



DEMANIO.AGDER01.REGISTRO
UFFICIALE.0015792.28-09-2021.I



A G E N Z I A D E L D E M A N I O

Direzione Regionale Emilia Romagna

GARA A PROCEDURA NEGOZIATA, AI SENSI DELL'ART. 63 DEL D. LGS. 50/2016 E DELL'ART. 1 COMMA 2 LETTERA B) DEL DL 76/2020, COME MODIFICATO DALL'ART. 51, COMMA 1, LETTERA A) PUNTO 2.2.) DEL D.LGS 77/2021, PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI COMPLETAMENTO DEL RECUPERO EDILIZIO DELL'EDIFICIO DEMANIALE "EX CASA DEI MARTIRI" SITO IN PIACENZA - SCHEDA PATRIMONIALE PCD0018

CIG: 89203433EA - CUP G33D16001870001 – CPV 45215000-7



Porzione Ex palazzo Casa dei Martiri, scheda PCD0018 - Via del Borghetto, 13-15 - Piacenza PC

DISCIPLINARE DI GARA

SOMMARIO

I. PROCEDURA DI GARA	4
II. DEFINIZIONI UTILI PER LA PROCEDURA TELEMATICA	4
<i>DOTAZIONE INFORMATICA E AVVERTENZE</i>	<i>5</i>
III. PROCEDURA DI GARA	5
IV. STAZIONE APPALTANTE	5
V. CUP E CIG	5
VI. OGGETTO DELL'APPALTO E FINALITÀ DELL'INTERVENTO	6
VII. IMPORTO A BASE D'ASTA	6
VIII. LAVORAZIONI DI CUI SI COMPONE L'APPALTO: LAVORAZIONI RICONDUCIBILI ALLE SEGUENTI CATEGORIE	7
IX. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	8
X. SOPRALLUOGO	8
XI. TERMINE DI ULTIMAZIONE DEI LAVORI E PENALITÀ PER RITARDI	8
XII. REQUISITI DI QUALIFICAZIONE	8
XIII. SUBAPPALTO	9
XIV. AVVALIMENTO	10
XV. PRESCRIZIONI LEGATE AI C.A.M. DI CUI AL D.M. 11.10.2017	10
XVI. PRESTAZIONI ULTERIORI	11
XVII. GARANZIE	11
XVIII. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	11
XIX. DOCUMENTAZIONE DI GARA	12
XX. ANTICIPAZIONE DEL PREZZO	12
XXI. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA	12
XXII. SISTEMA DI GESTIONE DELLA PROCEDURA DI GARA	13
<i>IL SISTEMA DI GESTIONE ASP (APPLICATION SERVICE PROVIDER)</i>	<i>13</i>
GESTORE DEL SISTEMA	14
REGISTRAZIONE	14
XXIII. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI	15
<i>DOCUMENTI DI GARA</i>	<i>15</i>
<i>CHIARIMENTI</i>	<i>15</i>
<i>COMUNICAZIONI</i>	<i>15</i>
XXIV. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	16
XXV. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE	16
XXVI. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE E RELATIVA DOCUMENTAZIONE	32
XXVII. CRITERI DI VALUTAZIONE	33
<i>XXVII.1. ELEMENTI QUALITATIVI</i>	<i>33</i>
<i>XXVII.2. ELEMENTI QUANTITATIVI</i>	<i>33</i>
XXVIII. METODO PER L'ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI	34
XXIX. METODO DI CALCOLO DEI COEFFICIENTI QUALITATIVI DELLE OFFERTE	34
XXX. FORMULE PER L'ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO DEGLI ELEMENTI DI NATURA QUANTITATIVA	34
XXXI. VERIFICA DELL'ANOMALIA	35
XXXII. SVOLGIMENTO DELLA GARA - APERTURA E VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE DELLA BUSTA AMMINISTRATIVA	35
XXXIII. COMMISSIONE GIUDICATRICE	37

XXXIV. APERTURA E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE - FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA PROVVISORIA	37
XXXV. VALIDITÀ DELL'OFFERTA:	38
XXXVI. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI:	38
XXXVII. ACCESSO AGLI ATTI.	39
XXXVIII. TRATTAMENTO DEI DATI.	39
XXXIX. PROCEDURE DI RICORSO	40
XL. NORME DI RINVIO	40

I. PROCEDURA DI GARA

L'Agenzia del Demanio, Direzione Regionale Emilia Romagna, con determina a contrarre prot. n. 2021/14327 del 02/09/2021, ha indetto una Procedura negoziata, ai sensi art. 63 del D. Lgs. 50/2016 edell'art. 1 comma 2 lettera b) del DL 76/2020, come modificato dall'art. 51, comma 1, lettera a) punto 2.2.) del D.lgs 77/2021, per i lavori di completamento del recupero edilizio dell'edificio demaniale "Ex casa dei Martiri" sito in Piacenza - PC - Via del Borghetto, 13-15 –Scheda patrimoniale PCD0018.

La natura del presente affidamento è tale da non consentire la suddivisione dello stesso in ulteriori lotti funzionali/prestazionali (aggiuntivi rispetto a quanto già precedentemente operato con i 2 stralci funzionali – primo e secondo lotto – oggetto del presente affidamento), ai sensi dell'art. 51 D. Lgs 50/2016, a causa dell'elevato grado di integrazione delle lavorazioni previste.

II. DEFINIZIONI UTILI PER LA PROCEDURA TELEMATICA

Si riporta di seguito il significato dei principali termini indicati nei successivi articoli:

Abilitazione: risultato del procedimento che consente l'accesso e la partecipazione degli Operatori Economici abilitati al Sistema informatico, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 50/2016, per lo svolgimento della gara telematica.

Account: insieme dei codici personali di identificazione costituiti da e-mail e password che consentono alle imprese abilitate l'accesso al Sistema e la partecipazione alla gara telematica.

Firma digitale: è uno dei requisiti che l'offerta deve possedere per essere giuridicamente rilevante e per garantirne inviolabilità/integrità e provenienza. È il risultato della procedura informatica (validazione) basata su certificazione qualificata rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura come disciplinata dal D. Lgs. 82 del 7.03.2005 (codice dell'amministrazione digitale).

La firma digitale si basa su un sistema cosiddetto a "chiavi asimmetriche", ossia due serie di caratteri alfanumerici, appositamente generati dal sistema: una chiave è conosciuta dal solo firmatario (chiave segreta), l'altra conoscibile da chiunque (chiave pubblica).

La chiave segreta è necessaria alla sottoscrizione dei documenti. La chiave pubblica è necessaria alla verifica della effettiva provenienza del documento dal titolare. La sicurezza di un simile sistema risiede nel fatto che ad ogni chiave pubblica corrisponde una sola chiave segreta, e che, con la conoscenza della sola chiave pubblica, è impossibile riuscire a risalire alla chiave segreta. Per garantire la corrispondenza tra "chiave pubblica" e "chiave segreta" nonché la titolarità delle chiavi in capo al soggetto firmatario, si ricorre ad un Ente certificatore, cioè un soggetto terzo il cui compito è quello di garantire la certezza della titolarità delle chiavi pubbliche (attraverso dei cosiddetti "certificati") e di rendere conoscibili a tutti le chiavi pubbliche (attraverso un elenco telematico).

L'elenco pubblico dei certificatori è disponibile all'indirizzo <http://www.agid.gov.it>.

E' necessario un lettore di smart card.

Sistema: coincide con il server del gestore del sistema ed è il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto, ai sensi dell'art.58 del D. Lgs. n.50/2016.

Busta telematica di offerta economica (o sealed bid): scheda di offerta che verrà compilata dall'Impresa concorrente. Il contenuto dell'offerta presentata da ciascun concorrente non è accessibile agli altri concorrenti e all'Azienda. Il Sistema accetta solo offerte non modificabili, dal momento che le stesse dovranno riportare una marca temporale certificata antecedente al periodo di invio.

Upload: processo di trasferimento e invio di dati dal sistema informatico del concorrente a un Sistema remoto, ossia a "distanza", per mezzo di connessione alla rete internet.

DOTAZIONE INFORMATICA E AVVERTENZE

Per partecipare alla presente procedura telematica le imprese concorrenti devono dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica necessaria:

1 - Personal Computer collegato ad Internet

- Tutte le funzionalità disponibili sulla Piattaforma albofornitori.it sono usufruibili mediante un Personal Computer Standard ed un collegamento ad Internet con uno dei browser elencati al successivo punto 2.
- È consigliata una connessione ADSL (banda: almeno 640 kb) o connessione internet aziendale.

Nota: Se l'accesso ad internet avviene attraverso la rete aziendale, si raccomanda di consultare il personale IT interno per verificare la disponibilità di banda e la possibilità di accesso in base alle configurazioni di proxy/firewall. Risoluzione schermo minima 1280 x 720.

2 - Web Browser (programma che permette di collegarsi ad Internet)

- Google Chrome 10 o superiore;
- Mozilla Firefox 10 o superiore;
- Internet Explorer 8 o superiore;
- Safari 5 o superiore;
- Opera 12 o superiore.

3 - Configurazione Browser

- È supportata la configurazione di default, come da installazione standard, in particolare per quanto riguarda le impostazioni di security, di abilitazione javascript, di memorizzazione cookies e di cache delle pagine web.

4 - Programmi opzionali

- In base alle funzionalità utilizzate ed alle tipologie di documenti trattati come allegati, sono necessari programmi aggiuntivi quali: utilità di compressione/decompressione formato zip, tipo WinZip o altri applicativi similari, visualizzatori pdf (Adobe Acrobat Reader), programmi di office automation compatibili con MS Excel 97 e MS Word 97, programmi stand-alone per la gestione della firma digitale e della marcatura temporale (es. DIKE di InfoCert).

5 - Strumenti necessari

- Un kit di firma digitale (cfr. definizioni).

III. PROCEDURA DI GARA

La presente procedura è disciplinata dall'art. 62 del D. Lgs. 50/2016, dall'art. 95, c.2 e dall'art. 97, c.3 del D.Lgs. 18/04/2016 n.50 e ss.mm.ii. e dalle norme del D.P.R. 207/2010 ancora in vigore, oltre che dai decreti attuativi ivi richiamati e dell'art. 1 comma 2 lettera b) del DL 76/2020 come modificato dalla Legge n. 108 del 2021.

IV. STAZIONE APPALTANTE

Agenzia del Demanio – Direzione Regionale Emilia Romagna; Piazza Malpighi n. 19, 40123 Bologna
Tel: 051/6400301, Faxmail 06/50516078, e-mail: dre.emiliaromagna@agenziademaniao.it; PEC: dre_emiliaromagna@pce.agenziademaniao.it sito internet: www.agenziademaniao.it nella sezione "Aste e Gare" nel seguente percorso: <http://www.agenziademaniao.it/opencms/it/gareAste/Lavori>

V. CUP e CIG

Il codice CIG attribuito alla presente procedura è 89203433EA; il codice CUP è G33D16001870001.

VI. OGGETTO DELL'APPALTO E FINALITÀ DELL'INTERVENTO

L'intervento consiste nei Lavori di completamento del recupero edilizio dell'edificio demaniale "Ex Casa dei Martiri" sito in Piacenza - Via del Borghetto, 13-15 - scheda patrimoniale PCD0018.

NUTS: ITH51

Codice CPV 45215000-7.

L'articolazione dell'intervento è puntualmente descritta nel progetto esecutivo, costituito dagli elaborati indicati nell'allegato elenco (All. 11).

Sono compresi nell'appalto tutti i lavori, le forniture e le provviste necessarie per dare l'opera compiuta e conforme alle condizioni stabilite nel capitolato speciale d'appalto con le caratteristiche tecniche qualitative e quantitative previste dal progetto esecutivo.

Ai sensi dell'art. 205 comma 2 terzo capo verso del D. Lgs. 50/2016, il progetto esecutivo è stato verificato dal Rup Ing. Gianluca Bandiera (in forza al Provveditorato interregionale alle Opere Pubbliche – Lombardia Emilia Romagna) e quindi validato ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 50/2016 in data 15/07/2020 e con successivo Decreto, redatto ai sensi dell'art. 27 c.1 del D. Lgs. 18.04.2016 n.50, in data 15.07.2020, il Provveditore ha decretato l'approvazione del progetto esecutivo dei lavori per un importo complessivo pari ad € 2.738.190,00.

Con successivo verbale prot. n. 2021/1423 del 28/01/2021 del Rup, Ing. Fabio Scroccaro, è stata validata l'integrazione progettuale al PSC ed alla modifica del CSA per i Lavori di completamento dell'intervento di recupero edilizio del compendio denominato "Ex casa dei Martiri" – PCD0018, con oneri di sicurezza da Covid 19 di importo complessivo di euro € 70.946,16, I.V.A. esclusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 26 comma 8 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50.

VII. IMPORTO A BASE D'ASTA

L'importo complessivo posto a base di gara ammonta ad **€ 2.282.328,93 (Euro duemilioniduecentoottantaduemilatrecentoventotto/93)** di cui € 2.116.894,77 per lavori a corpo ed a misura ai sensi dell'articolo 59, comma 5-bis del Codice dei contratti, € 94.488,00 quali oneri della sicurezza non soggetti a ribasso ed € 70.946,16 quali oneri della sicurezza COVID (da corrisponderci sin tanto che dura l'emergenza pandemica) e comunque non soggetti a ribasso.

