



AGENZIA DEL DEMANIO

Direzione Regionale Emilia Romagna

Gara Europea con procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. 18 aprile 2016 n.50 e ss.mm e ii. per l'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria relativi alle integrazioni alle indagini preliminari, al progetto di fattibilità tecnica economica, alla progettazione definitiva ed esecutiva, alla direzione lavori, al coordinamento per la sicurezza, agli adempimenti AINOP, aggiornamento catastale, per l'intervento di "Miglioramento sismico del compendio denominato Palazzo ex Genio Civile sito in Bologna Piazza VIII Agosto, Via Ciro Menotti, Via Alessandrini" (scheda BOB0170), da eseguirsi in modalità BIM e mediante l'uso di materiali e tecniche a ridotto impatto ambientale, conformi al DM del 23/06/2022.

CIG 9823302D3E - CUP G36C22000340001 - CPV 71250000-5

DISCIPLINARE DI GARA



Piazza Malpighi, 19 – 40123 Bologna – Tel. 051/6400311
e-mail: dre.EmiliaRomagna@agenzia demanio.it
pec: dre_EmiliaRomagna@pce.agenzia demanio.it

1.	PREMESSE	4
2.	PIATTAFORMA TELEMATICA	5
2.1	Il sistema di negoziazione.....	5
2.2	Dotazioni tecniche.....	7
2.3	Identificazione	8
2.4	Gestore del sistema.....	9
3.	DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	9
3.1	Documenti di gara	9
3.2	Chiarimenti.....	10
3.3	Comunicazioni.....	10
4.	OGGETTO DELL'APPALTO ED IMPORTO	10
5.	DURATA DELL'APPALTO OPZIONI E RINNOVI, REVISIONE PREZZI.....	13
5.1	DURATA.....	13
5.2	OPZIONI E RINNOVI.....	14
5.3	REVISIONE PREZZI.....	14
6.	SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	15
7.	REQUISITI GENERALI	18
8.	REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA	18
8.1	REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE DEL CONCORRENTE.....	19
8.2	REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE DEL GRUPPO DI LAVORO.....	19
8.3	Requisiti di capacità economica e finanziaria del concorrente.....	22
8.4	REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE DEL CONCORRENTE	23
8.5	INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI (RT), CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI RETE E GEIE	25
8.6	INDICAZIONI PER CONSORZI STABILI	26
9.	AVVALIMENTO.....	26
10.	SUBAPPALTO	27
11.	PRESCRIZIONI LEGATE ALLA MODELLAZIONE E GESTIONE INFORMATIVA DELL'INTERVENTO (BIM)	28
12.	PRESCRIZIONI LEGATE AI C.A.M. DI CUI AL DM 23/06/2022 "CRITERI AMBIENTALI MINIMI PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE DI INTERVENTI EDILIZI, PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI PER INTERVENTI EDILIZI E PER L'AFFIDAMENTO CONGIUNTO DI PROGETTAZIONE E LAVORI PER INTERVENTI EDILIZI".	29
13.	GARANZIA PROVVISORIA.....	29
14.	GARANZIA DEFINITIVA.....	32
15.	SOPRALLUOGO.....	33
16.	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	33
17.	SOCCORSO ISTRUTTORIO	37
18.	CONTENUTO DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	38
18.1	DOMANDA DI PARTECIPAZIONE	38
18.2	Documento di gara unico europeo	40
18.3	Dichiarazione relativa alla composizione del gruppo di lavoro	41
18.4	Tabella dei requisiti economico-finanziari e tecnici.....	41
18.5	Dichiarazioni integrative al DGUE.....	41
18.6	Dichiarazione integrativa per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'articolo 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267	41
18.7	Documentazione ulteriore per i soggetti associati	41
18.8	Altra documentazione amministrativa	43
19.	PASSOE E PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC	43
20.	CONTENUTO DELL'OFFERTA TECNICA	44

20.1	“Criterio A” – PROFESSIONALITÀ ED ADEGUATEZZA DELL’OPERATORE ECONOMICO – MAX 30 PUNTI.....	45
20.2	“Criterio B” – Caratteristiche metodologiche dell’offerta – MAX 50 PUNTI.....	50
20.3	“CRITERIO E” – criterio premiante relativo ai CAM di cui al DM 256 del 23/06/2022 - RESPONSABILE PER L’APPLICAZIONE DEI CRITERI AMBIENTALI – MAX 2 PUNTI	55
21.	CONTENUTO DELL’OFFERTA ECONOMICO-TEMPORALE (MAX 18 PUNTI).....	56
22.	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	57
22.1	Criteri di valutazione dell’offerta tecnica	57
22.2	Ribasso percentuale unico sull’importo a base d’asta (MAX 13 PUNTI)	58
22.3	Ribasso percentuale con riferimento al tempo (MAX 5 PUNTI).....	58
22.4	Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell’offerta	58
22.5	Metodo per il calcolo dei punteggi per i criteri di natura qualitativa	59
22.6	Formule per l’attribuzione del punteggio degli elementi di natura quantitativa	59
23.	SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA	60
23.1	Apertura e valutazione delle offerte tecniche ed economiche – formazione della graduatoria provvisoria	61
23.2	Verifica di anomalia delle offerte	62
23.3	Apertura e verifica della documentazione amministrativa – seggio di gara - conferma della graduatoria	62
24.	AGGIUDICAZIONE DELL’APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	63
25.	OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.....	64
26.	CODICE DI COMPORTAMENTO	64
27.	ACCESSO AGLI ATTI.....	64
28.	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	64
29.	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	65

1. PREMESSE

L'art. 1 comma 140 della L. 232/2016 (legge Bilancio 2017) ha istituito, nello stato di previsione del MEF, un fondo pluriennale finalizzato agli investimenti e allo sviluppo infrastrutturale del Paese con distinte dotazioni finanziarie previste nell'arco temporale 2018-2031, successivamente rifinanziato ai sensi dell'articolo 1, comma 1072 della L. 205/2017 (Legge di Bilancio 2018).

Con DPCM del 29 maggio 2017 e DPCM del 21 luglio 2017 è stata disposta la ripartizione del Fondo per il finanziamento degli investimenti e lo sviluppo infrastrutturale del Paese, di cui al citato articolo 1, comma 140, della L. 232/2016, a partire dal 2017.

L'atto d'indirizzo del MEF 2018-2020 ha consolidato e ben definito il ruolo dell'Agenzia del Demanio quale soggetto preposto alla "predisposizione e progressiva attuazione di progetti specifici finalizzati alla prevenzione del rischio sismico e alla riqualificazione energetica [...] del patrimonio immobiliare dello Stato affidato all'Agenzia, attraverso l'impiego delle risorse previste dall'articolo 1, comma 140, della legge di Bilancio 2017".

Con l'istituzione del capitolo 7759, nello stato di previsione della Spesa del Ministero dell'Economia e delle Finanze per l'anno 2018 (legge di Bilancio 2018), è stato formalizzato un primo stanziamento a favore dell'Agenzia del Demanio di circa 130 milioni di euro per avviare la realizzazione di un piano per la riqualificazione sismica del patrimonio immobiliare dello Stato, per il quale sono stati previsti 950 milioni di euro, nell'arco temporale 2018-2022 e annualità successive.

L'Agenzia del Demanio, in virtù del ruolo riconosciutole ed al fine di procedere al progressivo sviluppo del Piano anzidetto, intende avviare attività che prevedono, interventi di adeguamento/miglioramento strutturale, sugli immobili in uso governativo, a partire da quelli ubicati nelle zone a rischio sismico più elevato.

Nell'ambito degli interventi di prevenzione del rischio sismico, per il cui finanziamento l'Agenzia del Demanio Direzione Regionale Emilia Romagna, ha beneficiato dell'assegnazione di risorse in attuazione dell'art. 1, comma 140, della L. n. 232/2016, sono stati individuati alcuni immobili in uso governativo dotati di indagini e/o valutazioni sulla vulnerabilità sismica tra i quali l'ex Palazzo del Genio Civile di Bologna, Piazza VIII Agosto n.26, scheda BOBO170.

Per quanto sopra, la Stazione Appaltante, quindi, tenuto conto delle esigenze tecniche e costruttive dell'intervento nonché sulla base delle considerazioni meglio esplicitate nel Capitolato Tecnico Prestazionale, ha stabilito di procedere, con determina a contrarre prot 2023/7741 del 12/05/2023, ad una procedura aperta di rilievo comunitario per l'affidamento dei servizi di ingegneria e architettura (alcuni opzionali come meglio specificate nel prosieguo), ai sensi dell'articolo 3, lett. vvvv) del d.lgs. 50/2016, comprendenti le integrazioni alle indagini preliminari, la progettazione di fattibilità tecnica economica, la progettazione definitiva ed esecutiva, la direzione lavori (opzionale), il coordinamento per la sicurezza (opzionale), agli adempimenti AINOP, aggiornamento catastale, per l'intervento di "Miglioramento sismico del compendio denominato ex Genio Civile sito in Bologna Piazza VIII Agosto, Via Ciro Menotti, Via Alessandrini" (scheda BOB0170), da eseguirsi in modalità BIM e mediante l'uso di materiali e tecniche a ridotto impatto ambientale, conformi al DM del 23/06/2022.

Per il puntuale dettaglio dei servizi oggetto dell'appalto si rimanda al Capitolato Tecnico Prestazionale nonché al proseguo del presente disciplinare.

Ai sensi dell'articolo 58 del Codice, la presente procedura aperta è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto predisposto dal MEF e gestito da Consip S.p.A. accessibile all'indirizzo www.acquistinretepa.it e conforme alle prescrizioni dell'articolo 44 del Codice e

del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021. Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

L'affidamento avviene mediante procedura aperta, con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli articoli 34, 44, 52, 58, 60 e 95 del Codice.

Il luogo di svolgimento del servizio è Bologna – Piazza VIII Agosto, Via Ciro Menotti, Via Alessandrini.

CIG: 9823302D3E

CUP: G36C22000340001

CPV: 71250000-5

Il termine per la presentazione delle offerte è fissato per le ore **12:00 del 23/06/2023**.

Nota: la Stazione Appaltante ricorre alla riduzione dei termini per la presentazione dell'offerta ai sensi dell'art. 2, comma 2 della Legge 11 settembre 2020 n. 120.

La presente procedura di Gara è stata indetta mediante apposito bando, pubblicato sulla G.U.U.E il giorno 19/05/2023 n. 2023/S 096-299005, pubblicato sulla G.U.R.I. – V° Serie Speciale – Contratti Pubblici n n. 58 del 22/05/2023, oltre che sul profilo del committente www.agenziademano.it.

Estratto del bando sarà poi pubblicato sul sito del Ministero delle Infrastrutture nonché inviato all'Osservatorio dei contratti pubblici con indicazione degli estremi di pubblicazione in Gazzetta Ufficiale e, per estratto, sui quotidiani nazionali e locali, ai sensi degli artt. 72 e 73 del Codice degli Appalti e del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 2 dicembre 2016, adottato in attuazione dell'art. 73 comma 4 del Codice medesimo.

In applicazione dell'art. 5, comma 2, del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 2 dicembre 2016, le spese di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale¹ e sui quotidiani dovranno essere rimborsate all'Agenzia del Demanio dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

Il **Responsabile del procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è l'Ing. Orazio Pennisi, email orazio.pennisi@agenziademano.it – tel. 051-6400352

2. PIATTAFORMA TELEMATICA

2.1 IL SISTEMA DI NEGOZIAZIONE

La presente procedura si svolgerà, ove non diversamente previsto in maniera espressa, attraverso l'utilizzazione di un Sistema telematico (di seguito per brevità anche solo "Sistema").

Il funzionamento del Sistema avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - Electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del Codice e dei suoi atti di attuazione, in particolare il decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, e delle Linee guida dell'AGID.

¹ Le spese di pubblicazione del Bando sulla Guri e sui quotidiani sono complessivamente pari ad € 2163,05 al netto dell'IVA, cui andranno aggiunti i costi per le pubblicazioni dell'esito della gara che saranno tempestivamente comunicati al momento dell'aggiudicazione.

L'Agencia del Demanio – Direzione Regionale dell'Emilia Romagna (di seguito, per brevità, l'Amministrazione) si avvarrà di tale **Sistema in modalità ASP** (Application Service Provider).

L'utilizzo del Sistema comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sul Sistema.

L'utilizzo del Sistema avviene nel rispetto dei principi di auto responsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo del Sistema.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento al Sistema;
- utilizzo del Sistema da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato "Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione";

In caso di mancato funzionamento del sistema o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la Stazione Appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento del Sistema e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione presso tutti gli indirizzi Internet disponibili nel Bando di gara, nella sezione dove sono accessibili i documenti di gara nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La Stazione Appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Il Sistema garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. Il Sistema è realizzato con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito del Sistema sono registrate e attribuite all'operatore economico e fanno piena prova nei confronti degli utenti del Sistema. Tali registrazioni di sistema hanno carattere riservato e non saranno divulgate a terzi, salvo ordine del giudice o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti, ai sensi della Legge n. 241/1990.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito del Sistema si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema. Il sistema operativo del Sistema è sincronizzato sulla scala di

tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento del Sistema avvengono in conformità a quanto riportato nel documento "Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione" (**all.3.8**) che costituisce parte integrante del presente disciplinare.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

Il Sistema è normalmente accessibile 24 ore al giorno, sette giorni su sette. L'accesso al Sistema potrebbe comunque essere, rallentato, ostacolato o impedito per interventi di manutenzione programmati sul Sistema o problematiche tecniche, che verranno, ove possibile, segnalati agli utenti con idoneo preavviso.

A tal riguardo si raccomanda ai concorrenti di tenere in debito conto le scadenze indicate nel disciplinare.

L'accesso, l'utilizzo del Sistema e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente Disciplinare di gara, nei relativi allegati (tra cui in particolare le Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione), e le istruzioni presenti nel sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito www.acquistinretepa.it o le comunicazioni attraverso il Sistema.

In caso di violazione delle Regole tale da comportare la cancellazione della registrazione dell'operatore economico, l'operatore economico medesimo non potrà partecipare alla presente procedura.

Con la registrazione e la presentazione dell'offerta, i concorrenti manlevano e tengono indenne il MEF, la Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le eventuali spese legali, che dovessero essere sofferte da questi ultimi e/o da terzi, a causa di violazioni delle regole contenute nel presente Disciplinare di gara, dei relativi allegati, di un utilizzo scorretto od improprio del Sistema o dalla violazione della normativa vigente.

A fronte di violazioni di cui sopra, di disposizioni di legge o regolamentari e di irregolarità nell'utilizzo del Sistema da parte dei concorrenti, oltre a quanto previsto nelle altre parti del presente Disciplinare di gara, il MEF, la Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema, ciascuno per quanto di rispettiva competenza, si riservano il diritto di agire per il risarcimento dei danni, diretti e indiretti, patrimoniali e di immagine, eventualmente subiti.

2.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel documento "Regole del sistema di e-Procurement della pubblica amministrazione", che disciplina il funzionamento e l'utilizzo del Sistema.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sul Sistema;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS, di carta di identità elettronica (CIE) di cui all'articolo 66 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, o carta Nazionale dei Servizi (CNS) di cui all'articolo 66 del medesimo decreto legislativo, nonché delle specifiche credenziali rilasciate in sede di registrazione al Sistema;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di

- servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
- un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82 / 05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - I. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - II. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
 - III. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

2.3 IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere, previa apposita Registrazione, al Sistema.

La Registrazione deve essere necessariamente effettuata da un operatore economico singolo, a prescindere dalla volontà di partecipare alla procedura in forma associata: tale intenzione potrà essere concretizzata nella fase di presentazione dell'offerta e non in quella della registrazione.

La registrazione al Sistema deve essere richiesta necessariamente da almeno un soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la Registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

All'esito della Registrazione viene rilasciata al soggetto che ne ha fatto richiesta una *user-id* e una *password* (d'ora innanzi anche "*account*"). L'*account* è strettamente personale e riservato ed è utilizzato quale strumento di identificazione informatica ai sensi del D.lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale).

Il titolare dell'*account* è tenuto a operare nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non arrecare pregiudizio al Sistema, ai soggetti ivi operanti e, in generale, a terzi, in conformità a quanto previsto dall'art. 13 delle Regole del sistema e-Procurement.

L'*account* creato in sede di registrazione è necessario, fermo quanto successivamente specificato, ai fini dell'identificazione per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura. Per poter partecipare alla gara, l'utente dovrà associarsi alla P.IVA/Altro identificativo dell'operatore economico per conto del quale intende operare.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per rato e valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'*account* riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'*account* all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso al Sistema è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico registrato.

L'identificazione può avvenire alternativamente o congiuntamente:

- 1) mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID), o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco

- transfrontaliero a i sensi del Regolamento eIDAS;
- 2) tramite l'account rilasciato in fase di registrazione;
- 3) mediante una o più delle seguenti modalità di identificazione digitale: carta di identità elettronica (CIE) di cui all'articolo 66 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o carta Nazionale dei Servizi (CNS) di cui all'articolo 66 del medesimo decreto legislativo.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico devono essere effettuate contattando il Call Center dedicato presso i recapiti indicati nel sito www.acquistinretepa.it.

2.4 GESTORE DEL SISTEMA

Fermo restando che, per la presente procedura, Stazione Appaltante ed Amministrazione aggiudicatrice è la Direzione Regionale dell'Emilia Romagna dell'Agenzia del Demanio, la stessa si avvale, per il tramite di Consip, del supporto tecnico del Gestore del Sistema (ovvero il soggetto indicato sul sito www.acquistinretepa.it risultato aggiudicatario della procedura ad evidenza pubblica all'uopo esperita) incaricato anche dei servizi di conduzione tecnica delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento del Sistema, assumendone ogni responsabilità al riguardo. Il Gestore del Sistema ha l'onere di controllare i principali parametri di funzionamento del Sistema stesso, segnalando eventuali anomalie del medesimo.

Il Gestore del Sistema è, in particolare, responsabile della sicurezza logica e applicativa del Sistema stesso ed è altresì responsabile dell'adozione di adeguate ed idonee misure tecniche ed organizzative al fine di garantire la conformità al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR").

3. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

3.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara è costituita dalla seguente documentazione che può essere reperita sul sito www.acquistinretepa.it e sul sito istituzionale www.agenziademanio.it (mediante il seguente percorso: Gare e Aste - Servizi Tecnici e Lavori):

1. Bando di Gara;
2. Determina a Contrarre;
3. Disciplinare di Gara con i relativi allegati:
 - 3.1 Modello di domanda di partecipazione;
 - 3.2 Modello del DGUE;
 - 3.3 Modello *Gruppo di lavoro*;
 - 3.4 Modello *Tabella riepilogativa dei requisiti del concorrente*;
 - 3.5 Modello per le dichiarazioni integrative al DGUE;
 - 3.6 Modello del patto di integrità;
 - 3.7 Documento *Informativa Privacy* ai sensi del D.lgs 196/2003 e dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679;
 - 3.8 Documento *Regole del sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione* redatto da Consip spa;
 - 3.9 Modello struttura concorrente per verifica firme offerta tecnica;
 - 3.10 Modello BIMSO "Specificativa Operativa per il processo BIM" - Offerta di Gestione Informativa del concorrente (da utilizzare per il sub-criterio b.5);
4. Capitolato tecnico prestazionale e Documento di indirizzo alla progettazione;

5. Documentazione relativi alle indagini vulnerabilità sismica e diagnosi energetica;
6. Studio di Fattibilità Tecnico economica;
7. Schema di contratto.

