



AGENZIA DEL DEMANIO  
Direzione Regionale Friuli Venezia Giulia

Trasmessa a mezzo PEC.  
Non segue originale

Udine, 23.08.2017  
Prot. n. 2017/5645

Allegati:

- 1) Modulo documentazione amm./va
- 2) Modulo offerta economica
- 3) Capitolato prestazionale

All'Operatore invitato

**Oggetto:** Affidamento del servizio di indagine preliminare volta ad individuare la presenza di sostanze inquinanti ai sensi del D.Lgs. 152/06, incluso l'amianto, relativamente all'ipotesi di Razionalizzazione: <<Realizzazione della nuova sede della Sezione Polizia Stradale e dell'Ufficio Tecnico Logistico della Questura di Pordenone e della nuova sede del Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Pordenone presso l'Ex Caserma "Monti" – Via della Comina – Pordenone (PN) - PNB0008>>  
CIG: Z2A1F09DFF  
Determina a contrarre: prot. n. 5626 del 22.08.2017  
**Richiesta di preventivo di spesa, finalizzata all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016**

Questa Direzione Regionale dell'Agenzia del Demanio intende affidare, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'esecuzione del servizio di indagine preliminare volta ad individuare la presenza di sostanze inquinanti ai sensi del D.Lgs. 152/06, incluso l'amianto, relativamente all'ipotesi di Razionalizzazione: <<Realizzazione della nuova sede della Sezione Polizia Stradale e dell'Ufficio Tecnico Logistico della Questura di Pordenone e della nuova sede del Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Pordenone presso l'Ex Caserma "Monti" – Via della Comina – Pordenone (PN) - PNB0008>>

Si invita pertanto codesto spettabile Operatore a far pervenire la propria migliore offerta con i contenuti di seguito disciplinati.

**1. STAZIONE APPALTANTE:**

AGENZIA DEL DEMANIO DIREZIONE REGIONALE FRIULI VENEZIA GIULIA  
Via Gorghi,18 - 33100 Udine - tel. +39 0432 586411– Fax mail +39 06 50516077  
e-mail: [dre.friuliveneziagiulia@agenziademanio.it](mailto:dre.friuliveneziagiulia@agenziademanio.it)  
pec: [dre\\_friuliveneziagiulia@pce.agenziademanio.it](mailto:dre_friuliveneziagiulia@pce.agenziademanio.it)

**2. LUOGO DI ESECUZIONE DELL'INTERVENTO:**

Ex Caserma "Monti" – Via della Comina – Pordenone (PN).



Via Gorghi,18 – 33100 Udine – Tel. 0432/586411– Fax mail 06 50516077  
e-mail: [dre.friuliveneziagiulia@agenziademanio.it](mailto:dre.friuliveneziagiulia@agenziademanio.it)  
pec: [dre\\_friuliveneziagiulia@pce.agenziademanio.it](mailto:dre_friuliveneziagiulia@pce.agenziademanio.it)

### 3. OGGETTO DEI LAVORI E DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO:

Il servizio da eseguire, oggetto della presente richiesta di preventivo, consiste nell'indagine preliminare volta ad individuare la presenza di sostanze inquinanti ai sensi del D. Lgs. 152/06, incluso l'amianto, sul sito sopra individuato.

Il servizio da affidare sarà pertanto di:

- a) indagini preliminari di cui all'art. 242, comma 2, del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, e ss.mm.ii., recante "Norme in materia ambientale", al fine di verificare la presenza di inquinanti all'interno del sito e l'eventuale superamento delle concentrazioni soglia di contaminazione (CSC), come definite dall'art. 240, comma 1, lett. b), del suddetto D.Lgs. 152/2006 e ss.mm.ii.;
- b) localizzazione e caratterizzazione delle strutture edilizie di cui al § 1 delle "Normative e metodologie tecniche per la valutazione del rischio, il controllo, la manutenzione e la bonifica di materiali contenenti amianto presenti nelle strutture edilizie" allegate al decreto ministeriale 6 settembre 1994, emanato dal Ministero della sanità, recante "Normative e metodologie tecniche di applicazione dell'art. 6, comma 3, e dell'art. 12, comma 2, della legge 27 marzo 1992, n. 257, relativa alla cessazione dell'impiego dell'amianto", al fine di mappare gli eventuali MCA all'interno degli immobili esistenti nel sito;
- c) individuazione, ad esito delle suddette indagini e caratterizzazioni, delle conseguenti attività da porre in essere ai sensi del D.Lgs. 152/2006 e ss.mm.ii. e del D.M. 06/09/1994 del Ministero della sanità, ai fini del loro successivo affidamento;

il tutto come dettagliato nel Capitolato Prestazionale e nei relativi allegati indicati al successivo punto 6.

