

INFORMAZIONI PERSONALI **ALFONSO ARMANDO**

POSIZIONE RICOPERTA Funzionario U.O. Servizi Tecnici
 Agenzia del Demanio – Direzione Regionale Emilia Romagna

ESPERIENZA PROFESSIONALE

- Dal 01/11/2015 U.O. Servizi Tecnici
 Direzione Regionale Emilia Romagna - Agenzia del Demanio
- 01/10/2012 – 31/10/2015 Piani Operativi Territorio e Supporto Emilia Romagna
 Filiale Emilia Romagna - Agenzia del Demanio
- 30/09/2012 – 02/08/2010 Servizi alla Pubblica Amministrazione
 Filiale Emilia Romagna - Agenzia del Demanio
- 2006-2010 Esercizio della libera professione: Incarichi di progettazione architettonica, incarichi di Direttore operativo, DL, pratiche catastali, etc.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 2009-2010 Abilitazione Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei Cantieri Temporanei e Mobili .D.LGS 81/2008 con correttivo D.Lgs. 3 Agosto 2009 n° 106.
- 2007 Abilitazione all’esercizio della professione di Architetto
 Iscrizione all’Albo degli Architetti della Provincia di Palermo
- 2006 Laurea in Architettura
 Università degli Studi di Palermo - Facoltà di Architettura
- 1999 Diploma di Geometra “Progetto Cinque”

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Letture	Interazione	Produzione orale	
inglese	A1/2	A1/2	A1	A1/2	A2

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

COMPETENZE COMUNICATIVE

Ottime capacità relazionali, con predisposizione al confronto culturale, al lavoro di gruppo, al dialogo in seguito a redazioni ed esposizioni di progetti di gruppo, attinenti agli studi universitari, e a comprovate esperienze lavorative. Discrete competenze anche nella gestione e coordinazione di eventi culturali come mostre e convegni ed altri eventi a carattere culturale

**COMPETENZE
ORGANIZZATIVE E
GESTIONALI**

Buone capacità di pianificazione e coordinamento di processi edilizi, dalla programmazione alla realizzazione. Buone capacità di analisi e risoluzione delle attività lavorative.

**COMPETENZE
PROFESSIONALI**

Buona conoscenza della normativa sugli appalti pubblici, sulle procedure urbanistiche ed edilizie, e buone competenze in materia immobiliare e demaniale.

**COMPETENZE
INFORMATICHE**

Ottime conoscenze informatiche. buon utilizzo di windows, pacchetto office, autocad 2d e 3d, pregeo, docfa, primus, acrwin, archicad, coreldraw, photoshop, cyberlink powerdirector, internet.

PATENTE

A, B.

DATI PERSONALI

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".