



A G E N Z I A D E L D E M A N I O

Direzione Regionale Friuli Venezia Giulia

Data: 24/04/2018
Prot. n. 2018/ 3473

Oggetto: Procedura aperta per Accordo Quadro, ai sensi dell'art. 54 del D.Lgs. 50/2016, per l'affidamento di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria di cui all'art. 12, co. 2, lettere a) e b) e co. 5, del D.L. 98/2011, come convertito con Legge 111/2011, volti, ove possibile, anche al recupero degli spazi interni degli immobili di proprietà dello Stato al fine di ridurre le locazioni passive, nonché alla riqualificazione energetica degli immobili in uso alle Amministrazioni dello Stato, ivi inclusi quelli direttamente gestiti e finanziati dal MIBACT e dal Ministero della Difesa su immobili agli stessi in uso, nonché di interventi manutentivi gestiti dall'Agenzia del Demanio, compresi nel territorio di competenza della Direzione Friuli Venezia Giulia, commissionati mediante singoli contratti.

CIG Lotto 1: 7379925AC2
CIG Lotto 2: 7379945B43
CIG Lotto 3: 73799531E0

QUINTA
VERBALE DELLA QUARTA SEDUTA DI GARA PER IL CONTROLLO DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – BUSTA “A”

PREMESSO

CHE l'Agenzia del Demanio ha pubblicato il bando di gara prot. n. 1202 del 12/02/2018, relativo alla procedura in oggetto, trasmesso all'ufficio delle Pubblicazioni ufficiali dell'Unione Europea in data 06/02/2018, e pubblicato sulla G.U.R.I. – V Serie speciale n. 18 del 12 febbraio 2018, sul profilo del committente www.agenziademanio.it, sul sito del Ministero delle Infrastrutture www.infrastrutturetrasporti.it nonché inviato all'Osservatorio dei Contratti Pubblici www.avcp.it con l'indicazione degli estremi di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale e, per estratto, su due quotidiani a diffusione nazionale e due a diffusione locale, in conformità al D.M. 2 dicembre 2016 in attuazione della disciplina di pubblicazione di avvisi e bandi di gara di cui al D.Lgs. 50/2016;

CHE Il suddetto bando prevedeva come termine ultimo per far pervenire i plichi sigillati contenenti la busta A “Documentazione amministrativa” e la busta B “Offerta economica” il giorno 23 marzo 2018 entro le ore 12:00 all'indirizzo della Stazione Appaltante in Via Gorghì n. 18 – 33100 Udine;

CHE, con nota prot. n. 2601 del 26/03/2018, il Responsabile della Direzione Regionale Friuli Venezia Giulia dell'Agenzia del Demanio Commissione ha nominato la Commissione per l'espletamento delle procedure di gara di cui all'oggetto, composta come segue:

1. dott. Angelo Pizzin – Presidente;
2. ing. Manuel Rosso – Commissario;
3. ing. Antonio De Furia – Commissario;
4. ing. Francesco Catarsi – Commissario;
5. dott.ssa Elena Metton – Commissario (funzionario designato dal Provveditorato Interregionale per le Opere Pubbliche per il Veneto, Trentino Alto Adige e Friuli Venezia Giulia);



Via Gorghì, 18 – 33100 Udine – Tel. 0432/586411 – Fax mail 06 50516077
e-mail: dre.friuliveneziagiulia@agenziademanio.it
pec: dre_friuliveneziagiulia@pce.agenziademanio.it

e, allo scopo di garantire che il collegio possa operare con il *plenum* anziché con la sola maggioranza, in caso di impedimento di taluno dei membri effettivi, e di consentire che la commissione svolga le sue operazioni con continuità e tempestività, senza che il suo agire sia impedito o ritardato dall'impedimento di un componente, sono stati nominati quali supplenti:

1. ing. Sara Domini – Commissario;
2. arch. Roberto Adelizzi – Commissario;
3. avv. Giovanna Pangia – Commissario;
4. arch. Savino Maiello – Commissario (funzionario designato dal Provveditorato Interregionale per le Opere Pubbliche pe il Veneto, Trentino Alto Adige e Friuli Venezia Giulia);

CHE, in data 27.03.2018 si è volta la prima seduta di gara, di cui al verbale prot. 2018/2646 in pari data;

CHE, in data 05.04.2018 si è volta la seconda seduta di gara, di cui al verbale prot. 2018/2933 in pari data;

CHE, in data 12.04.2018 si è volta la terza seduta di gara, di cui al verbale prot. 2018/3144 in pari data;

CHE, in data 18.04.2018 si è volta la quarta seduta di gara, di cui al verbale prot. 2018/3332 in pari data;

TUTTO CIÒ PREMESSO

L'anno duemiladiciotto il giorno ventiquattro del mese di aprile, alle ore 9,30 presso la sede della Direzione Regionale Friuli Venezia Giulia dell'Agazia del Demanio, si è riunita la Commissione così composta:

1. dott. Angelo Pizzin – Presidente;
2. ing. Manuel Rosso – Commissario;
3. ing. Antonio De Furia – Commissario verbalizzante;
4. ing. Francesco Catarsi – Commissario;
5. dott.ssa Elena Metton – Commissario (funzionario designato dal Provveditorato).

Innanzitutto, si riprende dalla valutazione della documentazione inerente l'Operatore INTERBAU RETE D'IMPRESE, sospesa, per mancanza di tempo, nella seduta precedente. A tal proposito, dalla disamina della documentazione, il Presidente, data la peculiarità dell'aggregazione di imprese, propone un approfondimento, per cui la Commissione si riserva la valutazione della documentazione stessa nelle sedute successive.

Alle ore 10,00, si prosegue affrontando la questione delle integrazioni richieste dal RUP, su indicazioni della Commissione nelle precedenti sedute.

Si prende atto quindi che il RUP ha provveduto con note prot. 2018/3333 e prot. 2018/3334, entrambe del 18.04.2018 e che si allegano al presente verbale, a richiedere la documentazione integrativa/soccorso istruttorio, rispettivamente agli Operatori IMPRENET CONSORZIO STABILE e LARES – LAVORI DI RESTAURO s.r.l., come da indicazioni della Commissione nella seduta del 18.04.2018 di cui al verbale prot. n. 2018/3332.

Si prende inoltre atto che in data 19.04.2018 è pervenuto da parte dell'Operatore IMPRENET CONSORZIO STABILE il plico acquisito al protocollo in pari data al n. 2018/3364 in riscontro alla suddetta richiesta del RUP. La Commissione verifica che il plico è pervenuto nei termini prescritti e procede pertanto all'esame della documentazione.

**Lotto 2 – “Lavori SOA I e II classifica”
n. 10: Prot. n. 2467 in data 22.03.2018**

IMPRENET CONSORZIO STABILE – Via Guido Rossa, 31/A – 35020 Ponte San Nicolò (PD) - p. IVA: 05070770283.

La Commissione constata che il plico risulta regolarmente sigillato e reca esternamente la dicitura *“Gara per l'affidamento di un Accordo Quadro per lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria, ex art. 12, comma 5, D.L. 98/2011, sugli immobili in uso alle Amministrazioni dello Stato, compresi nel territorio di competenza della Direzione Regionale Friuli Venezia Giulia dell’Agenzia del Demanio – Lotto 2: “Lavori SOA I e II classifica”* e l’indicazione dei seguenti dati del mittente: denominazione/ragione sociale, indirizzo ed indirizzo di posta elettronica certificata.

Si procede all’apertura del plico.

La Commissione constata che il plico contiene:

- una lettera di trasmissione inerente la richiesta di integrazione della documentazione, comprendente la dichiarazione di conformità all’originale della documentazione trasmessa in copia;
- copia atto costitutivo e statuto consorzio;
- dichiarazione della composizione societaria.

