



A G E N Z I A   D E L   D E M A N I O

Direzione Regionale Piemonte e Valle D'Aosta

Trasmessa per via elettronica attraverso il  
Mercato Elettronico del portale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it)

Torino, 25/10/2019  
Prot. n. 2019/11570/DR-TO

Spett.le Operatore Economico

**Oggetto: PROCEDURA NEGOZIATA, EX ARTT. 157, COMMA 2 E 36, COMMA 2, LETT. B) DEL D.LGS. N. 50/2016 E SS.MM.II., NELL'AMBITO DEI SERVIZI D'INGEGNERIA E ARCHITETTURA AI SENSI DELL'ART. 3 LETT. VVVV) DEL D.LGS. N. 50/2016 E SS.MM.II., PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI VERIFICA DEL PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICA ECONOMICA, DEFINITIVO ED ESECUTIVO, AI FINI DELLA VALIDAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO, NONCHÉ LA VERIFICA DEI RELATIVI MODELLI BIM (BUILDING INFORMATION MODELING) PER L'INTERVENTO AFFERENTE LA RIFUNZIONALIZZAZIONE DELL'IMMOBILE CASERMA CESARE BATTISTI - PALAZZINA MUSSO E PALAZZINA CURTI, SITO IN VIA CESARE BATTISTI 6 A CUNEO  
CIG:803839121A      CUP: G26E16000000001**

## LETTERA DI INVITO

**riservata esclusivamente agli operatori economici invitati secondo le modalità di cui alla determina a contrarre n. n. 118/2019, prot. n. 2019/10009/DR-TO del 23/09/2019**

### 1 PREMESSE

L'Agenzia del Demanio - Direzione Regionale Piemonte e Valle d'Aosta – ha l'esigenza di affidare il servizio di verifica del progetto di fattibilità tecnica economica, definitivo ed esecutivo, ai fini della validazione del progetto esecutivo, nonché la verifica dei relativi modelli BIM (Building Information Modeling) per l'intervento afferente la rifunionalizzazione dell'immobile caserma Cesare Battisti - Palazzina Musso e Palazzina Curti, sito in via cesare Battisti 6 a Cuneo (CN), (codice scheda: CNB0013).

A tal fine, con Determina a contrarre n. 118/2019, prot. n. 2019/10009/DR-TO del 23/09/2019, è stata indetta, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 157, comma 2 e 36, comma 2, lett. b), del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e nel rispetto degli indirizzi forniti dalle Linee Guida ANAC n. 1 e n. 4, una procedura negoziata, per l'individuazione di un operatore economico a cui affidare il servizio in oggetto, attraverso una richiesta di offerta nell'ambito del Mercato Elettronico delle PA (MePA) previo avviso pubblicato sul sito dell'Agenzia, alla quale codesto operatore economico, iscritto al MePA per la categoria "*Servizi Professionali - Progettazione e Verifica della progettazione di opere di Ingegneria Civile - sottocategorie merceologiche 3 e 4*" sorteggiato a fronte della propria manifestazione di interesse, è invitato a partecipare presentando la propria migliore offerta.



## 2 STAZIONE APPALTANTE

Agenzia del Demanio – Direzione Regionale Piemonte e Valle d'Aosta, C.so Bolzano n. 30 – 10121, Torino – tel. 011.56391111 – faxmail 0650516071 – email: [dre.PiemonteVdA@agenziademanio.it](mailto:dre.PiemonteVdA@agenziademanio.it) – pec: [dre.PiemonteVDA@pce.agenziademanio.it](mailto:dre.PiemonteVDA@pce.agenziademanio.it) – sito istituzionale [www.agenziademanio.it](http://www.agenziademanio.it).

## 3 DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

### 3.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara è costituita dalla presente Lettera di Invito e da tutti gli allegati elencati al § 29.

### 3.2 CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura **esclusivamente** attraverso la sezione del Sistema MePA riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione al Sistema stesso.

Le richieste di chiarimenti dovranno pervenire entro e non oltre le ore **12:00 del giorno 31/10/2019**.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana e attraverso la predetta sezione del Sistema MePA. **Non verranno evase le richieste di chiarimento pervenute in modalità differente da quella indicata o successivamente ai termini indicati.**

Ai sensi dell'art. 74, comma 4, del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite entro il **06/11/2019**, mediante pubblicazione su MePA.

## 4 OGGETTO DEL SERVIZIO

Il presente appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di verifica del progetto di fattibilità tecnica economica, definitivo ed esecutivo, ai fini della validazione del progetto esecutivo, ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 50/2016, nonché la verifica dei relativi modelli BIM (Building Information Modeling), inerente l'intervento afferente la rifunionalizzazione della Palazzina Musso e della Palazzina Curti del compendio Cesare Battisti, sito in via Cesare Battisti 6, a Cuneo (CN), al fine di destinarla a futura sede della Prefettura.

Pertanto, il servizio richiesto prevede l'esecuzione delle seguenti attività, per il cui dettaglio si rimanda al Capitolato Prestazionale allegato alla presente e parte integrante della stessa.

- **verifica** di tutti gli elaborati **di ogni livello di progettazione** (progetto di fattibilità tecnica economica, progetto definitivo e progetto esecutivo);
- **verifica del modello BIM**, sulla base della normativa di riferimento, nonché delle linee guida del processo BIM (BIMMS) adottate dell'Agenzia del Demanio;
- **partecipazione agli incontri ed alle riunioni**, a richiesta del RUP, sia preventive che successive, con la Stazione Appaltante, gli Enti deputati al rilascio dei pareri di competenza, con il CTA, le Amministrazioni pubbliche preposte al rilascio di Decreti, nulla osta, autorizzazioni ed assensi comunque denominati, gli Enti/Amministrazioni private per la gestione di servizi di rete;
- **verifica delle revisioni progettuali** a seguito di prescrizioni imposte sul progetto, anche da parte della S.A o degli Enti;

- **supporto al RUP**, durante la fase di validazione progettuale.

La verifica della progettazione, nonché del modello BIM, dovrà essere effettuata sulla documentazione progettuale riferita al livello progettuale in esame, nonché sulla documentazione inerente al coordinamento della sicurezza in fase di progettazione. Detta verifica comprende, altresì, le revisioni della documentazione progettuale che dovranno essere realizzate dai Progettisti in esito all'acquisizione di tutti gli atti di assenso, comunque denominati, da parte degli Enti competenti, oltre che in esito alle prescrizioni di modifica e/o integrazione e/o correzione impartite dalla Stazione Appaltante ai Progettisti, a seguito di eventuali prescrizioni.

Si precisa che, lo svolgimento dell'attività di verifica progettuale è incompatibile con lo svolgimento, per il medesimo intervento, dell'attività di progettazione, direzione lavori, coordinamento della sicurezza e collaudo; pertanto, nel caso in cui l'aggiudicatario del presente servizio coincidesse con l'affidatario del servizio di progettazione, direzione lavori e coordinamento della sicurezza, sarà automaticamente escluso dal suddetto affidamento.

L'Affidatario, per lo svolgimento dell'incarico, dovrà dichiarare l'insussistenza di cause di incompatibilità per conflitti di interesse.

## 5 IMPORTO A BASE DI GARA

L'incarico, per i servizi tecnici e di progettazione, oggetto del presente affidamento è stato stimato in **€ 98.747,40 (euro novantottomilasettecentoquarantasette/40)**, oltre IVA e oneri previdenziali, ove i costi della sicurezza sono pari a € 0,00 (euro zero/00) considerato che trattasi di servizio di natura intellettuale e che non vi sono rischi da interferenza ai sensi del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.

La determinazione del corrispettivo posto a base di gara è stato calcolato ai sensi del decreto del Ministro della giustizia 17 giugno 2016 "Approvazione delle Tabelle dei corrispettivi commisurati a livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24 comma 8 del Codice" (in seguito: D.M. 17.06.2016).

In relazione alla stima presunta degli interventi, come indicato nel Documento di Fattibilità delle Alternative Progettuali, pari ad € 3'132'420,00 (euro tremilioncentotrentaduemilaquattrocentoventi/00) di cui € 61.420,00 (euro sesantunmilaquattrocentoventi/00) oneri per la sicurezza e alla suddivisione nelle categorie omogenee di lavoro, il corrispettivo per la verifica della progettazione e validazione del progetto esecutivo risulta suddiviso come segue:

CATEGORIA	DM 17.06.2016	IMPORTO STIMATO LAVORI	PRESTAZIONI	COMPENSO PROFESSIONALE PER VERIFICA E VALIDAZIONE DELLA PROGETTAZIONE (AL NETTO DI IVA E ONERI PREVIDENZIALI)
Edilizia	E.22	€ 1.472.237,40	verifica PFTE – PD; verifica e validazione PE	€ 49.238,95
Strutture	S.04	€ 626.484,00	verifica PFTE – PD; verifica e validazione PE	€ 14.803,20
Impianti	IA.01	€ 156.621,00	verifica PFTE – PD; verifica e validazione PE	€ 4.490,52
	IA.02	€ 313.242,00	verifica PFTE – PD; verifica e validazione PE	€ 8.364,93
	IA03	€ 563.835,60	verifica PFTE – PD; verifica e validazione PE	€ 17.474,81
		<b>€ 3.132.420,00</b>		<b>€ 94.372,41</b>

In relazione a quanto previsto dall'art 6 del DM 17/06/2016, riguardante prestazioni non incluse nelle tavole allegate al decreto, l'importo per la verifica e validazione dei modelli eseguiti in modalità BIM, è stato determinato "a vacazione", sulla base della valutazione della presunta durata temporale di ciascuna verifica da eseguire, della complessità della costruzione e dei servizi da verificare. Dato il grado di specializzazione richiesto, il corrispettivo è stato calcolato applicando la tariffa media pari a € 62,5 per un numero di ore lavorative in funzione di ogni livello di verifica, suddiviso come segue:

PRESTAZIONI	ORE DI LAVORO IPOTIZZATE	COSTO ONORARIO PROFESSIONISTA INCARICATO (IMPORTO MEDIO ART. 6 DM 17.06.2016)	COMPENSO PROFESSIONALE PER VERIFICA DEL MODELLO BIM (AL NETTO DI IVA E ONERI PREVIDENZIALI)
Verifica del modello BIM relativo alla fase del progetto di Fattibilità Tecnico Economica	35	€ 62,50	€ 2 187,50
Verifica del modello BIM relativo alla fase del progetto Definitivo	20	€ 62,50	€ 1 250,00
Verifica del modello BIM relativo alla fase del progetto Esecutivo	15	€ 62,50	€ 937,50
			<b>€ 4.375,00</b>

Il corrispettivo del servizio posto a base di gara, in relazione alle singole attività e FASI da svolgere, pertanto, sarà suddiviso come segue:

ATTIVITÀ E DELLE FASI DEL SERVIZIO		IMPORTI	
ATTIVITÀ DI VERIFICA	<b>FASE I</b>		
	Verifica del progetto di Fattibilità Tecnico Economica	€ 17 158,62	€ 19 346,12
	Verifica del modello BIM del PTFE	€ 2 187,50	
	<b>FASE II</b>		
	Verifica del progetto Definitivo	€ 37 177,02	€ 38 427,02
	Verifica del modello BIM del progetto Definitivo	€ 1 250,00	
	<b>FASE III</b>		
	Verifica del progetto Esecutivo	€ 37 177,02	€ 38 114,52
Verifica del modello BIM del progetto Esecutivo	€ 937,50		
ATTIVITÀ DI VALIDAZIONE	<b>FASE IV</b>		
	Supporto al RUP, per la validazione del progetto Esecutivo	€ 2 859,74	€ 2 859,74
<b>COMPENSO PROFESSIONALE POSTO A BASE DI GARA</b>			<b>€ 98 747,40</b>

L'importo è da considerarsi:

- a corpo;
- comprensivo di spese e oneri accessori;
- al netto di I.V.A. e oneri previdenziali;



- remunerativo di ogni prestazione e comprensivo di tutti gli altri oneri per attività istruttorie o complementari, ivi compresi eventuali costi necessari per l'eliminazione dei rischi da interferenze di cui al D.lgs. 81/2008 e ss.mm.ii., non soggetti a ribasso, quantificati in 0,00 € (zero/00 euro) in quanto si tratta di attività intellettuali.

