



**MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE  
E DEI TRASPORTI**

*Provveditorato Interregionale alle Opere Pubbliche  
per il Veneto – Trentino Alto Adige – Friuli  
Venezia Giulia*



A G E N Z I A   D E L   D E M A N I O

**CONVENZIONE QUADRO ex art. 12 D.L. n. 98/2011  
(INTERVENTI P.G. 2023/2024)**

Tra

**il Provveditorato Interregionale alle Opere Pubbliche per il Veneto – Trentino Alto Adige – Friuli Venezia Giulia** (di seguito: il Provveditorato) rappresentato dal Provveditore dott. ing. Tommaso Colabufo, nato a Bitonto (BA) il 04/08/1965 C.F. CLBTMS65M04A893X

e

**l'Agenzia del Demanio** (di seguito: Agenzia), rappresentata dal Direttore Regionale pro tempore dott. Massimo Gambardella, in forza dei poteri attribuiti ai Responsabili delle Strutture centrali e territoriali dalla Determina Direttoriale n. 106/2023 prot. 2023/17478/DIR e visto il Regolamento di Amministrazione e Contabilità deliberato dal Comitato di Gestione in data 12/10/2021, approvato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze in data 26/11/2021 e pubblicato sul sito istituzionale dell'Agencia del Demanio il 17/12/2021 ed in virtù della Determinazione n. 98 prot. 2021/22401/DIR del 17/12/2021,

(di seguito congiuntamente denominate le "Parti")

**PREMESSO**

- che l'articolo 12 del Decreto-Legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla Legge 15 luglio 2011, n. 111, avente a oggetto "*Acquisto, vendita, manutenzione e censimento di immobili pubblici*", e ss.mm.ii. (di seguito: Decreto-Legge) contiene disposizioni in merito alla manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili di proprietà dello Stato, utilizzati per finalità istituzionali, e degli immobili di proprietà di terzi utilizzati dalle Amministrazioni dello Stato di cui all'articolo. 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii., incluse la Presidenza del Consiglio dei Ministri e le Agenzie, anche fiscali, fatte salve le specifiche deroghe previste dalla legge;
- che ai sensi del comma 4 del citato articolo 12, anche sulla base delle previsioni triennali presentate dalle Amministrazioni dello Stato, l'Agencia del Demanio, sentiti i Provveditorati per le opere pubbliche del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, assume le decisioni di spesa sulla base di un Piano Generale di interventi per il triennio successivo, volto, ove possibile al recupero degli spazi

interni degli immobili di proprietà dello Stato al fine di ridurre le locazioni passive, nonché alla riqualificazione energetica degli stessi edifici;

- che ai sensi del comma 5 del citato articolo 12 l'Agenzia del Demanio, al fine di realizzare gli interventi manutentivi inclusi nel predetto Piano Generale stipula Accordi quadro, riferiti ad ambiti territoriali predefiniti, con operatori specializzati nel settore individuati mediante procedure ad evidenza pubblica;
- che ai sensi del comma 5 del suddetto articolo 12 l'Agenzia stipula Convenzioni Quadro con i Provveditorati per la gestione e la realizzazione degli interventi manutentivi finanziati nell'ambito del Sistema Accentrato delle Manutenzioni;
- che in ottemperanza a quanto previsto dall'articolo 3, comma 3, del Decreto attuativo 8/10/2012, in data 19 Dicembre 2012 è stato sottoscritto il Protocollo d'Intesa tra il Dipartimento per le opere pubbliche, le politiche abitative e urbane, le infrastrutture idriche e le risorse umane e strumentali del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e la Direzione Servizi al Patrimonio dell'Agenzia del Demanio, con cui sono state definite le procedure operative a cui i Provveditorati alle Opere Pubbliche devono attenersi in relazione alle previsioni di cui al citato Decreto attuativo, al fine di realizzare gli interventi manutentivi dagli stessi gestiti ai sensi del comma 5 del predetto articolo 12;
- che l'articolo 9 del D.L. 68/2022, convertito con modificazioni nella Legge 5 agosto 2022, n. 108 (GU n.182 del 05-08-2022) ha apportato talune modifiche alla disciplina del "Manutentore Unico" di cui all'12 del D.L. 98/2011;
- che, come altresì previsto nel menzionato Protocollo d'intesa, i Provveditorati supportano – ove richiesto – le Pubbliche Amministrazioni nella redazione degli elaborati progettuali richiesti dalle Linee Guida elaborate dall'Agenzia per una corretta valutazione dell'intervento, in termini di soluzioni tecniche e di quantificazione economica. In particolare, i Provveditorati coadiuvano le Amministrazioni in tutte le fasi di progettazione degli interventi (comprese quelle funzionali alla formazione della previsione triennale dei fabbisogni manutentivi), non solo verificando la fattibilità tecnica degli interventi ma anche redigendo, ove necessario con l'ausilio di professionalità esterne, i necessari elaborati tecnico-progettuali ed eventuali varianti che dovessero rendersi necessarie in corso d'opera, nonché ogni altro aspetto di natura tecnico-amministrativa di particolare rilevanza che dovesse risultare occorrente;
- che l'art. 1, comma 140, della L. 232/2016 (legge Bilancio 2017) ha istituito, nello stato di previsione del M.E.F., un fondo pluriennale finalizzato agli investimenti e allo sviluppo infrastrutturale del Paese, nell'ambito del quale sono previste somme destinate alla prevenzione del rischio sismico degli immobili pubblici. Tali fondi, nel vincolo della relativa disponibilità e in coerenza con i criteri di pianificazione adottati dall'Agenzia del Demanio, possono essere destinati al co-finanziamento di iniziative di miglioramento/adeguamento sismico con interventi manutentivi nei casi in cui si ravvisi una opportuna razionalizzazione ed economicità di esecuzione, in termini di tempi e risorse.

## CONSIDERATO

- che l'Agenzia in data 29/12/2023 ha emanato il Piano Generale 2023/2024;

- che il predetto Piano Generale può essere oggetto di revisione, sentiti i citati Provveditorati per le Opere Pubbliche del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, in caso di sopravvenute ed imprevedibili esigenze manutentive considerate prioritarie rispetto ad uno o più interventi manutentivi inseriti nel Piano Generale, ove non risultino già affidati ad uno o più operatori con cui l’Agenzia del Demanio ha stipulato gli appositi Accordi Quadro, ovvero in presenza di economie, da poter reimpiegare efficacemente;
- che il citato D.L. 68/2022 al comma 7 lettera b) prevede che “l’esecuzione degli interventi di manutenzione ordinaria ovvero di manutenzione straordinaria dei lavori di importo in ogni caso inferiore a 100.000 euro, di cui al comma 2, lettere a) e b), è curata, senza nuovi o maggiori oneri, direttamente dalle Amministrazioni utilizzatrici degli immobili”;

**TUTTO CIO’ PREMESSO E CONSIDERATO  
LE PARTI CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE**

**Art. 1**

*(Valore delle premesse)*

1. Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto.

**Art. 2**

*(Oggetto)*

1. Con la presente Convenzione, ai sensi dell’art. 12 comma 5 del Decreto Legge n. 98/2011, sono formalizzate le modalità di espletamento delle attività di competenza del Provveditorato in ordine all’esecuzione degli interventi manutentivi inclusi nel Piano Generale 2023/2024, anche a seguito di revisione dello stesso, relativi all’ambito territoriale di riferimento dell’Agenzia e dettagliatamente individuati e descritti nelle schede allegate.

**Art. 3**

*(Funzioni svolte dall’Agenzia)*

1. Garantire, attraverso la competente struttura centrale e le Direzioni territoriali, ogni utile attività di supporto e raccordo tra i Provveditorati alle OO.PP. e le Amministrazioni interessate per l’efficace e corretto funzionamento dell’intero Sistema e lo sviluppo degli applicativi e dei documenti di processo.
2. Provvedere al rilascio delle abilitazioni e a fornire assistenza sugli applicativi per la selezione degli operatori economici, cui affidare l’esecuzione degli interventi manutentivi e su quelli per la gestione delle ulteriori fasi del processo, assicurando le necessarie manutenzioni e implementazioni delle relative funzionalità.
3. Relativamente agli interventi ricompresi nelle schede allegate, elaborare periodici aggiornamenti sul relativo stato di avanzamento, anche al fine di condividere e favorire, congiuntamente ai P.OO.PP., l’adozione di soluzioni ad eventuali criticità.

4. Su motivata istanza dei Provveditorati, procedere alla gestione delle ripianificazioni necessarie per eventuali integrazioni di fondi ovvero per favorire la realizzazione di interventi divenuti prioritari.
5. Nell'ambito del processo contabile, provvedere al relativo accreditamento delle somme spettanti agli operatori economici per i vari SAL e fino al collaudo/certificato regolare esecuzione, dietro documentata richiesta del competente Provveditorato, secondo le vigenti procedure in materia.

#### **Art. 4**

##### *(Funzioni svolte dal Provveditorato)*

1. Il Provveditorato, nell'esercizio delle proprie funzioni di stazione appaltante con tutte le attività da ciò derivanti ai sensi della disciplina *ratione temporis* vigente in materia, ivi compreso ogni adempimento da svolgere nei confronti dell'ANAC, si impegna a realizzare tutti gli interventi individuati nelle schede allegate entro i tempi previsti nei cronoprogrammi preventivamente trasmessi all'Agenzia. Provvede altresì, in autonomia, ad acquisire i pareri e a gestire i procedimenti autorizzativi eventualmente necessari per la realizzazione delle opere. Cura, inoltre, la predisposizione di relazioni per eventuali contenziosi che dovessero insorgere con l'impresa esecutrice, per cause non riconducibili alle procedure di selezione gestite dall'Agenzia del Demanio, durante l'affidamento, l'esecuzione e le fasi di collaudo, nonché quelle successive al collaudo stesso. Al fine di garantire un celere ed efficiente impiego dei fondi stanziati, si impegna altresì ad avviare prontamente gli interventi oggetto della presente Convenzione ovvero a comunicare tempestivamente ogni eventuale causa ostativa alla relativa esecuzione, evitando l'immobilizzazione di risorse finanziarie e il rischio di conseguente perenzione amministrativa.
2. Il Provveditorato si impegna a fornire all'Agenzia e a tutte le Amministrazioni utilizzatrici degli immobili interessati dagli interventi di cui al Piano oggetto della presente Convenzione ogni utile informazione relativa allo stato di avanzamento dei lavori e derivante dall'esercizio delle proprie funzioni di stazione appaltante di cui al precedente comma 1, quale contributo necessario alla definizione del Fascicolo digitale del Fabbricato.
3. Nel caso di riserve apposte dall'esecutore dei lavori sui registri di contabilità, di richieste di maggiori compensi, di risarcimento danni e, in generale, nel caso in cui si presenti l'obbligo di dover corrispondere ulteriori spese oltre quelle preventivate in progetto e finanziate, il Provveditorato informerà tempestivamente l'Agenzia per l'integrazione dei fondi a soddisfazione delle richieste ritenute legittime.
4. Al fine di velocizzare l'iter realizzativo delle opere si farà ricorso a modalità, materiali e tecnologie costruttive che permettano di ottenere riduzioni dei tempi di cantiere, con attenzione al ciclo di vita dell'intero processo edilizio al fine di perseguire l'obiettivo primario di realizzare immobili a basso impatto ambientale.
5. Al fine di favorire la predisposizione e l'aggiornamento dei relativi fascicoli digitali, in base alla tipologia di intervento e all'importo previsto dei lavori, il Provveditorato valuterà per lo sviluppo dei relativi progetti il ricorso alla metodologia BIM, tenuto conto anche delle espresse previsioni del Codice degli appalti pubblici.

