



AGENZIA DEL DEMANIO

Direzione Servizi al Patrimonio

## LETTERA DI INVITO

CPV: 79417000-0

CUP: G84J23000360001

**OGGETTO: Procedura negoziata, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 36/2023, svolta in modalità telematica attraverso il Sistema del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), avente ad oggetto l'affidamento del servizio di Coordinamento per la Sicurezza in fase di Esecuzione ("CSE") per l'intervento relativo alla Sistemazione a verde di base dell'area esterna Nord nell'ambito della "Realizzazione area interventi a Tor Vergata presso le Vele della Città dello Sport".**

### 1. INFORMAZIONI GENERALI E ATTIVITÀ RICHIESTE

Con decisione di contrarre prot. n. 39 del 7 dicembre 2023, l'Agenzia del Demanio (d'ora in poi "Agenzia" o "Stazione appaltante") ha deciso di affidare il servizio di Coordinamento per la Sicurezza in fase di Esecuzione ("CSE") per l'intervento relativo alla Sistemazione a verde di base dell'area esterna Nord nell'ambito della "Realizzazione area interventi a Tor Vergata presso le Vele della Città dello Sport" – Intervento n. 75.

Con avviso pubblicato in data 7 dicembre 2023, ai sensi dell'art. 2 dell'Allegato II.1 al D.Lgs. 36/2023 (d'ora, in poi, anche "Codice"), sul sito istituzionale al seguente link [Agenzia del Demanio - Servizio di coordinamento sicurezza in fase di esecuzione \("CSE"\) per i lavori di sistemazione verde area nord presso la Città dello Sport di Roma \(agenziademanio.it\)](https://www.agenziademanio.it), l'Agenzia del Demanio ha inteso acquisire le manifestazioni di interesse degli operatori economici interessati ad essere invitati alla procedura negoziata senza pubblicazione di bando di gara ex art. 50 comma 1 lett. e) del Codice, per l'affidamento dei servizi di CSE.

Come risulta dai verbali nn. 1 e 2 del 28 dicembre 2023 e del 15 gennaio 2024, la Stazione appaltante, in applicazione dei criteri di selezione previsti nella decisione di contrarre e nell'Avviso di indagine di mercato, ha individuato gli operatori economici da invitare alla procedura negoziata, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. e) del Codice.

Tenuto conto della natura del presente affidamento, non è possibile procedere alla suddivisione dell'appalto in lotti.

Luogo di esecuzione: Roma – codice NUTS ITI43.

Il **Responsabile Unico del Progetto** è l'arch. Daniela Sorana, e-mail: [daniela.sorana@agenziademanio.it](mailto:daniela.sorana@agenziademanio.it)

#### 1.1 SISTEMA ACQUISTI IN RETE

Si informano gli Operatori economici che, stante gli obblighi di digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti a decorrere dal 1° gennaio 2024 ex art. 225, comma 2, D.Lgs. 36/2023, l'accesso alla piattaforma Acquisti in Rete sarà possibile unicamente attraverso modalità di autenticazione di tipo LoA3, ossia:

- SPID di livello 2 (personale o ad uso professionale)
- Carta di Identità Elettronica (CIE) di livello 2.

## **2. IMPORTO A BASE D'ASTA**

L'importo complessivo dell'affidamento è pari a € **167.063,98** (euro centosessantasettemilaseicentatrenta/98) oltre IVA e cassa previdenziale. Gli oneri per la sicurezza e i costi della manodopera sono pari a € 0,00 (euro zero/00), considerato che il servizio è di natura intellettuale; per l'effetto, non vi sono rischi da interferenze ai sensi del D.lgs. 81/2008 e, pertanto, non sussiste l'obbligo di redazione del DUVRI, ai sensi dell'art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs. 81/2008.

Tale importo è stato individuato sulla base della stima del costo dei lavori pari ad € 15.063.689,39 € (euro quindicimilionesessantatremilaseicentottantanove/39) oltre IVA, di cui di cui € 300.860,79 € (euro trecentomilaottocentosessanta/79) per gli oneri della sicurezza.

L'importo è stato calcolato ai sensi dell'allegato I.13 al Codice "*Determinazione dei parametri per la progettazione*" e del D.M. 17.06.2016, come da schema di determinazione dei corrispettivi.