La documentazione tecnica è stata redatta tenendo conto delle specifiche tecniche e delle clausole contrattuali contenute nei Criteri Ambientali Minimi (CAM) di cui al D.M. 23 giugno 2022, recante «*Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di progettazione di interventi edilizi, per l'affidamento dei lavori per interventi edilizi e per l'affidamento congiunto di progettazione e lavori per interventi edilizi*» ed al D.M. 7 marzo 2012, recante «*Criteri ambientali minimi per l'affidamento servizi energetici per gli edifici, servizio di illuminazione e forza motrice, servizio di riscaldamento/raffrescamento*».

3.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di **quesiti** scritti da inoltrare almeno **10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, ovvero entro il 13/06/2023 alle ore 12:00**, in via telematica, attraverso la sezione del Sistema riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione al Sistema stesso.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico **sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte**, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sul Sistema e sulla pagina del sito istituzionale dedicata alla presente procedura. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione del Sistema o il sito istituzionale.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate

3.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.

Le comunicazioni tra Stazione Appaltante e operatori economici avvengono tramite il Sistema e sono accessibili nell'apposita "Area comunicazioni". È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

Le comunicazioni relative: a) all'aggiudicazione; b) all'esclusione; c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto; d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario; e) all'attivazione del soccorso istruttorio; f) al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala; g) alla richiesta di offerta migliorativa; avvengono utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso lo stesso Sistema e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale.

4. OGGETTO DELL'APPALTO ED IMPORTO

La presente procedura ha ad oggetto l'affidamento esterno dei servizi di ingegneria e architettura (alcuni di questi opzionali) relativi alle integrazioni alle indagini preliminari, al progetto di fattibilità tecnica economica, alla progettazione definitiva ed esecutiva, alla direzione lavori (opzionale), al coordinamento per la sicurezza (opzionale), agli adempimenti AINOP (Archivio Informatico delle Opere Pubbliche), aggiornamento catastale, per l'intervento di "Miglioramento sismico del compendio denominato ex Genio Civile sito in Bologna Piazza VIII Agosto, Via Ciro Menotti, Via Alessandrini" (scheda

BOB0170), da eseguirsi in modalità BIM e mediante l'uso di materiali e tecniche a ridotto impatto ambientale, conformi al DM del 23/06/2022.

L'appalto è costituito da un unico lotto poiché la suddivisione in lotti dello stesso, comprometterebbe gli aspetti di funzionalità, fruibilità e fattibilità del servizio.

Le attività oggetto dell'appalto descritte nella successiva Tabella 1 sono dettagliatamente elencate e descritte nel Capitolato Tecnico Prestazionale con i relativi allegati Capitolati informativi BIM;

Tabella n. 1 – Prestazioni oggetto del servizio, qualificazione ed importo

n.	Descrizione servizi	CPV	Importo
1	<i>Integrazione alle indagini preliminari e Progettazione di Fattibilità tecnica ed economica</i>	71250000-5	62.416,49 €
2	<i>Progettazione Definitiva</i>	71250000-5	218.000,08 €
3	<i>Progettazione Esecutiva</i>	71250000-5	104.458,98 €
4	<i>Coordinatore per la Sicurezza in fase di Progettazione</i>	71250000-5	37.996,05 €
5	<i>Direzione dei Lavori (opzionale)</i>	71250000-5	180.255,07 €
6	<i>Coordinatore per la Sicurezza in fase di Esecuzione (opzionale)</i>	71250000-5	79.158,44 €
7	<i>Adempimenti catastali</i>	71250000-5	5.950,00 €
Importo totale a base d'asta (soggetto a ribasso)			688.235,12 €
Oneri diretti per la sicurezza (non soggetto a ribasso)			2.560,00 €
Importo complessivo del servizio a base di gara			690.795,12 €

Gli importi di cui alle tabelle, compresi i servizi opzionali, sono comprensivi delle spese ed al netto dell'IVA e/o di altre imposte e contributi di legge.

Ai sensi dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore massimo stimato dell'appalto, compresi i servizi opzionali, è pari ad **€ 690.795,12** al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi dovuti per legge e comprensivo degli oneri per la sicurezza.

L'importo su cui effettuare il ribasso è di **688.235,12 €** al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.

L'importo degli oneri per la sicurezza per i rischi di interferenze sono pari ad **2.560,00 €** ed è relativo agli apprestamenti di sicurezza da adottarsi per le operazioni *in situ* (allegati al Capitolato).

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice l'importo posto a base di gara non comprende i costi della manodopera per la parte del servizio di natura prettamente intellettuale. Il costo della manodopera stimato per le sole attività da compiersi con impiego di mezzi d'opera e relativo personale nell'ambito delle indagini preliminari è stato stimato in **€ 13.967,94**.

L'appalto è finanziato con il Piano degli Investimenti Immobiliari per il triennio 2021-2023 dell'Agenzia del Demanio, al capitolo 7759 comma 140, nell'ambito della specifica linea di investimento "C", destinata alla prevenzione del rischio sismico.

L'importo a base di gara è stato calcolato considerando i parametri di riferimento per le prestazioni previste, e – laddove le prestazioni non siano contemplate in atti normativi di riferimento – con stime analitiche riportate nel Capitolato Tecnico-Prestazionale/DIP

Il dettaglio delle prestazioni è il seguente:

Tabella n. 2 – Prestazioni oggetto dell'appalto con riferimento ai criteri di determinazione dell'importo.

n.	Descrizione servizi	Importo	Rif. calcolo
1	Integrazione alle indagini preliminari e Progettazione di Fattibilità tecnica ed economica	62.416,49 €	DM 17/06/2016 (v. doc. allegato 4.3)
2	Progettazione Definitiva	218.000,08 €	DM 17/06/2016 (v. doc. allegato 4.3)
3	Progettazione Esecutiva	104.458,98 €	DM 17/06/2016 (v. doc. allegato 4.3)
4	Coordinatore per la Sicurezza in fase di Progettazione (l'importo di seguito indicato viene specificato solo per completezza ma non si aggiunge a quello già previsto per le tre fasi della progettazione costituendone una parte)	37.996,05 €	DM 17/06/2016 (v. doc. allegato 4.3)
5	Direzione dei Lavori (opzionale)	180.255,07 €	DM 17/06/2016 (v. doc. allegato 4.3)
6	Coordinatore per la Sicurezza in fase di Esecuzione (opzionale)	79.158,44 €	DM 17/06/2016 (v. doc. allegato 4.3)
7	Adempimenti catastali	5.950,00 €	(v. doc. allegato 4.3)
Importo totale a base d'asta (soggetto a ribasso)		688.235,12 €	
Oneri diretti per la sicurezza (non soggetto a ribasso)		2.560,00 €	
Importo complessivo del servizio a base di gara		690.795,12 €	

Gli importi di cui alle tabelle, compresi i servizi opzionali, sono comprensivi delle spese ed al netto dell'IVA e/o di altre imposte e contributi di legge.

L'importo deve ritenersi remunerativo di tutte le prestazioni descritte dalla documentazione di gara e delle ulteriori prestazioni offerte dal concorrente in sede di gara.

Tabella n. 3 – Prestazioni secondo le categorie di cui al DM 17/06/2016 (comprese le spese ed esclusi gli oneri per la sicurezza).

Classi e categorie opere			GRADO DI COMPLESSIT A'	INCID. (%)	PRESTAZIONI	COMPENSO CALCOLATO (€)
DM 17/06/2016	L. 143/1949	DM 18/11/1971				
S.03	I/g	I/b	0,95	51,63%	Progettazione/Direzione/Sicurezza dei lavori strutturali	€ 355.494,47
E.16	I/d	I/b	1,22	31,77%	Progettazione/Direzione/Sicurezza dell'intervento di miglioramento sismico	€ 218.676,71

IA.04	III/c	I/b	1,3	7,18%	<i>Progettazione/Direzione/Sicurezza degli impianti elettrici e speciali</i>	€ 49.439,36
IA.02	III/b	I/b	0,85	2,77%	<i>Progettazione/Direzione/Sicurezza degli impianti di riscaldamento, raffrescamento, climatizzazione, trattamento aria.</i>	€ 19.075,88
IA.01	III/a	I/b	0,75	4,98%	<i>Progettazione/Direzione/Sicurezza impianto idrico-sanitario, di scarico ed antincendio</i>	€ 34.301,01
E.06	I/c	I/b	0,95	1,63%	<i>Progettazione/Direzione/Sicurezza dell'intervento di miglioramento sismico</i>	€ 11.247,68
IMPORTO TOTALE				100,00%		€ 688.235,12

In ragione di quanto previsto dall'art. 48 comma 2 del Codice in merito alla determinazione delle prestazioni principali e secondarie, si evidenzia che:

- la prestazione principale si sostanzia in attività afferenti alla categoria/ ID S.03 "Strutture";
- le prestazioni secondarie sono costituite da attività afferenti alle categorie/ID E16 "Uffici" ed alle attività afferenti alle categorie/ID IA.01/IA.02/IA.04 "Impianti", e la E06 "Edilizia residenziale".

Tabella n. 4 – Indicazione delle categorie principali e secondarie del servizio

Classi e categorie opere			GRADO DI COMPLESSI TA'	INCID. (%)	Tipologia categorie	COMPENSO CALCOLATO (€)
DM 17/06/2016	L. 143/1949	DM 18/11/1971				
S.03	I/g	I/b	0,95	51,63%	PRINCIPALE	€ 355.494,47
E.16	I/d	I/b	1,22	31,77%	SECONDARIA	€ 218.676,71
IA.04	III/c	I/b	1,3	7,18%	SECONDARIA	€ 49.439,36
IA.02	III/b	I/b	0,85	2,77%	SECONDARIA	€ 19.075,88
IA.01	III/a	I/b	0,75	4,98%	SECONDARIA	€ 34.301,01
E.06	I/c	I/b	0,95	1,63%	SECONDARIA	€ 11.247,68
IMPORTO TOTALE				100,00%		€ 688.235,12

L'appalto è a corpo, pertanto gli importi riportati s'intendono remunerativi per tutte le attività e in nessun caso potranno essere addebitati alla Stazione Appaltante oneri aggiuntivi o rimborsi per spese sostenute nello svolgimento del servizio.

5. DURATA DELL'APPALTO OPZIONI E RINNOVI, REVISIONE PREZZI

5.1 DURATA

La durata massima, prevista, dei servizi di progettazione oggetto della presente procedura è stabilita in **270 giorni, naturali e consecutivi**, decorrenti dalla data del verbale di avvio delle prestazioni da parte del Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC).

I servizi connessi all'esecuzione dei lavori (opzionali per quanto appresso si dirà) seguiranno le tempistiche di questi ultimi.

Tabella n. 5 – Indicazione della durata delle fasi del servizio da affidare

Fase	Attività	Durata Prevista
Servizi di progettazione	Attività preliminari al progetto di fattibilità tecnica ed economica	30 giorni
	Progettazione di fattibilità tecnica ed economica	60 giorni
	Progettazione definitiva	120 giorni
	Progettazione esecutiva + CSP	60 giorni
Servizi di esecuzione dei lavori	Direzione Lavori (<i>opzionale</i>) + CSE (<i>opzionale</i>) + Assistenza al Collaudo e Adempimenti Catastali	Tempistica appalto dei lavori

Relativamente ai termini di cui sopra si specifica quanto segue:

- La riduzione dei termini per lo svolgimento del servizio in sede di offerta sarà considerata in proporzione alle diverse fasi del servizio;
- per ciascuna fase il Direttore di esecuzione del contratto (DEC) procederà a comunicare l'avvio della prestazione mediante invito formale da cui decorrono i termini sopra indicati per le specifiche prestazioni;
- non verranno computati nel termine stabilito dal contratto per la consegna dei livelli successivi della progettazione i soli tempi per la verifica ed approvazione da parte della stazione appaltante. **Si precisa che, durante lo svolgimento della verifica della progettazione definitiva ed esecutiva, verranno concessi dal RUP, per ogni fase progettuale, dei tempi ragionevoli non superiori a 30 giorni al gruppo di progettazione, per l'aggiornamento/integrazione degli elaborati progettuali per il superamento dei rilievi del gruppo di verifica, oltre i quali verranno applicate le penali di cui al punto seguente;**
- per ogni giorno di ritardo rispetto ai tempi contrattuali è applicabile una penale pari **all'uno per mille** del corrispettivo contrattuale secondo le modalità descritte nel Capitolato/DIP tecnico prestazionale all'art.24;

5.2 OPZIONI E RINNOVI

Il contratto può essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'articolo 106, comma 1, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016, mediante stipula di specifico atto aggiuntivo, qualora la Stazione Appaltante decida di affidare all'appaltatore la Direzione Lavori ed il Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione sono considerati come servizi opzionali e quindi non vincolanti per la Stazione Appaltante.

Tali servizi saranno affidati solo qualora richiesto dalla S.A.

L'offerta del concorrente per i servizi opzionali, invece, è da considerarsi proposta irrevocabile ai sensi e per gli effetti previsti dall'art. 1329 c.c.

Non sono previsti rinnovi al contratto principale

5.3 REVISIONE PREZZI

Si precisa che per la presente procedura di gara troverà applicazione quanto previsto dal D.L. n. 4/2022. Il presente paragrafo troverà applicazione solo qualora la durata del servizio dovesse eccedere i dodici mesi per causa non imputabile all'Operatore Economico, e si applicherà alla sola voce degli oneri e spese accessori, dato che le prestazioni intellettuali non sono soggette di per sé ad aumento dei costi.

Il corrispettivo contrattuale, per la sola parte degli oneri accessori di cui sopra, sarà, se del caso, aggiornato, in aumento o in diminuzione, sulla base dei prezzi di riferimento rilevati dall'ANAC, in assenza di questi sulla base dei prezzi rilevati dall'ISTAT, in assenza di quest'ultimi in relazione alla differenza tra l'indice ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati, al netto dei tabacchi (c.d. FOI), disponibile al momento del pagamento del corrispettivo e quello corrispondente al mese/anno di sottoscrizione del contratto. La revisione dei prezzi di cui al comma precedente è riconosciuta solo per l'eccedenza superiore al dieci per cento (10%) delle variazioni accertate rispetto al corrispettivo originario, previa richiesta scritta dell'appaltatore da presentare a pena di decadenza entro 10 giorni dall'emissione del Certificato di ultimazione delle prestazioni da parte del Direttore dell'Esecuzione del Contratto.

6. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente procedura in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 46, comma 1, lettere a), b), c), d), d-bis), e) ed f) del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dal D.M. Infrastrutture e Trasporti del 2 dicembre 2016 n. 263, in ragione della forma di partecipazione.

Possono partecipare alla presente procedura gli Operatori economici che, in forma singola o plurisoggettiva, possano garantire l'esecuzione di tutte le prestazioni richieste dalla Stazione Appaltante.

In particolare sono ammessi a partecipare:

- a) i prestatori di servizi di ingegneria e architettura: i professionisti singoli, associati, le società tra professionisti di cui alla lettera b), le società di ingegneria di cui alla lettera c), i consorzi, i GEIE, i raggruppamenti temporanei fra i predetti soggetti che rendono a committenti pubblici e privati, operando sul mercato, servizi di ingegneria e di architettura, nonché attività tecnico-amministrative e studi di fattibilità economico-finanziaria ad esse connesse, ivi compresi, con riferimento agli interventi inerenti al restauro e alla manutenzione di beni mobili e delle superfici decorate di beni architettonici, i soggetti con qualifica di restauratore di beni culturali ai sensi della vigente normativa; gli archeologi professionisti, singoli e associati, e le società da essi costituite;
- b) le società di professionisti: le società costituite esclusivamente tra professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, nelle forme delle società di persone di cui ai capi II, III e IV del titolo V del libro quinto del codice civile ovvero nella forma di società cooperativa di cui al capo I del titolo VI del libro quinto del codice civile, che svolgono per committenti privati e pubblici servizi di ingegneria e architettura quali studi di fattibilità, ricerche, consulenze, progettazioni o direzioni dei lavori, valutazioni di congruità tecnico economica o studi di impatto ambientale;
- c) società di ingegneria: le società di capitali di cui ai capi V, VI e VII del titolo V del libro quinto del codice civile, ovvero nella forma di società cooperative di cui al capo I del titolo VI del libro quinto del codice civile che non abbiano i requisiti delle società tra professionisti, che eseguono studi di fattibilità, ricerche, consulenze, progettazioni o direzioni dei lavori, valutazioni di congruità tecnico-economica o studi di impatto, nonché eventuali attività di produzione di beni connesse allo svolgimento di detti servizi;
- d) i prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i codici CPV da 74200000-1 a 74276400-8 e da 74310000-5 a 74323100-0 e 74874000-6 stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;

d-bis) altri soggetti abilitati in forza del diritto nazionale a offrire sul mercato servizi di ingegneria e di architettura, nel rispetto dei principi di non discriminazione e par condicio fra i diversi soggetti abilitati;

e) i raggruppamenti temporanei costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) a d-bis);

f) i consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria, anche in forma mista, formati da non meno di tre consorziati che abbiano operato nei settori dei servizi di ingegneria ed architettura.

Come previsto dalle NTC 2018 con riferimento alle prove di caratterizzazione meccanica dei materiali il prelievo dei campioni e l'esecuzione delle stesse, devono essere effettuate a cura di un laboratorio di cui all'art. 59 del D.P.R. 380/2001.

Tale previsione si applica soltanto alle prove distruttive i cui esiti sono soggetti a certificazione ai sensi dello stesso art. 59 e non alle prove non distruttive comunque necessarie alla caratterizzazione meccanica dei materiali, così come acclarato dalla Circolare n. 7 del 21.01.2019 del C.S.LL.PP. "Istruzioni per l'applicazione dell'Aggiornamento delle Norme tecniche per le costruzioni di cui al decreto ministeriale 17 gennaio 2018", pubblicata sulla GU Serie Generale n. 35 del 11-02- 2019 - Suppl. Ordinario n. 5.

L'esecuzione delle prove di caratterizzazione meccanica dei materiali, il prelievo dei campioni e l'esecuzione delle stesse, può dunque essere eseguita dal concorrente stesso, qualora il laboratorio qualificato e/o autorizzato ai sensi dell'art. 59 del D.P.R. 380/2001 sia inserito nella sua struttura operativa sia in maniera stabile che mediante partecipazione alla gara in forma di raggruppamento temporaneo, ovvero può essere subappaltata ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 31, comma 8, e 105 del D.Lgs. 50/2016.

Resta inteso che, con riguardo a tali prestazioni, è quindi ammessa la partecipazione anche dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016.

Sono inoltre ammessi i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. a), del Codice per l'espletamento delle attività di indagine geologica previste dall'art. 31, comma 8, del D.Lgs. 50/2016, laddove l'operatore economico intenda inserire nella struttura operativa in maniera stabile i soggetti esecutori di dette prestazioni e limitatamente alla sola esecuzione delle stesse.

