



Direzione Regionale Calabria

Procedura aperta - ai sensi dell'art. 60 e dell'art. 157, comma 2, del D.lgs. 18/04/2016 n. 50 e ss. mm. e ii.- per l'affidamento dei Servizi di progettazione definitiva ed esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, adempimenti verifica preventiva interesse archeologico e sorveglianza archeologica, adempimenti AINOP, valutazione sostenibilità ESG, e della relativa attività legata al Building Information Modeling (BIM), nonché per l'incarico opzionale, ai sensi dell'art. 111 comma 1 del D. Lgs. 50/2016, di direzione lavori, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, aggiornamento catastale, certificazione energetica, da restituirsi in modalità B.I.M., finalizzati alla realizzazione della nuova sede Corte dei Conti, Avvocatura distrettuale dello Stato e M.I.M.S. Provveditorato OO.PP., di Catanzaro (CZ) presso immobile demaniale sito in Via Francesco Crispi, 33 - Scheda CZD0024.

DISCIPLINARE DI GARA

CUP: G63I22000220001

CIG: 9391752EEA

CPV: 71251000-2

SOMMARIO

PREMESSE	4
1. PIATTAFORMA TELEMATICA	4
1.1. Il Sistema di Negoziazione	4
1.2. Dotazioni Tecniche	6
1.3. Identificazione	7
1.4. Gestore del Sistema	8
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.	8
2.1. Documenti di Gara e Chiarimenti	8
2.2. Chiarimenti	10
2.3. Comunicazioni	10
3. OGGETTO ED IMPORTO DELL'APPALTO	11
4. DURATA DEL SERVIZIO E PENALI	19
5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	22
6. REQUISITI GENERALI	24
7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA	24
8. REQUISITI DI IDONEITÀ	24
8.1. Requisiti del concorrente	24
8.2. Requisiti del gruppo di lavoro	24
8.3. Requisiti di capacità economica e finanziaria	28
8.4. Requisiti di capacità tecnica e professionale	29
8.5. Indicazioni per i Raggruppamenti Temporanei, Consorzi Ordinari, Aggregazioni di Rete, Geie	31
8.6. Indicazioni per i Consorzi Stabili	33
9. AVVALIMENTO	33
10. SUBAPPALTO	33
11. GARANZIA PROVVISORIA	34
12. SOPRALLUOGO	36
13. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC	37
14. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	37
14.1. Regole per la Presentazione dell'Offerta	38
15. SOCCORSO ISTRUTTORIO	40
16. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	40
16.1. Domanda di Partecipazione	41
16.2. Documento di Gara Unico Europeo	43
17. DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO	45
17.1. Dichiarazioni integrative	45

Disciplinare di gara

17.2.	Documentazione a corredo	46
17.3.	Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati	47
18.	OFFERTA TECNICA	48
18.1.	“CRITERIO A”.	48
18.2.	“CRITERIO B”	53
18.3.	“CRITERIO E”	58
19.	OFFERTA ECONOMICA/TEMPORALE	58
20.	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	59
20.1.	Criteri di valutazione	61
21.	METODO PER L’ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI	67
21.1.	Riparametrazione	67
21.2.	Metodo di calcolo dei coefficienti qualitativi delle offerte	68
21.3.	Formula per l’attribuzione del punteggio degli elementi di natura quantitativa	68
22.	COMMISSIONE DI GARA	69
23.	SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA – INVERSIONE PROCEDIMENTALE	69
24.	VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE	69
25.	VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	70
26.	VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE	71
27.	AGGIUDICAZIONE DELL’APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	71
28.	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	73
29.	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	73
30.	REGOLE DI CONDOTTA PER L’UTILIZZAZIONE DEL SISTEMA	73
31.	ACCESSO AGLI ATTI	74

PREMESSE

Con determina a contrarre prot. n. 2022/15957/DRCAL del 15/09/2022, questa Amministrazione ha deliberato di affidare servizi di Ingegneria e Architettura, ai sensi dell'art. 3 lett. vvvv) del D. Lgs. n. 50/2016 (di seguito anche Codice), ossia i servizi di progettazione definitiva ed esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, adempimenti verifica preventiva interesse archeologico e sorveglianza archeologica, adempimenti AINOP, valutazione sostenibilità ESG, e della relativa attività legata al Building Information Modeling (BIM), nonché per l'incarico opzionale, ai sensi dell'art. 111 comma 1 del D. Lgs. 50/2016, di direzione lavori, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, aggiornamento catastale, certificazione energetica, da restituirsi in modalità B.I.M., finalizzati alla realizzazione della nuova sede Corte dei Conti, Avvocatura distrettuale dello Stato e M.I.M.S. Provveditorato OO.PP., di Catanzaro (CZ) presso immobile demaniale sito in Via Francesco Crispi, 33 - Scheda CZD0024.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60, 95, comma 3, lett. b), nonché nel rispetto delle disposizioni di cui al D.L. 18 aprile 2019, n. 32, convertito con modificazioni dalla L. 14 giugno 2019, n. 55 (di seguito anche D.L. 32/2019), del D.L. 16 luglio 2020, n. 76, convertito con modificazioni dalla L. 11 settembre 2020, n. 120 (di seguito anche D.L. 76/2020), al D.L. 31 maggio 2021, n. 77, convertito con modificazioni dalla L. 29 luglio 2021, n. 108 (di seguito anche D.L. 77/2021), degli indirizzi forniti dalle Linee Guida ANAC n. 1 recanti "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria" aggiornate con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 417 del 15 maggio 2019 e del comunicato del Presidente dell'ANAC del 23 ottobre 2019.

Denominazione	Codice Bene	CIG	CUP
FABBRICATO PER UFFICI DEL GENIO CIVILE E DEL PROVVEDITORATO ALLE OO.PP	CZD0024	9391752EEA	G63I22000220001

Tenuto conto della natura del presente affidamento, non è possibile procedere alla suddivisione dell'appalto in lotti.

La gara, che si terrà il **giorno 06/10/2022, alle ore 14:30**, è stata indetta mediante bando trasmesso all'ufficio delle Pubblicazioni ufficiali dell'Unione europea, numero avviso 2022/S 181-512479, e pubblicato sulla G.U.R.I. – V° Serie Speciale – Contratti Pubblici n. 110 del 21/10/2022 sul profilo di committente www.agenziademanio.it, sul sito del Ministero delle Infrastrutture nonché inviato all'Osservatorio dei contratti pubblici con indicazione degli estremi di pubblicazione in Gazzetta Ufficiale, ai sensi degli artt. 72 e 73 del D.Lgs. 50/2016 e del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 2 dicembre 2016, adottato in attuazione dell'art. 73 comma 4 del D.Lgs. 50/2016.

In applicazione dell'art. 5 comma 2 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 2 dicembre 2016, le spese di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale¹ dovranno essere rimborsate all'Agenzia del Demanio dagli aggiudicatari entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

Il **Responsabile unico del procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è l'Ing. Salvatore Virgillo, e-mail: salvatore.virgillo@agenziademanio.it

1. PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1. Il Sistema di Negoziazione

La presente procedura si svolgerà, ove non diversamente previsto in maniera espressa, attraverso

¹ Le spese di pubblicazione del bando sulla GURI e sui quotidiani sono indicativamente pari a € 5.755,25 IVA esclusa, Si precisa che i costi di pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento sulla GURI e sui quotidiani verranno comunicati prontamente agli aggiudicatari.

Disciplinare di gara

l'utilizzazione di una Piattaforma telematica (di seguito per brevità anche solo "Sistema").

Il funzionamento del Sistema avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - Electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del Codice e dei suoi atti di attuazione, in particolare il decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, e delle Linee guida dell'AGID.

L'Agenzia del Demanio – Direzione Regionale Calabria (di seguito, per brevità, l'Amministrazione) si avvarrà di tale Sistema in modalità ASP (Application Service Provider).

L'utilizzo del Sistema comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sul Sistema.

L'utilizzo del Sistema avviene nel rispetto dei principi di auto responsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo del Sistema.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento al Sistema;
- utilizzo del Sistema da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato "Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione" (**Allegato A**).

In caso di mancato funzionamento del sistema o di malfunzionamento dello stesso, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento del Sistema e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione presso tutti gli indirizzi Internet disponibili al Bando di gara, nella sezione dove sono accessibili i documenti di gara nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Il Sistema garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. Il Sistema è realizzato con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Disciplinare di gara

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito del Sistema sono registrate e attribuite all'operatore economico e fanno piena prova nei confronti degli utenti del Sistema. Tali registrazioni di sistema hanno carattere riservato e non saranno divulgate a terzi, salvo ordine del giudice o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti, ai sensi della Legge n. 241/1990.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito del Sistema si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema. Il sistema operativo del Sistema è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento del Sistema avvengono in conformità a quanto riportato nel documento "Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione" che costituisce parte integrante del presente disciplinare.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

Il Sistema è normalmente accessibile 24 ore al giorno, sette giorni su sette. L'accesso al Sistema potrebbe comunque essere, rallentato, ostacolato o impedito per interventi di manutenzione programmati sul Sistema o problematiche tecniche, che verranno, ove possibile, segnalati agli utenti con idoneo preavviso.

L'accesso, l'utilizzo del Sistema e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente Disciplinare di gara, nei relativi allegati (tra cui in particolare le Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione), e le istruzioni presenti nel sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito www.acquistinretepa.it o le comunicazioni attraverso il Sistema.

In caso di violazione delle Regole tale da comportare la cancellazione della registrazione dell'operatore economico, l'operatore economico medesimo non potrà partecipare alla presente procedura.

Con la registrazione e la presentazione dell'offerta, i concorrenti manlevano e tengono indenne il MEF, la Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le eventuali spese legali, che dovessero essere sofferte da questi ultimi e/o da terzi, a causa di violazioni delle regole contenute nel presente Disciplinare di gara, dei relativi allegati, di un utilizzo scorretto od improprio del Sistema o dalla violazione della normativa vigente.

A fronte di violazioni di cui sopra, di disposizioni di legge o regolamentari e di irregolarità nell'utilizzo del Sistema da parte dei concorrenti, oltre a quanto previsto nelle altre parti del presente Disciplinare di gara, il MEF, la Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema, ciascuno per quanto di rispettiva competenza, si riservano il diritto di agire per il risarcimento dei danni, diretti e indiretti, patrimoniali e di immagine, eventualmente subiti.

1.2. Dotazioni Tecniche

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel documento "Regole del sistema di e-Procurement della pubblica amministrazione", che disciplina il funzionamento e l'utilizzo del Sistema.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sul Sistema;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS, di carta di identità

elettronica (CIE) di cui all'articolo 66 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, o carta Nazionale dei Servizi (CNS) di cui all'articolo 66 del medesimo decreto legislativo, nonché delle specifiche credenziali rilasciate in sede di registrazione al Sistema;

- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
- un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82 / 05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - I. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - II. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 9100 1 4;
 - III. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3. Identificazione

Per poter presentare offerta è necessario accedere, previa apposita Registrazione, al Sistema.

La Registrazione deve essere necessariamente effettuata da un operatore economico singolo, a prescindere dalla volontà di partecipare alla procedura in forma associata: tale intenzione potrà essere concretizzata nella fase di presentazione dell'offerta e non in quella di registrazione.

La registrazione al Sistema deve essere richiesta - necessariamente - da almeno un soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la Registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo. All'esito della Registrazione viene rilasciata al soggetto che ne ha fatto richiesta una userid e una password (d'ora innanzi anche "account"). L'account è strettamente personale e riservato ed è utilizzato quale strumento di identificazione informatica ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005.

Il titolare dell'account è tenuto a operare nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non arrecare pregiudizio al Sistema, ai soggetti ivi operanti e, in generale, a terzi, in conformità a quanto previsto dall'art. 13 delle Regole del sistema e-Procurement (**Allegato A**).

L'account creato in sede di registrazione è necessario, fermo quanto successivamente specificato, ai fini dell'identificazione per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura. Per poter partecipare alla gara, l'utente dovrà associarsi alla P.IVA/Altro identificativo dell'operatore economico per conto del quale intende operare.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per rato e valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso al Sistema è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico registrato.

L'identificazione può avvenire alternativamente o congiuntamente:

Disciplinare di gara

- 1) mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID), o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero a i sensi del Regolamento eIDAS;
- 2) tramite l'account rilasciato in fase di registrazione;
- 3) mediante una o più delle seguenti modalità di identificazione digitale: carta di identità elettronica (CIE) di cui all'articolo 66 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o carta Nazionale dei Servizi (CNS) di cui all'articolo 66 del medesimo decreto legislativo.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico devono essere effettuate contattando il Call Center dedicato presso i recapiti indicati nel sito www.acquistinretepa.it

1.4. Gestore del Sistema

Fermo restando che, per la presente procedura, stazione appaltante ed Amministrazione aggiudicatrice è l'**Agenzia del Demanio – Direzione Regionale Calabria**, la stessa si avvale, per il tramite di Consip, del supporto tecnico del Gestore del Sistema (ovvero il soggetto indicato sul sito www.acquistinretepa.it risultato aggiudicatario della procedura ad evidenza pubblica all'uopo esperita) incaricato anche dei servizi di conduzione tecnica delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento del Sistema, assumendone ogni responsabilità al riguardo. Il Gestore del Sistema ha l'onere di controllare i principali parametri di funzionamento del Sistema stesso, segnalando eventuali anomalie del medesimo.

Il Gestore del Sistema è, in particolare, responsabile della sicurezza logica e applicativa del Sistema stesso ed è altresì responsabile dell'adozione di adeguate ed idonee misure tecniche ed organizzative al fine di garantire la conformità al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR").

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

2.1. Documenti di Gara e Chiarimenti

La documentazione di gara, costituita dal bando, dal presente disciplinare e dai relativi allegati, dal capitolato tecnico prestazionale e relativi allegati, dallo schema di contratto, dal PFTE, assunto a prot. n. 13982 del 01/08/2022, dalle Regole del Sistema e-procurement della Pubblica Amministrazione, può essere reperita sul sito istituzionale www.agenziademanio.it (mediante il seguente percorso: Gare e Aste - Servizi Tecnici e Lavori) e viene di seguito elencata:

- **Bando;**
- **Disciplinare e relativi allegati:**
 - All. I Modello di Domanda di partecipazione;
 - All. II DGUE - editabile;
 - All. III Dichiarazione integrativa dati del concorrente;
 - All. IV Patto di integrità;
 - All. V Informativa ai sensi art. 13 Regolamento;
 - All. VI Scheda A1
 - All. VII Scheda A2
 - All. VIII Scheda A3
 - All. IX Offerta economica/temporale;
 - All. X Scheda Fornitore;
 - All. XI Schema di contratto;

- All. XII Offerta di Gestione Informativa (OGI) – ADM2021-ADM-SPECIFOGI-XX-SO-Z-G00003;
- Allegato A - Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione
- Allegato B - Partecipazione Nuove Gare Consip.
- **Progetto di Fattibilità Tecnico Economica P.F.T.E. prot. n. 13982 del 01/08/2022;**
- **Parere MIBAC Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per la Province di Catanzaro e Crotone VF//01.04.2021 assunto al prot. n. 7538 del 12/04/2021;**
- **Capitolato Tecnico Prestazionale e relativi allegati:**
 - BIMSO – Specifica Operativa per Ogi CZD0024-ADM-SPECIFOGI-XX-SO-Z-G00003;
 - BIMMS - Method Statement Process ADM2021-ADM-METHODSTP-XX-MS-Z-G00003;
 - BIM SM - Specifica Metodologica AS-IS per Rimodulazione Spaziale A, Riquilificazione Impiantistica B, Adeguamento Sismico C, Restauro Architettonico E, Nuova Costruzione F – CZD0024-ADM-SPECIFPRO-XX-SM-Z-S00001;
 - BIM SM - Specifica Metodologica Progettazione Definitiva per Rimodulazione Spaziale A, Riquilificazione Impiantistica B, Adeguamento Sismico C, Restauro Architettonico E, Nuova Costruzione F - CZD0024-ADM-SPECIFPRO-XX-SM-Z-D00001;
 - BIM SM - Specifica Metodologica Progettazione Esecutiva per Rimodulazione Spaziale A, Riquilificazione Impiantistica B, Adeguamento Sismico C, Restauro Architettonico E, Nuova Costruzione F - CZD0024-ADM-SPECIFPRO-XX-SM-Z-E00001;
 - BIM SM - Specifica Metodologica CSP per Rimodulazione Spaziale A, Riquilificazione Impiantistica B, Adeguamento Sismico C, Restauro Architettonico E, Nuova Costruzione F - CZD0024-ADM-SPECIFPRO-XX-SM-Z-C00001;
 - BIM SM - Specifica Metodologica CSE per Rimodulazione Spaziale A, Riquilificazione Impiantistica B, Adeguamento Sismico C, Restauro Architettonico E, Nuova Costruzione F - CZD0024-ADM-SPECIFPRO-XX-SM-Z-K00001;
 - 03A “Fabbisogno alfanumerico richiesto per Rimodulazione Spaziale, Riquilificazione impiantistica, Adeguamento sismico, Efficientamento energetico, Restauro architettonico e Nuova Costruzione AS -IS”;
 - 04A “Lista documenti per Rimodulazione Spaziale, Riquilificazione impiantistica, Adeguamento sismico, Efficientamento energetico, Restauro architettonico e Nuova Costruzione AS -IS”;
 - 03B “Fabbisogno alfanumerico richiesto per Rimodulazione Spaziale, Riquilificazione impiantistica, Adeguamento sismico, Efficientamento energetico, Restauro architettonico e Nuova Costruzione Progettazione Definitiva”;
 - 04B “Lista documenti per Rimodulazione Spaziale, Riquilificazione impiantistica, Adeguamento sismico, Efficientamento energetico, Restauro architettonico e Nuova Costruzione Progettazione Definitiva”;
 - 03C Fabbisogno alfanumerico richiesto per Rimodulazione Spaziale, Riquilificazione impiantistica, Adeguamento sismico, Efficientamento energetico, Restauro architettonico e Nuova Costruzione Progettazione Esecutiva;
 - 04C Lista documenti per Rimodulazione Spaziale, Riquilificazione impiantistica, Adeguamento sismico, Efficientamento energetico, Restauro architettonico e Nuova Costruzione Progettazione Esecutiva;
 - 03D Fabbisogno alfanumerico richiesto per “Fabbisogno alfanumerico richiesto per Rimodulazione Spaziale, Riquilificazione impiantistica, Adeguamento sismico, Efficientamento energetico, Restauro architettonico e Nuova Costruzione C.S.P.”;
 - 04D Lista documenti per “Fabbisogno alfanumerico richiesto per Rimodulazione Spaziale, Riquilificazione impiantistica, Adeguamento sismico, Efficientamento energetico, Restauro architettonico e Nuova Costruzione C.S.P.”;

Disciplinare di gara

- 03E Fabbisogno alfanumerico richiesto per per Rimodulazione Spaziale, Riqualficazione impiantistica, Adeguamento sismico, Efficientamento energetico, Restauro architettonico e Nuova Costruzione C.S.E.;
- 04E Lista documenti per per Rimodulazione Spaziale, Riqualficazione impiantistica, Adeguamento sismico, Efficientamento energetico, Restauro architettonico e Nuova Costruzione C.S.E.;
- ALLEGATO A_ProprietàModello;
- ALLEGATO B_ProprietàACDat;
- ALLEGATO C_ProprietàElementi;
- ALLEGATO D_CodificaElementi;
- ALLEGATO E_CodificaSpazi;
- ALLEGATO F_DestinazioniUso;
- ALLEGATO G_CodiceDocumento
- Scheda Anagrafica;
- Scheda Compilazione Indicatori;
- Scheda Soglia Valutazione Indicatori;
- Scheda Modulo di conversione in TEP;
- Progetto di Fattibilità Tecnico Economica P.F.T.E. prot. n. 13982 del 01/08/2022;
- Parere MIBAC Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per la Province di Catanzaro e Crotone VF//01.04.2021 assunto al prot. n. 7538 del 12/04/2021.

La documentazione di gara può essere reperita sul sito www.acquistinretepa.it e sul sito istituzionale www.agenziademanio.it (mediante il seguente percorso: gare e aste - servizi tecnici e lavori).

La documentazione, gli elaborati ed i files in formato digitale, diversi da quelli già allegati al presente disciplinare e in formato editabile, relativi agli elaborati del predetto PFTE saranno resi disponibili al solo Aggiudicatario attraverso l'accesso alla piattaforma upDATE, ovvero l'ambiente di condivisione dati (ACDat) proprietario della Stazione Appaltante.

2.2. Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura esclusivamente attraverso la sezione del Sistema riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione al Sistema stesso.

Le richieste di chiarimenti dovranno pervenire entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 26/09/2022.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana e attraverso la predetta sezione del Sistema. Non verranno evase le richieste di chiarimento pervenute in modalità differente da quella indicata o successivamente ai termini indicati.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite entro il 30/09/2022 in formato elettronico, mediante pubblicazione in forma anonima sul Sistema e sulla pagina del sito istituzionale dedicata alla presente procedura. Ai concorrenti abilitati verrà inoltre inviata una comunicazione con invito a prendere visione delle risposte ai chiarimenti/quesiti.

2.3. Comunicazioni

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.

Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite il Sistema e sono accessibili nell'apposita "Area comunicazioni". È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne

visione.

Le sole comunicazioni relative: a) all'aggiudicazione; b) all'esclusione; c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto; d) alla data di avvenuta stipula del contratto avvengono utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo n.82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso il Sistema e anche le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale.

Le comunicazioni relative all'attivazione del soccorso istruttorio; al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala; alla richiesta di offerta migliorativa e al sorteggio di cui all'articolo 21 avvengono presso il Sistema.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende quindi validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi stabili la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

3. OGGETTO ED IMPORTO DELL'APPALTO

Il presente appalto ha per oggetto l'affidamento dei servizi di Ingegneria e Architettura, ai sensi dell'art. 3 lett. vvvv) del D. Lgs. n. 50/2016 (di seguito anche Codice), in particolare, servizi di Progettazione Definitiva ed Esecutiva, Coordinamento della Sicurezza in Fase di Progettazione, adempimenti verifica preventiva interesse archeologico e sorveglianza archeologica in fase d'indagine, adempimenti AINOP, valutazione sostenibilità ESG, e della relativa attività legata al Building Information Modeling (BIM), nonché per l'incarico opzionale, ai sensi dell'art. 111 comma 1 del D. Lgs. 50/2016 di direzione lavori, contabilità dei lavori, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, aggiornamento catastale, certificazione energetica, da restituirsì in modalità B.I.M., finalizzati alla realizzazione della nuova sede Corte dei Conti, Avvocatura distrettuale dello Stato e M.I.M.S. Provveditorato OO.PP., di Catanzaro (CZ) presso l'immobile demaniale sito in Via Francesco Crispi, 33 Scheda CZD0024. La Stazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 157, co. 1, del Codice dei Contratti e in conformità alle Linee Guida nonché al Bando Tipo 3, si riserva la facoltà - previa verifica della carenza di risorse interne, ovvero in forza presso le altre Amministrazioni in conformità all'art.111 c.1 del Codice, per particolari e motivate ragioni – di procedere con affidamento diretto allo stesso progettista della Direzione Lavori e dei servizi opzionali di cui al presente disciplinare, laddove sussistano i precitati presupposti e i requisiti siano commisurati all'importo complessivo dell'affidamento degli incarichi (principale e opzionale).

In particolare, il presente affidamento attiene ai servizi di architettura ed ingegneria finalizzati alle seguenti prestazioni, da eseguirsi in applicazione dei Criteri Ambientali Minimi (CAM) di cui al DM 11/10/2017 ai sensi dell'art. 34 del D.L.gs 50/2016 e ss.mm.ii.:

- adempimenti verifica preventiva interesse archeologico e sorveglianza archeologica in fase di indagini preliminari e progettazione;
- analisi e prove conoscitive;
- progettazione definitiva da restituirsì anche in modalità BIM;
- progettazione esecutiva da restituirsì anche in modalità BIM;
- coordinamento della sicurezza in fase di progettazione da eseguirsi con metodi di modellazione e gestione informativa (processo BIM);

Disciplinare di gara

- valutazione della Sostenibilità secondo i principi Environment Social Governance (ESG);
- adempimenti in AINOP;
- progettazione energetica, antincendio da restituirsì anche in modalità BIM;
- [opzionale nei termini di seguito indicati] direzione lavori e assistenza al collaudo anche in modalità BIM;
- [opzionale nei termini di seguito indicati] coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione in modalità BIM;
- [opzionale nei termini di seguito indicati] pratiche ed adempimenti antincendio;
- [opzionale nei termini di seguito indicati] aggiornamento catastale;
- [opzionale nei termini di seguito indicati] certificazione energetica;
- [opzionale nei termini di seguito indicati] sorveglianza archeologica in fase di esecuzione dei lavori.

Il tutto si costituisce un unico lotto poiché l'appalto non è frazionabile in relazione al carattere unitario dei servizi tecnici da affidare.