L'importo s'intende fisso e invariabile per tutta la durata del contratto; non sarà pertanto riconosciuta alcuna maggiorazione dello stesso né abbuono in caso di aumento di costi derivante da qualsivoglia ragione.

Sono a carico del Professionista incaricato tutti gli oneri e rischi relativi alla prestazione oggetto del contratto, intendendosi remunerati con il prezzo contrattuale ogni attività e relativi oneri che si rendessero necessari per l'espletamento degli stessi o, comunque, necessari per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, comprese le riunioni e gli incontri indetti con i progettisti incaricati, con il RUP e con gli Enti, sicché nessun rimborso sarà dovuto dall'Agenzia.

Pertanto il Professionista dovrà tenere conto, in sede di formulazione della propria offerta, di ogni onere relativo allo svolgimento dell'attività oggetto della presente gara.

Ciò posto, si segnala sin da ora che, in caso di partecipazione in forma di RTI dovrà essere espressamente specificata la quota/parte del servizio che sarà eseguita dai singoli operatori economici riuniti o consorziati, conformemente a quanto prescritto dall'art. 48, comma 4, del D.lgs. 50/2016.

## 6 DURATA DEL SERVIZIO

I tempi a disposizione per l'esecuzione delle attività di verifica della progettazione sono così suddivisi e come definiti meglio nel capitolato prestazionale allegato.

- **FASE I: entro 20 giorni (venti) naturali e consecutivi**, per lo svolgimento del servizio di Verifica del Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica, decorrenti dalla data del verbale di avvio della prestazione redatto dal RUP, con relativa trasmissione del PFTE, suddiviso come segue:
  - **Step 1.1: 10 giorni (dieci) naturali e consecutivi**, per la Verifica del Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica, decorrenti dalla data del verbale di avvio della prestazione redatto dal RUP, con relativa trasmissione del PFTE;
  - **Step 1.2: (se del caso) 5 giorni (cinque) naturali e consecutivi**, in caso di eventuale rinnovo della verifica progettuale dovuta al necessario recepimento delle indicazioni/condizioni impartite dal verificatore ai progettisti;
  - **Step 1.3: 5 giorni (cinque) naturali e consecutivi**, per la consegna al RUP del Rapporto Conclusivo di Verifica del Livello.

Negli stessi termini dovranno essere eseguite le **verifiche dei modelli BIM** relativi al progetto di fattibilità tecnica ed economica.

- **FASE II: entro 40 giorni (quaranta) naturali e consecutivi**, per lo svolgimento del servizio di Verifica del Progetto Definitivo, decorrenti dalla data del verbale di avvio della prestazione redatto dal RUP, con relativa trasmissione del Progetto Definitivo e delle autorizzazioni dei diversi Enti, suddiviso come segue:
  - **Step 2.1: 20 giorni (venti) naturali e consecutivi**, per la Verifica del Progetto Definitivo, decorrenti dalla data del verbale di avvio della prestazione redatto dal RUP, con relativa trasmissione del Progetto Definitivo, per la Verifica preventiva e propedeutica l'invio dello stesso Progetto agli Enti competenti all'espressione del parere;

- **Step 2.2: (se del caso) 10 giorni (dieci)** naturali e consecutivi, in caso di eventuale rinnovo della verifica progettuale dovuta al necessario recepimento delle indicazioni/condizioni impartite dal verificatore ai progettisti;
- **Step 2.3: (se del caso) 5 giorni (cinque)** naturali e consecutivi, in caso di eventuale revisione progettuale dovuta al necessario recepimento delle prescrizioni e condizioni espresse dagli enti sul Progetto Definitivo;
- **Step 2.4: 5 giorni (cinque)** naturali e consecutivi, per la consegna al RUP del Rapporto Conclusivo di Verifica del Livello.

Negli stessi termini dovranno essere eseguite le **verifiche dei modelli BIM** relativi al progetto di definitivo.

- **FASE III:** entro **25 giorni (venticinque)** naturali e consecutivi, per lo svolgimento del servizio di Verifica del Progetto Esecutivo, decorrenti dalla data del verbale di avvio della prestazione redatto dal RUP, con relativa trasmissione del Progetto Esecutivo, suddiviso come segue:
  - **Step 3.1: 15 giorni (quindici)** naturali e consecutivi, per la Verifica del Progetto Esecutivo, decorrenti dalla data del verbale di avvio della prestazione redatto dal RUP, con relativa trasmissione del Progetto Esecutivo;
  - **Step 3.2: (se del caso) 5 giorni (cinque)** naturali e consecutivi, in caso di eventuale rinnovo della verifica progettuale dovuta al necessario recepimento delle indicazioni/condizioni impartite dal verificatore ai progettisti;
  - **Step 3.3: 5 giorni (cinque)** naturali e consecutivi, per la consegna al RUP del Rapporto Conclusivo di Verifica del Livello.

Negli stessi termini dovranno essere eseguite le **verifiche dei modelli BIM** relativi al progetto di esecutivo.

- **FASE IV:** entro **5 giorni (cinque)** naturali e consecutivi, decorrenti dalla richiesta di supporto al RUP, per lo svolgimento del servizio di validazione del Progetto Esecutivo, così come disposto al comma 8 dell'art. 26 del DLgs 50/2016 e ss.mm.ii.

## **7 SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Ai sensi dell'art. 26, comma 6, lett. a) e b), del Codice, possono partecipare alla presente procedura di gara, in forma singola o associata, i seguenti soggetti:

- I. **Organismi di ispezione di tipo A o di tipo C**, accreditati UNI CEI EN ISO/IEC 17020 ai sensi del Regolamento (CE) 765 del 2008 per le attività di verifica della progettazione delle opere

oppure, in alternativa

- II. **Soggetti di cui all'art. 46**, comma 1 del Codice dotati di un sistema interno di controllo di qualità conforme alla UNI EN ISO 9001 certificato da Organismi accreditati ai sensi del Regolamento (CE) 765 del 2008, specifico per le attività di verifica della progettazione delle opere.

### **N.B.:**

Ai sensi dell'art. 24 co. 5 del Codice, indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto richiedente, l'incarico dovrà essere espletato da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai

vigenti ordinamenti professionali, in regola con la formazione professionale come previsto dall'art. 7 del D.P.R. del 7 agosto 2012, n. 137, personalmente responsabili e nominativamente indicati già in sede di offerta, con specificazione della rispettive qualificazioni professionali necessarie per l'espletamento dell'incarico, unitamente all'indicazione della persona fisica incaricata dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche.

Secondo la norma europea UNI CEI EN ISO/IEC 17020 «Valutazione della conformità, Requisiti per il funzionamento di vari tipi di organismi che eseguono ispezioni»:

- l'organismo di ispezione di tipo A deve essere indipendente dalle parti coinvolte; non deve far parte o essere collegato ad un soggetto giuridico che è impegnato nella progettazione, fabbricazione, fornitura, installazione, acquisto, proprietà, utilizzo o manutenzione degli elementi sottoposti ad ispezione; né lui né il suo personale devono impegnarsi in attività che possano essere in conflitto con la loro indipendenza di giudizio ed integrità;
- l'organismo di ispezione di tipo C è una struttura che può essere incardinata nell'ambito di organizzazioni che svolgono anche attività di progettazione; tuttavia, deve disporre, all'interno dell'organizzazione, di meccanismi di salvaguardia per assicurare adeguata separazione di responsabilità e di rendicontazione tra le ispezioni e le altre attività; la progettazione e l'ispezione dello stesso elemento, effettuate da un organismo di ispezione di Tipo C, non devono essere eseguite dalla stessa persona.
- L'accreditamento ai sensi della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17020 deve essere rilasciato per il settore "Costruzioni edili e delle opere d'ingegneria civile in generale e relative opere impiantistiche, opere di presidio e di difesa ambientale e di ingegneria naturalistica" per la tipologia ispettiva "Ispezioni sulla progettazione delle opere".
- Non saranno considerati soddisfacenti ai fini della partecipazione alla gara accreditamenti limitati a uno o più segmenti tematici o disciplinari (ad esempio accreditamenti limitati al controllo della stabilità o solidità strutturale ovvero al controllo degli impianti elettrici o meccanici), ancorché afferenti al comparto delle costruzioni.

**Si precisa che la presente attività di verifica è incompatibile con lo svolgimento, per il medesimo progetto, dell'attività di progettazione, del coordinamento della sicurezza, della direzione lavori e del collaudo.**

## **8 REQUISITI GENERALI**

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

## **9 REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA**

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei punti seguenti.

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCPass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dalla presente Lettera di Invito.

Ai sensi dell'art. 46, comma 2, del Codice le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali nei seguenti termini:

- le società di persone o cooperative tramite i requisiti dei soci;
- le società di capitali tramite i requisiti dei soci, nonché dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti a tempo indeterminato.

## **9.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE E DI GARANZIA DELLA QUALITÀ**

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti:

### **a) requisiti di cui all'art.83 del Codice:**

- I. (per le Società) iscrizione alla Camera di C.I.A.A. per oggetto di attività corrispondente al servizio da affidarsi con la presente procedura;
- II. iscrizione all'Albo del proprio Ordine professionale dei soggetti personalmente responsabili delle prestazioni oggetto del servizio in affidamento.

### **b) essere in possesso di una delle seguenti garanzie di qualità:**

- I. Organismi di ispezione di tipo A e di tipo C, accreditati UNI CEI EN ISO/IEC 17020 ai sensi del Regolamento (CE) 765/2008;
- II. Soggetti di cui all'art. 46, comma 1 del D.Lgs 50/2016 dotati di un sistema interno di controllo di qualità conforme alla UNI EN ISO 9001 certificato da Organismi accreditati ai sensi del Regolamento (CE) n. 765/2008, in possesso dei requisiti di cui al D.M. 2 dicembre 2016, n. 263.
  - La comprova del requisito è fornita mediante copia del certificato di accreditamento.

### **c) requisiti di cui al D.M. 2 dicembre 2016, n. 263 e di idoneità professionale:**

#### **Requisiti del gruppo di lavoro**

- I. n.1 professionista per verifica della progettazione architettonica, in possesso di Laurea (Quinquennale o Specialistica) in Architettura ed iscritto all'Albo degli Architetti, Sez. A. (art. 52 del Regio Decreto 23 ottobre 1925, n. 2537);
- II. n.1 professionista per verifica della progettazione strutturale in possesso di Laurea (Quinquennale o Specialistica) in architettura, in Ingegneria, o laurea equipollente ed iscritto al relativo ordine professionale. Relativamente agli ingegneri è necessari all'iscrizione nella sezione A (settore ingegneria civile e ambientale).
- III. n.1 professionista per verifica della progettazione impiantistica in possesso di Laurea (Quinquennale o Specialistica) in architettura, in ingegneria o laurea equipollente o diploma equipollente ed iscritto al relativo ordine professionale. Relativamente agli ingegneri è necessari all'iscrizione nella sezione A (settore ingegneria civile e ambientale).
- IV. n. 1 professionista abilitato alle funzioni di coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, ai sensi dell'art. 98 del D.Lgs. n. 81/2008;
- V. n. 1 professionista abilitato alla certificazione antincendio ed iscritto agli elenchi di cui all'art. 16 del D.Lgs. n.139 dell'8 Marzo 2006;
- VI. n. 1 professionista esperto in progettazione BIM e processi BIM, in possesso Diploma di Geometra o Laurea (Triennale, Quinquennale o Specialistica) in Architettura o Ingegneria o Laurea equipollente ed iscritto al relativo albo professionale.



- VII. n. 1 professionista con qualifica di Geologo in possesso di Laurea (Quinquennale o Specialistica) in Scienze Geologiche ed iscritto al relativo ordine professionale.

