

INFORMAZIONI PERSONALI

Loredana Musolino

 [Redacted] [Redacted] [Redacted]

[Redacted]

PROFILO SINTETICO

Architetto Senior con **11 anni** di esperienza presso la P.A. di cui **3 anni di occupazione** nell'ambito di sviluppo di progetti infrastrutturali per il reperimento di Fondi Europei e **8 anni** di esperienza nell'ambito di **servizi di AT** del processo di gestione delle opere pubbliche riguardante, in particolare le procedure di affidamento degli appalti di servizi e lavori pubblici, il monitoraggio e la gestione finanziaria a supporto degli Uffici della P.A. titolari di **Programmi cofinanziati con risorse nazionali e comunitari della politica di coesione.**

Principali attività:

- attività di supporto tecnico amministrativo per l'esecuzione e l'attuazione dei progetti cofinanziati con risorse nazionali e comunitarie mediante la predisposizione di atti per l'avvio e la definizione delle procedure di affidamento di servizi e lavori pubblici;
- monitoraggio e la segnalazione di eventuali disfunzioni, impedimenti e ritardi nell'attuazione degli interventi;
- controllo economico in coerenza con la copertura finanziaria;
- assistenza e la verifica finalizzata al corretto e razionale svolgimento delle procedure.
- Attività amministrativa preliminare del processo realizzativo dell'opera;
- verifica tecnica ed economica dei vari livelli di progettazione;
- assistenza tecnico-amministrativa allo svolgimento delle procedure espropriative;
- controllo sui tempi di realizzazione dell'intervento;
- verifica e validazione ai sensi dell'art. 26 del Codice 50/2016

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

LUGLIO 2022

In corso

AGENZIA DEL DEMANIO**Direzione Regionale Calabria – Area Tecnica****Via Gioacchino Da Fiore, 34 - 88100 Catanzaro****Funzionario Area Tecnica - Livello V**

Responsabile del Procedimento e Direttore esecutivo del contratto

Progettista e Direttore dei Lavori

APRILE 2021 - 2022 Comune di San Giovanni di Gerace (Accordo Quadro)**Comune di Casignana (Accordo Quadro)****Comune di Bruzzano Zeffirio**

Supporto tecnico alle attività del Responsabile del Procedimento connesse agli interventi inseriti nel Programma triennale delle Opere pubbliche

- Programmazione e progettazione dell'appalto;
- Supervisione e coordinamento della Direzione lavori e del coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione;
- Procedure espropriative di cui al d.P.R. 327/2001;
- Attività di verifica della progettazione nelle tre fasi (Progettazione di fattibilità tecnico economica, Progettazione definitiva, progettazione esecutiva);
- Attività amministrativa riguardo alla procedure di affidamento di servizi tecnici di ingegneria ed architettura;
- Attività amministrativa riguardo all'affidamento di indagini geologiche, sismiche ecc... a supporto della progettazione;
- Predisposizione dei documenti amministrativi facenti parte della progettazione esecutiva (Capitolati Speciali D'appalto e schema di contratto d'appalto);
- Predisposizione dei documenti amministrativi per le procedure di approvazione delle fasi progettuali;
- Predisposizione dei documenti amministrativi per le procedure di aggiudicazione definitiva ;
- Verifica delle condizioni per la redazione di eventuali perizie di variante in conformità al codice dei contratti;
- Predisposizione degli atti amministrativi relativi all'approvazione del SAL, stato finale:
- Monitoraggio ed atti di rendicontazione richiesti dall'Ente finanziatore;
- Gestione, verifica e trasmissione dei dati all'Osservatorio dell'ANAC;
- Monitoraggio delle opere pubbliche ed inserimento dei dati nella BDAP;
- Gestione dell'esecuzione del contratto quali atti amministrativi autorizzativi relativamente a subappalti, contratti di avvalimento, procedura di risoluzione del contratto.

FEBBRAIO 2020Principali mansioni e
responsabilità**EYFBA - Ernst & Young Financial - Business Advisors S.p.A.**

Consulente senior - Supporto all'Organismo Intermedio nel complesso delle attività connesse alla programmazione e all'attuazione del PON Metro 2014/2020:

Comune di Messina – Organismo Intermedio PON Città Metropolitane 2014-2020

- Assistenza al Monitoraggio procedurale, fisico e finanziario degli interventi
- Supporto nell'utilizzo del Sistema Informativo DELFI
- Supporto nell'elaborazione della reportistica funzionale alla verifica dello

stato di attuazione degli interventi.

