

AGENZIA DEL DEMANIO
Direzione Regionale Campania

Napoli, 20/09/2017
Prot. n. 2017/12478./DRCAM

A
Luigi DI CRISTO
SEDE

E, p.c.

Antonella CIOCCHI
SEDE

Angelo CARILLO
SEDE

Antonio VELARDI
SEDE

Oggetto: PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2 LETT. b) DEL D.LGS. N. 50/2016, PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI DI ELABORAZIONE DI *DUE DILIGENCE*, ACQUISIZIONE DOCUMENTALE, DIAGNOSTICA E ANALISI DI CONFORMITÀ DI UN PORTAFOGLIO IMMOBILIARE PROPOSTO DAGLI ENTI PUBBLICI AI FINI DELLA LORO VALORIZZAZIONE E DISMISSIONE, TRAMITE OPERAZIONI DI FINANZA IMMOBILIARE MEDIANTE LA COSTITUZIONE DI SPECIFICI FONDI IMMOBILIARI O L'ALIENAZIONE E/O APPORTO A FONDI ISTITUITI EX ART. 33 D.L. N. 98/2011 (Sistema integrato di fondi INVIMIT)
Atto di nomina membri dell'Agenzia Regionale del Demanio commissione valutatrice offerte

IL DIRETTORE REGIONALE

- **PREMESSO** che con determina a contrarre Prot. 2017/11145 del 07/08/2017 qui integralmente richiamata, veniva avviata la procedura negoziata in argomento attraverso procedura telematica di cui all'art. 58 D.lgs 50/2016 ss.mm.ii "Richiesta di Offerta Consip" (N° 1657310) per l'affidamento dei servizi di elaborazione di analisi, studi di fattibilità e due diligence, invitando almeno 5 operatori economici operanti in Campania iscritti nel meta-prodotto "Servizi Professionali- Anagrafica degli Immobili" e di quantificare l'importo complessivo dell'appalto in complessivi € 98.000 (euro novantottomila/00) più IVA ed oneri previdenziali se dovuti, e che per il **Lotto 1** l'importo a base d'asta è quantificato in € 42.000 (euro quarantaduemila/00) oltre IVA ed oneri previdenziali se dovuti, mentre per il **Lotto 2** l'importo a base d'asta è di € 56.000 (euro cinquantaseimila/00) prevedendo l'aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 c. 3 l.b), da valutare secondo i seguenti criteri (max 100 p.ti):

- Offerta Tecnica: 70 punti;



- Offerta Economica: 30 punti.

Sub-criteri di valutazione afferenti l'offerta tecnica:

1) Organizzazione del gruppo di lavoro ed esperienza maturata dai singoli professionisti (max. punti 30).

Il concorrente dovrà produrre apposita relazione dalla quale si evinca la composizione del gruppo di lavoro e l'esperienza maturata dai singoli componenti, allegando anche i relativi *curricula*; saranno di particolare evidenza le esperienze maturate in incarichi simili a quello in oggetto.

2) Migliorie del servizio e servizi aggiuntivi (max. punti 30).

Tenuto conto che l'Amministrazione è interessata non solo ad assicurare il conseguimento degli obiettivi quali-quantitativi definiti nel capitolato d'oneri, ma anche a migliorarli, il concorrente dovrà produrre apposita relazione dalla quale si possa evincere l'eventuale introduzione, senza oneri aggiuntivi per la stazione appaltante, di servizi aggiuntivi, ovvero di elaborazioni tecniche e/o video-fotografiche non previsti dal capitolato d'oneri (a titolo esemplificativo restituzioni su supporto GIS, modellazioni BIM, etc).

3) Giorni offerti per l'esecuzione del servizio nelle FASI 1 e 2 (max. punti 10).

Il concorrente dovrà produrre apposita relazione dalla quale risulti determinato, in ragione delle proprie capacità organizzative, l'eventuale impegno ad ultimare le fasi lavorative previste nel capitolato tecnico, al capitolo 3, punti "FASE 1-DUE DILIGENCE e FASE 2-DIAGNOSTICA E VALUTAZIONE CRITICITA", prima del termine fissato in n. 60 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla stipula del contratto per il Lotto 1 in n. 90 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla stipula del contratto per il Lotto 2. In particolare il concorrente dovrà indicare il numero di giorni offerti in riduzione, rispetto ai giorni previsti.

In relazione all'**offerta tecnica** (max 70 punti), l'attribuzione dei pertinenti punteggi avverrà assegnando, per ciascuno dei sub-criteri sopra indicati, un coefficiente compreso tra zero ed uno. Tale coefficiente sarà rappresentato dalla media aritmetica di quelli singolarmente e discrezionalmente attribuiti da ciascun componente della commissione.

