



A G E N Z I A D E L D E M A N I O

Direzione Regionale Campania

Oggetto: Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 attraverso una procedura telematica di cui all'art. 58 D.lgs 50/2016 per l' affidamento del servizio di "schedatura ordinamento inventariazione selezione e scarto" dell'archivio di deposito della Direzione Regionale Campania dell'Agenzia del demanio situato in Palazzo Fondi via Medina 19/26 Napoli e dell'archivio corrente situato nella nuova sede della Direzione Regionale Campania di Via San Carlo 26 Napoli CPV : **92.512000 - 3**

DISCIPLINARE DI GARA

CIG - **760711992E**

PREMESSE

L'Agenzia del Demanio (di seguito: Agenzia), Direzione Regionale Campania con determina a contrarre prot n. **13.933** del **27/08/18** ha stabilito di procedere all'affidamento delle prestazioni di servizio di schedatura, ordinamento, inventariazione, selezione e scarto dell'archivio di deposito della Direzione Regionale Campania dell'Agenzia del demanio situato in Palazzo Fondi, via Medina 19/26, Napoli e dell'archivio corrente situato nella nuova sede della Direzione Regionale Campania di Via San Carlo 26 Napoli, mediante l'indizione di una procedura negoziata telematica di cui al combinato degli artt. art 36 c.2 l. b) e 58 D.lgs 50/2016 (di seguito anche Codice dei Contratti) per il tramite di una Richiesta di Offerta Consip, da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D. Lgs. 50/2016. Per la natura del presente affidamento, non è possibile procedere alla suddivisione dell'appalto in lotti, in quanto tale suddivisione comprometterebbe i principi di efficienza ed economicità e continuità nel servizio della procedura, oltre a non essere fattibile dal punto di vista tecnico attesa la natura dei servizi appaltati. Pertanto il presente appalto è composto di 1 lotto formato da 1 archivio di deposito e da 1 archivio corrente.

I. STAZIONE APPALTANTE

Agenzia del Demanio – Direzione Regionale Campania – Via San Carlo 26 – Tel. 081/4284602 – Faxmail. 06/50516079 – e-mail: dre.campania@agenziademanio.it
Pec:dre_campania@pce.agenziademanio.it sito istituzionale: www.agenziademanio.it.

II. INFORMAZIONI GENERALI E ATTIVITÀ RICHIESTE

Forma oggetto del servizio la schedatura, l'ordinamento, l'inventariazione, la selezione e lo scarto della documentazione presente nell'archivio di deposito della Direzione Regionale Campania dell'Agenzia del Demanio situato in Napoli, via Medina 19/26 (palazzo Fondi) nonché della documentazione presente nell'archivio corrente della sede della medesima Direzione Regionale situato in Napoli, Via San Carlo 26, al fine di ottimizzare il processo documentario e salvaguardare il patrimonio archivistico dell'Agenzia.

III. VALORE

Il valore totale dell'appalto è pari ad **€ 120.000,00 (centoventimila/00)** oltre oneri per la sicurezza, quantificabili in **€ 3600,00 (tremilaseicento/00)** non soggetti a ribasso e IVA.



Via San Carlo, 26 – 80133 Napoli – Tel. 081/4284621 – Faxmail. 06/50516079

e-mail: dre.Campania@agenziademanio.it

pec: dre_Campania@pce.agenziademanio.it

Il predetto importo è remunerativo di ogni prestazione ed in nessun caso potranno essere addebitati all'Agenzia oneri aggiuntivi o semplicemente rimborsi per spese sostenute nello svolgimento del Servizio.

IV. DURATA DELL'APPALTO

Il Servizio affidato dovrà essere espletato in massimo **210** giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di stipula del contratto e/o dall'avvio dell'esecuzione.

V. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi alla presente gara i soggetti regolarmente iscritti all'interno della categoria merceologica Servizi per l'Information & Communication Technology- sottocategoria Servizi Di Gestione Documentale E Digitalizzazione attiva sul Portale telematico AcquistinretePa, **preventivamente invitati**, **dotati delle professionalità in organico aventi i requisiti di cui all'indicazione contenuta nel Capitolato Tecnico Prestazionale.**

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo ovvero di partecipare singolarmente e quali componenti di un raggruppamento temporaneo o di un consorzio stabile.

