



A G E N Z I A D E L D E M A N I O

Struttura per la Progettazione

PROCEDURA APERTA TELEMATICA AI SENSI DEGLI ARTT. 60, 95 COMMA 3 E 157 DEL D.LGS. 18 APRILE 2016, N. 50 E SS.MM.II., PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA RELATIVI ALLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA IN MODALITÀ BIM ED AL COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE INERENTI I LAVORI DI MIGLIORAMENTO SISMICO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEL FABBRICATO DENOMINATO CED0028 “EX CONVENTO SANT’ELIGIO O CASERMA PEPE” SITO IN CAPUA ALLA PIAZZA UMBERTO I.

SERVIZI DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA AI SENSI DELL’ART. 3 LETT. VVVV) DEL D. LGS. N. 50/2016.

DISCIPLINARE DI GARA

CUP: G46C22000160001

CIG: 98425801F7

CPV: 71250000-5

SOMMARIO

SOMMARIO.....	2
1. PREMESSE	4
1.1. PIATTAFORMA TELEMATICA.....	5
1.1.1. Il sistema di negoziazione.....	5
1.1.2. Dotazioni tecniche	7
1.1.3. Identificazione.....	8
1.1.4. Gestore del sistema.....	9
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	9
2.1. DOCUMENTI DI GARA	9
2.2. CHIARIMENTI	10
2.3. COMUNICAZIONI.....	10
3. OGGETTO DEL CONTRATTO E IMPORTO.....	11
4. DURATA DELL'APPALTO	13
5. MODIFICHE CONTRATTUALI E REVISIONE DEI PREZZI	13
6. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	13
7. REQUISITI GENERALI	15
8. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA.....	16
8.1. REQUISITI DI IDONEITÀ	16
8.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA	19
8.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE	19
8.4. INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI RETE, GEIE.....	21
8.5. INDICAZIONI PER I CONSORZI STABILI	22
9. AVVALIMENTO.....	23
10. SUBAPPALTO.....	23
11. GARANZIA PROVVISORIA.....	24
12. SOPRALLUOGO	24
13. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC	25
14. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI	25
14.1. REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA	26
15. SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	28
16. CONTENUTO DELLA BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	29
16.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE.....	30
16.2. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO.....	33
16.3. DOCUMENTAZIONE A CORREDO	34
16.3.1. Documentazione a corredo.....	34
16.3.2. Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati.....	35
17. CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA.....	36
18. CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA E TEMPORALE	40
19. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	41
19.1. Criteri di valutazione	42
19.2. METODO PER L'ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI.....	46
19.3. METODO DI CALCOLO DEI COEFFICIENTI QUALITATIVI DELLE OFFERTE	46
19.4. FORMULE PER L'ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO DEGLI ELEMENTI DI NATURA QUANTITATIVA	47
20. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA	47
21. COMMISSIONE GIUDICATRICE.....	48
22. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE	48
23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	49
24. APERTURA DELLA BUSTA A: VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	50

25.	AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	50
26.	CODICE DI COMPORTAMENTO	51
27.	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	52
28.	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	52
29.	ACCESSO AGLI ATTI	52
30.	REGOLE DI CONDOTTA PER L'UTILIZZAZIONE DEL SISTEMA.....	52
31.	ALLEGATI	53

1. PREMESSE

Con Determina a Contrarre prot. n. 73R del 23.05.2023, la Struttura per la Progettazione dell'Agenzia del Demanio (di seguito, per brevità, Amministrazione o Stazione Appaltante) ha indetto la presente procedura aperta telematica, ai sensi degli artt. 60, e 157 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. (di seguito, per brevità, anche Codice), per l'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria, ai sensi dell'art. 3 lett. vvvv), relativi alla progettazione esecutiva in modalità BIM e coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione inerenti i lavori di miglioramento sismico ed efficientamento energetico del fabbricato denominato CED0028 "Ex Convento Sant'Eligio o Caserma Pepe", sito in Capua (CE) alla Piazza Umberto I.

L'affidamento dei servizi avverrà mediante **procedura aperta**, ai sensi degli artt. 60, 95 comma 3, lett. b) e 157 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, così come aggiornato da ultimo dal D.L. 31 maggio 2021, n. 77 (convertito in Legge 29 luglio 2021, n. 108) e dal D.L. 30 aprile 2022, n. 36 (convertito in Legge 29 giugno 2022, n. 79).

Ai sensi dell'articolo 51 del Codice, l'appalto è costituito da un unico lotto, poiché l'eventuale suddivisione in lotti dello stesso comprometterebbe gli aspetti di funzionalità, fruibilità e fattibilità del servizio anche in ragione del fatto che l'affidamento mira alla compiuta realizzazione del servizio la cui frammentazione in lotti non consentirebbe una distinta autonomia e funzionalità degli stessi. Pertanto, la mancata suddivisione in lotti dell'appalto si è resa necessaria per favorire al meglio i tempi di realizzazione del servizio stesso, nonché a garantire ricadute positive sul fabbisogno finanziario occorrente per l'esecuzione dell'appalto.

Per l'appalto verrà applicato il criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa** individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi 95 comma 3, lettera b), e 157 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., oltre che nel rispetto degli indirizzi forniti dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (di seguito A.N.A.C.) con le Linee Guida n. 1 "*Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura ed ingegneria*", approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 973 del 14.09.2016 aggiornate, da ultimo, con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 417 del 15.05.2019 e comunicato del Presidente dell'ANAC del 23 ottobre 2019.

CUP	CIG	CPV
G46C22000160001	98425801F7	71250000-5

La gara è stata indetta mediante **Bando di Gara**, pubblicato sulla G.U.R.I. – V° Serie Speciale n° 62 del 31.05.2023 – Contratti Pubblici, sul profilo del committente www.agenziademanio.it e sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, con indicazione degli estremi di pubblicazione in Gazzetta Ufficiale. In applicazione dell'art. 5, comma 2, del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 02.12.2016, le spese di pubblicazione - sulla Gazzetta Ufficiale e/o sui quotidiani, ove necessario - dovranno essere rimborsate dall'aggiudicatario alla Stazione Appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'efficacia dell'aggiudicazione¹. La Stazione Appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, fornendone i giustificativi, nonché le relative modalità di pagamento.

Il **Responsabile Unico del Procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è l'Ing. Luigi Trotta-luigi.trotta@agenziademanio.it, nominato con determinazione prot. n. 381/2022/SPP del

¹ L'importo effettivo delle spese sostenute per la pubblicazione del bando e degli esiti della presente procedura di gara, sulla GURI e/o sui quotidiani, ove necessario, verrà comunicato all'aggiudicatario.

23.12.2022, per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione dell'intervento di cui all'oggetto.

1.1. PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1.1. Il sistema di negoziazione

La presente procedura si svolgerà, ove non diversamente previsto in maniera espressa, attraverso l'utilizzazione di una Piattaforma Telematica (di seguito per brevità anche solo "Sistema").

Il funzionamento del Sistema avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - Electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale) ss.mm.ii., del Codice e dei suoi atti di attuazione, in particolare il decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, e delle Linee guida dell'AGID.

L'Agenzia si avvarrà di tale Sistema in modalità ASP (Application Service Provider).

L'utilizzo del Sistema comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sul Sistema.

L'utilizzo del Sistema avviene nel rispetto dei principi di auto responsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità: nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo del Sistema.

La Stazione Appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento al Sistema;
- utilizzo del Sistema da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato "Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione" (**Allegati 3 e 4**).

La presentazione dell'offerta mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove per ritardo o dissuguidi o motivi tecnici o di altra natura, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio.

Trattandosi di procedura gestita su piattaforma telematica, si raccomanda di avviare e concludere per tempo la fase di collocazione dell'offerta sulla Piattaforma e di non procedere alla collocazione nell'ultimo giorno e/o nelle ultime ore utili

Il Sistema garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. Il Sistema è realizzato con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni

sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito del Sistema sono registrate e attribuite all'operatore economico e fanno piena prova nei confronti degli utenti del Sistema. Tali registrazioni di sistema hanno carattere riservato e non saranno divulgate a terzi, salvo ordine del giudice o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti, ai sensi della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito del Sistema si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema. Il sistema operativo del Sistema è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento del Sistema avvengono in conformità a quanto riportato nel documento "Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione" (**Allegati 3 e 4**).

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

Il Sistema è normalmente accessibile 24 ore al giorno, sette giorni su sette. L'accesso al Sistema potrebbe comunque essere, rallentato, ostacolato o impedito per interventi di manutenzione programmati sul Sistema o problematiche tecniche, che verranno, ove possibile, segnalati agli utenti con idoneo preavviso.

L'accesso, l'utilizzo del Sistema e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente Disciplinare di gara, nei relativi allegati (tra cui, in particolare, le Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione, (**Allegati 3 e 4**), e le istruzioni presenti nel sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito www.acquistinretepa.it o le comunicazioni attraverso il Sistema.

In caso di violazione delle Regole tale da comportare la cancellazione della registrazione dell'operatore economico, l'operatore economico medesimo non potrà partecipare alla presente procedura. Con la registrazione e la presentazione dell'offerta, i concorrenti manlevano e tengono indenne il MEF, la Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le eventuali spese legali, che dovessero essere sofferte da questi ultimi e/o da terzi, a causa di violazioni delle regole contenute nel presente Disciplinare di gara, dei relativi allegati, di un utilizzo scorretto o improprio del Sistema o dalla violazione della normativa vigente.

A fronte di violazioni di cui sopra, di disposizioni di legge o regolamentari e di irregolarità nell'utilizzo del Sistema da parte dei concorrenti, oltre a quanto previsto nelle altre parti del presente Disciplinare di gara, il MEF, la Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema, ciascuno per quanto di rispettiva competenza, si riservano il diritto di agire per il risarcimento dei danni, diretti e indiretti, patrimoniali e di immagine, eventualmente subiti.

In caso di mancato funzionamento del sistema o di malfunzionamento dello stesso, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la Stazione Appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento del Sistema e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione presso tutti gli indirizzi Internet disponibili, nella sezione dove sono accessibili i documenti di gara nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La Stazione Appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La Stazione Appaltante si riserva comunque di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel solo nel caso di malfunzionamenti impeditivi del Sistema comunicati e accertati dal Gestore del Sistema di cui al successivo paragrafo 1.4.

Gli Operatori Economici hanno a disposizione specifici canali a loro dedicati per l'assistenza tecnica, aprire segnalazioni e comunicarle all'Amministrazione.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico devono essere effettuate contattando il call-center dedicato presso i recapiti indicati nel sito www.acquistinretepa.it.

N.B. In caso di malfunzionamento del sistema, a ridosso della scadenza del termine di presentazione dell'offerta, di cui al successivo paragrafo 13, che determini l'impossibilità di caricare la documentazione richiesta l'operatore economico assume la responsabilità di indicare i tre numeri seriali della marcatura temporale apposta sulle tre buste contenenti tutti i documenti richiesti dalla documentazione di gara (amministrativa, tecnica, economica), con le relative firme digitali.

La marcatura temporale è necessaria per attestare la immodificabilità dell'offerta dell'operatore economico e la sottoscrizione entro il termine di presentazione dell'istanza, definito dal citato paragrafo 13, qualora previo accertamento ed indicazioni del Gestore del Sistema, la procedura di gara debba proseguire in modalità extrasistema, senza avvalersi della piattaforma telematica.

1.1.2. Dotazioni tecniche

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel documento denominato "Regole del sistema di e-Procurement della pubblica amministrazione" (**Allegati 3 e 4**), che disciplina il funzionamento e l'utilizzo del Sistema. In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sul Sistema;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e ss.mm.ii., di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS, di carta di identità elettronica (CIE) di cui all'articolo 66 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, o carta Nazionale dei Servizi (CNS) di cui all'articolo 66 del medesimo decreto legislativo, nonché delle specifiche credenziali rilasciate in sede di registrazione al Sistema;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05 e ss.mm.ii.);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:

I. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;

II. II. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;

III. III. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.1.3. Identificazione

Per poter presentare l'offerta è necessario accedere, previa apposita Registrazione, al Sistema.

La Registrazione deve essere necessariamente effettuata da un operatore economico singolo, a prescindere dalla volontà di partecipare alla procedura in forma associata: tale intenzione potrà essere concretizzata nella fase di presentazione dell'offerta e non in quella di registrazione. La registrazione al Sistema deve essere richiesta - necessariamente - da almeno un soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la Registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

All'esito della Registrazione viene rilasciata al soggetto che ne ha fatto richiesta un userid e una password (d'ora innanzi anche "account"). L'account è strettamente personale e riservato ed è utilizzato quale strumento di identificazione informatica ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.

Il titolare dell'account è tenuto a operare nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non arrecare pregiudizio al Sistema, ai soggetti ivi operanti e, in generale, a terzi, in conformità a quanto previsto dalle Regole del sistema e-procurement (**Allegati 3 e 4**).

L'account creato in sede di registrazione è necessario, fermo quanto successivamente specificato, ai fini dell'identificazione per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura. Per poter partecipare alla gara, l'utente dovrà associarsi alla P.IVA/altro identificativo dell'operatore economico per conto del quale intende operare.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per acclarato e valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente all'account all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso al Sistema è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico registrato.

L'identificazione può avvenire alternativamente o congiuntamente:

1. mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID), o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
2. tramite l'account rilasciato in fase di registrazione;
3. mediante una o più delle seguenti modalità di identificazione digitale: carta di identità elettronica (CIE) di cui all'articolo 66 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o carta Nazionale dei Servizi (CNS) di cui all'articolo 66 del medesimo decreto legislativo.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

N.B.: Per poter inviare la partecipazione, per ogni operatore economico inserito (identificato dal valore "partita iva/altro identificativo") deve essere presente almeno un compilatore (col medesimo valore "partita iva/altro identificativo") con ruolo legale rappresentante o procuratore in stato Attivo. Al fine di completare tutte le informazioni relative agli utenti 'compilatori', una volta avviata la partecipazione della mandataria, tutte le mandanti devono accedere almeno una volta nella stessa, tramite il PIN fornito dalla mandataria.

In ogni caso il concorrente esonera la Stazione Appaltante da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento della Piattaforma.

1.1.4. Gestore del sistema

Fermo restando che, per la presente procedura, Stazione Appaltante ed Amministrazione aggiudicatrice è la Struttura per la Progettazione, la stessa si avvale, per il tramite di Consip, del supporto tecnico del Gestore del Sistema (ovvero il soggetto indicato sul sito www.acquistinretepa.it risultato aggiudicatario della procedura ad evidenza pubblica all'uopo esperita) incaricato anche dei servizi di conduzione tecnica delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento del Sistema, assumendone ogni responsabilità al riguardo. Il Gestore del Sistema ha l'onere di controllare i principali parametri di funzionamento del Sistema stesso, segnalando eventuali anomalie del medesimo.

Il Gestore del Sistema è, in particolare, responsabile della sicurezza logica e applicativa del Sistema stesso ed è altresì responsabile dell'adozione di adeguate ed idonee misure tecniche ed organizzative al fine di garantire la conformità al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR").

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1. DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara è costituita da:

- **Determina a contrarre** prot. n. del 76R del 23.05.2023;
- **Bando di gara**;
- Il presente **Disciplinare di gara**, completo dei relativi allegati:
 - **Allegato 1.** Domanda di partecipazione;
 - Allegato 1.1 – DGUE editabile;
 - Allegato 1.2 – Dichiarazione patto di integrità;
 - Allegato 1.3 – Scheda Fornitore;
 - Allegato 1.3.1 – Scheda Fornitore per R.T.I.;
 - Allegato 1.4 – Richiesta di sopralluogo;
 - **Allegato 2.1** FORMAT Scheda A1;
 - **Allegato 2.2** FORMAT Scheda A2;
 - **Allegato 2.3** FORMAT Scheda A3;
 - **Allegato 3.** Regole Sistema eProcurement;
 - **Allegato 4.** Manuale d'uso partecipazione gara.
- **Capitolato tecnico prestazionale** con i seguenti allegati:
 - **Allegato A** Corrispettivi;
 - **Allegato B.1** - BIMMS - Method Statement - ADM2021-ADM-METHODSTP-XX-MS-Z-G00003;
 - **Allegato B.2** - BIMSM - Specifica Metodologica – CED0028-ADM-SPECIFRIL-XX-SM-Z-SS0001;
 - **Allegato B.3** - BIMSM - Specifica Metodologica – CED0028-ADM-SPECIFPRO-XX-SM-Z-DR0001;
 - **Allegato B.4** - BIMSM - Specifica Metodologica – CED0028-ADM-SPECIFPRO-XX-SM-Z-ER0001;
 - **Allegato B.5** - BIMSO - Specifica Operativa per oGI – CED0028-ADM-SPECIFOGI-XX-SO-Z-G00001;
 - **Allegato C** - Elaborati AUDIT;

- **Allegato D** – Elaborati PFTE;
 - **Allegato E** – Relazione prestazionale.
- **Schema di contratto;**
- **Schema DUVRI.**

La suddetta documentazione di gara può essere reperita sul sito www.acquistinretepa.it e sul sito istituzionale www.agenziademanio.it (mediante il seguente percorso: *Gare e Aste - Servizi Tecnici e Lavori*).