Il coefficiente medio così assegnato verrà moltiplicato per il punteggio massimo previsto il sub criterio oggetto di valutazione. Il numero risultante da tale prodotto costituirà il punteggio assegnato al concorrente in relazione all'elemento preso in esame. Il punteggio complessivo dell'offerta tecnica riportato da ciascun concorrente sarà pari alla sommatoria di quelli parziali dallo stesso conseguiti per ciascun sub-criterio.

GRIGLIA DI VALORI PER LA VALUTAZIONE DEI SUB-CRITERI 1 E 2	
ELEMENTI FORNITI PER L'ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI	COEFFICIENTI
Nessun elemento fornito	0
Elementi esigui	0,25
Elementi sufficienti	0,5
Elementi di discreta rilevanza	0,75
Elementi con caratteristiche particolarmente apprezzabili	1

GRIGLIA DI VALORI PER LA VALUTAZIONE DEL SUB-CRITERIO 3 E 4	
ELEMENTI FORNITI PER L'ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI	COEFFICIENTI
Anticipo da zero a un giorno	0
Anticipo da due a tre giorni	0,25
Anticipo da quattro a cinque giorni	0,5
Anticipo da sei a sette giorni	0,75
Anticipo superiore a sette giorni	1

Relativamente all'**offerta economica** (max 30 punti), il punteggio sarà attribuito a ciascun concorrente in base alla seguente formula:

$$V_{xp} = R_x / R_{max}$$

dove:

V_{xp} = Coefficiente della prestazione dell'offerta (x) rispetto all'elemento prezzo (p), variabile tra 0 e 1

R_x = Valore (ribasso) offerto dal concorrente (x)

R_{max} = Valore (ribasso) dell'offerta più conveniente

Quando il concorrente (x) non effettuata alcuno sconto R_x assume il valore 0, così come il coefficiente V_{xp} ; mentre per il concorrente che offre il maggiore sconto V_{xp} assume il valore 1. Tale coefficiente andrà poi moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile (30 punti)

PRESO ATTO che la prestazione in argomento riguarda i seguenti immobili:

LOTTO 1) CIG 7175251470

	REGIONE	PROVINCIA	COMUNE	ENTE PROPRIETARIO	DENOMINAZIONE IMMOBILE	INDIRIZZO
1	CAMPANIA	NAPOLI	NAPOLI	COMUNE DI NAPOLI	COMMISSARIATO POLIZIA DI STATO "BARRA-S.GIOVANNI"	VIA ATRIPALDI DOMENICO 22-24
2	CAMPANIA	NAPOLI	NAPOLI	COMUNE DI NAPOLI	COMMISSARIATO POLIZIA DI STATO "PONTICELLI"	VIA COMMISSARIO AMMATURO 103-105-107
3	CAMPANIA	NAPOLI	NAPOLI	COMUNE DI NAPOLI	STAZIONE CARABINIERI PISCINOLA - MARIANELLA	PIAZZA GIOVANNI BERNARDINO TAFURI, 4
4	CAMPANIA	NAPOLI	NAPOLI	COMUNE DI NAPOLI	STAZIONE CARABINIERI PONTICELLI	VIA DELLA VILLA ROMANA, SNC
5	CAMPANIA	NAPOLI	NAPOLI	COMUNE DI NAPOLI	STAZIONE CARABINIERI S. PIETRO A PATIERNO	VIA GIOVANNI CAPRONI, 33
6	CAMPANIA	NAPOLI	NAPOLI	COMUNE DI NAPOLI	COMPLESSO IMMOBILIARE "EX ISTITUTO SAN RAFFAELE A MATERDEI"	SALITA PORTERIA A SAN RAFFAELE N.9

