



**A G E N Z I A   D E L   D E M A N I O**

Direzione Regionale Friuli Venezia Giulia

**SERVIZIO DI “SUPPORTO AL RUP PER LA VERIFICA DEL PROCESSO E DEI MODELLI BIM RELATIVI AD UNA PLURALITÀ DI INTERVENTI DA ESEGUIRSI SU BENI DI PROPRIETÀ DELLO STATO SITUATI NELLA REGIONE FRIULI VENEZIA GIULIA”.**

## **LETTERA D’INVITO/DISCIPLINARE PROCEDURA SELETTIVA**

**Affidamento diretto ai sensi dell’art. 1 co. 2 lett. a) della Legge 11 settembre 2020 n. 120  
Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2010, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni)  
(G.U. n. 228 del 14 settembre 2020)**

**CUP G21H20000180001**

**Lotto 1 CIG ZDB2E83410**

**Lotto 2 CIG Z8E2E839C8**

## 1. PREMESSE

Nell'ambito del piano di riduzione del rischio sismico avviato dall'Agenzia del Demanio a partire dall'anno 2018, questa Stazione Appaltante ha indetto delle procedure aperte per l'affidamento dei servizi di verifica della vulnerabilità sismica, diagnosi energetica, rilievo geometrico, architettonico, tecnologico ed impiantistico e progettazione di fattibilità tecnico-economica da restituire in modalità BIM, al fine di acquisire i diversi scenari di miglioramento/adeguamento strutturale proposti dal progettista per lo specifico intervento, nonché per l'individuazione della migliore soluzione tra quelle proposte e della convenienza tecnico-economica a vantaggio della Stazione Appaltante.

A seguito dell'aggiudicazione delle precitate procedure di gara, è stato disposto di dare avvio all'affidamento del servizio di verifica di conformità di tutti gli elaborati che saranno predisposti e consegnati dall'aggiudicatario, nell'ambito dei servizi progettuali già affidati e nello specifico dei modelli BIM relativi al rilievo dello stato di fatto degli immobili e alla progettazione di adeguamento/miglioramento strutturale.

L'oggetto della presente procedura è, pertanto, l'affidamento di servizi volti alla verifica del processo nonché dei modelli BIM, nell'ambito dell'attività di supporto al RUP di cui all'art. 31 comma 9 del D.Lgs. 50/2016 in materia di modellazione per l'edilizia e per le infrastrutture. Questa attività afferisce propriamente alla verifica di rispondenza dei modelli alle specifiche richieste della Stazione Appaltante, in termini di verifica dell'intero processo BIM svolto, di coerenza dei dati e delle informazioni, nonché di interoperabilità degli stessi.

## 2. PROCEDURA SELETTIVA

L'Agenzia del Demanio, Direzione Regionale Friuli Venezia Giulia, con determina a contrarre n. 7199 del 29/09/2020, ha indetto una procedura, suddivisa in due Lotti, di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1 co. 2 lett. a) della Legge 11 settembre 2020 n. 120 Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2010, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (cd. Decreto Semplificazioni), pubblicato in G.U. n. 228 del 14 settembre 2020, previa consultazione di cinque Operatori Economici selezionati all'interno della piattaforma del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA o Sistema), nella categoria "Servizi Professionali di Progettazione e Verifica della progettazione di opere di Ingegneria Civile", sottocategoria "Verifica dei modelli BIM", per ***l'affidamento del servizio di "SUPPORTO AL RUP PER LA VERIFICA DEL PROCESSO E DEI MODELLI BIM RELATIVI AD UNA PLURALITÀ DI INTERVENTI DA ESEGUIRSI SU BENI DI PROPRIETÀ DELLO STATO SITUATI NELLA REGIONE FRIULI VENEZIA GIULIA"*** con applicazione del criterio dell'offerta del minor prezzo. Gli Operatori Economici invitati dovranno possedere almeno una delle seguenti specifiche certificazioni rilasciate da Organismi di certificazione del personale accreditati secondo la norma ISO/IEC 17024:

- gestore dei processi digitalizzati (**BIM Manager**);
- coordinatore dei flussi informativi (**BIM Coordinator**);
- operatore avanzato della gestione e della modellazione informativa (**BIM Specialist**).

I Codici Identificativi di Gara (**CIG**) attribuiti alla presente procedura sono i seguenti:

Lotto 1: ZDB2E83410.

Lotto 2: Z8E2E839C8.

Il Codice Unico di Progetto (**CUP**) è G21H20000180001.

Trattandosi di una procedura ad affidamento diretto possono presentare offerta esclusivamente gli Operatori Economici invitati. L'invito a presentare offerta sarà recapitato agli interessati esclusivamente attraverso la sopraccitata piattaforma telematica MePA.

### 3. STAZIONE APPALTANTE

Agenzia del Demanio – Direzione Regionale Friuli Venezia Giulia – via Gorghi 18 – 33100 Udine  
 – Tel. 0432/586411 – Fax-mail 06/50516077 – e-mail: [dre.friuliveneziagiulia@agenziademanio.it](mailto:dre.friuliveneziagiulia@agenziademanio.it) -  
 PEC: [dre\\_friuliveneziagiulia@pce.agenziademanio.it](mailto:dre_friuliveneziagiulia@pce.agenziademanio.it) - sito istituzionale: [www.agenziademanio.it](http://www.agenziademanio.it).

### 4. OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di supporto al RUP per la verifica del processo e dei modelli BIM relativi ad una pluralità di interventi da eseguirsi su beni di proprietà dello stato situati nella regione Friuli Venezia Giulia, meglio descritti nell'Allegato B del Capitolato Tecnico-Prestazionale "Fascicoli dei beni" riferibili a ciascun lotto.

I Beni oggetto della presente procedura, suddivisi per Lotti, sono indicati nella seguente Tabella.

Tabella 1 – Tabella riassuntiva con la suddivisione in Lotti. Nella tabella è rappresentata l'indicazione della gara di provenienza mediante la quale, attraverso la consultazione dell'Allegato A al Capitolato Tecnico-Prestazionale, ci si può ricondurre agli Operatori Economici che hanno redatto i modelli BIM ed il Progetto di Fattibilità Tecnico Economica in BIM oggetto della presente procedura di gara.

LOTTO	Gara di provenienza	N. BENI	CODICE BENE	DENOMINAZIONE	INDIRIZZO
Lotto 1	Sismica 2018 – Lotto 2	3	PNB0029	Comando Stazione Carabinieri Caneva Sacile	Via Marconi, Sacile (PN)
			PNB0260	Caserma dei Vigili del Fuoco di Maniago	Via Violis, Maniago (PN)
			PNB0263	Caserma dei Vigili del Fuoco di Spilimbergo	Via degli Abeti, Spilimbergo (PN)
	Sismica 2018 – Lotto 4	1	UDB0657	Comando Legione Carabinieri Friuli Venezia Giulia	Viale Venezia, Udine (UD)
	Sismica 2018 – Lotto 5	1	UDB1247	Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Udine	Via Popone, Udine (UD)
Lotto 2	Sismica 2019 – Lotto 1	3	UDB1090	Comando Compagnia Carabinieri Tolmezzo	Via Cooperativa, Tolmezzo (UD)
			UDB1154	Caserma Polizia Stradale e Commissariato Pubblica Sicurezza di Tolmezzo	Via Clemente Lequio, Tolmezzo (UD)
			PNB0018	Comando Stazione Carabinieri Casarsa della Delizia	Via XI Febbraio, Casarsa della Delizia (PN)
	Sismica 2019 – Lotto 2	4	PNB0284	Comando Stazione Carabinieri Cordenons	Via delle Sorgenti, Cordenons (PN)
			UDB1126	Comando Stazione Carabinieri Feletto Umberto	Via Dalmazia, Tavagnacco (UD)
			UDB1130	Comando Stazione Carabinieri Tarcento	Via Tighel, Tarcento (UD)
			UDB1255	Comando Stazione Carabinieri Udine-EST	Via Giacinto Calligaris, Udine (UD)

È possibile consultare l'elenco completo degli Operatori Economici aggiudicatari delle gare sopra menzionate nell'allegato A del Capitolato Tecnico-Prestazionale.