2.2. CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare **entro e non oltre le ore 16:00 del giorno 15.06.2023** per via telematica attraverso la sezione del Sistema riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione al Sistema stesso.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana e attraverso la predetta sezione del Sistema. Non verranno evase le richieste di chiarimento pervenute in modalità differente da quella indicata o successivamente ai termini indicati.

Ai sensi dell'art. 74, comma 4, del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite **entro le ore 16:00 del giorno 19.06.2023** in formato elettronico, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sul Sistema e sulla pagina del sito istituzionale dedicata alla presente procedura. Ai concorrenti abilitati verrà inoltre inviata una comunicazione con invito a prendere visione delle risposte ai chiarimenti/quesiti.

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione del Sistema o il sito istituzionale. Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

2.3. COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.

Le comunicazioni tra Stazione Appaltante e Operatori Economici avvengono tramite il Sistema e sono accessibili nell'apposita "Area comunicazioni". È onere esclusivo dell'Operatore Economico prenderne visione.

Le sole comunicazioni relative a:

- a) l'aggiudicazione;
- b) l'esclusione;
- c) la decisione di non aggiudicare l'appalto;
- d) la data di avvenuta stipula del contratto;

avverranno utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-*bis* e 6-*ter* del Decreto legislativo n. 82/2005 e ss.mm.ii. o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. Se l'Operatore Economico non è presente nei predetti indici, eleggerà domicilio digitale speciale presso il Sistema e anche le comunicazioni di cui sopra saranno effettuate utilizzando tale domicilio digitale. Le comunicazioni relative all'attivazione del soccorso istruttorio, al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala, alla richiesta di offerta migliorativa e al sorteggio di cui ai successivi paragrafi avverranno presso il Sistema.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla

presente procedura. In caso di consorzi di cui all'articolo 46, comma 1, lettera f), la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

3. OGGETTO DEL CONTRATTO E IMPORTO

La presente procedura ha per oggetto l'affidamento dei Servizi di Architettura e Ingegneria, ai sensi dell'articolo 3 lettera vvvv) del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., consistenti nella progettazione esecutiva in modalità BIM e nel coordinamento della sicurezza in fase di progettazione relativi all'intervento di miglioramento sismico ed efficientamento energetico del fabbricato denominato CED0028 Ex Convento Sant'Eligio o Caserma Pepe, ubicato nel Comune di Capua (CE) alla Piazza Umberto I. Il servizio richiesto prevede l'esecuzione delle seguenti attività, per il cui dettaglio si rimanda al Capitolato Tecnico Prestazionale:

1. aggiornamenti, rilievi, indagini strutturali, geologiche, geotecniche, etc., integrative rispetto a quelle già effettuate in fase di audit qualora ritenute necessarie dall'Operatore Economico affidatario della progettazione in relazione alla finalità del servizio da svolgere, comprensive della restituzione delle risultanze di laboratorio e ripristino delle zone indagate;
2. redazione del Progetto Esecutivo in modalità BIM e Coordinamento della Sicurezza in fase di Progettazione.

In ragione di quanto previsto dall'art. 48, comma 2, del Codice, si evidenzia che:

- la **prestazione principale** si sostanzia in attività afferenti alla **categoria S.04**;
- le **prestazioni secondarie** si sostanziano in attività afferenti alla **categoria E.22. e IA.02**;

il tutto come riportato nella tabella seguente:

Prestazione Professionale		Importo Lavori	Corrispettivo Professionale	Incidenza
S.04	Principale	1.117.893,78 €	€79.832,05	55,33%
E.22	Secondaria	335.246,22 €	€49.450,91	34,28%
IA.02	Secondaria	160.201,44 €	€14.992,92	10,39%
Totale		1.613.341,44 €	€144.275,89	100,00%

Per l'esecuzione di tutte le attività sopraelencate afferenti il servizio, l'importo complessivo "a corpo" posto a base di gara, al netto di oneri previdenziali e assistenziali e IVA, è quantificato in € **144.275,89** (euro centoquarantaquattromila-duecentosettantacinque/89), di cui € **624,57** (euro seicentoventiquattro/57), per gli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, come da tabella che segue:

Categorie opere DM 17.06.2016	DESCRIZIONE DELLA PRESTAZIONE	Importo appalto soggetto a ribasso (A1)	Costi manodopera ricompresi nell'importo A1	Costi speciali sicurezza non soggetti a ribasso (A2)	Importo totale appalto (A1 + A2)	Prestazione (principale o secondaria)
S.04	Progetto Esecutivo	72.574,60 €	-	-	72.574,60 €	PRINCIPALE
	Aggiornamento Rilievi e Indagini	6.911,87 €	1.451,49 €	345,59 €	7.257,46 €	
E.22	Progetto Esecutivo	44.955,38 €	-	-	44.955,38 €	SECONDARIA
	Aggiornamento Rilievi e Indagini	4.281,46 €	899,11 €	214,07 €	4.495,54 €	
IA.02	Progetto Esecutivo	13.629,93 €	-	-	13.629,93 €	SECONDARIA
	Aggiornamento Rilievi e Indagini	1.298,09 €	272,60 €	64,90 €	1.362,99 €	
Totale		143.651,32 €	2.623,20 €	624,57 €	144.275,89 €	

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice, l'importo complessivo "a corpo" a base di gara comprende i costi della manodopera stimati dalla Stazione Appaltante in ragione delle attività che compongono l'appalto in **2.623,20** (euro duemila-seicentotrenta/20).

Si precisa che il suddetto costo della manodopera, che l'Operatore Economico deve indicare in sede di offerta, si riferisce esclusivamente all'aliquota del servizio relativo alle indagini, in quanto, per i restanti servizi, essendo di natura intellettuale, non sussiste l'obbligo di indicazione.

L'importo a base di gara è stato calcolato ai sensi del Decreto del Ministro della Giustizia 17 giugno 2016 "Approvazione delle Tabelle dei corrispettivi commisurati a livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8 del Codice" (D.M. 17.06.2016) sulla base dell'importo dei lavori stimato e tenendo conto dell'omissione del livello di progettazione definitiva ai sensi del comma 4 dell'articolo 23 del Codice che comporta, in ogni caso, l'esecuzione (e la corresponsione) di tutte le attività associate al livello omesso.

L'importo a base di gara rappresenta il valore complessivo del corrispettivo stimato "a corpo" per l'espletamento di tutte le attività previste per il servizio richiesto, ivi incluso l'aggiornamento dei rilievi e delle indagini a cura ed onere dell'affidatario del servizio di progettazione, da intendersi ricompreso nell'importo complessivo di affidamento "a corpo".

Nello specifico, rinviando al Capitolato Tecnico Prestazionale per i dettagli in ordine alle attività da espletare a cura dell'O.E. affidatario del servizio, si precisa che sarà cura del progettista procedere all'aggiornamento di tutte le attività preliminari alla progettazione consistenti in rilievi, modelli tridimensionali BIM, prove, sondaggi, ricerche, documentazioni fotografiche, verifiche, valutazioni, etc. che si rendessero necessari. Dovranno essere eseguite in questa fase tutte le attività propedeutiche alla progettazione, anche in forma integrativa rispetto a quanto posto a disposizione dalla Stazione Appaltante al soggetto aggiudicatario.

L'Aggiudicatario sarà responsabile della corretta esecuzione di tutte le prove, i sondaggi e gli accertamenti di cui sopra, essendo suo obbligo dirigerne l'esecuzione nonché verificare la correttezza e la completezza degli esiti dello stesso. Le risultanze di tali attività preliminari dovranno consentire all'aggiudicatario di individuare tutti i parametri necessari per il completo sviluppo del progetto secondo le previsioni normative applicabili.

Ai sensi dell'art. 106, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 potranno essere ammesse modifiche e varianti contrattuali.

L'Aggiudicatario sarà soggetto ai seguenti obblighi, meglio specificati nel Capitolato Tecnico Prestazionale:

- a) riservatezza e divieto di divulgazione delle informazioni relative all'attività svolta;
- b) rispetto delle esigenze della Stazione Appaltante e/o degli utenti;
- c) aggiornamento periodico in merito allo stato di avanzamento dei servizi oggetto dell'appalto;
- d) predisposizione, su richiesta dell'Agenzia del Demanio, ed in qualsiasi fase, di report scritti ed elaborati grafici, anche in formato elettronico, per eventuali chiarimenti e delucidazioni, al fine di consentire la valutazione in itinere e finale del servizio.

L'aggiudicatario è obbligato alla revisione di tutti gli elaborati consegnati, secondo quanto sarà prescritto dalla Stazione Appaltante in riferimento ai punti precedenti.

Le attività oggetto dell'appalto sono dettagliatamente elencate e descritte nel Capitolato Tecnico Prestazionale con i relativi allegati.

Durante l'esecuzione del servizio di progettazione del presente appalto sono previste diverse fasi di confronto tra progettisti, SA, Amministrazioni Usuarie e/o altri Enti, opportunamente cadenzate, finalizzate al monitoraggio e all'indirizzo del servizio reso. In particolare, eventuali ulteriori prescrizioni o indicazioni rispetto a quanto previsto nel PFTE e negli Audit potranno derivare dagli incontri preliminari che saranno organizzati nella **fase di kick-off del servizio** anche con i referenti dell'Amministrazione Usuarie e della Soprintendenza alla quale, inoltre, dovrà essere sottoposto preventivamente il piano delle eventuali indagini conoscitive integrative.

4. DURATA DELL'APPALTO

Il tempo massimo a disposizione per lo svolgimento di tutte le prestazioni oggetto di affidamento, inclusa la fase di aggiornamento dei rilievi, delle indagini e dei modelli, è definito complessivamente in **90 (novanta) giorni naturali e consecutivi**, salvo miglioramento, decorrenti dalla data di formale avvio del servizio da parte del RUP/DEC, come meglio specificato nel relativo paragrafo del Capitolato Tecnico Prestazionale, a cui si rimanda integralmente.

5. MODIFICHE CONTRATTUALI E REVISIONE DEI PREZZI

Lo schema di contratto conterrà una specifica clausola in materia di revisione prezzi, così come previsto all'art 29 del D.L. 27 gennaio 2022, n. 4, convertito dalla L. 28 marzo 2022 n. 25.

Eventuali modifiche e varianti contrattuali potranno essere ammesse ai sensi dell'art. 106 del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50.

6. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli Operatori Economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 46 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli. In particolare, sono ammessi a partecipare:

- a) liberi professionisti singoli od associati nelle forme riconosciute dal vigente quadro normativo;
- b) società di professionisti;
- c) società di ingegneria;
- d) prestatori di servizi di architettura e ingegneria identificati con i codici da 71200000-0 a 71541000-2 e da 71610000-7 a 71730000-4 e 79994000-8 stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- d-bis) altri soggetti abilitati in forza del diritto nazionale a offrire sul mercato servizi di ingegneria e di architettura, nel rispetto dei principi di non discriminazione e par condicio fra i diversi soggetti abilitati;
- e) raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) a d) del presente elenco;
- f) consorzi stabili di società di professionisti, di società di ingegneria, anche in forma mista (in seguito anche consorzi stabili di società) e i GEIE;
- g) consorzi stabili professionali ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017;
- h) aggregazioni tra gli operatori economici di cui ai punti a), b) c) e d) dell'art. 46 comma 1 del Codice aderenti al contratto di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017) ai quali si applicano le disposizioni di cui all'articolo 48 in quanto compatibili.

È ammessa la partecipazione dei soggetti di cui alla lett. e) anche se non ancora costituiti.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice. Come previsto dalle NTC 2018 con riferimento alle prove di caratterizzazione meccanica dei materiali, **il prelievo dei campioni e l'esecuzione delle stesse prove devono essere effettuate a cura di un laboratorio di cui all'art. 59 del D.P.R. 380/2001**. Tale previsione si applica soltanto alle prove distruttive i cui esiti sono soggetti a certificazione ai sensi dello stesso art. 59 e non alle prove non distruttive comunque necessarie alla caratterizzazione meccanica dei materiali, così come acclarato dalla Circolare n. 7 del 21.01.2019 del C.S.LL.PP "Istruzioni per l'applicazione dell'Aggiornamento delle Norme tecniche per le costruzioni di cui al decreto ministeriale 17 gennaio 2018", pubblicata sulla GU Serie Generale n.35 del 11-02-2019 - Suppl. Ordinario n. 5.

L'esecuzione di tale prestazione può dunque essere eseguita dal concorrente stesso, qualora il laboratorio qualificato ai sensi dell'art. 59 del D.P.R. 380/2001 e ss.mm.ii. sia inserito nella sua struttura operativa sia in maniera stabile che mediante partecipazione alla gara in forma di raggruppamento temporaneo, **ovvero può essere subappaltata** ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 31, comma 8, e 105 del D.Lgs. 50/2016; tenuto conto della natura delle predette prestazioni, non rientranti nell'ambito dei servizi attinenti all'architettura ed all'ingegneria, sono – altresì – ammessi a partecipare i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, del D.lgs. n. 50/2016 in possesso dei requisiti generali di cui alle lettere a), b) e c) sopra indicati.

È vietato ai concorrenti di partecipare in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori aderenti al contratto di rete (di seguito, aggregazione di rete).

È vietato al concorrente che partecipa in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Gli operatori economici retisti non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi stabili di cui alle precedenti lett. f) e g) sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 c.p.

Nel caso di consorzi stabili, i consorziati designati dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio stabile, quest'ultimo indicherà in gara il consorziato esecutore.

Le aggregazioni di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista) rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- I. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, convertito in Legge n. 33/2009, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- II. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), ai sensi dell'art. 3, comma 4-*ter*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, e ss.mm.ii. l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- III. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*ter*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5 e ss.mm.ii., l'aggregazione partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata

dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. determinazione ANAC citata).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio stabile ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di rete. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dagli operatori economici retisti partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Inoltre, ferme restando le disposizioni di cui all'articolo 48 del Codice, per i Raggruppamenti Temporanei costituiti ai sensi dell'articolo 46, comma 1, lettera e) ovvero da soggetti di cui all'articolo 46, comma 1, lettere a), b), c), d) e d-bis) del Codice, i requisiti di cui agli articoli 2 e 3 del D.M. Infrastrutture del 2 dicembre 2016 n. 263 devono essere posseduti da ciascuno dei partecipanti al Raggruppamento Temporaneo.

Ai sensi dell'art. 24, comma 5, del Codice, indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto affidatario, l'incarico di progettazione è espletato da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili.

Ai sensi dell'art. 24, comma 7 del Codice, l'aggiudicatario dei servizi di progettazione oggetto della presente gara, non potrà partecipare agli appalti di lavori pubblici, nonché agli eventuali subappalti o cottimi, derivanti dall'attività di progettazione svolta. Ai medesimi appalti, subappalti e cottimi non può partecipare un soggetto controllato, controllante o collegato all'aggiudicatario. Le situazioni di controllo e di collegamento si determinano con riferimento a quanto previsto dall'art. 2359 del codice civile. Tali divieti sono estesi ai dipendenti dell'affidatario dell'incarico di progettazione, ai suoi collaboratori nello svolgimento dell'incarico e ai loro dipendenti, nonché agli affidatari di attività di supporto alla progettazione e ai loro dipendenti. Tali divieti non si applicano laddove i soggetti ivi indicati dimostrino che l'esperienza acquisita nell'espletamento degli incarichi di progettazione non è tale da determinare un vantaggio che possa falsare la concorrenza con gli altri operatori.

In sede di presentazione dell'offerta i soggetti indicati ed incaricati della progettazione, di cui al precedente punto devono attestare di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 80 ed il possesso delle rispettive qualificazioni professionali e dei requisiti come indicato nei paragrafi che seguono.

N.B. Ai sensi delle disposizioni di cui agli artt. 48 ed 83 del Codice:

- nell'offerta devono essere indicate le quote di partecipazione dei singoli operatori economici riuniti o consorziati;
- nell'offerta devono essere specificate le quote del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati (percentuale delle Categorie e ID riportate nella Tabella X);
- ciascun operatore economico riunito o consorziato deve essere qualificato per la parte del servizio che si impegna ad eseguire nel rispetto delle prescrizioni contenute nel presente documento ai successivi paragrafi.

7. REQUISITI GENERALI

Sono ammessi a partecipare i soggetti di cui al precedente paragrafo 6 che siano in possesso dei requisiti elencati di seguito:

- a) Requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;

- b) Requisiti speciali di cui all'art. 83 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;
- c) Requisiti di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice. In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 46, comma 1, lettera f) del Codice la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80 del Codice è attestata e verificata nei confronti del consorzio e delle consorziate indicate quali esecutrici.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che si trovino nell'ipotesi di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. del 2001 n. 165 ovvero che abbiano affidato incarichi in violazione della medesima normativa.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità (**Allegato 1.2 – Dichiarazione Patto di Integrità**) costituisce **causa di esclusione dalla gara**, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della L. 6 novembre 2012, n. 19.

8. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. In conformità alla delibera ANAC n. 464 del 27 luglio 2022, i documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono poter essere acquisiti mediante fascicolo virtuale dell'operatore economico – FVOE, al quale tutti i soggetti interessati a partecipare alla presente procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale dell'Autorità (Servizi ad accesso riservato-FVOE).

