



A G E N Z I A   D E L   D E M A N I O

Direzione Regionale Sicilia  
Servizi Tecnici

*Trasmessa via PEC  
Non segue Originale*

Palermo, 20/12/2017

Prot. reg. int. 2017/21332/DRSI

Spett.le

**Impresa Edile Mario Cavallaro**  
**Via Principe di Paternò, n. 230**  
**90145 Palermo**  
*mariocav52@pec.it*

**Oggetto:** Affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.lgs. 50/2016 per il servizio di pulizia da effettuare presso il portico d'accesso del bene demaniale denominato Palazzo delle Finanze, sito nel comune di Palermo (PA), Corso Vittorio Emanuele n. 85/A.

**CIG Z55216518E**

Oggetto della presene prestazione è il servizio di pulizia del portico del Palazzo delle Finanze di Palermo, prospiciente C.so Vittorio Emanuele e posto in corrispondenza dell'ingresso principale del bene. Il servizio dovrà prevedere inoltre la rimozione e la ricollocazione di nuove barre anti piccione e l'utilizzo di appositi prodotti anti uccelli, in modo da evitare il deposito del guano degli stessi ed il conseguente depauperamento del bene. In prossimità delle cinque cancellate d'ingresso, verranno apposte reti a maglia stretta, del tipo arma intonaco, di colore bianco e poste per tutta l'altezza del cancello. Dovrà inoltre essere eseguito il controllo di tutte le finestre perimetrali del bene, e dovranno essere rimossi tutti gli eventuali rifiuti ivi depositati.

Al riguardo, con la presente scrittura privata, stipulata in modalità elettronica, Vi conferiamo l'incarico di cui sopra, le cui specifiche attività sono esplicitate nella premessa di cui sopra, per il corrispettivo complessivo di **€ 980,00 (novecentoottanta/00) oltre IVA.**



Sede di Palermo: Piazza Marina – Salita Intendenza, 2 – 90133 Palermo

Ufficio di Catania: Via M. Domenico Orlando n. 1 – 95100 Catania

Tel. 091.7495411 – Faxmail 06/50516067

e-mail: [dre.Sicilia@agenziademanio.it](mailto:dre.Sicilia@agenziademanio.it)

pec: [dre\\_Sicilia@pce.agenziademanio.it](mailto:dre_Sicilia@pce.agenziademanio.it)

---

Il pagamento del dovuto avrà luogo, previa verifica della rispondenza delle prestazioni con quanto richiestoVi, entro 30 giorni dal ricevimento della relativa fattura, che dovrà essere trasmessa in formato conforme alle specifiche tecniche definite dall'allegato A di cui all'art. 2, comma 1, del D.M. n. 55/2013, disciplinante la gestione dei processi di fatturazione elettronica, mediante il Sistema di Interscambio (SDI).

Si precisa che questa Agenzie Fiscale è soggetta al regime dello "Split Payment".

La fattura, intestata all'Agenzia del Demanio, c.f. 06340981007 via Barberini n. 38, 00148 Roma, dovrà obbligatoriamente riportare all'interno del tracciato i seguenti dati: codice IPA QU8B9H, ODA 2017003425, CIG n. Z55216518E e CUP n. G79117000130001.

Per ulteriori adempimenti, nonché al fine di conoscere eventuali altre informazioni da inserire all'interno del tracciato di cui al Sistema di Interscambio, codesto Operatore Economico, preliminarmente all'emissione della fattura elettronica, avrà cura di contattare il Responsabile del Procedimento, raggiungibile telefonicamente al numero 091/7495445, o altresì il Direttore dell'Esecuzione al numero 091/7495420.

Il suddetto pagamento avverrà a mezzo bonifico sul numero di conto corrente bancario indicato nella comunicazione ex art. 3 Legge 136/2010 agli atti della Stazione appaltante, previa verifica della regolarità contributiva attestata dal Documento unico di regolarità contributiva (DURC).

In conseguenza dell'emanazione della citata Legge n. 136/2010 in materia di normativa antimafia, ed in particolare ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 3 (Tracciabilità dei flussi finanziari), codesto Operatore Economico si obbliga ad utilizzare il conto corrente bancario o postale dedicato, indicato nella comunicazione di cui sopra, nella quale sono altresì individuati i soggetti abilitati ad eseguire movimentazioni sullo stesso.

Codesto Operatore Economico si impegna altresì a comunicare alla scrivente, entro 7 giorni, ogni eventuale variazione relativa al predetto conto ed ai soggetti autorizzati ad operare su di esso, nonché ad osservare quanto stabilito dal Modello di organizzazione, gestione e controllo dell'Agenzia ex D.Lgs. 231/2001, reperibile sul sito istituzionale, ed a tenere un comportamento in linea con il relativo Codice Etico e, comunque, tale da non esporre l'Agenzia stessa al rischio dell'applicazione delle sanzioni previste dal predetto decreto, modello e codice che si danno per conosciuti con la sottoscrizione del presente contratto.

A tal proposito, si evidenzia che l'inosservanza di detti principi ovvero il mancato possesso dei requisiti dichiarati da codesta Società nell'apposito Modulo di autocertificazione ai fini della formalizzazione del presente contratto, agli atti dell'Agenzia, costituiranno grave inadempimento, tale da comportarne la risoluzione ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1456 del codice civile, fermo restando il risarcimento dei danni.

Ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/2003 in tema di trattamento dei dati personali, le Parti, nel dichiarare di essersi preventivamente e reciprocamente informate, prima della sottoscrizione del presente contratto, circa le modalità e le finalità del trattamento dei dati personali derivanti dall'esecuzione dello stesso, danno atto della correttezza e rispondenza al vero degli stessi, esonerandosi reciprocamente da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione, ovvero per errori derivanti da una non corretta imputazione dei dati medesimi negli archivi elettronici e cartacei.

Le Parti dichiarano, inoltre, di essersi preventivamente e reciprocamente informate sugli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 1, comma 32, della Legge n. 190/2012 e dall'art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013, relativamente alle informazioni derivanti dall'affidamento del presente contratto, oggetto di pubblicazione obbligatoria sul sito internet dell'Agenzia.

---

Fermo restando quanto sopra, codesto Operatore economico esprime il consenso al trattamento dei propri dati in relazione alle finalità connesse al presente incarico.

La fornitura e l'installazione delle librerie realizzate come sopra meglio specificato, andrà terminata entro e non oltre la data del 29/12/2017.

Si prega di restituire copia della presente, controfirmata per accettazione in modalità elettronica, all'indirizzo di posta elettronica certificata [dre\\_sicilia@pce.agenziademanio.it](mailto:dre_sicilia@pce.agenziademanio.it)

La conservazione del contratto informatico sarà assicurata mediante una copia dell'atto idoneamente salvata sul server dell'Ente, nelle more dell'attuazione delle modalità di conservazione di cui al DPCM 03.12.2013, G.U. 12.03.2014.

Distinti saluti.

Il Direttore Regionale  
Stefano Lombardi

*f.to in modalità elettronica  
ex art. 24 del D.lgs.82/2005*

Per accettazione:

*Mario Cavallaro*

*f.to in modalità elettronica  
ex art. 24 del D.lgs.82/2005*