LOTTO 2) CIG 7175261CAE

	REGIONE	PROVINCIA	COMUNE	ENTE PROPRIETARIO	DENOMINAZIONE IMMOBILE	INDIRIZZO
1	CAMPANIA	NAPOLI	NAPOLI	COMUNE DI NAPOLI	EDIFICIO A.N.M. (EX A.T.A.N.) "CARLO III"	VIA BERNARDO TANUCCI, 19-21
2	CAMPANIA	NAPOLI	NAPOLI	COMUNE DI NAPOLI	COMANDO CARABINIERI S.GIOVANNI A TEDUCCIO	VIA BERNARDO QUARANTA 2/C
3	CAMPANIA	NAPOLI	NAPOLI	REGIONE CAMPANIA	VILLA MIRANDA	SALITA RITIRO PURITA' A FORIA 28
4	CAMPANIA	NAPOLI	NAPOLI	REGIONE CAMPANIA	EX ALBERGO UNIVERSO	PIAZZA CARITA' 13
5	CAMPANIA	SALERNO	SALERNO	PROVINCIA DI SALERNO	ARCHIVIO DI STATO	LARGO ABATE CONFORTI 7
6	CAMPANIA	SALERNO	SALERNO	PROVINCIA DI SALERNO	COMPLESSO S. ANNA AL PORTO	LARGO DEI PIOPPI 1
7	CAMPANIA	CASERTA	CASERTA	PROVINCIA DI CASERTA	PALAZZO PROVVEDITORATO AGLI STUDI	VIA CECCANO
8	CAMPANIA	CASERTA	CASERTA	PROVINCIA DI CASERTA	PALAZZO PROVINCIA	VIALE LAMBERTI

VISTA la Comunicazione Organizzativa n. 53/2016 del 31 Maggio 2016 dell' Agenzia del Demanio in cui si sancisce che la competenza relative alla gestione delle procedure di gara e di acquisto di beni, servizi e lavori confluiscono nell'unità organizzativa Ufficio del Direttore Regionale;

ATTESO che con la Comunicazione Organizzativa n. 42/2016 del 26 Aprile 2016 dell' Agenzia del Demanio l' Unità Organizzativa Ufficio del Direttore Regionale della Campania viene affidata al Vicedirettore Dott. Cristian Torretta;

VISTO il Decrero Legislativo n. 165 del 30 Marzo del 2001 recante "norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

VISTI gli art. 29, 42, 77 e 216 comma 12 del decreto legislativo n. 50 del 18 Aprile 2016 "Nuovo Codice degli Appalti" ss.mm.ii in attuazione delle direttive 2014/23/UE,2014/24/UE, e 2014/25/UE, sul riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

CONSIDERATO che nei tempi e nei modi indicati nel Documentazione di gara sono pervenute sul *PortaleAcquistinretePA n°4* offerte di cui di seguito si fornisce il dettaglio con l'indicazione degli O.E. partecipanti:

#	Denominazione concorrente	Forme di partecipazione	Lotti a cui ha partecipato	Data presentazione offerta
1	LA SIA S.R.L.	Singolo operatore economico (D.Lgs. 50/2016, art. 45, comma 2, lett. a)	Lotto 1, Lotto 2	17/09/2017 18:44:31
2	STUDIO ASSOCIATO TECNOPROGETTI GIUGLIETTI GROUP	Singolo operatore economico (D.Lgs. 50/2016, art. 45, comma 2, lett. a)	Lotto 1, Lotto 2	18/09/2017 11:43:04
3	STUDIO ING. ZONETTI LANFRANCO	Singolo operatore economico (D.Lgs. 50/2016, art. 45, comma 2, lett. a)	Lotto 1, Lotto 2	15/09/2017 19:22:11

#	Denominazione concorrente	Forme di partecipazione	Lotti a cui ha partecipato	Data presentazione offerta
	STUDIO TECNICO	Singolo operatore economico		15/09/2017
4	GEOMETRA LOMBARDINI CLAUDIO	(D.Lgs. 50/2016, art. 45, comma 2, lett. a)	Lotto 1, Lotto 2	15:20:12

NOMINA ai sensi dell'art. 77 comma 1,2,8,12 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50

il Dott. Luigi Di Cristo Presidente della Commissione aggiudicatrice, ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50, per la procedura di aggiudicazione;

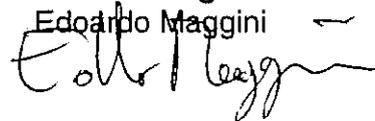
l'Ing. Antonella Ciocchi Membro della Commissione aggiudicatrice, ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50, per la procedura di aggiudicazione;

l' Arch. Angelo Carillo Membro della Commissione aggiudicatrice, ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50, per la procedura di aggiudicazione;

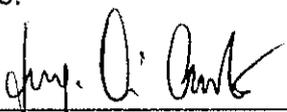
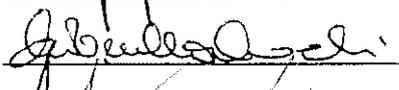
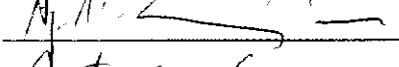
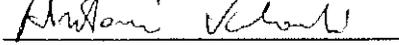
Il Rag. Antonio Velardi Segretario verbalizzante, ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50, per la procedura di aggiudicazione;

Il Direttore Regionale

Edoardo Maggini



i summenzionati dipendenti dichiarano ai sensi dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4, 5 e 6.