Il servizio richiesto prevede l'esecuzione delle seguenti attività, per il cui dettaglio si rimanda al Capitolato Tecnico Prestazionale:

- Ricognizione preventiva della documentazione fornita dalla Stazione Appaltante ed in particolare del capitolato tecnico prestazionale e dei capitolati informativi posti a base di gara nell'ambito dei servizi progettuali, nonché dell'offerta tecnica sottoscritta da ciascun soggetto aggiudicatario e del Piano di Gestione Informativa consolidato in fase di servizio;
- Verifica, sulla base della normativa di riferimento, nonché delle linee guida del processo BIM (BIMMS) adottate dell'Agenzia del Demanio, dei modelli di dati relativi al rilievo dell'esistente e del progetto, predisposto da ciascun aggiudicatario per il PFTE, e della rispondenza dei modelli alle caratteristiche richieste dai capitolati informativi di gara, all'offerta tecnica inviata, al Piano di gestione Informativa, alle caratteristiche informative e di struttura richieste dalla normativa di settore per la specifica fase progettuale, con valutazione della qualità tecnica e della completezza delle informazioni, nonché del processo BIM nella sua totalità, così come descritto nel Capitolato tecnico prestazionale della presente procedura;
- Verifica di conformità dei modelli BIM relativi a progettazione e rilievo dell'esistente, in accordo a quanto previsto dal relativo capitolato tecnico prestazionale;
- Redazione di un rapporto conclusivo di verifica per ciascun gruppo di attività sopra descritte con indicazione del giudizio di conformità/non conformità e di eventuali correzioni da apportare agli elementi non ritenuti conformi, come specificato nel capitolato tecnico nonché, se del caso, la verifica delle correzioni apportate ai modelli fino al raggiungimento del giudizio di conformità.

## 5. IMPORTO BASE D'ASTA, SUDDIVISIONE IN LOTTI E DURATA DEL SERVIZIO

Per l'esecuzione di tutte le attività sopraelencate afferenti il servizio, l'importo complessivo a base di gara è pari a € 33.922,40 (euro trentatremilanovecentoventidue/40) oltre IVA e oneri previdenziali, così distinti per ciascun lotto:

Tabella 2 – Importi a base di gara suddivisi per Lotti.

LOTTO	IMPORTO A BASE DI GARA
Lotto 1	€ 16.334,75 Euro sedicimilatrecentotrentaquattro/75
Lotto 2	€ 17.587,65 Euro diciassettemilacinquecentoottantasette/65

I costi della sicurezza sono pari ad € 0,00 (Euro zero), considerato che il servizio è di natura intellettuale e che non vi sono rischi da interferenze ai sensi del D.Lgs. 81/2008.

I predetti importi sono da intendersi "a corpo" e sono remunerativi di tutti gli oneri e le spese, comprese quelle afferenti alla produzione degli elaborati cartacei e digitali da consegnare alla Stazione Appaltante, e in nessun caso potranno essere addebitati all'Agenzia oneri aggiuntivi o rimborsi per spese sostenute nello svolgimento del Servizio.

Il compenso professionale delle prestazioni poste a base del presente appalto è stato determinato a vacazione, in base alle attività da svolgere ed ai relativi costi facendo riferimento ai criteri fissati dal decreto del Ministero della Giustizia 17 giugno 2016 (Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24 c. 8 del decreto legislativo 50 del 2016). Ciò nel rispetto di quanto previsto dall'art. 9 c. 2 penultimo e

ultimo periodo, del decreto-legge 24 gennaio 2012, n. 1, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 marzo 2012, n. 27, così ulteriormente modificato dall'art. 5 della legge 134/2012.

Al fine di garantire il rispetto delle tempistiche del cronoprogramma per i lotti aggiudicati evitando concentrazioni eccessive in capo al medesimo concorrente, **ciascun concorrente**, ai sensi dell'art. 51 c.2 del Codice, **può presentare offerta per non più di un lotto** e pertanto **potrà aggiudicarsi un solo lotto**.

Nel caso in cui il **medesimo concorrente** presenti offerta, nella stessa forma di partecipazione, per più di un lotto, la domanda di partecipazione si considererà valida **esclusivamente per il lotto di maggiore importo tra quelli individuati dal concorrente**; laddove, invece, il concorrente **presenti offerta per più di un lotto in forma diversa di partecipazione (singola o associata) o in differenti composizioni di R.T.P. o Consorzio**, non si procederà all'esame delle offerte presentate e **verrà disposta l'esclusione del concorrente dalla gara**.

Ai fini di quanto sopra, **per medesimo concorrente** deve intendersi, pertanto, lo stesso soggetto giuridico, sia esso in forma singola ovvero associata, **costituito nella medesima composizione, purché in tale ultima fattispecie sia riscontrabile l'identità di tutti i componenti**; stante il divieto di cui all'art. 48 c.7 del Codice, **NON è invece ammessa, comportando l'esclusione dalla gara**, la partecipazione di uno stesso soggetto in composizione diversa a più di un lotto, sia pure cambiando il ruolo di mandataria/mandante ovvero la forma di partecipazione dei concorrenti (individuale/raggruppata/consorziata), e ciò allo scopo di evitare l'elusione del limite massimo stabilito con il c.d. "vincolo di partecipazione".

Si precisa che **è vietata la partecipazione** ai concorrenti che abbiano nel proprio organico soggetti che:

- nel triennio antecedente hanno avuto rapporti di lavoro autonomo o subordinato con gli operatori economici a qualsiasi titolo coinvolti nell'esecuzione dei contratti relativi alle singole gare di provenienza (cfr. Tabella 1);
- hanno, comunque, svolto o svolgono attività di controllo, verifica, progettazione, approvazione, autorizzazione, vigilanza o direzione sul singolo contratto derivante da una o più procedure di gara di provenienza (cfr. Tabella 1);
- hanno partecipato ad una o più procedure di gara di provenienza (cfr. Tabella 1) anche se risultati non ammessi o esclusi o inidonei o non vincitori.

La durata complessiva del servizio, posto a base di gara, varia per singolo Lotto, come specificato nella sottostante tabella e decorre dalla sottoscrizione del verbale di avvio dell'esecuzione delle prestazioni da parte del Direttore dell'esecuzione del Contratto:

Tabella 3 – Durata del servizio suddiviso per Lotti.

LOTTO	Durata del Servizio
Lotto 1	<b>90 (novanta) giorni naturali e consecutivi</b> , decorrenti dalla data di sottoscrizione del verbale di consegna del servizio
Lotto 2	<b>90 (novanta) giorni naturali e consecutivi</b> , decorrenti dalla data di sottoscrizione del verbale di consegna del servizio

Relativamente ai termini di cui sopra si specifica che **per ogni giorno di ritardo rispetto ai tempi contrattuali previsti è applicabile una penale pari allo 0,3 per mille del corrispettivo contrattuale**, e comunque non superiore al 10% dell'importo contrattuale complessivo, secondo le modalità descritte nel Capitolato tecnico prestazionale.