Anche con riferimento all'attività propria dell'archeologo e, laddove non partecipi in proprio quale componente di un RTP, lo stesso potrà essere legato da un rapporto giuridico/contrattuale anche con un operatore non riconducibile ai soggetti di cui all'art. 46 del D.Lgs. 50/2016, purché quest'ultimo partecipi al raggruppamento limitatamente alle prestazioni di spettanza dell'archeologo.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, *aggregazione di rete*).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Gli operatori economici retisti non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi stabili di cui alla precedente lett. f) sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi stabili, i consorziati designati dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio stabile, quest'ultimo indicherà in gara il consorziato esecutore.

Le aggregazioni di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista) rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- I. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del DL 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- II. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- III. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. determinazione ANAC citata).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio stabile ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dagli operatori economici retisti partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo non siano assoggettate ad una procedura concorsuale

Ai sensi dell'art. 24, comma 7 del Codice, l'aggiudicatario dei servizi di progettazione oggetto della presente gara, non potrà partecipare agli appalti di lavori pubblici, nonché agli eventuali subappalti o cottimi, derivanti dall'attività di progettazione svolta. Ai medesimi appalti, subappalti e cottimi non può partecipare un soggetto controllato, controllante o collegato all'aggiudicatario. Le situazioni di controllo e

di collegamento si determinano con riferimento a quanto previsto dall'art. 2359 del codice civile. Tali divieti sono estesi ai dipendenti dell'affidatario dell'incarico di progettazione, ai suoi collaboratori nello svolgimento dell'incarico e ai loro dipendenti, nonché agli affidatari di attività di supporto alla progettazione e ai loro dipendenti. Tali divieti non si applicano laddove i soggetti ivi indicati dimostrino che l'esperienza acquisita nell'espletamento degli incarichi di progettazione non è tale da determinare un vantaggio che possa falsare la concorrenza con gli altri operatori.

I raggruppamenti temporanei devono inoltre prevedere la presenza quale progettista di un professionista abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione ai sensi dell'art.4 del DM Infrastrutture 2 dicembre 2016 n. 263.

Inoltre, ferme restando le disposizioni di cui all'art. 48 del Codice, per i Raggruppamenti temporanei costituiti a sensi dell'art. 46 comma 1 lett. e), ovvero da soggetti di cui all'art. 46, comma 1, lettere a),b),c),d) del Codice, i requisiti di cui agli articoli 2 e 3 del D. M. Infrastrutture del 2 Dicembre 2016 n. 263 devono essere posseduti da ciascuno dei partecipanti al RT.

7. REQUISITI GENERALI

I concorrenti devono essere in possesso dei requisiti di partecipazione di carattere generale, di idoneità professionale di capacità economica e finanziaria, nonché di capacità tecniche e professionali, previsti dalla vigente normativa ed ulteriormente dettagliati nelle Linee Guida ANAC N. 1 di attuazione del Codice, recanti "*Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria*", nonché nel D.M. Infrastrutture e Trasporti 2 dicembre 2016 n. 263.

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice, ed in particolare:

- a) Costituisce causa di esclusione degli operatori economici dalla procedura di gara il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, oltre che ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera i), del Codice.
- b) Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.
- c) La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità (all. 3.6), e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83 bis del decreto legislativo n. 159/2011.

8. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei punti seguenti ovvero sia:

- 8.1. Requisiti di idoneità professionali del concorrente;
- 8.2. Requisiti di idoneità professionale del gruppo di lavoro;
- 8.3. Requisiti di capacità economica e finanziaria del concorrente;
- 8.4. Requisiti di capacità tecnica e professionale.

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

Ai sensi dell'art. 46, comma 2, del Codice le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali nei seguenti termini:

- le società di persone o cooperative tramite i requisiti dei soci;
- le società di capitali tramite i requisiti dei soci, nonché dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti a tempo indeterminato.

8.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE DEL CONCORRENTE

a) I requisiti previsti dal DM 02/12/2016 n. 263.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta registro commerciale corrispondente o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

b) *(per tutte le tipologie di società e per i consorzi)* **Iscrizione nel registro delle imprese** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta registro commerciale corrispondente o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

- c) (relativamente al servizio di coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione) Possesso dei requisiti di cui all'art. 98 del D.lgs. 81/2008.
- d) (relativamente ai soli soggetti deputati all'esecuzione delle prove e delle indagini) Possesso dell'**autorizzazione Ministeriale** di cui all'art. 59 del D.P.R. 380/2001.
- e) (relativamente al servizio di **progettazione antincendio**) Possesso dei requisiti di cui al DM 05/08/2011 n.151 ed iscrizione nel relativo elenco del Ministero dell'Interno ai sensi dell'art. 16 del D.lgs 08/03/2006 n. 139 del soggetto responsabile;
- f) (relativamente al servizio di **relazione e vigilanza archeologica**) Possesso dei requisiti di cui all'art. 25, commi 1 e 2 del Codice degli Appalti del soggetto responsabile;

8.2 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE DEL GRUPPO DI LAVORO

Ai sensi dell'art. 24, comma 5 del Codice, l'incarico è espletato da professionisti iscritti negli appositi Albi, personalmente responsabili e nominativamente indicati nell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali

Ai fini dell'espletamento dell'incarico, è richiesta la costituzione di un "*Gruppo di lavoro*" composto dalle seguenti professionalità:

Tabella n. 6 – Gruppo di lavoro richiesto e requisiti dei responsabili

Prestazione / Figura professionale	Requisiti
Responsabile dell'integrazione delle	Laurea (Quinquennale o Specialistica) in

prestazioni e coordinatore del gruppo di lavoro	Architettura o Ingegneria, iscritto nel relativo Albo professionale con anzianità di iscrizione all'albo professionale di almeno dieci anni.
Professionista responsabile del Rilievo (plano-altimetrico, strutturale, impiantistico e dello stato dei luoghi) e della Progettazione Architettonica	Laurea (Quinquennale o Specialistica) in Architettura o Ingegneria, iscritto nel relativo Albo professionale.
Professionista responsabile delle verifiche di vulnerabilità sismica, di sicurezza strutturale e della Progettazione Strutturale	Laurea (Quinquennale o Specialistica) in Architettura o Ingegneria, iscritto nel relativo Albo professionale.
Professionista responsabile della Progettazione Impiantistica	Professionista tecnico in possesso dei requisiti previsti dall'art.5 del DM 22/01/2008 n.37.
Professionista Tecnico responsabile per l'applicazione dei criteri CAM	Diploma o Laurea (Triennale, Quinquennale o Specialistica) ad indirizzo tecnico, iscritto nel relativo Albo professionale.
Professionista con qualifica di Tecnico competente in acustica	Professionista Tecnico competente in acustica di cui all'art.2, comma 6 della legge 26 ottobre 1995, n.447 iscritto all'Elenco nazionale dei soggetti abilitati a svolgere la professione di tecnico competente in acustica (D.Lgs n.42/2017)
Professionista con qualifica di Coordinatore della Sicurezza	Diploma o Laurea (Triennale, Quinquennale o Specialistica) ad indirizzo tecnico attinente alle prestazioni richieste, iscritto nel relativo Albo professionale ed in possesso di abilitazione ai sensi del Titolo IV, D.lgs. 81/2008 e ss.mm. e ii. (in particolare, deve possedere i requisiti previsti dall'art. 98 del T.U. sulla Sicurezza), in regola con gli aggiornamenti previsti dalla legislazione vigente.
Professionista responsabile della Progettazione Antincendio	Professionista tecnico abilitato ai sensi del D.M 05/08/2011 n.151 ed iscritto nel relativo elenco del Ministero dell'Interno ai sensi dell'art. 16 del D.lgs 08/03/2006 n. 139, in regola con gli aggiornamenti previsti dalla legislazione vigente.
Professionista con qualifica di Direttore dei Lavori, coordinatore dell'Ufficio di Direzione Lavori costituito da: - n.1 direttore operativo per le strutture; - n.1 ispettore di cantiere per le opere strutturali; - n.1 ispettore di cantiere per le opere edili; - n.1 ispettore di cantiere per le opere impiantistiche	Il Direttore dei Lavori dovrà essere in possesso di Laurea (Quinquennale o Specialistica) in Architettura o Ingegneria, iscritto nel relativo Albo professionale I professionisti con qualifica di Direttore Operativo e Ispettore di Cantiere devono essere in possesso del Diploma di Geometra o Laurea (Triennale, Quinquennale o Specialistica) in Architettura o Ingegneria, iscritti nei relativi Albi professionali; il Direttore Operativo e l'Ispettore di Cantiere per gli Impianti potranno anche essere in possesso del diploma di Perito Industriale, con iscrizione nel relativo albo.
Professionista responsabile delle Attività di	Diploma o Laurea (Triennale, Quinquennale o

analisi, indagini, prove strutturali e geotecniche	Specialistica) ad indirizzo tecnico.
Professionista con la qualifica di Archeologo, responsabile dell' indagine archeologica	Laurea (Quinquennale o Specialistica) con successiva specializzazione o dottorato in Archeologia, in possesso dei requisiti di cui all'art. 25, commi 1 e 2 del Codice degli Appalti.
Professionista con qualifica di Geologo , responsabile dell'indagine geologica e geotecnica, con qualifica di Direttore Operativo Geologo nella fase di esecuzione dei lavori	Laurea in Scienze Geologiche, abilitato all'esercizio della professione ed iscrizione al relativo Albo Professionale alla sezione A,;
Professionista responsabile dell'intero processo BIM	Diploma di Geometra o Laurea (Triennale, Quinquennale o Specialistica) in Architettura o Ingegneria o Laurea equipollente ed iscritto al relativo albo professionale, oppure del diploma di perito industriale, iscritto nel relativo Albo di appartenenza, nell'ambito delle specifiche competenze.

Il concorrente indica nel modulo “*gruppo di lavoro*” allegato alla documentazione di gara (**all.3.3**) le informazioni richieste, tra cui: il nominativo, la qualifica professionale, gli estremi dell'iscrizione all'Albo, gli eventuali requisiti specifici richiesti e la natura del rapporto professionale intercorrente con ciascun professionista incaricato quale responsabile per ogni ambito disciplinare.

È possibile per un professionista ricoprire più di uno dei ruoli di responsabilità indicati nella tabella 6, purché lo stesso sia in possesso delle necessarie qualifiche ed abilitazioni.

Con esclusione del Direttore Operativo Geologo per il quale sono richieste specifiche qualifiche riportate nella Tabella 6, il Direttore Operativo e l'Ispettore di cantiere sono figure che, in relazione alle proprie specifiche competenze ed abilitazioni, potranno coprire una o più categorie ID delle quali è composto il servizio da appaltare ed in cui tali figure sono previste. Di contro, è possibile per la stessa categoria ID venga indicato più di un soggetto.

Ai sensi dell'art. 101, co. 3, lett. d) del Codice, il Direttore dei Lavori, o almeno un Direttore Operativo, deve essere in possesso dei requisiti richiesti dalla normativa vigente sulla sicurezza per svolgere le funzioni di coordinatore per l'esecuzione dei lavori.

Nota bene.

In nessun caso sarà consentita, mediante attivazione del procedimento di cui all'art. 83, comma 9, del Codice degli Appalti, la sostituzione in corso di gara dei singoli professionisti del gruppo di lavoro, laddove venga riscontrato il mancato possesso in capo al singolo professionista dei titoli e/o abilitazioni richiesti per l'esecuzione del servizio, in conformità a quanto disposto dall'art. 24, commi 5 e 6, del d.lgs. 50/2016, che richiede l'indicazione dei nominativi dei professionisti iscritti ad albi che svolgeranno l'incarico, nonché delle rispettive qualificazioni, già in sede di presentazione dell'offerta.

L'istituto di cui all'art. 83 comma 9 del Codice degli Appalti potrà pertanto essere utilizzato unicamente per chiarire il ruolo e i compiti effettivamente svolti dal singolo professionista debitamente qualificato e presente sin dall'inizio nel gruppo di lavoro proposto, ovvero per acquisire chiarimenti in merito al possesso da parte del gruppo di lavoro originariamente indicato dal concorrente della necessaria qualificazione secondo quanto prescritto dal presente disciplinare, in termini di adeguatezza dello stesso.

Il *Gruppo di lavoro* potrà essere altresì integrato da ulteriori professionalità, non responsabili, a discrezione del concorrente, il cui apporto sarà finalizzato ad un miglioramento della prestazione in termini di qualità ed efficacia, restando sempre la responsabilità delle scelte in capo all'unico responsabile designato per ciascuna disciplina.

Stante il divieto di subappalto della relazione geologica sancito dall'art. 31 comma 8 del D.Lgs. 50/2016 deve essere garantita la presenza di un geologo (figura del gruppo di lavoro) in una delle seguenti forme:

- Componente di un RT;
- Associato di un'associazione tra professionisti;
- Socio/amministratore/direttore tecnico di una società di professionisti o di ingegneria che detenga con queste ultime un rapporto stabile di natura autonoma, subordinata o parasubordinata;
- Dipendente oppure consulente con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua, iscritto all'albo professionale e munito di partita IVA, che abbia fatturato nei confronti del soggetto offerente una quota superiore al 50 % del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, nei casi indicati dal d.m. 2 dicembre 2016 n. 263.

Per ogni professionista facente parte del gruppo di lavoro, deve essere precisata la natura del rapporto professionale intercorrente fra l'operatore economico partecipante alla gara e il professionista.

N.B. Si precisa sin d'ora che nella fase esecutiva del servizio l'unico referente per la Stazione appaltante è il **responsabile dell'integrazione delle prestazioni e coordinatore del gruppo di lavoro**. La S.A., pertanto, si interfacerà unicamente con quest'ultimo per tutte le questioni inerenti il servizio.

8.3 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA DEL CONCORRENTE

Il concorrente comproverà il possesso del requisito della capacità economica e finanziaria attraverso **una delle due opzioni** sotto riportate:

- a) **Fatturato globale minimo per servizi di ingegneria e architettura²**, di cui all'art.3, lett. vvvv) del Codice, riferito ai migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio antecedente la pubblicazione del bando, per un importo pari all'importo posto a base di gara tenuto conto delle prestazioni non opzionali, e quindi per **€ 431.381,60**, compilando il modello *Tabella dei requisiti del concorrente* (**all.3.4**);

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice, mediante:

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- per i liberi professionisti o associazione di professionisti mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per gli operatori economici che abbiano iniziato l'attività **da meno di tre anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

² N.B. Il requisito relativo al possesso di un fatturato globale minimo è richiesto al fine di garantire un adeguato ed elevato livello qualitativo dei servizi, in considerazione della rilevanza e della delicatezza degli stessi.

Si precisa che:

- i requisiti di capacità finanziaria di cui al presente punto devono essere posseduti cumulativamente dal raggruppamento.
- ai fini della dimostrazione dei requisiti dei consorzi stabili di cui all'art. 46 comma 1 lett. f) del Codice, per i primi cinque anni dalla costituzione, tutti i requisiti possono essere dimostrati dal consorzio stabile attraverso i requisiti delle società consorziate.

8.4 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE DEL CONCORRENTE

a) Requisito di esecuzione dei servizi similari

Esecuzione riferita all'avvenuto espletamento, nei dieci anni antecedenti alla data di pubblicazione del presente bando di servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, riferibili a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie delle tipologie di lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base della tab.z-1 allegata al DM 17/06/2016 (con le relative equipollenze), per un importo globale per ogni classe e categoria pari a 1 volta l'importo stimato per i lavori cui le prestazioni di cui al presente disciplinare si riferiscono, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie sotto riportate:

Tabella n. 7 – Requisiti di capacità tecnica e professionale – lavori similari

Classi e categorie opere			GRADO DI COMPLESSITÀ	IMPORTO STIMATO DEI LAVORI	INCID. (%)	COEFFICIENTE (da 1 a 2)	IMPORTO QUALIFICANTE LAVORI (€)
DM 17/06/2016	L. 143/1949	DM 18/11/1971					
S.03	I/g	I/b	0,95	2.580.158,00 €	58,60%	1,00	2.580.158,00 €
E.16	I/d	I/b	1,22	1.275.676,47 €	28,97%	1,00	1.275.676,47 €
IA.04	III/c	I/b	1,3	187.127,50 €	4,25%	1,00	187.127,50 €
IA.02	III/b	I/b	0,85	88.060,00 €	2,00%	1,00	88.060,00 €
IA.01	III/a	I/b	0,75	242.165,00 €	5,50%	1,00	242.165,00 €
E.06	I/c	I/b	0,95	30.000,00 €	0,68%	1,00	30.000,00 €
IMPORTO TOTALE				4.403.186,97 €	100,00 %		4.403.186,97 €

Il possesso del requisito verrà dichiarato compilando l'apposita sezione del modello *Tabella dei requisiti del concorrente* (All. 3.4) in forma di autodichiarazione che integra il DGUE, inserendo accuratamente tutti i dati richiesti nella tabella e relativi a ciascuno dei servizi riportati.

La comprova del requisito sarà fornita mediante la produzione di copia dei certificati di buona e regolare esecuzione dei servizi rilasciati dalla committente (soggetto pubblico o privato) oppure, in alternativa, mediante la produzione di copia dei contratti e delle relative fatture quietanzate.

Dalla documentazione dovrà evincersi chiaramente l'esecutore del servizio e l'oggetto dello stesso, nonché le categorie/ID Opere con il relativo importo.

b) Requisito di esecuzione dei cosiddetti "servizi di punta"

Esecuzione riferita all'avvenuto espletamento, nel decennio antecedente alla data di pubblicazione del presente bando di due servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, riferibili a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie delle tipologie di lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base della tab.z-1 allegata al DM 17/06/2016 (con le relative equipollenze), per un importo globale per ogni classe e categoria pari a 0,40 volte l'importo stimato per i lavori cui al presente disciplinare si riferiscono, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie sotto riportate (Parte IV lettera C, punto 1a DGUE):

Tabella n. 8 – Requisiti di capacità tecnica e professionale – servizi di punta

Classi e categorie opere			GRADO DI COMPLESSITÀ	IMPORTO STIMATO DEI LAVORI	INCID. (%)	COEFFICIENTE E (da 0,4 A 0,8)	IMPORTO QUALIFICANTE LAVORI (€)
DM 17/06/2016	L. 143/1949	DM 18/11/1971					
S.03	I/g	I/b	0,95	2.580.158,00 €	58,60%	0,4	1.032.063,20 €
E.16	I/d	I/b	1,22	1.275.676,47 €	28,97%	0,4	510.270,59 €
IA.04	III/c	I/b	1,3	187.127,50 €	4,25%	0,4	74.851,00 €
IA.02	III/b	I/b	0,85	88.060,00 €	2,00%	0,4	35.224,00 €
IA.01	III/a	I/b	0,75	242.165,00 €	5,50%	0,4	96.866,00 €
E.06	I/c	I/b	0,95	30.000,00 €	0,68%	0,4	12.000,00 €
IMPORTO TOTALE				4.403.186,97 €	100,00 %	0,4	1.761.274,79 €

Il possesso del requisito verrà dichiarato compilando l'apposita sezione del modello *Tabella dei requisiti del concorrente* (All. 3.4) in forma di autodichiarazione, inserendo accuratamente tutti i dati richiesti nella tabella e relativi a ciascuno dei servizi riportati.