Non saranno riconosciuti altre prestazioni se non espressamente riportate nella presente richiesta di preventivo e relativa documentazione allegata o concordate preventivamente con i Servizi Tecnici di questa Direzione Generale dell'Agenzia del Demanio.

L'importo è comprensivo di spese, oneri e quant'altro eventualmente necessario l'esecuzione dell'intervento.

### 4. IMPORTO COMPLESSIVO DELL'APPALTO:

L'importo complessivo dell'appalto è pari € **12.080,41 (euro dodicimilaottanta/41)**, **soggetto a ribasso**, oltre IVA ed altri oneri come per legge. I costi necessari per l'eliminazione dei rischi da interferenze, di cui al D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii., sono quantificati in € 0,00 (euro zero/00), in quanto non sono previste attività interferenti.

Il corrispettivo è da intendersi **"a corpo"**, nonché remunerativo di ogni prestazione e comprensivo di tutti gli altri oneri per attività istruttorie o complementari.

L'importo dell'appalto è stato determinato tenendo conto della dimensione e delle caratteristiche dell'immobile e del complesso, nonché delle prestazioni richieste, come specificato nell'*Allegato H. Determinazione del corrispettivo del servizio unito al Capitolato prestazionale* all'uopo redatto dai Servizi Tecnici di questa Direzione Regionale dell'Agenzia del Demanio.

### 5. TERMINE DI ESECUZIONE:

L'intervento sarà svolto entro giorni 60 (sessanta) naturali e consecutivi decorrenti dalla data di avvio all'esecuzione del contratto stabilita dal responsabile del procedimento ovvero dal direttore dell'esecuzione.

## **6. DOCUMENTAZIONE:**

Oltre alla documentazione amministrativa è allegato alla presente il Capitolato prestazionale comprendente gli ulteriori allegati di seguito elencati:

- A. Inquadramento del compendio e del sito su fotografia aerea;*
- B. Estratto di mappa catastale;*
- C. Visure catastali;*
- D. Sovrapposizione del catastale alla fotografia aerea;*
- E. Planimetria generale con l'indicazione delle superfici e dei volumi lordi in scala 1:1.000;*
- F. Documentazione fotografica;*
- G. Disegni dell'epoca della costruzione tratti dagli archivi militari;*
- H. Determinazione del corrispettivo del servizio*

La suddetta documentazione è inoltre consultabile presso gli uffici dei Servizi Tecnici della Direzione Regionale Friuli Venezia Giulia dell'Agenzia del Demanio, in Udine (UD) alla via Gorghi n. 18, negli orari di apertura al pubblico (lunedì-mercoledì-venerdì, dalle ore 9,00 alle ore 12,30).

## **7. SOGGETTI INVITATI:**

I partecipanti sono stati selezionati tra quelli già invitati dalla scrivente Direzione Regionale a procedure di scelta del contraente per servizi simili a quelli in oggetto.

Ai partecipanti viene inoltrata, in allegato alla presente, apposita documentazione idonea alla formulazione dell'offerta.

## **8. REQUISITI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE:**

Requisiti di ordine generale e speciale:

- non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussiste/sussistono le cause di esclusione di cui all'art. 80, commi 1, 2, 3, 4, 5 del D.Lgs. 50/2016;
- sono ammessi a partecipare alla presente indagine di mercato i soggetti di cui all'articolo 45, comma 2 del D.Lgs. 50/2016, con i seguenti requisiti:
  - a) iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali, ai sensi dell'art. 83 comma 3 del suddetto decreto;
  - b) copertura assicurativa contro i rischi professionali, ai sensi art. 83 comma 4 lettera c del suddetto decreto.