## 6. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Ai sensi dell'art. 36 c. 9-bis del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'appalto sarà aggiudicato con il criterio del **minor prezzo**.

## 7. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO E RICHIESTE DI EVENTUALI CHIARIMENTI

Il RUP della Gara è l'ing. Manuel Rosso, Responsabile dell'U.O. Servizi Tecnici della Direzione Regionale Friuli Venezia Giulia dell'Agenzia del Demanio.

Tutti gli operatori economici interessati potranno richiedere eventuali chiarimenti inerenti alla presente procedura al RUP utilizzando la relativa funzione sul portale MEPA o a mezzo e-mail al seguente indirizzo: [manuel.rosso@agenziademanio.it](mailto:manuel.rosso@agenziademanio.it)

Le richieste di chiarimento dovranno pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del 13/10/2020.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. **Non si garantisce l'evasione delle richieste di chiarimento pervenute successivamente ai termini indicati o con modalità differente da quelle indicate.**

A tali quesiti il RUP provvederà a rispondere entro la data del 16/10/2020, in forma anonima ed aggregata utilizzando la relativa funzione sul sistema oppure mediante e-mail.

### 7.1. COMUNICAZIONI

Anche ai sensi dell'art.52 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. l'operatore economico con la presentazione dell'offerta elegge automaticamente domicilio nell'apposita "Area comunicazioni" a esso riservata ai fini della ricezione di ogni comunicazione inerente alla presente procedura. L'operatore economico elegge altresì domicilio presso la sede e l'indirizzo di posta elettronica certificata che indica al momento della presentazione dell'offerta.

Nel caso d'indisponibilità del Sistema, e comunque in ogni caso in cui l'Amministrazione lo riterrà opportuno, la stessa Amministrazione invierà le comunicazioni inerenti alla presente procedura per mezzo di posta elettronica certificata, all'indirizzo indicato dal concorrente.

Ai medesimi fini, in caso di RTI o Consorzio ordinario di concorrenti ogni impresa facente parte del RTI o del Consorzio con la presentazione dell'offerta elegge automaticamente domicilio nell'apposita area del Sistema a essa riservata.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario/capofila s'intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi la comunicazione recapitata s'intende validamente resa a tutte le consorziate.

### 7.2. DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione a base di gara è costituita da:

1. Lettera d'invito/disciplinare di gara e relativi allegati;
2. Capitolato tecnico prestazionale e allegati;
3. Codice Etico dell'Agenzia del Demanio.

Tale documentazione può essere reperita sulla piattaforma telematica MePA [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) esclusivamente dagli Operatori Economici invitati. Sul sito istituzionale della Stazione Appaltante [www.agenziademanio.it](http://www.agenziademanio.it) mediante il percorso Gare e Aste – Servizi Tecnici sarà invece pubblicata tutta la documentazione di cui all'art. 29 del Codice.

## 8. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi alla gara i soggetti abilitati al Bando MePA “**Servizi Professionali di Progettazione e Verifica della progettazione di opere di Ingegneria Civile**”, sottocategoria merceologica “**Verifica dei modelli BIM**” come determinati dal relativo Capitolato d’Oneri predisposto da Consip e pubblicato su [www.acquistinrete.it](http://www.acquistinrete.it).

Tali soggetti, per la partecipazione alla presente procedura di gara, sono quelli espressamente indicati all’art. 46 c.1 lettere a), b), c), d), e) ed f) del Codice e s.m.i. purché in possesso dei requisiti prescritti nel Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 263 del 2 dicembre 2016 (GU n. 36 del 13 febbraio 2017) in ragione della forma di partecipazione del concorrente. In particolare sono ammessi a partecipare:

- a) liberi professionisti singoli od associati nelle forme riconosciute dal vigente quadro normativo;
- b) società di professionisti;
- c) società di ingegneria;
- d) prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i codici CPV da 74200000-1 a 74276400-8 e da 74310000-5 a 74323100-0 e 74874000-6 - e successivi aggiornamenti - stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- e) raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) ad h) del presente elenco;
- f) consorzi stabili di società di professionisti, di società di ingegneria, anche in forma mista (in seguito anche consorzi stabili di società) e i GEIE;
- g) consorzi stabili professionali ai sensi dell’art. 12 della L. 81/2017;
- h) aggregazioni tra gli operatori economici di cui ai punti a), b) c) e d) aderenti al contratto di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista ai sensi dell’art. 12 della L. 81/2017) ai quali si applicano le disposizioni di cui all’articolo 48 in quanto compatibili.

È ammessa la partecipazione dei soggetti di cui alla precedente lett. e) anche se non ancora costituiti.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

**È vietato** ai concorrenti di partecipare **alla gara**<sup>1</sup> in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di rete).

**È vietato** al concorrente che partecipa **alla gara** in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

**È vietato** al concorrente che partecipa **alla gara** in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Gli operatori economici retisti non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

---

<sup>1</sup> Per gara si intende la pluralità di lotti in cui è articolata la procedura, avuto riguardo alla quale si applica il c.d. “vincolo di partecipazione” come formulato nel dettaglio nel presente disciplinare (i.e. **ciascun concorrente può presentare offerta per non più di un lotto**)

Si precisa inoltre che **è vietata la partecipazione** ai concorrenti che abbiano nel proprio organico soggetti che:

- nel triennio antecedente hanno avuto rapporti di lavoro autonomo o subordinato con gli operatori economici a qualsiasi titolo coinvolti nell'esecuzione dei contratti relativi alle singole gare di provenienza (cfr. Tabella 1)
- hanno, comunque, svolto o svolgono attività di controllo, verifica, progettazione, approvazione, autorizzazione, vigilanza o direzione sul singolo contratto derivante da una o più procedure di gara di provenienza (cfr. Tabella 1);
- hanno partecipato ad una o più procedure di gara di provenienza (cfr. Tabella 1) anche se risultati non ammessi o esclusi o inidonei o non vincitori.

I consorzi stabili di cui alle precedenti lett. f) e g) sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma **alla gara**. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del Codice penale.

Nel caso di consorzi stabili, i consorziati designati dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio stabile, quest'ultimo indicherà in gara il consorziato esecutore.

Le aggregazioni di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista) rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- I. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, ai sensi dell'art. 3 c.4-*quater* del D.L. 10 febbraio 2009 n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- II. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, ai sensi dell'art. 3 c.4-*ter* del D.L. 10 febbraio 2009 n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- III. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, ai sensi dell'art. 3 c.4-*ter* del D.L. 10 febbraio 2009 n. 5, l'aggregazione partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

**Per tutte le tipologie di rete**, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. determinazione ANAC citata).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio stabile ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di rete.



A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dagli operatori economici retisti partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 c.12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis c.6 del R.D. 16 marzo 1942 n. 267, **l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale** può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Agli affidatari dei servizi si applicano le disposizioni di incompatibilità di cui all'art.24 c.7 del D.Lgs. 50/2016, comprensive di eventuali incarichi di progettazione.

