



A G E N Z I A   D E L   D E M A N I O

Struttura per la Progettazione

**Procedura aperta telematica, ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., suddivisa in due lotti, per l'affidamento dei servizi di progettazione definitiva ed esecutiva in modalità BIM e coordinamento della sicurezza finalizzati all'esecuzione dei lavori per l'adeguamento sismico del Comando Provinciale dei Carabinieri di Foggia, scheda patrimoniale FGB0246 e del Comando Stazione Forestale di Marsico Nuovo (PZ), scheda patrimoniale PZB1057.**

Servizi d'Ingegneria e Architettura ai sensi dell'art. 3 lett. vvvv) del d. lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

## **DISCIPLINARE DI GARA**

Lotto 1: CIG: 986403070F, CUP: E75B22000340001

Lotto 2: CIG: 9864076D03, CUP: E35B22001180001

CPV: 71327000-6 – Servizi di progettazione di strutture portanti

## SOMMARIO

<b>1 ...PREMESSA .....</b>	<b>4</b>
<b>2 ...OGGETTO DEL SERVIZIO.....</b>	<b>5</b>
<b>3 ...IMPORTO DEL SERVIZIO.....</b>	<b>7</b>
<b>4 ...REVISIONE PREZZI .....</b>	<b>10</b>
<b>5 ...DURATA DEL SERVIZIO .....</b>	<b>10</b>
<b>6 ...PIATTAFORMA TELEMATICA .....</b>	<b>12</b>
6.1 IL SISTEMA DI NEGOZIAZIONE.....	12
6.2 DOTAZIONI TECNICHE .....	13
6.3 IDENTIFICAZIONE .....	14
6.4 GESTORE DEL SISTEMA.....	15
<b>7 ...DOCUMENTAZIONE, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI .....</b>	<b>15</b>
7.1 DOCUMENTI DI GARA.....	15
7.2 CHIARIMENTI.....	16
7.3 COMUNICAZIONI .....	16
<b>8 ...SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA.....</b>	<b>17</b>
<b>9 ...REQUISITI DI PARTECIPAZIONE .....</b>	<b>19</b>
9.1 REQUISITI GENERALI .....	19
9.1.1 REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA .....	19
9.1.2 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE [ART. 83, COMMA 1, LETT. A), D.LGS. N.50/2016 .....	20
<b>10 .REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA [ART. 83, COMMA 1, LETT. B), D.LGS. N. 50/2016] ...</b>	<b>23</b>
10.1 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE .....	24
<b>11 .INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI RETE, GEIE .....</b>	<b>26</b>
<b>12 .INDICAZIONI PER I CONSORZI STABILI .....</b>	<b>27</b>
<b>13 .AVVALIMENTO .....</b>	<b>28</b>
<b>14 .SUBAPPALTO.....</b>	<b>28</b>
<b>15 .GARANZIA PROVVISORIA.....</b>	<b>29</b>
<b>16 .PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC .....</b>	<b>29</b>
<b>17 .SOPRALLUOGO .....</b>	<b>29</b>
<b>18 .MODALITÀ DI PRESENTAZIONE OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA.....</b>	<b>30</b>
18.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.....	30
<b>19 .SOCCORSO ISTRUTTORIO .....</b>	<b>32</b>
<b>20 .CONTENUTO DELLA BUSTA "A" - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....</b>	<b>33</b>
20.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE, DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO ..	34
20.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO – DGUE .....	38
20.3 PARTE II – INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO .....	38
20.3.1 PARTE III – MOTIVI DI ESCLUSIONE .....	39
20.3.2 PARTE IV – CRITERI DI SELEZIONE .....	39
20.3.3 IL PARTE VI – DICHIARAZIONI FINALI .....	40

20.4 DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI .....	40
<b>21 .CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA .....</b>	<b>42</b>
21.1 “CRITERIO A” – PROFESSIONALITÀ ED ADEGUATEZZA DELL’OPERATORE ECONOMICO (30 PUNTI)...	42
21.2 “CRITERIO B” – CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL’OFFERTA (30 PUNTI) .....	44
21.3 “CRITERIO C” – OFFERTA DI GESTIONE INFORMATIVA (15 PUNTI).....	46
21.4 “CRITERIO D” - CRITERIO PREMIANTE CAM AI SENSI DEL D.M. 23/06/2022 (15 PUNTI) .....	47
21.4.1 SUB-CRITERIO D1 – CAM - COMPETENZA TECNICA DEI PROGETTISTI (9 PUNTI) .....	47
21.4.2 SUB-CRITERIO D2 - CAM - PROGETTAZIONE IN BIM (6 PUNTI) .....	48
<b>22 .CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA (MASSIMO 10 PUNTI)) .....</b>	<b>48</b>
22.1 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE .....	49
22.1.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL’OFFERTA TECNICA .....	49
22.1.2 METODO PER L’ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL’OFFERTA TECNICA .....	52
22.1.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL’OFFERTA ECONOMICA.....	54
22.1.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI .....	54
22.1.5 COMMISSIONE GIUDICATRICE.....	55
22.1.6 SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA.....	55
<b>23 .VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE.....</b>	<b>55</b>
23.1 VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE .....	55
23.2 VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ECONOMICHE .....	55
<b>24. VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....</b>	<b>56</b>
<b>25. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE .....</b>	<b>57</b>
<b>26. AGGIUDICAZIONE DELL’APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO .....</b>	<b>57</b>
<b>27. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE .....</b>	<b>59</b>
<b>28. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI .....</b>	<b>59</b>
<b>29. REGOLE DI CONDOTTA PER L’UTILIZZAZIONE DEL SISTEMA.....</b>	<b>59</b>
<b>30. ACCESSO AGLI ATTI .....</b>	<b>60</b>

## 1 PREMESSA

Il Dipartimento Casa Italia della Presidenza del Consiglio dei Ministri e l'Agenzia del Demanio hanno sottoscritto in data 30 dicembre 2021 un Accordo ex art. 15 della L. 241/1991, per l'attuazione di iniziative per la prevenzione e la riduzione del rischio sismico su immobili di interesse strategico, avente ad oggetto, tra gli altri, gli interventi di adeguamento sismico del Comando Provinciale Carabinieri di Foggia (scheda patrimoniale FGB0246) e del Comando Stazione Forestale di Marsico Nuovo (PZ), scheda patrimoniale PZB1057. A seguire, in data 05 maggio 2022 è stata stipulata apposita Convenzione, ai sensi dell'art. 1, comma 163, della L. 145/2018, successivamente aggiornata con atto aggiuntivo del 02 agosto 2022.

Con nota prot. 12345 del 13/07/2022 è stato nominato RUP per l'adeguamento sismico del Comando Provinciale Carabinieri di Foggia (scheda patrimoniale FGB0246) l'ing. Massimo Notari, scelto tra il personale della Direzione Regionale Puglia e Basilicata; poiché, a far data dal 01/11/2022, l'ing. Massimo Notari è passato in servizio presso la Struttura per la Progettazione dell'Agenzia del Demanio, in data 01/12/2022 il medesimo è stato confermato nell'incarico giusta nota prot. SpP n. 290, a firma congiunta del Direttore della Struttura per la Progettazione e del Direttore della Direzione Regionale Puglia.

Con nota prot. 12346 del 13/07/2022, è stato nominato RUP per l'adeguamento sismico dell'immobile di Marsico Nuovo (PZ), l'ing. Tommaso Carofiglio scelto tra il personale della Direzione Regionale Puglia e Basilicata. Su invito della DR Puglia e Basilicata e al fine di garantire continuità per l'attuazione delle iniziative previste, con nota prot. SpP n. 367 del 22/12/2022, l'ing. Massimo Notari è stato nominato, altresì, RUP in avvicendamento dell'ing. Tommaso Carofiglio.

Con nota prot. n.1402/U del 20/01/2023, la Direzione Servizi al Patrimonio, la Direzione Regionale Puglia e Basilicata e la Struttura per la Progettazione hanno programmato che la medesima Struttura per la Progettazione svolgerà per la fase progettuale il ruolo di Stazione Appaltante per le attività inerenti gli interventi in oggetto. Pertanto, il RUP è stato autorizzato alla presente procedura con note prot. SpP nn. 284 e 285 del 23/02/2023

Con nota prot. SpP. n. 77/R del 23/05/2023, è stato altresì nominato il team a supporto del RUP, composto da professionalità sia tecniche che amministrative complementari, individuate tra il personale in servizio presso la Struttura per la Progettazione dell'Agenzia del Demanio, in grado di garantire una pluralità di apporti secondo le diverse tematiche durante tutta la durata del servizio.

Con determina a contrarre prot. n. 2023/123R/SpP, la Struttura per la Progettazione dell'Agenzia del Demanio ha deliberato di affidare i servizi di Ingegneria e Architettura, ai sensi dell'art. 3, comma 1, lett. vvvv), del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e successive modifiche e integrazioni (di seguito anche D.lgs. 50/2016 o Codice), per la progettazione definitiva ed esecutiva da redigere e restituire in modalità Building Information Modeling (B.I.M.), e del coordinamento della sicurezza finalizzati all'esecuzione dei lavori per l'adeguamento sismico dei menzionati immobili.

La gara, articolata su due lotti come dettagliato al par. 2 del presente Disciplinare, prevede l'individuazione di uno o più operatori economici da individuarsi mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016, cui affidare il servizio in oggetto, con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 comma 3, lett. b) e 157 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e dell'art. 2 del D.L. 76/2020, convertito con modificazioni dalla l. 120/2020 (cd. Decreto Semplificazioni così come modificato dalla L.108/2021 legge di conversione del c.d. Decreto semplificazioni bis), nonché nel rispetto degli indirizzi forniti dalle Linee Guida n. 1 "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura ed ingegneria",

La gara, la cui apertura delle offerte- si terrà il giorno 21/08/2023 dalle ore 10:00, mediante il Sistema telematico Consip S.p.A., descritto nel seguito, all'URL <https://acquistinretepa.it>, è stata indetta mediante bando trasmesso alla G.U.U.E. in data 22/06/2023, pubblicato sulla G.U.R.I. – V Serie speciale n. 73 del 28/06/2023, sul profilo committente [www.agenziademanio.it](http://www.agenziademanio.it), sul sito del Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili e, per estratto, su due quotidiani a diffusione nazionale e due a diffusione locale, ai sensi dell'art. 72 del D. Lgs. 50/2016 e del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 2 dicembre 2016, adottato in attuazione dell'art. 73, comma 4, del D. Lgs. 50/2016.

In applicazione dell'art. 5, comma 2 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 2 dicembre 2016, le spese di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale e sui quotidiani<sup>1</sup> dovranno essere rimborsate all'Agenzia del Demanio dagli aggiudicatari, entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

**Il Responsabile Unico del Procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è l'Ing. Massimo Notari massimo.notari01@agenziademanio.it.

**Stazione Appaltante:** Agenzia del Demanio – Struttura per la Progettazione - Via Barberini, n. 38 – 00187 Roma.

## 2 OGGETTO DEL SERVIZIO

Il presente appalto ha per oggetto l'affidamento di un servizio, attinente all'architettura ed ingegneria, finalizzato all'acquisizione della progettazione definitiva ed esecutiva da restituire in modalità BIM, e coordinamento della sicurezza finalizzati all'esecuzione dei lavori per l'adeguamento sismico del Comando Provinciale Carabinieri di Foggia, scheda patrimoniale FGB0246 e del Comando Stazione Forestale di Marsico Nuovo (PZ), scheda patrimoniale PZB1057, secondo quanto dettagliatamente previsto nel Capitolato Tecnico Prestazionale.

L'appalto sarà suddiviso in due lotti, relativi ai due beni di seguito indicati ubicati rispettivamente in Puglia e Basilicata:

Lotto	Codice scheda	Descrizione	mq
1	FGB0246	Comando Provinciale Carabinieri di Foggia	8240
2	PZB1057	Comando Stazione Forestale di Marsico Nuovo (PZ)	544

Tabella 1 - Lotti

### **Sarà consentita la partecipazione e la possibile aggiudicazione di entrambi i Lotti.**

La progettazione definitiva ed esecutiva dovrà essere redatta secondo le prescrizioni indicate negli artt. dal 23 al 43 del D.P.R. 207/2010 nonché di tutte le leggi, norme di settore e linee guida dei livelli di progettazione per rendere il progetto completo, approvabile dagli Enti, appaltabile, cantierabile, garantendo l'ottenimento, a lavori ultimati, di ogni certificazione, attestazione o atto altrimenti detto previsto dalla normativa applicabile al caso di specie.

I progetti definitivi ed esecutivi dovranno essere conformi al PFTE redatto sulla base dei rilievi in BIM dello stato di fatto dei luoghi e delle verifiche di vulnerabilità sismica già eseguite dalla Stazione Appaltante.

**N.B. Gli elaborati del PFTE posto a base di gara saranno messi a disposizione del singolo concorrente a seguito di apposita richiesta, corredata di dichiarazione di impegno alla riservatezza secondo il modello di cui all'allegato I al Disciplinare di Gara, da inoltrare al RUP, Ing. Massimo Notari, all'indirizzo mail: [massimo.notari01@agenziademanio.it](mailto:massimo.notari01@agenziademanio.it), da inoltrare entro la data del 13/07/2023.**

L'Operatore Economico presentando offerta per qualsiasi lotto della presente procedura d'appalto accetta, ai sensi dell'art. 23 comma 12 del D.lgs. 50/2016, l'attività progettuale resa nel precedente livello di progettazione.

Le attività di cui sopra dovranno essere sviluppate attraverso l'impiego della metodologia B.I.M. nel rispetto di quanto previsto dal D.M. n. 56/2017 e ss. mm. e ii. e in linea con quanto prescritto dagli atti d'indirizzo della Stazione Appaltante inerenti alle attività di modellazione e gestione informativa delle opere, documenti che sono parte integrante degli atti di gara.

La progettazione dovrà essere redatta secondo le indicazioni di cui al Capitolato Tecnico Prestazione, tenendo conto delle specifiche tecniche e delle clausole contrattuali contenute nei criteri

<sup>1</sup> Le spese di pubblicazione del bando sulla GURI e sui quotidiani sono indicativamente e rispettivamente pari a € 1.005,14, IVA esclusa e per la GURI pari a € 3.400,00, IVA esclusa per i quotidiani. Si precisa che i costi di pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento sulla GURI e sui quotidiani verranno comunicati prontamente all'aggiudicatario non appena noti. I suddetti costi verranno ripartiti, in parti uguali, tra tutti gli aggiudicatari della procedura.

ambientali minimi (CAM) di cui al D.M. 23 giugno 2022 recante «Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di progettazione di interventi edilizi, per l'affidamento dei lavori per interventi edilizi e per l'affidamento congiunto di progettazione e lavori per interventi edilizi».

Per ciascun lotto, il servizio richiesto prevede l'esecuzione delle seguenti attività, per il cui dettaglio si rimanda al Capitolato Tecnico Prestazionale:

## **Lotto 1**

### Prestazione principale:

- *progettazione definitiva ed esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione per la categoria principale S.03 per un importo complessivo di € 156.650,87.*

### Prestazioni secondarie:

- *progettazione definitiva ed esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione per la categoria principale E.20 per un importo complessivo di € 92.431,74;*
- *progettazione definitiva ed esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione per la categoria principale IA.01 per un importo complessivo di € 3.639,92;*
- *progettazione definitiva ed esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione per la categoria principale IA.02 per un importo complessivo di € 6.501,06;*
- *progettazione definitiva ed esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione per la categoria principale IA.03 per un importo complessivo di € 11.760,56.*

## **Lotto 2**

### Prestazione principale:

- *progettazione definitiva ed esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione per la categoria principale S.04 per un importo complessivo di € 50.156,65.*

### Prestazioni secondarie:

- *progettazione definitiva ed esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione per la categoria principale E.20 per un importo complessivo di € 29.170,00;*
- *progettazione definitiva ed esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione per la categoria principale IA.01 per un importo complessivo di € 2.918,44;*
- *progettazione definitiva ed esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione per la categoria principale IA.02 per un importo complessivo di € 2.544,51;*
- *progettazione definitiva ed esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione per la categoria principale IA.03 per un importo complessivo di € 449,31.*

Nello specifico l'incarico in questione riguarda, in sintesi, le seguenti attività salienti:

- a) la *predisposizione degli elaborati* relativi alla progettazione definitiva ed esecutiva da restituire in modalità B.I.M.; in assenza dei decreti attuativi del D.lgs. 50/2016, per il progetto definitivo ed esecutivo per la documentazione ed il loro contenuto si fa riferimento agli artt. dal 24 al 43 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i.;
- b) *l'attività di gestione informativa* (B.I.M. - Building Information Modeling) le cui specifiche tecniche sono indicate nel "Capitolato Informativo" allegato al Disciplinare di Gara;
- c) il *Coordinamento della Sicurezza in fase di Progettazione* che comprende l'espletamento di tutte le attività e le responsabilità definite e attribuite dal D. Lgs. 81/2008 s.m.i. alla figura propriamente detta, con particolare riguardo alla verifica sull'applicazione delle condizioni di sicurezza e di salute da osservare nei cantieri, al fine di ridurre i rischi di incidente, all'accertamento dell'idoneità dei piani operativi di sicurezza e alla garanzia dell'applicazione da parte delle imprese esecutrici e dei lavoratori autonomi, nonché al raccordo delle informazioni e delle reciproche attività delle imprese. L'incarico dovrà essere espletato nei termini e nei modi indicati dalla vigente legislazione in materia di contratti pubblici e in materia

sismica. Il medesimo incarico comprende, oltre alle attività sopraindicate, anche il coordinamento tra le attività svolte dall'impresa esecutrice e le attività propedeutiche e logistiche direttamente connesse all'esecuzione dei lavori;

- d) *la predisposizione dei documenti periodici da fornire al Responsabile Unico del Procedimento*, con cadenza mensile, che registrino l'avanzamento dei lavori;
- e) predisposizione dei documenti prodromici al deposito del progetto presso l'Archivio Informatico delle Opere Pubbliche (AINOP).
- f) rapporti con gli Enti competenti per l'ottenimento di pareri/autorizzazioni/nulla osta e l'elaborazione di eventuale documentazione integrativa necessaria all'ottenimento degli stessi;
- g) il *Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione* che comprende l'espletamento di tutte le attività e le responsabilità definite e attribuite dal D. Lgs. 81/2008 s.m.i. alla figura propriamente detta, con particolare riguardo alla verifica sull'applicazione delle condizioni di sicurezza e di salute da osservare nei cantieri, al fine di ridurre i rischi di incidente, all'accertamento dell'idoneità dei piani operativi di sicurezza e alla garanzia dell'applicazione da parte delle imprese esecutrici e dei lavoratori autonomi, nonché al raccordo delle informazioni e delle reciproche attività delle imprese. L'incarico dovrà essere espletato nei termini e nei modi indicati dalla vigente legislazione in materia di contratti pubblici e in materia sismica. Il medesimo incarico comprende, oltre alle attività sopraindicate, anche il coordinamento tra le attività svolte dall'impresa esecutrice e le attività propedeutiche e logistiche direttamente connesse all'esecuzione dei lavori;

Le attività, in dettaglio, sono descritte nel capitolato tecnico prestazionale di gara e nel contratto e, comunque, sono regolate dalle vigenti disposizioni normative.

Si ribadisce che l'oggetto della prestazione, relativa alla progettazione, meglio dettagliata nel capitolato tecnico prestazionale, è comprensiva della redazione di ogni elaborato necessario per il rilascio dei pareri e delle autorizzazioni da parte degli Enti competenti e di tutto quanto necessario per rendere il progetto approvabile, appaltabile e, quindi, cantierabile.

### 3 IMPORTO DEL SERVIZIO

L'importo a base di gara è pari a **€ 356.223,07** (euro trecentocinquantaseimiladuecentoventitre/07), al netto di cassa e IVA, oltre oneri previdenziali e assistenziali, come di seguito indicato:

Lotto	importi del lotto posto a base di gara
<b>Lotto 1</b>	<b>270.984,15 €</b>
<b>Lotto 2</b>	<b>85.238,92 €</b>
<b>Importo complessivo</b>	<b>356.223,07 €</b>

Tabella 2 - Importi a base di gara

Tali valori sono stati calcolati sulla base del valore delle categorie delle opere stimate in fase di PFTE, relative ai seguenti valori delle opere:

- **€ 2.949.064,00** (duemilionevecentoquarantanovemilasesantaquattro/00) oltre IVA per il Lotto 1
- **€ 637.004,70** (seicentotrentasettemilaquattro/70) oltre IVA per il Lotto 2

Nelle tabelle che seguono sono specificati, per entrambi i lotti e per ogni attività richiesta, gli importi a base di gara, corrispondenti alle distinte categorie delle opere.