È possibile che due o più professionalità coincidano nel medesimo professionista, purché lo stesso sia in possesso delle necessarie qualifiche, abilitazioni e certificazioni.

In seno alla procedura negoziata dovrà essere precisata la natura del rapporto professionale intercorrente fra l'operatore economico partecipante alla gara e i professionisti che potranno essere presenti sia come componenti di un'eventuale associazione temporanea di professionisti, sia in qualità di soggetti in organico alla struttura dell'operatore economico concorrente, con status di dipendente o di collaboratore a progetto della medesima secondo i requisiti di cui al D.M. 2 dicembre 2016, n. 263.

## 9.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-PROFESSIONALE

Il Concorrente comproverà il possesso dei seguenti requisiti:

- a) **Fatturato globale minimo** per servizi di ingegneria ed architettura, di cui all'art.3, lett. vvvv) del Codice, riferito ai migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio antecedente alla data di pubblicazione della presente lettera d'invito per un importo pari al **150%** dell'importo a base di gara, pari a € 148.558,60 (Euro centoquarantaottomilacinquecentocinquantaotto/60, in alternativa al fatturato, la richiesta di un "**livello adeguato di copertura assicurativa**" contro i rischi professionali per un importo percentuale fissato in relazione al costo dell'opera, così come ammesso per i servizi di progettazione.

- La comprova del requisito "fatturato globale minimo" è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice, mediante :
  - per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
  - per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
  - per i liberi professionisti o associazione di professionisti mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per gli operatori economici che abbiano iniziato l'attività da **meno di tre anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla Stazione Appaltante.

- La comprova del requisito "livello adeguato di copertura assicurativa" è fornita mediante l'esibizione, in copia conforme, della relativa polizza in corso di validità.

- b) **avvenuto svolgimento, negli ultimi dieci anni, di almeno due appalti di servizi di verifica di progetti, di progettazione o di direzioni lavori**, relativi a lavori di importo ciascuno almeno pari al cinquanta per cento (50%) di quello oggetto dell'appalto da affidare, di natura analoga allo stesso e relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti

tariffe professionali di cui al D.M. 17 giugno 2016, per un importo globale per ogni classe e categoria come da tabella sottostante.

CLASSI - CATEGORIA - GRADO				IMPORTO STIMATO LAVORI (€)	INCIDENZA (%)	COEFFICIENTE	IMPORTO QUALIFICANTE LAVORI (€)
ID OPERE - CATEGORIA	L 143/49 Classi e categorie	D.M. 18/11/1971	Grado di complessità				
E.22 - Edilizia	I/e	I/b	1,55	€1.472.237,40	47%	0,50	€ 736.118,70
S.04 - Strutture	IX/b	III	0,9	€ 626.484,00	20%	0,50	€ 313.242,00
IA.01 - Impianti	III/a	I/b	0,75	€ 156.621,00	5%	0,50	€ 78.310,50
IA.02 - Impianti	III/b	I/b	0,85	€ 313.242,00	10%	0,50	€ 156.621,00
IA03 - Impianti	III/c	I/b	1,15	€ 563.835,60	18%	0,50	€ 281.917,80
<b>IMPORTO TOTALE</b>				<b>€3.132.420,00</b>	<b>100%</b>		<b>€ 1.566.210,00</b>

Ai sensi dell'art. 8 del DM 17-6-2016 gradi di complessità maggiore qualificano anche per opere di complessità inferiore all'interno della stessa categoria d'opera.

In relazione alla comparazione, ai fini della dimostrazione dei requisiti, tra le attuali classificazioni e quelle della L. 143/1949, si rinvia anche alle Linee guida ANAC n.1 recanti "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria"; per le categoria d'opera "Edilizia" e "Strutture" è possibile che il rispetto del requisito possa essere dimostrato con servizi afferenti alla stessa categoria ma con "ID opere" differente, aventi però un grado di complessità superiore rispetto a quello richiesto; mentre per quanto concerne la categoria "Impianti" ciò è possibile esclusivamente per "ID opere" appartenente alla stessa destinazione funzionale.

- La comprova del requisito è fornita mediante la produzione dell'originale o copia conforme dei certificati di buona e regolare esecuzione dei servizi da committenti pubblici e/o privati o in alternativa contratti e relative fatture quietanzate.

Dalla documentazione dovrà evincersi l'esecutore del servizio e l'oggetto dello stesso, nonché le categorie/ID Opere e l'importo del servizio nonché l'importo dei lavori.

#### **N.B.:**

- con riferimento alla figura del geologo si precisa che, ai fini della dimostrazione dei requisiti di capacità tecnica e professionale, è sufficiente il possesso dei requisiti di cui al § 9.1 lett. c).
- con riferimento alla figura esperto in progettazione BIM e processi BIM si precisa che, ai fini della dimostrazione dei requisiti di capacità tecnica e professionale, è sufficiente il possesso dei requisiti di cui al § 9.1 lett. c).
- il requisito dei **due servizi** di cui al §9.2 lett. b) non può essere inteso nel senso di limitare il fatturato ai soli servizi posti a base di gara. Pertanto, ai fini della dimostrazione della specifica esperienza pregressa, potranno essere attestati servizi di ingegneria ed architettura di cui all'art. 3, comma 1, lett. vvvv), del D. Lgs. n. 50/2016, in linea con quanto previsto nelle linee Guida Anac n.1 al par. IV, punto 2.2.2.5., a cui si rinvia.

### 9.3 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI RETE, GEIE

*N.B.: nei raggruppamenti temporanei, la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 83, comma 8 del Codice.*

*La mandataria di un raggruppamento temporaneo di tipo verticale, ai sensi dell'art. 48, comma 2 del Codice, esegue le prestazioni indicate come principali, anche in termini economici, le mandanti quelle indicate come secondarie.*

- Gli operatori economici che si presentano in forma associata devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.
  - In caso di **raggruppamenti temporanei di professionisti**, tutti i componenti del RTP dovranno essere abilitati alla Piattaforma di e-procurement Acquistinretepa – Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione con accreditamento all'iniziativa Bando del Mercato Elettronico della P.A. per la categoria “**Servizi Professionali - Progettazione e Verifica della progettazione di opere di Ingegneria Civile - sottocategorie merceologiche 3 e 4**”, ad eccezione di quanto di seguito precisato: ferma restando la necessità di iscrizione al MePA, per quanto riguarda il professionista di cui al § 9.1 lett.c) punto VII non è richiesta l'iscrizione alle sottocategorie merceologiche 3 e 4; per quanto riguarda il professionista § 9.1 lett.c) punto VI è richiesta l'iscrizione alla sottocategorie merceologiche 4.
  - il requisito di cui § 9.1 lettera b), “**Garanzie di qualità**”, gli Organismi di ispezione di tipo A o di tipo C o soggetti appositamente qualificati di cui all'art. 46, comma 1 del Codice, deve essere posseduto da ciascun componente del raggruppamento.
  - il requisito di cui § 9.2 lettera a) “**Fatturato globale minimo**”, in caso di raggruppamento, deve essere posseduto cumulativamente dal raggruppamento. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.
  - il requisito di cui §9.2 lettera a) “**livello adeguato di copertura assicurativa**”, in caso di raggruppamento, deve essere soddisfatto dal raggruppamento nel complesso, secondo una delle opzioni di seguito indicate:
    - *somma dei massimali delle polizze dei singoli operatori del raggruppamento; in ogni caso, ciascun componente il raggruppamento deve possedere un massimale in misura proporzionalmente corrispondente all'importo dei servizi che esegue;*
    - *unica polizza della mandataria, con copertura estesa a tutti gli operatori del raggruppamento.*
  - il requisito di cui al §9.2 lettera b) deve essere posseduto dal **raggruppamento temporaneo orizzontale** nel complesso, fermo restando che la mandataria del raggruppamento deve possedere il requisito in misura maggioritaria.  
Il requisito dei due servizi di verifica, relativi alla singola categoria e ID, può essere posseduto da due diversi componenti del raggruppamento.
  - il requisito di cui al §9.2 lettera b), nel caso **raggruppamento temporaneo verticale** deve essere posseduto da ciascun componente del raggruppamento, in relazione alle prestazioni che intende eseguire, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito relativo alla prestazione principale.

I requisiti del D.M. n. 263/2016 di cui al § 9.1 lett. c) devono essere posseduti da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia.



Per i raggruppamenti temporanei, è condizione di partecipazione la presenza, quale progettista, di almeno un giovane professionista ai sensi dell'art. 4 del D.M. n. 263/2016<sup>1</sup>.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al § 9.1 lett. a) punto I deve essere posseduto da:

- a) ciascuna delle società raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- b) ciascuno degli operatori economici aderenti al contratto di rete indicati come esecutori e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo ai titoli di studio/professionali deve essere posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati delle prestazioni per le quali sono richiesti i relativi titoli di studio/professionali.

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Il requisito relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del D.Lgs. n. 81/2008 è posseduto da uno dei professionisti di cui alla struttura operativa richiesta al § 9.1 lett. c) che sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza.

Il requisito relativo all'iscrizione nell'elenco del Ministero dell'interno di cui all'art. 16 del D.Lgs. n.139 dell'8 Marzo 2006 come professionista antincendio è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati del relativo servizio al § 9.1 lett. c).

Per quanto concerne il geologo, nella misura in cui venga associato alla compagine del RTP assumendo il ruolo di mandante, lo stesso dovrà possedere solo i necessari requisiti di idoneità professionale secondo quanto previsto dal § 9.1 lett. c) della Lettera di Invito.

Per quanto concerne la figura esperto in progettazione BIM e processi BIM, nella misura in cui venga associato alla compagine del RTP assumendo il ruolo di mandante, lo stesso dovrà possedere solo i necessari requisiti di idoneità professionale secondo quanto previsto dal § 9.1 lett. c) della Lettera di Invito.

Alle aggregazioni di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia un consorzio stabile o una sub-associazione, nelle forme di un raggruppamento costituito oppure di un'aggregazione di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

---

<sup>1</sup> L'art. 4, comma 1, del D.M. 2 dicembre 2016, n. 263 prescrive che *"I raggruppamenti temporanei, inoltre, debbano prevedere la presenza di almeno un giovane professionista, laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza, quale progettista"*. Pertanto, il giovane professionista non necessariamente deve far parte del raggruppamento di professionisti quale mandante, essendo sufficiente che tale presenza si manifesti in un mero rapporto di collaborazione o di dipendenza con altro componente del raggruppamento secondo quanto previsto nel precitato D.M. Resta inteso che, al fine di soddisfare il requisito di cui all'art. 4 del D.M. 263/2016 l'attività partecipativa del giovane professionista nell'ambito dei raggruppamenti temporanei affidatari dei servizi di architettura e ingegneria deve in ogni caso integrare la partecipazione alla specifica attività di progettazione.



## 9.4 INDICAZIONI PER I CONSORZI STABILI

I consorzi stabili devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

I requisiti del D.M. n. 263/2016 di cui al § 9.1 lett. c) devono essere posseduti:

- per i consorzi di società di professionisti e di società di ingegneria, dalle consorziate secondo quanto indicato all'art. 5 del citato decreto.
- per i consorzi di professionisti, dai consorziati secondo quanto indicato all'art. 1 del citato decreto.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al §9.1 lett. a) punto I deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Il requisito relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del D.Lgs. n. 81/2008 è posseduto da uno dei professionisti della struttura operativa richiesta al § 9.1 lett. c) indicato come incaricato della prestazione di coordinamento della sicurezza.

Il requisito relativo all'iscrizione nell'elenco del Ministero dell'interno di cui all'art. 16 del D.Lgs. n.139 dell'8 Marzo 2006 come professionista antincendio è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati del relativo servizio al § 9.1 lett. c).

I consorzi di cui all'art. 46, comma 1, lettera f), eseguono le prestazioni o con la propria struttura o tramite i consorziati indicati in sede di gara senza che ciò costituisca subappalto, ferma la responsabilità solidale degli stessi nei confronti della Stazione Appaltante. I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47, comma 2 bis, del Codice, è valutata, a seguito della verifica della effettiva esistenza dei predetti requisiti in capo ai singoli consorziati.

