AGENZIA DEL DEMANIO

Direzione Regionale Veneto

Data e protocollo come da segnatura

Trasmessa per via elettronica attraverso il
Mercato Elettronico del portale www.acquistinretepa.it

Spett.le Operatore Economico

OGGETTO: **PROCEDURA TELEMATICA TRAMITE RDO SUL MEPA, AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 2, LETT. B) DELLA LEGGE 120/2020 E S.M.I. PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEL VERDE CON CONFERIMENTO IN DISCARICA DEL MATERIALE DI RISULTA, PRESSO N. 17 COMPENDI IMMOBILIARI DI PROPRIETÀ DELLO STATO E DISTRIBUITI SUL TERRITORIO REGIONALE DEL VENETO, INDIVIDUATI DAGLI ID VEB0478, VEB1036, VEB0924, VED0139, BLB0002/BLB0446, TVB0187, TVB0094, VID0019, VRB0757, VIB0668, VRD0110, PDD0060, ROB0586, ROB0595, ROD0002, ROB0014, VEB0688.**

Riservato esclusivamente agli operatori economici invitati secondo le modalità di cui alla determina a contrarre n. 2021/1788RI/DR-VE del 02/09/2021.

CIG: 8889874C17

CPV 77311000-3

1. OGGETTO DELL'APPALTO, INFORMAZIONI GENERALI

L'Agenzia del Demanio Direzione Regionale Veneto con Avviso manifestazione di interesse prot. 2021/1564RI/DR-VE del 04/08/2021, ha espletato un'indagine di mercato finalizzata a selezionare n. 5 operatori, ove esistenti, da invitare alla procedura ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. b) della legge 120/2020, nell'ambito del Mercato Elettronico della P.A, per l'affidamento del servizio di manutenzione del verde con conferimento in discarica del materiale di risulta, presso n. 17 compendi immobiliari di proprietà dello Stato e distribuiti sul territorio regionale del Veneto, individuati dagli ID: VEB0478, VEB1036, VEB0924, VED0139, BLB0002/BLB0446, TVB0187, TVB0094, VID0019, VRB0757, VIB0668, VRD0110, PDD0060, ROB0586, ROB0595, ROD0002, ROB0014, VEB0688.

Il suddetto servizio comprende sinteticamente, tra le altre, le attività di pulizia, sfalcio d'erba, potatura di siepi e arbusti, bonifica da vegetazione infestante e derattizzazione al fine di prevenire il rischio incendio e di garantire la funzionalità, la sicurezza, l'igiene, la fruibilità ed il decoro di aree a verde.

Via Borgo Pezzana, 1 30174 Venezia – Tel 041.2381811 Fax. 06.50516063
e-mail: dre.Veneto@agenziademanio.it
pec: dre_Veneto@pce.agenziademanio.it

Tutte le attività sopraindicate sono meglio descritte nei set-informativi redatti per ogni singolo compendio costituenti allegato all'avviso di Manifestazione di interesse prot. N. 2021/1564RI/DR-VE del 04/08/2021.

Si precisa, altresì, che per l'immobile 02 è richiesta la redazione di una relazione da parte di un agronomo.

Non sono individuate prestazioni principali e secondarie con riferimento al servizio oggetto della presente procedura, pertanto, saranno ammessi soltanto raggruppamenti di tipo orizzontale. In caso di RTI o consorzi, dovrà essere espressamente specificata la percentuale del servizio che sarà eseguita dai singoli operatori economici riuniti o consorziati, conformemente a quanto prescritto dall'art. 48, comma 4, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Il codice CIG attribuito alla presente procedura è 8889874C17

Il **Responsabile unico del procedimento,** ai sensi dell'art. 31 del Codice, è l'Ing. Nicola Luigi Garofalo come da nomina prot. n. 2021/1553RI/DR-VE del 04/08/2021 nicolaluigi.garofalo@agenziademaio.it.

