



A G E N Z I A D E L D E M A N I O

Il Direttore

Comunicazione Organizzativa N. 45/2022

Roma, 17 giugno 2022

Assetto organizzativo Struttura per la Progettazione

*Facendo seguito all'Atto di indirizzo per l'organizzazione e l'operatività della Struttura per la Progettazione n. 2 del 9 giugno 2022, con decorrenza immediata, la **Struttura per la Progettazione**, affidata all'arch. **Filippo Salucci**, è articolata a livello centrale nelle seguenti unità organizzative:*

- **Ufficio del Direttore**
- **Officina per la rigenerazione dell'immobile pubblico**
- **Area innovazione e sviluppo**
- **Progettazione e attività tecnica**
- **Pianificazione, programmazione, monitoraggio e digitalizzazione**
- **Legale**

Inoltre, nell'ambito della Struttura opera il Comitato per la qualità della progettazione nelle modalità e per le finalità previste dalla Comunicazione Organizzativa n. 30/2022, ad eccezione del quarto periodo, che viene rimodulato come segue:

“Gli interventi sono sottoposti alla valutazione del Comitato in funzione del valore economico superiore a 30 milioni di euro ovvero della loro strategicità in termini di innovazione e sostenibilità o di particolare rilevanza progettuale per l'impatto sui territori. In questi casi, la proposta di sottoposizione al Comitato è di un membro permanente ovvero di un Direttore territoriale. Qualora sia ritenuto necessario o utile, si possono richiedere pareri consultivi al Comitato anche in corso dell'iter progettuale e realizzativo”.

Di seguito sono riportate le principali responsabilità delle unità organizzative.

- **Ufficio del Direttore**, affidata al dott. **Andrea Riccardi**, con le seguenti competenze:
 - sviluppo delle attività necessarie per garantire operatività per lo svolgimento dei diversi compiti e funzioni della Struttura nelle more del completamento della sua organizzazione;
 - elaborazione delle proposte di atto di indirizzo operativo del Direttore della Struttura da presentare al Direttore dell'Agenzia, anche per l'eventuale istituzione di nuovi Poli operativi tematici;
 - supporto al Direttore nelle interlocuzioni con le Amministrazioni dello Stato, per l'adozione di iniziative sinergiche al fine di accelerare la realizzazione degli interventi;



A G E N Z I A D E L D E M A N I O

Il Direttore

- *sviluppo partnership con le Amministrazioni centrali e gli Enti territoriali, funzionali alle politiche, agli obiettivi e al posizionamento della Struttura e per la stipula, sulla base degli indirizzi fissati dal Direttore dell’Agenzia, di convenzioni con soggetti qualificati, pubblici e privati, ivi comprese le istituzioni universitarie, ritenuti utili per lo svolgimento delle attività proprie della Struttura;*
- *cura dei contenuti informativi da veicolare all’esterno sulle tematiche di competenza;*
- *attività di segreteria, gestione del protocollo e attività gestionali amministrativo-contabili della Struttura.*

- **Officina per la rigenerazione dell’immobile pubblico**, diretta da uno Steering Committee, composto dal Direttore Struttura per la Progettazione, dal Direttore Servizi al Patrimonio e dal Direttore per la Trasformazione Digitale, le cui funzioni gestionali e amministrative sono demandate a un responsabile operativo, individuato ad interim nel dott. **Riccardo Pacini**. L’Officina, interagendo con tutte le strutture centrali e territoriali per l’espletamento delle sue funzioni, ha le seguenti competenze:
 - *elaborazione delle proposte per le modalità di funzionamento e le attività dell’Officina da sottoporre al Direttore dell’Agenzia;*
 - *sviluppo e coordinamento di una rete dell’innovazione con attori nazionali e internazionali (istituzioni pubbliche e private, ivi incluse le Università, altri Hub dell’innovazione) per la ricerca e lo sviluppo di iniziative sull’immobile pubblico, che connetta il bene pubblico, la città e il cittadino;*
 - *individuazione di soluzioni per sviluppare: una progettazione intelligente digitale e di qualità; la gestione digitale dei processi manutentivi e del controllo del ciclo di vita dell’immobile rigenerato; il riuso e restauro innovativo del bene vincolato; la mitigazione dei rischi sismici e del cambiamento climatico; la sostenibilità e il risparmio energetico; la rigenerazione dei territori;*
 - *in stretto raccordo con l’Area innovazione e sviluppo, coordinamento e sviluppo delle relazioni, a livello nazionale e internazionale, per la promozione dei progetti della Struttura con un alto contenuto scientifico/innovativo e per la diffusione di “buone pratiche” come riferimento per la Pubblica amministrazione, nonché per l’individuazione della corretta ubicazione e progettazione degli immobili pubblici per una migliore integrazione nel territorio di riferimento.*