- Assistenza nella costituzione dei fascicoli di progetto e nella formulazione delle Domande di pagamento.

FEBBRAIO 2012- LUGLIO 2019

ProGen Società Cooperativa p.A.

sede operativa Via Tamburi Siderno

Società di ingegneria operante nell'ambito della fornitura di servizi tecnici alla P.A

Socio della ProGen Soc. Coop. Pa dal 2012 ad 17/07/2019

Vicepresidente da settembre 2015 a settembre 2018

Responsabile del Sistema di Gestione della Qualità dal 2015 ad 28/07/2019

Responsabile commessa . supporto e assistenza tecnico e amministrativa
Ispettore di verifica della progettazione.

FEBBRAIO 2018 - MARZO 2019

Comune di Grotteria (RC) – Settore Lavori Pubblici - Fondo di Coesione 2014-2020

Supporto tecnico alle attività del Responsabile del Procedimento connesse al **Cofinanziamento Fondi strutturali o di Investimento 2016 - Patto per lo sviluppo della Regione Calabria**, Attuazione degli interventi prioritari e individuazione delle aree di intervento strategiche per il territorio. **PATTI PER IL SUD, Fondo di Coesione 2014-2020**

- Redazione degli atti amministrativi preliminari del processo realizzativo dell'opera per l'affidamento dei servizi tecnici di ingegneria ed architettura e dei lavori;
- verifica tecnica ed economica dei vari livelli di progettazione;
- Assistenza al Monitoraggio procedurale, fisico e finanziario dell'intervento
- Monitoraggio ed atti di rendicontazione dell'intervento richiesti dalla Regione Calabria
- Inserimento dati sulla piattaforma Patti per il SUD
- Redazione Schede di monitoraggio per la verifica del funzionamento dei Si.Ge.Co. (Sistema di Gestione e di Controllo)
- Assistenza nella redazione degli atti di approvazione dei contratti

FEBBRAIO 2018 A MARZO 2019

Comune di Grotteria (RC) – Settore Lavori Pubblici - POR Calabria 2014/2020

Supporto tecnico alle attività del Responsabile del Procedimento connesse al **POR Calabria 2014/2020. Azione 6.3.1. Patto per lo sviluppo della Calabria**, approvato con DGR n. 160 del 13.5.2016. Programma degli interventi nel settore della depurazione (messa in conformità degli agglomerati ai sensi della direttiva 91/271/CEE). Procedura di infrazione n. 2014/2059 e nota Ministero Ambiente prot. 24444 del 15.11.2017

- Redazione degli atti amministrativi preliminari del processo realizzativo dell'opera per l'affidamento dei servizi tecnici di ingegneria ed architettura e dei lavori;
- verifica tecnica ed economica dei vari livelli di progettazione;
- Assistenza nella redazione dei decreti di autorizzazione di erogazione dei contributi (intermedi e saldi) al soggetto attuatore dell'intervento.

- Supporto nell'elaborazione della reportistica funzionale alla verifica dello stato di attuazione dell' intervento.
- Redazione Schede di monitoraggio per la verifica ed elaborazione di reportistica funzionale alla verifica degli stati di avanzamento e chiusura intervento
- Monitoraggio delle opere pubbliche ed inserimento dei relativi dati nella BDAP (Banca Dati Amministrazioni Pubbliche) presso il MEF;
- Assistenza nella redazione dei decreti di autorizzazione di erogazione dei contributi (intermedi e saldi) al soggetto attuatore dell'intervento.

FEBBRAIO 2018 – 2019**Prefettura di Catanzaro - PON LEGALITA' 2014-2020**

Affidamento del servizio specialistico per il rafforzamento del nucleo di supporto all'**Agenzia Nazionale per i Beni Sequestrati e Confiscati (ANBSC)** attivo presso la Prefettura di Catanzaro. a supporto del Nucleo Attivo presso per l'analisi dello stato dei patrimoni immobiliari confiscati, con riferimento alle prospettive di recupero e/o ristrutturazione dei beni, nonché alla risoluzione di specifiche criticità di natura tecnica.