Il medesimo divieto sussiste per i liberi professionisti qualora partecipasse alla stessa gara sotto qualsiasi forma, una società di professionisti delle quali il professionista è amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore.

La violazione dei suddetti divieti comporta **l'esclusione dalla gara** di entrambi i concorrenti.

VI. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I concorrenti devono essere in possesso, **a pena di esclusione**, dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale nonché dei requisiti di capacità tecnico-organizzativa previsti dalla normativa di settore e meglio descritti nel prosieguo.

VII. SUBAPPALTO

L'aggiudicatario potrà subappaltare il servizio oggetto della presente procedura nei limiti ed alle condizioni di cui all'art. 105 del D.Lgs. 50/2016, a condizione che ne faccia espressa menzione nella dichiarazione di cui al punto **"BUSTA telematica "Offerta Economica" PUNTO 1)** del presente disciplinare. In caso di subappalto, ogni subappaltatore dovrà dichiarare il possesso dei requisiti di cui all'art.80 D.lgs 50/2016 mediante la compilazione dello schema di formulario DGUE adattato al Codice", reperibile al seguente link <http://www.mit.gov.it/comunicazione/news/documento-di-gara-unico-europeo-dgue>. L'affidatario deposita il contratto di subappalto presso la stazione appaltante almeno venti giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni. Al momento del deposito del contratto di subappalto presso la stazione appaltante l'affidatario trasmette altresì la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione prescritti in relazione alla prestazione subappaltata e la dichiarazione del subappaltatore attestante l'assenza in capo ai subappaltatori dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80. Il contratto di subappalto, corredato della documentazione tecnica, amministrativa e grafica direttamente derivata dagli atti del contratto affidato, indica puntualmente l'ambito operativo del subappalto sia in termini prestazionali che economici.

VIII. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento. Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei

requisiti generali e di idoneità professionale. Per quanto riguarda i requisiti di titoli di studio e professionali richiesti, il concorrente, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, può avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i servizi per cui tali capacità sono richieste. L'ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti, nonché di una dichiarazione integrativa nei termini indicati al punto A.1bis di cui al successivo punto "Contenuto Busta Amministrativa". Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria. Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto. Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti. L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati. Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice. Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria. In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione aggiudicatrice, comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, via Pec o per il tramite del canale Comunicazioni del portale, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria e la dichiarazione integrativa di cui al successivo punto A.1 bis di cui al "Contenuto della Busta Amministrativa", nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura. È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta. Non è sanabile - e quindi **causa di esclusione** dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento

IX. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione verrà effettuata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

X. DOCUMENTAZIONE DI GARA e DGUE

La documentazione a base di gara è costituita dal presente Disciplinare, dai relativi allegati e dal Capitolato Tecnico Prestazionale.

In relazione ai requisiti di cui agli artt. 80 e 83 del D.Lgs. n. 50/2016, il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), che dovrà essere presentato dai concorrenti unicamente in formato elettronico mediante la piattaforma telematica utilizzata per la presentazione delle offerte, e potrà essere compilato utilizzando il servizio messo gratuitamente a disposizione dalla Commissione Europea al seguente sito internet: <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=it> (v. Istruzioni per la compilazione del DGUE

allegate al Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 05.01.2016), il "DGUE è fornito esclusivamente in forma elettronica, in ottemperanza all'art. 59, paragrafo 2, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE;

XI. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Per i tempi e i modi concernenti la presentazione delle offerte in modalità telematica, si dovrà far riferimento ai tempi indicati nella Richiesta di offerta Consip di cui in argomento. Nei casi di malfunzionamento o rallentamento della Piattaforma telematica la Stazione Appaltante applicherà le disposizioni contenute nell'art.79 c.5 bis del D.lgs 50/2016. Oltre il termine perentorio fissato nella procedura, per la presentazione delle offerte, per fatti diversi non contenuti nella disposizione contenuta nell'art.79 del codice degli appalti, non è valida alcuna altra offerta, anche se aggiuntiva o sostitutiva, né la stessa o altra documentazione potrà essere presentata in sede di gara.