Il servizio richiesto prevede l'esecuzione delle seguenti attività, per il cui dettaglio si rimanda al Capitolato Tecnico Prestazionale:

Servizi principali:

Analisi e prove conoscitive, Progettazione Definitiva ed Esecutiva, Coordinamento della Sicurezza in Fase di Progettazione, verifica preventiva interesse archeologico e sorveglianza archeologica in fase di indagini preliminari e progettazione, Progettazione energetica ed antincendio, adempimenti AINOP, valutazione sostenibilità ESG, e della relativa attività legata al Building Information Modeling (BIM)

Servizi opzionali:

Direzione e contabilità dei lavori, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, pratiche ed adempimenti antincendio, sorveglianza archeologica in fase d'esecuzione dei lavori, aggiornamento catastale e certificazione energetica, e della relativa attività legata al Building Information Modeling (BIM)

Nello specifico l'incarico principale riguarda i seguenti punti salienti:

- a) **l'attività di indagini preliminari integrative** le cui specifiche sono indicate nel Capitolato Tecnico Prestazionale;
- b) **l'attività di verifica preventiva archeologica e sorveglianza archeologica** le cui specifiche sono indicate nel Capitolato Tecnico Prestazionale;
- c) **la predisposizione degli elaborati progettuali**, in assenza dei decreti attuativi del D. Lgs. 50/2016, per il progetto definitivo ed esecutivo per la documentazione ed il loro contenuto si fa riferimento agli artt. dal 24 al 43 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i.;
- d) **l'attività di valutazione della Sostenibilità secondo i principi Environment Social Governance (ESG)** le cui specifiche sono indicate nel Capitolato Tecnico Prestazionale;
- e) **l'attività di gestione informativa (B.I.M. - Building Information Modeling)** le cui specifiche tecniche sono indicate nelle "Specifiche Metodologiche" allegate al Capitolato Tecnico Prestazionale.
- f) **il Coordinamento della Sicurezza in fase di Progettazione** che comprende l'espletamento di tutte le attività e le responsabilità definite e attribuite dal D. Lgs. 81/2008 s.m.i. alla figura propriamente detta, con particolare riguardo alla verifica sull'applicazione delle condizioni di

sicurezza e di salute da osservare nei cantieri, al fine di ridurre i rischi di incidente, all'accertamento dell'idoneità dei piani operativi di sicurezza e alla garanzia dell'applicazione da parte delle imprese esecutrici e dei lavoratori autonomi, nonché al raccordo delle informazioni e delle reciproche attività delle imprese. L'incarico dovrà essere espletato nei termini e nei modi indicati dalla vigente legislazione in materia di contratti pubblici e in materia sismica. Il medesimo incarico comprende, oltre alle attività sopraindicate, anche il coordinamento tra le attività svolte dall'impresa esecutrice e le attività propedeutiche e logistiche direttamente connesse all'esecuzione dei lavori;

- g) la predisposizione dei documenti periodici da fornire al Responsabile Unico del Procedimento**, con cadenza almeno mensile, che registrino, attraverso la una piattaforma di condivisione digitale di tutta la documentazione progettuale, i modelli digitali nonché in via opzionale quelli relativi all'avanzamento dei lavori.

I predetti servizi principali dovranno essere espletati secondo le vigenti previsioni normative e le specifiche indicate nel Capitolato Tecnico Prestazionale nonché a regola d'arte.

Si ribadisce che l'oggetto della prestazione, relativa alla progettazione, meglio dettagliata nel capitolato tecnico prestazionale, è comprensiva della redazione di ogni elaborato necessario per il rilascio dei pareri e delle autorizzazioni da parte degli Enti competenti e di tutto quanto necessario per rendere il progetto approvabile, appaltabile e, quindi, cantierabile.

Il Progetto Definitivo ed Esecutivo dovranno recepire le indicazioni del Progetto di Fattibilità Tecnico Economica, la cui documentazione è messa a disposizione dei partecipanti tra la documentazione di gara, dovranno identificare compiutamente i lavori da realizzare, nel rispetto dei vincoli esistenti, delle richieste delle amministrazioni coinvolte, degli ulteriori criteri ed indicazioni contenute nelle risultanze delle indagini di vulnerabilità sismica, nonché di quanto emergerà in fase di verifica / validazione.

Il modello BIM prodotto dovrà rispondere a tutte le caratteristiche specificate nella "BIMSM - SPECIFICA METODOLOGICA" relativamente al rilievo, al progetto definitivo, al CSP ed al progetto esecutivo e nella "BIMMS - Linea Guida processo BIM " (che sarà fornita al solo Aggiudicatario), redatto con un livello di sviluppo coerente con la fase di progettazione richiesta.

Il rilievo da eseguire anche in modalità BIM dovrà comprendere l'intera area oggetto dell'intervento nonché di tutte le preesistenze entro e fuori terra.

Ai sensi dell'articolo 29 del Decreto Legge 27 gennaio 2022, n. 4 (convertito con modificazioni dalla Legge 28 marzo 2022 n. 25) in fase di redazione della progettazione l'Affidatario deve:

- redigere il computo metrico del progetto posto a base di gara dei lavori contemplando il prezzario vigente al momento della validazione dello stesso;
- porre in essere le necessarie verifiche di congruità generale del prezzario/i utilizzato/i avvalendosi, all'interno dei margini consentiti e motivando opportunamente le scelte, della facoltà di allineare il/i medesimo/i al caso reale;
- accertarsi della validità dei prezzi maggiormente significativi per l'opera da appaltare;
- svolgere le eventuali analisi propedeutiche all'utilizzo di nuovi prezzi in modo approfondito utilizzando dati rispondenti alla realtà del mercato;
- prevedere nel Quadro economico dell'intervento, somme appositamente accantonate per maggiorazione prezzi nella misura prevista dalla normativa vigente.

L'incarico professionale in argomento comprende anche la predisposizione delle pratiche e lo svolgimento delle attività tecnico-amministrative relative all'acquisizione di pareri/autorizzazioni/nulla osta/etc, connesse alle attività, ivi compresi gli aspetti e servizi catastali, compreso l'accatastamento finale delle opere realizzate e l'aggiornamento dell'esistente a fine lavori.

Il Progetto Definitivo e Esecutivo dovranno, quindi, contenere tutti gli elementi necessari ai fini del rilascio delle prescritte autorizzazioni e approvazioni, il cronoprogramma delle diverse fasi attuative dell'intervento, nonché la quantificazione definitiva del limite di spesa per la realizzazione dell'intervento, attraverso l'utilizzo del prezzario regionale vigente o, in mancanza della

corrispondente voce, da prezzari di regioni limitrofe o da altri listini ufficiali vigenti, previamente proposti alla Stazione Appaltante e da questa approvati, ai sensi dell'art. 23, comma 7 del codice.

È inclusa nel servizio la redazione di ogni elaborato necessario per il rilascio dei pareri ed autorizzazioni da parte degli Enti competenti, anche in sede di conferenza Stato - Regione ai sensi del DPR del 18/04/1994 n. 383 o di conferenza di servizi ai sensi del D. Lgs. n.241/1990 e ss.mm.ii., e tutto quanto necessario per rendere l'opera approvabile, cantierabile ed appaltabile e agibile.

La Progettazione Definitiva ed Esecutiva dovranno essere redatte secondo le prescrizioni indicate nell'art. 23 del D. Lgs. 50/2016, per come implementato e coordinato con il d.lgs. 56/2017, nonché di tutte le leggi e le norme di settore.

Nel caso di raggruppamenti di concorrenti, il Progettista dovrà adottare tutti i provvedimenti necessari per assicurare un effettivo ed efficace coordinamento del gruppo di Lavoro. In fase di assegnazione dell'incarico dovrà essere comunicato alla Stazione Appaltante il nominativo del professionista che si occuperà di svolgere una funzione di collegamento ed interfaccia tra il Raggruppamento e la Stazione Appaltante e dovrà partecipare alle riunioni che si terranno, con cadenza all'incirca mensile, presso gli Uffici dell'Agenzia del Demanio – Direzione Regionale Calabria, siti a Catanzaro in via Gioacchino da Fiore n.34, oltre a quelle che si renderanno eventualmente necessarie presso il sito oggetto di intervento e con i rappresentanti degli Uffici/Enti/Amministrazioni Pubbliche destinatarie dell'immobile.

Il Progettista dovrà tenere conto, in sede di formulazione della propria offerta, di ogni onere relativo allo svolgimento dell'attività oggetto della presente gara.

Per un maggior dettaglio delle attività di progettazione richieste e dei relativi elaborati da porre in essere a seconda della fase progettuale (definitiva ed esecutiva) secondo quanto previsto dal D.P.R. 207/2010, si rimanda al Capitolato Tecnico Prestazionale.

L'affidamento sarà immediatamente efficace in relazione alle attività di progettazione e di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e per tutti i servizi principali.

Ed in via opzionale per:

- h) la Direzione Lavori, la contabilità dei lavori, assistenza al collaudo e l'aggiornamento catastale** con l'espletamento di tutte le attività e le responsabilità definite e attribuite dal D.lgs. 50/2016 e dal D.M. 7/3/2018 n. 49 alla figura del Direttore dei Lavori e, in particolare, il controllo tecnico, contabile e amministrativo dell'esecuzione dell'intervento affinché i lavori siano eseguiti a regola d'arte e in conformità al progetto e al contratto, nonché l'effettuazione dei necessari accertamenti in corso d'opera, delle misurazioni e della contabilizzazione delle parti d'opera eseguite. Sarà inoltre cura dell'incaricato provvedere a tutte le necessarie attività catastali. I predetti servizi dovranno essere espletati secondo le vigenti previsioni normative e le specifiche indicate nel Capitolato Tecnico Prestazionale nonché a regola d'arte;
- i) il Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione** che comprende l'espletamento di tutte le attività e le responsabilità definite e attribuite dal D.lgs. 81/2008 s.m.i. alla figura propriamente detta, con particolare riguardo alla verifica sull'applicazione delle condizioni di sicurezza e di salute da osservare nei cantieri, al fine di ridurre i rischi di incidente, all'accertamento dell'idoneità dei piani operativi di sicurezza e alla garanzia dell'applicazione da parte delle imprese esecutrici e dei lavoratori autonomi, nonché al raccordo delle informazioni e delle reciproche attività delle imprese. L'incarico dovrà essere espletato nei termini e nei modi indicati dalla vigente legislazione in materia di contratti pubblici e in materia sismica. Il medesimo incarico comprende, oltre alle attività sopraindicate, anche il coordinamento tra le attività svolte dall'impresa esecutrice e le attività propedeutiche e logistiche direttamente connesse all'esecuzione dei lavori. I predetti servizi dovranno essere espletati secondo le vigenti previsioni normative e le specifiche indicate nel Capitolato Tecnico Prestazionale nonché a regola d'arte;
- j) le pratiche ed adempimenti antincendio** secondo le vigenti previsioni normative, le specifiche indicate nel Capitolato Tecnico Prestazionale ed a regola d'arte;
- k) la certificazione energetica** secondo le vigenti previsioni normative, le specifiche indicate nel Capitolato Tecnico Prestazionale ed a regola d'arte;

Disciplinare di gara

- I) la sorveglianza archeologica in fase di esecuzione** secondo le vigenti previsioni normative, le specifiche indicate nel Capitolato Tecnico Prestazionale ed a regola d'arte.

Inoltre in fase di esecuzione e collaudo è richiesta la verifica da parte della Direzione Lavori dei modelli BIM e relativo contenuto informativo inerente l'As-Built da realizzare a cura dell'Affidatario dei Lavori.

Si precisa che qualora non si dovesse dare corso all'esecuzione dei lavori, ovvero le prestazioni opzionali si dovessero affidare all'interno della Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 111 comma 1 del D. lgs. 50/2016, nulla sarà dovuto all'Affidatario per tali attività.

L'importo complessivo a base di gara, al netto di IVA, oneri previdenziali professionali e assistenziali, è pari ad **€ 1.481.720,99 (unmilionequattrocentoottantunomilasettecentoventi/99)**, di cui **€ 92,21 (euro novantadue/21)**, quali oneri della sicurezza ai sensi del D. Lgs. 81/2008 non soggetti a ribasso.

L'importo a base di gara è stato calcolato:

- ai sensi del decreto Ministro della giustizia 17 giugno 2016 "Approvazione delle Tabelle dei corrispettivi commisurati a livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8 del Codice" (in seguito: D.M. 17.06.2016);

- per la stima degli onorari relativa alla sorveglianza archeologica è stato fatto riferimento al "Prezziario per la conservazione ed il restauro dei beni culturali e paesaggistici della Calabria 2019";

- tenendo conto degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008, derivanti da rischi di natura interferenziale, che sono stati stimati per un importo pari al 5% dell'importo delle indagini, prove e sondaggi integrativi. L'importo degli oneri della sicurezza include anche gli oneri per la gestione del rischio covid-19 "Coronavirus".

Il dettaglio del calcolo dei compensi professionali è riportato nel Capitolato Tecnico Prestazionale.

Si riporta di seguito il dettaglio delle prestazioni e dei relativi corrispettivi nonché la specifica dei servizi principali ed opzionali nonché della prestazione principale.

La prestazione principale è quella relativa alla ID opere Edilizia E.22.

Si riporta, nelle successive tabelle, l'elenco dettagliato delle prestazioni e dei relativi corrispettivi, per i servizi di maggior rilevanza dell'appalto in oggetto, calcolati con il D.M. 17/06/2016:

Tabella –Categorie, ID e tariffe

Prestazioni e servizi da redigere e restituire in BIM

Disciplinare di gara

TABELLA RIASSUNTIVA DEI COSTI - PERCENTUALI DI INCIDENZA - COMPENSI								
ID. Opere	L.143/49 Classi e Categorie (corrispondenza)	Importo presunto lavori (€)	Importo lavori per categoria (€)	Servizi di Ingegneria	Compenso calcolato (€)	Tipo prestazione avuto riguardo alle Cat./id Opere	Incidenza %	Compenso per categoria (€)
E22	I/e	11.508.590,62	4.072.902,26	Progett. defin., eseg. e coord. sicurezza fase progett.	312.739,25	principale	40,03%	593.084,80
				APE	9.981,04			
				Direzione Lavori	187.189,17			
				Coordinamento sicurezza in fase di esecuzione	83.175,33			
S03	I/g	11.508.590,62	4.666.399,8	Progett. defin., eseg. e coord. sicurezza fase progett.	323.194,40	secondaria	37,12%	550.021,45
				APE	6.848,84			
				Direzione Lavori	162.904,52			
				Coordinamento sicurezza in fase di esecuzione	57.073,69			
IA01	III/a	11.508.590,62	812.062,81	Progett. defin., eseg. e coord. sicurezza fase progett.	38.376,35	secondaria	5,28%	78.193,72
				APE	1.338,71			
				Direzione Lavori	27.322,74			
				Coordinamento sicurezza in fase di esecuzione	11.155,92			
IA02	III/b	11.508.590,62	812.062,81	Progett. defin., eseg. e coord. sicurezza fase progett.	43.493,20	secondaria	5,98%	88.619,55
				APE	1.517,20			
				Direzione Lavori	30.965,78			
				Coordinamento sicurezza in fase di esecuzione	12.643,37			
IA03	III/C	11.508.590,62	1.145.162,95	Progett. defin., eseg. e coord. sicurezza fase progett.	80.252,85	secondaria	10,83%	160.537,10
				APE	2.675,09			
				Direzione Lavori	55.316,70			
				Coordinamento sicurezza in fase di esecuzione	22.292,46			
				Indagini, accertamenti, rilievi, oneri per deposito al GC e altre spese	1.844,26	secondaria	0,12%	1.844,26
				Oneri della sicurezza per Prove, indagini e sondaggi non soggetti a ribasso	92,21	secondaria		92,21
				VIARCH e Sorveglianza archeologica	9.327,90	secondaria	0,63%	9.327,90
TOTALE							100,0%	1.481.720,99

In ragione di quanto previsto dall'art. 48 comma 2 del Codice, si evidenzia che **la prestazione principale è quella relativa alla categoria E.22** e le prestazioni secondarie sono costituite dalle attività relative alle categorie S.03, IA.01, IA.02, IA.03 e le altre attività relative costituite da rilievo, prove, indagini e sondaggi, ecc. VIARCH e sorveglianza archeologica e dagli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, per il cui dettaglio si rimanda al Capitolato Tecnico Prestazionale.

Detti importi, da ritenersi omnicomprensivi di ogni onere e tributo, sono remunerativi di ogni attività ed in nessun caso potranno essere addebitati alla Stazione Appaltante oneri aggiuntivi o rimborsi per spese sostenute nello svolgimento del servizio.

Si ribadisce che l'oggetto della prestazione, relativa alla progettazione, meglio dettagliata nel capitolato tecnico prestazionale, è comprensiva della redazione di ogni elaborato necessario per il rilascio dei pareri e delle autorizzazioni da parte degli Enti competenti e di tutto quanto necessario per rendere il progetto approvabile, appaltabile e, quindi, cantierabile.

L'affidamento sarà immediatamente efficace in relazione ai servizi principali.

L'affidamento relativo ai servizi opzionali costituisce un'opzione non vincolante a disposizione della Stazione Appaltante.

Pertanto, per le attività opzionali, l'affidamento è subordinato all'effettivo avvio dei lavori.

Qualora non si dovesse dare corso all'esecuzione dei lavori o per qualunque altra motivazione della Stazione Appaltante la stessa deciderà di non dar seguito alle attività opzionali, nulla sarà dovuto all'Affidatario per tali attività.

I servizi oggetto di affidamento dovranno essere espletati mediante l'applicazione delle metodologie BIM.

La gestione del flusso informativo e la consegna della documentazione prodotta durante la fase esecutiva, avverrà attraverso la piattaforma di condivisione dati dell'Agenzia del Demanio "upDATE", nelle modalità previste dalle Linee Guida di Processo BIM;

Con tale finalità, sono ricomprese nelle responsabilità della Direzione dei Lavori, con l'applicazione della metodologia BIM, le seguenti attività:

- le eventuali varianti in corso d'opera andranno sviluppate secondo le Linea Guida per la produzione informativa "BIMMS - Method Statement", che forniscono le indicazioni per la creazione, condivisione e consegna dei Modelli digitali, indipendentemente dallo specifico Servizio in cui i Modelli vengono forniti o richiesti, nonché in conformità al Capitolato Informativo "BIMSM-Specifica Metodologica" del Servizio di Progettazione Esecutiva che definisce i requisiti informativi attesi dalla stazione appaltante;
- dovrà essere verificata la corrispondenza della documentazione e dei modelli digitali "As-Built" predisposti dall'Appaltatore dei lavori in coerenza con le richieste della S.A., ovvero con le specifiche documentali di processo BIM fornite all'esecutore come meglio descritto nel Capitolato Tecnico Prestazionale;
- dovrà essere verificata la corrispondenza dei modelli digitali "As-Built" con la Specifica Metodologica di cui sopra e con gli eventuali futuri documenti specifici redatti dalla Stazione Appaltante.

Per l'esecuzione di tutte le attività sopraelencate afferenti al servizio, l'importo complessivo a base di gara, al netto di IVA, oneri previdenziali professionali e assistenziali, è pari ad **€ 1.481.720,99** (unmilionequattrocentottantunomilasettecentoventi/99), di cui **€ 92,21 quali oneri della sicurezza, non soggetti a ribasso, ai sensi del D. Lgs. 81/2008.**

Tale importo è stato individuato sulla base della stima presunta dei relativi interventi pari ad **€ 11.508.590,62 (undicimilionicinquecentoottomilacinquecentonovanta/62)** oltre IVA e oneri, così come dettagliato nella tabella che segue.

CATEGORIA	DESCRIZIONE	IMPORTO
E22	Interventi di manutenzione, restauro, risanamento conservativo, riqualificazione, su edifici e manufatti di interesse storico artistico soggetti a tutela ai sensi del D.Lgs 42/2004, oppure di particolare importanza	€ 4.072.902,26
S03	Strutture o parti di strutture in cemento armato - Verifiche strutturali relative - Ponteggi, centinature e strutture provvisorie di durata superiore a due anni.	€ 4.666.399,80
IA01	Impianti per l'approvvigionamento, la preparazione e la distribuzione di acqua nell'interno di edifici o per scopi industriali - Impianti sanitari - Impianti di fognatura domestica od industriale ed opere relative al trattamento delle acque di rifiuto - Reti di distribuzione di combustibili liquidi o gassosi - Impianti per la distribuzione dell'aria compressa del vuoto e di gas medicali - Impianti e reti antincendio	€ 812.062,81
IA02	Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico	€ 812.062,81
IA03	Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni di importanza corrente - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo semplice	€ 1.145.162,95
TOTALE		€ 11.508.590,62

La parcella professionale delle prestazioni poste a base del presente appalto, è stata determinata in base alle attività da svolgere ed ai relativi costi, facendo riferimento ai criteri fissati dal decreto del Ministero della Giustizia 17 giugno 2016 (Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24 comma 8 del decreto

Disciplinare di gara

legislativo 50 del 2016). Ciò nel rispetto di quanto previsto dall'art. 9 comma 2 penultimo e ultimo periodo, del decreto-legge 24 gennaio 2012, n. 1, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 marzo 2012, n. 27, così ulteriormente modificato dall'art. 5 della legge 134/2012.

L'importo complessivo per i servizi tecnici e di progettazione oggetto del presente appalto è articolato come segue:

Descrizione delle prestazioni	Importo complessivo a base di gara (€)
Adempimenti verifica preventiva dell'interesse archeologico e sorveglianza archeologica delle attività d'indagine in fase di progettazione (60% dell'importo complessivo di euro 9.327,90)	5.596,74
Progettazione definitiva da restituirsì in modalità BIM	473.325,92
Progettazione esecutiva da restituirsì in modalità BIM	242.740,20
Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione definitiva da restituirsì in modalità BIM	7.453,63
Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione esecutiva da restituirsì in modalità BIM	74.536,30
Indagini, prove (in sito e in laboratorio) e sondaggi da effettuare sul compendio ai sensi della vigente normativa e necessari per l'espletamento dei servizi tecnici e di progettazione	1.844,26
Oneri della sicurezza per indagini, prove e sondaggi integrativi non soggetti a ribasso	92,21
TOTALE PROGETTAZIONE	805.589,26
Direzione e contabilità dei lavori da restituirsì in modalità BIM, aggiornamento catastale	463.698,91
Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione da restituirsì in modalità BIM	186.340,77
Sorveglianza archeologica in fase d'esecuzione dei lavori (40% dell'importo complessivo di euro 9.327,90)	3.731,16
Certificazione energetica (APE, ecc.)	22.360,88
TOTALE D.L. E CSE (opzionale)	676.131,72
TOTALE	1.481.720,99

Il valore del corrispettivo del servizio principale di Verifica preventiva Archeologica e sorveglianza archeologica in fase di progettazione, della Progettazione Definitiva ed Esecutiva, del Coordinamento della Sicurezza in Fase di Progettazione, indagini, prove e sondaggi integrativi da effettuare sul compendio ai sensi delle vigenti normative, e necessari per l'espletamento dei servizi tecnici e di progettazione, compresi gli oneri della sicurezza, e della relativa attività legata al Building Information Modeling (BIM), è di € 805.589,26 (euro ottocentocinquemilacinquecentottantanove/26) oltre iva e cassa previdenziale. Mentre il valore del corrispettivo delle attività opzionali di Direzione Lavori e Coordinamento della Sicurezza in Fase di Esecuzione, della sorveglianza archeologica e della relativa attività legata al Building Information Modeling (BIM) è stimato in € 676.131,72 (euro seicentoseptantaseimilacentotrentuno/72) oltre iva e cassa previdenziale.

Il ribasso unico offerto dal concorrente in sede di gara verrà applicato sia all'importo delle prestazioni principali che a quello delle prestazioni opzionali.

L'importo contrattuale si intenderà fisso ed invariabile, fermo restando quanto previsto dall'art. 106 del D.Lgs. 50/2016.

Durante l'esecuzione del contratto, il professionista dovrà fornire un aggiornamento immediato e puntuale di eventuali aumenti dei costi delle opere, onde consentire alla Stazione Appaltante di valutare l'opportunità/convenienza di proseguire i lavori.

All'operatore economico che ne faccia richiesta potrà esser corrisposta, ai sensi dell'art. 35 comma 18 del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., l'anticipazione del prezzo pari al 20% (venti per cento) del valore dell'importo contrattuale relativi ai soli servizi principali.

Detti importi sono remunerativi per ogni attività e in nessun caso potranno essere addebitati alla Stazione Appaltante oneri aggiuntivi o rimborsi per spese sostenute nello svolgimento del servizio.

Si rileva che le voci sono state determinate sulla scorta degli importi dei lavori (suddivisi per categorie), stimati in fase di PFTE.

Si specifica che, anche se nella fase di progetto definitivo gli importi delle categorie di lavori dovessero mutare, la parcella ed i compensi non saranno soggetti a modifiche.

4. DURATA DEL SERVIZIO E PENALI

Il tempo massimo a disposizione per i servizi principali, è definito complessivamente in **165 giorni (centosessantacinque)** naturali e consecutivi, esclusi i tempi per la verifica e l'approvazione delle varie fasi progettuali da parte della Stazione Appaltante nonché per il rilascio di pareri da parte degli enti competenti, suddivisi come segue:

- **Attività preliminari alla progettazione:**
 - **15 giorni (quindici) naturali e consecutivi**, per la redazione del piano dei rilievi, del piano delle indagini strutturali, geologiche e di ogni altra eventuale ulteriore indagine necessaria allo svolgimento dei servizi in oggetto decorrenti dal formale invito a procedere da parte del D.E.C.;
 - **25 giorni (venticinque) naturali e consecutivi**, per l'esecuzione del piano dei rilievi e delle indagini strutturali, geologiche e di ogni altra eventuale ulteriore indagine necessaria allo svolgimento dei servizi in oggetto decorrenti dal formale invito a procedere da parte del D.E.C.;
- **Progettazione definitiva, attività di Coordinamento della Sicurezza in fase di Progettazione definitiva anche in BIM: 70 giorni (settanta) naturali e consecutivi** per lo svolgimento del servizio di progettazione definitiva e di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, adempimenti AINOP, decorrenti dal formale invito a procedere da parte del D.E.C.;
- **Progettazione esecutiva, attività di Coordinamento della Sicurezza in fase di Progettazione esecutiva anche in BIM: 55 giorni (cinquantacinque) naturali e consecutivi** per lo svolgimento del servizio di progettazione esecutiva e di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, adempimenti AINOP, decorrenti dal formale invito a procedere da parte del D.E.C..