L'importo dell'appalto posto a base dell'affidamento è definito dalla seguente tabella:

tabella 1

	<i>Importi in euro</i>	a corpo (C)	a misura (M)	in economia (E)	TOTALE
1	Lavori (L)	1.846.423,90	270.470,87		2.116.894,77
2	Oneri di sicurezza da PSC (OS)	94.488,00			94.488,00
3	Oneri di sicurezza Covid-19 (OSC)		70.946,16		70.946,16
T	IMPORTO TOTALE APPALTO (1 + 2 + 3)	1.940.911,90	341.417,03		2.282.328,93

L'importo contrattuale sarà costituito dalla somma dei seguenti importi, riportati nella tabella 1:

- importo dei lavori (L) determinato al rigo 1, della colonna «TOTALE», al netto del ribasso percentuale offerto dall'appaltatore in sede di gara sul medesimo importo;
- importo degli Oneri di sicurezza (OS) determinato al rigo 2 della colonna «TOTALE»;
- l'importo degli Oneri di sicurezza Covid-19 (OSC) al rigo 3 della colonna «TOTALE».

Gli importi sono distinti in soggetti a ribasso e non soggetti a ribasso, come precisato nella tabella che segue:

tabella 2

	<i>Importi in euro</i>	soggetti a ribasso	NON soggetti a ribasso
1	Lavori (L) colonna (TOTALE)	2.116.894,77	
2	Oneri di sicurezza da PSC (OS) colonna (TOTALE)		94.488,00
3	Oneri di sicurezza Covid-19 (OSC) colonna (TOTALE)		70.946,16

L'importo complessivo a base di gara, deve considerarsi pienamente remunerativo di tutti i lavori, le prestazioni, le forniture e le provviste occorrenti, trasporti, noli e quanto altro occorra, per dare i lavori compiuti a perfetta regola d'arte, secondo le condizioni del capitolato speciale d'appalto e le specifiche indicate nel progetto esecutivo.

Gli importi sopra indicati devono intendersi al netto dell'IVA.

Sono compresi nel prezzo tutti gli oneri e le alee a carico dell'affidatario per l'esecuzione a perfetta regola d'arte dell'attività ad esso affidate.

Ai fini della determinazione della soglia di cui all'articolo 35 del Codice dei contratti e degli importi di classifica per la qualificazione di cui all'articolo 61 del Regolamento generale, rileva l'importo riportato nella casella della **tabella 1**, in corrispondenza del rigo «T – IMPORTO TOTALE APPALTO (1+2+3)» e dell'ultima colonna «TOTALE».

Più nello specifico, si avrà il seguente quadro economico riferito al presente appalto:

Lavori di completamento del recupero edilizio dell'edificio demaniale "Ex Casa dei Martiri" sito in Piacenza - Via del Borghetto, 13-15 - Scheda patrimoniale PCD0018		
QUADRO ECONOMICO LAVORI		
(A)	TOTALE LAVORI	€ 2.116.894,77
(A1)	Oneri per la sicurezza non soggetto a ribasso	€ 94.488,00
(A2)	Oneri per da misure anti-contagio da Covid 19 non soggetti a ribasso	€ 70.946,16
	Importo dei lavori a base d'asta soggetto a ribasso	€ 2.116.894,77
	Importo complessivo a base di gara	€ 2.282.328,93
(B)	SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE	€ 695.861,07
(B1)	Iva sui lavori (10% di A)	€ 228.232,89
	TOTALE (A+B)	€ 2.978.190,00

VIII. Lavorazioni di cui si compone l'appalto: lavorazioni riconducibili alle seguenti categorie

L'importo dei lavori a base di gara pari ad € 2.282.328,93 è suddiviso in due diverse categorie di lavoro come riportato nel seguente prospetto:

I lavori sono classificati nella categoria prevalente di opere SOA - OG2 "Restauro e manutenzione dei beni immobili sottoposti a tutela".

Tabella 3

<i>categ.</i>	<i>importo</i>	<i>clas-sifica</i>	<i>%</i>	<i>tipologia della categoria di qualificazione</i>	<i>declaratoria</i>
OG 2	1.748.895,46 €	III-bis	76,63 %	--- CATEGORIA PREVALENTE	Restauro e manutenzione dei beni immobili sottoposti a tutela

OG11	533.433,47 €	II	23,37 %	a) Obbligo di qualificazione o RTI: s.i.o.s. > 10%	Impianti tecnologici
TOTALE	2.282.328,93 €		100,00 %		

IX. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è l'ing. Fabio Scroccaro, la cui e-mail è: fabio.scroccaro@agenziademano.it – Telefono 051/6400330.

X. SOPRALLUOGO

È possibile eseguire un sopralluogo facoltativo da parte dei concorrenti alla fase di gara, presso l'immobile oggetto di intervento entro il **15/10/2021**. Le richieste di sopralluogo dovranno essere concordate con il Responsabile del Procedimento previa richiesta scritta da inviare all'indirizzo di posta elettronica fabio.scroccaro@agenziademano.it entro le ore 12:00 del giorno **15/10/2021**. Detto sopralluogo dovrà essere eseguito dall'operatore economico ovvero dal legale rappresentante del soggetto interessato a partecipare alla presente procedura di gara, munito di fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, ovvero da un incaricato munito di apposita delega nonché di fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità proprio e del delegante.

XI. TERMINE DI ULTIMAZIONE DEI LAVORI E PENALITÀ PER RITARDI

I lavori dovranno essere realizzati in giorni **settecentoventi (720) naturali consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori**, secondo le disposizioni contenute nel art. 14 del Capitolato speciale d'appalto rubricato "Termini per l'ultimazione dei lavori".

Il termine per ultimare i lavori è il valore posto a base di gara; il termine contrattuale vincolante sarà determinato applicando al termine previsto dal presente articolo la riduzione offerta dall'appaltatore in sede di gara; il cronoprogramma dei lavori di cui al comma 3 dell'art. 14 del C.S.A. è automaticamente adeguato di conseguenza, in ogni sua fase, mediante una riduzione proporzionale di tutti i tempi previsti.

Nel caso di mancato rispetto del termine stabilito per l'ultimazione dei lavori, per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo verrà applicata una penale pari all'1 (uno) per mille giornaliero dell'importo contrattuale art. 18 "Penali in caso di ritardo" del Capitolato speciale d'appalto.

I lavori potranno avere inizio immediatamente dopo la consegna e dovranno essere conclusi entro i termini sopra indicati da considerarsi tassativi, fatta eccezione per sospensioni di cui agli artt. 16 e 17 del Capitolato speciale d'appalto.

Ai sensi e nel rispetto dell'art. 40 del Regolamento D.P.R. n. 207/2010, nel calcolo del tempo contrattuale si è tenuto conto della prevedibile incidenza dei giorni di andamento stagionale sfavorevole, nonché delle eventuali ferie contrattuali.

XII. REQUISITI DI QUALIFICAZIONE

Ai sensi dell'art. 48, commi 1 e 6, D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 92, comma 3, del D.P.R. 207/2010, sono definite le seguenti categorie di lavori:

- **"OG2 Restauro e manutenzione dei beni immobili sottoposti a tutela ai sensi delle disposizioni in materia di beni culturali e ambientali"**, categoria prevalente a qualificazione obbligatoria, € 1.748.895,46 Classifica III bis sul totale 76,63% - No avvalimento (rif. art. 146 Dlgs 50/2016 e SMI) - Rif. Decreto MIBACT 154 del 22/08/2017 in vigore dal 11/11/2017;

- **“OG11 Impianti tecnologici”** Categoria a qualificazione obbligatoria, € 533.433,47 Classifica II sul totale 23,37% - **vige il divieto di avvalimento** - ATI obbligatoria secondo quanto previsto dall'art. 89, comma 11 del DLgs 50/16 e s.m.i.;

La categoria prevalente di lavori è la OG2 *“Restauro e manutenzione dei beni immobili sottoposti a tutela ai sensi delle disposizioni in materia di beni culturali e ambientali”*.

Trova applicazione ai fini della qualificazione l'articolo 61 comma 2 del D.P.R. 207/2010 anche con riferimento alle categorie e classifiche SOA e ai requisiti minimi per le imprese raggruppate o consorziate.

Non sono ammesse offerte in aumento e pertanto l'offerta che supera il suddetto importo complessivo sarà esclusa dall'appalto.

Per quanto non previsto dal presente disciplinare di gara, ai fini della qualificazione alla procedura di gara trova applicazione quanto previsto dal D. Lgs 50/2016 s.m.i., dall'art. 92 del D.P.R. 207/2010 s.m.i. e dal D.M. 10 novembre 2016 n. 248.

Pertanto, i requisiti di qualificazione per i quali è richiesta la relativa **Attestazione di qualificazione SOA**, ai sensi del D.P.R. n. 207/2010 in corso di validità, rilasciata da Organismo di Certificazione accreditato sono i seguenti:

- categoria prevalente OG2 Classifica III bis o superiore;
- categoria a qualificazione obbligatoria o RTI OG11, Classifica II o superiore;

Si precisa che:

Ai sensi 48, comma 11, del D. Lgs 50/2016 ed in conformità all'art. 28 della Direttiva 26 febbraio 2014, n. 2014/24/UE è consentito all'operatore invitato di presentare, come singolo (all'esito della fase di pre-qualificazione), un'offerta in Raggruppamento Temporaneo solo con soggetti già pre-qualificatisi separatamente come singoli.

È conseguentemente inammissibile e sarà esclusa l'offerta presentata da un operatore singolo quale capogruppo di un (costituendo) Raggruppamento Temporaneo con altri soggetti che non hanno partecipato alla fase di pre-qualificazione.

XIII. SUBAPPALTO

Il subappalto sarà consentito nei limiti e alle condizioni di cui all'art. 105 D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii. come modificato dall'art. 49 del D.l. 77/2021 convertito in legge n. 29 luglio 2021, n. 108.

In particolare per, i lavori appartenenti:

- **alla categoria OG2** saranno subappaltabili ad imprese in possesso dei requisiti sopra indicati, entro il limite del 50% dell'importo complessivo di cui all'art. 105, comma 2 del D. Lgs. 50/2016, come modificato in ultimo dall'art. 49 co.1 lett. a) del D.l. 77/2021 convertito in legge n. 29 luglio 2021, n. 108;
- **alla categoria OG11** saranno subappaltabili ad imprese in possesso dei requisiti sopra indicati, entro il limite del 50% dell'importo complessivo di cui all'art. 105, comma 2 del D. Lgs. 50/2016, come modificato in ultimo dall'art. 49 co.1 lett. a) del D.l. 77/2021 convertito in legge n. 29 luglio 2021, n. 108;

Nel caso di ricorso al subappalto, la Stazione Appaltante provvederà nei casi previsti dall'art. 105 co. 13 del D. Lgs. 50/2016 alla corresponsione diretta al subappaltatore dell'importo delle prestazioni eseguite dallo stesso, nei limiti del contratto di subappalto.

Per la disciplina relativa al subappalto, si rinvia all'artt. 47-49 del Capitolato Speciale di Appalto. Tenuto conto dell'importo a base d'asta del presente appalto, in ragione di quanto previsto dall'art. 105 c. 6 del D. Lgs. 50/2016 il concorrente non è obbligato ad indicare, nell'ambito del DGUE, la terna di subappaltatori per ogni attività che si intende subappaltare.

Si evidenzia che ai sensi dell'art.105 co.2 del D.Lgs.n.50/2016 l'eventuale subappalto non può superare la quota del 50% dell'importo complessivo del contratto dal 1° giugno 2021 e fino al 31 ottobre 2021, come previsto dall'art.49 co.1 del D.l. 77/2021 convertito in legge n. 29 luglio 2021, n. 108.

Nel caso di ricorso al subappalto, la Stazione Appaltante provvederà nei casi previsti dall'art. 105 co. 13 del D. Lgs. 50/2016 alla corresponsione diretta al subappaltatore dell'importo delle prestazioni eseguite dallo stesso, nei limiti del contratto di subappalto.

XIV. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 comma 11 del D. Lgs. 50/2016 non è ammesso l'avvalimento.

XV. PRESCRIZIONI LEGATE AI C.A.M. DI CUI AL D.M. 11.10.2017

L'Appaltatore è vincolato al rispetto dei Criteri Ambientali Minimi stabiliti dal progetto.

L'Appaltatore dovrà accertarsi, in fase di approvvigionamento, della rispondenza dei materiali e dei componenti edilizi a quanto previsto dal progetto, anche ai sensi del D.M. 11.10.2017, producendo la documentazione tecnica che dimostri il rispetto ai criteri stabiliti (certificati prodotto, eventuali rapporti di prova rilasciati da organismi di valutazione della conformità, dichiarazioni di rispetto dei criteri, ecc.).

Salvo diversa necessità stabilita dalla Stazione Appaltante, saranno ammesse solo varianti migliorative rispetto al progetto oggetto dell'affidamento (vedasi elaborato CAM – Criteri ambientali minimi) che siano redatte nel rispetto dei criteri e delle specifiche tecniche di cui al capitolo 2 del D.M. 11.10.2017 ossia che prevedano prestazioni superiori rispetto al progetto approvato, varianti che dovranno essere in ogni caso preventivamente concordate e approvate dalla Stazione Appaltante, che ne verificherà l'effettivo apporto migliorativo.

Saranno previste operazioni di verifica e controllo tecnico in opera per garantire un riscontro tra quanto dichiarato e quanto effettivamente realizzato dall'appaltatore sulla base dei criteri contenuti nel capitolo 2 del D.M. 11.10.2017 (attività che saranno svolte dalla Direzione Lavori e/o da eventuali soggetti terzi, ad esempio personale di supporto al RUP in fase esecutiva).

Dovrà essere anche rispettato quanto previsto dal D.M. 11.10.2017 relativamente a scavi e reinterri e all'impiego di oli lubrificanti.

L'onere economico di eventuali attività ispettive condotte secondo la norma UNI CEI EN ISO/IEC 17020:2012 da un organismo di valutazione della conformità sarà a carico dell'appaltatore.