## **9. CRITERIO DI SELEZIONE DELLE OFFERTE:**

L'appalto sarà affidato con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D.Lgs. 50/2016 determinato in seguito all'acquisizione di preventivi, comprensivo di tutti gli altri oneri per attività istruttorie o complementari.

La stazione appaltante si riserva di procedere all'affidamento anche in presenza di un'unica offerta valida.

## **10. GESTIONE DIGITALE DEL CONTRATTO E DELL'OFFERTA:**

Ogni comunicazione, compresa l'offerta inerente la gestione del presente affidamento, sottoscritta digitalmente dall'offerente, dovrà essere trasmessa tramite posta elettronica certificata all'indirizzo: [dre\\_friuliveneziagiulia@pce.agenziademanio.it](mailto:dre_friuliveneziagiulia@pce.agenziademanio.it).

L'operatore economico si impegna, con la presentazione dell'offerta, a ricevere e trasmettere la documentazione tecnica ed amministrativa necessaria alla gestione del contratto esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata.

#### **11. DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE PER PARTECIPARE ALL'INDAGINE DI MERCATO:**

- L'offerta, pena l'esclusione, dovrà essere corredata di tutti i seguenti documenti sottoscritti digitalmente:
  1. modulo documentazione amministrativa (allegato 01) e relativi allegati:
    - la documentazione amministrativa, deve contenere una dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 46 del D.P.R. 445/2000, con allegata fotocopia del documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità, con la quale il concorrente, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni false o mendaci, attesti:
      - 1.1 di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;
      - 1.2 l'iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali, ai sensi dell'art. 83 comma 3 del suddetto decreto, indicando;
      - 1.3 la copertura assicurativa contro i rischi professionali, ai sensi art. 83 comma 4 lettera c del suddetto decreto;
      - 1.4 di essere in regola e di aver tenuto conto nella presentazione del preventivo degli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali, assistenziali, assicurativi, secondo la normativa vigente;
      - 1.5 che non partecipano alla gara in oggetto altri soggetti con i quali sussistono rapporti di controllo determinati in base ai criteri di cui all'art. 2359 del Codice Civile;
      - 1.6 di essere in regola con l'assolvimento degli obblighi contributivi previsti dalle leggi e dai contratti di lavoro verso INPS, INAIL e CASSA EDILE, all'uopo indicando:
        - posizione INAIL (comprensiva di codice cliente e pat);
        - posizione INPS (comprensiva di matricola e sede);
        - posizione CASSA EDILE (comprensiva di matricola e sede);
        - il contratto collettivo applicato ai dipendenti;
        - la dimensione aziendale (numero di dipendenti);(nel caso di non iscrizione ad uno degli enti sopra riportati dovranno essere indicati il diverso soggetto preposto ad attestare la regolarità contributiva nonché i dati necessari ai fini della verifica);
      - 1.7 di aver preso esatta cognizione della natura dell'affidamento e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
      - 1.8 di impegnarsi, in caso di affidatario dell'intervento, a presentare alla Scrivente prima dell'esecuzione dei lavori il progetto esecutivo dell'adeguamento normativo delle ringhiere e dei corrimano dello stabile in oggetto;
      - 1.9 di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione del

preventivo degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza D.Lgs. 81/2008, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;

1.10 di mantenere valida l'offerta per 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione della stessa;

1.11 di avere correttamente adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi derivanti per la sicurezza dei luoghi di lavoro previsti dalla normativa vigente;

1.12 di volersi avvalere del subappalto, con indicazione delle relative prestazioni consentite dall'art. 31 co. 8 del D.Lgs. 50/2016, fermo restando quanto al successivo punto 17;

**2. modulo di offerta economica (allegato 02) e relativi allegati:**

l'offerta economica deve essere redatta in italiano e sottoscritta, con firma leggibile e per esteso, allegando copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore.