Si ritiene dunque riscontrata la richiesta del RUP in attuazione delle indicazioni della Commissione.

Si prende altresì atto che in data 20.04.2018 è pervenuto da parte dell’Operatore EDILMAYOR s.r.l. il plico acquisito al protocollo in pari data al n. 2018/3385 in riscontro alla richiesta di integrazione documentazione/soccorso istruttorio del RUP prot. 2018/3308 del 18.04.2018 in attuazione delle indicazioni della Commissione di cui al verbale prot. n. 2018/3362 del 12.04.2018. La Commissione verifica che il plico è pervenuto nei termini prescritti e procede pertanto all’esame della documentazione.

Lotto 2 – “Lavori SOA I e II classifica”

n. 7: Prot. n. 2464 in data 22.03.2018

EDILMAYOR srl – via Posillipo, 239 – Napoli – Partita IVA: 03320331212

La Commissione constata che il plico risulta regolarmente sigillato e reca esternamente la dicitura *“Gara per l'affidamento di un Accordo Quadro per lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria, ex art. 12, comma 5, D.L. 98/2011, sugli immobili in uso alle Amministrazioni dello Stato, compresi nel territorio di competenza della Direzione Regionale Friuli Venezia Giulia dell’Agenzia del Demanio – Lotto 2: “Lavori SOA I e II classifica”* e l’indicazione dei seguenti dati del mittente: denominazione/ragione sociale, indirizzo ed indirizzo di posta elettronica certificata.

Si procede all’apertura del plico.

La Commissione constata che il plico contiene il Patto d’Integrità debitamente compilato.

Si ritiene dunque riscontrata la richiesta del RUP in attuazione delle indicazioni della Commissione.

Alle ore 10,30 la Commissione prosegue con l’apertura dei plichi, dando inizio a quelli afferenti il Lotto 3, procedendo secondo l’ordine progressivo indicato nell’elenco di cui al verbale della prima seduta di gara e registrando di seguito le operazioni svolte.

Lotto 3 – “Lavori SOA dalla III alla IV classifica”

n.1 - Prot. n. 2323 in data 19.03.2018

ITER s.r.l., p. IVA: 05365500650, via R. Raiola – C.le Cesarano snc, Angri (SA).

La Commissione constata che il plico risulta regolarmente sigillato e reca esternamente la dicitura *“Gara per l'affidamento di un Accordo Quadro per lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria, ex art. 12, comma 5, D.L. 98/2011, sugli immobili in uso alle Amministrazioni dello Stato, compresi nel territorio di competenza della Direzione Regionale Friuli Venezia Giulia dell’Agenzia del Demanio – Lotto 3: “Lavori SOA dalla III alla IV classifica”,* l’indicazione dei seguenti dati del mittente: denominazione/ragione sociale, indirizzo ed indirizzo di posta elettronica certificata

Si procede all’apertura del plico.

La Commissione constata che il plico contiene ulteriori due buste, entrambe regolarmente sigillate e recanti l’indicazione del mittente e le diciture busta A: *“Documentazione amministrativa”* e busta B:

“Offerta economica”.

La Commissione procede all'apertura della busta A: *“Documentazione amministrativa”.*

La documentazione amministrativa risponde a quanto richiesto in termini di Bando e di Disciplinare di Gara (*XI. Termini e modalità di presentazione delle offerte*).

n.2 - Prot. n. 2356 in data 20.03.2018

DICATALDO SABINO, p. IVA: 02548810726, via Paolo Ricci, 39 – 76121 Barletta (BT).

La Commissione constata che il plico risulta regolarmente sigillato e reca esternamente la dicitura “Gara per l'affidamento di un Accordo Quadro per lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria, ex art. 12, comma 5, D.L. 98/2011, sugli immobili in uso alle Amministrazioni dello Stato, compresi nel territorio di competenza della Direzione Regionale Friuli Venezia Giulia dell'Agenzia del Demanio – Lotto 3: “Lavori SOA dalla III alla IV classifica”, l'indicazione dei seguenti dati del mittente: denominazione/ragione sociale, indirizzo ed indirizzo di posta elettronica certificata

Si procede all'apertura del plico.