Il concorrente, per ciascun servizio riferito alle categorie di cui sopra, deve indicare: il committente, la **quota di partecipazione (in caso di attività in RTP)**, la descrizione sommaria, l'ubicazione, l'individuazione delle classi e categorie che lo compongono, il tipo di servizio e l'indicazione del soggetto che ha svolto il servizio.

Nel caso in cui i servizi siano stati svolti in raggruppamento temporaneo con altri soggetti, ai fini del computo del valore dei relativi servizi, dovrà essere documentata la quota parte realizzata dal soggetto che concorre alla presente procedura e solo questa parte potrà essere valutata ai fini del requisito richiesto.

Inoltre, si ricorda che ai sensi dell'art. 8 del D.M. 17.06.2016 gradi di complessità maggiore qualificano anche per servizi di complessità inferiore all'interno della stessa categoria.

La comprova del requisito sarà fornita mediante la produzione di copia dei certificati di buona e regolare esecuzione dei servizi rilasciati dalla committente (soggetto pubblico o privato) oppure, in alternativa, mediante la produzione di copia dei contratti e delle relative fatture quietanzate. Dalla documentazione dovrà evincersi chiaramente l'esecutore del servizio e l'oggetto dello stesso, nonché le categorie/ID Opere con il relativo importo.

In luogo dei due servizi, è possibile dimostrare il possesso del requisito anche mediante un unico servizio purché di importo almeno pari al minimo richiesto nella relativa categoria e ID.

In relazione ai requisiti sopra enunciati, si precisa che per quanto concerne la comprova del requisito per ciascuna delle categorie indicate nelle tabelle precedenti (parametrato all'importo dei lavori stimato dalla Stazione Appaltante), il concorrente dovrà comprovare l'avvenuta esecuzione di servizi tecnici riferiti ad interventi pari all'importo qualificante dei lavori indicato.

Con riferimento alle figure del geologo, dell'archeologo e del restauratore si precisa che gli stessi non concorrono alla dimostrazione dei requisiti di capacità tecnica e professionale di cui ai paragrafi precedenti. Analogamente non concorrono alla dimostrazione dei requisiti di capacità tecnica e professionale i laboratori e i soggetti di cui all'art. 45 del Codice associati alla compagine del raggruppamento per l'espletamento delle sole indagini geologiche e delle attività di verifica preventiva e relazione archeologica.

8.5 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI (RT), CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI RETE E GEIE

Gli operatori economici che si presentano in forma associata devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia un consorzio stabile o una sub-associazione, nelle forme di un raggruppamento costituito oppure di un'aggregazione di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I requisiti del D.M. 263/2016, devono essere posseduti da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia, che svolga prestazioni concernenti servizi di ingegneria e architettura.

Per i raggruppamenti temporanei, è condizione di partecipazione la presenza, quale progettista, di almeno un giovane professionista ai sensi dell'art. 4 del D.M. 263/2016³.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura, deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle società raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziate o GEIE;
- b. ciascuno degli operatori economici aderenti al contratto di rete indicati come esecutori e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Il requisito relativo al fatturato globale minimo di cui al paragrafo 7.2, lett. c), deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale il requisito dell'elenco dei servizi deve essere posseduto, nel complesso dal raggruppamento, sia dalla mandataria, sia dalle mandanti.

Si specifica tuttavia che, fermo restando quanto precede, ai fini dell'articolazione del concorrente in RTP, non sono richieste percentuali minime di possesso dei requisiti in capo a ciascun componente.

Ai fini del requisito dell'elenco dei servizi, è, pertanto, richiesto un contributo da parte di ciascun componente del raggruppamento: infatti, pur prevedendosi che detto requisito sia posseduto nel complesso dal raggruppamento, è necessario che sia la mandataria sia le mandanti contribuiscano a soddisfarlo. Resta inteso che un contributo minimo di partecipazione non è richiesto al giovane professionista che partecipi come mandante al raggruppamento.

³ L'art. 4, comma 1, del D.M. 2 dicembre 2016, n. 263 prescrive che "I raggruppamenti temporanei, inoltre, debbano prevedere la presenza di almeno un giovane professionista, laureato abilitato da meno di cinque anni *all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza, quale progettista*". Pertanto, il giovane professionista non necessariamente deve far parte del raggruppamento di professionisti quale mandante, essendo sufficiente che tale presenza si manifesti in un mero rapporto di collaborazione o di dipendenza con altro componente del raggruppamento secondo quanto previsto nel precitato D.M. Resta inteso che, al fine di soddisfare il requisito di cui all'art. 4 del D.M. 263/2016 il giovane professionista deve partecipare alla specifica attività di progettazione.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale ciascun componente deve possedere il requisito dell'elenco dei servizi, in relazione alle prestazioni che intende eseguire.

Pertanto, il requisito relativo alla prestazione principale deve essere posseduto dall'operatore economico che esegue la medesima prestazione principale.

I requisiti relativi alle prestazioni secondarie devono essere posseduti dagli operatori economici che eseguono dette distinte prestazioni secondarie.

Il requisito dei due servizi di punta di cui al precedente paragrafo deve essere posseduto dal raggruppamento temporaneo orizzontale nel complesso.

In particolare, i due servizi di punta relativi alla singola categoria e ID possono essere posseduti da un unico soggetto ovvero da due diversi componenti del raggruppamento, salva l'infrazionabilità del singolo servizio.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale invece ciascun componente deve possedere il requisito dei due servizi di punta, in relazione alle prestazioni che intende eseguire. Pertanto, il requisito relativo alla prestazione principale deve essere posseduto dall'operatore economico che esegue la medesima prestazione principale.

I requisiti relativi alle prestazioni secondarie devono essere posseduti dagli operatori economici che eseguono dette distinte prestazioni secondarie.

In caso di raggruppamento misto, si applicano le previsioni relative ai raggruppamenti verticali, mentre per le singole prestazioni (principale e secondaria) che sono eseguite in raggruppamento di tipo orizzontale trovano applicazione le regole previste per quest'ultimo.

8.6 INDICAZIONI PER CONSORZI STABILI

I consorzi stabili devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

I requisiti del D.M. 263/2016, devono essere posseduti:

- per i consorzi di società di professionisti e di società di ingegneria, dalle consorziate secondo quanto indicato all'art. 5 del citato decreto.

- per i consorzi di professionisti, dai consorziati secondo quanto indicato all'art. 1 del citato decreto.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura), deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

I consorzi di cui all'art. 46, comma 1, lettera f), eseguono le prestazioni o con la propria struttura o tramite i consorziati indicati in sede di gara senza che ciò costituisca subappalto, ferma la responsabilità solidale degli stessi nei confronti della Stazione Appaltante. I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47, comma 2 bis, del Codice, sono valutati, a seguito della verifica della effettiva esistenza dei predetti requisiti in capo ai singoli consorziati.

9. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'Operatore Economico, singolo o associato può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale di cui agli artt.7 e 8.1.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore di altro concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 3.3 "Comunicazioni", al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

10. SUBAPPALTO

Il concorrente potrà subappaltare i servizi oggetto della presente gara nei limiti di cui all'art. 31, comma, 8 e 105 del Codice, come modificato dall'art. 49 del DL 77/2021, e come meglio illustrato nelle Linee Guida ANAC n. 1 recanti "*Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria*", a condizione che ne faccia espressa menzione nel DGUE, indicando le parti del servizio che intende affidare a terzi e fatta sempre salva la verifica del possesso in capo al subappaltatore dei requisiti richiesti dalla legge.

Non è consentito il subappalto della relazione geologica.

Come previsto dalle NTC 2018 con riferimento alle eventuali **prove di caratterizzazione meccanica dei materiali, il prelievo dei campioni e l'esecuzione delle stesse devono essere effettuati a cura**

di un Laboratorio di cui all'art. 59 del D.P.R. 380/2001. L'esecuzione di tale prestazione può essere subappaltata ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 31, comma 8, e 105 del D.lgs. 50/2016.

Analogamente per quanto attiene i ripristini strutturali e le finiture che dovessero rendersi necessari a seguito delle prove e indagini eseguite sugli immobili, la loro esecuzione potrà essere effettuata direttamente dal laboratorio qualificato ai sensi dell'art. 59 del D.P.R. 380/2001 qualora abbia i mezzi e il personale idoneo, ovvero essere anch'essa subappaltata dal concorrente ai sensi del dell'art. 105 del D.lgs. 50/2016.

Resta inteso che, esclusivamente con riguardo a tale prestazione, è ammessa la partecipazione anche dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016.

Laddove si intenda ricorrere al cd. subappalto necessario, relativamente alle prestazioni di spettanza dei laboratori di cui all'art. 59 del DPR 380/2001, dovrà esserne fatta specifica ed espressa menzione nel DGUE, manifestando la volontà di subappaltare ad un laboratorio qualificato dette parti del servizio, per le quali è richiesto il possesso dei requisiti di cui all'art. 59 del DPR 380/2001. In tal caso, non occorre indicare in sede di offerta il nominativo del c.d. subappaltatore necessario.

Nell'ipotesi di subappalto necessario, trattandosi di subappalto finalizzato ad ovviare alla carenza dei requisiti e considerato che il divieto di subappalto si tradurrebbe nella mancanza dei requisiti di partecipazione, si specifica che non potrà essere attivato il soccorso istruttorio laddove l'operatore economico, seppur non autonomamente in possesso dei requisiti di cui all'art. 59 del DPR 380/2001, non abbia manifestato espressamente nel DGUE la volontà di affidare a terzi la parte del servizio di competenza dei laboratori.

Ai fini dell'affidamento in subappalto delle prestazioni in cui si articola il servizio, fermo restando i limiti di cui sopra, i subappaltatori devono possedere i requisiti di cui all'art. 80 del Codice e, nell'ipotesi di subappalto necessario dovranno risultare anche in possesso dei requisiti di cui all'art. 59 del DPR 380/2001.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

Ai sensi dell'art. 31, comma 8 del Codice, il concorrente può avvalersi del subappalto per le seguenti attività:

- indagini geologiche, geotecniche e sismiche,
- sondaggi,
- rilievi,
- misurazioni e picchettazioni,
- predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio con esclusione della relazione geologica;
- redazione grafica degli elaborati progettuali;

Resta comunque ferma la responsabilità esclusiva del progettista.

11. PRESCRIZIONI LEGATE ALLA MODELLAZIONE E GESTIONE INFORMATIVA DELL'INTERVENTO (BIM)

L'Appaltatore è vincolato all'esecuzione dell'appalto con l'utilizzo di metodi di modellazione e gestione informativa (BIM).

L'Appaltatore in fase di gara presenterà la propria Offerta di Gestione Informativa (All. 3.10) nella quale proporrà il grado di dettaglio ed il set di informazioni per il proprio modello che sarà realizzato ed implementato a propria cura e spese nella fase di esecuzione del servizio in conformità al proprio Piano

di Gestione Informativa ed alle direttive dell'Agencia del Demanio che saranno rese disponibili in sede di gara ed aggiornate in fase di esecuzione.

Il modello sarà supervisionato e verificato dall'organo di verifica che ne certificherà la correttezza nelle varie fasi del servizio.

12. PRESCRIZIONI LEGATE AI C.A.M. DI CUI AL DM 23/06/2022 “CRITERI AMBIENTALI MINIMI PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE DI INTERVENTI EDILIZI, PER L’AFFIDAMENTO DEI LAVORI PER INTERVENTI EDILIZI E PER L’AFFIDAMENTO CONGIUNTO DI PROGETTAZIONE E LAVORI PER INTERVENTI EDILIZI”.

La Stazione Appaltante sia per la fase progettuale che per la fase esecutiva, compatibilmente con gli interventi da realizzare, richiede l'applicazione dei criteri ambientali minimi di cui al Decreto del 23 giugno 2022 “*Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di progettazione di interventi edilizi, per l'affidamento dei lavori per interventi edilizi per quanto possibile in relazione alle opere da realizzare*”. In materia di CAM, si rimanda alle specifiche progettuali riportate nel Capitolato Tecnico Prestazionale/DIP.

Le scelte progettuali operate dovranno tener conto dei criteri CAM di cui al Decreto del Ministero della Transizione Ecologica del 23/06/2022 al fine di ridurre gli impatti ambientali dell'intervento considerati in un'ottica di ciclo di vita. Il rispetto dei CAM dovrà essere dimostrato tramite la redazione di una “Relazione Specialistica di verifica del rispetto dei CAM” facente parte della progettazione definitiva ed esecutiva, che per ognuno dei criteri applicabili dovrà evidenziarne il rispetto ed illustrarne le modalità di applicazione nel progetto.

Nel PFTE dovranno essere individuati nella relazione generale i criteri CAM che si intendono rispettare nelle successive fasi progettuali e nella fase esecutiva.

Il mancato rispetto delle prescrizioni in materia di Criteri ambientali minimi comporterà l'applicazione delle sanzioni e nel caso di grave inadempimento la risoluzione contrattuale.

13. GARANZIA PROVVISORIA

Ai sensi dell'art. 93 comma 1, è prevista la presentazione di una garanzia fideiussoria, di importo pari ad € **5.307,27 (euro cinquemilatrecentosette/27) corrispondente al 2% dell'importo a base di gara relativo alla parte del servizio non escluso ai sensi dell'art.93, comma 10 del Codice**, così determinato:

Tabella n. 9 – Calcolo degli importi della garanzia provvisoria

n.	Descrizione servizi	Importi parziali a base di gara	Casi in cui non è dovuta la garanzia provvisoria secondo l'art.93 comma 10 del Codice	Importo da garantire (2%)
1	<i>Integrazione alle indagini preliminari e Progettazione di Fattibilità tecnica ed economica</i>	62.416,49 €	Non è dovuta	0,00 €
2	<i>Progettazione Definitiva</i>	218.000,08 €	Non è dovuta	0,00 €
3	<i>Progettazione Esecutiva</i>	104.458,98 €	Non è dovuta	0,00 €
4	<i>Coordinatore per la Sicurezza in fase di Progettazione</i>	37.996,05 €	Non è dovuta	0,00 €

5	<i>Direzione dei Lavori (opzionale)</i>	180.255,07 €	E' dovuta	3.605,10 €
6	<i>Coordinatore per la Sicurezza in fase di Esecuzione (opzionale)</i>	79.158,44 €	È dovuta	1.583,17 €
7	<i>Adempimenti catastali</i>	5.950,00 €	È dovuta	119,00 €
Totale Importo garanzia provvisoria				5.307,27 €

Per quanto sopra l'importo complessivo della cauzione provvisoria è pari ad € 5.307,27

Ai sensi dell'art. 93, comma 7, del Codice degli Appalti l'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50% per le imprese alle quali venga rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000 la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000. La riduzione del 50%, non cumulabile con quella di cui al primo periodo del citato art. 93 comma 7, trova applicazione anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

Per fruire delle riduzioni di cui all'art. 93, comma 7 del Codice, il concorrente segnala e documenta, contestualmente alla presentazione della cauzione provvisoria, il possesso dei relativi requisiti fornendo copia conforme dei certificati posseduti. Il requisito relativo alla natura di micro-impresa, piccola o media impresa⁴ dovrà essere attestato nell'ambito del DGUE nella parte espressamente dedicata.

Trovano altresì applicazione le ulteriori percentuali di riduzione previste dall'art. 93 comma 7 del Codice per le imprese in possesso delle certificazioni previste nel citato comma, fermo restando che in caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'art. 93, comma 7, si ottiene solo se la predetta certificazione sia posseduta da:

- a. tutti gli operatori economici del raggruppamento/consorzio ordinario o del GEIE, ovvero dell'aggregazione di rete;
- b. consorzio stabile e/o consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure da parte del consorzio stabile e/o delle consorziate.

Sarà inoltre necessaria una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'art. 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risultasse affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti, ferma restando la necessità di dichiarare tale natura nell'ambito del DGUE.

⁴ Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle micro, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36).: - **Microimprese:** imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 Milioni di EUR. - **Piccole imprese:** imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 10 Milioni di EUR. - **Medie imprese:** imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese e che occupano meno di 250 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 50 Milioni di EUR e il totale di bilancio non supera i 43 milioni di EUR.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La cauzione, come stabilito dal novellato art. 93 comma 2 del Codice degli Appalti, è costituita presso l'istituto incaricato del servizio di tesoreria o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice, **esclusivamente con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici** previsti dall'ordinamento vigente.

Pertanto, alla luce della novella normativa, **la garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente** con le seguenti modalità:

- a) **con bonifico bancario**, secondo quanto disposto con Circolare MEF n. 27 del 06 novembre 2018, con le seguenti coordinate:

IBAN: **IT18U0100003245240400000001**

Intestato a: Banca d'Italia – Tesoreria Provinciale di Bologna

Nella causale dovranno essere riportati i seguenti quattro gruppi di informazioni (separati tra di loro da uno spazio) con l'ordine di seguito indicato:

- I. **cognome e nome o ragione sociale** del depositante (anche se coincidente con l'ordinante) su un numero massimo di 26 caratteri;
- II. **codice IPA RBSRLK**, su un numero massimo di **6 caratteri**;
- III. **codice CIG** su un numero massimo di **15 caratteri**;
- IV. **codice fiscale del depositante** su un numero massimo di **16 caratteri** (da riportare nel caso in cui nel format del bonifico non sia disponibile un campo dedicato a questa informazione).

In tal caso dovrà essere trasmessa tramite il portale la ricevuta di avvenuto bonifico rilasciata dalla Banca del depositante, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore o suo procuratore;

- b) **con fideiussione bancaria o assicurativa** rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- <http://www.ivass.it/ivass/imprese.jsp/HomePage.jsp>

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, l'operatore economico dovrà allegare a Sistema, all'interno della Documentazione Amministrativa, uno fra i due documenti in alternativa:

- fideiussione avente la forma di documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D.lgs. 7 marzo 2005 n. 82, sottoscritta digitalmente dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del D.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del D.lgs. 82/2005).

La garanzia fideiussoria dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario o del GEIE o dell'aggregazione di rete, ovvero al solo consorzio, in caso di consorzi stabili;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con DM n. del 16 settembre 2022, n. 193 (GU n. 291 del 14 dicembre 2022) "Regolamento contenente gli schemi tipo per le garanzie fideiussorie e le polizze assicurative di cui agli articoli 24, 35, 93, 103 e 104 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e successive modificazioni". In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte.

Non è sanabile - e quindi è **causa di esclusione** - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

14. GARANZIA DEFINITIVA

In caso di aggiudicazione, l'affidatario dell'appalto dovrà costituire la garanzia definitiva di cui all'art. 103 del Codice, con le modalità, le clausole speciali e le riduzioni previste all'art. 93 del Codice e secondo le caratteristiche indicate per la cauzione provvisoria. La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la decadenza dell'affidamento e l'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo.

La Stazione Appaltante può richiedere al soggetto aggiudicatario la reintegrazione della garanzia ove questa sia venuta meno in tutto o in parte. In caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'affidatario.

In caso di raggruppamenti temporanei le garanzie fideiussorie e le garanzie assicurative sono presentate, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti, ferma restando la responsabilità solidale tra gli operatori economici costituenti il raggruppamento temporaneo.

Valgono per la garanzia definitiva le stesse condizioni previste per la garanzia provvisoria, di cui al precedente punto 11

Le garanzie comunque richieste all'aggiudicatario sono specificatamente indicate al punto 21 del Capitolato tecnico-prestazionale.