2. STAZIONE APPALTANTE

Agenzia del Demanio – Direzione Regionale Veneto - Via Borgo Pezzana, 1 – 30174 Mestre - VENEZIA – Tel. 041.2381811 – Fax. 06.50516063 - e-mail: dre.veneto@agenziademanio.it - pec: dre_veneto@pce.agenziademanio.it - sito istituzionale www.agenziademanio.it.

3. IMPORTO BASE D'ASTA

L'importo posto a base di gara per l'affidamento del servizio in oggetto, da considerarsi **"a corpo",** è stato quantificato sulla base dell'attività da svolgere e i relativi costi, facendo riferimento a vari prezziari ufficiali (indicati nelle singole schede SET_INFO allegate), **in € 81.775,39 (euro ottantunomilasettecentosettantacinque/39), al quale si aggiungeranno € 4.906,52 (euro quattromilanovecentosei/52) per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso**, calcolati nella misura del 6% dell'importo a base di gara e tenendo conto delle misure di prevenzione relative all'emergenza COVID 19, IVA esclusa. I costi della manodopera sono stati calcolati in € 14.000,00 (euro quattordicimila/00) circa, IVA esclusa.
Si precisa che il predetto importo al netto del ribasso che verrà offerto dall'aggiudicatario, resterà fisso ed invariabile per tutta la durata del contratto. Esso deve considerarsi pienamente remunerativo di tutti i servizi, i costi, gli oneri, le prestazioni, le forniture e le provviste occorrenti per dare il servizio compiuto a perfetta regola d'arte secondo le prescrizioni del capitolato e dei suoi allegati, per tutti i compendi immobiliari coinvolti.

Ne consegue che, con la partecipazione alla presente procedura di gara, il concorrente ritiene pienamente remunerativo e congruo il valore posto a base di gara e nessun altro costo aggiuntivo potrà essere addebitato alla Stazione Appaltante per qualsiasi spesa sostenuta nello svolgimento dell'appalto.

L'O.E. appaltatore dovrà adempiere "a regola d'arte" a tutti gli obblighi assunti e, comunque, in conformità alle disposizioni di legge, regolamentari e contrattuali, assumendosi al riguardo ogni responsabilità per l'esecuzione del servizio.

4. PROCEDURA DI GARA

Procedura negoziata di cui all'art. 1, comma 2, lett. b) della legge 120/2020 a mezzo confronto concorrenziale delle offerte realizzabili sul Mercato Elettronico della P.A. (MePa – www.acquistinretepa.it) mediante RDO (Richiesta di offerta) **rivolta agli Operatori economici invitati e già abilitati**, al momento della presentazione della manifestazione di interesse prot n. 2021/1564RI/DR-VE del 04/08/2021, e al momento dell'invio della RDO, alla Piattaforma di e-procurement "Acquistinretepa - Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione sul Bando *"Servizi di manutenzione del verde pubblico",* nonché in possesso degli ulteriori requisiti richiesti dalla presente Lettera di Invito.

5. DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara può essere reperita sul sito istituzionale www.agenziademanio.it nonché su *www.acquisitinretepa.it*, nella pagina dedicata alla presente procedura ed è costituita dalla RDO n. 2859696, dalla presente Lettera di Invito, dal modello domanda di partecipazione (All.I), dal DGUE (All. II), dalla dichiarazione integrativa (All. III), dal patto di integrità (All. IV), dall'Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (All. V), capitolato tecnico di appalto e gli allegati set-informativi di n. 17 compendi immobiliari (All. VI), oltre che dalla documentazione generale allegata al Bando Mepa di Consip *"Servizi di manutenzione del verde pubblico".*