I lavoratori dovranno essere inquadrati con contratti che rispettino almeno le condizioni di lavoro e il salario minimo dell'ultimo contratto collettivo nazionale CCNL sottoscritto; a tal fine l'appaltatore, dovrà fornire il numero ed i nominativi dei lavoratori che intende utilizzare in cantiere ed inoltre, su richiesta della Stazione Appaltante, in sede di esecuzione contrattuale dovrà presentare i contratti individuali dei lavoratori che potranno essere intervistati per verificare la corretta ed effettiva applicazione del contratto.

L'appaltatore dovrà specificare durata e caratteristiche delle garanzie fornite, anche in relazione alla posa in opera, in conformità ai disposti legislativi vigenti in materia in riferimento al contratto in essere. La garanzia deve essere accompagnata dalle condizioni di applicabilità e da eventuali prescrizioni del produttore circa le procedure di manutenzione e posa che assicurino il rispetto delle prestazioni dichiarate del componente.

XVI. PRESTAZIONI ULTERIORI

L'Appaltatore dovrà svolgere per un periodo di variabile, come proposto in offerta tecnica, da giorni 576 a giorni 720 decorrenti dalla data di consegna, risultante da apposito verbale, l'attività di gestione, conduzione e manutenzione degli impianti ivi realizzati, secondo quanto previsto dal Piano di manutenzione del progetto esecutivo, facente parte della documentazione di gara.

L'appaltatore dovrà fornire, con le suddette attività, le dovute garanzie di legge relativamente agli impianti realizzati e dovrà essere munito delle coperture assicurative previste dal Disciplinare di gara, ricordato comunque che spetta ad esso ogni onere per la gestione, conduzione e manutenzione degli impianti prevista.

La remunerazione economica di tali attività è ricompresa nell'importo del presente appalto e della stessa il concorrente dovrà tener conto nel formulare la propria offerta.

XVII. GARANZIE

Ai sensi dell'art. 103 del Codice, l'appaltatore per la sottoscrizione del contratto deve costituire una garanzia, denominata "garanzia definitiva" a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'articolo 103 del Codice pari al 10 per cento dell'importo contrattuale.

In caso di aggiudicazione con ribasso superiore al 10 per cento la garanzia da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento.

Si applicano le riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, del Codice per la garanzia provvisoria, con le modalità sopra descritte.

La mancata costituzione di tale garanzia determina la decadenza dell'affidamento da parte della Stazione Appaltante, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

Ai sensi dell'art. 103, comma 7, del Codice l'esecutore dei lavori è obbligato a costituire e consegnare alla Stazione Appaltante almeno dieci giorni prima della consegna dei lavori anche una polizza di assicurazione che copra i danni subiti dalla Stazione Appaltante a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori.

La polizza deve inoltre assicurare la Stazione Appaltante contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei lavori e tale copertura assicurativa deve decorrere dalla data di consegna dei lavori e cessare alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o comunque decorsi dodici mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato.

Tale polizza dovrà quindi essere conforme a quanto disposto dalla normativa vigente e prevedere:

- la copertura dei rischi di esecuzione per una somma assicurata non inferiore al valore dell'opera (€ 2.282.328,93);
- la copertura della responsabilità civile per un massimale di importo minimo di Euro 500.000,00 (diconsi Euro cinquecentomila/00).

L'omesso o il ritardato pagamento delle somme dovute a titolo di premio o di commissione da parte dell'esecutore non comporta l'inefficacia della garanzia nei confronti della Stazione Appaltante.

XVIII. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato, ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, da apposita Commissione nominata ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, sulla base dei criteri di valutazione e dei relativi fattori ponderali indicati nella seguente tabella:

CRITERI DI VALUTAZIONE		VALUTAZIONE
A	Professionalità e adeguatezza dell'offerta	Valutazione qualitativa
B	Caratteristiche tecnico metodologiche dell'offerta	Valutazione qualitativa

B1	Metodologia ad elementi migliorativi per la conduzione dei Lavori	Valutazione qualitativa
B2	Materiali e forniture con caratteristiche tecniche superiori rispetto a quelli posti a base di gara e/o capaci di garantire maggiore curabilità, sicurezza e durabilità	Valutazione qualitativa
B3	Criteri Ambientali Minimi (C.A.M.) applicabili nella fase di esecuzione e relative garanzie ai sensi dell'art. 34, comma 2, secondo periodo, del D. lgs. 50/2016" con l'obiettivo del miglioramento prestazionale del progetto	Valutazione qualitativa
B4	Assistenza tecnica e manutenzione successiva all'esecuzione dei lavori	Valutazione qualitativa
C	Ribasso percentuale determinato sull'intero importo dei lavori a base di gara	Valutazione quantitativa
D	Ribasso percentuale determinato sul numero di giorni previsti da cronoprogramma (max. 20% di 720 gg)	Valutazione quantitativa

Non sono autorizzate varianti da parte dell'offerente ai sensi dell'art. 95 comma 14 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i.. Sono autorizzate solo le migliorie tecniche e prestazionali relative all'offerta tecnica.

XIX. DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara è disponibile in formato elettronico ai soli concorrenti invitati al link <https://www.acquistinretepa.it>.

Gli elaborati tecnici e amministrativi di progetto in formato pdf di cui all'allegato 11, è resa disponibile al concorrente mediante l'accesso ad un cloud nella disponibilità della S.A., dal quale sarà possibile solo scaricare la citata documentazione, ma non è permesso alcuna modifica, aggiunta e/o alterazione della documentazione depositata. Tale accesso avverrà entro 3 giorni dalla data di avvio delle procedure di gara.

XX. ANTICIPAZIONE DEL PREZZO

Ai sensi dell'art. 35 comma 18 del D.Lgs 50/2016, è prevista in favore dell'appaltatore la corresponsione di un'anticipazione pari al 20 per cento dell'importo contrattuale, aumentabile al 30% ai sensi dell'art. 207 comma 1 del DL 34/2020 come convertito in Legge 77/2020. L'anticipazione sarà dedotta proporzionalmente negli stati di avanzamento dei lavori (SAL).

XXI. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi alla gara i soggetti indicati all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, nonché i soggetti che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi degli articoli 47 e 48 del D. Lgs. 50/2016, nonché dell'art. 92 del D.P.R. 207/2010, che siano in possesso all'atto della presentazione dell'offerta dei requisiti generali, di idoneità professionale e di capacità economica e finanziaria di cui al presente Disciplinare. È fatto divieto ai concorrenti di partecipare in più di un raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare anche in forma individuale qualora vi abbiano partecipato in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016, laddove non partecipino in proprio, sono tenuti ad indicare nella domanda di partecipazione di cui all'All. I del presente Disciplinare per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto, ai sensi dell'art. 48, comma 7, del D.Lgs. 50/2016, di partecipare, in qualsiasi altra forma; in caso di inosservanza di tale divieto saranno esclusi dalla gara sia il consorzio che i consorziati e troverà applicazione l'art.353 del codice penale.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. *black list* di cui al decreto del Ministro delle Finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, pena l'esclusione dalla gara, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero

dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

XXII. SISTEMA DI GESTIONE DELLA PROCEDURA DI GARA

IL SISTEMA DI GESTIONE ASP (APPLICATION SERVICE PROVIDER)

La presente procedura si svolgerà, attraverso l'utilizzazione di un Sistema telematico (di seguito per brevità anche solo "Sistema"), conforme all'art. 40 e alle prescrizioni di cui all'art. 58 del Codice e nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 82/2005, dettagliatamente descritto nel seguito, mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, presentazione delle offerte, analisi delle offerte stesse e aggiudicazione, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, tutto come meglio specificato nel presente Disciplinare di gara.

L'Agenzia del Demanio – Direzione Regionale dell'Emilia Romagna (di seguito, per brevità, l'Amministrazione) si avvarrà di tale Sistema in modalità ASP (Application Service Provider).

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile: a) la previa registrazione al Sistema, con le modalità e in conformità alle indicazioni che saranno rese successivamente; b) il possesso e l'utilizzo della firma digitale di cui all'art. 1, co. 1, lett. s) del D. Lgs.n. 82/2005; c) la seguente dotazione tecnica minima: un personal computer collegato ad internet e dotato di un browser Microsoft Internet Explorer 7.0 o superiore, oppure Mozilla Firefox 3+ o superiore; Safari 3.1+ o superiore, Opera 10+ o superiore, Google Chrome 2+ o superiore; un programma software per la conversione in formato pdf dei file che compongono l'offerta.

Il Sistema è costituito da una piattaforma telematica di negoziazione nella disponibilità di Consip S.p.A., conforme alle regole stabilite dal D. Lgs. n. 82/2005 e dalle pertinenti norme del Codice.

Salvo il caso di dolo o colpa grave, la Consip S.p.a. ed il Gestore del Sistema non potranno essere in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno, diretto o indiretto, che dovessero subire gli operatori economici registrati, i concorrenti, l'Amministrazione, o, comunque, ogni altro utente (utilizzatore) del Sistema, e i terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo, il mancato utilizzo, il funzionamento o il mancato funzionamento del Sistema.

Si precisa, altresì, che ciascun operatore economico, per la presentazione Dell'offerta, ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 13 MB per singolo file, oltre la quale non ne è garantita la tempestiva ricezione. Nel caso fosse necessario l'invio di file di dimensioni maggiori si suggerisce il frazionamento degli stessi in più file. Per quanto concerne, invece, l'area comunicazioni del Sistema, ciascun operatore ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 6 MB per comunicazione. Nel caso fosse necessario inviare comunicazioni con allegati file di dimensioni superiori si suggerisce l'invio di più comunicazioni.

È in ogni caso responsabilità dei concorrenti far pervenire all'Amministrazione tempestivamente tutti i documenti e le informazioni richieste per la partecipazione alla gara, pena l'esclusione dalla procedura.

Ogni operazione effettuata attraverso il Sistema: è memorizzata nelle registrazioni di sistema, quale strumento con funzioni di attestazione e tracciabilità di ogni attività e/o azione compiuta a Sistema; si intende compiuta nell'ora e nel giorno risultante dalle registrazioni di sistema.

Il tempo del Sistema è il tempo ufficiale nel quale vengono compiute le azioni attraverso il Sistema medesimo e lo stesso è costantemente indicato a margine di ogni schermata del Sistema. In particolare, il tempo del Sistema è sincronizzato sull'ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN), di cui al D.M. 30 novembre 1993, n. 591. L'accuratezza della misura del tempo è garantita dall'uso, su tutti i server, del protocollo NTP che tipicamente garantisce una precisione nella sincronizzazione dell'ordine di 1/2 millisecondi. Le scadenze temporali vengono sempre impostate a livello di secondi anche se a livello applicativo il controllo viene effettuato dal sistema con una sensibilità di un microsecondo (10^{-6} secondi).

Le registrazioni di sistema relative ai collegamenti effettuati al Sistema e alle relative operazioni eseguite nell'ambito della partecipazione alla presente procedura, sono conservate nel Sistema e

fanno piena prova nei confronti degli utenti del Sistema. Tali registrazioni di sistema hanno carattere riservato e non saranno divulgate a terzi, salvo ordine del giudice o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti, ai sensi della Legge n. 241/1990.

Le registrazioni di sistema sono effettuate ed archiviate, anche digitalmente, in conformità alle disposizioni tecniche e normative emanate ai sensi degli articoli 43 e 44 del D. Lgs. n. 82/2005.

Tutti gli utenti, con l'utilizzazione del Sistema esonerano la Consip S.p.A., il Gestore del Sistema e l'Amministrazione da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il Sistema medesimo. Ove possibile la Consip S.p.A. e/o il Gestore del Sistema comunicheranno anticipatamente agli utenti del Sistema gli interventi di manutenzione sul Sistema stesso. Gli utenti del Sistema, in ogni caso, prendono atto ed accettano che l'accesso al Sistema utilizzato per la presente procedura potrà essere sospeso o limitato per l'effettuazione di interventi tecnici volti a ripristinarne o migliorarne il funzionamento o la sicurezza.

Qualora si desideri ausilio nel superamento di problemi tecnici riscontrati nel corso della procedura di Registrazione e/o presentazione dell'offerta, si consiglia di contattare il Call Center dedicato presso i recapiti indicati nel sito www.acquistinretepa.it, di lasciare i dati identificativi dell'impresa e di specificare le problematiche riscontrate, fermo restando il rispetto di tutti i termini perentori previsti nella documentazione di gara.

GESTORE DEL SISTEMA

Fermo restando che, per la presente procedura, stazione appaltante ed Amministrazione aggiudicatrice è la Direzione Regionale dell'Emilia Romagna dell'Agenzia del Demanio, la stessa si avvale, per il tramite di Consip, del supporto tecnico del Gestore del Sistema (ovvero il soggetto indicato sul sito www.acquistinretepa.it risultato aggiudicatario della procedura ad evidenza pubblica all'uopo esperita) incaricato anche dei servizi di conduzione tecnica delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento del Sistema, assumendone ogni responsabilità al riguardo. Il Gestore del Sistema ha l'onere di controllare i principali parametri di funzionamento del Sistema stesso, segnalando eventuali anomalie del medesimo.

Il Gestore del Sistema è, in particolare, Responsabile della sicurezza logica e applicativa del Sistema stesso e riveste il ruolo di Amministratore di Sistema ai sensi della disciplina che regola la materia. Lo stesso è altresì responsabile dell'adozione di tutte le misure stabilite dal D. Lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali.

L'offerta per la presente procedura deve essere presentata esclusivamente attraverso il Sistema, e quindi per via telematica mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale, ove espressamente previsto.