15. SOPRALLUOGO

E' possibile eseguire un sopralluogo **facoltativo** presso l'immobile oggetto del servizio. Eventuali richieste di sopralluogo dovranno essere concordate con il Responsabile del Procedimento previa richiesta scritta da inviare all'indirizzo di posta elettronica orazio.pennisi@agenziademanio.it, entro il termine di 15 giorni antecedenti la scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Si precisa che nella predetta e-mail dovranno essere indicati i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; recapito fax/indirizzo e-mail; nominativi e qualifiche delle persone incaricate di effettuare il sopralluogo (massimo due) con i rispettivi dati anagrafici e telefonici.

Il sopralluogo dovrà essere eseguito dal professionista ovvero dal legale rappresentante procuratore/direttore tecnico del soggetto interessato a partecipare alla presente procedura di gara munito di fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, ovvero da un incaricato munito di apposita delega nonché di fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità proprio e del delegante.

In caso di partecipazione in RT, il sopralluogo potrà essere effettuato dal legale rappresentante/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori raggruppati/raggruppandi. In caso di consorzio di cui all'art. 46 co. 1 lett. f) del Codice, il sopralluogo potrà essere effettuato dal legale rappresentante/procuratore/direttore tecnico del consorzio ovvero delle eventuali consorziate esecutrici.

16. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Tutti i documenti relativi alla presente procedura devono essere presentati esclusivamente attraverso il Sistema, ove non diversamente previsto.

Non sono considerate valide le offerte presentate con modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.

Tutti documenti relativi alla presente procedura devono essere sottoscritti, ove previsto, **con firma digitale** di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D. Lgs. n. 82/2005 o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Si precisa che ciascun operatore economico, per la presentazione dell'offerta, ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 20 MB per singolo file, oltre la quale non è garantita la tempestiva ricezione. Nel caso fosse necessario l'invio di file di dimensioni maggiori si suggerisce il frazionamento degli stessi in più file. Per quanto concerne, invece, l'area comunicazioni del Sistema, ciascun operatore ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 20 MB per

comunicazione. Nel caso fosse necessario inviare comunicazioni con allegati file di dimensioni superiori si suggerisce l'invio di più comunicazioni.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000. Per i gli operatori economici non aventi sede legale in uno stato membro dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000, nonché degli artt. 22, 23-bis, 23-ter e 71 del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

L'OFFERTA dovrà essere fatta pervenire dal concorrente all'Amministrazione attraverso il Sistema, entro e **non oltre il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 23/06/2023**, pena l'irricevibilità dell'offerta.

Il Sistema non accetta:

- offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta;
- offerte carenti di uno o più documenti la cui presenza è obbligatoria per il Sistema;

Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dal Sistema.

Il Sistema invierà, altresì, al concorrente, una ricevuta, in formato .pdf, come allegato ad una comunicazione automatica attestante la data e l'orario di invio dell'offerta e contenente il codice identificativo dell'offerta e i riferimenti del suo contenuto.

Le operazioni di inserimento sul sistema di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento del Sistema si applica quanto previsto al paragrafo 2.1.

I file inviati attraverso il sistema dovranno necessariamente essere prodotti in formato .pdf.

16.1. REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Fermo restando le indicazioni tecniche riportate al paragrafo 2 e nelle Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione, di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta a Sistema.

L'“**OFFERTA**” è composta da:

- A. **Documentazione amministrativa**
- B. **Offerta tecnica;**
- C. **Offerta economica - Temporale**

Il concorrente dovrà produrre la documentazione di cui sopra a Sistema nelle varie sezioni ivi previste sulla base delle regole indicate nella seguente tabella n.10:

Tabella 10

Documentazione amministrativa	Sezione A
Domanda di partecipazione	Modello di Domanda di partecipazione alla gara (all.3.1)
DGUE concorrente	Modello DGUE (all.3.2)
Appendice al DGUE del Concorrente	Modello dichiarazione <i>Gruppo di lavoro</i> (all. 3.3)
Appendice DGUE Concorrente	Modello <i>Tabella riepilogo requisiti del concorrente</i> (all.3.4)
Dichiarazioni Integrative	Modello dichiarazioni integrative (all.3.5)
Patto di Integrità	Modello patto di integrità (all.3.6)
Informativa Privacy	Modello Informativa Privacy ai sensi del D.lgs. 196/2003 e dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (all.3.7)
Regolamento Sistema e-procurement della PA	Regole del Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione (all.3.8)
Procure	Eventuali procure
PASSOE	Documento generato da piattaforma ANAC
Comprova versamento in favore dell'ANAC	Documento generato da piattaforma ANAC
Garanzia provvisoria e impegno	Cauzione provvisoria e documentazione a corredo
Certificazioni e documenti per la riduzione della garanzia provvisoria	Eventuale documentazione necessaria ai fini della riduzione della cauzione
Comprova assolvimento imposta di bollo	Modello F24 con assolvimento imposta
Atto costitutivo di RTI o Consorzio ordinario	Eventuali atti relativi a R.T.I.
Eventuale documentazione amministrativa aggiuntiva	Eventuale
Documentazione Offerta Tecnica	Sezione B
Modulo struttura del concorrente per la verifica delle firme per l'offerta tecnica ed economica;	Modulo (all.3.9) . <u>Documento non obbligatorio ma utile ai fini della verifica dei sottoscrittori dell'offerta.</u>
Criterio A Professionalità e adeguatezza dell'offerta	
Relazione descrittiva della professionalità ed adeguatezza dell'offerta (sub-criteri A.1/A.2/A.3/A4)	Relazione prodotta dal concorrente divisa in paragrafi secondo le indicazioni fornite dal disciplinare di gara + tavole formato A3
Criterio B Caratteristiche metodologiche dell'offerta	
Relazione metodologica per l'esecuzione del servizio (sub-criteri B.1/B.2/B.3/B.4/B.5/B.6)	Relazione prodotta dal concorrente divisa in paragrafi secondo le indicazioni fornite dal disciplinare di gara + tavole formato A3
Offerta di gestione informativa (criterio B.3)	Modello <i>Offerta di Gestione Informativa</i> (All. 3.10)
Criterio E, criterio premiante relativo ai CAM di cui al DM 256 del 23/06/2022	
Certificato	Certificato in corso di validità rilasciato da un organismo accreditato secondo la norma internazionale ISO/IEC 17024 o equivalente

Criterio C - Offerta economica	
Offerta economica (generata dal sistema)	Scheda – Componente economica (generata dal sistema)
Criterio D - Offerta temporale	
Offerta tempo (generata dal sistema)	Scheda – Componente tempo (generata dal sistema)

L'operatore economico ha facoltà di inserire a Sistema offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. Il Sistema invierà all'operatore economico una comunicazione nell'area riservata del Sistema contenente un report con data certa riepilogativo dell'offerta, la Stazione Appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Il Sistema consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente dovrà produrre la documentazione di cui sopra a Sistema nelle varie sezioni.

Si raccomanda di inserire i documenti richiesti nella sezione pertinente ed in particolare, di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

Sul sito www.acquistinretepa.it, nell'apposita sezione relativa alla presente procedura, la presentazione dell'OFFERTA dovrà avvenire attraverso l'esecuzione di una procedura che consente di predisporre ed inviare i documenti di cui l'OFFERTA si compone (ossia: **Documentazione amministrativa, Offerta tecnica, Offerta economica**).

Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta, che non siano già in formato .pdf, devono essere tutti convertiti in formato .pdf.

La preparazione dell'OFFERTA e il relativo invio avvengono esclusivamente attraverso la procedura guidata prevista dal Sistema che può essere eseguita in fasi successive, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate, fermo restando che l'invio dell'OFFERTA deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione sopra stabilito. I passi devono essere completati nella sequenza stabilita dal Sistema.

Si raccomanda al concorrente di verificare la rispondenza tra i dati imputati a Sistema e quelli riportati nella documentazione prodotta in OFFERTA. < NB: fare attenzione a non duplicare la richiesta di dati/informazioni a Sistema e nella documentazione richiesta.>

È sempre possibile modificare le informazioni inserite: in tale caso si consiglia di prestare la massima attenzione, in quanto le modifiche effettuate potrebbero invalidare fasi della procedura già completate. È in ogni caso onere e responsabilità del concorrente aggiornare costantemente il contenuto dell'OFFERTA.

L'invio dell'OFFERTA, in ogni caso, avviene solo con la selezione dell'apposita funzione di "invio" della medesima.

All'invio dell'offerta il concorrente riceverà una comunicazione nell'area riservata del Sistema contenente un report in allegato che riepilogherà i dati di offerta e certificherà la data e l'ora di avvenuto invio dell'offerta medesima.

La presentazione dell'OFFERTA mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'OFFERTA medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Consip S.p.A. ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'OFFERTA non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera Consip S.p.a. e il Gestore del Sistema da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema. Consip S.p.A. si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Il concorrente è consapevole, ed accetta con la presentazione dell'OFFERTA, che il Sistema può rinominare in sola visualizzazione i file che il medesimo concorrente presenta attraverso il Sistema; detta modifica non riguarda il contenuto del documento, né il nome originario che restano, in ogni caso, inalterati.

Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti a Sistema, nelle pagine internet relative alla procedura di presentazione dell'offerta.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (es. RTI/Consorti, sia costituiti che costituendi) indica in sede di presentazione dell'OFFERTA la forma di partecipazione e gli operatori economici riuniti o consorziati. Il Sistema genera automaticamente un PIN dedicato esclusivamente agli operatori associati, che servirà per consentire ai soggetti indicati di prendere parte (nei limiti della forma di partecipazione indicata) alla compilazione dell'OFFERTA.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

L'offerta vincola il concorrente per **giorni 240** dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione Appaltante potrà richiedere agli offerenti, di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante entro il termine ultimo fissato da quest'ultima è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

17. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti al contenuto sostanziale dell'offerta economica e dell'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;

- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (per esempio garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione alla gara (per esempio mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, del DGUE, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;

Ai fini del soccorso istruttorio la Stazione Appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a 10 giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione del Sistema dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

18. CONTENUTO DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico inserisce a Sistema, nelle Buste amministrative, la documentazione indicata nella tabella 10 di cui al paragrafo 16.1.

18.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione, redatta secondo il modello reso disponibile nella documentazione di gara (**all. 3.1**).

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal D.P.R. 642/1972 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo.

Nella domanda di partecipazione, il concorrente indica i propri dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede), la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara.

La domanda di partecipazione è sottoscritta digitalmente e presentata:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi stabili, dal legale rappresentante;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito, dal legale rappresentante della mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. In particolare:

- a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), dal legale rappresentante dell'organo comune;
- b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), dal legale rappresentante dell'organo comune nonché dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete;
- c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal legale rappresentante dell'operatore economico retista che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete.

Il concorrente allega:

- a) ove necessaria, copia conforme all'originale della procura.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dovrà:

1. indicare il requisito di partecipazione alla procedura in qualità di:
 - prestatore di servizi di ingegneria e architettura (art. 46, comma 1 lettera a. del Codice)
 - società di professionisti (art. 46, comma 1 lettera b. del Codice)
 - società di ingegneria (art. 46, comma 1 lettera c. del Codice)
 - prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i codici CPV da 742000001 a 74276400-8 e da 74310000-5 a 74323100-0 e 74874000-6 - e successivi aggiornamenti - stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi (art. 46, comma 1 lettera d. del Codice)
2. indicare la forma di organizzazione per la partecipazione alla procedura:
 - operatore economico singolo
 - Consorzio stabile
 - mandataria di un RT costituito
 - mandataria di un RT non costituito
3. dichiarare:
 - a) di essere in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dal paragrafo 7 *Requisiti Generali* del Disciplinare di Gara come dichiarati nel DGUE (**all.3.2**); e dichiarazioni intergrative;
 - b) di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 5., comma 16-ter del D.lgs 30 marzo 2001 n. 165 come dichiarati nel DGUE (**all.3.2**);
 - c) di essere in possesso dei requisiti speciali di idoneità professionale previsti dal Disciplinare di Gara come dichiarati nel DGUE (**all.3.2**);
 - d) di partecipare alla presente procedura con il *"Gruppo di lavoro"* composto dai professionisti indicati nella relativa tabella (**all.3.3**), ciascuno responsabile per il proprio settore ed in possesso dei requisiti richiesti dal Disciplinare di Gara;
 - e) *(nel caso di raggruppamenti temporanei)* in ragione di quanto previsto all'art. 4 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 263 del 2 dicembre 2016 (GU n. 36 del 13 febbraio 2017) giovane professionista è _____ (*indicare i dati identificativi del giovane professionista, titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale*);

- f) di essere in possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria di cui al Disciplinare di Gara come dichiarati nella relativa tabella (**all.3.4**);
- g) di essere in possesso dei requisiti di capacità tecnica ed economica previsti al Disciplinare di gara, come dichiarati nella relativa tabella (**all.3.4**);
- h) di accettare il contenuto degli elaborati tecnici messi a disposizione della Stazione appaltante;
- i) di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere svolto il servizio;
 - di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata che possono avere influito o influire sia sulla prestazione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta;
- j) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- k) che l'offerta è valida e vincolante per 240 giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
- l) di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti, ai sensi della legge 241/90, il diritto di accesso agli atti, ovvero il diritto di "accesso civico" ai sensi del D.lgs. 25 maggio 2016, n. 97, l'Agenzia a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla presente procedura

ovvero, in alternativa,

di indicare specificamente in sede di offerta tecnica le parti coperte da segreto tecnico/commerciale.

N.B. L'Agenzia si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso agli atti.

La domanda di partecipazione, nel caso di partecipazione in forma plurima, contiene anche l'impegno alla costituzione del RT una volta avvenuta l'aggiudicazione della procedura.

18.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il Documento di gara unico europeo di cui allo schema allegato (**all.3.2**).

Il Documento di gara unico europeo deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

18.3 DICHIARAZIONE RELATIVA ALLA COMPOSIZIONE DEL GRUPPO DI LAVORO

Al concorrente, oltre alle dichiarazioni previste nel DGUE, è richiesto di compilare la tabella in forma di dichiarazione relativa alla partecipazione alla procedura con il *Gruppo di lavoro* (**all. 3.3**) composto dalle professionalità responsabili delle diverse discipline della progettazione, oltre al coordinatore al quale è demandata la rappresentanza del gruppo nei confronti della Stazione Appaltante, da sottoscrivere secondo le modalità descritte nella domanda di partecipazione.

18.4 TABELLA DEI REQUISITI ECONOMICO-FINANZIARI E TECNICI

Al concorrente, oltre alle dichiarazioni previste nel DGUE, è richiesto di compilare la tabella riepilogativa, in forma di dichiarazione, dei requisiti economico finanziari e tecnici organizzativi (**all. 3.4**), da sottoscrivere secondo le modalità descritte nella domanda di partecipazione.

18.5 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE AL DGUE

Ciascun concorrente dovrà rendere le **Dichiarazioni integrative**, secondo il modello reso disponibile (**all. 3.5**), rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R.445/2000, sottoscritte digitalmente dal Legale rappresentante dell'operatore ovvero da un procuratore speciale, (allegando, in tale ipotesi, la copia conforme all'originale della procedura).

La dichiarazione in questione dovrà essere resa da tutti i soggetti per i quali è prescritto l'obbligo di presentazione del DGUE.

18.6 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA PER GLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 186 BIS DEL R.D. 16 MARZO 1942, N. 267

Il concorrente eventualmente dichiara, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, utilizzando il modello delle dichiarazioni integrative al DGUE (**all.3.5**) gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'articolo 186-bis, comma 6 del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267. Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d), del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

18.7 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:
 - copia del contratto di rete
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
 - dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:
 - copia del contratto di rete
 - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

18.8 ALTRA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il concorrente inserirà nel SISTEMA i seguenti documenti (obbligatori/facoltativi):

a) Documenti obbligatori:

- **Attestazione di avvenuto pagamento dell'imposta di bollo:** il pagamento della suddetta imposta (relativa alla domanda di partecipazione) del valore di Euro 16,00 dovrà avvenire mediante l'utilizzo di un modello F24 con le seguenti specifiche:

Nella Sezione contribuente:

- dei dati identificativi del concorrente (denominazione o ragione sociale, sede sociale, Prov., codice fiscale);

Nella Sezione Erario

- del codice tributo: 1552
- importo a debito versati € 16,00
- **Patto di integrità**, di cui all'art. 1 comma 17 della Legge 190/2012, debitamente sottoscritto digitalmente e compilato nella parte relativa alla sussistenza di eventuali rapporti di parentela o affinità con i dipendenti dell'Agenzia, reso in conformità al modello allegato (**all. 3.5**);
- **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente;
- **Garanzia Provvisoria** con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice;
- **Modello informativo privacy (all.3.7)** datato e firmato digitalmente dal concorrente;
- **Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione (all.3.8)** da firmare digitalmente per conoscenza ed accettazione;
- **Documento di identità dei dichiaranti** ai fini delle dichiarazioni in forma di autocertificazione;

b) Documenti facoltativi:

- (in caso di sottoscrizione del procuratore) copia conforme all'originale della **procura** oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura;
- copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione (Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice);

19. PASSOE E PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo ANAC dovuto per la procedura per la quale si presenta offerta determinato nell'importo di **€ 77,00 (euro settantasette/00)**, secondo le modalità di cui alla delibera Anac n. 621 del 20/12/2022.

Ai fini del versamento di cui sopra, il codice CIG attribuito alla presente gara è quello indicato nel prospetto di cui al paragrafo 1 "Premesse". Il pagamento della contribuzione dovrà essere effettuato generando l'avviso di pagamento sul circuito pagoPA tramite il nuovo servizio di "Gestione Contributi

Gara” (GCG), ed effettuare il pagamento mediante il nuovo servizio “Portale dei pagamenti dell’A.N.A.C.” Per ogni ulteriore dettaglio si fa rinvio all’indirizzo <http://www.anticorruzione.it>.

A comprova dell’avvenuta corresponsione, il concorrente deve allegare copia della ricevuta di pagamento all’interno della “BUSTA A- DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”.

La mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell’art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell’offerta.”

Si precisa inoltre che:

- ✓ accedendo all’apposito portale dedicato dell’Autorità Nazionale Anticorruzione (www.anticorruzione.it) e registrandosi secondo le istruzioni ivi contenute si acquisirà il PassOE da allegare alla documentazione richiesta all’interno della “BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”. Per ogni eventuale criticità in merito all’acquisizione del PASSOE, si suggerisce di prendere visione delle FAQ pubblicate sul sito dell’ANAC;
- ✓ la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico finanziario comprovabili mediante i documenti indicati avviene attraverso l’utilizzo della Banca Dati Anac e, nello specifico, mediante il Fascicolo virtuale;
- ✓ tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all’apposito link sul Portale dell’Autorità (Servizi ad accesso riservato – FVOE) secondo le istruzioni ivi contenute

20. CONTENUTO DELL’OFFERTA TECNICA

Il concorrente deve, a **pena di esclusione dalla gara**, fare pervenire all’Amministrazione un’Offerta Tecnica.