I termini per l'esecuzione dei servizi opzionali, sono definiti secondo quanto di seguito specificato:

- Direzione Lavori, misura, contabilità dei lavori, assistenza al collaudo e coordinamento per la sicurezza in fase esecutiva, sorveglianza archeologica, emissione tempestiva dei documenti dei singoli S.A.L. e del conto finale, entro i termini specificati nel C.S.A. e dalla vigente legislazione comprensive dei tempi di sospensione dei lavori e delle proroghe dei lavori;
- Aggiornamento catastale dell'opera entro i termini fissati dall'art. 28 della legge n. 1249/1939, che stabiliva: "I fabbricati nuovi ed ogni altra stabile costruzione nuova che debbono considerarsi immobili urbani, a norma dell'art. 4, devono essere dichiarati all'Ufficio tecnico erariale entro il 31 gennaio dell'anno successivo a quello in cui sono divenuti abitabili o servibili all'uso cui sono destinati, ancorché esenti, temporaneamente o permanentemente, dai tributi immobiliari, ovvero soggetti ad imposta mobiliare", successivamente modificati con l'art-34-quinquies, comma 2° del D.L. 4/2006 convertito nella legge n. 80/2006 che ha portato il precedente termine in "trenta giorni dal momento" in cui sono divenuti abitabili o servibili all'uso cui sono destinati, pertanto entro 30 giorni dall'ultimazione dei lavori, prima del collaudo dei lavori comprensivo degli impianti di cui all'art. 102 del D.lgs. 50/2016.

- Attività relative alla pratica antincendio di cui al D.P.R. 151/2011, all'attestazione di qualificazione e prestazione energetica, agli adempimenti AINOP, dovranno essere presentate entro i termini previsti dalle vigenti normative in materia.

I termini di cui sopra possono essere prorogati o adeguati in relazione all'effettiva durata dei lavori senza che ciò comporti una revisione del prezzo pattuito per l'esecuzione delle prestazioni.

Per quanto concerne i termini relativi agli incarichi opzionali di Direzione Lavori, Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione, si rappresenta che l'inizio delle predette attività decorrerà dalla data di consegna dei servizi stessi e termineranno alla conclusione delle opere, con la consegna di tutte le certificazioni, dichiarazioni, schemi ed elaborati "AS BUILT", con il rilascio di tutti i pareri positivi, dei nulla osta, delle autorizzazioni e degli altri assenti necessari, da parte degli enti preposti, nonché con la conclusione (con esito positivo) delle attività inerenti il collaudo e/o con l'emissione di certificati analoghi previsti per legge (comprensivo del controllo prevenzione incendi), delle attività afferenti l'aggiornamento catastale, ed in particolare con l'ottenimento del certificato di collaudo.

Il professionista incaricato dovrà consegnare alla Stazione Appaltante, entro 15 giorni dalla sottoscrizione del contratto,

1. **PIANO DI LAVORO** - Programma dettagliato delle attività con proposta di adozione di strumenti digitali per la condivisione di ogni fase progettuale volto ad agevolare i processi di project monitoring da parte della Stazione Appaltante;
2. **CONSEGNA DI UN ELABORATO DI SINTESI**, contenente:
 - definizione dei fabbisogni e sintesi di impostazione progettuale
 - schizzi ed idee progettuali
 - valutazione economica della proposta progettuale
3. **PIANO DI GESTIONE INFORMATIVA** che andrà accettato dalla S.A.
4. **CRONOPROGRAMMA** dove dovranno essere pianificate un numero congruo di riunioni periodiche di confronto con la S.A. nonché la programmazione delle seguenti fasi progettuali:

- **PROGETTAZIONE DEFINITIVA**

- A. **1° consegna intermedia con scadenza non oltre il 20° giorno dalla data di avvio del servizio relativo alla progettazione definitiva** - impostazione degli elaborati - planimetrie d'insieme, piante con layout distributivi, sezioni e prospetti - impostazione modello BIM;
- B. **2° consegna intermedia con scadenza non oltre il 40° giorno dalla data di avvio del servizio relativo alla progettazione definitiva** - sviluppo degli elaborati - confronto con le Amministrazioni utilizzatrici e con gli Enti preposti al rilascio delle autorizzazioni - approfondimenti tecnici ed economici dei documenti presentati nella 1° consegna intermedia – sviluppo modello BIM;
- C. **3° consegna intermedia con scadenza non oltre il 60° giorno dalla data di avvio del servizio relativo alla progettazione definitiva** - definizione degli elaborati di livello definitivo – definizione e quantificazione di materiali, impianti e quant'altro sia ritenuto necessario per l'ottenimento della certificazione tipo "leed" – modello BIM;
- D. **Consegna progetto definitivo con scadenza non oltre il 70° giorno dalla data di avvio del servizio relativo alla progettazione definitiva.**

- **PROGETTAZIONE ESECUTIVA E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE**

A valle del rapporto di verifica con esito positivo del progetto Definitivo, dovranno essere consegnate le seguenti fasi progettuali:

- E. **1° consegna intermedia con scadenza non oltre il 15° giorno dalla data di avvio del servizio relativo alla progettazione esecutiva** – predisposizione dei seguenti elaborati:

1. Elaborati grafici;
 2. Relazione tecnico-descrittiva;
 3. Relazioni specialistiche;
 4. Elaborati grafici comprensivi anche di quelli delle strutture, degli impianti e di ripristino e miglioramento ambientale;
 5. Piano di manutenzione dell'opera e delle sue parti;
 6. Piano di sicurezza e di coordinamento di cui all'articolo 100 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, e quadro di incidenza della manodopera;
 7. Elenco dei prezzi unitari e analisi dei prezzi - computo metrico estimativo e quadro economico;
 8. Cronoprogramma e schema programma dei lavori;
 9. Capitolato speciale di appalto norme amministrative e norme tecniche;
 10. Consegna dei modelli BIM sia del Progetto Esecutivo e sia per il CSP.
- F. **2° consegna intermedia con scadenza non oltre il 30° giorno dalla data di avvio del servizio relativo alla progettazione esecutiva** – revisione documenti di cui ai punti da 1 a 10;
- G. **3° consegna intermedia con scadenza non oltre il 45° giorno dalla data di avvio del servizio relativo alla progettazione esecutiva**– revisione documenti di cui ai punti da 1 a 10;
- H. **Consegna progetto Esecutivo con scadenza non oltre il 55° giorno dalla data di avvio del servizio relativo alla progettazione esecutiva.**

Nel caso di mancato rispetto dei tempi di esecuzione per la redazione dei livelli di progettazione nonché quelli riferiti alle fasi intermedie contenuti nel succitato cronoprogramma, sarà comminata una penale pari al 1‰ (uno per mille) del corrispettivo complessivamente previsto nel contratto, fatto salvo il diritto della Stazione Appaltante di richiedere l'eventuale maggior danno.

Qualora dalla verifica del progetto si evidenzino sostanziali manchevolezze saranno comunque applicate le penali contrattuali fino alla consegna di elaborati completi e sostanzialmente approvabili. Di ciò dovrà tenere conto il Progettista nella costruzione del Piano di Lavoro.

Le verifiche da parte della Stazione Appaltante e del soggetto verificatore ex art. 26 D.Lgs 50/2016, non sollevano il Progettista dagli obblighi assunti con la firma del Contratto e dagli obblighi propri professionali in qualità di progettista.

Gli elaborati progettuali verranno sottoposti all'approvazione degli Enti preposti e alle verifiche e validazioni di legge; durante l'esame degli elaborati il Progettista avrà l'obbligo di fornire alla Stazione Appaltante tutta l'assistenza necessaria per renderne agevole e spedita l'Approvazione.

Sarà compito dell'Affidatario, senza aver diritto a maggiori compensi, introdurre negli elaborati progettuali, anche se già redatti e presentati, tutte le modifiche richieste dalle Autorità preposte alla loro approvazione per il rilascio delle necessarie autorizzazioni e tutte le modifiche necessarie per il rispetto delle norme vigenti al momento della presentazione del progetto.

Qualora, dopo le approvazioni di cui sopra, venissero richieste all'Amministrazione locale, prima o durante l'esecuzione dei lavori di realizzazione dell'opera, modifiche di qualsiasi natura che comportino anche cambiamenti d'impostazione progettuale determinate da nuove e diverse esigenze, l'Affidatario dell'incarico è tenuto a redigere gli elaborati necessari senza diritto ad alcun compenso aggiuntivo e nei tempi che saranno concordati tra le parti.

I termini di cui sopra possono essere prorogati o adeguati in relazione all'effettiva durata dei lavori senza che ciò comporti una revisione del prezzo pattuito per l'esecuzione delle prestazioni.

Relativamente ai termini sopra riportati, si specifica che la riduzione degli stessi per lo svolgimento delle fasi di progettazione, sarà oggetto di valutazione in sede di ponderazione dell'offerta.

Per ogni giorno di ritardo rispetto ai termini previsti per la consegna degli elaborati sarà applicata, previa contestazione da parte del R.U.P., una penale pari al 1 per mille del corrispettivo contrattuale che sarà trattenuta sul saldo del compenso fino a un massimo del 10% dell'importo stesso, pena la

risoluzione del contratto. Ai fini del calcolo della penale, si devono considerare i compensi per tutti gli atti tecnici da redigere o predisporre, anche qualora il ritardo riguardi uno solo di tali atti. L'applicazione della penale lascia impregiudicato il diritto dell'Agenzia al rimborso delle spese eventualmente sostenute per sopperire alle infrazioni del tecnico incaricato, ne esclude la responsabilità di quest'ultimo per i maggiori danni alla stessa procurati dal ritardo sopracitato. I tempi necessari per eventuali decisioni o scelte dell'Azienda o per l'ottenimento di pareri o nullaosta preventivi, purché certificati dal R.U.P., non potranno essere computati nei tempi concessi per l'espletamento dell'incarico. Per motivi validi e giustificati, la Stazione Appaltante, con nota del Direttore della Direzione Regionale Calabria potrà concedere proroghe, previa richiesta motivata presentata dal soggetto incaricato al R.U.P., prima della scadenza del termine fissato per l'esecuzione della prestazione, come indicato nel paragrafo 20 del Capitolato Tecnico Prestazionale.

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 46 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli. In particolare sono ammessi a partecipare:

- a. liberi professionisti singoli od associati nelle forme riconosciute dal vigente quadro normativo;
- b. società di professionisti;
- c. società di ingegneria;
- d. prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i codici CPV da 74200000-1 a 74276400-8 e da 74310000-5 a 74323100-0 e 74874000-6 - e successivi aggiornamenti - stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- e. raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) ad h) del presente elenco;
- f. consorzi stabili di società di professionisti, di società di ingegneria, anche in forma mista (in seguito anche consorzi stabili di società) e i GEIE;
- g. consorzi stabili professionali ai sensi dell'art. 12 della L. 81/2017;
- h. aggregazioni tra gli operatori economici di cui ai punti a), b) c) e d) aderenti al contratto di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista ai sensi dell'art. 12 della L. 81/2017) ai quali si applicano le disposizioni di cui all'articolo 48 in quanto compatibili.

È ammessa la partecipazione dei soggetti di cui alla precedente lett. e) anche se non ancora costituiti.

Come previsto dalle NTC 2018 con riferimento alle prove di caratterizzazione meccanica dei materiali il prelievo dei campioni e l'esecuzione delle stesse, **devono essere effettuate a cura di un laboratorio di cui all'art. 59, comma 2 lett. a) c) c-bis) del D.P.R. 380/2001.**

L'esecuzione di tale prestazione può dunque essere eseguita dal concorrente stesso, qualora il laboratorio qualificato ai sensi dell'art. 59, comma 2 lett a) c) c-bis) del D.P.R. 380/2001 sia inserito nella sua struttura operativa sia in maniera stabile che mediante partecipazione alla gara in forma di raggruppamento temporaneo, ovvero può essere subappaltata ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 31, comma 8, e 105 del D.Lgs. 50/2016.

Sono parimenti ammessi i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, del Codice per l'espletamento delle attività di **indagini, prove e sondaggi**, tenuto conto della natura delle predette prestazioni, non rientranti nell'ambito dei servizi attinenti all'architettura ed all'ingegneria.

Sono inoltre ammessi i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett.a) del Codice per l'espletamento delle attività di **indagine geologica** previste dall'art. 31 comma 8 del D.Lgs. 50/2016, laddove l'operatore economico intenda inserire nella struttura operativa in maniera stabile i soggetti esecutori di dette prestazioni e limitatamente alla sola esecuzione delle stesse.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di rete).

È vietato al concorrente che partecipa in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Gli operatori economici retisti non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi stabili di cui alle precedenti lett. f) e g) sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi stabili, i consorziati designati dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio stabile, quest'ultimo indicherà in gara il consorziato esecutore.

Le aggregazioni di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista) rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- I. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara, ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- II. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*ter*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara, ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- III. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*ter*, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. determinazione ANAC citata).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio stabile ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dagli operatori economici retisti partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo purché non

Disciplinare di gara

rivista la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

I raggruppamenti temporanei devono inoltre prevedere la presenza quale progettista di un **professionista abilitato da meno di cinque anni** all'esercizio della professione ai sensi dell'art. 4 del D.M. Infrastrutture e Trasporti 2 dicembre 2016, n. 263.

6. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-*ter*, del D.Lgs. del 2001 n. 165.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della L. 6 novembre 2012, n. 190.

7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCPass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

Ai sensi dell'art. 46 comma 2 del Codice le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali nei seguenti termini:

- le società di persone o cooperative tramite i requisiti dei soci;
- le società di capitali tramite i requisiti dei soci, nonché dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti a tempo indeterminato.

8. REQUISITI DI IDONEITÀ

8.1. Requisiti del concorrente

a) I requisiti di cui al D.M. 2 dicembre 2016 n. 263. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

b) (per tutte le tipologie di società e per i consorzi) **Iscrizione nel registro delle imprese** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta registro commerciale corrispondente o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

c) (relativamente ai soli soggetti deputati all'esecuzione delle prove e delle indagini) possesso dell'**Autorizzazione Ministeriale ai sensi dell'art. 59 c.2 lett. a) c) e c-bis) del DPR 380/2001** e s.m.i., per l'esecuzione e certificazione di prove strutturali (relativamente alle prestazioni di indagini geologiche, geotecniche, geognostiche, sismiche, archeologiche, strutturali, ecc.).

8.2. Requisiti del gruppo di lavoro

Per l'espletamento dei servizi oggetto dell'appalto, è richiesta una struttura operativa minima composta dalle seguenti professionalità, nominativamente indicate in sede di presentazione dell'offerta:

1. **Responsabile della redazione del progetto definitivo ed esecutivo architettonico** ai sensi del D. Lgs. 50/2016 da restituirsi in modalità BIM;
2. **Responsabile della redazione del progetto definitivo ed esecutivo strutturale** ai sensi del D. Lgs. 50/2016 e del Decreto 17 gennaio 2018 Aggiornamento delle «Norme tecniche per le costruzioni» (GU Serie Generale n.42 del 20-02-2018 - Suppl. Ordinario n. 8) e della vigente normativa nazionale/regionale in materia, da restituirsi in modalità BIM;
3. **Responsabile della redazione del progetto definitivo ed esecutivo degli impianti elettrici, tecnologici e speciali, da restituirsi in modalità BIM;**
4. **Responsabile delle attività di rilievo, analisi, indagini, prove strutturali e geotecniche, da restituirsi in modalità BIM;**
5. **Geologo Responsabile delle attività, delle indagini e delle prove geologiche;**
6. **Responsabile delle attività di rilievo architettonico, impiantistico, strutturale, topografico, fotografico e materico con restituzione in BIM;**
7. **Responsabile del processo BIM servizi principali;**
8. **Responsabile della progettazione antincendio e delle certificazioni antincendio;**
9. **Responsabile della progettazione energetica**, ai sensi del D.Lgs. 192/2005 ss.mm.ii., del D.Lgs. 311/2006 e della Legge 10/1991 nonché di tutte le norme vigenti in materia;
10. **Archeologo Responsabile della verifica preventiva dell'interesse archeologico**, con redazione della relazione archeologica conformemente a quanto prescritto dall'articolo 28 comma 4 del D.Lgs. 42 del 2004 "Codice dei beni culturali e del paesaggio" e dell'art.25 del D.Lgs 50/2016 "Codice dei contratti pubblici" e dal DPCM 14/02/2022;
11. **Responsabile dell'attività in fase di progettazione ed esecuzione dell'attività di restauro** ai sensi del DM 154/2017 e del D.Lgs 42/2004 s.m.i.;
12. **Responsabile per l'applicazione dei Criteri Ambientali Minimi di cui al DM 11 ottobre 2017 ed al DM 7 marzo 2012 servizi principali;**
13. **Responsabile dell'attività di Coordinamento della Sicurezza in fase di Progettazione** ai sensi del D.lgs. 81/2008 s.m.i.;

nel caso di esercizio da parte della Stazione appaltante dell'opzione di cui all'articolo 157, co. 1, del Codice dei Contratti, ovvero della facoltà di attivazione dell'incarico opzionale di D.L., C.S.E. ecc., le ulteriori unità stimate per lo svolgimento delle predette attività sono di seguito indicate, da suddividersi nelle seguenti prestazioni specialistiche:

14. **Direttore dei Lavori**, rappresentato da una figura professionale in possesso, alternativamente, di Laurea (Quinquennale o Specialistica) in Architettura o Laurea equipollente che consenta l'iscrizione all'Albo degli Architetti, sezione A (art. 52 del R.D. 23/10/1925 n. 2537), da almeno 10 anni;
15. **Responsabile dell'attività di Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione ai sensi del D.lgs. 81/2008 s.m.i.;**
16. **Direttore operativo strutturista**, abilitato all'esercizio della professione, responsabile della Direzione lavori inerente le lavorazioni attinenti le opere strutturali;
17. **Direttore operativo per gli impianti**, abilitato all'esercizio della professione, responsabile della Direzione lavori inerente le lavorazioni attinenti le opere impiantistiche elettriche, meccaniche, idrauliche e speciali
18. **Addetto con qualifica di Ispettore di Cantiere;**
19. **Responsabile del processo BIM servizi opzionali;**
20. **Responsabile della certificazione energetica APE**, ai sensi del D.Lgs. 192/2005 ss.mm.ii., del D.Lgs. 311/2006 e della Legge 10/1991 nonché di tutte le norme vigenti in materia;
21. **Archeologo Responsabile della sorveglianza archeologica**, con redazione della relazione archeologica conformemente a quanto prescritto dall'articolo 28 comma 4 del D.Lgs. 42 del 2004 "Codice dei beni culturali e del paesaggio" e dell'art.25 del D.Lgs 50/2016 "Codice dei contratti pubblici" e dal DPCM 14/02/2022;
22. **Responsabile per l'applicazione dei Criteri Ambientali Minimi di cui al DM 11 ottobre 2017 ed al DM 7 marzo 2012 servizi opzionali.**

I professionisti di cui ai punti 1, 2 e 4

dovranno essere in possesso di Laurea (Quinquennale o Specialistica) in Architettura/Ingegneria Civile/Ingegneria Edile ed iscritti nei rispettivi Albi Professionali da almeno 10 anni per i professionisti di cui ai **punti 1 e 2**; da almeno 5 anni per il professionista di cui al punto 4.

Si precisa che il compendio in oggetto è sottoposto alla disciplina di cui al D. Lgs. 42/2004, pertanto uno dei professionisti di cui ai **punti 1 e 2** dovrà essere obbligatoriamente in possesso di Laurea (Quinquennale o Specialistica) in Architettura (o laurea equipollente che consente l'iscrizione all'Albo degli Architetti, sez. A art. 52 del regio decreto 23 ottobre 1925, n. 2537) e iscritto all'Albo degli Architetti, Sez. A. (art. 52 del regio decreto 23 ottobre 1925, n. 2537), per come tra l'altro previsto al paragrafo 2.2.2 punto 2.2.2.6. delle Linee Guida n. 1, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria". Inoltre il predetto professionista in possesso di Laurea (Quinquennale o Specialistica) in Architettura (o laurea equipollente che consente l'iscrizione all'Albo degli Architetti, sez. A art. 52 del regio decreto 23 ottobre 1925, n. 2537) e iscritto all'Albo degli Architetti, Sez. A. (art. 52 del regio decreto 23 ottobre 1925, n. 2537), ai sensi dell'art. 22 c.1 del Decreto interministeriale 22 agosto 2017 n. 154 dovrà possedere specifica competenza coerente con l'intervento da attuare.

Il professionista di cui al punto 3

dovrà essere in possesso di Laurea (Quinquennale o Specialistica) in Ingegneria; iscritto nel rispettivo Albo Professionale da almeno 10 anni ed in possesso dei requisiti previsti dall'art. 5 del DM 22 gennaio 2008 n. 37 e ss.mm.ii.

Il professionista di cui al punto 5

dovrà essere in possesso di Laurea (Quinquennale o Specialistica) in Scienze Geologiche e iscritto nel relativo Albo da almeno cinque anni.

Il professionista di cui a punto 6

dovrà essere in possesso di Laurea (Triennale, Quinquennale o Specialistica) in Architettura o Ingegneria o Diploma di Geometra ed iscritto al relativo albo professionale.

I professionisti di cui ai punti 7 e 19

dovranno essere in possesso di Diploma di Geometra o Laurea (Triennale, Quinquennale o Specialistica) in Architettura o Ingegneria o Laurea equipollente ed iscritto al relativo albo professionale, oppure del diploma di perito industriale, iscritto nel relativo Albo di appartenenza, nell'ambito delle specifiche competenze.

Il professionista di cui al punto 8

dovrà essere un Tecnico in possesso di **abilitazione antincendio ed iscritto nell'elenco del Ministero dell'Interno di cui all'articolo 16 del decreto legislativo 8 marzo 2006**, n. 139, in regola con gli aggiornamenti previsti dalla legislazione vigente.

Il professionista di cui al punto 9

dovrà essere in possesso di Laurea (Quinquennale o Specialistica) in Architettura/Ingegneria ed iscritto nel rispettivo Albo Professionale da almeno 5 anni, in regola con i crediti formativi professionali, ed in possesso della certificazione EGE (Esperto in gestione dell'energia).

I professionisti di cui ai punti 10 e 21

dovranno essere in possesso della qualificazione di cui all'art. 25 del D.lgs. 50/2016 ed iscritto, ai sensi di quanto previsto all'art. 25 comma 2 e art. 216 comma 7 del D.lgs. 50/2016, nell'Elenco degli operatori abilitati alla redazione del documento di verifica preventiva archeologica del MIBACT. I predetti professionisti, ai sensi del DPCM 14/02/2022, dovranno possedere i requisiti richiesti dal regolamento di cui al D.M. 60/2009, ovvero essere iscritti negli elenchi previsti dalla L. 110/2014 ed aver conseguito i titoli di studio e le esperienze professionali previsti per il profilo professionale di archeologo di I

Disciplinare di gara

FASCIA di cui al regolamento D.M. 244/2019 e relativi allegati.

Il professionista di cui al punto 11

dovrà essere in possesso della qualifica di Restauratore di beni culturali, avere un'esperienza almeno quinquennale ed essere iscritto all'elenco del MIBACT Restauratori ex artt. 29 e 182 del D.Lgs. 42/2004 <https://professionisti.beniculturali.it/restauratori>. Tale professionista ai sensi dell'art. 22 c.2 del Decreto interministeriale 22 agosto 2017 n. 154 dovrà possedere un'esperienza almeno quinquennale e specifiche competenze coerenti con l'intervento in oggetto.

I professionisti di cui ai punti 12 e 22

dovranno essere in possesso di certificazione sugli aspetti energetici ed ambientali degli edifici, rilasciata da un organismo di valutazione della conformità secondo la norma internazionale ISO/IEC 17024 o equivalente, che applica uno dei protocolli di sostenibilità degli edifici (rating systems) di livello nazionale o internazionale (alcuni esempi di tali protocolli sono: Breem, Casaclima, Itaca, LEED, Well).

I professionisti di cui ai punti 13 e 15

dovranno essere in possesso del Diploma o Laurea (Triennale, Quinquennale o Specialistica) ad indirizzo tecnico attinente alle prestazioni richieste, iscritto nel relativo Albo Professionale, in regola con i crediti formativi ed in possesso di abilitazione ai sensi del Titolo IV, D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. (in particolare deve possedere i requisiti previsti dall'art. 98 del TU sulla Sicurezza), in regola con gli aggiornamenti previsti dalla legislazione vigente.

Il professionista di cui al punto 14

dovrà essere in possesso, alternativamente, di Laurea (Quinquennale o Specialistica) in Architettura o Laurea equipollente che consenta l'iscrizione all'Albo degli Architetti, sezione A (art. 52 del R.D. 23/10/1925 n. 2537), ed iscritto nel rispettivo Albo Professionale da almeno 10 anni ed in regola con i crediti formativi. Tale professionista ai sensi dell'art. 22 c.2 del Decreto interministeriale 22 agosto 2017 n. 154 dovrà possedere un'esperienza almeno quinquennale e specifiche competenze coerenti con l'intervento in oggetto.

Il professionista di cui al punto 16

dovrà essere in possesso di Laurea (Quinquennale o Specialistica) in Architettura o Ingegneria, iscritti nel relativo Albo Professionale ed in regola con i crediti formativi.

Il professionista di cui al punto 17

dovrà essere un tecnico in possesso dei requisiti previsti dall'art. 5 del DM 22 gennaio 2008, n. 37;

Il professionista di cui al punto 18

dovrà essere in possesso di Laurea (Quinquennale o Specialistica) in Architettura o Ingegneria, iscritto nel relativo Albo Professionale;

Il professionista di cui al punto n. 20

dovrà essere un Tecnico in possesso dei requisiti definiti dal Decreto Legislativo 19 agosto 2005, n. 192 e ss.mm.ii., dal DPR 16 Aprile 2013, n. 75, ed iscritto ed abilitato al Sistema Informativo "APE Calabria".

Si richiede altresì che uno tra i professionisti di cui ai punti 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12 e 13 del gruppo di lavoro, sia abilitato alla **redazione di elaborati e relazioni per requisiti acustici ai sensi del D.lgs. 42/2017 e ss.mm.ii. e della Legge 447/2015 e ss.mm.ii.**

È possibile che tutte le professionalità coincidano nel medesimo professionista, purché lo stesso sia in possesso delle necessarie qualifiche e abilitazioni, così come è possibile

indicare per la stessa prestazione più di un soggetto, ad eccezione della professionalità di cui al punto n. 20, che dovrà essere necessariamente ricoperta da uno specifico soggetto terzo rispetto agli altri soggetti richiesti per l'esecuzione di tutti i restanti servizi oggetto di affidamento ai quali lo stesso non dovrà intervenire.