- **Area innovazione e sviluppo**, affidata al dott. **Riccardo Pacini**, con le seguenti competenze:
 - *individuazione dei principi per la strategia di adattamento ai cambiamenti climatici per gli edifici pubblici nel contesto urbano e supporto nella definizione del piano di adattamento del patrimonio statale in gestione all’Agenzia del Demanio, recante le misure e le politiche da implementare nel breve e lungo periodo (carbon neutrality),*



A G E N Z I A D E L D E M A N I O

Il Direttore

- con riferimento alle attività interne e alle proposte di miglioramento del contesto esterno con rilevanza per i settori di intervento dell'Agencia;*
- *individuazione degli indicatori di progetto, coerenti con gli obiettivi del piano strategico dell'Agencia, necessari per misurare l'impatto ambientale, sociale e di territorio degli interventi dell'Agencia;*
 - *collaborazione con la Direzione Servizi al Patrimonio e con le altre strutture dell'Agencia coinvolte, per assicurare la verifica qualitativa degli aspetti architettonici e tecnologici delle progettazioni di opere di maggiore rilevanza, con particolare riferimento alla sostenibilità paesaggistica e ambientale;*
 - *condivisione con la Direzione Servizi al Patrimonio e con le altre strutture dell'Agencia coinvolte, per la definizione dei criteri più idonei a garantire la qualità della progettazione, anche in linea con le politiche urbanistiche e ambientali di sviluppo del territorio;*
 - *diffusione alle strutture territoriali, d'intesa con la Direzione Servizi al Patrimonio, delle soluzioni innovative individuate per l'ottimizzazione dell'espletamento dei servizi tecnici e di progettazione sul territorio nazionale;*
 - *supporto e coordinamento alle attività, inclusa quella di segreteria, del Comitato per la qualità della progettazione, anche al fine di individuare soluzioni progettuali innovative e di contenimento dei costi di esercizio, conformi ai principi di sostenibilità, efficientamento energetico, riqualificazione da rischio sismico, adattamento ai cambiamenti climatici e rigenerazione urbana, nonché per l'adozione di soluzioni tecnologiche all'avanguardia in grado di contribuire allo sviluppo di politiche di sostenibilità ambientale degli immobili pubblici;*
 - *in sinergia con l'Ufficio del Direttore e l'Officina per la rigenerazione dell'immobile pubblico, sviluppo e partecipazione a iniziative di carattere scientifico o divulgativo in collaborazione con Università, istituti di ricerca, centri studi ed altri soggetti istituzionali, pubblici e privati, competenti, e supporto nelle interlocuzioni con le Amministrazioni dello Stato;*
 - *supporto organizzativo e amministrativo all'Officina per la rigenerazione dell'immobile pubblico;*
 - *supporto alla Direzione Strategie Immobiliari, Sostenibilità e Innovazione e coordinamento per gli studi e scenari di sviluppo degli asset e nei progetti immobiliari innovativi.*

*Nell'ambito dell'unità organizzativa opera il **Nucleo per lo sviluppo di modelli innovativi e sostenibili**, che ha l'obiettivo di individuare soluzioni migliorative degli standard qualitativi, sui materiali tecnologicamente più avanzati, del tasso di sostenibilità del patrimonio immobiliare, promuovendo modelli sperimentali anche ripetitivi e progetti pilota. Con successiva comunicazione organizzativa viene definito il relativo modello di funzionamento.*



