



A G E N Z I A D E L D E M A N I O

Direzione Regionale Toscana e Umbria

*Trasmessa per posta elettronica certificata
Non segue originale*

Firenze, 01/02/2017
Prot. 2017/1569
Allegati:
Capitolato tecnico

Oggetto: Indagine di mercato per l'affidamento del servizio di progettazione esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, direzione lavori per l'intervento di collocazione dell'officina dell'VIII Reparto Mobile della Polizia di Stato all'interno dell'Immobile denominato "Caserma Duca d'Aosta Poggio Imperiale". CIG: Z661D1CF97 – CUP G14B17000000001

L'Agenzia del Demanio ha la necessità di procedere all'esecuzione di un intervento di adeguamento edile ed impiantistico di alcuni locali facenti parte della Caserma Duca d'Aosta, ubicata in Firenze, Largo Enrico Fermi n. 11, al fine di collocare l'officina dell'VIII Reparto Mobile della Polizia di Stato.

In particolare, le attività in questione consistono nella progettazione esecutiva e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, direzione lavori e contabilità dell'intervento meglio descritto nel Capitolato (All. A), secondo le tempistiche e modalità nelle stesso indicate.

Si invita codesto operatore economico a partecipare alla presente indagine di mercato indetta da questo Ente ai sensi dell'artt. 31 co. 8 e 36 co.2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016.

L'importo complessivo del servizio è stato stimato dal R.U.P. in € **26.113,16** oltre ad IVA ed oneri previdenziali, quantificato sulla base di una stima presunta dei relativi interventi e degli oneri della sicurezza per un importo complessivo pari ad € 90.000,00.

La parcella professionale delle prestazioni poste a base del presente appalto è stata determinata in base alle attività da svolgere ed ai relativi costi facendo riferimento ai criteri fissati dal decreti del Ministero della Giustizia 17 giugno 2016 applicabile in ragione di quanto previsto dall'art. 216 co. 6 del D.Lgs. 50/2016.

Si precisa che gli oneri relativi alla sicurezza sono pari ad € 0 (zero) considerato che il servizio è di natura esclusivamente intellettuale e che non vi sono rischi da interferenze ai sensi del D.Lgs. 81/2008.

L'offerta più conveniente verrà determinata con esclusivo riferimento alla componente economica.

Ai fini di una ponderata quantificazione dell'offerta si rende noto che il tempo massimo per l'erogazione del servizio è esplicitato all'art. 4 del Capitolato e che **eventuali**

Via Laura 64, 50121 Firenze, tel. 055-200711, faxmail 06-50516066

e-mail: dre.toscanaumbria@agenziademanio.it

PEC: dre_toscanaumbria@pce.agenziademanio.it



ritardi nell'esecuzione saranno sanzionati con l'applicazione di penali giornaliere nella misura pari al 1 per mille dell'ammontare netto contrattuale fino alla concorrenza massima del 10% dell'importo del contratto, pena la risoluzione dello stesso ai sensi dell'art. 1456 c.c.

E' possibile eseguire un sopralluogo presso l'immobile. Le richieste di sopralluogo dovranno essere concordate con la Stazione Appaltante previa richiesta scritta da inviare al Geom. Marco Francini, quale supporto al RUP, all'indirizzo di posta elettronica: marco.francini@agenziademanio.it entro il 07/02/2017 al fine di coordinare l'accesso all'immobile.

Detto sopralluogo dovrà essere eseguito dal legale rappresentante munito di fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, ovvero da un incaricato munito di apposita delega nonché di fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità proprio e del delegante.

Eventuali **quesiti** potranno essere formulati al Responsabile unico del Procedimento, Ing. Paolo Degl'Innocenti, esclusivamente in forma scritta, tramite richieste da inoltrare all'indirizzo di posta elettronica – posta paolo.deglinnocenti@agenziademanio.it entro e non oltre il 09/02/2017 e le relative risposte saranno inviate entro il 10/02/2017.

L'aggiudicatario potrà **subappaltare** il servizio oggetto della presente indagine nei limiti di cui all'art. 31 co. 8 del D.Lgs. 50/2016 ed alle condizioni di cui all'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016 - comunque, in misura non superiore al 30% dell'importo contrattuale- a condizione che ne faccia espressa menzione in sede di offerta, indicando le parti del servizio che intende affidare a terzi, salva la verifica del possesso in capo al subappaltatore dei requisiti di cui alla normativa di riferimento.

Ciò premesso, si chiede di formulare la propria miglior offerta mediante la presentazione di un plico che dovrà contenere al suo interno, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1. Una **dichiarazione sostitutiva** resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 con allegata fotocopia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, con la quale il concorrente, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni false o mendaci:
 - 1.1 attestati di non trovarsi nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
 - 1.2 (se del caso) di volersi avvalere del subappalto, con indicazione delle relative prestazioni consentite dall'art. 31 co. 8 del D.Lgs. 50/2016;
2. copia del **curriculum vitae** estratto dal data-base dell'Agenzia del Demanio ed allegato alla presente, accompagnato da una dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, con allegata fotocopia di un valido documento di identità del sottoscrittore, con la quale l'offerente, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del precitato decreto in caso di dichiarazioni false o mendaci attesti la veridicità di quanto riportato nel C.V. medesimo;
3. una **dichiarazione** sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, corredata da marca da bollo da € 16, in cui lo stesso dovrà indicare:
 - a) il **ribasso percentuale unico**, così in cifre come in lettere, che il concorrente è disposto a praticare sull'importo dei servizi stimato in € 26.113,16 al netto dell' IVA e degli oneri previdenziali.