FIRMA PER ACCETTAZIONE		Data, 20.9.17
FIRMA PER ACCETTAZIONE		Data, 20/09/2017
FIRMA PER ACCETTAZIONE		Data, 20-09-2017
FIRMA PER ACCETTAZIONE		Data, 20/09/2017

Alla presente si allegano curriculum Vitae al fine della pubblicazione della composizione della commissione giudicatrice sul profilo Committente ai sensi dell'art. 29 c.1 del D.lgs n. 50/2016.



INFORMAZIONI PERSONALI

LUIGI DI CRISTO

POSIZIONE RICOPERTA

Responsabile di U.O.
Agenzia del DemanioESPERIENZA
PROFESSIONALE

DAL 11/2015	Responsabile Sviluppo Servizi Direzione Regionale Campania Attività di valorizzazione di patrimoni pubblici e responsabile di progetto per le iniziative "Valore Paese - Fari", "Cammini e Percorsi", "riuso immobili dismessi - art. 26", "Proposta Immobili 2015 - 2016".
1/2015-10/2015	Responsabile U.O Enti Direzione Regionale Campania
6/2014- 12/2014	Responsabile Controllo di Gestione delle Strutture Territoriali Direzione Centrale Pianificazione, Sistemi, Risorse e Organizzazione
1/2011-6/2014	Responsabile Budget e Controllo Di Gestione (Fino al 12/11/2012 nella Direzione Amministrazione, Finanza e Controllo) Direzione Centrale Pianificazione, Sistemi, Risorse e Organizzazione
2/2009-12/2010	Responsabile Servizi Operativi Molise Filiale Abruzzo e Molise
12/2007-1/2009	Supporto Tecnico Specialistico Campania Filiale Campania
11/2006-11/2007	Servizi al Territorio Campania Filiale Campania
7/2006-10/2006	Supporto Tecnico Specialistico Campania Filiale Campania
7/2006-7/2006	Supporto Specialistico Campania Filiale Campania
6/2006-7/2006	Manutenzione Immobili Area Gestione E Manutenzione Immobili
3/2006-6/2006	Staff Operazioni Di Portafoglio Direzione Centrale Operazioni di Portafoglio
6/2005-2/2006	Dir Servizi Tecnici Direzione Centrale Operazioni Di Portafoglio
(DA 2005 – A 2005)	Senior Project manager per l'implementazione di sistemi contabili Sviluppo Italia • Attività di program/project management e coordinamento gruppo di lavoro Attività o settore Servizi/Terziario avanzato
(DA 2001 – A 2004)	Senior Consultant Consiel Spa – Gruppo Telecom Italia

- Attività di consulenza a pubbliche amministrazioni centrali e locali su temi organizzativi, pianificazione e controllo e sistemi informativi, con coordinamento di gruppi di lavoro.
- Attività di formazione su project management, organizzazione e sistemi di controllo.

Attività o settore Consulenza di direzione

(DA 2000 – A 2001) **Revisore contabile**

MC Revisione

- Attività di audit e due diligence pe settore automotive.

Attività o settore Consulenza di direzione

(DA 1999 – A 2000) **Collaboratore professionale**

Isfol – Ministero del Lavoro

- Attività di rendicontazione fondi FSE.

Attività o settore Pubblica Amministrazione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

(DA 2000 - A 2000) **Corso di perfezionamento in governance degli Enti Locali**

Sostituire con il livello QEQ o altro, se conosciuto

Università degli Studi di Bologna – Scuola di specializzazione in studi sull'amministrazione pubblica, Bologna

- Diritto amministrativo e degli enti locali

(DA 1999 - A 2000) **Master in Management Pubblico**

Sostituire con il livello QEQ o altro, se conosciuto

Stoà – Istituto di studi per la direzione di impresa, Ercolano – Napoli

- Strategia di impresa, organizzazione, economia aziendale e pubblica

(DA 1992- A 1999) **Laurea in Economia e Commercio;**

Università degli Studi di Napoli "Federico II

- Diritto tributario

(DA 1987- A 1992) **Diploma di ragioniere;**

I.T.C. E. Pantaleo, Torre del Greco - Napoli

- Economia aziendale

COMPETENZE PERSONALI

[Rimuovere i campi non compilati.]

