

Direzione Regionale Abruzzo
Sede di Pescara

LETTERA DI INVITO

per la procedura negoziata, senza previa pubblicazione di bando, ai sensi dell'art. 4, comma 1, lett. b) dell'Ordinanza Speciale n. 27/2021 e dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. n. 76/2020, convertito con modifiche dalla L. n. 120/2020 e ss.mm.ii., dei lavori per il miglioramento sismico e la rifunzionalizzazione di beni immobili definiti di importanza essenziale ai fini della ricostruzione nei territori interessati dagli eventi sismici verificatisi a far data dal 24 agosto 2016 ed inseriti nell'elenco allegato all'Ordinanza n. 56/2018 e all'Ordinanza 109/2020 del Commissario Straordinario del Governo, suddivisa in lotti funzionali, e precisamente:

Lotto 1: TED0005 "EX CARCERI GIUDIZIARIE DI TERAMO" Via Cesare Battisti

Lotto 2: TED0006 "EX UFFICIO DEL REGISTRO DI TERAMO" Corso Michetti, 1

CPV: 45000000-7

CUP: G44C18000100001

CIG Lotto 1: 99401306C4

CIG Lotto 2: 99401875CE

Sommario

1.. PREMESSE ED INDICAZIONI GENERALI	4
2.. PIATTAFORMA TELEMATICA	5
2.1 IL SISTEMA DI NEGOZIAZIONE	5
2.2 DOTAZIONI TECNICHE	7
2.3 IDENTIFICAZIONE	8
2.4 GESTORE DEL SISTEMA	9
3.. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI	10
3.1. DOCUMENTI DI GARA	10
3.2. CHIARIMENTI	10
3.3. COMUNICAZIONI	10
4.. OGGETTO E IMPORTO DELL'APPALTO.....	11
5.. DURATA.....	12
6.. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	13
7.. REQUISITI GENERALI	15
8.. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA	16
8.1. REQUISITI DI IDONEITÀ E DI CAPACITÀ TECNICA.....	16
8.2. INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI RETE, GEIE.....	18
8.3. INDICAZIONI PER I CONSORZI STABILI.....	19
9.. AVVALIMENTO	20
10. SUBAPPALTO	21
11. SOPRALLUOGO.....	22
12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC	22
13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA.....	22
13.1. REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE.....	24
14. SOCCORSO ISTRUTTORIO	27
15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	28
15.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE.....	29
15.2. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE).....	33
15.3. DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO	35

15.3.1 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE	35
15.3.2 DOCUMENTAZIONE A CORREDO	38
15.3.3 ALTRA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (SE DEL CASO)	39
16. GARANZIA PROVVISORIA	40
17. CONTENUTO DELLA OFFERTA ECONOMICA	40
17.1 CLAUSOLA DI REVISIONE DEI PREZZI	41
18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	42
19. MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE IN CASO DI PARITA' DELL'OFFERTA	42
20. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA	42
21. APERTURA DELLE OFFERTE ECONOMICHE	43
22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE	44
23. APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.	44
24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	45
25. ACCESSO AGLI ATTI	48
26. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	48
27. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	48

1. PREMESSE ED INDICAZIONI GENERALI

Con determina a contrarre n.21 prot. n. 6787 del 30/06/2023, questa Amministrazione ha deliberato di affidare i **lavori per il miglioramento sismico e la rifunzionalizzazione di beni definiti di importanza essenziale ai fini della ricostruzione nei territori interessati dagli eventi sismici verificatisi a far data dal 24 agosto 2016 dei seguenti immobili:**

- **Lotto 1: "EX CARCERI GIUDIZIARIE DI TERAMO" Via Cesare Battisti – Scheda patrimoniale TED0005**
- **Lotto 2: "EX UFFICIO DEL REGISTRO DI TERAMO" Corso Michetti, 1 – Scheda patrimoniale TED0006**

L'affidamento avverrà mediante procedura negoziata, previo espletamento di manifestazione di interesse, ai sensi dell'art. dell'art. 4, comma 1, lett. b) dell'Ordinanza Speciale n. 27/2021 e dell'art. 63 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e con applicazione del criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4 del predetto D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 4, comma 2 della predetta Ordinanza Speciale.

La gara telematica, che si terrà il giorno **16/10/2023**, dalle ore **10:00**, è stata indetta mediante la suddetta determina a contrarre prot. n. 6787 del 30/06/2023, pubblicata sul profilo del committente www.agenziademanio.it e sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, in attuazione dell'art. 73, comma 4 del D.lgs. n. 50/2016.

Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016, è l'Ing. Euthimia Kritsikokas.

Ogni riferimento, in prosieguo, a norme e prassi deve intendersi afferente alla versione vigente *ratione temporis*.

Il riferimento al **Codice** deve leggersi come "*D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.*".

Il riferimento al **Regolamento** deve leggersi come "*D.P.R. n. 207/2010 e ss.mm.ii.*".

Il riferimento alle **Linee Guida n. 4** deve leggersi come "*Linee Guida approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera n. 1197 del 26 ottobre 2016 e s.m.i. recanti Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*".

Il riferimento all'**O.S. n. 27/2021** deve leggersi come "*Ordinanza Speciale del Commissario Straordinario del Governo per la Riparazione, la Ricostruzione, l'Assistenza alla popolazione e la Ripresa economica dei territori delle Regioni Abruzzo, Lazio, Marche e Umbria interessati dagli eventi sismici verificatisi a far data dal 24 agosto 2016 n. 27 del 14 ottobre 2021*".

Il riferimento al **D.M. CAM** deve leggersi come "*D.M. 23 giugno 2022 recante Criteri Ambientali Minimi per l'affidamento del servizio di progettazione di interventi edilizi, per l'affidamento dei lavori per interventi edilizi e per l'affidamento congiunto di progettazione e lavori per interventi edilizi*" per la parte relativa al Cap. 3 recante "Criteri per l'affidamento dei lavori per interventi edilizi".

2. PIATTAFORMA TELEMATICA

2.1 IL SISTEMA DI NEGOZIAZIONE

La presente procedura si svolgerà, ove non diversamente previsto in maniera espressa, attraverso l'utilizzazione di una Piattaforma telematica (di seguito per brevità anche solo "Sistema").

Il funzionamento del Sistema avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - Electronic IDentification Authentication and Signature), del Decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale) del Codice e dei suoi atti di attuazione, in particolare il D.P.C.M. n. 148/2021, e delle Linee guida dell'AGID.

La Direzione regionale Abruzzo e Molise dell'Agenzia del Demanio (di seguito "Amministrazione" oppure "Stazione Appaltante") si avvarrà di tale Sistema in modalità ASP (Application Service Provider).

L'utilizzo del Sistema comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sul Sistema.

L'utilizzo del Sistema avviene nel rispetto dei principi di auto responsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'art. 1176, comma 2 del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi (indicati anche quali criteri interpretativi di riferimento):

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'art. 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'art. 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo del Sistema.

La Stazione Appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento al Sistema, nonché l'integrità dei dati e documenti immessi nel Sistema stesso dal singolo operatore economico;

- utilizzo del Sistema da parte dell'operatore economico in maniera non conforme alla Lettera di Invito e a quanto previsto nel documento denominato "*Regole del sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione*";

In caso di mancato funzionamento del sistema o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la Stazione Appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento del Sistema e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione presso tutti gli indirizzi Internet disponibili di cui al paragrafo 1 della presente Lettera di Invito, nella sezione dove sono accessibili i documenti di gara nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La Stazione Appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

L'onere della prova circa il malfunzionamento del Sistema è a carico dell'operatore economico, che documenterà le difficoltà attraverso oggettivi riferimenti (ad es. screenshot), formati e forniti prima del termine di scadenza per la presentazione delle offerte.

Il Sistema garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. Il Sistema è realizzato con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito del Sistema sono registrate e attribuite all'operatore economico e fanno piena prova nei confronti degli utenti del Sistema. Tali registrazioni di sistema hanno carattere riservato e non saranno divulgate a terzi, salvo ordine del giudice o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti, ai sensi della Legge n. 241/1990.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito del Sistema si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema. Il sistema operativo del Sistema è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al Decreto del Ministro dell'Industria, del Commercio e dell'Artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento del Sistema avvengono in conformità a quanto riportato nel documento "*Regole del sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione*" che costituisce parte integrante della presente Lettera di Invito.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

Il Sistema è normalmente accessibile 24 ore al giorno, sette giorni su sette. L'accesso al Sistema potrebbe comunque essere, rallentato, ostacolato o impedito per interventi di manutenzione programmati sul Sistema o problematiche tecniche, che verranno, ove possibile, segnalati agli utenti con idoneo preavviso.

L'accesso, l'utilizzo del Sistema e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nella presente Lettera di Invito, nei relativi allegati (tra cui in particolare le "*Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione*"), e le istruzioni presenti nel sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito www.acquistinretepa.it o le comunicazioni attraverso il Sistema.

In caso di violazione delle predette Regole tale da comportare la cancellazione della registrazione dell'operatore economico, l'operatore economico medesimo non potrà partecipare alla presente procedura.

Con la registrazione e la presentazione dell'offerta, i concorrenti manlevano e tengono indenne il MEF, la Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le eventuali spese legali, che dovessero essere sofferte da questi ultimi e/o da terzi, a causa di violazioni delle regole contenute nella presente Lettera di Invito, dei relativi allegati, di un utilizzo scorretto od improprio del Sistema o dalla violazione della normativa vigente.

A fronte di violazioni di cui sopra, di disposizioni di legge o regolamentari e di irregolarità nell'utilizzo del Sistema da parte dei concorrenti, oltre a quanto previsto nelle altre parti della presente Lettera di Invito, il MEF, la Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema, ciascuno per quanto di rispettiva competenza, si riservano il diritto di agire per il risarcimento dei danni, diretti e indiretti, patrimoniali e di immagine, eventualmente subiti.

2.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nella presente Lettera di Invito e nel documento "*Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione*", che disciplina il funzionamento e l'utilizzo del Sistema.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sul Sistema;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'art. 64 del Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS, di Carta di Identità Elettronica (CIE) o Carta Nazionale dei Servizi (CNS) di cui all'art. 66 del medesimo Decreto legislativo, nonché delle specifiche credenziali rilasciate in sede di registrazione al Sistema;

- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli artt. 6-*bis* e 6-*ter* del D.lgs. n. 82/2005 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere, con riguardo al legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma), un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
- un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'art. 29 del D.lgs. n. 82/2005);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione Europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/2014;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - I. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/2014 ed è qualificato in uno stato membro;
 - II. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al Regolamento n. 910/2014;
 - III. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

2.3 IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere, previa apposita Registrazione, al Sistema.

La Registrazione deve essere necessariamente effettuata da un operatore economico singolo, a prescindere dalla volontà di partecipare alla procedura in forma associata; tale intenzione potrà essere concretizzata nella fase di presentazione dell'offerta e non in quella di registrazione.

La registrazione al Sistema deve essere richiesta - necessariamente - da almeno un soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la Registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

All'esito della Registrazione viene rilasciata al soggetto che ne ha fatto richiesta una user id e una password (d'ora innanzi anche "account"). L'account è strettamente personale e riservato ed è utilizzato quale strumento di identificazione informatica ai sensi del D.lgs. n. 82/2005.

Il titolare dell'account è tenuto a operare nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non arrecare pregiudizio al Sistema, ai soggetti ivi operanti e, in generale, a terzi, in conformità a quanto previsto dall'art. 13 delle Regole del sistema e-Procurement.

L'account creato in sede di registrazione è necessario, fermo quanto successivamente specificato, ai fini dell'identificazione per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura. Per poter partecipare alla gara, l'utente dovrà associarsi alla P.Iva/Altro identificativo dell'operatore economico per conto del quale intende operare.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per rato e valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso al Sistema è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico registrato.