6. Con l'obiettivo di garantire il soddisfacimento dei molteplici fabbisogni manutentivi e favorire un più celere reimpiego delle risorse finanziarie, i Provveditorati alle OO.PP. s'impegnano a comunicare tempestivamente l'asestamento dei rispettivi quadri economici, rendendo disponibili i fondi non più necessari alla realizzazione delle opere.
7. Al termine di ogni intervento manutentivo, il Provveditorato trasmette altresì alle Amministrazioni utilizzatrici e all'Agenzia le certificazioni previste dalla normativa vigente, nonché i relativi elaborati tecnico-progettuali e gli "as built", indispensabili alla puntuale conoscenza dello stato di avanzamento dello stesso e alla redazione del fascicolo digitale dell'immobile.
8. Saranno altresì osservate le vigenti norme in materia di lotta alla criminalità organizzata, nonché di sicurezza dei cantieri, con particolare riferimento alle disposizioni previste dal D.lgs. n. 81/08.

## **Art. 5**

### *(Affidamento degli interventi)*

1. Per ciascuno degli interventi aventi importo complessivo lavori a partire da 100.000 euro, individuati nelle schede allegate, a pena di nullità degli atti di cui all'art. 12, comma 7 del Decreto-Legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla Legge 15 luglio 2011, n. 111 e s.m.i., il Provveditorato stipula il contratto di affidamento dei lavori con uno degli operatori con i quali l'Agenzia del Demanio ha sottoscritto gli appositi Accordi Quadro. A tal fine, il Provveditorato si obbliga ad utilizzare l'apposito applicativo informatico (PTIM – Modulo *Gestione Contratti*) predisposto dall'Agenzia, rispettando i tempi e le prescrizioni contenute nella relativa Guida operativa allegata agli Accordi quadro stipulati dagli operatori economici.
2. In particolare il Provveditorato, in coerenza con le prescrizioni di cui al comma 1, si impegna ad utilizzare il prezzario di riferimento come individuato in ciascun bando relativo agli Accordi Quadro in corso di validità, determinando il corrispettivo dell'appalto esclusivamente a misura. Qualora l'intervento comprenda delle voci di prezzo non contemplate nel prezzario si farà riferimento al prezzario di una delle Regioni limitrofe e in assenza da analisi prezzi, comprensive delle lavorazioni e delle eventuali forniture, trasporti, noli, elaborate dal progettista, cui verrà applicata la medesima percentuale di ribasso offerta dall'Operatore selezionato in sede di Accordo Quadro.
3. Qualora tra i sottoscrittori degli Accordi Quadro non sia possibile individuare un operatore idoneo in relazione alla peculiarità dell'intervento da eseguire, a seguito di comprovate e oggettive motivazioni validate dall'Agenzia ovvero nel caso in cui tutti gli operatori dell'Accordo quadro di riferimento abbiano rinunciato ad eseguire l'intervento propostogli, l'impresa esecutrice verrà individuata mediante apposita procedura, ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023, espletata dal Provveditorato stesso.
4. Il contratto d'appalto con l'impresa aggiudicataria dei lavori verrà stipulato dal Provveditorato che procederà, con particolare riguardo ai casi di cui al comma 3, al relativo inserimento sull'applicativo *Monitoraggio*, dandone notizia all'Agenzia.
5. Ove ricorrano i presupposti per l'affidamento dei lavori ad imprese non selezionate mediante gli Accordi Quadro, il corrispettivo potrà essere

determinato anche a corpo e sulla base di prezziari di riferimento più aggiornati rispetto a quelli indicati negli Accordi quadro.

6. In caso di interventi di miglioramento/adeguamento sismico, resisi necessari all'esito di acquisizione del documento di analisi di vulnerabilità, che siano contestuali ad altre lavorazioni afferenti l'ambito del Manutentore Unico ricadenti sul medesimo immobile, si valuterà congiuntamente l'opportunità di un'esecuzione unitaria dei medesimi, ricorrendo a forme di cofinanziamento nel vincolo delle disponibilità finanziarie, nell'obiettivo di favorire un più razionale utilizzo delle risorse pubbliche ed efficiente esecuzione degli interventi edilizi che complessivamente insistono sul medesimo immobile.
7. Gli interventi saranno realizzati prevedendo il contenimento dei consumi energetici, la riduzione degli oneri manutentivi nonché ottime performance ambientali attraverso un approccio progettuale nel rispetto dei criteri ambientali minimi e delle opportunità derivanti dai protocolli energetico-ambientali.

#### **Art. 6**

*(Utilizzo di professionisti da parte del Provveditorato)*

1. Il Provveditorato, ai fini del contenimento della spesa pubblica, nel rispetto della normativa vigente in materia con particolare riferimento al D.Lgs. n. 36/2023, si impegna ad avvalersi prioritariamente del personale tecnico dell'Amministrazione utilizzatrice dell'immobile oggetto dell'intervento manutentivo ovvero a svolgere ogni attività tecnico-amministrativa, derivante dalla presente convenzione, con personale proprio.
2. Il Provveditorato potrà inoltre avvalersi, per la gestione di tutte le fasi della progettazione degli interventi, laddove ne ricorrano i presupposti, dei professionisti selezionati dall'Agenzia in esito alla procedura degli Accordi Quadro per l'affidamento dei servizi di ingegneria e architettura.
3. Le parti si impegnano affinché le scelte progettuali siano improntate verso principi atti a garantire la sostenibilità ambientale e la migliore qualità funzionale, tecnica ed architettonica attraverso la valorizzazione e rigenerazione urbana del contesto ambientale di intervento.
4. Sono riconosciute, all'interno dei Quadri Economici di ciascun intervento, in favore dei Provveditorati gli importi relativi agli incentivi ed alle spese di carattere strumentale, secondo quanto previsto dalla normativa vigente e dal regolamento interno del M.I.T.
5. Il Provveditorato, nel rispetto della normativa vigente con particolare riferimento al D.lgs. n. 36/2023 per determinati aspetti tecnici e specifiche attività professionali, potrà procedere mediante nomina di professionisti esterni, individuati nei limiti definiti dal quadro economico dell'intervento da realizzare, previa formale comunicazione all'Agenzia ai fini dell'espletamento delle attività di cui al successivo art. 7.

#### **Art. 7**

*(Attività di verifica e monitoraggio)*

1. Il Provveditorato si impegna a gestire gli interventi individuati nelle schede allegare alla presente Convenzione nel rispetto delle tempistiche previste dai

cronoprogrammi. Al fine di favorire la verifica dell'andamento degli interventi manutentivi convenzionati, il Provveditorato assicura il completo e tempestivo inserimento e aggiornamento delle informazioni previste nell'applicativo informatico per il monitoraggio (PTIM – Modulo *Monitoraggio*), segnalando eventuali imprevisti e criticità che impediscono la regolare esecuzione dell'intervento.

2. Al fine di garantire un ottimale impiego delle risorse stanziare, il Provveditorato alle OO.PP., unitamente alle Amministrazioni e all'Agenzia del Demanio, laddove fossero riscontrati impedimenti o cause ostative al tempestivo avvio dell'intervento, si riservano la facoltà di riprogrammare le attività, stralciando eventualmente l'intervento dal relativo Piano Generale a beneficio di ulteriori fabbisogni manutentivi sopraggiunti. Resta inteso che gli interventi stralciati da un Piano Generale potranno essere eventualmente riproposti, aggiornandone gli effettivi fabbisogni anche in termini di costo, in pianificazioni successive.
3. Nell'ambito dei monitoraggi effettuati dall'Agenzia sull'andamento degli interventi manutentivi, il superamento delle scadenze fissate nelle allegate schede ovvero l'incompleto e/o incongruente inserimento dei dati nell'applicativo informatico, sarà oggetto di specifico approfondimento con il Provveditorato, anche al fine di fornire opportuni chiarimenti alle Amministrazioni utilizzatrici circa le eventuali difficoltà riscontrate e le effettive tempistiche attese. In caso di grave ritardo rispetto al cronoprogramma degli interventi da eseguire ovvero di mancato adempimento, parziale o totale, da parte del Provveditorato, l'Agenzia ha facoltà di intervenire ai sensi di quanto previsto ai commi 5 e 6 dell'art. 3 del Decreto attuativo di cui in premessa.

#### **Art. 8**

##### *(Pagamenti)*

1. I pagamenti relativi agli interventi allegati alla presente Convenzione saranno effettuati tramite appositi ordini di accreditamento – ai sensi dell'articolo 9 del decreto del Presidente della Repubblica 20 aprile 1994, n. 367 - a favore del Provveditorato, emessi dal Dipartimento delle Finanze del Ministero dell'Economia e delle Finanze, sulla scorta dello stato di avanzamento lavori e della relativa documentazione di assenso verificata dall'Agenzia del Demanio, contenente l'indicazione delle somme da assegnare.

#### **Art. 9**

##### *(Attuazione della convenzione)*

1. L'esecuzione degli interventi di cui alle schede allegate potrà essere oggetto di revisione in corso d'anno da parte dell'Agenzia, sentito il Provveditorato, in caso di modifiche apportate al Piano Generale, ai sensi dell'art. 12 c. 4 D.L. 98/2011.
2. Eventuali assestamenti dei quadri economici finanziati e riportati nelle schede degli interventi allegati devono essere comunicati tempestivamente e comunque prima della sottoscrizione del contratto di appalto, al fine di consentire all'Agenzia di verificare la copertura finanziaria e la prenotazione dell'impegno di spesa. In assenza di copertura finanziaria l'intervento è stralciato dalla convenzione quadro e può essere riproposto nel successivo piano triennale.

3. L'eventuale utilizzo della disponibilità finanziaria derivante dal ribasso d'asta, non costituendo di per sé presupposto per legittimare la variazione del contratto o l'affidamento di incarichi o lavori aggiuntivi, dovrà essere preventivamente autorizzato dall'Agenzia su motivata richiesta del Provveditorato.

### **Art. 10**

*(Durata)*

1. La presente convenzione decorre dalla data di stipula e ha validità fino al completamento degli interventi di cui alle schede allegate, che avverrà con il relativo atto di collaudo/certificato di regolare esecuzione, corredato di tutte le certificazioni di legge e i progetti "as built".