L’offerta tecnica sarà organizzata in maniera da contenere tutti gli elementi che consentano la valutazione dei seguenti criteri:

- 1) **professionalità e adeguatezza dell’operatore economico**, mediante una Relazione per la descrizione delle referenze di servizi svolti, quale dimostrazione dei sub-criteri esperienziali del tipo “**A**”;
- 2) **caratteristiche tecnico metodologiche dell’offerta**, mediante una “Relazione tecnico-metodologica” riferita ai sub-criteri del tipo “**B**” e mediante la compilazione dell’offerta di gestione informativa;
- 3) **criterio premiante relativo ai CAM di cui al DM 256 del 23/06/2022**, mediante presentazione di un certificato in corso di validità rilasciato da un organismo accreditato secondo la norma internazionale ISO/IEC 17024 o equivalente, criterio “**E**”.

Per la trasmissione della propria offerta tecnica, ciascun concorrente caricherà nell’apposita sezione del SISTEMA relativa all’offerta tecnica, i documenti indicati nella precedente tabella n. 10 alcuni dei quali obbligatori (a pena di esclusione) ed altri facoltativi e finalizzati all’ottenimento di ulteriori premialità.

1. Documenti Obbligatori, il mancato caricamento comporterà l’esclusione del concorrente dalla procedura:

- **Relazione descrittiva** della professionalità ed adeguatezza dell’operatore economico (per sub-criteri A.1, A2, A.3 ed A4);
- **Relazione metodologica** per l’esecuzione del servizio (sub-criteri B.1-B.2-B3-B4-B.5 e B6);

- **Offerta di gestione informativa** (relativa al solo sub-criterio B.3) – redatta su modello (All.3.10);

2. Documenti Facoltativi e/o da inserire ai fini dell'attribuzione del punteggio premiale.

- Modello struttura del concorrente per la verifica delle firme;
- Certificato in corso di validità rilasciato da un organismo accreditato secondo la norma internazionale ISO/IEC 17024 o equivalente;

I documenti dovranno essere sottoscritti digitalmente dal concorrente (legale rappresentante) e da tutti i componenti nel caso di RT, consorzio ordinario ovvero GEIE non ancora costituito.

Nel caso di dichiarazioni sottoscritte da un procuratore del legale rappresentante, il concorrente alleggerà la relativa procura oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

Dall'offerta tecnica non deve risultare alcun elemento che possa rendere palese o consenta di desumere, direttamente o indirettamente, il prezzo ovvero il tempo offerto, **pena l'esclusione**.

L'offerta tecnica costituisce obbligazione contrattuale specifica.

Qualora il concorrente abbia espressamente indicato nella domanda di partecipazione la riserva sull'accesso alla documentazione tecnica presentata, lo stesso dovrà puntualmente indicare le parti coperte da segreto tecnico ed industriale, in un documento allegato alla relazione tecnica.

Sul punto si chiarisce che i segreti industriali e commerciali non devono essere semplicemente asseriti, ma devono essere effettivamente sussistenti e di ciò deve essere dato un principio di prova da parte del concorrente già in sede di presentazione dell'offerta.

Pertanto questi deve inserire nella documentazione dell'Offerta Tecnica idonea documentazione che argomenti in modo approfondito e congruo le ragioni per le quali le sussistano le ragioni di riserva all'accesso, fornendo "principio di prova" atto a dimostrare tale sussistenza.

L'Agenzia comunque si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso agli atti.

20.1 "CRITERIO A" – PROFESSIONALITÀ ED ADEGUATEZZA DELL'OPERATORE ECONOMICO – MAX 30 PUNTI

Il Criterio A "*Professionalità e adeguatezza dell'operatore economico*" – si articola in 4 sub-criteri secondo la seguente distinzione:

- A.1 - Esperienza del concorrente su interventi di miglioramento/adeguamento strutturale di edifici con struttura intelaiata in calcestruzzo armato;**
- A.2 - Esperienza del concorrente su progetti che integrano i Criteri Ambientali Minimi;**
- A.3 - Qualità architettonica degli interventi proposti ed elementi innovativi del linguaggio architettonico;**
- A.4 - Esperienza del concorrente su attività di rilievo e progettazione con impiego del B.I.M.**

Con riguardo al criterio A dell'offerta si precisa che il periodo di riferimento per i servizi significativi da indicare in sede di offerta è esteso all'intera vita professionale del concorrente.

La relazione per il criterio A "*Professionalità e adeguatezza dell'operatore economico*" – compresi tutti i sub-criteri:

- non dovrà superare le **11 (undici)** facciate compreso il frontespizio, una facciata di frontespizio e

dieci facciate di contenuti, in formato A4, **con i limiti di facciate precisati per ogni sub criterio**, con la scrittura in carattere *arial* 12, riportante il numero di pagina, interlinea singola, margini superiore ed inferiore 2,5 cm, destro e sinistro 2 cm, e complessive **4 (quattro) tavole in formato A3, suddivise come di seguito descritto per ogni sub criterio**, per elaborazioni grafiche e fotografiche che il concorrente ritiene idonee ad illustrare quanto riportato nella relazione.

Inoltre, la descrizione di ogni sub criterio, potrà essere accompagnata da un “allegato documentale” contenente soli atti e/o documentazione amministrativa di approvazione/collauda/regularizzare esecuzione delle opere progettate/dirette dai quali si possa evincere l’effettiva attività svolta dal concorrente

SUB-CRITERIO A1	
Esperienza del concorrente su interventi di miglioramento/adequamento strutturale di edifici con struttura intelaiata in c.a.	
MAX PUNTI 15	VALUTAZIONE QUALITATIVA
Descrizione del sub-criterio	
Tale sub criterio consente alla S.A di valutare e verificare l’esperienza del concorrente acquisita nel campo della progettazione strutturale di interventi di miglioramento e/o adeguamento sismico, con riguardo a edifici con struttura intelaiata in c.a. e con particolare riguardo a quelli pluripiano.	
Modalità di comprova	
<p>Il concorrente descriverà come intende soddisfare tale sub criterio in un apposito paragrafo della Relazione per la descrizione delle referenze di servizi svolti denominato: “A.1 Esperienza del concorrente su interventi di miglioramento/adequamento strutturale di edifici con struttura intelaiata in c.a.” nella quale, con riferimento ad un solo servizio svolto, dimostrerà di aver raggiunto un livello significativo di esperienza rispetto al sub-criterio descritto, e dovrà contenere i seguenti elementi:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. l’oggetto del servizio eseguito; 2. l’effettiva attività svolta dal concorrente (o da un proprio componente, in caso di raggruppamenti), oppure, quando l’intervento sia stato eseguito in raggruppamento con altri soggetti, per la sola parte effettivamente eseguita, specificandone il rapporto percentuale rispetto al totale dell’intervento oltre che la quota economica di concorrenza; 3. il livello di progettazione effettivamente progettato relativo alla progettazione strutturale, con particolare riguardo a edifici pluripiano con struttura intelaiata in c.a. possibilmente appartenenti ad aggregati edilizi ubicati in zone con elevata densità edificatoria (centri storici) con indicazione dell’atto di approvazione/validazione; 4. i dati dell’immobile (specificando tra le altre informazioni la tipologia strutturale); 5. il nominativo del Committente; 6. il periodo di esecuzione (dalla data del contratto alla data dell’ultimo atto di approvazione); 7. l’attinenza della prestazione eseguita al sub-criterio di riferimento e l’autovalutazione del livello raggiunto; 	
<u>Indicazioni sulla compilazione della relazione:</u>	
La relazione descrittiva del criterio A1:	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ non dovrà superare le 4 (quattro) facciate, le ulteriori facciate non saranno valutate; ▪ potrà essere accompagnata al massimo da 1 (una) tavola in formato A3 per elaborazioni grafiche e fotografiche che il concorrente ritiene idonee ad illustrare quanto riportato nella relazione; 	

- potrà essere accompagnata da un **“allegato documentale”** contenente soli atti e/o documentazione amministrativa di approvazione/collaudo/regolare esecuzione delle opere progettate dai quali si possa evincere l'effettiva attività svolta dal concorrente.

Criterio di valutazione della Commissione

La commissione valuterà la rispondenza della relazione al sub criterio.

La Commissione valuterà positivamente il servizio di progettazione che dimostrerà di aver risolto nel migliore dei modi, dal punto di vista strutturale, le criticità statiche emerse da analisi/diagnosi condotte sui fabbricati in c.a. con particolare riguardo a quelli pluripiano ed eventualmente costituente parte di aggregati edilizi.

SUB-CRITERIO A2

Esperienza del concorrente su progetti che integrano i Criteri Ambientali Minimi

MAX PUNTI 5

VALUTAZIONE QUALITATIVA

Descrizione del sub-criterio

Tale sub criterio consente alla S.A di valutare e verificare l'esperienza dell'Operatore Economico riferita all'integrazione e/o applicazione sia nelle fasi della progettazione (PFTE, Definitiva ed Esecutiva) che in applicazione dei Criteri Ambientali Minimi in riferimento ad interventi di miglioramento e/o adeguamento sismico di edifici con struttura in c.a. con particolare riguardo a quelli pluripiano e di complessi edilizi simili per destinazione d'uso, per complessità, volumetria, al compendio demaniale oggetto del servizio.

Modalità di comprova

Il concorrente descriverà come intende soddisfare tale sub criterio in un apposito paragrafo della Relazione per la descrizione delle referenze di servizi svolti denominato: **“A.2 Esperienza del concorrente su progetti che integrano i Criteri Ambientali Minimi”** nel quale, con riferimento ad **un solo servizio svolto**, dimostrerà di aver raggiunto un livello significativo di esperienza rispetto al sub-criterio descritto, e dovrà contenere i seguenti elementi essenziali:

1. l'**oggetto del servizio** eseguito;
2. l'**effettiva attività svolta dal concorrente** (o da un proprio componente, in caso di raggruppamenti), oppure, quando l'intervento sia stato eseguito in raggruppamento con altri soggetti, per la sola parte effettivamente eseguita, specificandone il rapporto percentuale rispetto al totale dell'intervento oltre che la quota economica di concorrenza;
3. il **livello di progettazione effettivamente progettato** e le modalità di applicazione dei CAM, con indicazione dell'atto di approvazione/validazione;
4. i **dati dell'immobile** (specificando tra le altre informazioni la tipologia strutturale);
5. il **nominativo del Committente**;
6. il **periodo di esecuzione** (dalla data del contratto alla data dell'ultimo atto di approvazione);
7. l'**attinenza della prestazione eseguita al sub-criterio di riferimento e l'autovalutazione del livello raggiunto**;

Indicazioni sulla compilazione della relazione:

La relazione descrittiva del criterio A2:

- non dovrà **superare le 2 (due) facciate**, le ulteriori facciate non saranno valutate;
- potrà essere accompagnata al massimo da 1 (una) tavola in formato A3 per elaborazioni grafiche e fotografiche che il concorrente ritiene idonee ad illustrare quanto riportato nella relazione;
- potrà essere accompagnata da un **“allegato documentale”** contenente soli atti e/o documentazione amministrativa di approvazione/collaudo/regolare esecuzione delle opere progettate dai quali si possa evincere l'effettiva attività svolta dal concorrente.

Criterio di valutazione della Commissione
<p>La commissione valuterà la rispondenza della relazione al sub criterio.</p> <p>La Commissione valuterà in particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - il grado di conoscenza e competenza acquisito, dal punto di vista dell'applicazione/integrazione dei CAM, nella progettazione di interventi di miglioramento e/o adeguamento sismico, con particolare riguardo, nella valutazione, a quel servizio svolto su un immobile simile a quello oggetto dell'intervento (struttura pluripiano in c.a).

SUB-CRITERIO A3	
Qualità architettonica degli interventi proposti ed elementi innovativi del linguaggio architettonico	
MAX PUNTI 5	VALUTAZIONE QUALITATIVA
Descrizione del sub-criterio	
<p>Tale sub criterio consente alla S.A di valutare e verificare l'esperienza del concorrente acquisita nel raggiungimento, nell'ambito della progettazione, di un elevato grado della qualità architettonica, raggiunta in particolare nell'esecuzione di opere di adeguamento/miglioramento sismico - anche di tipo innovativo - capaci di coniugare gli obiettivi di performance strutturale attesa (in campo statico e sismico) alle tematiche di innovazione del linguaggio, di comfort e ottimizzazione degli spazi (layout e fruibilità degli spazi), di efficace gestione e manutenzione dell'edificio, in termini di utilizzo di materiali innovativi e limitazione della produzione di rifiuti</p>	
Modalità di comprova	
<p>Il concorrente descriverà come intende soddisfare tale sub criterio in un apposito paragrafo della Relazione per la descrizione delle referenze di servizi svolti denominato: “A.3 Qualità architettonica degli interventi proposti ed elementi innovativi del linguaggio architettonico” nella quale, con riferimento ad un solo servizio svolto, dimostrerà di aver raggiunto un livello significativo di esperienza rispetto al sub-criterio descritto, e dovrà contenere i seguenti elementi essenziali:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. l'oggetto del servizio eseguito; 2. l'effettiva attività svolta dal concorrente (o da un proprio componente, in caso di raggruppamenti), oppure, quando l'intervento sia stato eseguito in raggruppamento con altri soggetti, per la sola parte effettivamente eseguita, specificandone il rapporto percentuale rispetto al totale dell'intervento oltre che la quota economica di concorrenza; 3. il livello di progettazione effettivamente progettato con indicazione della qualità architettonica raggiunta attraverso l'esecuzione di opere di rinforzo strutturale (anche in acciaio) che abbiano nel contempo garantito una efficace gestione e manutenzione dell'edificio, anche in termini di utilizzo di materiali innovativi e riguardo la produzione di rifiuti, con indicazione dell'atto di approvazione/validazione; 4. i dati dell'immobile (specificando tra le altre informazioni la tipologia strutturale); 5. il nominativo del Committente; 6. il periodo di esecuzione (dalla data del contratto alla data dell'ultimo atto di approvazione); 7. l'attinenza della prestazione eseguita al sub-criterio di riferimento e l'autovalutazione del livello raggiunto; <p><u>Indicazioni sulla compilazione della relazione:</u></p> <p>La relazione descrittiva del criterio A3:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ non dovrà superare le 2 (due) facciate, le ulteriori facciate non saranno valutate; ▪ potrà essere accompagnata al massimo da 1 (una) tavola in formato A3 per elaborazioni grafiche 	

e fotografiche che il concorrente ritiene idonee ad illustrare quanto riportato nella relazione;

- potrà essere accompagnata da un “allegato documentale” contenente soli atti e/o documentazione amministrativa di approvazione/collaudato/regularizzare esecuzione delle opere progettate/dirette dai quali si possa evincere l’effettiva attività svolta dal concorrente.

Critero di valutazione della Commissione

La commissione valuterà la rispondenza della relazione al sub criterio.

La Commissione, in particolare, valuterà il servizio svolto su edifici con struttura in c.a., con particolare riguardo a quelli pluripiano, nel quale è stato raggiunto un grado elevato di qualità architettonica, in particolare nell’esecuzione di opere di rinforzo strutturale (anche in acciaio) che abbiano nel contempo garantito una efficace gestione e manutenzione dell’edificio, anche in termini di utilizzo di materiali innovativi e riguardo la produzione di rifiuti.

SUB-CRITERIO A4

Esperienza del concorrente su attività di rilievo e progettazione con impiego del B.I.M.

MAX PUNTI 5

VALUTAZIONE QUALITATIVA

Descrizione del sub-criterio

Tale sub criterio consente alla S.A di valutare e verificare l’esperienza del concorrente acquisita nel campo dell’utilizzo della piattaforma B.I.M sia nelle fasi di conoscenza ed analisi preliminare dell’immobile, che nelle successive fasi di progettazione, fino all’esecuzione ed alla successiva gestione.

Modalità di comprova

Il concorrente descriverà come intende soddisfare tale sub criterio in un apposito paragrafo della Relazione per la descrizione delle referenze di servizi svolti denominato: **“A.4 Esperienza del concorrente su attività di rilievo e progettazione con impiego del B.I.M”** nella quale, con riferimento ad **un servizio svolto**, dimostrerà di aver raggiunto un livello significativo di esperienza rispetto al sub-criterio descritto, e dovrà contenere i seguenti elementi essenziali:

1. **P’oggetto del servizio eseguito;**
2. **P’effettiva attività svolta** dal concorrente (o da un proprio componente, in caso di raggruppamenti), oppure, quando l’intervento sia stato eseguito in raggruppamento con altri soggetti, per la sola parte effettivamente eseguita, specificandone il rapporto percentuale rispetto al totale dell’intervento;
3. **il livello di progettazione** effettivamente progettato/diretto, con indicazione dell’atto di approvazione/validazione;
4. **il nominativo del committente;**
5. **il periodo di esecuzione** (dalla data del contratto alla data dell’ultimo atto di approvazione);
6. **i dati sulla maturità digitale;**
7. **i dati specifici relativi alla metodologia** applicata;

Indicazioni sulla compilazione della relazione:

La relazione descrittiva del criterio A4:

- non dovrà superare **le 2 (due) facciate**, le ulteriori facciate non saranno valutate;
- potrà essere accompagnata al massimo da **1 (tavola)** tavole in formato A3 per elaborazioni grafiche e fotografiche che il concorrente ritiene idonee ad illustrare quanto riportato nella relazione;
- potrà essere accompagnata da un “allegato documentale” contenente soli atti e/o documentazione amministrativa di approvazione/collaudato/regularizzare esecuzione delle opere

progettate/dirette dai quali si possa evincere l'effettiva attività svolta dal concorrente.
Criterio di valutazione della Commissione
La commissione valuterà la rispondenza della relazione al sub criterio e quindi saranno oggetto di valutazione le modalità di rilievo utilizzate, l'efficacia e la comprensibilità delle restituzioni grafiche ed il grado di integrazione tra le diverse informazioni dei componenti/oggetti edilizi (giunti strutturali, geometria, materia, degrado e requisiti prestazionali).
La Commissione valuterà, con particolare riguardo:
1) i servizi svolti su edifici con struttura intelaiata in c.a. pluripiano e con volumetrie e caratteristiche architettoniche e di ubicazione simili all'edificio oggetto del servizio;
2) quegli interventi in cui la gestione informativa sia stata finalizzata alla fase costruttiva e gestionale oltre che a quella progettuale.

Nota bene: i servizi riportati nella relazione possono essere differenti tra un sub-criterio e l'altro. Allo stesso modo con un unico servizio possono essere coperti tutti i sub-criteri richiesti dal criterio A. Ogni ulteriore documentazione prodotta, in eccesso a quanto previsto, non sarà valutata dalla Commissione giudicatrice.

20.2 “CRITERIO B” – CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL’OFFERTA – MAX 50 PUNTI

Il Criterio B “*Caratteristiche metodologiche dell’offerta*” – si articola in 6 sub-criteri:

B.1 - Approfondimento della conoscenza strutturale del complesso edilizio ed integrazione del quadro delle informazioni multidisciplinari;

B.2 - Inquadramento del servizio di progettazione (PFTE, definitiva ed esecutiva) in relazione agli obiettivi ed indirizzi funzionali indicati nel capitolato tecnico prestazionale documento di indirizzo alla progettazione al paragrafo 6.2;

B.3 – Modalità di rilievo e di restituzione grafica e digitale degli edifici, per ogni aspetto disciplinare (architettonico, strutturale ed impiantistico), che si intende adottare nell’espletamento del servizio con riferimento alla modellazione e al processo BIM e all’offerta di gestione informativa.