L'identificazione può avvenire alternativamente o congiuntamente:

1. mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID), o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
2. tramite l'account rilasciato in fase di registrazione;
3. mediante una o più delle seguenti modalità di identificazione digitale: carta di identità elettronica (CIE) o Carta Nazionale dei Servizi (CNS) di cui all'art. 66 del medesimo Decreto legislativo.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico devono essere effettuate contattando il Call Center dedicato presso i recapiti indicati nel sito www.acquistinretepa.it.

2.4 GESTORE DEL SISTEMA

Fermo restando che, per la presente procedura, Stazione Appaltante ed Amministrazione aggiudicatrice è l'Agenzia del Demanio, la stessa si avvale, per il tramite di Consip, del supporto tecnico del Gestore del Sistema (ovvero il soggetto indicato sul sito www.acquistinretepa.it risultato aggiudicatario della procedura ad evidenza pubblica all'uopo esperita) incaricato anche dei servizi di conduzione tecnica delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento del Sistema, assumendone ogni responsabilità al riguardo. Il Gestore del Sistema ha l'onere di controllare i principali parametri di funzionamento del Sistema stesso, segnalando eventuali anomalie del medesimo.

Il Gestore del Sistema è, in particolare, responsabile della sicurezza logica e applicativa del Sistema stesso ed è altresì responsabile dell'adozione di adeguate ed idonee misure tecniche ed organizzative al fine di garantire la conformità al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR").

3. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

3.1. DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara, costituita dalla presente Lettera di Invito e dai relativi allegati, dai Capitolati Speciali d'Appalto e dai relativi allegati, dallo Schema di Contratto, dal Progetto Esecutivo, dalle "Regole del Sistema e-Procurement della Pubblica Amministrazione", può essere reperita sul sito istituzionale www.agenziademanio.it (mediante il seguente percorso: Gare e Aste – Servizi Tecnici e Lavori).

3.2. CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura attraverso la sezione del Sistema riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione al Sistema stesso. Le richieste di chiarimenti dovranno pervenire entro il **04/10/2023 ore 10.00**.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana e attraverso la predetta sezione del Sistema. Non verranno evase le richieste di chiarimento pervenute in modalità differente da quella indicata o successivamente ai termini indicati.

Ai sensi dell'art. 74, comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite in formato elettronico, firmato digitalmente, entro il **06/10/2023** (ossia, almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima sul sito www.agenziademanio.it).

È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione ed aggiornarsi in ordine alle risposte ai chiarimenti/questioni.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

3.3. COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.

Le comunicazioni tra Stazione Appaltante e operatori economici, e viceversa, avvengono tramite il Sistema e sono accessibili nell'apposita "Area comunicazioni".

È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione ed aggiornarsi in ordine alle eventuali comunicazioni pervenute.

Le comunicazioni relative: a) all'aggiudicazione; b) all'esclusione; c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto; d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario; e) all'attivazione del soccorso istruttorio; f) al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala; g) al sorteggio di cui al paragrafo 20 della presente Lettera di Invito; avvengono utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli artt. 6-bis e 6-ter del D.lgs. n. 82/2005 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso lo stesso Sistema e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale.

4. OGGETTO E IMPORTO DELL'APPALTO

Il presente appalto ha per oggetto l'affidamento dei lavori miglioramento sismico e di rifunzionalizzazione di beni definiti di importanza essenziale ai fini della ricostruzione nei territori interessati dagli eventi sismici verificatisi a far data dal 24 agosto 2016, qui di seguito identificati:

- Lotto 1: TED0005 "EX CARCERI GIUDIZIARIE DI TERAMO", Via Cesare Battisti
- Lotto 2: TED0006 "EX UFFICIO DEL REGISTRO DI TERAMO", Corso Michetti, 1

per il cui dettaglio si rimanda ai Capitolati Speciali d'Appalto e, per quanto non in contrasto, al Contratto e, in ogni caso alle vigenti disposizioni normative e regolamentari.

Il progetto è stato validato dal RUP Ing. Francesca Ridolfi con atto del 31/05/2023 prot. n. 5605 ed approvato dalla Stazione Appaltante con determinazione n.11 del 06/06/2023 prot. n. 5812.

In particolare, sono ricomprese nell'appalto le seguenti attività:

LOTTO 1 - Ex Carceri Giudiziarie di Teramo (Archivio di Stato e Uffici Ministero della Giustizia) – TED0005					
CATEGORIA E					QUALIFICAZIONE
CLASSIFICAZIONE LAVORI	IMPORTO	CLASSIFICA	INCIDENZA	SUBAPPALTABILE	OBBLIGATORIA
OG2 - PREVALENTE	€ 561.944,76	III	92,20%	SI	SI
OS30 - SCORPORABILE	€ 47.993,95	n.a.	7,80%	SI	SI

In relazione al **Lotto 1**, all'interno della categoria prevalente **OG2** sono altresì presenti lavorazioni riconducibili alle seguenti categorie:

- **OS3** "impianto idrico-sanitario, lavanderie, cucine" per un importo di € 5.258,25 corrispondenti al 0.8% dell'importo complessivo dei lavori;
- **OS28** "impianti termici e di condizionamento" per un importo di € 21.762,78 corrispondenti al 3.5% dell'importo complessivo dei lavori;

Le predette lavorazioni sono non scorporabili ai sensi dell'art. 3, punto *oo-ter*) del Codice in quanto non superiori al 10% dell'importo complessivo dell'appalto, ovvero a € 150.000,00.

LOTTO 2 - Ex Ufficio del Registro di Teramo (Uffici del MEF) – TED0006					
CATEGORIA E					QUALIFICAZIONE
CLASSIFICAZIONE LAVORI	IMPORTO	CLASSIFICA	INCIDENZA	SUBAPPALTABILE	OBBLIGATORIA
OG2 - PREVALENTE	€ 1.146.236,44	III-bis	84,10%	SI	SI
OS30 - SCORPORABILE	€ 216.654,26	I	15,90%	SI	SI

In relazione al **Lotto 2**, all'interno della categoria prevalente **OG2** sono presenti lavorazioni riconducibili alle seguenti categorie:

- **OS3** "impianto idrico-sanitario, lavanderie, cucine" per un importo di € 9.424,70 corrispondenti al 0.69% dell'importo complessivo dei lavori;
- **OS28** "impianti termici e di condizionamento" per un importo di € 107.588,08 corrispondenti al 7.89% dell'importo complessivo dei lavori;

Le predette lavorazioni sono non scorporabili ai sensi dell'art. 3, punto oo-ter) del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. in quanto non superiori al 10% dell'importo complessivo dell'appalto, ovvero a € 150.000,00.

La categoria **OS30** è a **qualificazione obbligatoria**, pertanto, le relative lavorazioni non possono essere eseguite direttamente da imprese qualificate per la sola categoria prevalente. Se il concorrente non possiede la relativa qualificazione, può ricorrere al subappalto ad altra impresa in possesso della relativa qualificazione; le medesime lavorazioni sono altresì scorporabili ai fini della costituzione di raggruppamento temporaneo di tipo verticale.

Per l'esecuzione di tutte le attività sopra elencate afferenti ai lavori, l'importo massimo dell'appalto ai sensi dell'art. 35, comma 4 del Codice, al netto di IVA e oneri di legge, è pari a:

Importo a base di gara – Lotto 1: Ex Carceri Giudiziarie di Teramo (Archivio di Stato e Uffici Ministero della Giustizia) – TED0005	
Lavori a corpo soggetti a ribasso d'asta	€ 599.810,05
Costi della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta	€ 10.128,66
Totale	€ 609.938,71

Sulla base di quanto previsto all'articolo 23, comma 16 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., i costi della manodopera individuati per il Lotto 1 ammontano a € 253.956,13.

Importo a base di gara – Lotto 2: Ex Ufficio del Registro di Teramo (Uffici del MEF) – TED0006	
Lavori a corpo soggetti a ribasso d'asta	€ 1.343.315,25
Costi della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta	€ 19.575,45
Totale	€ 1.362.890,70

Sulla base di quanto previsto all'articolo 23, comma 16 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., i costi della manodopera individuati per il Lotto 2 ammontano a € 542.157,25.

Detti importi, come sopra indicati, sono remunerativi per ogni attività e in nessun caso potranno essere addebitati alla Stazione Appaltante oneri aggiuntivi o rimborsi per spese sostenute nello svolgimento dei suddetti lavori.

5. DURATA

La durata complessiva dell'appalto è stabilita come di seguito:

Lotto	Attività	Durata prevista	Decorrenza
1	Ex Carceri Giudiziarie di Teramo (Archivio di Stato e Uffici Ministero della Giustizia) – TED0005	240 giorni naturali e consecutivi	Dal Verbale di Consegna dei Lavori da parte del DL previa autorizzazione del RUP

2	Ex Ufficio del Registro di Teramo (Uffici del MEF) – TED0006	365 giorni naturali e consecutivi	Dal Verbale di Consegna dei Lavori da parte del DL previa autorizzazione del RUP
---	--	--	--

6. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla procedura di gara i soggetti espressamente indicati all'art. 45, comma 2, lett. a), b), c), d), e), f) e g) del Codice.

In particolare, sono ammessi a partecipare:

- a. gli imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative;
- b. i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della Legge 25 giugno 1909, n. 422, e del Decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla Legge 8 agosto 1985, n. 443;
- c. i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'art. 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro. I consorzi stabili sono formati da non meno di tre consorziati che, con decisione assunta dai rispettivi organi deliberativi, abbiano stabilito di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, istituendo a tal fine una comune struttura di impresa.
- d. i raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti dai soggetti di cui alle lett. a), b) e c), i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- e. i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile, costituiti tra i soggetti di cui alle lettere a), b) e c), anche in forma di società ai sensi dell'art. 2615-ter del codice civile;
- f. le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter, del Decreto Legge 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla Legge 9 aprile 2009, n. 33;
- g. i soggetti che abbiano stipulato il contratto di Gruppo Europeo di Interesse Economico (GEIE) ai sensi del Decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240.

È ammessa la partecipazione dei soggetti di cui alla precedente lett. d) anche se non ancora costituiti.

Ai sensi dell'art. 48, comma 7 del Codice, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare singolarmente e quali componenti di un raggruppamento temporaneo o di un consorzio ordinario di concorrenti.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

I consorzi stabili di cui alla precedente lett. f) sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi stabili, i consorziati designati dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio stabile, quest'ultimo indicherà in gara il consorziato esecutore.

Le aggregazioni di rete (rete di imprese o rete mista) rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete-soggetto)**, ai sensi dell'art.3, comma 4-*quater*, del D.L. 10 febbraio 2009, n.5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, ai sensi dell'art.3, comma 4-*ter*, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*ter*, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto dirette come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. determinazione ANAC citata).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio stabile ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è

sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dagli operatori economici retisti partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48, comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-*bis*, comma 6 del R.D.16 marzo 1942, n.267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Ai sensi dell'**art. 24, comma 7 del Codice**, non potrà partecipare alla presente procedura per l'affidamento dei lavori, nonché degli eventuali subappalti o cottimi, l'operatore economico aggiudicatario della precedente procedura di progettazione a base di gara né un soggetto controllante, controllato o collegato ad esso. Le situazioni di controllo e di collegamento si determinano con riferimento a quanto previsto dall'art. 2359 del codice civile. Il divieto è esteso ai dipendenti dell'affidatario dell'incarico di progettazione a base di gara, ai suoi collaboratori nello svolgimento dell'incarico e ai suoi dipendenti, nonché agli affidatari di attività di supporto alla progettazione e ai loro dipendenti. Tali divieti non si applicano laddove i soggetti ivi indicati dimostrino che l'esperienza acquisita nell'espletamento degli incarichi di progettazione non è tale da determinare un vantaggio che possa falsare la concorrenza con gli altri operatori.

7. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistano cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel Patto di Integrità costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della L. 6 novembre 2012, n. 190.

Gli operatori economici, **a pena di esclusione**, devono essere iscritti all'Anagrafe Antimafia degli esecutori di cui all'art. 30 del D.L. n. 189/2016, ovvero dimostrare ed esibire apposita dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 dalla quale risulti la presentazione della domanda di iscrizione nell'Anagrafe Antimafia entro il termine indicato per la presentazione della domanda di partecipazione.

N.B. Al fine di evitare situazioni di incompatibilità, in applicazione della disciplina in tema di conflitto di interesse di cui all'art. 42, comma 4 del Codice, nonché a norma dell'art. 34, comma 4 del D.L. n. 189/2016 è **preclusa la partecipazione** a tutte quelle imprese per le quali l'**Arch. Marina Alesi**, quale Direttore dei Lavori per l'esecuzione dei lavori oggetto del presente appalto, abbia in corso o abbia avuto negli ultimi tre anni rapporti non episodici (quali quelli di legale rappresentante, titolare, socio, direttore tecnico, anche in subappalto, rapporti di coniugio, di parentela, di affinità ovvero rapporti giuridicamente rilevanti ai sensi e per gli effetti dell'art. 1 della Legge 20 maggio 2016 n. 76), con il titolare o con chi riveste cariche societarie delle stesse.

8. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

Gli operatori economici, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCPass in conformità alla delibera ANAC n. 157/2016, ovvero accertabili mediante FVOE in conformità alla Delibera ANAC n. 464/2022.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dalla presente Lettera di Invito.

8.1. REQUISITI DI IDONEITÀ E DI CAPACITÀ TECNICA

Requisiti del concorrente

a) (per tutte le tipologie di società e per i consorzi) **Iscrizione nel Registro delle Imprese** tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

N.B. per i concorrenti che si qualificano per la categoria OG2, l'iscrizione nel Registro delle Imprese CCIAA deve intendersi riferita, a pena di esclusione, in conformità a quanto previsto dall'art. 5, comma 1, lett. c) del D.M. 22 agosto 2017, n. 154.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta registro commerciale corrispondente o dichiarazione giurata, tradotta in lingua italiana, o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

b) **attestazione SOA**, valida ed efficace per tutta la durata della procedura, coerente con le categorie e classifiche di seguito indicate, in base al lotto per il quale l'operatore economico intende partecipare:

LOTTO 1 - Ex Carceri Giudiziarie di Teramo (Archivio di Stato e Uffici Ministero della Giustizia) – TED0005					
CATEGORIA E					QUALIFICAZIONE
CLASSIFICAZIONE LAVORI	IMPORTO	CLASSIFICA	INCIDENZA	SUBAPPALTABILE	OBBLIGATORIA
OG2 - PREVALENTE	€ 561.944,76	III	92,20%	SI	SI
OS30 - SCORPORABILE	€ 47.993,95	n.a.	7,80%	SI	SI

In relazione al lotto 1, all'interno della categoria prevalente **OG2** sono altresì presenti lavorazioni riconducibili alle seguenti categorie:

- **OS3** "impianto idrico-sanitario, lavanderie, cucine" per un importo di € 5.258,25 corrispondenti al 0.8% dell'importo complessivo dei lavori;
- **OS28** "impianti termici e di condizionamento" per un importo di € 21.762,78 corrispondenti al 3.5% dell'importo complessivo dei lavori;

Le predette lavorazioni sono **non scorporabili** ai sensi dell'art. 3, punto *oo-ter*) del Codice in quanto non superiori al 10% dell'importo complessivo dell'appalto, ovvero a € 150.000,00.

La qualificazione obbligatoria nella categoria scorporabile OS30 dovrà essere dimostrata dal concorrente ai sensi del combinato disposto dell'art. 90, commi 1 e 3 e 60, comma 2 del Regolamento.

LOTTO 2 - Ex Ufficio del Registro di Teramo (Uffici del MEF) – TED0006					
CATEGORIA E CLASSIFICAZIONE LAVORI	IMPORTO	CLASSIFICA	INCIDENZA	SUBAPPALTABILE	QUALIFICAZIONE OBBLIGATORIA
OG2 - PREVALENTE	€ 1.146.236,44	III-bis	84,10%	SI	SI
OS30 - SCORPORABILE	€ 216.654,26	I	15,90%	SI	SI

In relazione al lotto 2, all'interno della categoria prevalente **OG2** sono altresì presenti lavorazioni riconducibili alle seguenti categorie:

- **OS3** "impianto idrico-sanitario, lavanderie, cucine" per un importo di € 9.424,70 corrispondenti al 0.69% dell'importo complessivo dei lavori;
- **OS28** "impianti termici e di condizionamento" per un importo di € 107.588,08 corrispondenti al 7.89% dell'importo complessivo dei lavori;

Le predette lavorazioni sono non scorporabili ai sensi dell'art.3 punto oo-ter del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. in quanto non superiori al 10% dell'importo complessivo dell'appalto, ovvero a € 150.000,00.

Si precisa che i concorrenti potranno presentare istanza di partecipazione solo per il Lotto per il quale sono stati sorteggiati ed invitati, purché in possesso dei necessari requisiti previsti dalla presente Lettera di Invito.

N.B. In ossequio al principio di rotazione, ciascun operatore economico potrà aggiudicarsi un solo Lotto.

Ai sensi dell'art. 61, comma 2 del Regolamento, la qualificazione in una categoria abilita l'impresa a partecipare alla presente procedura ed eseguire i lavori nei limiti della propria classifica incrementata di un quinto.

Nell'ipotesi di partecipazione in raggruppamento o consorzio:

- l'incremento del quinto si applica a ciascuna impresa raggruppata o consorziata, a condizione che essa sia qualificata per una classifica pari ad almeno un quinto dell'importo dei lavori a base di gara;
- l'incremento del quinto non si applica alla mandataria ai fini del conseguimento del requisito minimo di cui all'art. 92, comma 2 del Regolamento;
- nei raggruppamenti di tipo misto, i componenti di ciascuno sub-raggruppamento di tipo orizzontale possono partecipare alla presente procedura ed eseguire i lavori nei limiti della propria classifica incrementata di un quinto, purché siano qualificati per una classifica pari ad almeno un quinto dell'importo della categoria di lavori cui lo stesso componente partecipa (v. Cons. Stato, Ad. Plen., n. 3/2023).

La comprova del requisito relativo al possesso dell'attestazione SOA è fornita mediante la produzione dell'originale o copia conforme del relativo certificato.

N.B. È fatta salva la verifica dell'efficacia e della validità dell'attestazione SOA che verrà effettuata dalla Stazione Appaltante in sede di verifica dei requisiti.

La comprova dei requisiti di qualificazione di cui all'art. 90, comma 1, lett. a) del Regolamento è fornita mediante certificati di esecuzione dei lavori rilasciati da committenti

pubblici e/o privati o in alternativa contratti e relative fatture. Dalla documentazione dovrà evincersi l'esecutore dei lavori e l'oggetto e l'importo degli stessi. I requisiti di qualificazione di cui all'art. 90, comma 1, lett. b) e c) del Regolamento dovranno essere dichiarati in sede di partecipazione ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000.

N.B. È fatta salva la verifica dell'efficacia e della validità della dichiarazione e documentazione prodotta ai sensi dell'art. 90, comma 1 del Regolamento che verrà effettuata dalla Stazione Appaltante in sede di verifica dei requisiti.

8.2. INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI RETE, GEIE

Gli operatori economici che si presentano in forma associata devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati e fermo restando quanto specificato al successivo paragrafo 9 della presente Lettera di Invito.

Alle aggregazioni di rete, ai consorzi ordinari e dai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila e deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia un consorzio stabile o una sub-associazione, nelle forme di un raggruppamento costituito oppure di un'aggregazione di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura di cui al **paragrafo 8.1, lett. a)** deve essere posseduto da:

- ciascuna delle società raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- ciascuno degli operatori economici aderenti al contratto di rete indicati come esecutori e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

N.B. Per i concorrenti che si qualificano per la categoria OG2, l'iscrizione nel Registro delle Imprese CCIAA deve intendersi riferita, a pena di esclusione, in conformità a quanto previsto dall'art. 5, comma 1, lett. c) del D.M. 22 agosto 2017, n. 154.

Il requisito relativo al possesso delle attestazioni SOA di cui al **paragrafo 8.1, lett. b)** deve essere posseduto, in relazione al/i lotto/i per il/i quale/i si intende partecipare:

1. nel caso di concorrente singolo, dal concorrente stesso;
2. nel caso di raggruppamento temporaneo il requisito deve essere posseduto, nel complesso dal raggruppamento, sia dalla mandataria, sia dalle mandanti nei termini che seguono:
 - 2.1. nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo **orizzontale**, fermo restando quanto precede, ai fini dell'articolazione del concorrente in RTI, **non sono richieste percentuali minime di possesso dei requisiti in capo a ciascun componente**. È tuttavia richiesto un contributo da parte di ciascun componente del raggruppamento: infatti, pur prevedendosi che detto requisito sia posseduto

nel complesso dal raggruppamento, è necessario che sia la mandataria sia le mandanti contribuiscano a soddisfarlo.

- 2.2.** Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo **verticale**, non si applica quanto previsto al precedente punto 2.1, ma ciascun componente deve possedere il requisito in relazione alle prestazioni che intende eseguire.
 - 2.3.** nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo **misto** si applicano le disposizioni di cui ai precedenti punti 2.1 e 2.2 in relazione, rispettivamente, alla parte orizzontale o verticale del raggruppamento.
- 3.** nel caso in cui il raggruppamento intenda avvalersi dell'incremento del quinto di cui all'art. 61, comma 2 del Regolamento:
- 3.1** l'incremento del quinto si applica a ciascuna impresa raggruppata o consorziata, a condizione che essa sia qualificata per una classifica pari ad almeno un quinto dell'importo dei lavori a base di gara;
 - 3.2** l'incremento del quinto non si applica alla mandataria ai fini del conseguimento del requisito minimo di cui all'art. 92, comma 2 del Regolamento;
 - 3.3** nei raggruppamenti di tipo misto, i componenti di ciascuno sub-raggruppamento di tipo orizzontale possono partecipare alla presente procedura ed eseguire i lavori nei limiti della propria classifica incrementata di un quinto, purché siano qualificati per una classifica pari ad almeno un quinto dell'importo della categoria di lavori cui lo stesso componente partecipa (v. Cons. Stato, Ad. Plen., n. 3/2023).

8.3. INDICAZIONI PER I CONSORZI STABILI

I consorzi stabili devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura di cui al **paragrafo 8.1, lett. a)** deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.

N.B. Per i concorrenti che si qualificano per la categoria OG2, l'iscrizione nel Registro delle Imprese CCAA deve intendersi riferita, a pena di esclusione, in conformità a quanto previsto dall'art. 5, comma 1, lett. c) del D.M. 22 agosto 2017, n. 154.

Il requisito di cui al **paragrafo 8.1, lett. b)** è posseduto, ai sensi dell'art. 47 del Codice, dal consorzio che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

Per le categorie a qualificazione obbligatoria, il requisito di cui al **paragrafo 8.1, lett. b)** può essere posseduto dal consorzio ovvero dalle consorziate esecutrici ovvero mediante avvalimento dalle consorziate non esecutrici.

Si applicano anche ai consorzi, in quanto compatibili, le disposizioni di cui al precedente paragrafo 8.2, punti 3, 3.1, 3.2 e 3.3 della presente Lettera di Invito.

9. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato, può dimostrare il possesso dei requisiti di cui al paragrafo 8.1, lett. b) della presente Lettera di Invito, avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

N.B. Si precisa, tuttavia, che ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 89, comma 11 e 3, comma 1, lett. oo-ter) del Codice non è ammesso l'avvalimento della categoria scorporabile OS30 riferita al Lotto 2.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità di cui ai paragrafi 7 e 8.1, lett. a) della presente Lettera di Invito, nonché per i requisiti CAM di cui al paragrafo 15.1 della presente Lettera di Invito.

Il concorrente deve produrre i documenti e le dichiarazioni dell'ausiliaria indicati ai successivi paragrafi 15.1 lett. B e C, 15.2, 15.3.1, 15.3.2 punti 1-2-3-5 e 15.3.3, se del caso.

In particolare, l'impresa ausiliaria sarà tenuta a compilare la dichiarazione di impegno per i requisiti CAM di cui al paragrafo 15.1 della presente Lettera di Invito.

L'ausiliaria deve possedere i requisiti generali previsti dal paragrafo 7 della presente Lettera di Invito e dichiararli in gara.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del Contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria, sia il concorrente che si avvale dei requisiti dell'ausiliaria stessa.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere subappaltatore di altro concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la Stazione Appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, il RUP richiede per iscritto al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti e le dichiarazioni dell'ausiliaria subentrante indicati ai paragrafi 15.1 lett. B e C, 15.2, 15.3.1, 15.3.2 punti 1-2-3-5 e 15.3.3, se del caso. In caso di inutile

decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione nel contratto di avvalimento dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del medesimo contratto di avvalimento.

10. SUBAPPALTO

In riferimento alla specificità dei lavori oggetto della presente procedura il concorrente potrà subappaltare i lavori oggetto della presente gara nei limiti e alle condizioni di cui all'art. 105 del Codice, a condizione che ne faccia espressa menzione nel DGUE, indicando i lavori che intende affidare a terzi e fatta sempre salva la verifica del possesso, in capo al subappaltatore, dei requisiti richiesti dalla legge e dalla documentazione di gara (di cui ai paragrafi 7, 8 e 8.1, lett a) e 8.1, lett. b) in relazione ai lavori subappaltati).

N.B. Ai sensi dell'art. 105, comma 1 del Codice, a pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dall'art. 106, comma 1, lett. d), il contratto non può essere ceduto, non può essere affidata a terzi l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni oggetto del contratto di appalto, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative al complesso delle categorie prevalenti e dei contratti ad alta intensità di manodopera.

Il concorrente e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del subappalto.

Laddove si intenda ricorrere al c.d. **subappalto necessario** dovrà esserne fatta specifica ed espressa menzione nel DGUE, manifestando la volontà di subappaltare e senza necessità di indicare in sede di offerta il nominativo del c.d. subappaltatore necessario.

Nell'ipotesi di **subappalto necessario**, trattandosi di subappalto finalizzato ad ovviare alla carenza dei requisiti e considerato che il divieto di subappalto si tradurrebbe nella mancanza dei requisiti di partecipazione, si specifica che non potrà essere attivato il soccorso istruttorio laddove l'operatore economico, non abbia manifestato espressamente nel DGUE la volontà di affidare a terzi i lavori per i quali non è in possesso della necessaria qualificazione.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

Il concorrente deve produrre i documenti e le dichiarazioni del subappaltatore indicati ai successivi paragrafi 15.1 lett. B e C, 15.2, 15.3.1, 15.3.2 punti 1-2-3-5 e 15.3.3, se del caso.

In particolare, il subappaltatore sarà tenuto a compilare la dichiarazione di impegno per i requisiti CAM di cui al paragrafo 15.1 della presente Lettera di Invito.
--

11. SOPRALLUOGO

È possibile eseguire un sopralluogo facoltativo presso il bene oggetto del servizio sino al giorno **03/10/2023**.

Eventuali richieste di sopralluogo dovranno essere concordate con il R.U.P., previa richiesta scritta da inviare all'indirizzo e-mail: [euthimia.kritsikokas@agenziademanio.it](mailto: euthimia.kritsikokas@agenziademanio.it) entro e non oltre il giorno **27/09/2023 ore 12.00**.

Si precisa che nella predetta e-mail dovranno essere indicati i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; recapito fax/indirizzo e-mail; nominativi e qualifiche delle persone incaricate di effettuare il sopralluogo (massimo due) con i rispettivi dati anagrafici e telefonici.

Il sopralluogo dovrà essere eseguito dal legale rappresentante procuratore/direttore tecnico del soggetto interessato a partecipare alla presente procedura di gara munito di fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, ovvero da un incaricato munito di apposita delega nonché di fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità proprio e del delegante.

In caso di partecipazione in RT, il sopralluogo potrà essere effettuato dal legale rappresentante/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori raggruppati/raggruppati.

In caso di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, il sopralluogo potrà essere effettuato dal legale rappresentante/procuratore/direttore tecnico del consorzio, ovvero delle eventuali consorziate esecutrici.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

Ai sensi dell'art. 1, comma 2 della Delibera ANAC n. 359 del 29 marzo 2017, e delle successive Delibere ANAC n. 1078 del 21 novembre 2018 e n. 621 del 20 dicembre 2022, gli operatori economici sono esonerati dell'obbligo del pagamento del contributo in favore dell'Autorità.

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Tutti i documenti relativi alla presente procedura devono essere presentati esclusivamente ed **a pena di esclusione** attraverso il Sistema, ove non diversamente previsto.

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nella presente Lettera di Invito.

Tutti documenti relativi alla presente procedura devono essere sottoscritti, ove previsto **a pena di esclusione**, con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.lgs. n. 82/2005 o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Si precisa che ciascun operatore economico, per la presentazione dell'offerta, ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 20 MB per singolo file, oltre la quale non è garantita la tempestiva ricezione. Nel caso fosse necessario l'invio di file di

dimensioni maggiori si suggerisce il frazionamento degli stessi in più file. Per quanto concerne, invece, l'area comunicazioni del Sistema, ciascun operatore ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 20 MB per comunicazione. Nel caso fosse necessario inviare comunicazioni con allegati file di dimensioni superiori si suggerisce l'invio di più comunicazioni.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000. Per gli operatori economici non aventi sede legale in uno stato membro dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000, nonché degli artt. 22, 23-bis, 23-ter e 71 del D.lgs. n. 82/2005. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli artt. 83, comma 3, 84 e 86 del Codice.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre il termine perentorio delle ore 18:00 del giorno 13/10/2023, a pena di irricevibilità e, in ogni caso contrario o difforme, sarà sanzionata come irregolare.

Si precisa che qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento del Sistema tale da impedire la corretta presentazione delle offerte, l'Amministrazione adotta i necessari provvedimenti al fine di assicurare la regolarità della procedura nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del Codice, anche disponendo la sospensione del termine per la ricezione delle offerte per il periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento dei mezzi e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla gravità del mancato funzionamento (vedi precedente paragrafo 2.1). Nei casi di sospensione e proroga, il Sistema assicura che, fino alla scadenza del termine prorogato, venga mantenuta la segretezza delle offerte inviate. È consentito agli operatori economici che hanno già inviato l'offerta di ritirarla ed eventualmente sostituirla.

La pubblicità di tale proroga avviene attraverso la tempestiva pubblicazione di apposito avviso presso tutti gli indirizzi Internet disponibili di cui al paragrafo 1 della presente Lettera di Invito.

Il Sistema non accetta:

- **offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta;**
- **offerte carenti di uno o più documenti la cui presenza è obbligatoria per il Sistema.**

Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dal Sistema.

Il Sistema invierà, altresì, al concorrente, una ricevuta, in formato .pdf, come allegato ad una comunicazione automatica attestante la data e l'orario di invio dell'offerta e contenente

il codice identificativo dell'offerta e i riferimenti del suo contenuto.

Le operazioni di inserimento sul Sistema di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento del Sistema si applica quanto previsto al paragrafo 2.1 della presente Lettera di Invito.

I file inviati attraverso il Sistema dovranno necessariamente essere prodotti in formato .pdf.

13.1. REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Fermo restando le indicazioni tecniche riportate al paragrafo 2 e nelle "*Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione*" di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta a Sistema.

L'"OFFERTA" è composta da:

A – Documentazione amministrativa;

C – Offerta economica.

L'operatore economico ha facoltà di inserire a Sistema offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte, il Sistema invierà all'operatore economico una comunicazione nell'area riservata del Sistema contenente un report con data certa riepilogativo dell'offerta; la Stazione Appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Il Sistema consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente dovrà produrre la documentazione di cui sopra a Sistema nelle varie sezioni.

Si raccomanda di inserire i documenti richiesti nella sezione pertinente ed in particolare, di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa.

Sul sito www.acquistinretepa.it, nell'apposita sezione relativa alla presente procedura, la presentazione dell'**Offerta** dovrà avvenire attraverso l'esecuzione di una procedura che consente di predisporre ed inviare i documenti di cui l'**Offerta** si compone (ossia: **Documentazione amministrativa, Offerta economica**).

Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta, che non siano già in formato .pdf, devono essere tutti convertiti in formato .pdf.

La preparazione dell'Offerta e il relativo invio avvengono esclusivamente attraverso la procedura guidata prevista dal Sistema che può essere eseguita in fasi successive,

attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate, fermo restando che l'invio dell'Offerta deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione sopra stabilito. I passi devono essere completati nella sequenza stabilita dal Sistema.

Si raccomanda al concorrente di verificare la rispondenza tra i dati imputati a Sistema e quelli riportati nella documentazione prodotta in Offerta.

N.B. Fare attenzione a non duplicare la richiesta di dati/informazioni a Sistema e nella documentazione richiesta.

È sempre possibile modificare le informazioni inserite: in tale caso si consiglia di prestare la massima attenzione, in quanto le modifiche effettuate potrebbero invalidare fasi della procedura già completate. È in ogni caso onere e responsabilità del concorrente aggiornare costantemente il contenuto dell'Offerta.

L'invio dell'Offerta, in ogni caso, avviene solo con la selezione dell'apposita funzione di "invio" della medesima.

All'invio dell'offerta il concorrente riceverà una comunicazione nell'area riservata del Sistema contenente un report in allegato che riepilogherà i dati di offerta e certificherà la data e l'ora di avvenuto invio dell'offerta medesima.

La presentazione dell'Offerta mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'Offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Consip S.p.A. ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'Offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera Consip S.p.A. e il Gestore del Sistema da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema. Consip S.p.A. si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Il concorrente è consapevole, ed accetta con la presentazione dell'Offerta, che il Sistema può rinominare in sola visualizzazione i *file* che il medesimo concorrente presenta attraverso il Sistema; detta modifica non riguarda il contenuto del documento, né il nome originario che restano, in ogni caso, inalterati.

Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti a Sistema, nelle pagine Internet relative alla procedura di presentazione dell'Offerta.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (es. RTI/Consorzi, sia costituiti che costituendi) indica in sede di presentazione dell'Offerta la forma di partecipazione e gli operatori economici riuniti o consorziati. Il Sistema genera automaticamente un PIN dedicato dedicata esclusivamente agli operatori associati, che servirà per consentire ai

soggetti indicati di prendere parte (nei limiti della forma di partecipazione indicata) alla compilazione dell'Offerta.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o da un procuratore ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005.

In particolare, **la domanda di partecipazione è sottoscritta** ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara;
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice che non partecipino in proprio, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- nel caso di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) che partecipi in proprio la domanda è sottoscritta dal legale rappresentante del consorzio.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. n. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli artt. 83, comma 3, 84 e 86 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana. Si precisa che in caso di produzione di documentazione redatta in lingua diversa dall'italiano quest'ultima dovrà essere corredata da traduzione giurata. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

I documenti di gara, firmati digitalmente laddove richiesto, dovranno essere redatti preferibilmente utilizzando i modelli allegati alla presente Lettera di Invito e comunque in conformità agli stessi. Qualora il concorrente non intenda utilizzare i predetti modelli, predisposti in funzione delle varie dichiarazioni da rendere in virtù della normativa di settore e in ragione delle forme giuridiche dei concorrenti, sarà cura dell'operatore economico fornire tutte le informazioni ivi contenute, la cui mancanza potrebbe comportare, nei casi previsti dalla legge, l'esclusione dalla presente procedura.