- Redazione degli atti amministrativi preliminari del processo realizzativo dell'opera per l'affidamento dei servizi tecnici di ingegneria ed architettura e dei lavori;
- Assistenza al Monitoraggio procedurale, fisico e finanziario degli interventi
- Supporto nell'elaborazione della reportistica funzionale alla verifica dello stato di attuazione degli interventi.
- Assessment dei fabbisogni del Nucleo di supporto
- Alimentazione dei dati concernenti la consistenza, la destinazione e l'utilizzazione dei beni, nonché, in caso di assegnazione a terzi, i dati identificativi del concessionario e gli estremi, l'oggetto e la durata della concessione nel caso di beni trasferiti agli Enti Locali;
- Fornitura di Schede informatiche di identificazione del bene
- Creazione di un sistema di archivio di informazioni provenienti dalle diverse documentazioni
- Redazione, per gli aspetti di competenza, di un Vademecum recante modalità organizzative e procedurali e strumenti di lavoro/schede operative

**FEBBRAIO 2012 A
MARZO 2019**

Comune di Martone (RC) – Settore Lavori Pubblici - POR Calabria FESR 2007/2013

Comune di San Giovanni di Gerace (RC) - POR Calabria FESR 2007/2013

Comune di Gioiosa Ionica (RC) - POR Calabria FESR 2007/2013

Comune di Taurianova (RC) - POR Calabria FESR 2007/2013

Comune di Rota Greca (CS) - POR Calabria FESR 2007/2013

Comune Marano Principato (CS) - POR Calabria FESR 2007/2013

Comune di Lattarico (CS) - POR Calabria FESR 2007/2013

Comune di Castiglione Cosentino (RC) - POR Calabria FESR 2007/2013

Comune di Agnana Calabria (RC) - POR Calabria FESR 2007/2013

Comune di Vibo (VV) - POR Calabria FESR 2007/2013

Comune di Gerace (RC) - POR Calabria FESR 2007/2013

Supporto tecnico alle attività del Responsabile del Procedimento connesse al **POR Calabria FESR 2007/2013 – PISL Progetti integrati di Sviluppo Locale**

- Redazione degli atti amministrativi preliminari del processo realizzativo dell'opera per l'affidamento dei servizi tecnici di ingegneria ed architettura e dei lavori;

- Accompagnamento allo sviluppo e all'individuazione di strumenti attuativi da selezionare e implementazione degli stessi.
- Assistenza al Monitoraggio procedurale, fisico e finanziario degli interventi
- Monitoraggio e redazione atti di rendicontazione delle singole opere pubbliche;
- Redazione Schede di monitoraggio per la verifica ed elaborazione di reportistica funzionale alla verifica degli stati di avanzamento e chiusura intervento finalizzata all'erogazione delle rate di finanziamento;
- Monitoraggio delle opere pubbliche ed inserimento dei relativi dati nella BDAP (Banca Dati Amministrazioni Pubbliche) presso il MEF;
- Assistenza nella costituzione dei fascicoli di progetto, registrazione e archiviazione dei flussi documentali;
- Assistenza alla redazione degli atti amministrativi necessari per le procedure di approvazione (determinazioni dirigenziali e/o deliberazioni)
- Assistenza nella redazione dei decreti di autorizzazione di erogazione dei contributi (intermedi e saldi) al soggetto attuatore dell'intervento.

**FEBBRAIO 2016 –
LUGLIO 2019**

Comune di Taurianova (RC) – Settore Lavori Pubblici - Fondo Unico PAC

Comune di Siderno (RC) – Settore Lavori Pubblici - PON Sicurezza per lo Sviluppo – Obiettivo Convergenza 2007-2013

Comune di Gioiosa Ionica- Fondo Unico PAC

Supporto tecnico alle attività del Responsabile del Procedimento connesse al **Fondo Unico PAC (ex DGR n. 42/2015)** – Progetto integrato di sviluppo regionale **(PISR) Legalità e Sicurezza in Calabria** (ex DGR. N. 408 del 21/10/2015), Contratti Locali di sicurezza.