L'offerta telematica dovrà pervenire, a pena di esclusione entro il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 13/09/2018

Oltre il termine perentorio fissato per la presentazione delle offerte, non è valida alcuna altra offerta, anche se aggiuntiva o sostitutiva, né la stessa o altra documentazione potrà essere presentata in sede di gara.

Ai sensi dell'art. 48, comma 11, D.Lgs. 50/2016, l'operatore economico ha facoltà di presentare offerta per sé o quale mandatario di operatori riuniti osservando, in tal caso, le prescrizioni dettate nel prosieguo per gli RTI.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla procedura negoziata in più di un raggruppamento temporaneo di imprese (RTI) o consorzio, ovvero di partecipare alla procedura anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla medesima in forma associata.

Disposizioni più aderenti alla normativa di riferimento ovvero in assenza di espressa disposizione normativa varranno quelle contenute nel presente documento.

L'offerta telematica sarà composta, da tre buste telematiche e rispettivamente, "Documentazione Amministrativa", "Offerta Tecnica", "Offerta Economica".

Nella **BUSTA telematica "Documentazione Amministrativa"** devono essere contenuti, i seguenti atti e documenti:

A.1 DGUE In relazione ai requisiti di cui agli artt. 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016, il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) che dovrà essere presentato dai concorrenti unicamente in formato elettronico mediante la piattaforma telematica utilizzata per la presentazione delle offerte, e potrà essere compilato utilizzando il servizio messo gratuitamente a disposizione dalla Commissione Europea al seguente sito internet: <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=it>, a partire dal modello .xml allegato (allegato II).

Il DGUE consiste in un'autodichiarazione, resa dal Legale rappresentante del concorrente - ovvero da un procuratore speciale (in tale ipotesi unitamente alla procura in originale ovvero in copia autentica ai sensi del DPR 445/00 debitamente sottoscritta e recante copia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità) - ai sensi e secondo le modalità di cui alle "Linee Guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016" predisposte a cura del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale, Serie Generale, n. 174 del 27 luglio 2016.

In particolare, in merito all'utilizzo del DGUE:

- con riferimento alla Parte I la stessa è precompilata dalla Stazione Appaltante e non necessita di alcun intervento da parte dell'operatore economico;

-nella Parte II, lettera A dovranno essere riportate tutte le informazioni relative al concorrente, precisando se si tratta di una microimpresa o di una piccola o media impresa nonché la forma giuridica di partecipazione alla gara tra quelle previste all'art. 46 del D.Lgs. 50/2016, così come indicata nell'ambito della domanda di partecipazione;

- nella Parte II, lettera B, Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico, ai sensi dell'art. 80 co. 3 del D.Lgs. 50/2016, dovranno essere indicati i dati (nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, luogo di residenza, posizione ricoperta) oltre che del sottoscrittore dei seguenti soggetti

- a) in caso di società in nome collettivo: soci e direttori tecnici;
- b) in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttori tecnici;
- c) in caso di altro tipo di società o consorzio: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza (quali gli institori e i procuratori ad negotia), di direzione (come i dipendenti o i professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione dell'impresa) o di controllo (come il revisore contabile e l'Organismo di vigilanza di cui all'art. 6 del D.Lgs. 231/2001), direttore tecnico, socio unico persona fisica e socio di maggioranza¹ in caso di società con meno di quattro soci²;
- d) soggetti di cui ai punti precedenti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando, tra i quali rientrano, in caso di cessione di azienda o di ramo d'azienda, di fusione o incorporazione di società, anche i soggetti che hanno rivestito la carica presso la società cedente, fusa o incorporata nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando;
- e) in caso di studio associato/associazione professionale: associati dello studio associato/associazione professionale;

Sempre nella Parte II lettera B, nella misura in cui più soggetti siano titolari del potere di rappresentanza dell'operatore economico a mezzo di firma congiunta (c.d. regime di amministrazione congiuntiva), dovrà esserne dato atto all'interno della pertinente sezione.