Nel corrispettivo del servizio resta compreso anche l'onorario per l'attività necessaria alla predisposizione degli elaborati connessi all'ottenimento di tutti i pareri, nulla osta e autorizzazioni della bisogna.

L'espletamento dell'incarico deve essere eseguito svolgendo tutti gli adempimenti attribuiti agli specifici ruoli funzionali dalle leggi e dai regolamenti vigenti in materia di lavori pubblici e di sicurezza nei cantieri, nonché nel rispetto del codice civile e della deontologia professionale.

Il servizio oggetto di affidamento si intende remunerato a corpo e, pertanto, l'importo sopra riportato si intende remunerativo per ogni attività e in nessun caso potranno essere addebitati alla Stazione Appaltante oneri aggiuntivi o rimborsi per spese sostenute nello svolgimento del servizio.

In virtù di quanto previsto dalla L. 49/2023 sull'equo compenso, nel rinviare a quanto specificato nella decisione di contrarre, il corrispettivo non è soggetto a ribasso.

## **3. DURATA**

Il servizio oggetto di affidamento seguirà la durata contrattuale dei lavori affidati nell'ambito dell'appalto integrato, decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori secondo le disposizioni contenute nel Capitolato Speciale d'Appalto di quest'ultimo.

### **3.1. MODIFICHE DEL CONTRATTO E REVISIONE PREZZI**

Fermo restando quanto previsto di seguito in tema di revisione dei prezzi, il contratto di appalto può essere modificato senza ricorrere ad una nuova procedura di affidamento nei casi e con le modalità di cui all'art. 120 del d.lgs. 36/2023.

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, a causa del verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determini una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del servizio superiore al cinque per cento dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire.

Ai fini della determinazione della variazione dei costi e dei prezzi di cui al precedente periodo, si utilizzano gli indici dei prezzi al consumo, dei prezzi alla produzione dell'industria e dei servizi e gli indici delle retribuzioni contrattuali orarie.

#### 4. CHIARIMENTI

Il RUP provvederà a rispondere –entro la data del **26/01/2024**, tramite il portale MEPA– a tutti i quesiti che dovessero essere posti dai concorrenti, attraverso il predetto portale, entro le ore **12:00** del **24/01/2024**.

#### 5. AVVALIMENTO

Qualora in sede di presentazione della manifestazione di interesse il concorrente abbia dichiarato di ricorrere all'avvalimento, l'impresa ausiliaria deve rendere le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale e dei requisiti oggetto di avvalimento mediante una dichiarazione rilasciata ai sensi dell'art. 45 del d.P.R. 445/2000, a firma del legale rappresentante della stessa.

Quindi, il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) la dichiarazione di avvalimento con cui l'ausiliaria: i) dichiara di essere in possesso dei requisiti generali di cui al par. 4.1 e dei parr. 4.2. e 4.3 dell'Avviso di Indagine di mercato, oggetto di avvalimento; ii) si obbliga verso l'operatore economico e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui l'operatore economico è carente;
- 2) il contratto di avvalimento, nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti.

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica.

#### 6. SUBAPPALTO

L'affidatario deve eseguire direttamente le prestazioni richieste, in quanto l'obiettivo di preservare i lavoratori dal rischio di infortuni/incidenti sul lavoro, rende necessario mantenere la qualità del servizio intellettuale che verrà proposta in sede di offerta.

#### 7. STRUTTURA OPERATIVA MINIMA/GRUPPO DI LAVORO

Ai fini dell'espletamento dell'incarico è richiesto a ciascun concorrente di disporre, **a pena di esclusione**, di un professionista in possesso delle qualifiche indicate nella seguente tabella:

Professionisti	Prestazione	Requisiti	Ruolo
1°	<b>Coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione abilitato ai sensi del titolo IV del Dlgs 81/2008 e s.m.i.</b>	Diploma o Laurea (Triennale, Quinquennale o Specialistica) ad indirizzo tecnico attinente alle prestazioni richieste, iscritto nel relativo Albo professionale, in possesso di abilitazione ai sensi del Titolo IV, D.lgs.81/2008 e ss.mm.ii. e in regola con l'obbligo di aggiornamento afferente i corsi con cadenza quinquennale della durata complessiva di quaranta ore (in particolare deve possedere i requisiti previsti dall'art. 98 del D.Lgs 81/2008 ed s.m.i.)	<b>Unico referente della Stazione Appaltante</b>

Si precisa che il Coordinamento della sicurezza in fase di Esecuzione sarà **l'unico referente della Stazione appaltante**.