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lettera b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

Ai sensi dell'art. 46, comma 2, del Codice le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali nei seguenti termini:

- a) le società di persone o cooperative tramite i requisiti dei soci;
- b) le società di capitali tramite i requisiti dei soci, nonché dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti a tempo indeterminato.

8.1. REQUISITI DI IDONEITÀ

I requisiti di idoneità professionale sono declinati sia con riferimento agli Operatori Economici sia con riferimento ai professionisti del gruppo di lavoro.

REQUISITI DEL CONCORRENTE

a) I requisiti di cui al D.M. 2 dicembre 2016 n. 263.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

b) (per tutte le tipologie di società e per i consorzi) Iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta registro commerciale corrispondente o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

c) (relativamente ai soli soggetti deputati all'esecuzione delle prove e delle indagini distruttive i cui esiti sono soggetti a certificazione, ove presenti) Possesso dell'autorizzazione Ministeriale di cui all'art. 59 del D.P.R. 380/2001.

Per la comprova dei requisiti la Stazione Appaltante potrà acquisire d'ufficio i documenti in possesso di Pubbliche Amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'Operatore Economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

REQUISITI DEL GRUPPO DI LAVORO

Ai fini dell'espletamento dell'incarico, è richiesta una struttura operativa minima composta dalle seguenti professionalità:

Tabella A - Struttura minima gruppo di lavoro

Pos.	Prestazione / Figura	Requisiti
1	N°1 Coordinatore/Responsabile dell'integrazione delle prestazioni specialistiche	Tecnico abilitato all'esercizio della professione di Ingegnere/Architetto iscritto alla sezione A dell'Ordine Professionale, da almeno 10 anni.
2	N°1 Responsabile della redazione del progetto strutturale/architettonico	Laurea triennale o specialistica in Architettura/Ingegneria Civile o Edile, in possesso di abilitazione all'esercizio della professione ed iscritto all'Albo Professionale.
3	N°1 Responsabile della redazione del progetto impiantistico	Tecnico diplomato/laureato, competente in materia impiantistica, abilitato all'esercizio della professione ed iscritto all'Albo Professionale.
4	N°1 Responsabile delle attività geologiche	Tecnico abilitato all'esercizio della professione di geologo ed iscritto alla sezione A dell'Ordine Professionale.
5	N°1 Coordinatore della Sicurezza abilitato ai sensi del titolo IV del D.Lgs. 81/08 e ss.mm.ii.	Professionista in possesso del Diploma o Laurea (Triennale, Quinquennale o Specialistica) ad indirizzo tecnico attinente alle prestazioni richieste, iscritto nel relativo Albo Professionale, in possesso di abilitazione ai sensi del Titolo IV, D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., in regola con gli aggiornamenti previsti dalla legislazione vigente.
6	N°1 Responsabile del processo BIM	Tecnico diplomato/laureato abilitato all'esercizio della professione, iscritto al relativo Albo professionale, in possesso della qualifica di Bim Manager o Bim Coordinator in accordo alla norma UNI 11337-7, rilasciata da un organismo di valutazione della conformità secondo la norma internazionale ISO/IEC 17024 o equivalente.
7	N°1 Responsabile CAM	Professionista in possesso di Diploma di Geometra, Perito Industriale o Laurea in Architettura o in Ingegneria, abilitato ed iscritto al relativo Albo professionale. Il soggetto dovrà inoltre essere in possesso di certificazione sugli aspetti energetici ed ambientali degli edifici, rilasciata da un organismo di valutazione della conformità secondo la norma internazionale ISO/IEC 17024 o equivalente.
8	N°1 Tecnico competente in acustica	Professionista tecnico competente in acustica di cui all'art. 2, comma 6 della legge 26 ottobre 1995, n.447, iscritto all'Elenco nazionale dei soggetti abilitati a svolgere la professione di tecnico competente in acustica (D.Lgs n. 42/2017)

Si precisa che per i professionisti che non abbiano conseguito la laurea in Ingegneria Civile o Edile prima della riforma di cui al D.P.R. 328/2001 in luogo della laurea in Ingegneria Civile o Edile è richiesto di essere in possesso dell'iscrizione all'Albo Sezione A, Settore Ingegneria Civile e Ambientale.

Si precisa inoltre che, essendo l'immobile vincolato ai sensi del D.lgs 42/2004, uno dei professionisti di cui ai punti 1 e 2 della precedente tabella dovrà essere obbligatoriamente in possesso di laurea (quinquennale o specialistica) in Architettura ed iscritto all'Albo degli Architetti, Sezione A (art.52 del Regio Decreto 23 ottobre 1925, n. 2537).

Per i raggruppamenti temporanei, è condizione di partecipazione la presenza di almeno un giovane professionista ai sensi dell'art. 4 del D.M. 263/2016.

N.B.: è possibile che parte delle professionalità innanzi elencate coincidano nel medesimo professionista, purché lo stesso sia in possesso delle necessarie qualifiche ed abilitazioni.

Inoltre, è possibile, in sede di procedura, indicare per la stessa prestazione più di un soggetto "addetto" ma il "Responsabile" dovrà essere unico per ogni prestazione.

Stante il divieto di subappalto della relazione geologica sancito dall'art. 31 co. 8 del D.Lgs. 50/2016, **deve essere garantita la presenza di un geologo** all'interno del gruppo di lavoro minimo, in una delle seguenti forme:

- Componente di un RT;
- Associato di un'associazione tra professionisti;
- Socio/amministratore/direttore tecnico di una società di professionisti o di ingegneria che detenga con queste ultime un rapporto stabile di natura autonoma, subordinata o parasubordinata;
- Dipendente oppure consulente con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua, iscritto all'albo professionale e munito di partita IVA, che abbia fatturato nei confronti del soggetto offerente una quota superiore al 50% del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, nei casi indicati dal D.M. 2 dicembre 2016 n. 263.

Per la figura del geologo non è richiesta una specifica capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale, ma il possesso dei soli requisiti indicati nella precedente tabella.

Deve essere precisata la natura del rapporto professionale intercorrente fra l'Operatore Economico partecipante alla gara e i professionisti che potranno essere presenti sia come componenti di una eventuale associazione temporanea di professionisti, sia in qualità di soggetti in organico alla struttura dell'Operatore Economico concorrente, con status di dipendente o di collaboratore coordinato e continuativo su base annua, iscritto all'albo professionale e munito di partita IVA, che abbia fatturato nei confronti del soggetto offerente una quota superiore al 50% del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, nei casi indicati dal D.M. 2 dicembre 2016 n. 263.

In nessun caso sarà consentita, mediante attivazione del procedimento di cui all'art. 83 comma 9 del D.Lgs. 50/2016, la sostituzione in corso di gara dei singoli professionisti del gruppo di lavoro, laddove venga riscontrato il mancato possesso in capo al singolo professionista dei titoli e/o abilitazioni richieste per l'esecuzione dell'appalto, in conformità a quanto disposto dall'art. 24, commi 5 e 6, del D.Lgs. 50/2016, che richiede l'indicazione dei nominativi dei professionisti iscritti ad albi che svolgeranno l'incarico, nonché delle rispettive qualificazioni, già in sede di presentazione dell'offerta.

Nota: qualsiasi variazione della Struttura Operativa Minima, intervenuta prima dell'avvio delle prestazioni o durante l'esecuzione delle stesse, deve essere comunicata alla SA **entro 7 (sette) giorni** dall'avvenuta variazione, unitamente alla documentazione che attesti che i professionisti subentranti abbiano i medesimi requisiti di quelli uscenti e che essi siano interni al soggetto Affidatario, non essendo permesse variazioni soggettive al di fuori dei casi disciplinati dalla legislazione vigente.

L'inadempimento di tale disposizione costituirà ipotesi di risoluzione espressa del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c.

La Struttura Operativa Minima può essere integrata da ulteriori figure professionali, a discrezione dell'Affidatario, il cui apporto sia finalizzato ad un miglioramento del servizio offerto in relazione ad apporti specialistici ed al rispetto delle tempistiche: restano le responsabilità delle singole prestazioni in capo al soggetto Affidatario ed ai responsabili della Struttura Operativa Minima.

L'Affidatario dovrà indicare, entro 7 (sette) giorni dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione, **la persona fisica designata come responsabile rappresentante dell'Affidatario**, che si renderà disponibile in qualità di referente nei confronti dell'Agenzia del Demanio per tutto quanto attiene allo svolgimento delle prestazioni oggetto di appalto. In caso di temporanea assenza, per motivi eccezionali, del referente designato, l'Affidatario dovrà comunicare preventivamente la persona delegata a sostituirlo. Ciascuna delle parti potrà sostituire il proprio referente, dandone comunicazione scritta all'altra parte, senza potere, per questo, invocare una sospensione dei termini per il servizio.

8.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

- a) **Fatturato globale minimo** per servizi di ingegneria e di architettura relativo ai migliori tre degli ultimi cinque esercizi disponibili antecedenti la data di pubblicazione del bando per un importo pari a **€ 144.275,89 corrispondente all'importo dei servizi oggetto di affidamento**;

N.B. *Il requisito relativo al possesso di un fatturato globale minimo è richiesto al fine di garantire un adeguato ed elevato livello qualitativo dei servizi, in considerazione della rilevanza e della delicatezza dell'intervento in progetto. Il presente requisito viene quindi richiesto al precipuo fine di valutare l'affidabilità economico/finanziaria dei concorrenti in relazione alla rilevanza complessiva e strategica dei servizi da espletare.*

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e allegato XVII parte I, del Codice, come di seguito:

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- per i liberi professionisti o associazione di professionisti mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per gli operatori economici che abbiano iniziato l'**attività da meno di tre anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Si precisa che:

- i requisiti di capacità finanziaria di cui al presente punto devono essere posseduti cumulativamente dal raggruppamento.
- ai fini della dimostrazione dei requisiti dei consorzi stabili di cui all'articolo 46, comma 1, lettera f) del Codice, per i primi cinque anni dalla costituzione, tutti i requisiti possono essere dimostrati dal consorzio stabile attraverso i requisiti delle società consorziate.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla Stazione Appaltante.

Ovvero, in alternativa al fatturato:

- b) **“copertura assicurativa contro i rischi professionali”** per un massimale non inferiore all'importo dei servizi oggetto di affidamento pari a **€ 500.000,00**. La comprova di tale requisito è fornita mediante l'esibizione, in copia conforme, della relativa polizza in corso di validità.

8.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Per quanto concerne i requisiti di capacità tecnico-professionale, viene richiesta all'Operatore Economico la dimostrazione dei requisiti con riferimento all'importo dei lavori, così come previsto dal D.M. 17 giugno 2016, il tutto con riferimento alle rispettive categorie previste. Quanto sopra allo scopo di contemperare l'articolazione dei requisiti tecnici come disciplinata dalle Linee guida ANAC n. 1, in cui si acclara che i requisiti professionali sono costituiti dall'avere svolto servizi tecnici per interventi di una certa entità, facendo riferimento all'importo lavori cui si riferisce il servizio da affidare.

- a) Un **elenco di servizi di architettura e ingegneria espletati negli ultimi dieci anni** antecedenti la data di pubblicazione del bando, relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute

nelle vigenti tariffe professionali, per un **importo globale per ogni classe e categoria pari all'importo lavori** come di seguito dettagliato:

- per **importo lavori** si intende il valore (V) delle opere oggetto della prestazione relative ad un **nuovo intervento** che costituisce la base di calcolo della parcella professionale secondo il Decreto Ministeriale 17 giugno 2016 (es. progettazione, direzione lavori, verifica progetto, collaudo, etc.);

Nel caso di specie, atteso che i servizi oggetto di affidamento riguardano la progettazione esecutiva di un intervento di miglioramento sismico ed efficientamento energetico sulla scorta di un progetto di fattibilità tecnico-economica, si farà riferimento ai fini della determinazione dei requisiti di capacità tecnica e professionale all'**importo dei lavori**, all'uopo distinto per categorie e ID delle opere, assunto alla base del calcolo delle parcelle professionali.

L'importo complessivo minimo richiesto, di lavori, per ognuna delle categorie, è specificato nella successiva tabella:

Tabella 1: Importi minimi dei lavori richiesti per ciascuna categoria

Categoria e ID delle opere			"G" grado di complessità	Importo dei lavori per classe e categoria	COEFFICIENTE (da 1 a 2)	Importo complessivo minimo per l'elenco dei servizi
D.M. 17.06.2016	Corrispondenze					
	LEGGE 143/1949	D.M. 18.11.1971				
S.04	IX/b	III	0,90	€ 1.117.893,78	1	€ 1.117.893,78
E.22	I/e	I/b	1,55	€ 335.246,22	1	€ 335.246,22
IA.02	III/b	I/b	0,85	€ 160.201,44	1	€ 160.201,44

- b) **Requisito di esecuzione dei due "servizi di punta" espletati negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando, con le seguenti caratteristiche:** l'operatore economico deve aver eseguito, **per ciascuna delle categorie e ID della successiva tabella, due servizi il cui importo complessivo sia pari a 0,40 volte l'importo stimato dei lavori** si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie e riferiti a tipologie di lavori analoghi per dimensione e per caratteristiche tecniche a quelli oggetto dell'affidamento. Nel caso di specie, atteso che i servizi oggetto di affidamento riguardano la progettazione esecutiva di un intervento di miglioramento sismico ed efficientamento energetico sulla scorta di un progetto di fattibilità tecnico-economica, si farà riferimento ai fini della determinazione dei requisiti di capacità tecnica e professionale all'importo dei lavori, all'uopo distinto per categorie e ID delle opere, assunto alla base del calcolo delle parcelle professionali.

In luogo dei due servizi, è possibile dimostrare il possesso del requisito anche mediante un unico servizio purché di importo almeno pari al valore richiesto per ogni singola categoria e ID, come da tabella che segue:

Tabella 2: Importi minimi dei lavori richiesti per ciascuna categoria

Categoria e ID delle opere			"G" grado di complessità	Importo dei lavori per classe e categoria	COEFFICIENTE (da 0,4 a 0,8)	Importo complessivo minimo per i servizi di punta
D.M. 17.06.2016	Corrispondenze					
	LEGGE 143/1949	D.M. 18.11.1971				

S.04	IX/b	III	0,90	€ 1.117.893,78	0,4	€ 447.157,51
E.22	I/e	I/b	1,55	€ 335.246,22	0,4	€ 134.098,49
IA.02	III/b	I/b	0,85	€ 160.201,44	0,4	€ 64.080,58

La comprova dei requisiti di cui al presente paragrafo è fornita mediante la presentazione della documentazione di cui all'art. 86, comma 5, e allegato XVII parte I, del Codice. Nel caso di esecuzione di servizi sull'esistente, ove non sia possibile risalire al valore dell'opera esistente oggetto di prestazione, dovrà essere prodotta visura catastale dell'immobile e/o grafico di progetto ove siano rilevabili le dimensioni dell'immobile, al fine di determinare il valore dell'opera esistente secondo le modalità di cui sopra.

Si precisa che:

- ai fini della dimostrazione della specifica esperienza pregressa, potranno essere attestati servizi di architettura e ingegneria di cui all'art. 3 comma 1 lett.vvvv) del D.Lgs. 50/2016, in linea con quanto previsto nelle linee Guida Anac n.1 al par. IV, punto 2.2.2.5, a cui si rinvia;
- ai sensi di quanto previsto nelle linee Guida Anac n.1 al par. IV, punto 2.2.2.4, si precisa che possono essere qualificati come servizi di architettura e ingegneria di cui all'art. 3 comma 1 lett.vvvv) del D.Lgs. 50/2016 le prestazioni di ingegneria relative alle sole verifiche strutturali e/o verifiche sismiche in assenza di progettazione;
- analogamente alla figura del geologo, anche i laboratori e i soggetti di cui all'art. 45 del Codice associati alla compagine del raggruppamento per l'espletamento delle sole indagini e delle attività di assistenza, non concorrono alla dimostrazione dei requisiti di capacità tecnica e professionale.

8.4. INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI RETE, GEIE

Gli operatori economici che si presentano in forma associata devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle *aggregazioni di rete*, ai *consorzi ordinari* ed ai *GEIE* si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. Nei *consorzi ordinari* la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia un consorzio stabile o una sub-associazione, nelle forme di un raggruppamento costituito oppure di un'aggregazione di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I requisiti del **D.M. 263/2016** di cui al punto **8.1 lettera a)** devono essere posseduti da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia.

Per i raggruppamenti temporanei, è condizione di partecipazione la presenza di almeno un giovane professionista² ai sensi dell'art. 4 del D.M. 263/2016.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura di cui al **punto 8.1 lettera b)** deve essere posseduto da:

² L'art. 4, comma 1, del D.M. 2 dicembre 2016, n. 263 prescrive che "i raggruppamenti temporanei, inoltre, debbano prevedere la presenza di almeno un giovane professionista, laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza, quale progettista". Pertanto, il giovane professionista non necessariamente deve far parte del raggruppamento di professionisti quale mandante, essendo sufficiente che tale presenza si manifesti in un mero rapporto di collaborazione o di dipendenza con altro componente del raggruppamento secondo quanto previsto nel precitato D.M. Resta inteso che, al fine di soddisfare il requisito di cui all'art. 4 del D.M. 263/2016 l'attività partecipativa del giovane professionista nell'ambito dei raggruppamenti temporanei affidatari dei servizi di architettura e ingegneria deve in ogni caso integrare la partecipazione alla specifica attività di progettazione.