LINGUA MADRE Italiano

ALTRE LINGUE

Inglese

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
ASCOLTO	LETTURA	INTERAZIONE	PRODUZIONE ORALE	
B2	B2	B2	B2	B2

COMPETENZE COMUNICATIVE

- Spirito di gruppo e capacità nella gestione del lavoro di gruppo e nella percezione delle esigenze individuali. Ho avuto modo di sviluppare queste abilità grazie all'esperienza di team leader/capo progetto
- Atteggiamento costruttivo e ottimo senso di adattamento grazie alla frequentazione di ambienti multiculturali in cui era indispensabile interagire con gli altri per raggiungere un obiettivo condiviso

COMPETENZE ORGANIZZATIVE E GESTIONALI

- Leadership (attualmente responsabile di un gruppo di 6 persone);
- Organizzative, acquisite durante la mia esperienza di responsabile di ufficio territoriale e nella gestione di eventi;
- Buona esperienza nella gestione di progetti o gruppi acquisite durante la mia esperienza di consulente.

COMPETENZE PROFESSIONALI

Pianificazione e Controllo, analisi organizzative (BPR) Sviluppo sistemi informativi e project management;

COMPETENZE INFORMATICHE

- buona padronanza degli applicativi Microsoft (word, excel, access, powerpoint, project);
- buona conoscenza dei sistemi E.R.P. (Oracle) e dei sistemi di supporto alla pianificazione e controllo (Hyperion).

ALTRE COMPETENZE

- gestione di eventi culturali

PATENTE DI GUIDA

A

ULTERIORI INFORMAZIONI

DATI PERSONALI

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

SEDE DI SERVIZIO : Agenzia del Demanio – Direzione Regionale Campania
 QUALIFICA: Ingegnere
 DATA ASSUNZIONE: 15.12.2004
 LUOGO, DATA di NASCITA: Napoli, 09.12.1976
 STATO CIVILE: libero
 TEL. 081/4284655
 E-MAIL: antonella.ciocchi@agenziademanio.it
 RESIDENZA: Napoli

Istruzione

2013- 2014

CIA Group/Agenzia del Demanio – Master General Management

Percorso formativo di 120 ore, sui seguenti temi:

- Pianificazione strategica
- Organizzazione e progettazione organizzativa
- Miglioramento dei processi e project management
- Coinvolgimento e motivazione, sviluppo organizzativo
- leadership e management, sistemi di valutazione e incentivazione
- amministrazione
- corporate finance
- struttura finanziaria, valutazione degli investimenti
- gestione del tempo
- comunicazione

1996-2003

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI NAPOLI "FEDERICO II" FACOLTA' DI INGEGNERIA

Laurea in INGEGNERIA PER L'AMBIENTE ED IL TERRITORIO, conseguita nell'ottobre 2003 con votazione 110 e lode e menzione della commissione

Tesi di laurea: " *Una metodologia di analisi di vulnerabilità di edifici in cemento armato sottoposti ad azioni esterne*". Lo studio ha riguardato la ricerca di una metodologia atta a adattare differenti metodi matematici alla verifica di risposta alle reazioni sismiche di edifici in cemento armato.

1990-1995

LICEO SCIENTIFICO "TITO LUCREZIO CARO", NAPOLI

Diploma di maturità scientifica, conseguito con votazione 54/60

LINGUA STRANIERA - INGLESE

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
ASCOLTO	LETTURA	INTERAZIONE	PRODUZIONE ORALE	
C/2	C/2	C/2	C/2	C/2

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

LINGUA STRANIERA - FRANCESE

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
ASCOLTO	LETTURA	INTERAZIONE	PRODUZIONE ORALE	
B/1	B/1	B/1	B/1	B/1

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

CONOSCENZE INFORMATICHE

Conoscenza dell'ambiente operativo Microsoft Windows

Conoscenza e utilizzazione del pacchetto OFFICE con le procedure di trattamento testi Microsoft WORD, del foglio elettronico EXCEL e utilizzo della procedura di database ACCESS , POWERPOINT

Esperienze di Lavoro in Pubbliche Amministrazioni.

Dal 15.12.2004
ad oggi

AGENZIA DEL DEMANIO – DIREZIONE REGIONALE CAMPANIA

2005-2006 – Servizi Tecnici

Gestione del patrimonio dello Stato con particolare riguardo:

- ✓ Regularizzazioni e contrattualizzazione occupazioni in immobili appartenenti al patrimonio pubblico;
- ✓ Valutazioni tecnico estimative;
- ✓ RUP e tecnico incaricato in interventi edilizi su beni in gestione all'Agenzia con particolare riferimento alle procedure di somma urgenza.