REGISTRAZIONE

Per poter presentare Offerta tramite il Sistema è necessario procedere alla Registrazione presso il Sistema. La Registrazione deve sempre essere effettuata - necessariamente - da un operatore economico singolo, a prescindere dalla volontà di partecipare alla procedura in forma associata: tale intenzione potrà essere concretizzata nella fase di presentazione dell'offerta e non in quella della semplice registrazione.

La registrazione al Sistema deve essere richiesta unicamente dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la Registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo. All'esito della Registrazione al soggetto che ne ha fatto richiesta viene rilasciata una userid e una password (d'ora innanzi anche "account"). L'account è strettamente personale e riservato ed è utilizzato quale strumento di identificazione informatica e di firma elettronica ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale). Il titolare dell'account è tenuto a operare nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non arrecare pregiudizio al Sistema, ai soggetti ivi operanti e, in generale, a terzi, in conformità a quanto previsto dall'art. 13 delle Regole del sistema e-Procurement. L'account creato in sede di registrazione è necessario per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura. L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la

presentazione dell'offerta, dà per rato e valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo del Sistema e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente Disciplinare di gara, nei relativi allegati (tra cui in particolare le Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione, Allegato 9), e le istruzioni presenti nel sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito www.acquistinretepa.it o le comunicazioni attraverso il Sistema.

In caso di violazione delle Regole tale da comportare la cancellazione della Registrazione dell'operatore economico, l'operatore economico medesimo non potrà partecipare alla presente procedura.

XXIII. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- Determina a contrarre
- Capitolato Speciale d'Appalto;
- Disciplinare di Gara e relativi documenti allegati
- Progetto esecutivo ed allegati [All.11]

La documentazione di gara è disponibile, in formato elettronico, sul sito <https://www.acquistinretepa.it>.

Per la lettura della documentazione eventualmente firmata digitalmente è necessario dotarsi dell'apposito software per la verifica della firma digitale, rilasciato da uno dei certificatori iscritti all'Elenco di cui all'articolo 29 del D. Lgs. 82/2005 e disponibile sul sito www.agid.gov.it. In ogni caso, sui suddetti siti Internet è disponibile la versione elettronica della documentazione in formato PDF/Word/Excel non firmata digitalmente. In caso di discordanza tra le due versioni in formato elettronico, a prevalere sarà la versione firmata digitalmente.

CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti che dovranno pervenire almeno 5 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, ovvero entro il 18/10/2021, in via telematica, attraverso la sezione del Sistema riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione al Sistema stesso.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite in formato elettronico, almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima sui siti indicati nel Bando di Gara.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

COMUNICAZIONI

Ai sensi degli artt. 52 e 76, comma 6 del Codice, il concorrente con la presentazione dell'offerta elegge automaticamente domicilio nell'apposita "Area comunicazioni" ad esso riservata ai fini della ricezione di ogni comunicazione inerente la presente procedura. L'operatore economico elegge, altresì, domicilio presso la sede e l'indirizzo di posta elettronica certificata che indica al momento della presentazione dell'offerta.

Nel caso di indisponibilità del Sistema, e comunque in ogni caso in cui l'Amministrazione lo riterrà opportuno, l'Amministrazione invierà le comunicazioni inerenti la presente procedura per mezzo di posta elettronica certificata, all'indirizzo indicato dal concorrente.

Ai medesimi fini, in caso di RTI o Consorzio ordinario di concorrenti ogni impresa facente parte del RTI o del Consorzio con la presentazione dell'offerta elegge automaticamente domicilio nell'apposita area del Sistema ad essa riservata.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla Stazione Appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario/capofila si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 46 lett. f) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente s'intende validamente resa a tutti i subappaltatori.

XXIV. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Si premette, che essendo la presente una procedura negoziata ai sensi dell'art. 63, del D. Lgs. 50/2016, l'Amministrazione, a seguito di avviso di indagine di mercato ha individuato a mezzo sorteggio, n. 10 Operatori Economici che sono stati invitati alla presente procedura.

Gli Operatori Economici, non invitati alla presente procedura, non saranno ammessi alla partecipazione alla gara.

XXV. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Tutti documenti relativi alla presente procedura, fino all'aggiudicazione, dovranno essere inviati all'Amministrazione, ove non diversamente previsto, esclusivamente per via telematica attraverso il Sistema, in formato elettronico ed essere sottoscritti, ove richiesto a pena di esclusione, con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D. Lgs.n. 82/2005.

L'OFFERTA dovrà essere fatta pervenire dal concorrente all'Amministrazione attraverso il Sistema, entro e non oltre il **termine perentorio delle ore 12:00 del 22/10/2021**, indicato nel presente Disciplinare di gara, pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la sua irregolarità.

L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del Sistema.

Si precisa che, qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento del Sistema tale da impedire la corretta presentazione delle offerte, l'Amministrazione adotta i necessari provvedimenti al fine di assicurare la regolarità della procedura nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del D. Lgs. n. 50/2016, anche disponendo la sospensione del termine per la ricezione delle offerte per il periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento dei mezzi e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla gravità del mancato funzionamento. Nei casi di sospensione e proroga, il Sistema assicura che, fino alla scadenza del termine prorogato, venga mantenuta la segretezza delle offerte inviate. E' consentito agli operatori economici che hanno già inviato l'offerta di ritirarla ed eventualmente sostituirla.

La pubblicità di tale proroga avviene attraverso la tempestiva pubblicazione di apposito avviso presso tutti gli indirizzi Internet disponibili indicati nel Bando di gara.

I documenti di gara dovranno essere redatti preferibilmente utilizzando i modelli allegati al presente Disciplinare e comunque in conformità agli stessi. Qualora il concorrente non intenda utilizzare i predetti modelli, predisposti in funzione delle varie dichiarazioni da rendere in virtù della normativa di settore e in ragione delle forme giuridiche dei concorrenti, sarà cura dell'operatore economico fornire tutte le informazioni ivi contenute, la cui mancanza potrebbe, nei casi previsti dalla legge, comportare l'esclusione dalla presente procedura selettiva. Si precisa che qualora ci fossero previsioni difformi nel presente disciplinare e nei modelli allegati prevarranno le disposizioni contenute nel Disciplinare.

L'OFFERTA è composta da:

A – Documentazione amministrativa;

B – Offerta tecnica;

C – Offerta economica (offerta economica-temporale)

Il concorrente dovrà produrre la documentazione di cui sopra a Sistema nelle varie sezioni ivi previste sulla base delle regole indicate nella seguente tabella:

Documentazione amministrativa	Sezione
Domanda di partecipazione (all.1)	Modello di Domanda di partecipazione alla gara
DGUE concorrente ed altri soggetti tenuti a compilarlo (all.2)	DGUE - Documento di gara unico europeo dell'impresa concorrente
Dichiarazione Cumulativa (All. 3)	Dichiarazione
Dichiarazione integrativa art. 80 comma 5 punto f-bis e f-ter (All. 4)	Dichiarazione
Dichiarazioni Integrative (All.5)	Dichiarazioni Integrative
Patto di Integrità (All. 6)	Patto di Integrità
Informativa Privacy (All. 7)	Informativa Privacy ai sensi del D.lgs. 196/2003 e dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679;
Regolamento Sistema e-procurement della PA (all. 8)	Regole del Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione
Procure	Eventuali procure
PASSOE	
F24 attestante il pagamento del bollo	Comprova imposta di bollo
Versamento ANAC	Comprova avvenuto versamento in favore dell'Autorità Anticorruzione
Elenco Elaborati (all.11)	Elenco Elaborati Progetto Esecutivo sottoscritto
Capitolato Speciale di Appalto (all.12)	Capitolato Speciale di Appalto sottoscritto
Scheda fornitore (all.13)	Modello scheda fornitore
Dichiarazione di costituzione RTI, Atto costitutivo di RTI o Consorzio ordinario	Eventuali atti relativi a R.T.I. o Consorzi
Eventuale documentazione amministrativa aggiuntiva	
Offerta tecnica Documento	Sezione
Relazione tecnica	Documentazione tecnica (criteri a-b-c) <ul style="list-style-type: none"> • Modello Scheda A1 (allegato 9) • Tabella Criterio B2 (allegato 10)

Offerta economica Documento	Sezione
Offerta economica (economica e temporale)	Scheda precaricata- Componente economica-temporale – (Offerta Economica e temporale - criteri C e D)

Sul sito www.acquistinretepa.it, nell'apposita sezione relativa alla presente procedura, la presentazione dell'OFFERTA dovrà avvenire attraverso l'esecuzione di passi procedurali che consentono di predisporre ed inviare i documenti di cui l'OFFERTA si compone (ossia: Documentazione amministrativa, Offerta tecnica, Offerta economica).

Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta, che non siano già in formato .pdf, devono essere tutti convertiti in formato .pdf.

La presentazione dell'OFFERTA e il relativo invio avvengono esclusivamente attraverso la procedura guidata prevista dal Sistema che può essere eseguita in fasi successive, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate, fermo restando che l'invio dell'OFFERTA deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione sopra stabilito. I passi devono essere completati nella sequenza stabilita dal Sistema.

Si chiede al concorrente coerenza tra i dati imputati a Sistema e quelli riportati nella documentazione prodotta in OFFERTA.

È sempre possibile modificare i passi precedentemente eseguiti: in tale caso, si consiglia di prestare la massima attenzione alla procedura di preparazione dell'offerta guidata dal Sistema, in quanto le modifiche effettuate potranno avere conseguenze sui passi successivi. È, in ogni caso, onere e responsabilità del concorrente aggiornare costantemente il contenuto di ogni fase e di ogni passo relativo alla presentazione dell'OFFERTA.

L'invio dell'OFFERTA, in ogni caso, avviene solo con la selezione dell'apposita funzione di "conferma ed invio" della medesima.

Il Sistema utilizzato dall'Amministrazione adotta una modalità di esecuzione delle predette azioni e attività tale da consentire il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'OFFERTA e dei documenti che la compongono, e tale da garantire la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima.

La presentazione dell'OFFERTA mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del precedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'OFFERTA medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Consip S.p.A., del Gestore del Sistema e dell'Amministrazione ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'OFFERTA non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera Consip S.p.a., il Gestore del Sistema e l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema. Consip S.p.A. si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Si precisa inoltre che:

l'OFFERTA presentata entro il termine di presentazione della stessa è vincolante per il concorrente;

entro il termine di presentazione dell'OFFERTA, chi ha presentato un'OFFERTA potrà ritirarla; un'OFFERTA ritirata equivarrà ad un'offerta non presentata;

il Sistema non accetta OFFERTE presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine di presentazione delle OFFERTE, nonché OFFERTE incomplete di una o più parti la cui presenza è necessaria ed obbligatoria.

Al concorrente è richiesto di allegare, quale parte integrante dell'OFFERTA, a pena di esclusione, i documenti specificati nei successivi paragrafi, ove richiesto, sottoscritti con firma

digitale. Si raccomanda di inserire detti allegati nella sezione pertinente ed in particolare, di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

Il concorrente è consapevole ed accetta, con la presentazione dell'OFFERTA, che il Sistema può rinominare in sola visualizzazione i file che il medesimo concorrente presenta attraverso il Sistema, detta modifica non riguarda il contenuto del documento, né il nome originario che restano, in ogni caso, inalterati.

Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti a Sistema, nelle pagine internet relative alla procedura di presentazione dell'offerta.

Il concorrente che intenda partecipare in forma riunita (es. RTI/ConSORZI, sia costituiti che costituendi) dovrà in sede di presentazione dell'OFFERTA indicare la forma di partecipazione e indicare gli operatori economici riuniti o consorziati. Il Sistema genera automaticamente una password dedicata esclusivamente agli operatori riuniti, che servirà per consentire ai soggetti indicati di prendere parte (nei limiti della forma di partecipazione indicata) alla compilazione dell'OFFERTA.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte con firma digitale dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

La Dichiarazione Integrativa (all.5), dovrà essere redatta sul modello predisposto e messo a disposizione all'indirizzi internet <https://www.acquistinretepa.it> e <http://www.agenziademanio.it> (mediante il seguente percorso: Gare e Aste – Servizi tecnici e Lavori).

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella Documentazione amministrativa, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione Appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Si precisa che l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella offerta dedicata (Offerta economica-temporale) costituirà causa di esclusione.

Si precisa che, laddove la documentazione di gara sia sottoscritta da procuratori dei legali rappresentanti dei concorrenti dovrà essere allegata la relativa procura in originale o copia autenticata ai sensi del D.P.R 445/00.

