



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome e Cognome **Francesco Spada**

Cittadinanza Italiana

Data di nascita 6 dicembre 1981

Sesso M

Posizione lavorativa **Dirigente di II fascia dei ruoli del Ministero dell'Economia e delle Finanze**

Esperienza professionale

Date Marzo 2016 – in corso
Lavoro o posizione ricoperti **Dirigente presso il Gabinetto del Ministro dell'Economia e delle Finanze**

Principali attività e responsabilità Supporto al Capo di Gabinetto nell'esame dei provvedimenti e dei documenti provenienti dai Dipartimenti del Ministero e dalle Agenzie fiscali, assicurando il raccordo tra l'organo politico e le strutture dipartimentali, con attribuzione di compiti di coordinamento nelle materie di competenza del Vice Capo di Gabinetto con nota del Capo di Gabinetto n. 6975 dell'8 aprile 2016, con particolare riferimento alle questioni relative a: patrimonio immobiliare pubblico; CIPE e investimenti pubblici; banche; società partecipate; decreti di variazione di bilancio, atti di autorizzazione all'assunzione di impegni a carico di esercizi futuri e utilizzo di contributi pluriennali; questioni relative alle competenze istituzionali del Dipartimento dell'Amministrazione generale, del personale e dei servizi.

Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero dell'Economia e delle Finanze – Gabinetto del Ministro
Tipo di attività o settore Pubblica Amministrazione

Date Ottobre 2015 – Dicembre 2015
Lavoro o posizione ricoperti **Dirigente *ad interim* Ufficio IV della Direzione per la razionalizzazione degli immobili, degli acquisti, della logistica e gli affari generali**

Principali attività e responsabilità Studi, pareri, ricerche giuridiche e predisposizione di provvedimenti generali di attuazione di norme legislative e regolamentari in materia di affidamenti di lavori, servizi e forniture - Supporto giuridico-amministrativo al Dirigente generale - Predisposizione di bandi di gara, di documentazione e di contratti - Gestione, in raccordo con le strutture del Dipartimento destinatarie, delle procedure di selezione del contraente, anche in materia di servizi al personale, che esulano dalle attribuzioni specifiche di altri Uffici della Direzione - Gestione del contenzioso in materia di affidamenti di lavori, servizi e forniture, ivi compreso il contenzioso relativo al Programma di razionalizzazione degli acquisti, su delega del Dirigente generale - Ricevimento atti giudiziari.

Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento dell'Amministrazione generale, del Personale e dei Servizi – Direzione per la razionalizzazione degli immobili, degli acquisti, della logistica e gli affari generali

Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione
Date	Settembre 2012 – Febbraio 2016
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente Ufficio per la consulenza giuridico legale del Capo Dipartimento
Principali attività e responsabilità	<p>Supporto giuridico-legale al Capo Dipartimento – Studi, pareri e ricerche ai fini della soluzione di questioni giuridiche ed interpretative e coordinamento con le Direzioni in materia – Esame delle proposte normative di rango primario e secondario formulate dalle Direzioni – Istruttoria delle proposte trasmesse dall'Ufficio Legislativo e raccordo con le Direzioni – Risposte agli atti di sindacato ispettivo e ai rilievi degli organi di controllo – Richieste di pareri agli organi consultivi dello Stato e al Dipartimento della Funzione Pubblica – Monitoraggio del contenzioso del Dipartimento e coordinamento con le Direzioni</p> <p>In particolare: studio ed analisi della normativa in tema di acquisti della pubblica amministrazione, con specifico riferimento agli strumenti di acquisto centralizzati della Consip S.p.A.; studio ed analisi della normativa in materia di lavoro alle dipendenze della P.A.; predisposizione dei provvedimenti amministrativi attuativi delle norme adottate dall'Esecutivo di competenza del Dipartimento, assicurando il coordinamento con le competenti Direzioni generali; supporto nell'elaborazione della normativa sulla razionalizzazione della spesa per acquisti pubblici e sul personale pubblico per le leggi di Stabilità e per i provvedimenti legati alla manovra di finanza pubblica e nella stesura dei relativi decreti attuativi; predisposizione della circolare MEF del 25 agosto 2015 sugli obblighi di acquisto delle pubbliche amministrazioni tramite gli strumenti di Consip S.p.A.; definizione di misure normative e organizzative innovative, anche in attuazione della normativa in materia di anticorruzione, per quanto attiene alle procedure di scelta del contraente del Dipartimento e al personale del Ministero; esame della normativa in tema di razionalizzazione degli immobili in uso alla pubblica amministrazione e dei contratti riguardanti gli immobili FIP e FPU, anche in raccordo con il Dipartimento del Tesoro, e proposte di interventi correttivi nel settore; supporto legale ai Commissari per la revisione della spesa pubblica, con particolare riferimento ai settori degli acquisti pubblici, degli immobili pubblici e del personale</p>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento dell'Amministrazione generale, del Personale e dei Servizi – Staff del Capo Dipartimento
Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione
Date	Febbraio 2014 – Agosto 2015
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente <i>ad interim</i> Ufficio I della Direzione VIII (Valorizzazione dell'attivo e del patrimonio pubblico)
Principali attività e responsabilità	<p>Supporto al Dirigente generale e coordinamento degli Uffici della Direzione – Gestione del personale della Direzione; mobilità interna alla Direzione; valutazione del personale (dirigenziale e non) – Consulenza giuridica – Rapporti con il Gabinetto del Ministro e l'Ufficio Legislativo, nonché con gli organi di controllo e gli organi consultivi dello Stato</p> <p>In particolare: predisposizione di proposte normative riguardanti la valorizzazione e la dismissione di immobili pubblici per le leggi di Stabilità e i provvedimenti legati alla manovra di finanza pubblica; coordinamento degli Uffici della Direzione, con specifico riferimento alle questioni relative alla gestione del personale e alla banca dati del patrimonio immobiliare pubblico curata dal Dipartimento, anche per le operazioni di dismissione previste dai provvedimenti di finanza pubblica</p>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento del Tesoro – Direzione VIII
Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione
Date	Settembre 2013 – Dicembre 2013
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente <i>ad interim</i> Ufficio VII della Direzione centrale dei sistemi informativi e dell'innovazione
Principali attività e responsabilità	Analisi della normativa contrattuale, fiscale e previdenziale in materia di pagamento delle retribuzioni per il personale delle Amministrazioni dello Stato – Cura dei rapporti con le Amministrazioni-utenti, anche ai fini della sottoscrizione delle Convenzioni di cui all'art. 1, co. 447

Nome e indirizzo del datore di lavoro	della Legge finanziaria 2007 – Analisi delle richieste di assistenza e help desk di terzo livello relativamente alla materia contrattuale, fiscale e previdenziale Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento dell'Amministrazione generale, del Personale e dei Servizi – Direzione centrale dei sistemi informativi e dell'innovazione
Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione
Date	Febbraio 2013 – Giugno 2013
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente <i>ad interim</i> Ufficio I della Direzione centrale dei servizi del tesoro
Principali attività e responsabilità	Supporto al Dirigente generale e coordinamento degli Uffici della Direzione – Gestione del personale della Direzione; mobilità interna; valutazione del personale – Affari riservati – Attività relative al rimborso delle somme versate a titolo di oblazione per condono edilizio ex art. 32 del decreto legge n. 269/2003 – Attività connesse ai benefici di cui all'art. 1, commi 331-334, della legge n. 266/2005 (c.d. bonus bebè) – Supporto per la programmazione e la verifica degli obiettivi degli Uffici della Direzione, per la valutazione del dirigente e del personale delle aree – Rapporti con l'Ufficio per il controllo di gestione dipartimentale – Rapporti con l'utenza
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento dell'Amministrazione generale, del Personale e dei Servizi – Direzione centrale dei servizi del tesoro
Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione
Date	Luglio 2012 – Gennaio 2013
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente <i>ad interim</i> Ufficio X della Direzione centrale dei servizi del tesoro
Principali attività e responsabilità	Emissione di ordini di pagamento conseguenti a decreti di condanna in materia di violazione del termine di ragionevole durata dei processi (c.d. legge Pinto) – Emissione di ordini di pagamento in esito a pronunce della Corte europea dei diritti dell'uomo per inosservanza dei diritti sanciti dalla Convenzione europea per la salvaguardia dei diritti dell'uomo e delle libertà fondamentali – Rapporti con la Presidenza del Consiglio dei Ministri nelle medesime materie
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento dell'Amministrazione generale, del Personale e dei Servizi – Direzione centrale dei servizi del tesoro
Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione
Date	Dicembre 2010 – Settembre 2012
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente con incarico di consulenza, studio e ricerca alle dirette dipendenze del Capo del Dipartimento
Principali attività e responsabilità	Supporto giuridico-legale al Capo Dipartimento nelle attività di competenza del Dipartimento, con particolare riferimento a: contenzioso del lavoro e degli appalti; riorganizzazione del Ministero a seguito del d.P.R. n. 43/2008; supporto al Comitato strategico di Consip S.p.A.; esame del rapporto <i>in house</i> tra MEF e Consip S.p.A. e dei relativi profili critici; questioni relative al personale e al benessere organizzativo
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento dell'Amministrazione generale, del Personale e dei Servizi – Staff del Capo Dipartimento
Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione
Date	Giugno 2009 – Giugno 2010
Lavoro o posizione ricoperti	Periodo di applicazione pratica nell'ambito del IV corso-concorso di formazione dirigenziale curato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione – Presidenza del Consiglio dei Ministri
Principali attività e responsabilità	Supporto al Dirigente dell'Ufficio nelle attività di studio ed approfondimento di tematiche legate al rapporto di lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione – Predisposizione di relazioni per la difesa in giudizio dell'Amministrazione
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento dell'Amministrazione generale, del Personale e dei Servizi – Direzione centrale per le politiche del personale – Ufficio del contenzioso del lavoro

Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione
Date	Giugno 2008 – Giugno 2009
Lavoro o posizione ricoperti	Vincitore di concorso per l'accesso alla qualifica dirigenziale (dirigente di II fascia) nelle Amministrazioni dello Stato mediante corso-concorso bandito con decreto del Direttore della Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione – Presidenza del Consiglio dei Ministri pubblicato in G.U. n. 100 del 20 dicembre 2005 (IV corso-concorso dirigenziale)
Principali attività e responsabilità	Formazione annuale teorica nelle seguenti discipline giuridiche, economico-statistiche e manageriali, con esame intermedio ed esame finale: diritto costituzionale; diritto amministrativo e organizzazione della pubblica amministrazione; appalti pubblici; economia politica; politica economica; statistica; storia contemporanea; sociologia dell'organizzazione; pianificazione, programmazione e controllo nelle pubbliche amministrazioni; teorie e tecniche di decisione
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Presidenza del Consiglio dei Ministri – Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione
Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione
Date	Ottobre 2005 – Ottobre 2007
Lavoro o posizione ricoperti	Pratica forense biennale presso l'Avvocatura Generale dello Stato
Principali attività e responsabilità	Attività giudiziale e stragiudiziale per la Presidenza del Consiglio dei Ministri, i Ministeri ed altre Pubbliche Amministrazioni, con particolare riferimento ai settori degli appalti pubblici e del personale dipendente delle pubbliche amministrazioni
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Avvocatura Generale dello Stato – Roma
Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione
Istruzione e formazione	
Data	Novembre 2019
Titolo della qualifica rilasciata	Il bilancio dello Stato e la nuova legge di contabilità pubblica
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Partecipazione al seminario di aggiornamento sulle principali novità in materia di riforma del bilancio dello Stato, note integrative, cronoprogramma finanziario e contabilità economica
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Presidenza del Consiglio dei Ministri – Scuola Nazionale dell'Amministrazione
Data	Ottobre 2019
Titolo della qualifica rilasciata	Le regole dell'azione amministrativa
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Partecipazione al seminario di aggiornamento sulle principali novità in materia di riforma delle società partecipate, conferenza di servizi, anticorruzione e trasparenza
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Presidenza del Consiglio dei Ministri – Scuola Nazionale dell'Amministrazione
Data	Maggio 2015
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di formazione per preposti in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Formazione in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi del d.lgs. n. 81/2008
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Presidenza del Consiglio dei Ministri – Scuola Nazionale dell'Amministrazione
Data	Ottobre 2008
Titolo della qualifica rilasciata	Abilitazione all'esercizio della professione forense
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Competenze in materia amministrativa - Diritto Amministrativo sostanziale e processuale, con particolare riferimento al procedimento amministrativo, al pubblico impiego e agli appalti pubblici

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Corte di Appello di Roma

Data

Giugno 2007

Titolo della qualifica rilasciata

Diploma di Specializzazione della Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali

Principali tematiche/competenze professionali possedute

Formazione post-universitaria specializzata di tipo teorico-pratico di durata biennale

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Libera Università Internazionale degli Studi Sociali (LUISS) "Guido Carli" – Roma

Livello nella classificazione internazionale

Diploma di Specializzazione : 6

Data

Luglio 2005

Titolo della qualifica rilasciata

Diploma di Laurea quadriennale in Giurisprudenza (votazione 110/110 e lode)

Principali tematiche/competenze professionali possedute

Competenze giuridico-economiche. Tesi in Diritto Amministrativo: "Il sindacato giurisdizionale sui provvedimenti dell'Autorità garante della concorrenza e del mercato"

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Libera Università Internazionale degli Studi Sociali (LUISS) "Guido Carli" – Roma