- Redazione degli atti amministrativi preliminari del processo realizzativo dell'opera per l'affidamento dei servizi tecnici di ingegneria ed architettura e dei lavori;
- supporto ai beneficiari nella definizione delle proposte progettuali da ammettere al finanziamento nell'ambito del Programma;
- Supporto nella fase di controllo di gestione per la richiesta erogazione e trasferimento fondi relativo ai SAL e ai Saldi e per la chiusura interventi.
- Riscontro sulla presenza della documentazione amministrativa - contabile relativa ai contratti e alla spesa rendicontabile.
- Redazione Schede di monitoraggio per la verifica ed elaborazione di reportistica funzionale alla verifica degli stati di avanzamento e chiusura intervento finalizzata all'erogazione delle rate di finanziamento;
- Assistenza nella redazione dei decreti di autorizzazione di approvazione dei contratti.
- Assistenza nella redazione dei decreti di autorizzazione di erogazione dei contributi (intermedi e saldi) al soggetto attuatore dell'intervento.
- compilazione delle schede bimestrali di monitoraggio;
- predisposizione della documentazione per la richiesta di modifica dei progetti e per eventuali ulteriori controlli

**FEBBRAIO 2013 A
MARZO 2019**

Comune di Gioiosa Ionica - Fondo Unico PAC - Progetto integrato di sviluppo regionale **(PISR) Legalità e Sicurezza in Calabria**

Supporto tecnico alle attività del Responsabile del Procedimento connesse al

Fondo Unico PAC (ex DGR n. 42/2015) – Progetto integrato di sviluppo regionale (PISR) Legalità e Sicurezza in Calabria (ex DGR. N. 408/2015)

- Redazione degli atti amministrativi preliminari del processo realizzativo dell'opera per l'affidamento dei servizi tecnici di ingegneria ed architettura e dei lavori;
- Assistenza nella fase di controllo di gestione per la richiesta erogazione e trasferimento fondi relativo ai SAL e ai Saldi e per la chiusura interventi
- Riscontro sulla presenza della documentazione amministrativa - contabile relativa ai contratti e alla spesa rendicontabile
- compilazione delle schede bimestrali di monitoraggio;
- Redazione Schede di monitoraggio per la verifica ed elaborazione di reportistica funzionale alla verifica degli stati di avanzamento e chiusura intervento finalizzata all'erogazione delle rate di finanziamento
- Assistenza nella redazione dei decreti di autorizzazione di approvazione dei contratti
- Assistenza nella redazione dei decreti di autorizzazione di erogazione dei contributi (intermedi e saldi) al soggetto attuatore dell'intervento
- Supporto nella predisposizione di tutti gli atti necessari per le procedure di approvazione (determinazioni dirigenziali e/o deliberazioni)
- Redazione Schede di monitoraggio per la verifica ed elaborazione di reportistica funzionale alla verifica degli stati di avanzamento e chiusura intervento finalizzata all'erogazione delle rate di finanziamento
- Verifica sullo stato di Monitoraggio delle opere pubbliche ed inserimento dei relativi dati nella BDAP (Banca Dati Amministrazioni Pubbliche) presso il MEF

**FEBBRAIO 2012 A
MARZO 2019**

Comune di San Ferdinando (RC) – Settore Lavori Pubblici - POC/POR Calabria FESR 2007/2013– PISU (POC/PAC Calabria, DGR 234 del 27/06/2013 e DGR 306 del 11/09/2013 – Area Urbana Gioia Tauro)

Supporto tecnico alle attività del Responsabile del Procedimento connesse al **POR Calabria FESR 2007/2013 – PISU, Progetti Integrati di Sviluppo Urbano**

- Redazione degli atti amministrativi preliminari del processo realizzativo dell'opera per l'affidamento dei servizi tecnici di ingegneria ed architettura e dei lavori;
- Supporto nella predisposizione di tutti gli atti necessari per le procedure di approvazione (determinazioni dirigenziali e/o deliberazioni)
- Assistenza nella redazione dei decreti di autorizzazione di erogazione dei contributi (intermedi e saldi) al soggetto gestore dell'intervento
- istruzione pratiche necessarie per garantire il trasferimento dei fondi di sal e saldi degli interventi
- fase di controllo di gestione per la richiesta erogazione e trasferimento fondi relativo ai SAL e ai Saldi e per chiusura interventi.
- riscontro sulla presenza della documentazione amministrativa - contabile relativa alla spesa rendicontabile
- Supporto nella definizione delle informazioni per il monitoraggio fisico, finanziario e procedurale.
- Redazione Schede di monitoraggio per la verifica ed elaborazione di reportistica funzionale alla verifica degli stati di avanzamento e chiusura intervento finalizzata all'erogazione delle rate di finanziamento;

