

Allegato 01

Quadri esigenziali

Edificio vincolato e Nuova Costruzione



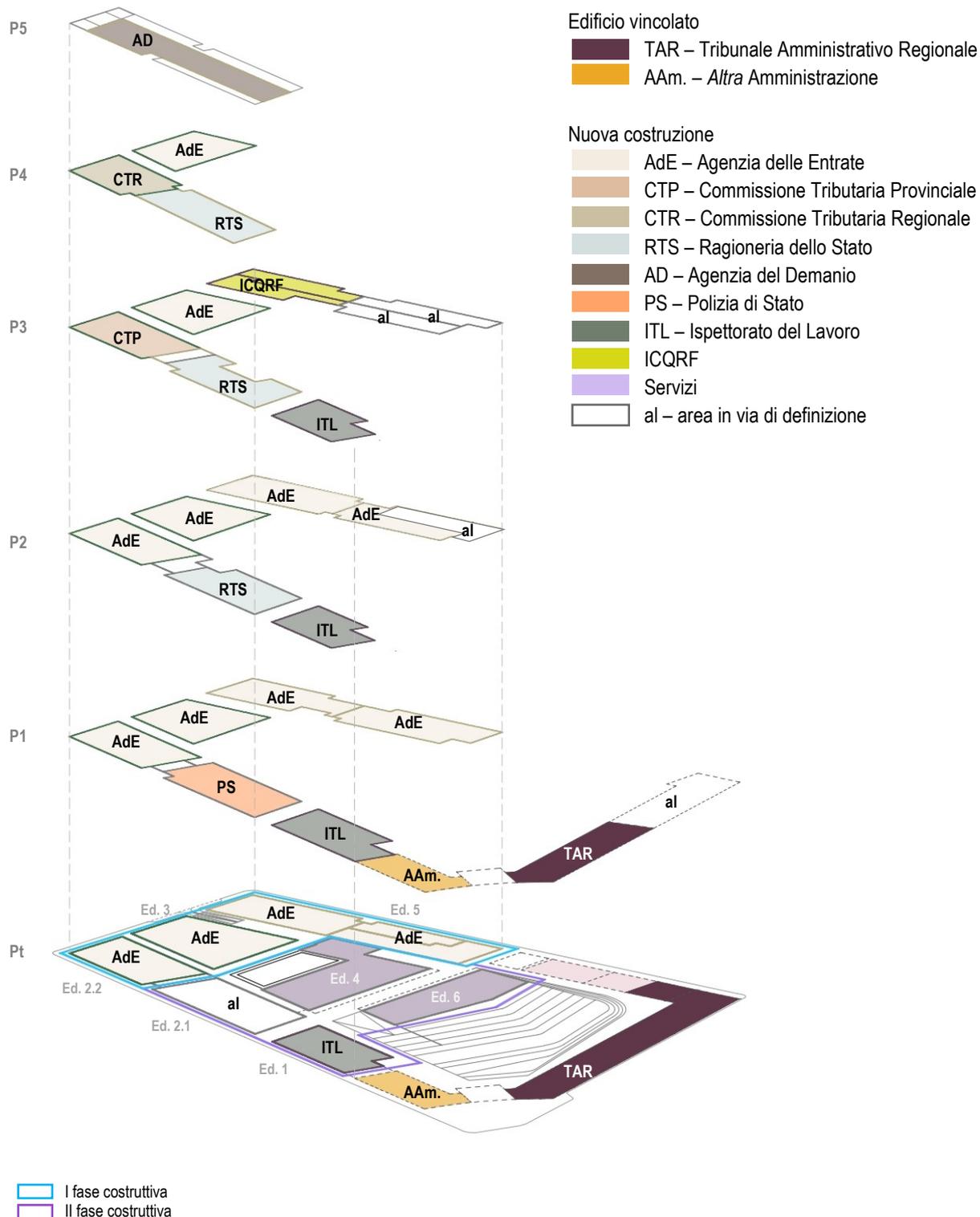
Agenzia del Demanio
Direzione Regionale Piemonte e Valle d'Aosta
Area tecnica
Servizi tecnici

Sommario

PARTE I. QUADRO ESIGENZIALE COMPLESSIVO	1
PARTE II. EDIFICIO VINCOLATO.....	5
1. T.A.R. - Tribunale Amministrativo Regionale	5
2. AAm. – <i>Altra</i> Amministrazione	7
PARTE III. NUOVA COSTRUZIONE	8
3. Agenzia delle Entrate	8
4. CTR- Commissione Tributaria Regionale	9
5. CTP – Commissione Tributaria Provinciale	10
6. RT – Ragioneria dello Stato.....	10
7. AD- Agenzia del Demanio.....	11
8. PS – Polizia di Stato	11
9. ITL- Ispettorato del Lavoro.....	12
10. ICQFR – Ministero delle Politiche Agricole, Alimentari e Forestali.....	12

