A G E N Z I A D E L D E M A N I O
Direzione Servizi al Patrimonio
Approvvigionamenti, Gare e Contratti

Determinazione n. 52 /2018

Prot. n. 2018/ 127- I /DSP-AGC

Rif. Int. 2018/ 42 - DC

DETERMINA A CONTRARRE
per l'acquisizione del servizio di consulenza e assistenza in materia di privacy (DPO)

IL DIRETTORE SERVIZI AL PATRIMONIO

ai sensi di quanto disposto dal Regolamento di Amministrazione e contabilità dell'Agenzia del Demanio, deliberato dal Comitato di Gestione in data 13/12/2016, approvato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze il 01/02/2017, pubblicato sul sito istituzionale dell'Agenzia del Demanio e comunicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 51 del 02/03/2017, nonché in virtù della Comunicazione Organizzativa n. 8 del 28/02/2017

PREMESSO CHE:

- Il 25 maggio p.v. sarà applicabile in tutti i Paesi dell'Unione Europea il "Regolamento relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati", emanato il 27 aprile 2016 dall'UE nell'intento di rafforzare e rendere più omogenea la protezione dei dati personali dei cittadini;

- Tale provvedimento introduce importanti novità rispetto alla normativa previgente, con particolare riguardo alle responsabilità del Titolare del trattamento dei dati (il Direttore dell'Agenzia) e alla previsione di rilevanti sanzioni;

- Affinché l'Agenzia del Demanio risulti conforme alle prescrizioni del Regolamento, è necessario ed urgente adottare una serie di misure idonee a garantire un'adeguata protezione nel trattamento (informatico e non) dei dati personali per qualsiasi motivo siano acquisiti, gestiti internamente, ceduti, trasferiti o rappresentati all'esterno;

Via Barberini, 38 – 00187 Roma – Tel. 06/4236476 – Faxmail 06/50516086
Mail: dg.dsp.servizipatrimonio@agenziademanio.it

- A tali attività va associata la nomina di un Data Protection Officer (DPO), interno ovvero esterno, con la responsabilità principale di valutare ed organizzare la gestione del trattamento di dati personali affinché siano trattati nel rispetto del Regolamento, fornendo consulenza al Titolare in merito agli adempimenti da attuare per dare applicazione alla normativa;
- Il responsabile dell'unità organizzativa Internal Audit, sig. Giuseppe Vingiani, con nota per il Direttore dell'Agenzia del 28 marzo u.s., ha chiesto l'acquisizione di detti servizi, per una durata annuale, tramite un soggetto esterno, da designare in funzione delle qualità professionali ed in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati (qualità, queste, che, da un confronto con le le Strutture competenti, non risultano presenti in Agenzia);
- L'Agenzia ha individuato lo studio legale Privacy Law Consulting, data la comprovata esperienza in materia, maturata anche a fianco di altre PA, per l'acquisizione del servizio in epigrafe;
- Il suindicato studio ha formulato, in data 26 marzo u.s., un preventivo pari ad € 35.000 (trentacinquemila/00) oltre IVA, per l'effettuazione del servizio richiesto;
- la Direzione Servizi al Patrimonio - Approvvigionamenti, Gare e Contratti, con nota prot. n. 2018/126-I/DSP-AGC del 30 marzo 2018, ha provveduto alla formalizzazione della nomina del dott. Gianluca Lemme a Responsabile Unico del Procedimento in relazione alla fase di affidamento del servizio;
- la spesa trova copertura sul centro di costo della Direzione Servizi al Patrimonio;

DETERMINA

1) che la fornitura del servizio sarà aggiudicata allo studio legale Privacy Law Consulting, per un costo totale pari ad € 35.000 (trentacinquemila/00) oltre IVA;
2) che la formalizzazione dei contratti avverrà nella forma prevista dalla normativa vigente.

Roma, 06/04/2018

Il Direttore
Massimo Gambardella