Livello nella classificazione internazionale

Laurea in Giurisprudenza : 5

Data

Luglio 2000

Titolo della qualifica rilasciata

Diploma di Maturità Classica (votazione 100/100)

Principali tematiche/competenze professionali possedute

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Liceo Classico "Matteo Tondi" – San Severo (FG)

Livello nella classificazione internazionale

Diploma : 3

Capacità e competenze personali

Madrelingua

Italiana

Altra lingua

Inglese

Livello europeo (*)

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
B2	B2	B2	B2	B2

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze organizzative

Attitudine a lavorare in gruppo e a coordinare, orientando al risultato ed in contesti dinamici

Capacità e competenze informatiche

Pacchetto office (Word, Excel, Power Point) – Posta elettronica – Internet

Altre capacità e competenze

Sport

Patente

Patente di guida cat. B

**Ulteriori informazioni
(commissioni, incarichi,
pubblicazioni)**

COMMISSIONI DI GARA

1. Presidente della Commissione di gara per l'affidamento del servizio del presidio sanitario di primo intervento medico presso la sede centrale del Ministero dell'Economia e delle Finanze, di cui alla determina del Direttore Generale della Direzione per la razionalizzazione degli immobili, degli acquisti, della logistica e gli affari generali n. 2212 dell'11 gennaio 2016
2. Presidente della Commissione di gara per l'affidamento del servizio ricreativo e di custodia del "Mini*Midi*Mef: Spazio Ragazzi" nella sede centrale del Ministero dell'economia e delle finanze, di cui alla determina del Capo Dipartimento dell'Amministrazione generale, del personale e dei servizi n. 147025 del 28 dicembre 2015
3. Presidente della Commissione di gara per l'affidamento in concessione, del servizio di ristorazione, mediante installazione e gestione di n. 41 distributori automatici di bevande e prodotti alimentari preconfezionati (snack), per le sedi di via XX Settembre n. 97, piazza Dalmazia n. 1, via di Villa Ada n. 55 e via Casilina n. 1/3 - Roma, di cui alla determina del Direttore Generale della Direzione per la razionalizzazione degli immobili, degli acquisti, della logistica e gli affari generali n. 124533 del 4 novembre 2015
4. Componente della Commissione di gara per l'affidamento della "Progettazione esecutiva e realizzazione dei lavori di adeguamento normativo delle aree comuni e degli archivi, ai sensi del d.lgs. n. 81/2008, siti al IV° piano del Palazzo demaniale della sede del MEF in via XX Settembre, 97, Roma", di cui alla determina del Direttore Generale della Direzione per la razionalizzazione degli immobili, degli acquisti, della logistica e gli affari generali n. 95147 dell'11 agosto 2015
5. Presidente della Commissione di gara per l'affidamento del servizio ricreativo e di custodia del "Mini*Midi*Mef: Spazio Ragazzi" nella sede centrale del Ministero dell'economia e delle finanze, di cui alla determina del Capo Dipartimento dell'Amministrazione generale, del personale e dei servizi n. 145295 del 20 ottobre 2011

COMMISSIONI DI CONCORSO

1. Componente della Commissione per la valutazione delle richieste di finanziamento delle istituzioni AFAM, di cui all'art. 5, co. 2, del decreto interministeriale 6 aprile 2018, n. 57864 – nomina con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca del 14 maggio 2019
2. Componente della Commissione per l'attuazione del Progetto "Bellezz@ - Recuperiamo i luoghi culturali dimenticati" – nomina con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 4 dicembre 2018
3. Componente della Commissione per la selezione degli interventi di cui al Progetto "Bellezz@ - Recuperiamo i luoghi culturali dimenticati" – nomina con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 19 giugno 2017
4. Componente della Commissione di concorso per la selezione di 200 medici specialisti per le esigenze delle Commissioni mediche di verifica e della Commissione medica superiore del Ministero dell'economia e delle finanze, ai sensi della direttiva del Ministro dell'economia e delle finanze n. 027490 del 6 marzo 2015 - nomina con decreto del Direttore Generale della Direzione dei servizi del tesoro n. 95428 del 17 giugno 2015
5. Componente della Commissione esaminatrice della procedura di passaggio tra aree professionali del Ministero dell'Economia e delle Finanze in esecuzione delle sentenze

del TAR Lazio n. 6788/2011 e 2970/2012, di cui al decreto del Capo Dipartimento dell'Amministrazione generale, del personale e dei servizi n. 51576 del 19 aprile 2012