## 10 AVVALIMENTO

Atteso che il presente affidamento prevede l'esecuzione di prestazioni professionali su beni culturali tutelati sottoposti alla disciplina di cui al D.Lgs. 42/2004, **non è possibile far ricorso all'istituto dell'avvalimento**, tenuto conto della specifica prescrizione normativa di cui all'art. 146 co. 3 del D.Lgs. 50/2016, pertanto non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale, ivi compresi quelli relativi al gruppo di lavoro precedentemente descritto.

## 11 SUBAPPALTO

L'aggiudicatario potrà subappaltare i servizi oggetto della presente gara solo nei limiti e alle condizioni di cui agli artt. 31, comma 8, e 105 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, purché ne faccia espressa menzione in sede di offerta, indicando le parti del servizio che intende affidare a terzi, fatta salva la verifica del possesso in capo al subappaltatore dei requisiti richiesti dalla legge.

Ai sensi dell'art. 31, c. 8 del Codice, non è ammesso il ricorso al subappalto fuorché per l'attività di supporto per la verifica dei modelli BIM, in considerazione della specificità e del grado di specializzazione di tale prestazione.

## 12 GARANZIA PROVVISORIA

La garanzia provvisoria e l'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del Codice **non** sono dovute, ai sensi dell'art. 93, comma 10 del Codice, in quanto il servizio del presente appalto ha per oggetto ai compiti di supporto alle attività del responsabile unico del procedimento.

## 13 SOPRALLUOGO

Per la seguente procedura **non** è previsto il sopralluogo.

## 14 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

In considerazione dell'importo posto a base di gara, i concorrenti sono esentati dal pagamento del contributo a favore dell'ANAC.

## 15 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Tutti documenti relativi alla presente procedura fino all'aggiudicazione dovranno essere inviati all'Amministrazione, ove non diversamente previsto, esclusivamente per via telematica attraverso il Sistema MePA, in formato elettronico ed essere sottoscritti, ove richiesto, a pena di esclusione, con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s), del D. Lgs.n. 82/2005.

L'OFFERTA dovrà essere fatta pervenire dal Concorrente all'Amministrazione attraverso il Sistema MePA, entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 12.00 del giorno 13/11/2019**, pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la sua irregolarità.

L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del Sistema MePA.

Si precisa che qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento del Sistema MePA tale da impedire la corretta presentazione delle offerte, l'Amministrazione adotta i necessari provvedimenti al fine di assicurare la regolarità della procedura nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., anche disponendo la sospensione del termine per la ricezione delle offerte per il periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento dei mezzi e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla gravità del mancato funzionamento. Nei casi di sospensione e proroga, il Sistema MePA assicura che, fino alla scadenza del termine prorogato, venga mantenuta la segretezza delle offerte inviate. E' consentito agli operatori economici che hanno già inviato l'offerta di ritirarla ed eventualmente sostituirla.

La pubblicità di tale proroga avviene attraverso la tempestiva pubblicazione di apposito avviso presso il sito istituzionale [www.agenziademanio.it](http://www.agenziademanio.it) (mediante il seguente percorso: Gare e Aste - Servizi Tecnici e Lavori).

\*\*\*

L'"OFFERTA" è composta da:

- **A – Documentazione amministrativa;**
- **B – Offerta tecnica;**
- **C – Offerta economica**

Sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), nell'apposita sezione relativa alla presente procedura, la presentazione dell'OFFERTA dovrà avvenire attraverso l'esecuzione di passi procedurali che

consentono di predisporre ed inviare i documenti di cui l'**OFFERTA** si compone (ossia: **Documentazione amministrativa, Offerta tecnica, Offerta economica**).

Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta, che non siano già in formato .pdf, devono essere tutti convertiti in formato .pdf.

La presentazione dell'**OFFERTA** e il relativo invio avvengono esclusivamente attraverso la procedura guidata prevista dal Sistema MePA che può essere eseguita in fasi successive, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate, fermo restando che l'invio dell'**OFFERTA** deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione sopra stabilito. I passi devono essere completati nella sequenza stabilita dal Sistema MePA.

Si chiede al Concorrente coerenza tra i dati imputati a Sistema MePA e quelli riportati nella documentazione prodotta in **OFFERTA**.

E' sempre possibile modificare i passi precedentemente eseguiti: in tale caso si consiglia di prestare la massima attenzione alla procedura di preparazione dell'offerta guidata dal Sistema MePA, in quanto le modifiche effettuate potranno avere conseguenze sui passi successivi. È in ogni caso onere e responsabilità del Concorrente aggiornare costantemente il contenuto di ogni fase e di ogni passo relativo alla presentazione dell'**OFFERTA**.

L'invio dell'**OFFERTA**, in ogni caso, avviene solo con la selezione dell'apposita funzione di "conferma ed invio" della medesima.

Il Sistema MePA utilizzato dall'Amministrazione adotta una modalità di esecuzione delle predette azioni e attività tale da consentire il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'**OFFERTA** e dei documenti che la compongono, e tale da garantire la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima.

La presentazione dell'**OFFERTA** mediante il Sistema MePA è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'**OFFERTA** medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Consip S.p.A., del Gestore del Sistema MePA e dell'Amministrazione ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'**OFFERTA** non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il Concorrente esonera Consip S.p.a., il Gestore del Sistema MePA e l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema. Consip S.p.A. si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Si precisa inoltre che:

- l'**OFFERTA** presentata entro il termine di presentazione della stessa è vincolante per il Concorrente;
- entro il termine di presentazione dell'**OFFERTA**, chi ha presentato un'**OFFERTA** potrà ritirarla;
- un'**OFFERTA** ritirata equivarrà ad un'offerta non presentata;

Il Sistema MePA non accetta **OFFERTE** presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine di presentazione delle **OFFERTE**, nonché **OFFERTE** incomplete di una o più parti la cui presenza è necessaria ed obbligatoria.

Al Concorrente è richiesto di allegare, quale parte integrante dell'OFFERTA, a **pena di esclusione**, i documenti specificati nei successivi paragrafi, ove richiesto, sottoscritti con firma digitale. Si raccomanda di inserire detti allegati nella sezione pertinente ed in particolare, **di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.**

Il Concorrente è consapevole, ed accetta con la presentazione dell'OFFERTA, che il Sistema MePA può rinominare in sola visualizzazione i *file* che il medesimo Concorrente presenta attraverso il Sistema; detta modifica non riguarda il contenuto del documento, né il nome originario che restano, in ogni caso, inalterati.

Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti a Sistema, nelle pagine internet relative alla procedura di presentazione dell'offerta.

Il Concorrente che intenda partecipare in forma riunita (es. RTI/ConSORZI, sia costituiti che costituendi) dovrà in sede di presentazione dell'OFFERTA indicare la forma di partecipazione e indicare gli operatori economici riuniti o consorziati. Il Sistema MePA genera automaticamente una password dedicata esclusivamente agli operatori riuniti, che servirà per consentire ai soggetti indicati di prendere parte (nei limiti della forma di partecipazione indicata) alla compilazione dell'OFFERTA.

I documenti di gara, firmati digitalmente laddove richiesto, dovranno essere redatti preferibilmente utilizzando i modelli allegati alla presente Lettera di Invito e comunque in conformità agli stessi. Qualora il Concorrente non intenda utilizzare i predetti modelli, predisposti in funzione delle varie dichiarazioni da rendere in virtù della normativa di settore e in ragione delle forme giuridiche dei concorrenti, sarà cura dell'Operatore Economico fornire tutte le informazioni ivi contenute, la cui mancanza potrebbe, nei casi previsti dalla legge, comportare l'esclusione dalla presente procedura selettiva. Si precisa che qualora ci fossero previsioni difformi nella presente Lettera di Invito e nei modelli allegati prevarranno le disposizioni contenute nella Lettera di Invito.

Si precisa che:

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente, dal professionista o dal rappresentante legale del Concorrente o suo procuratore di cui dovrà essere allegata la procura. Si precisa, tuttavia, che per gli studi associati/associazioni professionali privi di legali rappresentanti o procuratori, la documentazione di gara dovrà essere sottoscritta digitalmente da tutti i professionisti associati.

## **16 SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:



- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è **causa di esclusione** dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la Stazione Appaltante assegna al concorrente un termine di dieci giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della Stazione Appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

## **17 CONTENUTO DELLA BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La busta A contiene la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il DGUE, nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

### **17.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

#### **La domanda di partecipazione (Allegato I)**

La domanda di partecipazione, redatta preferibilmente secondo il modello di cui all'Allegato I dovrà essere caricata a Sistema ed essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante (o da un procuratore) del Concorrente

#### **La domanda di partecipazione è sottoscritta digitalmente:**

- nel caso di Professionista singolo, dal Professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi stabili, dal legale rappresentante;

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito, dal legale rappresentante, o suo procuratore, della mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, dal legale rappresentante, o suo procuratore, di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. In particolare:
  - a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), dal legale rappresentante dell'organo comune;
  - b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), dal legale rappresentante dell'organo comune nonché dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete;
  - c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal legale rappresentante dell'Operatore Economico retista che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete.

Qualora la domanda sia sottoscritta digitalmente da un procuratore, il Concorrente allega copia conforme all'originale della procura contenente l'indicazione dei poteri dei procuratori oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

Nella domanda di partecipazione il Concorrente dovrà:

► **indicare:**

- la **forma di partecipazione** alla gara tra quelle previste dall'art. 46 co. 1 del D.lgs 50/2016 lettere a), b), c), d), e) ed f) del Codice con indicazione degli estremi di identificazione del Concorrente (denominazione, indirizzo, CF e partita IVA);

nonché

- *(in caso di **consorzi stabili** di cui all'art. 46 co. 1 lett. f che non partecipano in proprio)* per quali consorziati il consorzio concorre con la relativa sede legale;

- *(in caso di **RT sia costituiti che costituendi** di cui all'art. 48 del D. lgs. 50/2016)* raggruppamento adottata tra verticale, orizzontale o misto, la denominazione sociale, la forma giuridica, la sede legale della mandataria e delle mandanti nonché le **parti e le quote** del servizio che in caso di aggiudicazione saranno eseguite dai singoli componenti;

- *(in caso di **RT costituendi** di cui all'art. 48 del D. Lgs. 50/2016)* di impegnarsi in caso di aggiudicazione della gara a **conferire mandato collettivo speciale** con rappresentanza alla mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti;

► **e dichiarare:**

a) *(nel caso in cui il Concorrente partecipi e svolga la prestazione come singolo Professionista)* in ragione di quanto previsto all'art. 1 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei

Trasporti n. 263 del 2 dicembre 2016 (GU n. 36 del 13 febbraio 2017) di essere in possesso dei titoli di studio (lauree), di tutte le abilitazioni, iscrizione agli appositi elenchi richiesti al precedente § 9.1 "requisiti di idoneità", indicando i relativi estremi e indicando gli estremi delle relative iscrizioni agli albi di riferimento;

- b) *(nel caso di Concorrente diverso dal Professionista singolo)* in ragione di quanto previsto all'art. 1 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 263 del 2 dicembre 2016 (GU n. 36 del 13 febbraio 2017), il/i Professionista/i deputato/i allo svolgimento del servizio, di essere in possesso dei titoli di studio (lauree), di tutte le abilitazioni, iscrizione agli appositi elenchi richiesti al precedente § 9.1 "requisiti di idoneità", indicando i relativi estremi e indicando gli estremi delle relative iscrizioni agli albi di riferimento nonché la natura del rapporto giuridico/contrattuale intercorrente con l'Operatore Economico partecipante alla gara;
- c) *(nel caso di raggruppamenti temporanei)* in ragione di quanto previsto all'art. 4 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 263 del 2 dicembre 2016 (GU n. 36 del 13 febbraio 2017) i dati identificativi del giovane Professionista, quale Progettista, ai sensi dell'art. 4 del D.M. 263 del 02/12/2016, laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione, quale Progettista, nonché l'indicazione degli estremi della relativa iscrizione;

**NB: i requisiti del giovane Professionista non concorrono alla formazione dei requisiti di partecipazione richiesti;**

- d) di accettare il contenuto degli elaborati tecnici messi a disposizione della Stazione Appaltante;
- e) di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
- delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere svolto il servizio;
  - di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata che possono avere influito o influire sia sulla prestazione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta;
- f) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- g) che l'offerta è valida e vincolante per 180 giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
- h) di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti, ai sensi della Legge n. 241/90, il diritto di accesso agli atti, ovvero il diritto di "accesso civico" ai sensi del D.Lgs. 25 maggio 2016, n. 97, l'Agenzia a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla presente procedura

*ovvero, in alternativa,*

di indicare specificamente in sede di offerta tecnica le parti coperte da segreto tecnico/commerciale.