6. DURATA DELLA PRESTAZIONE PROFESSIONALE E PENALI

La durata stimata del servizio oggetto dell'appalto è definito in complessivi 70 (settanta) giorni. Il servizio dovrà comunque concludersi entro e non oltre 20/12/2021. Il servizio decorre dalla sottoscrizione del verbale di consegna del servizio da parte del Direttore dell'esecuzione del Contratto/RUP.
Premesso che l'appaltatore è responsabile dell'esatto adempimento delle obbligazioni nascenti dal contratto e dell'esecuzione delle attività appaltate, si evidenzia che per ogni giorno lavorativo di ritardo, non imputabile alla SA ovvero a forza maggiore o caso fortuito, rispetto ai termini massimi stabiliti sopra indicati, è fissata una penale giornaliera pari all'**1 (uno) per mille** del corrispettivo della prestazione, fatto salvo il risarcimento del maggior danno.
Il limite massimo delle penali applicabili è pari al **10%** del valore del contratto: ove le penali raggiungano tale ammontare la S.A. avrà facoltà di risolvere il contratto.
Gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione delle penali di cui al precedente paragrafo verranno contestati per iscritto all'appaltatore dalla S.A.; l'appaltatore dovrà comunicare in ogni caso le proprie deduzioni alla S.A. nel termine massimo di n. 10 (dieci) giorni dalla stessa contestazione. Qualora dette deduzioni non siano accoglibili, a giudizio della S.A., ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, saranno applicate all'appaltatore le penali come sopra indicate a decorrere dall'inizio dell'inadempimento e l'appaltatore dovrà consegnare tutta la documentazione conoscitiva raccolta.

7. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO E RICHIESTE DI EVENTUALI CHIARIMENTI

Il Responsabile unico del Procedimento è l'Ing. Nicola Luigi Garofalo.
Per qualsiasi chiarimento/informazione di carattere amministrativo o tecnico i concorrenti dovranno utilizzare il portale www.acquistinretepa.it.
I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimento sono indicati nel riepilogo della RDO a sistema (**10/09/2021 ore 12:00**).

Le risposte alle richieste di chiarimento saranno rese pubbliche a tutti i partecipanti per via telematica attraverso la funzione dedicata del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePa) entro **il 13/09/2021. Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.**

8. SUBAPPALTO

Il concorrente potrà subappaltare il servizio oggetto della presente gara nei limiti e alle condizioni di cui all'art. 105 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., a condizione che ne faccia espressa menzione nel DGUE, indicando le parti del servizio che intende affidare a terzi e fatta sempre salva la verifica del possesso in capo al subappaltatore dei requisiti richiesti dalla legge.

Qualora l'appaltatore abbia dichiarato di non avvalersi del subappalto ovvero non abbia indicato, in sede di offerta, i servizi da subappaltare, è fatto divieto all'Appaltatore di ricorrere al subappalto. In caso di inosservanza di tale obbligo, l'Agenzia, fermo restando il diritto al risarcimento di ogni danno e spesa, avrà facoltà di risolvere immediatamente il contratto e di commissionare a terzi l'esecuzione delle residue prestazioni contrattuali in danno della Appaltatrice.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3, del D.lgs. 50/2016.

9. SOPRALLUOGO

Eventuali richieste di sopralluogo dovranno essere concordate con il RUP mediante richiesta alla mail: nicolaluigi.garofalo@agenziademanio.it

10. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla procedura in oggetto specificata gli operatori economici di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., in forma singola o associata, secondo le disposizioni del D.Lgs. 50/2016, che siano in possesso dei requisiti generali elencati di seguito:

a) Requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 18 Aprile 2016 n. 50;

b) Requisiti di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

c) Rispetto delle clausole contenute nel patto di integrità, ai sensi dell'art. 1, comma 17, della L. 190/2012;

d) Iscrizione nel sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione (MePA) alla categoria *"Servizi di manutenzione del verde pubblico".*

Gli operatori dovranno essere, altresì, in possesso dei seguenti requisiti di idoneità professionale:

- iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara;

- (per l'attività di derattizzazione richiesta con riferimento ai compendi n. 09-11, qualora non si intenda ricorrere al subappalto per l'esecuzione di tale attività) il possesso dei requisiti di idoneità professionale di cui al D.M 274/97;

- iscrizione Albo Nazionale Gestori Ambientali di cui all'art. 212 del D.Lgs. 50/2016 nella Cat. 2-bis per l'esecuzione delle attività di raccolta e trasporto di rifiuti.

Nel caso di partecipazione da parte di un raggruppamento, i requisiti generali e di idoneità professionale devono essere posseduti da tutti i componenti.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità (**All. IV**) costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 6 novembre 2012, n. 190.