Lotto 1 - COMANDO PROVINCIALE CARABINIERI DI FOGGIA					
ID OPERE (DM 17/06/2016)	Corrispondenza L. 143/49	Valore delle opere	Incidenza %	Tipologia di prestazione	importi a base di gara
<b>Progettazione Definitiva da restituirsi in modalità BIM</b>					
Strutture: S.03	I/g	1.899.701,53 €	64,42%	<b>principale</b>	71.242,05 €
Edilizia: E.20	I/c	951.977,69 €	32,28%	secondaria	45.232,99 €
Impianti: IA.01	III/a	19.476,96 €	0,66%	secondaria	1.369,14 €
Impianti: IA.02	III/b	34.084,67 €	1,16%	secondaria	2.445,35 €
Impianti: IA.03	III/c	43.823,15 €	1,49%	secondaria	4.423,70 €
<b>Valore complessivo delle opere</b>		<b>2.949.064,00 €</b>		<b>importi a base di gara</b>	<b>124.713,23 €</b>
<b>Progettazione Esecutiva da restituirsi in modalità BIM</b>					
Strutture: S.03	I/g	1.899.701,53 €	64,42%	<b>principale</b>	54.686,23 €
Edilizia: E.20	I/c	951.977,69 €	32,28%	secondaria	29.320,44 €
Impianti: IA.01	III/a	19.476,96 €	0,66%	secondaria	1.435,93 €
Impianti: IA.02	III/b	34.084,67 €	1,16%	secondaria	2.564,64 €
Impianti: IA.03	III/c	43.823,15 €	1,49%	secondaria	4.639,49 €
<b>Valore complessivo delle opere</b>		<b>2.949.064,00 €</b>		<b>importi a base di gara</b>	<b>92.646,72 €</b>
<b>Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione</b>					
Strutture: S.03	I/g	1.899.701,53 €	64,42%	<b>principale</b>	30.722,60 €
Edilizia: E.20	I/c	951.977,69 €	32,28%	secondaria	17.878,31 €
Impianti: IA.01	III/a	19.476,96 €	0,66%	secondaria	834,85 €
Impianti: IA.02	III/b	34.084,67 €	1,16%	secondaria	1.491,07 €
Impianti: IA.03	III/c	43.823,15 €	1,49%	secondaria	2.697,37 €
<b>Valore complessivo delle opere</b>		<b>2.949.064,00 €</b>		<b>importi a base di gara</b>	<b>53.624,20 €</b>

Tabella 3 – Importi a base di gara: Lotto 1

Lotto 1 - COMANDO PROVINCIALE CARABINIERI DI FOGGIA	
id. Attività	importi a base di gara
Progettazione Definitiva da restituirsi in modalità BIM	124.713,23 €
Progettazione Esecutiva da restituirsi in modalità BIM	92.646,72 €
Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione	53.624,20 €
<b>Lotto 1 - Importo complessivo a base di gara</b>	<b>270.984,15 €</b>

Tabella 4 – Importi a base di gara: Lotto 1

Lotto 2 - COMANDO STAZIONE FORESTALE DI MARSICO NUOVO (PZ)					
ID OPERE (DM 17/06/2016)	Corrispondenza L. 143/49	Valore delle opere		Tipologia di prestazione	importi a base di gara
<b>Progettazione Definitiva da restituirsi in modalità BIM</b>					
Strutture: S.04	IX/b	414.261,31 €	65,03%	<b>principale</b>	25.013,68 €
Edilizia: E.20	I/c	196.125,92 €	30,79%	secondaria	14.518,40 €
Impianti: IA.01	III/a	15.616,38 €	2,45%	secondaria	1.097,76 €
Impianti: IA.02	III/b	2.121,41 €	0,33%	secondaria	957,11 €
Impianti: IA.03	III/c	8.879,67 €	1,39%	secondaria	169,01 €
<b>Valore complessivo delle opere</b>		<b>637.004,70 €</b>		<b>importi a base di gara</b>	<b>41.755,95 €</b>
<b>Progettazione Esecutiva da restituirsi in modalità BIM</b>					
Strutture: S.04	IX/b	414.261,31 €	65,03%	<b>principale</b>	16.098,73 €
Edilizia: E.20	I/c	196.125,92 €	30,79%	secondaria	9.101,75 €
Impianti: IA.01	III/a	15.616,38 €	2,45%	secondaria	1.151,32 €
Impianti: IA.02	III/b	2.121,41 €	0,33%	secondaria	1.003,80 €
Impianti: IA.03	III/c	8.879,67 €	1,39%	secondaria	177,25 €
<b>Valore complessivo delle opere</b>		<b>637.004,70 €</b>		<b>importi a base di gara</b>	<b>27.532,85 €</b>
<b>Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione</b>					
Strutture: S.04	IX/b	414.261,31 €	65,03%	<b>principale</b>	9.044,25 €
Edilizia: E.20	I/c	196.125,92 €	30,79%	secondaria	5.549,85 €
Impianti: IA.01	III/a	15.616,38 €	2,45%	secondaria	669,37 €
Impianti: IA.02	III/b	2.121,41 €	0,33%	secondaria	583,60 €
Impianti: IA.03	III/c	8.879,67 €	1,39%	secondaria	103,05 €
<b>Valore complessivo delle opere</b>		<b>637.004,70 €</b>		<b>importi a base di gara</b>	<b>15.950,11 €</b>

Tabella 5 – Importi a base di gara: Lotto 2

Lotto 2 - COMANDO STAZIONE FORESTALE DI MARSICO NUOVO (PZ)	
id. Attività	importi a base di gara
Progettazione Definitiva da restituirsi in modalità BIM	41.755,96 €
Progettazione Esecutiva da restituirsi in modalità BIM	27.532,85 €
Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione	15.950,11 €
<b>Lotto 2 - Importo complessivo a base di gara</b>	<b>85.238,92 €</b>

Tabella 6 – Importi a base di gara: Lotto 2

In ragione di quanto previsto dall'art. 48, comma 2, del Codice, si evidenzia che il servizio richiesto prevede l'esecuzione delle seguenti attività, per il cui dettaglio si rimanda al Capitolato Tecnico Prestazionale:

#### Lotto 1

- La categoria S.03 è qualificata come principale;
- Le categorie E.20, IA.01, IA.02 e IA.03, sono qualificate come secondarie.

#### Lotto 2

- La categoria S.04 è qualificata come principale;
- Le categorie E.20, IA.01, IA.02 e IA.03, sono qualificate come secondarie.

Con esclusivo riferimento alla categoria "STRUTTURE" si precisa che, ai sensi dell'articolo 8 del D.M. 17 giugno 2016, gradi di complessità maggiore qualificano anche per opere di complessità inferiore all'interno della stessa categoria d'opera; pertanto nell'ambito della stessa categoria, le

attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare (non necessariamente di identica destinazione funzionale) sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare.

Il corrispettivo del Servizio è stato calcolato con riferimento ai criteri fissati dal decreto del Ministero della giustizia 17 giugno 2016 "Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24 – comma 8 – del decreto legislativo n. 50 del 2016", e come meglio dettagliato nel documento "*Allegato B\_Calcolo Corrispettivi*" al Capitolato Tecnico prestazionale.

I costi della sicurezza, non soggetti a ribasso, sono pari ad € 0,00 (euro zero/00), considerato che il servizio è di natura intellettuale e che non vi sono rischi da interferenze. Ai sensi dell'art. 23 co. 16 del Codice l'importo posto a base di gara non comprende i costi della manodopera poiché trattasi il servizio di natura prettamente intellettuale.

L'importo dell'intero appalto è da considerarsi:

- a corpo;
- comprensivo di spese;
- al netto di I.V.A. e oneri previdenziali;
- remunerativo di ogni prestazione richiesta dai documenti di gara e comprensivo di tutti gli altri oneri per attività istruttorie o complementari, nonché delle eventuali ulteriori prestazioni e migliorie offerte in sede di gara;
- in nessun caso potranno essere addebitati alla Stazione Appaltante oneri aggiuntivi o rimborsi per spese sostenute nello svolgimento del servizio.

Si specifica che anche se nella fase di progetto definitivo gli importi delle categorie di lavori dovessero mutare, la parcella non è soggetta a modifiche.

Il prezzo offerto dall'Appaltatore deve tenere conto di tutti gli oneri ed obblighi previsti o derivanti dal Contratto, dai Capitolati speciali d'appalto, nonché dalle specifiche esecutive di ogni singolo Lotto.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutti gli oneri e rischi relativi alla prestazione oggetto del contratto, intendendosi remunerati con il prezzo contrattuale ogni attività e relativi oneri che si rendessero necessari per l'espletamento degli stessi o, comunque, necessari per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, comprese le riunioni e gli incontri indetti con i progettisti incaricati e con il RUP e/o con il DEC, sicché nessun rimborso sarà dovuto dall'Amministrazione. Pertanto, il Professionista dovrà tenere conto, in sede di formulazione della propria offerta, di ogni onere relativo allo svolgimento dell'attività oggetto della presente gara.

#### **4 REVISIONE PREZZI**

Nello schema di contratto è prevista un'apposita clausola di revisione del prezzo che troverà applicazione solo qualora la durata del servizio dovesse eccedere i dodici mesi per causa non imputabile all'Operatore Economico, e si applicherà alla sola voce degli oneri e spese accessori.

#### **5 DURATA DEL SERVIZIO**

La durata del servizio, **espressa in giorni naturali e consecutivi**, varia per Lotto e per prestazione, come specificato nella tabella sottostante; essa non include i tempi per la verifica e l'approvazione delle varie fasi progettuali da parte della Stazione Appaltante.

Il cronoprogramma indicato è al netto dei tempi per il rilascio di pareri/nulla osta da parte delle Amministrazioni competenti e di quelle usuarie.

Attività	Durata dal servizio (in giorni naturali e consecutivi)	
	LOTTO 1	LOTTO 2
<b>Progettazione definitiva</b>	<b>70 giorni</b>	<b>60 giorni</b>
Durata massima concedibile per le modifiche e/o integrazioni derivanti dalla fase di verifica della progettazione definitiva	15 giorni	15 giorni
<b>Progettazione esecutiva e Coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione</b>	<b>30 giorni</b>	<b>30 giorni</b>
Durata massima concedibile per le modifiche e/o integrazioni derivanti dalla fase di verifica della progettazione esecutiva	10 giorni	10 giorni
<b>Durata massima del servizio</b>	<b>125 giorni</b>	<b>115 giorni</b>
Coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione	Commisurata alla durata dei lavori	Commisurata alla durata dei lavori

Tabella 7 – Durata del servizio

Relativamente ai termini di cui sopra si precisa quanto segue:

- il RUP o il DEC procederà a comunicare l'avvio della prestazione mediante consegna formale da cui decorrono i termini sopra indicati per le specifiche prestazioni;
- con riferimento al Coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione, la durata di tali prestazioni sarà pari all'effettiva durata dei lavori da realizzare e di tutti gli adempimenti normativi ad essi connessi;
- i tempi indicati sono al netto dei periodi necessari al rilascio di pareri / nulla osta da parte delle Amministrazioni competenti e/o di quelle usuarie.

Il termine per l'esecuzione di tutte le attività decorre dalla sottoscrizione dell'apposito verbale di avvio dell'esecuzione delle prestazioni, da parte Direttore dell'Esecuzione del Contratto.

Le modifiche derivanti dalla fase di verifica del progetto dovranno essere prodotte dall'affidatario nel termine massimo stabilito ad insindacabile giudizio del RUP e comunque non oltre giorni 15 (quindici) naturali e consecutivi a decorrere dal formale invito del RUP, per la progettazione definitiva e non oltre giorni 10 (dieci) naturali e consecutivi per la progettazione esecutiva.

La durata massima del servizio, al netto delle attività di Coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione, non potrà eccedere:

- per il lotto 1, giorni **125 (centoventicinque)** naturali e consecutivi, decorrenti dalla sottoscrizione dell'apposito verbale di avvio dell'esecuzione delle prestazioni da parte Direttore dell'Esecuzione del Contratto;
- per il lotto 2, giorni **115 (centoquindici)** naturali e consecutivi, decorrenti dalla sottoscrizione dell'apposito verbale di avvio dell'esecuzione delle prestazioni da parte Direttore dell'Esecuzione del Contratto.

In caso di verifica la procedura di integrazione e/o modifiche al medesimo livello progettuale potrà essere reiterata per un massimo di 2 (due) volte consecutive. L'ulteriore richiesta di integrazioni e/o modifiche per carenze progettuali potrà dal luogo alla risoluzione per mancato adempimento degli obblighi contrattuali, previa contestazione da parte del RUP.

Nel caso di mancato rispetto del termine massimo consentito per le integrazioni e/o modifiche per carenze progettuali di cui sopra, per cause non imputabili alla stazione appaltante, si applicheranno le penali di cui al capitolato tecnico prestazionale per ciascun giorno di ritardo.

## 6 PIATTAFORMA TELEMATICA

### 6.1 IL SISTEMA DI NEGOZIAZIONE

La presente procedura si svolgerà, ove non diversamente previsto in maniera espressa, attraverso l'utilizzazione di una Piattaforma telematica (di seguito per brevità anche solo "Sistema").

Il funzionamento del Sistema avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - Electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del Codice e dei suoi atti di attuazione, in particolare il decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, e delle Linee guida dell'AGID.

L'Agenzia (di seguito, per brevità, Amministrazione) si avvarrà di tale Sistema in modalità ASP (Application Service Provider).

L'utilizzo del Sistema comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sul Sistema.

L'utilizzo del Sistema avviene nel rispetto dei principi di auto responsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità.

Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo del Sistema.

La Stazione Appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento al Sistema, nonché l'integrità dei dati e documenti immessi nel Sistema stesso dal singolo operatore economico;
- utilizzo del Sistema da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato "Regole del Sistema di e-procurement della pubblica amministrazione" (Allegato II).

In caso di mancato funzionamento del Sistema o di malfunzionamento dello stesso, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la Stazione Appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento del Sistema e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione presso tutti gli indirizzi Internet disponibili nel Bando di gara, nella sezione dove sono accessibili i documenti di gara nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La Stazione Appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

L'onere della prova circa il malfunzionamento del Sistema è a carico dell'operatore economico, che documenterà le difficoltà attraverso oggettivi riferimenti (ad es. screenshot), formati e forniti prima del termine di scadenza per la presentazione delle offerte.

Il Sistema garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. Il Sistema è realizzato con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di Sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito del Sistema sono registrate e attribuite all'operatore economico e fanno piena prova nei confronti degli utenti del Sistema. Tali registrazioni di Sistema hanno carattere riservato e non saranno divulgate a terzi, salvo ordine del giudice o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti, ai sensi della Legge n. 241/1990.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito del Sistema si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di Sistema. Il sistema operativo del Sistema è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento del Sistema avvengono in conformità a quanto riportato nel documento "Regole del Sistema di e-procurement della pubblica amministrazione" che costituisce parte integrante del presente Disciplinare.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

Il Sistema è normalmente accessibile 24 ore al giorno, sette giorni su sette. L'accesso al Sistema potrebbe comunque essere, rallentato, ostacolato o impedito per interventi di manutenzione programmati sul Sistema o problematiche tecniche, che verranno, ove possibile, segnalati agli utenti con idoneo preavviso.

L'accesso, l'utilizzo del Sistema e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente Disciplinare di gara, nei relativi allegati (tra cui in particolare le Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione), e le istruzioni presenti nel sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) o le comunicazioni attraverso il Sistema.

In caso di violazione delle Regole tale da comportare la cancellazione della registrazione dell'operatore economico, l'operatore economico medesimo non potrà partecipare alla presente procedura.

Con la registrazione e la presentazione dell'offerta, i concorrenti manlevano e tengono indenne il MEF, la Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le eventuali spese legali, che dovessero essere sofferte da questi ultimi e/o da terzi, a causa di violazioni delle regole contenute nel presente Disciplinare di gara, dei relativi allegati, di un utilizzo scorretto od improprio del Sistema o dalla violazione della normativa vigente.

A fronte di violazioni di cui sopra, di disposizioni di legge o regolamentari e di irregolarità nell'utilizzo del Sistema da parte dei concorrenti, oltre a quanto previsto nelle altre parti del presente Disciplinare di gara, il MEF, la Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema, ciascuno per quanto di rispettiva competenza, si riservano il diritto di agire per il risarcimento dei danni, diretti e indiretti, patrimoniali e di immagine, eventualmente subiti.

## **6.2 DOTAZIONI TECNICHE**

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella

indicata nel presente Disciplinare e nel documento "Regole del Sistema di e-Procurement della pubblica amministrazione", che disciplina il funzionamento e l'utilizzo del Sistema.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sul Sistema;
- b) disporre di un Sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS, di carta di identità elettronica (CIE) di cui all'articolo 66 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, o carta Nazionale dei Servizi (CNS) di cui all'articolo 66 del medesimo decreto legislativo, nonché delle specifiche credenziali rilasciate in sede di registrazione al Sistema;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
  - o un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82 / 05);
  - o un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
  - o un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
    - il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
    - il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
    - il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

### 6.3 IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere, previa apposita Registrazione, al Sistema.

La Registrazione deve essere necessariamente effettuata da un operatore economico singolo, a prescindere dalla volontà di partecipare alla procedura in forma associata: tale intenzione potrà essere concretizzata nella fase di presentazione dell'offerta e non in quella di registrazione.

La registrazione al Sistema deve essere richiesta - necessariamente - da almeno un soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la Registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

All'esito della Registrazione viene rilasciata al soggetto che ne ha fatto richiesta una *userid* e una *password* (d'ora innanzi anche "account"). L'account è strettamente personale e riservato ed è utilizzato quale strumento di identificazione informatica ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005.

Il titolare dell'account è tenuto a operare nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non arrecare pregiudizio al Sistema, ai soggetti ivi operanti e, in generale, a terzi, in conformità a quanto previsto dall'art. 13 delle Regole del Sistema *e-Procurement*.

L'account creato in sede di registrazione è necessario, fermo quanto successivamente specificato, ai fini dell'identificazione per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura. Per poter partecipare alla gara, l'utente dovrà associarsi alla P.IVA/Altro identificativo dell'operatore economico per conto del quale intende operare.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per rato e valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account

all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso al Sistema è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico registrato.

L'identificazione può avvenire alternativamente o congiuntamente:

1. mediante il Sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID), o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
2. tramite l'account rilasciato in fase di registrazione;
3. mediante una o più delle seguenti modalità di identificazione digitale: carta di identità elettronica (CIE) di cui all'articolo 66 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o carta Nazionale dei Servizi (CNS) di cui all'articolo 66 del medesimo decreto legislativo.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico devono essere effettuate contattando il *Call Center* dedicato presso i recapiti indicati nel sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it).

## **6.4 GESTORE DEL SISTEMA**

Fermo restando che, per la presente procedura, Stazione Appaltante ed Amministrazione aggiudicatrice è l'Agenzia del Demanio – Struttura per la Progettazione, la stessa si avvale, per il tramite di Consip, del supporto tecnico del Gestore del Sistema (ovvero il soggetto indicato sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) risultato aggiudicatario della procedura ad evidenza pubblica all'uopo esperita) incaricato anche dei servizi di conduzione tecnica delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento del Sistema, assumendone ogni responsabilità al riguardo. Il Gestore del Sistema ha l'onere di controllare i principali parametri di funzionamento del Sistema stesso, segnalando eventuali anomalie del medesimo.

Il Gestore del Sistema è, in particolare, responsabile della sicurezza logica e applicativa del Sistema stesso ed è altresì responsabile dell'adozione di adeguate ed idonee misure tecniche ed organizzative al fine di garantire la conformità al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR").

## **7 DOCUMENTAZIONE, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI**

### **7.1 DOCUMENTI DI GARA**

La documentazione di gara comprende:

- Bando di gara;
- Disciplinare di gara e relativi allegati;
  - Allegato I - Richiesta di consultazione della documentazione e dichiarazione di impegno alla riservatezza;
  - Allegato II - Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione;
  - Allegato III - Domanda di partecipazione alla gara comprensiva delle Dichiarazioni integrative al DGUE;
  - Allegato IV - DGUE;
  - Allegato V - Patto di integrità;
  - Allegato VI - Schema di Contratto e Scheda Fornitore;
  - Allegato VII - Scheda A.1;
  - Allegato VIII - Scheda A.2;

- Allegato IX - Scheda B1, B2;
- Allegato X - Documentazione BIM;
- Allegato XI - Scheda D;
- Allegato XII a - Tabella requisiti economici e tecnici lotto 1;
- Allegato XII b - Tabella requisiti economici e tecnici lotto 2;
- Allegato XIII - Partecipazione ad una gara di altre P.A..
- Capitolato Tecnico Prestazionale, con relativi allegati.;

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, per via elettronica, sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) e sul sito istituzionale [www.agenziademanio.it](http://www.agenziademanio.it) (mediante il seguente percorso: Gare e Aste - Servizi Tecnici e Lavori).

La documentazione tecnica è stata redatta tenendo conto delle specifiche tecniche e delle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi (CAM) di cui al D.M. 23 giugno 2022 recante «Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di progettazione di interventi edilizi, per l'affidamento dei lavori per interventi edilizi e per l'affidamento congiunto di progettazione e lavori per interventi edilizi».

## 7.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura esclusivamente attraverso la sezione del Sistema riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione al Sistema stesso.