### **Art. 11**

*(Comunicazioni)*

1. I rapporti tra l'Agenzia e il Provveditorato sono improntati ai principi di snellezza, trasparenza ed efficacia, ed avvengono, ove possibile, per via telematica.
2. Le comunicazioni dovranno essere indirizzate:

<i>Per l'Agenzia del Demanio:</i>	<i>Per il Provveditorato:</i>
<p><i>Direzione Regionale Veneto</i>  <i>Sede di Venezia - Mestre</i>  <i>Via Borgo Pezzana, n.1</i>  <i>Alla c.a. dell'ing. Marica Cestaro,</i>  <i>Vicedirettore e Responsabile dell'Area</i>  <i>Tecnica, Telefono: 041 2381863</i>  <i>Alla c.a. dell'arch. Domenico Orobello</i>  <i>Telefono: 041 2381830</i>  <i>Fax: 06 50516063</i>  <i>Mail: <a href="mailto:dre.veneto_ste@agenziademanio.it">dre.veneto_ste@agenziademanio.it</a></i>  <i>PEC: <a href="mailto:dre_veneto@pce.agenziademanio.it">dre_veneto@pce.agenziademanio.it</a></i></p>	<p><i>Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti</i>  <i>Provveditorato Interregionale alle Opere</i>  <i>Pubbliche per il Veneto – Trentino Alto</i>  <i>Adige – Friuli Venezia Giulia</i>  <i>Via San Polo, n. 19 - 30125 - Venezia</i>  <i>Alla c.a. dell'ing. Pierpaolo Baldrocco,</i>  <i>dirigente dell'Ufficio 2 – Tecnico per la</i>  <i>Regione Veneto</i>  <i>Mail: <a href="mailto:pierpaolo.baldrocco@mit.gov.it">pierpaolo.baldrocco@mit.gov.it</a></i>  <i>Alla c.a. della dott.ssa Tiziana De Zotti</i>  <i>Telefono 0481 533357</i>  <i>Mail: <a href="mailto:tiziana.dezotti@mit.gov.it">tiziana.dezotti@mit.gov.it</a></i>  <i>PEC: <a href="mailto:oopp.triveneto-uff2@pec.mit.gov.it">oopp.triveneto-uff2@pec.mit.gov.it</a></i></p>

### **Art. 12**

*(Controversie)*

1. Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere in merito all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia della presente Convenzione, le Parti si obbligano ad esperire un tentativo di conciliazione in via amministrativa.

## Art. 13

### *(Trattamento dati e riservatezza)*

1. Le Parti, ai sensi di quanto previsto dal Codice in materia di protezione dei dati personali (di seguito anche "Codice"), di cui al D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., e dal Regolamento 27/04/2016, n. 2016/679/UE, danno atto di essersi reciprocamente informate di quanto statuito dalla predetta normativa. Confermano, assumendosene ogni responsabilità, di ben conoscere il Regolamento, il Codice nonché ogni Provvedimento emanato dal Garante per la protezione dei dati personali rilevante rispetto alle attività oggetto del presente rapporto convenzionale.

Le Parti garantiscono che tutti i dati personali che verranno acquisiti in relazione alla presente convenzione saranno trattati, per le sole finalità indicate nella medesima ed in modo strumentale all'espletamento della stessa nonché per adempiere ad eventuali obblighi di legge, della normativa dell'Unione europea e/o derivanti da prescrizioni del Garante per la protezione dei dati personali e/o nel caso di contenzioso, con modalità manuali ed automatizzate, secondo i principi di liceità, correttezza e minimizzazione dei dati ed in modo da tutelare la riservatezza e i diritti riconosciuti, nel rispetto di adeguate misure di sicurezza e di protezione dei dati anche sensibili e giudiziari.

Per le attività, i progetti, le iniziative e gli eventi di qualunque genere, che comportino trattamento di dati personali, e che verranno avviati in virtù della presente Convenzione, le Parti concordano che, di volta in volta, sarà loro cura definire i ruoli e provvedere alle eventuali nomine, stabilire le finalità e le modalità del trattamento nonché le misure di sicurezza adeguate da adottare in considerazione dei trattamenti da porre in essere.

Per l'Agenzia, il Titolare del trattamento dei dati è l'Agenzia del demanio. Il responsabile della protezione dati personali può essere contattato al seguente indirizzo e-mail [demanio.dpo@agenziademanio.it](mailto:demanio.dpo@agenziademanio.it). Per il Provveditorato, il Titolare del trattamento dei dati è il Provveditorato alle Opere Pubbliche contattabile all'indirizzo e-mail [oopp.triveneto@pec.mit.gov.it](mailto:oopp.triveneto@pec.mit.gov.it).

LETTO, CONFERMATO E SOTTOSCRITTO

Venezia, data protocollo

Per il Provveditorato

Il Provveditore

Dott. Ing. Tommaso Colabufo

f.to in modalità elettronica

ex art. 24 del D. Lgs. 82/2005

Per l'Agenzia del Demanio

Il Direttore Regionale

Dott. Massimo Gambardella

f.to in modalità elettronica

ex art. 24 del D. Lgs. 82/2005

Allegati: n. 11 interventi

# Sistema Accentrato delle Manutenzioni

Cronoprogramma Intervento presente nel Piano Generale 2023-2024

<b>Codice Intervento</b>		<b>INT_PROV_58239</b>
<b>Regione</b>	VENETO	
<b>Comune</b>	VICENZA	
<b>Indirizzo</b>	CONTRA' S. MARIA NOVA, 4	
<b>RUP</b>	Nome	Francesco
	Cognome	LIBONATI
	Email	francesco.libonati@mit.gov.it
	Recapito Telefonico	0498750922
<b>ALTRO TECNICO</b>	Nome	Enzo
	Cognome	Minucci
	Email	enzo.minucci@mit.gov.it
	Recapito Telefonico	0498750922
<b>Amministrazione Centrale</b>	MINISTERO DELL'INTERNO	
<b>Amministrazione Utilizzatrice</b>	QUESTURA	
<b>Descrizione Intervento</b>	Adeguamento/rifacimento impianti di prevenzione incendi degli archivi dell'Ufficio Immigrazione e della Polizia Stradale e dei locali della Caserma Sasso. Adeguamento alla normativa dei locali destinati ad Ufficio Reperti e Sala Intercettazioni della Polizia Stradale. Adeguamento alla normativa del locale destinato ad Ufficio Reperti della Polizia Postale.	
<b>Tipologia</b>	Manutenzione Ordinaria	
<b>Importo Lavori</b>		200.000,00
<b>Importo Quadro Economico</b>		250.000,00
<b>Progettazione interna</b>		NO
<b>Ricorso ad Accordi Quadro</b>		SI

Fase pre-progettuale	Data prevista	Data prevista (actual)	Data effettiva
Conclusioni Fase Progettuale			
Avvio del Procedimento di selezione	02/10/2024		
Aggiudicazione Provvisoria	31/10/2024		
Aggiudicazione Definitiva	25/11/2024		
Stipula Contratto	13/01/2025		

Fase progettuale	Data prevista	Data prevista (actual)	Data effettiva
Redazione documentazione tecnica			
Elaborazione Progetto Preliminare			
Elaborazione Progetto Definitivo	31/03/2025		
Elaborazione Progetto Esecutivo	12/05/2025		

Fase esecutiva	Data prevista	Data prevista (actual)	Data effettiva
Pubblicazione Bando di Gara			
Aggiudicazione Provvisoria			
Aggiudicazione Definitiva			
Stipula del Contratto	21/07/2025		
Consegna Lavori	01/09/2025		
Fine Lavori	31/01/2026		
Collaudo/Cert. Regolare Esecuzione	31/04/2026		

Contrattualizzazione	Importo previsto	Importo previsto (actual)	Importo effettivo
2024			
2025	250.000,00		
2026			
2027			
2028			

Contabilizzazione	Importo previsto	Importo previsto (actual)	Importo effettivo
2024			
2025	150.000,00		
2026	100.000,00		
2027			
2028			

Sigle

# Sistema Accentrato delle Manutenzioni

Cronoprogramma Intervento presente nel Piano Generale 2023-2024

<b>Codice Intervento</b>		<b>INT_PROV_52181</b>
<b>Regione</b>	VENETO	
<b>Comune</b>	VENEZIA	
<b>Indirizzo</b>	DORSODURO 1417	
<b>RUP</b>	Nome: Giorgio Cognome: BARBATO Email: giorgio.barbato@mit.gov.it Recapito Telefonico: 041794400	
<b>ALTRO TECNICO</b>	Nome: Mario Cognome: D'ALBA Email: mario.dalba@mit.gov.it Recapito Telefonico: 041794322	
<b>Amministrazione Centrale</b> <b>Amministrazione Utilizzatrice</b>	MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DEI CORPO CAPITANERIE DI PORTO	
<b>Descrizione Intervento</b>	Sede destinata ad uffici aperti al pubblico (patenti / naviglio) - seguito continue acque alte eccezionali : tinteggiatura interna con bonifica parte di intonaco ammalorato - sostituzioni di parte del cartongesso ammalorato e sostituzione ascensore	
<b>Tipologia</b>	Manutenzione Ordinaria	
<b>Importo Lavori</b>		200.000,00
<b>Importo Quadro Economico</b>		250.000,00
<b>Progettazione interna</b>		NO
<b>Ricorso ad Accordi Quadro</b>		SI

Fase pre-progettuale	Data prevista	Data prevista (actual)	Data effettiva
Conclusioni Fase Progettuale			
Avvio del Procedimento di selezione	01/07/2024		
Aggiudicazione Provvisoria	31/07/2024		
Aggiudicazione Definitiva	30/08/2024		
Stipula Contratto	30/09/2024		

Fase progettuale	Data prevista	Data prevista (actual)	Data effettiva
Redazione documentazione tecnica			
Elaborazione Progetto Preliminare	30/10/2024		
Elaborazione Progetto Definitivo	29/11/2024		
Elaborazione Progetto Esecutivo	30/12/2024		

Fase esecutiva	Data prevista	Data prevista (actual)	Data effettiva
Pubblicazione Bando di Gara			
Aggiudicazione Provvisoria			
Aggiudicazione Definitiva			
Stipula del Contratto	10/02/2025		
Consegna Lavori	27/03/2025		
Fine Lavori	23/09/2025		
Collaudo/Cert. Regolare Esecuzione	22/12/2025		

Contrattualizzazione	Importo previsto	Importo previsto (actual)	Importo effettivo
2024	50.000,00		
2025	200.000,00		
2026			
2027			
2028			

Contabilizzazione	Importo previsto	Importo previsto (actual)	Importo effettivo
2024	30.000,00		
2025	180.000,00		
2026	40.000,00		
2027			
2028			