Si precisa che qualora ci fossero previsioni difformi nella presente Lettera di Invito e nei modelli allegati prevarranno le disposizioni contenute nel presente atto.

L'offerta vincola il concorrente per giorni 180 dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione Appaltante potrà richiedere agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata.

Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante entro il termine ultimo fissato da quest'ultima è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;

- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. impegno del fideiussore alla prestazione della garanzia definitiva) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, del DGUE, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione dei lavori ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la Stazione Appaltante assegna al concorrente un termine non superiore a 7 (sette) giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nel rispetto di quanto previsto dall'art. 83, comma 9 del Codice.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'art. 83, comma 9 del Codice è facoltà della Stazione Appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Inoltre, in caso di c.d. **subappalto necessario**, trattandosi di subappalto finalizzato ad ovviare alla carenza dei requisiti e considerato che il divieto di subappalto si tradurrebbe nella mancanza dei requisiti di partecipazione, si specifica che non potrà essere attivato il soccorso istruttorio laddove l'operatore economico, seppur non in possesso dei requisiti, non abbia manifestato espressamente nel DGUE la volontà di affidare a terzi i lavori riconducibili alla categoria per la quale è richiesto il subappalto necessario.

15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

In considerazione del fatto che la presente procedura è suddivisa in lotti indipendenti, l'operatore economico, per il lotto per il quale partecipa, inserisce a Sistema nella Busta Amministrativa, la documentazione indicata nella seguente tabella A:

TABELLA A

Documento	Busta
Domanda di partecipazione – All. I	Amministrativa

DGUE concorrente – All. II	Amministrativa
Dichiarazioni integrative concorrente – All. III	Amministrativa
Patto di Integrità – All. IV	Amministrativa
Visura camerale	Amministrativa
Informativa ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 – All. V	Amministrativa
PASSOE/Codice accesso FVOE	Amministrativa
Atto costitutivo di RTI o Consorzio ordinario (<i>eventuale</i>)	Amministrativa
Procure (<i>eventuale</i>)	Amministrativa
F24 attestante il pagamento del bollo	Amministrativa
Altra documentazione amministrativa (<i>se del caso</i>)	Amministrativa
Impegno alla prestazione della garanzia definitiva	Amministrativa
Scheda Fornitore (RTI) – All. VI	Amministrativa
Scheda Fornitore (op. singolo) – All. VII	Amministrativa
Regole di <i>e-Procurement</i> – All. VIII	Amministrativa
Schema di Contratto – All. IX	Amministrativa
Lettera integrativa allo Schema di Contratto – All. X	Amministrativa
Richiesta di sopralluogo facoltativo – All. XI	

N.B. Si precisa che tutta la documentazione di cui alla precedente Tabella A deve essere caricata nella Busta Amministrativa per il solo Lotto per il quale l'operatore economico è invitato a presentare la propria offerta.

Ove applicabile, si procederà ai sensi del paragrafo 14 della presente Lettera di Invito.

15.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione (Allegato I) dovrà essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal D.P.R. n. 642/1972 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo.

Il pagamento della suddetta imposta del valore di Euro 16,00 dovrà avvenire mediante l'utilizzo del modello F24, con specifica indicazione:

- dei dati identificativi del concorrente (campo 4: denominazione o ragione sociale, sede sociale, Prov., codice fiscale);
- dei dati identificativi della Stazione Appaltante (campo 5: Agenzia del Demanio C.F. 06340981007);
- del codice ufficio o ente (campo 6: codice dell'ufficio territorialmente competente in ragione del luogo dove sarà eseguito il pagamento);
- del codice tributo: 1552;
- della descrizione del pagamento (campo 12: "Imposta di bollo – Procedura negoziata ai sensi dell'art. 4, comma 1, lett. b) dell'Ordinanza Speciale n. 27 del 14 ottobre 2021, per l'affidamento dei lavori per la rifunzionalizzazione e il miglioramento sismico di beni definiti di importanza essenziale ai fini della

ricostruzione nei territori interessati dagli eventi sismici verificatisi a far data dal 24 agosto 2016”.

A comprova del pagamento effettuato, il concorrente dovrà allegare nell'apposito campo “Comprova imposta di bollo” copia informatica dell’F24.

Qualora il pagamento dell'imposta di bollo sia effettuato in modalità online, il concorrente dovrà allegare anche una dichiarazione con l'indicazione espressa che l'imposta pagata assolve alle finalità di partecipazione alla presente procedura.

La domanda di partecipazione dovrà essere caricata a Sistema.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda di partecipazione, redatta preferibilmente secondo il modello di cui all’Allegato I, è sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante (o da un procuratore) del concorrente.

La domanda di partecipazione è sottoscritta digitalmente e presentata:

- nel caso di società, anche cooperative, o consorzi stabili, dal legale rappresentante;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito, dal legale rappresentante della mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. In particolare:
 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), dal legale rappresentante dell'organo comune;
 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), dal legale rappresentante dell'organo comune nonché dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete;
 - se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria,

dal legale rappresentante dell'operatore economico retista che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete.

Il concorrente allega, se del caso:

- a) copia conforme all'originale della procura, ovvero dell'atto di conferimento dei poteri.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dovrà, inoltre:

A. indicare

- la **forma di partecipazione** alla gara tra quelle previste dall'art. 45, comma 2, lett. a), b), c), d), e), f) e g) del Codice, con indicazione degli estremi di identificazione del concorrente (denominazione, indirizzo, C.F. e Partita IVA);

nonché:

- *(in caso di **consorzi stabili** di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) che non partecipano in proprio)* per quali consorziati il consorzio concorre, con la relativa sede legale;
- *(incaso di **RT sia costituiti che costituendi**, di cui all'art. 48 del Codice)* la denominazione sociale, la forma giuridica, la sede legale della mandataria e delle mandanti, nonché le parti/quote dei lavori che in caso di aggiudicazione saranno eseguite dai singoli componenti;
- *(in caso di **RT costituendi** di cui all'art. 48 del Codice)* di impegnarsi in caso di aggiudicazione della gara a **conferire mandato collettivo speciale** con rappresentanza alla mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti;

B. dichiarare di essere in possesso di tutti requisiti generali, di idoneità e di capacità tecnica indicati nella presente Lettera di Invito ai fini della partecipazione e di essere in grado di mettere a disposizione gli eventuali ulteriori requisiti di esecuzione entro il termine previsto per la stipula del Contratto (e, comunque, prima della stipula stessa);

C. e dichiarare inoltre:

- di accettare il contenuto del Capitolato di gara e i suoi allegati nonché tutti gli elaborati tecnici messi a disposizione della Stazione Appaltante;
- di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i lavori;
 - di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata che possono avere influito o che possano influire sia sull'esecuzione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta;

- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara;
- di prendere atto che l'offerta è valida e vincolante per 180 giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
- di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti, ai sensi della Legge n. 241/90, il diritto di accesso agli atti, ovvero il diritto di "accesso civico" ai sensi del D.lgs. 25 maggio 2016, n. 97, l'Agenzia a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla presente procedura,

ovvero, in alternativa,

di indicare specificamente in sede di offerta le parti coperte da segreto tecnico/commerciale.

N.B. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a) del Codice. L'Agenzia si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso agli atti, anche alla luce della recente giurisprudenza della Corte di Giustizia, in materia e segnatamente della sentenza della C.G.U.E., 17 novembre 2022, nella causa C-54/21.

- di impegnarsi al rispetto di quanto previsto dal D.M. CAM e a presentare, nei termini rispettivamente indicati dai paragrafi 3.1.1 e 3.1.3 del citato D.M. CAM, la documentazione a comprova:
- di voler/non voler ricorrere al subappalto, indicando, ove del caso, i/le lavori/categorie oggetto di subappalto;
- di voler/non voler ricorrere all'avvalimento, indicando, ove del caso, i/le lavori/categorie oggetto di avvalimento;
- nel caso di raggruppamento costituendo, di impegnarsi in caso di aggiudicazione della gara, a stipulare, ai sensi dell'art. 48, comma 8 del D.lgs. n. 50/2016, il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti in virtù del mandato collettivo speciale con rappresentanza che le stesse si impegnano a conferirgli;
- di accettare espressamente le condizioni di cui ai paragrafi 8.1 e 23, punti 1 e 2, secondo cui, in ossequio al principio di rotazione di cui alle Linee Guida n. 4, recentemente ribadito da ANAC nell'Accordo con il Commissario Straordinario per la Ricostruzione del sisma 2016 del 15 dicembre 2022, ogni concorrente potrà essere affidatario di un solo lotto e gara;
- di accettare espressamente che la gara potrà essere revocata o non aggiudicata ove la Stazione Appaltante non ritenesse più utile o conveniente procedere con l'affidamento ovvero nel caso in cui nessun concorrente presenti offerte ritenute convenienti.
- di accettare espressamente la clausola di revisione dei prezzi di cui al paragrafo 17.1 della presente Lettera di Invito.

15.2. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Il concorrente compila il DGUE (**Allegato II**) di cui allo schema allegato al D.M. del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016, secondo quanto di seguito indicato.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Nella **Parte II, lettera B** – Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico, ai sensi dell'art. 80, comma 3 del Codice, dovranno essere indicati i **dati** (nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, luogo di residenza, posizione ricoperta) dei legali rappresentanti e del sottoscrittore, ove diverso.

In caso di ricorso all'avvalimento, si richiede la compilazione della sezione C.

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega, nella Busta Amministrativa:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla Parte II, sezioni A e B, alla Parte III, alla Parte IV (ad esclusione delle parti riservate agli appalti di servizi e forniture), in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla Parte VI;
- 2) dichiarazione integrativa a firma dell'ausiliaria nei termini di cui al paragrafo 15.3.1;
- 3) visura camerale di cui al paragrafo 15.3.2, punto 1);
- 4) patto di Integrità di cui al paragrafo 15.3.2, punto 2);
- 5) codice FVOE/PASSOE di cui al paragrafo 15.3.2, punto 3);
- 6) l'informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, di cui al paragrafo 15.3.2, punto 5);
- 7) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 8) l'attestazione SOA, valida ed efficace per tutta la durata della procedura, coerente con le categorie e classifiche oggetto della presente procedura, per le quali l'impresa ausiliaria presta avvalimento, in relazione al lotto di interesse;
- 9) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

In caso di ricorso al subappalto non necessario si richiede la compilazione della sezione D.

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

In caso di ricorso al c.d. subappalto necessario, il concorrente indica il/i nominativo/i del/i subappaltatore/i. In tale ipotesi, il/i subappaltatore/i sarà/saranno altresì tenuto/i a compilare il proprio DGUE (ad esclusione della Parte II, sezione D), avendo cura di dichiarare di possedere i requisiti di selezione richiesti, nella Parte IV (ad esclusione delle parti riservate agli appalti di servizi e forniture) del DGUE medesimo con riguardo al subappalto necessario.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal paragrafo 7 della presente Lettera di Invito (sezioni A, B, C e D del DGUE).

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione compilando quanto segue:

- la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità di cui al paragrafo 8.1, lett. a) della presente Lettera di Invito;
- la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità tecnica di cui al paragrafo 8.1, lett. b) della presente Lettera di Invito;

N.B. Gli operatori economici in possesso di attestazione SOA non compilano le sezioni B e C della Parte IV del DGUE ma indicano le attestazioni e classifiche possedute nella Parte II, sezione A del DGUE.