11. GARANZIA PROVVISORIA

Ai sensi dell'art. 1 comma 4 della Legge 11 settembre 2020, n.120 non è richiesta la garanzia provvisoria per le procedure affidate secondo le modalità del suddetto articolo.

12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Sono ammessi alla gara i soggetti abilitati al Bando MePa *"Servizi di manutenzione del verde pubblico"*, ed espressamente invitati, dalla Stazione Appaltante, alla RDO.

Gli operatori economici invitati e in possesso dei requisiti richiesti dovranno far pervenire entro l'orario ed il termine perentorio indicato nella RDO, ovvero **entro le ore 12:00 del 16/09/2021**, a pena di inammissibilità dell'offerta, la documentazione amministrativa e l'offerta economica, redatte in lingua italiana, in forma telematica tramite la piattaforma MePa sul sito www.acquistinretepa.it secondo le indicazioni previste dalle regole di E-Procurement della Pubblica Amministrazione CONSIP s.p.a.. Saranno prese in considerazione solo le offerte pervenute entro il termine stabilito e saranno aperte secondo la procedura prevista sul MePa di Consip s.p.a.

I documenti di gara dovranno essere redatti utilizzando i modelli allegati alla presente Lettera di Invito e caricati nella RdO e comunque in conformità agli stessi. Qualora il concorrente non intenda utilizzare i predetti modelli, predisposti in funzione delle varie dichiarazioni da rendere in virtù della normativa di settore e in ragione delle forme giuridiche dei concorrenti, sarà cura dell'operatore economico fornire tutte le informazioni ivi contenute, la cui mancanza potrebbe, nei casi previsti dalla legge, comportare l'esclusione dalla presente procedura selettiva. Si precisa che qualora ci fossero previsioni difformi nella presente Lettera di Invito e nei modelli allegati prevarranno le disposizioni contenute nella Lettera di Invito.

Ai fini della valida partecipazione alla presente procedura, si precisa che la documentazione amministrativa, e l'offerta economica dovranno essere sottoscritte con apposizione di firma digitale in corso di validità del/dei legale/legali rappresentante/ti dei concorrenti.

L'offerta sarà composta da due buste virtuali:

- **Busta A - "Documentazione Amministrativa";**
- **Busta B - "Offerta Economica".**

Si precisa che l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata (ovvero la busta A) **costituirà causa di esclusione**.

13. CONTENUTO DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

13.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione è sottoscritta digitalmente:

- dal legale rappresentante dell'operatore economico invitato;

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito, dal legale rappresentante della mandataria/capofila;

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

- nel caso di aggregazioni di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. In particolare:

a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), dal legale rappresentante dell'organo comune;

b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), dal legale rappresentante dell'organo comune nonché dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete;

c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal legale rappresentante dell'operatore economico retista che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete.

Il concorrente allega, se del caso,

a) copia conforme all'originale della procura

Nella domanda di partecipazione il concorrente dovrà:

►indicare

- la forma di partecipazione alla gara tra quelle previste dall'art. 45 del D.lgs 50/2016 con indicazione degli estremi di identificazione del concorrente (denominazione, indirizzo, P.E.C., CF e partita IVA);

nonché

- (in caso di consorzi stabili che non partecipano in proprio) per quali consorziati il consorzio concorre con la relativa sede legale;

- (in caso di RT sia costituiti che costituendi di cui all'art. 48 del D. lgs. 50/2016), la denominazione sociale, la forma giuridica, la sede legale della mandataria e delle mandanti nonché le parti e le quote del servizio che in caso di aggiudicazione saranno eseguite dai singoli componenti;

- (in caso di RT costituendi di cui all'art. 48 del D. Lgs. 50/2016) di impegnarsi in caso di aggiudicazione della gara a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza alla mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti;

► e dichiarare:

di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:

▪ delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere svolto il servizio;

▪ di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata che

possono avere influito o influire sia sulla prestazione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta;

f) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;

g) che l'offerta è valida e vincolante per 180 giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;

13.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il DGUE (**All. II**) di cui allo schema allegato al D.M. del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016, secondo quanto di seguito indicato.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Nella **Parte II, lettera B** – Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico, ai sensi dell'art. 80 comma 3 del D. Lgs. 50/2016, dovranno essere indicati i **dati** (nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, luogo di residenza, posizione ricoperta) dei legali rappresentanti e del sottoscrittore, ove diverso.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D.