Sigle

# Sistema Accentrato delle Manutenzioni

Cronoprogramma Intervento presente nel Piano Generale 2023-2024

<b>Codice Intervento</b>		<b>INT_PROV_45517</b>
<b>Regione</b>	VENETO	
<b>Comune</b>	LEGNARO	
<b>Indirizzo</b>	VIA ROMA 23	
<b>RUP</b>	Nome: Francesco Cognome: LIBONATI Email: francesco.libonati@mit.gov.it Recapito Telefonico: 3397743631	
<b>ALTRO TECNICO</b>	Nome: Valter Cognome: PESCOSOLIDO Email: valter.pescosolido@mit.gov.it Recapito Telefonico: 0498750922	
<b>Amministrazione Centrale</b> <b>Amministrazione Utilizzatrice</b>	MINISTERO DELL'INTERNO ARMA DEI CARABINIERI	
<b>Descrizione Intervento</b>	Intervento di sostituzione controsoffittatura pesante di chiusura/separazione piano primo con sottotetto con controsoffitto isolante, rifacimento impianti elettrici e meccanici passanti a soffitto, manutenzione alloggio di servizio, manutenzione serramenti esterni di finestra.	
<b>Tipologia</b>	Manutenzione Ordinaria	
<b>Importo Lavori</b>		190.000,00
<b>Importo Quadro Economico</b>		250.000,00
<b>Progettazione interna</b>		NO
<b>Ricorso ad Accordi Quadro</b>		SI

Fase pre-progettuale	Data prevista	Data prevista (actual)	Data effettiva
Conclusioni Fase Progettuale			
Avvio del Procedimento di selezione	02/09/2024		
Aggiudicazione Provvisoria	02/10/2024		
Aggiudicazione Definitiva	31/10/2024		
Stipula Contratto	29/11/2024		

Fase progettuale	Data prevista	Data prevista (actual)	Data effettiva
Redazione documentazione tecnica			
Elaborazione Progetto Preliminare			
Elaborazione Progetto Definitivo			
Elaborazione Progetto Esecutivo	28/02/2025		

Fase esecutiva	Data prevista	Data prevista (actual)	Data effettiva
Pubblicazione Bando di Gara			
Aggiudicazione Provvisoria			
Aggiudicazione Definitiva			
Stipula del Contratto	01/04/2025		
Consegna Lavori	04/05/2025		
Fine Lavori	30/09/2025		
Collaudo/Cert. Regolare Esecuzione	01/12/2025		

Contrattualizzazione	Importo previsto	Importo previsto (actual)	Importo effettivo
2024	20.000,00		
2025	230.000,00		
2026			
2027			
2028			

Contabilizzazione	Importo previsto	Importo previsto (actual)	Importo effettivo
2024			
2025	250.000,00		
2026			
2027			
2028			

Sigle

# Sistema Accentrato delle Manutenzioni

Cronoprogramma Intervento presente nel Piano Generale 2023-2024

<b>Codice Intervento</b>		<b>INT_PROV_45341</b>
<b>Regione</b>	VENETO	
<b>Comune</b>	PADOVA	
<b>Indirizzo</b>	Corso Spagna,10/12	
<b>RUP</b>	Nome Cognome Email Recapito Telefonico	Francesco LIBONATI francesco.libonati@mit.gov.it 3397743631
<b>ALTRO TECNICO</b>	Nome Cognome Email Recapito Telefonico	Valter PESCOSOLIDO valter.pescosolido@mit.gov.it 0498750922
<b>Amministrazione Centrale</b> <b>Amministrazione Utilizzatrice</b>	MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DEI MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DEI	
<b>Descrizione Intervento</b>	Lavori di manutenzione del manto asfaltico, pulizia della rete di smaltimento acque meteoriche e manutenzione delle apparecchiature elettromeccaniche presenti sul piazzale prova mezzi pesanti. Lavori di sistemazione area ingresso ufficio con sostituzione bussola d'ingresso, tinteggiatura dei locali, sostituzione di corpi illuminanti.	
<b>Tipologia</b>	Manutenzione Ordinaria	
<b>Importo Lavori</b>		160.000,00
<b>Importo Quadro Economico</b>		220.000,00
<b>Progettazione interna</b>		NO
<b>Ricorso ad Accordi Quadro</b>		SI

Fase pre-progettuale	Data prevista	Data prevista (actual)	Data effettiva
Conclusioni Fase Progettuale			
Avvio del Procedimento di selezione	02/09/2024		
Aggiudicazione Provvisoria	02/10/2024		
Aggiudicazione Definitiva	31/10/2024		
Stipula Contratto	29/11/2024		

Fase progettuale	Data prevista	Data prevista (actual)	Data effettiva
Redazione documentazione tecnica			
Elaborazione Progetto Preliminare			
Elaborazione Progetto Definitivo			
Elaborazione Progetto Esecutivo	28/02/2025		

Fase esecutiva	Data prevista	Data prevista (actual)	Data effettiva
Pubblicazione Bando di Gara			
Aggiudicazione Provvisoria			
Aggiudicazione Definitiva			
Stipula del Contratto	01/04/2025		
Consegna Lavori	04/05/2025		
Fine Lavori	30/09/2025		
Collaudo/Cert. Regolare Esecuzione	01/12/2025		

Contrattualizzazione	Importo previsto	Importo previsto (actual)	Importo effettivo
2024	20.000,00		
2025	200.000,00		
2026			
2027			
2028			

Contabilizzazione	Importo previsto	Importo previsto (actual)	Importo effettivo
2024			
2025	220.000,00		
2026			
2027			
2028			

Sigle

# Sistema Accentrato delle Manutenzioni

Cronoprogramma Intervento presente nel Piano Generale 2023-2024

<b>Codice Intervento</b>		<b>INT_PROV_30590</b>
<b>Regione</b>	VENETO	
<b>Comune</b>	VICENZA	
<b>Indirizzo</b>	VIALE MAZZINI, 213	
<b>RUP</b>	Nome: Francesco Cognome: LIBONATI Email: francesco.libonati@mit.gov.it Recapito Telefonico: 0498750922	
<b>ALTRO TECNICO</b>	Nome: Enzo Cognome: Minucci Email: enzo.minucci@mit.gov.it Recapito Telefonico: 0498750922	
<b>Amministrazione Centrale</b> <b>Amministrazione Utilizzatrice</b>	MINISTERO DELL'INTERNO QUESTURA	
<b>Descrizione Intervento</b>	OM per il rifacimento rivestimenti in piastrelle dei servizi igienici con sostituzione pluviali. OM pulizia canalizzazioni e sostituzione filtri impianto aerazione e ventilazione forzata.	
<b>Tipologia</b>	Manutenzione Ordinaria	
<b>Importo Lavori</b>		120.000,00
<b>Importo Quadro Economico</b>		180.000,00
<b>Progettazione interna</b>		NO
<b>Ricorso ad Accordi Quadro</b>		SI

Fase pre-progettuale	Data prevista	Data prevista (actual)	Data effettiva
Conclusioni Fase Progettuale			
Avvio del Procedimento di selezione	02/10/2024		
Aggiudicazione Provvisoria	31/10/2024		
Aggiudicazione Definitiva	25/11/2024		
Stipula Contratto	13/01/2025		

Fase progettuale	Data prevista	Data prevista (actual)	Data effettiva
Redazione documentazione tecnica			
Elaborazione Progetto Preliminare			
Elaborazione Progetto Definitivo	31/03/2025		
Elaborazione Progetto Esecutivo	12/05/2025		

Fase esecutiva	Data prevista	Data prevista (actual)	Data effettiva
Pubblicazione Bando di Gara			
Aggiudicazione Provvisoria			
Aggiudicazione Definitiva			
Stipula del Contratto	21/07/2025		
Consegna Lavori	01/09/2025		
Fine Lavori	31/01/2026		
Collaudo/Cert. Regolare Esecuzione	31/04/2026		

Contrattualizzazione	Importo previsto	Importo previsto (actual)	Importo effettivo
2024			
2025	180.000,00		
2026			
2027			
2028			

Contabilizzazione	Importo previsto	Importo previsto (actual)	Importo effettivo
2024			
2025	120.000,00		
2026	60.000,00		
2027			
2028			

Sigle

# Sistema Accentrato delle Manutenzioni

Cronoprogramma Intervento presente nel Piano Generale 2023-2024

<b>Codice Intervento</b>		<b>INT_PROV_22583</b>
<b>Regione</b>	VENETO	
<b>Comune</b>	VENEZIA	
<b>Indirizzo</b>	SETRIERE SAN POLO,19	
<b>RUP</b>	Nome: Giorgio Cognome: BARBATO Email: giorgio.barbato@mit.gov.it Recapito Telefonico: 041794400	
<b>ALTRO TECNICO</b>	Nome: Giorgio Cognome: MORETTO Email: giorgio.moretto@mit.gov.it Recapito Telefonico: 041794441	
<b>Amministrazione Centrale</b> <b>Amministrazione Utilizzatrice</b>	MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DEI PROVVEDITORATO ALLE OPERE	
<b>Descrizione Intervento</b>	Dipintura di pareti e soffitti, levigatura dei pavimenti in legno e in terrazzo alla veneziana e registrazione di serramenti interni.	
<b>Tipologia</b>	Manutenzione Ordinaria	
<b>Importo Lavori</b>		185.000,00
<b>Importo Quadro Economico</b>		240.500,00
<b>Progettazione interna</b>		NO
<b>Ricorso ad Accordi Quadro</b>		SI

Fase pre-progettuale	Data prevista	Data prevista (actual)	Data effettiva
Conclusioni Fase Progettuale			
Avvio del Procedimento di selezione	01/07/2024		
Aggiudicazione Provvisoria	31/07/2024		
Aggiudicazione Definitiva	30/08/2024		
Stipula Contratto	30/09/2024		

Fase progettuale	Data prevista	Data prevista (actual)	Data effettiva
Redazione documentazione tecnica			
Elaborazione Progetto Preliminare	30/10/2024		
Elaborazione Progetto Definitivo	29/11/2024		
Elaborazione Progetto Esecutivo	30/12/2024		

Fase esecutiva	Data prevista	Data prevista (actual)	Data effettiva
Pubblicazione Bando di Gara			
Aggiudicazione Provvisoria			
Aggiudicazione Definitiva			
Stipula del Contratto	10/02/2025		
Consegna Lavori	27/03/2025		
Fine Lavori	23/09/2025		
Collaudo/Cert. Regolare Esecuzione	22/12/2025		

Contrattualizzazione	Importo previsto	Importo previsto (actual)	Importo effettivo
2024	50.000,00		
2025	190.500,00		
2026			
2027			
2028			

Contabilizzazione	Importo previsto	Importo previsto (actual)	Importo effettivo
2024	30.000,00		
2025	180.000,00		
2026	30.500,00		
2027			
2028			