- a. ciascuna delle società raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- b. ciascuno degli operatori economici aderenti al contratto di rete indicati come esecutori e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Il requisito relativo all'iscrizione all'albo dei geologi è posseduto da uno dei professionisti del gruppo di lavoro, richiesto al paragrafo 8.1, indicato come incaricato della prestazione di Responsabile delle attività geologiche.

Il requisito di cui al punto 8.1 lett. c) è posseduto dall'operatore deputato all'esecuzione delle prove e delle indagini, ove presente.

Nell'ipotesi di **raggruppamento temporaneo orizzontale** il **requisito dell'elenco dei servizi di cui al paragrafo 8.3 lettera a)** deve essere posseduto, nel complesso dal raggruppamento.

Nell'ipotesi di **raggruppamento temporaneo verticale** ciascun componente deve possedere il requisito dell'elenco dei servizi di cui al paragrafo **8.3 lettera a)** in relazione alle prestazioni che intende eseguire.

Il requisito dei due servizi di punta di cui al 8.3 lettera b) deve essere posseduto dal raggruppamento temporaneo orizzontale nel complesso. In particolare, i due servizi di punta relativi alla singola categoria e ID possono essere posseduti da un unico soggetto ovvero da due diversi componenti del raggruppamento, **salva l'infrazionabilità del singolo servizio**.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale, invece, ciascun componente deve possedere il requisito dei due servizi di punta di cui al 8.3 lettera b) in relazione alle prestazioni che intende eseguire.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo misto il requisito deve essere posseduto nel complesso dalla sub-associazione orizzontale. Il requisito dei due servizi di punta relativi alla singola categoria e ID può essere posseduto da due diversi componenti del raggruppamento.

Per quanto concerne la figura del **geologo**, nella misura in cui viene associato alla compagine del RTP assumendo il ruolo di mandante, lo stesso dovrà possedere solo i necessari requisiti di idoneità professionale secondo quanto previsto dal par. 8.1 del presente disciplinare di gara. Qualora, nell'ambito del RTP, le indagini geologiche vengano assunte da soggetti di cui all'art. 45 del Codice detti soggetti dovranno essere iscritti nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura. Alla stregua, nella misura in cui il **laboratorio qualificato ai sensi dell'art. 59 del D.P.R. 380/2001** sia inserito nella sua struttura operativa mediante partecipazione alla gara in forma di raggruppamento temporaneo, lo stesso dovrà possedere l'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura nonché l'autorizzazione di cui all'art. 59 del D.P.R. 380/2001 e ss.mm.ii..

8.5. INDICAZIONI PER I CONSORZI STABILI

I consorzi stabili devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

I requisiti del **D.M. 263/2016** di cui al **punto 8.1 lettera a)** devono essere posseduti:

- per i consorzi di società di professionisti e di società di ingegneria, dalle consorziate secondo quanto indicato all'art. 5 del citato decreto.
- per i consorzi di professionisti, dai consorziati secondo quanto indicato all'art. 1 del citato decreto.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura di cui al **punto 8.1 lett. b)** deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Il requisito relativo all'iscrizione all'albo dei geologi è posseduto da uno dei professionisti del gruppo di lavoro, richiesto al paragrafo 8.1, indicato come incaricato della prestazione di Responsabile delle attività geologiche.

I consorzi di cui all'art. 46, comma 1, lettera f) del Codice, eseguono le prestazioni o con la propria struttura o tramite i consorziati indicati in sede di gara senza che ciò costituisca subappalto, ferma la responsabilità solidale degli stessi nei confronti della Stazione Appaltante. I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 comma 2-bis del Codice, è valutata, a seguito della verifica della effettiva esistenza dei predetti requisiti in capo ai singoli consorziati.

9. AVVALIMENTO

Sussiste il **divieto di avvalimento** di cui all'art. 89 del D.Lgs.50/2016 e ss.mm.ii., atteso che il compendio immobiliare oggetto di gara è sottoposto alla disciplina prevista dal D.Lgs. 42/2004 e ss.mm.ii. (c.d. Codice dei beni culturali e del paesaggio) e tenuto conto della specifica prescrizione normativa di cui all'art. 146, comma 3, del D.Lgs. 50/2016.

10. SUBAPPALTO

Il subappalto è consentito nei limiti e alle condizioni di cui agli artt. 31 comma 8 e 105 del Codice, e come meglio illustrato nelle Linee Guida ANAC n. 1 recanti *"Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria"* aggiornate con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 417 del 15 maggio 2019 a condizione che ne faccia espressa menzione nel DGUE, indicando le parti del servizio che intende affidare a terzi e fatta sempre salva la verifica del possesso in capo al subappaltatore dei requisiti richiesti dalla legge.

Non è consentito il subappalto della relazione geologica.

Laddove si intenda ricorrere al cosiddetto subappalto necessario, relativamente alle prestazioni di spettanza dei laboratori di cui all'art. 59 del DPR 380/2001, dovrà esserne fatta specifica ed espressa menzione nel DGUE, manifestando la volontà di subappaltare ad un laboratorio qualificato dette parti del servizio, per le quali è richiesta la relativa autorizzazione ministeriale di cui all'art. 59 del DPR 380/2001.

In tal caso, non è comunque necessario indicare in sede di offerta il nominativo del c.d. subappaltatore necessario.

Nell'ipotesi di **subappalto necessario**, trattandosi di subappalto finalizzato ad ovviare alla carenza dei requisiti e considerato che il divieto di subappalto si tradurrebbe nella mancanza dei requisiti di partecipazione, si specifica che **non potrà essere attivato il soccorso istruttorio** laddove l'operatore economico, seppur non autonomamente in possesso dell'autorizzazione di cui all'art. 59 del DPR 380/2001, non abbia manifestato espressamente nel DGUE la volontà di affidare a terzi la parte del servizio di competenza dei laboratori.

Ai fini dell'affidamento in subappalto delle prestazioni in cui si articola il servizio, fermo restando i limiti di cui sopra, i subappaltatori devono possedere i requisiti di cui all'art. 80 del Codice e, nell'ipotesi di subappalto necessario dovranno risultare anche in possesso della richiesta autorizzazione ministeriale di cui all'art. 59 del DPR 380/2001.

Come previsto dalle NTC 2018 e dalla Circolare n. 7 del Consiglio Superiore dei Lavori Pubblici del 21.01.2019, con riferimento alle **prove di tipo distruttivo di caratterizzazione meccanica dei materiali, il prelievo dei campioni e l'esecuzione delle stesse devono essere effettuati a cura di un Laboratorio di cui all'art. 59 del D.P.R. 380/2001**. L'esecuzione di tale prestazione può essere eseguita dal concorrente stesso, qualora il Laboratorio sia inserito nella sua struttura operativa sia in maniera stabile che mediante partecipazione alla gara in forma di raggruppamento

temporaneo, ovvero può essere subappaltata ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 31, comma 8, e 105 del Codice. Analogamente per quanto attiene i ripristini strutturali e le finiture che dovessero rendersi necessari a seguito delle prove e indagini di tipo distruttivo eseguite sugli immobili, la loro esecuzione potrà essere effettuata direttamente dal laboratorio qualificato ai sensi dell'art. 59 del D.P.R. 380/2001 qualora abbia i mezzi e il personale idoneo, ovvero essere anch'essa subappaltata dal concorrente ai sensi dell'art. 105 del Codice.

Resta inteso che, con riguardo a tale prestazione, è ammessa la partecipazione anche dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. a) del Codice.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

11. GARANZIA PROVVISORIA

La presente procedura ha per oggetto l'affidamento dei Servizi di Ingegneria e Architettura, ai sensi dell'articolo 3 lettera vvvv) del D. Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii. (di seguito anche "Codice"), relativi alla *progettazione esecutiva in modalità BIM e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione inerenti le attività di Miglioramento Sismico ed Efficientamento Energetico per l'intervento di Manutenzione Straordinaria dell'immobile denominato "Caserma Pepe – Ex Convento Sant'Eligio" codice demaniale CED0028.*

Pertanto, atteso che i servizi oggetto di affidamento rientrano tra quelli di cui all'art. 93, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. («aventi ad oggetto la redazione della progettazione»), **non è richiesta la garanzia provvisoria.**

12. SOPRALLUOGO

È possibile eseguire un sopralluogo **facoltativo** presso l'immobile oggetto del servizio.

Eventuali richieste di sopralluogo dovranno essere concordate con il RUP, previa richiesta scritta da inviare all'indirizzo PEC: luigi.trotta@pce.agenziademanio.it entro e non oltre il giorno **09.06.2023**.

Si precisa che i sopralluoghi saranno programmati tra i giorni 12.06.2023 e 16.06.2023 e che la data di esecuzione del sopralluogo verrà successivamente comunicata dal RUP a mezzo e-mail ai singoli operatori economici che ne faranno richiesta.

Si precisa che nella e-mail di richiesta, utilizzando l'apposito modello (**Allegato 1.4 – Richiesta di sopralluogo**), dovranno essere indicati i seguenti dati dell'operatore economico:

- nominativo del concorrente;
- recapito telefonico mobile;
- indirizzo e-mail e indirizzo pec;
- nominativi e qualifiche delle persone incaricate di effettuare il sopralluogo (massimo due) con i rispettivi dati anagrafici e telefonici.

Il sopralluogo dovrà essere eseguito dal professionista ovvero dal legale rappresentante procuratore/direttore tecnico del soggetto interessato a partecipare alla presente procedura di gara munito di fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, ovvero da un incaricato munito di apposita delega nonché di fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità proprio e del delegante.

In caso di partecipazione in RT, il sopralluogo potrà essere effettuato dal legale rappresentante/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori raggruppati/raggruppandi.

In caso di consorzio di cui all'art. 46 comma 1 lettera f) del Codice, il sopralluogo potrà essere effettuato dal legale rappresentante/procuratore/direttore tecnico del consorzio ovvero delle eventuali consorziate esecutrici.

13. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo **pari a € 35,00**, secondo le disposizioni della Delibera Anac 21 dicembre 2021, n. 830 recante "Attuazione dell'articolo 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2022" pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 64 del 17 marzo 2022, pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

Il pagamento della contribuzione dovrà essere effettuato generando l'avviso di pagamento sul circuito **pagopa** tramite il nuovo servizio di "**Gestione Contributi Gara**" (GCG), ed effettuarne il pagamento mediante il nuovo servizio "**Portale dei pagamenti dell'A.N.A.C.**"

A comprova dell'avvenuta corresponsione, il concorrente deve allegare copia della ricevuta di pagamento.

La mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

14. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI

Tutti i documenti relativi alla presente procedura devono essere presentati esclusivamente attraverso il Sistema, ove non diversamente previsto.

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.

Tutti i documenti relativi alla presente procedura devono essere sottoscritti, ove previsto, **a pena di esclusione**, con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D. Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii. o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Si precisa che ciascun Operatore Economico, per la presentazione dell'offerta e per l'area comunicazioni del Sistema, ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 20 MB (20 megabyte) per singolo *file*, oltre la quale non è garantita la tempestiva ricezione. Nel caso fosse necessario l'invio di *file* o di comunicazioni con allegati *file* di dimensioni maggiori si suggerisce il frazionamento degli stessi in più *file* o in più comunicazioni.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.. Per gli Operatori Economici non aventi sede legale in uno stato membro dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000, nonché degli artt. 22, 23-*bis*, 23-*ter* e 71 del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e ss.mm.ii.. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

L'OFFERTA DOVRÀ ESSERE PRESENTATA entro e non oltre il termine delle ore 16:00 del giorno 26.06.2023, pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la sua irregolarità.

Il Sistema non accetta:

- offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta;
- offerte carenti di uno o più documenti la cui presenza è obbligatoria per il Sistema.

Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dal Sistema.

Il Sistema invierà, altresì, al concorrente, una ricevuta, in formato “.pdf”, come allegato ad una comunicazione automatica attestante la data e l'orario di invio dell'offerta e contenente il codice identificativo dell'offerta e i riferimenti del suo contenuto.

Le operazioni di inserimento sul sistema di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento del Sistema si applica quanto previsto al paragrafo 1.1.1.

I *file* inviati attraverso il sistema dovranno necessariamente essere prodotti in formato “.pdf”.

14.1. REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Fermo restando le indicazioni tecniche riportate al paragrafo 1.1 e nelle Regole del sistema di *e-procurement* della pubblica amministrazione, di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta a Sistema.

L' "OFFERTA" è composta da:

- A. Documentazione Amministrativa;**
- B. Offerta Tecnica;**
- C. Offerta Economica.**

Il concorrente dovrà produrre la documentazione di cui sopra a Sistema nelle varie sezioni ivi previste sulla base delle regole indicate nella seguente tabella:

A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA		
DOCUMENTO	BUSTA	
Domanda di partecipazione (<i>Allegato 1</i>)	Amministrativa	
DGUE concorrente (<i>Allegato 1.1</i>)		
Dichiarazione patto di integrità (<i>Allegato 1.2</i>)		
Scheda Fornitore (<i>Allegato 1.3</i>)		
(eventuale) Scheda Fornitore per R.T.I. (<i>Allegato 1.3.1</i>)		
(eventuale) Atto costitutivo di RTP o Consorzio ordinario		
(eventuale) Atti relativi a R.T.I. o Consorzi		
PASSOE		
(eventuale) Procure		
(eventuale) organigramma ex art. 3 D.M. 263/2016		
(eventuale) Documentazione amministrativa aggiuntiva		
F24 attestante il pagamento del bollo		
Ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC		
B – OFFERTA TECNICA		
DOCUMENTO		BUSTA
Scheda A.1 (<i>Allegato 2.1</i> da compilare)	Documentazione tecnica	
Scheda A.2 (<i>Allegato 2.2</i> da compilare)		
Scheda A.3 (<i>Allegato 2.3</i> da compilare)		

Relazione tecnica denominata "CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA" (da redigersi secondo quanto indicato nel paragrafo 17 – tabella 6 al punto "Criterio B")	
Relazione denominata "Offerta di Gestione Informativa (OGI)" (da redigersi compilando il template "CED0028-ADM-SPECIFOGI-XX-SO-Z-G00001" – allegato B.5 al Capitolato)	
Relazione denominata "Rispondenza dell'offerta ai Criteri Ambientali Minimi" (da redigersi secondo quanto indicato al punto "Criterio C")	
C – OFFERTA ECONOMICA	
DOCUMENTO	BUSTA
Offerta economica e temporale (<i>generata dal sistema</i>)	Documentazione economica/temporale

L'Operatore Economico ha facoltà di inserire a Sistema offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte, il Sistema invierà all'operatore economico una comunicazione nell'area riservata del Sistema contenente un report con data certa riepilogativo dell'offerta. La Stazione Appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata. Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Il Sistema consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda. Il concorrente dovrà produrre la documentazione di cui sopra a Sistema nelle varie sezioni.

Si raccomanda di inserire i documenti richiesti nella sezione pertinente ed in particolare, di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

Sul sito www.acquistinretepa.it nell'apposita sezione relativa alla presente procedura, la presentazione dell'**OFFERTA** dovrà avvenire attraverso l'esecuzione di una procedura che consente di predisporre ed inviare i documenti di cui l'**OFFERTA** si compone ossia:

- **Documentazione Amministrativa;**
- **Offerta Tecnica;**
- **Offerta Economica.**

Si precisa che, prima dell'invio, tutti i *file* che compongono l'offerta, che non siano già in formato ".pdf", devono essere tutti convertiti in formato ".pdf".

La preparazione dell'OFFERTA e il relativo invio avvengono esclusivamente attraverso la procedura guidata prevista dal Sistema che può essere eseguita in fasi successive, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate, fermo restando che l'invio dell'OFFERTA deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione sopra stabilito. I passi devono essere completati nella sequenza stabilita dal Sistema.

Si raccomanda al concorrente di verificare la rispondenza tra i dati imputati a Sistema e quelli riportati nella documentazione prodotta in OFFERTA.

È sempre possibile modificare le informazioni inserite: in tale caso si consiglia di prestare la massima attenzione, in quanto le modifiche effettuate potrebbero invalidare fasi della procedura già completate. È in ogni caso onere e responsabilità del concorrente aggiornare costantemente il contenuto dell'OFFERTA.

L'invio dell'OFFERTA, in ogni caso, avviene solo con la selezione dell'apposita funzione di "invio" della medesima.

All'invio dell'offerta il concorrente riceverà una comunicazione nell'area riservata del Sistema contenente un report in allegato che riepilogherà i dati di offerta e certificherà la data e l'ora di avvenuto invio dell'offerta medesima.

La presentazione dell'OFFERTA mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'OFFERTA medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Consip S.p.A. ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'OFFERTA non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera Consip S.p.a. e il Gestore del Sistema da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema. Consip S.p.A. si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Il concorrente è consapevole, ed accetta con la presentazione dell'OFFERTA, che il Sistema può rinominare in sola visualizzazione i *file* che il medesimo concorrente presenta attraverso il Sistema; detta modifica non riguarda il contenuto del documento, né il nome originario che restano, in ogni caso, inalterati.

Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti a Sistema, nelle pagine internet relative alla procedura di presentazione dell'offerta.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (es. RT/Consorzi, sia costituiti che costituendi) indica in sede di presentazione dell'OFFERTA la forma di partecipazione e gli operatori economici riuniti o consorziati. Il Sistema genera automaticamente un PIN dedicato esclusivamente agli operatori associati, che servirà per consentire ai soggetti indicati di prendere parte (nei limiti della forma di partecipazione indicata) alla compilazione dell'OFFERTA.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana. Si precisa che in caso di produzione di documentazione redatta in lingua diversa dall'italiano quest'ultima dovrà essere corredata da traduzione giurata.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica l'articolo 83, comma 9, del Codice.

L'offerta vincola il concorrente per **180 giorni** dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione Appaltante potrà richiedere agli offerenti, di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante entro il termine ultimo fissato da quest'ultima è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

15. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti al contenuto sostanziale dell'offerta economica e dell'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83 comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare

l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, del DGUE, e delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile.
- carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Ai fini del soccorso istruttorio la Stazione Appaltante assegna al concorrente un termine congruo e comunque non superiore a **dieci giorni** perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio **a pena di esclusione**.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della Stazione Appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

16. CONTENUTO DELLA BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta A contiene la domanda di partecipazione con le dichiarazioni integrative, il DGUE, nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione e gli ulteriori documenti di seguito indicati.

L'operatore economico inserisce a Sistema, nella Busta Amministrativa, la documentazione indicata nella tabella seguente.

Tabella 3: Documentazione amministrativa

A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	
DOCUMENTO	BUSTA
Domanda di partecipazione (<i>Allegato 1</i>)	Amministrativa
DGUE concorrente (<i>Allegato 1.1</i>)	
Dichiarazione patto di integrità (<i>Allegato 1.2</i>)	
Scheda Fornitore (<i>Allegato 1.3</i>)	
(eventuale) Scheda Fornitore per R.T.I. (<i>Allegato 1.3.1</i>)	
(eventuale) Atto costitutivo di RTP o Consorzio ordinario	
PASSOE	
(eventuale) Atti relativi a R.T.I. o Consorzi	

(eventuale) organigramma ex art. 3 D.M. 263/2016	
(eventuale) Procure	
(eventuale) documentazione amministrativa aggiuntiva	
F24 attestante il pagamento del bollo	
Ricevuta attestante l'assolvimento del contributo Anac	

16.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal DPR 642/1972 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 ogni 4 (quattro) facciate dovrà avvenire tramite il **modello F24**, il codice tributo per il pagamento è il codice **1552**.

A comprova del pagamento effettuato, il concorrente dovrà allegare, nell'apposito campo "comprova imposta di bollo" copia informatica del modello utilizzato ai fini dell'esecuzione dei pagamenti (mod. F24).

In caso di R.T., l'imposta di bollo da pagare è unica per l'intero R.T.

Qualora il pagamento dell'imposta di bollo sia effettuato in modalità online il concorrente dovrà allegare anche una dichiarazione con l'indicazione espressa che l'imposta pagata assolve alle finalità di partecipazione alla presente procedura.

La domanda di partecipazione, redatta secondo il modello di cui all'**Allegato 1** dovrà essere caricata a Sistema nell'apposita busta, così come meglio indicato nella tabella di cui al precedente paragrafo 16 ed essere sottoscritta ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005 dal legale rappresentante (o da un procuratore) del concorrente.

In particolare, la domanda di partecipazione è sottoscritta ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.l. 10 febbraio 2009, n. 5 e ss.mm.ii., la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo Operatore Economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara;
- nel caso di consorzio stabile di cui all'art. 46, comma 1, lett. f) che partecipi in proprio la domanda è sottoscritta dal legale rappresentante del consorzio.

Il concorrente allega, se del caso, copia conforme all'originale della procura.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dovrà:

➤ **indicare:**

- **la forma di partecipazione** alla gara tra quelle previste dall'art. 46 comma 1 del Codice con indicazione degli estremi di identificazione del concorrente (denominazione, indirizzo, CF e partita IVA);
nonché
- (in caso di **consorzi stabili** di cui all'art. 46 comma 1 lettera f) che non partecipano in proprio) per quali consorziati il consorzio concorre con la relativa sede legale;
- (in caso di **RT sia costituiti che costituendi** di cui all'art. 48 del Codice):
 - la forma di raggruppamento adottata tra verticale, orizzontale o misto;
 - la denominazione sociale, la forma giuridica, la sede legale della mandataria e delle mandanti;
 - le parti e le quote del servizio che in caso di aggiudicazione saranno eseguite dai singoli componenti oltre che le quote di qualificazione;
- (in caso di RT **costituendi** di cui all'art. 48 del Codice) di impegnarsi in caso di aggiudicazione della gara a **conferire mandato collettivo speciale** con rappresentanza alla mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti;

➤ **e dichiarare:**

- *(nel caso in cui il concorrente partecipi e svolga la prestazione come singolo professionista)* in ragione di quanto previsto all'art. 1 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 263 del 2 dicembre 2016 (GU n. 36 del 13 febbraio 2017) di essere in possesso dei titoli di studio di tutte le abilitazioni e certificazioni di cui al precedente paragrafo 8.1 necessarie ai fini dell'espletamento dell'incarico, specificando i titoli di studio ed indicando gli estremi delle relative iscrizioni agli albi di riferimento;
- *(nel caso di concorrente diverso dal professionista singolo)* in ragione di quanto previsto all'art. 1 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 263 del 2 dicembre 2016 (GU n. 36 del 13 febbraio 2017), il/i professionista/i deputato/i allo svolgimento del servizio, in possesso dei titoli di studio di cui al precedente 8.1, di tutte le abilitazioni e certificazioni necessarie ai fini dell'espletamento dell'incarico e inoltre per ciascun professionista il titolo di studio, gli estremi delle relative iscrizioni agli albi di riferimento e specificando per i laureati in ingegneria oltre alla sezione anche il relativo settore, nonché per ciascun componente del Gruppo di Lavoro la natura del rapporto giuridico/contrattuale intercorrente con l'operatore economico partecipante alla gara.

N.B: Nel caso di RT, le professionalità del gruppo di lavoro, legate da un rapporto giuridico/contrattuale con mandataria o mandante, dovranno comunque essere responsabili delle attività oggetto dell'appalto ascrivibili alle prestazioni principali o secondarie nel rispetto ed in coerenza con la ripartizione delle quote e parti servizio indicata nella domanda di partecipazione;

- *(nel caso di raggruppamenti temporanei)* in ragione di quanto previsto all'art. 4 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 263 del 2 dicembre 2016 (GU n. 36 del 13 febbraio 2017) i dati identificativi del giovane professionista, quale progettista, ai sensi dell'art. 4 del DM 263 DEL 2.12.2016, laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione, nonché l'indicazione degli estremi della relativa iscrizione all'albo.

NB: i requisiti del giovane professionista non concorrono alla formazione dei requisiti di partecipazione richiesti;

- i nominativi dei professionisti responsabili delle prestazioni specialistiche di cui al par. 8.1 in possesso dei requisiti di cui agli articoli 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.,

nonché dichiarare:

- di essere in possesso dei requisiti di ammissione indicati ai par. 7, 8.1, 8.2., 8.3, 8.4 e 8.5.;
- che non ricorrono i motivi di esclusione e/o limiti di partecipazione indicati al par. 7 del Disciplinare ed, in particolare, di non trovarsi in nessuna delle condizioni di esclusione previste all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.,
ovvero dichiarare eventuali circostanze rilevanti in relazione al possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016);
- i dati identificativi di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del codice (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza e carica rivestita di ciascun soggetto) oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi soggetti possono essere ricavati in modo completo ed aggiornato alla data della domanda di partecipazione, nonché i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;
- l'indirizzo di posta elettronica certificata (o, solo per i concorrenti aventi sede in altro Stati membri, indirizzo di posta elettronica ordinaria), al quale trasmettere ogni ulteriore comunicazione;
- di essere in possesso dei requisiti richiesti ai sensi del D.M. 263/2016;
- che non è stato violato il divieto di cui all'art. 53, co. 16-ter, del D.Lgs. 165/2001;
- (per tutte le tipologie di società e per i consorzi) di essere in possesso dell'iscrizione presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura (C.C.I.A.A.), ai sensi dell'art. 83, comma 1, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016;
- (relativamente ai soli soggetti deputati all'esecuzione delle prove e delle indagini distruttive i cui esiti sono soggetti a certificazione) di essere in possesso dell'autorizzazione Ministeriale di cui all'art. 59 del D.P.R. 380/2001;
- di non trovarsi in alcuna delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile;
- (per il concorrente che partecipa alla procedura mediante un RT, consorzio ordinario ovvero GEIE) di non aver violato il divieto di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE di concorrenti ovvero in forma individuale;
- (per i liberi professionisti) di non aver violato il divieto di partecipare alla gara anche attraverso la società di professionisti o di ingegneria presso cui svolgono il ruolo di amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore a progetto;
- (per il concorrente che partecipa come Consorzio stabile) che le consorziate esecutrici non partecipano alla presente procedura in nessun'altra forma;
- di accettare senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara e negli elaborati tecnici messi a disposizione dalla Stazione Appaltante;
- di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli eventuali in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere svolto il servizio;

- di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata che possono avere influito o influire sia sulla prestazione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta;
- che l'offerta è valida e vincolante per **180 giorni naturali e consecutivi** a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice Etico adottato dalla Stazione Appaltante e reperibile sul sito internet dell'Agenzia all'indirizzo https://www.agenziademanio.it/export/sites/demanio/download/Trasparenza/Trasparenza_2/2015-06-24_Codice-etico_def_CdG.PDF e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti il diritto di accesso agli atti, ai sensi dell'art. 53 del Codice, l'Agenzia a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla presente procedura;
- **ovvero, in alternativa**, di indicare specificamente in sede di offerta tecnica le parti coperte da segreto tecnico/commerciale.
- **N.B.: Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53 comma 5 lett. a) del Codice. L'Agenzia si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso agli atti;**
 - di non aver violato il divieto di cui all'art. 53, co. 16-ter, del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;
 - di non trovarsi in alcuna delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile;
 - di aver preso visione ed accettato l'informativa Privacy dell'Agenzia del Demanio, reperibile sul sito istituzionale dell'Agenzia del Demanio www.agenziademanio.it

16.2. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente oltre agli eventuali operatori indicati della progettazione, compila il DGUE (**Allegato 1.1**) di cui allo schema allegato al D.M. del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016, secondo quanto di seguito indicato.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti. Nella **Parte II, lettera B** – Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico, ai sensi dell'art. 80 co. 3 del D.Lgs. 50/2016, dovranno essere indicati i dati (nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, luogo di residenza, posizione ricoperta) dei legali rappresentanti e del sottoscrittore, ove diverso.

La compilazione della sezione C non è richiesta.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D.

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste al precedente punto 7 del presente disciplinare (Sez. A-B-C).

Con riferimento alla sezione C "*Motivi legati a insolvenza, conflitti di interesse o illeciti professionali*", al fine di consentire all'Amministrazione di valutare la gravità di eventuali illeciti professionali ai sensi dell'art. 80 comma 5 lettera c), costituisce obbligo dell'operatore riportare tutte le sentenze e/o provvedimenti intervenuti.

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti compilando la sola sezione α “INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE”, senza compilare le altre sezioni della parte IV.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE è sottoscritto, mediante **firma digitale**, dai seguenti soggetti:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante.

Il DGUE è presentato, oltre che dal concorrente singolo, da ciascuno dei seguenti soggetti:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta (ciascun O.E. raggruppato presenta il proprio DGUE);
- nel caso di aggregazione di rete, dall'organo comune, ove presente e da tutti retisti partecipanti;
- nel caso di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

16.3. DOCUMENTAZIONE A CORREDO

16.3.1. Documentazione a corredo

Il concorrente allega:

- eventuali procure;
- eventuale atto costitutivo RT o dichiarazione di impegno alla costituzione;
- eventuali ulteriori atti relativi a RT e Consorzi;
- attestazione di avvenuto pagamento dell'imposta di bollo secondo le indicazioni di cui al paragrafo 16.1;
- l'organigramma aggiornato di cui all'art. 3 del D.M. n. 263/2016, o, in alternativa, dichiarazione attestante che i medesimi dati sono riscontrabili dal casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC;
- eventuale/i documento/i di identità del/dei sottoscrittore/i nel caso di firma/e autografa/e;
- eventuale documentazione aggiuntiva;
- **Patto di integrità**, di cui all'art. 1 comma 17 della L. 190/2012 debitamente sottoscritto digitalmente e compilato nella parte relativa alla sussistenza di eventuali rapporti di parentela o affinità con i dipendenti dell'Agenzia, reso in conformità al modello allegato (**Allegato 1.2**);
- **PASSOE**, di cui all'art. 2, comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente ed al singolo lotto a cui si partecipa;
- ricevuta di pagamento del **contributo a favore dell'ANAC**;
- Scheda Fornitore compilata in conformità al modello allegato (Allegato 1.3) e, in caso di RTI in conformità al modello allegato (Allegato 1.3.1);

Inoltre, nel caso di studi associati:

- **statuto dell'associazione professionale** e, ove non indicato il rappresentante, l'atto di nomina di quest'ultimo con i relativi poteri.

16.3.2. Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 16.1.

Per raggruppamenti temporanei costituendi:

- atto firmato digitalmente da tutti i concorrenti del raggruppamento a norma dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005 con allegate le dichiarazioni attestanti:
 - a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo/mandataria;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.

Per le aggregazioni di rete:

I. rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto):

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali operatori economici la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati.

II. rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete-contratto):

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati.

III. rete dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione (in tali casi partecipa nelle forme del raggruppamento costituito o costituendo):

- a) **in caso di raggruppamento temporaneo costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente

a norma dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati;

b) in caso di raggruppamento temporaneo costituendo: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Nei casi di cui ai punti a) e b), qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

17. CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA

Il concorrente deve, **A PENA DI ESCLUSIONE DALLA GARA**, fare pervenire all'Amministrazione un'*Offerta Tecnica*. Tale offerta deve contenere i documenti di seguito indicati, sottoscritti digitalmente da tutti i soggetti di cui al paragrafo 16.1:

B – OFFERTA TECNICA	
Documento	Busta
Scheda A.1 (<i>Allegato 2.1 da compilare</i>)	Busta Tecnica
Scheda A.2 (<i>Allegato 2.2 da compilare</i>)	
Scheda A.3 (<i>Allegato 2.3 da compilare</i>)	
Relazione tecnica denominata " <i>Caratteristiche metodologiche dell'offerta</i> " (<i>da redigersi secondo quanto indicato al punto "Criterio B"</i>)	
Relazione denominata " <i>Offerta di Gestione Informativa (OGI)</i> " (<i>da redigersi compilando il template " Specifica Operativa per oGI – CED0028-ADM-SPECIFOGI- XX-SO-Z-G00001) - allegato B.5 del Capitolato</i>)	
Relazione denominata " <i>Rispondenza dell'offerta ai Criteri Ambientali Minim</i> " (<i>da redigersi secondo quanto indicato al punto "Criterio C"</i>)	

A tal fine, la Busta B - offerta tecnica - deve contenere i documenti di seguito indicati, che dovranno essere debitamente sottoscritti digitalmente, con le stesse modalità previste nel par. 16 per la sottoscrizione della domanda di partecipazione:

- **CRITERIO A" - PROFESSIONALITA' ED ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA:** Schede descrittive per referenze di servizi svolti (Schede A.1, A.2 e A.3 in allegato);
- **"CRITERIO B" - CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA:** Relazione Tecnica Metodologica, secondo quanto di seguito specificato;

- **“CRITERIO C” – COMPETENZA ED ESPERIENZA IN MATERIA DI APPLICAZIONE E GESTIONE DEI CRITERI AMBIENTALI MINIMI** Relazione sull'applicazione dei Criteri Ambientali Minimi, secondo quanto di seguito specificato.

Con riguardo al criterio della professionalità e adeguatezza dell'offerta si precisa che il periodo di riferimento per i servizi significativi da indicare in sede di offerta è esteso all'intera vita professionale del concorrente.

Nell'ambito dell'offerta tecnica andranno puntualmente indicate le parti dell'offerta coperte da segreto tecnico/commerciale al fine di limitare il diritto di accesso degli altri concorrenti alla documentazione presentata fermo restando che l'Agenzia si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

“CRITERIO A”

PROFESSIONALITA' ED ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA

I servizi presentati dal concorrente saranno quelli ritenuti affini al servizio della gara e dallo stesso considerati significativi della propria capacità di eseguire, sotto il profilo tecnico, le prestazioni simili e che contengano soluzioni e metodologie già sperimentate con successo, che potranno essere riutilizzate anche nello svolgimento dei servizi di cui al presente Disciplinare di Gara.

A tal fine il concorrente dovrà compilare le seguenti schede:

- 1) **Scheda A.1 – compilando l'Allegato 2.1**, (costituita al massimo da **n. 2 facciate formato A4**, compilate con carattere Arial di dimensione 10 punti, interlinea singola) per **n.1 (uno) incarico svolto per un servizio di rilievo geometrico, strutturale, tecnologico ed impiantistico, in modalità BIM, indagini strutturali, indagini materiche, indagini geologiche e di caratterizzazione geotecnica.**

La scheda “A.1” dovrà essere compilata indicando tutte le informazioni ivi prescritte e **dovrà** essere accompagnata da un **massimo di 2 (due) elaborati in formato A3**, contenenti elementi significativi ed esplicativi del servizio svolto e del bene oggetto del servizio svolto (comprendenti eventuali grafici, disegni, foto, etc.) che il concorrente riterrà idonei a descrivere il predetto incarico.