-
- b) **i costi della sicurezza**, già computati nell'importo complessivo offerto, afferenti all'attività di impresa propria del concorrente in relazione all'appalto di cui trattasi, ai sensi dell'art. 95, c. 10 del D.Lgs. 50/2016;

NB:

- l'offerta economica dovrà essere redatta in italiano e sottoscritta, con firma leggibile e per esteso, allegando copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore;
- in relazione al ribasso offerto non saranno presi in considerazione decimali superiori al secondo. In caso di discordanza tra il valore della percentuale di ribasso espresso in cifre e quello espresso in lettere, si considererà valida l'offerta più conveniente per l'Agenzia del Demanio. Non saranno ritenute valide e saranno pertanto escluse, le offerte in aumento, sottoposte a condizione o alternative. In caso di parità di offerta tra due concorrenti l'affidamento avrà luogo mediante sorteggio;
- i costi della sicurezza devono essere espressamente indicati e non possono essere quantificati in € 0.

La documentazione sopra descritta dovrà essere inserita in un unico plico sigillato¹ recante l'indicazione dei dati del mittente e la dicitura "**NON APRIRE - indagine di mercato per affidamento servizio professionale Officina Duca d'Aosta - CIG Z661D1CF97**". Tale plico dovrà pervenire a mezzo raccomandata del servizio postale o mediante agenzia di recapito autorizzata, ovvero consegnata a mano, entro il termine perentorio delle ore **12:00 del 14/02/2017** all'indirizzo Agenzia del Demanio – Direzione Regionale Toscana e Umbria, via Laura n. 64, 50121 Firenze.

Il **recapito** della busta rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, ivi compresi eventuali disguidi postali, lo stesso non dovesse giungere in tempo utile all'indirizzo della Stazione Appaltante di cui sopra. I plichi pervenuti tardivamente non saranno aperti e potranno essere riconsegnati all'offerente previa richiesta scritta. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo di raccomandata A/R o altro vettore, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale. In caso di plichi inviati successivamente dallo stesso operatore sarà preso in considerazione esclusivamente l'ultimo plico pervenuto in ordine di tempo entro e non oltre il giorno e l'ora sopra indicati.

Al termine dell'esame dei preventivi pervenuti si provvederà a **comunicare l'esito** dell'indagine a tutti gli offerenti.

In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 29, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, gli atti ed i provvedimenti ivi richiamati verranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Agenzia www.agenziademanio.it (mediante il seguente percorso: *Amministrazione Trasparente_bandi di gara e contratti_gare, aste e avvisi*), nel rispetto delle tempistiche di legge poste a garanzia della segretezza dei nominativi dei soggetti invitati sino alla scadenza del termine di presentazione delle offerte.

L'aggiudicatario sarà sottoposto alla **verifica della sussistenza dei requisiti di ordine generale** (di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016) necessari ai fini della partecipazione alla presente indagine di mercato. Qualora le verifiche in questione abbiano esito negativo, l'operatore non sarà ammesso alla stipula del contratto e sarà sottoposto alle sanzioni previste dalla legge; l'Agenzia potrà rivolgersi conseguentemente all'operatore che segue in graduatoria.

¹L'onere di sigillatura deve ritenersi assolto con qualsiasi modalità che ne impedisca l'apertura senza lasciare manomissioni evidenti.

Il contratto sarà soggetto alla normativa relativa alla **tracciabilità dei flussi finanziari** di cui all'art. 3 della L. 136/2010.

Il pagamento del corrispettivo verrà effettuato entro 30 giorni dalla ricezione della fattura trasmessa dal Sistema Elettronico di Interscambio (SDI) di cui al D.M. 55 del 03/04/2013, previa verifica della regolarità contributiva, sul conto dedicato che verrà indicato ai fini della tracciabilità finanziaria. I pagamenti verranno effettuati secondo la **tempistica** indicata nel Capitolato.

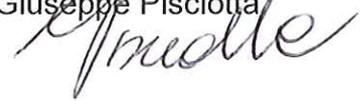
Ai fini della sottoscrizione del contratto, l'aggiudicatario dovrà presentare la garanzia fideiussoria costituita a titolo di cauzione definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016.

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003 l'Agenzia del Demanio, quale titolare del trattamento dei dati forniti in risposta alla presente, informa che tali dati verranno utilizzati ai fini della partecipazione alla presente indagine e trattati con sistemi elettronici e manuali, con modalità tali da garantirne comunque la sicurezza e la riservatezza.

Distinti saluti



Il Direttore Regionale
Giuseppe Pisciotta



Allegati:

1. Capitolato;



AGENZIA DEL DEMANIO

Direzione Regionale Toscana e Umbria
Sede di Firenze

Immobile:	Caserma Duca d'Aosta Largo Fermi n. 11 - Firenze
Oggetto dell'intervento:	Collocazione dell'officina dell'VIII Reparto Mobile della Polizia di Stato
Oggetto dell'affidamento:	Incarico per prestazione professionale di: <ul style="list-style-type: none">• progettazione esecutiva• direzione, misura e contabilità dei lavori• coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dell'intervento• pratica antincendio
Tipo di procedura:	Indagine di mercato propedeutica all'affidamento diretto
CIG:	Z661D1CF97
CUP:	G14B17000000001

CAPITOLATO TECNICO

Premessa

La Direzione Regionale Toscana e Umbria dell'Agenzia del Demanio ha decretato di procedere all'affidamento del servizio tecnico attinente l'architettura e l'ingegneria indicato in oggetto per l'adeguamento di alcuni locali facenti parte della Caserma Duca d'Aosta, ubicata in Firenze, Largo Enrico Fermi n. 11, al fine di collocarvi l'officina dell'VIII Reparto Mobile della Polizia di Stato.