A G E N Z I A D E L D E M A N I O

Il Direttore

-
- **Progettazione e attività tecnica**, affidata all'ing. **Letizia Gabrielli**, che mantiene ad interim la responsabilità dell'Area Tecnica e l'incarico di Vicedirettore nell'ambito della Direzione Roma Capitale, con le seguenti competenze:
 - valutazione sulla fattibilità degli interventi e dei servizi richiesti dalle Amministrazioni centrali e dagli Enti territoriali;
 - assistenza tecnica in accompagnamento alle politiche dei territori sugli immobili pubblici e sugli altri settori di competenza;
 - svolgimento, secondo la programmazione e in raccordo con le attività di competenza dei Poli operativi, di tutte le attività tecniche specialistiche oggetto di convenzione con le Amministrazioni centrali e con gli Enti territoriali, comprese quelle attinenti la progettazione di lavori per gli edifici pubblici di riqualificazione urbanistica e ambientale, sismica ed energetica, secondo criteri innovativi e di sostenibilità;
 - svolgimento, ove previsto, delle funzioni di stazione appaltante per l'affidamento dei servizi di ingegneria e architettura, delle attività di verifica della progettazione e dei servizi di supporto alle attività tecniche e nomina delle relative figure tecniche previste dal D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
 - svolgimento dell'attività di program management per garantire qualità della progettazione e tempistiche di realizzazione;
 - consulenza tecnica qualificata sulla progettazione degli interventi di rigenerazione urbana, realizzazione e manutenzione di beni ed edifici pubblici;
 - individuazione e coordinamento delle figure tecniche specialistiche necessarie all'espletamento delle attività per il rispetto della pianificazione e per garantire la qualità della progettazione;
 - promozione e partecipazione, qualora necessario per l'avanzamento delle attività di competenza su specifiche progettualità, alle Conferenze di Servizi e predisposizione della richiesta di pareri, intese, concertazioni, nulla osta o altri atti di assenso comunque denominati;
 - gestione e monitoraggio delle commesse di competenza, proponendo le opportune azioni correttive in caso di scostamenti di tempi o importi delle prestazioni rapportandosi con la Direzione Pianificazione Strategica, Controllo e Amministrazione;
 - supporto per l'elaborazione delle proposte al Direttore dell'Agenzia in merito all'attivazione di rapporti con Università, Istituti di ricerca, Centri studi ed altri soggetti istituzionali, pubblici e privati, competenti per potersi avvalere di competenze specialistiche in tema di qualità, innovazione e sostenibilità ambientale della progettazione;
 - gestione della progettazione secondo modelli BIM, in coerenza con gli indirizzi e i contenuti informativi definiti dalla Direzione Servizi al Patrimonio, per tutte le fasi della gestione di appalto BIM e della realizzazione in modalità digitale, dei fascicoli



A G E N Z I A D E L D E M A N I O

Il Direttore

informativi del bene da progettare, anche concorrendo alla determinazione dei fabbisogni informatici e degli sviluppi digitali, nonché alla realizzazione degli obiettivi di digitalizzazione dell'Agenzia;

- *verifica, in collaborazione con la Direzione Servizi al Patrimonio, della qualità della progettazione per i profili ambientali e paesaggistici, urbanistici e di resilienza dell'edificio, anche sotto l'aspetto innovativo nelle tecniche e nei materiali da utilizzare, nelle diverse fasi a partire dal concept e dal Documento di indirizzo alla progettazione fino all'attività di project monitoring;*
- *collaborazione con la Direzione Servizi al Patrimonio e con le altre strutture dell'Agenzia coinvolte, per assicurare la verifica qualitativa degli aspetti architettonici e tecnologici delle progettazioni delle opere di maggiore rilevanza, con particolare riferimento alla sostenibilità paesaggistica e ambientale.*

*All'interno dell'unità organizzativa opera il **Nucleo per la certificazione e verifica dei progetti**, con le seguenti competenze:*