## 9. REQUISITI GENERALI

I concorrenti devono essere in possesso dei requisiti di partecipazione di carattere generale, di idoneità professionale, di capacità economico e finanziaria nonché di capacità tecniche e professionali previsti dalla vigente normativa ed ulteriormente dettagliati nelle Linee Guida n. 1 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria" e nel Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 263 del 2 dicembre 2016 (GU n. 36 del 13 febbraio 2017).

L'aggiudicatario sarà sottoposto alla verifica della sussistenza dei requisiti di partecipazione. Qualora le verifiche in questione abbiano esito negativo, l'operatore non sarà ammesso alla stipula del contratto e sarà sottoposto alle sanzioni previste dalla legge; l'Agenzia potrà rivolgersi conseguentemente all'operatore che segue in graduatoria.

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53 c.16-ter) del D.Lgs. 165/2001.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1 c.17 della L. 190 del 6 novembre 2012.

## 10. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

Ai sensi dell'art. 59 c.4 lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

Ai sensi dell'art. 46 c.2 del Codice le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali nei seguenti termini:

- le società di persone o cooperative tramite i requisiti dei soci;
- le società di capitali tramite i requisiti dei soci, nonché dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti a tempo indeterminato.

### 10.1. REQUISITI DEL CONCORRENTE

- a) **Possesso dei requisiti di cui al D.M. 2 dicembre 2016 n. 263.** Il concorrente non stabilito in Italia ma in un altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83 c.3 del Codice dovrà presentare l'iscrizione ad un apposito albo corrispondente previsto dalla

legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

- b) (per tutte le tipologie di società e per i consorzi) **Iscrizione nel registro delle imprese** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. Il concorrente non stabilito in Italia ma in un altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, c.3 del Codice, dovrà presentare l'iscrizione presso un registro commerciale corrispondente o una dichiarazione giurata secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.
- c) Possesso della qualifica "esperto BIM 11337-7 UNI/PdR 78:2020" per almeno una delle seguenti specifiche certificazioni rilasciate da Organismi di certificazione del personale accreditati secondo la norma ISO/IEC 17024:
- gestore dei processi digitalizzati (BIM Manager);
  - coordinatore dei flussi informativi (BIM Coordinator);
  - operatore avanzato della gestione e della modellazione informativa (BIM Specialist).

## 10.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

- d) **Fatturato globale minimo** per servizi di ingegneria e di architettura relativo ai migliori tre degli ultimi cinque esercizi disponibili antecedenti la data di pubblicazione del bando per un importo pari a quello posto a base di gara **come sotto riportato**. Ai sensi dell'art. 83 c.5 del Codice, la Stazione Appaltante ritiene necessaria l'adozione del predetto requisito, in quanto congruo e proporzionato all'importo e alla complessità dell'appalto, rappresentando il fatturato un parametro classico e affidabile con cui può essere verificata la solidità finanziaria e l'acclarata esperienza di settore degli Operatori Economici.

Tabella 4 - Importo minimo di fatturato globale per il requisito di capacità economica e finanziaria suddiviso per Lotti.

LOTTO	IMPORTO A BASE DI GARA	COEFFICIENTE	FATTURATO GLOBALE MINIMO
1	€ 16.334,75	100%	€ 16.334,75
2	€ 17.587,65	100%	€ 17.587,65

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, c. 4 e all. XVII parte I, del Codice, mediante:

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- per i liberi professionisti o associazione di professionisti mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per gli operatori economici che abbiano iniziato l'**attività da meno di tre anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, c. 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

## 11. AVVALIMENTO

Considerando che alcuni Beni oggetto del Servizio sono sottoposti alla disciplina di cui al D.lgs. 42/2004, tenuto conto della specifica prescrizione normativa di cui all'art. 146 co. 3 del D. lgs. 50/2016, **non è ammesso** l'istituto dell'avvalimento di cui all'art. 89 del Dlgs.50/2016.

## 12. SUBAPPALTO

L'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 31 comma 8 del D.Lgs. 50/2016 **non può avvalersi del subappalto**, fatta eccezione per indagini geologiche, geotecniche e sismiche, sondaggi, rilievi, misurazioni e picchettazioni, predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, con esclusione delle relazioni geologiche, nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali. Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del progettista.

## 13. GARANZIA PROVVISORIA

La garanzia provvisoria e l'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del Codice non sono dovute, ai sensi dell'art.93, c.10 del Codice.

## 14. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

Si precisa che ai sensi dell'art. 65 del decreto legge 19 maggio 2020, n. 34 le stazioni appaltanti e gli operatori economici sono esonerati dal versamento dei contributi di cui all'articolo 1, comma 65, della legge 23 dicembre 2005, n. 266 all'Autorità nazionale anticorruzione.

## 15. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Si premette che, essendo la presente una procedura di gara ai sensi dell'art.36 c.2 lett.b) del D.Lgs. 50/2016, l'Amministrazione ha individuato 5 (cinque) Operatori Economici che sono stati invitati a presentare un'offerta. Gli Operatori Economici invitati potranno partecipare singolarmente o in raggruppamento temporaneo con altri operatori anche se questi ultimi non sono stati invitati dalla Stazione Appaltante.

Tutti i documenti relativi alla presente procedura fino all'aggiudicazione dovranno essere inviati all'Amministrazione, ove non diversamente previsto, esclusivamente per via telematica attraverso il Sistema, in formato elettronico ed essere sottoscritti, ove richiesto, a **pena di esclusione**, con firma digitale di cui all'art. 1 c.1 lett.s) del D. Lgs. 82/2005.

L'OFFERTA dovrà essere fatta pervenire dal concorrente all'Amministrazione attraverso il Sistema, **entro e non oltre il termine delle ore 12:00 del giorno 20/10/2020**, pena l'**irricevibilità** dell'offerta e comunque la sua irregolarità.

L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del Sistema.

Si precisa che qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento del Sistema tale da impedire la corretta presentazione delle offerte, l'Amministrazione adotterà i necessari provvedimenti al fine di assicurare la regolarità della procedura nel rispetto dei principi di cui all'art.30 del D.Lgs. 50/2016, anche disponendo la sospensione del termine per la ricezione delle offerte per il periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento dei mezzi e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla gravità del mancato funzionamento. Nei casi di sospensione e proroga, il Sistema assicura che, fino alla scadenza del termine prorogato, venga mantenuta la segretezza delle offerte inviate. La pubblicità di tale proroga avviene attraverso la tempestiva pubblicazione di apposito avviso.

Ai fini della valida partecipazione alla presente procedura, si precisa che la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica dovranno essere sottoscritte, **a pena di esclusione automatica dal sistema**, con apposizione di firma digitale in corso di validità del legale rappresentante.

Si precisa inoltre che:

- per i concorrenti diversi dal professionista singolo la documentazione di gara deve essere sottoscritta dal relativo legale rappresentante ovvero da un procuratore di quest'ultimo di cui dovrà essere allegata la procura;
- per gli studi associati/associazioni professionali privi di legali rappresentanti o procuratori, la documentazione di gara dovrà essere sottoscritta da tutti i professionisti associati.

La documentazione a corredo dell'offerta dovrà essere inserita nelle seguenti buste elettroniche secondo le specifiche dettate dal MePA:

- **Busta Amministrativa;**
- **Busta Economica.**

Si precisa che l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata (la Busta Economica) **costituirà causa di esclusione.**

Il concorrente dovrà produrre la documentazione sopra richiamata a Sistema, nelle varie sezioni ivi previste sulla base delle regole indicate nella seguente tabella:

Tabella 5 – Documentazione che il concorrente dovrà produrre per mezzo della piattaforma informatica MePA.