Stante il divieto di subappalto delle relazioni geologiche sancito dall'art. 31 co. 8 del D. Lgs. 50/2016 deve essere garantita la presenza di un **geologo** all'interno della più complessa struttura tecnica, in una delle seguenti forme:

- componente di un RT;
- associato di un'associazione tra professionisti;
- socio/amministratore/direttore tecnico di una società di professionisti o di ingegneria che detenga con queste ultime un rapporto stabile di natura autonoma, subordinata o parasubordinata;
- dipendente oppure consulente con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua, iscritto all'albo professionale e munito di partita IVA, che abbia fatturato nei confronti del soggetto offerente una quota superiore al 50 % del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, nei casi indicati dal D.M. 2 dicembre 2016 n. 263.

Deve essere precisata la natura del rapporto professionale intercorrente fra l'operatore economico partecipante alla gara e i professionisti che potranno essere presenti sia come componenti di una eventuale associazione temporanea di professionisti, sia in qualità di soggetti in organico alla struttura dell'operatore economico concorrente, con status di dipendente o di collaboratore a progetto della medesima.

La proposta di Struttura Operativa dev'essere dichiarata all'interno della "Domanda di partecipazione" (All. I) e inserita nella sezione "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA".

Nel caso di concorrente diverso dal professionista singolo che indichi due o più professionisti per l'esecuzione dell'incarico oggetto dell'appalto dovrà inoltre essere individuato **il soggetto incaricato dell'integrazione delle prestazioni specialistiche**, ai sensi dell'art. 24 co. 5 del Codice.

Il Tecnico che, con apposita dichiarazione, dimostri il possesso delle necessarie qualifiche tecniche, potrà rivestire più profili professionali.

Avuto riguardo alle professionalità di cui al gruppo di lavoro si specifica che l'avvalimento non è ammissibile per i requisiti di idoneità professionale di cui al presente paragrafo 8.2, in quanto requisiti di idoneità professionale propri dell'affidatario. Tali requisiti, infatti, sono relativi alla mera e soggettiva idoneità professionale del professionista deputato all'esecuzione dell'incarico e quindi non sono surrogabili con l'avvalimento, il cui perimetro applicativo resta quello dei requisiti strettamente connessi alla prova della capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale del concorrente, così come richiesti nei documenti di gara.

N.B. Nel caso di RTP, le professionalità del gruppo di lavoro, legate da un rapporto giuridico/contrattuale con mandataria o mandante, dovranno comunque essere responsabili delle attività oggetto dell'appalto ascrivibili alle prestazioni principali o secondarie nel rispetto ed in coerenza con la ripartizione delle quote e parti servizio indicata nella domanda di partecipazione.

8.3. Requisiti di capacità economica e finanziaria

d) Fatturato globale minimo per servizi di ingegneria e di architettura relativo ai migliori tre degli ultimi cinque esercizi disponibili antecedenti alla data di pubblicazione del bando per un importo pari **€ 1.481.720,99 (unmilionequattrocentottantunomilasettecentoventi/99)**; può anche essere valutata, in alternativa al fatturato, ai fini della comprova della capacità economico finanziaria di richiedere un "livello adeguato di copertura assicurativa" contro i rischi professionali per un importo percentuale fissato in relazione al costo di costruzione dell'opera da progettare, così come consentito dall'art. 83, comma 4, lett. c) del codice e specificato dall'allegato XVII, parte prima, lettera a).

Tale requisito è richiesto per verificare la solidità finanziaria del concorrente alla presente procedura, considerata la rilevanza e la strategicità dell'affidamento in questione.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice:

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- per i liberi professionisti o associazione di professionisti mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per gli operatori economici che abbiano iniziato l'**attività da meno di tre anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

8.4. Requisiti di capacità tecnica e professionale

e) **un elenco di servizi di ingegneria e di architettura** espletati **negli ultimi dieci anni** antecedenti alla data di pubblicazione del bando e relativi ai lavori di ognuna delle categorie e ID indicate nella successiva tabella e il cui importo complessivo, per ogni categoria e ID, è almeno pari all'importo stimato dei lavori nella rispettiva categoria ID.

ID Opere	Classi e Categoria (corrispondenza)	Importo lavori prestazioni svolte (€)
E.22	I/e	4.072.902,26
S.03	I/g	4.666.399,80
IA.01	III/a	812.062,81
IA.02	III/b	812.062,81
IA.03	III/c	1.145.162,95

La comprova del requisito è fornita mediante la produzione dell'originale o copia conforme dei certificati di buona e regolare esecuzione dei servizi da committenti pubblici e/o privati o in alternativa contratti e relative fatture. Dalla documentazione dovrà evincersi l'esecutore del servizio e l'oggetto dello stesso, nonché le categorie/ID Opere e l'importo del servizio.

f) **servizi "di punta" di ingegneria e architettura** espletati **negli ultimi dieci anni** antecedenti alla data di pubblicazione del bando, con le seguenti caratteristiche: l'operatore economico deve aver eseguito, per ciascuna delle categorie e ID della successiva tabella, due servizi per lavori analoghi, per dimensione e caratteristiche tecniche, a quelli oggetto dell'affidamento, di importo complessivo, per ogni categoria e ID, almeno pari a 0,40 volte il valore della medesima.

Gli importi minimi dei lavori, per categoria e ID, sono riportati nella seguente tabella:

ID Opere	Classi e Categoria (corrispondenza)	Importo lavori prestazioni svolte (€)
E.22	I/e	1.629.160,90
S.03	I/g	1.866.559,92
IA.01	III/a	324.825,12
IA.02	III/b	324.825,12
IA.03	III/c	458.065,18

Con riferimento al precedente punto 8.4 lett. f) , ai fini del raggiungimento dei requisiti di qualificazione

per le categorie E.22 ed S.03 sono considerati per intero gli importi di lavori analoghi rientranti nella stessa categoria, ma non necessariamente per opere di identica destinazione funzionale, purché il grado di complessità sia almeno pari ai servizi da affidare, mentre per le altre categorie IA.01, IA.02 e IA.03, ai fini del raggiungimento dei requisiti di qualificazione, non è possibile far riferimento a categorie diverse, come precisato dall'ANAC nella determinazione n. 4 del 25/02/2015.

La comprova del requisito è fornita mediante la produzione dell'originale o copia conforme dei certificati di buona e regolare esecuzione dei servizi da committenti pubblici e/o privati o in alternativa contratti e relative fatture. Dalla documentazione dovrà evincersi l'esecutore del servizio e l'oggetto dello stesso, nonché le categorie/ID Opere e l'importo del servizio.

Si precisa che:

- i requisiti finanziari e tecnici minimi di cui alle lettere d), e) devono essere posseduti cumulativamente dal raggruppamento. La mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti di partecipazione in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna dei mandanti;
- si specifica tuttavia, con riferimento al servizio di cui alla lett. e) che, ai fini dell'articolazione del concorrente in RTP, **non sono richieste percentuali minime di possesso dei requisiti in capo a ciascuna mandante. Ai fini dunque del requisito relativo richiesto è necessario quindi, un contributo da parte di ciascun componente del raggruppamento, pur prevedendo che detto requisito sia posseduto nel complesso dal raggruppamento, è necessario che sia la mandataria (in misura maggioritaria) sia le mandanti (in qualsivoglia misura) in ragione di ogni singola categoria, contribuiscano a soddisfarlo.**

Per quanto concerne la figura del **geologo**, nella misura in cui viene associato alla compagine del RTP assumendo il ruolo di mandante, lo stesso **dovrà possedere solo i necessari requisiti di idoneità professionale secondo quanto previsto dal paragrafo 8.1:**

- il requisito di cui alla lett. f) non è frazionabile, nel senso che l'importo minimo richiesto per ciascuno dei due servizi non può essere frazionato, indipendentemente dai soggetti che attestino di aver svolto i servizi stessi; pertanto nel caso di partecipazione in forma plurima ognuno dei due servizi di punta dovrà essere stato svolto interamente da uno dei soggetti del raggruppamento;
- i servizi di cui alle lett. e) e f) sono quelli iniziati, ultimati e approvati nel decennio antecedente la data di pubblicazione del bando ovvero la parte di essi ultimata e approvata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente. Non rileva al riguardo la mancata realizzazione dei lavori ad essa relativi;
- sono valutabili anche i servizi svolti per committenti privati documentati attraverso certificati di buona e regolare esecuzione rilasciati dai committenti privati o dichiarati dall'operatore economico che fornisca, su richiesta della stazione appaltante, prova dell'avvenuta esecuzione attraverso gli atti autorizzativi o concessori, ovvero il certificato di collaudo, inerenti il lavoro per il quale è stata svolta la prestazione, ovvero tramite copia del contratto e delle fatture relative alla prestazione medesima;
- ai fini della dimostrazione dei requisiti dei consorzi stabili di cui all'art. 46 co. 1 lett. f) del Codice, per i primi cinque anni dalla costituzione, tutti i requisiti di cui alle lettere da d) a f) possono essere dimostrati dal consorzio stabile attraverso i requisiti delle società consorziate designate per l'esecuzione della prestazione.

N.B.

- *Il requisito dei servizi svolti non può essere inteso nel senso di limitare il fatturato ai soli servizi posti a base di gara. Pertanto, ai fini della dimostrazione della specifica esperienza pregressa, potranno essere attestati servizi di ingegneria ed architettura di cui all'art. 3 comma 1 lett.vvvv) del d.lgs. 50/2016, in linea con quanto previsto nelle linee Guida Anac n.1 al par. IV, punto 2.2.2.5., a cui si rinvia;*
- *Ai sensi di quanto previsto nelle linee Guida Anac n.1 al par. IV, punto 2.2.2.4 si precisa che possono essere qualificati come servizi di ingegneria ed architettura di cui all'art. 3 comma 1 lett.vvvv) del d.lgs. 50/2016 le prestazioni di ingegneria relative alle sole verifiche strutturali e/o verifiche sismiche in assenza di progettazione;*

Disciplinare di gara

- *I servizi di cui al paragrafo 8.4 lettere e) e f) possono essere acquisiti in occasione di un solo lavoro, posto che le vigenti categorie di lavori pubblici comprendono per singolo lavoro/categoria diversi e plurimi servizi specialistici di progettazione e tecnici, sicchè l'espletamento di un lavoro può implicare il possibile espletamento di più servizi tecnici e specialistici;*
- *fatta salva la verifica delle condizioni elencate alle lettere e) ed f) del paragrafo 8.4 del presente Disciplinare di gara (Categoria - ID Opere; Grado di complessità, importi complessivi minimi, comprova del requisito, ecc), è possibile, in conformità a quanto previsto dalle Linee Guida ANAC n. 1, computare, oltre all'importo dei corrispettivi ricevuti per l'esecuzione della prestazione di verifica sismica, anche gli importi dei corrispettivi percepiti per altre prestazioni comunque relative a servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria;*
- *I servizi di cui al paragrafo 8.4 nel caso di libero professionista, possono essere stati acquisiti mediante le attività dallo stesso svolte, nell'esercizio di una professione regolamentata per le quali è richiesta una determinata qualifica, quale socio di una società di ingegneria, a condizione che lo stesso fosse inserito nell'organigramma della società quale soggetto direttamente impiegato nello svolgimento di funzioni professionali e tecniche e che abbia sottoscritto gli elaborati correlati alle attività svolte;*
- *La spendibilità come esperienza pregressa dei servizi prestati quale componente di un RTP deve essere limitata pro quota rispetto all'importo totale secondo quanto specificato nelle linee guida n. 1 nella parte IV punto 2.2.3.3;*
- *con riferimento alla figura del geologo e dell'archeologo, si precisa che gli stessi non concorrono alla dimostrazione dei requisiti di capacità tecnica e professionale di cui al paragrafo 7.3.; analogamente non concorrono alla dimostrazione dei requisiti di capacità tecnica e professionale i soggetti di cui all'art. 45 del Codice associati alla compagine del raggruppamento per l'espletamento di indagini per bonifica bellica, del servizio di decespugliamento, di indagini ambientali e di indagini geologiche, strutturali ed archeologiche, che dovranno comprovare esclusivamente i requisiti di capacità tecnica e professionale di cui alla lett. g), espressamente richiesti per ciascuno di essi.*
- *con riferimento al Laboratorio si precisa che, ai fini della dimostrazione dei requisiti di capacità tecnica e professionale, è sufficiente il possesso dell'Autorizzazione Ministeriale ai sensi dell'art. 59 comma 2 lett. a) c) e c-bis) del DPR 380/2001 e ss.mm.ii., l'iscrizione nel Registro delle Imprese tenuto dalla Camera di Commercio Industria Artigianato ed Agricoltura.*

8.5. Indicazioni per i Raggruppamenti Temporanei, Consorzi Ordinari, Aggregazioni di Rete, Geie

N.B.

- *Nei raggruppamenti temporanei, la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 83, comma 8 del Codice.*
- *La mandataria di un raggruppamento temporaneo di tipo verticale, ai sensi dell'art. 48, comma 2 del Codice, esegue le prestazioni indicate come principali, anche in termini economici, le mandanti quelle indicate come secondarie.*

Gli operatori economici che si presentano in forma associata devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia un consorzio stabile o una sub-associazione, nelle forme di un raggruppamento costituito oppure di un'aggregazione di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I requisiti **del D.M. 263/2016** di cui al punto **8.1 lett. a)** devono essere posseduti da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia.

Per i raggruppamenti temporanei, è condizione di partecipazione la presenza, quale progettista, di almeno un giovane professionista ai sensi dell'art. 4 del D.M. 263/2016.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al **punto 8.1 lett. b)** deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle società raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziate o GEIE;
- b. ciascuno degli operatori economici aderenti al contratto di rete indicati come esecutori e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Il requisito relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del D. Lgs. 81/2008 è posseduto dai professionisti di cui ai punti 13 e 15 della struttura operativa richiesta al paragrafo 8.1 che sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione.

Il requisito relativo all'iscrizione all'albo dei geologi è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati delle relazioni geologiche.

Il requisito di cui al paragrafo 8.1 lett. c) è posseduto dall'operatore deputato all'esecuzione delle prove e delle indagini.

Il requisito relativo al fatturato globale di cui al paragrafo 8.3 lett. d) deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo **orizzontale** il requisito dell'elenco dei servizi di cui al precedente paragrafo 8.4 lett. e) deve essere posseduto, nel complesso dal raggruppamento, sia dalla mandataria, in misura maggioritaria, sia dalle mandanti.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo **verticale** ciascun componente deve possedere il requisito dell'elenco dei servizi di cui al precedente paragrafo 8.4 lett. e) in relazione alle prestazioni che intende eseguire, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito relativo alla prestazione principale.

Il requisito dei due servizi di punta di cui al precedente paragrafo 8.4 lett. f) deve essere posseduto dal raggruppamento temporaneo **orizzontale** nel complesso, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito in misura maggioritaria. In particolare, i due servizi di punta relativi alla singola categoria e ID possono essere posseduti da un unico soggetto ovvero da due diversi componenti del raggruppamento, salva l'infrazionabilità del singolo servizio.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo **verticale** invece ciascun componente deve possedere il requisito dei due servizi di punta di cui al precedente paragrafo 8.4 lett. f) in relazione alle prestazioni che intende eseguire, fermo restando che la mandataria dovrà possedere i due servizi di punta attinenti alla categoria prevalente.

Per quanto concerne le figure del **geologo e dell'archeologo**, nella misura in cui vengono associati alla compagine del RTP assumendo il ruolo di mandante, gli stessi **dovranno possedere solo i necessari requisiti di idoneità professionale secondo quanto previsto dal par. 8.1** del presente disciplinare di gara. Qualora, nell'ambito del RTP le indagini geologiche ed archeologiche vengano espletati da soggetti di cui all'art. 45 del Codice, detti soggetti dovranno essere iscritti nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura.

8.6. Indicazioni per i Consorzi Stabili

I consorzi stabili devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati. I requisiti del **D.M. 263/2016** di cui al paragrafo 8.1 lett. a) devono essere posseduti:

- per i consorzi di società di professionisti e di società di ingegneria, dalle consorziate secondo quanto indicato all'art. 5 del citato decreto.
- per i consorzi di professionisti, dai consorziati secondo quanto indicato all'art. 1 del citato decreto.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al paragrafo 8.1 lett. b) deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Il requisito relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del D. Lgs. 81/2008 è posseduto dai professionisti di cui ai punti 13 e 15 della struttura operativa richiesta al paragrafo 8.1 che sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione.

Il requisito relativo all'iscrizione all'albo dei geologi è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della relazione geologica.

Il requisito relativo alla qualificazione di cui al predetto art. 25, comma 2 e art. 216 comma 7, nonché dell'iscrizione nell'elenco degli operatori abilitati alla redazione del documento di verifica preventiva archeologica del MIBACT deve essere posseduto dal professionista che nel gruppo di lavoro è indicato come professionista responsabile della verifica preventiva d'interesse archeologico.

I requisiti di cui al paragrafo 8.1 lett. c) sono posseduti da ciascun operatore deputato all'esecuzione di ogni attività per la quale è prevista la rispettiva abilitazione.

I consorzi di cui all'art. 46, comma 1, lettera f), eseguono le prestazioni o con la propria struttura o tramite i consorziati indicati in sede di gara senza che ciò costituisca subappalto, ferma la responsabilità solidale degli stessi nei confronti della stazione appaltante. I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 comma 2 bis del Codice, è valutata, a seguito della verifica della effettiva esistenza dei predetti requisiti in capo ai singoli consorziati.

9. AVVALIMENTO

Atteso che il presente affidamento prevede l'esecuzione di prestazioni professionali su un bene culturale tutelato sottoposto alla disciplina di cui al D. Lgs. 42/2004, non è possibile far ricorso all'istituto dell'avvalimento, tenuto conto della specifica prescrizione normativa di cui all'art. 146 co. 3 del D. Lgs. 50/2016.

10. SUBAPPALTO

Il concorrente potrà subappaltare i servizi oggetto della presente gara nei limiti e alle condizioni di cui agli artt. 31, comma 8, e 105 del Codice, e come meglio illustrato nelle Linee Guida ANAC n. 1 recanti "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria" aggiornate con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 417 del 15 maggio 2019, a condizione che ne faccia espressa menzione nel DGUE, indicando le parti del servizio che intende affidare a terzi e fatta sempre salva la verifica del possesso in capo al subappaltatore dei requisiti richiesti dalla legge.

Non è consentito il subappalto della relazione geologica.

Ai fini dell'affidamento in subappalto delle prestazioni in cui si articola il servizio, fermo restando i limiti di cui sopra, i subappaltatori devono possedere i requisiti di cui all'art. 80 del Codice.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3, del Codice.

Laddove si intenda ricorrere al **cd. subappalto necessario**, relativamente alle prestazioni di spettanza dei laboratori di cui all'art. 59, comma 2, lett. a), c), c-bis), del D.P.R. 380/2001, dovrà essere resa espressa dichiarazione nel DGUE.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

11. GARANZIA PROVVISORIA

Ai sensi dell'art. 93 co. 1, è prevista la presentazione di una **garanzia fideiussoria**, di importo pari a € **13.673,30 corrispondente al 2% dell'importo a base di gara** al netto degli importi relativi ai servizi di cui al comma 10 del medesimo art. 93.

Ai sensi dell'art. 93, comma 7, l'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50% per le imprese alle quali venga rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000 la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000. La riduzione del 50%, non cumulabile con quella di cui al primo periodo del citato art. 93 comma 7, trova applicazione anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

Per fruire delle riduzioni di cui all'art. 93, comma 7 del Codice, il concorrente segnala e documenta, contestualmente alla presentazione della cauzione provvisoria, il possesso dei relativi requisiti fornendo copia conforme dei certificati posseduti. Il requisito relativo alla natura di microimpresa, piccola o media impresa² dovrà essere attestato nell'ambito del DGUE nella parte espressamente dedicata.

Trovano altresì applicazione le ulteriori percentuali di riduzione previste dall'art. 93 co. 7 D.Lgs. 50/2016 per le imprese in possesso delle certificazioni previste nel citato comma, fermo restando che in caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

Sarà inoltre necessaria una **dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risultasse affidatario. **Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti**, ferma restando la necessità di dichiarare tale natura nell'ambito del DGUE.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

² Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle micro, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36):

- **Microimprese:** imprese che **occupano meno di 10 persone** e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo **non superiori a 2 Milioni di EUR.**
- **Piccole imprese:** imprese che **occupano meno di 50 persone** e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo **non superiori a 10 Milioni di EUR.**
- **Medie imprese:** imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese e che **occupano meno di 250 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 50 Milioni di EUR e il totale di bilancio non supera i 43 milioni di EUR.**
- **I liberi professionisti sono equiparati alle micro, piccole e medie imprese (MPMI)**

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

a. con bonifico, da effettuare in favore di Banca d'Italia - Tesoreria di Catanzaro IBAN: IT94Z0100003245450400000001

Nella causale dovranno essere riportati i seguenti quattro gruppi di informazioni (separati tra di loro da uno spazio) con l'ordine di seguito indicato:

- I. **cognome e nome o ragione sociale** del depositante (anche se coincidente con l'ordinante) su un numero massimo di **26 caratteri**;
- II. **codice IPA JJFMH8**, su un numero massimo di **6 caratteri**;
- III. **codice CIG**: inserire il **CIG del lotto di partecipazione**, su un numero massimo di **15 caratteri**;
- IV. **codice fiscale del depositante** su un numero massimo di **16 caratteri** (da riportare nel caso in cui nel format del bonifico non sia disponibile un campo dedicato a questa informazione).

In tal caso dovrà essere trasmessa tramite il portale la ricevuta di avvenuto bonifico rilasciata dalla Banca del depositante, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore o suo procuratore. **Nel caso in cui il bonifico effettuato concerna più lotti ubicati nel medesimo ambito territoriale, ed i caratteri di cui al succitato punto III "Codice CIG" non risultino sufficienti, il concorrente dovrà trasmettere tramite il portale la predetta ricevuta di avvenuto bonifico, accompagnata da una dichiarazione in cui attesti il lotto a cui il bonifico effettuato si riferisce;**

b. con assegno circolare intestato al Capo della Tesoreria dello Stato della Provincia di Catanzaro; in tutti i casi da depositare presso i relativi uffici che provvederanno al versamento del controvalore per la costituzione del "deposito provvisorio in contanti", di cui all'articolo 172 delle I.S.T.

In tal caso, l'operatore economico dovrà trasmettere tramite il Portale la ricevuta del deposito dell'assegno, firmata digitalmente dal legale rappresentante del depositante o suo procuratore, **specificando mediante apposita dichiarazione il lotto a cui l'assegno si riferisce.**

c. con fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, l'operatore economico dovrà allegare a portale, all'interno della Busta A, in alternativa:

- fideiussione avente la forma di documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82, sottoscritta digitalmente dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D.Lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del D.Lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del D.Lgs. 82/2005).

La **garanzia fideiussoria** dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;

Disciplinare di gara

- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario o del GEIE o dell'aggregazione di rete, ovvero al solo consorzio, in caso di consorzi stabili;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con d.m. n. 31 del 19 gennaio 2018 (GU n. 83 del 10 aprile 2018) contenente il "*Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli artt. 103 comma 9 e 104 comma 9 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50*".
- 4) avere validità per **almeno 240** giorni (dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta);
- 5) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 secondo comma del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte.

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è **causa di esclusione** - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

12. SOPRALLUOGO

È possibile eseguire un sopralluogo facoltativo presso i Beni oggetto del servizio dal **27/09/2022** al **30/09/2022**.

Eventuali richieste di sopralluogo dovranno essere concordate con il RUP, previa richiesta scritta da inviare all'indirizzo e-mail salvatore.virgillo@agenziademanio.it entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno 26/09/2022**.

Si precisa inoltre che nella predetta e-mail dovranno essere indicati i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; recapito fax/indirizzo e-mail; nominativi e qualifiche delle persone incaricate di effettuare il sopralluogo (massimo due) con i rispettivi dati anagrafici e telefonici.

Il sopralluogo dovrà essere eseguito dal professionista ovvero dal legale rappresentante procuratore/direttore tecnico del soggetto interessato a partecipare alla presente procedura di gara munito di fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, ovvero da un incaricato munito di apposita delega nonché di fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità proprio e del delegante.

In caso di partecipazione in RT, il sopralluogo potrà essere effettuato dal legale rappresentante/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori raggruppati/raggruppandi. In caso di consorzio di cui all'art. 46 co. 1 lett. f) del Codice, il sopralluogo potrà essere effettuato dal legale rappresentante/procuratore/direttore tecnico del consorzio ovvero delle eventuali consorziate esecutrici.

13. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo ANAC dovuto per la procedura per la quale si presenta offerta determinato nell'importo di **Euro € 140,00**, secondo le modalità di cui alla delibera Anac n. 830 del 21 dicembre 2021 in attuazione dell'articolo 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266.

Ai fini del versamento di cui sopra, il codice CIG attribuito alla presente gara è quello indicato nel prospetto di cui al paragrafo "Premesse". Il pagamento della contribuzione dovrà essere effettuato generando l'avviso di pagamento sul circuito pagoPA tramite il nuovo servizio di "Gestione Contributi Gara" (GCG), ed effettuarne il pagamento mediante il nuovo servizio "Portale dei pagamenti dell'A.N.A.C." Per ogni ulteriore dettaglio si fa rinvio all'indirizzo <http://www.anticorruzione.it>.

A comprova dell'avvenuta corresponsione, il concorrente deve allegare copia della ricevuta di pagamento.

La mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta."

14. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Tutti documenti relativi alla presente procedura devono essere presentati esclusivamente attraverso il Sistema, ove non diversamente previsto.

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.

