



AGENZIA DEL DEMANIO

Direzione Regionale Campania

Napoli, *data del protocollo*
Prot.8637 del 05.06.2023
E, p.c.

A

dott. Pierpaolo RUSSO

dott. Aniello Francesco SANTORELLI
ing. Antonio NAPPI

SEDE

OGGETTO: Affidamento del servizio di pulizia ed igiene ambientale della durata di 36 mesi dall'avvio dell'esecuzione, presso gli uffici della sede della Agenzia del demanio - Direzione Regionale Campania, siti via San Carlo, 26 Napoli (piani S1, 4° e 5° e box auto interno cortile) e gli uffici dell'Agenzia del demanio - Struttura per la Progettazione - Polo Operativo Territoriale SUD siti in via A. Depretis, 130 Napoli (piani terra, 1° e 2°).
Determina di nomina del RUP e del Team di lavoro trasversale.

**IL DIRETTORE
DELL'AGENZIA DEL DEMANIO DIREZIONE REGIONALE CAMPANIA**

PREMESSO CHE,

- il contratto riguardante il servizio di pulizia ed igiene ambientale, presso gli uffici della sede della Direzione Regionale Campania, siti via San Carlo, 26 Napoli (piani S1, box Auto interno cortile, 4° e 5°) scade il 31.10.2023;
- il contratto riguardante il servizio di pulizia ed igiene ambientale presso gli uffici dell'Agenzia del demanio - Struttura per la Progettazione - Polo Operativo Territoriale SUD siti in via A. Depretis, 130 Napoli ai piani terra, 1° e 2° scade il 31.10.2023;
- è necessario affidare il servizio, come sopra descritto, per una durata di 36 mesi dall'avvio delle prestazioni, sia per la Direzione Regionale Campania sia per la Struttura per la Progettazione – Polo Operativo Territoriale SUD;
- nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del D.Lgs n.50/2016, è conveniente procedere all'individuazione di un unico operatore economico al quale affidare il servizio in argomento presso gli uffici dell'Agenzia del demanio suddetti;
- nello specifico il servizio sarà suddiviso tra i seguenti centri di costo, con decorrenza come di seguito dettagliato:
 - gli uffici della sede dell'Agenzia del demanio - Direzione Regionale Campania, siti in via San Carlo, 26 Napoli (piani S1, cortile, 4° e 5°, box Auto interno) con decorrenza il 01.11.2023 e scadenza il 31.10.2026;



-
- gli uffici dell'Agenzia del demanio - Struttura per la Progettazione siti in via A. Depretis, 130 Napoli pian terra, 1° e 2° decorrenza il 01.11.2023 e scadenza il 31.10.2026;

VISTO il *Regolamento di Amministrazione e Contabilità* deliberato dal Comitato di Gestione in data 12.10.2021, approvato dal *Ministero dell'Economia e delle Finanze* con condizioni e suggerimenti recepiti dal medesimo Comitato di Gestione in data 07.12.2021;

VISTO il *Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2023-2025* deliberato dal Comitato di Gestione nella seduta del 17 marzo 2023;

VISTA la Determinazione del Direttore dell'Agenzia n. 103 del 05.04.2023, prot. n. 2023/8974/DIR, recante, ai sensi dell'art. 10 comma 2 dello Statuto, l'articolazione delle competenze e dei poteri delle strutture centrali e territoriali dell'Agenzia;

VISTA la Determinazione del Direttore dell'Agenzia n. 98 del 17 dicembre 2021, prot. n. 2021/22401/DIR di nomina di Responsabile della struttura territoriale DR Campania;

VISTE le Linee Guida n. 3 dell'ANAC, "*Nomina, ruolo e compiti del RUP per affidamento di appalti e concessioni*", approvate con delibera n.1096 del 26.10.2016, aggiornate al D.Lgs. n. 56/17, con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11.10.2017;

VISTO il D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 "*Codice dei contratti pubblici*" e ss.mm.ii., ed i Regolamenti attuativi emanati dal *Ministero delle Infrastrutture e Trasporti*;

VISTE le Linee Guida dell'ANAC emanate ai sensi dell'art. 213 "*Codice dei contratti pubblici*" rubricato "*Autorità Nazionale Anticorruzione*";

NOMINA

il *Team* di lavoro ed il dott. Pierpaolo RUSSO quale Responsabile Unico del Procedimento e parte del medesimo *Team*, che avrà il compito di gestire le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione del *servizio di pulizia ed igiene ambientale, presso gli uffici della sede della Direzione Regionale Campania, siti via San Carlo, 26 Napoli (piani S1, box Auto interno cortile, 4° e 5°) e gli uffici dell'Agenzia del Demanio Struttura per la Progettazione sita in Via A. Depretis, 130 Napoli siti al piano terra, 1° piano 2° piano.*

Tutte le attività saranno svolte in stretta collaborazione ed in modo trasversale tra i componenti il *Team* nominato, al fine del raggiungimento del risultato atteso.