I locali oggetto di riqualificazione costituiscono una porzione del più ampio complesso utilizzato dal predetto VIII Reparto Mobile ed oggetto di lavori di ristrutturazione a cura del Provveditorato alle Opere Pubbliche.

La porzione di caserma in argomento presenta un accesso autonomo da via Suor Maria Celeste ed attualmente è occupata dal Reparto Cinofili della Polizia di Stato, di prossimo trasferimento.

L'affidamento del servizio professionale, anche per quanto non richiamato espressamente nella lettera d'invito e nel presente Capitolato, si svolge nell'ambito delle prescrizioni dettate dal Codice degli Appalti, D.Lgs. n. 50/2016.

Finalità del presente documento è l'indicazione dei contenuti fondamentali del servizio a cui il Professionista incaricato dovrà attenersi per soddisfare le specifiche esigenze della Direzione Regionale.

Il documento contiene le specifiche tecniche ed economiche di cui dovrà esser tenuto conto nella formulazione dell'offerta.

L'incarico dovrà essere svolto secondo quanto di seguito meglio specificato e dettagliato.

Art. 1 – Attività oggetto del servizio

La porzione immobiliare oggetto del presente intervento è costituita da quattro vani in muratura al piano terra dell'immobile, attualmente adibiti a locali di addestramento e depositi del Reparto Cinofili della Polizia di Stato. I locali sono provvisti di un'area pertinenziale di uso esclusivo con accesso direttamente dalla pubblica via sul retro del fabbricato principale. Trattasi di una porzione funzionalmente autonoma dal resto dell'edificio. I lavori, a titolo indicativo e non esaustivo, riguarderanno l'adeguamento edile ed impiantistico dei vani da adibire ad officina meccanica munita di ponte sollevatore, uffici e magazzini oltre alla sistemazione dell'area esterna, dove realizzazione di una piazzola per il lavaggio a lancia degli automezzi.

Le specifiche tecniche dell'intervento verranno fornite all'affidatario a fronte dei tavoli tecnici che saranno tenuti con l'Ufficio competente della Polizia di Stato.

Si evidenzia inoltre che, sebbene le lavorazioni interesseranno una caserma pienamente operativa, pertanto dovranno essere previste tutte le misure occorrenti ad eliminare le interferenze ed al contempo garantire il grado di sicurezza della caserma, in relazione allo stato di allerta vigente al momento delle opere.

Il complesso è soggetto a tutela in base alla dichiarazione dell'interesse culturale di cui all'art. 10 comma 1 del D.Lgs. 42/2004, a seguito di procedura di verifica ai sensi dell'art.12 del D.Lgs. medesimo.

Le prestazioni professionali che si intendono affidare in conformità al presente Capitolato tecnico sono quelle sottese alla realizzazione degli interventi sopraelencati. Esse sono così articolate:

- attività A) progetto esecutivo, coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione, pratica edilizia;
- attività B) Direzione, misura e contabilità dei lavori, coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione dei lavori;
- attività C) redazione, sottoscrizione e presentazione di pratica antincendio;

Di seguito il dettaglio:

Attività A)

Il Professionista incaricato dovrà fornire, la propria prestazione finalizzata alla redazione e sottoscrizione del progetto esecutivo di cui agli art. 23 e 147 del D.Lgs. 50/2016 che dovrà ricomprendere tutti gli elementi previsti dai livelli di progettazione precedenti, salvaguardando la qualità della progettazione. In via esemplificativa e non esaustiva, vanno prodotti:

- Rilievo dei manufatti;
- Rilievi piano altimetrici;
- Elaborati di progettazione antincendio;
- Relazione generale e specialistiche (compresa redazione della scheda tecnica di cui all'art. 147 del Codice), elaborati grafici, calcoli esecutivi;
- Particolari costruttivi e decorativi;
- Computo metrico estimativo, quadro economico, elenco prezzi e eventuale

analisi, quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera;

- Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma;
- Piano di manutenzione dell'opera;
- Piano di sicurezza e coordinamento;

Il Professionista incaricato svolgerà l'incarico rapportandosi con i tecnici incaricati dell'Agenzia del Demanio, individuerà compiutamente i lavori da realizzare nel rispetto delle esigenze, dei criteri, dei vincoli, degli indirizzi e delle indicazioni stabilite nel presente Capitolato Tecnico.

Il Professionista incaricato dovrà redigere almeno due layout distributivi dei locali da sottoporre all'Amministrazione utilizzatrice nel corso di tavoli tecnici a cui il Professionista è tenuto a partecipare.

Il Professionista incaricato dovrà procedere alla verifica ed all'eventuale implementazione del rilievo che l'Agenzia gli fornirà e dovrà stilare in forma completa, chiara e cantierizzabile, gli elaborati sopra descritti.