In relazione al ribasso offerto non saranno presi in considerazione decimali superiori al secondo. In caso di discordanza tra il valore della percentuale di ribasso espresso in cifre e quello espresso in lettere, si considererà valida l'offerta più conveniente per l'Agenzia del Demanio. In caso di discordanza tra prezzo offerto e ribasso percentuale sarà preso in considerazione il ribasso percentuale. Non saranno ritenute valide e saranno pertanto escluse le offerte in aumento, sottoposte a condizione o alternative.

**12. TERMINE DI RICEZIONE, INDIRIZZO DI RICEZIONE, MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:**

**12.1 termine:**

i su richiamati documenti dovranno pervenire a quest'Ufficio entro e non oltre le ore 12:00 del quindicesimo giorno successivo all'invio della presente richiesta; in caso di più invii successivi da parte dello stesso operatore, sarà preso in considerazione esclusivamente l'ultimo pervenuto in ordine di tempo entro e non oltre il giorno e l'ora sopra indicati.

**12.2 indirizzo:**

Agenzia del Demanio – Direzione Regionale Friuli Venezia Giulia, via Gorghi, 18 - 33100 UDINE; pec: [dre\\_friuliveneziaigiulia@pce.agenziademanio.it](mailto:dre_friuliveneziaigiulia@pce.agenziademanio.it);

**12.3 modalità:**

la documentazione prescritta al precedente punto 11, dovrà pervenire, pena l'esclusione, entro il termine di cui al precedente punto 10.1 ed esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo indicato al precedente punto 10.2. Nell'oggetto della comunicazione, oltre al nominativo del mittente, dovrà essere riportata la dicitura: *"Indagine preliminare volta ad individuare la presenza di sostanze inquinanti ai sensi del D.Lgs. 152/06, incluso l'amianto, relativamente all'ipotesi di Razionalizzazione: Realizzazione della nuova sede della Sezione Polizia Stradale e dell'Ufficio Tecnico Logistico della Questura di Pordenone e della nuova sede del Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Pordenone presso l'Ex Caserma "Monti" – Via della Comina – Pordenone (PN) - PNB0008 – CIG: Z2A1F09DFF"*.

### **13. TERMINI E VALIDITA' DELL'OFFERTA:**

180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione (punto 12.1).

### **14. VARIANTI:**

Non sono ammesse offerte in variante e/o condizionate.

### **15. OFFERTA NON CONVENIENTE E CONGRUA:**

L'amministrazione si riserva la facoltà di cui all'articolo 95, comma 12, del D.Lgs. 50/2016, secondo cui la Stazione Appaltante può decidere di non procedere all'affidamento se l'offerta non risulta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

### **16. PAGAMENTO CORRISPETTIVI:**

Il corrispettivo contrattuale, omnicomprendivo, incluse spese ed ogni onere di legge, è determinato dall'offerta economica dell'affidatario.

Ai sensi dell'art. 35 comma 18 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., sul valore stimato dell'appalto verrà calcolato l'importo dell'anticipazione del prezzo pari al 20 per cento da corrispondere all'appaltatore entro quindici giorni dall'effettivo inizio dei lavori, la cui erogazione è subordinata alla costituzione di garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa di importo pari all'anticipazione maggiorato del tasso di interesse legale applicato al periodo necessario al recupero dell'anticipazione stessa secondo il cronoprogramma dei lavori. La predetta garanzia è rilasciata da imprese bancarie autorizzate ai sensi del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, o assicurative autorizzate alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l'assicurazione e che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano la rispettiva attività. La garanzia può essere, altresì, rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo degli intermediari finanziari di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385. L'importo della garanzia verrà gradualmente ed automaticamente ridotto nel corso dei lavori, in rapporto al progressivo recupero dell'anticipazione da parte delle stazioni appaltanti. Il beneficiario decade dall'anticipazione, con obbligo di restituzione, se l'esecuzione dei lavori non procede, per ritardi a lui imputabili, secondo i tempi contrattuali. Sulle somme restituite sono dovuti gli interessi legali con decorrenza dalla data di erogazione della anticipazione.