<b>A – Documentazione amministrativa</b>
All.I - Domanda di partecipazione alla gara
Atto costitutivo di RTI o Consorzio ordinario
Eventuali procure
F23 attestante il pagamento della marca da bollo
All.II - DGUE – Documento di gara unico europeo del concorrente
All.III - Dichiarazione integrativa del concorrente
All.IV - Patto di integrità di cui all'art.1 c.17 della L.190/2012
All.V - Informativa ai sensi dell'art.13 Regolamento (UE) 2016/679 del concorrente
<b>B – Offerta economica</b>
Offerta economica

Sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), nell'apposita sezione relativa alla presente procedura, la presentazione dell'OFFERTA dovrà avvenire attraverso l'esecuzione di passi procedurali che consentono di predisporre ed inviare i documenti di cui l'OFFERTA si compone (ossia: Documentazione amministrativa, Offerta economica).

**Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file componenti l'offerta, che non siano già in formato .pdf, devono essere tutti convertiti nel formato .pdf.**

La presentazione dell'OFFERTA e il relativo invio avvengono esclusivamente attraverso la procedura guidata prevista dal Sistema che può essere eseguita in fasi successive, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate, fermo restando che l'invio dell'OFFERTA deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione sopra stabilito. I passi devono essere completati nella sequenza stabilita dal Sistema.

Si chiede al concorrente coerenza tra i dati imputati a Sistema e quelli riportati nella documentazione prodotta in OFFERTA.

È sempre possibile modificare i passi precedentemente eseguiti: in tale caso si consiglia di prestare la massima attenzione alla procedura di preparazione dell'offerta guidata dal Sistema, in quanto le modifiche effettuate potranno avere conseguenze sui passi successivi. È in ogni caso onere e

responsabilità del concorrente aggiornare il contenuto di ogni fase e di ogni passo relativo alla presentazione dell'OFFERTA.

L'invio dell'OFFERTA, in ogni caso, avviene solo con la selezione dell'apposita funzione di "conferma e invio" della medesima.

Il Sistema utilizzato dall'Amministrazione adotta una modalità di esecuzione delle predette azioni e attività tale da consentire il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'OFFERTA e dei documenti che la compongono, e tale da garantire la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima.

La presentazione dell'OFFERTA mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'OFFERTA medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Consip S.p.A., del Gestore del Sistema e dell'Amministrazione ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'OFFERTA non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera Consip S.p.a., il Gestore del Sistema e l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema. Consip S.p.a si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Si precisa, inoltre, che:

- l'OFFERTA pervenuta entro il termine di presentazione della stessa è vincolante per il concorrente;
- entro il termine di presentazione dell'OFFERTA, chi ha presentato un'OFFERTA potrà ritirarla; un'OFFERTA ritirata equivarrà a un'offerta non presentata;
- **il Sistema non accetta OFFERTE presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine di presentazione delle OFFERTE, nonché OFFERTE incomplete di una o più parti la cui presenza è necessaria e obbligatoria.**

Al concorrente è richiesto di allegare, quale parte integrante dell'OFFERTA, a pena di esclusione, i documenti specificati nei successivi paragrafi, ove richiesto, sottoscritti con firma digitale. Si raccomanda di inserire detti allegati nella sezione pertinente e in particolare, di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

Il concorrente è consapevole, e accetta con la presentazione dell'OFFERTA, che il Sistema può rinominare in sola visualizzazione i file che il medesimo concorrente presenta attraverso il Sistema; detta modifica non riguarda il contenuto del documento né il nome originario che restano, in ogni caso, inalterati.

Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti a Sistema, nelle pagine internet relative alla procedura di presentazione dell'offerta.

Il concorrente che intenda partecipare in forma riunita (es. RTI/ConSORZI, sia costituiti sia costituendi) dovrà in sede di presentazione dell'OFFERTA indicare la forma di partecipazione e indicare gli operatori economici riuniti o consorziati. Il Sistema genera automaticamente una password dedicata esclusivamente agli operatori riuniti, che servirà per consentire ai soggetti indicati di prendere parte (nei limiti della forma di partecipazione indicata) alla compilazione dell'OFFERTA.

I documenti di gara, firmati digitalmente laddove richiesto, dovranno essere redatti preferibilmente utilizzando i modelli allegati al presente Disciplinare e comunque in conformità agli stessi. Qualora il concorrente non intenda utilizzare i predetti modelli, predisposti in funzione delle varie dichiarazioni

da rendere in virtù della normativa di settore e in ragione delle forme giuridiche dei concorrenti, sarà cura dell'operatore economico fornire tutte le informazioni ivi contenute, la cui mancanza potrebbe, nei casi previsti dalla legge, comportare l'esclusione dalla presente procedura selettiva. Si precisa che qualora ci fossero previsioni difformi nel presente disciplinare e nei modelli allegati prevarranno le disposizioni contenute nel Disciplinare.

## 16. CONTENUTI DELLA BUSTA AMMINISTRATIVA

La **BUSTA AMMINISTRATIVA** contiene la domanda di partecipazione, le dichiarazioni integrative, il DGUE, nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione, come di seguito illustrati.

### 16.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

**A.1) la Domanda di partecipazione alla RdO (Allegato I)** sottoscritta digitalmente, dovrà essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal D.P.R. 642/1972 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo.

Il pagamento della suddetta imposta del valore di Euro 16,00 dovrà avvenire mediante l'utilizzo del **modello F23**, con specifica indicazione:

- dei dati identificativi del concorrente (campo 4: denominazione o ragione sociale, sede legale, Prov., codice fiscale);
- dei dati identificativi della stazione appaltante (campo 5: Agenzia del Demanio C.F. 06340981007);
- del codice ufficio o ente (campo 6: codice TIQ - Ufficio Agenzia delle Entrate di Udine);
- del codice tributo (campo 11: 456T)
- della descrizione del pagamento (campo 12: "Imposta di bollo – Gara per l'affidamento del servizio di "supporto al RUP per la verifica del processo e dei modelli BIM relativi ad una pluralità di interventi da eseguirsi su beni di proprietà dello Stato situati nella regione Friuli Venezia Giulia" – LOTTO \_\_\_\_ – CIG \_\_\_\_\_").

A comprova del pagamento effettuato, il concorrente dovrà allegare nell'apposito campo "comprova imposta di bollo" copia informatica dell'F23.

La domanda di partecipazione, redatta preferibilmente secondo il modello di cui all'allegato I, dovrà essere caricata a Sistema ed essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante (o da un procuratore) del concorrente.