- in caso di ricorso al subappalto il concorrente dovrà compilare la Parte II lettera D, indicando anche i servizi o parti di servizi che si intende subappaltare, ai sensi di quanto previsto all'art. 105 co. 4 del D.Lgs. 50/2016;

- in caso di partecipazione in forma associata – di cui all'art. 46 co. 1 lett. e) del Codice degli Appalti – per ciascuno degli operatori partecipanti dovrà essere presentato un DGUE distinto, recante le informazioni richieste dalle Parti da II a VI;

- in caso di avvalimento, il concorrente dovrà indicare, nella Parte II, lettera C, la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi e i requisiti oggetto di avvalimento. Le imprese ausiliarie compilano ciascuna un DGUE distinto per le informazioni richieste dalla Parte II, Sezione A e B, dalla Parte III, dalla Parte IV e dalla Parte VI. NB: in ragione di quanto previsto dall'art. 89 co. 1 del Codice, se l'avvalimento ha ad oggetto titoli

¹ con socio di maggioranza deve intendersi sia il socio persona fisica che il socio persona giuridica, in conformità ad un approccio sostanzialistico alla normativa che attribuisce rilievo ai requisiti di moralità di tutti i soggetti che condizionano la volontà degli operatori che stipulano contratti con la pubblica amministrazione, a prescindere dalla circostanza che siano persone fisiche o giuridiche, in ossequio ai principi di lealtà, correttezza, trasparenza e buona amministrazione (cfr. Consiglio di Stato sez. III 2/3/2017, n. 975).

² Nel caso di società diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice nelle quali siano presenti due soli soci ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, dovranno essere indicati i dati di entrambi i soci.

di studio e professionali (di cui all'allegato XVII, parte II, lettera f) o le esperienze professionali pertinenti, i concorrenti possono utilizzare, ai fini della qualificazione alla gara, la capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i servizi per cui tali capacità sono richieste;

- Nella Parte III ciascun concorrente dovrà dichiarare, mediante compilazione delle lettere A, B, C, D di non trovarsi nelle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, fermo restando la necessità di produrre anche la separata dichiarazione di cui al successivo punto A.3) della *lex specialis*. Le dichiarazioni rese nell'ambito della Parte III lettera A si intendono riferite, da parte del soggetto che sottoscrive le offerte, per quanto di propria conoscenza, anche a tutti i soggetti di cui all'art. 80 co. 3 del D.Lgs. 50/2016, espressamente indicati nella Parte II lett. B;

- nella Parte IV lettera A punto 1, ai sensi dell'art. 83 co. 1 lett. a), l'operatore economico diverso dal professionista singolo dovrà attestare l'iscrizione alla CCIAA competente, con indicazione della data e del numero di iscrizione;

- nella Parte IV lettera C punto 1/b ai sensi dell'art. 83 co. 1 lett. c), l'operatore economico dovrà attestare così come richiesto nel capitolato tecnico ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato: Indicare nell'elenco il dettaglio dei singoli due affidamenti richiesti, gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati. In merito a questa dichiarazione si rappresenta che in caso di aggiudicazione l'operatore economico dovrà produrre idonea attestazione dimostrante la regolare esecuzione del servizio dichiarato;

- nella Parte IV lettera C punto 6 ai sensi dell'art. 83 co. 1 lett. c) l'operatore economico dovrà attestare i titoli di studio di cui è in possesso, idonei a quanto richiesto nel capitolato tecnico. In merito a questa dichiarazione si rappresenta che in caso di aggiudicazione l'operatore economico dovrà produrre idonea attestazione dimostrante il possesso dei titoli scolastici/accademici dichiarati;

- nella Parte IV lettera C punto 7,8,9,10 ai sensi dell'art. 83 co. 1 lett. c) l'operatore economico rispettivamente dovrà dichiarare se potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti misure di gestione ambientale, l'organico medio annuo dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti, e per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell'attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico ivi indicati, nonché l'eventuale quota di subappalto che intende subappaltare.