2007-2008 – Servizi al Territorio

Gestione del patrimonio pubblico in processi di elevata complessità tra i quali:

- ✓ Referente nelle procedure ed istruttorie di canone agevolato ai sensi del DPR 296/2005;
- ✓ Attività tecnico amministrative finalizzate alla regolarizzazione di grandi compendi demaniali

2009-2012 – Servizi alla Pubblica Amministrazione

Gestione dei fabbisogni delle Pubbliche Amministrazioni con speciale riferimento a:

- ✓ Ideazione e predisposizione di Piani di Razionalizzazione finalizzati alla riduzione della spesa pubblica e ottimizzazione degli utilizzi di compendi demaniali;
- ✓ Gestione delle procedure di Locazione Passiva con riguardo agli aspetti tecnici ed amministrativi;
- ✓ Membro Commissione Congruità per le valutazioni tecnico estimative;
- ✓ Gestione dei rapporti con il Provveditorato OOPP Campania e Molise nella gestione della Convenzione "Ex Carcere San Francesco" in Napoli

Nello stesso periodo, in supporto all'U.O. Supporto Tecnico Specialistico, nelle procedure ai sensi del D.Lgs 163/2006 in collaborazione al RUP nella programmazione ed esecuzione degli interventi con riguardo alle seguenti attività:

- ✓ Redazione atti di gara;
- ✓ Gestione delle procedure di gara;
- ✓ Membro commissione di gara in procedure con criterio di affidamento ai sensi degli artt.82 e 83 del D.Lgs. 163/2006;
- ✓ Verifica di congruità offerte anomale;
- ✓ Attività di comunicazione AVCP/ANAC;
- ✓ Affidamento servizi e lavori e supporto al RUP nelle attività in fase di esecuzione e conclusione lavori;

2013 – 2016 – Servizi Territoriali Napoli Provincia

Gestione nei processi complessi di interesse dell'Agenzia. Tra le diverse attività e mansioni:

- ✓ referente per la DR Campania nelle procedure di Valorizzazione nell'ambito del progetto Valore Paese;
 - ✓ Gestione e concretizzazione delle principali procedure di valorizzazione ai sensi dell'art. 5, comma 5, D.Lgs. 85/2010;
 - ✓ Referente nei rapporti con il Provveditorato OOPP e con le imprese esecutrici nell'ambito territoriale di competenza per la gestione degli Accordi Quadro e dei Contratti di Appalto nell'ambito del Sistema Accentrato delle Manutenzioni;
- Collaborazione nella procedura aperta di affidamento dell'Accordo Quadro nell'ambito del Sistema Accentrato delle Manutenzioni nella fase di:
- ✓ predisposizione dei documenti di gara;
 - ✓ gestione dei quesiti delle imprese;
 - ✓ supporto alla commissione di gara in fase di svolgimento di gara;
 - ✓ supporto nella gestione della fase di soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs. 163/2006;
 - ✓ verifiche ex art. 48 D.Lgs. 163/2006;
 - ✓ membro della commissione per la verifica della congruità ai sensi dell'art. 88 D.Lgs. 163/2006.
 - ✓ Supporto al RUP nella gestione delle attività di gestione gara e affidamento lavori nell'ambito territoriale di appartenenza.

2016 – in corso – Sviluppo Servizi

- ✓ U.O. Sviluppo Servizi:
- ✓ Due diligence, diagnostica preliminare, analisi documentale tecnica, amministrativa e legale
- ✓ Redazione di studi di fattibilità tecnico economico finanziario;
- ✓ Redazioni di scenari preliminari di rigenerazione e recupero urbano;

Esperienze di formazione in Pubbliche Amministrazioni.

Docenze

FORMEZ - AGENZIA DEL DEMANIO

Marzo 2017

Docenza per funzionari e dirigenti della Regione Campania in materia di "Disciplina Estimativa" in attuazione di convenzione con il Formez.

AGENZIA DEL DEMANIO – DIREZIONE REGIONALE CAMPANIA

Ottobre 2012

Docenza per il personale della Direzione Regionale Campania in materia di "Gestione dei Fabbisogni logistici delle PPAA".

Dicembre 2006

Docenza per il personale della Direzione Regionale Campania in materia di "Estimo avanzato".

Corsi di Formazione.

AGENZIA DEL DEMANIO – DIREZIONE REGIONALE CAMPANIA

Settembre 2017

Corso: "Strumenti integrati e complessi di partenariato pubblico-privato nell'ambito della gestione degli immobili pubblici"

Giugno 2017

Corso di Asset management

Novembre 2014

Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione - Corso "Responsabile Unico del Procedimento".

Novembre 2012

REAG Real Estate Advisory Group - Corso in "Valutazione dello stato manutentivo degli immobili e analisi di fattibilità - Due diligence".