Per la **dimostrazione del requisito** il concorrente compilerà la domanda di partecipazione indicando per il soggetto responsabile richiesto il nominativo, la qualifica professionale, gli estremi di iscrizione al relativo Albo nonché gli specifici requisiti richiesti, oltre alla natura del rapporto intercorrente tra il medesimo responsabile e l'operatore economico partecipante.

Il professionista indicato quale responsabile dovrà avere un rapporto giuridico/contrattuale con l'operatore economico partecipante, sia nel caso di partecipazione in forma singola che nel caso di partecipazione in RT o altra forma plurima. In particolare, il professionista indicato potrà partecipare nelle seguenti forme:

- I. **componente di un eventuale RT;**
- II. **associato di un'associazione temporanea di professionisti;**
- III. **in qualità di soggetto in organico alla struttura dell'operatore economico concorrente, con status di socio/amministratore/direttore tecnico di una società di professionisti o di ingegneria che detenga con quest'ultime un rapporto stabile di natura autonoma, subordinata o parasubordinata; Dipendente o consulente su base annua, iscritto all'albo professionale e munito di partita IVA, che abbia fatturato nei confronti del soggetto offerente una quota superiore al 50% del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, nei casi indicati dalla Parte V dell'allegato II.12 del Codice.**

Si precisa che, **in nessun caso sarà consentita**, mediante attivazione del procedimento di cui all'art. 101 del Codice, **la sostituzione in corso di gara del professionista**, laddove venga riscontrato il mancato possesso in capo al medesimo dei titoli e/o abilitazioni richiesti per l'esecuzione del servizio.

## **8. DOCUMENTAZIONE DI GARA**

### **8.1. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Il concorrente è tenuto a presentare:

- 1) la **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**, redatta secondo il modello reso disponibile nella documentazione di gara (**Allegato I**), ed è sottoscritta ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:
  - dal concorrente che partecipa in forma singola;
  - nel caso di società, dal legale rappresentante;
  - nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal D.P.R. 642/1972 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di Euro **16,00** dovrà avvenire tramite il modello F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico, utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

➤ **nella Parte I** (Dati identificativi del concorrente):

- di presentare domanda nella medesima forma dichiarata in sede di manifestazione di interesse;

ovvero

- di presentare domanda modificando l'assetto dichiarato in sede di manifestazione di interesse<sup>1</sup>, e per l'effetto:
- (in caso di **consorzi stabili** di cui all'art. 66, co. 1, lett. g, del D.Lgs. 36/2023 che non partecipano in proprio) per quali consorziati il consorzio concorre con la relativa sede legale;
- (in caso di **RT sia costituiti sia costituendi**) la denominazione sociale, la forma giuridica, la sede legale della mandataria e delle mandanti nonché **le parti e le quote** del servizio che in caso di aggiudicazione saranno eseguite dai singoli componenti;
- (in caso di **RT costituendi**) di impegnarsi in caso di aggiudicazione della gara a **conferire mandato collettivo speciale** con rappresentanza alla mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.
- il **professionista** di cui al precedente par. 7 che dovrà espletare l'incarico, nonché i titoli di studio, le abilitazioni e certificazioni da quest'ultimo posseduti ai fini dell'espletamento dell'incarico;

➤ **nella Parte II** (Dichiarazioni generali):

- a. che l'imposta di bollo pagata assolve le finalità di partecipazione alla presente procedura, (se del caso, qualora il pagamento dell'imposta di bollo sia avvenuto mediante contrassegno) indicando il numero seriale della marca da bollo;
- b. di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta);
- c. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, gli elaborati tecnici messi a disposizione della Stazione appaltante e tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- d. che l'offerta è valida e vincolante per 120 giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
- e. di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice Etico adottato dalla stazione appaltante e reperibile sul sito internet dell'Agenzia all'indirizzo [https://www.agenziademanio.it/export/sites/demanio/download/Trasparenza/Trasparenza\\_8/230406\\_Impegno-Etico.pdf](https://www.agenziademanio.it/export/sites/demanio/download/Trasparenza/Trasparenza_8/230406_Impegno-Etico.pdf), e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far