PARTE I. QUADRO ESIGENZIALE COMPLESSIVO

Al fine di consentire una rapida panoramica del predimensionamento degli spazi da destinare alle singole Amministrazioni, è stato redatto uno schema esemplificativo di come le stesse potranno essere disposte in base ai *tenant*, alle fasi di costruzione dei nuovi fabbricati e alle singole esigenze. Gli schemi sotto riportati escludono dal conteggio i piani interrati e le aree utilizzate a deposito archivio.



Edificio vincolato

PP.AA.	Localizzazione	Superficie richiesta f.t. (mq)	Superficie f.t. layout (mq)
T.A.R.	pt + p1	<i>si rimanda al punto 1</i>	2900
Altra Amministrazione	pt + p1	1465	1941
Area in via di definizione	pt + p1	-	900

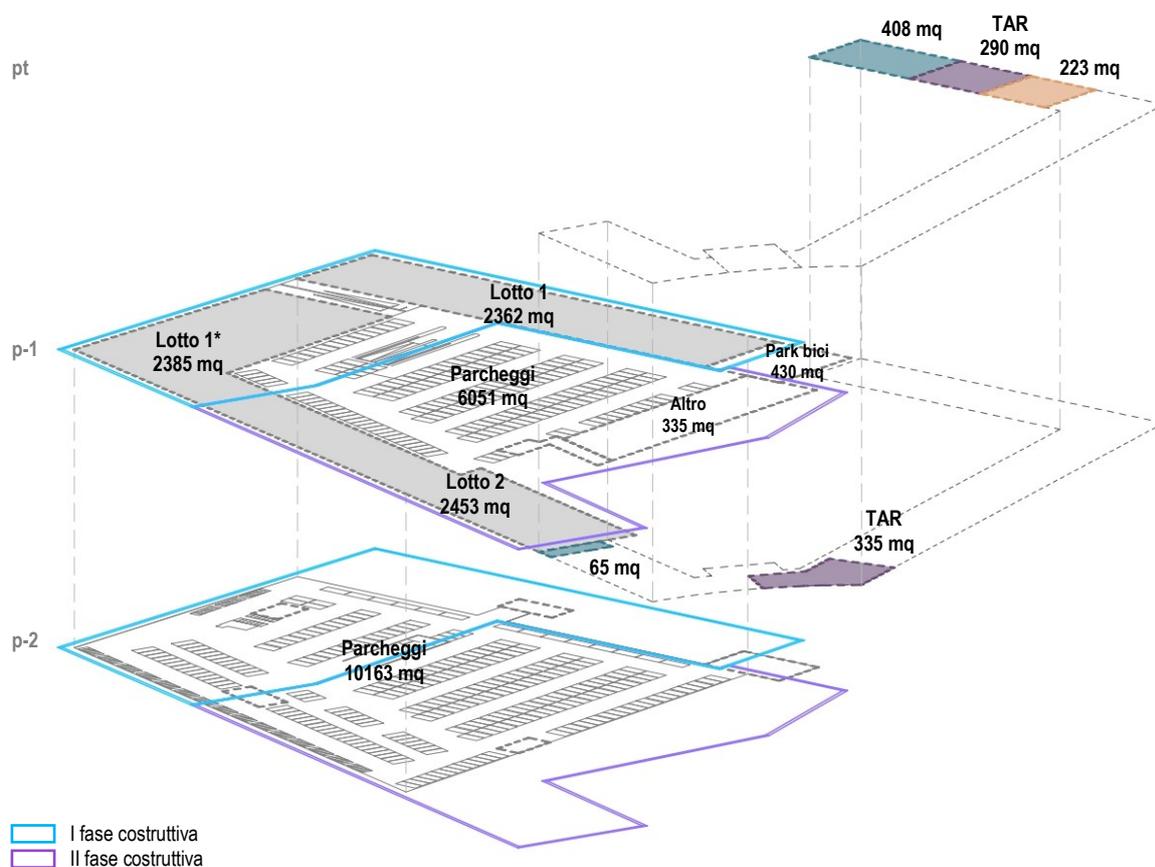
Nuova costruzione

PP.AA.	Localizzazione	Superficie richiesta f.t. (mq)	Superficie f.t. layout (mq)
Agenzia delle Entrate	S.A.M. Ed. 2.2 p.t+p1+p2	2.675,2 + aule comuni	3267
	UPT Ed. 3 p.t+p1+p2+p3+p4	4835	6120
	APSRI Ed. 5 p.t+p1	1783	1785
	TO1 e TO3 Ed. 5 p.t+p1+p2	4354,35	4365
Commissione Tributaria Regionale	Ed. 2.2 p3	1030	1051
Commissione Tributaria Provinciale	Ed. 2.2 p4	821	900
Ragioneria dello Stato	Ed. 2.1 p2+p3+p4	2737	3078
Agenzia del Demanio	Ed. 2.1 + 2.2 p5	1233	1381
Polizia di Stato	Servizio logistico Ed. 2.1 p1	1251,5	1256
Ispettorato del Lavoro	Ed. 1 p.t+p1+p2+p3	3130	3742
I.C.Q.R.F.	Ed. 5 p3	694	967

Aree a servizi

Edificio	Destinazione	Superficie (mq)
4	Archivi e depositi	1765
6	Area commerciale	1440

Qui di seguito si riporta uno schema sintetico che riguarda la disponibilità delle aree destinate ad archivio e a parcheggi e sarà onere del progettista verificare la corretta distribuzione dei posti auto, dei depositi e degli archivi da destinare ad ogni singola Amministrazione.



*di cui 1200 mq per l'archivio Commissariati della Polizia di Stato

Edificio vincolato

PP.AA.	Superficie richiesta archivi (mq)	Num. parcheggi richiesti
T.A.R.	500	/
Altra Amministrazione	80	50

Nuova costruzione

PP.AA.	Superficie richiesta archivi (mq)	Num. parcheggi richiesti
--------	-----------------------------------	--------------------------

Agenzia delle Entrate	S.A.M.	350	23
	UPT	3954	45
	APSRI	150	10
	TO1 e TO3	584 + 300	23 + 18
Commissione Tributaria Regionale		373	/
Commissione Tributaria Provinciale		/	/