Novembre 2011 - Gennaio 2012

More Laboratorio di Organizzazione – Corso "Razionalizzazioni, Project management, Negoziazione e Comunicazione".

Marzo 2011

Agenzia del demanio in collaborazione con l'Università di Venezia – Corso in "Estimo avanzato".

Ottobre 2009

Praxi – CoRso "Processo di Valorizzazione: Piano Economico Finanziario".

Ottobre 2008

Scenari Immobiliari – Corso in "Gestione economica di patrimoni immobiliari".

Marzo 2004 – DNV Knowledge Institute

Corso di formazione per "Internal Quality Auditor"

Il sottoscritto/a ANTONELLA CIOCCHI nato a NAPOLI (NA) il 09/12/1976, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, ai sensi degli artt. 46 e 47 del medesimo D.P.R., sotto la propria responsabilità

DICHIARA

che le informazioni contenute nel presente curriculum sono veritiere.

Si autorizza il trattamento dei dati personali

F.to
ANTONELLA CIOCCHI

SEDE DI SERVIZIO : Agenzia del Demanio –
 Direzione Regionale Campania
 QUALIFICA: architetto
 DATA ASSUNZIONE: 15.03.2007
 LUOGO, DATA di NASCITA: Napoli, 14.12.1966
 STATO CIVILE: coniugato
 TEL. 0814284504
 E-MAIL: angelo.carillo@agenziademanio.it
 RESIDENZA: Terzigno , Viale dei Gelsomini, 22

Istruzione

Università degli Studi di Napoli "Federico II" – Facoltà di Architettura

Attestato di qualifica professionale – regione campania

Corso di Sicurezza ambientale (D.L 626/94) nonché nella gestione dei Sistemi Integrati QHSE, Sistema Qualità ISO 9000 ed in Business Management,

Abilitazione professionale presso l'Ordine degli Architetti della provincia di Napoli

n. 5986 – Ordine Architetti della Provincia di Napoli

Liceo Scientifico "Pascal" Pompei, Napoli

Diploma di MATURITA' SCIENTIFICA, conseguito nell'anno scolastico 1985.,

LINGUA STRANIERA - INGLESE

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
ASCOLTO	LETTURA	INTERAZIONE	PRODUZIONE ORALE	
A/2	A/2	A/2	A/2	A/2

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

CONOSCENZE INFORMATICHE

Autocad
Archiline
Sismicad
Primus
QuantoMicrosoft Office –
Adobe illustrator

Esperienze di Lavoro in Pubbliche Amministrazioni.

MINISTERO DELLA DIFESA

Operazione Internazionale "Presidium" nel progetto del Provincial Reconstruction Team of Herat – Afghanistan quale Specialista Tecnico Funzionale con l'incarico relativo alla progettazione, direzione lavori e collaudo in corso d'opera relativamente a lavori per infrastrutture civili in luoghi disastriati dagli eventi bellici.

Anno Accademico 1995

Gennaio 1998 - Dicembre 1998

Anno 1995

Anno Scolastico 1984/85

Dal 01.08.2006 a 31.01.2007

Dal 01.11.2008 a 17.01.2008

NATO - MNTF – West (Multinational Task Force West) - Kosovo quale Specialista Tecnico Funzionale con l'incarico relativo alla progettazione, direzione lavori e collaudo in corso d'opera relativamente a lavori per infrastrutture civili in luoghi disastri dagli eventi bellici.

DAL 15.03.2077 ad oggi

Agenzia del demanio

Building Manager - R.U.P. – Progettista e Direttore dei Lavori

Esperienze di Lavoro: Libero - professionali.

Realizzazione di numerosi progetti per committenze pubbliche e private nel campo dell'ingegneria civile.

Corsi di Formazione.

Agenzia del demanio - Corso di specializzazione relativo alle procedure di cui al D.P.R. 367/98 per le attività di ispezione e vigilanza sugli immobili appartenenti al Demanio dello Stato

Agenzia del demanio - Corso finalizzato al perfezionamento delle attitudini e caratteristiche comportamentali legate al miglioramento della propria autodeterminazione e pro attività comportamentale.

Agenzia del demanio - Corso avanzato di Estimo applicato alla valutazione e sviluppo del mercato immobiliare.

Agenzia del demanio - Corso avanzato in attività e procedure catastali per il personale tecnico

Agenzia del demanio - Corso avanzato in tecniche di gestione di patrimoni immobiliari

Il sottoscritto/a nato a (NA) il C.F. e residente in in Via, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, ai sensi degli artt. 46 e 47 del medesimo D.P.R., sotto la propria responsabilità

DICHIARA

che le informazioni contenute nel presente curriculum sono veritiere.

