

# Esperto in pianificazione e programmazione di investimenti pubblici

- Figura professionale ricercata** L' Agenzia del Demanio è alla ricerca di n° 1 **Esperto in pianificazione e programmazione di investimenti pubblici** da impiegare presso la Struttura per la Progettazione
- Titolo di studio** Laurea magistrale in Giurisprudenza (LM01) o Scienze dell'Economia (LM56) o Scienze Economiche Aziendali (LM77).
- Requisiti professionali** Aver maturato almeno 10 anni di esperienza nell'ambito della pianificazione, programmazione, realizzazione e monitoraggio di investimenti pubblici e di programmi di investimenti pubblici.  
Consolidata esperienza di almeno 5 anni nei procedimenti amministrativi connessi agli appalti pubblici.
- Costituisce requisito preferenziale l'aver conseguito una specializzazione post lauream in management pubblico o di impresa.
- Si richiede una consolidata e pluriennale esperienza maturata principalmente nei seguenti ambiti:
- Pianificazione e programmazione di investimenti pubblici di rilevanti dimensioni
  - Valutazione giuridico-economica dei profili di rischio delle singole iniziative
  - Procedimenti amministrativi per la realizzazione di opere pubbliche
  - Convenzioni, accordi e intese tra Amministrazioni pubbliche
  - Partecipazione a comitati tecnico scientifici e/o incarichi di programmi di investimento



## ANNUNCIO DI SELEZIONE

**Principali aree  
di attività previste  
per la posizione**

La figura, si occuperà della gestione di progetti e di iniziative trasversali.

In particolare si occuperà di:

- gestione dei processi e delle procedure proprie della Struttura;
- supporto nello sviluppo dei documenti di carattere strategico organizzativo e il conseguente raccordo con le unità organizzative interne e le strutture centrali e territoriali dell'Agenzia;
- supporto nelle interlocuzioni con le Amministrazioni pubbliche per l'adozione di iniziative sinergiche al fine di accelerare la realizzazione degli interventi;
- sviluppo di partnership con le Amministrazioni pubbliche funzionali alle politiche, agli obiettivi e al posizionamento della Struttura e con soggetti qualificati, pubblici e privati, utili per lo svolgimento delle attività proprie della Struttura;
- cura dei contenuti informativi da veicolare all'esterno sulle tematiche di competenza della Struttura;
- le attività di segreteria e quelle gestionali amministrativo-contabili della Struttura.

**Competenze  
manageriali**

Affidabilità e responsabilità personale

Gestione del rapporto interpersonale e lavoro di gruppo

Orientamento all'auto-sviluppo

Comunicazione e capacità di presentazione

Programmazione e organizzazione delle attività

Propositività e flessibilità

**Contratto previsto**

Tempo indeterminato.

**Inquadramento**

Quadro Super. Il rapporto di lavoro è disciplinato dal CCNL Personale Impiegatizio e Quadro Agenzia del Demanio EPE consultabile sul sito Internet dell'Agenzia alla sezione "Lavora con noi".

**Range retributivo**

Retribuzione commisurata al livello di esperienza maturata.

**Sede**

Roma

*segue* →

**Per candidarsi**

La candidatura deve essere presentata esclusivamente tramite la sezione “Lavora con noi” sul sito [www.agenziademanio.it](http://www.agenziademanio.it) indicando il riferimento **SpPESPPIP01I**, entro le ore 23:59 del giorno 23/11/2023 autorizzando il trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR).

Non saranno prese in considerazione altre modalità di candidatura.

I candidati devono indicare di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso (in caso contrario specificare quali).

I CV dei candidati ritenuti inidonei nelle precedenti selezioni non saranno presi in considerazione prima dei 24 mesi in caso di inidoneità nella fase selettiva di tipo attitudinale/motivazionale o di inidoneità nella fase selettiva di valutazione delle competenze tecnico-specialistiche solo per profili analoghi.

Non saranno, inoltre, considerate le candidature di risorse che hanno rifiutato la proposta di assunzione esito di precedenti selezioni, nell’arco dei precedenti 24 mesi per i medesimi profili.

**Non è possibile la partecipazione contemporanea a più annunci.**

Per rendere funzionale l’inserimento della risorsa e consolidarlo nella Direzione di appartenenza, è indispensabile la permanenza nella stessa per almeno 60 mesi. L’Agenzia pertanto non prenderà in considerazione richieste di trasferimento avanzate prima di tale periodo.

I candidati in situazione di incompatibilità prevista dall’art. 53, comma 16 ter, del D.lgs. n. 165/2001, non potranno essere assunti.

L’Agenzia assicura il rispetto della parità di genere in ogni fase della selezione, costituzione e svolgimento del rapporto di lavoro.