---

<sup>1</sup> Si rammenta che ai sensi dell'art. 68 comma 19 del D.Lgs. 36/2023, il singolo operatore economico ha facoltà di presentare offerta per sé o quale mandatario di operatori riuniti purché tutti gli operatori facenti parte dell'aggregazione che intendono partecipare alla RDO siano a loro volta già abilitati al MEPA al momento della scadenza del termine per la presentazione dell'offerta.

osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

- f. di accettare il Protocollo di Legalità siglato in data 19 giugno 2023;
- g. di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti, ai sensi della legge 241/90, il diritto di accesso agli atti, ovvero il diritto di "accesso civico" ai sensi del D.Lgs. 25 maggio 2016, n. 97, l'Agenzia a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla presente procedura ovvero, in alternativa, di indicare specificamente in sede di offerta tecnica le parti coperte da segreto tecnico/commerciale;

**N.B.:** Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata, ai sensi dell'art. 35, comma 1 lett. A) del D.Lgs. 36/2023. Il concorrente a tal fine allega, nell'ambito della Busta B, anche una copia firmata dell'offerta adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma la facoltà della Stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte.

- h. (*nel caso di RTI costituendo*) di impegnarsi, in caso di aggiudicazione della gara, a stipulare, ai sensi dell'art. 68 co. 1 del D.Lgs. 36/2023, il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti in virtù del mandato collettivo speciale con rappresentanza che le stesse, con la sottoscrizione della presente istanza, si impegnano a conferirgli, qualora non dichiarato già in sede di manifestazione di interesse;

2) la **TABELLA DI RIEPILOGO DEI REQUISITI PROFESSIONALI**, attraverso cui il concorrente dovrà dichiarare sia il fatturato globale di cui al par. 4.3 dell'Avviso di indagine di mercato sia i due servizi prestati, indicando per ciascuno di essi il **destinatario**, la **data** di conferimento dell'incarico e la data di ultimazione del servizio, la **descrizione** del servizio, **l'importo dei lavori e/o del valore dell'opera** in base a quanto specificamente richiesto al par. 4.4 dell'Avviso di indagine di mercato con riferimento alla **classi e categorie d'opera** di cui al decreto del Ministero della giustizia 17 giugno 2016 relative all'appalto in oggetto. A tal fine, la Stazione Appaltante ha predisposto un apposito foglio di lavoro (cfr. **Allegato II**);

3) la **DICHIARAZIONE INTEGRATIVA E PRIVACY**, secondo il modello reso disponibile (**Allegato III**), resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R.445/2000, sottoscritta ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005 dal Legale rappresentante dell'operatore ovvero da un procuratore speciale, (allegando, in tale ipotesi, la copia conforme all'originale della procura), con la quale il concorrente dichiara:

a. **i dati identificativi** di tutti i soggetti di cui all'art. 94 comma 3 del codice (*nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza e carica rivestita di ciascun soggetto*) oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi soggetti possono essere ricavati in modo completo ed aggiornato alla data della domanda di partecipazione. Al riguardo si precisa che rientrano nei soggetti di cui all'art. 94 comma 3 del D.lgs. 36/2023:

- il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
- il socio amministratore o il direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
- i soci accomandatari o il direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice;
- i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi gli institori e i procuratori generali;
- i componenti degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo;
- il direttore tecnico o del socio unico;
- l'amministratore di fatto nelle ipotesi di cui alle lettere precedenti;

- gli amministratori del socio persona giuridica.

b. **(per le società di ingegneria):** il titolo di studio, la data di abilitazione e gli estremi di iscrizione all'albo del direttore tecnico, nonché l'organigramma aggiornato di cui all'art. 36 dell'allegato II.12 del D.lgs. 36/2023, mediante allegazione dello stesso;

e dichiara di aver preso visione dell'Informativa privacy ivi allegata.

