

# Referente Contabile di Direzione Territoriale

**Figura professionale ricercata** L'Agenzia del Demanio è alla ricerca di **N° 1 Referente contabile di Direzione Territoriale.**

**Titolo di studio** Diploma di Istituto tecnico - Indirizzo amministrazione finanza e marketing

**Esperienza maturata** Almeno 5 anni di esperienza lavorativa in:

**Competenze tecnico-specialistiche della posizione** Contabilità Civile  
Contabilità generale  
Diritto Commerciale  
Diritto Tributario

**Competenze organizzative, relazionali e personali** Affidabilità e responsabilità personale.  
Gestione del rapporto interpersonale e lavoro di gruppo.  
Orientamento all'auto-sviluppo.  
Comunicazione e capacità di presentazione.  
Programmazione e organizzazione delle attività.  
Propositività e flessibilità.



**Principali aree  
di attività previste  
per la posizione**

Inserimento nel sistema contabile degli impegni derivanti dagli acquisti di beni e servizi e delle relative ricezioni  
Archiviazione della documentazione (es. contratto, ricezione checklist e benestare al pagamento, ecc.), all'interno del sistema documentale  
Gestione dei servizi generali e relativa reportistica (protocollo, archivi, auto di servizio).  
Servizio corrispondenza e gestione flusso documentale.  
Gestione degli adempimenti relativi alla contabilità di Stato e Civileistica.  
Gestione degli adempimenti relativi ai solleciti di pagamento.  
Aggiornamento delle banche dati aziendali relative agli immobili gestiti.

**Competenze  
informatiche**

Buone capacità di utilizzo pacchetto Office.

**Patenti**

È richiesta l'abilitazione alla guida di automezzo (patente di tipo B).

**Contratto previsto**

Tempo indeterminato.

**Inquadramento**

III livello. Il rapporto di lavoro è disciplinato dal CCNL Personale Impiegatizio e Quadro Agenzia del Demanio EPE consultabile sul sito Internet dell'Agenzia alla sezione "Lavora con noi".

**Range retributivo**

€ 23.166 / 25.000 (Lordi Annuì)

**Sede**

**Bolzano.**

**Ulteriori Requisiti**

a) attestato di conoscenza delle lingue italiana e tedesca riferito al titolo di studio oggetto della presente selezione ovvero una dichiarazione sostitutiva dell'attestato rilasciata dal servizio esami di bi- e- trilinguismo della Provincia Autonoma di Bolzano secondo il decreto legislativo n. 86/2010. I candidati del gruppo linguistico ladino devono dimostrare anche la conoscenza della lingua ladina ai sensi dell'art. 3 ultimo comma del decreto del Presidente della Repubblica 26.7.1976 n. 752, e successive modifiche ed integrazioni;



b) appartenenza o aggregazione ad uno dei tre gruppi linguistici prevista dall'art. 18 del decreto del Presidente della Repubblica 26.7.1976, n. 752 e successive modifiche ed integrazioni;

Il posto sarà attribuito al gruppo linguistico **tedesco**, lasciando comunque aperta la partecipazione a tutti e tre i gruppi linguistici”.

In mancanza di candidati idonei appartenenti al gruppo linguistico tedesco, il posto potrà eventualmente essere assegnato ad appartenenti al gruppo linguistico italiano o ladino, in applicazione della c.d. «proporzionale morbida», previo assenso del Comitato d'Intesa presso il Commissariato del Governo per la Provincia di Bolzano.

### ***Per candidarsi***

La candidatura deve essere presentata esclusivamente tramite la sezione “Lavora con noi” sul sito [www.agenziademanio.it](http://www.agenziademanio.it) indicando il riferimento BZCONJ01I, entro le ore 23:59 del giorno 16/07/2021 autorizzando il trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR).

Non saranno prese in considerazione altre modalità di candidatura.

I candidati devono indicare di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso (in caso contrario specificare quali).

I CV dei candidati ritenuti inidonei nelle precedenti selezioni non saranno presi in considerazione prima dei 12 mesi in caso di inidoneità nella fase selettiva di tipo attitudinale/motivazionale o di inidoneità nella fase selettiva di valutazione delle competenze tecnico-specialistiche solo per profili analoghi.

Non saranno, inoltre, considerate le candidature di risorse che hanno rifiutato la proposta di assunzione esito di precedenti selezioni, nell'arco dei precedenti 12 mesi.

**Non è possibile la partecipazione contemporanea a più annunci.**



Per rendere funzionale l'inserimento e consolidarlo nella Direzione di appartenenza, è indispensabile la permanenza nella stessa per almeno 60 mesi. L'Agenzia pertanto non prenderà in considerazione richieste di trasferimento avanzate prima di tale periodo.

I candidati in situazione di incompatibilità prevista dall'art. 53, comma 16 ter, del D.lgs. n. 165/2001, non potranno essere assunti.



# Regionalbuchhaltungsreferent

<b>Gesuchte Berufsprofil</b>	Die Agentur für Staatsgüter sucht n. 1 <b>Buchhaltungsreferent fuer die Trentino-Südtirol Regionaldirektion</b>
<b>Bildungsabschluss</b>	Fachoberschulediplom - Spezialisierung in Verwaltung, Finanzen und Marketing
<b>Erfahrungen</b>	Mindestens 5 Jahre Berufserfahrung in:
<b>Technisch-fachliche Fähigkeiten der Position</b>	Zivilbuchhaltung Finanzbuchhaltung Handelsrecht Steuerrecht
<b>Organisations-, Beziehungs- und persönliche Fähigkeiten</b>	Zuverlässigkeit und Eigenverantwortung. Management von zwischenmenschlichen Beziehungen und Teamarbeit. Orientierung an der Selbstentwicklung. Kommunikations- und Präsentationsfähigkeiten. Planung und Organisation von Aktivitäten. Zielstrebigkeit und Flexibilität.