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 10 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti compilando quanto segue:

a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. **10** del presente disciplinare;

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE è sottoscritto, mediante **firma digitale**, dai seguenti soggetti:

- nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante.

Il DGUE è presentato, oltre che dal concorrente singolo, da ciascuno dei seguenti soggetti

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazione di rete, dall'organo comune, ove presente e da tutti retisti partecipanti;
- nel caso di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

13.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

DICHIARAZIONI INTEGRATIVE

Ciascun concorrente dovrà rendere una **dichiarazione integrativa (All. III)**, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R.445/2000, sottoscritta digitalmente dal Legale rappresentante dell'operatore ovvero da un procuratore speciale, (allegando, in tale ipotesi, la copia conforme all'originale della procura), con la quale il concorrente dichiara:

I. i dati identificativi di tutti i soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del codice (*nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza e carica rivestita di ciascun soggetto*) oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi soggetti possono essere ricavati in modo completo ed aggiornato alla data della domanda di partecipazione

Al riguardo si precisa che rientrano nei soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm..ii. in particolare come modificato dalla L. 55/2019):

a. in caso di società in nome collettivo: soci e direttori tecnici;
b. in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttori tecnici;
c. in caso di altro tipo di società o consorzio: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, membri degli organi con poteri di direzione (come i dipendenti o i professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione dell'impresa) o di controllo (come il revisore contabile e l'Organismo di vigilanza di cui all'art. 6 del D. lgs. 231/2001), direttore tecnico, socio unico persona fisica e socio di maggioranza in caso di società con numero di soci pari o inferiore a quattro[1];
d. soggetti di cui ai punti precedenti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando, tra i quali rientrano, in caso di cessione di azienda o di ramo d'azienda, di fusione o incorporazione di società, anche i soggetti che hanno rivestito la carica presso la società cedente, fusa o incorporata nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando;

II. di non trovarsi nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 comma 5 lett. b) del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. (in particolare come modificato dalla L. 55/2019);

III. (*per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del RD 16 marzo 1942 n. 267*) ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare ed il Tribunale che lo ha rilasciato;

Ovvero

(per gli operatori economici che abbiano depositato la domanda di concordato preventivo di cui all'art. 161 comma 6 del RD 16 marzo 1942 n. 267) ad integrazione di quanto dichiarato nella parte III sez. C lett. d) del DGUE, gli estremi del provvedimento con cui è stato

[1] Nel caso di società diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice nelle quali siano presenti due soli soci ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, dovranno essere indicati i dati di entrambi i soci.

autorizzato alla partecipazione alle gare dal Tribunale, allegando la documentazione in tema di avvalimento, secondo quanto previsto dall'art. 110 comma 4[2] del Codice appalti;

IV. di non trovarsi nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 comma 5 lett. c-bis, f-bis e f-ter del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

V. di non aver dimostrato significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento ovvero la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili oppure di essere incorso in eventuali violazioni (art. 80, comma 5, lett. c-ter del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.);

VI. di non aver commesso grave inadempimento di cui all'art. 80 comma 5 lett. c-quater) del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. (in particolare come modificato dalla L. 55/2019) nei confronti di uno o più subappaltatori, riconosciuto con sentenza passata in giudicato;

N.B. La dichiarazione in questione dovrà essere resa da <u>tutti</u> i soggetti per i quali è prescritto l'obbligo di presentazione del DGUE.