**N.B. La dichiarazione in questione dovrà essere resa da tutti i soggetti per i quali è prescritto l'obbligo di sottoscrizione della domanda di partecipazione.**

- 4) (per tutti i soggetti per i quali è prescritto l'obbligo di sottoscrizione della domanda di partecipazione) la **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA** resa ai fini del rilascio della **informazione antimafia (Allegato IV)**. N.B. Trattandosi di una dichiarazione che sarà utilizzata soltanto in caso di aggiudicazione, la cui richiesta in fase di gara è funzionale a garantire il tempestivo avvio delle verifiche di legge, la mancanza della stessa non comporterà l'attivazione del soccorso istruttorio;
- 5) *(per gli operatori che impiegano più di 50 dipendenti)* copia dell'**ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale redatto ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs. 198/2006**, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.
- 6) il **PATTO DI INTEGRITÀ** di cui all'art. 1 co. 17 della L. 190/2012, debitamente sottoscritto dal legale rappresentante dell'operatore economico e da rendersi in conformità al modello allegato alla presente (**Allegato V**);
- 7) ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'A.N.AC pari ad € 18. Il pagamento della contribuzione dovrà essere effettuato generando l'avviso di pagamento sul circuito pagoPA tramite il nuovo servizio di "Gestione Contributi Gara" (GCG) ed effettuarne il pagamento mediante il nuovo servizio "Portale dei pagamenti dell'A.N.A.C." Per ogni ulteriore dettaglio, si fa rinvio all'indirizzo <http://www.anticorruzione.it>. A comprova dell'avvenuta corresponsione, il concorrente deve allegare copia della ricevuta di pagamento. La mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 101 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta. In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della L. 266/2005.

Si precisa che la mancata accettazione delle clausole contenute nel Protocollo di Legalità sottoscritto in data 19 giugno 2023 e nel Patto di integrità e il mancato rispetto degli stessi costituiscono causa di esclusione dalla gara, rispettivamente ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011 ed s.m.i. e dell'art. 1, comma 17, della Legge n. 190/2012.

Ai sensi dell'art. 53, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, la garanzia provvisoria non è richiesta.

## 8.2. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 decreto legislativo n. 198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, purché redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte;

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine di **sette** giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta e su ogni suo allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di **cinque** giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

### 8.3. OFFERTA TECNICA

A pena di esclusione, l'offerta tecnica dovrà essere composta da una Relazione Unica, sottoscritta digitalmente con le stesse modalità previste al punto 8.1 per la sottoscrizione della domanda di partecipazione, nella quale il Concorrente esplicita la propria offerta su cui attribuire i punteggi per i criteri ed i sub criteri di cui al successivo punto 9.

Saranno altresì parti integranti della citata Relazione Unica l'offerta di Gestione Informativa (oGI), di cui al sub criterio B.4, che il Concorrente dovrà produrre compilando l'apposito modello di cui all'Allegato VI.

La Relazione Unica dovrà essere suddivisa in capitoli e paragrafi che dovranno corrispondere a ciascuno dei criteri e sub criteri di valutazione, come di seguito specificato.

RELAZIONE UNICA			
CAPITOLO	PARAGRAFO	Facciate (max)	Formato

<b>A- Professionalità e adeguatezza dell'operatore economico (valutata su massimo 3 servizi)</b>	A.1	3	A3
	A.2	3	A3
<b>B – Caratteristiche metodologiche dell'offerta</b>	B.1	5	A4
	B.2	5	A4
	B.3	4	A4
	B.4	30	A4 *
<b>C – Criterio Premiante</b>	C.1	//	Attestato

\* Il Concorrente dovrà redigere ciascun paragrafo sulla base del modello di cui all'Allegato VII alla presente Lettera di Invito.

Si precisa inoltre quanto segue:

- nel computo del limite di facciate per la Relazione Unica non sono computati gli eventuali sommari e le copertine;
- ogni facciata in formato A4 può contenere al massimo un numero di righe pari a 40 (quaranta), con corpo carattere equivalente ad "Arial 11". Si precisa che 1 facciata A3 viene computata come equivalente a 2 facciate A.4.

**N.B. pur trattandosi di una gara a prezzo fisso, al solo fine di consentire la piena funzionalità della Piattaforma MePA di CONSIP, il concorrente è comunque tenuto a compilare la scheda di offerta economica, nella quale potrà unicamente selezionare la voce di costo preimpostata, pari all'importo di affidamento definito nei documenti di gara, senza offrire alcun ribasso.**

## 9. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato, ai sensi dell'art. 108, comma 5, del D.Lgs. 36/2023, da apposita Commissione nominata ai sensi dell'art. 93 del medesimo Decreto, secondo il criterio del prezzo fisso con competizione limitata ai soli elementi qualitativi dell'offerta.