PRECISAZIONI in ordine alla Documentazione Amministrativa:

1) Domanda di partecipazione alla gara (All. 1) sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente che dovrà indicare:

- la **forma giuridica** tra quelle previste all'art. 45 D.Lgs. 50/2016;
- *(se pertinente: nel caso di **consorzi** di cui all'art. 45 comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016 che non partecipino in proprio):* per quali consorziati il consorzio concorre. A questi ultimi è fatto divieto ai sensi dell'art. 48 comma 7 D.Lgs 50/2016 di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma. In caso di violazione, saranno esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato, trovando altresì applicazione l'art. 353 c.p.. Dovranno essere altresì indicate le quote dell'appalto che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati;
- *(se pertinente: nel caso di RTI o consorzi ordinari di concorrenti costituiti di cui all'art. 45 comma 2 lett. d), e) ed f) del D.Lgs. 50/2016)* la denominazione sociale, la forma giuridica, la sede legale della mandataria e delle mandanti nonché le quote dell'appalto che saranno eseguite dai singoli operatori economici raggruppandi o consorziandi. Si precisa che ai sensi dell'art. 92, comma 2, del D.P.R. 207/2010 la mandataria dovrà essere qualificata in misura maggioritaria rispetto alle mandanti e comunque nella misura minima del 40%, la mandante nella misura minima del 10% e complessivamente il raggruppamento o il consorzio deve essere qualificato per la totalità dei lavori (100%). Nel rispetto delle percentuali di qualificazione sopra indicate il raggruppamento potrà liberamente indicare le quote di esecuzione dei lavori di ciascun componente;
- *(se pertinente: nel caso di RTI o consorzi ordinari di concorrenti costituendi art. 45 comma 2 lett. d), e) ed f) del D.Lgs. 50/2016):*
 - *indicare:* la denominazione sociale, la forma giuridica e la sede legale della mandataria e delle mandanti nonché le quote dell'appalto che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati. Si precisa che ai sensi dell'art. 92, comma 2, del D.P.R. 207/2010 la mandataria dovrà essere qualificata in misura maggioritaria rispetto alle mandanti e comunque nella misura minima del 40%, la mandante nella misura minima del 10% e complessivamente il raggruppamento o il consorzio deve essere qualificato per la totalità dei lavori (100%). Nel rispetto delle percentuali di qualificazione sopra indicate il raggruppamento potrà liberamente indicare le quote di esecuzione dei lavori di ciascun componente;
 - contenere la dichiarazione, ai sensi dell'art. 48, comma 8, D.Lgs. 50/2016, sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le imprese associate, di impegno, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa designata "mandataria", che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.
- *(se pertinente)* la denominazione delle imprese cooptate ai sensi dell'art. 92 comma 5 del D.P.R. 207/2010 (applicabile in ragione di quanto previsto dall'art. 216 comma 14 D.Lgs. 50/2016) con indicazione della percentuale dei lavori che verranno eseguiti in ogni caso non superiore al 20% dell'importo complessivo dei lavori e fermo restando che l'ammontare complessivo delle qualificazioni possedute dalle cooptate deve essere almeno pari all'importo dei lavori a queste ultime affidati;

2) In relazione ai requisiti di cui agli artt. 80, 83 e 84 D.Lgs. 50/2016, il **Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)** (All. 2), consistente in un'autodichiarazione, resa dal Legale rappresentante del concorrente - ovvero da un procuratore speciale (in tale ipotesi unitamente alla procura in originale ovvero in copia autentica ai sensi del DPR 445/00 debitamente sottoscritta e recante copia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità) - ai sensi e secondo le modalità di cui alle *"Linee Guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016"* predisposte a cura del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale, Serie Generale, n. 174 del 27 luglio 2016. **Tale documento dovrà essere trasmesso unicamente in formato elettronico compilato secondo le modalità ivi indicate, su supporto informatico, secondo le disposizioni del DPCM 13 novembre 2014.**

3) Dichiarazione (All. 3), resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e corredata da copia fotostatica di documento di riconoscimento in corso di validità, con la quale il Legale rappresentante del concorrente, consapevole delle responsabilità e sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni false o mendaci, dichiara:

- a) di avere esaminato tutti gli elaborati progettuali, compreso il computo metrico estimativo, di avere preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, di aver verificato le capacità e le disponibilità, compatibili con i tempi di esecuzione previsti, delle discariche autorizzate, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori e di aver giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto;
- b) di avere effettuato una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei lavori nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria dei lavori in appalto;
- c) che l'offerta è valida e vincolante per 180 giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
- d) di autorizzare, ai sensi e per gli effetti del D.lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679, il trattamento dei propri dati, anche personali, ai fini connessi all'espletamento della presente procedura di gara;
- e) di autorizzare qualora un partecipante alla gara eserciti, ai sensi della legge 241/90, il diritto di accesso agli atti, l'Agenzia a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla presente procedura
ovvero, in alternativa,
di indicare specificamente in sede di offerta tecnica le parti coperte da segreto tecnico/commerciale.

4) una dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R.445/2000 (All. 4), sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente ovvero da un procuratore speciale, (allegando, in tale ipotesi, la procura in originale ovvero in copia autenticata ai sensi del DPR 445/00) e recante copia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, con la quale il concorrente dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. **80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter)** del D. Lgs. 50/2016. La dichiarazione in questione dovrà essere resa da tutti i soggetti per i quali è prescritto l'obbligo di presentazione del **DGUE**.

5) DICHIARAZIONI INTEGRATIVE

Ciascun concorrente dovrà rendere le Dichiarazioni integrative, secondo il modello reso disponibile nella documentazione di gara (all. 5), ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R.445/2000, che saranno sottoscritte digitalmente dal legale rappresentante di ciascun operatore partecipante alla procedura (sia in forma individuale che non), ovvero da un procuratore speciale, (allegando, in tale ipotesi, la

copia conforme all'originale della procedura), e nella quale il singolo operatore economico dichiarerà:

I.(ad integrazione della dichiarazione resa nella Parte III Sez. B punto 2) del DGUE ed unicamente qualora l'operatore abbia attestato di non avere soddisfatto tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali) che il debito tributario o previdenziale è integralmente estinto e che l'estinzione si è perfezionata anteriormente alla scadenza del termine di presentazione delle offerte (art.80, comma 4 del D.lgs. 50/2016);

II.di non aver dimostrato significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento ovvero la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili oppure di essere incorso in eventuali violazioni (art. 80, comma 5, lett. c-ter), del D.lgs. 50/2016);

III. i dati identificativi di tutti i soggetti di cui all'art. 80 co.3 del codice (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza e carica rivestita di ciascun soggetto) oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi soggetti possono essere ricavati in modo completo ed aggiornato alla data della domanda di partecipazione.

Al riguardo si precisa che rientrano nei soggetti di cui all'art. 80 co.3 del D.lgs. 50/2016:

a.in caso di società in nome collettivo: soci e direttori tecnici;

b.in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttori tecnici;

c.in caso di altro tipo di società o consorzio: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, membri degli organi con poteri di direzione (come i dipendenti o i professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione dell'impresa) o di controllo (come il revisore contabile e l'Organismo di vigilanza di cui all'art. 6 del D. lgs. 231/2001), direttore tecnico, socio unico persona fisica e socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro;

d.soggetti di cui ai punti precedenti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando, tra i quali rientrano, in caso di cessione di azienda o di ramo d'azienda, di fusione o incorporazione di società, anche i soggetti che hanno rivestito la carica presso la società cedente, fusa o incorporata nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando;

V.(per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del RD 16 marzo 1942 n. 267) ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare ed il Tribunale che lo ha rilasciato;

6) PATTO DI INTEGRITÀ

Il concorrente sottoscriverà il Patto di integrità, di cui all'art. 1 comma 17 della Legge 190/2012, in conformità al modello allegato alla documentazione di gara (all. 6): lo stesso sarà debitamente compilato nella parte relativa alla sussistenza di eventuali rapporti di parentela o affinità con i dipendenti dell'Agenzia, sottoscritto digitalmente dal soggetto dichiarante, e caricato nell'apposita sezione del Sistema.

Il patto di integrità sarà sottoscritto da ciascun concorrente e, nel caso di operatore economico diverso dal concorrente singolo, da tutti gli operatori economici che costituiscono o costituiranno la compagine che partecipa alla presente procedura.

7) INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEI CONCORRENTI E ASSUNZIONE DI IMPEGNO AL RISPETTO DELLA NORMATIVA INTRODOLTA DAL GDPR 2016/679

Il concorrente sottoscriverà, per conferma dell'avvenuta informativa sul trattamento dei propri dati personali, il modello predisposto e reso disponibile nella documentazione di gara (all. 7).

Tali documenti saranno sottoscritti da ciascun concorrente e, nel caso di operatore economico diverso dal concorrente singolo, da tutti i soggetti che costituiscono o costituiranno la compagine che partecipa alla presente procedura.

8) Ulteriore documentazione a corredo

Il concorrente allega la seguente ulteriore documentazione nelle sezioni appositamente dedicate del Sistema:

-(in caso di sottoscrizione del procuratore) copia conforme all'originale della procura oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura;

-PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente;

-attestazione di avvenuto pagamento dell'imposta di bollo del valore di Euro 16,00 dovrà avvenire mediante l'utilizzo del modello F24, con specifica indicazione:

Nella Sezione contribuente:

- dei dati identificativi del concorrente (denominazione o ragione sociale, sede sociale, Prov., codice fiscale);

Nella Sezione Erario

- del codice tributo: 2501

- importo a debito versati € 16,00

A comprova del pagamento effettuato, il concorrente dovrà allegare nell'apposito campo "*comprova imposta di bollo*" copia informatica dell'F24.

- CONTRIBUTO ANAC il concorrente è tenuto ad effettuare pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 140,00 (euro centoquaranta) secondo le modalità di cui alla Delibera Anac 18 dicembre 2020, n. 1197, pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara. Ai fini del versamento di cui sopra, il codice CIG attribuito alla presente è quello indicato nel prospetto di cui al par. 1 "Premesse". Il pagamento della contribuzione potrà essere effettuato con una delle modalità indicate nel sito dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. Per ogni ulteriore dettaglio si fa rinvio all'indirizzo <http://www.anticorruzione.it>. A comprova dell'avvenuta corresponsione, il concorrente deve inserire nell'apposita sezione all'interno del Sistema la ricevuta del versamento corredata da dichiarazione di autenticità e da copia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, oppure con sottoscrizione digitale. La mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.lgs. 50/2016, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

9) DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Le dichiarazioni di cui al presente punto saranno sottoscritte secondo le modalità di cui al precedente punto 18.4, saranno inserite nella sezione del sistema dedicata alle documentazioni di tipo generico e conterranno:

Per i raggruppamenti temporanei non ancora costituiti

dichiarazione di impegno irrevocabile alla costituzione di raggruppamento temporaneo tra imprese ai sensi degli artt. 48 del d.lgs n. 50/2016 e 92 del d.p.r. n. 207/2010 e s.m.i. contenuta nella domanda di partecipazione.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

-copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

-atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.

Per le aggregazioni di rete

I. rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto):

-copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;

-dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali operatori economici la rete concorre;

-dichiarazione che indichi le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati.

II. rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto):

-copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.lgs. 82/2005;

-dichiarazione che indichi le parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati.

III. rete dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione (in tali casi partecipa nelle forme del raggruppamento costituito o costituendo):

a) in caso di raggruppamento temporaneo costituito: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del lavoro, ovvero della percentuale in caso di lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati;

b) in caso di raggruppamento temporaneo costituendo: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

-a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

-l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;

-le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Nei casi di cui ai punti a) e b), qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.lgs. 82/2005.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

10) Ai sensi dell'art. 216 co. 13 del D. Lgs 50/2016, la Stazione Appaltante verifica i requisiti di carattere generale, tecnico organizzativo ed economico finanziario esclusivamente tramite la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici, istituita presso l'Autorità, mediante il sistema AVCPASS. A tal fine, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono registrarsi a sistema accedendo all'apposito link sul Portale ANAC (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute. L'operatore economico, effettuata la registrazione al servizio AVCPASS e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare (attraverso il CIG della procedura), ottiene dal sistema un PASSOE;

N.B. PROCEDURA DI SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi dell'art. 83 co. 9 del D.Lgs. 50/2016, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni irregolarità, anche essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, potranno essere integrate ovvero regolarizzate dal concorrente non oltre dieci giorni dalla comunicazione della Stazione Appaltante. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, la Stazione Appaltante provvederà all'esclusione del concorrente.

Nella "**Offerta Tecnica**", deve essere contenuta, a pena di non valutazione, con riferimento ai due criteri indicati per la valutazione delle offerte:

- Criterio A: Professionalità e adeguatezza dell'offerta (max. 15 p.ti)
- Criterio B: Caratteristiche tecnico metodologiche dell'offerta (max. 65 p.ti)

Criterio A – Professionalità e adeguatezza dell'offerta punti 15

La professionalità - adeguatezza dell'offerta sarà valutata sulla base della documentazione presentata dai concorrenti e precisamente attraverso le schede A1 (Max n.2) descrittive delle prestazioni precedenti professionali relativa a due lavori espletati dal concorrente ritenuti significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo di professionalità, affidabilità e qualità, in relazione ai lavori svolti ed il ruolo rivestito, in relazione all'attinenza dell'oggetto posto a base di gara.

CRITERIO A <u>Professionalità e adeguatezza dell'offerta</u> <u>PESO MASSIMO 15 PUNTI</u>	<u>FORMATO OFFERTA</u> CRITERIO <u>Numero di pagine massime</u> <u>della scheda a ed eventuali allegati</u>
<u>Descrizione del criterio</u> La Commissione valuterà un numero massimo di due lavori , eseguiti e terminati negli ultimi dieci anni, ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità di eseguire sotto il profilo tecnico le prestazioni affini a quelle richieste per lo svolgimento del servizio di cui al presente Disciplinare.	Ogni Scheda A1 (All. 9), non potrà superare le 2 facciate in formato A4. Ogni scheda presentata (massimo 2), potrà eventualmente essere accompagnata da un massimo di due elaborati in formato A3 , contenenti elementi grafici, disegni, foto, etc., che il Concorrente riterrà idonei a descrivere l'incarico svolto.

In particolare verranno premiate quelle offerte la cui documentazione evidenzia una maggiore correlazione e affinità dei lavori illustrati con i lavori in oggetto dell'Appalto con particolare riferimento agli aspetti indicati nel Capitolato Prestazionale

Criteri di valutazione:

La Commissione valuterà positivamente l'attinenza dei lavori presentati al servizio oggetto dell'appalto, in termini di caratteristiche, complessità ed entità delle opere.