- *verifica dei progetti ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. espletando tutte le attività tese a verificare la completezza dei documenti prodotti, nonché la rispondenza e la conformità degli elaborati progettuali alla normativa vigente e alle esigenze dell'intervento, emettendo il rapporto conclusivo di verifica;*
 - *predisposizione degli atti tecnici e amministrativi necessari per il rilascio e il mantenimento delle certificazioni previste per l'assunzione della funzione di organismo di controllo accreditato ai sensi dall'art. 26, comma 6, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., inerente ai lavori di importo pari o superiore a venti milioni di euro.*
- **Pianificazione, programmazione, monitoraggio e digitalizzazione**, affidata al dott. **Luigi Di Cristo**, con le seguenti competenze:
 - *esame, gestione e valutazione, in raccordo con la Direzione Servizi al Patrimonio, delle richieste di prestazioni della Struttura che giungono dalle Amministrazioni centrali e dagli Enti territoriali, misurandone l'impatto in termini di risorse necessarie per le varie tipologie di supporto richiesto;*
 - *predisposizione, previa definizione dell'impegno necessario in termini di risorse umane e finanziarie e d'intesa con la Direzione Pianificazione Strategica, Controllo e Amministrazione e con la Direzione Servizi al Patrimonio, del Piano pluriennale delle attività, che riporta la pianificazione degli interventi e la programmazione delle attività di competenza della Struttura, ordinate per priorità;*
 - *cura dell'aggiornamento annuale del Piano pluriennale delle attività e delle sue eventuali revisioni in corso d'anno;*
 - *coordinamento, in raccordo con la Direzione Pianificazione Strategica, Controllo e Amministrazione, delle attività connesse alla pianificazione finanziaria e al budget economico annuale e pluriennale della Struttura;*



A G E N Z I A D E L D E M A N I O

Il Direttore

- *coordinamento e programmazione delle attività dei Poli operativi territoriali e tematici istituiti, definendo le risorse necessarie per lo svolgimento delle attività affidate in relazione ai progetti di rispettiva competenza;*
 - *gestione coordinata e monitoraggio del portafoglio progetti complessivo, dell'attuazione delle iniziative pianificate, dell'andamento delle convenzioni stipulate e dello stato di avanzamento dei progetti;*
 - *monitoraggio e rendicontazione, in raccordo con la Direzione Pianificazione Strategica, Controllo e Amministrazione, dell'avanzamento del Piano pluriennale delle attività e di ogni altro intervento di competenza, anche con riguardo all'avanzamento economico-finanziario, curando l'istruttoria delle richieste di accreditamento fondi;*
 - *realizzazione, in raccordo con la Direzione per la Trasformazione Digitale e le altre strutture interessate, del Fascicolo Informativo del Bene da progettare, nonché sviluppo delle ulteriori funzionalità al fine di assicurare un adeguato livello di conoscenza del patrimonio pubblico, nonché la tempestività degli interventi manutentivi;*
 - *cura, in raccordo con la Direzione per la Trasformazione Digitale e le altre strutture interessate, della digitalizzazione dei processi e dell'implementazione di servizi e modelli gestionali innovativi per ottimizzare gli interventi della Struttura e il modello operativo di funzionamento;*
 - *raccordo con la Direzione per la Trasformazione Digitale per lo sviluppo delle piattaforme di monitoraggio per la rendicontazione, il monitoraggio e la comunicazione delle informazioni sugli avanzamenti progettuali.*
- **Legale**, affidata ad interim al dott. **Andrea Riccardi**, si articola nelle seguenti unità organizzative:
 - **Supporto normativo e convenzioni**, affidata alla dott.ssa **Cristiana Gianni**, con le seguenti competenze:
 - *analisi e valutazione del contesto normativo di riferimento anche al fine della predisposizione di contributi normativi che, nel quadro legislativo (nazionale e regionale), attengono alle attività della Struttura, in supporto alla Direzione Affari Legali e Contenzioso;*
 - *individuazione delle più generali politiche di adeguamento della Struttura, individuando percorsi giuridici funzionali ad ottimizzare le attività;*
 - *predisposizione di indicazioni e pareri giuridici nelle materie di competenza della Struttura;*
 -