INCARICHI

1. Componente del Gruppo di lavoro interministeriale per il Contratto di Programma 2020-2024 tra il Ministero dello sviluppo economico e Poste Italiane S.p.A. per l'erogazione del servizio postale universale – designazione del Vice Capo di Gabinetto MEF 10 aprile 2019
2. Componente effettivo, per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze, del Gruppo di coordinamento per l'attuazione dei poteri speciali di cui al decreto legge n. 21/2012 (Golden power) – nomina con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 6 febbraio 2109
3. Membro del Comitato di gestione dell'Agenzia del Demanio – nomina con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 27 febbraio 2018, per la durata di tre anni
4. Componente effettivo, per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze (in sostituzione del Vice Capo di Gabinetto), del Gruppo di coordinamento per l'attuazione dei poteri speciali di cui al decreto legge n. 21/2012 (Golden power) – designazione del Capo di Gabinetto MEF con effetti dal 14 luglio 2016
5. Coordinamento del gruppo di lavoro MEF - Agenzia del Demanio - Consip S.p.A. per l'elaborazione di iniziative di gara nel settore dell'efficientamento energetico degli immobili pubblici
6. Responsabile Unico del Procedimento per l'attuazione del DM 16 dicembre 2015 sulla ripartizione del Fondo di cui all'art. 9, comma 9, del d.l. n. 66/2014, ai Soggetti Aggregatori per gli acquisti di beni e servizi – nomina con determina del Capo Dipartimento dell'Amministrazione generale, del personale e dei servizi del 26 gennaio 2016
7. Membro del Comitato di gestione dell'Agenzia del Demanio – nomina con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 22 gennaio 2015, per la durata di tre anni
8. Componente del Gruppo di lavoro interministeriale per la riforma della c.d. legge Pinto (l. n. 89/2001) – nomina con decreto del Capo di Gabinetto MEF 22 gennaio 2015
9. Presidente del Collegio dei revisori dei conti dell'Autorità Portuale di Manfredonia – nomina con decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti 10 ottobre 2014, per la durata di quattro anni
10. Componente del gruppo di lavoro in materia di prevenzione della corruzione nell'ambito della Direzione per la razionalizzazione degli immobili, degli acquisti, della logistica e gli affari generali del MEF, con particolare riferimento al settore degli affidamenti (in Convenzioni Consip e fuori Convenzioni Consip; mediante MEPA e fuori MEPA; in economia, con distinzione tra affidamenti diretti e non) - nomina con determina del Direttore Generale della Direzione per la razionalizzazione degli immobili, degli acquisti, della logistica e gli affari generali n. 105381 del 21 settembre 2015
11. Commissario *ad acta* per l'esecuzione di sentenze di condanna del Ministero della Giustizia in materia di c.d. legge Pinto (durata irragionevole dei processi)
12. Commissario *ad acta* su delega del Capo di Gabinetto MEF per l'esecuzione della sentenza del TAR Lazio n. 3790/2007 in materia di smaltimento dei rifiuti nella Regione Campania

PUBBLICAZIONI

Pubblicazioni sulla rivista "Rassegna dell'Avvocatura dello Stato":

1. La responsabilità della Pubblica Amministrazione per sinistro su strada statale – 2006 – 2
2. La tutela risarcitoria nei confronti dell'attività provvedimentale della Pubblica Amministrazione: sviluppi in tema di giurisdizione e di pregiudizialità – 2006 – 4
3. L'immediata applicabilità delle disposizioni della c.d. riforma Brunetta. Poteri della dirigenza pubblica in materia di organizzazione e gestione – 2011 – 1
4. L'istituto del trattenimento in servizio ai sensi del d.l. n. 78/2010 – 2011 – 2
5. Riflessioni sul *part-time* nel settore pubblico a seguito delle disposizioni del c.d. Collegato lavoro – 2011 – 3
6. *Class action* e condanna della P.A. per mancato utilizzo della PEC – 2011 – 4
7. La mobilità dei dipendenti pubblici dopo la legge di stabilità 2012 – 2012 – 1
8. L'incidenza della giurisprudenza di merito sul sistema del lavoro flessibile nell'ambito della P.A. – 2012 – 2
9. Il "Rapporto sulla corruzione nella Pubblica Amministrazione": analisi del fenomeno e delle proposte – 2012 – 3
10. Le disposizioni in materia di "parità di genere" negli organi di amministrazione e controllo delle società – 2012 – 4
11. Le disposizioni in materia di inconfiribilità e di incompatibilità di incarichi di cui al d.lgs. n. 39/2013 – 2013 – 2

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali "

Roma, 16 maggio 2019