Il concorrente allega, se del caso, copia conforme all'originale della procura.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dovrà:

► **indicare:**

- la **forma di partecipazione** alla gara tra quelle previste dall'art. 46 c.1 lettere a), b), c), d), e) ed f) del Codice, con indicazione degli estremi di identificazione del concorrente (denominazione, indirizzo, P.E.C., CF e partita IVA);

nonché

- (in caso di **consorzi stabili** di cui all'art. 46 co. 1 lett. f che non partecipano in proprio) per quali consorziati il consorzio concorre con l'indicazione della relativa sede legale;

- (in caso di **RT sia costituiti che costituendi** di cui all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.) la forma di raggruppamento adottata tra verticale, orizzontale o misto, la denominazione sociale, la forma giuridica, la sede legale della mandataria e delle mandanti nonché **le parti e le quote** del servizio che in caso di aggiudicazione saranno eseguite dai singoli componenti;

- (in caso di **RT costituendi** di cui all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.) di impegnarsi in caso di

aggiudicazione della gara a **conferire mandato collettivo speciale** con rappresentanza alla mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti;

► **e dichiarare:**

- a) *(nel caso in cui il concorrente partecipi e svolga la prestazione come singolo professionista)* in ragione di quanto previsto all'art. 1 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 263 del 2 dicembre 2016 (GU n. 36 del 13 febbraio 2017) di essere in possesso dei titoli di studio, e di tutte le abilitazioni di cui al precedente paragrafo 10.1, necessarie ai fini dell'espletamento dell'incarico, specificando i titoli di studio ed indicando gli estremi delle relative iscrizioni agli albi di riferimento;
- b) *(nel caso di concorrente diverso dal professionista singolo)* in ragione di quanto previsto all'art. 1 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 263 del 2 dicembre 2016 (GU n. 36 del 13 febbraio 2017), il/i professionista/i deputato/i allo svolgimento di ciascun servizio, in possesso dei titoli di studio, e di tutte le abilitazioni di cui al precedente paragrafo 10.1, necessarie ai fini dell'espletamento dell'incarico; indicando per ciascun professionista del gruppo di lavoro, il titolo di studio, gli estremi delle relative iscrizioni agli albi di riferimento nonché la natura del rapporto giuridico/contrattuale intercorrente con l'operatore economico partecipante alla gara. Con specifico riferimento alle professionalità di cui al n. 1, 3 e 4: per i laureati in ingegneria l'indirizzo di laurea, la sezione e il relativo settore dell'albo; per i laureati in architettura la sezione dell'albo.

N.B.: Nel caso di RTP, le professionalità del gruppo di lavoro, legate da un rapporto giuridico/contrattuale con mandataria o mandante, dovranno comunque essere responsabili delle attività oggetto dell'appalto ascrivibili alle prestazioni principali o secondarie nel rispetto e in coerenza con la ripartizione delle quote e parti di servizio indicata nella domanda di partecipazione;

- c) *(nel caso di raggruppamenti temporanei)* in ragione di quanto previsto all'art. 4 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 263 del 2 dicembre 2016 (GU n. 36 del 13 febbraio 2017) i dati identificativi del giovane professionista, ai sensi dell'art. 4 del D.M. 263 del 2.12.2016, laureato in architettura/ingegneria abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione, quale progettista, nonché l'indicazione degli estremi della relativa iscrizione e della prestazione professionale lui affidata; **NB:** i requisiti del giovane professionista non concorrono alla formazione dei requisiti di partecipazione richiesti;
- d) di accettare il contenuto degli elaborati tecnici messi a disposizione della Stazione Appaltante;
- e) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara;
- f) di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
- delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo in cui viene svolto il servizio;
  - di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata che possono avere influito o influire sia sulla prestazione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta;
- g) che l'offerta è valida e vincolante per 365 giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
- h) di autorizzare qualora un partecipante alla gara eserciti, ai sensi della legge 241/90, il diritto di accesso agli atti, ovvero il diritto di "accesso civico" ai sensi del D.Lgs. 25 maggio 2016, n. 97, l'Agenzia a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione

alla presente procedura

*ovvero, in alternativa,*

di indicare specificamente in sede di offerta tecnica le parti coperte da segreto tecnico/commerciale.

**N.B.** Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art.53 c.5 lett. a) del Codice. L'Agenzia si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso agli atti.

## **16.2. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO**

**A.2)** In relazione ai requisiti di cui agli artt. 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., il **Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)** che qui si allega (**Allegato II**), consistente in un'autodichiarazione, resa dal Legale rappresentante del concorrente - ovvero da un procuratore speciale (in tale ipotesi unitamente alla procura in originale ovvero in copia autentica ai sensi del DPR 445/00 debitamente sottoscritta e recante copia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità) - ai sensi e secondo le modalità di cui alle *"Linee Guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016"* predisposte a cura del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale, Serie Generale, n. 174 del 27 luglio 2016.

### **Parte II – Informazioni sull'operatore economico**

Nella **Parte II, sezione A**, dovrà essere indicata la forma giuridica di partecipazione alla gara tra quelle previste all'art. 46 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., così come indicata nell'ambito della domanda di partecipazione.

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Nella **Parte II, sezione B** – Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico, ai sensi dell'art. 80 c.3 del D.Lgs. 50/2016, dovranno essere indicati i **dati** (nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, luogo di residenza, posizione ricoperta) dei legali rappresentanti e del sottoscrittore, ove diverso.

**Parte II, sezione C** - Non è consentito il ricorso all'avvalimento.

### **In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della Parte II, sezione D**

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

### **Parte III – Motivi di esclusione**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 9 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

### **Parte IV – Criteri di selezione**

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti compilando quanto segue:

- A) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. 10.1 del presente disciplinare;
- B) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al par. 10.2 del presente disciplinare;



## Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

**Il DGUE è sottoscritto**, mediante **firma digitale**, dai seguenti soggetti:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante.

**Il DGUE è presentato, oltre che dal concorrente singolo, da ciascuno dei seguenti soggetti:**

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazione di rete, dall'organo comune, ove presente e da tutti retisti partecipanti;
- nel caso di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 c.3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

### 16.3. DICHIARAZIONE INTEGRATIVA

**A.3) Una Dichiarazione Integrativa (Allegato III)**, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore ovvero da un procuratore speciale (allegando in questa ipotesi la copia conforme all'originale della procura), e recante copia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, con la quale il concorrente dichiara:

- I. di non aver dimostrato significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento ovvero la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili oppure di essere incorso in eventuali violazioni (art. 80 c.5 lett. c-ter) del D.lgs. 50/2016);
- II. di non trovarsi nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 c.5 lettere f-bis) e f-ter) del D.Lgs. 50/2016;
- III. i dati identificativi di tutti i soggetti di cui all'art. 80 c.3 del codice (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza e carica rivestita di ciascun soggetto) oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi soggetti possono essere ricavati in modo completo ed aggiornato alla data della domanda di partecipazione.

Al riguardo si precisa che rientrano nei soggetti di cui all'art. 80 c.3<sup>2</sup> del D.Lgs. 50/2016:

- a) in caso di società in nome collettivo: soci e direttori tecnici;
- b) in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttori tecnici;
- c) in caso di altro tipo di società o consorzio: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, membri degli organi con poteri di direzione (come i dipendenti o i professionisti ai quali siano

---

<sup>2</sup> Per ogni ulteriore chiarimento in merito all'ambito soggettivo di applicazione del motivo di esclusione attinente all'assenza di condanne penali (art. 80 co. 1 e 3 del Codice) si rinvia al Comunicato dell'ANAC dell'08/11/2017 depositato il 14/11/2017.

stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione dell'impresa) o di controllo (come il revisore contabile e l'Organismo di vigilanza di cui all'art. 6 del D.Lgs.231/2001), direttore tecnico, socio unico persona fisica e socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro;

- d) soggetti di cui ai punti precedenti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando, tra i quali rientrano, in caso di cessione di azienda o di ramo d'azienda, di fusione o incorporazione di società, anche i soggetti che hanno rivestito la carica presso la società cedente, fusa o incorporata nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando;
- e) in caso di studio associato/associazione professionale: associati dello studio associato/associazione professionale;

