

## Referente attività legale di Direzione Territoriale

### **Figura professionale ricercata**

L'Agenzia del Demanio è alla ricerca di **N° 1 Referente Attività Legale – Amministrativo.**

### **Titolo di studio**

Laurea magistrale in Giurisprudenza.

### **Esperienza maturata**

Almeno 3 anni di esperienza maturata nel settore giuridico - amministrativo in Amministrazioni e Istituzioni Pubbliche e/o Studi Legali specializzati compatibile con le competenze tecnico specialistiche evidenziate di seguito nell'ambito del diritto civile ed amministrativo.

Costituisce requisito essenziale, il conseguimento dell'abilitazione all'esercizio della professione forense da almeno 3 anni.

### **Competenze tecnico-specialistiche della posizione**

Diritto Amministrativo e Diritto Processuale Amministrativo con particolare riferimento alla contrattualistica pubblica

Normativa in materia di appalti pubblici

Normativa sulla gestione del patrimonio immobiliare dello Stato.

Legge 241/90 con particolare riferimento ai principi generali dell'attività amministrativa, alla partecipazione al procedimento amministrativo ed alla semplificazione dell'azione amministrativa.

D.Lgs.33/2013 e L.190/2012 con particolare riferimento alla trasparenza e all'anticorruzione

### **Competenze organizzative, relazionali e personali**

Affidabilità e responsabilità personale.

Gestione del rapporto interpersonale e lavoro di gruppo.

Orientamento all'auto-sviluppo.

Comunicazione e capacità di presentazione.

Programmazione e organizzazione delle attività.

Propositività e flessibilità.

*segue* →



**Principali aree  
di attività previste  
per la posizione**

Analisi delle esigenze della struttura e programmazione delle procedure di gara per l'acquisizione di beni e servizi. Redazione della documentazione di gara. Conoscenza delle principali piattaforme di approvvigionamento di beni e servizi per la PA. Redazione dei contratti. Supporto legale nella materia delle procedure ad evidenza pubblica e contratti per l'acquisizione di beni e servizi. Gestione contenzioso e dei rimedi alternativi alla tutela giurisdizionale (accordo bonario, transazione e arbitrato). Supporto legale ed analisi delle situazioni di contenzioso in relazione alle tematiche trattate. Utilizzo e aggiornamento sistemi e banche dati per gli aspetti di competenza

**Competenze  
informatiche**

Buone capacità di utilizzo pacchetto Office

**Patenti**

È richiesta l'abilitazione alla guida di automezzo (patente di tipo B).

**Contratto previsto**

Tempo indeterminato.

**Inquadramento**

IV livello. Il rapporto di lavoro è disciplinato dal CCNL Personale Impiegatizio e Quadro Agenzia del Demanio EPE consultabile sul sito Internet dell'Agenzia alla sezione "Lavora con noi".

**Range retributivo**

€ 25.272/27.000 ( Annuì Lordi)

**Sede**

**Napoli**



**Per candidarsi**

La candidatura deve essere presentata esclusivamente tramite la sezione “Lavora con noi” sul sito [www.agenziademanio.it](http://www.agenziademanio.it) indicando il riferimento NARALJ02I, entro le ore 23:59 del giorno 26.04.2022 autorizzando il trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR). Non saranno prese in considerazione altre modalità di candidatura.

I candidati devono indicare di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso (in caso contrario specificare quali).

I CV dei candidati ritenuti inadeguati nelle precedenti selezioni non saranno presi in considerazione prima dei 24 mesi in caso di inadeguatezza nella fase selettiva di tipo attitudinale/motivazionale o di inadeguatezza nella fase selettiva di valutazione delle competenze tecnico-specialistiche solo per profili analoghi.

Non saranno, inoltre, considerate le candidature di risorse che hanno rifiutato la proposta di assunzione esito di precedenti selezioni, nell'arco dei precedenti 24 mesi per i medesimi profili.

**Non è possibile la partecipazione contemporanea a più annunci.**

Per rendere funzionale l'inserimento e consolidarlo nella Direzione di appartenenza, è indispensabile la permanenza nella stessa per almeno 60 mesi. L'Agenzia pertanto non prenderà in considerazione richieste di trasferimento avanzate prima di tale periodo.

I candidati in situazione di incompatibilità prevista dall'art. 53, comma 16 ter, del D.lgs. n. 165/2001, non potranno essere assunti.