**N.B.** Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53 comma 5, lett.a), del Codice. L'Agenzia si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso agli atti.

## 17.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il Concorrente compila il DGUE (*Allegato II*) di cui allo schema allegato al D.M. del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016, secondo quanto di seguito indicato.

### Parte II – Informazioni sull'Operatore Economico

Il Concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Nella **Parte II, lettera B** – Informazioni sui rappresentanti dell'Operatore Economico, ai sensi dell'art. 80 co. 3 del D. lgs. 50/2016, dovranno essere indicati i **dati** (nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, luogo di residenza, posizione ricoperta) dei legali rappresentanti e del sottoscrittore, ove diverso.

### In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega, nella Busta A:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione integrativa a firma dell'ausiliaria nei termini di cui al §17.3.1
- 3) **l'informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, di cui al § 27;**
- 4) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 5) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria; nel caso di messa a disposizione di titoli di studio e professionali ed esperienze professionali pertinenti, deve essere indicato l'operatore economico che esegue direttamente il servizio per cui tali capacità sono richieste;
- 6) PASSOE dell'ausiliaria;

### In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il Concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

### Parte III – Motivi di esclusione

Il Concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal § 8 della presente Lettera di Invito, (Sez.A-B-C-D del DGUE).

### Parte IV – Criteri di selezione

Il Concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione compilando quanto segue:



- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui § 9.1 della presente Lettera di Invito;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al § 9.2 della presente Lettera di Invito;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al § 9.2 della presente Lettera di Invito.

**N.B.:**

- avuto riguardo ai requisiti di cui al § 9.2 l'Operatore Economico dovrà riportare all'interno del DGUE, nella Parte IV lettera C, punto 1b, uno specifico elenco dei servizi prestati, indicando per ciascuno di essi il **destinatario, la descrizione del servizio, l'importo dei lavori, la data** di conferimento dell'incarico nonché la data di ultimazione del servizio. Per ognuno dei servizi elencati, nella relativa descrizione, dovrà essere data chiara evidenza della **categoria d'opera** cui appartengono ai sensi del decreto del Ministero della giustizia 17 giugno 2016;
- i servizi di cui al § 9.2 sono quelli iniziati, ultimati e approvati nel decennio antecedente la data della presente lettera d'invito ovvero la parte di essi ultimata e approvata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente. Non rileva al riguardo la mancata realizzazione dei lavori ad essa relativi;
- sono valutabili anche i servizi svolti per committenti privati documentati attraverso certificati di buona e regolare esecuzione rilasciati dai committenti privati o dichiarati dall'Operatore Economico che fornisca, su richiesta della Stazione Appaltante, prova dell'avvenuta esecuzione attraverso gli atti autorizzativi o concessori, ovvero il certificato di collaudo, inerenti il lavoro per il quale è stata svolta la prestazione, ovvero tramite copia del contratto e delle fatture relative alla prestazione medesima;
- la spendibilità come esperienza pregressa dei servizi prestati quale componente di un RTP deve essere limitata **pro quota** rispetto all'importo totale, secondo quanto specificato nelle Linee guida ANAC n. 1 nella parte IV punto 2.2.3.3;

**Parte VI – Dichiarazioni finali**

Il Concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

**Il DGUE è sottoscritto, mediante firma digitale, dai seguenti soggetti:**

- nel caso di Professionista singolo, dal Professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante.

**Il DGUE è presentato, oltre che dal Concorrente singolo, da ciascuno dei seguenti soggetti**

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazione di rete, dall'organo comune, ove presente e da tutti retisti partecipanti;

- nel caso di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. I), del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

## 17.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

### 17.3.1 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE

Ciascun Concorrente dovrà rendere una **dichiarazione integrativa (Allegato III)**, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R.n. 445/2000, sottoscritta digitalmente dal Legale rappresentante dell'operatore ovvero da un procuratore speciale, (allegando, in tale ipotesi, la copia conforme all'originale della procedura), con la quale il Concorrente dichiara:

- (ad integrazione di quanto dichiarato nel DGUE nella parte III Sez. C ed in ragione dell'art. 80 comma 5 lett.b) del D.Lgs. n. 50/2016 come modificato dalla L. n. 55/2019) di non essere stato sottoposto a fallimento, di non trovarsi in stato di liquidazione coatta o di concordato preventivo o di non avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
  - di non trovarsi nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 comma 5 lett. c-bis), c-ter) c-quater) f-bis) e f-ter) del D.lgs. 50/2016;
- I. i dati identificativi di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza e carica rivestita di ciascun soggetto) **oppure** la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi soggetti possono essere ricavati in modo completo ed aggiornato alla data della domanda di partecipazione.

Al riguardo si precisa che rientrano nei soggetti di cui all'art. 80, comma 3<sup>2</sup>, del D. Lgs. n. 50/2016:

- a) in caso di società in nome collettivo: soci e direttori tecnici;
- b) in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttori tecnici;
- c) in caso di altro tipo di società o consorzio: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, membri degli organi con poteri di direzione (come i dipendenti o i professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione dell'impresa) o di controllo (come il revisore contabile e l'Organismo di vigilanza di cui all'art. 6 del D.Lgs. n. 231/2001), direttore tecnico, socio unico persona fisica e socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro;
- d) soggetti di cui ai punti precedenti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando, tra i quali rientrano, in caso di cessione di azienda o di ramo d'azienda, di fusione o incorporazione di società, anche i soggetti che hanno rivestito la carica presso la società cedente, fusa o incorporata nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando;

---

<sup>2</sup> Per ogni ulteriore chiarimento in merito all'ambito soggettivo di applicazione del motivo di esclusione attinente all'assenza di condanne penali (art. 80 co. 1 e 3 del Codice) si rinvia al Comunicato dell'ANAC dell'08/11/2017 depositato il 14/11/2017.

- e) in caso di studio associato/associazione professionale: associati dello studio associato/associazione professionale;
- II. *(per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942 n. 267)* ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d), del DGUE, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare ed il Tribunale che lo ha rilasciato;
- III. *di rientrare in uno dei soggetti di cui all'art. 46, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016;*
- IV. ***(per i professionisti associati)***
- a) requisiti (estremi di iscrizione ai relativi albi professionali) di cui all'art. 1 del D.M. n. 263/2016 con riferimento a tutti i professionisti associati;
- V. ***(per le società di ingegneria)***
- a) il titolo di studio, la data di abilitazione e gli estremi di iscrizione all'albo del direttore tecnico;
- b) l'organigramma aggiornato di cui all'art. 3 del D.M. n. 263/2016, mediante allegazione dello stesso. **N.B.** In alternativa all'allegazione dell'organigramma sarà possibile attestare che i medesimi dati sono riscontrabili dal casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC;
- VI. ***(per le società di professionisti)***
- a) gli estremi di iscrizione ai relativi albi professionali dei soci;
- b) l'organigramma aggiornato di cui all'art. 2 del D.M. n. 263/2016, mediante allegazione dello stesso. **N.B.** in alternativa all'allegazione dell'organigramma sarà possibile attestare che i medesimi dati sono riscontrabili dal casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC;

**La dichiarazione in questione dovrà essere resa da tutti i soggetti per i quali è prescritto l'obbligo di presentazione del DGUE. Si precisa che le imprese ausiliarie dovranno renderla limitatamente ai nn. I, II, III, IV e V.**

### **17.3.2 DOCUMENTAZIONE A CORREDO**

Il Concorrente allega:

- (in caso di sottoscrizione del procuratore) copia conforme all'originale della procura;
- **Patto di integrità**, di cui all'art. 1, comma 17, della L. n. 190/2012, debitamente sottoscritto digitalmente e compilato nella parte relativa alla sussistenza di eventuali rapporti di parentela o affinità con i dipendenti dell'Agenzia, reso in conformità al modello allegato (**Allegato IV**);
- **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3, lett. b), della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al Concorrente;
- **Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679**, da restituire debitamente sottoscritta dal Concorrente, conformemente a quanto prescritto al § 27 della presente Lettera di Invito in materia di **"Trattamento dei dati personali"** (Informativa privacy – **Allegato V**). L'allegato in questione dovrà essere presentato da tutti i soggetti per i quali è prescritto l'obbligo di presentazione del DGUE ivi comprese le imprese ausiliarie.

**Nel caso studi associati:**

- statuto dell'associazione professionale e, ove non indicato il rappresentante, l'atto di nomina di quest'ultimo con i relativi poteri.

### **17.3.3 DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI**

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al § 15.

#### **Per i raggruppamenti temporanei già costituiti**

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.

#### **Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.

#### **Per le aggregazioni di rete**

##### **I. rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto):**

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. n. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali operatori economici la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati.

##### **II. rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto):**

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. n. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. n. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati.

##### **III. rete dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione (in tali casi partecipa nelle forme del raggruppamento costituito o costituendo):**

- a) in caso di raggruppamento temporaneo costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. n. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati;
- b) in caso di raggruppamento temporaneo costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato



digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. n. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun Concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a quale Concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Nei casi di cui ai punti a) e b), qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. n. 82/2005.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

#### **17.3.4 ALTRA DOCUMENTAZIONE**

Il concorrente dovrà inoltre sottoscrivere per presa visione e accettazione, i documenti di seguito riportati e allegati alla presente, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione di cui al § 17.1. Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.

- Capitolato Prestazionale;
- Compensi professionali verifica.

### **18 CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA**

Il concorrente deve, a **pena di esclusione** dalla gara, inviare e fare pervenire all'Amministrazione un'*Offerta Tecnica*, contenente i documenti di seguito indicati, sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o dal soggetto munito di specifici poteri:

- ◆ **Documenti "CRITERIO A" - PROFESSIONALITA' E ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA**
- ◆ **Documento "CRITERIO B" - CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA**

#### **18.1 "CRITERIO A" – PROFESSIONALITA' E ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA**

I concorrenti dovranno compilare le schede inerenti il criterio A secondo quanto di seguito descritto, finalizzata all'attribuzione del punteggio del merito tecnico come descritto alla successiva Tabella § 20.1, utilizzando gli appositi allegati predisposti:

##### **➤ Scheda A1: Servizio di VERIFICA**

Il Concorrente dovrà presentare numero **massimo due servizi di verifica di progettazione**, preferibilmente eseguiti e completati negli ultimi dieci anni, ritenuti affini al servizio della gara e dallo stesso considerati significativi della propria capacità di eseguire, sotto il profilo tecnico, le prestazioni similari e che contengano soluzioni e metodologie già sperimentate con successo, che potranno essere riutilizzate anche nello svolgimento dei servizi di cui al presente disciplinare.

Il Concorrente dovrà compilare la **Scheda A1 (Allegato VI)**, per ciascuno dei servizi presentati, nella quale, per ogni rispettivo servizio, dovrà essere indicato inquadramento con denominazione dell'immobile oggetto dell'intervento, comune e indirizzo in cui ricade l'immobile stesso, dati generali dell'intervento riferiti alla committenza/Stazione Appaltante, oggetto d'intervento, destinazione d'uso, superficie del bene, i livelli di progettazione verificati, l'eventuale sussistenza di

vincoli e i dati specifici del servizio svolto attinenti a quello posto a base di gara, che nel caso di servizio di verifica della progettazione dovrà descrivere l'attività svolta specificando gli elementi di similarità con le attività da svolgere per il servizio in oggetto, indicando modalità e strumenti per la gestione dello stesso servizio.