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi:

CRITERI	PESO MAX
<b>A) Professionalità e adeguatezza dell'operatore economico</b>	<b>Pa max = 38</b>
<b>B) Caratteristiche metodologiche dell'offerta</b>	<b>Pb max = 58</b>
<b>C) Criterio premiante</b>	<b>Pc max = 4</b>
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

L'appalto verrà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta formalmente valida purché ritenuta conveniente e congrua da parte dell'Amministrazione.

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Con la lettera D vengono indicati i "Punteggi Discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Con la lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

CRITERIO	P. MAX	ID	SUB-CRITERI	T/D	Punti
A – Professionalità e adeguatezza dell'operatore economico	38	A.1	<p><u>Grado di pertinenza ed omogeneità dei servizi:</u></p> <p>Saranno premiate le prestazioni relative a servizi di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione svolte, nel numero massimo di 3 (tre), che riguardano interventi per committenze pubbliche e/o su aree sottoposte a tutela, in particolare di tipo archeologico.</p>	D	18
		A.2	<p><u>Gestione delle interferenze</u></p> <p>Saranno premiate le prestazioni relative a servizi di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione concernenti interventi, nel numero massimo di 3 (tre), che abbiano affrontato le problematiche dovute alla gestione delle interferenze derivanti dalla presenza contemporanea nella medesima area di più imprese afferenti ad appalti diversi e/o dalla presenza di resti archeologici.</p> <p>Verrà valutato positivamente il sistema di gestione della sicurezza delle diverse attività, dei percorsi di tutto il personale e dei mezzi coinvolti.</p>	D	20
B – Caratteristiche metodologiche dell'offerta	58	B.1	<p><u>Metodologia di esecuzione del servizio</u></p> <p>Sarà considerata migliore la proposta che illustrerà in modo più preciso, più convincente e più esaustivo l'analisi delle problematiche tecniche, gestionali e di coordinamento che dovranno essere affrontate durante l'esecuzione dei lavori, considerate, a titolo esemplificativo, la natura e l'estensione dell'opera da realizzare, la presenza di aree con resti archeologici, l'accessibilità di accesso</p>	D	20

		all'area, la presenza di cantieri adiacenti all'interno della medesima area.		
	<b>B.2</b>	<p><u><i>Efficacia ed efficienza delle modalità di interazione/integrazione con la committenza.</i></u></p> <p>Sarà considerata migliore la proposta che illustrerà in modo più preciso, più convincente e più esaustivo la metodologia di project management proposta, con esplicitazione delle modalità, dei tempi e dei sistemi di verifica/monitoraggio e interazione che è intenzione del Coordinatore adottare nei confronti dell'esecutore dei lavori. Sarà premiata la previsione di strumenti e tecnologie innovative. Sarà valutata anche l'esplicitazione dei criteri e dei sistemi di interazione con il Responsabile Unico del Progetto con particolare riferimento al contenuto e alla frequenza dei report informativi da trasmettere allo stesso.</p>	D	20
	<b>B.3</b>	<p><u><i>Adeguatezza del profilo in relazione alla qualificazione professionale nonché delle risorse strumentali messe a disposizione</i></u></p> <p>Sarà considerata migliore la proposta che illustrerà in modo più preciso, più convincente e più esaustivo</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• l'organigramma relativo al personale adibito all'espletamento delle diverse fasi attuative della prestazione;</li> <li>• le modalità di sviluppo e gestione della commessa con riferimento agli strumenti informatici messi a disposizione.</li> </ul>	D	13
	<b>B.4</b>	<p><i>Offerta gestione informativa</i></p> <p>Il concorrente dovrà redigere l'offerta di Gestione Informativa (oGI), esclusivamente sulla base del <i>template</i> messo a disposizione della Stazione Appaltante, descrivendo il processo gestionale con specifico riferimento al capitolato BIM-CSE posto a base della presente Lettera di Invito ed al PSC del PFTE al link relativo alla procedura dell'appalto integrato.</p>	D	5
<b>C - Criterio premiante</b>	<b>C.1</b>	Master attinenti alla sicurezza nei cantieri	T	4

### 9.1 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale "D", è attribuito un coefficiente (da moltiplicare poi per il punteggio massimo attribuibile in relazione al criterio), variabile tra zero e uno, da parte di ciascun commissario di gara.