- ricognizione della documentazione contrattuale e di spesa da inviare all'Ente finanziatore

**FEBBRAIO 2014 -
2016**

CORAP Consorzio per lo Sviluppo Industriale della Provincia di Catanzaro (CZ)

Supporto tecnico alle attività del Responsabile del Procedimento connesse al **FSC 2000-2006 – APQ “Infrastrutturazione per lo sviluppo locale, Il Atto integrativo**

- Redazione degli atti amministrativi preliminari del processo realizzativo dell'opera per l'affidamento dei servizi tecnici di ingegneria ed architettura e dei lavori;
- supporto ai beneficiari nella ricognizione della documentazione contrattuale e di spesa da inviare al Responsabile di Intervento
- compilazione dei punti di controllo previsti dalla check list di autocontrollo del beneficiario
- predisposizione della documentazione per la richiesta di modifica dei progetti e per eventuali ulteriori controlli
- Redazione Schede di monitoraggio per la verifica ed elaborazione di reportistica funzionale alla verifica degli stati di avanzamento e chiusura intervento finalizzata all'erogazione delle rate di finanziamento
- Assistenza nella redazione dei decreti di autorizzazione di approvazione dei contratti
- Assistenza nella redazione dei decreti di autorizzazione di erogazione dei contributi (intermedi e saldi) al soggetto attuatore dell'intervento
- ricognizione della documentazione contrattuale e di spesa da inviare al Responsabile di Obiettivo Operativo
- predisposizione della documentazione per la richiesta di modifica dei progetti e per eventuali ulteriori controlli
- Assistenza nella costituzione dei fascicoli di progetto, registrazione e archiviazione dei flussi documentali

**FEBBRAIO 2014 -
2016**

Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria POR Calabria FESR 2007/2013 - PON Ricerca e competitività 2007/2013

Supporto tecnico alle attività del Responsabile del Procedimento connesse al **POR Calabria FESR 2007/2013 – Asse II Energia e al PON Ricerca e competitività 2007/2013 – Asse I “Sostegno ai mutamenti strutturali”**

- Redazione degli atti amministrativi preliminari del processo realizzativo dell'opera per l'affidamento dei servizi tecnici di ingegneria ed architettura e dei lavori;
- Supporto nella definizione delle informazioni per il monitoraggio fisico, finanziario e procedurale.
- fase di controllo di gestione per la richiesta erogazione e trasferimento fondi relativo ai SAL e ai Saldi e per chiusura interventi.
- riscontro sulla presenza della documentazione amministrativa - contabile relativa alla spesa rendicontabile
- istruzione pratiche necessarie per garantire il trasferimento dei fondi di sal e saldi degli interventi
- Predisposizione di tutti gli atti amministrativi necessari per le procedure di approvazione (determinazioni dirigenziali e/o deliberazioni)
- Assistenza nella redazione dei decreti di autorizzazione di erogazione dei contributi (intermedi e saldi) al soggetto gestore dell'intervento

- Supervisione e coordinamento della progettazione di fattibilità tecnico – economica
- Verifica della coerenza delle procedure di attuazione rispetto agli strumenti di gestione e controllo del PON
- Assistenza nella costituzione dei fascicoli di progetto, registrazione e archiviazione dei flussi documentali;

**FEBBRAIO 2014 -
2016****Comune di Gerace - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - POR CONV FESR CALABRIA, Asse V – POIN**

Supporto tecnico alle attività del Responsabile del Procedimento connesse al **Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - POR CONV FESR CALABRIA, Asse V – POIN Risorse Naturali, Culturali e Turismo Sostenibile**

- Assistenza nella redazione dei decreti di autorizzazione di erogazione dei contributi (intermedi e saldi) al soggetto gestore dell'intervento
- Supporto nella definizione delle informazioni per il monitoraggio fisico, finanziario e procedurale.