Ragioneria dello Stato		326	119
Agenzia del Demanio		200	10
Polizia di Stato	Servizio logistico	40	25
	Commissariati*	1200	/
Ispettorato del Lavoro		600	/
I.C.Q.R.F.		70	8
Aree a servizi			
Edificio	Destinazione	Superficie	
4	Archivi e depositi	1765	

**nel caso della Polizia di Stato – Archivio Commissariati si richiede di localizzare i 1200 mq di archivio nell'area della I fase costruttiva (LOTTO 1).*

PARTE II. EDIFICIO VINCOLATO

1. T.A.R. - Tribunale Amministrativo Regionale

Nel caso del Tribunale Amministrativo Regionale non ha valenza il Calcolo Rapporto mq/addetto di cui al D.L. 95/2012.

Funzioni	Quantità (n)	Sup. nette richieste	Sup. nette verificate	Capienza richiesta	Capienza verificata
Spazi comuni					
<i>Piano terra</i>					
Sala convegni - sala udienza grande	1	120 mq	203 mq	80 - 200 px	203 px
Sala udienza piccola	1	-	71 mq	60 - 80 px	60 px
Sala di attesa	3	30 mq	19 – 30 mq	-	-
Sala avvocati	2	30 mq	30 – 31 mq	-	-
Biblioteca	1	60 mq	61 mq	-	-
Stanza per consultazione pratiche/sala riunioni	1	80 mq	83 mq	-	-
Spazi per ristoro	1	20 mq	35 mq	-	-
Bar	1	-	46 mq	-	-
Servigi igienici per il pubblico	4	-	-	-	-
Servigi igienici per il personale	4	-	-	-	-
<i>Piano primo</i>					
Spazi per ristoro	1	20 mq	37 mq	-	-
Sevizi igienici per il personale	4	-	-	-	-
Uffici					
Funzioni		Sup. nette richieste	Sup. nette verificate	Addetti	
<i>Piano Terra</i>					
Magistrati		25 mq	24-25 mq	9	
Tirocinanti		-	18-25 mq	20	
Ufficio ausiliario		-	13 mq	2	
U.R.P front office		-	13 mq	2	
Assistente informatico		-	17-25 mq	8	
<i>Piano Primo</i>					
Uffici di rappresentanza		40-50 mq	40-43 mq	4	
Uffici ad una postazione		-	15-21 mq	11	

Ufficio a due postazioni	-	20-31 mq	8
Magistrati	25	25 mq	3
Tirocinanti	-	18-30 mq	10
Assistente informativo	-	26	3
TOTALE			80

Archivi		
Funzioni	Sup. nette richieste	Sup. nette verificate
<i><u>Fabbricato Archivi via Brione</u></i>		
Archivio doppia scaffalatura	-	202 mq
<i><u>Piano interrato</u></i>		
Archivio corrente	-	155 mq
<i><u>Piano Terra</u></i>		
Archivio corrente	-	83 mq
Sala archivio	-	64 mq
<i><u>Piano primo</u></i>		
Sale archivio	-	11 mq
TOTALE	500 mq	515 mq

2. AAm. – *Altra Amministrazione*

Nel caso dell'Amministrazione in questione vale il Calcolo Rapporto mq/addetto di cui al D.L. 95/2012.