La Commissione constata che il plico contiene ulteriori due buste, entrambe regolarmente sigillate e recanti l'indicazione del mittente e le diciture busta A: *“Documentazione amministrativa”* e busta B: *“Offerta economica”.*

La Commissione procede all'apertura della busta A: *“Documentazione amministrativa”.*

La documentazione amministrativa risponde a quanto richiesto in termini di Bando e di Disciplinare di Gara (*XI. Termini e modalità di presentazione delle offerte*).

n.3 - Prot. n. 2406 in data 20.03.2018

ATI: SUD SERVICE s.r.l., p. IVA: 07129410721, via V. Sassanelli, 11-13-15, Bari – mandataria;

VALERIO IMPIANTI snc DI VALERIO GIOVANNI E VALERIO LUIGI, p. IVA: 05694260729, via Palese 1/C, Modugno (BA), mandante;

La Commissione constata che il plico risulta regolarmente sigillato e reca esternamente la dicitura “Gara per l'affidamento di un Accordo Quadro per lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria, ex art. 12, comma 5, D.L. 98/2011, sugli immobili in uso alle Amministrazioni dello Stato, compresi nel territorio di competenza della Direzione Regionale Friuli Venezia Giulia dell'Agenzia del Demanio – Lotto 3: “Lavori SOA dalla III alla IV classifica”, l'indicazione dei seguenti dati del mittente: denominazione/ragione sociale, indirizzo ed indirizzo di posta elettronica certificata

Si procede all'apertura del plico.

La Commissione constata che il plico contiene ulteriori due buste, entrambe regolarmente sigillate e recanti l'indicazione del mittente e le diciture busta A: *“Documentazione amministrativa”* e busta B: *“Offerta economica”.*

La Commissione procede all'apertura della busta A: *“Documentazione amministrativa”.*

Dalla disamina della documentazione amministrativa la Commissione rileva che il Patto d'Integrità – Allegato IV è stato compilato dalla ditta mandataria e sottoscritto da entrambe le ditte. Poiché il Disciplinare di gara prescrive che, in caso di aggregazioni di più imprese, il predetto documento debba essere presentato da ciascuna impresa, manca il Patto inerente la ditta mandante, sottoscritto da entrambe; in relazione a ciò occorrerà procedere a richiesta di documentazione integrativa/soccorso istruttorio da parte del RUP.

L'ulteriore documentazione amministrativa risponde a quanto richiesto in termini di Bando e di Disciplinare di Gara (*XI. Termini e modalità di presentazione delle offerte*).

n.4 - Prot. n. 2407 in data 20.03.2018

ATI: TSE IMPIANTI s.r.l., p. IVA: 05564080728, via Bari, 26, Gravina in P. (BA) – mandataria

GIANNELLI IMPIANTI s.r.l., p. IVA: 05556630720, via G. Vico, 18, Gravina in P. (BA) - mandante

La Commissione constata che il plico risulta regolarmente sigillato e reca esternamente la dicitura “Gara per l'affidamento di un Accordo Quadro per lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria, ex art. 12, comma 5, D.L. 98/2011, sugli immobili in uso alle Amministrazioni dello Stato, compresi nel territorio di competenza della Direzione Regionale Friuli Venezia Giulia dell'Agenzia del Demanio – Lotto 3: “Lavori SOA dalla III alla IV classifica”, l'indicazione dei seguenti dati del

mittente: denominazione/ragione sociale, indirizzo ed indirizzo di posta elettronica certificata
Si procede all'apertura del plico.

La Commissione constata che il plico contiene ulteriori due buste, entrambe regolarmente sigillate e recanti l'indicazione del mittente e le diciture busta A: "Documentazione amministrativa" e busta B: "Offerta economica".