**FEBBRAIO 2013 -
2015****Comune di Gioiosa Ionica PON 2007-2013 – POR FESR 2007/2013 ASSE II**

Supporto tecnico alle attività del Responsabile del Procedimento connesse al **PON 2007-2013 – POR FESR 2007/2013 ASSE II – “QUALITA' DEGLI AMBIENTI SCOLASTICI” – Ob. C - Obiettivo Convergenza - “MIGLIORARE LA SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E L'INNOVATIVITA' DELLE STRUTTURE SCOLASTICHE PER VALORIZZARE L'OFFERTA FORMATIVA”;**

- istruzione pratiche necessarie per garantire il trasferimento dei fondi di sal e saldi degli interventi
- Assistenza nella redazione dei decreti di autorizzazione di erogazione dei contributi (intermedi e saldi) al soggetto gestore dell'intervento
- Supporto nella definizione delle informazioni per il monitoraggio fisico, finanziario e procedurale.
- verifica dei dati all'Osservatorio dell'A.N.A.C. degli elementi relativi agli interventi di opere pubbliche
- Monitoraggio delle opere pubbliche ed inserimento dei relativi dati nella BDAP (Banca Dati Amministrazioni Pubbliche) presso il MEF

**MARZO 2011 - Comune di Siderno
NOVEMBRE 2011**

LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE PISTA CICLOPEDONALE FASCIA COSTIERA TRATTO FIUMARA NOVITO-LUNGOMARE DELLE PALME
Progettazione definitiva – esecutiva. Quota parte 100%
Anno 2016: Direzione Lavori. Quota parte 100%

**NOVEMBRE 2011 – Centro Studi Ricerca e Documentazione Urbis et Orbis Reggio Calabria – Associazione no profit
MAGGIO 2012**

- Coordinatrice del Progetto Gioventù in Azione 1 - Gioventù per l'Europa “Percorsi di partecipazione e creatività giovanile nella pianificazione urbana” Partecipazione al Progetto europeo Sottoazione 1.3 - Progetti Giovani e Democrazia - Titolo Progetto:

Giovani ed Istituzioni: I sentieri di una possibile collaborazione.

- Realizzazione di materiale post produzione

NOVEMBRE 2010 - SETTEMBRE 2011 **Comune di Siderno (RC) – U.O. Assetto del Territorio – U.O. Lavori Pubblici**

Tirocinio formativo

- Accompagnamento all'individuazione degli strumenti della programmazione comunitaria in funzione degli obiettivi di sviluppo comunale;
- Assistenza al Responsabile del procedimento relativa alla compilazione dei formulari di progetto per la realizzazione di interventi finanziabili con Fondi comunitari;
- Sviluppo di progetti infrastrutturali in coerenza con gli obiettivi ed i temi della programmazione comunitaria;

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Maggio 2019 Certificato EIPASS - European Informatics Passport (7 moduli)
- 15/09/2018 – 22/05/2019 Corso BIM Specialist – REVIT AUTODESK 2019 “Istituto Volta”, Certificazione Esperto BIM Specialist voto 93/100
- Settembre 2018 Nuove regole sugli appalti: una sfida contro la corruzione per una nuova qualità delle opere pubbliche
- Giugno 2017 **Attestato di partecipazione Convegno “Le Politiche di Coesione e la Programmazione Europea 2014/2020 - Comprendere e utilizzare i bandi e i progetti europei”**
- Settembre 2016 Corso per coordinatori in progettazione ed esecuzione dei lavori ai sensi decreto legislativo 09 aprile 2008 n° 81 aggiornato e coordinato con il legislativo 3 agosto 2009 n° 106
- Aprile 2016 **Master Europrogettazione 2014-2020**
- Titolo di Master rilasciato da organismi di certificazione di sistema di qualità alla norma ISO 9001 Stars EU e da organismi di formazione di qualità ISO 29990**
- Giugno 2015 Attestato di partecipazione 15 Crediti - VI Congresso Nazionale UNITEL Turbo Legislazione, Efficienza della P.A.
- Maggio 2015 Corso di formazione “UNA NUOVA CULTURA URBANISTICA E NUOVE POLITICHE URBANE PER LE CITTA' METROPOLITANE”
- Maggio 2014 Corso di formazione “NUOVE FRONTIERE DELLA CONSERVAZIONE: SOSTENIBILITA', SISMICA, SICUREZZA”
- Attestato di partecipazione 15 Crediti
- Dicembre 2013 Seminario di aggiornamento professionale Lavori Pubblici dopo l'entrata in vigore della L. 98/2013 di conversione del D.L. 69/2013 (decreto “Del Fare”).
- Maggio 2012 Corso per coordinatori della sicurezza nei cantieri mobili in progettazione ed esecuzione dei lavori ai sensi decreto legislativo 09 aprile 2008 n° 81 aggiornato e coordinato con il legislativo 3 agosto 2009 n° 106 - Attestato del corso di formazione per coordinatore per la sicurezza nei cantieri
- Da Novembre 2010 a Maggio 2011 Attestato di Tirocinio _ Università degli Studi Mediterranea, Servizio Job Placement
Attestato di valutazione del tirocinio del Responsabile del U.O. Assetto del Territorio Comune di Siderno Ing. Giuseppe Di Leo
Attestato di valutazione del Commissario Straordinario del Comune di Siderno, Dott.ssa Rosalba Scialla
- Aprile 2011 Abilitazione alla professione di Architetto – Iscrizione all'Albo degli architetti di Reggio Calabria - numero iscrizione 2632 - Sez. A - Sett.a
- Dicembre 2009 Laurea in Architettura UE classe 4s Univeristà degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria – Facoltà di Architettura - La città metropolitana: L'aeroporto di Reggio Calabria_Relatore: Arch. Prof. Francesco Cardullo – Votazione 110 con lode