Ogni scheda presentata, **potrà eventualmente** essere accompagnata da un **massimo di due elaborati in formato A3**, contenenti elementi grafici, disegni, foto, etc., che il Concorrente riterrà idonei a descrivere l'incarico svolto.

**N.B.:** Ogni ulteriore documentazione prodotta non sarà valutata dalla Commissione di gara.

➤ **Scheda A2: Approccio BIM**

Il Concorrente dovrà presentare numero **massimo un servizio con approccio BIM**, preferibilmente eseguiti negli ultimi dieci anni, ritenuto affine al servizio della gara e dallo stesso considerato significativo in cui descrivere l'esperienza maturata nello svolgimento di servizi in ambito BIM, che dimostri il possesso di un'adeguata competenza in metodi e strumenti elettronici per la modellazione in edilizia, specificando le esperienze relative a tale ambito e la competenza acquisita in materia.

Il Concorrente dovrà compilare la **Scheda A2 (Allegato VII)**, per il servizio presentato, nella quale, dovrà essere indicato l'inquadramento con denominazione dell'immobile oggetto dell'intervento, comune e indirizzo in cui ricade l'immobile stesso, i dati generali dell'intervento riferiti alla committenza/Stazione Appaltante, oggetto d'intervento, destinazione d'uso, superficie del bene, l'eventuale sussistenza di vincoli e i dati specifici del servizio svolto attinenti a quello posto a base di gara.

Nell'ambito della presente scheda, il Concorrente, dovrà descrivere le attività e i relativi sviluppi espletati in modalità BIM con riferimento agli elaborati prodotti, con particolare attenzione ai contenuti geometrici e informativi del modello stesso.

Ogni scheda presentata, **dovrà** essere accompagnata da un **massimo di due elaborati in formato A3**, contenenti almeno una vista satellitare e un'aerea del bene e almeno una planimetria ritenuta significativa ed esplicativa della complessità del bene e ove possibile. A completamento delle schede potranno essere inseriti altri elementi (grafici, disegni, foto etc.) che il Concorrente riterrà idonei a descrivere l'incarico svolto.

**N.B.:** Ogni ulteriore documentazione prodotta non sarà valutata dalla Commissione di gara.

## **18.2 "CRITERIO B" - CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA**

Il Concorrente dovrà predisporre, con specifico riferimento all'intervento in oggetto della presente gara, **una relazione tecnico metodologica** sviluppando le modalità con cui saranno svolte le prestazioni oggetto dell'incarico, finalizzata all'attribuzione del punteggio del merito tecnico come descritto alla successiva Tabella § 20.1.

La relazione denominata **"CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA"**, dovrà essere articolata in ragione delle tematiche indicate nei criteri di valutazione di cui alla Tabella § 20.1, in tre paragrafi (B1, B2 e B3), che ripercorrano e permettano di verificare le modalità con cui saranno svolte le prestazioni oggetto dell'incarico, e ciò anche con riferimento all'organizzazione del gruppo di lavoro i criteri di valutazione.

La relazione dovrà essere redatta in **un numero massimo di 6 pagine** (una facciata equivale ad una pagina), **su un formato cartaceo ISO A4**; non sono computati nel numero di pagine le copertine, gli eventuali sommari. Da allegare alla succitata relazione anche l'organigramma del gruppo di lavoro, che dovrà essere rappresentato in **massimo un elaborato in formato A3**.

La Relazione “**Caratteristiche Metodologiche dell’Offerta**” dovrà essere strutturata secondo i paragrafi di seguito descritti:

- *B1 - Metodologia dell’attività di Verifica Progettuale*
- *B2 - Metodologia dell’attività di Verifica Modello BIM*
- *B3 - Organizzazione del Gruppo di Lavoro*

➤ ***B1 - Metodologia dell’attività di Verifica Progettuale***

Il Concorrente dovrà descrivere in modo chiaro, esaustivo, coerente e convincente le modalità di svolgimento proposte per la realizzazione delle attività inerenti alla verifica della progettazione, per tutti i livelli di progettazione. Il Concorrente dovrà specificare le tipologie dei controlli ed il grado di approfondimento, le modalità di emissione delle risultanze e delle osservazioni, la modalità di interfaccia con i progettisti, il riscontro alle controdeduzioni, le modalità di individuazione e gestione delle criticità, le modalità di reporting intermedi e finale. Il Concorrente dovrà anche specificare le modalità di verifica del rispetto dei Criteri Ambientali Minimi dei progetti analizzati.

➤ ***B2 - Metodologia dell’attività di Verifica Modello BIM***

Il Concorrente dovrà descrivere in modo chiaro, esaustivo, coerente e convincente gli strumenti e le modalità operative con cui intende svolgere la verifica dei modelli BIM e dell’intero processo, anche con riferimento al Capitolato “BIMSM – Specifica Metodologica” allegato e alle norme di settore, con particolare riguardo alla metodologia di gestione della verifica delle interferenze e delle incoerenze, anche con riferimento ai livelli di sviluppo che il progettista ha dichiarato di raggiungere.

➤ ***B3 - Organizzazione del Gruppo di Lavoro***

Il Concorrente dovrà descrivere in modo chiaro, esaustivo, coerente e convincente l’organizzazione, la composizione e la completezza del gruppo di lavoro messe a disposizione per lo svolgimento del servizio richiesto (attività progettuale ed esecutiva) attraverso l’elenco dei professionisti e l’organigramma della struttura operativa proposta per la gestione delle diverse fasi attuative del servizio e le relative competenze professionali, che dovrà essere rappresentato **in massimo un elaborato in formato A3**.

**N.B.:**

A prescindere dalla forma giuridica del soggetto concorrente, la relazione “Caratteristiche Metodologiche dell’Offerta” di esecuzione del servizio oggetto dell’appalto dovrà essere unica e non dovrà nel suo complesso superare il numero di facciate prescritte. La Commissione di gara non valuterà pagine eccedenti rispetto a quelle sopra indicate.

Nel caso di RT costituendi la relazione “Caratteristiche Metodologiche dell’Offerta” dovrà essere sottoscritta digitalmente dai legali rappresentanti di ciascun soggetto facente parte del raggruppamento.

Nel caso di RT costituiti la relazione “Caratteristiche Metodologiche dell’Offerta” dovrà essere sottoscritta digitalmente dal solo legale rappresentante della mandataria.

Nell’ambito dell’offerta tecnica andranno puntualmente indicate le parti dell’offerta coperte da segreto tecnico/commerciale al fine di limitare il diritto di accesso degli altri concorrenti alla documentazione presentata fermo restando che l’Agenzia si riserva di valutare la compatibilità dell’istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

## 19 CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA

La BUSTA C “**Offerta economica**” dovrà contenere, a pena di esclusione, sia il modello generato in automatico dal Sistema MePA, nonché il documento denominato “*Offerta Economica-Temporale*” (Allegato VIII) completa dei seguenti elementi:

- **ribasso percentuale unico**, espresso in lettere, che il Concorrente è disposto ad effettuare sull'importo di € 98.747,40 (euro novantottomilasettecentoquarantasette/40), al netto dell'IVA, degli oneri previdenziali e assistenziali.
- **riduzione percentuale** da applicarsi al tempo stimato al § 6 per l'espletamento del servizio richiesto. La riduzione percentuale non potrà essere superiore al 20%.

Si precisa che qualora il concorrente indichi una riduzione percentuale sul tempo superiore a quella sopra specificata, l'offerta si intenderà formulata con la riduzione percentuale massima del 20% indicata nel presente disciplinare.

L'offerta economica dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione di cui al § 17.1.

**N.B.:**

- trattandosi di appalto di servizi di natura intellettuale in sede di offerta non dovranno essere indicati i costi della manodopera e gli oneri della sicurezza aziendali conformemente a quanto previsto nell'art. 95 comma 10 del D.lgs. 50/2016. In ragione di quanto previsto all'art. 95 co. 10 del D.Lgs. 50/2016, la Stazione Appaltante sarà chiamata alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice o in sede di eventuale verifica della congruità dell'offerta oppure, in ogni caso, prima dell'aggiudicazione.
- Non saranno presi in considerazione decimali superiori al secondo. In caso di discordanza tra il valore della percentuale di ribasso espresso in cifre e quello espresso in lettere, si considererà valida l'offerta più conveniente per l'Agenzia del Demanio.
- la Stazione Appaltante ha quantificato in € 0,00 gli oneri della sicurezza a proprio carico, necessari al fine di eliminare i rischi da interferenze di cui al D.Lgs. 81/08, considerato che il servizio è di natura esclusivamente intellettuale e che non vi sono rischi da interferenze di cui al D.Lgs. 81/08.

**I ribassi percentuali indicati all'interno dell'Allegato VIII di offerta economica dovranno essere ribaditi anche nel modello generato in automatico dal Sistema MePA nell'apposito campo disponibile all'interno della sezione “Offerta Economica”. Si precisa che, in caso di discordanza tra quanto indicato all'interno dell'allegato VIII sottoscritto digitalmente e quanto indicato a Sistema, prevarrà quanto indicato nell'allegato.**

## 20 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato, ai sensi dell'art. 95 comma 3 lettera b) del D. Lgs. n. 50/2016, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, da apposita Commissione nominata ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016, sulla base dei criteri di valutazione e dei relativi fattori ponderali indicati nella tabella sottostante e di seguito descritti.

L'appalto verrà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta formalmente valida purché ritenuta conveniente e congrua da parte dell'Amministrazione, mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.



La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti pesi.

CRITERI DI VALUTAZIONE			RIFERIMENTO	VALUTAZIONE	PESI CRITERI
OFFERTA TECNICA	A	Professionalità e adeguatezza dell'offerta	Schede descrittive (A1 e A2)	Valutazione Qualitativa	$P_a = 30$
	B	Caratteristiche metodologiche dell'offerta	Relazione tecnica metodologica (par. B1, B2 e B3)	Valutazione Qualitativa	$P_b = 40$
OFFERTA ECONOMICA	C	Ribasso percentuale unico sull'importo a base di gara	Offerta economica	Valutazione Quantitativa	$P_c = 20$
	D	Riduzione percentuale unica sui tempi	Offerta temporale	Valutazione Quantitativa	$P_d = 10$
<b>TOTALE</b>					<b>100</b>

## 20.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica sarà attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei pesi tra i diversi sub-criteri di valutazione.

Nella colonna dei pesi dei sub-criteri sono indicati i pesi massimi che la Commissione Giudicatrice potrà attribuire in modo discrezionale, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla Commissione Giudicatrice.

CRITERI DI VALUTAZIONE		PESI CRITERI	SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE		PESI SUB-CRITERI
A	Professionalità e adeguatezza dell'offerta	30	A1	Servizio di Verifica progettuale	20
			A2	Approccio BIM	10
B	Caratteristiche metodologiche dell'offerta	40	B1	Metodologia dell'attività di Verifica Progettuale	20
			B2	Metodologia dell'attività di Verifica Modello BIM	15
			B3	Organizzazione del Gruppo di Lavoro	5
<b>TOTALE</b>		<b>70</b>			<b>70</b>

Nell'ambito di questo servizio saranno adottati i seguenti criteri motivazionali:

### **CRITERIO A - Professionalità e adeguatezza dell'offerta (max 30 punti)**

Per quanto riguarda il criterio di valutazione A (Professionalità e Adeguatezza dell'Offerta), si riterranno più adeguate quelle offerte, descritte nelle rispettive schede A1 e A2, la cui documentazione consenta di stimare, per più aspetti, il livello di specifica professionalità, affidabilità e, quindi, di qualità del Concorrente, in modo da consentire di valutare la pertinenza dei servizi svolti e il ruolo rivestito, in relazione all'attinenza dell'oggetto posto a base di gara, che meglio rispondono agli obiettivi della Stazione Appaltante.