La Commissione procede all'apertura della busta A: "Documentazione amministrativa".

La documentazione amministrativa risponde a quanto richiesto in termini di Bando e di Disciplinare di Gara (XI. Termini e modalità di presentazione delle offerte).

n.5 – Prot. n. 2408 in data 21.03.2018

ATI: SO.CO.MI. s.p.a., p. IVA: 11273771003, via Gaspara Stampa, 99, Roma – mandataria
RECO IMPIANTI s.r.l., p. IVA: 02047161001, via del Pavone, 110, Campagnano di Roma - mandante

La Commissione constata che il plico risulta regolarmente sigillato e reca esternamente la dicitura "Gara per l'affidamento di un Accordo Quadro per lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria, ex art. 12, comma 5, D.L. 98/2011, sugli immobili in uso alle Amministrazioni dello Stato, compresi nel territorio di competenza della Direzione Regionale Friuli Venezia Giulia dell'Agenzia del Demanio – Lotto 3: "Lavori SOA dalla III alla IV classifica", l'indicazione dei seguenti dati del mittente: denominazione/ragione sociale, indirizzo ed indirizzo di posta elettronica certificata.

Si procede all'apertura del plico.

La Commissione constata che il plico contiene ulteriori due buste, entrambe regolarmente sigillate e recanti l'indicazione del mittente e le diciture busta A: "Documentazione amministrativa" e busta B: "Offerta economica".

La Commissione procede all'apertura della busta A: "Documentazione amministrativa".

Dalla disamina della documentazione amministrativa la Commissione rileva che il Patto d'Integrità – Allegato IV è stato compilato dalla ditta mandataria e sottoscritto da entrambe le ditte. Poiché il Disciplinare di gara prescrive che, in caso di aggregazioni di più imprese, il predetto documento debba essere presentato da ciascuna impresa, manca il Patto inerente la ditta mandante, sottoscritto da entrambe; in relazione a ciò occorrerà procedere a richiesta di documentazione integrativa/soccorso istruttorio da parte del RUP.

L'ulteriore documentazione amministrativa risponde a quanto richiesto in termini di Bando e di Disciplinare di Gara (XI. Termini e modalità di presentazione delle offerte).

La commissione chiude la presente seduta alle ore 13,40 del 24/04/2018, per riaprirla alle ore 9,30 del 03/05/2018.

Del che è verbale.

Letto, confermato e sottoscritto.