Tutti documenti relativi alla presente procedura devono essere sottoscritti, ove previsto a pena di esclusione, con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D. Lgs. n. 82/2005 o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Si precisa che ciascun operatore economico, per la presentazione dell'offerta, ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 20 MB per singolo file, oltre la quale non è garantita la tempestiva ricezione. Nel caso fosse necessario l'invio di file di dimensioni maggiori si suggerisce il frazionamento degli stessi in più file. Per quanto concerne, invece, l'area comunicazioni del Sistema, ciascun operatore ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 20 MB per comunicazione. Nel caso fosse necessario inviare comunicazioni con allegati file di dimensioni superiori si suggerisce l'invio di più comunicazioni.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000. Per i gli operatori economici non aventi sede legale in uno stato membro dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

L'OFFERTA dovrà essere fatta pervenire dal concorrente all'Amministrazione attraverso il Sistema, entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 06/10/2022, pena l'irricevibilità dell'offerta.

Il Sistema non accetta:

- **offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta;**
- **offerte carenti di uno o più documenti la cui presenza è obbligatoria per il Sistema.**

Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dal Sistema.

Il Sistema invierà, altresì, al concorrente, una ricevuta, in formato .pdf, come allegato ad una comunicazione automatica attestante la data e l'orario di invio dell'offerta e contenente il codice identificativo dell'offerta e i riferimenti del suo contenuto.

Disciplinare di gara

Le operazioni di inserimento sul sistema di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento del Sistema si applica quanto previsto al paragrafo 1.1.

I file inviati attraverso il sistema dovranno necessariamente essere prodotti in formato .pdf.

14.1. Regole per la Presentazione dell'Offerta

Fermo restando le indicazioni tecniche riportate al paragrafo 1.2 e nelle Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta a Sistema.

L'“OFFERTA” è composta da:

A – Documentazione amministrativa;

B – Offerta tecnica;

C – Offerta economica.

L'operatore economico ha facoltà di inserire a Sistema offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte, il Sistema invierà all'operatore economico una comunicazione nell'area riservata del Sistema contenente un report con data certa riepilogativo dell'offerta; la stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Il Sistema consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente dovrà produrre la documentazione di cui sopra a Sistema nelle varie sezioni.

Si raccomanda di inserire i documenti richiesti nella sezione pertinente ed in particolare, di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

Sul sito www.acquistinretepa.it, nell'apposita sezione relativa alla presente procedura, la presentazione dell'OFFERTA dovrà avvenire attraverso l'esecuzione di una procedura che consente di predisporre ed inviare i documenti di cui l'OFFERTA si compone (ossia: **Documentazione amministrativa, Offerta tecnica, Offerta economica**).

Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta, che non siano già in formato .pdf, devono essere tutti convertiti in formato .pdf.

La preparazione dell'OFFERTA e il relativo invio avvengono esclusivamente attraverso la procedura guidata prevista dal Sistema che può essere eseguita in fasi successive, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate, fermo restando che l'invio dell'OFFERTA deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione sopra stabilito. I passi devono essere completati nella sequenza stabilita dal Sistema.

Si raccomanda al concorrente di verificare la rispondenza tra i dati imputati a Sistema e quelli riportati nella documentazione prodotta in OFFERTA.

È sempre possibile modificare le informazioni inserite: in tale caso si consiglia di prestare la massima attenzione, in quanto le modifiche effettuate potrebbero invalidare fasi della procedura già completate. È in ogni caso onere e responsabilità del concorrente aggiornare costantemente il contenuto dell'OFFERTA.

L'invio dell'OFFERTA, in ogni caso, avviene solo con la selezione dell'apposita funzione di "invio" della medesima.

All'invio dell'offerta il concorrente riceverà una comunicazione nell'area riservata del Sistema contenente un report in allegato che riepilogherà i dati di offerta e certificherà la data e l'ora di avvenuto invio dell'offerta medesima.

La presentazione dell'OFFERTA mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del precedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'OFFERTA medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Consip S.p.A. ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'OFFERTA non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera Consip S.p.a. e il Gestore del Sistema da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema. Consip S.p.A. si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Il concorrente è consapevole, ed accetta con la presentazione dell'OFFERTA, che il Sistema può rinominare in sola visualizzazione i file che il medesimo concorrente presenta attraverso il Sistema; detta modifica non riguarda il contenuto del documento, né il nome originario che restano, in ogni caso, inalterati.

Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti a Sistema, nelle pagine internet relative alla procedura di presentazione dell'offerta.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (es. RTI/ConSORZI, sia costituiti che costituendi) indica in sede di presentazione dell'OFFERTA la forma di partecipazione e gli operatori economici riuniti o consorziati. Il Sistema genera automaticamente un PIN dedicato esclusivamente agli operatori associati, che servirà per consentire ai soggetti indicati di prendere parte (nei limiti della forma di partecipazione indicata) alla compilazione dell'OFFERTA.

I documenti di gara dovranno essere redatti preferibilmente utilizzando i modelli allegati al presente Disciplinare e comunque in conformità agli stessi. Qualora il concorrente non intenda utilizzare i predetti modelli, predisposti in funzione delle varie dichiarazioni da rendere in virtù della normativa di settore e in ragione delle forme giuridiche dei concorrenti, sarà cura dell'operatore economico fornire tutte le informazioni ivi contenute, la cui mancanza potrebbe, nei casi previsti dalla legge, comportare l'esclusione dalla presente procedura selettiva. Si precisa che qualora ci fossero previsioni difformi nel presente disciplinare e nei modelli allegati prevarranno le disposizioni contenute nel Disciplinare.

Si precisa che:

La documentazione di gara deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico ovvero da un procuratore di quest'ultimo di cui dovrà essere allegata la procura.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana. Si precisa che in caso di produzione di documentazione redatta in lingua diversa dall'italiano quest'ultima dovrà essere corredata da traduzione giurata.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica l'articolo 83, comma 9 del Codice.

L'offerta vincola il concorrente per 240 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine ultimo fissato da quest'ultima è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

15. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è **causa di esclusione** dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, del DGUE, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un termine di sette giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione del Sistema dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

16. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico inserisce a Sistema, nelle Busta amministrativa, la documentazione indicata nella tabella seguente:

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	BUSTA
Domanda di partecipazione – All. I	AMMINISTRATIVA
DGUE concorrente – All. II	AMMINISTRATIVA

Disciplinare di gara

Dichiarazioni integrative del DGUE – All. III	AMMINISTRATIVA
Patto di integrità – All. IV	AMMINISTRATIVA
Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 – All. V	AMMINISTRATIVA
PASSOE	AMMINISTRATIVA
Atto costitutivo di RTI o Consorzio ordinario	AMMINISTRATIVA
Procure	AMMINISTRATIVA
F24 attestante il pagamento del bollo	AMMINISTRATIVA
Garanzia provvisoria e impegno	AMMINISTRATIVA
Certificazioni e documenti per la riduzione della garanzia provvisoria	AMMINISTRATIVA
Eventuale documentazione amministrativa aggiuntiva	AMMINISTRATIVA

16.1. Domanda di Partecipazione

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal D.P.R. 642/1972 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo.

Il pagamento della suddetta imposta del valore di Euro 16,00 dovrà avvenire tramite il modello F24, il codice tributo per il pagamento è il codice 1552.

A comprova del pagamento effettuato, il concorrente dovrà allegare, nell'apposito campo "comprova imposta di bollo" copia informatica del modello utilizzato ai fini dell'esecuzione dei pagamenti (mod. F24).

Qualora il pagamento dell'imposta di bollo sia effettuato in modalità online il concorrente dovrà allegare anche una dichiarazione con l'indicazione espressa che l'imposta pagata assolve alle finalità di partecipazione alla presente procedura.

Nel caso di RT l'imposta di bollo è unica per l'intero RT.

La domanda di partecipazione, redatta preferibilmente secondo il modello di cui all'**All. I** dovrà essere caricata a Sistema nell'apposita busta, così come meglio indicato nella tabella di cui al precedente paragrafo 16 ed essere sottoscritta ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005 dal legale rappresentante, o da un procuratore, del concorrente.

La domanda di partecipazione è sottoscritta ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- nel caso di concorrente singolo, dal legale rappresentante o procuratore dello stesso;
- nel caso di società o consorzi stabili, dal legale rappresentante o procuratore dello stesso;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario **costituito**, dal legale rappresentante della mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non **ancora costituiti**, dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), dal legale rappresentante dell'organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), dal legale rappresentante dell'organo comune nonché dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal legale rappresentante dell'operatore economico retista che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del

Disciplinare di gara

raggruppamento da costituirsi, dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete.

Il concorrente allega, se del caso,

- a) copia conforme all'originale della procura

Nella domanda di partecipazione il concorrente dovrà:

► **indicare**

- la **forma di partecipazione** alla gara con indicazione degli estremi di identificazione del concorrente (denominazione, indirizzo, CF e partita IVA, PEC costituente il domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del D.lgs. n. 82/05 presso cui ricevere le comunicazioni di cui all'art. 76 comma 5 del Codice oppure, per i soli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, altro strumento analogo negli altri Stati membri ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76 comma 5 del Codice);

nonché

- (in caso di **consorzi stabili che non partecipano in proprio**) per quali consorziati il consorzio concorre con la relativa sede legale;

- (in caso di **RT sia costituiti che costituendi di cui all'art. 48 del D.lgs. 50/2016**) la denominazione sociale, la forma giuridica, la sede legale della mandataria e delle mandanti nonché **le parti e le quote** del servizio che in caso di aggiudicazione saranno eseguite dai singoli componenti;

- (in caso di **RT costituendi di cui all'art. 48 del D. Lgs. 50/2016**) di impegnarsi in caso di aggiudicazione della gara a **conferire mandato collettivo speciale** con rappresentanza alla mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti;

► **e dichiarare:**

- a) il/i professionista/i deputato/i allo svolgimento del servizio, in possesso dei titoli di studio e delle iscrizioni agli Albi di cui al precedente 8.1. "Requisiti di idoneità – Struttura Operativa minima" nonché di tutte le abilitazioni e iscrizioni a specifici elenchi necessarie ai fini dell'espletamento dell'incarico, precisando per ciascun professionista della struttura operativa minima gli estremi delle relative iscrizioni agli albi di riferimento nonché la natura del rapporto giuridico/contrattuale intercorrente con l'operatore economico partecipante alla gara;
- b) di accettare il contenuto degli elaborati tecnici messi a disposizione della Stazione appaltante;
- c) di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
- delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere svolto il servizio;
 - di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata che possono avere influito o influire sia sulla prestazione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta;
- d) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- e) che l'offerta è valida e vincolante per 240 giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
- f) di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti, ai sensi della legge 241/90, il diritto di accesso agli atti, ovvero qualora venga esercitato il diritto di "accesso civico" ai sensi del D.Lgs. 25 maggio 2016, n. 97, l'Agenzia a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla presente procedura

ovvero, in alternativa,

di non autorizzare la Stazione Appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica, in quanto coperta da segreto commerciale, specificando in sede di offerta tecnica le parti coperte da segreto tecnico/commerciale.

N.B.: tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53 comma 5 lett. a) del codice. L'Agenzia si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso agli atti.

- g) di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice etico adottato dalla Stazione Appaltante e dal Modello di organizzazione, gestione e controllo dell'Agenzia ex D.Lgs. 231/01, reperibili sul sito istituzionale (www.agenziademanio.it nella sezione Amministrazione trasparente - Disposizioni generali - Atti generali) e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e fare osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il predetto codice e Modello di organizzazione, pena la risoluzione del contratto.

16.2. Documento di Gara Unico Europeo

Il concorrente compila il DGUE (**AII. II**), di cui allo schema allegato al D.M. del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016, secondo quanto di seguito indicato.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Nella **Parte II, lettera B** – Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico, ai sensi dell'art. 80 co. 3 del D. lgs. 50/2016, dovranno essere indicati i **dati** (nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, luogo di residenza, posizione ricoperta) dei legali rappresentanti e del sottoscrittore, ove diverso.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti compilando quanto segue:

- A) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. **8.1** del presente disciplinare;
- B) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al par. **8.2** del presente disciplinare;
- C) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. **8.3** del presente disciplinare.

N.B.:

- ai sensi dell'art. 8 del DM 17-6-2016 **gradi di complessità maggiore qualificano anche per opere di complessità inferiore all'interno della stessa categoria d'opera**. In relazione alla comparazione, ai fini della dimostrazione dei requisiti, tra le attuali classificazioni e quelle della l. 143/1949, si rinvia anche alle Linee guida ANAC n.1 recanti *"Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria"*;

- Ai fini della qualificazione nell'ambito della stessa categoria, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto del servizio da affidare (non necessariamente con identica destinazione funzionale)

sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare, secondo quanto previsto nelle Linee guida ANAC n.1 recanti "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria";

- i servizi di cui al par. 8.3 lett. e) e f) possono essere acquisiti in occasione di un solo lavoro, posto che le vigenti categorie di lavori pubblici comprendono per singolo lavoro/categoria diversi e plurimi servizi specialistici di progettazione e tecnici, sicché l'espletamento di un lavoro può implicare il possibile espletamento di più servizi tecnici e specialistici;

- lo stesso servizio di cui all'art. 3 comma 1 lett.vvvv) del D.Lgs. 50/2016 espletato in occasione di un solo intervento può essere utilizzato per comprovare sia il requisito relativo ad importi lavori sia il requisito relativo a servizi svolti, fermo restando che è onere del concorrente in sede di attestazione in seno al DGUE dare evidenza in un caso del relativo importo lavori e nell'altro dell'importo dello specifico servizio;

- Più servizi di cui all'art. 3 comma 1 lett.vvvv) del D.Lgs. 50/2016 espletati nell'ambito del medesimo intervento sono comunque idonei ad attestare un unico importo lavori;

- i servizi di cui al par. 8.3 lett. e), f) e sono quelli iniziati, ultimati e approvati nel decennio antecedente la data di pubblicazione del bando ovvero la parte di essi ultimata e approvata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente. In caso di servizi non totalmente ultimati, si terrà conto della parte di essi terminata nel medesimo periodo di riferimento (i.e. decennio antecedente la data di pubblicazione del bando). Non rileva al riguardo la mancata realizzazione dei lavori ad essa relativi;

- i servizi di cui al par. 8.3 lett. e), f), nel caso di libero professionista possono essere stati acquisiti mediante le attività dallo stesso svolte, nell'esercizio di una professione regolamentata per le quali è richiesta una determinata qualifica, quale socio di una società di ingegneria, a condizione che lo stesso fosse inserito nell'organigramma della società quale soggetto direttamente impiegato nello svolgimento di funzioni professionali e tecniche e che abbia sottoscritto gli elaborati correlati alle attività svolte;

- sono valutabili anche i servizi svolti per committenti privati documentati attraverso certificati di buona e regolare esecuzione rilasciati dai committenti privati o dichiarati dall'operatore economico che fornisca, su richiesta della stazione appaltante, prova dell'avvenuta esecuzione attraverso gli atti autorizzativi o concessori, ovvero il certificato di collaudo, inerenti il lavoro per il quale è stata svolta la prestazione, ovvero tramite copia del contratto e delle fatture relative alla prestazione medesima.

- la spendibilità come esperienza pregressa dei servizi prestati quale componente di un RTP deve essere limitata **pro quota** rispetto all'importo totale, secondo quanto specificato nelle Linee guida n. 1 nella parte IV punto 2.2.3.3;

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE è sottoscritto, mediante **firma digitale**, dai seguenti soggetti:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri³;
- nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante.

Il DGUE è presentato, oltre che dal concorrente singolo, da ciascuno dei seguenti soggetti:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazione di rete, dall'organo comune, ove presente e da tutti retisti partecipanti;
- nel caso di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno

³ Cfr. nota n. 4.

antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

17. DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

17.1. Dichiarazioni integrative

Ciascun concorrente dovrà rendere una **dichiarazione integrativa (All. III)**, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R.445/2000, sottoscritta digitalmente dal Legale rappresentante dell'operatore ovvero da un procuratore speciale, (allegando, in tale ipotesi, la copia conforme all'originale della procura), con la quale il concorrente dichiara:

- I. i dati identificativi di tutti i soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del codice (*nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza e carica rivestita di ciascun soggetto*) oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi soggetti possono essere ricavati in modo completo ed aggiornato alla data della domanda di partecipazione.

Al riguardo si precisa che rientrano nei soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. in particolare come modificato dalla L. 55/2019):

- a. in caso di società in nome collettivo: soci e direttori tecnici;
- b. in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttori tecnici;
- c. in caso di altro tipo di società o consorzio: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, membri degli organi con poteri di direzione (come i dipendenti o i professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione dell'impresa) o di controllo (come il revisore contabile e l'Organismo di vigilanza di cui all'art. 6 del D. lgs. 231/2001), direttore tecnico, socio unico persona fisica e socio di maggioranza in caso di società con numero di soci pari o inferiore a quattro⁴;
- d. soggetti di cui ai punti precedenti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando, tra i quali rientrano, in caso di cessione di azienda o di ramo d'azienda, di fusione o incorporazione di società, anche i soggetti che hanno rivestito la carica presso la società cedente, fusa o incorporata nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando;
- e. in caso di studio associato/associazione professionale: associati dello studio associato/associazione professionale;
- II. di non trovarsi nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 comma 5 lett. b) del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. (in particolare come modificato dalla L. 55/2019);
- III. (*per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del RD 16 marzo 1942 n. 267*) ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare ed il Tribunale che lo ha rilasciato;

Ovvero

(*per gli operatori economici che abbiano depositato la domanda di concordato preventivo di cui all'art. 161 comma 6 del RD 16 marzo 1942 n. 267*) ad integrazione di quanto dichiarato nella parte III sez. C lett. d) del DGUE, gli estremi del provvedimento con cui è stato autorizzato alla partecipazione alle gare dal Tribunale, allegando la documentazione in tema di avalimento, secondo quanto previsto dall'art. 110 comma 4⁵ del Codice appalti, qualora previsto dalla presente procedura,

⁴ Nel caso di società diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice nelle quali siano presenti due soli soci ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, dovranno essere indicati i dati di entrambi i soci.

⁵ Alle imprese che hanno depositato la domanda di cui all'articolo 161, anche ai sensi del sesto comma, del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267, si applica l'articolo 186-bis del predetto regio decreto. Per la partecipazione alle procedure di affidamento di contratti pubblici tra il momento del deposito della domanda di cui al primo periodo ed il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 163 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267 è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto, qualora previsto dalla presente procedura.

- IV. di non trovarsi nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 comma 5 lett. c-bis, f-bis e f-ter del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- V. di non aver dimostrato significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento ovvero la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili oppure di essere incorso in eventuali violazioni (art. 80, comma 5, lett. c-ter del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.);
- VI. di non aver commesso grave inadempimento di cui all'art. 80 comma 5 lett. c-quater) del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. (in particolare come modificato dalla L. 55/2019) nei confronti di uno o più subappaltatori, riconosciuto con sentenza passata in giudicato;
- VII. di rientrare in uno dei soggetti di cui all'art. 46, comma 1, del Codice ovvero di cui all'art. 45 comma 2 lett. a) del Codice (*avuto riguardo alle prestazioni dei soggetti per le quali ne è ammessa la partecipazione*);
- VIII. **(per i professionisti associati):**
dati identificativi e requisiti (*estremi di iscrizione ai relativi albi professionali*) di cui all'art. 1 del D.M. 263/2016 con riferimento a tutti i professionisti associati;
- IX. **(per le società di ingegneria):**
- a) il titolo di studio, la data di abilitazione e gli estremi di iscrizione all'albo del direttore tecnico;
 - b) l'organigramma aggiornato di cui all'art. 3 del d.m. 263/2016, mediante allegazione dello stesso. **N.B.** In alternativa all'allegazione dell'organigramma sarà possibile attestare che i medesimi dati sono riscontrabili dal casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC;
- X. **(per le società di professionisti):**
- a) gli estremi di iscrizione ai relativi albi professionali dei soci;
 - b) l'organigramma aggiornato di cui all'art. 2 del d.m. 263/2016, mediante allegazione dello stesso. **N.B.** in alternativa all'allegazione dell'organigramma sarà possibile attestare che i medesimi dati sono riscontrabili dal casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC;

N.B. La dichiarazione in questione dovrà essere resa da tutti i soggetti per i quali è prescritto l'obbligo di presentazione del DGUE.

17.2. Documentazione a corredo

Il concorrente allega:

- (*in caso di sottoscrizione del procuratore*) copia conforme all'originale della procura;
- attestazione di avvenuto pagamento dell'**imposta di bollo** di cui al paragrafo 16.1;
- **Patto di integrità**, di cui all'art. 1 comma 17 della L. 190/2012, debitamente sottoscritto ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005 e compilato nella parte relativa alla sussistenza di eventuali rapporti di parentela o affinità con i dipendenti dell'Agenzia, reso in conformità al modello allegato (**All. IV**);
- **PASSOE**, di cui all'art. 2, comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente;
- **Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679**, da restituire debitamente sottoscritta ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005 dal concorrente, conformemente a quanto prescritto al paragrafo 29 del presente Disciplinare in materia di "*Trattamento dei dati personali*" (**All. V**). L'allegato in questione dovrà essere presentato da tutti i soggetti per i quali è prescritto l'obbligo di presentazione del DGUE;

Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice:

Disciplinare di gara

- copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;

Nel caso di studi associati:

- **statuto dell'associazione professionale** e, ove non indicato il rappresentante, l'atto di nomina di quest'ultimo con i relativi poteri.

17.3. Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al paragrafo 16.1

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.

Per le aggregazioni di rete:

I. Rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete-Soggetto):

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali operatori economici la rete concorre;
- dichiarazione che indichi la parte e la percentuale del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati.

II. Rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete-Contratto):

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi la parte e la percentuale del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati.

III. Rete dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione (in tali casi partecipa nelle forme del raggruppamento costituito o costituendo):

- a) in caso di Raggruppamento Temporaneo Costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e della parte e percentuale del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati;
- b) in caso di Raggruppamento Temporaneo Costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato

Disciplinare di gara

digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- la parte e percentuale del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Nei casi di cui ai punti a) e b), qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

18. OFFERTA TECNICA

Il concorrente inserisce a Sistema, nella sezione indicate nella tabella che segue, la seguente documentazione:

OFFERTA TECNICA	Busta B
CRITERIO "A"	
Scheda A1 – All. VI	Offerta tecnica
Scheda A2 – All. VII	Offerta tecnica
Scheda A3 – All. VIII	Offerta tecnica
CRITERIO "B"	
Relazione tecnica "Caratteristiche metodologiche"	Offerta tecnica
CRITERIO "E"	
Relazione sull'applicazione dei Criteri Ambientali Minimi- Criterio E	Offerta tecnica

L'offerta tecnica – è firmata secondo le modalità previste nel precedente paragrafo 16.1 e deve contenere, a pena di esclusione, i documenti di seguito indicati:

1. Documenti "CRITERIO A" - Adeguatezza Operatore Economico
2. Documento "CRITERIO B" - Caratteristiche metodologiche dell'offerta
3. Documento "CRITERIO E" – Competenza ed esperienza in materia di applicazione e gestione dei Criteri Ambientali Minimi

secondo quanto di seguito descritto.

18.1. "CRITERIO A".

ADEGUATEZZA OPERATORE ECONOMICO

L' adeguatezza dell'operatore economico verrà dimostrata attraverso la proposizione di n. 3 schede A1, A2, A3 descrittive, riferite a un servizio ciascuno svolto e concluso nel periodo antecedente alla pubblicazione del bando della presente gara.

A.1	Progettazione definitiva e/o esecutiva su fabbricato/i sottoposti a vincolo monumentale simili a quello oggetto di affidamento per destinazione d'uso e
-----	---

	complessità, per interventi di riqualificazione, rifunzionalizzazione, restauro ed adeguamento/miglioramento strutturale caratterizzati da innovativi sistemi, tecnologie e materiali, preferibilmente con applicazione dei CAM ed approccio BIM.
A.2	Progettazione definitiva e/o esecutiva su fabbricato/i sottoposti a vincolo monumentale simili a quello oggetto di affidamento per destinazione d'uso e complessità, per interventi di miglioramento e/o efficientamento energetico caratterizzati dall'inserimento ed integrazione di impianti ad alto valore tecnologico, sistemi di automazione e controllo degli edifici BACS, di sistemi di utilizzo delle fonti energetiche rinnovabili e per i quali sono stati perseguiti gli obiettivi di sostenibilità ambientale ed energetica, preferibilmente con applicazione dei CAM ed approccio BIM.
A.3	Servizi espletati in materia di direzione lavori, preferibilmente con approccio BIM

1. SCHEDA A1 (ALL. VI):

Scheda descrittiva riguardante **n. 1 incarico di progettazione definitiva e/o esecutiva** svolto ed affine a quello oggetto della gara. Il concorrente dovrà comprovare l'esperienza acquisita nella progettazione di interventi su edifici **sottoposti a tutela ex d.lgs. 42/2004** simili per dimensione e destinazione d'uso a quello oggetto di affidamento. **Saranno particolarmente apprezzati i progetti che dimostreranno di avere risolto il tema della ristrutturazione/riqualificazione/rifunzionalizzazione/restauro, adeguamento e/o miglioramento strutturale**, attraverso l'adozione di un linguaggio innovativo, volto alla piena sintesi fra il nuovo e l'esistente, alla congeniale fruizione degli spazi interni ed esterni, caratterizzati da innovativi sistemi, tecnologie e materiali, preferibilmente con applicazione dei CAM ed approccio BIM. Oggetto di valutazione saranno anche:

- l'adozione e l'implementazione dei CAM, non solo per i contenuti della progettazione in ambienti protetti da vincoli, ma anche in termini di progettualità attenta alla manutenzione delle opere e al fine vita delle stesse, al miglioramento prestazionale, ai costi di manutenzione;
- la risoluzione nel migliore dei modi del rapporto tra le istanze di conservazione degli elementi di pregio architettonico del bene tutelato ex d.lgs 42/2004 s.m.i., con le esigenze funzionali, distributive ed impiantistiche connesse alla ristrutturazione/riqualificazione/rifunzionalizzazione/restauro dell'edificio;
- la risoluzione nel migliore dei modi dal punto di vista strutturale delle criticità statiche e simiche emerse da analisi/diagnosi condotte sul fabbricato a seguito della quale si sia pervenuti ad un adeguamento e/o miglioramento sismico secondo le norme vigenti.