Ogni commissario attribuisce a ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale "D" un coefficiente, variabile tra 0 e 1, in base ai diversi livelli di valutazione, come di seguito indicato:

Valutazione	Descrizione	Peso Punteggio
Ottimo	Il requisito è trattato in modo completamente esauriente e quanto proposto e presenta aspetti di eccellenza e innovatività nello svolgimento del servizio	1
Distinto	Il requisito è trattato in modo completamente esauriente rispetto a quanto richiesto e presenta aspetti positivi elevati	0,80
Buono	Il requisito è trattato in modo esauriente e quanto proposto risponde pienamente alle attese	0,60
Sufficiente	Il requisito è trattato in modo accettabile e quanto proposto risponde in misura soddisfacente alle attese	0,40
Minimo	Il requisito è trattato in modo appena sufficiente e quanto proposto è appena adeguato alle attese	0,20
Non adeguato	Assolutamente non adeguato	0,00

Una volta che ciascun commissario ha attribuito il coefficiente a ciascun concorrente, viene calcolata la media dei coefficienti attribuiti, viene attribuito il valore 1 al coefficiente più elevato e vengono di conseguenza riparametrati tutti gli altri coefficienti.

Tutti i calcoli relativi ai coefficienti sono effettuati con arrotondamento matematico alla seconda cifra decimale.

Quando agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare "T", il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta dell'elemento richiesto, secondo la tabella che segue:

#### Punteggio tabellare sub-criterio C

Verrà valutato al massimo un attestato

	Punteggio
Attestato conseguimento Master attinente alla sicurezza nei cantieri	4
Nessun attestato conseguimento Master attinente alla sicurezza nei cantieri	0

## 9.2 Metodo per l'attribuzione dei punteggi

La Commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi, procede, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo aggregativo-compensatore.

Detto metodo risponde in modo più immediato ed evidente alla ponderazione ed ai punteggi per ciascuna componente dell'offerta.

Il punteggio per il concorrente *i-esimo* è dato dalla seguente formula:

$$P_i = \sum_n [W_i * V_{ai}]$$

dove:

$P_i$  = Punteggio dell'offerta *i-esima*

*n* = numero totale dei requisiti qualitativi

$W_i$  = peso o punteggio attribuito al requisito (*i*);

$V_{ai}$  = coefficiente della prestazione dell'offerta (*a*) rispetto al requisito (*i*) variabile tra zero ed uno

I  $W_i$  sono i pesi o punteggi di ciascuno degli elementi di valutazione.

Al risultato della suddetta operazione verranno sommati i punteggi tabellari, già espressi in valore assoluto, ottenuti dall'offerta del singolo concorrente.

Tutti i calcoli relativi ai coefficienti sono effettuati con arrotondamento matematico alla seconda cifra decimale.

## 10. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a *n*. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93, comma 5, del D.Lgs. 36/2023. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul profilo del committente nella sezione dedicata alla procedura.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni.

## 11. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Il termine di presentazione dell'offerta è fissato per le ore **12.00** del giorno **31/01/2024**.

La prima seduta pubblica avverrà in modalità telematica e si terrà nel giorno e nell'ora comunicati ai concorrenti tramite il Sistema almeno 1 giorno prima della data fissata.

Il Sistema consente la pubblicità delle sedute di gara preordinate all'apertura:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche

e la riservatezza delle sedute che non sono pubbliche.

Si precisa che alla prima seduta di gara (e alle successive sedute pubbliche), i concorrenti, potranno assistere collegandosi da remoto al Sistema tramite propria infrastruttura informatica nei giorni e orari che saranno tempestivamente comunicati mediante l'“Area comunicazioni” del Sistema ovvero mediante avviso pubblicato sul sito istituzionale dell'Agenzia (ad eccezione delle date già indicate nella presente lettera di invito).

## **12. VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Il Seggio di gara accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica resta chiusa, segreta e bloccata dal Sistema e procede a:

- A) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- B) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nella presente lettera di invito;
- C) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del D.Lgs. 36/2023.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

## **13. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE**

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara.

La Commissione giudicatrice procede all'apertura delle offerte presentate.

La Commissione giudicatrice procede all'esame e valutazione delle offerte presentate dai concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nella presente lettera di invito. Gli esiti della valutazione sono registrati dal Sistema.

La Commissione procede alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al punto 9.1.

La Commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti:

- i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sui criteri A e B dell'offerta tecnica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e comunica la proposta di aggiudicazione al RUP

L'offerta è esclusa in caso di:

- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la Commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

#### **14. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI**

Salvo quanto previsto nel Capitolato Tecnico, l'affidamento è regolato dalle seguenti disposizioni generali:

- a) la partecipazione alla gara implica di per sé la contestuale ed incondizionata accettazione da parte dei concorrenti di quanto contenuto negli atti di gara predisposti dalla Stazione appaltante;
- b) in ordine al possesso dei requisiti di ordine generale necessari per la partecipazione alla procedura, si precisa che la Stazione Appaltante terrà conto delle dichiarazioni rese dagli operatori in sede di abilitazione al mercato elettronico, fermo restando il doveroso espletamento, in capo all'aggiudicatario, delle verifiche di legge sui requisiti di moralità, e di idoneità professionale richiesti per l'affidamento del servizio;
- c) qualora non si addivenga alla sottoscrizione del contratto nel termine fissato dall'Agenzia, per fatto imputabile all'aggiudicatario, sarà disposta la revoca dell'aggiudicazione, fermo restando il diritto dell'Agenzia al risarcimento degli eventuali ulteriori danni;
- d) tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o corredata di traduzione giurata;
- e) si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che ritenuta congrua e conveniente;
- f) in ottemperanza a quanto previsto a normativa vigente, gli atti ed i provvedimenti ivi richiamati verranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Agenzia [www.agenziademanio.it](http://www.agenziademanio.it), nella sezione Gare e Aste – Servizi tecnici e lavori.

#### **15. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 108, comma 10, del Codice.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dalla documentazione di gara ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione e alla segnalazione all'A.N.AC..

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva pari, ai sensi dell'art. 53 co. 4 del Codice, al 5% dell'importo contrattuale, nonché le ulteriori garanzie previste nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

### **Il contratto è stipulato in modalità elettronica mediante scrittura privata.**

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

In caso di interpello a seguito di risoluzione/recesso del contratto in corso di esecuzione, il nuovo affidamento avviene alle condizioni proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta, ai sensi dell'art. 124 comma 2 del Codice.

## **16. ACCESSO AGLI ATTI**

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice.

## **17. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali forniti dalle imprese partecipanti saranno trattati, anche in maniera automatizzata e nel rispetto della normativa in vigore, esclusivamente per le finalità di esperimento della procedura, nonché, limitatamente al solo aggiudicatario, per la successiva stipulazione e gestione del contratto. In particolare, il trattamento dei dati personali si propone la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti in relazione alla gara di cui trattasi. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria, nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara, deve rendere le prescritte dichiarazioni a pena di esclusione. I dati possono essere comunicati, in applicazione delle vigenti disposizioni normative, ai competenti uffici pubblici, nonché agli altri concorrenti che esercitano il diritto di accesso ai documenti di gara. I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui al Capo III e VIII del GDPR (Regolamento Europeo sulla Privacy 679/2016/UE). L'interessato ha diritto alla rettifica e all'integrazione dei dati personali, alla cancellazione, alla limitazione del trattamento, nei casi previsti dalla normativa. I dati saranno conservati per il tempo strettamente necessario al raggiungimento delle finalità per le quali sono stati conferiti e successivamente per l'adempimento degli obblighi di legge connessi e conseguenti alla presente procedura. Titolare del trattamento dei dati è l'Agenzia del Demanio – email: [demanio.dpo@agenziademanio.it](mailto:demanio.dpo@agenziademanio.it)

## **18. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativa Regionale del Lazio, sito in via Flaminia n. 86, 00196 ROMA

## 19. NORME DI RINVIO

Per quanto non specificamente contenuto nei documenti di gara, si fa riferimento alle vigenti disposizioni normative.

il Direttore  
Massimo Babudri

Visto  
Il Responsabile Unico del Progetto  
Arch. Daniela Sorana

Visto  
Il Responsabile dell'U.O.  
Gare e Supporto Legale  
Lucia Belloni

Allegati:

- *Allegato I - Domanda di partecipazione;*
- *Allegato II – Tabella riepilogo requisiti;*
- *Allegato III – Dichiarazione integrativa e privacy;*
- *Allegato IV- Dichiarazione sostitutiva informazione antimafia;*
- *Allegato V – Patto di integrità;*
- *Allegato VI – Offerta di Gestione Informativa (OGI - BIMSO);*
- *Capitolato Tecnico Prestazionale e relativi allegati.*