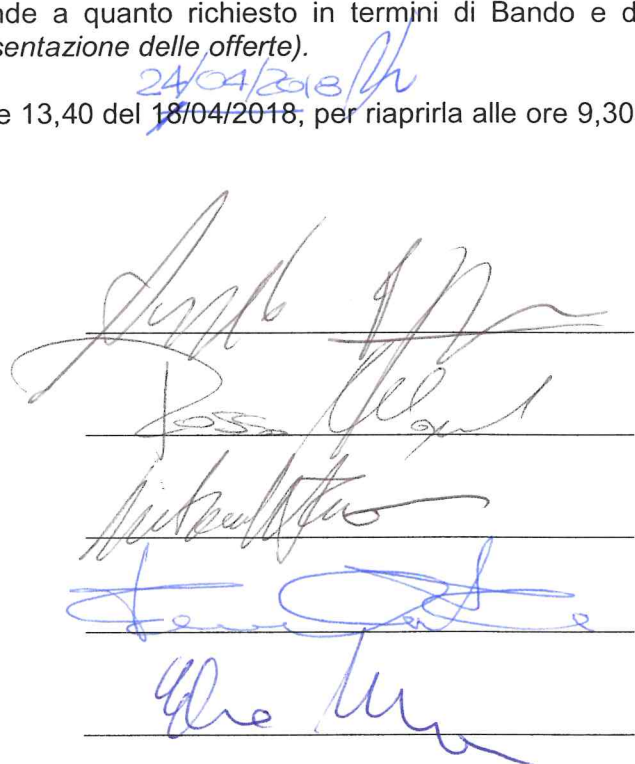
Presidente: dott. Angelo Pizzin

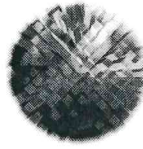
Componente: ing. Manuel Rosso

Componente: ing. Antonio De Furia

Componente: ing. Francesco Catarsi

Componente: Dott.ssa Elena Metton

24/04/2018
03/05/2018




A G E N Z I A D E L D E M A N I O

Direzione Regionale Friuli Venezia Giulia

Inviata esclusivamente a mezzo PEC
Non segue originale

Udine, 18.04.2018
Prot. n. 2018/ 3333

All'operatore:

IMPRENET CONSORZIO STABILE

Via Guido Rossa, 31/A

35020 Ponte San Nicolò (PD)

p. IVA: 05070770283

PEC: imprenet@pec.it

Oggetto: Procedura aperta per Accordo Quadro, ai sensi dell'art. 54 del D.Lgs. 50/2016, per l'affidamento di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria di cui all'art. 12, co. 2, lettere a) e b) e co. 5, del D.L. 98/2011, come convertito con Legge 111/2011, volti, ove possibile, anche al recupero degli spazi interni degli immobili di proprietà dello Stato al fine di ridurre le locazioni passive, nonché alla riqualificazione energetica degli immobili in uso alle Amministrazioni dello Stato, ivi inclusi quelli direttamente gestiti e finanziati dal MIBACT e dal Ministero della Difesa su immobili agli stessi in uso, nonché di interventi manutentivi gestiti dall'Agenzia del Demanio, compresi nel territorio di competenza della Direzione Friuli Venezia Giulia, commissionati mediante singoli contratti.

CIG Lotto 2: 7379945B43

RICHIESTA INTEGRAZIONE DOCUMENTAZIONE/SOCCORSO ISTRUTTORIO

Il sottoscritto ing. Manuel Rosso, in qualità di Responsabile Unico del Procedimento giusta nomina prot. n. 2018/1005 del 06.02.2018, con riferimento all'oggetto

VISTO

il verbale della quarta seduta di gara prot. N. 3332 del 18.04.2018, con cui la Commissione ha rilevato che la documentazione amministrativa presentata risulta carente dell'estratto dell'atto costitutivo del consorzio (*terzo punto del N.B. della pag. 16 del Disciplinare di gara*)

CHIEDE

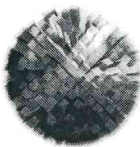
l'integrazione della documentazione di cui sopra, che dovrà pervenire in plico sigillato, recante esternamente la dicitura: "Procedura aperta per Accordo Quadro, ai sensi dell'art. 54 del D.Lgs. 50/2016, per l'affidamento di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria di cui all'art. 12, co. 2, lettere a) e b) e co. 5, del D.L. 98/2011, come convertito con Legge 111/2011, volti, ove possibile, anche al recupero degli spazi interni degli immobili di proprietà dello Stato al fine di ridurre le locazioni passive, nonché alla riqualificazione energetica degli immobili in uso alle Amministrazioni dello Stato, ivi inclusi quelli direttamente gestiti e finanziati dal MIBACT e dal Ministero della Difesa su immobili agli stessi in uso, nonché di interventi manutentivi gestiti dall'Agenzia del Demanio, compresi nel territorio di competenza della Direzione Friuli Venezia Giulia, commissionati mediante singoli contratti. Lotto 2: "Lavori SOA I e II classifica" e l'indicazione dei seguenti dati del mittente: denominazione/ragione sociale, indirizzo e indirizzo di



Via Gorgi, 18 – 33100 Udine – Tel. 0432/586411 – Fax mail 06 50516077

e-mail: dre.friuliveneziagiulia@agenziademanio.it

pec: dre_friuliveneziagiulia@pce.agenziademanio.it



A G E N Z I A D E L D E M A N I O

Direzione Regionale Friuli Venezia Giulia

posta elettronica certificata, **entro e non oltre 10 (dieci) giorni dalla presente**, presso la sede dell'Agenzia del Demanio, Direzione Regionale Friuli Venezia Giulia, via Gorghi n. 18, 33100 Udine (UD).