- IV. di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento 2016/679/UE, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento e alla libera circolazione dei dati personali, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara;
- V. *(per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942 n. 267)* ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare ed il Tribunale che lo ha rilasciato;
- VI. di rientrare in uno dei soggetti di cui all'art. 46 c.1 del D.Lgs. 50/2016 ovvero di cui all'art. 45 c.2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 (avuto riguardo alle prestazioni per le quali ne è ammessa la partecipazione);
- VII. *(per i professionisti associati)*
  - a. dati identificativi e requisiti (estremi di iscrizione ai relativi albi professionali) di cui all'art. 1 del D.M. 263/2016 con riferimento a tutti i professionisti associati;
- VIII. *(per le società di ingegneria)*
  - a. il titolo di studio, la data di abilitazione e gli estremi di iscrizione all'albo del direttore tecnico;
  - b. l'organigramma aggiornato di cui all'art. 3 del D.M. 263/2016, mediante allegazione dello stesso. N.B. In alternativa all'allegazione dell'organigramma sarà possibile attestare che i medesimi dati sono riscontrabili dal casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC;
- IX. *(per le società di professionisti)*
  - a. gli estremi di iscrizione ai relativi albi professionali dei soci;
  - b. l'organigramma aggiornato di cui all'art. 2 del D.M. 263/2016, mediante allegazione dello stesso. N.B. in alternativa all'allegazione dell'organigramma sarà possibile attestare che i medesimi dati sono riscontrabili dal casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC.

**La dichiarazione in questione dovrà essere resa da tutti i soggetti per i quali è prescritto l'obbligo di presentazione del DGUE.**

#### **16.4. DOCUMENTAZIONE A CORREDO**

**A.4) Patto di Integrità:** il concorrente è tenuto a presentare il Patto di integrità, di cui all'art. 1 c.17 della L. 190/2012, debitamente sottoscritto digitalmente, reso in conformità al modello allegato alla presente (**Allegato IV**).

**A.5)** Il concorrente restituisce debitamente sottoscritta, conformemente a quanto prescritto nel paragrafo 20 del presente Disciplinare in materia di “Trattamento dei dati personali” la Informativa ai sensi dell’art. 13 del Regolamento UE 2016/679, secondo la scheda A5 (**Allegato V**). L’allegato in questione denominato “**Informativa trattamento dati personali**” dovrà essere presentato da tutti i soggetti per i quali è prescritto l’obbligo di presentazione del DGUE.

#### **16.5. PROCEDURA DI SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l’incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all’offerta economica e all’offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all’art. 83 c.9 del Codice.

L’irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagna ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l’esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell’offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l’omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell’offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell’offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell’offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio ai sensi dell’art. 48 c.4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un termine di dieci giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all’**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all’articolo 83 c.9 del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

#### **16.6. SPECIFICHE MODALITA’ DI COMPILAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA PER PARTICOLARI FORME GIURIDICHE**

► **Raggruppamento temporaneo costituito:**

- la domanda di partecipazione (di cui al punto 16.1 - A.1) dovrà essere firmata dal soggetto mandatario;

- ogni componente del RTI dovrà presentare un DGUE e una Dichiarazione Integrativa distinta;
- dovrà essere presentato originale o copia autentica dell'atto costitutivo risultante da scrittura privata autenticata, contenente il mandato collettivo speciale con rappresentanza, di cui all'art. 48 c.13 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., al soggetto designato come mandatario, che dovrà indicare le quote di partecipazione al raggruppamento;
- il Patto di Integrità (di cui al punto 16.4 - A.4) dovrà essere deve presentato da ciascuna impresa componente il RTI;

► **Raggruppamento temporaneo costituendo:**

- la domanda di partecipazione (di cui al punto 16.1 - A.1) dovrà essere firmata da ciascun componente del raggruppamento;
- ogni componente del RTI dovrà presentare un DGUE e una Dichiarazione Integrativa distinta;
- il Patto di Integrità (di cui al punto 16.4 - A.4) dovrà essere presentato da ciascuna impresa componente il RTI;
- dovrà essere resa la dichiarazione, ai sensi dell'articolo 48 c.8 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., sottoscritta dai Legali rappresentanti di tutte le componenti contenente l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori si impegnano a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza al soggetto designato come mandatario, che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

► **Consorzio stabile di cui all'art. 46 c.1 lett. f) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. che non partecipa in proprio:**

- la domanda di partecipazione (di cui al punto 16.1 - A.1) dovrà essere firmata dal consorzio e dalle consorziate esecutrici;
- dovrà essere inserito nella "Busta Amministrativa" l'estratto dell'atto costitutivo del Consorzio dal quale si evinca chiaramente la natura del consorzio e le imprese consorziate evidenziando quelle indicate quali esecutrici dei servizi;
- il DGUE e la Dichiarazione Integrativa dovranno essere presentate dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici dell'appalto;
- il Patto di Integrità (di cui al punto 16.4 - A.4) dovrà essere firmato dal consorzio e dalle singole consorziate esecutrici.

► **Consorzio stabile di cui all'art. 46 c.1 lett. f) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. che partecipa in proprio:**

- la domanda di partecipazione (di cui al punto 16.1 - A.1) dovrà essere firmata dal consorzio;
- il DGUE e la Dichiarazione Integrativa dovrà essere presentato dal consorzio;
- il Patto di Integrità (di cui al punto 16.4 - A.4) dovrà essere firmato dal consorzio.

## 17. CONTENUTI DELLA BUSTA ECONOMICA

La **BUSTA ECONOMICA** dovrà contenere, **a pena di esclusione**, i seguenti elementi:

- 1) **ribasso percentuale unico** che il concorrente è disposto ad effettuare sull'importo a base di gara afferente al singolo Lotto. Il concorrente dovrà compilare il modello, generato in automatico dal Sistema MePA, sottoscritto con firma digitale del legale rappresentante del concorrente o del soggetto munito di specifici poteri.

**Si precisa che l'importo a base di gara per ogni singolo Lotto, rappresenta il valore complessivo del corrispettivo stimato "a corpo" per l'espletamento di tutte le attività**

**previste per le prestazioni oggetto dell'appalto.**

**L'offerta economica è sottoscritta con le stesse modalità previste per la Domanda di partecipazione (Allegato I).**

## **18. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE**

L'appalto sarà aggiudicato, ai sensi dell'art. 36 c. 9-bis del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., con il criterio del **minor prezzo**.

L'appalto verrà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta formalmente valida.

## **19. SVOLGIMENTO DELLA GARA: APERTURA BUSTA AMMINISTRATIVA**

L'apertura delle buste Amministrative, avrà luogo attraverso la piattaforma telematica (Sistema), a partire dal giorno **20/10/2020 alle ore 12:01**, mediante postazione informatica posta presso i locali della Direzione Regionale Friuli Venezia Giulia dell'Agenzia del Demanio, sita a Udine in via Gorgi 18.

Ove fossero riscontrate carenze di qualsiasi elemento formale della documentazione amministrativa, queste saranno sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 c.9 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. In tal caso, la stazione appaltante assegnerà al concorrente dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

## **20. APERTURA DELLA BUSTA ECONOMICA**

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il RUP procederà all'apertura della Busta Economica e verificherà il rispetto di quanto prescritto dal presente disciplinare assumendo le conseguenti determinazioni.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo ma punteggi differenti per l'offerta tecnica e l'offerta economico-temporale, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte economiche di due o più concorrenti siano identiche si procederà mediante sorteggio.