A.1bis Dichiarazione integrativa

In relazione ai requisiti di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e fino all'aggiornamento del DGUE al d.lgs. 56/2017, ogni soggetto tenuto alla compilazione del DGUE dovrà allegare anche una separata dichiarazione da rendersi secondo il modello allegato (*Allegato Ibis*), per attestare:

- il possesso dei requisiti di cui all'art.80 comma 5 lett. f-bis e f-ter del D.lgs. 50/2016;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento 2016/679/UE, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento e alla libera circolazione dei dati personali, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara
- (per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del RD 16 marzo 1942 n. 267) ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato _____ e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare

_____ ed il Tribunale che lo ha
rilasciato _____

A.2 Modello Patto di integrità debitamente compilato e sottoscritto

A.3 I concorrenti sono esonerati dalla produzione della cauzione provvisoria e definitiva ai sensi dell'art.93 D.Lgs 50/2016.

A.5 "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera AVCP n. 111 del 20.12.2012, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato – avcpass) e registrandosi secondo le istruzioni ivi contenute.

Ai sensi dell'art. 216 co. 13 del D.Lgs 50/2016, la Stazione Appaltante verifica i requisiti di carattere generale, tecnico organizzativo ed economico finanziario esclusivamente tramite la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici, istituita presso l'Autorità, mediante il sistema AVCPASS. A tal fine, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale Anac (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute. L'operatore economico, effettuata la registrazione al servizio AVCPASS e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare (attraverso il CIG della procedura), ottiene dal sistema un PASSOE, da inserire nella busta virtuale "Documentazione Amministrativa

Inoltre, l'Aggiudicatario e l'operatore economico classificato secondo in graduatoria, tramite un'area dedicata, dovranno inserire a sistema i documenti relativi alla dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico professionale che sono nella loro esclusiva disponibilità e, pertanto, non reperibili presso Enti certificatori. Ai fini della verifica dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico professionale la Stazione Appaltante assegnerà un termine perentorio, entro il quale l'operatore economico dovrà provvedere a comprovare i requisiti autocertificati in sede di gara. Resta fermo l'obbligo per l'operatore economico di presentare le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento.

NB.

- Ai sensi dell'art. 83, comma 9, quinto periodo, del D.Lgs. 50/2016, la Stazione Appaltante, nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, formulerà al concorrente una richiesta di integrazioni/chiarimenti per i quali verrà concesso un termine non inferiore a 6 (sei) giorni per il relativo inoltro, senza l'applicazione di alcuna sanzione.
- Ai sensi dell'art. 83, comma 9, ultimo periodo, del D.Lgs. 50/2016, la Stazione Appaltante escluderà i concorrenti in caso di:
 - carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Nella BUSTA telematica "Offerta Tecnica", sottoscritta dal Legale rappresentante dell'operatore economico o da un suo procuratore, dovrà essere inserita a pena di esclusione una relazione tecnica metodologica che permetta all'Agenzia di verificare le modalità di corretto espletamento del servizio, con particolare riferimento agli articoli 1(Progetto),2 (Servizi analoghi prestati),3 (Idoneità professionale),4 (Tempi di esecuzione),5 (Strumento informatico) dettagliati nella tabella del Capitolato Tecnico:

Inoltre la relazione dovrà contenere tutti gli elementi che l'offerente ritiene opportuni ai fini dell'attribuzione dei punteggi di cui al successivo paragrafo "XII", relativo agli elementi di valutazione.

Nella BUSTA telematica "Offerta Economica" dovrà essere inserita, a pena di esclusione, una dichiarazione, sottoscritta dal Legale rappresentante del Concorrente, ovvero dal soggetto munito di specifici poteri, con allegato il documento di riconoscimento del sottoscrittore, che dovrà indicare:

1) Dichiarazione:

- a) il ribasso percentuale offerto, così in cifre come in lettere, che il concorrente è disposto a praticare sull'importo a base di gara (il medesimo ribasso sarà applicato a tutte e 3 le Fasi);
- b) i costi della sicurezza, già computati nell'importo complessivo offerto, afferenti all'attività di impresa propria del concorrente in relazione all'appalto di cui trattasi, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs. 50/2016.

