

INFORMAZIONI PERSONALI **Nicola Marino**

POSIZIONE RICOPERTA **Dipendente tecnico U.O. Servizi Territoriali
Agenzia del Demanio**

TITOLO DI STUDIO **Laurea in Architettura (v. o.)**

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Dal 01/02/2016 AGENZIA DEL DEMANIO Via Barberini 38 – 00187 ROMA
Sede di Lavoro Direzione Regionale Veneto – via Borgo Pezzana, 1 – 30174 Mestre (VE)
Servizi Territoriali VE-2

Servizi alle Pubbliche Amministrazioni, redazione piani di razionalizzazione e riduzione/contenimento spesa pubblica, studi di fattibilità preliminari ottimizzazione/riuso immobili pubblici, valutazioni tecnico-estimative, permute di immobili, referente Manutentore Unico per province di Padova e Rovigo

Dal 01/10/2013 al 31/01/2016 AGENZIA DEL DEMANIO Via Barberini 38 – 00187 ROMA
Sede di Lavoro Direzione Regionale Veneto – via Borgo Pezzana, 1 – 30174 Mestre (VE)
Servizi Territoriali VE-1

Servizi alle Pubbliche Amministrazioni, redazione piani di razionalizzazione e riduzione/contenimento spesa pubblica, studi di fattibilità preliminari ottimizzazione/riuso immobili pubblici, valutazioni tecnico-estimative, RUP, Progettista, Direttore Lavori per interventi edilizi su immobili gestiti dall'Agenzia, referente Manutentore Unico per provincia di Venezia

Dal 18/04/2006 al 30/09/2013 AGENZIA DEL DEMANIO Via Barberini 38 – 00187 ROMA
Sede di Lavoro Direzione Regionale Friuli Venezia Giulia (già Filiale) – via Gorgi, 18 – 32100 Udine
Servizi Territoriali UD-2
Servizi alla P.A.
Supporto tecnico Specialistico

Servizi alle Pubbliche Amministrazioni, redazione piani di razionalizzazione e riduzione/contenimento spesa pubblica, studi di fattibilità preliminari ottimizzazione/riuso immobili pubblici, valutazioni tecnico-estimative, Gestione Demanio Marittimo ed Aeroportuale, RUP, Progettista, Direttore Lavori per interventi edilizi su immobili gestiti dall'Agenzia

Dal 04/10/2005 al 17/04/2006 REGIONE DEL VENETO Calle Priuli – VENEZIA
Sede di Lavoro Ufficio del Genio Civile di Vicenza Contrà Mure San Rocco - VICENZA
Ufficio autorizzazioni e concessioni idrauliche

Dal 01/11/2004 al 03/10/2005 SIDER-ITERAS SpA via dell'Artigianato – Granarolo Emilia (BO)
Responsabile Commesse, Direzione cantieri (Edili e Marittimi), Topografo (Rilievi e Tracciamenti), Contabile

Dal 01/09/2003 al 31/10/2004 SILEM Srl via Stazione Vecchia 13 – Villa San Giovanni (RC)
Responsabile Commesse, Direzione cantieri (Edili e Marittimi), Topografo (Rilievi e Tracciamenti), Contabile, Progettazione.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2007 **Esame di abilitazione all'esercizio della professione di Architetto**

Università degli Studi Mediterranea di Reggio di Calabria
 Iscrizione OAPPC di Treviso al n. 2998

2006 **Laurea in Architettura v. o.**
 Università degli Studi Mediterranea di Reggio di Calabria

Tesi di laurea dal titolo “Proposte di Riqualficazione in un Sistema Integrato di un Comparto Territoriale Omogeneo della Provincia di Reggio Calabria”.

COMPETENZE PERSONALI

LINGUA MADRE Italiano

ALTRE LINGUE

| | COMPRESIONE | | PARLATO | | PRODUZIONE SCRITTA |
|----------|-------------|---------|-------------|------------------|--------------------|
| | ASCOLTO | LETTURA | INTERAZIONE | PRODUZIONE ORALE | |
| Francese | B1 | B1 | B1 | B1 | B1 |
| Inglese | A2 | A2 | A2 | A2 | A2 |

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

COMPETENZE COMUNICATIVE

Dimestichezza nelle relazioni con i Clienti ed i Fornitori. Sensibilità nella gestione delle risorse umane, capacità di motivare il personale nello svolgimento delle sue mansioni. Sono in grado di interloquire con i Committenti e con le Pubbliche Amministrazioni. So parlare in pubblico ed in sede ufficiale. Ho una buona capacità di sintesi e mediazione. Ho maturato queste capacità durante le mie esperienze lavorative presso studi professionali e imprese di costruzioni, oltre che gestendo molteplici contatti con tutte le Pubbliche Amministrazioni, e durante i miei studi ricoprendo cariche istituzionali in ambito universitario.