Le richieste di chiarimenti dovranno pervenire entro e non oltre **le ore 12:00 del giorno 13/07/2023**; non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato. Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana e attraverso la predetta sezione del Sistema. Non verranno evase le richieste di chiarimento pervenute in modalità differente da quella indicata o successivamente ai termini indicati.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite in formato elettronico, firmato digitalmente, **entro il 25/07/2023** (ossia, ai sensi dell'art. 60 comma 3 del Codice, almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima sul sito [www.agenziademanio.it](http://www.agenziademanio.it).) Ai concorrenti abilitati verrà inoltre inviata una comunicazione con invito a prendere visione delle risposte ai chiarimenti/questioni.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

## 7.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.

Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite il Sistema e sono accessibili nell'apposita "Area comunicazioni". È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

Le sole comunicazioni relative: a) all'aggiudicazione; b) all'esclusione; c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto; d) alla data di avvenuta stipula del contratto, avvengono utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo n.82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso il Sistema e anche le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale.

Le comunicazioni relative all'attivazione del soccorso istruttorio; al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala; alla richiesta di offerta migliorativa e al sorteggio di cui all'articolo 21 avvengono presso il Sistema.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono

domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende quindi validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi stabili la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

## **8 SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA**

Possono partecipare alla procedura di gara i soggetti in forma singola o associata espressamente indicati all'art. 46, comma 1, lettere a), b), c), d), d-bis), e) ed f), purché in possesso dei requisiti prescritti nei seguenti parr. di questo articolo, ai sensi del D. Lgs. n. 50/2016.

- a. liberi professionisti singoli od associati nelle forme riconosciute dal vigente quadro normativo;
- b. società di professionisti;
- c. società di ingegneria;
- d. prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i codici CPV da 74200000-1 a 74276400-8 e da 74310000-5 a 74323100-0 e 74874000-6 - e successivi aggiornamenti stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- d. bis altri soggetti abilitati in forza del diritto nazionale a offrire sul mercato servizi di ingegneria e architettura, nel rispetto dei principi di non discriminazione e par condicio fra i diversi soggetti abilitati;
- e. raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a. ad h. del presente elenco;
- f. consorzi stabili di società di professionisti, di società di ingegneria, anche in forma mista (in seguito anche consorzi stabili di società) e i GEIE;
- g. consorzi stabili professionali ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017;
- h. aggregazioni tra gli operatori economici di cui ai punti a), b) c) e d) aderenti al contratto di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017) ai quali si applicano le disposizioni di cui all'articolo 48 in quanto compatibili.

È ammessa la partecipazione dei soggetti di cui alla precedente lett. e) anche se non ancora costituiti.

Ai sensi dell'art. 24, comma 5 del Codice, indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto richiedente, l'incarico dovrà essere espletato da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati già in sede di offerta, con specificazione delle rispettive qualificazioni professionali necessarie per l'espletamento dell'incarico, unitamente all'indicazione della persona fisica incaricata dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche.

Le società di ingegneria, le società di professionisti e i consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria dovranno essere in possesso dei requisiti di cui agli art. 2, 3 e 5 del Decreto del 2/12/2016 n. 263 del Ministero delle Infrastrutture (G.U. n. 26 del 13/02/2017), attuativo dell'art. 24 commi 2 e 5 del D. Lgs. 50/2016. In particolare, nel caso di consorzi stabili, i consorziati designati dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio stabile, quest'ultimo indicherà in gara il consorziato esecutore.

Sono inoltre ammessi i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett.a) del Codice per l'espletamento delle attività di indagini geologiche previste dall'art. 31 comma 8 del D.lgs. 50/2016 limitatamente alla sola esecuzione delle stesse.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

I raggruppamenti temporanei devono, inoltre, prevedere la presenza di un progettista, "giovane professionista", abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione ai sensi dell'art. 4 del Decreto del 2/12/2016 n. 263 del Ministero delle Infrastrutture (GU n. 36 del 13/02/2017), attuativo dell'art. 24, commi 2 e 5 del D. Lgs. 50/2016.

Inoltre, ferme restando le disposizioni di cui all'art. 48 del D. Lgs. 50/2016, per i Raggruppamenti temporanei costituiti dai soggetti di cui all'art. 46 comma 1 lett. e) i requisiti di cui all'art. 2 e 3 del Decreto del 2/12/2016 n. 263 del Ministero delle Infrastrutture, devono essere posseduti dai partecipanti al RTP.

Ai sensi dell'art. 48 co. 7 del Codice, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare singolarmente e quali componenti di un raggruppamento temporaneo o di un consorzio ordinario di concorrenti. Il medesimo divieto sussiste per i liberi professionisti qualora partecipino alla stessa gara sotto qualsiasi forma societaria di liberi professionisti o una società di professionisti della quale il professionista è amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore.

Il soggetto incaricato dello svolgimento dell'incarico di coordinatore della sicurezza deve essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 98 del D. Lgs. 81/2008.

È **vietato** ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di rete).

È **vietato** al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È **vietato** al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Gli operatori economici retisti non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi stabili sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è **vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi stabili, i consorziati designati dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio, quest'ultimo indicherà in gara il consorziato esecutore.

Le aggregazioni di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista) rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- I. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del D. L. 10 febbraio 2009, n. 5, convertito con modificazioni dalla L. 9 aprile 2009, n. 33 e ss.mm.ii. (di seguito anche D. L. 5/2009), l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- II. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*ter*, del D. L. 5/2009, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- III. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*ter*, del D. L. 5/2009, l'aggregazione

partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

**Per tutte le tipologie di rete**, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. determinazione ANAC citata).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio stabile ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della *sub*-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della *sub*-associazione è conferito dagli operatori economici retisti partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48, comma 12, del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 110, comma 4, del Codice, ai sensi dell'art. 186-*bis*, comma 6, del R. D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Ai sensi dell'art. 24, comma 7, del Codice, l'aggiudicatario dei servizi di progettazione oggetto della presente gara, non potrà partecipare agli appalti di lavori pubblici, nonché agli eventuali subappalti o cottimi, derivanti dall'attività di progettazione svolta. Ai medesimi appalti, subappalti e cottimi non può partecipare un soggetto controllato, controllante o collegato all'aggiudicatario. Le situazioni di controllo e di collegamento si determinano con riferimento a quanto previsto dall'art. 2359 del Codice civile. Tali divieti sono estesi ai dipendenti dell'affidatario dell'incarico di progettazione, ai suoi collaboratori nello svolgimento dell'incarico e ai loro dipendenti, nonché agli affidatari di attività di supporto alla progettazione e ai loro dipendenti. Tali divieti non si applicano laddove i soggetti ivi indicati dimostrino che l'esperienza acquisita nell'espletamento degli incarichi di progettazione non è tale da determinare un vantaggio che possa falsare la concorrenza con gli altri operatori.

## **9 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

### **9.1 REQUISITI GENERALI**

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80, D. Lgs. n. 50/2016.

Sono, altresì, **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause le cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui agli artt. 6 e 67 del D. Lgs n. 159/2011.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, D. Lgs. n. 165/2001.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità costituisce **causa di esclusione dalla gara**, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della L. n. 190/2012.

#### **9.1.1 REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA**

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei seguenti parr..

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario, comprovabili mediante i documenti indicati nel presente Disciplinare, avviene attraverso l'utilizzo della Banca Dati Anac e, nello specifico, mediante il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico.

A tal fine, tutti i soggetti interessati a partecipare alla presente procedura devono obbligatoriamente registrarsi al Sistema accedendo all'apposito link sul Portale dell'Autorità (Servizi ad accesso riservato – FVOE) secondo le istruzioni ivi riportate.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

Ai sensi dell'art. 46 comma 2 del Codice le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali nei seguenti termini:

- le società di persone o cooperative tramite i requisiti dei soci;
- le società di capitali tramite i requisiti dei soci, nonché dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti a tempo indeterminato.

### **9.1.2 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE [ART. 83, COMMA 1, LETT. A), D.LGS. N.50/2016**

I requisiti di idoneità professionale sono declinati sia con riferimento agli operatori economici sia con riferimento ai professionisti della struttura operativa.

#### **Requisiti del concorrente**

- a) **I requisiti di cui al D.M. 2 dicembre 2016, n. 263.** Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3, del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.
- b) (per tutte le tipologie di società e per i consorzi) **Iscrizione nel registro delle imprese** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3, del Codice, presenta registro commerciale corrispondente o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

#### **Requisiti del gruppo di lavoro**

Ai sensi dell'art. 24, comma 5 del Codice, indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto affidatario, l'incarico è espletato da professionisti iscritti negli appositi Albi, personalmente responsabili e nominativamente indicati nell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali.

Ai fini dell'espletamento dell'incarico, è richiesta, per ciascun lotto, la costituzione di un gruppo di lavoro da considerarsi come una "Struttura Operativa Minima" composta dalle seguenti professionalità, a cui potranno aggiungersi altre professionalità non espressamente menzionate, nominativamente indicate per ogni singolo lotto in sede di presentazione dell'offerta, in possesso dei requisiti di cui agli artt. 80 e 83 del D.lgs. n. 50/2016 e del D.M. 2 dicembre 2016 n. 263, nei termini che seguono:

<b>N</b>	<b>Prestazione / Figura professionale</b>	<b>Requisiti</b>	<b>N°</b>
1	Coordinatore/Responsabile dell'integrazione delle prestazioni specialistiche	Laurea Magistrale o Specialistica o vecchio ordinamento in Ingegneria o Architettura. Il professionista dovrà essere regolarmente iscritto nel rispettivo Albo Professionale alla sezione A da almeno 10 anni. Il Professionista in parola sarà chiamato alla compilazione di specifici file di monitoraggio dell'avanzamento delle attività.	1 (può coincidere con altre figure)

2	Professionista responsabile della Progettazione Strutturale da eseguire in modalità BIM	Laurea (Quinquennale o Specialistica) in Ingegneria o in Architettura iscritto nel relativo Albo professionale nella sezione A da almeno 10 anni.	1 (può coincidere con altre figure)
3	Professionista responsabile della Progettazione Architettonica da eseguire in modalità BIM	Laurea (Quinquennale o Specialistica) in Ingegneria o in Architettura iscritto nel relativo Albo professionale nella sezione A da almeno 10 anni.	1 (può coincidere con altre figure)
4	Professionista responsabile della Progettazione Impiantistica da eseguire in modalità BIM	Laurea (Quinquennale o Specialistica) in Ingegneria o in Architettura iscritto nel relativo Albo professionale nella sezione A.	1 (può coincidere con altre figure)
5	Professionista responsabile dell'intero processo BIM	Diploma o Laurea (triennale, quinquennale o Specialistica) ad indirizzo tecnico, abilitato all'esercizio della professione ed iscritto al collegio/albo professionale di appartenenza con almeno 2 anni di esperienza documentata nei processi B.I.M.	1 (può coincidere con altre figure)
6	Responsabile dello sviluppo dei criteri CAM	Laurea (Quinquennale o Specialistica) in Ingegneria o in Architettura iscritto nel relativo Albo professionale nella sezione A, per l'applicazione dei Criteri Ambientali Minimi di cui al DM 23 giugno 2022 recante « <i>Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di progettazione di interventi edilizi, per l'affidamento dei lavori per interventi edilizi e per l'affidamento congiunto di progettazione e lavori per interventi edilizi</i> »	1 (può coincidere con altre figure)
7	Professionista con qualifica di Coordinatore della Sicurezza	Diploma o Laurea (Triennale, Quinquennale o Specialistica) ad indirizzo tecnico, attinente alle prestazioni richieste, iscritto nel relativo Albo professionale, in possesso di abilitazione ai sensi del Titolo IV, D.lgs.81/2008 e ss.mm.ii. e in regola con l'obbligo di aggiornamento previsto dall'art. 98 del T.U. sulla Sicurezza.	1 (può coincidere con altre figure)
8	Responsabile delle attività geologiche	Tecnico abilitato all'esercizio della professione di geologo e iscritto nel rispettivo Albo Professionale alla sezione A da almeno 5 anni	1

Tabella 8 – Requisiti gruppo di lavoro per Lotto 1, CIG 986403070F e Lotto 2, CIG 9864076D03

**È possibile che diverse figure professionali coincidano nel medesimo professionista, purché lo stesso sia in possesso delle necessarie qualifiche, abilitazioni e certificazioni, così come è possibile indicare per la stessa prestazione più di un soggetto; non è possibile indicare come responsabile per la stessa prestazione più di un soggetto.**

Con riferimento alle figure in tabella, il concorrente dovrà indicare il nominativo, la qualifica professionale, i requisiti richiesti e gli estremi di iscrizione all'Albo richiesto per il professionista incaricato.

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo deve essere posseduto dai professionisti della struttura operativa per i quali è prescritto ai fini dell'esecuzione del servizio.

Con riferimento al requisito dell'iscrizione all'Albo, per il professionista non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83 comma 3 del Codice, dovrà essere presentata l'iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Deve essere precisata la natura del rapporto professionale intercorrente fra l'operatore economico partecipante alla gara e i professionisti che potranno essere presenti sia come componenti di una eventuale associazione temporanea di professionisti, sia in qualità di soggetti in organico alla struttura dell'operatore economico concorrente, con status di dipendente o di collaboratore con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua, oppure consulente, iscritto all'albo professionale e munito di partita IVA, che abbia fatturato nei confronti del concorrente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione.

Avuto riguardo alle professionalità di cui al gruppo di lavoro si specifica che l'avvalimento non è ammissibile per i requisiti di idoneità professionale di cui al presente paragrafo, **in quanto requisiti di idoneità professionale propri dell'affidatario**. Tali requisiti, infatti, sono relativi alla mera e soggettiva idoneità professionale del professionista deputato all'esecuzione dell'incarico e quindi non sono surrogabili con l'avvalimento, il cui perimetro applicativo resta quello dei requisiti strettamente connessi alla prova della capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale del concorrente, così come richiesti nei documenti di gara.

**In merito al gruppo di lavoro, comporterà l'esclusione dalla gara dei concorrenti coinvolti, la riscontrata partecipazione di uno o più professionisti, chiamati a ricoprire le professionalità minime dei gruppi di lavoro di concorrenti diversi.**

**N.B. Nel caso di RTP, le professionalità del gruppo di lavoro, legate da un rapporto giuridico/contrattuale con mandataria o mandante, di durata almeno pari a quella dell'appalto, dovranno comunque essere responsabili delle attività oggetto dell'appalto ascrivibili alle singole prestazioni nel rispetto ed in coerenza con la ripartizione delle parti del servizio indicata nella domanda di partecipazione.**

**N.B.** Qualsiasi variazione della Struttura Operativa Minima, intervenuta prima dell'avvio delle prestazioni o durante l'esecuzione delle stesse, deve essere comunicata alla Stazione Appaltante entro 7(sette) giorni dall'avvenuta variazione, unitamente alla documentazione che attesti che i professionisti subentranti abbiano i medesimi requisiti di quelli uscenti e che essi siano interni al soggetto Affidatario, non essendo permesse variazioni soggettive al di fuori dei casi disciplinati dalla legislazione vigente. **L'inadempimento di tale disposizione costituirà ipotesi di risoluzione espressa del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c.**

La Struttura Operativa Minima può essere integrata da ulteriori figure professionali, a discrezione dell'Affidatario, il cui apporto sia finalizzato ad un miglioramento del servizio offerto in relazione ad apporti specialistici ed al rispetto delle tempistiche: restano le responsabilità delle singole prestazioni in capo al soggetto Affidatario ed ai responsabili della Struttura Operativa Minima.

**Stante il divieto di subappalto della relazione geologica** sancito dall'art. 31 comma 8 del D. Lgs. 50/2016 deve essere garantita la presenza per entrambi i lotti di un **geologo** all'interno della più complessa struttura tecnica, in una delle seguenti forme:

- Componente di un RT;
- Associato di un'associazione tra professionisti;
- Socio/amministratore/direttore tecnico di una società di professionisti o di ingegneria che detenga con queste ultime un rapporto stabile di natura autonoma, subordinata o parasubordinata;
- Dipendente oppure consulente con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua, iscritto all'albo professionale e munito di partita IVA, che abbia fatturato nei confronti del soggetto offerente una quota superiore al 50 % del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, nei casi indicati dal D.M. 2 dicembre 2016 n.263.

**In nessun caso sarà consentita, mediante attivazione del procedimento di cui all'art. 83, comma 9, del D. Lgs. 50/2016, la sostituzione in corso della gara dei singoli professionisti del**

**gruppo di lavoro**, mediante l'inclusione successiva di un soggetto non presente nella struttura operativa minima originariamente indicata in sede di offerta, laddove venga riscontrato il mancato possesso in capo al singolo professionista dei titoli e/o abilitazioni richieste per l'esecuzione dell'appalto, in conformità a quanto disposto dall'art. 24, commi 5 e 6, del D. Lgs. 50/2016, che richiede l'indicazione dei nominativi dei professionisti iscritti ad albi che svolgeranno l'incarico, nonché delle rispettive qualificazioni, già in sede di presentazione dell'offerta.

L'istituto di cui all'art. 83 comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016 potrà pertanto essere utilizzato unicamente per chiarire il ruolo e i compiti effettivamente svolti dal singolo professionista debitamente qualificato e presente sin dall'inizio nella struttura operativa proposta ovvero per acquisire chiarimenti in merito al possesso da parte della struttura operativa originariamente indicata dal concorrente della necessaria qualificazione secondo quanto prescritto dal presente disciplinare, in termini di adeguatezza della struttura operativa esecutrice del servizio.

## 9.2 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICO-ECONOMICA

### 9.2.1 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA [ART. 83, COMMA 1, LETT. B), D.LGS. N. 50/2016]

**Fatturato globale minimo per servizi di ingegneria e di architettura**, relativo ai migliori tre degli ultimi cinque esercizi disponibili antecedenti la data di pubblicazione del bando pari al doppio dell'importo posto a base di gara come riportato nella seguente tabella (Parte IV lettera B, punto 2a DGUE e Allegati XIIa e XIIb - tabella requisiti economici e tecnici per ciascun lotto, da caricare sul FVOE allegare a cura del primo e del secondo classificato in graduatoria):

Lotto	importi del lotto posto a base di gara	Fatturato globale minimo richiesto
<b>Lotto 1</b>	<b>270.984,15 €</b>	<b>541.968,30 €</b>
<b>Lotto 2</b>	<b>85.238,92 €</b>	<b>170.477,84 €</b>
<b>Entrambi i Lotti</b>	<b>356.223,07 €</b>	<b>712.446,14 €</b>

Tabella 9 – Fatturato globale minimo

**N.B.** Il requisito relativo al possesso di un fatturato globale minimo è richiesto al fine di garantire un adeguato ed elevato livello qualitativo del servizio, in considerazione della rilevanza e della delicatezza dell'intervento. Il presente requisito viene quindi richiesto al precipuo fine di valutare l'affidabilità economico/finanziaria dei concorrenti in relazione alla rilevanza complessiva e strategica del servizio da espletare. Pertanto, proprio allo scopo di garantire l'individuazione del requisito nel rispetto del principio di proporzionalità e tenuto conto delle peculiarità della procedura, si è stabilito di parametrare il requisito in parola in un valore pari al doppio dell'importo base di gara.

Tale requisito è richiesto al fine di provare l'affidabilità dei partecipanti alla gara, tenuto conto del valore economico massimo del singolo contratto e non dell'importo massimo affidabile a ciascun aggiudicatario, così da garantire, in un'ottica di massima concorrenza, la proporzionalità del requisito.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice, mediante:

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- per i liberi professionisti o associazione di professionisti mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società

ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per gli operatori economici che **abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante. Si precisa che la presentazione di documentazione alternativa deve essere previamente autorizzata dalla stazione appaltante.

## 9.2.2 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Il concorrente comproverà il possesso del requisito di capacità tecnica e professionale attraverso:

- a) **un elenco di servizi di ingegneria e di architettura espletati negli ultimi dieci anni** antecedenti la data di pubblicazione del bando relativi a **lavori** dell'importo complessivo minimo indicato (cfr. tabella sottostante per ciascun lotto) di ognuna delle categorie e ID specificate nelle successive tabelle, per un **importo totale** non inferiore a **1,5 (uno virgola cinque) volte l'importo** stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle "ID-Opere".

Gli importi minimi dei lavori, per categoria e ID, sono riportati nelle seguenti tabelle:

### In relazione al LOTTO 1:

Lotto 1 - COMANDO PROVINCIALE CARABINIERI DI FOGGIA				
ID OPERE (DM 17/06/2016)	Corrispondenza L. 143/49	Valore delle opere	Coefficiente (da 1,0 a 2,0)	Importo qualificazione
Strutture: S.04	IX/b	1.899.701,53 €	1,5	<b>2.849.552,30 €</b>
Edilizia: E.20	I/c	951.977,69 €	1,5	<b>1.427.966,54 €</b>
Impianti: IA.01	III/a	19.476,96 €	1,5	<b>29.215,44 €</b>
Impianti: IA.02	III/b	34.084,67 €	1,5	<b>51.127,01 €</b>
Impianti: IA.03	III/c	43.823,15 €	1,5	<b>65.734,73 €</b>

Tabella 10 – Importo qualificazione Lotto 1

### In relazione al LOTTO 2:

Lotto 2 - COMANDO STAZIONE FORESTALE DI MARSICO NUOVO (PZ)				
ID OPERE (DM 17/06/2016)	Corrispondenza L. 143/49	Valore delle opere	Coefficiente (da 1,0 a 2,0)	Importo qualificazione
Strutture: S.04	IX/b	414.261,31 €	1,5	<b>621.391,97 €</b>
Edilizia: E.20	I/c	196.125,92 €	1,5	<b>294.188,88 €</b>
Impianti: IA.01	III/a	15.616,38 €	1,5	<b>23.424,58 €</b>
Impianti: IA.02	III/b	2.121,41 €	1,5	<b>3.182,12 €</b>
Impianti: IA.03	III/c	8.879,67 €	1,5	<b>13.319,51 €</b>

Tabella 11 – Importo qualificazione Lotto 2

La comprova del requisito è fornita mediante la produzione dell'originale o copia conforme dei certificati di buona e regolare esecuzione dei servizi da committenti pubblici e/o privati o in alternativa contratti e relative fatture. Dalla documentazione dovrà evincersi l'esecutore del servizio e l'oggetto dello stesso, nonché le categorie/ID Opere e l'importo dei lavori.

