



A G E N Z I A   D E L   D E M A N I O

Il Direttore

---

Comunicazione Organizzativa N. 35/2022

Roma, 18 marzo 2022

---

*Assetto organizzativo Struttura per la progettazione*

---

Facendo seguito alle Determinazioni del Direttore dell'Agenzia n. 97 "Competenze e poteri della Struttura per la progettazione" e n. 98 "Nomina responsabili apicali" del 17 dicembre 2021, con decorrenza immediata, la **Struttura per la progettazione**, affidata all'arch. **Filippo Salucci**, è articolata a livello centrale nelle seguenti unità organizzative:

- **Ufficio del Direttore**
- **Progettazione e attività tecnica**
- **Programmazione, monitoraggio e digitalizzazione**
- **Legale**

Inoltre, nell'ambito della Struttura operano:

- il Comitato per la qualità della progettazione, nelle modalità e per le finalità previste dalla Comunicazione Organizzativa n. 30/2022;
- il Nucleo per lo sviluppo di modelli innovativi e sostenibili. Con successiva comunicazione organizzativa viene definito il relativo modello di funzionamento.

Di seguito sono riportate le principali responsabilità delle unità organizzative.

- **Ufficio del Direttore**, affidata al dott. **Andrea Riccardi**, con le seguenti competenze:
  - sviluppo delle attività necessarie per garantire operatività per lo svolgimento dei diversi compiti e funzioni della Struttura nelle more del completamento della sua organizzazione;
  - elaborazione delle proposte di atto di indirizzo operativo del Direttore della Struttura da presentare al Direttore dell'Agenzia, anche per l'eventuale istituzione di nuovi Poli operativi tematici;
  - sviluppo partnership con le Amministrazioni centrali e gli Enti territoriali, funzionali alle politiche, agli obiettivi e al posizionamento della Struttura e per la stipula, sulla base degli indirizzi fissati dal Direttore dell'Agenzia, di convenzioni con soggetti qualificati, pubblici e privati, ivi comprese le istituzioni universitarie, ritenuti utili per lo svolgimento delle attività proprie della Struttura;
  - sviluppo e partecipazione a iniziative di carattere scientifico o divulgativo in collaborazione con Università, Istituti di ricerca, Centri studi ed altri soggetti istituzionali, pubblici e privati, competenti, e supporto nelle interlocuzioni con le Amministrazioni dello Stato, per l'adozione di iniziative sinergiche al fine di accelerare la realizzazione degli interventi;



## A G E N Z I A   D E L   D E M A N I O

Il Direttore

- 
- cura dei contenuti informativi da veicolare all'esterno sulle tematiche di competenza;
  - attività di segreteria, gestione del protocollo e attività gestionali amministrativo-contabili della Struttura.
- **Progettazione e attività tecnica**, affidata ad interim all'arch. **Filippo Salucci**, con le seguenti competenze:
    - valutazione sulla fattibilità degli interventi e dei servizi richiesti dalle Amministrazioni centrali e dagli Enti territoriali;
    - assistenza tecnica in accompagnamento alle politiche dei territori sugli immobili pubblici e sugli altri settori di competenza;
    - svolgimento, secondo la programmazione e in raccordo con le attività di competenza dei Poli operativi, di tutte le attività tecniche specialistiche oggetto di convenzione con le Amministrazioni centrali e con gli Enti territoriali, comprese quelle attinenti la progettazione di lavori per gli edifici pubblici di riqualificazione urbanistica e ambientale, sismica ed energetica, secondo criteri innovativi e di sostenibilità;
    - svolgimento, ove previsto, delle funzioni di stazione appaltante per l'affidamento dei servizi di ingegneria e architettura, delle attività di verifica della progettazione e dei servizi di supporto alle attività tecniche e nomina delle relative figure tecniche previste dal D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
    - svolgimento dell'attività di program management per garantire qualità della progettazione e tempistiche di realizzazione;
    - consulenza tecnica qualificata sulla progettazione degli interventi di rigenerazione urbana, realizzazione e manutenzione di beni ed edifici pubblici;
    - individuazione e coordinamento delle figure tecniche specialistiche necessarie all'espletamento delle attività per il rispetto della pianificazione e per garantire la qualità della progettazione;
    - promozione e partecipazione, qualora necessario per l'avanzamento delle attività di competenza su specifiche progettualità, alle Conferenze di Servizi e predisposizione della richiesta di pareri, intese, concertazioni, nulla osta o altri atti di assenso comunque denominati;
    - gestione e monitoraggio delle commesse di competenza, proponendo le opportune azioni correttive in caso di scostamenti di tempi o importi delle prestazioni rapportandosi con la Direzione Pianificazione Strategica, Controllo e Amministrazione;
    - supporto per l'elaborazione delle proposte al Direttore dell'Agenzia in merito all'attivazione di rapporti con Università, Istituti di ricerca, Centri studi ed altri soggetti istituzionali, pubblici e privati, competenti per potersi avvalere di competenze specialistiche in tema di qualità, innovazione e sostenibilità ambientale della progettazione;



