

## Referenti amministrativi: Area Nord

<b><i>Figura professionale ricercata</i></b>	L'Agenzia del Demanio è alla ricerca di <b>N° 4 referenti amministrativi per affidamento contratti pubblici.</b>
<b><i>Titolo di studio</i></b>	Laurea in Giurisprudenza.
<b><i>Esperienza maturata</i></b>	Almeno 3 anni nel settore giuridico-legale-amministrativo in Amministrazioni Pubbliche compatibili con le competenze evidenziate di seguito, con particolare focus sul Codice degli Appalti. In alternativa, costituisce requisito essenziale, il conseguimento dell'abilitazione all'esercizio della professione forense da almeno 3 anni con significative esperienze in attività con particolare focus sul Codice degli Appalti.
<b><i>Competenze tecnico-specialistiche della posizione</i></b>	Normativa in materia di appalti pubblici. Normativa sulla gestione del patrimonio immobiliare dello Stato. Diritto Amministrativo con particolare riferimento alla contrattualistica pubblica. Legge 241/90 con particolare riferimento alla trasparenza amministrativa. Normativa urbanistico/edilizia.
<b><i>Competenze organizzative, relazionali e personali</i></b>	Analisi e approfondimento. Pianificazione e organizzazione. Proattività ed eccellenza realizzativa. Sensibilità interpersonale e qualità della relazione. Comunicazione efficace e autorevole. Motivazione e apprendimento. Gestione delle emozioni.



**Principali aree  
di attività previste  
per la posizione**

Analisi delle esigenze della struttura e programmazione delle procedure di gara.  
Redazione della documentazione di gara.  
Attività operative per la pubblicazione dei documenti di gara e per la gestione delle procedure.  
Redazione dei contratti.  
Supporto legale nella materia dei contratti, appalti e lavori pubblici.  
Utilizzo e aggiornamento sistemi e banche dati per gli aspetti di competenza.

**Competenze  
informatiche**

Buone capacità di utilizzo pacchetto Office.

**Abilitazioni**

È richiesta l'abilitazione alla guida di automezzo (patente di tipo B).

**Contratto previsto**

Tempo indeterminato.

**Inquadramento**

IV livello. Il rapporto di lavoro è disciplinato dal CCNL Personale Impiegatizio e Quadro Agenzia del Demanio EPE consultabile sul sito Internet dell'Agenzia alla sezione "Lavora con noi".

**Range retributivo**

€ 23.959/27.000

**Sedi**

**Genova, Milano, Torino, Udine.**

La sede di assegnazione dei candidati idonei è in funzione dell'ordine in graduatoria tenendo conto delle preferenze espresse dai singoli. identificata



***Per candidarsi***

La candidatura deve essere presentata esclusivamente tramite la sezione “Lavora con noi” sul sito [www.agenziademanio.it](http://www.agenziademanio.it) indicando il riferimento “NACPJ011”, entro le ore 24:00 del giorno 28/02/2018, autorizzando il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003.

Non saranno prese in considerazione altre modalità di candidatura.

I candidati devono indicare di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso (in caso contrario specificare quali).

I CV dei candidati ritenuti inidonei nelle precedenti selezioni non saranno presi in considerazione prima dei 12 mesi in caso di inidoneità nella fase selettiva di tipo attitudinale/motivazionale o di inidoneità nella fase selettiva di valutazione delle competenze tecnico-specialistiche solo per profili analoghi.

Non saranno, inoltre, considerate le candidature di risorse che hanno rifiutato la proposta di assunzione esito di precedenti selezioni, nell’arco dei precedenti 12 mesi.

**Non è possibile la partecipazione contemporanea a più annunci.**

I candidati in situazione di incompatibilità prevista dall’art. 53, comma 16 ter, del D.lgs. n. 165/2001, non potranno essere assunti.