Di seguito si espongono i sub-criteri motivazionali con i quali saranno valutate le offerte.

PROFESSIONALITÀ E ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA	SUB-CRITERIO VALUTAZIONE		SUB-CRITERIO MOTIVAZIONALE
	A1	Servizio di Verifica	<p>La Commissione valuterà un numero massimo di <b>due servizi di Verifica di progettazione</b>, eseguiti e terminati preferibilmente negli ultimi dieci anni, ritenuti dal Concorrente significativi della propria capacità di eseguire sotto il profilo tecnico le prestazioni affini a quelle richieste per lo svolgimento del servizio di cui alla presente Lettera d'invito.</p> <p>La Commissione valuterà positivamente l'attinenza dei servizi di verifica presentati al servizio oggetto dell'appalto, in termini di caratteristiche, complessità ed entità delle opere, nonché del livello progettuale sottoposto a verifica (PFTE, definitivo, esecutivo). Nella valutazione dell'offerta costituirà titolo preferenziale l'attinenza, nell'ambito di ogni singolo servizio prestato, a ciascuna delle discipline (architettonica, impiantistica, strutturale) di cui si compone l'appalto. In particolare verranno premiate quelle offerte la cui documentazione evidenzia una maggiore correlazione e affinità dei servizi illustrati con il servizio oggetto dell'appalto con particolare riferimento agli aspetti indicati nel Capitolato Prestazionale, in relazione ai dati indicati nella relativa <b>scheda A1 (allegato VI)</b>.</p>
A2	Approccio BIM	<p>La Commissione valuterà un numero massimo di <b>un servizio con approccio BIM</b>, eseguito e terminato preferibilmente negli ultimi dieci anni, ritenuto dal Concorrente significativo della propria esperienza maturata nello svolgimento di servizi in ambito BIM.</p> <p>In particolare verranno premiate quelle offerte la cui documentazione illustri in modo chiaro ed esaustivo i servizi svolti ed i risultati raggiunti, con particolare attenzione al livello di dettaglio e informativo raggiunto; nonché al coordinamento, alla verifica dei modelli e dei loro contenuti informativi e delle loro interferenze; alle modalità di condivisione di dati, modelli, documenti, ed elaborati con particolare riferimento agli aspetti indicati nel Capitolato Prestazionale, in relazione ai dati indicati nella relativa <b>scheda A2 (allegato VII)</b>.</p>	

### **CRITERIO B - Caratteristiche metodologiche dell'offerta (max 40 punti)**

Per quanto riguarda il criterio di valutazione B (Caratteristiche Metodologiche dell'Offerta), sarà considerata migliore quell'offerta che illustrerà all'interno della relazione metodologica in modo preciso, convincente ed esaustivo ciascun sub-criterio.

Con riferimento al suddetto criterio, di seguito si espongono i sub-criteri motivazionali con i quali saranno valutate le offerte.

		SUB-CRITERIO VALUTAZIONE	SUB-CRITERIO MOTIVAZIONALE
		<b>CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA</b>	<b>B1</b>
	<b>B2</b>	<b>Metodologia dell'ATTIVITA' di VERIFICA BIM</b>	<p>La Commissione valuterà positivamente le offerte tecniche che mostrino in modo chiaro, esaustivo, coerente e convincente gli aspetti operativi le risorse e gli strumenti con cui intende svolgere la verifica dei modelli BIM in rispondenza al Capitolato "BIMSM – Specifica Metodologica", con particolare attenzione all'interoperabilità, al raggiungimento dei livelli di sviluppo informativo richiesti, all'ottenimento degli obiettivi e usi minimi, alla strutturazione e organizzazione del modello digitale, alla sicurezza del contenuto informativo, alle procedure di coordinamento del modello, alle modalità di condivisione di dati, modelli, documenti, ed elaborati, nonché alle modalità di archiviazione, alle interferenze e consegna finale dei modelli, ponendo l'attenzione anche ai livelli di sviluppo e dattaglio che il progettista ha dichiarato di raggiungere. Verranno valutate positivamente le opportunità migliorative offerte dal concorrente, in conformità a quanto previsto nel Capitolato Prestazionale e alle peculiarità dell'immobile.</p>



	<b>B3</b>	<b>Organizzazione del GRUPPO LAVORO</b>	<p>La Commissione valuterà positivamente le offerte tecniche che mostrino in modo chiaro, esaustivo, coerente e convincente l'organizzazione, la composizione e la completezza del gruppo di lavoro messe a disposizione per lo svolgimento del servizio di verifica progettuale richiesta da articolare attraverso:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ l'elenco dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio, con l'indicazione della posizione di ciascuno nella struttura dell'offerente delle rispettive qualificazioni professionali, della relativa formazione, delle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto e degli estremi di iscrizione nei relativi albi professionali;</li> <li>◆ organigramma complessivo del gruppo di lavoro proposto per la gestione delle diverse fasi attuative del servizio, comprendente, oltre alle figure minime richieste, tutte le professionalità a supporto che vengono proposte per lo svolgimento del servizio</li> </ul>
--	-----------	---	--

## 20.2 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

Il punteggio dell'offerta economica sarà attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei pesi.

CRITERI DI VALUTAZIONE			RIFERIMENTO	VALUTAZIONE	PESI CRITERI
<b>OFFERTA ECONOMICA</b>	C	Ribasso percentuale unico sull'importo a base di gara	Offerta economica	Valutazione Quantitativa	$P_c = 20$
	D	Riduzione percentuale unica sui tempi	Offerta temporale	Valutazione quantitativa	$P_d = 10$

### **CRITERIO C - Ribasso percentuale unico sull'importo a base di gara (max 20 punti)**

Ribasso percentuale unico, in cifre, che il concorrente sia disposto a praticare sull'importo di € **98.747,40 (euro novantottomilasettecentoquarantasette/40)** al netto dell'iva e degli oneri previdenziali.

Si tratta di un criterio volto a favorire l'offerta più conveniente per la Stazione Appaltante, da un punto di vista meramente economico.

Sarà considerata migliore l'offerta in grado di garantire il prezzo minore, senza, tuttavia, inficiare la qualità della prestazione, valutato sulla base del ribasso percentuale unico offerto.

Non saranno ritenute valide offerte al rialzo, le quali, di conseguenza, comporteranno l'esclusione del concorrente. Inoltre non saranno prese in considerazione, nel ribasso indicato, cifre decimali superiori alla terza, pertanto, nell'eventualità, lo stesso sarà troncato a tre cifre decimali.

### **CRITERIO D - Riduzione percentuale unica sui tempi (max 10 punti)**

Riduzione percentuale dei tempi previsti per l'esecuzione dei servizi così come riportato nella Capitolato Prestazionale in misura comunque non superiore alla percentuale del 20 % (venti).



Si precisa che qualora il concorrente abbia indicato una riduzione percentuale superiore a quella sopra specificata, sarà considerata un mero errore materiale e pertanto l'offerta si intenderà comunque formulata con la riduzione percentuale massima indicata nel presente disciplinare.

### 20.3 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

L'attribuzione dei punteggi ai singoli concorrenti avverrà applicando la seguente formula e secondo il metodo del confronto a coppie:

$$K_i = A_i + B_i + c_i \cdot P_c + d_i \cdot P_d$$

dove:

- $K_i$  è il punteggio totale attribuito al Concorrente i-esimo;
- $i$  è l'offerta i-esima;
- $A_i, B_i$ , sono i punteggi calcolati per i criteri dell'offerta tecnica, come meglio indicato al paragrafo §20.4 e §20.5;
- $c_i, d_i$  sono i coefficienti attribuiti all'i-esimo Concorrente per l'offerta economica, come meglio indicato al paragrafo § 20.6;

$P_c$  è il peso dell'offerta economica

### 20.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI DEI CRITERI DELL'OFFERTA TECNICA

La Commissione, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo del confronto a coppie.

Per il Criterio A:

$$A_i = \sum_k^m (F_k \cdot a_{i,k})$$

dove:

- $A_i$  è il punteggio dell'i-esimo Concorrente per il criterio di valutazione A;
- $m$  è il numero dei sub-criteri di valutazione per il criterio di valutazione A;
- $F_k$  è il peso del k-esimo sub-criterio di valutazione;
- $a_{i,k}$  è il coefficiente attribuito all'i-esimo Concorrente per il k-esimo sub-criterio di valutazione;

e per il Criterio B:

$$B_j = \sum_l^n (F_l \cdot b_{j,l})$$

dove:

- $B_j$  è il punteggio del j-esimo Concorrente per il criterio di valutazione B;
- $n$  è il numero dei sub-criteri di valutazione per il criterio di valutazione B;
- $F_l$  è il peso dell'l-esimo sub-criterio di valutazione;
- $b_{j,l}$  è il coefficiente attribuito al j-esimo Concorrente per l'l-esimo sub-criterio di valutazione.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo (30 punti per il criterio a e 40 punti per il criterio b), tale punteggio viene riparametrato. La commissione giudicatrice procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo criterio il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

## 20.5 METODO ATTRIBUZIONE DEI COEFFICIENTI PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI DELL'OFFERTA TECNICA

I coefficienti ai - bi, relativi rispettivamente ai criteri di valutazione A e B della tabella di cui al § 20.1, saranno determinati mediante il metodo del "confronto a coppie".

Si procederà con la valutazione di ogni coefficiente qualitativo delle varie offerte mediante l'impiego della tabella triangolare, di seguito riportata, contenente tante caselle quante sono le possibili combinazioni fra tutte le offerte prese a due a due.

	Conc. 2	Conc. 3	Conc. 4	Conc. 5	Conc. 6	...	Conc. n
Conc. 1							
Conc. 2							
Conc. 3							
Conc. 4							
Conc. 5							
...							
Conc. n-1							

Ogni commissario valuterà quale dei due elementi che formano ciascuna coppia sia da preferire assegnando un punteggio da 1 a 6, tenendo conto che la preferenza tra un elemento e l'altro può essere più o meno forte, nel seguente modo:

preferenza massima =	6
preferenza grande =	5
preferenza media =	4
preferenza piccola =	3
preferenza minima =	2
nessuna preferenza =	1

Una volta terminati i "confronti a coppie", si procederà a calcolare la somma dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari. Successivamente si procederà a trasformare la somma dei coefficienti attribuiti a ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando a uno la somma più alta e proporzionando a tale somma massima le somme provvisorie prima calcolate.

## 20.6 FORMULE PER L'ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO DEGLI ELEMENTI DI NATURA QUANTITATIVA

Ai fini della determinazione dei coefficienti ci, relativi al criterio di valutazione C della tabella del § 20.2, verranno utilizzate le seguenti formule:

$$c_i \text{ (per } O_i \leq O_{\text{soglia}}) = X \cdot O_i / O_{\text{soglia}}$$

$$c_i \text{ (per } O_i > O_{\text{soglia}}) = X + (1,00 - X) \cdot [(O_i - O_{\text{soglia}}) / (O_{\text{max}} - O_{\text{soglia}})]$$

dove:

$c_i$  = coefficiente attribuito al Concorrente i-esimo

$O_i$  = ribasso percentuale del Concorrente i-esimo

$O_{\text{soglia}}$  = media aritmetica dei valori del ribasso offerto dai concorrenti

$X = 0,85$  (coefficiente scelto dalla Stazione Appaltante)

$O_{max}$  = valore del ribasso più conveniente.

$$d_i = T_i / T_{medio}$$

dove:

$d_i$  = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

$T_i$  = la riduzione percentuale del tempo formulata dal concorrente i-esimo;

$T_{medio}$  = la media aritmetica delle riduzioni percentuali del tempo;

per le riduzioni percentuali maggiori della riduzione media il coefficiente è assunto pari ad 1.

## 21 SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La prima seduta pubblica avrà luogo il **giorno 15/11/2019**, alle **ore 10:00** presso la Direzione Regionale Piemonte e Valle D'Aosta dell'Agenzia del Demanio, in Torino, corso Bolzano n. 30.