- b) **Esecuzione riferita all'avvenuto espletamento negli ultimi dieci anni antecedenti alla data di pubblicazione del presente bando di due servizi di ingegneria e di architettura (servizi di punta)**, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, riferibili a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie della successiva tabella, individuati sulla base delle elencazioni contenute nel D.M. 17 giugno 2016, per un **importo totale non inferiore a 0,40 (zero virgola quaranta) volte l'importo** stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle "ID-Opere".

**In relazione al LOTTO 1:**

<b>Lotto 1 - COMANDO PROVINCIALE CARABINIERI DI FOGGIA</b>				
<b>ID OPERE (DM 17/06/2016)</b>	<b>Corrispondenza L. 143/49</b>	<b>Valore delle opere</b>	<b>Coefficiente (da 0,4 a 0,8)</b>	<b>Importo qualificazione</b>
Strutture: S.04	IX/b	1.899.701,53 €	0,4	<b>759.880,61 €</b>
Edilizia: E.20	I/c	951.977,69 €	0,4	<b>380.791,08 €</b>
Impianti: IA.01	III/a	19.476,96 €	0,4	<b>7.790,78 €</b>
Impianti: IA.02	III/b	34.084,67 €	0,4	<b>13.633,87 €</b>
Impianti: IA.03	III/c	43.823,15 €	0,4	<b>17.529,26 €</b>

Tabella 12 – Importo qualificazione Lotto 1

**In relazione al LOTTO 2:**

<b>Lotto 2 - COMANDO STAZIONE FORESTALE DI MARSICO NUOVO (PZ)</b>				
<b>ID OPERE (DM 17/06/2016)</b>	<b>Corrispondenza L. 143/49</b>	<b>Valore delle opere</b>	<b>Coefficiente (da 0,4 a 0,8)</b>	<b>Importo qualificazione</b>
Strutture: S.04	IX/b	414.261,31 €	0,4	<b>165.704,52 €</b>
Edilizia: E.20	I/c	196.125,92 €	0,4	<b>78.450,37 €</b>
Impianti: IA.01	III/a	15.616,38 €	0,4	<b>6.246,55 €</b>
Impianti: IA.02	III/b	2.121,41 €	0,4	<b>848,57 €</b>
Impianti: IA.03	III/c	8.879,67 €	0,4	<b>3.551,87 €</b>

Tabella 13 – Importo qualificazione Lotto 1

La comprova del requisito è fornita mediante la produzione dell'originale o copia conforme dei certificati di buona e regolare esecuzione dei servizi da committenti pubblici e/o privati o in alternativa contratti e relative fatture. Dalla documentazione dovrà evincersi l'esecutore del servizio e l'oggetto dello stesso, nonché le categorie/ID Opere e l'importo dei lavori.

Per i concorrenti stabiliti in altri paesi dell'Unione Europea, i servizi relativi alle "categorie/Id-Opere" di lavori indicate sono da intendersi quelli equivalenti a quanto indicato nel presente Disciplinare in base alla normativa vigente dei rispettivi paesi di appartenenza.

I servizi svolti per committenti privati dovranno essere documentati attraverso certificati di buona e regolare esecuzione rilasciati dai committenti privati o dichiarati dall'operatore economico che fornisca, su richiesta della stazione appaltante, attraverso il RUP, prova dell'avvenuta esecuzione attraverso gli atti autorizzativi o concessori, ovvero il certificato di collaudo, inerenti il lavoro per il quale è stata svolta la prestazione, ovvero tramite copia del contratto e delle fatture relative alla prestazione medesima.

Si precisa che:

- Il requisito relativo al fatturato globale minimo di cui al par. 9.2.1, deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.
- Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale il requisito dell'elenco dei servizi di cui al precedente par. 9.2.2 lettera a), deve essere posseduto, nel complesso dal raggruppamento. Si specifica tuttavia che, fermo restando quanto precede, ai fini dell'articolazione del concorrente in RTP, non sono richieste percentuali minime di possesso

dei requisiti in capo a ciascun componente. Ai fini del requisito dell'elenco dei servizi di cui al par. 9.2.2 lettera a), è pertanto richiesto un contributo da parte di ciascun componente del raggruppamento: infatti, pur prevedendosi che detto requisito sia posseduto nel complesso dal raggruppamento, è necessario che sia la mandataria sia le mandanti contribuiscano a soddisfarlo. Resta inteso che un contributo minimo di partecipazione non è richiesto al giovane professionista che partecipi come mandante al raggruppamento.

- Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale ciascun componente deve possedere il requisito dell'elenco dei servizi, di cui al precedente par. 9.2.2 lettera a), in relazione alle prestazioni che intende eseguire. Pertanto, il requisito relativo alla prestazione principale deve essere posseduto dall'operatore economico che esegue la medesima prestazione principale. I requisiti relativi alle prestazioni secondarie devono essere posseduti dagli operatori economici che eseguono dette distinte prestazioni secondarie.
- Il requisito dei due servizi di punta di cui al precedente par. 9.2.2 lettera b), deve essere posseduto dal raggruppamento temporaneo orizzontale nel complesso. In particolare, i due servizi di punta relativi alla singola categoria e ID possono essere posseduti da un unico soggetto ovvero da due diversi componenti del raggruppamento, salva l'infrazionabilità del singolo servizio.
- Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale invece ciascun componente deve possedere il requisito dei due servizi di punta di cui al precedente par. 9.2.2 lettera b), in relazione alle prestazioni che intende eseguire. Pertanto, il requisito relativo alla prestazione principale deve essere posseduto dall'operatore economico che esegue la medesima prestazione principale. I requisiti relativi alle prestazioni secondarie devono essere posseduti dagli operatori economici che eseguono dette distinte prestazioni secondarie.
- per la figura del **geologo**, nella misura in cui viene associato alla compagine del RTP assumendo il ruolo di mandante, lo stesso dovrà possedere solo i necessari requisiti di idoneità professionale secondo quanto previsto dal presente par. 9.2.2;
- i servizi di cui ai parr. 9.2.2 lettere a) e b) sono quelli iniziati, ultimati e approvati nel decennio antecedente la data di pubblicazione del bando ovvero la parte di essi ultimata e approvata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente. Non rileva al riguardo la mancata realizzazione dei lavori ad essa relativi;
- per quanto concerne i servizi svolti dai singoli professionisti riuniti in precedenti RTP, "La spendibilità come esperienza pregressa dei servizi prestati deve essere limitata pro quota rispetto all'importo totale" (come da Linee Guida ANAC n. 1/2016, par. 2.2.3.3);
- ai fini della dimostrazione dei requisiti dei consorzi stabili di cui all'art. 46 co. 1 lett. f) del Codice, per i primi cinque anni dalla costituzione, tutti i requisiti di cui alle lettere da d) ad f) possono essere dimostrati dal consorzio stabile attraverso i requisiti delle società consorziate designate per l'esecuzione della prestazione.

N.B.:

- *il requisito dei servizi svolti non può essere inteso nel senso di limitare il fatturato ai soli servizi posti a base di gara. Pertanto, ai fini della dimostrazione della specifica esperienza pregressa, potranno essere attestati servizi di ingegneria ed architettura di cui all'art. 3 comma 1 lett.vvvv) del D.lgs. 50/2016, in linea con quanto previsto nelle Linee Guida Anac n.1 al par. IV, punto 2.2.2.5., a cui si rinvia;*
- *ai sensi di quanto previsto nelle linee Guida Anac n.1 al par. IV, punto 2.2.2.4 si precisa che possono essere qualificati come servizi di ingegneria ed architettura di cui all'art. 3 comma 1 lett.vvvv) del D.lgs. 50/2016 le prestazioni di ingegneria relative alle sole verifiche strutturali e/o verifiche sismiche in assenza di progettazione;*

## **10 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI RETE, GEIE**

Gli operatori economici che si presentano in forma associata devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Le aggregazioni di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila e deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia un consorzio stabile o una *sub-* associazione, nelle forme di un raggruppamento costituito oppure di un'aggregazione di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Per i raggruppamenti temporanei, è condizione di partecipazione la presenza, quale progettista, di almeno un **giovane professionista** ai sensi dell'art. 4 del D.M. 263/2016<sup>2</sup>.

I requisiti del DM n. 263/2016 di cui al par. **9.1.2 lettera a)** devono essere posseduti da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura di cui al par. **9.1.2 lettera b)** deve essere posseduto da:

- ciascuna delle società raggruppate/raggruppende, consorziate/consorziate o GEIE;
- ciascuno degli operatori economici aderenti al contratto di rete indicati come esecutori e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito di cui al par. **9.1.2**, relativo all'iscrizione all'Albo e al possesso dei titoli di studio/professionali è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Per entrambi i lotti, il requisito relativo all'iscrizione all'Albo dei geologi è posseduto dal professionista incaricato della relazione geologica.

Il requisito relativo al fatturato globale di cui al par. 9.2.1 deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

Per quanto concerne i requisiti di capacità tecnico-professionale di cui al precedente par. 9.2.2, viene richiesto ai concorrenti di attestare servizi di ingegneria e di architettura relativi a importi lavori. Ciò posto, il requisito dei due servizi di punta deve essere posseduto dal raggruppamento nel complesso. **In particolare, i due servizi di punta relativi alla singola categoria e ID-Opere possono essere posseduti da un unico soggetto ovvero da due diversi componenti del raggruppamento, salva l'infrazionabilità del singolo servizio.**

## 11 INDICAZIONI PER I CONSORZI STABILI

I consorzi stabili devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al par. **9.1.2 lettera b)** deve essere posseduto dal consorzio ed eventualmente, qualora il consorzio non partecipi con la propria struttura ai sensi dell'art. 47, comma 2, D. Lgs. 50/2016, anche dalle società consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo e ai relativi titoli di studio/professionali deve essere posseduto dai professionisti che nella struttura operativa minima sono indicati come incaricati delle prestazioni per le quali sono richiesti l'iscrizione all'Albo e i relativi titoli di studio/professionali.

---

<sup>2</sup> L'art. 4, comma 1, del D.M. 2 dicembre 2016, n. 263 prescrive che "I raggruppamenti temporanei, inoltre, debbano prevedere la presenza di almeno un giovane professionista, laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza, quale progettista". Pertanto, il giovane professionista non necessariamente deve far parte del raggruppamento di professionisti quale mandante, essendo sufficiente che tale presenza si manifesti in un mero rapporto di collaborazione o di dipendenza con altro componente del raggruppamento secondo quanto previsto nel precitato D.M. Resta inteso che, al fine di soddisfare il requisito di cui all'art. 4 del D.M. 263/2016, il giovane professionista deve partecipare alla specifica attività di progettazione. La partecipazione all'attività del raggruppamento temporaneo deve quindi tradursi nella realizzazione dell'attività di progettazione in senso stretto, non essendo sufficiente ad integrare il prescritto requisito lo svolgimento di una mera attività di supporto, strumentale alla progettazione in senso proprio.

I consorzi stabili eseguono le prestazioni o con la propria struttura o tramite i consorziati indicati in sede di gara senza che ciò costituisca subappalto, ferma la responsabilità solidale degli stessi nei confronti della Stazione Appaltante. I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 comma 2-*bis* del Codice, è valutata, a seguito della verifica della effettiva esistenza dei predetti requisiti in capo ai singoli consorziati.

## 12 AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Si precisa che **non è consentito** l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale di cui ai parr. 9.1 e 9.2.

È ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto. Non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti, nonché di una dichiarazione integrativa nei termini indicati al par. 19.3.

Ai sensi dell'art. 89 comma1 del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Non è sanabile - e quindi **è causa di esclusione dalla gara** - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione ovvero presenti dichiarazioni mendaci, la Stazione Appaltante impone al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, il Seggio di Gara comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti e le dichiarazioni dell'ausiliaria subentrante indicati nel DGUE. In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

## 13 SUBAPPALTO

In riferimento alla specificità dei servizi richiesti, al fine di garantire sia in termini di attività che di risultato l'espletamento di tali servizi, il concorrente potrà subappaltare il servizio oggetto della presente gara nei limiti e alle condizioni di cui agli artt. 31 comma 8 e 105 del Codice, come meglio illustrato nelle Linee Guida ANAC n. 1 recanti "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria" aggiornate con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 417 del 15 maggio 2019, a condizione che ne faccia espressa menzione nel DGUE, indicando le parti del servizio che intende affidare a terzi e fatta sempre salva la verifica del possesso in capo al subappaltatore dei requisiti richiesti dalla legge.

**In assenza di espressa manifestazione di volontà all'interno dell'offerta, in fase esecutiva il subappalto non potrà essere autorizzato.**

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3, del D. Lgs. 50/2016. **Non è consentito il subappalto della relazione geologica.**

#### 14 GARANZIA PROVVISORIA

Ai sensi dell'art. 93, comma 10 del D. Lgs. n. 50/2016, non è dovuta la prestazione della garanzia provvisoria nonché, ai sensi del comma 8 della medesima disposizione, l'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016.

#### 15 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo ANAC dovuto per il lotto per il quale si presenta offerta, secondo le modalità indicate nella GURI n. 64 del 17.03.2022 che recepisce la Delibera ANAC 21 dicembre 2021 n. 830 recante "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2022", degli importi indicati nella sottostante tabella:

LOTTO	CIG	CUP	IMPORTO CONTRIBUTO
LOTTO 1	986403070F	E75B22000340001	€ 18,00
LOTTO 2	9864076D03	E35B22001180001	esente

Tabella 14 – Contributi a favore dell'ANAC

Il pagamento della contribuzione dovrà essere effettuato generando l'avviso di pagamento sul circuito pagoPA tramite il nuovo servizio di "Gestione Contributi Gara" (GCG), ed effettuarne il pagamento mediante il nuovo servizio "Portale dei pagamenti dell'A.N.A.C." Per ogni ulteriore dettaglio si fa rinvio all'indirizzo <http://www.anticorruzione.it>.

A comprova dell'avvenuta corresponsione, il concorrente deve allegare copia della ricevuta di pagamento.

La mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D. Lgs. 50/2016, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

#### 16 SOPRALLUOGO

È prevista la **possibilità** di eseguire un sopralluogo facoltativo presso gli immobili oggetto del servizio.

Eventuali richieste di sopralluogo dovranno essere concordate con il RUP, previa richiesta scritta da inviare all'indirizzo e-mail [massimo.notari01@agenziademanio.it](mailto:massimo.notari01@agenziademanio.it), da inoltrare entro e non oltre il **giorno 03 luglio** p.v.

Si precisa inoltre che, trattandosi di immobili "sensibili", nella predetta e-mail dovranno necessariamente essere indicati i seguenti dati: nominativi e qualifiche delle persone incaricate di effettuare il sopralluogo (massimo due) allegando i documenti di riconoscimento con i rispettivi dati anagrafici, telefonici e indirizzi e-mail.

Il sopralluogo dovrà essere eseguito dal professionista ovvero dal legale rappresentante procuratore/direttore tecnico del soggetto interessato a partecipare alla presente procedura di gara munito di fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, ovvero da un incaricato munito di apposita delega nonché di fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità proprio e del delegante.

In caso di partecipazione in RT, il sopralluogo potrà essere effettuato dal legale rappresentante/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori raggruppati/raggruppandi.

In caso di consorzio di cui all'art. 46 co. 1 lett.f) del Codice, il sopralluogo potrà essere effettuato dal legale rappresentante/procuratore/direttore tecnico del consorzio, ovvero delle eventuali consorziate esecutrici.

## 17 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Tutti documenti relativi alla presente procedura devono essere presentati esclusivamente, **ed a pena di esclusione**, attraverso il Sistema, ove non diversamente previsto.

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente Disciplinare.

Tutti documenti relativi alla presente procedura devono essere sottoscritti, ove previsto **a pena di esclusione**, con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D. Lgs. n. 82/2005 o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Si precisa che ciascun operatore economico, per la presentazione dell'offerta, ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 20 MB per singolo file, oltre la quale non è garantita la tempestiva ricezione. Nel caso fosse necessario l'invio di file di dimensioni maggiori si suggerisce il frazionamento degli stessi in più file. Per quanto concerne, invece, l'area comunicazioni del Sistema, ciascun operatore ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 20 MB per comunicazione. Nel caso fosse necessario inviare comunicazioni con allegati file di dimensioni superiori si suggerisce l'invio di più comunicazioni.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000. Per gli operatori economici non aventi sede legale in uno stato membro dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000, nonché degli artt. 22, 23-bis, 23-ter e 71 del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

**L'offerta dovrà essere fatta pervenire dal concorrente all'Amministrazione attraverso il Sistema, entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 31/07/2023, pena l'irricevibilità dell'offerta.**

Il Sistema non accetta:

- **offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta;**
- **offerte carenti di uno o più documenti la cui presenza è obbligatoria per il Sistema.**

Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dal Sistema.

Il Sistema invierà, altresì, al concorrente, una ricevuta, in formato .pdf, come allegato ad una comunicazione automatica attestante la data e l'orario di invio dell'offerta e contenente il codice identificativo dell'offerta e i riferimenti del suo contenuto.

Le operazioni di inserimento sul Sistema di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento del Sistema si applica quanto previsto al par. 6.1 del presente Disciplinare.

I file inviati attraverso il Sistema dovranno necessariamente essere prodotti in formato .P7m.

### 17.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Fermo restando le indicazioni tecniche riportate al par. 6 e nelle Regole del Sistema di *e-procurement* della pubblica amministrazione di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta a Sistema.

Per ciascun lotto, l'“offerta” è composta da:

- **BUSTA ELETTRONICA “A” – Documentazione amministrativa;**
- **BUSTA ELETTRONICA “B” – Offerta tecnica;**
- **BUSTA ELETTRONICA “C” – Offerta economica.**

L'operatore economico ha facoltà di inserire a Sistema offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte, il Sistema invierà all'operatore economico una comunicazione nell'area riservata del Sistema contenente un *report* con data certa riepilogativo dell'offerta; la Stazione Appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi;
- entro il termine di presentazione dell'OFFERTA, chi ha presentato un'OFFERTA potrà ritirarla;
- un'OFFERTA ritirata equivarrà ad un'offerta non presentata.

Si raccomanda di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

Il Sistema consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente dovrà produrre la documentazione di cui sopra a Sistema nelle varie sezioni.

Si raccomanda di inserire i documenti richiesti nella sezione pertinente ed in particolare, di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

Sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), nell'apposita sezione relativa alla presente procedura, la presentazione dell'offerta dovrà avvenire attraverso l'esecuzione di una procedura che consente di predisporre ed inviare i documenti di cui l'offerta si compone (ossia: Documentazione amministrativa, Offerta tecnica, Offerta economica).

Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta, che non siano già in formato .pdf, devono essere tutti convertiti in formato PADES o CADES.

La preparazione dell'offerta e il relativo invio avvengono esclusivamente attraverso la procedura guidata prevista dal Sistema che può essere eseguita in fasi successive, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate, fermo restando che l'invio dell'offerta deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione sopra stabilito. I passi devono essere completati nella sequenza stabilita dal Sistema.

Si raccomanda al concorrente di verificare la rispondenza tra i dati imputati a Sistema e quelli riportati nella documentazione prodotta in offerta.

**NB: fare attenzione a non duplicare la richiesta di dati/informazioni a Sistema e nella documentazione richiesta.**

È sempre possibile modificare le informazioni inserite: in tale caso si consiglia di prestare la massima attenzione, in quanto le modifiche effettuate potrebbero invalidare fasi della procedura già completate. È in ogni caso onere e responsabilità del concorrente aggiornare costantemente il contenuto dell'offerta.

L'invio dell'offerta, in ogni caso, avviene solo con la selezione dell'apposita funzione di “invio” della medesima.

All'invio dell'offerta il concorrente riceverà una comunicazione nell'area riservata del Sistema contenente un *report* in allegato che riepilogherà i dati di offerta e certificherà la data e l'ora di avvenuto invio dell'offerta medesima.

La presentazione dell'offerta mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Consip S.p.A. per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera Consip S.p.a. e il Gestore del Sistema da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema. Consip S.p.A. si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Il concorrente è consapevole, ed accetta con la presentazione dell'offerta, che il Sistema può rinominare in sola visualizzazione i *file* che il medesimo concorrente presenta attraverso il Sistema; detta modifica non riguarda il contenuto del documento, né il nome originario che restano, in ogni caso, inalterati.

Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti a Sistema, nelle pagine internet relative alla procedura di presentazione dell'offerta.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (es. RTI/ConSORZI, sia costituiti che costituendi) indica in sede di presentazione dell'offerta la forma di partecipazione e gli operatori economici riuniti o consorziati. Il Sistema genera automaticamente un PIN dedicato esclusivamente agli operatori associati, che servirà per consentire ai soggetti indicati di prendere parte (nei limiti della forma di partecipazione indicata) alla compilazione dell'offerta.

I documenti di gara, firmati digitalmente, dovranno essere redatti preferibilmente utilizzando i modelli allegati al presente Disciplinare e comunque in conformità agli stessi. Qualora il concorrente non intenda utilizzare i predetti modelli, predisposti in funzione delle varie dichiarazioni da rendere in virtù della normativa di settore e in ragione delle forme giuridiche dei concorrenti, sarà cura dell'operatore economico fornire tutte le informazioni ivi contenute, la cui mancanza potrebbe, nei casi previsti dalla legge, comportare l'esclusione dalla presente procedura di gara. Si precisa che qualora ci fossero previsioni difformi nel presente Disciplinare e nei modelli allegati prevarranno le disposizioni contenute nel Disciplinare.

Si precisa che la documentazione di gara deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico ovvero da un procuratore di quest'ultimo di cui dovrà essere allegata la procura.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana e in caso di produzione di documentazione redatta in lingua diversa dall'italiano, quest'ultima dovrà essere corredata da traduzione giurata.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica l'articolo 83, comma 9 del Codice.

L'offerta vincola il concorrente per 365 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione Appaltante potrà richiedere agli offerenti, di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata.

Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante entro il termine ultimo fissato da quest'ultima è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

## **18 SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti al contenuto sostanziale dell'offerta economica e dell'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è **causa di esclusione** dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta; non è sanabile, e quindi è causa di esclusione dalla gara, la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messe a disposizione dell'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta ovvero di condizioni di partecipazione alla gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, del DGUE, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la Stazione Appaltante assegna al concorrente un termine di **sette giorni** perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione del Sistema dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un ulteriore termine a pena di esclusione.

Nel caso di RTP, la mancata indicazione del nominativo del giovane professionista abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della libera professione non potrà essere sanata attraverso il procedimento di cui all'art. 83, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

In merito al possibile utilizzo dell'istituto di cui all'art. 83 comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016 rispetto alla struttura operativa proposta dal concorrente si rinvia a quanto precisato nel relativo paragrafo del disciplinare.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della Stazione Appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

## 19 CONTENUTO DELLA BUSTA "A" - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico inserisce a Sistema, **per ciascun lotto di partecipazione**, e dunque per la singola procedura di interesse caricata a Sistema, nella Busta amministrativa, la documentazione indicata nella tabella seguente:

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	BUSTA
Domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative – All. III	AMMINISTRATIVA
DGUE del concorrente – All. IV	AMMINISTRATIVA

Patto di integrità – All. V	AMMINISTRATIVA
PASSOE	AMMINISTRATIVA
Eventuale Dichiarazione sostitutiva art. 89 comma 1 e contratto di avvalimento	AMMINISTRATIVA
Eventuale DGUE dell'ausiliaria	AMMINISTRATIVA
Eventuale Patto di integrità dell'ausiliaria	AMMINISTRATIVA
Eventuale PASSOE dell'ausiliaria	AMMINISTRATIVA
Eventuale Atto costitutivo di RTI o Consorzio ordinario	AMMINISTRATIVA
Eventuali Procure	AMMINISTRATIVA
F24 attestante il pagamento del bollo	AMMINISTRATIVA
Contributo di gara ANAC relativo al lotto di partecipazione	AMMINISTRATIVA
Eventuale documentazione amministrativa aggiuntiva	AMMINISTRATIVA

### 19.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE, DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal D.P.R. 642/1972 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo.

Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 dovrà avvenire mediante l'utilizzo del modello F24. Il codice tributo per il pagamento è il codice "1552".

A comprova del pagamento effettuato, il concorrente dovrà allegare copia informatica del modello utilizzato ai fini dell'esecuzione dei pagamenti (mod. F24).

Qualora il pagamento dell'imposta di bollo sia effettuato in modalità *online*, il concorrente dovrà allegare anche una dichiarazione con l'indicazione espressa che l'imposta pagata assolve alle finalità di partecipazione alla presente procedura.

In alternativa, sarà consentito al concorrente, in conformità a quanto previsto dal Bando Tipo ANAC n. 1/2021, di acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica, allegando obbligatoriamente copia del contrassegno in formato .pdf. In questa ipotesi, il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

Nel caso di RT l'imposta di bollo è unica per l'intero RT.

La domanda di partecipazione, redatta secondo il modello di cui all'**Allegato III**, dovrà essere caricata a Sistema nell'apposita busta, così come meglio indicato nella tabella di cui al precedente par. 19 ed essere sottoscritta ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 dal legale rappresentante del concorrente, o da un procuratore munito di apposita procura.

**La domanda di partecipazione e le relative dichiarazioni sono sottoscritte digitalmente** ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005 sono sottoscritte digitalmente:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri<sup>3</sup>;
- nel caso di società, dal legale rappresentante;

<sup>3</sup> Qualora dall'atto di costituzione/Statuto dello **Studio associato/associazione professionale** si evinca che la legale rappresentanza dello Studio associato/associazione professionale è conferita agli associati in modo congiunto, la documentazione di gara deve essere sottoscritta da tutti gli associati. Diversamente, nell'ipotesi di presenza di atto costitutivo e/o statuto in cui formalmente si individui il professionista deputato all'amministrazione ed alla rappresentanza dello studio associato/associazione professionale ovvero si specifichi che la rappresentanza nei confronti di terzi spetta disgiuntamente ad entrambi gli associati (cd. regime di amministrazione disgiuntiva), la documentazione verrà sottoscritta dal singolo associato munito dei relativi poteri.

- nel caso di consorzio stabile dal consorzio e dalle eventuali consorziate esecutrici;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito, dal legale rappresentante della mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. In particolare:
  - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), dal legale rappresentante dell'organo comune;
  - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), dal legale rappresentante dell'organo comune nonché dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete;
  - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal legale rappresentante dell'operatore economico retista che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme della procura.

Il concorrente allega, se del caso,

- copia conforme all'originale della procura.

Per presentare offerta il concorrente dovrà:

► indicare

- la forma di partecipazione alla gara tra quelle previste dall'art. 46 co. 1 del D. Lgs. 50/2016 lettere a), b), c), d), *d-bis*) e) ed f) del Codice con indicazione degli estremi di identificazione del concorrente (denominazione, indirizzo, indirizzo P.E.C., C.F. e partita IVA) ovvero quelle previste dall'art. 45 del Codice (avuto riguardo alle prestazioni dei soggetti per le quali ne è ammessa la partecipazione);
  - per i professionisti associati: dati identificativi e requisiti (estremi di iscrizione ai relativi albi professionali) di cui all'art. 1 del D.M. 263/2016 con riferimento a tutti i professionisti associati;
  - per le società di ingegneria:
    1. il titolo di studio, la data di abilitazione e gli estremi di iscrizione all'albo del direttore tecnico;
    2. l'organigramma aggiornato di cui all'art. 3 del D.M. 263/2016, mediante allegazione dello stesso. N.B. In alternativa all'allegazione dell'organigramma sarà possibile attestare che i medesimi dati sono riscontrabili dal casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC;
  - per le società di professionisti:
    1. gli estremi di iscrizione ai relativi albi professionali dei soci;
    2. l'organigramma aggiornato di cui all'art. 2 del D.M. 263/2016, mediante allegazione dello stesso.

**N.B.** in alternativa all'allegazione dell'organigramma sarà possibile attestare che i medesimi dati sono riscontrabili dal casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC.

**N.B.** La dichiarazione in questione dovrà essere resa da tutti i soggetti per i quali è prescritto l'obbligo di presentazione del DGUE. In caso di partecipazione in forma associata per ciascuno degli operatori partecipanti dovrà essere presentata una dichiarazione integrativa distinta. Nel caso di consorzi stabili, dovrà essere presentata una dichiarazione integrativa dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre, laddove il consorzio non partecipi in proprio.

- in caso di consorzi stabili di cui all'art. 46, comma 1, lett. f) che non partecipano in proprio, per quali consorziati il consorzio concorre con la relativa sede legale;
- in caso di RT sia costituiti che costituendi di cui all'art. 48 del D. Lgs. 50/2016, la forma di raggruppamento adottata, la denominazione sociale, la forma giuridica, la sede legale della mandataria e delle mandanti nonché le quote del servizio che in caso di aggiudicazione saranno eseguite dai singoli componenti;
- in caso di RT costituendi di cui all'art. 48 del D. Lgs. 50/2016, di impegnarsi in caso di aggiudicazione della gara a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza alla mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti;

e dichiarare:

- a) nel caso in cui il concorrente partecipi e svolga la prestazione come singolo professionista, in ragione di quanto previsto all'art. 1 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 263 del 2 dicembre 2016 (GU n. 36 del 13 febbraio 2017) di essere in possesso dei titoli di studio, di tutte le abilitazioni e certificazioni di cui al precedente par. 9.1.2 "Requisiti di idoneità professionale – Gruppo di lavoro", necessarie ai fini dell'espletamento dell'incarico, specificando i titoli di studio ed indicando gli estremi delle relative iscrizioni agli albi di riferimento;
- b) nel caso di concorrente diverso dal professionista singolo, in ragione di quanto previsto all'art. 1 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 263 del 2 dicembre 2016 (GU n. 36 del 13 febbraio 2017), il/i professionista/i deputato/i allo svolgimento del servizio, in possesso dei titoli di studio di cui al precedente par. 9.1.2 "Requisiti di idoneità professionale" di tutte le abilitazioni e iscrizioni agli appositi elenchi di cui al citato par. 9.1.2, necessarie ai fini dell'espletamento dell'incarico, nonché per ciascun componente del Gruppo di Lavoro la natura del rapporto giuridico/contrattuale intercorrente con l'operatore economico partecipante alla gara.
- c) nel caso di concorrente diverso dal professionista singolo che abbia due o più professionisti per l'esecuzione dell'incarico oggetto dell'appalto, i dati identificativi del soggetto incaricato dell'integrazione delle prestazioni specialistiche, ai sensi dell'art. 24 comma 5 del Codice;
- d) nel caso di raggruppamenti temporanei, in ragione di quanto previsto all'art. 4 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 263 del 2 dicembre 2016 (GU n. 36 del 13 febbraio 2017) i dati identificativi del giovane professionista, laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione, quale progettista, nonché l'indicazione degli estremi della relativa iscrizione<sup>4</sup>;

nonché:

- e) i nominativi dei professionisti responsabili delle prestazioni specialistiche di cui al par. 9.1.2 in possesso dei requisiti di cui all'art. 80 D.lgs. n. 50/2016;
- f) di essere in possesso dei requisiti di ammissione indicati ai parr. 8 e 9;

---

<sup>4</sup> I requisiti del giovane professionista non concorrono alla formazione dei requisiti di partecipazione richiesti. Il quinquennio per riconoscere la qualifica di "giovane professionista" ai sensi del D.M. 263/2016 decorre dalla data di conseguimento dell'abilitazione e non dalla data di iscrizione all'albo professionale

- g) che non ricorrono i motivi di esclusione e/o limiti di partecipazione indicati al par. 9.1.2 ed, in particolare, di non trovarsi in nessuna delle condizioni di esclusione previste all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 ovvero dichiarare eventuali circostanze rilevanti in relazione al possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;
- h) i dati identificativi di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del codice (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza e carica rivestita di ciascun soggetto) oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi soggetti possono essere ricavati in modo completo ed aggiornato alla data della domanda di partecipazione, nonché i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;
- i) l'indirizzo di posta elettronica certificata (o, solo per i concorrenti aventi sede in altro Stati membri, indirizzo di posta elettronica ordinaria), al quale trasmettere ogni ulteriore comunicazione;
- j) di non incorrere nelle cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui agli art. 6 e 67 del D. Lgs. n. 159/2011;
- k) che non è stato violato il divieto di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. 165/2001;
- l) (per tutte le tipologie di società e per i consorzi) di essere in possesso dell'iscrizione presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura (C.C.I.A.A.), ai sensi dell'art. 83, comma 1, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016;
- m) di non trovarsi in alcuna delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile;
- n) (per il concorrente che partecipa alla procedura mediante un RT, consorzio ordinario ovvero GEIE) di non aver violato il divieto di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE di concorrenti ovvero in forma individuale;
- o) (per i liberi professionisti) di non aver violato il divieto di partecipare alla gara anche attraverso la società di professionisti o di ingegneria presso cui svolgono il ruolo di amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore a progetto;
- p) (per il concorrente che partecipa come Consorzio stabile) che le consorziate esecutrici non partecipano alla presente procedura in nessun'altra forma;
- q) di accettare senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara e negli elaborati tecnici messi a disposizione dalla Stazione Appaltante;
- r) di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
- delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere svolto il servizio;
  - di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata che possono avere influito o influire sia sulla prestazione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta;
- s) di essere consapevole che l'offerta vincola il concorrente per giorni 365 (trecentosessantacinque) dalla scadenza del termine indicato per la sua presentazione;
- t) di essere edotto degli obblighi derivanti dal documento di Impegno Etico adottato dalla Stazione Appaltante, contenente il Codice Etico e Regole etiche e di comportamento, e reperibile sul sito internet dell'Agenzia all'indirizzo: [https://www.agenziademanio.it/export/sites/demanio/download/Trasparenza/Trasparenza\\_8/230406\\_Impegno-Etico.pdf](https://www.agenziademanio.it/export/sites/demanio/download/Trasparenza/Trasparenza_8/230406_Impegno-Etico.pdf) e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far

osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, la suddette regole e i principi contenuti nei richiamati documenti, pena la risoluzione del contratto e fatta salva ogni azione di risarcimento del danno eventualmente cagionato alla Stazione Appaltante;

- u) di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti il diritto di accesso agli atti, ai sensi dell'art. 53 del Codice, l'Agenzia a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla presente procedura ovvero, in alternativa, di indicare specificamente in sede di offerta tecnica le parti coperte da segreto tecnico/commerciale;

**N.B.: tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53 comma 5 lett. a) del codice. L'Agenzia si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso agli atti.**

- v) di aver preso visione dell'informativa *Privacy* dell'Agenzia del Demanio, reperibile sul sito istituzionale dell'Agenzia del Demanio [www.agenziademanio.it](http://www.agenziademanio.it).

Il concorrente allega:

- (in caso di sottoscrizione della documentazione di gara da parte del procuratore) copia conforme all'originale della procura;
- attestazione di avvenuto pagamento dell'imposta di bollo;
- Patto di integrità, di cui all'art. 1 comma 17 della L. 190/2012, debitamente sottoscritto digitalmente e compilato nella parte relativa alla sussistenza di eventuali rapporti di parentela o affinità con i dipendenti dell'Agenzia del Demanio, reso in conformità al modello allegato (All. V);
- PASSOE, di cui all'art. 2, comma 3, lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente;
- ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC e relativo al lotto di partecipazione;
- Eventuale Dichiarazione sostitutiva art. 89, comma 1 e contratto di avvalimento;
- Eventuale DGUE dell'ausiliaria;
- Dichiarazione integrativa dell'eventuale ausiliaria, in merito al possesso dei requisiti dell'art. 80 non presenti nel DGUE;
- Eventuale Patto di integrità dell'ausiliaria;
- Eventuale PASSOE dell'ausiliaria;
- Eventuale Atto costitutivo di RTI o Consorzio ordinario;
- Eventuale documentazione amministrativa aggiuntiva.
- Nel caso di studi associati:
  - statuto dell'associazione professionale e, qualora non sia stato indicato il rappresentante, l'atto di nomina di quest'ultimo con i relativi poteri.

## **19.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO – DGUE**

Il concorrente compila il DGUE (**Allegato IV**) di cui allo schema allegato al D. M. del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016, secondo quanto di seguito indicato.

### **19.2.1 PARTE II – INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Nella Parte II, lettera B – Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico, ai sensi dell'art. 80, comma 3 del D. Lgs. 50/2016, dovranno essere indicati i dati (nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, luogo di residenza, posizione ricoperta) dei legali rappresentanti e del sottoscrittore, ove diverso.

In caso di ricorso all'avvalimento, ove è consentito, si richiede la compilazione della sezione C.

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega, nella Busta A:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione integrativa a firma dell'ausiliaria nei termini di cui al par. 19.3, contenente la dichiarazione di presa visione dell'informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, di cui al par. 33;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 4) originale o copia conforme all'originale del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria; nel caso di messa a disposizione di titoli di studio e professionali ed esperienze professionali pertinenti, deve essere indicato l'operatore economico che esegue direttamente il servizio per cui tali capacità sono richieste;
- 5) PASSOE dell'ausiliaria.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D, del DGUE.

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto, tenuto conto dei limiti al subappalto di cui all'art. 31, comma 8 del D. Lgs. n. 50/2016.

### **19.2.2 PARTE III – MOTIVI DI ESCLUSIONE**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 9.1 del presente Disciplinare.

### **19.2.3 PARTE IV – CRITERI DI SELEZIONE**

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti compilando la sola sezione  $\alpha$  "INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE", senza compilare le altre sezioni della parte IV.

#### **N.B.:**

- ai sensi dell'art. 8 del DM 17-6-2016 gradi di complessità maggiore qualificano anche per opere di complessità inferiore all'interno della stessa categoria d'opera. In relazione alla comparazione, ai fini della dimostrazione dei requisiti, tra le attuali classificazioni e quelle della l. 143/1949, si rinvia anche alle Linee guida ANAC n.1 recanti "*Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria*";
- ai fini della qualificazione nell'ambito della stessa categoria, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto del servizio da affidare (non necessariamente con identica destinazione funzionale) sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare, secondo quanto previsto nelle Linee guida ANAC n.1 recanti "*Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria*";
- il principio di cui all'art. 8 del D.M. 17 giugno 2016 trova applicazione con riferimento alle categorie Edilizia e Strutture mentre per le categorie/Id opere Impianti troverà applicazione quanto statuito dall'ANAC nelle precitate Linee Guida n. 1 in tema di comparazione e nello

specifico il precitato principio sarà applicabile solo nell'ambito della singola destinazione funzionale;

- i servizi di cui al par. 9.2 sono quelli iniziati, ultimati e approvati nel decennio antecedente la data di pubblicazione del bando ovvero la parte di essi ultimata e approvata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente. In caso di servizi non totalmente ultimati, si terrà conto della parte di essi terminata nel medesimo periodo di riferimento (i.e. decennio antecedente la data di pubblicazione del bando). Non rileva al riguardo la mancata realizzazione dei lavori ad essa relativi;
- i servizi di cui al par. 9.2, nel caso di libero professionista possono essere stati acquisiti mediante le attività dallo stesso svolte, nell'esercizio di una professione regolamentata per le quali è richiesta una determinata qualifica, quale socio di una società di ingegneria, a condizione che lo stesso fosse inserito nell'organigramma della società quale soggetto direttamente impiegato nello svolgimento di funzioni professionali e tecniche e che abbia sottoscritto gli elaborati correlati alle attività svolte;
- sono valutabili anche i servizi svolti per committenti privati documentati attraverso certificati di buona e regolare esecuzione rilasciati dai committenti privati o dichiarati dall'operatore economico che fornisca, su richiesta della stazione appaltante, prova dell'avvenuta esecuzione attraverso gli atti autorizzativi o concessori, ovvero il certificato di collaudo, inerenti il lavoro per il quale è stata svolta la prestazione, ovvero tramite copia del contratto e delle fatture relative alla prestazione medesima;
- la spendibilità come esperienza pregressa dei servizi prestati quale componente di un RTP deve essere limitata **pro quota** rispetto all'importo totale, secondo quanto specificato nelle Linee guida n. 1 nella parte IV punto 2.2.3.3.

#### 19.2.4 PARTE VI – DICHIARAZIONI FINALI

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE è sottoscritto, mediante firma digitale, dai seguenti soggetti:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante.

Il DGUE è presentato, oltre che dal concorrente singolo, da ciascuno dei seguenti soggetti:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazione di rete, dall'organo comune, ove presente e da tutti retisti partecipanti;
- nel caso di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80 del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

#### 19.3 DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al par. 17.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;

- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:

- a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di rete:

**1. rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto):**

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D. Lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali operatori economici la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le quote del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati.

**2. rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto):**

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D. Lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D. Lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le quote del servizio, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati.