I concorrenti dovranno compilare la **SCHEDA A1, per il progetto presentato**, nella quale dovrà essere indicata:

- inquadramento con denominazione indirizzo dell'immobile oggetto dell'intervento e una descrizione del progetto eseguito;
- dati generali riferiti alla committenza, alla data di inizio e di conclusione dell'incarico, agli estremi di approvazione e/o validazione, al progettista incaricato, alla durata;
- dati dell'incarico con l'indicazione della tipo di servizio, della finalità e dell'importo del servizio e dei lavori;
- dati tipologici relativi alla descrizione del bene e dell'opera, con indicazione delle categorie delle opere (Id opere ai sensi del D.M. 17/06/2016) e la classificazione della zona sismica;
- attinenza riferita ad aspetti tecnologici e morfologici di similarità col servizio oggetto della gara, all'adozione dei criteri CAM e di metodologia BIM;
- dati descrittivi e specifici del servizio proposto, in relazione al sub-criterio da analizzare e secondo quanto sopra indicato.

La scheda presentata dovrà essere accompagnata da due elaborati in formato A3 contenenti grafici illustrativi, disegni tecnici, foto e quanto ritenuto necessario al fine di poter valutare la capacità del concorrente di rappresentare e descrivere il progetto, in particolare dovranno essere inseriti elementi significativi ed esplicativi del servizio svolto e del relativo bene volti alla valutazione della capacità dell'operatore economico di fornire un set informativo chiaro ed esaustivo di quanto rappresentato e capace di comunicare tutte le informazioni progettuali salienti.

Gli elaborati A3 dovranno contenere al minimo:

- una planimetria d'insieme con l'inserimento del progetto nell'ambito urbano, sociale e paesaggistico in cui si trova, al fine di poter valutare il grado di valorizzazione del contesto e la capacità di organizzare gli eventuali spazi esterni di pertinenza;
- una pianta e una sezione architettonica di livello definitivo o esecutivo, per poter valutare la funzionalità e la flessibilità dell'organizzazione degli spazi interni e la suddivisione delle aree funzionali, nonché il grado di dettaglio della rappresentazione;
- una pianta e una sezione strutturale di livello definitivo o esecutivo, per poter valutare le tecnologie e materiali strutturali previste, nonché il grado di dettaglio della rappresentazione;
- un particolare costruttivo della soluzione strutturale utilizzata per l'adeguamento/miglioramento statico, che evidenzia innovazione nell'uso dei materiali da costruzione nel rispetto delle preesistenze;
- una descrizione dell'applicazione dei CAM, con evidenza sia dell'applicazione degli stessi in fase di progettazione ed esecuzione dell'opera che dell'eventuale miglioramento prestazionale del progetto ai fini dell'ottimizzazione delle successive fasi di gestione del bene, dalla manutenzione al fine vita dell'edificio;
- il concorrente, potrà avvalersi di ulteriori viste 3D utili per una migliore rappresentazione delle soluzioni.

Il numero massimo di progetti presentabili è pari a n.1

N.B.: Ogni ulteriore documentazione prodotta non sarà valutata dalla Commissione di gara.

2. SCHEDA A2 (ALL. VII):

Scheda descrittiva riguardante **n. 1 incarico di progettazione definitiva e/o esecutiva** svolto ed affine a quello oggetto della gara. Il concorrente dovrà comprovare l'esperienza acquisita nella progettazione di interventi su edifici **sottoposti a tutela ex d.lgs. 42/2004** simili per dimensione e destinazione d'uso a quello oggetto di affidamento. **Saranno particolarmente apprezzati i progetti che dimostreranno di avere risolto il tema del miglioramento e/o efficientamento energetico** di fabbricato/i sottoposti a vincolo monumentale simili a quello oggetto di affidamento per destinazione d'uso e complessità, caratterizzati dall'inserimento ed integrazione di impianti ad alto valore tecnologico, sistemi di automazione e controllo degli edifici BACS, di sistemi di utilizzo delle fonti energetiche rinnovabili e per i quali sono stati perseguiti gli obiettivi di sostenibilità ambientale ed energetica, preferibilmente con applicazione dei CAM ed approccio BIM.

Oggetto di valutazione saranno anche:

- l'adozione e l'implementazione dei CAM, non solo per i contenuti della progettazione in ambienti protetti da vincoli, ma anche in termini di progettualità attenta alla manutenzione degli impianti tecnologici e al fine vita degli stessi, al miglioramento prestazionale, ai costi di

Disciplinare di gara

manutenzione;

- la risoluzione nel migliore dei modi del rapporto tra le istanze di conservazione degli elementi del bene tutelato ex d.lgs 42/2004 s.m.i., con le esigenze impiantistiche, tecnologiche e di sostenibilità ambientale ed energetica;
- la risoluzione nel migliore dei modi dal punto di vista energetico delle preesistenti criticità energivore emerse da analisi/diagnosi condotte sul fabbricato a seguito della quale si sia pervenuti ad un efficientamento e/o miglioramento energetico secondo le norme vigenti.

I concorrenti dovranno compilare la **SCHEDA A2**, nella quale, per il progetto presentato, dovrà essere indicato:

- inquadramento con denominazione indirizzo dell'immobile oggetto dell'intervento e una descrizione del progetto eseguito;
- dati generali riferiti alla committenza, alla data di inizio dell'incarico, agli estremi di approvazione e/o validazione, al progettista incaricato, alla durata;
- dati dell'incarico con l'indicazione del tipo di servizio, della finalità e dell'importo del servizio e dei lavori;
- dati tipologici relativi alla descrizione del bene e dell'opera, con indicazione delle categorie delle opere (Id opere ai sensi del D.M. 17/06/2016) e la classificazione della zona sismica;
- attinenza riferita ad aspetti tecnologici e morfologici di similarità col servizio oggetto della gara e all'adozione dei criteri CAM e di metodologia BIM;
- dati descrittivi e specifici del servizio proposto, in relazione al sub-criterio da analizzare e secondo quanto sopra indicato.

La scheda presentata dovrà essere accompagnata da due elaborati in formato A3 contenenti grafici illustrativi, disegni tecnici, foto e quanto ritenuto necessario al fine di poter valutare la capacità del concorrente di rappresentare e descrivere il progetto.

Gli elaborati A3 dovranno contenere al minimo:

- una planimetria d'insieme con l'inserimento del progetto nell'ambito urbano, sociale e paesaggistico in cui si trova, al fine di poter valutare il grado di valorizzazione del contesto e la capacità di interazione con le strutture tecnologiche e di servizio preesistenti;
- una descrizione, comprensiva di elaborati grafici, del progetto impiantistico del fabbricato volto a valutare le soluzioni tecnologiche e impiantistiche adottate orientate alla sostenibilità ambientale e finalizzate al raggiungimento di un'elevata efficienza energetica;
- una descrizione dei sistemi di automazione e controllo degli edifici BACS e/o dei sistemi di utilizzo delle fonti energetiche rinnovabili previste nel servizio proposto;
- una pianta e una sezione degli impianti tecnologici e dei sistemi a fonti rinnovabili di livello definitivo o esecutivo, per poter valutare le tecnologie e soluzioni adottate in termini di efficienza ed integrazione impianti/strutture/spazi, nonché il grado di dettaglio della rappresentazione;
- un particolare costruttivo di una soluzione tecnologica utilizzata, che evidenzia originalità ed innovazione nell'uso dei materiali in riferimento agli aspetti di sostenibilità ambientale ed energetica;
- una descrizione dell'applicazione dei CAM, con evidenza sia dell'applicazione degli stessi in fase di progettazione ed esecuzione dell'opera che dell'eventuale miglioramento prestazionale del progetto ai fini dell'ottimizzazione delle successive fasi di gestione del bene, dalla

Disciplinare di gara

manutenzione al fine vita dell'edificio;

- il concorrente, potrà avvalersi di ulteriori viste 3D utili per una migliore rappresentazione delle soluzioni.

Il numero massimo di progetti presentabili è pari a n.1

N.B.: Ogni ulteriore documentazione prodotta non sarà valutata dalla Commissione di gara.

3. SCHEDA A3 (ALL. VIII):

Scheda descrittiva riguardante **n. 1 incarico svolto e concluso relativo alla Direzione Lavori** ed affine a quello oggetto della gara. Il concorrente dovrà comprovare l'esperienza acquisita nella Direzione Lavori di interventi su edifici **sottoposti a tutela ex d.lgs. 42/2004** simili per dimensione e destinazione d'uso a quello oggetto di affidamento.

Saranno particolarmente apprezzati servizi analoghi svolti con l'applicazione della metodologia BIM.

Il concorrente dovrà compilare la **SCHEDA A.3**, per il servizio presentato, nella quale, dovrà essere indicato:

- inquadramento con denominazione indirizzo dell'immobile oggetto dell'intervento e una descrizione del progetto eseguito;
- dati generali riferiti alla committenza, alla data di inizio dell'incarico, agli estremi di approvazione e/o validazione, al progettista incaricato, alla durata;
- dati dell'incarico con l'indicazione della tipo di servizio, della finalità e dell'importo del servizio e dei lavori;
- dati tipologici relativi alla descrizione del bene e dell'opera, con indicazione delle categorie delle opere (Id opere ai sensi del D.M. 17/06/2016) e la classificazione della zona sismica;
- attinenza riferita ad aspetti tecnologici e morfologici di similarità col servizio oggetto della gara;
- descrizione dell'approccio organizzativo e logistico dell'Ufficio di Direzione Lavori e gestione delle criticità operative preferibilmente attraverso l'adozione di metodologia BIM anche applicata alla sicurezza dei lavoratori;
- dati descrittivi e specifici del servizio proposto, in relazione al sub-criterio da analizzare e secondo quanto sopra indicato.

La scheda presentata dovrà essere accompagnata da due elaborati in formato A3, contenenti i grafici illustrativi, disegni tecnici, foto e quanto ritenuto necessario al fine di poter valutare la capacità del concorrente in fase operativa, in particolare l'approccio organizzativo e logistico dell'Ufficio di Direzione Lavori e la gestione delle criticità operative preferibilmente anche attraverso l'adozione di metodologia BIM, nonché dovrà essere accompagnata da copia del certificato di regolare esecuzione o del certificato di collaudo afferente i lavori del servizio di Direzione Lavori proposto.

Gli elaborati A3 dovranno contenere al minimo:

- una planimetria d'insieme con l'inserimento del progetto nell'ambito urbano, sociale e paesaggistico in cui si trova, al fine di poter valutare il grado di interazione con le limitrofe preesistenze nonché l'organizzazione e gestione del cantiere e delle eventuali interferenze;

Disciplinare di gara

- una descrizione, delle metodologie anche BIM, tecnologie e strumentazioni utilizzate per il servizio proposto;
- una descrizione delle soluzioni applicate per una efficace gestione ed ottimizzazione delle lavorazioni nonché per la risoluzione delle eventuali criticità del cantiere in fase di esecuzione;
- il concorrente, potrà avvalersi di ulteriori viste 3D utili per una migliore rappresentazione delle soluzioni.

Non è possibile apportare alcuna modifica al format delle schede.

Il numero massimo di progetti presentabili è pari a n.1

Saranno considerati unicamente i servizi svolti e conclusi nel periodo antecedente alla pubblicazione del presente bando.

N.B.:

Ogni ulteriore documentazione prodotta non sarà valutata dalla Commissione di gara. A prescindere dalla forma giuridica del soggetto concorrente, ciascuna scheda A1, A2 ed A3 dovrà essere debitamente sottoscritta dal concorrente.

La Commissione di gara non valuterà le pagine e le battute eccedenti rispetto a quanto sopra indicato.

Nel caso di **RT costituenti** ciascuna scheda A1, A2 ed A3 dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di ciascun soggetto facente parte del raggruppamento.

Nel caso di **RT costituiti** ciascuna scheda A1, A2 ed A3 potrà essere sottoscritta anche dal solo legale rappresentante della mandataria.

18.2. “CRITERIO B”

CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA

I concorrenti dovranno produrre una relazione illustrativa, denominata “**CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA**” che, sulla base di quanto previsto dal Capitolato, descriva le modalità di svolgimento delle prestazioni. Dovrà inoltre essere redatta **l’offerta di gestione informativa (OGI)**, sulla base di quanto previsto dal Capitolato e negli specifici documenti che regolano il processo BIM di cui al paragrafo 2.1. La commissione valuterà congiuntamente i documenti prodotti secondo quanto meglio specificato di seguito.

La relazione dovrà essere composta da una breve introduzione e da 5 Sezioni (B1, B2, B3, B4, B5), nelle quali il progettista dovrà approfondire e illustrare gli argomenti oggetto del presente criterio. La relazione dovrà essere redatta in **non più di 20 pagine** (una facciata equivale ad una pagina), **ognuna contenente 53 righe su un formato cartaceo ISO A4 con orientamento verticale e utilizzo del carattere Arial con corpo 12 ed allegando n. 2 tavole A3 per ogni sezione oltre alle attestazioni relative al possesso delle qualifiche BIM.** A prescindere dalla forma giuridica del soggetto concorrente, la relazione tecnica di esecuzione del servizio oggetto dell’appalto dovrà essere unica e non dovrà nel suo complesso superare il numero di facciate prescritte.

A prescindere dalla forma giuridica del soggetto concorrente, la relazione tecnica di esecuzione del servizio oggetto dell’appalto dovrà essere unica e non dovrà nel suo complesso superare il numero di facciate prescritte.

La Commissione di gara non valuterà pagine eccedenti rispetto a quelle sopra indicate.

Tutte le proposte progettuali presentate dal concorrente attraverso lo svolgimento del Criterio B saranno valutate in ordine all’approccio metodologico dimostrato ai fini della redazione della progettazione richiesta, come meglio specificato al paragrafo 20, e non saranno in nessun modo vincolanti per la Stazione Appaltante in relazione alla progettazione oggetto di affidamento.

La Relazione “Caratteristiche Metodologiche dell’Offerta” dovrà essere strutturata secondo le sezioni di seguito descritte:

B.1	Organizzazione metodologica della prestazione, flussi di lavoro, gruppo di lavoro, BIM, project monitoring
B.2	Proposte inerenti la qualità e l'innovazione progettuale in relazione agli aspetti, architettonici, di restauro, di risanamento conservativo, di tutela ex D.Lgs 42/2004 s.m.i., strutturali, urbanistici, impiantistici, tecnologici, domotici, di ottimizzazione-degli spazi, di sostenibilità ambientale/energetica e di utilizzo delle fonti energetiche rinnovabili, oltre i limiti minimi normativi.
B.3	Criteri e metodologie per svolgimento del servizio di progettazione definitiva ed esecutiva direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione
B.4	Capacità di rappresentazione e divulgazione del progetto e delle fasi esecutive.
B.5	Offerta di Gestione Informativa (OGI)

1) Sez. B.1 – Organizzazione metodologica della prestazione, flussi di lavoro, gruppo di lavoro, BIM, project monitoring

I professionisti dovranno illustrare l'approccio metodologico adottato su beni sottoposti a vincolo monumentale ai sensi del Titolo II del D.Lgs 42/2004.

Gli operatori economici dovranno relazionare sugli strumenti e sul tipo di metodologia utilizzata per giungere alla definizione delle migliori proposte progettuali, sui criteri progettuali da adottarsi, nonché sulle azioni e soluzioni che intendono sviluppare in relazione alle problematiche specifiche degli interventi, dei vincoli correlati derivanti dalla natura e specificità del sito oggetto di intervento. Si dovrà inoltre descrivere accuratamente il processo di costruzione del modello 2D/3D BIM. Sarà necessario che vengano indicati:

- i tempi e i flussi di lavoro nonché la gestione temporale di tutte le fasi progettuali;
- le modalità di restituzione grafica bidimensionale e tridimensionale anche in relazione al contenuto informativo richiesto dalla S.A. per ogni singola attività oggetto di affidamento come meglio descritto nei documenti specifici di processo BIM allegati alla presente procedura;
- il grado di affidabilità, di precisione, degli elaborati presentati nonché la garanzia di risultato che sarà restituita;
- descrizione dell'organizzazione e le modalità di coordinamento del gruppo di lavoro che i professionisti intendono adottare per favorire un maggior confronto tra gli stessi e la Stazione Appaltante in fase di definizione progettuale.

2) Sez. B.2 Proposte inerenti la qualità e l'innovazione progettuale in relazione agli aspetti, architettonici, di restauro, di risanamento conservativo, di tutela ex D.Lgs 42/2004 s.m.i., strutturali, urbanistici, impiantistici, tecnologici, domotici, di ottimizzazione degli spazi, di sostenibilità ambientale/energetica e di utilizzo delle fonti energetiche rinnovabili, oltre i limiti minimi normativi.

I professionisti dovranno proporre soluzioni progettuali che tengano conto in maniera integrata degli aspetti architettonici, di restauro, di risanamento conservativo, di tutela ex D.Lgs 42/2004 s.m.i., strutturali, urbanistici, impiantistici, tecnologici, domotici, di ottimizzazione degli spazi, di sostenibilità

ambientale/energetica e di utilizzo delle fonti energetiche rinnovabili, dei limiti dimensionali, normativi, delle esigenze rappresentate dalla Stazione Appaltante e dall'Amministrazione utilizzatrice, e delle peculiarità del sito oggetto di intervento, atte all'ottenimento di una progettualità che garantisca la più elevata qualità ed innovazione oltre i livelli minimi di norma.

In questa sezione si valuteranno le capacità del concorrente in relazione alla qualità ed innovazione raggiunta dalle soluzioni progettuali proposte per i predetti aspetti.

Quanto proposto potrà essere illustrato con grafici, disegni tecnici, rappresentazioni 3D e quanto ritenuto necessario al fine di poter valutare la capacità del concorrente di rappresentare e descrivere le proposte progettuali nonché potrà essere accompagnato dalla descrizione delle tecnologie e modalità costruttive previste, che evidenzino originalità ed innovazione in merito ai predetti aspetti.

In questa sezione si valuteranno le capacità del concorrente in relazione alla qualità ed innovazione raggiunta dalle soluzioni progettuali proposte per i predetti aspetti.

In questa sezione si valuteranno le capacità compositive ed il linguaggio progettuale del concorrente, il grado di valorizzazione dell'edificio nel contesto storico-urbanistico circostante, la capacità di organizzare al meglio gli spazi.

3) Sez. B.3 Criteri e metodologie per svolgimento del servizio di progettazione definitiva ed esecutiva, direzione lavori, e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione.

I professionisti dovranno illustrare la metodologia con cui intendono svolgere l'incarico di progettazione e Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, con particolare riferimento ai seguenti aspetti:

- sostenibilità energetica e ambientale dell'intervento ed efficienza energetica dell'opera completata, con particolare riferimento all'impiego di sistemi ad energia rinnovabile (pannelli fotovoltaici, pannelli solari, turbine eoliche, ecc.) ed all'utilizzo delle fonti naturali solari, eoliche ed idrauliche;
- inserimento di specifiche soluzioni volte al più elevato raggiungimento di domotica ed intelligenza artificiale del costruito;
- efficacia in termini di massimizzazione dell'utilizzo degli spazi e funzionalità dei layout distributivi proposti;
- inserimento di specifiche soluzioni progettuali in tema di edifici tutelati;
- inserimento di specifiche soluzioni progettuali in tema di monitoraggio dei consumi e dello stato di degrado di tutte le componenti edilizie, impiantistiche e strutturali nonché di gestione delle manutenzioni;
- inserimento di impianti ed elementi tecnologici innovativi in edifici ed impianti e loro integrazione architettonica, ambientale e paesaggistica;
- definizione di soluzioni di progettazione finalizzate alla minimizzazione dell'impatto del costruito;
- efficacia in termini di inserimento dell'intervento nell'ambito urbanizzato preesistente.

Inoltre i professionisti dovranno illustrare la metodologia e gli strumenti con cui intendono svolgere l'incarico di direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, ponendo particolare attenzione ai seguenti aspetti:

- rapida risoluzione di problematiche di cantiere;

Disciplinare di gara

- interazione con le varie figure professionali e tecniche interessate nell'esecuzione dell'opera;
- controlli in cantieri e preventivi efficaci e che non rallentino l'esecuzione dei lavori;
- avanzamento dei lavori e monitoraggio della produzione di cantiere anche ai fini della verifica e controllo degli "As-Built" restituiti in modalità BIM
- controllo della tempistica di svolgimento dei lavori, individuazione delle fasi critiche, risoluzione delle problematiche derivanti dall'esecuzione di lavori nell'ambito delle strutture del bene;
- efficace comunicazione con il RUP ed il DEC circa l'andamento dei lavori in relazione all'avanzamento della spesa ed eventuali discostamenti contabili;
- sistema di gestione della sicurezza in cantiere attraverso azioni di coordinamento con contestuale informazione al RUP ed al DEC;
- applicazione in fase di esecuzione dei Criteri Ambientali Minimi (CAM), individuati in sede progettuale;
- modalità di gestione dell'esecuzione con particolare riguardo all'utilizzo di sistemi e strumenti informatici di modellazione e gestione informativa con l'utilizzo dei sistemi BIM;
- programmazione e gestione della sicurezza attraverso l'applicazione di tecnologie innovative nonché la metodologia BIM, al fine di:
 - a) ricreare il cosiddetto "cantiere virtuale" in cui poter verificare e risolvere le probabili criticità intrinseche ed estrinseche al cantiere, i possibili rischi dovuti alle interferenze lavorative e all'organizzazione delle fasi di costruzione dell'opera;
 - b) utilizzare il modello virtuale BIM per simulare situazioni di emergenza e scenari operativi così da studiare sin dalla fase di progettazione l'organizzazione delle lavorazioni, delle maestranze, e delle tempistiche relative alla fornitura di materiali e macchinari oltreché il loro corretto uso.

In questa sezione si valuteranno le capacità compositive, il linguaggio progettuale, l'integrazione progettuale dei vari aspetti (ambientali, energetici, strutturali, urbanistici, ecc.), il grado di valorizzazione del contesto e la capacità di gestire l'esecuzione dell'opera ed il cantiere.

4) Sez. B.4 – Capacità di rappresentazione, divulgazione e condivisione del progetto e delle fasi esecutive.

Data l'importanza dell'opera, si prevede che saranno organizzati incontri istituzionali con le Amministrazioni Statali utilizzatrici delle nuove sedi, con gli enti territoriali coinvolti, nonché con la cittadinanza, sia in fase progettuale che in fase realizzativa, finalizzati alla condivisione delle strategie progettuali ed esecutive.

La valutazione si riferisce alla capacità dell'operatore economico di descrivere efficacemente le seguenti tematiche:

- modalità di comunicazione/rappresentazione che si intendono utilizzare in base alle fasi progettuali ed esecutive calibrate rispetto al contesto divulgativo;
- indicazione di quali strumenti digitali, software e hardware nonché dei dispositivi tecnologici che saranno utilizzati per la rappresentazione / divulgazione del progetto e delle fasi esecutive;
- predisposizione di piani di comunicazione contenenti tra l'altro grafici, elaborati tecnici, calcoli e abstract dei servizi svolti, resi con qualità e modalità tali da rappresentare i risultati attesi e raggiunti con efficacia e sintesi.

Per quanto concerne le attività opzionali, il concorrente dovrà indicare il tipo di portale digitale di condivisione con la S.A. di tutta la documentazione tecnico - amministrativa relativa all'andamento dei

Disciplinare di gara

lavori (ad esempio Ordini di servizio, verbali di sopralluogo periodici, Giornale dei lavori, contabilità, SAL, ecc).

Si specifica comunque che per le suddette attività la condivisione con la S.A. della documentazione relativa al processo BIM (modelli, elaborati grafici, computi etc.) avverrà a mezzo dell'ambiente di condivisione dati "upDATE" di proprietà dell'Agenzia messo a disposizione dell'Aggiudicatario.

5) Sez. B.5 Offerta di Gestione Informativa (OGI).

La valutazione si riferirà alle proposte del Concorrente relative all'approccio B.I.M., con particolare attenzione all'interoperabilità, al raggiungimento dei livelli di sviluppo informativo richiesti, all'ottenimento degli obiettivi ed usi minimi, della strutturazione e organizzazione del modello digitale, della sicurezza del contenuto informativo, delle procedure di coordinamento e verifica del modello, delle modalità di condivisione dei dati, modelli, documenti e elaborati e delle modalità di archiviazione e consegna finale dei modelli, con particolare riferimento a:

- Processo Informativo del servizio;
- Contenuto informativo dei modelli;
- Strumenti informativi del concorrente;
- Interoperabilità del modello BIM, con applicativi gestionali del ciclo di vita dell'opera realizzata.

N.B.: Alla Sez. B5 andrà allegata l'offerta per la Gestione Informativa (oGI) parte integrante dell'offerta, che dovrà essere redatta secondo il template allegato ai documenti di gara, denominato **Specifica Operativa Offerta di gestione informativa BIMSO - CZD0024-ADM-SPECIFOGI-XX-SO-Z-G00003** – (AllegatoXII), seguendo le istruzioni contenute all'interno delle specifiche metodologiche (BIMSM).

Il concorrente dovrà redigere in modo chiaro, esaustivo e coerente l'offerta di Gestione Informativa, descrivendo il processo informativo in tutte le sue parti costitutive.

IMPORTANTE: l'intero documento non dovrà in alcun modo discostarsi dalle indicazioni delle MS/SM e dalla SPECIFICOGI, pertanto il documento dovrà essere completato in tutte le sue parti senza modificarne la struttura, l'interlinea, la dimensione ed il tipo di carattere, seguendo le indicazioni presenti in ciascun paragrafo. L'oGI, compilato in tutte le sue parti, **non dovrà superare 30 pagine**. Tale allegato non sarà conteggiato ai fini del raggiungimento del n. di pagine totali della relazione "Caratteristiche Metodologiche dell'Offerta".