N.B.:

- come espressamente indicato al punto III del presente documento, la Stazione Appaltante ha quantificato in euro **3600,00 (tremilaseicento/00)** gli oneri della sicurezza a proprio carico, considerato che per il servizio in parola non vi sono elevati e comprovati rischi da interferenze di cui al D.Lgs. 81/08. Ciò posto, il concorrente è comunque tenuto, a pena di esclusione, a indicare i costi della sicurezza a suo carico (Busta C – lett. b) il cui importo deve essere maggiore di € 0; trattasi infatti di somme che lo stesso operatore è tenuto a sostenere a copertura delle misure preventive e protettive connesse ai rischi derivanti dall'attività di impresa e devono risultare commisurate all'entità e alle caratteristiche del servizio oggetto dell'appalto (ossia costituiscono una quota dei costi complessivamente sostenuti dalla società in materia di sicurezza).

Si precisa inoltre che qualora l'operatore economico si presenti quale:

Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016:

- Il DGUE di cui al punto A.1 e la dichiarazione di cui al punto A.1 bis dovrà essere sottoscritto dal consorzio e da tutte le consorziate indicate per l'esecuzione nel caso in cui il consorzio non partecipi in proprio;
- l'Offerta tecnica e l'Offerta Economica dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante del Consorzio;
- il PASSOE di cui al punto A. 5 deve essere presentato dal Consorzio.

RTI costituito di cui all'art. 45, comma 2, lett. d) del D.Lgs. 50/2016 o un Consorzio ordinario costituito di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) del D.Lgs. 50/2016:

- il DGUE di cui al punto A.1 e la dichiarazione di cui al punto A.1 bis dovrà essere sottoscritta dal soggetto designato quale mandatario;
- l'Offerta tecnica e l'Offerta economica di cui dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante della mandataria;
- il PASSOE di cui al punto A.5 deve essere presentato dal soggetto designato quale mandatario e contenere i dati di tutto il raggruppamento;
- dovrà essere presentato originale o copia autentica dell'atto costitutivo contenente il mandato collettivo speciale con rappresentanza, di cui all'art. 45,

comma 13 del D. Lgs. 50/2016, all'operatore economico designato come mandatario, che dovrà indicare le quote di partecipazione al raggruppamento da parte di ciascuna mandante. La mandataria in ogni caso dovrà eseguire il servizio in misura maggioritaria.

RTI o Consorzio ordinario costituendo:

- il DGUE di cui al punto **A.1** e la dichiarazione di cui al punto **A.1 bis** dovrà essere sottoscritto da ciascun operatore economico raggruppando o consorziando;
- l'Offerta tecnica e l'Offerta economica dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante di ciascun operatore economico raggruppando o consorziando;
- il PASSOE di cui al punto **A.5** deve essere presentato dal soggetto designato quale mandatario e contenere i dati di tutto il raggruppamento.

XII. ELEMENTI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

L'aggiudicazione verrà effettuata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art 95, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 sulla base dei criteri di valutazione di seguito esplicitati ed indicati nella successiva tabella riportante, altresì, i relativi punteggi massimi attribuibili:

- offerta Tecnica: **80 punti**;
- offerta Economica: **20 punti**.

I punteggi saranno attribuiti secondo le regole enunciate nel capitolato tecnico prestazionale all'art.4.

N.B Migliorie del servizio e servizi aggiuntivi.

Al fine dell'assegnazione del punteggio massimo si rappresenta che visto l'interesse dell'Amministrazione ad assicurare non solo il conseguimento degli obiettivi quali-quantitativi definiti nel capitolato tecnico, ma anche a migliorarli, il concorrente potrà specificare nella relazione l'eventuale introduzione, senza oneri aggiuntivi per la stazione appaltante, di servizi aggiuntivi, ovvero di prestazione aggiuntive rispetto a quanto richiesto nel capitolato tecnico (es. implementazione degli interventi con servizio omnicomprensivo di digitalizzazione, tutela conservativa e recupero del materiale in cattivo stato di conservazione, riduzione dei tempi di esecuzione rispetto al termine massimo)

Si precisa che, in caso di parità di punteggio tra due concorrenti, l'aggiudicazione avrà luogo mediante sorteggio.

