A G E N Z I A D E L D E M A N I O

Il Direttore

Comunicazione Organizzativa N. 45/2023 *Roma, 28 giugno 2023*

Assetto organizzativo Staff del Direttore

---

*Facendo seguito alla Determinazione del Direttore dell'Agenzia n. 103 "Competenze e poteri delle Strutture centrali e territoriali" del 5 aprile 2023, con decorrenza **1° luglio 2023**, la struttura **Staff del Direttore**, affidata alla dott.ssa **Maria Cozzolino**, è strutturata nelle seguenti unità organizzative:*

- ***Relazioni istituzionali**, affidata all'avv. **Veronica Varone**, con le seguenti competenze:*
  - *segreteria e rapporti con il Comitato di Gestione e gli altri organi di governance;*
  - *partecipazione a tavoli di lavoro con Amministrazioni esterne e supporto nelle relazioni con soggetti terzi;*
  - *supporto all'esercizio dell'indirizzo strategico nella mission e nelle funzioni core dell'Agenzia, in raccordo con tutte le strutture, secondo competenza, ivi inclusa la partecipazione a gruppi di lavoro e ad attività trasversali complesse;*
  - *attività di supporto al Direttore nelle trattative negoziali con terzi, nella definizione degli indirizzi sul posizionamento dell'immagine dell'Agenzia e degli indirizzi sulla strategia di sostenibilità, innovazione e transizione digitale, nonché nelle politiche volte ad adeguare la struttura ai mutamenti di contesto e ai nuovi obiettivi posti dagli atti di indirizzo del Ministro e dagli orientamenti europei.*

- ***Segreteria tecnico-amministrativa**, affidata all'avv. **Caterina Micossi**, con le seguenti competenze:*
  - *coordinamento amministrativo, attività di segreteria del Direttore, ricezione e smistamento degli atti pervenuti alla Direzione e presidio dei servizi di Direzione;*
  - *cura delle attività istruttorie per le questioni, atti e procedimenti che vengono sottoposti all'attenzione del Direttore;*
  - *coordinamento tecnico e impulso allo sviluppo e all'attuazione, da parte delle strutture competenti, delle nuove iniziative indicate dal Vertice e finalizzate all'adeguamento dell'Agenzia agli obiettivi di sostenibilità, innovazione e digitalizzazione (cd. Program Management Officer) in coordinamento con la Direzione per la Trasformazione Digitale.*

La struttura Staff del Direttore, oltre alle competenze proprie dell'area di riferimento, ha la responsabilità di garantire un'azione sinergica e integrata con le altre strutture centrali per

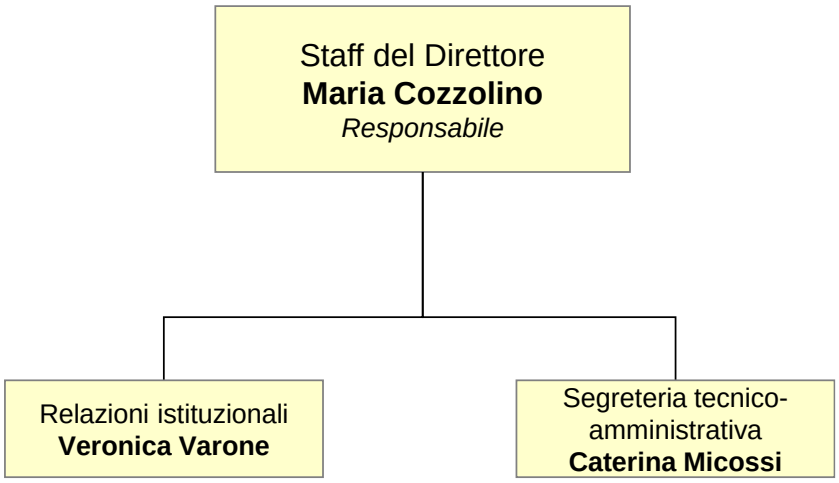
favorire l'ottimale funzionamento dell'Agenzia e l'efficace coordinamento delle strutture territoriali.

L'assegnazione delle risorse sarà definita dal responsabile della struttura in raccordo con la Direzione Risorse Umane e Organizzazione, nell'ottica di favorire un ottimale utilizzo e valorizzazione delle competenze presenti, favorendo lo sviluppo professionale anche attraverso la rotazione del personale sulle diverse attività della struttura.

Con pari decorrenza è superato il precedente assetto organizzativo della struttura.

In allegato è riportato l'organigramma della struttura.

Buon lavoro, con passione, per costruire un'Agenzia del Demanio sostenibile, innovativa e digitale al servizio del cittadino e delle Pubbliche Amministrazioni.

Il Direttore
Alessandra dal Verme

Organigramma della struttura Staff del Direttore con decorrenza 1° luglio 2023