**3. rete dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione (in tali casi partecipa nelle forme del raggruppamento costituito o costituendo):**

- in caso di raggruppamento temporaneo costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D. Lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle quote del servizio, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati;

- b. **in caso di raggruppamento temporaneo costituendo**: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D. Lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
- a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
  - le quote del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Nei casi di cui ai punti a) e b), qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D. Lgs. 82/2005.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

## 20 CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA

Con riferimento al lotto cui si intende partecipare, il concorrente deve, a pena di esclusione dalla gara, far pervenire all'Amministrazione un'Offerta Tecnica contenente i documenti di seguito indicati, sottoscritti digitalmente secondo le modalità di cui al par. 17 dal concorrente o dal soggetto munito di specifici poteri:

- **Documenti “CRITERIO A” - PROFESSIONALITÀ E ADEGUATEZZA OPERATORE ECONOMICO** (secondo i modelli in allegato “*Schede A1 – Allegato VII*” e “*Scheda A2 – Allegato VIII*”);
- **Documento “CRITERIO B” - CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA** (secondo il modello “*Relazione Caratteristiche metodologiche dell'Offerta*” – Allegato IX);
- **Documento “CRITERIO C” – OFFERTA DI GESTIONE INFORMATIVA (oGI)** (secondo il modello “*Specificata (BIMSO “ADM2022-ADD-SPECIFOGI-XX-SO-Z-G00001”)* per la redazione dell'Offerta di Gestione Informativa (OGI)” - allegato X);
- **Documento “CRITERIO D” - CRITERIO PREMIANTE CAM AI SENSI DEL D.M. 23 GIUGNO 2022** (secondo il modello “*Scheda D - Competenza in materia di Criteri Ambientali Minimi*” - allegato XI)

Con riguardo al criterio della professionalità e adeguatezza dell'offerta si precisa che il periodo di riferimento per i servizi significativi da indicare in sede di offerta è esteso agli ultimi 10 anni di vita professionale del concorrente.

### 20.1 “CRITERIO A” – PROFESSIONALITÀ ED ADEGUATEZZA DELL'OPERATORE ECONOMICO (30 PUNTI)

L'adeguatezza dell'operatore economico verrà dimostrata attraverso la proposizione di n. 2 schede A.1., A.2 riferite a servizi relativi alla categoria di opere di riferimento, svolti e conclusi nel periodo antecedente alla pubblicazione del bando della presente gara.

I servizi presentati dal concorrente saranno quelli esperiti in data antecedente alla pubblicazione del bando e ritenuti affini al servizio della gara e del Lotto a cui si partecipa e dallo stesso considerati indicativi della propria capacità di eseguire, sotto il profilo tecnico, le prestazioni similari e che contengano soluzioni e metodologie già sperimentate con successo, che potranno essere riutilizzate anche nello svolgimento dei servizi di cui al presente Disciplinare di Gara, tenendo conto di quelli che sono i criteri motivazionali di valutazione dell'offerta indicati di seguito:

- 1) **Scheda A1** – All. VII costituita al massimo da **n. 2 facciate in formato A4** (preferibilmente con carattere Arial dimensione 9) rappresentativa di un singolo incarico **replicabile per un massimo di due incarichi svolti per servizi di progettazione strutturale** con riferimento all'edilizia civile. Gli incarichi valutabili sono riferibili al **livello di progettazione definitiva e/o**

**esecutiva** dei quali **almeno un incarico dovrà essere stato espletato con la modalità BIM.**

Dovrà essere compilata una scheda per ciascuno degli incarichi presentati indicando tutte le informazioni prescritte nella già menzionata scheda, tra cui:

- inquadramento con denominazione, indirizzo e oggetto dell'intervento;
- dati generali riferiti alla committenza, alla data di inizio dell'incarico, agli estremi di approvazione e/o validazione, al progettista incaricato, alla durata;
- dati dell'incarico con l'indicazione del tipo di servizio, della finalità e dell'importo del servizio avendo cura di specificare (se del caso) le quote di partecipazione in RTP e le attività svolte;
- indicazione chiara dei soggetti che hanno svolto le varie parti del servizio, nonché l'importo a base di gara delle prestazioni effettivamente svolte;
- dati tipologici con indicazione di superficie, volume, numero di fabbricati, tipologia edilizia e della tipologia strutturale, sussistenza dei vincoli di cui al D. Lgs. 42/2004;
- attinenza riferita ad aspetti tecnologici e morfologici di similarità col servizio oggetto della gara e all'adozione di metodologia BIM;
- dati della progettazione strutturale; analisi propedeutiche necessarie per i diversi livelli di progettazione che sono stati richiesti dal servizio, specifica indicazione della zona sismica, della classe d'uso, della destinazione d'uso, della tipologia strutturale (fondazioni, sistema costruttivo), altri elementi caratterizzanti; livello di conoscenza per le costruzioni esistenti;
- ulteriori dati ritenuti significativi.

Ogni scheda presentata, potrà essere accompagnata da un massimo di **due facciate in formato A3**, contenenti possibilmente:

- una planimetria d'insieme con l'inserimento del progetto nell'ambito urbano e paesaggistico in cui si trova;
- una pianta e una sezione architettonica di livello almeno "definitivo";
- un particolare costruttivo della soluzione strutturale utilizzata, che evidenzia originalità ed innovazione nell'uso dei materiali da costruzione;
- le strategie di modellazione attuate ed eventuali risoluzioni delle interferenze rilevate con la metodologia BIM;
- la descrizione dell'applicazione dei CAM con evidenza sia dell'applicazione degli stessi in fase di progettazione che dell'eventuale miglioramento prestazionale del progetto anche ai fini dell'ottimizzazione delle successive fasi di gestione del bene, della manutenzione al fine vita dell'edificio;

potranno anche essere inseriti altri elementi (grafici, disegni, foto etc.) che il concorrente riterrà idonei a descrivere l'incarico svolto.

**2) Scheda A2** - All. VIII costituita al massimo da **n. 2 facciate in formato A4** (preferibilmente con carattere Arial dimensione 9) rappresentativa di un singolo incarico replicabile **per un massimo di due incarichi svolti per servizi di coordinamento sicurezza**. Gli incarichi valutabili sono riferibili al coordinamento della sicurezza sia in fase di progettazione che in fase di esecuzione dei quali **almeno un incarico dovrà necessariamente afferire al coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione dei lavori**.

Dovrà essere compilata una scheda per ciascuno degli incarichi presentati indicando tutte le informazioni prescritte nella predetta scheda, tra cui:

- inquadramento con denominazione, indirizzo e oggetto dell'intervento;
- dati generali riferiti alla committenza, alla data di inizio dell'incarico, agli estremi di approvazione e/o validazione, al progettista incaricato, alla durata;

- dati dell'incarico con l'indicazione del tipo di servizio, della finalità e dell'importo del servizio avendo cura di specificare (se del caso) le quote di partecipazione in RTP e le attività svolte;
- indicazione chiara dei soggetti che hanno svolto le varie parti del servizio, nonché l'importo a base di gara delle prestazioni effettivamente svolte;
- dati tipologici con indicazione di superficie, volume, numero di fabbricati, tipologia edilizia e della tipologia strutturale, sussistenza dei vincoli di cui al D. Lgs. 42/2004;
- attinenza riferita ad aspetti tecnologici e morfologici di similarità col servizio oggetto della gara e all'adozione di metodologia BIM;
- dati relativi all'incarico di coordinatore per la sicurezza: le procedure organizzative adottate per garantire il miglior funzionamento possibile del cantiere, le procedure per la gestione della sicurezza e della salute delle persone sui luoghi di lavoro e il controllo dell'adempimento degli obblighi previsti dalla normativa vigente, indicazione degli uomini-giorno del cantiere per cui si è svolto l'incarico;
- ulteriori dati ritenuti significativi.

Ogni scheda presentata, potrà essere accompagnata da un massimo di **due facciate in formato A3**, contenenti possibilmente una vista satellitare del bene oggetto dell'incarico e una planimetria ritenuta significativa ed esplicativa della complessità dello stesso; potranno anche essere inseriti altri elementi (grafici, disegni, foto etc.) che il concorrente riterrà idonei a descrivere l'incarico svolto.

I servizi possono eventualmente riferirsi ad uno stesso progetto purché in ciascuna scheda venga posta l'attenzione sul diverso livello di approfondimento.

**N.B. Ogni ulteriore documentazione prodotta non sarà valutata dalla Commissione di gara. Non sono computati nel conteggio delle pagine le copertine e gli eventuali sommari.**

È consentita la presentazione di un unico servizio per tutti i sub-criteri (A1-A2) o parte di essi, qualora a discrezione del Concorrente in tale servizio siano individuabili gli aspetti/temi richiesti per ciascuno dei criteri coperti. In questo caso il Concorrente potrà comunque disporre del numero di elaborati massimi previsto per ciascun aspetto, ancorché riferito al medesimo servizio.

## **20.2 “CRITERIO B” – CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL’OFFERTA (30 PUNTI)**

Il Concorrente illustrerà le caratteristiche metodologiche della propria offerta attraverso la stesura di una relazione illustrativa, denominata Relazione “Caratteristiche Metodologiche dell’Offerta” (**Scheda B1-B2**\_All. IX), redatta sulla base di quanto previsto dal Capitolato, che descriva le modalità di svolgimento delle prestazioni.

La Relazione “Caratteristiche Metodologiche dell’Offerta” dovrà essere strutturata secondo le sezioni di seguito descritte.

### **1) SEZ.B1 – “CRITERI E METODOLOGIE PER SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE STRUTTURALE DEFINITIVA ED ESECUTIVA DA RESTITUIRSI IN MODALITÀ BIM”**

Il Concorrente esporrà i principali contenuti dei livelli di progettazione da svolgere e, in relazione a questi, l'organizzazione che intende predisporre per l'esecuzione di ciascuno di essi, con particolare riferimento alle seguenti tematiche:

- Inquadramento delle problematiche che a parere del concorrente caratterizzano la prestazione, con riguardo particolare agli aspetti sismico/strutturali del complesso edilizio;
- Modalità di controllo, verifica, interfaccia con la S.A. e con l'Amministrazione usuaria dell'immobile, condivisione e affinamento della progettazione attraverso momenti di approfondimento e confronto preventivo in itinere; in particolare si descriva con il massimo dettaglio possibile le modalità di consegna intermedia, la qualità grafica e di informazioni all'interno degli elaborati, la possibilità di condivisione e intervento da parte dei soggetti incaricati del “project monitoring”;

- Modalità di controllo e verifica preventiva con la S.A. dei costi di costruzione previsti dalla stessa;
- Modalità di esecuzione della progettazione;
- Coordinamento della progettazione con l'attività di verifica ai sensi dell'art. 26 del Codice;
- Modalità di controllo, verifica e condivisione con la S.A. durante la progettazione dei costi di costruzione previsti dalla S.A.

L'adozione di criteri di qualità e standard finalizzati ad un'organizzazione di alta efficienza, le modalità di controllo e monitoraggio di tutte le fasi, le azioni messe in campo per l'analisi critico/analitica dei rapporti di costo/benefici e la gestione delle alternative di progetto, saranno oggetto di valutazione da parte della Commissione Giudicatrice.

2) **SEZ.B2 - "CRITERI E METODOLOGIE PER IL COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE E DEL CORRELATO SVILUPPO DEI MODELLI DIGITALI E INFORMATIVI"**

I professionisti dovranno illustrare i propri principi e indirizzi in tema di coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione ed in fase di esecuzione che si intenderanno perseguire nell'ambito del servizio di cui trattasi con particolare riferimento alle interferenze con le contemporanee attività delle Amministrazioni usuarie presenti nel contesto in cui si realizzeranno le opere. Inoltre, dovrà descrivere le procedure organizzative adottate per garantire il miglior funzionamento possibile del cantiere, le procedure per la gestione della sicurezza e della salute delle persone sui luoghi di lavoro e il controllo dell'adempimento degli obblighi previsti dalla normativa vigente (testo unico della sicurezza D.lgs. 81/08 e s.m.i.). I concorrenti, a partire da quanto riportato nel PFTE a base d'asta considerando un'analisi dei rischi derivanti dall'area di cantiere, dall'organizzazione dei lavori, dalla scelta dei materiali e delle attività lavorative e dalle relative interferenze, dovranno relazionare sulle modalità e sui criteri che si intenderanno adottare in fase progettuale relativamente agli aspetti del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, dell'allestimento e dell'organizzazione del cantiere con particolare riferimento alla modalità di impostazione ed organizzazione del cantiere in singole fasi di lavorazione e la relativa tempistica. Particolare attenzione dovrà essere posta all'utilizzo di metodologie e strumenti digitali per aumentare il presidio di controllo sulla salute e sicurezza dei lavoratori e del personale coinvolto nell'esecuzione, nonché all'analisi delle interferenze del cantiere rispetto al contesto urbano esistente, considerando che le lavorazioni dovranno essere svolte su un immobile facente parte di un più ampio complesso edilizio utilizzato e destinato ad uffici che dovranno garantire continuità di funzionamento. Al fine di dimostrare in fase di progettazione le capacità del concorrente nella produzione del modello informativo BIM sviluppato in forma integrata e coordinata con tutte le discipline progettuali, dovranno essere proposte descrizioni, elaborati grafici ed immagini relativi a degli esempi di modelli digitali del cantiere e della sicurezza (Co.S.I.M. - Construction Site Information Model) che possano dimostrare come si intende ottimizzare la sicurezza e la produzione in cantiere ponendo, in particolare, attenzione agli aspetti legati a:

- Analisi delle criticità ambientali e antropiche potenzialmente interferenti;
- Analisi delle contiguità operative potenzialmente interferenti;
- Scelte tecniche e tecnologiche cantieristiche in relazione ai tempi e costi.

La Relazione "Caratteristiche Metodologiche dell'Offerta" del servizio, allegata al presente disciplinare (Allegato IX) dovrà essere illustrativa e descrittiva delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto di affidamento e dovrà essere composta da una breve introduzione e da due Sezioni, in funzione dei sub criteri evidenziati nelle quali il progettista dovrà approfondire e illustrare gli argomenti oggetto dei sub-criteri B.1, B.2 sopra meglio esplicitati, che non sarà computata nel numero di pagine previsto, nelle quali l'operatore economico dovrà approfondire e illustrare gli argomenti oggetto del corrispondente criterio.

La relazione dovrà essere redatta in **non più di sei pagine** in formato A4 (una facciata equivale ad una pagina) preferibilmente in Arial con dimensione 10. A prescindere dalla forma giuridica del soggetto concorrente, la relazione tecnica di esecuzione del servizio oggetto dell'appalto dovrà essere unica e non dovrà nel suo complesso superare il numero di facciate prescritte (sei facciate).

Il concorrente dovrà organizzare l'elaborato in parr. corrispondenti alle tematiche di cui sopra.

A prescindere dalla forma giuridica del soggetto concorrente, la Relazione "Caratteristiche Metodologiche dell'Offerta" di esecuzione del servizio oggetto dell'appalto dovrà essere unica e non dovrà nel suo complesso superare il numero di facciate prescritte.

Nel caso di RT costituendi la Relazione "Caratteristiche Metodologiche dell'Offerta" dovrà essere sottoscritta digitalmente dai legali rappresentanti di ciascun soggetto facente parte del raggruppamento.

Nel caso di RT costituiti la Relazione "Caratteristiche Metodologiche dell'Offerta" dovrà essere sottoscritta digitalmente dal solo legale rappresentante della mandataria.

Nell'ambito dell'offerta tecnica andranno puntualmente indicate le parti dell'offerta coperte da segreto tecnico/commerciale al fine di limitare il diritto di accesso degli altri concorrenti alla documentazione presentata fermo restando che l'Agenzia si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

La Commissione Giudicatrice formulerà la propria valutazione unicamente sulla qualità dei contenuti riportati, in ordine ai criteri di coerenza, pertinenza e chiarezza.

**La Commissione di gara non valuterà pagine eccedenti rispetto a quelle sopra indicate. Non sono computati nel conteggio delle pagine le copertine e gli eventuali sommari.**

### **20.3 "CRITERIO C" – OFFERTA DI GESTIONE INFORMATIVA (15 PUNTI)**

Il Concorrente formulerà la propria Offerta di Gestione Informativa (oGI) attraverso la stesura del documento denominato "BIMSO – SPECIFICA OPERATIVA" - All. X, mantenendone inalterata la struttura e seguendo le istruzioni ivi riportate.

Gli operatori economici dovranno redigere la propria Offerta di Gestione Informativa (oGI) descrivendo in modo chiaro, esaustivo e coerente l'approccio BIM al servizio da svolgere, in linea con il Capitolato tecnico Prestazionale, con le linee guida "BIMMS - LINEE GUIDA PER LA PRODUZIONE INFORMATIVA BIM" e relativi allegati, e con le distinte specifiche metodologiche "BIMSM – SPECIFICA METODOLOGICA" relative alla Progettazione definitiva, Progettazione esecutiva, Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione. Inoltre, potrà essere allegato al massimo un elaborato in formato A3 contenente schemi tabelle e/o grafici a supporto e a completamento dell'oGI.

Qualora l'Offerta di Gestione Informativa dell'Operatore Economico presenti dei contenuti contrastanti con quanto riportato nel Capitolato Tecnico Prestazionale, e/o nei capitoli informativi "BIMSM - SPECIFICHE METODOLOGICHE" e/o nelle "BIMMS - LINEE GUIDA PER LA PRODUZIONE INFORMATIVA", detta offerta dovrà intendersi prestata secondo le migliori condizioni per la Stazione Appaltante.

Nel caso di RT costituendi l'"**OFFERTA DI GESTIONE INFORMATIVA (oGI)**" dovrà essere sottoscritta digitalmente dai legali rappresentanti di ciascun soggetto facente parte del raggruppamento.

Nel caso di RT costituiti la relazione l'"**OFFERTA DI GESTIONE INFORMATIVA (oGI)**" dovrà essere sottoscritta digitalmente dal solo legale rappresentante della mandataria.

In merito all'Offerta di gestione informativa (oGI), si specifica che il documento non dovrà discostarsi dalle indicazioni fornite nelle Linee Guida per la produzione informativa BIM (BIMMS), nelle Specifiche Metodologiche (BIMSM) e nella Specifica Operativa (BIMSO) di cui al par. 6.1, pertanto il documento dovrà essere completato in tutte le sue parti senza modificarne la struttura, l'interlinea, la dimensione ed il tipo di carattere, seguendo le indicazioni presenti in ciascun par.. L'oGI, compilato in tutte le sue parti, non dovrà superare le 30 pagine (inclusi gli allegati).

Nello specifico l'OGI, che dovrà essere riferita al Bene tipo ed esprime e indica le modalità di gestione del processo BIM del Concorrente in risposta alle richieste predisposte dalla Stazione Appaltante nei relativi Capitolati Informativi (BIMSM – SPECIFICA METODOLOGICA). La valutazione si riferirà alle proposte del Concorrente relative all'applicazione della metodologia BIM nei servizi oggetto di affidamento e in particolare:

- al processo informativo del servizio;
- al contenuto informativo dei modelli;
- agli strumenti informativi del concorrente;
- all'interoperabilità del modello BIM con applicativi gestionali del ciclo di vita dell'opera realizzata;
- struttura operativa, professionalità coinvolte ed eventuale possesso di certificazioni delle competenze secondo la norma UNI 11337-7 rilasciate da Organismi accreditati ISO/IEC 17024.

La Commissione Giudicatrice non valuterà pagine eccedenti rispetto a quelle sopra indicate.

Nell'ambito dell'offerta tecnica andranno puntualmente indicate le parti dell'offerta coperte da segreto tecnico/commerciale al fine di limitare il diritto di accesso degli altri concorrenti alla documentazione presentata fermo restando che l'Agenzia si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

La Commissione Giudicatrice formulerà la propria valutazione unicamente sulla qualità dei contenuti riportati, in ordine ai criteri di coerenza, pertinenza e chiarezza.

#### **20.4 “CRITERIO D” - CRITERIO PREMIANTE CAM AI SENSI DEL D.M. 23/06/2022 (15 PUNTI)**

La stazione appaltante, ai sensi dell'art. 34, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, laddove utilizzi il miglior rapporto qualità prezzo ai fini dell'aggiudicazione dell'appalto, introduce uno o più criteri premianti CAM individuati in base al valore dell'appalto e ai risultati attesi e definiti in base all'allegato al DM 23 giugno 2022 recante “*Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di progettazione di interventi edilizi, per l'affidamento dei lavori per interventi edilizi e per l'affidamento congiunto di progettazione e lavori per interventi edilizi*”.

Nell'ambito dell'offerta tecnica andranno puntualmente indicate le parti dell'offerta coperte da segreto tecnico/commerciale al fine di limitare il diritto di accesso degli altri concorrenti alla documentazione presentata fermo restando che l'Agenzia si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

La Commissione Giudicatrice formulerà la propria valutazione unicamente sulla qualità dei contenuti riportati, in ordine ai criteri di coerenza, pertinenza e chiarezza.

##### **20.4.1 SUB-CRITERIO D1 – CAM - COMPETENZA TECNICA DEI PROGETTISTI (9 PUNTI)**

È attribuito un punteggio premiante all'operatore economico, prestatore di servizi di architettura e ingegneria, di cui all'art. 45 e all'art. 46 del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, per l'affidamento della progettazione in oggetto che includa, nel gruppo di lavoro, un progettista esperto sugli aspetti ambientali ed energetici degli edifici, certificato da un organismo di valutazione della conformità accreditato secondo la norma internazionale UNI CEI EN ISO/IEC 17024.