Sigle

# Sistema Accentrato delle Manutenzioni

Cronoprogramma Intervento presente nel Piano Generale 2023-2024

<b>Codice Intervento</b>		<b>INT_PROV_55722</b>
<b>Regione</b>	VENETO	
<b>Comune</b>	VITTORIO VENETO	
<b>Indirizzo</b>	VIA LIONI 137	
<b>RUP</b>	Nome: Paolo Cognome: BELLONE Email: paolo.bellone@mit.gov.it Recapito Telefonico: 041 794451	
<b>ALTRO TECNICO</b>	Nome: Pietro Cognome: FALCO Email: pietro.falco@mit.gov.it Recapito Telefonico: 0437 940128	
<b>Amministrazione Centrale</b> <b>Amministrazione Utilizzatrice</b>	MINISTERO DELL'AGRICOLTURA, DELLA ARMA DEI CARABINIERI - FORESTALE	
<b>Descrizione Intervento</b>	Risanamento murature perimetrali portanti da risalita umidità terrapieno; pavimentazione a n. 2 locali e realizzazione servizio igienico al P. Seminterrato; tinteggiatura prospetti esterni e vano scale fabbricato.	
<b>Tipologia</b>	Manutenzione Straordinaria	
<b>Importo Lavori</b>		150.000,00
<b>Importo Quadro Economico</b>		210.000,00
<b>Progettazione interna</b>		NO
<b>Ricorso ad Accordi Quadro</b>		SI

Fase pre-progettuale	Data prevista	Data prevista (actual)	Data effettiva
Conclusioni Fase Progettuale			
Avvio del Procedimento di selezione	17/06/2024		
Aggiudicazione Provvisoria	19/07/2024		
Aggiudicazione Definitiva	31/07/2024		
Stipula Contratto	06/09/2024		

Fase progettuale	Data prevista	Data prevista (actual)	Data effettiva
Redazione documentazione tecnica			
Elaborazione Progetto Preliminare	04/10/2024		
Elaborazione Progetto Definitivo			
Elaborazione Progetto Esecutivo	17/01/2025		

Fase esecutiva	Data prevista	Data prevista (actual)	Data effettiva
Pubblicazione Bando di Gara			
Aggiudicazione Provvisoria			
Aggiudicazione Definitiva			
Stipula del Contratto	30/04/2025		
Consegna Lavori	09/06/2025		
Fine Lavori	09/09/2025		
Collaudo/Cert. Regolare Esecuzione	19/12/2025		

Contrattualizzazione	Importo previsto	Importo previsto (actual)	Importo effettivo
2024	23.000,00		
2025	187.000,00		
2026			
2027			
2028			

Contabilizzazione	Importo previsto	Importo previsto (actual)	Importo effettivo
2024			
2025	209.000,00		
2026	1.000,00		
2027			
2028			

Sigle

# Sistema Accentrato delle Manutenzioni

Cronoprogramma Intervento presente nel Piano Generale 2023-2024

<b>Codice Intervento</b>		<b>INT_PROV_50307</b>
<b>Regione</b>	VENETO	
<b>Comune</b>	PADOVA	
<b>Indirizzo</b>	VIA LUCATELLO,N°3	
<b>RUP</b>	Nome Cognome Email Recapito Telefonico	Francesco LIBONATI francesco.libonati@mit.gov.it 3397743631
<b>ALTRO TECNICO</b>	Nome Cognome Email Recapito Telefonico	Valter PESCOSOLIDO valter.pescosolido@mit.gov.it 0498750922
<b>Amministrazione Centrale</b> <b>Amministrazione Utilizzatrice</b>	MINISTERO DELL'INTERNO ARMA DEI CARABINIERI	
<b>Descrizione Intervento</b>	Intervento di ristrutturazione palazzo Rampazzo con realizzazione unità abitative per alloggi servizio in uso all'Arma dei Carabinieri.	
<b>Tipologia</b>	Manutenzione Straordinaria	
<b>Importo Lavori</b>		1.400.000,00
<b>Importo Quadro Economico</b>		1.800.000,00
<b>Progettazione interna</b>		NO
<b>Ricorso ad Accordi Quadro</b>		SI

Fase pre-progettuale	Data prevista	Data prevista (actual)	Data effettiva
Conclusioni Fase Progettuale			
Avvio del Procedimento di selezione	02/10/2024		
Aggiudicazione Provvisoria	31/10/2024		
Aggiudicazione Definitiva	25/11/2024		
Stipula Contratto	13/01/2025		

Fase progettuale	Data prevista	Data prevista (actual)	Data effettiva
Redazione documentazione tecnica			
Elaborazione Progetto Preliminare			
Elaborazione Progetto Definitivo	31/03/2025		
Elaborazione Progetto Esecutivo	12/05/2025		

Fase esecutiva	Data prevista	Data prevista (actual)	Data effettiva
Pubblicazione Bando di Gara			
Aggiudicazione Provvisoria			
Aggiudicazione Definitiva			
Stipula del Contratto	21/07/2025		
Consegna Lavori	25/08/2025		
Fine Lavori	25/09/2026		
Collaudo/Cert. Regolare Esecuzione	14/12/2026		

Contrattualizzazione	Importo previsto	Importo previsto (actual)	Importo effettivo
2024			
2025	1.800.000,00		
2026			
2027			
2028			

Contabilizzazione	Importo previsto	Importo previsto (actual)	Importo effettivo
2024			
2025	600.000,00		
2026	1.200.000,00		
2027			
2028			

Sigle

# Sistema Accentrato delle Manutenzioni

Cronoprogramma Intervento presente nel Piano Generale 2023-2024

<b>Codice Intervento</b>		<b>INT_PROV_50181</b>
<b>Regione</b>	VENETO	
<b>Comune</b>	PADOVA	
<b>Indirizzo</b>	Via Calatafimi, 12	
<b>RUP</b>	Nome: Francesco Cognome: LIBONATI Email: francesco.libonati@mit.gov.it Recapito Telefonico: 3397743631	
<b>ALTRO TECNICO</b>	Nome: Valter Cognome: PESCOSOLIDO Email: valter.pescosolido@mit.gov.it Recapito Telefonico: 0498750922	
<b>Amministrazione Centrale</b> <b>Amministrazione Utilizzatrice</b>	MINISTERO DELLA GIUSTIZIA DIPARTIMENTO PER LA GIUSTIZIA	
<b>Descrizione Intervento</b>	Lavori di ristrutturazione edificio ex CONI da destinare a sede dell'Ufficio Esecuzione Penale Esterna di Padova	
<b>Tipologia</b>	Manutenzione Straordinaria	
<b>Importo Lavori</b>		1.500.000,00
<b>Importo Quadro Economico</b>		2.000.000,00
<b>Progettazione interna</b>		NO
<b>Ricorso ad Accordi Quadro</b>		SI

Fase pre-progettuale	Data prevista	Data prevista (actual)	Data effettiva
Conclusioni Fase Progettuale			
Avvio del Procedimento di selezione	02/10/2024		
Aggiudicazione Provvisoria	31/10/2024		
Aggiudicazione Definitiva	25/11/2024		
Stipula Contratto	13/01/2025		

Fase progettuale	Data prevista	Data prevista (actual)	Data effettiva
Redazione documentazione tecnica			
Elaborazione Progetto Preliminare			
Elaborazione Progetto Definitivo	31/03/2025		
Elaborazione Progetto Esecutivo	12/05/2025		

Fase esecutiva	Data prevista	Data prevista (actual)	Data effettiva
Pubblicazione Bando di Gara			
Aggiudicazione Provvisoria			
Aggiudicazione Definitiva			
Stipula del Contratto	21/07/2025		
Consegna Lavori	25/08/2025		
Fine Lavori	25/09/2026		
Collaudo/Cert. Regolare Esecuzione	14/12/2026		

Contrattualizzazione	Importo previsto	Importo previsto (actual)	Importo effettivo
2024			
2025	2.000.000,00		
2026			
2027			
2028			

Contabilizzazione	Importo previsto	Importo previsto (actual)	Importo effettivo
2024			
2025	700.000,00		
2026	1.300.000,00		
2027			
2028			

Sigle

# Sistema Accentrato delle Manutenzioni

Cronoprogramma Intervento presente nel Piano Generale 2023-2024

<b>Codice Intervento</b>	INT_PROV_45424	
<b>Regione</b>	VENETO	
<b>Comune</b>	VICENZA	
<b>Indirizzo</b>	VIALE MAZZINI, 213	
<b>RUP</b>	Nome	Francesco
	Cognome	LIBONATI
	Email	francesco.libonati@mit.gov.it
	Recapito Telefonico	0498750922
<b>ALTRO TECNICO</b>	Nome	Enzo
	Cognome	Minucci
	Email	enzo.minucci@mit.gov.it
	Recapito Telefonico	0498750922
<b>Amministrazione Centrale</b>	MINISTERO DELL'INTERNO	
<b>Amministrazione Utilizzatrice</b>	QUESTURA	
<b>Descrizione Intervento</b>	Manutenzione delle facciate dell'edificio principale con ripristino dei copriferrì delle pannellature in cemento armato	
<b>Tipologia</b>	Manutenzione Straordinaria	
<b>Importo Lavori</b>		600.000,00
<b>Importo Quadro Economico</b>		800.000,00
<b>Progettazione interna</b>		NO
<b>Ricorso ad Accordi Quadro</b>		SI

Fase pre-progettuale	Data prevista	Data prevista (actual)	Data effettiva
Conclusioni Fase Progettuale			
Avvio del Procedimento di selezione	02/10/2024		
Aggiudicazione Provvisoria	31/10/2024		
Aggiudicazione Definitiva	25/11/2024		
Stipula Contratto	13/01/2025		

Fase progettuale	Data prevista	Data prevista (actual)	Data effettiva
Redazione documentazione tecnica			
Elaborazione Progetto Preliminare			
Elaborazione Progetto Definitivo	31/03/2025		
Elaborazione Progetto Esecutivo	12/05/2025		

Fase esecutiva	Data prevista	Data prevista (actual)	Data effettiva
Pubblicazione Bando di Gara			
Aggiudicazione Provvisoria			
Aggiudicazione Definitiva			
Stipula del Contratto	21/07/2025		
Consegna Lavori	01/09/2025		
Fine Lavori	01/09/2026		
Collaudo/Cert. Regolare Esecuzione	01/12/2026		

Contrattualizzazione	Importo previsto	Importo previsto (actual)	Importo effettivo
2024			
2025	800.000,00		
2026			
2027			
2028			

Contabilizzazione	Importo previsto	Importo previsto (actual)	Importo effettivo
2024			
2025	150.000,00		
2026	650.000,00		
2027			
2028			

Sigle

# Sistema Accentrato delle Manutenzioni

Cronoprogramma Intervento presente nel Piano Generale 2023-2024

<b>Codice Intervento</b>		<b>INT_PROV_17729</b>
<b>Regione</b>	VENETO	
<b>Comune</b>	FELTRE	
<b>Indirizzo</b>	VIA CELARDA	
<b>RUP</b>	Nome: Paolo Cognome: BELLONE Email: paolo.bellone@mit.gov.it Recapito Telefonico: 041 794451	
<b>ALTRO TECNICO</b>	Nome: Pietro Cognome: FALCO Email: pietro.falco@mit.gov.it Recapito Telefonico: 0437 940128	
<b>Amministrazione Centrale</b> <b>Amministrazione Utilizzatrice</b>	MINISTERO DELL'AGRICOLTURA, DELLA ARMA DEI CARABINIERI - FORESTALE	
<b>Descrizione Intervento</b>	Rifacimento manto di copertura ed esecuzione rivestimento termoisolante alle facciate esterne del fabbricato.	
<b>Tipologia</b>	Manutenzione Straordinaria	
<b>Importo Lavori</b>		170.000,00
<b>Importo Quadro Economico</b>		220.000,00
<b>Progettazione interna</b>		NO
<b>Ricorso ad Accordi Quadro</b>		SI