Nella valutazione dell'offerta costituirà titolo preferenziale l'attinenza, nell'ambito di ogni singolo servizio prestato, l'affinità con le attività di funzionalizzazione di beni oggetto di pregio e/o di tutela architettonica comparabili con quello oggetto di intervento. Saranno inoltre positivamente valutate i lavori condotti dal concorrente nelle seguenti opere strutturali:

- a) consolidamento volte con fibra di carbonio;
- b) consolidamento solai (rinforzo cordolature);
- c) consolidamento murature con fibra

N.B.: Ogni ulteriore documentazione prodotta non sarà valutata dalla Commissione di gara.

Nella **Scheda A1 (All. 9)**, per ciascuno dei due lavori presentati, dovrà essere indicato:

- inquadramento con denominazione dell'immobile oggetto dell'intervento, comune e indirizzo in cui ricade l'immobile stesso;
- dati generali dell'intervento riferiti alla committenza/Stazione Appaltante, oggetto d'intervento, destinazione d'uso, superficie del bene; importo lavori, importo car. OG2 ed OG11;
- l'eventuale sussistenza di vincoli e i dati specifici dei lavori svolti attinenti a quello posto a base di gara,
- elementi di similarità con le attività da svolgere nei lavori in oggetto, indicando modalità e strumenti per la gestione dei lavori stessi;

Criterio B – Caratteristiche tecnico metodologiche dell'offerta - punti 65

Con riferimento al criterio di valutazione B (criterio metodologico dell'Offerta), sarà considerata migliore quell'offerta che illustrerà all'interno di una **unica relazione metodologica**, divisa in paragrafi tanti quanti sono i sub criteri, che dovrà essere redatta in **formato A3 con carattere 12, interlinea 1,5 righe, margine superiore 2,5, margine inferiore 2,5, margine destro 2,5 e margine sinistro 2,5, (una facciata equivale ad una pagina), in modo preciso, convincente ed esaustivo rispetto a ciascun sub-criterio tenendo conto dei limiti e contenuti espressi nella tabella che segue.**

Si precisa che tutti gli elementi di miglioria offerti non dovranno generare alcun onere economico e temporale aggiuntivo per la S.A., intendendosi tali proposte completamente a carico, per gli aspetti diretti ed indiretti delle proposte stesse, dell'aggiudicatario.

In particolare, ai fini dell'individuazione delle preferenze ed in relazione ai sub-criteri motivazionali, sarà tenuto conto di quanto segue:

<p align="center">Sub-criterio B1 METODOLOGIA ED ELEMENTI MIGLIORATIVI PER LA CONDUZIONE DEI LAVORI</p> <p align="center"><u>PESO MAX 20 PUNTI</u></p>	<p align="center">FORMATO OFFERTA SUB-CRITERIO Numero di pagine massime nella relazione metodologica</p>
<p><u>Descrizione del criterio</u> La Commissione valuterà la proposta del concorrente in relazione alla metodologia ed agli elementi migliorativi per la conduzione dei lavori che il concorrente intende proporre.</p> <p><u>Criteri di valutazione:</u> Il concorrente potrà indicare le misure migliorative in merito ai seguenti aspetti ritenuti di particolare rilievo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <u>metodologie di controllo della qualità in corso d'opera dei rinforzi strutturali da eseguirsi (applicazione di fibra in acciaio galvanizzato e G.F.R.P. su volte e murature). Il concorrente potrà ulteriormente evidenziare le specializzazioni e l'esperienza delle maestranze in tali opere;</u> - <u>protezione degli infissi (di nuova messa in opera) già presenti nel compendio rispetto alle attività di cantiere ed alle lavorazioni previste;</u> <p>Saranno, inoltre, positivamente valutati i seguenti elementi di miglioria:</p> <ul style="list-style-type: none"> - esame delle problematiche tecniche relative al tipo di lavori da eseguire (Scavi, Opere edili e strutturali; Opere impiantistiche); - descrizione dei processi per l'integrazione e coordinamento di tutte le lavorazioni specialistiche; - processi, strumenti, lavorazioni e metodologie innovative e migliorative per lo svolgimento dell'opera nel rispetto delle autorizzazioni e prescrizioni già emanate ed ottenute dagli enti competenti (Comune di Piacenza, Provincia di Piacenza, Soprintendenza Archeologia Belle Arti e Paesaggio per le province di Parma e Piacenza, C.T.A. Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti Provveditorato Interregionale Opere Pubbliche Lombardia e Emilia Romagna Sede Coordinata Bologna); - analisi delle fasi lavorative caratterizzate da maggiori criticità per quanto riguarda la gestione del cantiere e relative proposte di intervento; 	<p>In relazione al sub criterio indicato, che costituirà uno specifico paragrafo della relazione metodologica, il concorrente avrà a disposizione un massimo di 3 pagine.</p> <p>Si precisa che i limiti sopra indicati sono da ritenersi inderogabili, a garanzia della parità delle condizioni di valutazione delle offerte, sicché l'eventuale superamento del limite di ampiezza sopra dettagliato comporterà la mancata valutazione, ai fini del giudizio della commissione e della relativa attribuzione di punteggio, delle parti eccedenti il limite stabilito, in modo tale che qualora la relazione tecnica illustrativa dovesse superare il suddetto limite la Commissione valuterà esclusivamente le prime 3 facciate.</p> <p><u>Nei limiti di formato e quantità sopra indicati</u> la relazione tecnica potrà contenere planimetrie, disegni, particolari costruttivi, grafici e schede tecniche di prodotto utili ad illustrare il contenuto della relazione tecnica.</p>

<ul style="list-style-type: none"> - controllo, monitoraggio dei tempi esecutivi adottati dall'appaltatore ai fini del rispetto delle tempistiche contrattuali; - metodologia proposta ai fini dell'efficacia del rapporto con il RUP, CSE e DL; - modi, sistemi di esecuzione, mezzi d'opera, ecc., nella disponibilità dell'appaltatore al fine di garantire la corretta esecuzione dell'opera; - approfondimento per la chiarezza, esaustività ed esecutività del processo lavorativo per gli aspetti funzionali e temporali; - adozione di sistemi e procedure di project management del processo produttivo; - adozione di sistemi di controllo e adozione di interventi correttivi del processo produttivo, dei materiali e delle lavorazioni effettuate; - ottimizzazione e miglioramento del processo lavorativo a garanzia del rispetto dei termini esecutivi temporali anche per singole fasi. 	
<p>Sub-criterio B2</p> <p>MATERIALI E FORNITURE CON CARATTERISTICHE TECNICHE SUPERIORI RISPETTO A QUELLI POSTI A BASE DI GARA E/O CAPACI DI GARANTIRE MAGGIORE CURABILITÀ, SICUREZZA E DURABILITÀ</p> <p>PESO MAX 15 PUNTI</p>	<p>FORMATO OFFERTA</p> <p>SUB-CRITERIO</p> <p>Numero di pagine massime nella relazione metodologica ed eventuali allegati</p>
<p><u>Descrizione del criterio</u></p> <p>In sede di offerta per la gara d'appalto, l'operatore economico concorrente, dovrà, nel caso s'intendano presentare migliorie descriverle nello spazio concesso nella relazione e compilare la tabella allegata al disciplinare e le eventuali schede tecniche di numero pari alle lavorazioni che l'offerente intende migliorare sui materiali e sulle categorie di lavorazioni che si intendono proporre rispetto a quanto previsto nel progetto a base di gara. Con specifico riferimento al numero d'ordine e di tariffa delle voci di cui all'elenco prezzi, si dovranno indicare le modalità esecutive e le caratteristiche dei materiali e delle lavorazioni proposte in alternativa a quanto previsto. Si precisa che le migliorie di cui al presente punto, senza modificare le scelte progettuali, possono riguardare la qualità dei materiali, le metodologie di esecuzione, il miglioramento di parti e di componenti etc. Migliorie proposte non conformi a quanto riportato saranno ritenute ininfluenti</p>	<p>In relazione al sub criterio indicato, che costituirà uno specifico paragrafo della stessa relazione metodologica, il concorrente avrà a disposizione un massimo di 2 pagine. La relazione tecnica potrà contenere planimetrie, disegni, particolari costruttivi, grafici e tabelle utili ad illustrare le soluzioni proposte. Si precisa che i limiti sopra indicati sono da ritenersi inderogabili.</p> <p>Il Concorrente potrà inoltre allegare</p> <p>a) Tabella di cui all'allegato 10 (tabella non conteggiata nei limiti di pagina della relazione di cui sopra), priva di</p>

<p>Si precisa che l'offerta</p> <ul style="list-style-type: none"> • non comporta e non può comportare alcun maggior onere, indennizzo, rimborso, adeguamento altro, a carico della Stazione appaltante, pertanto sotto il profilo economico l'importo contrattuale determinato in base all'offerta economica resta insensibile alla predetta offerta tecnica; • non può contenere elementi proposti sotto condizione di variazioni del prezzo; • non può esprimere o rappresentare soluzioni alternative, opzioni diverse, proposte condizionate altre condizioni equivoche, in relazione a uno o più d'uno degli elementi di valutazione; • Nel caso che alcune delle soluzioni migliorative proposte da un concorrente siano valutate dalla Commissione peggiorative o comunque non migliorative e, pertanto, non accettabili, non si procederà alla esclusione del concorrente dalla gara ma se ne terrà debito conto nell'assegnazione dei coefficienti e il suddetto concorrente, in caso di aggiudicazione, dovrà eseguire l'intervento, per quanto riguarda le dette proposte ritenute inaccettabili, in toto o in parte, nel rispetto delle indicazioni e prescrizioni del progetto esecutivo posto a base di gara. <p><u>Criteri di valutazione:</u> La Commissione valuterà la proposta del concorrente in relazione ai materiali e forniture con caratteristiche tecniche superiori rispetto a quelli posti a base di gara e/o capaci di garantire maggiore curabilità, sicurezza e durabilità. Le proposte migliorative possono essere di carattere costruttivo, estetico, tipologico e devono essere tali da non alterare l'impostazione progettuale o diminuire la funzionalità dell'opera</p>	<p>riferimenti economici.</p> <p>b) Schede tecniche dei materiali e delle lavorazioni proposte, prive di riferimenti economici (schede non conteggiate nei limiti di pagina della relazione di cui sopra);</p>
<p align="center">Sub-criterio B3</p> <p align="center">CRITERI AMBIENTALI MINIMI (C.A.M.) APPLICABILI NELLA FASE DI ESECUZIONE E RELATIVE GARANZIE AI SENSI DELL'ART. 34, COMMA 2, SECONDO PERIODO, DEL D. LGS. 50/2016" CON L'OBIETTIVO DEL MIGLIORAMENTO PRESTAZIONALE DEL PROGETTO</p> <p align="center">PESO MAX. 15 P.TI</p>	<p align="center">FORMATO OFFERTA SUB-CRITERIO</p> <p align="center">Numero di pagine massime nella relazione metodologica ed eventuali allegati</p>

<p><u>Descrizione del criterio</u></p> <p>In sede di offerta per la gara d'appalto, l'operatore economico concorrente potrà, nel caso s'intendano presentare migliorie, presentare una Relazione contenente le proposte di miglioramento prestazionale del progetto tramite l'impiego dei Criteri Ambientali Minimi (C.A.M.) per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici singoli o in gruppi, con riferimento ai sotto indicati criteri motivazionali, tratti dall'Allegato 2 al Decreto 11 gennaio 2017:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Disassemblabilità • Materia recuperata o riciclata • Sostanze pericolose • Emissioni dei materiali • Calcestruzzi confezionati in cantiere e preconfezionati • Laterizi • Ghisa, ferro, acciaio • Componenti in materie plastiche • Tramezzature e controsoffitti • Isolanti termici ed acustici • Pavimenti e rivestimenti • Pitture e vernici • Impianti • Impianti di illuminazione • Risparmio idrico • Demolizioni e rimozione dei materiali • Prestazioni ambientali • Personale di cantiere • Scavi e rinterrati • Impianti elettrici e meccanici <p>Le proposte migliorative relative ai CAM sopra indicati dovranno in ogni caso essere rispondenti alle descrizioni e prescrizioni del progetto e specificatamente della relazione tecnica denominata "RELAZIONE CAM", alle descrizioni e prescrizioni del capitolato speciale d'appalto ed alle autorizzazioni e prescrizioni già emanate ed ottenute dagli enti competenti (in particolare, Comune di Piacenza, Soprintendenza Archeologia Belle Arti e Paesaggio per le province di Parma e Piacenza, C.T.A. Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti Provveditorato Interregionale Opere Pubbliche Lombardia e Emilia Romagna Sede Coordinata Bologna), senza vanificare le stesse.</p>	<p>In relazione al sub criterio indicato, che costituirà uno specifico paragrafo della stessa relazione metodologica, il concorrente avrà a disposizione un massimo di 2 pagine.</p> <p>La relazione tecnica potrà contenere planimetrie, disegni, particolari costruttivi, grafici e tabelle utili ad illustrare le soluzioni proposte. Si precisa che i limiti sopra indicati sono da ritenersi inderogabili.</p> <p>Il Concorrente potrà inoltre allegare le Schede tecniche dei materiali e delle lavorazioni proposte, prive di riferimenti economici (schede non conteggiate nei limiti di pagina della relazione di cui sopra).</p>

<p>Criteri di valutazione: La Commissione valuterà le proposte del concorrente di miglioramento prestazionale del progetto tramite l'impiego dei Criteri Ambientali Minimi (C.A.M.) per la costruzione della Caserma.</p>	
<p align="center">Sub-criterio B4</p> <p align="center">ASSISTENZA TECNICA E MANUTENZIONE SUCCESSIVA ALL'ESECUZIONE DEI LAVORI</p> <p align="center">PESO MAX. 15 P.TI</p>	<p align="center">FORMATO OFFERTA SUB-CRITERIO</p> <p align="center">Numero di pagine massime nella relazione metodologica</p>
<p>Descrizione del criterio Il Concorrente dovrà precisare nel dettaglio le condizioni di assistenza tecnica e di manutenzione successiva all'esecuzione dei lavori e indicare il numero di mesi offerti di Assistenza tecnica e manutenzione successiva all'esecuzione dei lavori da un minimo di 0 ad un massimo di 24, firmata dal legale rappresentate dell'operatore economico. L'assenza di tale dichiarazione non comporta esclusione automatica del concorrente.</p> <p>Criteri di valutazione: L'attribuzione del punteggio sarà determinata dalla commissione valutando nel suo complesso, sia la metodologia proposta che sulla tempistica offerta, in modalità esclusivamente qualitativa.</p>	<p>In relazione al sub criterio indicato, che costituirà uno specifico paragrafo della stessa relazione metodologica, il concorrente avrà a disposizione un massimo di 2 pagine. Si precisa che i limiti sopra indicati sono da ritenersi inderogabili.</p> <p><u>Nei limiti di formato e quantità sopra indicati</u> la relazione tecnica potrà contenere planimetrie, disegni, particolari costruttivi, grafici e schede tecniche di prodotto utili ad illustrare il contenuto della relazione tecnica</p>

N.B.)