Tale certificazione di competenza è basata sugli elementi di valutazione della sostenibilità e i contenuti caratteristici dei diversi protocolli di sostenibilità energetico-ambientale degli edifici (rating systems) esistenti a livello nazionale o internazionale, ad esempio quelli di cui al par. “1.3.4- Verifica dei criteri ambientali e mezzi di prova” del Decreto CAM, oppure su norme tecniche applicabili emanate dagli organismi di normazione nazionali o internazionali, purché tale certificazione di competenza sia rilasciata alle figure di cui all'art. 46 del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50.

All'operatore economico, pertanto, si attribuisce il punteggio zero se non presenta il requisito richiesto e un punteggio pari a nove punti qualora dimostri il possesso degli anzidetti certificati in corso di validità, rilasciati da organismi accreditati secondo la norma UNI CEI EN ISO/IEC 17024, attraverso la presentazione della relativa certificazione.

La conformità al criterio, a dimostrazione della formazione e competenza dell'operatore economico, è dimostrata dall'evidenza che l'esame superato sia basato sui protocolli sostenibilità energetico-ambientale, oppure su norme tecniche applicabili emanate dagli organismi di normazione nazionali o internazionali.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio, il soggetto in possesso del certificato, dovrà necessariamente essere lo stesso firmatario del progetto o far parte del gruppo di lavoro richiesto per l'esecuzione del Servizio.

#### 20.4.2 SUB-CRITERIO D2 - CAM - PROGETTAZIONE IN BIM (6 PUNTI)

Nei casi di bandi di progettazione in cui si richiede il BIM, è attribuito un punteggio premiante all'operatore economico che si impegna a implementare la base dati del BIM con le informazioni ambientali relative alle specifiche tecniche di cui ai capitoli "2.4-Specifiche tecniche progettuali per gli edifici", "2.5-Specifiche tecniche per i prodotti da costruzione" e "2.6-Specifiche tecniche progettuali relative al cantiere" del Decreto CAM.

All'operatore economico, pertanto, si attribuisce il punteggio zero se non presenta il requisito richiesto e un punteggio pari a sei punti qualora presenti una dichiarazione di impegno ad eseguire le prestazioni migliorative di cui sopra, secondo il modello predisposto di cui all'allegato XI - Scheda E "Criterio D - Competenza in materia di Criteri Ambientali Minimi". Tale dichiarazione di impegno dovrà necessariamente essere sottoscritta con le stesse modalità previste per la domanda di partecipazione.

#### 21 CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA (MASSIMO 10 PUNTI))

Con riferimento al lotto cui si intende partecipare, il concorrente dovrà, **a pena di esclusione**, far pervenire all'Amministrazione attraverso il Sistema, un' **Offerta economica** secondo la procedura e le modalità che seguono:

- inserimento nell'apposita sezione del Sistema dei valori richiesti con modalità solo in cifre; tali valori verranno riportati su una dichiarazione d'offerta generata dal Sistema in formato .pdf "Offerta economica", che il concorrente dovrà inviare e fare pervenire all'Amministrazione attraverso il Sistema dopo averla:
  - o scaricata e salvata sul proprio PC;
  - o sottoscritta digitalmente secondo le modalità di cui al par. 17 dal concorrente o dal soggetto munito di specifici poteri.

L' "Offerta economica" contiene, **a pena di esclusione** il **ribasso percentuale unico** riferito all'importo a base di gara relativo al lotto per il quale si partecipa, al netto di cassa e IVA, degli oneri previdenziali e assistenziali e degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, ossia:

Lotto	CIG	importi del lotto a base di gara
<b>Lotto 1</b>	<b>986403070F</b>	<b>270.984,15 €</b>
<b>Lotto 2</b>	<b>9864076D03</b>	<b>85.238,92 €</b>
<b>Importo complessivo</b>		<b>356.223,07 €</b>

Tabella 15 – Importi dei lotti a base di gara

**NB.: L'importo a base di gara rappresenta il valore complessivo del corrispettivo stimato "a corpo" per l'espletamento di tutte le attività previste.**

**N.B. Trattandosi di appalto di servizi di natura intellettuale in sede di offerta non dovranno essere indicati i costi della manodopera e gli oneri della sicurezza aziendali conformemente a quanto previsto nell'art. 95, comma 10 del D. Lgs. 50/2016.**

**Non saranno presi in considerazione decimali superiori al secondo.**

L'offerta economica è sottoscritta **a pena di esclusione** con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione di cui al par. 17.

## 22 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato, ai sensi dell'art. 95 comma 3 lettera b) del D. Lgs. n. 50/2016, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, da apposita Commissione Giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 77 del D.lgs. 50/2016, sulla base dei criteri di valutazione e dei relativi fattori ponderali indicati nella tabella sottostante e di seguito descritti, con ponderazione di massimo **90 punti** per l'offerta tecnica, di **10 punti** per l'offerta economica così articolati.

CRITERI DI VALUTAZIONE		RIFERIMENTO	VALUTAZIONE	FATTORI PONDERALI
OFFERTA TECNICA	a) Professionalità e adeguatezza dell'operatore economico	Schede descrittive <b>(a.1, a.2)</b>	qualitativa	Pa = <b>30</b>
	b) Caratteristiche metodologiche dell'offerta	Relazione tecnico/illustrativa <b>(b.1, b.2)</b>	qualitativa	Pb = <b>30</b>
	c) Offerta di Gestione Informativa (oGi)	Documento BIM-Specifica Operativa <b>(c.1)</b>	qualitativa	Pc = <b>15</b>
	d) Criterio premiante CAM ai sensi del D.M. 23 giugno 2022	Previsioni di cui al punto 2.7 del D.M. 23/06/2022 <b>(d.1, d.2)</b>	tabellare	Pd = <b>15</b>
OFFERTA ECONOMICA	e) Ribasso percentuale unico	Offerta economica <b>(e.1)</b>	quantitativa	Pe = <b>10</b>

Tabella 15 – Criteri di valutazione

In relazione al singolo lotto, l'appalto verrà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta formalmente valida purché ritenuta conveniente e congrua da parte dell'Amministrazione.

A presidio della qualità della prestazione, è prevista una soglia di sbarramento, che sarà applicata con riferimento all'offerta tecnica cumulativamente in merito al criterio A (Professionalità e adeguatezza dell'operatore economico), B (Caratteristiche metodologiche dell'offerta), C (Offerta di Gestione Informativa) e C (Criterio premiante CAM ai sensi del D.M. 23 giugno 2022).

La soglia di sbarramento è fissata in **54 punti sui 90 punti dell'offerta tecnica**; da calcolare prima della riparametrazione del punteggio tecnico: una volta che ciascun commissario ha attribuito il coefficiente a ognuno concorrente, viene calcolata la media di tali coefficienti che verrà poi moltiplicata per il sub criterio in oggetto.

I concorrenti che avranno ottenuto un punteggio inferiore a tale soglia saranno automaticamente esclusi e quindi non avranno accesso alla fase di valutazione dell'offerta economica.

### 22.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Ai sensi dell'art. 95, comma 6 del D. Lgs. 50/2016 e del par. VI delle Linee Guida ANAC n. 1 la Commissione applicherà i criteri di valutazione e relativi fattori ponderali, con i relativi sub-criteri e sub-pesi di seguito riportati:

## A. PROFESSIONALITA' E ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA (MAX 30 PUNTI)

La professionalità - adeguatezza dell'offerta sarà valutata sulla base della documentazione presentata dai concorrenti (schede descrittive A1 e A2 delle precedenti prestazioni professionali) descritta da almeno 1 incarico, replicabile per un massimo di due incarichi svolti, relativo ad interventi svolti e conclusi dal concorrente ritenuti significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti tra gli interventi qualificabili affini a quello oggetto dell'affidamento.

Ai fini dell'individuazione delle preferenze ed in relazione ai sub-criteri motivazionali, sarà tenuto conto di quanto segue:

a) PROFESSIONALITÀ E ADEGUATEZZA DELL'OPERATORE ECONOMICO				
SUB-CRITERIO		DESCRIZIONE DEL SUB- CRITERIO	SUB PESI	PESO MAX
a.1	PROGETTAZIONE STRUTTURALE ADEGUAMENTO/ MIGLIORAMENTO SISMICO	Rispondenza delle esperienze professionali svolte nel campo della progettazione strutturale agli obiettivi della Stazione appaltante. Saranno valutate le esperienze progettuali più affini al servizio richiesto, con le quali il Concorrente intende dimostrare di aver risolto nel migliore dei modi le criticità emerse. Dovranno essere evidenziate le soluzioni alle criticità strutturali e geotecniche, con esposizione delle analisi dei criteri di scelta, d'uso dei materiali, delle soluzioni innovative, con particolare riguardo alle applicazioni in campo sismico. Tutto ciò compatibilmente con i livelli prefissati del costo di costruzione.	20	30
a.2	COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA	Rispondenza delle esperienze professionali svolte nel campo del Coordinamento della sicurezza agli obiettivi della Stazione appaltante. Saranno valutate le esperienze più affini al servizio richiesto, con il quale il Concorrente dimostri di aver risolto nel migliore dei modi: <ul style="list-style-type: none"><li>• le interferenze con le contemporanee attività di altre Amministrazioni o altre attività con quelle del cantiere;</li><li>• la compresenza di particolari rischi;</li><li>• l'allestimento e l'organizzazione del cantiere con particolare riferimento alla modalità di impostazione ed organizzazione del cantiere in singole fasi di lavorazione e la relativa tempistica;</li><li>• l'utilizzo di metodologie e strumenti digitali per aumentare il presidio di controllo sulla salute e sicurezza dei lavoratori e del personale coinvolto nell'esecuzione del cantiere</li></ul>	10	

Tabella 16 – Criterio e sub criterio di valutazione a)

## B. CARATTERISTICHE QUALITATIVE E METODOLOGICHE DELL'OFFERTA (MAX 30 PUNTI)

Con riferimento al criterio tecnico metodologico, sarà considerata migliore quell'offerta per la quale la relazione dimostri che la concezione ideativa e la struttura tecnico-organizzativa prevista nell'offerta, siano coerenti fra loro e, pertanto, offrono una elevata garanzia della qualità nell'attuazione della prestazione. In particolare, ai fini dell'individuazione delle preferenze e in relazione ai sub-criteri motivazionali, sarà tenuto conto di quanto segue:

b) CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA				
SUB-CRITERIO		DESCRIZIONE DEL SUB- CRITERIO	SUB PESI	PESO MAX
b.1	CRITERI E METODOLOGIE PER SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE STRUTTURALE DEFINITIVA ED ESECUTIVA DA RESTITUIRSI IN MODALITÀ BIM	<p>Il concorrente descriverà tutte le attività da porre in essere, comprese quelle preliminari alla progettazione che consentano di giungere all'individuazione delle migliori ipotesi progettuali dal punto di vista architettonico, strutturale e impiantistico, gli strumenti e il tipo di metodologia utilizzata, i criteri progettuali, nonché le professionalità coinvolte.</p> <p>Nello specifico, il concorrente dovrà:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>individuare ed esporre le principali tematiche da affrontare per i livelli di progettazione da svolgere e l'organizzazione che intende predisporre per l'esecuzione di ciascun livello progettuale, con particolare riferimento a: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ inquadramento delle problematiche che caratterizzano la prestazione, con riferimento agli aspetti architettonici, strutturali e impiantistici anche in relazione allo sviluppo in modalità BIM;</li> <li>✓ proposte nell'utilizzo di sistemi e tecnologie impiantistiche e strutturali particolarmente performanti o innovative;</li> <li>✓ l'organizzazione del gruppo di lavoro, indicando le personalità coinvolte, evidenziandone le competenze specifiche in linea con l'oggetto dell'intervento.</li> </ul> </li> </ul> <p>Relativamente al punto precedente, la Commissione valuterà positivamente l'eshaustività dell'inquadramento del servizio da svolgere e l'organizzazione proposta sulla base dell'efficacia, della chiarezza e della integrazione tra le tematiche suddette.</p> <p>Saranno valutati, inoltre, a titolo esemplificativo e non esaustivo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>precisione, completezza ed efficacia della descrizione delle tematiche principali della prestazione e della relativa metodologia di approccio;</li> <li>adeguatezza dei profili in relazione alla qualifica professionale ed al ruolo ricoperto nell'ambito della struttura tecnico organizzativa dedicata all'espletamento del servizio, alla relativa formazione, alle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto;</li> <li>criteri metodologici per la gestione organizzativa e informativa della progettazione.</li> </ul>	25	30
b.2	COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE E DEL CORRELATO SVILUPPO DEI MODELLI DIGITALI E INFORMATIVI	<p>I professionisti dovranno illustrare i propri principi e indirizzi in tema di coordinamento per la sicurezza sia in fase di progettazione che di esecuzione che si intenderanno perseguire nell'ambito del servizio di cui trattasi.</p> <p>I concorrenti, a partire da quanto riportato nel PFTE a base d'asta considerando un'analisi dei rischi derivanti dall'area di cantiere, l'organizzazione dei lavori, la scelta dei materiali e delle attività lavorative e le relative interferenze, dovranno relazionare sulle modalità e sui criteri che si intendono adottare in fase progettuale relativamente agli aspetti del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, dell'allestimento e dell'organizzazione del cantiere con particolare riferimento alla modalità di impostazione ed organizzazione del cantiere in singole fasi.</p> <p>Relativamente al punto precedente, la Commissione valuterà positivamente l'eshaustività dell'inquadramento del servizio da svolgere e l'organizzazione proposta sulla base dell'efficacia, della chiarezza e della integrazione tra le tematiche suddette nonché l'utilizzo di metodologie e strumenti digitali per la gestione della sicurezza del cantiere.</p>	5	

Tabella 17 – Criterio e sub criterio di valutazione b)

### C) OFFERTA DI GESTIONE INFORMATIVA (OGI) (MASSIMO 15 PUNTI)

c) OFFERTA DI GESTIONE INFORMATIVA				
SUB-CRITERIO		DESCRIZIONE DEL SUB- CRITERIO	SUB PESI	PESO MAX
c.1	PROCESSO BIM OFFERTA DI GESTIONE INFORMATIVA DEL CONCORRENTE	<p>La valutazione si riferirà alle proposte del Concorrente relative all'approccio B.I.M., con particolare attenzione all'interoperabilità, al raggiungimento dei livelli di sviluppo informative richiesti, all'ottenimento degli obiettivi ed usi minimi, della strutturazione e organizzazione del modello digitale, della sicurezza del contenuto informativo, delle procedure di coordinamento e verifica del modello, delle modalità di condivisione dei dati, modelli, documenti e elaborati e delle modalità di archiviazione e consegna finale dei modelli. La valutazione verrà effettuata sulla base dell'offerta di Gestione Informativa (oGI), che sarà presentata dall'O.E. secondo le modalità precedentemente descritte.</p> <p>Saranno valutate con particolare attenzione:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>la struttura del gruppo di lavoro (adeguata alla complessità del servizio);</li> <li>le procedure di verifica tipo e la frequenza;</li> <li>la scomposizione dell'opera coerente con la tipologia di fabbricato (deve essere sempre presente la scomposizione disciplinare);</li> <li>il fabbisogno informativo, che deve essere coerente con la BIMSM e le BIMMS e rappresentato correttamente con tabelle e/o grafici esplicativi;</li> <li>adeguatezza di hardware e software rispetto all'attività da svolgere;</li> <li>le esperienze maturate in ambito BIM da parte del gruppo di lavoro e del Responsabile del processo BIM.</li> </ul>	15	15

Tabella 18 – Criterio e sub criterio di valutazione c)

## D) CRITERIO PREMIANTE CAM AI SENSI DEL D.M. 23 GIUGNO 2022 (MASSIMO 15 PUNTI)

d) CRITERIO PREMIANTE CAM AI SENSI DEL D.M. 23 GIUGNO 2022				
SUB-CRITERIO		DESCRIZIONE DEL SUB- CRITERIO	SUB PESI	PESO MAX
d.1	CAM COMPETENZA TECNICA DEI PROGETTISTI	<p>È attribuito un punteggio premiante all'operatore economico, prestatore di servizi di architettura e ingegneria, di cui all'art. 45, per l'affidamento congiunto di progettazione e lavori, e all'art. 46 del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, che includa, nel gruppo di lavoro, un progettista esperto sugli aspetti ambientali ed energetici degli edifici, certificato da un organismo di valutazione della conformità accreditato secondo la norma internazionale UNI CEI EN ISO/IEC 17024.</p> <p>Tale certificazione di competenza è basata sugli elementi di valutazione della sostenibilità e i contenuti caratteristici dei diversi protocolli di sostenibilità energetico-ambientale degli edifici (rating systems) esistenti a livello nazionale o internazionale, ad esempio quelli di cui al par. "1.3.4- Verifica dei criteri ambientali e mezzi di prova" del Decreto CAM, oppure su norme tecniche applicabili emanate dagli organismi di normazione nazionali o internazionali, purché tale certificazione di competenza sia rilasciata alle figure di cui all'art. 46 del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50.</p> <p>L'operatore economico dovrà allegare i certificati in corso di validità, rilasciati da organismi accreditati secondo la norma UNI CEI EN ISO/IEC 17024. La conformità al criterio, a dimostrazione della formazione e competenza dell'operatore economico, è dimostrata dall'evidenza che l'esame superato sia basato sui protocolli sostenibilità energetico-ambientale, oppure su norme tecniche applicabili emanate dagli organismi di normazione nazionali o internazionali.</p> <p>Il soggetto che dovrà essere in possesso del certificato richiesto dovrà necessariamente essere lo stesso firmatario del progetto o far parte del gruppo di lavoro richiesto per l'esecuzione del Servizio di cui al paragrafo <u>7.1 del presente disciplinare</u>.</p> <p>All'operatore economico, pertanto, si attribuisce il punteggio <b>zero</b> se non presenta il requisito richiesto e un punteggio pari a <b>nove punti</b> qualora dimostri il possesso degli anzidetti certificati in corso di validità, rilasciati da organismi accreditati secondo la norma UNI CEI EN ISO/IEC 17024.</p>	9	15
d.2	CAM PROGETTAZIONE IN BIM	<p>I professionisti dovranno illustrare i propri principi e indirizzi in tema di coordinamento per la sicurezza sia in fase di progettazione che di esecuzione che si intenderanno perseguire nell'ambito del servizio di cui trattasi.</p> <p>Nei casi di bandi di progettazione in cui si richiede il BIM, è attribuito un punteggio premiante all'operatore economico che si impegna a implementare la base dati del BIM con le informazioni ambientali relative alle specifiche tecniche di cui ai capitoli "2.4-Specifiche tecniche progettuali per gli edifici", "2.5-Specifiche tecniche per i prodotti da costruzione" e "2.6-Specifiche tecniche progettuali relative al cantiere" del Decreto CAM.</p> <p>L'operatore economico dovrà presentare una dichiarazione di impegno ad eseguire le prestazioni migliorative di cui al criterio.</p> <p>All'operatore economico, pertanto, si attribuisce il punteggio <b>zero</b> se non presenta il requisito richiesto e un punteggio pari a <b>sei punti</b> qualora presenti una dichiarazione di impegno ad eseguire le prestazioni migliorative di cui sopra.</p>	6	

Tabella 19– Criterio e sub criterio di valutazione d)

## E) RIBASSO PERCENTUALE UNICO (MASSIMO 10 PUNTI)

Ribasso percentuale unico, che il concorrente è disposto a praticare sull'importo dell'appalto, esclusi gli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, al netto degli oneri previdenziali e assistenziali e dell'I.V.A. di legge.

Si tratta di un criterio volto a favorire l'offerta più conveniente per la stazione appaltante, da un punto di vista meramente economico.

Sarà considerata migliore l'offerta in grado di garantire il prezzo minore, senza, tuttavia, inficiare la qualità della prestazione, valutato sulla base del ribasso percentuale unico offerto.

Non saranno ritenute valide offerte al rialzo, le quali, di conseguenza, comporteranno l'esclusione del concorrente. Inoltre, non saranno prese in considerazione, nel ribasso indicato, cifre decimali superiori alla seconda.

### 22.2 METODO PER L'ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

L'attribuzione dei punteggi relativi alle offerte tecniche sarà effettuata dalla Commissione Giudicatrice in seduta riservata. Ai fini della valutazione degli elementi qualitativi discrezionali si procederà, mediante l'attribuzione discrezionale di un coefficiente (da moltiplicare poi per il punteggio massimo attribuibile in relazione al criterio) variabile da zero (0) a uno (1), da parte di ciascun commissario di gara.

I coefficienti A<sub>i</sub>, B<sub>i</sub>, C<sub>i</sub> relativi rispettivamente ai criteri di valutazione a), b), c) delle precedenti tabelle, saranno determinati attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari; i singoli Commissari attribuiranno, per ogni sub elemento oggetto di valutazione indicato

con le lettere a.1, a.2, b.1, b.2, c.1 nella Tabelle 16, 17, 18 relative ai criteri e sub-criteri di valutazione sopra riportate, un coefficiente variabile tra 0 - 1, con un numero massimo di decimali pari a 3, secondo il seguente elenco utilizzando eventualmente anche valori intermedi:

- il coefficiente fino a 0,20 corrisponde a insufficiente/irrelevante: la soluzione proposta non presenta aspetti positivi o comunque adeguati rispetto al servizio richiesto;
- il coefficiente fino a 0,40 corrisponde mediocre: la soluzione proposta affronta solo alcuni aspetti, risultando ancora inadeguata rispetto al servizio richiesto;
- il coefficiente fino a 0,60 corrisponde a sufficiente: la soluzione proposta, seppur non completamente adeguata, presenta aspetti positivamente apprezzati;
- il coefficiente fino a 0,80 corrisponde a buono: la soluzione proposta risulta completamente adeguata rispetto a quanto richiesto e presenta aspetti positivi elevati;
- il coefficiente fino a 1 corrisponde a ottimo: la soluzione proposta risulta completamente adeguata e presenta aspetti di eccellenza e innovatività nello svolgimento del servizio.