Il Professionista incaricato si impegna a fornire eventuale ulteriore documentazione che sarà ritenuta necessaria dall'Agenzia.

Il Professionista incaricato nella predisposizione degli elaborati progettuali dovrà seguire le direttive che gli verranno impartite dall'Agenzia, impegnandosi a confrontare con la medesima, tempestivamente, le soluzioni individuate.

Tutte le decisioni adottate dall'Agenzia in ordine agli indirizzi della progettazione ed esecuzione degli interventi saranno comunicate al Professionista incaricato per scritto.

Il Professionista incaricato sarà tenuto ad introdurre nei progetti, anche se già elaborati e presentati, tutte le modifiche necessarie per il rispetto delle norme stabilite dalle leggi vigenti al momento della presentazione dei progetti senza che ciò dia diritto a speciali e maggiori compensi.

Il Professionista incaricato sarà altresì tenuto, a richiesta dell'Agenzia, ad introdurre nei progetti le necessarie modifiche determinate da esigenze e/o normative successive alla presentazione dei progetti medesimi. In tale ipotesi il Professionista incaricato avrà diritto a compensi, alle stesse condizioni del contratto in essere.

Il Professionista incaricato dovrà redigere, sottoscrivere e presentare presso il Comune di Firenze opportuna pratica edilizia al fine di ottemperare alla normativa vigente in materia edilizia.

Il Professionista incaricato dovrà altresì redigere, sottoscrivere e presentare la Soprintendenza per le Belle Arti e Paesaggio competente la documentazione necessaria e propedeutica all'ottenimento del necessario nulla osta.

L'incarico della progettazione si ritiene assolto con l'ottenimento definitivo delle autorizzazioni e/o presentazione dei provvedimenti previsti, ritenendo in essi inclusi anche gli adempimenti relativi a eventuali modifiche e/o integrazioni richieste dall'Agenzia o dagli uffici pubblici interessati, fino al termine dell'intervento.

Attività B)

Il Professionista incaricato dovrà eseguire l'attività di Direzione, contabilità e misura dei lavori ai sensi della normativa vigente, provvedendo inoltre a:

- effettuare la verifica antecedente la consegna dei lavori, al fine di accertare l'esecutività delle opere appaltate e l'assenza di impedimenti sopravvenuti dopo l'approvazione del progetto;
- verificare il possesso e la regolarità da parte dell'appaltatore della documentazione prevista dalle leggi vigenti in materia di obblighi nei confronti dei dipendenti;
- accettare i materiali;
- emettere il certificato di regolare esecuzione (art. 237, D.P.R. 207/2010);

Il Professionista incaricato dovrà eseguire l'attività di coordinamento della sicurezza in esecuzione

Il Professionista incaricato dovrà inoltre provvedere alla presentazione della notifica preliminare agli uffici competenti, in conformità all'allegato XII, art. 99 del D.lgs 81/2008.

Attività C)

Il Professionista incaricato dovrà eseguire tutti gli adempimenti procedurali di prevenzione incendi secondo la normativa vigente per l'attività officina che sarà avviata nella porzione oggetto di intervento che prevede una o più delle seguenti prestazioni:

- ricerca, raccolta e esame della documentazione e delle certificazioni esistenti presso altri Enti;
- redazione, sottoscrizione e presentazione di pratica antincendio al competente Comando VV.FF.;
- ulteriori attività non espressamente sopra indicate, inerenti le procedure tecnico-amministrative da espletarsi nei riguardi del locale Comando VV.FF e quant'altro sia riconducibile all'attività tecnico professionale inerente la normativa antincendio quale ad esempio la valutazione del progetto con fire engineering;

Occorre precisare che attualmente la caserma è dotata di Certificato di Prevenzione Incendi per due attività presenti nel complesso, di cui il Professionista dovrà tenere contezza ai fini dell'espletamento di detta attività.

Art. 2 – Modalità di esecuzione dell'incarico

L'Agenzia si impegna a fornire, all'inizio dell'incarico, tutto quanto in suo possesso in relazione al fabbricato.

Il Professionista incaricato è obbligato, senza ulteriori compensi, a:

- relazionare periodicamente sulle operazioni svolte, sulle metodologie seguite e/o sulle evenienze/emergenze che si potrebbero verificare nella conduzione delle prestazioni, a mezzo mail, il Responsabile del Procedimento;
- partecipare attivamente ai tavoli tecnici che l'Agenzia del Demanio programmerà e coordinerà nel corso dell'incarico, ai quali parteciperanno i rappresentanti delle Amministrazioni coinvolte a vario titolo.

Art. 3 – Modalità di presentazione della documentazione

Tutte le restituzioni grafiche dovranno essere fornite alla Stazione Appaltante su supporto informatico (Cd/Dvd), in formato DWG e cartaceo in duplice copia, firmate e timbrate dal Progettista.

Tutti gli atti di aggiornamento del catasto dovranno essere sottoposti alla Stazione Appaltante, corredate dalle relative rappresentazioni grafiche, prima della presentazione ai competenti Uffici del Comune e dell'Agenzia delle Entrate:

- su supporto informatico (Cd/Dvd), nei formati digitali sorgenti / richiesti per i software utilizzati (Pregeo, Docfa e Voltura);
- su supporto informatico (Cd/Dvd), nel formato Pdf prodotto direttamente dai software utilizzati;

Tutta la documentazione dovrà essere consegnata alla Stazione Appaltante in originale, così come restituita dal Comune o dall'Agenzia delle Entrate.