XIII. SVOLGIMENTO DELLA GARA

In data **18/092018**, salvo differimento che sarà prontamente comunicato, presso la Direzione Regionale Campania dell'Agenzia del Demanio sita Napoli alla Via San Carlo n. 26, la Commissione giudicatrice all'uopo nominata provvederà all'apertura della documentazione telematica trasmessa dai partecipanti prevedendo l'attivazione della "Seduta telematica Pubblica".

Ove ritenuto necessario l'Agenzia del Demanio chiederà ai concorrenti di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016.

In presenza di richieste di chiarimenti di cui all'art 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016, la Commissione procederà al rinvio della "Seduta telematica Pubblica" dandone comunicazione a tutti i partecipante per il tramite del canale Comunicazioni presente sulla

Piattaforma telematica. Laddove invece nell'apertura della documentazione amministrativa non si presenti la necessità di richiesta di chiarimenti o integrazioni di cui all'art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016 in ordine alla documentazione presentata, la Commissione procederà, altresì, all'apertura della BUSTA "Offerta Tecnica" verificando il rispetto di quanto prescritto dal presente Disciplinare assumendo le conseguenti determinazioni.

La Commissione procederà, quindi, alla valutazione delle proposte tecniche contenute nelle Busta telematica "Offerta Tecnica" e ad attribuire il relativo punteggio.

La Commissione di gara procederà, a rendere noto ai partecipanti il punteggio assegnato a ciascuna offerta tecnica e procederà, altresì, all'apertura della Busta telematica "Offerta Economica" contenente l'offerta economica.

La Commissione, sulla base della somma dei punteggi ottenuti con riferimento all'offerta tecnica ed all'offerta economica, formulerà la graduatoria finale senza l'ausilio del sistema di calcolo automatico presente sulla Piattaforma. In caso di parità di punteggi si procederà mediante sorteggio.

Le date delle successive sedute telematiche pubbliche, qualora non consecutive, saranno comunicate ai concorrenti per il tramite del canale Comunicazioni presente sulla Piattaforma telematica.

Saranno esclusi i concorrenti per i quali la stazione appaltante accerti, sulla base di univoci elementi, che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

Ai fini dell'efficacia dell'aggiudicazione, il concorrente aggiudicatario dovrà dimostrare il possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara.

La Stazione Appaltante si riserva di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida, fermo restando quanto previsto all' art. 95, c. 12 del D.lgs 50/2016 di seguito riportato: "Le stazioni appaltanti possono decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto".

In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 29, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, gli atti ed i provvedimenti ivi richiamati verranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Agenzia www.agenziademanio.it (mediante il seguente percorso: Gare Aste- Fornitura e Altri Servizi).

XIV. VALIDITÀ DELL'OFFERTA

180 giorni dalla data di presentazione della stessa.

XV. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

Salvo quanto previsto nel Capitolato, l'affidamento è regolato dalle seguenti disposizioni generali:

- a. la partecipazione alla procedura negoziata implica di per sé la contestuale ed incondizionata accettazione da parte dei concorrenti di quanto contenuto negli atti predisposti dalla Stazione appaltante;
- b. qualora non si addivenga alla sottoscrizione del contratto, entro **60 giorni** dall'aggiudicazione, per fatto imputabile all'aggiudicatario, sarà disposta la revoca dell'aggiudicazione, fermo restando il diritto dell'Agenzia al risarcimento dei danni; l'aggiudicatario, nell'espletamento dell'incarico, dovrà adottare comportamenti in linea con i principi indicati nel Codice Etico di cui al Modello di organizzazione, gestione e controllo predisposto dall'Agenzia ai sensi del D.Lgs. 231/2001, acquisibile presso gli Uffici dell'Agenzia o direttamente dal sito www.agenziademanio.it, nonchè in linea con le indicazioni operative "GESTIONE DELLE ATTIVITÀ DI SCARTO E CONSERVAZIONE DEGLI ATTI DI ARCHIVIO" allegate alla procedura telematica;

- c. tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o corredata di traduzione giurata;
- d. gli importi dichiarati da imprese stabilite in uno stato membro dell'Unione Europea qualora espressi in un'altra valuta, dovranno essere convertiti in euro;

XVI. ACCESSO AGLI ATTI

Il diritto di accesso agli atti sarà consentito nei limiti di cui agli art. 53 del D.Lgs. 50/2016 e secondo le modalità di cui al Regolamento dell'Agenzia del Demanio sulla disciplina della Legge 241/1990 (pubblicato sulla GURI Serie Generale n. 35 del 12 febbraio 2016).