Fase pre-progettuale	Data prevista	Data prevista (actual)	Data effettiva
Conclusioni Fase Progettuale			
Avvio del Procedimento di selezione	17/06/2024		
Aggiudicazione Provvisoria	19/07/2024		
Aggiudicazione Definitiva	31/07/2024		
Stipula Contratto	06/09/2024		

Fase progettuale	Data prevista	Data prevista (actual)	Data effettiva
Redazione documentazione tecnica			
Elaborazione Progetto Preliminare	04/10/2024		
Elaborazione Progetto Definitivo			
Elaborazione Progetto Esecutivo	17/01/2025		

Fase esecutiva	Data prevista	Data prevista (actual)	Data effettiva
Pubblicazione Bando di Gara			
Aggiudicazione Provvisoria			
Aggiudicazione Definitiva			
Stipula del Contratto	30/04/2025		
Consegna Lavori	09/06/2025		
Fine Lavori	09/10/2025		
Collaudo/Cert. Regolare Esecuzione	19/12/2025		

Contrattualizzazione	Importo previsto	Importo previsto (actual)	Importo effettivo
2024	25.000,00		
2025	195.000,00		
2026			
2027			
2028			

Contabilizzazione	Importo previsto	Importo previsto (actual)	Importo effettivo
2024			
2025	219.000,00		
2026	1.000,00		
2027			
2028			

Sigle



**MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE  
E DEI TRASPORTI**

*Provveditorato Interregionale alle Opere Pubbliche  
per il Veneto – Trentino Alto Adige – Friuli  
Venezia Giulia*



A G E N Z I A D E L D E M A N I O

**ATTO AGGIUNTIVO ALLA CONVENZIONE QUADRO**

**ex art. 12 D.L. n. 98/2011**

**(INTERVENTI P.G. 2023/2024)**

Tra

**il Provveditorato Interregionale alle Opere Pubbliche per il Veneto – Trentino Alto Adige – Friuli Venezia Giulia** (di seguito: il Provveditorato) rappresentato dal Provveditore dott. ing. Tommaso Colabufo, nato a Bitonto (BA) il 04/08/1965 C.F. CLBTMS65M04A893X

e

**l'Agenzia del Demanio** (di seguito: Agenzia), rappresentata dal dott. Ing. Sebastiano Caizza, in qualità di Direttore della Direzione Regionale Veneto ed ivi domiciliato per la carica in via Borgo Pezzana n. 1, in forza dei poteri attribuiti ai Responsabili delle Strutture centrali e territoriali dalla De-termina Direttoriale n. 106/2023 prot. 2023/17478/DIR e in forza della comunicazione organizzativa n. 53/2024 del 15/11/2024 e visto il Regolamento di Amministrazione e Contabilità deliberato dal Comitato di Gestione in data 12/10/2021, approvato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze in data 26/11/2021 e pubblicato sul sito istituzionale dell'Agenzia del Demanio il 17/12/2021,

(di seguito congiuntamente denominate le "Parti")

**PREMESSO**

- che l'articolo 12 del Decreto-Legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla Legge 15 luglio 2011, n. 111, avente a oggetto "*Acquisto, vendita, manutenzione e censimento di immobili pubblici*", e ss.mm.ii. (di seguito: Decreto-Legge) contiene disposizioni in merito alla manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili di proprietà dello Stato, utilizzati per finalità istituzionali, e degli immobili di proprietà di terzi utilizzati dalle Amministrazioni dello Stato di cui all'articolo. 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii., incluse la Presidenza del Consiglio dei Ministri e le Agenzie, anche fiscali, fatte salve le specifiche deroghe previste dalla legge;
- che ai sensi del comma 4 del citato articolo 12, anche sulla base delle previsioni triennali presentate dalle Amministrazioni dello Stato, l'Agenzia del Demanio, sentiti i Provveditorati per le opere pubbliche del Ministero delle Infrastrutture e

dei Trasporti, assume le decisioni di spesa sulla base di un Piano Generale di interventi per il triennio successivo, volto, ove possibile al recupero degli spazi interni degli immobili di proprietà dello Stato al fine di ridurre le locazioni passive, nonché alla riqualificazione energetica degli stessi edifici;

- che ai sensi del comma 5 del citato articolo 12 l'Agenzia del Demanio, al fine di realizzare gli interventi manutentivi inclusi nel predetto Piano Generale stipula Accordi quadro, riferiti ad ambiti territoriali predefiniti, con operatori specializzati nel settore individuati mediante procedure ad evidenza pubblica;
- che ai sensi del comma 5 del suddetto articolo 12 l'Agenzia stipula Convenzioni Quadro con i Provveditorati per la gestione e la realizzazione degli interventi manutentivi finanziati nell'ambito del Sistema Accentrato delle Manutenzioni;
- che in ottemperanza a quanto previsto dall'articolo 3, comma 3, del Decreto attuativo 8/10/2012, in data 19 Dicembre 2012 è stato sottoscritto il Protocollo d'Intesa tra il Dipartimento per le opere pubbliche, le politiche abitative e urbane, le infrastrutture idriche e le risorse umane e strumentali del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e la Direzione Servizi al Patrimonio dell'Agenzia del Demanio, con cui sono state definite le procedure operative a cui i Provveditorati alle Opere Pubbliche devono attenersi in relazione alle previsioni di cui al citato Decreto attuativo, al fine di realizzare gli interventi manutentivi dagli stessi gestiti ai sensi del comma 5 del predetto articolo 12;
- che l'articolo 9 del D.L. 68/2022, convertito con modificazioni nella Legge 5 agosto 2022, n. 108 (GU n.182 del 05-08-2022) ha apportato talune modifiche alla disciplina del "Manutentore Unico" di cui all'12 del D.L. 98/2011;
- che, come altresì previsto nel menzionato Protocollo d'intesa, i Provveditorati supportano – ove richiesto – le Pubbliche Amministrazioni nella redazione degli elaborati progettuali richiesti dalle Linee Guida elaborate dall'Agenzia per una corretta valutazione dell'intervento, in termini di soluzioni tecniche e di quantificazione economica. In particolare, i Provveditorati coadiuvano le Amministrazioni in tutte le fasi di progettazione degli interventi (comprese quelle funzionali alla formazione della previsione triennale dei fabbisogni manutentivi), non solo verificando la fattibilità tecnica degli interventi ma anche redigendo, ove necessario con l'ausilio di professionalità esterne, i necessari elaborati tecnico-progettuali ed eventuali varianti che dovessero rendersi necessarie in corso d'opera, nonché ogni altro aspetto di natura tecnico-amministrativa di particolare rilevanza che dovesse risultare occorrente;
- che l'art. 1, comma 140, della L. 232/2016 (legge Bilancio 2017) ha istituito, nello stato di previsione del M.E.F., un fondo pluriennale finalizzato agli investimenti e allo sviluppo infrastrutturale del Paese, nell'ambito del quale sono previste somme destinate alla prevenzione del rischio sismico degli immobili pubblici. Tali fondi, nel vincolo della relativa disponibilità e in coerenza con i criteri di pianificazione adottati dall'Agenzia del Demanio, possono essere destinati al co-finanziamento di iniziative di miglioramento/adequamento sismico con interventi manutentivi nei casi in cui si ravvisi una opportuna razionalizzazione ed economicità di esecuzione, in termini di tempi e risorse.

## CONSIDERATO CHE

- l'Agenzia in data 29/12/2023 ha emanato il Piano Generale 2023/2024 e, successivamente, è stata firmata, dalle parti, la Convenzione Quadro (CQ) per interventi ricompresi nel PG 2023-2024;
- il predetto Piano Generale può essere oggetto di revisione, sentiti i citati Provveditorati per le Opere Pubbliche del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, in caso di sopravvenute ed imprevedibili esigenze manutentive considerate prioritarie rispetto ad uno o più interventi manutentivi inseriti nel Piano Generale, ove non risultino già affidati ad uno o più operatori con cui l'Agenzia del Demanio ha stipulato gli appositi Accordi Quadro, ovvero in presenza di economie, da poter reimpiegare efficacemente;
- il citato D.L. 68/2022 al comma 7 lettera b) prevede che "l'esecuzione degli interventi di manutenzione ordinaria ovvero di manutenzione straordinaria dei lavori di importo in ogni caso inferiore a 100.000 euro, di cui al comma 2, lettere a) e b), è curata, senza nuovi o maggiori oneri, direttamente dalle Amministrazioni utilizzatrici degli immobili";
- tra questi, è ricompreso l'intervento identificato con codice INT\_AMM\_95955. In Rovigo;
- successivamente alla firma della CQ, con nota prot. n. 216/31-18-2010 del 16/05/2025 (assunta al protocollo dell'Agenzia in data 18/05/2025 n. 8402) indirizzata al Provveditorato, il Comando Legione Carabinieri chiedeva di valutare la possibilità di riunire gli interventi INT\_PROV\_23269 ed INT\_AMM\_95955 (finanziati sullo stesso immobile) per poterne fare un unico affidamento e questo anche al fine di ottimizzare le risorse disponibili;
- in riscontro alla nota di cui al punto precedente, il Provveditorato (con nota prot. n. 18810 del 19/05/2025 – assunta al protocollo dell'Agenzia del demanio al n. 8531 del 20/05/2025) ha ritenuto accoglibile la richiesta per assumere il ruolo di S.A. chiedendo, nel contempo, rilascio di apposita autorizzazione all'Agenzia del demanio per l'accorpamento dei lavori (INT\_PROV\_23269 e INT\_AMM\_95955);
- con nota prot. n. 19250 del 11/07/2025, la Direzione Servizi al Patrimonio (DSP) dell'Agenzia del demanio, nel prendere atto della disponibilità rappresentata dal Provveditorato ad assumere il ruolo di S.A., ha autorizzato la gestione unitaria degli interventi;
- con stessa nota prot. n. 19250, DSP ha richiesto al Provveditorato di trasmettere apposito cronoprogramma per la sottoscrizione di atto integrativo alla Convenzione Quadro già firmata, relativa al Piano Generale 2023-2024;
- in adempimento alla richiesta della DSP, il Provveditorato, con nota prot. n. 26844 del 14/07/2025 (assunta al protocollo dell'Agenzia in pari data al n. 12037), ha trasmesso, su file excel, il cronoprogramma compilato, tenendo conto delle tempistiche occorrenti per la gestione unitaria dei due lavori;
- per quanto sopra riportato, nulla osta alla firma del presente atto aggiuntivo alla Convenzione Quadro per interventi rientranti nel PG 2023-2024;

TUTTO CIO' PREMESSO E CONSIDERATO  
LE PARTI CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

**Art. 1**

*(Valore delle premesse)*

1. Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto.