La Commissione di gara non valuterà pagine eccedenti rispetto a quelle sopra indicate.

N.B.: A prescindere dalla forma giuridica del soggetto concorrente, la relazione "**CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA**" di esecuzione del servizio oggetto dell'appalto **dovrà essere unica, non dovrà nel suo complesso superare il numero di facciate prescritte e dovrà essere debitamente sottoscritta dal concorrente.**

Nel caso di **RT costituendi** la relazione "**CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA**" dovrà essere sottoscritta digitalmente dai legali rappresentanti di ciascun soggetto facente parte del raggruppamento.

Nel caso di **RT costituiti** la relazione "**CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA**" potrà essere sottoscritta digitalmente anche dal solo legale rappresentante della mandataria.

Nell'ambito dell'offerta tecnica andranno puntualmente indicate le parti dell'offerta coperte da segreto tecnico/commerciale al fine di limitare il diritto di accesso degli altri concorrenti alla documentazione presentata fermo restando che l'Agenzia si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

Alla relazione "**CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA**", al fine di comprovare debitamente l'esperienza professionale dei professionisti facenti parte del gruppo di lavoro, dovranno essere allegati i *curricula* degli stessi (max. 3 pagine A4 da 53 righe ciascuna, per ciascun

Disciplinare di gara

professionista).

Si specifica che, i *curricula*, da allegare alla relazione, dovranno essere firmati e corredati della sottostante dichiarazione, come previsto dal D.Lgs. 196/03: **“Con la firma della scheda curriculum il/la sottoscritto/a, ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e del GDPR (Regolamento UE 2016/679), autorizza l’Agenzia del Demanio al trattamento dei propri dati personali”**

NB: I Curricula attestanti le professionalità richieste non saranno oggetto di valutazione da parte della Commissione.

18.3. “CRITERIO E”

COMPETENZA ED ESPERIENZA IN MATERIA DI APPLICAZIONE E GESTIONE DEI CRITERI AMBIENTALI MINIMI

I concorrenti dovranno produrre una relazione illustrativa, denominata **“RELAZIONE SULL’APPLICAZIONE DEI CRITERI AMBIENTALI MINIMI”** sulla metodologia e sulle linee di indirizzo in materia di applicazione dei CAM per il servizio oggetto di affidamento, nella quale potranno essere evidenziate eventuali prestazioni superiori ad alcuni o tutti i criteri ambientali minimi ovvero soluzioni progettuali che prevedano l’utilizzo di materiale rinnovabile, di cui all’allegato 1 al Decreto del Ministero dell’ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare 24 dicembre 2015, come modificato dal D.M. 24 maggio 2016; dovrà essere redatta in **non più di 3 pagine** (una facciata equivale ad una pagina), in formato A4, carattere Arial di dimensione 12, interlinea singola, margini del foglio 2 cm.

La relazione prodotta dal concorrente risultato Affidatario del servizio e presentata in fase di gara, relativa alla metodologia ed alle linee di indirizzo in materia di applicazione dei CAM alla progettazione, esecuzione e gestione dell’opera integrerà il Capitolato Tecnico per gli aspetti di dettaglio proposti, dovrà essere compatibile con il finanziamento programmato in quanto contrattualmente vincolante.

NB: A prescindere dalla forma giuridica del soggetto concorrente, la relazione tecnica di esecuzione del servizio oggetto dell’appalto dovrà essere unica e non dovrà nel suo complesso superare il numero di facciate prescritte e dovrà essere debitamente sottoscritta dal concorrente.

La Commissione di gara non valuterà le pagine e le battute eccedenti rispetto a quanto sopra indicato.

Nel caso di RT costituendi la relazione di cui al “criterio E” dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di ciascun soggetto facente parte del raggruppamento.

Nel caso di RT costituiti la relazione di cui al “criterio E” potrà essere sottoscritta anche dal solo legale rappresentante della mandataria.

19. OFFERTA ECONOMICA/TEMPORALE

L’Offerta Economica è costituita, **a pena di esclusione**, dai seguenti documenti:

OFFERTA ECONOMICA	
Documento	Busta
Scheda Componente Economica (Generata dal Sistema)	Economica
Offerta economica/Temporale (All. IX)	Economica

- la **“Offerta Economica”**, generata automaticamente dal Sistema e firmata digitalmente, contenente i valori inseriti a Sistema dal Concorrente nella/e apposita/e scheda/e, secondo le modalità successivamente indicate.

I valori offerti verranno riportati su una dichiarazione generata dal Sistema in formato .pdf “Documento di Offerta Economica”, che il concorrente dovrà caricare a Sistema dopo averla:

- i. scaricata e salvata sul proprio PC;

Disciplinare di gara

ii. sottoscritta digitalmente.

- **La “Offerta Economica”, conforme all’Allegato VI “Offerta Economico/Temporale”,** che il concorrente dovrà compilare secondo le modalità indicate successivamente nonché all’interno del suddetto allegato.

L’offerta economica è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione di cui al paragrafo 16.1.

L’”Offerta economica” contiene, **a pena di esclusione**, i seguenti elementi:

- 1. ribasso percentuale unico, così in cifre come in lettere, che il concorrente è disposto ad effettuare sull’importo di € 1.481.628,78 (euro unmilionequattrocentoottantunomilaseicentoventotto/78)** al netto degli oneri di sicurezza, dell’iva e degli oneri previdenziali. Non saranno presi in considerazione decimali superiori al secondo. In caso di discordanza tra il valore della percentuale di ribasso espresso in cifre e quello espresso in lettere, si considererà valida l’offerta più conveniente per l’Agenzia del Demanio.

Inoltre l’offerta dovrà esplicitare i costi della sicurezza, già computati nell’importo complessivo offerto, afferenti alla propria attività di impresa in relazione all’appalto di cui trattasi, ai sensi dell’art. 95 comma 10, del D.Lgs. 50/2016 ed i costi della manodopera, già computati nell’importo complessivo offerto, afferenti alla propria attività di impresa in relazione all’appalto di cui trattasi, ai sensi dell’art. 95 comma 10, del D.Lgs. 50/2016;

- 2. riduzione percentuale da applicarsi al tempo stimato al paragrafo 4 per l’espletamento del servizio richiesto.** La riduzione percentuale non potrà essere superiore al 20% (per cento).

Si precisa che:

- qualora il concorrente indichi una riduzione percentuale sul tempo superiore a quella sopra specificata, l’offerta si intenderà formulata con la riduzione percentuale massima del 20% indicata nel presente disciplinare.

- la Stazione Appaltante ha quantificato in **€ 92,21** (novantadue/21) gli oneri della sicurezza a proprio carico, necessari al fine di eliminare i rischi da interferenze di cui al D. Lgs. 81/08. Considerato che il servizio è di natura esclusivamente intellettuale e che non vi sono rischi da interferenze di cui al D. Lgs. 81/08 la quota di sicurezza è riferita alle sole “prove, indagini e sondaggi”.

- la mancata apposizione della marca da bollo potrebbe comportare la trasmissione degli atti per la regolarizzazione all’Ufficio del registro entro 30 giorni dalla data di esperimento della gara.

Si precisa che qualora il concorrente indichi una riduzione percentuale sul tempo superiore a quella sopra specificata, l’offerta si intenderà formulata con la riduzione percentuale massima del 20% indicata nel presente disciplinare.

N.B. Nel caso di difformità tra i dati inseriti nei due documenti, si prenderà in considerazione quanto dichiarato nell’All. VI, fornito dalla stazione appaltante.

20. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L’appalto sarà aggiudicato, ai sensi dell’art. 95 comma 3 lettera b) del D.Lgs. n. 50/2016, con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, da apposita Commissione nominata ai sensi dell’art. 77 del D.Lgs. 50/2016, sulla base dei criteri di valutazione e dei relativi fattori ponderali indicati nella seguente tabella e di seguito descritti.

L’appalto verrà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta formalmente valida purché ritenuta conveniente e congrua da parte dell’Amministrazione, mediante il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa.

Disciplinare di gara

CRITERI DI VALUTAZIONE		RIFERIMENTO	VALUTAZIONE	FATTORI PONDERALI
A)	Adeguatezza operatore economico	Schede descrittive (A1, A2, A3)	Valutazione qualitativa	Pa = 30
B)	Caratteristiche tecnico-metodologiche dell'offerta	Relazione tecnico metodologica (B1,B2,B3,B4,B5)	Valutazione qualitativa	Pb = 50
C)	Ribasso percentuale unico sui costi	Offerta economica	Valutazione quantitativa	Pc = 10
D)	Riduzione percentuale unica sui tempi	Offerta temporale	Valutazione quantitativa	Pd = 5
E)	Prestazioni superiori ad alcuni o a tutti i criteri ambientali minimi ovvero soluzioni progettuali che prevedano l'utilizzo di materiale rinnovabile	Relazione tecnica	Valutazione qualitativa	Pe = 5

Ai sensi dell'art. 95 comma 6 del D.lgs. 50/2016 e del paragrafo VI delle Linee Guida ANAC n.1/2016 la Commissione applicherà i criteri di valutazione e relativi fattori ponderali, con i relativi sub-criteri e sub-fattori ponderali di seguito riportati:

CRITERI E SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE		SUB-PESI	PESO MAX
A	PROFESSIONALITA' ED ADEGUATEZZA DELL' OPERATORE ECONOMICO		
A.1	Progettazione definitiva e/o esecutiva su fabbricato/i sottoposti a vincolo monumentale simili a quello oggetto di affidamento per destinazione d'uso e complessità, per interventi di riqualificazione, rifunzionalizzazione, restauro ed adeguamento/miglioramento strutturale caratterizzati da innovativi sistemi, tecnologie e materiali, preferibilmente con applicazione dei CAM ed approccio BIM.	10	30
A.2	Progettazione definitiva e/o esecutiva su fabbricato/i sottoposti a vincolo monumentale simili a quello oggetto di affidamento per destinazione d'uso e complessità, per interventi di migliorameto e/o efficientamento energetico caratterizzati dall'inserimento ed integrazione di impianti ad alto valore tecnologico, sistemi di automazione e controllo degli edifici BACS, di sistemi di utilizzo delle fonti energetiche rinnovabili e per i quali sono stati perseguiti gli obiettivi di sostenibilità ambientale ed energetica, preferibilmente con applicazione dei CAM ed approccio BIM.	10	
A.3	Servizi espletati in materia di direzione lavori, preferibilmente con approccio BIM.	10	
B	CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA		
B.1	Organizzazione metodologica della prestazione, flussi di lavoro, gruppo di lavoro, BIM, project monitoring	10	50
B.2	Proposte inerenti la qualità e l'innovazione progettuale in relazione agli aspetti, architettonici, di restauro, di risanamento conservativo, di tutela ex D.Lgs 42/2004 s.m.i., strutturali, urbanistici, impiantistici, tecnologici, domotici, di ottimizzazione dell'uso del suolo e degli spazi, di sostenibilità ambientale/energetica e di utilizzo delle fonti energetiche rinnovabili, oltre i limiti minimi normativi.	15	
B.3	Criteri e metodologie per svolgimento del servizio di progettazione definitive ed esecutiva, direzione lavori, e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione esecuzione	15	

CRITERI E SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE		SUB-PESI	PESO MAX
B.4	Capacità di rappresentazione e divulgazione del progetto e delle fasi esecutive.	5	
B.5	Offerta di Gestione Informativa (OGI).	5	

A presidio della qualità della prestazione, è prevista una soglia di sbarramento, che sarà applicata con riferimento all'offerta tecnica cumulativamente in merito al criterio A (Adeguatezza operatore economico), B (Caratteristiche qualitative e metodologiche dell'offerta) ed E (Prestazioni superiori ad alcuni o a tutti i criteri ambientali minimi ovvero soluzioni progettuali che prevedano l'utilizzo di materiale rinnovabile).

La soglia pari alla somma dei punteggi è fissata in 45/85. Non superando la soglia, il concorrente non potrà accedere alla fase di valutazione dell'offerta economica.

20.1. Criteri di valutazione

a) CRITERIO A - Professionalità e Adeguatezza dell'operatore economico: massimo 30 punti

L'adeguatezza dell'operatore economico sarà valutata sulla base della documentazione presentata dallo stesso e proposta sulle apposite schede A.1, A.2, A.3 allegate al presente disciplinare.

SUB-CRITERI		DESCRIZIONE	SUB-PESI
A.1	<p>PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA DI FABBRICATI SIMILARI</p> <p>Progettazione definitiva e/o esecutiva su fabbricato/i sottoposti a vincolo monumentale simili a quello oggetto di affidamento per destinazione d'uso e complessità, per interventi di riqualificazione, rifunzionalizzazione, restauro ed adeguamento/miglioramento strutturale caratterizzati da innovativi sistemi, tecnologie e materiali, preferibilmente con applicazione dei CAM ed approccio BIM.</p> <p>Si rimanda a quanto puntualmente indicato nel paragrafo 18.1.1)</p>	<p>Il punteggio maggiore verrà attribuito al concorrente, il cui contenuto dell'offerta consenta di stimare sul piano di più aspetti il livello di specifica professionalità, affidabilità ed il livello di progettazione secondo quanto indicato al paragrafo 18.1.1 del presente Disciplinare.</p> <p>Scala di valutazione:</p> <p>Fino a 10,00 punti: la descrizione è completamente adeguata alle finalità di cui al paragrafo 18.1.1 del presente Disciplinare.</p> <p>Fino a 5,00 punti: la descrizione non è completamente adeguata alle finalità di cui al paragrafo 18.1.1 del presente Disciplinare.</p> <p>0,00 punti: la descrizione non è adeguata alle finalità di cui al paragrafo 18.1.1 del presente Disciplinare.</p>	10

SUB-CRITERI		DESCRIZIONE	SUB-PESI
A.2	<p>PROGETTAZIONE DI INTERVENTI IMPIANTISTICI ED ENERGETICI SU FABBRICATI SIMILARI</p> <p>Progettazione definitiva e/o esecutiva su fabbricato/i sottoposti a vincolo monumentale simili a quello oggetto di affidamento per destinazione d'uso e complessità, per interventi di migliorameto e/o efficientamento energetico caratterizzati dall'inserimento ed integrazione di impianti ad alto valore tecnologico, sistemi di automazione e controllo degli edifici BACS, di sistemi di utilizzo delle fonti energetiche rinnovabili e per i quali sono stati perseguiti gli obiettivi di sostenibilità ambientale ed energetica, preferibilmente con applicazione dei CAM ed approccio BIM.</p> <p>Si rimanda a quanto puntualmente indicato nel paragrafo 18.1.2)</p>	<p>Il punteggio maggiore verrà attribuito al concorrente, il cui contenuto dell'offerta consenta di stimare sul piano di più aspetti il livello di specifica professionalità, affidabilità ed il livello di progettazione secondo quanto indicato al paragrafo 18.1.2 del presente Disciplinare.</p> <p>Scala di valutazione:</p> <p>Fino a 10,00 punti: la descrizione è completamente adeguata alle finalità di cui al paragrafo 18.1.2 del presente Disciplinare.</p> <p>Fino a 5,00 punti: la descrizione non è completamente adeguata alle finalità di cui al paragrafo 18.1.2 del presente Disciplinare.</p> <p>0,00 punti: la descrizione non è adeguata alle finalità di cui al paragrafo 18.1.2 del presente Disciplinare.</p>	10
A.3	<p>DIREZIONE LAVORI</p> <p>Servizi espletati in materia di direzione lavori, preferibilmente con approccio BIM.</p> <p>Si rimanda a quanto puntualmente indicato nel paragrafo 18.1.3</p>	<p>Il punteggio maggiore verrà attribuito al concorrente, il cui contenuto dell'offerta consenta di stimare sul piano di più aspetti il livello di specifica professionalità, affidabilità ed il livello di Direzione Lavori secondo quanto indicato al paragrafo 18.1.3 del presente Disciplinare.</p> <p>Scala di valutazione:</p> <p>Fino a 10,00 punti: la descrizione è completamente adeguata alle finalità di cui al paragrafo 18.1.3 del presente Disciplinare.</p> <p>Fino a 5,00 punti: la descrizione non è completamente adeguata alle finalità di cui al paragrafo 18.1.3 del presente Disciplinare.</p> <p>0,00 punti: la descrizione non è adeguata alle finalità di cui al paragrafo 18.1.3 del presente Disciplinare.</p>	10

b) CRITERIO B - Caratteristiche qualitative e metodologiche dell'offerta: massimo 50 punti

L'offerta proposta sarà valutata sulla base della documentazione presentata secondo quanto stabilito precedentemente.

Dal momento che la prestazione riguarda diversi aspetti, il presente criterio sarà valutato sulla base dei sub-criteri e dei relativi sub-fattori ponderali indicati nella seguente tabella e di seguito descritti.

Con riferimento al criterio tecnico metodologico sarà considerata migliore quell'offerta per la quale la relazione dimostri che la concezione progettuale e la metodologia esecutiva prevista nell'offerta, offrono una elevata garanzia della qualità nell'attuazione della prestazione.

Il presente criterio sarà valutato sulla base dei sub-criteri e dei relativi sub-fattori ponderali indicati nella seguente tabella e di seguito descritti.

	SUB-CRITERI	DESCRIZIONE	SUB-PESI
B.1	<p>Organizzazione metodologica della prestazione, flussi di lavoro, gruppo di lavoro, BIM, project monitoring.</p> <p>Si rimanda a quanto puntualmente indicato nel paragrafo 18.2.1)</p>	<p>La valutazione si riferirà alle proposte del Concorrente relative all'approccio metodologico adottato sul bene oggetto di intervento.. Il Professionista indicherà gli strumenti e l'approccio utilizzato per giungere alla definizione della migliore alternativa progettuale, nonché le professionalità coinvolte, evidenziandone anche competenze specifiche in linea con l'oggetto dell'intervento. Gli operatori economici dovranno relazionare sugli strumenti e sul tipo di metodologia utilizzata per giungere alla definizione delle migliori proposte progettuali, sui criteri progettuali da adottarsi, nonché sulle azioni e soluzioni che intendono sviluppare in relazione alle problematiche specifiche degli interventi, dei vincoli correlati derivanti dalla natura e specificità del sito oggetto di intervento. Sarà necessario che vengano indicati:</p> <ul style="list-style-type: none"> • i tempi e i flussi di lavoro nonché la gestione temporale di tutte le fasi progettuali; • le modalità di restituzione grafica bidimensionale e tridimensionale anche in relazione al contenuto informativo richiesto dalla S.A. per ogni singola attività oggetto di affidamento come meglio descritto nei documenti specifici di processo BIM allegati alla presente procedura; • il grado di affidabilità, di precisione, degli elaborati presentati nonché la garanzia di risultato che sarà restituita; • descrizione dell'organizzazione e le modalità di coordinamento del gruppo di lavoro che i professionisti intendono adottare per favorire un maggior confronto tra gli stessi e la Stazione Appaltante. <p>Sarà valutata positivamente la definizione delle migliori proposte metodologiche e di flusso da adottarsi per la gestione ed esecuzione dei servizi oggetto di affidamento anche in modalità BIM.</p> <p>Scala di valutazione:</p> <p>Fino a 10,00 punti: La descrizione è chiara e definisce punti di forza e di debolezza della metodologia utilizzata; la metodologia è del tutto applicabile all'oggetto del bando;</p> <p>Fino a 5,00 punti: La descrizione è chiara e consente di comprendere le modalità di svolgimento dell'incarico; la metodologia descritta è solo in parte applicabile all'oggetto del bando;</p> <p>0,00: punti: La descrizione non è adeguata alle finalità richieste.</p>	10
B.2	<p>Proposte inerenti la qualità e l'innovazione progettuale in relazione agli aspetti, architettonici, di restauro, di risanamento conservativo, di tutela ex D.Lgs 42/2004 s.m.i., strutturali, urbanistici, impiantistici, tecnologici, domotici, di ottimizzazione dell'uso del suolo e degli spazi, di sostenibilità ambientale/energetica e di utilizzo delle fonti</p>	<p>La valutazione si riferirà alle proposte del Concorrente relative a soluzioni progettuali che tengano conto in maniera integrata degli aspetti architettonici, di restauro, di risanamento conservativo, di tutela ex D.Lgs 42/2004 s.m.i. strutturali, urbanistici, impiantistici, tecnologici, domotici, di ottimizzazione dell'uso del suolo e degli spazi, di sostenibilità ambientale/energetica e di utilizzo delle fonti energetiche rinnovabili, oltre i limiti dimensionali, normativi, delle esigenze rappresentate dalla Stazione Appaltante e dall'Amministrazione utilizzatrice, nonché delle peculiarità del sito oggetto di intervento, atte all'ottenimento di una progettualità che garantista la più elevata qualità ed innovazione oltre i livelli minimi di norma.</p> <p>Si valuteranno positivamente quelle proposte che dimostrino il raggiungimento della più elevata qualità ed innovazione rispetto ai minimi normativi per ciascuno dei predetti aspetti.</p> <p>Scala di valutazione:</p> <p>Fino a 15,00 punti: La descrizione è chiara e definisce punti di forza e di debolezza della proposta presentata, è del tutto applicabile all'oggetto del bando</p> <p>Fino a 8,00 punti: La descrizione è chiara e consente di comprendere le modalità di svolgimento dell'incarico; la metodologia descritta è solo in parte applicabile all'oggetto del bando</p>	15

SUB-CRITERI	DESCRIZIONE	SUB-PESI
<p>energetiche rinnovabili, oltre i limiti minimi normativi.</p> <p>Si rimanda a quanto puntualmente indicato nel paragrafo 18.2.2)</p>	<p>0,00 punti: La descrizione non è adeguata alle finalità richieste</p>	
<p>B.3</p> <p>Criteria e metodologie per svolgimento del servizio di direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione</p> <p>Si rimanda a quanto puntualmente indicato nel paragrafo 18.2.3)</p>	<p>La valutazione si riferirà alle proposte presentate dal concorrente relative ai Criteri ed alle metodologie per lo svolgimento del servizio di progettazione definitiva ed esecutiva, direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, per i seguenti temi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sostenibilità energetica e ambientale dell'intervento ed efficienza energetica dell'opera completata, con particolare riferimento all'impiego di sistemi ad energia rinnovabile (pannelli fotovoltaici, pannelli solari, turbine eoliche, ecc.) ed all'utilizzo delle fonti naturali solari, eoliche ed idrauliche; • inserimento di specifiche soluzioni volte al più elevato raggiungimento di domotica ed intelligenza artificiale del costruito; • efficacia in termini di massimizzazione dell'utilizzo degli spazi e funzionalità dei layout distributivi proposti; • inserimento di specifiche soluzioni progettuali in tema di edificio tutelati; • inserimento di specifiche soluzioni progettuali in tema di monitoraggio dei consumi e dello stato di degrado di tutte le componenti edilizie, impiantistiche e strutturali nonché di gestione delle manutenzioni; • inserimento di impianti ed elementi tecnologici innovativi in edifici ed impianti e loro integrazione architettonica, ambientale e paesaggistica; • definizione di soluzioni di progettazione finalizzate alla minimizzazione dell'impatto del costruito; • efficacia in termini di inserimento dell'intervento nell'ambito urbanizzato preesistente; • rapida risoluzione di problematiche di cantiere; • interazione con le varie figure professionali e tecniche interessate nell'esecuzione dell'opera; • controlli in cantieri e preventivi efficaci e che non rallentino l'esecuzione dei lavori; • avanzamento dei lavori, e monitoraggio della produzione di cantiere anche ai fini della verifica e controllo degli "As Built" restituiti in modalità BIM; • controllo della tempistica di svolgimento dei lavori, individuazione delle fasi critiche, risoluzione delle problematiche derivanti dall'esecuzione di lavori nell'ambito delle strutture del bene; • efficace comunicazione con il RUP ed il DEC circa l'andamento dei lavori in relazione all'avanzamento della spesa ed eventuali discostamenti contabili; • individuazione delle fasi critiche, risoluzione delle problematiche derivanti dall'esecuzione di lavori; • sistema di gestione della sicurezza in cantiere attraverso azioni di coordinamento con contestuale informazione al RUP ed al DEC; • applicazione in fase di esecuzione dei Criteri Ambientali Minimi (CAM), individuati in sede progettuale; • modalità di gestione dell'esecuzione con particolare riguardo all'utilizzo di sistemi e strumenti informatici di modellazione e gestione informativa con l'utilizzo dei sistemi BIM; • programmazione e gestione della sicurezza attraverso l'applicazione di tecnologie innovative nonché la metodologia BIM. 	<p>15</p>