XVII. TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento Ue 2016/679, l'Agenzia del Demanio, quale titolare del trattamento dei dati forniti nell'ambito della presente procedura, informa che:

I dati richiesti verranno utilizzati esclusivamente per poter dare esecuzione al rapporto contrattuale tra Voi e il Titolare. Il conferimento dei dati necessari per adempiere agli obblighi scaturenti dal rapporto contrattuale è obbligatorio, ed in caso di rifiuto il rapporto di lavoro non potrà iniziare o proseguire. Essi verranno trattati con sistemi elettronici e manuali, e, comunque, in modo da garantirne, la sicurezza e la riservatezza rispetto a quei dati espressamente specificati dal concorrente come sensibili.

Il consenso prestato è comunque revocabile inviando una semplice comunicazione all'indirizzo di posta elettronica della Direzione Regionale Campania: dre.Campania@agenziademanio.it e precisando nell'oggetto della comunicazione richiesta di revoca del consenso prestato per la procedura. Con l'invio e la sottoscrizione dell'offerta, i concorrenti esprimono pertanto il loro consenso al predetto trattamento.

Potete ottenere dal Titolare del Trattamento o dal Responsabile per la Protezione dei Dati chiarimenti sulla presente Informativa o l'elenco aggiornato dei Responsabili Esterni a cui sono comunicati i Vostri dati.

Per l'esercizio di tali diritti, potete contattare il Titolare il Responsabile per la Protezione dei Dati all'indirizzo email demanio.dpo@agenziademanio.it

Avete inoltre il diritto di rivolgersi al Garante per la Protezione dei Dati Personali, nei casi previsti dalla legge

XVIII. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è il dott. Cristian Torretta, reperibile al numero telefonico 0814284664 ovvero all'indirizzo di posta elettronica cristian.torretta@agenziademanio.it.

XIX. INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

L'Agenzia del Demanio provvederà a rispondere - entro la data del **12/09/2018** a mezzo posta elettronica - a tutti i quesiti che dovessero essere posti dai concorrenti, esclusivamente per iscritto all'indirizzo dre.campania_ud@agenziademanio.it. Non saranno forniti chiarimenti telefonici.

I quesiti potranno essere posti a partire dal giorno **03/09/2018** ed entro le ore **12:00** del **07/09/2018**.

XX. PROCEDURE DI RICORSO

Eventuali ricorsi potranno essere presentati, ai sensi dell'art. 120, comma 2-bis, c.p.a., nel termine di 30 giorni dalla pubblicazione dell'atto lesivo sul sito dell'Agenzia, ai sensi dell'articolo 29, comma 1, del D.L.gs. 50/2016, innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale per la Campania Napoli, sito in Piazza Municipio 64, 80126 - Napoli.

XXI. NORME DI RINVIO

Per quanto non specificamente disciplinato negli atti di gara predisposti dall'Agenzia si fa riferimento alle vigenti disposizioni normative.

XXII. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

Sono a carico dell'Aggiudicatario tutte le spese relative alla stipula ed alla registrazione del contratto nonché tasse e contributi di ogni genere gravanti, secondo la normativa vigente, sulla prestazione.

Allegati:

I. DGUE;

Ibis dichiarazione integrativa

II. Patto di integrità

III. Capitolato tecnico prestazionale e relativi allegati.

IV. Schema DUVRI

V. Quadro economico

Il Direttore Regionale

Edoardo Maggini

MAGGINI EDOA

20/08/23 09:39:34

CN=MAGGINI EDOARDO
C=IT
O=AGENZIA DELLE DEMANI
Z 5 4 9 / 00011 06340981C
Crista Terza

RSA/2048 bita