**Ferma restando l'erogazione dell'eventuale anticipazione, il corrispettivo dell'appalto sarà liquidato "a corpo" a fine lavori, successivamente all'emissione della relativa fattura e previo accertamento che la relativa prestazione è stata effettuata, in termine di qualità e quantità, nel rispetto delle prescrizioni previste nel presente documento e/o alla redazione della contabilità semplificata di cui all'art. 210 del DPR 207/2010 da parte del direttore del responsabile del procedimento o del direttore dell'esecuzione. Ai fini del pagamento del corrispettivo, la Stazione Appaltante acquisirà preventivamente il Documento Unico di Regolarità Contributiva dell'Impresa affidataria e di eventuali subappaltatori, attestante la regolarità in ordine al versamento di contributi previdenziali e dei contributi assicurativi per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti. Il termine di 30 giorni per il pagamento è sospeso dal momento della richiesta del DURC alla sua emissione, pertanto nessuna produzione di interessi moratori potrà essere vantata dalla società per detto periodo di sospensione dei termini. Tutti i pagamenti dovranno essere effettuati**

**unicamente tramite bonifico, bancario o postale, per l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della legge 136/2010, pena la risoluzione del contratto.**

**17. SUBAPPALTO:**

L'aggiudicatario potrà subappaltare i servizi oggetto della presente gara nei limiti e alle condizioni di cui agli artt. 31 co. 8 e 105 del D.Lgs. n. 50/2016 - comunque, in misura non superiore al 30% dell'importo contrattuale - a condizione che ne faccia espressa menzione in sede di offerta, indicando le parti del servizio che intende affidare a terzi, fatta salva la verifica del possesso in capo al subappaltatore dei requisiti richiesti dalla legge. Non è consentito il subappalto della relazione geologica.

**18. REVISIONE PREZZI:**

Ai sensi dell'art. 106 comma 1 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 non è ammessa alcuna revisione prezzi, salvo quanto previsto ed applicabile dai successivi commi del medesimo articolo del D.Lgs. citato.

**19. FALLIMENTO APPALTATORE O RISOLUZIONE CONTRATTO:**

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'articolo 110 del D.Lgs. n. 50/2016.

**20. DECADENZA DELL'AFFIDATARIO:**

Nel caso di riscontro di non veridicità delle dichiarazioni rilasciate, oppure di mancanti adempimenti connessi o conseguenti all'aggiudicazione, l'aggiudicatario decade dalla medesima e l'appalto può essere affidato al concorrente che segue nella graduatoria, fatti salvi i diritti al risarcimento di tutti i danni e delle spese derivanti dall'inadempimento, nonché l'applicazione delle sanzioni previste dalla vigente normativa.

**21. DEFINIZIONE CONTROVERSIE:**

E' esclusa la competenza arbitrale.

**22. CAUSE DI ESCLUSIONE:**

Tutte le prescrizioni, modalità e condizioni contenute nella presente lettera hanno il carattere dell'inderogabilità e, pertanto, nel caso in cui le medesime non vengano osservate o rispettate il concorrente inadempiente è sanzionato con l'esclusione dalla gara.

**23. POLIZZA RESPONSABILITA' CIVILE:**

Il concorrente dovrà possedere idonea polizza di responsabilità civile verso terzi ai sensi dell'art. 103 comma 7 del D.Lgs. 50/2016 pari al 5% della somma assicurata per le opere con un minimo di € 500.000,00 ed un massimo di € 5.000.000,00.

**24. PENALI IN CASO DI RITARDO:**

L'importo della penale nel caso di mancato rispetto del termine stabilito per l'esecuzione del lavoro, per ogni giorno naturale consecutivo di ritardo viene applicata una penale pari all'1 per mille dell'importo contrattuale da definirsi in seguito all'offerta dell'operatore economico.

La penale, nella stessa misura percentuale di cui al precedente periodo, trova applicazione anche in caso di ritardo:

- a) nell'inizio dell'esecuzione del lavoro rispetto alla data fissata dal direttore dell'esecuzione del servizio;
- b) nell'inizio dell'esecuzione del lavoro per mancata consegna o per inefficacia del verbale di consegna imputabili all'appaltatore che non abbia effettuato gli adempimenti prescritti;
- c) nella tardata ripresa dell'esecuzione del lavoro seguente un verbale di sospensione, rispetto alla data fissata dal direttore dell'esecuzione.