N.B. Ogni ulteriore documentazione prodotta non sarà valutata dalla Commissione di gara.

- 2) **Scheda A.2 – compilando l'Allegato 2.2**, (costituita al massimo da **n. 2 facciate formato A4**, compilate con carattere Arial di dimensione 10 punti, interlinea singola) per **n.1 (uno) incarico svolto per un servizio di Progettazione Esecutiva e Coordinamento della Sicurezza in fase di Progettazione per interventi di Miglioramento/Adeguamento Sismico.**

La scheda “A.2” dovrà essere compilata indicando tutte le informazioni ivi prescritte e **dovrà** essere accompagnata da un **massimo di 2 (due) elaborati in formato A3**, contenenti elementi significativi ed esplicativi del servizio svolto e del bene oggetto del servizio svolto (comprendenti eventuali grafici, disegni, foto etc.) che il concorrente riterrà idonei a descrivere il predetto incarico.

N.B. Ogni ulteriore documentazione prodotta non sarà valutata dalla Commissione di gara.

- 3) **Scheda A.3 – compilando l'Allegato 2.3**, (costituita al massimo da **n. 2 facciate formato A4**, compilate con carattere Arial di dimensione 10 punti, interlinea singola) per **n.1 (uno) incarico svolto per un servizio di Progettazione Esecutiva e Coordinamento della Sicurezza in fase di Progettazione per interventi di Efficientamento Energetico.**

La scheda “A.3” dovrà essere compilata indicando tutte le informazioni ivi prescritte e **dovrà** essere accompagnata da un **massimo di 2 (due) elaborati in formato A3**, contenenti elementi significativi ed esplicativi del servizio svolto e del bene oggetto del servizio svolto (comprendenti eventuali grafici, disegni, foto etc.) che il concorrente riterrà idonei a descrivere il predetto incarico.

N.B. Ogni ulteriore documentazione prodotta non sarà valutata dalla Commissione di gara.

Relativamente agli elaborati in formato A3, essi dovranno contenere: elementi significativi ed esplicativi dei servizi svolti e dei beni oggetto dei servizi, grafici di dettaglio o stralci degli stessi, al fine consentire la valutazione delle modalità con cui l'operatore economico, attraverso la restituzione grafica, è in grado comunicare tutte le informazioni progettuali salienti e se le stesse costituiscano effettivamente un set informativo chiaro ed esaustivo di quanto rappresentato.

“CRITERIO B”

CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA

Il concorrente dovrà produrre:

- 1) una Relazione tecnica, denominata **“CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA”** (sub criteri B1, B2, B3), che sulla base di quanto previsto dal Capitolato, descriva le modalità di svolgimento delle prestazioni;
- 2) una Relazione, denominata **“Offerta di Gestione Informativa (OGI)”** (sub criterio B4), redatta secondo il template fornito.

La Relazione denominata **“CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA”** dovrà essere composta da una breve introduzione e da 3 Sezioni (B.1, B.2, B.3) nelle quali il concorrente dovrà approfondire e illustrare gli argomenti oggetto del presente criterio. La Relazione dovrà essere redatta in **non più di 12 (dodici) pagine** (una facciata equivale ad una pagina), su un formato cartaceo ISO A4 con orientamento verticale e utilizzo del carattere Arial di dimensione 12 punti, interlinea singola.

A prescindere dalla forma giuridica del soggetto concorrente, la Relazione dovrà essere unica e non dovrà nel suo complesso superare il numero di facciate prescritte.

N.B. La Commissione di gara non valuterà pagine eccedenti rispetto a quelle sopra indicate.

La Relazione “Caratteristiche Metodologiche dell'Offerta” dovrà essere strutturata secondo le sezioni di seguito descritte:

Sez.B.1 (subcriterio B.1) – Metodologia utilizzata per effettuare rilievo geometrico, strutturale, tecnologico ed impiantistico in modalità BIM, indagini strutturali, indagini materiche, indagini geologiche e di caratterizzazione geotecnica.

Il concorrente descriverà tutte le attività da porre in essere ed in particolare con particolare riferimento a quanto segue:

- ✓ approccio che si intende utilizzare per la caratterizzazione delle proprietà meccaniche dei materiali ed il tipo di attrezzature proposte, al fine di migliorare il quadro conoscitivo dell'immobile;
- ✓ indicazione delle diverse tipologie di prove proposte e le relative compatibilità con le esigenze di tutela del manufatto vincolato;
- ✓ le attività di ripristino strutturale e delle finiture post indagine e le relative tecniche esecutive;
- ✓ descrizione del processo di Project Monitoring proposto e le figure incaricate dell'interlocuzione con la Stazione Appaltante. In tale ambito dovranno essere dettagliate le modalità e le fasi con cui si intende eseguire l'accertamento e il contraddittorio dell'intero avanzamento del servizio.
- ✓ descrizione delle modalità di svolgimento delle diverse attività di rilievo, con illustrazione delle metodologie di calcolo applicate per le misure non rilevabili direttamente.
- ✓ dettagliare la modalità di raccolta delle informazioni e dei dati tecnici necessari.
- ✓ indicazione degli hardware e software che si intendono utilizzare e le relative caratteristiche di innovatività ed attualità;

Sez.B.2 (subcriterio B.2) – Metodologia utilizzata per effettuare la Progettazione Esecutiva ed il Coordinamento della Sicurezza in fase di Progettazione.

Il concorrente descriverà la metodologia utilizzata per effettuare la Progettazione Esecutiva ed il Coordinamento della Sicurezza in fase di Progettazione. Altresì, dovranno essere illustrate

le metodologie previste per l'applicazione dei criteri di efficientamento energetico, di sostenibilità ambientale e miglioramento sismico. Dovranno essere descritti i metodi di analisi che si intendono impiegare per la modellazione strutturale e l'approccio progettuale con il quale si intende mitigare il rischio sismico del bene vincolato/tutelato, i criteri di scelta delle tecniche di miglioramento sismico improntati a criteri di non invasività e reversibilità degli interventi. Dovrà essere individuato e descritto l'approccio progettuale inerente gli aspetti architettonici ed impiantistici anche in relazione alla tutela del bene vincolato e l'approccio progettuale inerente il coordinamento della sicurezza per le diverse fasi (progettazione ed esecuzione). Il concorrente, inoltre, dovrà descrivere il processo di Project Monitoring proposto e le figure incaricate dell'interlocuzione con la Stazione Appaltante. In tale ambito dovranno essere dettagliate le modalità e le fasi con cui si intende eseguire l'accertamento e il contraddittorio dell'intero avanzamento del progetto, la metodologia proposta per la risoluzione delle problematiche autorizzative (urbanistiche, strutturali, impiantistiche, enti utenti, etc..) e le strategie per il rispetto del quadro economico dell'intervento. Dovranno essere indicati eventuali elaborati integrativi rispetto a quelli richiesti nel capitolato che mirano ad una più completa definizione della progettazione. Dovranno inoltre essere indicati gli hardware e software che si intendono utilizzare e le relative caratteristiche di innovatività ed attualità.

In particolare, il concorrente è chiamato a sviluppare il tema della Progettazione integrata, architettonica, strutturale ed impiantistica, attraverso l'implementazione di tecnologie, componenti e materiali innovativi, non invasivi e compatibili con le peculiarità del bene oggetto di vincolo storico artistico.

La proposta di massima sviluppata dal concorrente, non dovrà presentare caratteri di genericità, ma dovrà essere specificatamente concepita per il bene in oggetto e dovrà essere pienamente applicabile e compatibile con il Q.E di progetto. Tale proposta dovrà essere rappresentata su appositi stralci degli elaborati grafici allegati al Capitolato posto a base di gara al fine di consentire la dovuta contestualizzazione e sarà ritenuta vincolante, per il concorrente, ai fini della progettazione futura, con riserva di valutazione da parte della Stazione Appaltante.

La Relazione denominata Offerta di gestione informativa (oGI) - sub criterio B.3:

Per tutti i servizi di cui ai precedenti punti **Sez.B.1** e **Sez.B.2**, **il concorrente dovrà compilare la BIMSO - Specifica Operativa per oGI** che rappresenta lo schema per la stesura **dell'Offerta di Gestione Informativa (oGI)** e del **Piano di Gestione Informativa (pGI)**, nel caso di aggiudicazione del Servizio, in risposta ai requisiti espressi nel Capitolato informativo (BIMSM-Specifica Metodologica del servizio). Al fine della corretta elaborazione da parte del concorrente dell'oGI, l'Agenzia del Demanio mette a disposizione il template “- CED0028-ADM-SPECIFOGI- XX-SO-Z-G00001” di riferimento contenente la struttura, l'indice delle informazioni e i dati minimi obbligatori da fornire. Il documento presentato dall'operatore dovrà avere massimo 30 pagine inclusi gli allegati.

N.B. La Commissione di gara non valuterà pagine eccedenti rispetto a quelle sopra indicate.

“CRITERIO C”

COMPETENZA ED ESPERIENZA IN MATERIA DI APPLICAZIONE E GESTIONE DEI CRITERI AMBIENTALI MINIMI

Il concorrente dovrà produrre una Relazione tecnica, denominata **“RISPONDENZA DELL'OFFERTA AI CRITERI AMBIENTALI MINIMI”**. La Relazione dovrà essere redatta in **non più di 6 (sei) pagine** (una facciata equivale ad una pagina), **ognuna contenente 53 (cinquantatre) righe su un formato cartaceo ISO A4**. A prescindere dalla forma giuridica del soggetto concorrente, la Relazione dovrà essere unica e non dovrà nel suo complesso superare il numero di facciate prescritte. Sono escluse dal calcolo del numero delle facciate eventuali certificazioni allegate.

N.B. La Commissione di gara non valuterà pagine eccedenti rispetto a quelle sopra indicate.

La Relazione “Rispondenza dell'offerta ai Criteri Ambientali Minimi” :

È volontà della stazione appaltante applicare il DECRETO 23 giugno 2022.

In relazione alla natura della progettazione da svolgere e delle idee progettuali dell'offerente, l'O.E. dovrà produrre una adeguata relazione metodologica che descriva le principali misure tecniche da adottare affinché il progetto abbia caratteristiche e prestazioni superiori alle prescrizioni minime contenute nel suddetto Decreto, nel rispetto degli aspetti architettonici e storico-artistici dell'edificio esistente, nonché degli importi a disposizione. Verranno valutate maggiormente le soluzioni e gli elementi tecnici che, senza alterare le caratteristiche architettoniche e storico-artistiche dell'edificio, consentano il minor impatto possibile sull'ambiente, anche mediante sistemi di approvvigionamento energetico (elettrico e termico) attraverso fonti rinnovabili, facendo riferimento, in particolare, ai punti 2.4 e 2.5 del Decreto. Verranno, altresì, valutate positivamente le proposte di applicazione di protocolli di sostenibilità degli edifici (rating system) di livello nazionale o internazionale (a titolo esemplificativo e non esaustivo: Breeam, Casaclima, Itaca, Leed, Well, GBC Historic Building).

L'OFFERTA TECNICA:

- nel caso di **RT costituenti** dovrà essere sottoscritta digitalmente dai legali rappresentanti di ciascun soggetto facente parte del raggruppamento;
- nel caso di **RT costituiti** dovrà essere sottoscritta digitalmente dal solo legale rappresentante della mandataria.

Nell'ambito dell'offerta tecnica andranno puntualmente indicate le parti dell'offerta coperte da segreto tecnico/commerciale al fine di limitare il diritto di accesso degli altri concorrenti alla documentazione presentata fermo restando che l'Agenzia si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

18. CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA E TEMPORALE

Il concorrente dovrà, a pena di esclusione, inserire a Sistema, nella sezione indicata nella tabella che segue, la seguente documentazione:

Tabella 4: Offerta economica

C – OFFERTA ECONOMICA E TEMPORALE	
Documento	Busta
Offerta economica e temporale <i>(generata dal sistema)</i>	Documentazione economica/temporale

L'offerta economica è formulata, **a pena di esclusione**, attraverso l'inserimento nell'apposita sezione del Sistema dei valori richiesti con modalità solo in cifre; tali valori verranno riportati su una dichiarazione d'offerta generata dal Sistema in formato .pdf "Documento di Offerta economica", che il concorrente dovrà inviare e far pervenire attraverso il Sistema dopo averla:

- I. scaricata e salvata sul proprio PC;
- II. sottoscritta digitalmente.

L' "Offerta economica", sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione di cui al paragrafo 16.1, contiene, **A PENA DI ESCLUSIONE**, i seguenti elementi:

1. **ribasso percentuale unico** riferito all'importo dei servizi a base di gara pari ad € **143.651,32 (euro centoquarantatremila-seicentocinquantuno/32)**, al netto dell'IVA, degli oneri previdenziali e assistenziali e dei costi della sicurezza pari ad € 624,57 (euro seicentoventiquattro/57) non soggetti a ribasso. **Non saranno presi in considerazione decimali superiori al terzo.**
2. gli **oneri aziendali della sicurezza**, già computati nell'importo complessivo offerto, afferenti all'attività di impresa propria del concorrente in relazione all'appalto di cui trattasi, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D. Lgs. 50/2016; in particolare, ciò che viene richiesto al

concorrente in seno all'offerta economica è la quantificazione delle somme che lo stesso è tenuto a sostenere a copertura delle misure preventive e protettive connesse ai rischi derivanti dall'attività di impresa e risultare – in sede di eventuale verifica di congruità dell'offerta – commisurato all'entità e alle caratteristiche del servizio oggetto dell'appalto (ossia costituisce una quota dei costi complessivamente sostenuti dal concorrente in materia di sicurezza);

N.B. L'importo indicato come oneri aziendali della sicurezza dovrà essere diverso da € 0, a pena di esclusione.

3. **i costi della manodopera**, già computati nell'importo complessivo offerto, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D. Lgs. 50/2016. La Stazione Appaltante ha quantificato i costi della manodopera indicati al paragrafo 3 del presente Disciplinare; in particolare, ciò che viene richiesto al concorrente in seno all'offerta economica è una propria quantificazione dei costi in questione, che - in sede di eventuale verifica di congruità dell'offerta oppure prima dell'aggiudicazione - dovranno risultare conformi a quanto previsto dall'art. 97 comma 5 lett. d) del Codice.

Si precisa che **il costo della manodopera** indicato dalla Stazione Appaltante, richiesto all'operatore economico in sede di offerta, **si riferisce esclusivamente all'aliquota del servizio relativo alle indagini ed ai relativi ripristini**, in quanto per i restanti servizi, essendo di natura intellettuale, non sussiste l'obbligo di indicazione. **Nello specifico la Stazione Appaltante ha stimato la manodopera in € 2.623,30 (duemilaseicentoventitre/30).**

N.B. L'importo indicato come costo della manodopera dovrà essere diverso da € 0, a pena di esclusione.

4. **ribasso percentuale unico** riferito ai **tempi** stimati per l'esecuzione del servizio. La riduzione percentuale **non potrà essere superiore al 20% (venti percento)**. Si precisa che qualora il concorrente indichi una riduzione percentuale sul tempo superiore a quella sopra specificata, l'offerta si intenderà formulata con la riduzione percentuale massima del 20% indicata nel presente disciplinare. **Non saranno presi in considerazione decimali superiori al secondo.**

19. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato, ai sensi dell'art. 95 comma 3 lettera b) del D. Lgs. 50/2016, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, da apposita Commissione nominata ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016, sulla base dei criteri di valutazione e dei relativi fattori ponderali indicati nella tabella sottostante e di seguito descritti. L'appalto verrà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta formalmente valida purché ritenuta conveniente e congrua da parte dell'Amministrazione, mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Tabella 5: Criteri di valutazione

CRITERI DI VALUTAZIONE		RIFERIMENTO	VALUTAZIONE	FATTORI PONDERALI
A	Professionalità ed adeguatezza dell'offerente	Schede descrittive (A.1, A.2 e A.3)	qualitativa	Pa = 30
B	Caratteristiche metodologiche dell'offerta	<ul style="list-style-type: none"> • Relazione "Caratteristiche Metodologiche dell'Offerta" • Offerta di gestione informativa (oGI) 	qualitativa	Pb = 50
C	Rispondenza dell'offerta ai CAM (Criteri Ambientali Minimi - DECRETO 23 giugno 2022)	Relazione "Rispondenza dell'offerta ai Criteri Ambientali Minimi"	qualitativa	Pc = 5

D	Ribasso economico	Offerta economica	quantitativa	Pd = 10
E	Ribasso temporale	Offerta temporale	quantitativa	Pe = 5

A presidio della qualità della prestazione, è prevista una **soglia di sbarramento**, che sarà applicata con riferimento all'offerta tecnica cumulativamente in merito al criterio A (Professionalità e Adeguatezza dell'offerente), B (Caratteristiche tecnico-metodologiche dell'offerta) e C (Rispondenza dell'offerta ai Criteri Ambientali Minimi).