<b>Tätigkeitsschwerpunkte für die Position</b>	Aufnahme von Verpflichtungen aus Käufen von Waren und Dienstleistungen und damit verbundenen Einnahmen in das Buchführungssystem Dokumentenablage (z.B. Vertrag, Checklisteneingang und Zahlungsfreigabe etc.) im Dokumentensystem Verwaltung allgemeiner Dienste und zugehöriger Berichterstattung (Protokoll, Archive, Dienstwagen). Korrespondenzservice und Dokumentenflussmanagement. Verwaltung von Verpflichtungen im Zusammenhang mit der staatlichen und zivilistischen Buchhaltung. Verwaltung der Verpflichtungen im Zusammenhang mit Zahlungserinnerungen. Aktualisierung von Unternehmensdatenbanken zu verwalteten Immobilien.
<b>Informatikkenntnisse</b>	Gute Fähigkeit, das Office-Paket zu verwenden
<b>Fuehrerschein</b>	Fahrzeugfahrberechtigung erforderlich (Führerschein Typ B)
<b>Vorgesehenen Vertrag</b>	Unbefristeter Vertrag
<b>Einrahmung</b>	Stufe III. Das Arbeitsverhältnis wird durch den Nationalen Gesamtarbeitsvertrag (Nationaler Gesamtarbeitsvertrag - <i>CCNL Personale Impiegatizio e Quadro Agenzia del Demanio EPE</i> ) geregelt, der auf der Website der Agentur in der Rubrik „Arbeiten Sie mit uns“ ( <i>Lavora con noi</i> ) eingesehen werden kann.
<b>Lohnspanne</b>	€ 23.166 / 25.000 (Brutto/Jahres)
<b>Sitz</b>	<b>Bozen</b>
<b>Zusätzliche Anforderungen</b>	a) Nachweis über Kenntnisse der italienischen und deutschen Sprache in Bezug auf das Qualifikationsthema dieser Auswahl oder eine Ersatzerklärung des vom Prüfungsdienst für Zwei- und Dreisprachigkeit der Autonomen Provinz Bozen ausgestellten Zeugnisses gemäß Gesetzesdekret Nr. 86/2010. Kandidatinnen und Kandidaten der ladinischen Sprachgruppe müssen zudem Kenntnisse der ladinischen Sprache gemäss Art. 3 letzter Absatz des Dekrets des Präsidenten der Republik 26.7.1976 n. 752 und nachfolgende Änderungen und Ergänzungen;

folgt →

b) Mitgliedschaft oder Zusammenschluss zu einer der drei Sprachgruppen nach Art. 18 des Dekrets des Präsidenten der Republik vom 26.7.1976, n. 752 und nachfolgende Änderungen und Ergänzungen;

Der Platz wird der **deutschen Sprachgruppe** zugewiesen, wobei jedoch die Teilnahme allen drei Sprachgruppen offen gelassen wird.

In Ermangelung geeigneter Bewerber der deutschen Sprachgruppe kann die Stelle ggf. der italienischen oder ladinischen Sprachgruppe zugeordnet werden, unter Anwendung der sog. „weich proportional“, vorbehaltlich der Zustimmung des Verständigungsausschusses beim Regierungskommissariat der Provinz Bozen.

### **Kandidatur**

Die Kandidatur muss ausschließlich über den Abschnitt "Arbeiten Sie mit uns" (*Lavora con noi*) auf der Website [www.agenziademanio.it](http://www.agenziademanio.it) unter Angabe der Referenz **BZCONJ011 bis 23:59 Uhr am Tag 16/07/2021** eingereicht werden, um die Verarbeitung personenbezogener Daten gemäß der Europäischen Verordnung zu genehmigen 2016/679 (DSGVO-GDPR).

Andere Bewerbungsmethoden werden nicht berücksichtigt.

Die Bewerber müssen angeben, dass sie keine strafrechtlichen Verurteilungen erhalten haben und dass kein Strafverfahren anhängig ist (wenn nicht, geben Sie an, welche).

Die Lebensläufe von Bewerbern, die in den vorangegangenen Auswahlverfahren als ungeeignet erachtet wurden, werden bei Nichtberücksichtigung in der Auswahlphase eines Eignungs-/Motivationstyps oder Unfähigkeit in der Auswahlphase der Bewertung technisch-fachlicher Fähigkeiten nur für ähnliches nicht vor Ablauf von 12 Monaten berücksichtigt Profile.

Bewerbungen von Ressourcen, die den Einstellungsvorschlag aufgrund vorheriger Auswahlen in den letzten 12 Monaten abgelehnt haben, werden nicht berücksichtigt.

**Die gleichzeitige Teilnahme an mehreren Ausschreibungen ist nicht möglich.**



Um die Eingliederung funktionsfähig zu machen und in der Direktion, der Sie angehören, zu festigen, ist ein Aufenthalt von mindestens 60 Monaten erforderlich. Die Agentur berücksichtigt daher keine Überweisungsanträge, die vor diesem Zeitraum gestellt wurden.

Kandidaten, die sich in einer Inkompatibilitätssituation gemäß Artikel 53 Absatz 16 ter des Gesetzesdekrets n. 165/2001 befinden, können nicht eingestellt werden.

Laut Art. 57 co. 2 des Autonomie Statutes der Autonome Provinz Bozen, **ist**, im Falle von Nichtübereinstimmung des italienischen und deutschen Textes, **der italienischer Text gültig**.

