



A G E N Z I A D E L D E M A N I O

Direzione Risorse Umane e Organizzazione

Comunicazione Organizzativa N. 46/2017

Roma, 29 agosto 2017

*Nell'ambito della **Direzione Risorse Umane e Organizzazione**, affidata al dott. **Antonio Ronza**, con decorrenza **1° settembre 2017**, sono superate le unità organizzative **Relazioni Sindacali e Rapporto di Lavoro e Gestione del Personale** e sono costituite:*

- **Normativa e Relazioni Sindacali**, affidata al dott. **Valter Gennaro**, con le seguenti competenze:
 - supporto nelle attività di negoziazione e sottoscrizione dei contratti collettivi nazionali di lavoro applicati e degli accordi con le organizzazioni sindacali su specifiche questioni;
 - supporto nella gestione dei rapporti con le organizzazioni sindacali sia centrali che di territorio;
 - cura della corretta interpretazione e applicazione delle normative di legge e di contratto attinenti il rapporto di lavoro;
 - cura e approfondimento delle tematiche attinenti alle relazioni industriali;
 - gestione dei provvedimenti disciplinari e del contenzioso giuslavoristico;
 - cura della difesa in giudizio dell'Agenzia nel contenzioso avanti al Tribunale del Lavoro e dell'assistenza alla difesa nelle controversie giudiziali o stragiudiziali patrocinata da soggetti terzi.

Nell'ambito della struttura operano:

- dott. Francesco Gregorace
 - dott.ssa Stefania Marzano
 - dott.ssa Paola Musumeci
- **Personale**, affidata alla dott.ssa **Marina Santeusano**, che garantisce le attività relative a:
 - **Selezione e Gestione:**
 - pianificazione dei fabbisogni del personale in coerenza con la pianificazione annuale e triennale e in accordo con le altre strutture dell'Agenzia;
 - gestione delle attività di selezione e inserimento delle risorse umane in relazione alle esigenze derivanti dalla pianificazione e dall'attivazione di specifiche iniziative o progetti;
 - definizione e attuazione delle politiche di gestione del personale in relazione alle diverse tipologie di popolazione aziendale;



A G E N Z I A D E L D E M A N I O

Direzione Risorse Umane e Organizzazione

- *supporto nell'individuazione dei nominativi per la nomina a dirigente e per la copertura delle posizioni organizzative;*
- *elaborazione e monitoraggio dei dati di budget inerenti il costo del personale;*
- *predisposizione e manutenzione di sistemi di monitoraggio e controllo dei dati e informazioni per la gestione delle risorse umane curando la reportistica relativa al personale;*

con le seguenti risorse:

- *dott. Gabriele Toni Astolfi*
 - *dott.ssa Mariabarbara Marinaro*
 - *sig.ra Simonetta Mastrantoni*
 - *sig.ra Emanuela Miotto*
 - *dott.ssa Mariella Patriarca*
 - *dott. Massimiliano Salvatori*
 - *dott.ssa Rossella Trezza*
- *Paghe e Contributi:*
 - *gestione dei processi e delle attività che attengono all'amministrazione del personale dell'Agenzia (presenze e assenze, trasferte, cedolini paga, etc.);*
 - *gestione amministrativa del rapporto di lavoro e dei relativi adempimenti fiscali e previdenziali;*
 - *gestione dei rapporti con Istituti assicurativi e previdenziali, Enti Pubblici e Amministrazioni dello Stato per le materie di competenza;*

con le seguenti risorse:

- *dott. Mario Bruzzano*
- *sig.ra Luisa Di Niro*
- *dott. Alessandro Fanfoni*
- *sig.ra Monia Lumiera*
- *sig.ra Loredana Morettoni*

In allegato si riporta l'organigramma della Direzione.

A tutti vanno i migliori auguri di buon lavoro.

*Il Direttore
Antonio Ronza*



A G E N Z I A D E L D E M A N I O

Direzione Risorse Umane e Organizzazione

Organigramma della Direzione Risorse Umane e Organizzazione a decorrere dal 1° settembre 2017.