B.4 - Efficacia degli interventi di miglioramento sismico e qualità architettonica;

B.5 - Inquadramento del servizio di Direzione Lavori e Coordinamento per la Sicurezza da svolgere e metodologia della prestazione;

B.6 - Multidisciplinarietà, organizzazione e coordinamento del gruppo di lavoro;

I sub-criteri **B.1 - B.2 - B.3 - B.4 - B.5** e **B.6** sono di natura qualitativa

I sub-criteri **B.1 - B.2 - B.3 - B.4 - B.5** e **B.6** saranno dimostrati mediante la redazione di una Relazione Tecnica.

Si precisa che per il criterio **B.3** oltre alla relazione tecnica sarà valutata, per la parte relativa all’offerta di gestione informativa del Modello BIM, anche con la compilazione dell’**All.3.10**.

La Relazione Tecnica sulle caratteristiche tecnico-metodologiche riguardanti l’esecuzione del servizio oggetto di affidamento, dovrà essere redatta su massimo di **16 (sedici) facciate** incluso il frontespizio, una facciata di frontespizio e quindici facciate di contenuti, in formato A4, con i limiti di facciate precisati per ogni sub criterio, con la scrittura in carattere *arial* 12, riportante il numero di pagina, interlinea singola, margini superiore ed inferiore 2,5 cm, destro e sinistro 2 cm, accompagnata da un massimo di **5 (cinque) tavole** in formato A3, a discrezione del concorrente, da allegare alla stessa.

La Relazione Tecnica potrà essere arricchita da foto, schemi, grafici, disegni, tabelle, diagrammi etc.,

che il concorrente ritenga utili a meglio descrivere le proprie metodologie.

Il tutto nell'ambito del numero massimo consentito (facciate e tavole).

La Commissione giudicatrice non valuterà pagine eccedenti rispetto a quelle sopra indicate.

SUB-CRITERIO B1	
Approfondimento della conoscenza strutturale del complesso edilizio ed integrazione delle informazioni multidisciplinari	
MAX PUNTI 5	VALUTAZIONE QUALITATIVA
Descrizione del sub-criterio	
Tale sub criterio consente alla S.A di valutare, ai fini della conoscenza strutturale del complesso edilizio in questione, le ulteriori prove e indagini che si propongono quale approfondimento delle evidenze già raccolte a seguito del primo studio di vulnerabilità e del successivo studio di fattibilità descritti nei documenti agli atti di gara.	
Modalità di comprova	
Il concorrente descriverà come intende soddisfare tale sub-criterio in un apposito paragrafo della relazione metodologica denominato: “B1 Approfondimento della conoscenza strutturale del complesso edilizio ed integrazione delle informazioni multidisciplinari” . In particolare, in relazione a quanto descritto nel capitolato d'appalto, il concorrente ai fini della conoscenza strutturale del complesso edilizio in questione, descriverà le ulteriori prove e indagini che si propongono quale approfondimento delle evidenze già raccolte a seguito del primo studio di vulnerabilità e del successivo studio di fattibilità descritti nei documenti agli atti di gara.	
Indicazioni sulla compilazione della relazione metodologica:	
Il paragrafo della relazione metodologica, denominato “B1 - Approfondimento della Conoscenza Strutturale del complesso edilizio ed integrazione delle informazioni multidisciplinari”, dovrà esser costituito da un massimo di 2 facciate , accompagnata da un massimo di 1 (una) tavola in formato A3 , a discrezione del concorrente, da allegare alla stessa.	
Criterio di valutazione della Commissione	
La commissione valuterà la rispondenza della relazione al sub criterio. La Commissione, in particolare, valuterà le proposte del concorrente che avranno come oggetto il maggiore approfondimento del quadro conoscitivo delle indagini sul complesso denominato Palazzo ex Genio Civile di Bologna.	

SUB-CRITERIO B2	
“Inquadramento del servizio di progettazione (PFTE, definitiva ed esecutiva) in relazione agli obiettivi ed indirizzi funzionali indicati nel capitolato al paragrafo 6.2	
MAX PUNTI 10	VALUTAZIONE QUALITATIVA
Descrizione del sub-criterio	
Tale sub criterio consente alla S.A di valutare l'approccio che l'O.E. intende dare ai vari livelli di progettazione, in relazione agli obiettivi ed indirizzi funzionali indicati nel capitolato tecnico prestazionale d'appalto al paragrafo 6.2, con particolare riguardo ai seguenti due aspetti: <ul style="list-style-type: none"> - limitare le interferenze e le tempistiche di intervento durante l'esecuzione delle opere; - limitare le criticità operative legate all'ubicazione del cantiere all'interno del centro storico del Comune di Bologna a ridosso di aree sede di mercati e accessi a parcheggi pubblici. 	
Modalità di comprova	

Il concorrente descriverà come intende soddisfare tale sub-criterio in un apposito paragrafo della relazione metodologica denominato: **b2 Inquadramento del servizio di progettazione (PFTE, definitiva ed esecutiva) in relazione agli obiettivi ed indirizzi funzionali indicati nel capitolato al paragrafo 6.2.**

Il concorrente, in particolare, descriverà l'approccio che intende dare ai vari livelli di progettazione con particolare riguardo ai seguenti due aspetti:

- limitare le interferenze e le tempistiche di intervento durante l'esecuzione delle opere;
- limitare le criticità operative legate all'ubicazione del cantiere all'interno del centro storico del Comune di Bologna a ridosso di aree sede di mercati e accessi a parcheggi pubblici.

Indicazioni sulla compilazione della relazione

Il paragrafo della relazione metodologica denominato "B2 - Inquadramento del servizio di progettazione (PFTE, definitiva ed esecutiva) in relazione agli obiettivi ed indirizzi funzionali indicati nel capitolato al paragrafo 6.2" dovrà esser costituito da massimo **3 (tre) facciate**, accompagnata da un massimo di **1 (una) tavola** in formato A3, a discrezione del concorrente, da allegare alla stessa.

Criterio di valutazione della Commissione

La Commissione valuterà la rispondenza della relazione al sub criterio.

In particolare sarà valutato l'approccio del concorrente rispetto al tema:

- 1) della limitazione delle interferenze e delle tempistiche di intervento durante l'esecuzione delle opere;
- 2) della limitazione delle criticità operative legate all'ubicazione del cantiere all'interno del centro storico del Comune di Bologna a ridosso di aree sede di mercati e accessi a parcheggi pubblici.

SUB-CRITERIO B3

Modalità di rilievo e di restituzione grafica e digitale degli edifici, per ogni aspetto disciplinare (architettonico, strutturale ed impiantistico), che si intende adottare nell'espletamento del servizio con riferimento alla modellazione e al processo BIM e all'offerta di gestione informativa.

MAX PUNTI 5

VALUTAZIONE QUALITATIVA

Descrizione del sub-criterio

Tale sub criterio consente alla S.A di valutare le modalità di rilievo e di restituzione grafica e digitale degli edifici, per ogni aspetto disciplinare (architettonico, strutturale ed impiantistico), che si intende adottare nell'espletamento del servizio con riferimento alla modellazione e al processo BIM.

Modalità di comprova – relazione e compilazione modello offerta di gestione informativa

Il concorrente descriverà come intende soddisfare tale sub-criterio in un apposito paragrafo della relazione metodologica denominato: **"B 3 Modalità di rilievo e di restituzione grafica e digitale degli edifici, per ogni aspetto disciplinare (architettonico, strutturale ed impiantistico), che si intende adottare nell'espletamento del servizio con riferimento alla modellazione e al processo BIM e all'offerta di gestione informativa"**.

Il concorrente, in particolare, spiegherà:

- i metodi di rilievo;
- l'Hardware in possesso della propria struttura, i software utilizzati, le restituzioni grafiche, le possibilità d'interazione e implementazioni dello stesso al fine di raggiungere livelli di conoscenza sempre maggiori e utili ai processi decisionali e di gestione degli edifici;
- il processo di costruzione del modello 2D/3D BIM, nonché i livelli di dettaglio, le modalità di condivisione dei documenti e tutte le informazioni necessarie per rispondere in maniera esaustiva alle indicazioni contenute nella "BIMSM - SPECIFICA METODOLOGICA",

parte integrante della documentazione di gara;

- il grado di affidabilità, di precisione, nonché la garanzia di risultato che sarà restituita;
- la pianificazione, attribuzione, gestione e controllo della codificazione delle parti e componenti del manufatto, nell'ottica dell'implementazione della tecnologia BIM, con espresso riferimento non solo alla fase di rilievo del servizio, ma all'intero ciclo di vita del manufatto. Tale criterio deve rispondere in maniera esaustiva al documento denominato "BIMSM - SPECIFICA METODOLOGICA".

Indicazioni sulla compilazione della relazione:

Il paragrafo della relazione metodologica denominato "B3 - Modalità di rilievo e di restituzione grafica e digitale degli edifici, per ogni aspetto disciplinare (architettonico, strutturale ed impiantistico), che si intende adottare nell'espletamento del servizio con riferimento alla modellazione e al processo BIM e all'offerta di gestione informativa" dovrà esser costituito da massimo **3 (tre) facciate**.

Indicazioni sulla compilazione dell'offerta di Gestione Informativa del concorrente:

Il concorrente è tenuto, altresì, a compilare il Modello BIMSO "Specifica Operativa per il processo BIM" - Offerta di Gestione Informativa del concorrente (**All. 3.10**) che costituisce il modello di offerta di gestione informativa e che dovrà essere redatto secondo il template allegato ai documenti di gara seguendo le istruzioni contenute all'interno dello stesso. Non sarà oggetto di valutazione un modello differente rispetto a quello predisposto dalla Stazione Appaltante.

Critério di valutazione della Commissione

La Commissione valuterà la rispondenza della relazione al sub criterio con particolare riguardo alle modalità di rilievo e di restituzione grafica e digitale degli edifici, per ogni aspetto disciplinare (architettonico, strutturale ed impiantistico), nell'espletamento del servizio con riferimento alla modellazione e al processo BIM.

SUB-CRITERIO B4	
Efficacia degli interventi di miglioramento sismico e qualità architettonica	
MAX PUNTI 20	VALUTAZIONE QUALITATIVA
Descrizione del sub-criterio	
Tale sub criterio è finalizzato a valutare le proposte ritenute migliorative da parte dell'Operatore Economico per rispondere alle criticità strutturali dell'immobile oggetto di intervento.	
Modalità di comprova	
Il concorrente descriverà come intende soddisfare tale sub-criterio in un apposito paragrafo della relazione metodologica denominato: " B4 - efficacia degli interventi di miglioramento sismico e qualità architettonica "	
Il concorrente, in particolare, descriverà le proposte ritenute migliorative per rispondere alle criticità strutturali dell'immobile oggetto di intervento richiamate nell'allegato 4.6 al capitolato e segnatamente: 1) scarsa resistenza degli orizzontamenti di piano, 2) interventi tesi ad escludere la rottura a taglio dei pilastri, 3) Interventi tesi a rinforzare le travi, 4) interventi tesi a realizzare un comportamento a telaio nella direzione longitudinale, 5) interventi tesi a migliorare il comportamento dei Giunti presenti fra i diversi blocchi e fra blocchi ed edifici adiacenti, 6) interventi tesi ad incrementare le capacità dissipative della struttura, il tutto nell'ottica del contenimento dei costi di realizzazione e dei tempi di esecuzione e di attenzione alla qualità architettonica dell'intervento.	
La proposta di massima presentata dal concorrente avrà valore soltanto ai fini della dimostrazione del	

proprio indirizzo per il criterio specifico ai fini della relativa valutazione e non sarà in nessun modo vincolante per la progettazione futura.

Indicazioni sulla compilazione della relazione:

Il paragrafo della relazione metodologica denominato “B4 - efficacia degli interventi di miglioramento sismico e qualità architettonica” dovrà esser costituito massimo da massimo **5 (cinque) facciate**, corredata da massimo **2 (due) tavole** in formato A3.

Criterio di valutazione della Commissione

La Commissione valuterà la rispondenza della relazione al sub criterio, dando particolare rilievo a quelle proposte che dimostrino il migliore approccio alla tematica di miglioramento sismico del compendio, soprattutto in relazione all’innovatività delle soluzioni dal punto di vista strutturale, tecnologico, architettonico, ed alla loro integrazione reciproca.

SUB-CRITERIO B5

Inquadramento del servizio di Direzione Lavori e Coordinamento per la Sicurezza da svolgere ed organizzazione metodologica della prestazione.

MAX PUNTI 5

VALUTAZIONE QUALITATIVA

Descrizione del sub-criterio

Tale sub criterio è finalizzato a valutare come il concorrente intenda organizzare il servizio di Direzione Lavori e Coordinamento per la Sicurezza in relazione all’immobile oggetto dell’appalto.

Modalità di comprova

Il concorrente descriverà come intende soddisfare tale sub-criterio in un apposito paragrafo della relazione metodologica denominato: **“B5 Inquadramento del servizio di Direzione Lavori e Coordinamento per la Sicurezza da svolgere ed organizzazione metodologica della prestazione. Offerta di gestione informativa per le fasi di esecuzione e post-esecuzione”**.

Il Concorrente dovrà illustrare i principali contenuti dei servizi di Direzione Lavori e Coordinamento per la Sicurezza con particolare riferimento alle seguenti tematiche:

- Controllo della tempistica di svolgimento dei lavori, individuazione delle fasi critiche, risoluzione delle problematiche derivanti dall’esecuzione di lavori su immobili pluripiano utilizzati da diverse Amministrazioni dello Stato;
- Efficace comunicazione con il RUP ed il DEC circa l’andamento dei lavori in relazione all’avanzamento della spesa ed eventuali discostamenti contabili;
- Sistema di gestione della sicurezza in cantiere attraverso azioni di coordinamento con contestuale informazione al RUP ed al DEC;
- Modalità di gestione dell’esecuzione dei lavori con integrazione ed aggiornamento del modello BIM.

Il Concorrente illustrerà le modalità di controllo e verifica, in capo alla Direzione dei Lavori, del contenuto informativo inerente i modelli “As-Built” elaborati dall’Appaltatore dei Lavori.

Indicazioni sulla compilazione della relazione:

Il paragrafo della relazione metodologica denominato “B5 - Inquadramento del servizio di Direzione Lavori e Coordinamento per la Sicurezza da svolgere ed organizzazione metodologica della prestazione deve essere costituito da un massimo di **una (1) facciata**.

Criterio di valutazione della Commissione

La Commissione valuterà la rispondenza della relazione al sub criterio dando particolare rilievo all'esaustività dell'inquadramento del servizio da svolgere ed all'organizzazione proposta sulla base dell'efficacia, della chiarezza e della integrazione tra le tematiche suddette.

SUB-CRITERIO B6	
Multidisciplinarietà organizzazione e coordinamento del gruppo di lavoro	
MAX PUNTI 5	VALUTAZIONE QUALITATIVA
Descrizione del sub-criterio	
Tale sub criterio è finalizzato a valutare come il concorrente intende affrontare le seguenti tematiche:	
<ul style="list-style-type: none"> - organizzazione del gruppo di lavoro adibito all'espletamento delle diverse fasi attuative della prestazione anche con riguardo ai professionisti che espletano le varie discipline del servizio, con l'indicazione della posizione rivestita all'interno della struttura dell'offerente (socio, amministratore, dipendente, etc.). - modalità di gestione delle attività del gruppo di lavoro, con particolare riferimento alla dotazione strumentale del gruppo di lavoro, anche in relazione alla strumentazione informatica in possesso dei progettisti. 	
Modalità di comprova	
Il concorrente descriverà come intende soddisfare tale sub-criterio in un apposito paragrafo della relazione metodologica denominato: “B6 Multidisciplinarietà organizzazione e coordinamento del gruppo di lavoro”	
Il Concorrente, in particolare, illustrerà l'organizzazione del proprio gruppo di lavoro con particolare riguardo al tema della multidisciplinarietà e delle risorse strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio.	
Dovrà esser anche precisato il dispiegamento del gruppo di lavoro nelle diverse fasi attuative del servizio	
Indicazioni sulla compilazione della relazione	
Il paragrafo della relazione metodologica denominato “B6 - Multidisciplinarietà, organizzazione e coordinamento del gruppo di lavoro” dovrà essere costituito da un massimo di 1 (una) facciata e massimo 1 (una) tavola in formato A3.	
Criterio di valutazione della Commissione	
La Commissione valuterà la rispondenza della relazione al sub criterio dando particolare rilievo alla relazione metodologica che maggiormente convincerà rispetto al tema della multidisciplinarietà e delle risorse strumentali per lo svolgimento del servizio.	

20.3 **“CRITERIO E” – CRITERIO PREMIANTE RELATIVO AI CAM DI CUI AL DM 256 DEL 23/06/2022 - RESPONSABILE PER L'APPLICAZIONE DEI CRITERI AMBIENTALI – MAX 2 PUNTI**

Il criterio E **“criterio premiante relativo ai CAM di cui al DM 256 del 23/06/2022”** si articola in un unico sub-criterio denominato **“Responsabile per l'applicazione dei criteri ambientali in possesso di certificazione rilasciata in conformità alla norma internazionale ISO/IEC 17024 o equivalente”** ed è di seguito descritto:

CRITERIO E
Responsabile per l'applicazione dei criteri ambientali in possesso di certificazione rilasciata in conformità alla norma internazionale ISO/IEC 17024 o equivalente.

MAX PUNTI 2	VALUTAZIONE QUANTITATIVA
Descrizione del sub-criterio	
Tale sub-criterio consente alla S.A di verificare il possesso da parte del responsabile per l'applicazione dei criteri ambientali minimi indicato nel gruppo di lavoro della certificazione rilasciata in conformità alla norma internazionale ISO/IEC 17024 o equivalente, che applicano uno dei protocolli di sostenibilità degli edifici (rating systems) di livello nazionale o internazionale (a titolo di esempio: GBC, Breeam, Casaclima, Itaca, Leed, Well).	
Modalità di comprova	
Il Concorrente ai fini della premialità deve presentare il certificato in corso di validità rilasciato da un organismo accreditato secondo la norma internazionale ISO/IEC 17024 o equivalente.	
Criterio di valutazione della Commissione	
La Commissione assegnerà il punteggio premiale verificando il certificato in corso di validità rilasciato da un organismo accreditato secondo la norma internazionale ISO/IEC 17024 o equivalente.	

21. CONTENUTO DELL'OFFERTA ECONOMICO-TEMPORALE (MAX 18 PUNTI).

Il concorrente dovrà, **pena l'esclusione**, inviare e fare pervenire all'Amministrazione, attraverso il Sistema, la propria *Offerta Economica e temporale*.