Le successive sedute pubbliche si svolgeranno in data e orari che saranno comunicati ai concorrenti attraverso "Area comunicazioni" ovvero mediante avviso pubblicato sul sito istituzionale dell'Agenzia nell'apposita pagina dedicata alla presente procedura.

Nel corso della prima seduta pubblica, il Seggio di gara procederà, operando attraverso il Sistema, MePA allo svolgimento delle seguenti attività:

- a. la verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate. La tempestività della ricezione delle offerte e che le stesse offerte siano composte di *Documentazione amministrativa*, *Offerta tecnica* e *Offerta economica*, (salva, in ogni caso, la verifica del contenuto di ciascun documento presentato) è riscontrata dalla presenza a Sistema delle offerte medesime in quanto le eventuali offerte intempestive ed incomplete (ovvero, manchevoli di una o più parti necessarie ed obbligatorie) non sono accettate dal Sistema medesimo e dunque nessuna offerta è presente a Sistema;
- b. successivamente il Seggio di gara procederà, attraverso il Sistema MePA, all'apertura delle offerte presentate e, quindi, ad accedere all'area contenente la "*Documentazione amministrativa*" di ciascuna singola offerta presentata, mentre le *Offerte tecniche* e le *Offerte economiche-temporali* resteranno segrete, chiuse/bloccate a Sistema e, quindi, il relativo contenuto non sarà visibile né al Seggio, né alla Commissione di gara, né alla Stazione Appaltante, né alla Consip S.p.A., né ai concorrenti, né a terzi; pertanto, il Sistema MePA consentirà l'accesso alla *Documentazione amministrativa* ed il Seggio, deputato all'esame della documentazione amministrativa, procederà alla verifica della presenza dei documenti richiesti ed ivi contenuti.
- c. verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nella presente Lettera di Invito;
- d. attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente § 16;
- e. redigere apposito verbale relativo alle attività svolte.

Si precisa che alla prima seduta pubblica (ed alle successive sedute pubbliche di apertura delle offerte tecniche ed economiche-temporali) potrà assistere ogni Concorrente collegandosi da remoto al Sistema MePA tramite propria infrastruttura informatica.

Si precisa che ove fossero riscontrate carenze di qualsiasi elemento formale della documentazione amministrativa, queste verranno sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

In tal caso, la Stazione Appaltante assegnerà al Concorrente dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il Concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Delle intervenute ammissioni ed esclusioni all'esito della verifica della documentazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80, nonché la sussistenza dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali, verrà data comunicazione tramite il Sistema MePA ai sensi dell'art. 76, comma 2-bis, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

## **22 COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La Commissione Giudicatrice, nominata successivamente al termine di scadenza delle offerte, sarà composta da 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto, in conformità all'art. 216, comma 12, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., e al Comunicato dell'ANAC del 10/04/2019.

La Commissione Giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche-temporali dei concorrenti e fornisce, ove ritenuto necessario, ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La Stazione Appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della Commissione Giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del Codice.

## **23 APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE -TEMPORALI**

Una volta che il Seggio di gara avrà effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il RUP procederà a consegnare gli atti alla Commissione Giudicatrice.

La Commissione Giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dalla presente Lettera di Invito.

In una o più sedute riservate la Commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nella presente Lettera di Invito.

La Commissione procederà alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al § 20.4.

Successivamente, la Commissione procederà, in seduta aperta al pubblico, la cui data sarà preventivamente comunicata tramite il Sistema MePA ai concorrenti ammessi all'apertura delle Offerte economiche-temporali.

Nella medesima seduta aperta al pubblico la Commissione renderà visibile ai concorrenti attraverso il Sistema MePA:

- a) i "punteggi tecnici" (PT) attribuiti alle singole offerte tecniche già riparametrati;
- b) darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti;



c) in seguito alle attività di sblocco e apertura delle offerte economiche-temporali, i ribassi offerti. La relativa valutazione potrà avvenire anche in successiva seduta riservata, secondo i criteri e le modalità descritte al § 20.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo ma punteggi differenti per l'offerta tecnica e l'offerta economica, sarà collocato primo in graduatoria il Concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per l'offerta tecnica e l'offerta economica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al § 25.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la Commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo § 24.

## **24 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE**

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della Commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della Stazione Appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al Concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, eventualmente, con il supporto della Commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente § 25.

## **25 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

La proposta di aggiudicazione è formulata dalla Commissione Giudicatrice in favore del Concorrente che ha presentato la migliore offerta. Con tale adempimento la Commissione chiude le operazioni di gara e trasmette al RUP tutti gli atti e documenti ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale di cui al § 24, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12, del Codice.

**Prima dell'aggiudicazione**, la Stazione Appaltante procede a:

- 1) richiedere, ai sensi dell'art. 85, comma 5, del Codice, al Concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto qualora non rientri tra gli operatori economici verificati a campione ai sensi dell'art. 36, comma 6 bis, D.Lgs. 50/2016, i documenti di cui all'art. 86, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. L'acquisizione dei suddetti documenti avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.
- 2) richiedere - laddove non sia stata effettuata la verifica di congruità dell'offerta – i documenti necessari alla verifica di cui all'articolo 97, comma 5, lett. d) del Codice.
- 3) verificare, ai sensi dell'art. 95, comma 10, il rispetto dei minimi salariali retributivi di cui al sopra citato art. 97, comma 5, lett. d).

La Stazione Appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, **aggiudica l'appalto**.

A decorrere dall'aggiudicazione, la Stazione Appaltante procede, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 lett. a).

**L'aggiudicazione diventa efficace**, ai sensi dell'articolo 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti di cui al precedente n. 1).

In caso di esito negativo delle verifiche, ovvero di mancata comprova dei requisiti, la Stazione Appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione e alla segnalazione all'ANAC. La Stazione Appaltante procederà, con le modalità sopra indicate, nei confronti del secondo graduato. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a quest'ultimo, la Stazione Appaltante procederà, con le medesime modalità sopra citate, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (D.Lgs. n. 159/2011 c.d. Codice antimafia). Qualora la Stazione Appaltante proceda ai sensi degli articoli 88, comma 4-bis, e 92 comma 3, del D.Lgs. n. 159/2011, recederà dal contratto laddove si verificano le circostanze di cui agli articoli 88, commi 4-bis e 4-ter e 92 commi 3 e 4 del citato decreto.

La stipula ha luogo, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l'Aggiudicatario.

Il documento di stipula viene generato automaticamente dalla piattaforma del MePA.

Il contratto di fornitura del servizio si intende validamente perfezionato al momento in cui il documento di stipula firmato digitalmente è caricato dalla Stazione Appaltante sulla piattaforma (cfr. art. 53 delle Regole del Sistema di E-Procurement della Pubblica Amministrazione elaborate da Consip S.p.A., versione 7.0 – Giugno 2018).

Il contratto stipulato nell'ambito del MePA non è soggetto a registrazione obbligatoria, pertanto sarà registrato a cura della parte interessata solo in caso d'uso, a esclusivo onere e spese dell'affidatario.

Tuttavia, per l'assolvimento dell'imposta di bollo di cui alla parte I della Tariffa del D.P.R. n. 642/1972, prima della sottoscrizione del contratto, l'aggiudicatario dovrà far pervenire alla Stazione Appaltante un contrassegno da € 16,00 per ogni 100 righe, del documento di stipula.

L'Aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis), del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'Aggiudicatario presenta la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'Aggiudicatario trasmette alla Stazione Appaltante copia autentica ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. n. 445/2000 della polizza di responsabilità civile professionale prevista dall'art. 24, comma 4 del Codice e secondo anche quanto precisato nel Capitolato Prestazionale in tema di polizze a carico dell'Aggiudicatario.

In alternativa, l'Aggiudicatario trasmette copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del D.Lgs. n. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del D.Lgs. n. 82/2005).

Ogni successiva variazione alla citata polizza deve essere comunicata alla Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 7 agosto 2012 n. 137.

La polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da collaboratori, dipendenti e praticanti.

La polizza delle associazioni di professionisti prevede espressamente la copertura assicurativa anche degli associati e dei consulenti.

Qualora l'Aggiudicatario sia una società, trasmette la polizza di assicurazione di cui all'art. 1, comma 148 della L. 4 agosto 2017 n. 124.

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'Affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1, del Codice la Stazione Appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'incarico o per il completamento del servizio.

**Sono a carico dell'Aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.**

## **26 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Torino, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

## **27 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali forniti dalle imprese partecipanti saranno trattati, anche in maniera automatizzata e nel rispetto della normativa in vigore, esclusivamente per le finalità di esperimento della gara,

nonché, limitatamente al solo Aggiudicatario, per la successiva stipulazione e gestione del contratto. In particolare, il trattamento dei dati personali si propone la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti in relazione alla gara di cui trattasi. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria, nel senso che il Concorrente, se intende partecipare alla gara, deve rendere le prescritte dichiarazioni a pena di esclusione. I dati possono essere comunicati, in applicazione delle vigenti disposizioni normative, ai competenti uffici pubblici, nonché agli altri concorrenti che esercitino il diritto di accesso ai documenti di gara. I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui al Capo III e VIII del GDPR (Regolamento Europeo sulla Privacy 679/2016/UE). L'interessato ha diritto alla rettifica e all'integrazione dei dati personali, alla cancellazione, alla limitazione del trattamento, nei casi previsti dalla normativa.

I dati saranno conservati per il tempo strettamente necessario al raggiungimento delle finalità per le quali sono stati conferiti e successivamente per l'adempimento degli obblighi di legge connessi e conseguenti alla presente procedura.

Titolare del trattamento dei dati è l'Agenzia del Demanio - DPO è l'Avv. Ivan Frioni sempre contattabile all'indirizzo e-mail: [demanio.dpo@agenziademanio.it](mailto:demanio.dpo@agenziademanio.it).

Si allega al riguardo l'Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, da restituire debitamente sottoscritta dal Concorrente all'interno della Busta A l'**Informativa Privacy (Allegato V)**.

## 28 CONDIZIONI DELL'AFFIDAMENTO

Fanno parte del Contratto d'appalto, che sarà stipulato tramite piattaforma del MePA, sebbene non materialmente allegati allo stesso, ma in quanto depositati agli atti della Stazione Appaltante, i seguenti documenti, già firmati digitalmente per presa visione e accettazione in fase di partecipazione alla gara dall'operatore:

- Capitolato Prestazionale;
- Compensi professionali verifica;
- Patto di integrità.

Fanno, altresì, parte del Contratto d'appalto, che sarà stipulato tramite piattaforma del MePA, sebbene non materialmente allegati allo stesso, ma in quanto depositati agli atti della Stazione Appaltante, i seguenti documenti, che verranno firmati dall'operatore economico aggiudicatario:

- Cauzione definitiva;
- (se trattasi di raggruppamento o consorzio non ancora costituito) la documentazione relativa all'avvenuta costituzione.

L'Appaltatore si impegna all'esecuzione del servizio oggetto di affidamento alle condizioni di cui alla presente lettera di invito e ai documenti sopra elencati.

NB. Si specifica che qualora il contenuto degli elaborati sopra indicati sia in contrasto con il contenuto della presente Lettera d'invito, prevarrà quest'ultimo

## 29 ALLEGATI

- Allegato I - Domanda di partecipazione
- Allegato II - Documento Unico di Gara Europeo (DUGE)
- Allegato III - Dichiarazione integrativa
- Allegato IV - Patto di integrità
- Allegato V - Informativa Privacy



- Allegato VI – Scheda A1
- Allegato VII – Scheda A2
- Allegato VIII – Offerta economica - temporale
- Compensi professionali verifica;
- Capitolato Prestazionale (gli allegati relativi al presente capitolato sono visionabili sul sito dell'Agenzia al seguente indirizzo <https://www.agenziademanio.it/opencms/it/gare-aste/lavori/gara/PFTE-Progettazione-coordinamento-sicurezza-e-direzione-lavori-Caserma-Cesare-Battisti-sita-nel-Comune-di-Cuneo>)

Il Direttore Regionale  
dott.ssa Rita Soddu