- Si precisa che la mancata produzione di una delle relazioni e/o delle dichiarazioni riferite ad uno o più sopraelencati criteri B1), B2), B3) e B4) verrà considerata quale volontà del concorrente di non proporre soluzioni migliorative per i relativi parametri.
La relazione dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa singola.
Nel caso di RT costituendo le relazioni dovranno essere sottoscritte dai legali rappresentanti di ciascun soggetto facente parte del raggruppamento.
Nel caso di RT costituiti le relazioni potranno essere sottoscritte anche dal solo legale rappresentante della mandataria.
- Nell'ambito dell'offerta tecnica andranno puntualmente indicate le parti dell'offerta coperte da segreto tecnico/commerciale al fine di limitare il diritto di accesso degli altri concorrenti alla documentazione presentata, fermo restando che l'Agenzia si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

Si precisa che i costi previsti in progetto per l'esecuzione dell'opera, posti a base di gara, a meno del ribasso offerto, dovranno restare comunque invariati.

L "Offerta Economica-Temporale", a pena di esclusione, deve contenere:

1) una dichiarazione "Offerta Economica" redatta in italiano e sottoscritta del legale rappresentante del concorrente o del soggetto munito di specifici poteri, completa dei seguenti elementi:

- **il ribasso percentuale globale**, così in cifre come in lettere, che il concorrente è disposto a praticare sull'importo di **€ 2.116.894,77** a cui si aggiungono **€ 94.488,00** per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso ed **€ 70.946,16** per oneri della sicurezza COVID non soggetti a ribasso e IVA;
- i propri costi della manodopera ed i costi per la sicurezza **affidenti all'attività di impresa propria del concorrente in relazione all'appalto di cui trattasi**, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D. Lgs. 50/2016;
- **Il tempo di esecuzione dei lavori**, con un ribasso percentuale massimo del 20% corrispondente ad un valore di 576 giorni sul valore massimo di 720 giorni.

Si precisa, al riguardo, che i costi della sicurezza vanno obbligatoriamente indicati in quanto trattasi dei costi che ciascun operatore è tenuto a sostenere a copertura delle misure preventive e protettive connesse ai rischi derivanti dall'attività di impresa e devono risultare commisurati all'entità e alle caratteristiche dell'oggetto dell'appalto (ossia costituiscono una quota dei costi complessivamente sostenuti dall'impresa in materia di sicurezza). Pertanto, sono da tenere distinti dagli oneri della sicurezza che la Stazione Appaltante è tenuta a stanziare, quantificandoli a monte di ciascuna gara, al fine di eliminare i rischi da interferenze di cui al D.Lgs. 81/2008 e che, nel caso di specie, sono quantificati al punto IV del presente Disciplinare.

In relazione al **ribasso percentuale globale offerto** si precisa che non saranno presi in considerazione decimali superiori al secondo. In caso di discordanza tra il valore della percentuale di ribasso espresso in cifre e quello espresso in lettere, si considererà valida l'offerta più conveniente per la Stazione Appaltante. Non saranno ritenute valide, e saranno pertanto escluse, le offerte in aumento, sottoposte a condizione o alternative.

2) dichiarazione di aver tenuto conto delle eventuali discordanze nelle indicazioni qualitative e quantitative delle voci rilevabili dal computo metrico estimativo nella formulazione dell'offerta, che, riferita all'esecuzione dei lavori secondo gli elaborati progettuali posti a base di gara, resta comunque fissa e invariabile;

XXVI. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE E RELATIVA DOCUMENTAZIONE

La presente gara, condotta con procedura negoziata, sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 all'esito della procedura di gara secondo valutazione condotta dalla Commissione giudicatrice - che verrà nominata ai sensi dell'art. 77 del d.lgs. 50/2016 nel rispetto dei principi di imparzialità, trasparenza ed economicità dell'azione amministrativa - sulla base dei criteri di valutazione e dei relativi fattori ponderali indicati nella tabella di cui al paragrafo XVIII e di seguito descritti.

L'appalto verrà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta formalmente valida purché ritenuta conveniente e congrua da parte dell'Amministrazione, mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Ai criteri di valutazione di natura **qualitativa** sarà attribuito un punteggio complessivamente pari a punti 80 (ottanta), ai criteri di natura **quantitativa** sarà attribuito un punteggio complessivamente pari a punti 20 (venti).

ELEMENTI	PUNTEGGIO MASSIMO CONSEGUIBILE
Offerta Tecnica	80
Offerta Economica	15

Offerta Temporale	5
Punteggio complessivo criteri di valutazione	100

La graduatoria sarà formata in base alla sommatoria dei punteggi attribuiti alle singole offerte separatamente per ciascun elemento, come indicato nel seguito.

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa verrà effettuata con il metodo aggregativo - compensatore di cui alle Linee Guida n. 2 ANAC, secondo la seguente formula:

$$P_i = \sum_n [W_i * V_{ai}]$$

dove:

P_i = Punteggio dell'offerta i-esima;

\sum_n = sommatoria;

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V_{ai} = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno.

XXVII. CRITERI DI VALUTAZIONE

XXVIII.1. ELEMENTI QUALITATIVI

A) Professionalità e adeguatezza dell'offerta – Schede Tecniche - Valutazione qualitativa – Punteggio massimo 15 p.ti.

B1) Caratteristiche tecnico metodologiche dell'offerta - Metodologia ad elementi migliorativi per la conduzione dei Lavori - Relazione tecnica - Valutazione qualitativa – Punteggio massimo 20 p.ti.

B2) Caratteristiche tecnico metodologiche dell'offerta - Materiali e forniture con caratteristiche tecniche superiori rispetto a quelli posti a base di gara e/o capaci di garantire maggiore curabilità, sicurezza e durabilità - Relazione tecnica - Valutazione qualitativa – Punteggio massimo 15 p.ti.

B3) Caratteristiche tecnico metodologiche dell'offerta - Criteri Ambientali Minimi (C.A.M.) applicabili nella fase di esecuzione e relative garanzie ai sensi dell'art. 34, comma 2, secondo periodo, del D. lgs. 50/2016" con l'obiettivo del miglioramento prestazionale del progetto - Relazione tecnica - Valutazione qualitativa – Punteggio massimo 15 p.ti.

B4) Caratteristiche tecnico metodologiche dell'offerta - Assistenza tecnica e manutenzione successiva all'esecuzione dei lavori - Relazione tecnica - Valutazione qualitativa – Punteggio massimo 15 p.ti.

XXVI.2. ELEMENTI QUANTITATIVI

C) Offerta quantitativa – Ribasso percentuale offerto sull'importo dei lavori a base d'asta determinato mediante offerta a prezzi unitari: massimo 15 punti.

D) Offerta quantitativa – Ribasso percentuale offerto sulla durata dei lavori a base d'asta determinata in giorni 720, con un valore massimo di ribasso percentuale determinato

nella misura del 20%. In caso di ribassi offerti superiori al valore massimo si assumerà il valore del 20%: massimo 5 punti.

XXVIII. METODO PER L'ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

L'attribuzione dei punteggi ai singoli concorrenti avverrà applicando la seguente formula e secondo il metodo aggregativo compensatore:

$$K_i = A_i * P_a + B_i * P_b + P_c * C_i + P_d * D_i$$

dove:

- K_i è il punteggio totale attribuito al concorrente i -esimo;
- i è l'offerta i -esima;
- A_i, B_i, C_i, D_i sono coefficienti compresi tra 0 ed 1, espressi in valore centesimale, attribuiti al concorrente i -esimo; il coefficiente è pari a zero in corrispondenza della prestazione minima possibile ed è pari ad uno in corrispondenza della prestazione massima offerta;
- P_a, P_b, P_c, P_d sono i fattori ponderali di cui alla tabella dei criteri di valutazione.

XXIX. METODO DI CALCOLO DEI COEFFICIENTI QUALITATIVI DELLE OFFERTE

I coefficienti A_i e B_i , relativi rispettivamente ai criteri di valutazione a), b) delle precedenti tabelle, saranno determinati attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli Commissari ovvero, i singoli Commissari attribuiranno, per ogni sub elemento oggetto di valutazione, un coefficiente variabile tra 0-1, con un numero massimo di decimali pari a 2, secondo il seguente elenco:

- il coefficiente 0 corrisponde a insufficiente;
- il coefficiente da 0,01 a 0,20 corrisponde a sufficiente;
- il coefficiente da 0,21 a 0,40 corrisponde a discreto;
- il coefficiente da 0,41 a 0,60 corrisponde a buono;
- il coefficiente 0,61 a 0,80 corrisponde a distinto;
- il coefficiente 0,81 a 1 corrisponde a ottimo.

Una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da tutti i commissari in coefficienti definitivi, rappresentati appunto dalla media dei coefficienti ottenuti per singolo criterio di valutazione.

Il coefficiente così ottenuto verrà preso in considerazione fino alla seconda cifra decimale arrotondandola all'unità superiore ove la terza cifra sia maggiore o uguale a cinque.

XXX. FORMULE PER L'ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO DEGLI ELEMENTI DI NATURA QUANTITATIVA

Offerta Economica (c)

Ai fini della determinazione del coefficiente C_i relativo all'elemento di valutazione C della tabella dei criteri di valutazione, verranno utilizzate le seguenti formule:

$$C_i \text{ (per } O_i \leq O_{\text{soglia}}) = X * O_i / O_{\text{soglia}}$$

$$C_i \text{ (per } O_i > O_{\text{soglia}}) = X + (1,00 - X) * [(O_i - O_{\text{soglia}}) / (O_{\text{max}} - O_{\text{soglia}})]$$

dove:

- C_i** = coefficiente attribuito al concorrente iesimo
- O_i** = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente iesimo
- O_{soglia}** = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti
- X** = 0,90 (coefficiente scelto dalla Stazione Appaltante)
- O_{max}** = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente.

Offerta Tempo (d)

Ai fini della determinazione del coefficiente D_i relativo all'elemento di valutazione D della tabella dei criteri di valutazione, verranno utilizzate le seguenti formule:

$$d_i = T_i / T_{\text{medio}}$$

dove per l'offerta Tempo:

- d_i** = coefficiente attribuito al concorrente iesimo
- T_i** = la riduzione percentuale del tempo formulata dal concorrente i-esimo;
- T_{medio}** = la media aritmetica delle riduzioni percentuali del tempo; per le riduzioni percentuali maggiori della riduzione media il coefficiente è assunto pari ad **1**

XXXI. VERIFICA DELL'ANOMALIA

Ai sensi dell'art. 97, c. 3, del D.Lgs. n.50/2016, saranno ritenute anomale le offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, come sopra esplicitati, saranno entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal presente disciplinare di gara. In tal caso il concorrente sarà invitato a presentare, nel termine di 15 giorni naturali e consecutivi dalla richiesta scritta, le giustificazioni di cui all'art. 97 co. 4 del D.Lgs. 50/2016. Saranno escluse le offerte che in esito alle predette verifiche risulteranno anomale.

XXXII. SVOLGIMENTO DELLA GARA – APERTURA E VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE DELLA BUSTA AMMINISTRATIVA

Per la presente procedura non sono previste sedute pubbliche per l'apertura delle buste contenente la documentazione amministrativa e quella relativa alle offerte tecniche trasmesse dai Concorrenti attraverso il Sistema in quanto, la stessa si svolge in modalità telematica che garantisce il pieno rispetto dei principi dell'azione amministrativa (in primo luogo, trasparenza e pubblicità) ed offre la sicurezza della conduzione delle fasi di gara, la tracciabilità di ogni atto, l'integrità e l'inviolabilità della documentazione caricata sullo stesso - nei modi descritti dal presente disciplinare - dai Concorrenti e dalla Stazione Appaltante.

Nel rispetto del principio di trasparenza dell'azione amministrativa, ai Concorrenti verrà data notizia delle date in cui verranno aperte le buste telematiche componenti l'offerta sia tramite il sistema che sul sito istituzionale dell'Agenzia del Demanio.

Sarà svolta in forma pubblica telematica esclusivamente la seduta di gara in cui si procederà alla lettura dei punteggi ottenuti per le offerte tecniche dei singoli concorrenti e l'offerta economica di ciascuno di essi, con la seguente graduatoria con proposta di aggiudicazione.

Per poter avviare il collegamento alla predetta seduta è necessario che ciascun partecipante fornisca all'indirizzo del RUP (fabio.scroccaro@agenziademanio.it) entro le ore 13.00 del giorno precedente la data fissata per la seduta, il nominativo, l'indirizzo mail (non posta certificata) ed il numero di telefono della persona delegata per la partecipazione.