Una volta che ciascun commissario ha attribuito il coefficiente a ognun concorrente, viene calcolata la media dei coefficienti attribuiti dai commissari; tale valore viene successivamente normalizzato, rapportandolo al valore massimo della media dei coefficienti, al quale corrisponderà il valore pari all'unità, e successivamente moltiplicato per il sub criterio in oggetto.

Il coefficiente così ottenuto verrà preso in considerazione fino alla seconda cifra decimale arrotondandola all'unità superiore ove la terza cifra sia maggiore o uguale a cinque.

La Commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti, rimodulati secondo quanto definito sopra, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo aggregativo compensatore.

**Per il criterio a) - Professionalità e adeguatezza dell'operatore economico:**

$$A_i = \sum_k^m (F_k \cdot a_{i,k})$$

dove:

- $A_i$  = il punteggio dell'i-esimo concorrente per il criterio di valutazione a);
- $m$  = il numero dei sub-criteri di valutazione per il criterio di valutazione a);
- $F_k$  = il sub-peso del k-esimo sub-criterio di valutazione;
- $a_{i,k}$  è il coefficiente attribuito all'i-esimo concorrente per il k-esimo sub-criterio di valutazione.

**Per il criterio b) - Caratteristiche metodologiche dell'offerta:**

$$B_i = \sum_l^n (F_l \cdot b_{i,l})$$

dove:

- $B_i$  = il punteggio del i-esimo concorrente per il criterio di valutazione b);
- $n$  = il numero dei sub-criteri di valutazione per il criterio di valutazione b);
- $F_l$  = il sub-peso dell'l-esimo sub-criterio di valutazione;
- $b_{i,l}$  = il coefficiente attribuito al i-esimo concorrente per l'l-esimo sub-criterio di valutazione.

**Per il criterio c) - Offerta di Gestione Informativa:**

$$C_i = \sum_l^n (F_l \cdot c_{i,l})$$

dove:

- $C_i$  = il punteggio del i-esimo concorrente per il criterio di valutazione b);
- $n$  = il numero dei sub-criteri di valutazione per il criterio di valutazione b);
- $F_l$  = il sub-peso dell'l-esimo sub-criterio di valutazione;
- $c_{i,l}$  = il coefficiente attribuito al i-esimo concorrente per l'l-esimo sub-criterio di valutazione.

### Per il criterio d) - Criterio premiante CAM ai sensi del D.M. 23 giugno 2022:

Quanto al criterio in esame, cui è assegnato un punteggio "tabellare", il relativo punteggio è calcolato, automaticamente e in valore assoluto come somma di tutti i punteggi attribuiti ai singoli elementi presenti (d1 e d2, max 15), sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

### 22.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Ai fini della determinazione del coefficiente relativo all'elemento e) ribasso percentuale sul prezzo, la Stazione Appaltante impiegherà le seguenti formule:

$$E_i \text{ (per } O_i \leq O_{\text{soglia}}) = X \cdot O_i / O_{\text{soglia}}$$

$$E_i \text{ (per } O_i > O_{\text{soglia}}) = X + (1,00 - X) \cdot [(O_i - O_{\text{soglia}}) / (O_{\text{max}} - O_{\text{soglia}})]$$

dove:

- $E_i$  = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo
- $O_i$  = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i-esimo
- $O_{\text{soglia}}$  = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti
- $X$  = **0,85** (coefficiente scelto dalla Stazione Appaltante)
- $O_{\text{max}}$  = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente.

Tutti i calcoli per la determinazione del coefficiente di valutazione relativi agli elementi dell'offerta economica sono effettuati, mediate applicazione della suddetta formula, con arrotondamento alla terza cifra decimale.

In merito alla procedura di arrotondamento, saranno considerate le prime tre cifre dopo la virgola, arrotondando in eccesso la terza cifra decimale se la quarta cifra decimale è da 5 a 9 (Esempio 3,2377, punteggio attribuito 3,238) o arrotondato in difetto la terza cifra decimale se la quarta cifra decimale è da 0 a 4 (Esempio 3,2354, punteggio attribuito 3,235).

### 22.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

L'attribuzione dei punteggi ai singoli concorrenti avverrà applicando la seguente formula e secondo il metodo aggregativo compensatore:

$$K_i = A_i + B_i + C_i + D_i + E_i \times P_e$$

dove:

- $K_i$  è il punteggio totale attribuito al concorrente i-esimo;
- $i$  rappresenta l'offerta i-esima;
- $A_i$ ,  $B_i$ , e  $C_i$ , sono i punteggi calcolati per i criteri di natura qualitativa (discrezionale) a seguito di riparametrazione;
- $D_i$ , sono i punteggi calcolati per i criteri di natura tabellare;
- $E_i$  sono coefficienti compresi tra 0 ed 1, espressi in valore centesimali, attribuiti al concorrente i-esimo;
- $P_e$  è il fattore ponderale (sub-peso) di cui alle precedenti tabelle.

L'aggiudicazione avverrà in favore dell'offerta che, avendo ottenuto il punteggio totale più alto, verrà ritenuta economicamente più vantaggiosa in base alla natura, all'oggetto e alle caratteristiche del contratto, tenendo conto dei predetti criteri.

Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di cui all'art. 95, comma 12, del D. Lgs. 50/2016.

## 22.5 COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione Giudicatrice, unica per tutti i lotti, è nominata, ai sensi dell'art. 77, comma 7 e 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9 del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla Stazione Appaltante.

La Commissione Giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce eventuale ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La Stazione Appaltante pubblica, sul sito istituzionale, nella sezione "amministrazione trasparente", la composizione della Commissione Giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

## 22.6 SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La Stazione Appaltante, per la presente gara, si avvale della facoltà di inversione prevista all'art. 133, comma 8 del D. Lgs. 50/2016 e pertanto procede prima alla valutazione delle offerte tecniche e delle offerte economiche, e successivamente all'esame della documentazione amministrativa dei soli concorrenti risultati primo e secondo in graduatoria per ogni lotto messo a gara.

**La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno 21/08/2023, alle ore 10.00.**

Tale seduta, se necessario, è aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari comunicati ai concorrenti.

Le successive sedute sono comunicate ai concorrenti tramite il Sistema e nell'apposita sezione "amministrazione trasparente" del sito istituzionale della Stazione Appaltante.

Il Sistema consente la pubblicità delle sedute di gara preordinate all'apertura:

delle offerte tecniche;

- delle offerte economiche;
- della documentazione amministrativa;

e la riservatezza delle sedute che non sono pubbliche.

Si precisa che alla prima seduta di gara (e alle successive sedute pubbliche), i concorrenti, potranno assistere collegandosi da remoto al Sistema tramite propria infrastruttura informatica nei giorni e orari che saranno tempestivamente comunicati mediante l'"Area comunicazioni" del Sistema.

## 23 VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

### 23.1 VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE

La Commissione Giudicatrice, in seduta pubblica, procederà, per ciascun lotto, all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente Disciplinare.

La Commissione Giudicatrice comincerà l'apertura delle offerte dal lotto "1". **È consentita la partecipazione e la possibile aggiudicazione di entrambi i Lotti al medesimo operatore economico.**

In una o più sedute riservate la Commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi, per ogni lotto, applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente Disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dal Sistema.

La Commissione procederà alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al par. 22.4 del presente Disciplinare.

### 23.2 VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ECONOMICHE

La Commissione, per ciascun lotto, procede, in seduta pubblica, la cui data sarà preventivamente comunicata tramite il Sistema ai concorrenti ammessi, all'apertura e alla valutazione delle Offerte

economiche e successivamente all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

La Commissione rende visibile ai concorrenti:

- i "punteggi tecnici" (PT) attribuiti alle singole offerte tecniche già riparametrati;
- le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti;
- i ribassi offerti.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo ma punteggi differenti per l'offerta tecnica e l'offerta economica, sarà accordata preferenza al concorrente che avrà ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per l'offerta economica e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della Stazione Appaltante, presentano un'offerta migliorativa sull'offerta economica entro il termine perentorio di 7 giorni. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al par. 7.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Ove permanga l'*ex aequo* la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La Stazione Appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio secondo le modalità previste al par. 7.3.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e verifica la presenza di offerte anomale ai sensi dell'art. 97, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016.

Laddove non vi siano offerte anomale la Commissione Giudicatrice trasmette la graduatoria redatta al RUP per la successiva verifica della documentazione amministrativa.

Qualora vi sia la presenza di offerte potenzialmente anomale, il RUP, anche eventualmente coadiuvato dalla Commissione, procede alla verifica di cui al successivo par. 25 (anomalia delle offerte).

Al termine della verifica di cui al par. 23, procederà all'esame della documentazione amministrativa dei concorrenti risultati in posizione utile e risultati non anomali.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la Commissione provvede a comunicare alla Stazione Appaltante i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la Commissione Giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

## **24 VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Una volta redatta la graduatoria provvisoria dei concorrenti e terminati quindi i lavori della Commissione, il Seggio di Gara procederà, per ciascun lotto, all'esame della documentazione amministrativa degli operatori classificati utilmente in graduatoria, in relazione **al numero di aggiudicatari previsti per il singolo lotto**, al fine di garantire la speditezza della procedura.

Il Seggio di gara deputato accede all'area contenente la documentazione amministrativa e, stante il ricorso all'inversione procedimentale, procede all'esame della documentazione amministrativa contenuta nella sezione "Busta Amministrativa" del Sistema, esclusivamente nei confronti del primo e del secondo classificato, procedendo secondo l'ordine degli stessi in graduatoria.

Nel corso delle sedute pubbliche il Seggio di gara, operando attraverso il Sistema, procede a:

- a. verificare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b. verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente Disciplinare;

c. redigere apposito verbale relativo alle attività svolte.

Fermo restando il soccorso istruttorio, ai sensi e nei limiti di cui all'art. 83, comma 9 del Codice (cfr. par. 17 del presente Disciplinare), l'esito delle attività di valutazione della documentazione amministrativa da parte del Seggio verrà reso noto ai concorrenti ai sensi dell'art. 76, comma 2-bis, del D. Lgs. 50/2016.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Delle intervenute ammissioni ed esclusioni all'esito della verifica della documentazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80, nonché la sussistenza dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali, verrà data comunicazione tramite il Sistema ai sensi dell'art. 76, comma 2-bis, del D. Lgs. 50/2016. Si precisa che in caso di esclusioni, si procederà alla riconvocazione della commissione giudicatrice che procederà alla rideterminazione della graduatoria del relativo lotto, fermi restando i coefficienti già attribuiti alle singole offerte, ricalcolando il totale dei punteggi dati, al netto dei punti assegnati ai concorrenti esclusi.

In caso di esito positivo della verifica sulla documentazione amministrativa, si provvederà a confermare la graduatoria precedentemente redatta; in caso di esito negativo, si procederà all'esame della documentazione amministrativa del concorrente che segue in graduatoria.

## **25 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE**

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della Commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della Stazione Appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP, tramite PEC richiede al concorrente la presentazione, per iscritto, delle giustificazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale, assegnando un termine per il riscontro non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, qualora richiesto, esamina in seduta riservata le giustificazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per l'ulteriore riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3, lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente par. 26.

È facoltà della Stazione Appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

## **26 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

In esito alle operazioni di gara, per ciascun lotto, il Seggio di gara formula la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, per uno o più lotti, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La Stazione Appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi degli artt. 32, comma 5, e 33, comma 1, del Codice, aggiudica l'appalto. A decorrere dall'aggiudicazione, la stazione appaltante procede, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, lett. a.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'articolo 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare. In caso di esito negativo delle verifiche, ovvero di mancata comprova dei requisiti, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione e alla segnalazione all'ANAC. La stazione appaltante procederà, con le modalità già disciplinate nei parr. precedenti, nei confronti del secondo in graduatoria. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a quest'ultimo, la stazione appaltante procederà, con le medesime modalità sopra citate, scorrendo la graduatoria.

E' facoltà della Stazione Appaltante procedere alla stipula del contratto sulla base dell'informativa liberatoria provvisoria rilasciata ai sensi dell'art. 3 del D. L. n. 76/2020 (c.d. "Decreto Semplificazioni"). La Stazione Appaltante recederà dal contratto laddove si verificano le circostanze di cui agli articoli 88, commi 4-bis e 4-ter, e 92, commi 3 e 4, del citato decreto.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non può essere stipulato prima di 35 giorni (*stand still*) dall'invio dell'ultima delle suddette comunicazioni di aggiudicazione intervenute ai sensi dell'art. 76, comma 5 lett. a).

Ai fini della sottoscrizione del contratto l'aggiudicatario dovrà produrre la garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016.

La stipula dovrà aver luogo, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione. A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

Ai fini della sottoscrizione del contratto, l'aggiudicatario trasmette alla Stazione Appaltante copia autentica ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000 della polizza di responsabilità civile professionale prevista dall'art. 24, comma 4, del Codice e secondo anche quanto precisato nel Capitolato Tecnico Prestazionale in tema di polizze a carico dell'aggiudicatario e nello schema di contratto.

In alternativa, l'aggiudicatario trasmette copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D. Lgs. n. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del D. Lgs. n. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del D. Lgs. n. 82/2005).

Ogni successiva variazione alla citata polizza deve essere comunicata alla Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 7 agosto 2012 n. 137.

La polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da collaboratori, dipendenti e praticanti.

La polizza delle associazioni di professionisti prevede espressamente la copertura assicurativa anche degli associati e dei consulenti.

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1, del Codice la Stazione Appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'incarico o per il completamento del servizio.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse relative alla stipulazione del contratto. La Stazione Appaltante, su espressa richiesta dell'aggiudicatario, ne consentirà il rimborso rateizzato nel limite dei sessanta giorni di cui all'art. 216, comma 11, del Codice e del Decreto del MIT del 02/12/2016.

Il contratto verrà stipulato conformemente a quanto prescritto all'art. 32, comma 14, del Codice in modalità elettronica mediante scrittura privata e sarà registrato in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 co. 2 del DPR 131/1986, con spese a carico dell'Appaltatore. L'aggiudicatario deposita, prima o

contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

## **27 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Eventuali ricorsi potranno essere presentati, nel termine di 30 giorni dalla data di pubblicazione sulla GURI del bando per le clausole autonomamente lesive, ovvero nel termine di 30 giorni decorrenti dalla ricezione delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del D. Lgs. n. 50/2016 dinanzi al Tribunale Amministrativo Regionale territorialmente competente.

Resta espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

## **28 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali forniti dagli operatori economici partecipanti saranno trattati, anche in maniera automatizzata e nel rispetto della normativa in vigore, esclusivamente per le finalità di esperimento della gara, nonché, limitatamente al solo aggiudicatario, per la successiva stipulazione e gestione del contratto. In particolare, il trattamento dei dati personali si propone la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti in relazione alla gara di cui trattasi. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria. I dati possono essere comunicati, in applicazione delle vigenti disposizioni normative, ai competenti uffici pubblici, nonché agli altri concorrenti che esercitino il diritto di accesso ai documenti di gara. I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui al Capo III e VIII del GDPR (Regolamento Europeo sulla Privacy 679/2016/UE). L'interessato ha diritto alla rettifica e all'integrazione dei dati personali, alla cancellazione, alla limitazione del trattamento, nei casi previsti dalla normativa.

I dati saranno conservati per il tempo strettamente necessario al raggiungimento delle finalità per le quali sono stati conferiti e successivamente per l'adempimento degli obblighi di legge connessi e conseguenti alla presente procedura.

Titolare del trattamento dei dati è l'Agenzia del Demanio contattabile all'indirizzo email: [demanio.dpo@agenziademanio.it](mailto:demanio.dpo@agenziademanio.it).

L'Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 è integrata nell'Allegato I al Disciplinare denominato "domanda di partecipazione". Il concorrente che presenta offerta, sottoscrivendo la domanda di partecipazione, dichiara di aver preso visione e di accettare espressamente le disposizioni contenute nell'informativa *Privacy* dell'Agenzia del Demanio.

## **29 REGOLE DI CONDOTTA PER L'UTILIZZAZIONE DEL SISTEMA**

I concorrenti e, comunque, tutti gli utenti del Sistema sono tenuti ad utilizzare il Sistema stesso secondo buona fede ed esclusivamente per le finalità consentite e sopra specificate, e sono altresì responsabili per le violazioni delle disposizioni di legge e regolamentari, in materia di acquisti di beni e servizi della Pubblica Amministrazione e per qualunque genere di illecito amministrativo, civile o penale.

I concorrenti e, comunque, tutti gli utenti del Sistema si obbligano a porre in essere tutte le condotte necessarie ad evitare che attraverso il Sistema si attuino turbative nel corretto svolgimento delle procedure di gara con particolare riferimento a condotte quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: la turbativa d'asta, le offerte fantasma, gli accordi di cartello.

In caso di inosservanza di quanto sopra, l'Amministrazione segnalerà il fatto all'autorità giudiziaria, all'Autorità Nazionale Anticorruzione, all'Osservatorio sui contratti pubblici di lavori, forniture e servizi per gli opportuni provvedimenti di competenza.

Salvo il caso di dolo o colpa grave, Consip S.p.A. e il Gestore del Sistema non saranno in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno, diretto o indiretto, per lucro cessante o danno emergente, che dovessero subire gli utenti del Sistema, e, comunque, i concorrenti e le Amministrazioni o terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo, il mancato utilizzo, il funzionamento o il mancato funzionamento del Sistema e dei servizi dallo stesso offerti.

Tutti i contenuti del sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) e, in generale, i servizi relativi al Sistema, forniti dal MEF, dalla Consip S.p.A. e dal Gestore del Sistema sono resi disponibili e prestati così come risultano dal suddetto sito e dal Sistema.

Il MEF, la Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema non garantiscono la rispondenza del contenuto del sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) ed in generale di tutti i servizi offerti dal Sistema alle esigenze, necessità o aspettative, espresse o implicite, degli altri utenti del Sistema.

La Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema, non assumono alcuna responsabilità nei confronti delle Amministrazioni per qualsiasi inadempimento dei Fornitori e per qualunque danno di qualsiasi natura da essi provocato.

Con la Registrazione e la presentazione dell'offerta, i concorrenti manlevano e tengono indenne il MEF, la Consip S.p.A., l'Amministrazione ed il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le eventuali spese legali, che dovessero essere sofferte da questi ultimi e/o da terzi, a causa di violazioni delle regole contenute nel presente Disciplinare di gara, dei relativi allegati, di un utilizzo scorretto od improprio del Sistema o dalla violazione della normativa vigente.

A fronte di violazioni di cui sopra, di disposizioni di legge o regolamentari e di irregolarità nell'utilizzo del Sistema da parte dei concorrenti, oltre a quanto previsto nelle altre parti del presente Disciplinare di gara, il MEF, la Consip S.p.A., l'Amministrazione ed il Gestore del Sistema, ciascuno per quanto di rispettiva competenza, si riservano il diritto di agire per il risarcimento dei danni, diretti e indiretti, patrimoniali e di immagine, eventualmente subiti.

### **30 ACCESSO AGLI ATTI**

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 53 del Codice, dalle vigenti disposizioni in materia di accesso ai documenti amministrativi e dal Regolamento dell'Agenzia del Demanio sulla disciplina del diritto di accesso agli atti ai sensi dell'art. 22 e ss. della L. n. 241/1990 e successive modifiche e integrazioni (GURI Serie Generale n. 35 del 12 febbraio 2016).

L'indirizzo a cui inviare l'istanza di accesso è [strutturaprogettazione@pce.agenziademanio.it](mailto:strutturaprogettazione@pce.agenziademanio.it).

Al fine di garantire una più celere evasione di eventuali richieste, si chiede di inserire nell'oggetto della PEC il codice CIG della gara.

Il Direttore della Struttura per la Progettazione  
Filippo Salucci



Allegati:

- Allegato I - Richiesta di consultazione della documentazione e dichiarazione di impegno alla riservatezza;
- Allegato II - Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione;
- Allegato III - Domanda di partecipazione alla gara comprensiva delle Dichiarazioni integrative al DGUE;
- Allegato IV - DGUE;
- Allegato V - Patto di integrità;
- Allegato VI - Schema di Contratto e Scheda Fornitore;
- Allegato VII - Scheda A.1;
- Allegato VIII - Scheda A.2;
- Allegato IX - Scheda B1, B2;
- Allegato X - Documentazione BIM;
- Allegato XI - Scheda D;
- Allegato XII a - Tabella requisiti economici e tecnici lotto 1;
- Allegato XII b - Tabella requisiti economici e tecnici lotto 2;
- Allegato XIII - Partecipazione ad una gara di altre P.A..

Documenti di rinvio (ai fini della consultazione):

- Capitolato tecnico prestazionale e relativi allegati.