La soglia, pari alla somma dei punteggi attribuiti al singolo concorrente è fissata in **42** (si specifica che la soglia viene calcolata prima di procedere alla riparametrazione di cui al paragrafo 19.3). Non superando la soglia, il concorrente non potrà accedere alla fase di valutazione dell'offerta economica.

19.1. Criteri di valutazione

Ai sensi dell'art. 95 comma 6 del D.Lgs. 50/2016 e del paragrafo VI delle Linee Guida ANAC n.1/2016 la Commissione applicherà i criteri di valutazione e relativi fattori ponderali, con i relativi sub-criteri e sub-pesi di seguito riportati:

CRITERI E SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE			SUB-PESI	PESO MAX
A	PROFESSIONALITÀ ED ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA			
A.1	<i>Servizio espletato inerente il rilievo geometrico, strutturale, tecnologico ed impiantistico in modalità BIM, indagini strutturali, indagini materiche, indagini geologiche e di caratterizzazione geotecnica.</i>		5	30
A.2	<i>Servizio espletato in materia di Progettazione Esecutiva e Coordinamento della Sicurezza in fase di Progettazione per interventi di Miglioramento/Adeguamento Sismico.</i>		20	
A.3	<i>Servizio espletato in materia di Progettazione Esecutiva e Coordinamento della Sicurezza in fase di Progettazione per interventi di Efficientamento Energetico.</i>		5	
B	CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA			
B.1	<i>Metodologia utilizzata per effettuare il rilievo geometrico, strutturale, tecnologico ed impiantistico in modalità BIM, indagini strutturali, indagini materiche, indagini geologiche e di caratterizzazione geotecnica</i>		15	50
B.2	<i>Metodologia utilizzata per effettuare il servizio di Progettazione Esecutiva ed il Coordinamento della Sicurezza in fase di Progettazione</i>		30	
B.3	<i>Metodologia utilizzata per la redazione dell'Offerta di Gestione Informativa</i>		5	
C	Rispondenza dell'offerta ai CAM (Criteri Ambientali Minimi - DECRETO 23 giugno 2022)			
-	<i>Metodologia utilizzata per assicurare la rispondenza ai CAM</i>		5	5
D	RIBASSO ECONOMICO			
-	Ribasso percentuale unico		10	10
E	RIBASSO TEMPORALE			
-	Ribasso percentuale unico		5	5

a) Professionalità e Adeguatezza dell'offerta: massimo 30 punti

La professionalità-adequatezza dell'offerta (schede descrittive delle precedenti prestazioni professionali ed allegate schede A.1, A.2 e A.3) sarà valutata sulla base della documentazione presentata dai concorrenti, descrittiva di 1 (uno) incarico per ciascun servizio oggetto dell'appalto (sub criterio A.1, A.2, A.3), relativo a servizi espletati dal concorrente ritenuti significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, secondo quanto stabilito al paragrafo Offerta Tecnica Busta "B" del presente documento.

Ai fini dell'individuazione delle preferenze ed in relazione ai sub-criteri, sarà tenuto conto di quanto segue:

CRITERI E SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE			SUB-PESI	PESO MAX
A	PROFESSIONALITÀ ED ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA			

A.1	<p>Servizio espletato inerente le rilievo geometrico, strutturale, tecnologico ed impiantistico, in modalità BIM, indagini strutturali, indagini materiche, indagini geologiche e di caratterizzazione geotecnica</p> <p>In riferimento al suddetto servizio saranno valutate in particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Analogia dell'immobile oggetto del servizio svolto sotto il profilo tipologico, strutturale e dimensionale; - Analogia dell'immobile oggetto del servizio svolto in relazione alla destinazione d'uso e alla sussistenza di vincolo ex D.Lgs. 42/2004; - Rispondenza del servizio agli obiettivi della Stazione Appaltante; - Modalità di implementazione della metodologia BIM, livello di fabbisogno informativo raggiunto, applicazione di metodologie di coordinamento/verifica del processo e dei modelli digitali, procedure di interscambio finalizzate alla produzione di modelli digitali interoperabili; - Software e attrezzature utilizzati. 	5	
A.2	<p>Servizi espletati in materia di Progettazione Esecutiva e Coordinamento della Sicurezza in fase di Progettazione per interventi di Miglioramento/Adeguamento Sismico.</p> <p>In riferimento al suddetto servizio saranno valutate in particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Analogia dell'immobile oggetto del servizio svolto sotto il profilo tipologico, strutturale e dimensionale; - Analogia dell'immobile oggetto del servizio svolto in relazione alla destinazione d'uso e alla sussistenza di vincolo ex D.Lgs. 42/2004; - Attinenza delle classi e categorie di lavori riguardanti il servizio svolto a quelle oggetto del presente appalto; - Attinenza della tipologia di intervento edilizio (manutenzione ordinaria, manutenzione straordinaria, ristrutturazione edilizia, restauro e risanamento conservativo, nuova costruzione, ristrutturazione urbanistica). - Rispondenza del servizio agli obiettivi della Stazione Appaltante dal punto di vista architettonico funzionale; - Rispondenza del servizio agli obiettivi della Stazione Appaltante dal punto di vista strutturale; - Modalità di implementazione della metodologia BIM, livello di fabbisogno informativo raggiunto, applicazione di metodologie di coordinamento/verifica del processo e dei modelli digitali, procedure di interscambio finalizzate alla produzione di modelli digitali interoperabili; - Rispondenza del servizio ai Criteri Ambientali Minimi, in particolare alle specifiche tecniche progettuali adottate per gli edifici simili e per i prodotti da costruzione utilizzati per il perseguimento delle prestazioni superiori alle prescrizioni minime contenute nel Decreto CAM, nel rispetto degli aspetti architettonici e storico-artistici dell'edificio esistente. Verranno, altresì, valutate positivamente gli interventi che hanno conseguito protocolli di sostenibilità degli edifici (rating system) di livello nazionale o internazionale (a titolo esemplificativo e non esaustivo: Breeam, Casaclima, Itaca, Leed, Well, GBC Historic Building); - Software e attrezzature utilizzati. 	20	30

A.3	<p>Servizi espletati in materia di Progettazione Esecutiva e Coordinamento della Sicurezza in fase di Progettazione per interventi di per interventi di Efficientamento Energetico</p> <p>In riferimento al suddetto servizio saranno valutate in particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Analogia dell'immobile oggetto del servizio svolto sotto il profilo tipologico, strutturale e dimensionale; - Analogia dell'immobile oggetto del servizio svolto in relazione alla destinazione d'uso e alla sussistenza di vincolo ex D.Lgs. 42/2004; - Attinenza delle classi e categorie di lavori riguardanti il servizio svolto a quelle oggetto del presente appalto; - Attinenza della tipologia di intervento edilizio (manutenzione ordinaria, manutenzione straordinaria, ristrutturazione edilizia, restauro e risanamento conservativo, nuova costruzione, ristrutturazione urbanistica); - Rispondenza del servizio agli obiettivi della Stazione Appaltante dal punto di vista architettonico funzionale; - Rispondenza del servizio agli obiettivi della Stazione Appaltante dal punto di vista tecnologico-impiantistico; - Modalità di implementazione della metodologia BIM, livello di fabbisogno informativo raggiunto, applicazione di metodologie di coordinamento/verifica del processo e dei modelli digitali, procedure di interscambio finalizzate alla produzione di modelli digitali interoperabili; - Rispondenza del servizio ai Criteri Ambientali Minimi, in particolare alle specifiche tecniche progettuali adottate per gli edifici simili e per i prodotti da costruzione utilizzati per il perseguimento delle prestazioni superiori alle prescrizioni minime contenute nel Decreto CAM, nel rispetto degli aspetti architettonici e storico-artistici dell'edificio esistente. Verranno, altresì, valutate positivamente gli interventi che hanno conseguito protocolli di sostenibilità degli edifici (rating system) di livello nazionale o internazionale (a titolo esemplificativo e non esaustivo: Breeam, Casaclima, Itaca, Leed, Well, GBC Historic Building); - Software e attrezzature utilizzati. 	5	
-----	---	---	--

b) Caratteristiche qualitative e metodologiche dell'offerta: massimo 50 punti

Con riferimento al criterio tecnico-metodologico sarà considerata migliore quell'offerta per la quale le relazioni tecniche dimostrino che la concezione progettuale e la struttura tecnico-organizzativa prevista nell'offerta, siano coerenti fra loro e, pertanto, offrano un'elevata garanzia della qualità nell'attuazione della prestazione.

In particolare, ai fini dell'individuazione delle preferenze ed in relazione ai sub-criteri, sarà tenuto conto di quanto segue:

CRITERI E SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE		SUB-PESI	PESO MAX
B	CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA		
B.1	<p>Metodologia utilizzata per effettuare inerente rilievo geometrico, strutturale, tecnologico ed impiantistico, in modalità BIM, indagini strutturali, indagini materiche, indagini geologiche e di caratterizzazione geotecnica</p> <p>In riferimento all'attività di indagine, sarà valutato, in particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - l'approccio che si intende utilizzare per la caratterizzazione delle proprietà meccaniche dei materiali e il tipo di attrezzature proposte, al fine di migliorare il quadro conoscitivo dell'immobile. Sarà cura del concorrente indicare la metodologia e la relativa compatibilità con le esigenze di tutela del manufatto vincolato. Sarà cura del concorrente indicare le attività di ripristino strutturale e delle finiture post indagine. Inoltre, in riferimento all'attività di rilievo BIM e valutazione delle prestazioni termigrometriche dei componenti edilizi saranno valutati, in particolare: -le modalità di rilievo e di raccolta delle informazioni e dei dati tecnici necessari alla verifica e controllo del modello digitale; - l'uso di hardware e software rispondenti a caratteristiche di innovatività ed attualità. -il processo di Project Monitoring proposto e le figure incaricate dell'interlocuzione con la Stazione Appaltante. In tale ambito saranno valutate anche le modalità e le fasi con cui si intende eseguire l'accertamento e il contraddittorio dell'intero avanzamento del servizio. 	15	

B.2	<p>Metodologia utilizzata per effettuare il servizio di Progettazione Esecutiva ed il Coordinamento della Sicurezza in fase di Progettazione</p> <p>In riferimento all'attività di Progettazione Esecutiva e di Coordinamento della Sicurezza in fase di Progettazione saranno valutati, in particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - le metodologie previste per l'applicazione dei criteri di efficientamento energetico e di sostenibilità ambientale; - i metodi di analisi che si intendono impiegare per la modellazione strutturale e l'approccio progettuale con il quale si intende mitigare il rischio sismico del bene vincolato/tutelato, i criteri di scelta delle tecniche di miglioramento sismico improntati a criteri di non invasività e reversibilità degli interventi; - l'approccio progettuale inerente agli aspetti architettonici ed impiantistici anche in relazione alla tutela del bene vincolato; - l'approccio progettuale inerente al coordinamento della sicurezza delle diverse fasi esecutive; - il processo di Project Monitoring proposto e le figure incaricate dell'interlocuzione con la Stazione Appaltante. In tale ambito saranno valutate, anche le modalità e le fasi con cui si intende eseguire l'accertamento e il contraddittorio dell'intero avanzamento del progetto; - la metodologia proposta per la risoluzione delle problematiche autorizzative (urbanistiche, strutturali, impiantistiche, enti utenti, etc.); - le strategie per il rispetto del quadro economico dell'intervento; - eventuali elaborati integrativi rispetto a quelli richiesti nel capitolato che mirano ad una più completa definizione della progettazione e che diventeranno vincolanti in caso di aggiudicazione, senza che da ciò derivi alcun maggior compenso; - l'uso di hardware e software rispondenti a caratteristiche di innovatività ed attualità. 	30	50
B.3	<p>Metodologia utilizzata per la redazione dell'Offerta di Gestione Informativa</p> <p>I concorrenti compileranno il template messo a disposizione dalla Stazione Appaltante con l'intento di descrivere in maniera esaustiva ed esplicita: ruoli; processi; metodologie di modellazione, coordinamento e verifica; contenuto informativo geometrico, alfanumerico e documentale.</p> <p>Saranno valutate con particolare attenzione:</p> <ul style="list-style-type: none"> - la struttura del gruppo di lavoro (adeguata alla complessità del servizio); - le procedure di verifica tipo e la frequenza; - la scomposizione dell'opera coerente con la tipologia di fabbricato (deve essere sempre presente la scomposizione disciplinare); - il fabbisogno informativo, che deve essere coerente con la BIMSM e le BIMMS e rappresentato correttamente con tabelle e/o grafici esplicativi; - l'adeguatezza di hardware e software rispetto all'attività da svolgere; - le esperienze maturate in ambito BIM da parte del gruppo di lavoro e del Responsabile del processo BIM. 	5	

L'Offerta Tecnica **non può**:

- rendere palese, direttamente o indirettamente, in tutto o in parte, l'Offerta Economica/temporale o comunque pregiudicarne la segretezza;
- comportare alcun maggior onere, indennizzo, rimborso, adeguamento o altro, a carico della Stazione Appaltante.

d) ribasso percentuale unico: massimo 10 punti

Ribasso percentuale unico che il concorrente è disposto a praticare sull'importo a base di gara, soggetto a ribasso, pari a **€ 143.651,32 (euro centoquarantatremila-seicentocinquantuno/32)** al netto dell'IVA e degli oneri previdenziali e dei costi della sicurezza non soggetti a ribasso.

Si tratta di un criterio volto a favorire l'offerta più conveniente per la stazione appaltante, da un punto di vista meramente economico.

Sarà considerata migliore l'offerta in grado di garantire il prezzo minore, senza, tuttavia, inficiare la qualità della prestazione, valutato sulla base del ribasso percentuale unico offerto.

Non saranno ritenute valide offerte al rialzo, le quali, di conseguenza, comporteranno l'**esclusione** del concorrente.

Inoltre, non saranno prese in considerazione, nel ribasso indicato, cifre decimali superiori alla terza

(MAX 3 cifre decimali, pertanto, nell'eventualità, il ribasso sarà troncato a tre cifre decimali).

e) ribasso temporale: massimo 5 punti

Riduzione percentuale unica dei tempi previsti a base di gara complessivamente pari a **90 giorni naturali e consecutivi**, per l'esecuzione del servizio di rilievo geometrico, strutturale, tecnologico ed impiantistico, in modalità BIM, indagini strutturali, indagini materiche, indagini geologiche e di caratterizzazione geotecnica, Progettazione Esecutiva in modalità BIM ed il Coordinamento della Sicurezza in fase di Progettazione, in misura comunque non superiore alla percentuale del 20% (MAX 2 cifre decimali, pertanto, nell'eventualità, il ribasso sarà troncato a due cifre decimali).

Si precisa che qualora il concorrente abbia indicato una riduzione percentuale superiore a quella sopra specificata, sarà considerata un mero errore materiale e pertanto l'offerta si intenderà comunque formulata con la riduzione percentuale massima consentita dal presente disciplinare.

19.2. METODO PER L'ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

L'attribuzione dei punteggi ai singoli concorrenti avverrà applicando la seguente formula e secondo il metodo aggregativo compensatore:

$$K_i = A_i + B_i + C_i + D_i \cdot P_d + E_i \cdot P_e$$

dove:

- K_i è il punteggio totale attribuito al concorrente i -esimo;
- i è l'offerta i -esima;
- A_i, B_i, C_i sono i punteggi calcolati per i criteri di natura qualitativa;
- D_i e E_i sono coefficienti compresi tra 0 ed 1, espressi in valore centesimali, attribuiti al concorrente i -esimo per i criteri di natura quantitativa;
- P_d e P_e , sono i fattori ponderali di cui alla precedente tabella riportata al capitolo 19.

19.3. METODO DI CALCOLO DEI COEFFICIENTI QUALITATIVI DELLE OFFERTE

I punteggi $A_i - B_i - C_i$, relativi rispettivamente ai criteri di valutazione A), B) e C) della tabella riportata al capitolo 19, saranno determinati come segue.

Ciascun componente della commissione attribuirà un coefficiente, variabile tra zero e uno, a ciascun sub-criterio indicato con le lettere A.1, A.2 e A.3, B.1, B.2 e B.3, C della Tabella CRITERI E SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE riportata al capitolo 19, espresso con un numero massimo di decimali pari a 2, secondo il seguente elenco, utilizzando eventualmente anche valori intermedi:

- il coefficiente compreso **tra 0,00 e 0,20** corrisponde a **insufficiente/irrelevante**: la soluzione proposta non presenta aspetti positivi o comunque adeguati rispetto al servizio richiesto;
- il coefficiente compreso **tra 0,21 e 0,40** corrisponde a **mediocre** – la soluzione proposta affronta solo alcuni aspetti, risultando ancora inadeguata rispetto al servizio richiesto;
- il coefficiente compreso **tra 0,41 e 0,60** corrisponde a **sufficiente** – la soluzione proposta, seppur non completamente adeguata, presenta aspetti positivamente apprezzati;
- il coefficiente compreso **tra 0,61 e 0,80** corrisponde a **buono** – la soluzione proposta risulta completamente adeguata rispetto a quanto richiesto e presenta aspetti positivi elevati;
- il coefficiente compreso **tra 0,81 e 1,00** corrisponde a **ottimo** – la soluzione proposta risulta completamente adeguata e presenta aspetti di eccellenza e innovatività nello svolgimento del servizio.