Si autorizza il trattamento dei dati personali

Antonio Velardi

SEDE DI SERVIZIO : Agenzia del Demanio –
 Direzione Regionale Campania
 QUALIFICA: Impiegato Amministrativo 3° livello
 DATA ASSUNZIONE: 01 Luglio 2011
 LUOGO, DATA di NASCITA: Napoli (NA), il 23.06.1988
 STATO CIVILE: Coniugato
 TEL. 3386500984
 E-MAIL: antonio.velardi@agenziademanio.it
 RESIDENZA: Via Lago Lucrino,70 80147 Napoli

Istruzione

ISTITUTO TECNICO COMMERCIALI “ROCCO SCOTELLARO” S.GIORGIO A CREMANO (NA)
 Diploma di ragioniere e perito commerciale

Anno 2002-07

LINGUA STRANIERA - INGLESE

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
ASCOLTO	LETTURA	INTERAZIONE	PRODUZIONE ORALE	
A/2	A/2	A/2	A/2	A/2

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

LINGUA STRANIERA - FRANCESE

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
ASCOLTO	LETTURA	INTERAZIONE	PRODUZIONE ORALE	
A/2	A/2	A/2	A/2	A/2

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Conoscenza e utilizzazione del pacchetto OFFICE con le procedure di trattamento testi Microsoft WORD, del foglio elettronico EXCEL e utilizzo della procedura di database ACCESS , POWERPOINT

Anno 2011

Esperienze di Lavoro in Pubbliche Amministrazioni

AGENZIA DEL DEMANIO – DIREZIONE REGIONALE CAMPANIA

Referente Gestionale - Contabilità generale - Ciclo Passivo – Predisposizione Budget

Punto Istruttore PortaleAcquistinretePa Consip – Referente Acquisti e Gare di Direzione Regionale.

Referente Controllo accessi, rilevazione delle presenze e sicurezza

Con nomina prot. 2016/462 Componente Commissione Gara vendita veicoli confiscati Asta Pubblica del 18/01/2017 Prot. 2016/16356

Con nomina prot. 2017/6849 Collaboratore Tecnico Amministrativo Procedura negoziata - Lavori di manutenzione straordinari EX Caserma Villarco (Massa Lubrense-Na)

Con nomina prot. 2017/7978 Collaboratore Tecnico Amministrativo Procedura negoziata - Lavori di manutenzione straordinari "Palazzina Via San Bartolomeo" Napoli

Con nomina prot. 2017/7979 Collaboratore Tecnico Amministrativo Procedura negoziata - Lavori di manutenzione ordinaria e straordinari "Villa Favorita" Ercolano

Con nomina prot. 2017/9276 Collaboratore Tecnico Amministrativo Procedura negoziata - Lavori di manutenzione straordinari "Caserma Gorini" Ercolano

Progressive Esperienze di Lavoro

Dal 09/2007 – 07/2010

| **Impiegato amministrativo- Ufficio Acquisti**
Tecnologie e Servizi Industriali S.r.l | Via G Porzio Napoli

Corsi di Formazione.

Titolo: I Corso di contabilita' generale
Ente promotore: Agenzia del Demanio
Durata: 2 giorni
Argomento: Contabilita' generale

Titolo: I Corso di contabilita' di Stato
Ente promotore: Agenzia del Demanio
Durata: 2 giorni
Argomento: Contabilita' generale

Titolo: I Corso Normativa Appalti Pubblici
Ente promotore: Agenzia del Demanio
Durata: 2 giorni
Argomento: Contabilita' generale

Titolo: I Workshop di aggiornamento alla nuova versione del sistema di contabilità Oracle
Ente promotore: Agenzia del Demanio
Durata: 1 giorni
Argomento: Contabilita' generale

Titolo: I Open Data di AcquistiinretePa
Ente promotore: Consip S.p.a
Durata: 1 giorno
Argomento: La Trasparenza al Servizio della Collettività

Titolo: I Corso modalità E-Learning D.lgs 231
Ente promotore: Agenzia del Demanio
Argomento: D.lgs 231

Il sottoscritto/a Antonio Velardi nato a Napoli il 23/06/1988 e residente in Napoli (NA), C.A.P. 80147 in Via Lago Lucrino,n.70, consapevole delle sanzioni penali

previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, ai sensi degli artt. 46 e 47 del medesimo D.P.R., sotto la propria responsabilità

DICHIARA

che le informazioni contenute nel presente curriculum sono veritiere.

Si autorizza il trattamento dei dati personali


Antonio Velardi