A G E N Z I A   D E L   D E M A N I O

Il Direttore

- 
- *gestione della progettazione secondo modelli BIM, in coerenza con gli indirizzi e i contenuti informativi definiti dalla Direzione Servizi al Patrimonio, per tutte le fasi della gestione di appalto BIM e della realizzazione in modalità digitale, dei fascicoli informativi del bene da progettare, anche concorrendo alla determinazione dei fabbisogni informatici e degli sviluppi digitali, nonché alla realizzazione degli obiettivi di digitalizzazione dell'Agenzia;*
  - *verifica, in collaborazione con la Direzione Servizi al Patrimonio, della qualità della progettazione per i profili ambientali e paesaggistici, urbanistici e di resilienza dell'edificio, anche sotto l'aspetto innovativo nelle tecniche e nei materiali da utilizzare, nelle diverse fasi a partire dal concept e dal Documento di indirizzo alla progettazione fino all'attività di project monitoring;*
  - *collaborazione con la Direzione Servizi al Patrimonio e con le altre strutture dell'Agenzia coinvolte, per assicurare la verifica qualitativa degli aspetti architettonici e tecnologici delle progettazioni delle opere di maggiore rilevanza, con particolare riferimento alla sostenibilità paesaggistica e ambientale;*

All'interno dell'unità organizzativa opera il **Nucleo per la certificazione e verifica dei progetti**, con le seguenti competenze:

- *verifica dei progetti ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. espletando tutte le attività tese a verificare la completezza dei documenti prodotti, nonché la rispondenza e la conformità degli elaborati progettuali alla normativa vigente e alle esigenze dell'intervento, emettendo il rapporto conclusivo di verifica;*
  - *predisposizione degli atti tecnici e amministrativi necessari per il rilascio e il mantenimento delle certificazioni previste per l'assunzione della funzione di organismo di controllo accreditato ai sensi dall'art. 26, comma 6, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., inerente ai lavori di importo pari o superiore a venti milioni di euro.*
- **Programmazione, monitoraggio e digitalizzazione**, affidata ad interim al dott. **Andrea Riccardi**, con le seguenti competenze:
    - *esame, gestione e valutazione, in raccordo con la Direzione Servizi al Patrimonio, delle richieste di prestazioni della Struttura che giungono dalle Amministrazioni centrali e dagli Enti territoriali, misurandone l'impatto in termini di risorse necessarie per le varie tipologie di supporto richiesto;*
    - *predisposizione, previa definizione dell'impegno necessario in termini di risorse umane e finanziarie e d'intesa con la Direzione Pianificazione Strategica, Controllo e Amministrazione e con la Direzione Servizi al Patrimonio, del Piano pluriennale delle attività, che riporta la pianificazione degli interventi e la programmazione delle attività di competenza della Struttura, ordinate per priorità;*
    - *cura dell'aggiornamento annuale del Piano pluriennale delle attività e delle sue eventuali revisioni in corso d'anno;*



## A G E N Z I A   D E L   D E M A N I O

Il Direttore

---

- *coordinamento, in raccordo con la Direzione Pianificazione Strategica, Controllo e Amministrazione, delle attività connesse alla pianificazione finanziaria e al budget economico annuale e pluriennale della Struttura;*
- *coordinamento e programmazione delle attività dei Poli operativi territoriali e tematici istituiti, definendo le risorse necessarie per lo svolgimento delle attività affidate in relazione ai progetti di rispettiva competenza;*
- *gestione coordinata e monitoraggio del portafoglio progetti complessivo, dell'attuazione delle iniziative pianificate, dell'andamento delle convenzioni stipulate e dello stato di avanzamento dei progetti;*
- *monitoraggio e rendicontazione, in raccordo con la Direzione Pianificazione Strategica, Controllo e Amministrazione, dell'avanzamento del Piano pluriennale delle attività e di ogni altro intervento di competenza, anche con riguardo all'avanzamento economico-finanziario, curando l'istruttoria delle richieste di accreditamento fondi;*
- *realizzazione, in raccordo con la Direzione per la Trasformazione Digitale e le altre strutture interessate, del Fascicolo Informativo del Bene da progettare, nonché sviluppo delle ulteriori funzionalità al fine di assicurare un adeguato livello di conoscenza del patrimonio pubblico, nonché la tempestività degli interventi manutentivi;*
- *cura, in raccordo con la Direzione per la Trasformazione Digitale e le altre strutture interessate, della digitalizzazione dei processi e dell'implementazione di servizi e modelli gestionali innovativi per ottimizzare gli interventi della Struttura e il modello operativo di funzionamento;*
- *raccordo con la Direzione per la Trasformazione Digitale per lo sviluppo delle piattaforme di monitoraggio per la rendicontazione, il monitoraggio e la comunicazione delle informazioni sugli avanzamenti progettuali.*
- **Legale**, affidata ad interim al dott. **Andrea Riccardi**, si articola nelle seguenti unità organizzative:
  - **Supporto normativo e convenzioni**, affidata alla dott.ssa **Cristiana Gianni**, con le seguenti competenze:
    - *analisi e valutazione del contesto normativo di riferimento anche al fine della predisposizione di contributi normativi che, nel quadro legislativo (nazionale e regionale), attengono alle attività della Struttura, in supporto alla Direzione Affari Legali e Contenzioso;*
    - *individuazione delle più generali politiche di adeguamento della Struttura, individuando percorsi giuridici funzionali ad ottimizzare le attività;*
    - *predisposizione di indicazioni e pareri giuridici nelle materie di competenza della Struttura;*