Sono valutabili anche i lavori svolti per committenti privati documentati attraverso certificati di buona e regolare esecuzione rilasciati dai committenti privati o dichiarati dall'operatore economico che fornisca, su richiesta della Stazione Appaltante, prova dell'avvenuta esecuzione attraverso gli atti autorizzativi o concessori, ovvero il certificato di collaudo, inerenti il lavoro per il quale è stata svolta la prestazione, ovvero tramite copia del contratto e delle fatture relative alla prestazione medesima.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE è sottoscritto, mediante **firma digitale**, dai seguenti soggetti:

- nel caso di società, anche cooperative, o consorzi, dal legale rappresentante.

Il DGUE è presentato, oltre che dal concorrente singolo, da ciascuno dei seguenti soggetti:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazione di rete, dall'organo comune, ove presente e da tutti retisti partecipanti;

- nel caso di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando digara.

15.3. DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

15.3.1 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE

Ciascun concorrente dovrà rendere una **dichiarazione integrativa (Allegato III)**, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico ovvero da un procuratore speciale, (allegando, in tale ipotesi, la copia conforme all'originale della procura), con la quale il concorrente dichiara:

- I. i dati identificativi di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice (*nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza e carica rivestita di ciascun soggetto*) oppure la Banca dati ufficiale o il pubblico Registro da cui i medesimi soggetti possono essere ricavati in modo completo ed aggiornato alla data della domanda di partecipazione.
 - Al riguardo si precisa che rientrano nei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice:
 - a. in caso di società in nome collettivo: soci e direttori tecnici;
 - b. in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttori tecnici;
 - c. in caso di altro tipo di società o consorzio: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, membri degli organi con poteri di direzione (come i dipendenti o i professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione dell'impresa) o di controllo (come il revisore contabile e l'Organismo di Vigilanza di cui all'art. 6 del D.lgs. n. 231/2001), direttore tecnico, socio unico persona fisica e socio di maggioranza in caso di società con numero di soci pari o inferiore a quattro;
 - d. soggetti di cui ai punti precedenti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando, tra i quali rientrano, in caso di cessione di azienda o di ramo d'azienda, di fusione o incorporazione di società, anche i soggetti che hanno rivestito la carica presso la società cedente, fusa o incorporata nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando;
- II. (***per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186-bis del RD 16 marzo 1942 n. 267 e ad integrazione di quanto dichiarato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE***) gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a

partecipare alle procedure di affidamento dei contratti pubblici ed il Tribunale che lo ha rilasciato

ovvero

(per gli operatori economici che abbiano depositato la domanda di concordato preventivo di cui all'art. 161, comma 6 del RD 16 marzo 1942, n. 267 e ad integrazione di quanto dichiarato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE) gli estremi del provvedimento con cui è stato autorizzato alla partecipazione alle procedure di affidamento dei contratti pubblici e il Tribunale che lo ha rilasciato

ovvero

(per gli operatori economici che abbiano depositato la domanda di concordato preventivo di cui all'art. 161, comma 6 del RD 16 marzo 1942, n. 267 ma che non abbiano ancora ottenuto il decreto di cui all'art. 163 del RD 16 marzo 1942, n. 267, e ad integrazione di quanto dichiarato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE) di avvalersi, ai fini della partecipazione alla presente procedura di affidamento, dei requisiti dell'impresa ausiliaria, indicandone ragione sociale, sede, P.IVA e allegando alla dichiarazione la documentazione in tema di avvalimento, secondo quanto previsto dall'art. 110, comma 4 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

- III. di non trovarsi nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lett. c-bis), f-bis) e f-ter) del Codice;
- IV. di non aver dimostrato significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento ovvero la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili oppure di essere incorso in eventuali violazioni (art. 80, comma 5, lett. c-ter) del Codice);
- V. di non aver commesso grave inadempimento di cui all'art. 80 comma 5, lett. c-quater del Codice nei confronti di uno o più subappaltatori, riconosciuto con sentenza passata in giudicato;
- VI. di rientrare in uno dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2 del Codice;
- VII. di non incorrere nei seguenti divieti:
 - a. divieto di affidamento incarichi in violazione del pantouflage, previsto dall'art. 53, comma 16-ter del D.lgs. n. 165/2001;
 - b. divieto per i concorrenti di partecipazione alla gara in forma diversa, previsto dall'art. 48, comma 7 del Codice;
 - c. divieto per affidatari progettazione, per progetti posti a base di gara, e suoi controllanti/collegati, di partecipare alle procedure di appalto dei lavori, ai sensi dell'art. 24, comma 7, del Codice, salvo dimostrazione, con onere probatorio a carico dell'operatore economico interessato, che l'esperienza acquisita non è tale da determinare un vantaggio che possa falsare la concorrenza (ultimo periodo del comma 7);

VIII. di non essere impresa per la quale l'**Arch. Marina Alesi**, quale Direttore dei Lavori per l'esecuzione dei lavori oggetto del presente appalto, abbia in corso o abbia avuto negli ultimi tre anni rapporti non episodici quali quelli di legale rappresentante, titolare, socio, direttore tecnico, anche in subappalto, né rapporti di coniugio, di parentela, di affinità ovvero rapporti giuridicamente rilevanti ai sensi e per gli effetti dell'art. 1 della 20 maggio 2016 n. 76, con il titolare o con chi riveste cariche societarie delle stesse.

N.B. La dichiarazione in questione dovrà essere resa da tutti i soggetti per i quali è prescritto l'obbligo di presentazione del DGUE. In caso di partecipazione in forma associata per ciascuno degli operatori partecipanti dovrà essere presentata una dichiarazione integrativa distinta. Nel caso di consorzi stabili, dovrà essere presentata una dichiarazione integrativa dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre, laddove il consorzio non partecipi in proprio.

IX. di accettare espressamente e integralmente quanto previsto dall'Accordo per l'esercizio dei compiti di alta sorveglianza e di garanzia della correttezza e della trasparenza delle procedure connesse alla ricostruzione pubblica post-sisma" del 2 febbraio 2021 e successive modificazioni ed integrazioni;

X. di accettare espressamente e integralmente le seguenti clausole di cui all'art. 5 del Protocollo di legalità sottoscritto il 26 luglio 2017 (come riportate anche all'art. 24 dello schema di contratto):

a) *«L'appaltatore ovvero l'impresa subcontraente si impegnano a dare comunicazione tempestiva all'ANAC e all'Autorità Giudiziaria di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali, dei dirigenti di impresa, anche riconducibili alla "filiera delle imprese". Il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini della esecuzione del contratto e il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'art. 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori che abbiano esercitato funzioni relative all'affidamento, alla stipula e all'esecuzione del contratto sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 c.p.»;*

b) *«Ove ne ricorrano i presupposti, il soggetto che espleta la procedura, o l'appaltatore in caso di stipula di subcontratto, si avvalgono della clausola risolutiva espressa di cui all'art. 1456 c.c., quando nei confronti dell'imprenditore, suo avente causa o dei componenti la compagine sociale o dei dirigenti dell'impresa, con funzioni specifiche relative all'affidamento, alla stipula e all'esecuzione del contratto, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto di cui all'art. 321 c.p. in relazione agli artt. 318 c.p., 319 c.p., 319-bis c.p., 320 c.p., nonché per i delitti di cui agli artt. 319-quater, comma 2, 322, 322-bis, comma 2, 346-bis, comma 2, 353 e 353-bis c.p.».*

N.B. La dichiarazione in questione dovrà essere resa da tutti i soggetti per i quali è prescritto l'obbligo di presentazione del DGUE, compresi eventuali imprese ausiliarie e subappaltatori.

15.3.2 DOCUMENTAZIONE A CORREDO

Il concorrente allega:

- 1) **Visura camerale** con indicazione del legale rappresentante *ovvero*, in caso di sottoscrizione del procuratore, copia conforme all'originale della procura *ovvero* atto di nomina del sottoscrittore con indicazione dei relativi poteri;

N.B. per i concorrenti che si qualificano per la categoria OG2, l'iscrizione nel Registro delle Imprese CCIAA deve intendersi riferita, a pena di esclusione, in conformità a quanto previsto dall'art. 5, comma 1, lett. c) del D.M. 22 agosto 2017, n. 154.

- 2) **Patto di Integrità**, di cui all'art. 1, comma 17 della L. n. 190/2012, debitamente sottoscritto digitalmente e compilato nella parte relativa alla sussistenza di eventuali rapporti di parentela o affinità con i dipendenti dell'Agenzia, reso in conformità al modello allegato (**Allegato IV**);
- 3) **Codice di accesso FVOE oppure PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3, lett. b) della Delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in caso di subappalto anche il Codice di accesso FVOE *oppure* il PASSOE del subappaltatore;
- 4) Documento attestante la dichiarazione di **impegno di un fideiussore**, di cui all'art. 93, comma 8 del Codice, con esclusione dei soggetti e dei casi indicati dalla norma stessa;
- 5) **Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679**, da restituire debitamente sottoscritta dal concorrente, conformemente a quanto prescritto al paragrafo 25 del presente Disciplinare in materia di "*Trattamento dei dati personali*" (**Allegato V**). L'allegato in questione dovrà essere presentato da tutti i soggetti per i quali è prescritto l'obbligo di presentazione del DGUE;
- 6) **Modello F24** attestante l'avvenuto pagamento dell'imposta di bollo. A comprova del pagamento effettuato, il concorrente dovrà allegare copia informatica del modello utilizzato ai fini dell'esecuzione dei pagamenti (mod. F24). Qualora il pagamento dell'imposta di bollo sia effettuato in modalità online il concorrente dovrà allegare anche una dichiarazione con l'indicazione espressa che l'imposta pagata assolve alle finalità di partecipazione alla presente procedura.
- 7) **Scheda fornitore**, da restituire debitamente compilata e sottoscritta dal concorrente; nel caso di operatore singolo, dovrà essere compilato e sottoscritto l'All. VII *Scheda fornitore (op. singolo)*, mentre nel caso di RTI dovrà essere compilato e sottoscritto l'All. VIII *Scheda fornitore (RTI)*;
- 8) **Schema di contratto e Lettera integrativa allo schema di contratto**, sottoscritti digitalmente per presa visione ed accettazione;
- 9) Il concorrente allega se del caso, copia conforme della **Procura**.

N.B. Le allegazioni suindicate dovranno essere prodotte da tutti i soggetti per i quali è prescritto l'obbligo di presentazione del DGUE, compresi eventuali imprese ausiliarie e subappaltatori (ad eccezione dei punti 4 e 6).

La documentazione tutta dovrà essere sottoscritta ai sensi del Decreto Legislativo n. 82/2005 dal legale rappresentante (o da un procuratore) del concorrente.

15.3.3 ALTRA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (SE DEL CASO)

In relazione alla forma giuridica del concorrente, quest'ultimo dovrà produrre:

1) per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;

2) per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila;

3) per le aggregazioni di rete:

a) rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (c.d. rete-soggetto):

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.lgs. n. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali operatori economici la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati;

b) rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (c.d. rete-contratto):

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.lgs. n. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. n. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.lgs. n. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati;

c) rete dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione (in tali casi partecipa nelle forme del raggruppamento costituito o costituendo):

- **in caso di raggruppamento temporaneo costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.lgs. n. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati;
- **in caso di raggruppamento temporaneo costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.lgs. n. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - ❖ a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - ❖ l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - ❖ le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Nei casi di cui ai punti a) e b), qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. n. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.lgs. n. 82/2005.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla retista mandataria con scrittura privata.

16. GARANZIA PROVVISORIA

Ai sensi dell'art. 1, comma 4 della L. n. 120/2020 non è prevista la produzione della garanzia provvisoria.