COMPETENZE ORGANIZZATIVE E GESTIONALI

Ottime capacità organizzative e di gestione progetti a livello nazionale puntando alla massima qualità e soddisfazione del Cliente con il minimo costo e nei tempi previsti. Esperienza di gestione diretta ed indiretta di cantieri e relativo personale addetto. Autonomia decisionale quando necessario ma anche capacità di delega e di lavoro in team.

COMPETENZE PROFESSIONALI

Valido background tecnico e gestione di tutte le attività che si esplicano nell'attività nel campo delle costruzioni edili e marittime, delle varie fasi della progettazione, direzione dei lavori, contabilizzazione e procedure negli appalti pubblici, acquisita sia per la Pubblica Amministrazione che in imprese private.

Gestioni Immobiliari

- Property, Building e Facility management.
- Definizione e proposta di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria.
- Individuazione degli interventi di riqualificazione.
- Supervisione interventi manutenzione ordinaria, straordinaria e Riqualificazione.

Gestione Progetti e Sviluppo

Le Competenze Strategiche

- Individuazione e verifica delle condizioni e delle strategie di valorizzazione.
- Impostazione e coordinamento delle attività volte a definire le condizioni di fattibilità delle proposte di valorizzazione dai punti di vista urbanistico, progettuale/planivolumetrico, commerciale, di mercato, economico/finanziario.
- Verifica, presso gli enti pubblici preposti, delle procedure e delle modalità urbanistiche necessarie per predisporre il progetto di fattibilità dell'iniziativa.
- Promozione urbanistica sino all'approvazione dello strumento urbanistico generale coordinando, ove necessario, i professionisti esterni coinvolti.
- Formalizzazione, da un punto di vista urbanistico/procedurale delle scelte di valorizzazione, attraverso la redazione di un progetto di fattibilità condiviso con la proprietà.
- Coordinamento delle attività necessarie per rendere operative le scelte urbanistiche di carattere generale, per predisporre gli strumenti urbanistici esecutivi, nonché per richiedere il rilascio delle concessioni ed autorizzazioni edilizie.
- Individuazione delle iniziative, in conformità alle leggi ed alle disposizioni vigenti, ritenute necessarie ed opportune per il raggiungimento degli obiettivi di valorizzazione e/o migliore utilizzazione/tutela patrimoniale

Le Competenze Operative

- Pianificazione, programmazione e coordinamento degli interventi di trasformazione, bonifica ed urbanizzazione.
- Progettazione di massima relativa ad interventi di piccole e medie dimensioni.
- Coordinamento delle progettazioni e delle attività di realizzazione delle opere.
- Redazione, monitoraggio e aggiornamento dei Business Plan.

Ottima conoscenza della Topografia. Utilizzo di strumenti e software topografici
Esperto in valutazioni estimative.

COMPETENZE INFORMATICHE

Ottima conoscenza dell'ambiente windows, dei più comuni programmi di videoscrittura e fogli di calcolo (word, excel). Ho un'ottima conoscenza di Archicad e buona di Autocad 2d e una buona conoscenza dei più comuni programmi di grafica. So utilizzare il programma PriMus e Suite Mosaico per la realizzazione e gestione di computi metrici, contabilità, studio gare, gestione globale delle commesse e redigere piani di sicurezza. Avendo un'esperienza ventennale nel campo informatico, sono in grado di apprendere rapidamente il funzionamento di nuovi software e di ambienti diversi.

ALTRE COMPETENZE

Nella mia tesi di laurea mi sono occupato di progettazione urbana (recupero di vecchi edifici e loro riutilizzo in una più ampia rivisitazione di centri storici e rurali), nell'ottica di una gestione con il minor impatto ambientale. Ho continuato a trattare il tema dell'ecologia, efficientamento energetico e della gestione "produttiva" dei rifiuti nella mia attività professionale e quotidiana.

PATENTE DI GUIDA

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

DATI PERSONALI

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".