Il Responsabile del Procedimento
ing. Manuel Rosso



A G E N Z I A D E L D E M A N I O

Direzione Regionale Friuli Venezia Giulia

*Inviata esclusivamente a mezzo PEC
Non segue originale*

Udine, 18.04.2018
Prot. n. 2018/ 3334

All'operatore:

LARES – LAVORI DI RESTAURO s.r.l.
Sestiere Santa Croce, 521
30135 Venezia (VE)
p. IVA: 00163960271
PEC: mail@pec.lares-restauri.it

Oggetto: Procedura aperta per Accordo Quadro, ai sensi dell'art. 54 del D.Lgs. 50/2016, per l'affidamento di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria di cui all'art. 12, co. 2, lettere a) e b) e co. 5, del D.L. 98/2011, come convertito con Legge 111/2011, volti, ove possibile, anche al recupero degli spazi interni degli immobili di proprietà dello Stato al fine di ridurre le locazioni passive, nonché alla riqualificazione energetica degli immobili in uso alle Amministrazioni dello Stato, ivi inclusi quelli direttamente gestiti e finanziati dal MIBACT e dal Ministero della Difesa su immobili agli stessi in uso, nonché di interventi manutentivi gestiti dall'Agenzia del Demanio, compresi nel territorio di competenza della Direzione Friuli Venezia Giulia, commissionati mediante singoli contratti.

CIG Lotto 2: 7379945B43

RICHIESTA INTEGRAZIONE DOCUMENTAZIONE/SOCCORSO ISTRUTTORIO

Il sottoscritto ing. Manuel Rosso, in qualità di Responsabile Unico del Procedimento giusta nomina prot. n. 2018/1005 del 06.02.2018, con riferimento all'oggetto

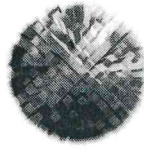
VISTO

il verbale della quarta seduta di gara prot. N. 3332 del 18.04.2018, con cui la Commissione ha rilevato l'assenza della dichiarazione in merito al possesso dei requisiti inerenti le categorie OG1 e OG11,

CHIEDE

l'integrazione della documentazione di cui sopra, che dovrà pervenire in plico sigillato, recante esternamente la dicitura: "Procedura aperta per Accordo Quadro, ai sensi dell'art. 54 del D.Lgs. 50/2016, per l'affidamento di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria di cui all'art. 12, co. 2, lettere a) e b) e co. 5, del D.L. 98/2011, come convertito con Legge 111/2011, volti, ove possibile, anche al recupero degli spazi interni degli immobili di proprietà dello Stato al fine di ridurre le locazioni passive, nonché alla riqualificazione energetica degli immobili in uso alle Amministrazioni dello Stato, ivi inclusi quelli direttamente gestiti e finanziati dal MIBACT e dal Ministero della Difesa su immobili agli stessi in uso, nonché di interventi manutentivi gestiti dall'Agenzia del Demanio, compresi nel territorio di competenza della Direzione Friuli Venezia Giulia, commissionati mediante singoli contratti. Lotto 2: "Lavori SOA I e II classifica" e l'indicazione dei seguenti dati del mittente: denominazione/ragione sociale, indirizzo e indirizzo di





A G E N Z I A D E L D E M A N I O

Direzione Regionale Friuli Venezia Giulia

posta elettronica certificata, **entro e non oltre 10 (dieci) giorni dalla presente**, presso la sede dell'Agenzia del Demanio, Direzione Regionale Friuli Venezia Giulia, via Gorgi n. 18, 33100 Udine (UD).

Il Responsabile del Procedimento,
ing. Manuel Rosso