**Art. 2**

*(Oggetto)*

1. Con la presente Convenzione integrativa, ai sensi dell'art. 12 comma 5 del Decreto Legge n. 98/2011, sono formalizzate le modalità di espletamento delle attività di competenza del Provveditorato in ordine all'esecuzione degli interventi manutentivi inclusi nel Piano Generale 2023/2024, anche a seguito di revisione dello stesso, relativi all'ambito territoriale di riferimento dell'Agenzia e dettagliatamente individuati e descritti nelle schede allegate.

**Art. 3**

*(Funzioni svolte dall'Agenzia)*

1. Garantire, attraverso la competente struttura centrale e le Direzioni territoriali, ogni utile attività di supporto e raccordo tra i Provveditorati alle OO.PP. e le Amministrazioni interessate per l'efficace e corretto funzionamento dell'intero Sistema e lo sviluppo degli applicativi e dei documenti di processo.
2. Provvedere al rilascio delle abilitazioni e a fornire assistenza sugli applicativi per la selezione degli operatori economici, cui affidare l'esecuzione degli interventi manutentivi e su quelli per la gestione delle ulteriori fasi del processo, assicurando le necessarie manutenzioni e implementazioni delle relative funzionalità.
3. Relativamente agli interventi ricompresi nelle schede allegate, elaborare periodici aggiornamenti sul relativo stato di avanzamento, anche al fine di condividere e favorire, congiuntamente ai P.OO.PP., l'adozione di soluzioni ad eventuali criticità.
4. Su motivata istanza dei Provveditorati, procedere alla gestione delle ripianificazioni necessarie per eventuali integrazioni di fondi ovvero per favorire la realizzazione di interventi divenuti prioritari.
5. Nell'ambito del processo contabile, provvedere al relativo accreditamento delle somme spettanti agli operatori economici per i vari SAL e fino al collaudo/certificato regolare esecuzione, dietro documentata richiesta del competente Provveditorato, secondo le vigenti procedure in materia.

**Art. 4**

*(Funzioni svolte dal Provveditorato)*

1. Il Provveditorato, nell'esercizio delle proprie funzioni di stazione appaltante con tutte le attività da ciò derivanti ai sensi della disciplina *ratione temporis* vigente

in materia, ivi compreso ogni adempimento da svolgere nei confronti dell'ANAC, si impegna a realizzare tutti gli interventi individuati nelle schede allegate entro i tempi previsti nei cronoprogrammi preventivamente trasmessi all'Agenzia. Provvede altresì, in autonomia, ad acquisire i pareri e a gestire i procedimenti autorizzativi eventualmente necessari per la realizzazione delle opere. Cura, inoltre, la predisposizione di relazioni per eventuali contenziosi che dovessero insorgere con l'impresa esecutrice, per cause non riconducibili alle procedure di selezione gestite dall'Agenzia del Demanio, durante l'affidamento, l'esecuzione e le fasi di collaudo, nonché quelle successive al collaudo stesso. Al fine di garantire un celere ed efficiente impiego dei fondi stanziati, si impegna altresì ad avviare prontamente gli interventi oggetto della presente Convenzione ovvero a comunicare tempestivamente ogni eventuale causa ostativa alla relativa esecuzione, evitando l'immobilizzazione di risorse finanziarie e il rischio di conseguente perenzione amministrativa.

2. Il Provveditorato si impegna a fornire all'Agenzia e a tutte le Amministrazioni utilizzatrici degli immobili interessati dagli interventi di cui al Piano oggetto della presente Convenzione ogni utile informazione relativa allo stato di avanzamento dei lavori e derivante dall'esercizio delle proprie funzioni di stazione appaltante di cui al precedente comma 1, quale contributo necessario alla definizione del Fascicolo digitale del Fabbricato.
3. Nel caso di riserve apposte dall'esecutore dei lavori sui registri di contabilità, di richieste di maggiori compensi, di risarcimento danni e, in generale, nel caso in cui si presenti l'obbligo di dover corrispondere ulteriori spese oltre quelle preventivate in progetto e finanziate, il Provveditorato informerà tempestivamente l'Agenzia per l'integrazione dei fondi a soddisfazione delle richieste ritenute legittime.
4. Al fine di velocizzare l'iter realizzativo delle opere si farà ricorso a modalità, materiali e tecnologie costruttive che permettano di ottenere riduzioni dei tempi di cantiere, con attenzione al ciclo di vita dell'intero processo edilizio al fine di perseguire l'obiettivo primario di realizzare immobili a basso impatto ambientale.
5. Al fine di favorire la predisposizione e l'aggiornamento dei relativi fascicoli digitali, in base alla tipologia di intervento e all'importo previsto dei lavori, il Provveditorato valuterà per lo sviluppo dei relativi progetti il ricorso alla metodologia BIM, tenuto conto anche delle espresse previsioni del Codice degli appalti pubblici.
6. Con l'obiettivo di garantire il soddisfacimento dei molteplici fabbisogni manutentivi e favorire un più celere reimpiego delle risorse finanziarie, i Provveditorati alle OO.PP. s'impegnano a comunicare tempestivamente l'assestamento dei rispettivi quadri economici, rendendo disponibili i fondi non più necessari alla realizzazione delle opere.
7. Al termine di ogni intervento manutentivo, il Provveditorato trasmette altresì alle Amministrazioni utilizzatrici e all'Agenzia le certificazioni previste dalla normativa vigente, nonché i relativi elaborati tecnico-progettuali e gli "as built", indispensabili alla puntuale conoscenza dello stato di avanzamento dello stesso e alla redazione del fascicolo digitale dell'immobile.
8. Saranno altresì osservate le vigenti norme in materia di lotta alla criminalità organizzata, nonché di sicurezza dei cantieri, con particolare riferimento alle disposizioni previste dal D.lgs. n. 81/08.

## **Art. 5**

### *(Affidamento degli interventi)*

1. Per ciascuno degli interventi individuati nelle schede allegate, a pena di nullità degli atti di cui all'art. 12, comma 7 del Decreto-Legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla Legge 15 luglio 2011, n. 111 e s.m.i., il Provveditorato stipula il contratto di affidamento dei lavori con uno degli operatori con i quali l'Agenzia del Demanio ha sottoscritto gli appositi Accordi Quadro. A tal fine, il Provveditorato si obbliga ad utilizzare l'apposito applicativo informatico (PTIM – Modulo *Gestione Contratti*) predisposto dall'Agenzia, rispettando i tempi e le prescrizioni contenute nella relativa Guida operativa allegata agli Accordi quadro stipulati dagli operatori economici.
2. In particolare il Provveditorato, in coerenza con le prescrizioni di cui al comma 1, si impegna ad utilizzare il prezzario di riferimento come individuato in ciascun bando relativo agli Accordi Quadro in corso di validità, determinando il corrispettivo dell'appalto esclusivamente a misura. Qualora l'intervento comprenda delle voci di prezzo non contemplate nel prezzario si farà riferimento al prezzario di una delle Regioni limitrofe e in assenza da analisi prezzi, comprensive delle lavorazioni e delle eventuali forniture, trasporti, noli, elaborate dal progettista, cui verrà applicata la medesima percentuale di ribasso offerta dall'Operatore selezionato in sede di Accordo Quadro.
3. Qualora tra i sottoscrittori degli Accordi Quadro non sia possibile individuare un operatore idoneo in relazione alla peculiarità dell'intervento da eseguire, a seguito di comprovate e oggettive motivazioni validate dall'Agenzia ovvero nel caso in cui tutti gli operatori dell'Accordo quadro di riferimento abbiano rinunciato ad eseguire l'intervento propostogli, l'impresa esecutrice verrà individuata mediante apposita procedura, ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023, espletata dal Provveditorato stesso.
4. Il contratto d'appalto con l'impresa aggiudicataria dei lavori verrà stipulato dal Provveditorato che procederà, con particolare riguardo ai casi di cui al comma 3, al relativo inserimento sull'applicativo *Monitoraggio*, dandone notizia all'Agenzia.
5. Ove ricorrano i presupposti per l'affidamento dei lavori ad imprese non selezionate mediante gli Accordi Quadro, il corrispettivo potrà essere determinato anche a corpo e sulla base di prezzari di riferimento più aggiornati rispetto a quelli indicati negli Accordi quadro.
6. In caso di interventi di miglioramento/adeguamento sismico, resisi necessari all'esito di acquisizione del documento di analisi di vulnerabilità, che siano contestuali ad altre lavorazioni afferenti l'ambito del Manutentore Unico ricadenti sul medesimo immobile, si valuterà congiuntamente l'opportunità di un'esecuzione unitaria dei medesimi, ricorrendo a forme di cofinanziamento nel vincolo delle disponibilità finanziarie, nell'obiettivo di favorire un più razionale utilizzo delle risorse pubbliche ed efficiente esecuzione degli interventi edilizi che complessivamente insistono sul medesimo immobile.
7. Gli interventi saranno realizzati prevedendo il contenimento dei consumi energetici, la riduzione degli oneri manutentivi nonché ottime performance ambientali attraverso un approccio progettuale nel rispetto dei criteri ambientali minimi e delle opportunità derivanti dai protocolli energetico-ambientali.

## **Art. 6**

### *(Utilizzo di professionisti da parte del Provveditorato)*

1. Il Provveditorato, ai fini del contenimento della spesa pubblica, nel rispetto della normativa vigente in materia con particolare riferimento al D.Lgs. n. 36/2023, si impegna ad avvalersi prioritariamente del personale tecnico dell'Amministrazione utilizzatrice dell'immobile oggetto dell'intervento manutentivo ovvero a svolgere ogni attività tecnico-amministrativa, derivante dalla presente convenzione, con personale proprio.
2. Il Provveditorato potrà inoltre avvalersi, per la gestione di tutte le fasi della progettazione degli interventi, laddove ne ricorrano i presupposti, dei professionisti selezionati dall'Agenzia in esito alla procedura degli Accordi Quadro per l'affidamento dei servizi di ingegneria e architettura.
3. Le parti si impegnano affinché le scelte progettuali siano improntate verso principi atti a garantire la sostenibilità ambientale e la migliore qualità funzionale, tecnica ed architettonica attraverso la valorizzazione e rigenerazione urbana del contesto ambientale di intervento.
4. Sono riconosciute, all'interno dei Quadri Economici di ciascun intervento, in favore dei Provveditorati gli importi relativi agli incentivi ed alle spese di carattere strumentale, secondo quanto previsto dalla normativa vigente e dal regolamento interno del M.I.T.
5. Il Provveditorato, nel rispetto della normativa vigente con particolare riferimento al D.lgs. n. 36/2023 per determinati aspetti tecnici e specifiche attività professionali, potrà procedere mediante nomina di professionisti esterni, individuati nei limiti definiti dal quadro economico dell'intervento da realizzare, previa formale comunicazione all'Agenzia ai fini dell'espletamento delle attività di cui al successivo art. 7.