I file forniti su supporto informatico dovranno essere leggibili ed editabili e non dovranno contenere limitazioni di utilizzo.

Art. 4 – Tempi di attuazione

Il Professionista incaricato dovrà espletare le attività descritte nel presente Capitolato secondo il seguente crono-programma:

Attività A)

1. entro 30 (trenta) giorni dalla sottoscrizione del contratto professionale:
 - redazione del progetto esecutivo e presentazione alla Stazione Appaltante per l'approvazione e inoltro al MiBACT per il Nulla Osta di competenza;
2. entro 7 (sette) giorni dalla data di comunicazione a procedere da parte del R.U.P.:
 - completamento del progetto esecutivo con le eventuali integrazioni/rettifiche in base al N.O. del MiBACT;
 - sottoscrizione e presentazione di pratica edilizia;

Attività B)

1. Direzione dei lavori, contabilità e Coordinamento alla Sicurezza in fase di esecuzione. Il termine per l'espletamento di tale attività è collegato alla durata dei lavori;
2. nei termini di legge:
 - emissione del certificato di regolare esecuzione;

Attività C)

1. precedentemente all'emissione del certificato di regolare esecuzione;

Art. 5 – Ritardi e penali

Qualora il Professionista incaricato non espleti la propria attività nei tempi previsti dal precedente art. 4, fatta eccezione per eventuali proroghe concesse dalla D.R. per ogni singola attività, sarà applicata, una penale pari al 1 per mille (€ 24,24) per ogni giorno di ritardo, che sarà trattenuta sul saldo del compenso a lui spettante.

L'importo complessivo delle penali irrogate non potrà superare il 10% dell'importo contrattuale; qualora i ritardi siano tali da comportare una penale di importo superiore alla predetta percentuale si formalizzerà la risoluzione del contratto.

Saranno comunque a carico del Professionista incaricato i maggiori oneri procurati dal ritardo sopra citato.

Qualora dalla verifica del progetto si evidenzino sostanziali manchevolezze saranno comunque applicate le penali contrattuali fino alla consegna di elaborati completi e sostanzialmente approvabili.

Art. 6 – Tracciabilità dei flussi finanziari

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 3 della Legge 136/10, il Professionista incaricato dovrà utilizzare il conto corrente bancario o postale dedicato e dovrà indicare i soggetti abilitati ad eseguire movimentazioni sullo stesso.

Il Professionista incaricato dovrà comunicare alla Stazione Appaltante, entro 7 giorni, ogni eventuale variazione relativa al predetto conto ed ai soggetti autorizzati ad operare su di esso.

L'inadempimento degli obblighi previsti nel presente articolo costituisce ipotesi di risoluzione espressa del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c.

Art. 7 – Corrispettivi e pagamenti

Il compenso per le prestazioni oggetto del presente Capitolato tecnico è stato calcolato complessivamente in € 26.113,16 oltre iva e cassa previdenziale, nelle modalità di seguito descritte.

Il calcolo del compenso professionale per le attività è stato redatto ai sensi del D.M. 17/06/2016 e l'importo è stato determinato come da Allegato 1.

Di seguito si riporta la tabella degli importi parziali delle prestazioni.

Attività professionale	Descrizione	Importo prestazione
A	<i>Progettazione esecutiva e C.S.P.</i>	€ 10.568,74
B - C	<i>Direzione, misura, contabilità lavori e C.S.E. e Pratica VVFF</i>	€ 15.544,42
Importo totale onorario		€ 26.113,16

Il corrispettivo per le prestazioni oggetto dell'appalto sarà liquidato, previa verifica del servizio reso nonché della regolarità contributiva del Professionista incaricato o soggetto incaricato, nelle seguenti modalità:

- 1) 100% dell'attività A) dopo l'avvenuta validazione del progetto esecutivo da parte del R.U.P.
- 2) 100% dell'attività B - C) dopo il rilascio del certificato di regolare esecuzione.

Le fatture, intestate all'Agenzia del Demanio, C.F. 06340981007 – Via Barberini n. 38, 00187 Roma – dovranno essere emesse e trasmesse in formato elettronico attraverso il Sistema di Interscambio (SDI) secondo quanto previsto dal D.M. 03/04/2013 n. 55 riportando le informazioni ivi indicate.

Per importi superiori ad € 10.000,00, ai fini del pagamento, l'Agenzia effettuerà le verifiche di cui all'art. 48 bis del D.P.R. 602/1973 secondo le modalità previste dal D.M. 40/2008.

Il pagamento del dovuto avrà luogo **entro 30 (trenta) giorni** dal ricevimento delle fatture trasmesse dal SDI (fatturazione elettronica), a mezzo di bonifico bancario, sul numero di conto corrente dedicato di cui all'art. 6 del presente Capitolato.

La Stazione Appaltante si riserva in qualunque momento di non dar corso ad una o più attività di cui all'art. 1 del presente documento. In tal caso il Professionista incaricato avrà diritto al solo rimborso di quanto già sostenuto al momento per lo svolgimento della specifica attività.

Art. 8 - Oneri e responsabilità

Si intendono assunti dal Professionista incaricato tutti gli oneri e responsabilità connessi al completo espletamento della prestazione in oggetto, con le modalità e nei tempi prescritti. Ciò in quanto tali oneri e responsabilità si intendono compensati nel prezzo offerto.