## **21. VERIFICA DELL'ANOMALIA DELLE OFFERTE**

Ai sensi dell'art. 97 c.2-bis del Codice (comma introdotto dall'art. 1, comma 20, lettera u), della legge n. 55 del 2019), poiché il criterio di aggiudicazione è quello del prezzo più basso e il numero delle offerte ammesse è inferiore a 15, la congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano un ribasso pari o superiore ad una soglia di anomalia determinata; ai fini della determinazione della congruità delle offerte, al fine di non rendere predeterminabili dagli offerenti i parametri di riferimento per il calcolo della soglia di anomalia, il RUP procede come segue:

- a. calcolo della media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, con esclusione del dieci per cento, arrotondato all'unità superiore, rispettivamente delle offerte di maggior ribasso e quelle di minor ribasso; le offerte aventi un uguale valore di ribasso sono prese in considerazione distintamente nei loro singoli valori; qualora, nell'effettuare il calcolo

del dieci per cento, siano presenti una o più offerte di eguale valore rispetto alle offerte da accantonare, dette offerte sono altresì da accantonare;

- b. calcolo dello scarto medio aritmetico dei ribassi percentuali che superano la media calcolata ai sensi della lettera a);
- c. calcolo del rapporto tra lo scarto medio aritmetico di cui alla lettera b) e la media aritmetica di cui alla lettera a);
- d. se il rapporto di cui alla lettera c) è pari o inferiore a 0,15, la soglia di anomalia è pari al valore della media aritmetica di cui alla lettera a) incrementata del 20 per cento della medesima media aritmetica);
- e. se il rapporto di cui alla lettera c) è superiore a 0,15 la soglia di anomalia è calcolata come somma della media aritmetica di cui alla lettera a) e dello scarto medio aritmetico di cui alla lettera b).

Si precisa che il calcolo di cui sopra è effettuato solamente se il numero delle offerte ammesse per il singolo Lotto sia pari o superiore a cinque.

## **22. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale di cui al paragrafo 21, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95 del Codice.

**Prima dell'aggiudicazione**, la stazione appaltante procede a:

- 1) richiedere, ai sensi dell'art. 85 c.5 del Codice, al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto i documenti di cui all'art. 86, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice.
- 2) richiedere - laddove non sia stata effettuata la verifica di congruità dell'offerta – i documenti necessari alla verifica di cui all'art.97 c.5 lett. d) del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi degli artt. 32 c.5 e 33 c.1 del Codice, **aggiudica l'appalto**.

A decorrere dall'aggiudicazione, la stazione appaltante procede, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 76 c.5 lett. a).

**L'aggiudicazione diventa efficace**, ai sensi dell'art. 32 c.7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti di cui al precedente n. 1).

In caso di esito negativo delle verifiche, ovvero di mancata comprova dei requisiti, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione ed alla segnalazione all'ANAC. La stazione appaltante procederà, con le modalità sopra indicate, nei confronti del secondo in graduatoria.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a quest'ultimo, la stazione appaltante procederà, con le medesime modalità sopra citate, scorrendo la graduatoria.

Come previsto all'art. 32 c.14 del D.Lgs. 50/2016, il contratto verrà stipulato in modalità elettronica mediante scrittura privata, entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105 c.3 lett. c-bis) del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario presenta la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario trasmette alla stazione appaltante copia autentica ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000 della polizza di responsabilità civile professionale prevista dall'art. 24 c.4 del Codice, anche secondo quanto precisato nel Capitolato in tema di polizze a carico dell'aggiudicatario.

In alternativa, l'aggiudicatario trasmette copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22 commi 1 e 2 del D.Lgs. 82/2005.

Ogni successiva variazione alla citata polizza deve essere comunicata alla stazione appaltante ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 7 agosto 2012 n. 137.

La polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da collaboratori, dipendenti e praticanti.

La polizza delle associazioni di professionisti prevede espressamente la copertura assicurativa anche degli associati e dei consulenti.

Qualora l'aggiudicatario sia una società, trasmette la polizza di assicurazione di cui all'art. 1 c.148 della L. 4 agosto 2017 n. 124.

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010 n. 136.

Ai sensi dell'art. 105 c.2 del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Nei casi di cui all'art. 110 c.1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'incarico o per il completamento del servizio.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

## **23. ACCESSO AGLI ATTI**

Il diritto di accesso agli atti sarà consentito nei limiti di cui all'art. 53 del Codice e secondo le modalità di cui al Regolamento dell'Agenzia del Demanio sulla disciplina della Legge 241/1990 s.m.i. (pubblicato sulla GURI Serie Generale n. 35 del 12 febbraio 2016).

## **24. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali forniti dalle imprese partecipanti saranno trattati, anche in maniera automatizzata e nel rispetto della normativa in vigore, esclusivamente per le finalità di esperimento della gara, nonché, limitatamente al solo aggiudicatario, per la successiva stipulazione e gestione del contratto.

In particolare, il trattamento dei dati personali si propone la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti in relazione alla gara di cui trattasi. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria, nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara, deve rendere le prescritte dichiarazioni a pena di esclusione.

I dati possono essere comunicati, in applicazione delle vigenti disposizioni normative, ai competenti uffici pubblici, nonché agli altri concorrenti che esercitino il diritto di accesso ai documenti di gara. I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui al Capo III e VIII del GDPR (Regolamento Europeo sulla Privacy 679/2016/UE). L'interessato ha diritto alla rettifica e all'integrazione dei dati personali, alla cancellazione, alla limitazione del trattamento, nei casi previsti dalla normativa.

I dati saranno conservati per il tempo strettamente necessario al raggiungimento delle finalità per le quali sono stati conferiti e successivamente per l'adempimento degli obblighi di legge connessi e conseguenti alla presente procedura. Titolare del trattamento dei dati è l'Agenzia del Demanio - DPO è l'Avv. Ivan Frioni sempre contattabile all'indirizzo email demanio.dpo@agenziademanio.it.

Si allega al riguardo l'informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, da restituire debitamente sottoscritta dal concorrente e da inserire nella busta A (**Allegato V - Informativa trattamento dati personali**).

## 25. PROCEDURE DI RICORSO

Eventuali ricorsi potranno essere presentati entro 30 giorni dalla pubblicazione dell'atto lesivo sul sito dell'Agenzia ovvero entro 30 giorni dalla ricezione delle comunicazioni di cui all'art. 76 c.5 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., innanzi al Foro Amministrativo di Udine.

Per le controversie derivanti dal contratto è competente esclusivamente il Foro di Trieste.

## 26. NORME DI RINVIO

Per quanto non specificamente contenuto nella presente lettera d'invito, nel Capitolato Tecnico Prestazionale, si fa riferimento alle vigenti disposizioni normative e alle Linee Guida n. 1 dell'ANAC recanti "*Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria*".

Il Direttore Regionale  
dott. FABIO PISA

*f.to in modalità elettronica  
ex art. 24 del D.lgs. 82/2005*



Allegati:

- Allegato I: Domanda di partecipazione alla gara;
- Allegato II: Documento di Gara Unico Europeo (DGUE);
- Allegato III: Dichiarazione integrativa dati generali del concorrente;
- Allegato IV: Modello di Patto di integrità;
- Allegato V: Informativa privacy ai sensi dell'art. 13 Reg. 2016/679/UE