Una volta che ciascun commissario ha attribuito il coefficiente a ciascun concorrente, viene calcolata la media dei coefficienti attribuiti, prendendo in considerazione fino alla seconda cifra decimale arrotondandola all'unità superiore ove la terza cifra sia maggiore o uguale a cinque. Successivamente per ciascun sub-criterio viene effettuata la riparametrazione: viene attribuito il valore 1 al coefficiente più elevato e, di conseguenza, vengono riparametrati tutti gli altri coefficienti

(prendendo in considerazione fino alla seconda cifra decimale arrotondandola all'unità superiore ove la terza cifra sia maggiore o uguale a 5).

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti ($a_{i,k}$) (vedi oltre), procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo aggregativo compensatore.

Per il criterio A, B e C (variabile x):

$$\check{x}_i = \sum_k^m (F_k \cdot a_{i,k})$$

dove:

- \check{x}_i è il punteggio dell'i-esimo concorrente per il criterio di valutazione x (A, B, C);
- m è il numero dei sub-criteri di valutazione per il criterio di valutazione x (A, B, C);
- F_k è il sub-peso del k-esimo sub-criterio di valutazione;
- $a_{i,k}$ è il coefficiente attribuito all'i-esimo concorrente per il k-esimo sub-criterio di valutazione;

Analogo calcolo verrà effettuato per i punteggi non riparametrati, ai fini della **verifica della soglia di sbarramento**, di cui al capitolo 19, e della soglia di anomalia di cui al paragrafo 23.

19.4. FORMULE PER L'ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO DEGLI ELEMENTI DI NATURA QUANTITATIVA

Ai fini della determinazione dei coefficienti D_i (relativi al ribasso economico) verranno utilizzate le seguenti formule:

$$D_i(\text{se } O_i \leq O_{soglia}) = X * \frac{O_i}{O_{soglia}}; D_i(\text{se } O_i > O_{soglia}) = X + (1,00 - X) * \left[\frac{O_i - O_{soglia}}{O_{max} - O_{soglia}} \right]$$

dove:

- D_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo
- O_i = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i-esimo
- O_{soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti
- X = 0,90 (coefficiente scelto dalla Stazione Appaltante)
- O_{max} = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente.

Ai fini della determinazione dei coefficienti E_i (relativi al ribasso temporale) verranno utilizzate le seguenti formule: $E_i = \frac{T_i}{T_{medio}}$, dove:

E_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

T_i = la riduzione percentuale del tempo formulata dal concorrente i-esimo;

T_{medio} = la media aritmetica delle riduzioni percentuali del tempo; per le riduzioni percentuali maggiori della riduzione media il coefficiente è assunto pari ad 1.

I punteggi attribuiti ai coefficienti D_i e E_i saranno arrotondati alla 2° cifra, arrotondandola all'unità superiore ove la terza cifra sia maggiore o uguale a 5.

20. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

La Stazione Appaltante, per la presente gara, si avvale della facoltà prevista all'art. 133, comma 8 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. (c.d. *inversione procedimentale*) e, pertanto, procede prima alla

valutazione delle offerte tecniche e delle offerte economiche e, successivamente, all'esame della documentazione amministrativa secondo quanto previsto al paragrafo 24.

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno 28.06.2023, alle ore 10:00.

Tale seduta, se necessario, è aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari comunicati ai concorrenti.

Le successive sedute sono comunicate ai concorrenti tramite il Sistema almeno 1 giorno prima della data fissata.

Il Sistema consente la pubblicità delle sedute di gara preordinate all'apertura:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche;

e la riservatezza delle sedute che non sono pubbliche.

Si precisa che alla prima seduta di gara (e alle successive sedute pubbliche), i concorrenti, potranno assistere collegandosi da remoto al Sistema tramite propria infrastruttura informatica nei giorni e orari che saranno tempestivamente comunicati mediante l'“Area comunicazioni” del Sistema ovvero mediante avviso pubblicato sul sito istituzionale dell'Agenzia (ad eccezione delle date già indicate in Bando di gara).

21. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari di 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto.

La composizione della Commissione giudicatrice e i *curricula* dei componenti sono pubblicati sul profilo del committente nella sezione dedicata alla procedura.

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e di regola, lavora a distanza con procedure telematiche che mirano a salvaguardare la riservatezza delle comunicazioni.

22. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La Commissione, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la Commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi, applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dal Sistema.

La Commissione, previa verifica del superamento della soglia di sbarramento in riferimento ai punteggi non riparametrati, procederà alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al paragrafo 19 del presente disciplinare.

La Commissione procede, in seduta pubblica, la cui data sarà preventivamente comunicata tramite il Sistema ai concorrenti ammessi, all'apertura e alla valutazione delle Offerte economiche e successivamente all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

La Commissione rende visibile ai concorrenti:

- a) i “punteggi tecnici” attribuiti alle singole offerte tecniche già riparametrati;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti;
- c) i prezzi offerti.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo ma punteggi differenti per l'offerta tecnica e l'offerta economica, sarà accordata preferenza al concorrente che avrà ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per l'offerta economica e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della Stazione Appaltante, presentano un'offerta migliorativa sull'offerta economica entro il termine perentorio di 7 giorni. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al paragrafo 2.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La Stazione Appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio secondo le modalità previste al paragrafo 2.3.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e comunica la proposta di aggiudicazione al RUP.

Al ricorrere delle condizioni di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, le offerte appaiano anormalmente basse, la Commissione chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, il quale avvierà il procedimento di verifica dell'anomalia. La Stazione appaltante si riserva la facoltà di valutare contemporaneamente le offerte sospette di anomalia secondo le modalità di cui al successivo paragrafo 23.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la Commissione provvede a comunicare alla Stazione Appaltante i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della Commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della Stazione Appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse. Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con l'eventuale supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

Si precisa che al fine della verifica del superamento della soglia di anomalia si farà riferimento ai punteggi non riparametrati.

24. APERTURA DELLA BUSTA A: VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Una volta redatta la graduatoria provvisoria dei concorrenti e terminati quindi i lavori della Commissione e valutata l'eventuale anomalia delle offerte, il Seggio di gara procederà all'esame della documentazione amministrativa del primo classificato e del secondo classificato.

Il Seggio procederà sempre alla valutazione della documentazione amministrativa dell'operatore economico che, anche a seguito di scorrimento della graduatoria, risulterà aggiudicatario, al fine di garantire che nessun appalto sia aggiudicato a un offerente che sarebbe stato da escludere e/o che non soddisfi i criteri di selezione stabiliti dall'amministrazione aggiudicatrice.

Il Seggio, quindi, procederà a:

- a) verificare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte.

Fermo restando il soccorso istruttorio, ai sensi e nei limiti di cui all'art. 83, comma 9, del Codice (cfr. paragrafo 15 del presente Disciplinare), l'esito delle attività di valutazione della documentazione amministrativa da parte del Seggio verrà reso noto ai concorrenti anche mediante pubblicazione dei verbali di gara sul sito istituzionale dell'Ente e tramite Sistema ai sensi dell'art. 76, comma 2 bis, del D.Lgs. 50/2016, provvedendo altresì alla pubblicazione del provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara sul sito della Stazione Appaltante, nella sezione della specifica gara.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Delle intervenute ammissioni ed esclusioni all'esito della verifica della documentazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80, nonché la sussistenza dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali, verrà data comunicazione tramite il Sistema ai sensi dell'art. 76, comma 2-bis, del D.Lgs. 50/2016.

25. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato l'offerta più conveniente sulla base del rapporto qualità /prezzo per l'Agenzia.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12, del Codice.

La Stazione Appaltante procede a richiedere, ai sensi dell'art. 85, comma 5, del Codice, al concorrente aggiudicatario dell'appalto i documenti di cui all'art. 86, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. L'acquisizione dei suddetti documenti avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass ove possibile.

La Stazione Appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi degli artt. 32, comma 5, e 33, comma 1, del Codice, **aggiudica l'appalto**.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti.

In caso di esito negativo delle verifiche, ovvero di mancata comprova dei requisiti, la Stazione Appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione e alla segnalazione all'ANAC. La Stazione

Appaltante procederà, con le modalità sopra indicate, nei confronti del secondo graduato. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a quest'ultimo, la Stazione Appaltante procederà, con le medesime modalità sopra citate, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle verifiche previste dal D.Lgs. n. 159/2011. Qualora la Stazione Appaltante proceda ai sensi degli art. 88 comma 4-bis, e 92 comma 3 del D.Lgs. n. 159/2011, recederà dal contratto laddove si verificano le circostanze di cui agli art. 88, commi 4-bis e 4-ter e 92 commi 3 e 4 del citato decreto.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni (**stand still**) dall'invio dell'ultima delle suddette comunicazioni di aggiudicazione intervenute ai sensi dell'art. 76, comma 5 lett. a).

La stipula avrà luogo, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Il contratto sarà stipulato mediante scrittura privata in modalità elettronica.

All'atto della stipulazione del contratto, l'Aggiudicatario presenterà la **garanzia definitiva** da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice, e trasmetterà alla Stazione Appaltante copia autentica ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. n. 445/2000 della **polizza di responsabilità civile professionale** prevista dall'art. 24, comma 4, del Codice di cui all'art. 5 del D.P.R. 7 agosto 2012, n. 137 e secondo anche quanto precisato nel Capitolato in tema di polizze a carico dell'Aggiudicatario. In alternativa, l'Aggiudicatario trasmetterà copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 82/2005.

Detta polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da collaboratori, dipendenti, praticanti e tirocinanti.

A norma dell'art. 103, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016 l'Appaltatore è obbligato a costituire e consegnare alla Stazione Appaltante almeno dieci giorni prima dell'inizio delle attività di rilievo e/o indagine anche una polizza di assicurazione che tenga indenne la SA da tutti i rischi di esecuzione connessi all'espletamento della campagna di rilievo, indagini e alle opere edili di ripristino dello stato dei luoghi a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dello svolgimento dell'attività.

Le successive variazioni alle citate polizze devono essere comunicate alla Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 137 del 07.08.2012.

Dovranno essere prodotte le polizze di cui al Capitolato Tecnico Prestazionale.

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di **tracciabilità dei flussi finanziari** di cui alla Legge n. 136 del 13.08.2010 e ss.mm.ii.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'Affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1, del Codice, la Stazione Appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'incarico o per il completamento del lavoro.

Sono a carico dell'Aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse (ivi comprese quelle di registro) relative alla stipulazione del contratto.

La Stazione Appaltante, su richiesta dell'aggiudicatario, consente il rimborso rateizzato delle spese di pubblicazione.

26. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel D.P.R. n. 62/2013, nel Codice

Etico di questa Stazione Appaltante, nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e nel Modello di organizzazione, gestione e controllo adottato dalla medesima ai sensi del Decreto legislativo n. 231/01 e ss.mm.ii.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante al seguente link: <https://www.agenziademanio.it/opencms/it/amministrazionetrasparente/piano-triennale-di-prevenzione-della-corruzione>

27. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Eventuali ricorsi potranno essere presentati, nel termine di 30 giorni dalla data di pubblicazione sulla GURI del bando per le clausole autonomamente lesive, ovvero nel termine di 30 giorni decorrenti dalla ricezione delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del D.Lgs. 50/2016 dinanzi al Tribunale Amministrativo Regionale per la Campania – Napoli, Piazza Municipio, n. 64, Napoli.

Resta espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

28. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dagli Operatori partecipanti saranno trattati, anche in maniera automatizzata e nel rispetto della normativa in vigore, esclusivamente per le finalità di esperimento della gara, nonché, limitatamente al solo aggiudicatario, per la successiva stipulazione e gestione del contratto. In particolare, il trattamento dei dati personali si propone la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti in relazione alla gara di cui trattasi. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria, nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara, deve rendere le prescritte dichiarazioni. I dati possono essere comunicati, in applicazione delle vigenti disposizioni normative, ai competenti uffici pubblici, nonché agli altri concorrenti che esercitino il diritto di accesso ai documenti di gara. I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui al Capo III e VIII del GDPR (Regolamento Europeo sulla *Privacy* 679/2016/UE). L'interessato ha diritto alla rettifica e all'integrazione dei dati personali, alla cancellazione, alla limitazione del trattamento, nei casi previsti dalla normativa. I dati saranno conservati per il tempo strettamente necessario al raggiungimento delle finalità per le quali sono stati conferiti e successivamente per l'adempimento degli obblighi di legge connessi e conseguenti alla presente procedura.

29. ACCESSO AGLI ATTI

Il diritto di accesso agli atti sarà consentito nei limiti di cui agli art. 53 del D.Lgs. 50/2016 e secondo le modalità di cui al Regolamento dell'Agenzia del Demanio sulla disciplina della Legge 241/1990 (pubblicato sulla GURI Serie Generale n. 35 del 12 febbraio 2016) ed il diritto di accesso civico in conformità a quanto prescritto nel D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.

30. REGOLE DI CONDOTTA PER L'UTILIZZAZIONE DEL SISTEMA

I concorrenti e, comunque, tutti gli utenti del Sistema sono tenuti ad utilizzare il Sistema stesso secondo buona fede ed esclusivamente per le finalità consentite e sopra specificate, e sono altresì responsabili per le violazioni delle disposizioni di legge e regolamentari, in materia di acquisti di beni e servizi della Pubblica Amministrazione e per qualunque genere di illecito amministrativo, civile o penale.

I concorrenti e, comunque, tutti gli utenti del Sistema si obbligano a porre in essere tutte le condotte necessarie ad evitare che attraverso il Sistema si attuino turbative nel corretto svolgimento delle

procedure di gara con particolare riferimento a condotte quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: la turbativa d'asta, le offerte fantasma, gli accordi di cartello.

In caso di inosservanza di quanto sopra, l'Amministrazione segnalerà il fatto all'Autorità giudiziaria, all'Autorità Nazionale Anticorruzione, all'Osservatorio sui contratti pubblici di lavori, forniture e servizi per gli opportuni provvedimenti di competenza.

Salvo il caso di dolo o colpa grave, Consip S.p.A. e il Gestore del Sistema non saranno in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno, diretto o indiretto, per lucro cessante o danno emergente, che dovessero subire gli utenti del Sistema, e, comunque, i concorrenti e le Amministrazioni o terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo, il mancato utilizzo, il funzionamento o il mancato funzionamento del Sistema e dei servizi dallo stesso offerti.

Tutti i contenuti del sito www.acquistinretepa.it e, in generale, i servizi relativi al Sistema, forniti dal MEF, dalla Consip S.p.A. e dal Gestore del Sistema sono resi disponibili e prestati così come risultano dal suddetto sito e dal Sistema.

La S.A., il MEF, la Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema non garantiscono la rispondenza del contenuto del sito www.acquistinretepa.it ed in generale di tutti i servizi offerti dal Sistema alle esigenze, necessità o aspettative, espresse o implicite, degli altri utenti del Sistema.

La Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema, non assumono alcuna responsabilità nei confronti delle Amministrazioni per qualsiasi inadempimento dei Fornitori e per qualunque danno di qualsiasi natura da essi provocato.

Con la Registrazione e la presentazione dell'offerta, i concorrenti manlevano e tengono indenne la S.A., il MEF, la Consip S.p.A., l'Amministrazione ed il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le eventuali spese legali, che dovessero essere sofferte da questi ultimi e/o da terzi, a causa di violazioni delle regole contenute nel presente Disciplinare di gara, dei relativi allegati, di un utilizzo scorretto od improprio del Sistema o dalla violazione della normativa vigente.

A fronte di violazioni di cui sopra, di disposizioni di legge o regolamentari e di irregolarità nell'utilizzo del Sistema da parte dei concorrenti, oltre a quanto previsto nelle altre parti del presente Disciplinare di gara, il MEF, la Consip S.p.A., l'Amministrazione ed il Gestore del Sistema, ciascuno per quanto di rispettiva competenza, si riservano il diritto di agire per il risarcimento dei danni, diretti e indiretti, patrimoniali e di immagine, eventualmente subiti.

31. ALLEGATI

- **Allegato 1.** Domanda di partecipazione;
 - Allegato 1.1 - DGUE editabile;
 - Allegato 1.2 - Dichiarazione patto di integrità;
 - Allegato 1.3 - Scheda Fornitore;
 - Allegato 1.3.1- Scheda Fornitore per R.T.I.;
 - Allegato 1.4 - Richiesta di sopralluogo;
- **Allegato 2.1.** FORMAT Scheda A1;
- **Allegato 2.2.** FORMAT Scheda A2;
- **Allegato 2.3.** FORMAT Scheda A3;
- **Allegato 3.** Regole Sistema eProcurement;
- **Allegato 4.** Manuale d'uso partecipazione gara.

Documenti di rinvio (ai fini della consultazione):

- Determina a contrarre;

Disciplinare di gara

- Capitolato tecnico prestazionale e relativi allegati tecnici;
- Schema di Contratto;
- Schema DUVRI.

Il Direttore della Struttura per la Progettazione

Arch. Filippo Salucci

SALUCCI FILIPPO
2023.05.26 11:44:22

CN=SALUCCI FILIPPO
C=IT
O=AGENZIA DEL DEMANIO
2.5.4.97-VATTI-06340981007

004/2023/111