## A G E N Z I A   D E L   D E M A N I O

Il Direttore

- 
- *definizione dei modelli di convenzione con le Amministrazioni richiedenti e supporto ai Poli operativi nella redazione di quelli di competenza;*
  - *predisposizione, sulla base degli indirizzi fissati dal Direttore dell’Agenzia, delle convenzioni e dei protocolli con le Amministrazioni centrali e gli Enti territoriali richiedenti, nonché con soggetti qualificati pubblici e privati, ivi comprese le istituzioni universitarie, per lo svolgimento delle funzioni della Struttura.*
  - **Gare e appalti**, affidata ad interim alla dott.ssa **Cristiana Gianni**, con le seguenti competenze:
    - *gestione delle gare e degli appalti dei servizi di ingegneria e di progettazione, in raccordo con la Direzione Servizi al Patrimonio e in coerenza con le linee guida dell’Agenzia in materia e con le politiche e gli strumenti previsti per le procedure di gara;*
    - *cura dei rapporti con l’ANAC per gli aspetti connessi al ruolo di Stazione Appaltante per le attività di competenza;*
    - *predisposizione di atti e relazioni a supporto della Direzione Affari Legali e Contenzioso nella gestione dei contenziosi attivi e passivi connessi all’attività operativa posta in essere dalla Struttura.*

*A livello territoriale, a diretto riporto del Direttore della Struttura, operano i seguenti Poli operativi territoriali e tematici che, nell’ambito geografico o tematico di competenza, assicurano le attività assegnate dall’articolo 3 della Determinazione del Direttore dell’Agenzia n. 97 “Competenze e poteri della Struttura per la progettazione” del 17 dicembre 2021:*

- **Polo operativo territoriale nord**, affidato ad interim all’arch. **Filippo Salucci**, coadiuvato dall’ing. **Luca Michele Terzaghi**, con sede Milano e competenza per il territorio delle regioni: Valle d’Aosta, Piemonte, Lombardia, Liguria, Emilia Romagna, Veneto, Friuli Venezia Giulia e Trentino Alto Adige;
- **Polo operativo territoriale centro**, affidato all’ing. **Pierluigi Di Blasio**, con sede Roma e competenza per il territorio delle regioni: Toscana, Umbria, Marche, Abruzzo, Molise, Lazio e Sardegna;
- **Polo operativo territoriale sud**, affidato ad interim all’ing. **Giuseppe Tancredi**, coadiuvato dal dott. **Luigi Di Cristo**, con sede Napoli e competenza per il territorio delle regioni: Campania, Basilicata, Puglia, Calabria e Sicilia;
- **Polo operativo tematico sisma**, affidato ad interim all’ing. **Roberta de Robertis**, con sede Roma e Ancona, con competenza per gli interventi connessi alla ricostruzione post-sisma;
- **Polo operativo tematico cittadelle giudiziarie**, affidato all’ing. **Francesco Tarricone**, assegnato all’Agenzia del Demanio per effetto del protocollo d’intesa sottoscritto tra



A G E N Z I A   D E L   D E M A N I O

Il Direttore

---

*l'Agenzia e il Comune di Milano, con sede Bari e competenza per gli interventi sulle cd. Cittadelle giudiziarie.*

*In ragione delle esigenze operative e/o organizzative, il personale assegnato ai Poli operativi territoriali e tematici può essere fisicamente collocato presso le diverse sedi delle Direzioni Territoriali dell'Agenzia.*

*La Struttura per la progettazione, oltre alle competenze proprie dell'area di riferimento, ha la responsabilità di garantire un'azione sinergica e integrata con le altre strutture centrali e territoriali per favorire l'ottimale funzionamento dell'Agenzia.*

*L'assegnazione delle risorse alle singole unità organizzative sarà definita dal Direttore della Struttura per la progettazione con il progressivo completamento delle procedure assunzionali nell'ottica di favorire un ottimale utilizzo e valorizzazione delle competenze presenti.*

*La copertura delle posizioni di responsabilità a livello centrale affidate ad interim sarà assicurata con la graduale implementazione dell'organico.*

*In allegato è riportato l'organigramma della Struttura per la progettazione.*

*Il modo migliore per augurarvi buon lavoro è di appassionarvi a ciò che costruirete.*

*Il Direttore  
Alessandra dal Verme*



A G E N Z I A D E L D E M A N I O

Il Direttore

Organigramma della Struttura per la progettazione con decorrenza immediata