L'importo complessivo delle penali determinate ai sensi dei commi precedenti non può superare il 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale; qualora i ritardi siano tali da comportare una penale di importo superiore alla predetta percentuale trova applicazione l'articolo 138 del D.Lgs. 50/2016 in materia di risoluzione del contratto.

L'applicazione della penale non pregiudica il risarcimento di eventuali danni o ulteriori oneri sostenuti dalla Stazione Appaltante a causa di ritardi.

## **25. PROCEDURE DI RICORSO:**

L'organismo responsabile delle procedure di ricorso è il Tribunale Amministrativo Regionale del Friuli Venezia Giulia, Piazza Unità d'Italia, 34121 Trieste (TS), Italia.

Presentazione ricorso: 30 giorni davanti al TAR Friuli Venezia Giulia, Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione del ricorso: Tribunale Amministrativo Regionale del Friuli Venezia Giulia, Piazza Unità d'Italia, 34121 Trieste (TS), Italia.

## **26. NORME FINALI:**

Per tutto quanto non espressamente previsto nella presente lettera di invito, si fa riferimento al D.Lgs. 50/2016 ed al Capitolato Generale d'appalto approvato con D.M. dei LL.PP. 145 del 19/04/2000.

## **27. INFORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE E TUTELA DATI PERSONALI (PRIVACY):**

Ai sensi del D. Lgs. 196 del 30 giugno 2003 e ss.mm.ii., i dati forniti dai partecipanti alla gara saranno oggetto di trattamento, con o senza l'ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo strettamente necessario agli adempimenti relativi alla gara. In particolare, i dati trasmessi saranno sottoposti all'esame della Commissione di gara affinché la stessa valuti l'ammissibilità dell'offerta presentata. Al termine della procedura di gara, i dati saranno conservati nell'archivio della Stazione Appaltante e ne sarà consentito l'accesso secondo le disposizioni vigenti in materia. Fatto salvo il rispetto della normativa sul diritto all'accesso, i dati stessi non saranno comunicati ad alcuno se non in base ad un obbligo di legge o in relazione alla verifica della veridicità di quanto dichiarato in sede di gara. I dati verranno trattati con sistemi informatici e/o manuali, attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza. I dati possono essere conosciuti dal responsabile del trattamento e dagli incaricati dei competenti uffici dell'Agenzia.

Titolare del Trattamento è l'Agenzia del Demanio.

Responsabile del trattamento dei dati è il RUP come individuato al successivo punto 28.



Si rende noto inoltre che le risultanze della presente indagine di mercato saranno suscettibili di pubblicazione sul sito web istituzionale, nei tempi e secondo le modalità previste dalle leggi vigenti in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni.

#### **28. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO:**

Ing. Antonio De Furia, Servizi Tecnici – Agenzia del Demanio, Direzione Regionale Friuli Venezia Giulia, via Gorghi n. 18, 33100 Udine (UD), tel.: 0432 586478, e-mail: [antonio.defuria@agenziademanio.it](mailto:antonio.defuria@agenziademanio.it)

#### **29. ALLEGATI:**

Gli allegati, parte integrante e sostanziale alla presente lettera sono:

- 1) *Modulo documentazione amm./va;*
- 2) *Modulo offerta economica;*
- 3) *Capitolato Prestazionale e relativi allegati di seguito elencati:*
  - A. *Inquadramento del compendio e del sito su fotografia aerea;*
  - B. *Estratto di mappa catastale;*
  - C. *Visure catastali;*
  - D. *Sovrapposizione del catastale alla fotografia aerea;*
  - E. *Planimetria generale con l'indicazione delle superfici e dei volumi lordi in scala 1:1.000;*
  - F. *Documentazione fotografica;*
  - G. *Disegni dell'epoca della costruzione tratti dagli archivi militari;*
  - H. *Determinazione del corrispettivo del servizio.*

Distinti saluti.

Il Responsabile del Procedimento  
ing. Antonio De Furia



Addetto all'Istruttoria  
Ing. Antonio De Furia  
Tel. 0432 586478  
Mail: [antonio.defuria@agenziademanio.it](mailto:antonio.defuria@agenziademanio.it)