## **Art. 7**

### *(Attività di verifica e monitoraggio)*

1. Il Provveditorato si impegna a gestire gli interventi individuati nelle schede allegata alla presente Convenzione nel rispetto delle tempistiche previste dai cronoprogrammi. Al fine di favorire la verifica dell'andamento degli interventi manutentivi convenzionati, il Provveditorato assicura il completo e tempestivo inserimento e aggiornamento delle informazioni previste nell'applicativo informatico per il monitoraggio (PTIM – Modulo *Monitoraggio*), segnalando eventuali imprevisti e criticità che impediscono la regolare esecuzione dell'intervento.
2. Al fine di garantire un ottimale impiego delle risorse stanziare, il Provveditorato alle OO.PP., unitamente alle Amministrazioni e all'Agenzia del Demanio, laddove fossero riscontrati impedimenti o cause ostative al tempestivo avvio dell'intervento, si riserva la facoltà di riprogrammare le attività, stralciando eventualmente l'intervento dal relativo Piano Generale a beneficio di ulteriori fabbisogni manutentivi sopraggiunti. Resta inteso che gli interventi stralciati da un Piano Generale potranno essere eventualmente riproposti, aggiornandone gli effettivi fabbisogni anche in termini di costo, in pianificazioni successive.
3. Nell'ambito dei monitoraggi effettuati dall'Agenzia sull'andamento degli interventi manutentivi, il superamento delle scadenze fissate nelle allegato

schede ovvero l'incompleto e/o incongruente inserimento dei dati nell'applicativo informatico, sarà oggetto di specifico approfondimento con il Provveditorato, anche al fine di fornire opportuni chiarimenti alle Amministrazioni utilizzatrici circa le eventuali difficoltà riscontrate e le effettive tempistiche attese. In caso di grave ritardo rispetto al cronoprogramma degli interventi da eseguire ovvero di mancato adempimento, parziale o totale, da parte del Provveditorato, l'Agenzia ha facoltà di intervenire ai sensi di quanto previsto ai commi 5 e 6 dell'art. 3 del Decreto attuativo di cui in premessa.

**Art. 8**  
*(Pagamenti)*

1. I pagamenti relativi agli interventi allegati alla presente Convenzione saranno effettuati tramite appositi ordini di accreditamento – ai sensi dell'articolo 9 del decreto del Presidente della Repubblica 20 aprile 1994, n. 367 - a favore del Provveditorato, emessi dal Dipartimento delle Finanze del Ministero dell'Economia e delle Finanze, sulla scorta dello stato di avanzamento lavori e della relativa documentazione di assenso verificata dall'Agenzia del Demanio, contenente l'indicazione delle somme da assegnare.

**Art. 9**  
*(Attuazione della convenzione)*

1. L'esecuzione degli interventi di cui alle schede allegate potrà essere oggetto di revisione in corso d'anno da parte dell'Agenzia, sentito il Provveditorato, in caso di modifiche apportate al Piano Generale, ai sensi dell'art. 12 c. 4 D.L. 98/2011.
2. Eventuali assestamenti dei quadri economici finanziati e riportati nelle schede degli interventi allegati devono essere comunicati tempestivamente e comunque prima della sottoscrizione del contratto di appalto, al fine di consentire all'Agenzia di verificare la copertura finanziaria e la prenotazione dell'impegno di spesa. In assenza di copertura finanziaria l'intervento è stralciato dalla convenzione quadro e può essere riproposto nel successivo piano triennale.
3. L'eventuale utilizzo della disponibilità finanziaria derivante dal ribasso d'asta, non costituendo di per sé presupposto per legittimare la variazione del contratto o l'affidamento di incarichi o lavori aggiuntivi, dovrà essere preventivamente autorizzato dall'Agenzia su motivata richiesta del Provveditorato.

**Art. 10**  
*(Durata)*

1. La presente convenzione decorre dalla data di stipula e ha validità fino al completamento degli interventi di cui alle schede allegate, che avverrà con il relativo atto di collaudo/certificato di regolare esecuzione, corredato di tutte le certificazioni di legge e i progetti "as built".

**Art. 11**  
*(Comunicazioni)*

1. I rapporti tra l'Agenzia e il Provveditorato sono improntati ai principi di snellezza, trasparenza ed efficacia, ed avvengono, ove possibile, per via telematica.

2. Le comunicazioni dovranno essere indirizzate:

<i>Per l'Agenzia del Demanio:</i>	<i>Per il Provveditorato:</i>
<i>Direzione Regionale Veneto Sede di Venezia - Mestre Via Borgo Pezzana, n.1 Alla c.a. dell'ing. Marica Cestaro, Vicedirettore e Responsabile dell'Area Tecnica, Telefono: 041 2381863 Alla c.a. dell'arch. Domenico Orobello Telefono: 041 2381830 Fax: 06 50516063 Mail: <a href="mailto:dre.veneto_ste@agenziademanio.it">dre.veneto_ste@agenziademanio.it</a> PEC: <a href="mailto:dre_veneto@pce.agenziademanio.it">dre_veneto@pce.agenziademanio.it</a></i>	<i>Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti Provveditorato Interregionale alle Opere Pubbliche per il Veneto – Trentino Alto Adige – Friuli Venezia Giulia Via San Polo, n. 19 - 30125 - Venezia Alla c.a. dell'ing. Pierpaolo Baldrocco, dirigente dell'Ufficio 2 – Tecnico per la Regione Veneto Mail: <a href="mailto:pierpaolo.baldrocco@mit.gov.it">pierpaolo.baldrocco@mit.gov.it</a> Alla c.a. della dott.ssa Tiziana De Zotti Telefono 0481 533357 Mail: <a href="mailto:tiziana.dezotti@mit.gov.it">tiziana.dezotti@mit.gov.it</a> PEC: <a href="mailto:oopp.triveneto-uff2@pec.mit.gov.it">oopp.triveneto-uff2@pec.mit.gov.it</a></i>

**Art. 12**

*(Controversie)*

1. Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere in merito all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia della presente Convenzione, le Parti si obbligano ad esperire un tentativo di conciliazione in via amministrativa.

**Art. 13**

*(Trattamento dati e riservatezza)*

1. Le Parti, ai sensi di quanto previsto dal Codice in materia di protezione dei dati personali (di seguito anche "Codice"), di cui al D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., e dal Regolamento 27/04/2016, n. 2016/679/UE, danno atto di essersi reciprocamente informate di quanto statuito dalla predetta normativa. Confermano, assumendosene ogni responsabilità, di ben conoscere il Regolamento, il Codice nonché ogni Provvedimento emanato dal Garante per la protezione dei dati personali rilevante rispetto alle attività oggetto del presente rapporto convenzionale.

Le Parti garantiscono che tutti i dati personali che verranno acquisiti in relazione alla presente convenzione saranno trattati, per le sole finalità indicate nella medesima ed in modo strumentale all'espletamento della stessa nonché per adempiere ad eventuali obblighi di legge, della normativa dell'Unione europea e/o derivanti da prescrizioni del Garante per la protezione dei dati personali e/o nel caso di contenzioso, con modalità manuali ed automatizzate, secondo i principi di liceità, correttezza e minimizzazione dei dati ed in modo da tutelare la riservatezza e i diritti riconosciuti, nel rispetto di adeguate misure di sicurezza e di protezione dei dati anche sensibili e giudiziari.

Per le attività, i progetti, le iniziative e gli eventi di qualunque genere, che comportino trattamento di dati personali, e che verranno avviati in virtù della presente Convenzione, le Parti concordano che, di volta in volta, sarà loro cura definire i ruoli e provvedere alle eventuali nomine, stabilire le finalità e le modalità del trattamento nonché le misure di sicurezza adeguate da adottare in considerazione dei trattamenti da porre in essere.

Per l'Agazia, il Titolare del trattamento dei dati è l'Agazia del demanio. Il responsabile della protezione dati personali può essere contattato al seguente indirizzo e-mail [demanio.dpo@agenziademanio.it](mailto:demanio.dpo@agenziademanio.it). Per il Provveditorato, il Titolare del trattamento dei dati è il Provveditorato alle Opere Pubbliche contattabile all'indirizzo e-mail [oopp.triveneto@pec.mit.gov.it](mailto:oopp.triveneto@pec.mit.gov.it).

LETTO, CONFERMATO E SOTTOSCRITTO

Venezia, data protocollo

Per il Provveditorato

Il Provveditore

Dott. Ing. Tommaso Colabufo

f.to in modalità elettronica

ex art. 24 del D. Lgs. 82/2005

Per l'Agazia del Demanio

Il Direttore Regionale

Dott. Ing. Sebastiano Caizza

f.to in modalità elettronica

ex art. 24 del D. Lgs. 82/2005

Allegati: n. 1 intervento (INT\_AMM\_95955)

# Sistema Accentrato delle Manutenzioni

Cronoprogramma Intervento presente nel Piano Generale 2023-2024

<b>Codice Intervento</b>	INT_AMM_95955
<b>Stazione Appaltante</b>	Provveditorato
<b>Regione</b>	VENETO
<b>Comune</b>	ROVIGO
<b>Indirizzo</b>	VIA SILVESTRI 29
<b>RUP</b>	Nome: roberto Cognome: battistini Email: roberto.battistini@mit.gov.it Recapito Telefonico: 042641983
<b>ALTRO TECNICO</b>	Nome: tiziana Cognome: de zotti Email: tiziana.dezotti@mit.gov.it Recapito Telefonico: 481533357
<b>Amministrazione Centrale</b> <b>Amministrazione Utilizzatrice</b>	MINISTERO DELL'INTERNO ARMA DEI CARABINIERI - INTERNO
<b>Descrizione Intervento</b>	Rifacimento impianto idraulico servizi igienici e nuova linea fognaria
<b>Tipologia</b>	Manutenzione Straordinaria
<b>Importo Lavori</b>	70.000,00
<b>Importo Quadro Economico</b>	85.400,00
<b>Progettazione interna</b>	SI
<b>Ricorso ad Accordi Quadro</b>	SI

Fase pre-progettuale
Conclusione Fase Progettuale Avvio del Procedimento di selezione Aggiudicazione Provvisoria Aggiudicazione Definitiva Stipula Contratto

Data prevista	Data prevista (actual)	Data effettiva

Fase progettuale
Redazione documentazione tecnica Elaborazione Progetto Preliminare Elaborazione Progetto Definitivo Elaborazione Progetto Esecutivo

Data prevista	Data prevista (actual)	Data effettiva
29/08/2025		

Fase esecutiva
Pubblicazione Bando di Gara Aggiudicazione Provvisoria Aggiudicazione Definitiva Stipula del Contratto Consegna Lavori Fine Lavori Collaudo/Cert. Regolare Esecuzione

Data prevista	Data prevista (actual)	Data effettiva
30/10/2025		
31/10/2025		
09/04/2026		
30/04/2026		

Contrattualizzazione
2025
2026
2027
2028
2029

Importo previsto	Importo previsto (actual)	Importo effettivo
85.400,00		

Contabilizzazione
2025
2026
2027
2028
2029

Importo previsto	Importo previsto (actual)	Importo effettivo
85.400,00		