Offerta economica Documento	Sezione
Offerta economico-temporale (<i>generata dal sistema</i>)	Scheda – Componente economica Scheda – Componente temporale
CRITERIO C	
OFFERTA ECONOMICA	
MAX PUNTI 13	VALUTAZIONE QUANTITATIVA
Il concorrente inserirà nell'apposita sezione del Sistema i valori richiesti per il ribasso percentuale sull'importo a base d'asta con modalità solo in cifre.	
Il Sistema genererà una dichiarazione d'offerta in formato .pdf " <i>Offerta economica</i> ", contenente i dati in cifre inseriti nella sezione manuale.	
Il concorrente scaricherà e salverà sul proprio PC la dichiarazione di offerta e ne controllerà l'esattezza del contenuto.	
Il concorrente sottoscriverà digitalmente l'offerta – con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione - e la inserirà nell'apposita sezione del Sistema.	
L'offerta economica contiene, a pena di esclusione :	
1) il ribasso percentuale unico , reso in cifre, che il concorrente è disposto ad effettuare sull'importo di € 688.235,12 (euro seicentottantottomiladuecentotrentacinque/12) .	
Il concorrente dovrà riportare, con riferimento alle attività di verifica da condurre <i>in situ</i> :	
<ul style="list-style-type: none"> - costi della sicurezza, già computati nell'importo complessivo offerto, afferenti all'attività di impresa propria del concorrente in relazione all'appalto di cui trattasi, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D. Lgs. 50/2016. Tali costi dovranno essere diversi da € 0, a pena di esclusione; 	

- **costi della manodopera**, già computati nell'importo complessivo offerto, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.lgs 50/2016. **Tali costi dovranno essere diversi da € 0, a pena di esclusione.**

La Stazione Appaltante ha quantificato i costi della manodopera indicati nel capitolato in riferimento alle attività di indagine; ciò che viene chiesto al concorrente in seno all'offerta economica è una propria quantificazione dei costi in questione, che – in sede di eventuale verifica di congruità dell'offerta oppure prima dell'aggiudicazione – dovranno risultare conformi a quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d), del Codice.

La Stazione Appaltante ha quantificato i costi della sicurezza per rischi da interferenze nelle tabelle 1 e 2 del presente disciplinare e nel Capitolato Tecnico Prestazionale (all. 4.4): ciò che invece viene richiesto al concorrente per la compilazione dell'offerta economica è la quantificazione delle somme che lo stesso è tenuto a sostenere a copertura delle misure preventive e protettive connesse ai rischi derivanti dall'attività di impresa, e che – in sede di eventuale verifica di congruità dell'offerta – sarà commisurato all'entità e alle caratteristiche del servizio oggetto dell'appalto (ossia costituisce una quota dei costi complessivamente sostenuti dal concorrente in materia di sicurezza).

Il sistema non ammetterà per i costi della sicurezza il valore 0 e la compilazione del campo è obbligatoria per la conclusione dell'iter di inserimento dell'offerta.

CRITERIO D

OFFERTA TEMPORALE

MAX PUNTI 5

VALUTAZIONE QUANTITATIVA

Il concorrente inserirà nell'apposita sezione del Sistema i valori richiesti per il **ribasso percentuale unico**, reso in cifre, che il concorrente è disposto ad effettuare sul tempo di esecuzione della progettazione di **270 (duecentosettanta) giorni**. Il ribasso temporale non potrà in ogni caso superare il 20%.

22. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato, ai sensi dell'art. 95, comma 3 lettera b) del Codice, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, da apposita Commissione nominata ai sensi dell'art. 95 del Codice stesso, sulla base dei criteri di valutazione e dei relativi fattori ponderali indicati nella tabella sottostante e di seguito descritti.

L'appalto verrà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta formalmente valida purché ritenuta conveniente e congrua da parte dell'Amministrazione, mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

22.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Ai sensi dell'art. 95 comma 6 del Codice e del paragrafo VI delle Linee Guida ANAC n.1, la Commissione applicherà i criteri di valutazione e relativi fattori ponderali, con i relativi sub-criteri e sub-pesi di seguito riportati:

CRITERI DI VALUTAZIONE		RIFERIMENTO	VALUTAZIONE	FATTORI PONDERALI
a)	Professionalità e adeguatezza dell'operatore economico	Scheda descrittiva	Valutazione qualitativa	Pa = 30
b)	Caratteristiche metodologiche e tecniche dell'offerta	Relazione tecnica Certificazioni BIM	Valutazione qualitativa e quantitativa	Pb = 50
c)	Ribasso percentuale unico sull'importo a base d'asta	Offerta economica	Valutazione quantitativa	Pc = 13
d)	Riduzione percentuale unica sui tempi di esecuzione	Offerta temporale	Valutazione quantitativa	Pd = 5
e)	Competenza ed esperienza in materia di applicazione e gestione dei CAM	Certificazioni CAM	Valutazione qualitativa e quantitativa	Pe = 2
TOTALE				100

La descrizione dei criteri di valutazione è contenuta nelle tabelle di cui ai paragrafi 20 e 21 e non si riportano di seguito per ragioni di sintesi.

22.2 RIBASSO PERCENTUALE UNICO SULL'IMPORTO A BASE D'ASTA (MAX 13 PUNTI)

Ribasso percentuale unico, così in cifre come in lettere, che il concorrente è disposto a praticare sull'importo di **€. 688.235,12 (euro seicentottantottomiladuecentotrentacinque/12)**, al netto dell'IVA e degli oneri previdenziali.

Si tratta di un criterio volto a favorire l'offerta più conveniente per la Stazione Appaltante, da un punto di vista meramente economico.

Sarà considerata migliore l'offerta in grado di garantire il prezzo minore, senza, tuttavia, inficiare la qualità della prestazione, valutato sulla base del ribasso percentuale unico offerto.

Non saranno ritenute valide offerte al rialzo, le quali, di conseguenza, comporteranno l'esclusione del concorrente. Inoltre, non saranno prese in considerazione, nel ribasso indicato, cifre decimali superiori alla seconda pertanto, nell'eventualità, lo stesso sarà troncato a due cifre decimali.

22.3 RIBASSO PERCENTUALE CON RIFERIMENTO AL TEMPO (MAX 5 PUNTI)

Riduzione percentuale delle prestazioni di progettazione oggetto dell'appalto in misura, comunque, non superiore alla percentuale del **20% (venti)**.

Si precisa che qualora il concorrente abbia indicato un ribasso percentuale superiore a quello sopra specificato, sarà considerato un mero errore materiale e, pertanto, l'offerta si intenderà comunque formulata con il ribasso massimo indicato nel presente disciplinare.

22.4 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA

L'attribuzione dei punteggi ai singoli concorrenti avverrà applicando la seguente formula, secondo il metodo aggregativo compensatore:

$$K_i = a.1_i * Pa1 + a.2_i * Pa2 + a.3_i * Pa3 + a.4_i * Pa4 + b.1_i * Pb1 + b.2_i * Pb2 + b.3_i * Pb3 + b.4_i * Pb4 + b.5_i * Pb5 + b.6_i * Pb6 + e.1_i + c_i * Pc + d_i * Pd$$

dove:

- K_i è il punteggio complessivo attribuito al concorrente i -esimo;

- i è l'offerta i -esima;
- $a.1i, a.2i, a.3i, a.4i, b.1i, b.2i, b.3i, b.4i, b.5i, b.6i$ - il coefficiente attribuito all'offerta del concorrente i -esimo per il sub-elemento di valutazione qualitativo relativo: è un coefficiente compreso tra 0 (valore minimo) ed 1 (valore massimo), secondo la scala di valutazioni riportata al seguente punto 22.5
- $e.1i$ - coefficiente attribuito all'offerta del concorrente i -esimo per il sub-elemento di valutazione quantitativo relativo: è un coefficiente tabellare in valore assoluto 0 (nessun punteggio) 2 (punteggio assegnato);
- $Pa(1,2,3,4), Pb(1,2,3,4,5,6), Pc, Pd$ sono i fattori ponderali di ciascun sub-peso relativo al corrispondente sub-criterio (quantitativo o qualitativo).

La somma dei sub-pesi deve risultare 100

22.5 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI PER I CRITERI DI NATURA QUALITATIVA

I coefficienti $a(1,2,3,4)_i, b(1,2,3,4,5,6)_i$, relativi ai criteri di valutazione di tipo qualitativo delle precedenti tabelle, saranno determinati attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli Commissari.

Ciascun Commissario – infatti - attribuirà, per ciascun sub-elemento qualitativo oggetto di valutazione, un coefficiente variabile tra 0-1, con un numero massimo di decimali pari a 2, secondo il seguente elenco:

- il coefficiente 0 corrisponde a insufficiente;
- il coefficiente da 0,01 a 0,20 corrisponde a sufficiente;
- il coefficiente da 0,21 a 0,40 corrisponde a discreto;
- il coefficiente da 0,41 a 0,60 corrisponde a buono;
- il coefficiente 0,61 a 0,80 corrisponde a distinto;
- il coefficiente 0,81 a 1 corrisponde a ottimo.

Successivamente si procederà a calcolare la media dei coefficienti attribuiti da ciascun Commissario per ciascuno dei sub-criteri di natura qualitativa.

Il coefficiente medio così ottenuto, assunto fino alla seconda cifra decimale, arrotondata all'unità superiore ove la terza cifra sia maggiore uguale a cinque, sarà moltiplicato per il corrispondente sub-peso (fattore ponderale), ottenendo così il punteggio complessivo per l'elemento di valutazione qualitativo.

22.6 FORMULE PER L'ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO DEGLI ELEMENTI DI NATURA QUANTITATIVA

Ai fini della determinazione dei coefficienti e_i, c_i e d_i , relativi rispettivamente agli elementi di valutazione e, c e d della tabella dei criteri di valutazione, verranno utilizzate le seguenti formule:

Responsabile per l'applicazione dei criteri ambientali in possesso di certificazione rilasciata in conformità alla norma internazionale ISO/IEC 17024 o equivalente

$$e_i = n_i$$

dove

e_i = coefficiente attribuito al concorrente i -esimo

$0 < n_i < 2$ = certificazione presentata per il responsabile per l'applicazione dei criteri ambientali in possesso di certificazione rilasciata in conformità alla norma internazionale ISO/IEC 17024 o equivalente indicato nella Struttura Operativa Minima (max 1 certificazione valutabile per accesso alla premialità)

Offerta Economica (c) – (formula bilineare)

$$c_i \text{ (per } O_i \leq O_{\text{soglia}}) = X * O_i / O_{\text{soglia}}$$

$$c_i \text{ (per } O_i > O_{\text{soglia}}) = X + (1,00 - X) * [(O_i - O_{\text{soglia}}) / (O_{\text{max}} - O_{\text{soglia}})]$$

dove per l'Offerta Economica:

c_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

O_i = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i-esimo

O_{soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti

X = 0,85 (coefficiente scelto dalla Stazione Appaltante)

O_{max} = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente.

Offerta Tempo (d)

$$d_i = T_i / T_{\text{Max}}$$

dove per l'offerta Tempo:

d_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

T_i = la riduzione percentuale del tempo formulata dal concorrente i-esimo;

T_{Max} = la massima riduzione percentuale del tempo offerta

23. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

Per la valutazione delle offerte, la Stazione Appaltante si avvarrà dell'*inversione procedimentale*, facoltà di cui al combinato disposto dell'art.1 comma 3 della Legge 14/06/2019 n. 55 e dell'art. 133 comma 8 del Codice degli Appalti, che consente di esaminare le offerte prima della verifica dell'idoneità dei concorrenti, pertanto nella prima seduta, la Commissione giudicatrice, procederà all'apertura delle offerte tecniche seguendo la procedura descritta nei paragrafi a seguire.

La prima seduta in modalità telematica avrà luogo, salvo diverse comunicazioni, il giorno 26/06/2023 alle ore 10:00.

Tale seduta, se necessario, è aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari comunicati ai concorrenti tramite il Sistema.

Le successive sedute sono comunicate ai concorrenti tramite il sistema un giorno prima della data fissata.

Il Sistema consente la pubblicità delle sedute di gara preordinate all'apertura:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche;

e la riservatezza delle sedute che non sono pubbliche.

Si precisa che alla prima seduta di gara (e alle successive sedute pubbliche), i concorrenti, potranno assistere collegandosi da remoto al Sistema tramite propria infrastruttura informatica nei giorni e orari che saranno tempestivamente comunicati mediante l'“*Area comunicazioni*” del Sistema ovvero mediante avviso pubblicato sul sito istituzionale dell'Agenzia (ad eccezione delle date già indicate in Bando di gara).

Considerato l'utilizzo da parte dell'Agenzia del Demanio di una piattaforma telematica che garantisce l'immodificabilità delle offerte presentate, nonché la tracciabilità di ogni operazione ivi compiuta, le sedute si svolgeranno quindi in modalità telematica attraverso la piattaforma stessa senza la presenza fisica degli operatori.

23.1 APERTURA E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE – FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA PROVVISORIA

La Commissione giudicatrice procede all'apertura esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicate nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dal Sistema.

La Commissione procede, in seduta pubblica, la cui data sarà preventivamente comunicata tramite il Sistema ai concorrenti ammessi, all'apertura e alla valutazione delle Offerte economiche e successivamente all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

La Commissione rende visibile ai concorrenti con le modalità di cui al par. 23:

- a) i “punteggi tecnici” (**PT**) attribuiti alle singole offerte tecniche già riparametrati;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti;
- c) i prezzi offerti.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo ma punteggi differenti per l'offerta tecnica e l'offerta economica, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per l'offerta economica e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sull'offerta economica entro il termine perentorio di 7 giorni. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al paragrafo 3.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio secondo le modalità previste al paragrafo 3.3.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione, redige la graduatoria e comunica la proposta di aggiudicazione al RUP.

Al ricorrere delle condizioni di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, le offerte appaiano anormalmente basse, la Commissione chiude la seduta dando comunicazione al RUP, che, all'esito dell'attività di valutazione della documentazione amministrativa, procederà secondo quanto indicato al successivo paragrafo 22. L'eventuale verifica di anomalia dell'offerta avviene quindi ad esito delle operazioni di verifica della documentazione amministrativa.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare alla Stazione Appaltante i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

23.2 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi eventualmente della Commissione Giudicatrice, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

È facoltà della Stazione Appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale: a tal fine, assegna un termine non inferiore a **quindici giorni** dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con l'eventuale supporto della Commissione giudicatrice, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente punto 21.3.

23.3 APERTURA E VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – SEGGIO DI GARA - CONFERMA DELLA GRADUATORIA

Una volta redatta la graduatoria provvisoria dei concorrenti, il Seggio di gara costituito procederà all'esame della documentazione amministrativa del primo classificato e del restante 10% dei concorrenti, procedendo secondo l'ordine indicato nella graduatoria provvisoria.

Si precisa che a prescindere dal numero di offerte pervenute, la Stazione Appaltante procederà a verificare almeno le prime tre risultanti dalla graduatoria provvisoria.

Nel caso in cui il 10% dei concorrenti risultati non aggiudicatari corrisponda ad un numero non intero, si assumerà il numero intero successivo o precedente con approssimazione al primo decimale (da 1 a 4 approssimazione all'intero inferiore e da 5 a 9 approssimazione all'intero superiore).

Il Seggio di gara procederà allo svolgimento delle attività di seguito descritte per le offerte come sopra individuate:

- a) Il Seggio di gara accederà all'area contenente la “*Documentazione amministrativa*” di ciascuna singola offerta da esaminare, verificando la presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare;
- b) Il Seggio di gara verificherà la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) Il Seggio di gara, segnalerà al RUP la necessità di attivare la procedura del soccorso istruttorio di cui al precedente punto 6, laddove necessaria;
- d) Il Seggio di gara comunicherà le ammissioni e le esclusioni all'esito della verifica della documentazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, nonché la sussistenza dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali, tramite l'*area comunicazioni*

del Sistema ed a mezzo pec, secondo quanto previsto dall'art. 76, comma 2-bis, del D.lgs. 50/2016;

- e) Il Seggio di gara, al termine delle operazioni, trasmetterà al RUP le risultanze delle verifiche espletate, ed ogni ulteriore documento per gli adempimenti consequenziali di competenza;

24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La commissione invia al RUP la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, non si procede all'aggiudicazione.

L'aggiudicazione diventa efficace all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria.

L'appalto viene aggiudicato, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto viene aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipula del contratto avviene entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione.

La garanzia provvisoria è svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, è svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Il contratto è stipulato trascorsi 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 103 del Codice.

Il contratto è stipulato presso la sede della Direzione Regionale dell'Emilia - Romagna dell'Agenzia del Demanio con atto pubblico notarile informatico sottoscritto con firma elettronica digitale.

Le spese obbligatorie relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento sono a carico dell'aggiudicatario e devono essere rimborsate entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

La Stazione Appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

25. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

26. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della Stazione Appaltante.

27. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 53 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi e dal Regolamento dell'Agenzia del Demanio sulla disciplina del diritto di accesso agli atti ai sensi della legge 241/1990 e successive modifiche e integrazioni (GURI Serie Generale n. 35 del 12 febbraio 2016). L'indirizzo a cui inviare l'istanza di accesso è dre_emiliaromagna@pce.agenziademanio.it

28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Eventuali ricorsi avverso il presente disciplinare potranno essere presentati, ai sensi dell'art. 120, comma 5, c.p.a. nel termine di 30 giorni, innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale Emilia Romagna-Bologna.

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Tribunale di Bologna, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il “Codice in materia di protezione dei dati personali” e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione. In particolare si forniscono le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali....

I dati personali forniti dalle imprese partecipanti saranno trattati, anche in maniera automatizzata e nel rispetto della normativa in vigore, esclusivamente per le finalità di esperimento della gara, nonché, limitatamente al solo aggiudicatario, per la successiva stipulazione e gestione del contratto. In particolare, il trattamento dei dati personali si propone la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti in relazione alla gara di cui trattasi.


I dati possono essere comunicati, in applicazione delle vigenti disposizioni normative, ai competenti uffici pubblici, nonché agli altri concorrenti che esercitino il diritto di accesso ai documenti di gara. I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui al D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e del Capo III e VIII del GDPR (Regolamento Europeo sulla Privacy 679/2016/UE). L'interessato ha diritto alla rettifica e all'integrazione dei dati personali, alla cancellazione, alla limitazione del trattamento, nei casi previsti dalla normativa.

I dati saranno conservati per il tempo strettamente necessario al raggiungimento delle finalità per le quali sono stati conferiti e successivamente per l'adempimento degli obblighi di legge connessi e conseguenti alla presente procedura.


Titolare del trattamento dei dati è l'Agenzia del Demanio - DPO è sempre contattabile all'indirizzo email demanio.dpo@agenziademanio.it.

Si allegano al riguardo “*Informativa ai sensi del D.lgs. 196/2003 e dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679*” (all. 3.7),f da restituire debitamente sottoscritte dal concorrente in forma digitale.

Il Responsabile Unico del Procedimento

Ing. Orazio Pennisi


Il Responsabile Area Tecnica

arch. Roberto Adelizzi


Allegati:

- 1.1 Modello della domanda di partecipazione (All. 3.1);
- 1.2 Modello DGUE (All. 3.2);
- 1.3 Modello di dichiarazione del Gruppo di lavoro (All. 3.3);
- 1.4 Modello Tabella riepilogativa dei requisiti del concorrente (All. 3.4);
- 1.5 Modello di Dichiarazioni Integrative (All. 3.5);

- 1.6 *Modello Patto di Integrità(All. 3.6);*
- 1.7 *Informativa Privacy ai sensi del D.lgs. 196/2003 e dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679(All. 3.7);*
- 1.8 *Documento Regole del Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione (All. 3.8);*
- 1.9 *Modello struttura concorrente per verifica offerta tecnico-economica (All. 3.9);*
- 1.10 *Modello "BIMSO – Specifica operativa per il processo BIM" (Offerta di gestione informativa del concorrente) (All. 3.10).*