A G E N Z I A D E L D E M A N I O

Il Direttore

- *definizione dei modelli di convenzione con le Amministrazioni richiedenti e coordinamento e supporto ai Poli operativi nella predisposizione di quelli di competenza;*
- *predisposizione, sulla base degli indirizzi fissati dal Direttore dell'Agenzia, delle convenzioni e dei protocolli con le Amministrazioni centrali e gli Enti territoriali richiedenti, nonché con soggetti qualificati pubblici e privati, ivi comprese le istituzioni universitarie, per lo svolgimento delle funzioni della Struttura.*
- **Gare e appalti**, affidata ad interim alla dott.ssa **Cristiana Gianni**, con le seguenti competenze:
 - *gestione delle gare e degli appalti dei servizi di ingegneria e di progettazione, in raccordo con la Direzione Servizi al Patrimonio e in coerenza con le linee guida dell'Agenzia in materia e con le politiche e gli strumenti previsti per le procedure di gara;*
 - *supporto e coordinamento delle gare e degli appalti dei servizi di ingegneria e di progettazione di competenza dei Poli operativi;*
 - *cura dei rapporti con l'ANAC per gli aspetti connessi al ruolo di Stazione Appaltante per le attività di competenza;*
 - *predisposizione di atti e relazioni a supporto della Direzione Affari Legali e Contenzioso nella gestione dei contenziosi attivi e passivi connessi all'attività operativa posta in essere dalla Struttura.*

A livello territoriale, a diretto riporto del Direttore della Struttura, operano i seguenti Poli Operativi Territoriali e tematici che, nell'ambito geografico o tematico di competenza, assicurano le attività assegnate dall'articolo 3 della Determinazione del Direttore dell'Agenzia n. 97 "Competenze e poteri della Struttura per la progettazione" del 17 dicembre 2021:

- **Polo Operativo Territoriale Nord**, affidato ad interim all'arch. **Filippo Salucci**, coadiuvato dall'ing. **Luca Michele Terzaghi**, con sede Milano e competenza per il territorio delle regioni: Valle d'Aosta, Piemonte, Lombardia, Liguria, Emilia Romagna, Veneto, Friuli Venezia Giulia e Trentino Alto Adige;
- **Polo Operativo Territoriale Centro**, affidato all'ing. **Pierluigi Di Blasio**, con sede Roma e competenza per il territorio delle regioni: Toscana, Umbria, Marche, Abruzzo, Molise, Lazio e Sardegna;
- **Polo Operativo Territoriale Sud**, affidato ad interim al dott. **Mario Parlagreco**, coadiuvato dal dott. **Luigi Di Cristo**, con sede Napoli e competenza per il territorio delle regioni: Campania, Basilicata, Puglia, Calabria e Sicilia;
- **Polo operativo tematico Sisma**, affidato ad interim all'ing. **Roberta de Robertis**, con sede Roma e Ancona, con competenza per gli interventi connessi alla ricostruzione post-sisma;



A G E N Z I A D E L D E M A N I O

Il Direttore

- **Polo operativo tematico Cittadelle giudiziarie**, affidato all'ing. **Francesco Tarricone**, con sede Bari e competenza per gli interventi sulle cd. Cittadelle giudiziarie.

L'ing. **Giuseppe Tancredi** fornisce supporto all'ing. **Francesco Tarricone** nella gestione dei rapporti con le Università e gli istituti di ricerca per la realizzazione del Parco della Giustizia di Bari.

Con il progressivo completamento delle procedure assunzionali, ciascun polo si articolerà in due unità organizzative denominate Area tecnica e Area legale.

In allegato è riportato l'organigramma della Struttura per la Progettazione.

Il modo migliore per augurarvi buon lavoro è di appassionarvi a ciò che costruirete.

Il Direttore
Alessandra dal Verme



A G E N Z I A D E L D E M A N I O

Il Direttore

Organigramma della Struttura per la Progettazione con decorrenza immediata