Il *Team di lavoro* è composto da:

- dott. Pierpaolo RUSSO: *Responsabile Unico del Procedimento ed Incaricato dell'attività di programmazione della spesa investimenti*;
- ██████████: *Addetto Amministrativo - Predisposizione e controllo delle procedure di bando e di esecuzione dei contratti pubblici e pubblicazioni atti*;
- ██████████: *Collaboratore legale – amministrativo di supporto al RUP*;
- dott. Aniello Francesco SANTORELLI: *Direttore dell'esecuzione del servizio per il centro di costo inerente la Direzione Regionale Campania sita in Via S. Carlo, 26 Napoli*;
- ing. Antonio NAPPI: *Direttore dell'esecuzione del servizio per il centro di costo inerente la Struttura per la Progettazione - Polo Operativo Territoriale SUD sita in Via A. Depretis, 130 Napoli*;

-
- [REDACTED]: *Collaboratore amministrativo contabile di supporto al RUP.*

Al nominato RUP, dott. Pierpaolo RUSSO, è conferita anche la responsabilità di ottemperare, nell'ambito del procedimento in argomento, a quanto previsto dal D.Lgs. n. 81/2008.

Tenuto conto di quanto sopra, il RUP dovrà attenersi alle disposizioni normative previste dal D.P.R. n. 62/2013 - "*Codice di comportamento dei dipendenti pubblici*", dal Codice di comportamento adottato dall'Agenzia nonché alle specifiche disposizioni contenute nel *Piano triennale di prevenzione della corruzione* adottato dall'Amministrazione.

Inoltre il RUP dovrà produrre, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, all'atto del conferimento dell'incarico, una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (All.1) attestante la conferma circa:

- l'insussistenza a proprio carico di situazioni, anche solo potenziali, di conflitto di interesse relativamente alla procedura in oggetto, impegnandosi a comunicare ogni variazione del contenuto della stessa che intervenga nel corso della sua gestione;

- di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I, del Titolo II, del Libro secondo del Codice penale, ai sensi dell'art. 35 bis del D.Lgs. n. 165/11, e di essere in regola con gli obblighi formativi richiesti per legge, nonché in possesso dei requisiti di professionalità previsti dall'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e dalle Linee guida ANAC n. 3 - par. 4.2.

VISTO il nuovo Regolamento dell'Agenzia del demanio recante le norme per la ripartizione dell'incentivo di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 approvato dal Comitato di gestione dell'Agenzia il 21 febbraio 2023 e modificato in data 5 aprile 2023;

RICHIAMATI i nuovi artt. 4 "*Team*", 5 "*Incarichi, ruoli e funzioni*" e 6 "*Conferimento degli incarichi*" del citato Regolamento dell'Agenzia

VISTO il paragrafo 10 punto 10.2 l.c) delle Linee Guida n. 3 dell'ANAC in cui è espressamente richiamato il servizio di pulizia tra quelli "*caratterizzati da prestazioni che richiedono l'apporto di una pluralità di competenze*" e per il quale è richiesta la nomina del Direttore dell'esecuzione del contratto;

VISTA la nota congiunta delle *Direzioni Servizi al Patrimonio e Risorse Umane ed Organizzazione*, prot. n. 2019/21451 del 27.11.2019, che ha definito le condizioni di erogabilità degli incentivi per funzioni tecniche (art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.) - appalti di servizi e forniture;

DETERMINA

che la ripartizione dell'incentivo, eventualmente maturato, sarà operata secondo le percentuali definite dal nuovo Regolamento dell'Agenzia ovvero dai successivi atti esecutivi delle disposizioni di cui all'art. 45 del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 recante il "*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*".

Il Direttore Regionale
Mario PARLAGRECO