Funzioni	Superficie lorda	Addetti
Archivio corrente	60 mq	-
Archivio interrato	80 mq	-
Uffici impiegati amm. (incluso conteggio corridoi e servizi igienici)	957 mq	50
Sala relax/ristoro	50 mq	-
Sale riunioni*	60 mq	-
Sala attesa e <i>front-office</i>	25 mq	-
Biblioteca	-	-
Ambulatori	-	-
Aule	130 mq	-
CED, ripostigli e altro**	180 mq	-
TOTALE non interrato	1462 mq	50
TOTALE con interrato	1542 mq	-

*3 sale riunioni una per ogni settore

**comprensivo di alloggio

PARTE III. NUOVA COSTRUZIONE

3. Agenzia delle Entrate

Nel caso dell'Agenzia delle Entrate vale il Calcolo Rapporto mq/addetto di cui al D.L. 95/2012.

Funzioni	Superficie lorda	Addetti
<u>1. Ufficio Territoriale Torino 1 e Torino 3 – TO1 + TO3</u>		
Front-office*	461,5 mq	37
Uffici (esclusi corridoi e servizi igienici)	1708 mq	111
Archivio corrente	1395 mq	-
Sala relax/ristoro	87 mq	-
Aule riunioni	168 mq	-
Sale d'attesa e magazzini	139 mq	-
Archivio interrato	584 mq + 300 mq	-
TOTALE non interrato (considerando un incremento del 10% delle superfici)	4354,35 mq	148
TOTALE con interrato	5248,35 mq	-
<u>2. Ufficio Territoriale - APSRI</u>		
Front-office*	461,5 mq	-
Uffici (esclusi corridoi e servizi igienici)	740 mq	53
Archivio corrente	194 mq	-
Sala relax/ristoro	87 mq	-
Aule riunioni	-	-
Sale d'attesa e magazzini	139 mq	-
Archivio interrato	150	-
TOTALE non interrato (considerando un incremento del 10% delle superfici)	1783 mq	53
TOTALE con interrato	1933 mq	-
<u>3. Sezione di assistenza multicanale di Torino (S.A.M.)</u>		
Front-office	-	-
Uffici (esclusi corridoi e servizi igienici)	1598 mq	115
Archivio corrente	213 mq	-
Sala relax/ristoro	-	-
Aule riunioni	556 mq	-
Sale d'attesa e magazzini	65 mq	-
Archivio interrato	-	-

TOTALE non interrato (considerando un incremento del 10% delle superfici)	2675,2 mq	115
TOTALE con interrato	3025 mq	-
4. Ufficio Provinciale Territorio Torino		
Front-office	468 mq	22
Uffici (inclusi corridoi e servizi igienici)	3436 mq	155
Archivio corrente	573 mq	-
Sala relax/ristoro	100 mq	-
Aule riunioni	160 mq	-
CED	n.d.	-
Sale d'attesa e magazzini	98 mq	-
Archivio interrato	3954 mq	-
TOTALE non interrato	4835 mq	177
TOTALE con interrato	8789 mq	

**si specifica che i front-office degli uffici di TO1-TO3 e APSRI sono comuni*

4. CTR- Commissione Tributaria Regionale

Nel caso della Commissione Tributaria Regionale vale il Calcolo Rapporto mq/addetto di cui al D.L. 95/2012.

Funzioni	Superficie lorda	Addetti
Archivio corrente	30 mq	-
Archivio interrato	373 mq	-
Uffici impiegati amm. (incluso conteggio corridoi e servizi igienici)	460 mq	25
Sala relax/ristoro	n.d.	--
Sale riunioni	n.d.	-
Sala attesa e front-office	165 mq	-
Biblioteca	315 mq	-
Ambulatori	n.d.	-
Aule	n.d.	-
CED e ripostigli	60 mq	-
TOTALE non interrato	1030 mq	25
TOTALE con interrato	1403 mq	-

5. CTP – Commissione Tributaria Provinciale

Nel caso della Commissione Tributaria Provinciale vale il Calcolo Rapporto mq/addetto di cui al D.L. 95/2012.