DOCUMENTAZIONE A CORREDO

Il concorrente allega:

- (*in caso di sottoscrizione del procuratore*) copia conforme all'originale della procura;
- **Patto di integrità**, di cui all'art. 1 comma 17 della L. 190/2012, debitamente sottoscritto digitalmente e compilato nella parte relativa alla sussistenza di eventuali rapporti di parentela o affinità con i dipendenti dell'Agenzia, reso in conformità al modello allegato (**All. IV**);
- **PASSOE,** di cui all'art. 2, comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente;
- **Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679***,* da restituire debitamente sottoscritta dal concorrente, (**All. V**). L'allegato in questione dovrà essere presentato <u>da tutti i soggetti per i quali è prescritto l'obbligo di presentazione del DGUE</u>**;**

13.4 DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.

Per le aggregazioni di rete:

[2] Alle imprese che hanno depositato la domanda di cui all'articolo 161, anche ai sensi del sesto comma, del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267, si applica l'articolo 186-bis del predetto regio decreto. Per la partecipazione alle procedure di affidamento di contratti pubblici tra il momento del deposito della domanda di cui al primo periodo ed il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 163 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267 è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto.

I. **rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto):**
   - copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
   - dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali operatori economici la rete concorre;
   - dichiarazione che indichi le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati.

II. **rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto):**
   - copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
   - dichiarazione che indichi le parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati.

III. **rete dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione** (in tali casi partecipa nelle forme del raggruppamento costituito o costituendo):

   a) **in caso di raggruppamento temporaneo costituito**: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati;

   b) **in caso di raggruppamento temporaneo costituendo**: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
      - a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
      - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
      - le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Nei casi di cui ai punti a) e b), qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

14. CONTENUTO DELLA "BUSTA B" - OFFERTA ECONOMICA

Il concorrente dovrà, **a pena di esclusione**, inviare e fare pervenire all'Amministrazione attraverso il Sistema, un'***Offerta economica*** secondo la procedura e le modalità che seguono:

- inserimento nell'apposita sezione del Sistema dei valori richiesti con modalità solo in cifre; tali valori verranno riportati su una dichiarazione d'offerta generata dal Sistema in formato .pdf "Offerta economica", che il concorrente dovrà inviare e fare pervenire all'Amministrazione attraverso il Sistema dopo averla: *i)* scaricata e salvata sul proprio PC; *ii)* sottoscritta digitalmente.

L'"Offerta economica" contiene, **a pena di esclusione**, i seguenti elementi:

1. **ribasso percentuale unico** riferito all'importo del servizio, al netto dell'IVA di Legge e degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, calcolati nella misura del 6% dell'importo a base di gara e tenendo conto delle misure di prevenzione relative all'emergenza COVID 19 pari ad € 4.906,52, IVA esclusa:

IMPORTO DA RIBASSARE
€ 81.775,39

Non saranno presi in considerazione decimali superiori al terzo.

2. i **costi della sicurezza**, già computati nell'importo complessivo offerto, afferenti all'attività di impresa propria del concorrente in relazione all'appalto di cui trattasi, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs. 50/2016;

3. i **costi della manodopera**, già computati nell'importo complessivo offerto, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs. 50/2016;

   N.B. La Stazione Appaltante ha quantificato gli oneri della sicurezza per rischi da interferenze e per costi relativi alle misure anticontagio COVID-19, in € 4.906,52; ciò che invece viene richiesto al concorrente in seno all'offerta economica è la quantificazione delle somme che lo stesso è tenuto a sostenere a copertura delle misure preventive e protettive connesse ai rischi derivanti dall'attività di impresa, il cui importo deve essere **diverso da € 0, a pena di esclusione**, e risultare – in sede di eventuale verifica di congruità dell'offerta - commisurato all'entità e alle caratteristiche del servizio oggetto dell'appalto (ossia costituisce una quota dei costi complessivamente sostenuti dal concorrente in materia di sicurezza).

   La Stazione Appaltante ha quantificato i costi della manodopera in € 14.000,00 (euro quattordicimila/00) circa, IVA esclusa; ciò che invece viene richiesto al concorrente in seno all'offerta economica è una propria quantificazione dei costi in questione, che - in sede di eventuale verifica di congruità dell'offerta oppure prima dell'aggiudicazione - dovranno risultare conformi a quanto previsto dall'art. 97 comma 5 lett. d) del Codice**; l'importo indicato dovrà essere diverso da € 0, a pena di esclusione.**

L'offerta economica è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione.

15. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 1, co. 3 della Legge 120/2020, avendo il servizio caratteristiche standardizzate ed essendo contraddistinto da elevata ripetitività.
L'appalto verrà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta formalmente valida purché ritenuta conveniente e congrua da parte dell'Amministrazione.

16. ANOMALIA DELL'OFFERTA

La Stazione Appaltante procederà all'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'art. 97, comma 2-bis, del D.Lgs. 50/2016, qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque.

17. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è **causa di esclusione** dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un termine non superiore a dieci giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

18. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La procedura di aggiudicazione della gara avverrà secondo le regole, le modalità e i tempi stabiliti nel MePa e per la specifica RDO secondo le tempistiche che verranno tempestivamente comunicate per il tramite della piattaforma www.acquistinretepa.it .
In data **17/09/2021 alle ore 10:00**, presso la sede dell'Agenzia del Demanio, Direzione Regionale Veneto, via Borgo Pezzana, 1 – Mestre, il RUP, in funzione di Seggio di gara, dichiarerà aperta la seduta pubblica elettronica. Si procederà all'apertura della busta elettronica relativa alla documentazione amministrativa e si procederà all'esame della documentazione presentata da ciascun concorrente.
Ove fossero riscontrate carenze di qualsiasi elemento formale della documentazione amministrativa, queste possono essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.
In tal caso, la stazione appaltante assegnerà al concorrente un termine non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate, a pena di esclusione, le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.
Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Conclusa la fase di valutazione della documentazione amministrativa e valutati gli eventuali soccorsi istruttori, il RUP, in funzione di Seggio di Gara, procederà in seduta pubblica telematica all'apertura della BUSTA B "Offerta Economica" e verificandone la correttezza e congruità nel rispetto di quanto prescritto nella presente lettera di invito. Al termine di tali operazioni, il RUP proporrà alla Stazione Appaltante l'aggiudicazione in favore dell'Operatore Economico che avrà offerto il maggior ribasso sull'importo posto a base di gara secondo il criterio del minor prezzo.
Alle sedute pubbliche potranno assistere i concorrenti collegandosi da remoto alla piattaforma telematica MEPA tramite propria infrastruttura informatica. Le date delle successive sedute pubbliche, qualora non consecutive e non comunicate ai presenti in sede di chiusura di ogni seduta pubblica svolta, saranno rese pubbliche a mezzo di avviso sul sito dell'Agenzia del Demanio nella sezione dedicata alla presente gara nonché tramite portale.
Saranno esclusi i concorrenti per i quali la Stazione appaltante accerti, sulla base di univoci elementi, che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.
Si precisa, che, in caso di parità di offerta tra due concorrenti, l'aggiudicazione avverrà mediante sorteggio.
Ai fini dell'efficacia dell'aggiudicazione, il concorrente aggiudicatario dovrà dimostrare il possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara.

19. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

Salvo quanto previsto nel Capitolato, l'affidamento è regolato dalle seguenti disposizioni generali:

a. la partecipazione alla gara implica la contestuale e incondizionata accettazione da parte dei concorrenti invitati di quanto contenuto negli atti di gara e nella documentazione tecnica predisposti dalla Stazione Appaltante;
b. tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o corredata di traduzione giurata;
c. non sono previsti rimborsi per la presentazione delle offerte;
d. la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non affidare l'appalto per ragioni di interesse pubblico che comportino la mancanza, totale o parziale della copertura finanziaria, per motivi di opportunità, convenienza o qualora reputasse le offerte pervenute non congrue ovvero non idonee in relazione all'oggetto dell'affidamento rimanendo in tal caso escluso il diritto a qualsivoglia compenso od indennizzo a qualsiasi titolo, anche risarcitorio;
e. qualora nel corso dell'esecuzione del servizio per esigenze sopravvenute, al momento non prevedibili, l'Agenzia non ritenesse di proseguire nella realizzazione dello stesso il contratto sarà risolto, fermo restando il corrispettivo dovuto per le prestazioni rese, detratte eventuali penalità;
f. qualora non si addivenga alla sottoscrizione del contratto nel termine fissato dall'Agenzia, per fatto imputabile all'aggiudicatario, la Stazione Appaltante potrà disporre la revoca dell'aggiudicazione, fermo restando il diritto dell'Agenzia al risarcimento dei danni;
g. l'aggiudicatario, nell'espletamento dell'incarico, dovrà adottare comportamenti in linea con i principi adottati nel Codice Etico di cui al Modello di organizzazione, gestione e controllo predisposto dall'Agenzia, acquisibile direttamente dal sito www.agenziademanio.it;
h. la sottoscrizione del contratto avverrà attraverso la procedura informatica del mercato elettronico. In tale sede saranno gestiti tutti i dati e i documenti richiesti per il perfezionamento del contratto e, in particolare, l'invio del documento di stipula firmato digitalmente. Il documento di stipula viene prodotto automaticamente dalla piattaforma e contiene i dati della RDO inviata e i dati dell'offerta aggiudicata in via definitiva. Il contratto è assoggettato ad imposta di bollo ai sensi dell'art. 2 della tariffa, prima parte allegata al DPR 642/1972. Il pagamento dell'imposta di bollo è a carico dell'aggiudicatario e dovrà avvenire prima della stipula del contratto secondo le modalità previste dalla normativa vigente; Si dovrà intendere parte integrante e sostanziale del contratto che sarà sottoscritto, il capitolato tecnico allegato alla presente richiesta di offerta.
i. si rammenta che non si applica il termine dilatorio come definito dall'art. 32, co. 10, lett. b) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;
j. la sottoscrizione del contratto è comunque subordinata al positivo esito del possesso dei requisiti prescritti.
k. si rammenda che per le modalità di affidamento di cui all'art. 1 della Legge 120/2020 la stazione appaltante non richiede, ai sensi del comma 4 del medesimo articolo, le garanzie provvisorie di cui all'articolo 93 del decreto legislativo n. 50 del 2016.

20. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente esclusivamente il Foro di Venezia, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

21. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dalle imprese partecipanti saranno trattati, anche in maniera automatizzata e nel rispetto della normativa in vigore, esclusivamente per le finalità di esperimento della gara, nonché, limitatamente al solo aggiudicatario, per la successiva stipulazione e gestione del contratto. In particolare, il trattamento dei dati personali si propone la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti in relazione alla gara di cui trattasi. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria, nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara, deve rendere le prescritte

dichiarazioni a pena di esclusione. I dati possono essere comunicati, in applicazione delle vigenti disposizioni normative, ai competenti uffici pubblici, nonché agli altri concorrenti che esercitino il diritto di accesso ai documenti di gara. I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui al Capo III e VIII del GDPR (Regolamento Europeo sulla Privacy 679/2016/UE). L'interessato ha diritto alla rettifica e all'integrazione dei dati personali, alla cancellazione, alla limitazione del trattamento, nei casi previsti dalla normativa.

I dati saranno conservati per il tempo strettamente necessario al raggiungimento delle finalità per le quali sono stati conferiti e successivamente per l'adempimento degli obblighi di legge connessi e conseguenti alla presente procedura.

Titolare del trattamento dei dati è l'Agenzia del Demanio - DPO è l'Avv. Ivan Frioni sempre contattabile all'indirizzo email demanio.dpo@agenziademanio.it.

Si allega al riguardo "Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679" (All. V), da restituire debitamente sottoscritta dal concorrente da inserire nella BUSTA A.

Il Direttore

Edoardo Maggini

MAGGINI EDOARDO
2021.09.02 14:15:01
CN=MAGGINI EDOARDO
C=IT
O=AGENZIA DEL DEMANIO
2.5.4.97=VATIT-06340981007

Allegati:

I. Modello domanda di partecipazione;
II. DGUE;
III. Dichiarazione integrativa DGUE;
IV. Patto di integrità;
V. Informativa privacy;
VI. Capitolato tecnico e allegati.