È ammessa la partecipazione di un solo delegato per ciascun offerente. A partire dall'orario previsto per la seduta pubblica, non appena la Commissione sarà insediata, ciascun partecipante che ne abbia fatto richiesta nelle modalità sopra descritte riceverà all'indirizzo email indicato il link per la partecipazione alla videoconferenza.

In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 29, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, gli atti ed i provvedimenti ivi richiamati verranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Agenzia www.agenziademanio.it (mediante il seguente percorso: Gare e Aste-Forniture e altri servizi), nella sezione della specifica procedura di gara in argomento.

La prima seduta della Gara si terrà il giorno 22/10/2021, a partire dalle ore 15:00 in modalità telematica, così come previsto dall'art. 3 del D. Lgs. 07/03/2005 n. 82 - Codice dell'Amministrazione Digitale.

In occasione di tale seduta, il seggio di gara (appositamente nominato) procederà, a verificare e controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata, procedendo a scaricare e verificare la documentazione amministrativa presente a sistema, assegnando a ciascun documento di ciascun concorrente lo stato di valutato, non valutato o escluso.

Il Seggio di gara procederà in seduta allo svolgimento delle attività di seguito descritte per le offerte come sopra individuate:

Il Seggio di gara accederà all'area contenente la "Documentazione amministrativa" di ciascuna singola offerta da esaminare, verificando la presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare;

Il Seggio di gara verificherà la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;

Il Seggio di gara, segnalerà al RUP la necessità di attivare la procedura del soccorso istruttorio, laddove necessaria;

Il Seggio di gara comunicherà le ammissioni e le esclusioni all'esito della verifica della documentazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, nonché la sussistenza dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali, tramite l'area comunicazioni del Sistema ed a mezzo pec, secondo quanto previsto dall'art. 76, comma 2-bis, del D.lgs. 50/2016;

Il Seggio di gara, al termine delle operazioni, trasmetterà al RUP le risultanze delle verifiche espletate, ed ogni ulteriore documento per gli adempimenti consequenziali di competenza.

Nel caso di carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, sarà attivata la procedura di soccorso istruttorio precedentemente disciplinata.

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il seggio di gara procederà a sistema ad ammettere alla fase successiva i concorrenti ammessi e ad escludere i concorrenti non ammessi.

A conclusione di tale fase, la S.A. emetterà il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice

Le successive sedute pubbliche telematiche si svolgeranno in data e orari che saranno comunicati ai concorrenti attraverso l'area comunicazioni del Sistema, ovvero mediante avviso pubblicato sul sito istituzionale dell'Agenzia del Demanio nell'apposita pagina dedicata alla presente procedura.

Ciascun concorrente potrà altresì partecipare alle sedute pubbliche telematiche collegandosi da remoto al Sistema tramite propria infrastruttura informatica.

Si precisa che alla prima seduta pubblica, come alle successive, potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori dei concorrenti interessati oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

XXXIII. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione Giudicatrice dell'offerta è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto.

La Commissione Giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche, laddove richiesto dallo stesso.

La Stazione Appaltante pubblica, sul proprio profilo istituzionale, la composizione della Commissione Giudicatrice ed i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

N.B.: le prescrizioni che seguono sono applicabili al periodo transitorio in attesa dell'operatività dell'Albo dei Commissari istituito presso ANAC di cui all'art. 77 del Codice. Pertanto, i commissari continueranno ad essere scelti dalla Stazione Appaltante, secondo regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate dalla Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice. Al momento di entrata in vigore dell'Albo tali prescrizioni verranno aggiornate.

XXXIV. APERTURA E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE – FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA PROVVISORIA

La Commissione Giudicatrice procederà, in seduta pubblica telematica, la cui data sarà preventivamente comunicata attraverso l'area comunicazioni del Sistema, ovvero mediante avviso pubblicato sul sito istituzionale dell'Agenzia del Demanio nell'apposita pagina dedicata alla presente procedura, alla declaratoria del punteggio ottenuto per la fase relativa all'offerta tecnica ed alla successiva apertura, sempre in seduta pubblica, dell'offerta economica secondo le modalità di seguito descritte:

La Commissione darà atto delle eventuali esclusioni per irregolarità rilevate nella fase di analisi delle offerte;

La Commissione Giudicatrice procederà all'apertura ed alla verifica dell'offerta economica di ciascun concorrente, per la verifica della corretta sottoscrizione della stessa da parte di ciascuno dei soggetti che hanno presentato domanda di partecipazione;

La Commissione procederà, eventualmente in seduta riservata, all'aggregazione dei dati relativi all'offerta tecnica e a quelli dell'offerta economica, ai fini dello sviluppo delle formule di calcolo ed alla conseguenziale composizione della graduatoria provvisoria;

La Commissione Giudicatrice comunicherà in seduta pubblica la graduatoria provvisoria risultante dalla somma dei punteggi dell'offerta tecnica e dell'offerta economica, proponendo alla Stazione Appaltante l'aggiudicazione, al primo concorrente, sottoposta a riserva del buon esito della verifica della documentazione amministrativa di cui al successivo punto XVIII;

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Come già indicato nelle fasi di analisi delle offerte tecniche ed economiche, la Commissione Giudicatrice provvede a comunicare tempestivamente al RUP - che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nella documentazione amministrativa e nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte tecniche ed economiche che non rechino la sottoscrizione di tutti i legali rappresentanti o procuratori dei partecipanti.

La Stazione Appaltante, ai fini dell'aggiudicazione della gara, sottoporrà a verifica di congruità la prima migliore offerta secondo quanto previsto nel paragrafo Verifica dell'anomalia.

Si specifica che la Stazione Appaltante potrà escludere l'offerta a prescindere dalle giustificazioni e/o dall'audizione dell'offerente qualora questi non presenti le giustificazioni o le precisazioni entro il termine stabilito, ovvero non si presenti all'ora del giorno della convocazione.

Ai fini dell'efficacia dell'aggiudicazione, il concorrente aggiudicatario dovrà dimostrare il possesso dei requisiti di ordine generale¹ e speciale dichiarati in sede di gara.

Si specifica che, qualora l'offerente, nella domanda di partecipazione di cui al punto 1) abbia indicato imprese cooptate ai sensi dell'art. 92, comma 5, D.P.R. 207/2010 la Stazione Appaltante effettuerà le verifiche di legge anche nei confronti della cooptata, al fine di accertare il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016.

Nel caso in cui l'aggiudicatario non fornisca la prova o non confermi le dichiarazioni rese, si procederà all'aggiudicazione al concorrente successivamente classificato.

In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 29, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, gli atti ed i provvedimenti ivi richiamati verranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Agenzia www.agenziademanio.it (mediante il seguente percorso: Gare e Aste – Servizi Tecnici e Lavori).

XXXV. VALIDITÀ DELL'OFFERTA:

180 giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

XXXVI. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI:

- a. la partecipazione alla gara implica di per sé la contestuale e incondizionata accettazione da parte dei concorrenti di quanto contenuto negli atti di gara predisposti dalla Stazione appaltante;
- b. l'Agenzia si riserva la facoltà di sospendere in qualunque momento la gara e di revocare o sospendere l'incarico;
- c. ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. 50/2016, la stazione appaltante, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108 del D.Lgs. 50/2016 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4-ter, del D.Lgs. 159/2011, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla presente procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei lavori;
- d. la Stazione appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare la gara anche in presenza di un'unica offerta valida, purché ritenuta idonea rispetto agli obiettivi definiti;

¹ Si specifica che ai sensi dell'art. 1, comma 52-bis della Legge n.190/2012, introdotto dall'art. 29, comma 1, legge 114/2014, l'iscrizione dell'operatore economico nella white list provinciale tiene luogo della comunicazione e informazione antimafia liberatoria anche ai fini della stipula, approvazione o autorizzazione di contratti o subcontratti relativi ad attività diverse da quelle specifiche per le quali essa è stata disposta e di cui all'art.1, comma 53, della Legge n. 190/2012.

- e. l'aggiudicatario, nell'espletamento dell'incarico, dovrà adottare comportamenti in linea con i principi indicati nel Codice Etico di cui al Modello di organizzazione, gestione e controllo predisposto dall'Agenzia ai sensi del D.Lgs. 231/2001, acquisibile presso gli Uffici dell'Agenzia o direttamente dal sito www.agenziademanio.it;
- f. tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o corredata di traduzione giurata;
- g. gli importi dichiarati da imprese stabilite in uno stato membro dell'Unione Europea qualora espressi in un'altra valuta, dovranno essere convertiti in euro;
- h. tutte le spese relative alla stipula del contratto di appalto, da stipularsi in forma pubblica amministrativa in modalità elettronica, sono a carico dell'aggiudicatario;
- i. ogni qualvolta nei confronti dell'Appaltatore o dei componenti la compagine sociale o dei dirigenti dell'impresa con funzioni specifiche relative all'affidamento, alla stipula e all'esecuzione del contratto, sia stata disposta la misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli articoli 317 cp, 318 cp, 319 cp, 319 bis cp, 319 ter cp, 319 quater cp, 320 cp, 322 bis cp, 346 bis cp, 353 cp, 353 bis cp, l'Agenzia del Demanio dovrà avvalersi della clausola risolutiva espressa di cui all'art. 1456 cc, che, tuttavia, resta subordinata alla preventiva comunicazione all'ANAC, cui spetta la valutazione in merito all'eventuale prosecuzione del rapporto contrattuale, al ricorrere delle condizioni di cui all'art. 32 del D.L. 90/2014 convertito in legge 114 del 2014;
- j. qualora a seguito dei controlli svolti dalla Stazione appaltante (ai sensi del D.P.R. 445/2000) sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese, risultasse la falsità di quanto dichiarato saranno applicate le seguenti sanzioni: denuncia all'Autorità Giudiziaria per falso; segnalazione all'A.N.A.C. ai sensi dell'art. 80, comma 12 del Codice; escussione della cauzione provvisoria prodotta a corredo dell'offerta;
- k. qualora non si addivenga alla sottoscrizione del contratto d'appalto nel termine fissato dall'Agenzia, per fatto imputabile all'aggiudicatario, sarà disposta la revoca dell'aggiudicazione, fermo restando il diritto dell'Agenzia al risarcimento dei danni con escussione della cauzione provvisoria prodotta a corredo dell'offerta.

XXXVII. ACCESSO AGLI ATTI.

Saranno consentiti il diritto di *Accesso agli atti* ex art. 53 del D. Lgs. 50/2016 secondo i limiti e le modalità di cui al Regolamento dell'Agenzia del Demanio sulla disciplina della Legge 241/1990 (pubblicato sulla GURI del 12/02/2016 – serie generale n. 35) ed il diritto di *Accesso civico* nel rispetto del D. Lgs. 25 maggio 2016, n. 97.

XXXVIII. TRATTAMENTO DEI DATI.

Ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE 2016/679, l'Agenzia del Demanio, quale titolare del trattamento dei dati forniti nell'ambito della presente procedura, informa che i dati acquisiti verranno utilizzati solo nell'ambito della presente procedura e dei rapporti nonché adempimenti di legge a esse connessi, tra cui quelli previsti in tema di comunicazioni di cui all'art. 76 del D.lgs. 50/2016 nonché di pubblicazioni in materia di trasparenza.

I soggetti a cui si riferiscono i dati personali hanno il diritto in qualunque momento di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei medesimi dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettificazione (art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679).

I soggetti a cui si riferiscono i dati personali hanno anche il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati medesimi, se trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento.

Il trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di liceità e trasparenza, a tutela della riservatezza e dei diritti di ciascun operatore partecipante. Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti cartacei che elettronici, nel rispetto delle misure di sicurezza indicate dal Codice e delle altre individuate ai sensi del Regolamento.

Il responsabile per la protezione dei dati (RPD) è avv. Ivan Frioni.

XXXIX. PROCEDURE DI RICORSO

Eventuali ricorsi potranno essere presentati, ai sensi dell'art. 120, comma 5, nel termine di 30 giorni decorrenti dal momento in cui l'atto lesivo, corredato di motivazione, viene reso in concreto disponibile, ai sensi dell'articolo 29, comma 1, del D.L.gs. 50/2016, ovvero entro trenta giorni dalla ricezione delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del D.Lgs. 50/2016 innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale Emilia Romagna, sito Via d'Azeglio 54, Bologna BO.

XL. NORME DI RINVIO

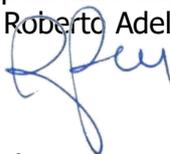
Per quanto non specificamente contenuto nel presente disciplinare, nel capitolato e nel bando di gara si fa riferimento alle vigenti disposizioni normative e alle Linee Guida dell'ANAC in attuazione del D.Lgs. 50/2016.

Il Direttore Regionale
Massimiliano Iannelli

Il Rup
Ing. Fabio Scroccaro



Il Responsabile della U.O. Servizi Tecnici
Arch. Roberto Adelizzi



Allegati:

- Domanda di partecipazione (All. 1);
- DGUE (All. 2);
- Dichiarazione (All. 3);
- Dichiarazione sostitutiva integrativa del DGUE (art. 80 comma 5 lett. f-bis e f-ter del D.Lgs. 50/2016) (All. 4);
- Dichiarazioni integrative (All.5)
- Patto di Integrità (All. 6);
- Privacy (All. 7);
- Regolamento Sistema e-procurement della PA (All. 8);
- Modello Scheda A1 (All. 9);
- Tabella Criterio B2 (All. 10);
- Elenco elaborati Progetto Esecutivo (All. 11);
- Capitolato Speciale di Appalto (All. 12);
- Modello scheda fornitore (All. 13)
- Schema di contratto (All. 14);