A tale riguardo si richiama espressamente che l'osservanza delle prescrizioni del presente Capitolato e l'eventuale ingerenza dell'Agenzia nella modifica dell'incarico, non sottrae il Professionista incaricato dalla piena responsabilità dell'espletamento dell'incarico, secondo le sopracitate modalità.

Deve intendersi rientrante fra gli oneri e responsabilità del Professionista incaricato tutto quanto necessario al corretto compimento dell'incarico, compresi:

- **ogni onere, diritto e tributo derivante dallo svolgimento di tutte le attività del presente Capitolato;**
- tutti gli oneri di cancelleria;
- tutti gli oneri della comunicazione, precisato che, attesa la natura dell'incarico, dovranno essere adottati tutti i mezzi più tempestivi (corriere, telefoni, fax, mail, PEC);
- tutti gli oneri di trasporto, attrezzature e strumenti, materiali di consumo e quant'altro necessario in funzione al tipo e numero degli accertamenti, prove, verifiche per l'espletamento dell'incarico;
- tutti gli oneri assicurativi e fiscali attinenti agli oggetti di cui ai precedenti punti.

Art. 9 – Garanzie

Il Professionista incaricato si assume la responsabilità di danni a persone e cose, sia per quanto riguarda i dipendenti e i materiali di sua proprietà, sia quelli che esso dovesse arrecare a terzi in conseguenza dell'esecuzione dell'incarico e delle attività connesse, sollevando la Direzione Regionale da ogni responsabilità.

L'Aggiudicatario, ai fini della stipula dovrà presentare, una polizza per la copertura dei rischi di natura professionale ex art. 24 comma 4 del D.lgs. 50/2016 (polizza di responsabilità civile professionale).

Tale polizza deve coprire i rischi derivanti anche da errori o omissioni nella redazione del progetto esecutivo, che abbiano determinato a carico della Stazione Appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi.

Ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs 50/2016 l'Aggiudicatario dovrà produrre idonea garanzia definitiva, con le modalità previste dal cit. art. 103.

Art. 10 - Cessione del contratto e subappalto

E' fatto assoluto divieto all'Aggiudicatario di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto a pena di nullità.

Qualora l'Aggiudicatario abbia indicato, all'atto dell'offerta, di voler subappaltare i servizi, il subappalto è consentito nei termini di legge e fermo restando che i pagamenti dei corrispettivi avverranno direttamente a favore dell'Aggiudicatario.

Qualora invece l'Aggiudicatario abbia dichiarato di non avvalersi del subappalto ovvero non abbia indicato, in sede di offerta, le attività, tra quelle consentite dalla norma di subappaltare, è fatto divieto al Professionista di ricorrervi. In caso di inosservanza di tale obbligo, l'Agenzia, fermo restando il diritto al risarcimento di ogni danno e spesa, avrà facoltà di risolvere immediatamente il contratto e di commissionare a terzi l'esecuzione delle residue prestazioni contrattuali in danno dell'Aggiudicatario.

Art. 11 - Spese di contratto

Sono a carico dell'Aggiudicatario tutte le spese relative alla stipula ed alla eventuale registrazione del contratto, nonché tasse e contributi di ogni genere gravanti, secondo la normativa vigente, sulla prestazione, come ogni altra spesa concernente l'esecuzione dello stesso.

Art. 12 - Responsabilità verso terzi

L'Aggiudicatario solleva la Stazione Appaltante da ogni eventuale responsabilità penale e civile verso terzi in ogni caso connessa alla realizzazione ed all'esercizio delle attività affidate. Nessun altro onere potrà dunque derivare a carico della Stazione Appaltante, oltre al pagamento del corrispettivo contrattuale.

Art. 13 - Codice etico

L'Aggiudicatario si impegnerà ad osservare il Modello di organizzazione, gestione e controllo dell'Agenzia ex D.Lgs. 231/01, reperibile sul sito istituzionale, ed a tenere un comportamento in linea con il relativo Codice Etico e, comunque, tale da non esporre l'Agenzia al rischio dell'applicazione delle sanzioni previste dal predetto decreto. L'inosservanza di tale impegno costituirà grave inadempimento contrattuale e legittimerà l'Agenzia a risolvere il contratto ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1456 c.c.

L'Aggiudicatario si impegnerà, inoltre, a manlevare l'Agenzia da eventuali sanzioni o danni che dovessero derivare a quest'ultima dalla violazione dell'impegno di cui al comma 1.

Art. 14 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196/03 l'Agenzia, quale titolare del trattamento dei dati forniti nell'ambito della presente procedura, informa che tali dati verranno utilizzati esclusivamente ai fini della presente gara, trattati con sistemi elettronici e manuali, e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza.

Art. 15 - Osservanza di norme previdenziali, assistenziali e a tutela della mano d'opera

Il Professionista incaricato del servizio si impegna, oltre a quanto già previsto nel presente capitolato, anche a:

- effettuare il servizio impiegando, a propria cura e spese, tutte le strutture ed il personale necessario per la realizzazione degli stessi secondo quanto precisato nel presente capitolato;
- a dotare il personale impiegato di tutta la strumentazione e i Dispositivi di Protezione individuali per eseguire i rilievi richiesti in tutta sicurezza manlevando la Stazione Appaltante da ogni responsabilità in materia;
- osservare tutte le indicazioni operative, di indirizzo e di controllo che a tale scopo saranno predisposte e comunicate dall'Amministrazione, nell'adempimento delle proprie prestazioni ed obbligazioni.