- Ottobre 2008 Attestato di partecipazione Lid'A, Laboratorio internazionale d'architettura
Il progetto dell'esistente e il restauro del paesaggio Reggio Calabria e
Messina. L'area dello Stretto DASTEC, Facoltà di Architettura di Reggio
Calabria 19 settembre-4ottobre . Laura Themes, Fabrizio Rossi Prodi
- Settembre 2006 a giugno 2007 Progetto Erasmus , Universidad de arquitectura del Pais Pasco, San
Sebastian - Progettazione architettonica, Progettazione Urbanistica,
Valutazione economica, Estetica, Lingua Spagnola
- 1995 a 2000 Maturità Liceo Scientifico votazione 95/100

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre

Italiano

Altre lingue

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
B/1	B/1	B/1	B/1	B/1
B/2	B/2	B/2	B/2	v

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato
[Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue](#)

Competenze comunicative

- Capacità di lavorare in gruppo maturata in diverse situazioni in cui era indispensabile la collaborazione tra figure diverse e con modalità orarie varie

Competenze organizzative e gestionali

- Capacità di lavorare in situazioni di stress, legate al rapporto alle scadenze fiscali delle attività lavorative
Ruolo di Vicepresidente della Società Cooperativa Pro Gen dal 2015 a settembre 2018

Competenze professionali

- Responsabile del Sistema di Gestione della Qualità della Società Cooperativa Pro Gen dal 2015 ad 28/02/2019

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
UTENTE AVANZATO	UTENTE AVANZATO	UTENTE AVANZATO	UTENTE AVANZATO	UTENTE AVANZATO

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato
[Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione](#)

Sostituire con il nome dei certificati TIC

Patente di guida

Sostituire con la categoria/e della patente di guida. Esempio:
B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Publicazioni
Presentazioni

Esempio di pubblicazione:

- Messina Reggio 1908-2008 Francesco Cardullo, Officina Edizioni Roma 2008
- Caratteri costruttivi ed ambientali del progetto tecnologico, C.Nava A. Paoletta, Falzea Editore 2003;
- Rivista d' Architettura, Premio Archiprix Italia 2010;
- Rivista Citta&Territorio Luglio/Ottobre 2008 N 4-5;
- Volume: Giovani , Città e Istituzioni, Percorsi di partecipazione e creatività giovanile nella pianificazione urbana. Edizione Città del Sole, settembre 2012.

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi della normativa nazionale ed europea in materia di protezione dei dati personali (per tale intendendosi il Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (GDPR), il D. Lgs. n. 196/2003, nonché qualsiasi altra normativa sulla protezione dei dati personali applicabile in Italia, ivi compresi i provvedimenti del Garante).

SIDERNO, Lì 04/06/2021

Firma