Funzioni	Superficie lorda	Addetti
Archivio corrente	-	-
Archivio interrato	-	-
Uffici impiegati amm. (incluso conteggio corridoi e servizi igienici)	494 mq	25
Sala relax/ristoro	n.d.	--
Sale riunioni	n.d.	-
Sala attesa e <i>front-office</i>	75 mq	-
Biblioteca	45 mq	-
Ambulatori	n.d.	-
Aule	n.d.	-
CED e ripostigli	207 mq	-
TOTALE non interrato	821 mq	25
TOTALE con interrato	821 mq	-

6. RT – Ragioneria dello Stato

Nel caso della Ragioneria dello Stato vale il Calcolo Rapporto mq/addetto di cui al D.L. 95/2012.

Funzioni	Superficie lorda	Addetti
Archivio corrente	292 mq	-
Archivio interrato	326 mq	-
Uffici impiegati amm. (incluso conteggio corridoi e servizi igienici)	2150 mq	118
Sala relax/ristoro	20 mq	-
Sale riunioni	25 mq	-
Sala attesa e <i>front-office</i>	60 mq	-
Biblioteca	20 mq	-
Ambulatori	60 mq	-
Aule	-	-
CED e ripostigli	110 mq	-
TOTALE non interrato	2737 mq	118
Incremento addetti +22		140
TOTALE con interrato	3063 mq	

7. AD- Agenzia del Demanio

Nel caso dell'Agenzia del Demanio vale il Calcolo Rapporto mq/addetto di cui al D.L. 95/2012.

Funzioni	Superficie lorda	Addetti
Archivio corrente	90 mq	-
Archivio interrato	200 mq	-
Uffici impiegati amm. (incluso conteggio corridoi e servizi igienici)	925 mq	60
Sale riunioni (compresa sala <i>coworking</i>)	114 mq	-
Sala ristoro	40 mq	-
Sale relax	30 mq	-
Aule	-	-
CED e ripostigli	34 mq	-
<i>Extra: phone booth, focus workstation</i>		
TOTALE non interrato	1233 mq	60*
TOTALE con interrato	1433 mq	-

*nel calcolo del numero degli addetti l'incremento tiene conto delle eventuali risorse in trasferta presso quest'Amministrazione

8. PS – Polizia di Stato

Nel caso della Polizia di Stato vale il Calcolo Rapporto mq/addetto di cui al D.L. 95/2012.

Funzioni	Superficie lorda	Addetti
Archivio corrente	20 mq	-
Archivio interrato	40 mq	-
Uffici impiegati amm. (incluso conteggio corridoi e servizi igienici)	570 mq	34
Sala relax/ristoro	25 mq	-
Sale riunioni	40,5 mq	-
Sala attesa e <i>front-office</i>	-	-
Biblioteca	-	-
Ambulatori	-	-
Alloggi e spogliatoi	465 mq	-
Aule	60 mq	-
CED e ripostigli	71 mq	-
TOTALE non interrato	1251,5 mq	34
TOTALE con interrato	1291,5 mq	-

9. ITL- Ispettorato del Lavoro

Nel caso dell'Ispettorato del Lavoro vale il Calcolo Rapporto mq/addetto di cui al D.L. 95/2012.

Funzioni	Superficie lorda	Addetti
Archivio corrente	300 mq	-
Archivio interrato	600 mq	-
Uffici impiegati amm. (incluso conteggio corridoi e servizi igienici)	3000 mq	130
Sala relax/ristoro	-	-
Sale riunioni	30 mq	-
Sala attesa e <i>front-office</i>	400 mq	-
Biblioteca	-	-
Ambulatori	-	-
Aule	-	-
CED e ripostigli	-	-
TOTALE non interrato	3130 mq	130
TOTALE con interrato	3730 mq	-

10. ICQFR – Ministero delle Politiche Agricole, Alimentari e Forestali

Nel caso dell'ICQRF vale il Calcolo Rapporto mq/addetto di cui al D.L. 95/2012.

Sarà possibile considerare un incremento del numero degli addetti del 10%.

Funzioni	Sup. lorda	Addetti
Archivio corrente	28 mq	-
Archivio interrato	66 mq	-
Uffici impiegati amm. (incluso conteggio corridoi e servizi igienici)	430 mq	21
Sala relax/ristoro	20 mq	--
Sale riunioni	54 mq	-
Sala attesa e <i>front-office</i>	30 mq	-
Biblioteca	-	-
Ambulatori	-	-
Aule	-	-
CED e ripostigli	132 mq	-
TOTALE	694,00 mq	21