	SUB-CRITERI	DESCRIZIONE	SUB-PESI
		<p>Si valuteranno positivamente quelle proposte che dimostreranno di aver considerato e trattato nelle soluzioni progettuali ed in fase di esecuzione dei lavori, tutti i predetti temi e che garantiranno il superamento dei livelli prestazionali di base e minimi normativi evidenziando i risultati conseguibili.</p> <p>Scala di valutazione:</p> <p>Fino a 15,00 punti: La descrizione è chiara e definisce punti di forza e di debolezza della proposta presentata; la metodologia è del tutto applicabile all'oggetto del bando;</p> <p>Fino a 8,00 punti: La descrizione è chiara e consente di comprendere le modalità di svolgimento dell'incarico; la proposta presentata è solo in parte applicabile all'oggetto del bando;</p> <p>0,00 punti: La descrizione non è adeguata alle finalità richieste.</p>	
B.4	<p>Capacità di rappresentazione e divulgazione del progetto e delle fasi esecutive.</p> <p>Si rimanda a quanto puntualmente indicato nel paragrafo 18.2.4)</p>	<p>La valutazione si riferirà alla capacità dell'operatore economico di utilizzare diversi metodi di rappresentazione e visualizzazione delle informazioni tecniche e specifiche del progetto a seconda del contesto divulgativo. In particolare, si chiede di proporre quali strumenti, tecniche e software saranno utilizzati per la rappresentazione del progetto e delle fasi esecutive.</p> <p>Sarà valutata positivamente ogni soluzione che consenta la più elevata comunicabilità del progetto e dell'opera, e che contenga almeno quanto segue:</p> <ul style="list-style-type: none"> - modalità di comunicazione/rappresentazione che si intendono utilizzare in base alle fasi progettuali ed esecutive calibrate rispetto al contesto divulgativo; - indicazione di quali strumenti digitali, software e hardware nonché dei dispositivi tecnologici che saranno utilizzati per la rappresentazione / divulgazione del progetto e delle fasi esecutive; - predisposizione di piani di comunicazione contenenti tra l'altro grafici, elaborati tecnici, calcoli e abstract dei servizi svolti, resi con qualità e modalità tali da rappresentare i risultati attesi e raggiunti con efficacia e sintesi. <p>Scala di valutazione:</p> <p>Fino a 5,00 punti: La descrizione è chiara e definisce punti di forza e di debolezza della metodologia utilizzata; la metodologia è del tutto applicabile all'oggetto del bando;</p> <p>Fino a 2,00 punti: La descrizione è chiara e consente di comprendere le modalità di svolgimento dell'incarico; la metodologia descritta è solo in parte applicabile all'oggetto del bando;</p> <p>0,00 punti: La descrizione non è adeguata alle finalità richieste.</p>	5
B.5	<p>Offerta di gestione informativa (OGI).</p> <p>Si rimanda a quanto puntualmente indicato nel paragrafo 18.2.5)</p>	<p>La valutazione si riferirà alle proposte del Concorrente relative all'approccio B.I.M., con particolare attenzione all'interoperabilità, al raggiungimento dei livelli di sviluppo informativo richiesti, all'ottenimento degli obiettivi ed usi minimi, della strutturazione e organizzazione del modello digitale, della sicurezza del contenuto informativo, delle procedure di coordinamento e verifica del modello, delle modalità di condivisione dei dati, modelli, documenti e elaborati e delle modalità di archiviazione e consegna finale dei modelli, con particolare riferimento a:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Processo Informativo del servizio; • Contenuto informativo dei modelli; • Strumenti informativi del concorrente; • Interoperabilità del modello BIM, con applicativi gestionali del ciclo di vita dell'opera realizzata. <p>Saranno valutate positivamente le offerte che nel template descriveranno con puntualità metodologia e approccio per le attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> • - struttura operativa e professionalità coinvolte; 	4,50

	SUB-CRITERI	DESCRIZIONE	SUB-PESI
		<ul style="list-style-type: none"> • strumenti di modellazione, coordinamento e verifica; • compilazione e codifica del template secondo le Method Statement (non sono ammesse modifiche); • scomposizione dell'opera; • fabbisogno informativo; • hardware e software adeguati all'attività da svolgere; • numero di pagine massime per il template 30. <p>Il Template non deve discostarsi in alcun modo dalle indicazioni delle Method Statement (non sono offerte migliorative le modifiche sostanziali alla codifica, ai parametric o offerte di ACDat alternative ad update).</p> <p>Scala di valutazione:</p> <p>Fino a 4,50 punti: I Professionisti compileranno il template messo a disposizione della Stazione Appaltante, in coerenza tra loro, descrivendo in maniera esaustiva ed esplicita:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ruoli; • processi; • metodologie di modellazione, coordinamento e verifica; • contenuto informativo geometrico, alfanumerico e documentale. <p>0,00 punti: La descrizione non è adeguata alle finalità richieste.</p>	
		<p>Inoltre per il Sub Criterio B.5 sarà valutato positivamente il possesso dell'attestazione di qualifica quale "BIM Manager" o "BIM Coordinator" rilasciata in conformità alla norma UNI 11337-7 per i professionisti di cui ai punti 7 e 19 facenti parte del gruppo di lavoro meglio specificato al paragrafo 7.1.</p> <p>I Professionisti di cui ai punti 7 e 19 dovranno allegare l'attestazione di qualifica quale "BIM Manager" o "BIM Coordinator" rilasciata in conformità alla norma UNI 11337-7 posseduta.</p> <p><u>Tale allegato non sarà conteggiato ai fini del raggiungimento del numero di pagine totali della relazione "Caratteristiche Metodologiche dell'Offerta"</u></p> <p>Scala di valutazione:</p> <p>0,50 punti: per il possesso dell'attestazione di qualifica "BIM Manager" o "BIM Coordinator" per entrambi i professionisti di cui ai punti 7 e 19;</p> <p>0,25 punti: per il possesso dell'attestazione di qualifica "BIM Manager" o "BIM Coordinator" per uno solo dei professionisti di cui ai punti 7 e 19;</p> <p>0,00 punti: per assenza di possesso di qualsiasi attestazione di qualifica per entrambi i professionisti di cui ai punti 7 e 19.</p>	0,50

c) CRITERIO C - Ribasso percentuale unico: massimo 10 punti

Ribasso percentuale unico, così in cifre come in lettere, che il concorrente sia disposto a praticare sull'importo di **€1.481.628,08 (unmilionequattrocentottantunomilaseicentoventotto/08)** al netto dell'iva e degli oneri previdenziali, ed al netto degli oneri di sicurezza per indagini, prove e sondaggi integrativi non soggetti a ribasso, pari ad **€ 92,91**.

Si tratta di un criterio volto a favorire l'offerta più conveniente per la stazione appaltante, da un punto di vista meramente economico.

Sarà considerata migliore l'offerta in grado di garantire il prezzo minore, senza, tuttavia, inficiare la qualità della prestazione, valutato sulla base del ribasso percentuale unico offerto.

Non saranno ritenute valide offerte al rialzo, le quali, di conseguenza, comporteranno l'esclusione del concorrente. Inoltre non saranno prese in considerazione, nel ribasso indicato, cifre decimali superiori alla seconda, pertanto, nell'eventualità, lo stesso sarà troncato a due cifre

Disciplinare di gara

decimali.

d) CRITERIO D - Riduzione percentuale con riferimento al tempo: 5 punti

Riduzione dei tempi per lo svolgimento delle prestazioni di progettazione definitiva ed esecutiva e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, in misura comunque non superiore alla percentuale del 20% (venti).

Si precisa che qualora il concorrente abbia indicato un ribasso percentuale superiore a quello sopra specificato, sarà considerato un mero errore materiale e pertanto l'offerta si intenderà comunque formulata con il ribasso massimo indicato nel presente disciplinare.

e) CRITERIO E - Soluzioni progettuali che prevedano l'utilizzo di materiale rinnovabile: 5 punti

Il concorrente produrrà una relazione tecnica sulla metodologia e le linee di indirizzo in materia di applicazione dei CAM per il servizio oggetto di affidamento, nella quale potranno essere evidenziate soluzioni per il raggiungimento di prestazioni superiori ad alcuni o tutti i criteri ambientali minimi ovvero soluzioni progettuali che prevedano l'utilizzo di materiale rinnovabile, di cui all'allegato 1 al Decreto del Ministero dell'ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare 24 dicembre 2015, come modificato dal D.M. 24 maggio 2016.

La commissione valuterà positivamente le proposte che, oltre a presentare con completezza ed esaustività la metodologia e le linee di indirizzo per l'adozione dei CAM, permettano di superare il livello prestazionale di base, evidenziando i risultati conseguibili, in termini di progettualità attenta alla manutenzione delle opere ed al fine vita delle stesse, al miglioramento prestazionale, ai costi di manutenzione.

21. METODO PER L'ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

L'attribuzione dei punteggi ai singoli concorrenti avverrà applicando il metodo aggregativo compensatore:

$$K_i = A_{1i} \cdot P_{a1} + A_{2i} \cdot P_{a2} + A_{3i} \cdot P_{a3} + B_{1i} \cdot P_{b1} + B_{2i} \cdot P_{b2} + B_{3i} \cdot P_{b3} + B_{4i} \cdot P_{b4} + B_{5i} \cdot P_{b5} + C_i \cdot P_c + D_i \cdot P_d + E_i \cdot P_e$$

dove:

- K_i è il punteggio totale attribuito al concorrente i -esimo;
- i è l'offerta i -esima;
- A_i , B_i ed E_i sono coefficienti compresi tra 0 ed 1, espressi in valore centesimali, attribuiti al concorrente i -esimo per il relativo sub-criterio; il coefficiente è pari a "zero" in corrispondenza della prestazione minima possibile ed è pari ad uno in corrispondenza della prestazione massima offerta;
- C_i , D_i sono coefficienti, compresi tra 0 ed 1 attribuiti al concorrente i -esimo calcolati come di seguito;
- P_a , P_b e P_e sono i fattori ponderali di cui alle precedenti tabelle;
- P_c , P_d sono i pesi relativi rispettivamente al criterio Ribasso percentuale sui costi e al criterio Ribasso percentuale sul tempo

21.1. Riparametrazione

Qualora nessun concorrente dovesse raggiungere il punteggio massimo per un dato criterio o sub-criterio, al fine di evitare un'alterazione della proporzione prevista tra i diversi fattori ponderali, sarà effettuata la riparametrazione dei punteggi per riallinearli ai fattori ponderali previsti. In sostanza, da un punto di vista matematico, quando per un criterio o sub-criterio non si raggiunge il punteggio

massimo previsto, la riparametrazione sarà ottenuta dividendo il punteggio attribuito a ogni concorrente per il punteggio massimo attribuito per quel criterio o sub-criterio, arrotondando il risultato alla seconda cifra decimale.

Si precisa, che, in caso di parità di punteggio tra due concorrenti, l'aggiudicazione avrà luogo mediante sorteggio.

21.2. Metodo di calcolo dei coefficienti qualitativi delle offerte

Ai fini della determinazione dei coefficienti A_i , B_i e E_i relativi rispettivamente ai criteri di valutazione A B e E delle precedenti tabelle, la Commissione utilizzerà la procedura descritta di seguito.

Ogni commissario attribuisce a ciascuno degli **elementi qualitativi** cui è assegnato un punteggio discrezionale un coefficiente, variabile tra 0-1, con un numero massimo di decimali pari a 2.

In particolare, l'attribuzione del coefficiente dei sub-criteri così detti "discrezionali" indicati con le lettere a.1, a.2, a.3, b.1, b.2, b.3, b.4, b.5, delle Tabelle CRITERI E SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE sopra riportate, avverrà sulla base di un giudizio discrezionale effettuato sulla seguente scala di valutazione:

- il coefficiente da 0,00 fino a 0,20 corrisponde a insufficiente/irrelevante: la soluzione proposta non presenta aspetti positivi o comunque adeguati rispetto al servizio richiesto;
- il coefficiente da 0,21 fino a 0,40 corrisponde mediocre – la soluzione proposta affronta solo alcuni aspetti, risultando ancora inadeguata rispetto al servizio richiesto;
- il coefficiente da 0,41 fino a 0,60 corrisponde a sufficiente – la soluzione proposta, seppur non completamente adeguata, presenta aspetti positivamente apprezzati;
- il coefficiente da 0,61 fino a 0,80 corrisponde a buono – la soluzione proposta risulta completamente adeguata rispetto a quanto richiesto e presenta aspetti positivi elevati;
- il coefficiente da 0,81 fino a 1 corrisponde a ottimo – la soluzione proposta risulta completamente adeguata e presenta aspetti di eccellenza e innovatività nello svolgimento del servizio.

Successivamente si procederà a calcolare le medie dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari e a trasformarle in coefficienti definitivi riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Il coefficiente così ottenuto verrà preso in considerazione fino alla seconda cifra decimale arrotondandola all'unità superiore ove la terza cifra sia maggiore o uguale a cinque. A seguire si procederà a moltiplicare ciascun coefficiente definitivo per il relativo fattore ponderale discrezionale attribuendo così un punteggio a ciascun elemento di valutazione. Infine, verranno sommati tutti i punteggi attribuiti agli elementi di valutazione in riferimento a ciascun concorrente.

21.3. Formula per l'attribuzione del punteggio degli elementi di natura quantitativa

Ai fini della determinazione dei coefficienti C_i e D_i relativi rispettivamente agli elementi di valutazione c) e d) della tabella dei criteri di valutazione, verranno utilizzate le seguenti formule:

$$C_i = (R_{ic} / R_{max})^\alpha$$

$$D_i = (R_{id} / R_{max})^\alpha$$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo relativamente al ribasso percentuale sui costi;

D_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo relativamente al ribasso percentuale sul tempo;

R_{ic} e R_{id} = ribassi offerti dal concorrente i-esimo relativamente al ribasso percentuale sui costi e sul tempo;

R_{max} = ribasso dell'offerta più conveniente;

α = coefficiente pari a 0,2

22. COMMISSIONE DI GARA

La commissione giudicatrice, nominata successivamente al termine di scadenza delle offerte, sarà composta da 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto, in conformità all'art. 216 comma 12 del D.lgs. 50/2016 e all'art. 1, comma 1, lett. c), della legge n. 55/2019.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce, ove ritenuto necessario, ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

23. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA – INVERSIONE PROCEDIMENTALE

Si segnala che l'Amministrazione, per la presente gara, si avvale della facoltà prevista all'art. 133, comma 8 del D.Lgs. 50/2016 (cosiddetta di inversione procedimentale) e pertanto procede prima alla valutazione dell'offerta tecnica, poi alla valutazione dell'offerta economica, di tutti i concorrenti, poi, alla verifica della documentazione amministrativa secondo quanto precisato nel successivo par. 22.

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno 06/10/2022, alle ore 14:30.

Tale seduta, se necessario, è aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari comunicati ai concorrenti.

Le successive sedute sono comunicate ai concorrenti tramite il Sistema almeno 1 giorno prima della data fissata.

Il Sistema consente la pubblicità delle sedute di gara preordinate all'apertura:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche;

e la riservatezza delle sedute che non sono pubbliche.

Si precisa che alla prima seduta di gara (e alle successive sedute pubbliche), i concorrenti, potranno assistere collegandosi da remoto al Sistema tramite propria infrastruttura informatica nei giorni e orari che saranno tempestivamente comunicati mediante l'"Area comunicazioni" del Sistema ovvero mediante avviso pubblicato sul sito istituzionale dell'Agenzia (ad eccezione delle date già indicate in Bando di gara).

Stante l'utilizzo da parte dell'Agenzia del Demanio di una piattaforma telematica che garantisce l'immodificabilità delle offerte presentate, nonché la tracciabilità di ogni operazione ivi compiuta, le sedute si svolgeranno quindi in modalità telematica attraverso la piattaforma stessa senza la presenza fisica degli operatori.

24. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La Commissione giudicatrice procede all'apertura esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicate nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dal Sistema.

La Commissione procede alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al paragrafo 21.1 del presente disciplinare.

La Commissione procede, in seduta pubblica, la cui data sarà preventivamente comunicata tramite il Sistema ai concorrenti ammessi, all'apertura e alla valutazione delle Offerte economiche e successivamente all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Disciplinare di gara

La Commissione rende visibile ai concorrenti con le modalità di cui al par. 20:

- a) i “punteggi tecnici” (PT) attribuiti alle singole offerte tecniche già riparametrati;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti;
- c) i prezzi offerti.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo ma punteggi differenti per l’offerta tecnica e l’offerta economica, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull’offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per l’offerta economica e per l’offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un’offerta migliorativa sull’offerta economica entro il termine perentorio di 7 giorni. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al paragrafo 2.2. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l’ex aequo la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l’ora del sorteggio secondo le modalità previste al paragrafo 2.2.

All’esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e comunica la proposta di aggiudicazione al RUP.

Al ricorrere delle condizioni di cui all’art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, le offerte appaiano anormalmente basse, la Commissione chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che, all’esito dell’attività di valutazione della documentazione amministrativa, procederà secondo quanto indicato al successivo paragrafo 26. L’eventuale verifica di anomalia dell’offerta avviene quindi ad esito delle operazioni di verifica della documentazione amministrativa.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare alla Stazione Appaltante i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell’offerta economica dall’offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nell’offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l’informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all’importo a base di gara.

25. VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Una volta redatta la graduatoria provvisoria dei concorrenti e terminati quindi i lavori della Commissione, il Seggio di gara, deputato all’esame della documentazione amministrativa, in una successiva seduta pubblica, accede all’area contenente la documentazione amministrativa di ciascuna singola offerta presentata, contenuta nella sezione “Offerta Amministrativa” del Sistema, e ne verifica la completezza e la regolarità. Si precisa che, stante il ricorso all’inversione procedimentale, l’esame della documentazione amministrativa avverrà esclusivamente nei confronti **del primo classificato e del restante 10% dei concorrenti ammessi**, procedendo secondo l’ordine degli stessi in graduatoria.

Il Seggio quindi procede a:

- a) verificare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare conformità;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte.

Fermo restando il soccorso istruttorio, ai sensi e nei limiti di cui all'art. 83 comma 9 del Codice (cfr. paragrafo 15 del presente Disciplinare), l'esito delle attività di valutazione della documentazione amministrativa da parte del Seggio verrà reso noto ai concorrenti mediante pubblicazione dei verbali di gara sul sito istituzionale dell'Ente e tramite Sistema ai sensi dell'art. 76, comma 2-bis, del D.Lgs. 50/2016, provvedendo altresì alla pubblicazione del provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni sul sito della Stazione Appaltante, nella sezione della specifica gara.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

All'esito delle operazioni di cui sopra, e salva l'eventuale verifica di anomalia di cui al paragrafo 26, si procede ai sensi di quanto previsto al successivo paragrafo 27.

26. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 27.

27. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata dalla Commissione giudicatrice in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Con tale adempimento la commissione chiude le operazioni di gara e trasmette al RUP tutti gli atti e documenti ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale di cui al paragrafo 26, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante procede a:

- 1) richiedere, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto i documenti di cui all'art. 86, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. L'acquisizione dei suddetti documenti avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.
- 2) richiedere - laddove non sia stata effettuata la verifica di congruità dell'offerta - i documenti necessari alla verifica di cui all'articolo 97, comma 5, lett. d) del Codice.

Disciplinare di gara

- 3) verificare, ai sensi dell'art. 95, comma 10, il rispetto dei minimi salariali retributivi di cui al sopra citato art. 97, comma 5, lett. d).

La stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi degli artt. 32, comma 5, e 33, comma 1, del Codice, **aggiudica l'appalto**.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'articolo 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti di cui al precedente n. 1).

In caso di esito negativo delle verifiche, ovvero di mancata comprova dei requisiti, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC. La stazione appaltante procederà, con le modalità sopra indicate, nei confronti del secondo graduato. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a quest'ultimo, la stazione appaltante procederà, con le medesime modalità sopra citate, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (d.lgs. 159/2011 c.d. Codice antimafia). Qualora la stazione appaltante proceda ai sensi degli articoli 88 comma 4-bis, e 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011, recederà dal contratto laddove si verificano le circostanze di cui agli articoli 88, commi 4-bis e 4-ter, e 92, commi 3 e 4, del citato decreto.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non può essere stipulato prima di 35 giorni (**stand still**) dall'invio dell'ultima delle suddette comunicazioni di aggiudicazione intervenute ai sensi dell'art. 76, comma 5 lett. a).

La stipula ha luogo, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Il contratto è stipulato ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D. Lgs. 50/2016

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario presenta la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario trasmette alla stazione appaltante copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 445/2000 della polizza di responsabilità civile professionale prevista dall'art. 24, comma 4, del Codice e secondo anche quanto precisato nel Capitolato in tema di polizze a carico dell'aggiudicatario.

In alternativa, l'aggiudicatario trasmette copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

Ogni successiva variazione alla citata polizza deve essere comunicata alla stazione appaltante ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 7 agosto 2012 n. 137.

La polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da collaboratori, dipendenti e praticanti.

La polizza delle associazioni di professionisti prevede espressamente la copertura assicurativa anche degli associati e dei consulenti.

Qualora l'aggiudicatario sia una società, trasmette la polizza di assicurazione di cui all'art. 1, comma 148 della L. 4 agosto 2017 n. 124.

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima

Disciplinare di gara

dell'inizio della prestazione.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1, del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'incarico o per il completamento del servizio.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Per quanto concerne le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura, la Stazione Appaltante, su espressa richiesta dell'aggiudicatario, ne consentirà il rimborso rateizzato nel limite dei sessanta giorni di cui all'art. 216, comma 11, del Codice e del Decreto del MIT del 02/12/2016.

28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura è competente il Tribunale Amministrativo Catanzaro.

29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dalle imprese partecipanti saranno trattati, anche in maniera automatizzata e nel rispetto della normativa in vigore, esclusivamente per le finalità di esperimento della gara, nonché, limitatamente al solo aggiudicatario, per la successiva stipulazione e gestione del contratto. In particolare, il trattamento dei dati personali si propone la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti in relazione alla gara di cui trattasi. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria. I dati possono essere comunicati, in applicazione delle vigenti disposizioni normative, ai competenti uffici pubblici, nonché agli altri concorrenti che esercitino il diritto di accesso ai documenti di gara. I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui al Capo III e VIII del GDPR (Regolamento Europeo sulla Privacy 679/2016/UE). L'interessato ha diritto alla rettifica e all'integrazione dei dati personali, alla cancellazione, alla limitazione del trattamento, nei casi previsti dalla normativa.

I dati saranno conservati per il tempo strettamente necessario al raggiungimento delle finalità per le quali sono stati conferiti e successivamente per l'adempimento degli obblighi di legge connessi e conseguenti alla presente procedura.

Titolare del trattamento dei dati è l'Agenzia del Demanio contattabile all'indirizzo email demanio.dpo@agenziademanio.it.

Si allega al riguardo l'Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, da restituire debitamente sottoscritta dal concorrente all'interno della offerta Amministrativa A (Allegato Informativa trattamento dati personali – All.V).

30. REGOLE DI CONDOTTA PER L'UTILIZZAZIONE DEL SISTEMA

I concorrenti e, comunque, tutti gli utenti del Sistema sono tenuti ad utilizzare il Sistema stesso secondo buona fede ed esclusivamente per le finalità consentite e sopra specificate, e sono altresì responsabili per le violazioni delle disposizioni di legge e regolamentari, in materia di acquisti di beni e servizi della Pubblica Amministrazione e per qualunque genere di illecito amministrativo, civile o penale.

I concorrenti e, comunque, tutti gli utenti del Sistema si obbligano a porre in essere tutte le condotte necessarie ad evitare che attraverso il Sistema si attuino turbative nel corretto svolgimento delle procedure di gara con particolare riferimento a condotte quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: la turbativa d'asta, le offerte fantasma, gli accordi di cartello.

In caso di inosservanza di quanto sopra, l'Amministrazione segnalerà il fatto all'autorità giudiziaria, all'Autorità Nazionale Anticorruzione, all'Osservatorio sui contratti pubblici di lavori, forniture e servizi per gli opportuni provvedimenti di competenza.

Salvo il caso di dolo o colpa grave, Consip S.p.A. e il Gestore del Sistema non saranno in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno, diretto o indiretto, per lucro cessante o danno

Disciplinare di gara

emergente, che dovessero subire gli utenti del Sistema, e, comunque, i concorrenti e le Amministrazioni o terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo, il mancato utilizzo, il funzionamento o il mancato funzionamento del Sistema e dei servizi dallo stesso offerti.

Tutti i contenuti del sito www.acquistinretepa.it e, in generale, i servizi relativi al Sistema, forniti dal MEF, dalla Consip S.p.A. e dal Gestore del Sistema sono resi disponibili e prestati così come risultano dal suddetto sito e dal Sistema.

Il MEF, la Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema non garantiscono la rispondenza del contenuto del sito www.acquistinretepa.it ed in generale di tutti i servizi offerti dal Sistema alle esigenze, necessità o aspettative, espresse o implicite, degli altri utenti del Sistema.

La Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema, non assumono alcuna responsabilità nei confronti delle Amministrazioni per qualsiasi inadempimento dei Fornitori e per qualunque danno di qualsiasi natura da essi provocato.

Con la Registrazione e la presentazione dell'offerta, i concorrenti manlevano e tengono indenne il MEF, la Consip S.p.A., l'Amministrazione ed il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le eventuali spese legali, che dovessero essere sofferte da questi ultimi e/o da terzi, a causa di violazioni delle regole contenute nel presente Disciplinare di gara, dei relativi allegati, di un utilizzo scorretto od improprio del Sistema o dalla violazione della normativa vigente. A fronte di violazioni di cui sopra, di disposizioni di legge o regolamentari e di irregolarità nell'utilizzo del Sistema da parte dei concorrenti, oltre a quanto previsto nelle altre parti del presente Disciplinare di gara, il MEF, la Consip S.p.A., l'Amministrazione ed il Gestore del Sistema, ciascuno per quanto di rispettiva competenza, si riservano il diritto di agire per il risarcimento dei danni, diretti e indiretti, patrimoniali e di immagine, eventualmente subiti.

31. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 53 del Codice, dalle vigenti disposizioni in materia di accesso ai documenti amministrativi e dal Regolamento dell'Agenzia del Demanio sulla disciplina del diritto di accesso agli atti ai sensi della legge 241/1990 e successive modifiche e integrazioni (GURI Serie Generale n. 35 del 12 febbraio 2016). L'indirizzo a cui inviare l'istanza di accesso è dre_calabria@pce.agenziademanio.it

Il Direttore Regionale
Vittorio Vannini

Allegati:

- All. I Modello di Domanda di partecipazione;
- All. II DGUE-editabile;
- All. III Dichiarazione integrativa dati del concorrente;
- All. IV Patto di integrità;
- All. V Informativa ai sensi art. 13 Regolamento;
- All. VI Scheda A1;
- All. VII Scheda A2;
- All. VIII Scheda A3;
- All. IX Offerta economica;
- All. X Scheda Fornitore;
- All. XI Schema di contratto;
- All. XII Offerta di Gestione Informativa (OGI) – CZD0024-ADM-SPECIFOGI-XX-SO-Z-G00003;
- Allegato A Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione;
- Allegato B Partecipazione Nuove Gare Consip;
- Progetto di Fattibilità Tecnico Economica P.F.T.E. prot. n. 13982 del 01/08/2022;
- Parere MIBAC Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per la Province di Catanzaro e Crotona VF//01.04.2021 assunto al prot. n. 7538 del 12/04/2021.