AGENZIA DEL DEMANIO

Il Comitato di Gestione

**DELIBERA N. 149/2026**

ROMA, 24 FEBBRAIO 2026

**IL COMITATO DI GESTIONE**

Nella riunione odierna, con la partecipazione del Direttore dell'Agenzia, Dott.ssa Alessandra dal Verme, che lo presiede, e dei componenti del Comitato, Cons. Anna Corrado, Dott.ssa Anna Lilli, Dott.ssa Daniela Rota e Ing. Paolo Maranca;

**presente** per il Collegio dei Revisori dei conti, la Dott.ssa Luisa D'Arcano, Presidente del Collegio, il Dott. Primo Ferranti e il Dott. Daniele Cuppone, membri effettivi del Collegio;

**presente** in rappresentanza della Corte dei Conti, il Cons. Francesco Albo, delegato al controllo sulla gestione finanziaria dell'Agenzia a norma dell'art. 12 della Legge n. 259/1958;

**presente** la Dott.ssa Maria Cozzolino, segretario del Comitato di Gestione e, con il consenso dei presenti, l'Avv. Veronica Varone per la verbalizzazione;

**visto** lo Statuto, modificato e integrato con delibera del Comitato di Gestione adottata nella seduta del 12.10.2021, approvato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze con nota prot. n. 0015474/2021 del 25.11.2021 con suggerimenti recepiti dal Comitato di Gestione nella seduta del 7.12.2021 e pubblicato nel sito istituzionale dell'Agenzia del Demanio in data 17.12.2021 comunicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 309 del 30.12.2021;

**visto** il Regolamento di amministrazione e contabilità, deliberato dal Comitato di Gestione in data 12.10.2021, approvato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze con nota prot. n. 0015514/2021 del 26.11.2021 con condizioni recepite dal Comitato di Gestione nella seduta del 7.12.2021, pubblicato nel sito istituzionale dell'Agenzia del Demanio in data 17.12.2021;

**visto** in particolare l'art. 15 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità che individua quali principi che regolano l'azione dell'Agenzia nella gestione e sviluppo del personale: la centralità delle persone, il riconoscimento del merito, la selettività e differenziazione nei percorsi di sviluppo, la responsabilizzazione personale e la mobilità professionale sia in senso verticale, intesa come crescita di responsabilità, che orizzontale, intesa come ampliamento della professionalità e delle competenze territoriale, e che l'Agenzia applica tali principi per la copertura delle posizioni di responsabilità;

**vista** la "*Linea guida per l'assegnazione dell'incarico di direttore apicale e per la nomina a dirigente*" del 13.03.2023 a cura della Direzione Risorse Umane e Organizzazione, recante i criteri e le modalità operative adottati dall'Agenzia per l'assegnazione dell'incarico di Direttore apicale e per la nomina a Dirigente del personale dipendente dell'Agenzia, in conformità alla prassi in uso e nel rispetto del quadro giuridico di riferimento;

**considerato** l'Atto di indirizzo vigente e quello emanando del Ministro vigilante e, sul fronte organizzativo interno, la deliberazione assunta dal Comitato di Gestione nella seduta del 12 febbraio u.s. che, in linea con gli obiettivi fissati dal legislatore e gli indirizzi del Ministero vigilante, ha rivisitato ampiamente funzioni e

competenze ascritte alla Direzione Strategie Immobiliari, Sostenibilità e Innovazione, disegnandone un ruolo di riferimento tecnico strategico, capace di orientare le scelte, supportare i territori, innovare i processi di valorizzazione, secondo logiche di pianificazione integrata che, sulla base della lettura del contesto di mercato, urbanistico e dei fabbisogni territoriali, definiscano in modo incisivo masterplan per la generazione di valore economico, sociale e culturale dall'immobile pubblico, altresì garantendone la misurazione degli impatti;

**rilevata**, pertanto, la necessità, anche a fronte del prossimo collocamento in quiescenza dell'attuale Direttore, di assegnare la responsabilità della Direzione Strategie Immobiliari, Sostenibilità e Innovazione a un profilo professionale che si distingua per una marcata sensibilità tecnica, capacità di visione e di innovazione, che unisca distintive competenze professionali in materia di sviluppo e rigenerazione urbana, pianificazione territoriale e approfondita conoscenza di strumenti di valorizzazione e di partenariato, sostenute da consolidata esperienza dirigenziale in posizioni di elevata complessità;

**ritenuto** di assicurare sin da subito un nuovo impulso alle attività della Direzione Strategie Immobiliari, Sostenibilità e Innovazione, garantendo al contempo un congruo periodo di affiancamento e passaggio di consegne nella responsabilità della Direzione da parte dell'attuale Direttore, che, come condiviso, opererà quale Dirigente a staff del Direttore dell'Agenzia;

**preso atto** della nota a firma del Direttore Risorse Umane e Organizzazione, acquisita in data 23 febbraio 2026 e contenente gli esiti dell'istruttoria, svolta in ottemperanza alle previsioni regolamentari e alla procedura prevista nella "*Linea guida per l'assegnazione dell'incarico di direttore apicale e per la nomina a dirigente"* del 13.03.2023;

**acquisito agli atti** il *curriculum vitae* dell'arch. Filippo Salucci, parte integrante della presente delibera;

su proposta del Direttore dell'Agenzia,

**DELIBERA**

l'assegnazione dell'incarico di Direttore Strategie Immobiliari, Sostenibilità e Innovazione, con decorrenza 1° aprile 2026 per la durata del Protocollo d'Intesa con il Comune di Milano, all'arch. Filippo Salucci.

Il Presidente

Alessandra dal Verme

*Firma autografa apposta sull'originale*

Il Segretario

Maria Cozzolino

*Firma autografa apposta sull'originale*