

ALLEGATO 6
"DIREZIONE AMMINISTRAZIONE, FINANZA E CONTROLLO"
DELLA
"AGENZIA DEL DEMANIO"

Direttore
Ing. Marco Cima

* * * * *

Elenco dei poteri attribuiti:

- 1) autorizzare, previa verifica della copertura economico-finanziaria, le spese – a qualunque titolo – extra-budget:
 - a) delle Strutture di Direzione Generale;
 - b) delle Strutture Territoriali, previa autorizzazione del Direttore Area Operativa;
- 2) emettere mandati di pagamento;
- 3) emettere mandati di pagamento di importo superiore ad Euro 2.500.000,00 (duemilionicinquecentomila virgola zero zero), I.V.A. inclusa, congiuntamente al Direttore dell' Agenzia;
- 4) incassare assegni ed altri titoli;
- 5) inoltrare al Ministero dell'economia e delle finanze - Dipartimento delle Finanze (Ordinatore Primario) le richieste di fondi dei Funzionari Delegati rispetto ai capitoli di spesa del Bilancio dello Stato;
- 6) sottoscrivere e presentare le dichiarazioni richieste dalle leggi tributarie vigenti; sottoscrivere atti e documenti relativi;
- 7) rappresentare l' Agenzia nei rapporti con gli Uffici e gli Organi dell'Amministrazione Finanziaria centrale e periferica e predisporre gli atti e documenti relativi all'attività;
- 8) conferire, per quanto di competenza, mandati ad avvocati e procuratori per i procedimenti dinanzi alle Commissioni Tributarie, scegliendoli tra soggetti selezionati in accordo con il Direttore Servizi e Sistemi che provvede alla formalizzazione dell'incarico;
- 9) rilasciare, in caso di notifica di atti di cessione di credito, dichiarazioni di espressa accettazione in riferimento all'insussistenza di situazioni di inadempienza del cedente.

Conferire procura, sia per singoli atti che per più atti, per lo svolgimento delle attività di cui ai punti 2, 4, 5, 7 e 9 che precedono, a dirigenti, quadri e impiegati della "Direzione Amministrazione, Finanza e Controllo" cui il medesimo è preposto.