N.B. Si rimanda a quanto contenuto al paragrafo 15.3.2 in relazione alla documentazione attestante l'impegno di un fideiussore alla prestazione della garanzia definitiva.

17. CONTENUTO DELLA OFFERTA ECONOMICA

In considerazione del fatto che la presente procedura è suddivisa in lotti indipendenti, l'operatore economico, per il solo lotto per il quale partecipa, inserisce a Sistema, nella sezione indicata nella tabella B che segue, la seguente documentazione:

TABELLA B

Offerta economica Documento	Busta
Offerta economica (generata da Sistema)	Economica

L'offerta economica è formulata, **a pena di esclusione**, attraverso l'inserimento nell'apposita sezione del Sistema dei valori richiesti con modalità solo in cifre; tali valori verranno riportati su una dichiarazione d'offerta generata dal Sistema in formato .pdf "Documento di Offerta economica", che il concorrente dovrà inviare e far pervenire attraverso il Sistema dopo averla:

- i. scaricata e salvata sul proprio PC;
- ii. sottoscritta digitalmente.

L'Offerta economica deve indicare, **a pena di esclusione**, i seguenti elementi:

1. **ribasso unico percentuale** riferito all'importo a base di gara dei lavori al netto dell'IVA e degli oneri della sicurezza, ossia:

LOTTO 1	Ex Carceri Giudiziarie di Teramo (Archivio di Stato e Uffici Ministero della Giustizia) – TED0005	€ 599.810,05
----------------	---	---------------------

LOTTO 2	Ex Ufficio del Registro di Teramo (Uffici del MEF) – TED0006	€ 1.343.315,25
----------------	--	-----------------------

Non saranno presi in considerazione decimali superiori al secondo.

2. i **costi della sicurezza**, già computati nell'importo complessivo offerto afferenti all'attività di impresa propria del concorrente in relazione all'appalto di cui trattasi, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice;
3. i **costi della manodopera**, già computati nell'importo complessivo offerto, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice;

Si precisa che:

- la Stazione Appaltante ha quantificato gli oneri della sicurezza a proprio carico, necessari al fine di eliminare i rischi da interferenze di cui al D.lgs. 81/2008 come segue:

LOTTO 1	Ex Carceri Giudiziarie di Teramo (Archivio di Stato e Uffici Ministero della Giustizia) – TED0005	€ 10.128,66
----------------	---	--------------------

LOTTO 2	Ex Ufficio del Registro di Teramo (Uffici del MEF) – TED0006	€ 19.575,45
----------------	--	--------------------

L'offerta economica è sottoscritta con le modalità e termini indicati per la sottoscrizione della domanda di partecipazione di cui al paragrafo 15.1.

17.1 CLAUSOLA DI REVISIONE DEI PREZZI

Con la partecipazione alla gara, il concorrente accetta espressamente la seguente clausola di revisione dei prezzi:

CLAUSOLA DI REVISIONE DEI PREZZI
Ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a), primo periodo del Codice e dell'art. 3 dell'O.S. n. 126/2022, il prezzario di riferimento per la determinazione e revisione

dei prezzi è da intendersi il “Prezziario Unico del Cratere Centro Italia Ed. 2022” allegato alla medesima Ordinanza Commissariale n. 126/2022.

Resta fermo quanto previsto dal secondo e terzo periodo dell’art. 106, comma 1 del Codice.

La revisione dei prezzi verrà effettuata ai sensi dell’art. 29 del D.L. 4 del 27 gennaio 2022 e s.m.i. e dell’art. 106, comma 1, lett. a) del Codice.

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L’appalto sarà aggiudicato, ai sensi dell’art. 4, comma 2 dell’O.S. n. 27/2021, con il criterio del minor prezzo, valutato dal RUP eventualmente mediante il supporto di un Seggio di gara.

L’appalto verrà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta formalmente valida purché ritenuta conveniente e congrua da parte dell’Amministrazione.

19. MODALITA’ DI AGGIUDICAZIONE IN CASO DI PARITA’ DELL’OFFERTA

In caso di offerte economiche di pari importo, sarà preferita quella con la maggior incidenza dei costi di manodopera e, cioè, quella in cui l’elemento di cui al precedente art. 17, n. 3 (“**costi della manodopera, già computati nell’importo complessivo offerto, ai sensi dell’art. 95, comma 10 del Codice;**”) ha un importo/incidenza più elevato.

20. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima seduta ha luogo il giorno **16/10/2023** alle ore **10:00**.

Tale seduta, se necessario, è aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari comunicati ai concorrenti tramite il Sistema, ovvero mediante avviso pubblicato sul sito istituzionale dell’Agenzia nell’apposita pagina dedicata alla presente procedura. Le successive sedute sono comunicate ai concorrenti con le medesime modalità.

La Stazione Appaltante si avvale della facoltà, di cui al combinato disposto dell’art. 133, comma 8 del Codice e dell’art. 4, comma 5 dell’O.S. n. 27/2021, di esaminare le offerte economiche prima della verifica dell’idoneità dei concorrenti. Il Sistema consente la pubblicità delle sedute di gara preordinate all’apertura:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte economiche;

e la riservatezza delle sedute che non sono pubbliche. La pubblicità delle sedute è garantita mediante collegamento dei concorrenti da remoto per consentire a ciascun soggetto interessato di visualizzare le operazioni della seduta.

In virtù della c.d. di “inversione procedimentale”, la Stazione Appaltante nel corso della prima seduta pubblica procederà operando attraverso il Sistema, allo svolgimento delle seguenti attività:

- a) la verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate. La tempestività della ricezione delle offerte e che le stesse offerte siano composte di *Documentazione amministrativa* e *Offerta economica* (salva, in ogni caso, la verifica del contenuto di ciascun documento presentato) è riscontrata dalla presenza a Sistema delle offerte medesime in quanto le eventuali offerte intempestive ed incomplete (ovvero, manchevoli di una o più parti necessarie ed obbligatorie) non sono accettate dal Sistema medesimo e dunque nessuna offerta è presente a Sistema;
- b) successivamente il RUP, eventualmente supportato dal Seggio di gara, procederà, attraverso il Sistema, a svolgere le attività di cui al successivo paragrafo 21 inerenti l'offerta economica dei concorrenti;
- c) all'esito delle operazioni di cui sopra, si procederà alla valutazione della documentazione amministrativa del concorrente primo in graduatoria, procedendo secondo quanto indicato al paragrafo 23.

Si precisa che alla prima seduta pubblica (e alle eventuali successive) **potrà assistere ogni concorrente collegandosi da remoto al Sistema tramite propria infrastruttura informatica.**

21. APERTURA DELLE OFFERTE ECONOMICHE

Il RUP, eventualmente supportato dal Seggio di gara, procede all'apertura, all'esame ed alla valutazione delle offerte economiche i cui esiti saranno registrati a Sistema.

Il RUP rende visibile ai concorrenti:

- a) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti;
- b) i prezzi offerti.

È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato il miglior ribasso percentuale. Nel caso di *ex aequo*, il RUP, eventualmente supportato dal Seggio di gara, procede ai sensi dell'art. 19 della presente Lettera di invito ed, in caso di ulteriore *ex equo*, procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che sarà collocato primo in graduatoria.

All'esito delle operazioni di cui sopra, il RUP redige la graduatoria.

Qualora vengano individuate offerte che superino la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 2-*bis* del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP procede alla verifica dell'anomalia ai sensi del successivo paragrafo 22, ad esito della verifica della documentazione amministrativa.

La Stazione Appaltante si riserva di procedere alla richiesta delle spiegazioni anche nel corso dello svolgimento delle operazioni di verifica della busta amministrativa.

Il RUP dispone l'esclusione del concorrente per:

- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le offerte definitivamente valutate come anormalmente basse;

- presentazione di offerte inammissibili in quanto il RUP ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Inoltre, all'esito del sub-procedimento di verifica dell'anomalia il RUP, in caso di accertata anomalia, dispone l'esclusione del concorrente anomalo riformulando la graduatoria.

22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Il RUP, ai sensi degli artt. 59, comma 3, lett. c) e 97, comma 2-*bis* del Codice e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, esclude le offerte che nel complesso risultino inaffidabili e anormalmente basse e, pertanto:

- a) nel caso in cui le offerte ammesse siano almeno pari a cinque, il RUP si avvale della facoltà di cui all'art. 4, comma 2 dell'O.S. n. 27/2021 e all'art. 97, comma 8 del Codice, e procede all'esclusione automatica delle offerte anomale;
- b) nel caso in cui le offerte ammesse siano inferiori a cinque, il RUP valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Ai fini della valutazione dell'anomalia il RUP procede mediante la richiesta all'offerte di spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti nella propria offerta come previsto dall'art. 97, commi 4, 5 e 6 del Codice.

Il RUP, con l'eventuale supporto del Seggio di gara, esamina in seduta riservata le spiegazioni/giustificazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche con audizione orale, ulteriori chiarimenti, dando un termine massimo per il riscontro.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Ove tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta non anomala. La Stazione Appaltante ha la facoltà di verificare contemporaneamente la congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

23. APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.

Il RUP, supportato dal Seggio di gara eventualmente istituito, procede in relazione al soggetto che ha presentato la migliore offerta a:

- a) verificare la documentazione amministrativa presentata in relazione a quanto richiesto nella presente Lettera di Invito;
- b) redigere apposito verbale.

Ai fini della verifica della documentazione amministrativa, la Stazione Appaltante procede a richiedere, ai sensi dell'art. 85, comma 5 del Codice, al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto i documenti di cui all'art. 86 del medesimo Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. L'acquisizione dei suddetti documenti

avverrà attraverso l'utilizzo del sistema FVOE, ove oggettivamente disponibile ovvero attraverso AVCPass.

Il RUP provvede a:

1) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente paragrafo 14;

e, in alternativa

2.1) adottare il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì alla sua pubblicazione sul sito della Stazione Appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente" e alla sua comunicazione immediata e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni;

2.2) adottare il provvedimento di aggiudicazione provvedendo a darne comunicazione alla Stazione Appaltante.

eventualmente

3) al sub-procedimento di cui al successivo paragrafo 23, punti 1 e 2, nel caso in cui il concorrente risultasse aggiudicatario di più lotti ovvero ancora in gara per altri lotti o gare.

Può essere sottoposto alla verifica della documentazione amministrativa, oltre al soggetto risultato primo, anche il secondo in graduatoria, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura, adottando, se del caso, il provvedimento di esclusione.

Nel caso in cui non sia stata effettuata la verifica dell'anomalia dell'offerta in relazione al rispetto dei minimi salariali retributivi, la Stazione Appaltante richiede i documenti necessari alla verifica ai sensi dell'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice; all'esito dell'eventuale contraddittorio, se del caso, adoterà il provvedimento di esclusione.

24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

Il RUP propone l'aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, a valle della verifica di congruità delle offerte anomale e della verifica dei requisiti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, non si procede all'aggiudicazione.

La Stazione Appaltante si riserva altresì la facoltà di procedere alla consegna dei lavori in via d'urgenza ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, anche nelle more della verifica dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice, nonché dei requisiti di qualificazione.

La proposta di aggiudicazione è approvata dalla Stazione Appaltante entro 30 giorni dal suo ricevimento. Il termine è interrotto dalla richiesta di chiarimenti o documenti e inizia nuovamente a decorrere da quando i chiarimenti o documenti pervengono all'organo richiedente. Decorso tale termine la proposta di aggiudicazione si intende approvata.

L'aggiudicazione diventa efficace all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dalla presente Lettera di Invito.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede alla revoca dell'aggiudicazione e alla segnalazione all'ANAC. L'appalto viene aggiudicato, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto viene aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Ai sensi dell'art. 4, comma 4 dell'O.S. n. 27/2021, si procederà alla stipula del contratto in deroga al termine dilatorio di cui all'art. 32, comma 9 del Codice e, comunque, entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione.