Il Professionista incaricato è altresì unico responsabile nei confronti del personale impiegato e dei terzi coinvolti nell'espletamento del servizio. Esso è obbligato ad osservare la normativa vigente a tutela dei lavoratori, sotto ogni profilo, anche quello previdenziale e della sicurezza.

Il Professionista incaricato ha l'obbligo di garantire i lavoratori per le ipotesi di infortunio di qualsiasi genere che possano verificarsi nello svolgimento delle attività oggetto del presente servizio, sollevando la Stazione Appaltante da ogni eventuale richiesta di risarcimento. Il Professionista

incaricato ha l'obbligo di osservare, oltre che il presente capitolato, tutta la normativa cogente, vigente alla data attuale o che assume validità durante l'espletamento del servizio, in tema di assicurazioni sociali del personale addetto, e di corrispondere i relativi contributi, esonerando la Stazione Appaltante da ogni responsabilità civile in merito.

Art. 16 - Obblighi di riservatezza

Il Professionista incaricato, a pena di risoluzione del contratto, ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga a conoscenza o in possesso durante l'esecuzione del servizio o comunque in relazione ad esso, di non divulgarli in alcun modo e forma, e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del presente servizio.

L'obbligo di cui al comma precedente sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale, originario o predisposto in esecuzione del presente servizio.

il Professionista incaricato è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di tutti coloro che sono coinvolti, a vario titolo, nell'esecuzione del servizio, degli obblighi di riservatezza anzidetta.

il Professionista incaricato si impegna, altresì, al rispetto del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii., nonché dei relativi regolamenti di attuazione, a pena di risoluzione del contratto.

Art. 19 Vincoli

Le norme e le disposizioni di cui al presente capitolato sono vincolanti per l'aggiudicatario sin dal momento in cui viene presentata l'offerta, mentre vincolano la Stazione Appaltante solo con la stipula del contratto.

Art. 20 Controversie

Eventuali controversie derivanti dall'esecuzione del contratto saranno devolute all'Autorità giudiziaria del Foro di Firenze.

Allegati:

- *calcolo del compenso professionale*

ALLEGATO 1 AL CAPITOLATO TECNICO

OGGETTO: Determinazione del corrispettivo a base gara per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria (D.M. 17/06/2016).

INCARICO: Tariffa Palazzina Grilli

Ai sensi del regolamento recante le modalità per la determinazione dei corrispettivi a base di gara per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria (D.M. 17/06/2016), si identificano le seguenti competenze da porre a base di gara:

COMPENSO PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI

Descrizione	Importo euro
1) Edilizia	
Edifici e manufatti esistenti	
Valore dell'opera [V]: 40'000.00 €	
Categoria dell'opera: EDILIZIA	
Destinazione funzionale: Edifici e manufatti esistenti	
Parametro sul valore dell'opera [P]: 17.4270%	
Grado di complessità [G]: 1.55	
Descrizione grado di complessità: [E.22] Interventi di manutenzione straordinaria, ristrutturazione, riqualificazione, su edifici e manufatti di interesse storico artistico soggetti a tutela ai sensi del D.Lgs. 42/2004, oppure di particolare importanza.	
Specifiche incidenze [Q]:	
Rilievo dei manufatti [QbII.02=0.04]	432.19 €
Rilievi planoaltimetrici [QbII.07=0.02]	216.09 €
Elaborati di progettazione antincendio (d.m. 16/02/1982) [QbII.18=0.06]	648.28 €
Relazione generale e specialistiche, elaborati grafici, calcoli esecutivi [QbIII.01=0.07]	756.33 €
Particolari costruttivi e decorativi [QbIII.02=0.13]	1'404.62 €
Computo metrico estimativo, quadro economico, elenco prezzi e eventuale analisi, quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera [QbIII.03=0.04]	432.19 €
Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma [QbIII.04=0.02]	216.09 €
Piano di manutenzione dell'opera [QbIII.05=0.02]	216.09 €
Piano di sicurezza e coordinamento [QbIII.07=0.1]	1'080.47 €
Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione [QcI.01=0.32]	3'457.52 €
Liquidazione (art. 194, comma 1, d.P.R. 207/2010) - Rendicontazioni e liquidazione tecnico contabile [QcI.02=0.03]	324.14 €
Controllo aggiornamento elaborati di progetto, aggiornamento dei manuali d'uso e manutenzione [QcI.03=0.02]	216.09 €
Contabilità dei lavori a misura:	
- Fino a 40'000.00 €: QcI.09=0.06	648.28 €
Certificato di regolare esecuzione [QcI.11=0.04]	432.19 €
Coordinamento della sicurezza in esecuzione [QcI.12=0.25]	2'701.21 €
Totale	13'181.78 €

2) Impianti

Impianti elettrici e speciali a servizio delle costruzioni - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota

Valore dell'opera [V]: 35'000.00 €

Categoria dell'opera: IMPIANTI

Destinazione funzionale: Impianti elettrici e speciali a servizio delle costruzioni - singole

apparecchiature per laboratori e impianti pilota	
Parametro sul valore dell'opera [P]: 18.2185%	
Grado di complessità [G]: 1.15	
Descrizione grado di complessità: [IA.03] Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni di importanza corrente - Singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo semplice.	
Specifiche incidenze [Q]:	
Rilievo dei manufatti [QbII.02=0.04]	293.32 €
Rilievi planoaltimetrici [QbII.07=0.02]	146.66 €
Elaborati di progettazione antincendio (d.m. 16/02/1982) [QbII.18=0.06]	439.98 €
Relazione generale e specialistiche, elaborati grafici, calcoli esecutivi [QbIII.01=0.15]	1'099.94 €
Particolari costruttivi e decorativi [QbIII.02=0.05]	366.65 €
Computo metrico estimativo, quadro economico, elenco prezzi e eventuale analisi, quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera [QbIII.03=0.05]	366.65 €
Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma [QbIII.04=0.02]	146.66 €
Piano di manutenzione dell'opera [QbIII.05=0.03]	219.99 €
Piano di sicurezza e coordinamento [QbIII.07=0.1]	733.29 €
Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione [QcI.01=0.32]	2'346.54 €
Liquidazione (art. 194, comma 1, d.P.R. 207/2010) - Rendicontazioni e liquidazione tecnico contabile [QcI.02=0.03]	219.99 €
Controllo aggiornamento elaborati di progetto, aggiornamento dei manuali d'uso e manutenzione [QcI.03=0.02]	146.66 €
Contabilità dei lavori a misura:	
- Fino a 35'000.00 €: QcI.09=0.045	329.98 €
Certificato di regolare esecuzione [QcI.11=0.04]	293.32 €
Coordinamento della sicurezza in esecuzione [QcI.12=0.25]	1'833.23 €
Totale	8'982.86 €

3) Impianti

Impianti meccanici a fluido a servizio delle costruzioni

Valore dell'opera [V]: 15'000.00 €

Categoria dell'opera: IMPIANTI

Destinazione funzionale: Impianti meccanici a fluido a servizio delle costruzioni

Parametro sul valore dell'opera [P]: 20.4110%

Grado di complessità [G]: 0.85

Descrizione grado di complessità: [IA.02] Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico.

Specifiche incidenze [Q]:

Rilievo dei manufatti [QbII.02=0.04]	104.10 €
Rilievi planoaltimetrici [QbII.07=0.02]	52.05 €
Elaborati di progettazione antincendio (d.m. 16/02/1982) [QbII.18=0.06]	156.14 €
Relazione generale e specialistiche, elaborati grafici, calcoli esecutivi [QbIII.01=0.15]	390.36 €
Particolari costruttivi e decorativi [QbIII.02=0.05]	130.12 €
Computo metrico estimativo, quadro economico, elenco prezzi e eventuale analisi, quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera [QbIII.03=0.05]	130.12 €
Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma [QbIII.04=0.02]	52.05 €
Piano di manutenzione dell'opera [QbIII.05=0.03]	78.07 €
Piano di sicurezza e coordinamento [QbIII.07=0.1]	260.24 €
Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione [QcI.01=0.32]	832.77 €
Liquidazione (art. 194, comma 1, d.P.R. 207/2010) - Rendicontazioni e liquidazione tecnico contabile [QcI.02=0.03]	78.07 €

Controllo aggiornamento elaborati di progetto, aggiornamento dei manuali d'uso e manutenzione [QcI.03=0.02]	52.05 €
Contabilita' dei lavori a misura:	
- Fino a 15'000.00 €: QcI.09=0.045	117.11 €
Certificato di regolare esecuzione [QcI.11=0.04]	104.10 €
Coordinamento della sicurezza in esecuzione [QcI.12=0.25]	650.59 €
Totale	3'187.94 €

4) Prestazioni a vacanza

Per le eventuali ulteriori prestazioni da computare a vacanza verrà corrisposto:

- al professionista incaricato l'importo di 50.00 €/ora
- all'aiuto iscritto all'albo l'importo di 37.00 €/ora
- all'aiuto di concetto l'importo di 30.00 €/ora

TOTALE PRESTAZIONI 25'352.58 €

S.E.&O.

SPESE E ONERI ACCESSORI

Descrizione	Importo
	euro
1) Spese generali di studio	760.58 €
TOTALE SPESE E ONERI ACCESSORI	760.58 €
Per il dettaglio delle voci di spesa ed oneri accessori si rimanda all'apposito allegato.	S.E.&O.

RIEPILOGO PER TIPOLOGIA

Descrizione	Importo
	euro
Prestazioni professionali:	
Compenso per prestazioni professionali	25'352.58 €
Spese ed oneri accessori	760.58 €

RIEPILOGO FINALE

Descrizione	Importo
	euro
Imponibile	26'113.16 €
TOTALE DOCUMENTO	26'113.16 €
NETTO A PAGARE	26'113.16 €
Diconsi euro ventiseimila-centotredici/16.	S.E.&O.

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

(Ing. Paolo Degl'Innocenti)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.Lvo 39/1993

OGGETTO: Dettaglio delle singole voci delle prestazioni a vacanza e delle spese.
INCARICO: Tariffa Palazzina Grilli

**DETTAGLIO delle
SPESE E ONERI ACCESSORI**

Descrizione	Importo
	euro
1) Spese generali di studio	
Spese generali di studio (forfettarie) pari al 3% del compenso per prestazioni professionali. [3% * 25'352.58 €]	760.58 €
TOTALE SPESE PROFESSIONALI	760.58 €
	S.E.&O.

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

(Ing. Paolo Degl'Innocenti)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.Lvo 39/1993