Ai fini della sottoscrizione del contratto, l'aggiudicatario dovrà produrre:

a. una garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto, pari al 10 per cento dell'importo a base di gara sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'art. 93, commi 2 e 3 del Codice e sulla base del modello di cui al D.M. n. 193/2022 (pubblicato sulla G.U. del 14 dicembre 2022), in favore della Stazione Appaltante (**Agenzia del Demanio**), valida fino all'emissione del certificato di collaudo provvisorio o di regolare esecuzione o comunque fino a 12 mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal certificato di ultimazione dei lavori. La Stazione Appaltante ordinerà all'aggiudicatario la reintegrazione della garanzia ove questa sia venuta meno in tutto o in parte, ai sensi e per gli effetti dell'art. 103, comma 1 del Codice. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20% l'aumento è di 2 punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%. Si applicano le riduzioni di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Tale cauzione dovrà essere prestata mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa, presentata in originale corredata da una dichiarazione autenticata da parte di un notaio, ovvero da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio, del fideiussore che attesti il potere di impegnare, con la sottoscrizione, la società fideiussore nei confronti dell'Agenzia del Demanio, e dovrà prevedere espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dell'Agenzia. La predetta garanzia dovrà essere predisposta secondo il modello approvato con il D.M. n. 193/2022 pubblicato sulla G.U. del 14 dicembre 2022.

La Stazione Appaltante ha, altresì, diritto di valersi sulla cauzione definitiva, ai sensi dell'art. 103, comma 2 del Codice, per l'eventuale maggior spesa sostenuta per il completamento dei lavori nel caso di risoluzione del contratto ovvero per provvedere al pagamento di quanto dovuto dall'affidatario per eventuali inadempienze, derivanti dall'inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori comunque presenti nei luoghi in cui vengono eseguiti i lavori.

La mancata costituzione della predetta garanzia determina la revoca dell'aggiudicazione da parte dell'Agenzia, che procederà all'affidamento dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

La cauzione garantisce l'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto, il risarcimento dei danni derivanti dall'inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché il rimborso delle somme che l'Agenzia avesse sostenuto o da sostenere in sostituzione del soggetto inadempiente e dei connessi maggiori oneri a qualsiasi titolo sopportati.

- b.** almeno 10 giorni prima della consegna dei lavori, una **polizza assicurativa di responsabilità civile per danni**, ai sensi dell'art. 103, comma 7 del Codice, mediante che copra gli eventuali danni subiti dalla Stazione Appaltante a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti e opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori. L'importo della somma da assicurare è pari all'importo del contratto e l'assicurazione dovrà coprire la responsabilità civile per danni causati a terzi durante l'esecuzione dei lavori, con massimale pari al cinque (5) per cento della somma assicurata. La polizza assicurativa è prestata da un'impresa di assicurazione autorizzata alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l'obbligo di assicurazione. La copertura assicurativa decorre dalla data di consegna dei lavori e cessa di avere efficacia all'emissione del certificato di collaudo provvisorio o di regolare esecuzione o comunque decorsi 12 mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal certificato di ultimazione dei lavori.
- c.** una **polizza assicurativa** che copra il periodo di garanzia contrattuale e che tenga indenne la Stazione Appaltante in relazione all'uso, anche provvisorio, delle opere realizzate anche con riferimento agli interventi per sostituzioni o rifacimenti.

Le polizze di cui alle precedenti lett. a), b) e c) del presente paragrafo, dovranno contenere la clausola e l'impegno espresso che il ritardato pagamento delle somme dovute a titolo di premio o di commissione da parte dell'esecutore, non comportano l'inefficacia delle rispettive garanzie nei confronti della Stazione Appaltante.

Ai sensi degli artt. 93, commi 8 e 103 comma 10 del Codice, in caso di raggruppamenti temporanei l'impegno alla produzione della garanzia definitiva, le garanzie fideiussorie e le garanzie assicurative sono presentate, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti ferma restando la responsabilità solidale tra le imprese.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, gli eventuali contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c-bis) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio dei lavori.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica ai sensi dell'art. 32, comma 14 del Codice.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

25. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'art. 53 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi secondo il *“regolamento sulla disciplina del diritto di accesso agli atti ai sensi della legge 241/1990 e successive modifiche e integrazioni (delibera Comitato di gestione dell'Agenzia del Demanio del 17/12/15)”* reperibile sul sito dell'Agenzia del Demanio sezione *“Amministrazione trasparente”/disposizioni generali/atti generali.*

Ai fini di ogni valutazione in ordine all'accesso agli atti di gara, si tiene prevalentemente conto, in ogni caso dei principi affermati dalla sentenza della Corte di Giustizia UE, Sez. IV, 17 novembre 2022, causa C-54/21.

26. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo Regionale dell'Abruzzo, sede di Pescara (con sede in Pescara, Via Antonio Lo Feudo n. 1), che dovrà essere adito nei termini indicati dalla Legge italiana (D.lgs. n. 104/2010).

27. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 recante il *“Codice in materia di protezione dei dati personali”* e s.m.i., del D.P.C.M. n. 148/2021 e dei relativi atti di attuazione. In particolare, si forniscono le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali:

Finalità del trattamento

- I dati forniti dai concorrenti vengono raccolti e trattati dall'Amministrazione per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini della partecipazione alla gara e, in particolare, ai fini della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche di tali soggetti, nonché ai fini dell'aggiudicazione, in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica;
- I dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti dall'Amministrazione ai fini della stipula del Contratto ne, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa della Convenzione stessa.
- Tutti i dati acquisiti dall'Amministrazione potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici nel rispetto e delle norme previste dal Regolamento UE.

Base giuridica e natura del conferimento

Il Concorrente è tenuto a fornire i dati all'Amministrazione, in ragione degli obblighi legali derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica. Il rifiuto di fornire i dati richiesti dall'Amministrazione potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità

di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione, nonché l'impossibilità di stipulare il contratto.

Natura dei dati trattati

I dati oggetto di trattamento per le finalità sopra specificate, sono della seguente natura: i) dati personali comuni (es. anagrafici e di contatto); ii) dati relativi a condanne penali e a reati (cd. "giudiziari") di cui all'art. 10 Regolamento UE, limitatamente al solo scopo di valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile ai fini della partecipazione alla gara e dell'aggiudicazione. Non vengono, invece, richiesti i dati rientranti nelle "categorie particolari di dati personali" (cd. "sensibili"), ai sensi, di cui all'art. 9 Regolamento UE.

Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato dall'Amministrazione in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza necessarie e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, cartacei, informatici e telematici idonei a trattare i dati nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal Regolamento UE.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati

I dati potranno essere:

- trattati dal personale dell'Amministrazione che cura il procedimento di gara e l'esecuzione del Contratto, dal personale di altri uffici della medesima che svolgono attività inerenti, nonché dagli uffici che si occupano di attività per fini di studio e statistici;
- comunicati a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza o assistenza all'Amministrazione in ordine al procedimento di gara ed all'esecuzione del Contratto, anche per l'eventuale tutela in giudizio, o per studi di settore o fini statistici;
- comunicati ad eventuali soggetti esterni, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e di collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241;
- comunicati all'Autorità Nazionale Anticorruzione, in osservanza a quanto previsto dalla Determinazione AVCP n. 1 del 10/01/2008 e del Protocollo Quadro di Legalità sottoscritto il 26/07/2017 e s.m.i.;
- comunicati alla Struttura Commissariale e alle sue articolazioni.

Il nominativo del concorrente aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione dell'appalto saranno diffusi tramite il sito internet www.agenziademanio.it, sul sito internet della Struttura Commissariale e sul sito internet del MIT. Oltre a quanto sopra, in adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa (art. 1, comma 16, lett. b), e comma 32 della L. n. 190/2012; art. 35 del D.lgs. n. 33/2012; nonché art. 29 del Codice), il concorrente/contraente prende atto ed acconsente a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite il sito internet www.agenziademanio.it, sezione "Trasparenza".

I dati potrebbero essere trasferiti ad un'organizzazione internazionale, in adempimento di obblighi di legge; in tal caso il trasferimento avverrà nel rispetto delle prescrizioni del Regolamento UE.

Periodo di conservazione dei dati

Il periodo di conservazione dei dati è di 10 anni dalla conclusione dell'esecuzione del Contratto, in ragione delle potenziali azioni legali esercitabili. Inoltre, i dati potranno essere conservati, anche in forma aggregata, per fini di studio o statistici nel rispetto degli artt. 89 e seguenti del Regolamento UE.

Processo decisionale automatizzato

Nell'ambito della fase di gara, non è presente alcun processo decisionale automatizzato.

Diritti del concorrente/interessato.

Per "interessato" si intende qualsiasi persona fisica i cui dati sono trasferiti dal concorrente all'Amministrazione.

All'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. da 15 a 23 del Regolamento UE. In particolare, l'interessato ha il diritto di: *i)* ottenere, in qualunque momento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano; *ii)* il diritto di accesso ai propri dati personali per conoscere: la finalità del trattamento, la categoria di dati trattati, i destinatari o le categorie di destinatari cui i dati sono o saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi o i criteri utilizzati per determinare tale periodo; *iii)* il diritto di chiedere, e nel caso ottenere, la rettifica e, ove possibile, la cancellazione o, ancora, la limitazione del trattamento e, infine, può opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento; *iv)* il diritto alla portabilità dei dati che sarà applicabile nei limiti di cui all'art. 20 del Regolamento UE.

Se in caso di esercizio del diritto di accesso e dei diritti connessi, la risposta all'istanza non perviene nei termini di legge e/o non è soddisfacente, l'interessato potrà far valere i propri diritti innanzi all'autorità giudiziaria o rivolgendosi al Garante per la protezione dei dati personali mediante apposito reclamo, ricorso o segnalazione.

Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione dei dati

Titolare del trattamento è l'Agenzia del Demanio che ha provveduto a nominare il proprio Responsabile della Protezione dei Dati.

Qualsiasi richiesta in merito al trattamento dei dati personali conferiti e all'esercizio dei diritti dovrà essere indirizzata al Responsabile della Protezione dei dati (DPO) che potrà essere contattato al seguente indirizzo email: demanio.dpo@agenziademanio.it.

Consenso al trattamento dei dati personali

Acquisite le sopra riportate informazioni, con la presentazione dell'offerta e/o la sottoscrizione del Contratto, il legale rappresentante pro tempore del Concorrente/aggiudicatario prende atto ed acconsente espressamente al trattamento come sopra definito dei dati personali, anche giudiziari, che lo riguardano.

Il concorrente si impegna ad adempiere agli obblighi di informativa e di consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche (Interessati) di cui sono forniti dati personali

nell'ambito della procedura di affidamento, per quanto concerne il trattamento dei loro Dati Personali, anche giudiziari, da parte dell'Amministrazione per le finalità sopra descritte.

In ultimo, ciascun concorrente è tenuto a presentare ed inserire nella documentazione amministrativa la c.d. Informativa privacy, di cui all'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, debitamente sottoscritta, in conformità al modello allegato (**Allegato V**).

Il Direttore della D.R. Abruzzo

Francesco Tarricone

Documento firmato digitalmente ai sensi del

D.lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.

Allegati:

- Domanda di partecipazione (All. I);
- DGUE (All. II);
- Dichiarazioni integrative del DGUE (All. III);
- Patto di integrità (All. IV);
- Informativa Privacy (All. V);
- Scheda Fornitore per RTI (All. VI);
- Scheda Fornitore op. singolo (All. VII);
- Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione (All. VIII);
- Schema di contratto (All. IX);
- Lettera integrativa allo schema di contratto (All. X);
- Richiesta di sopralluogo (All. XI)

Documenti di rinvio (ai fini della consultazione):

- Capitolato di gara ed allegati tecnici.