



 **A G E N Z I A   D E L   D E M A N I O**

Direzione Regionale Piemonte e Valle D'Aosta

Trasmessa per via elettronica attraverso il  
Mercato Elettronico del portale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it)

Spett.le Operatore Economico

**Oggetto: Procedura negoziata ex artt. 157, comma 2 e 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016, per l'affidamento dei servizi d'ingegneria e architettura ai sensi dell'art. 3 lett. vvvv) del D.Lgs. n. 50/2016, finalizzati alla direzione lavori, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione e prestazioni accessorie per i lavori di manutenzione straordinaria di completamento del piano I del compendio denominato "Ex Opificio Militare", scheda TOB0565, ubicato nel Comune di Torino, corso Belgio n. 14, sede del PRAP.**

CIG: 83011104AD    CUP: D11E17000140001

## LETTERA DI INVITO

**riservata esclusivamente agli operatori economici invitati secondo le modalità di cui alla determina a contrarre n. 17/2020, prot. n. 2020/2134/DR-TO del 26/02/2020**

### 1 PREMESSE

L'Agenzia del Demanio - Direzione Regionale Piemonte e Valle d'Aosta – ha l'esigenza di affidare il servizio di direzione lavori, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione e prestazioni accessorie per i lavori di manutenzione straordinaria di completamento del piano I del compendio denominato "Ex Opificio Militare", scheda TOB0565, ubicato nel Comune di Torino, corso Belgio n. 14, sede del PRAP.

A tal fine, con Determina a contrarre n. 17/2020, prot. n. 2020/2134/DR-TO del 26/02/2020, è stata indetta, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 157, comma 2 e 36, comma 2, lett. b), del D.Lgs. n. 50/2016 e nel rispetto degli indirizzi forniti dalle Linee Guida ANAC nn. 1, 2 e 4, una procedura per l'individuazione di un operatore economico a cui affidare il servizio in oggetto, attraverso una richiesta di offerta nell'ambito del Mercato Elettronico delle PA (MePA) previo avviso pubblicato sul sito dell'Agenzia, alla quale codesto operatore economico, iscritto al MePA per la categoria "Servizi Professionali - Architettonici, di costruzione, ingegneria, ispezione e

catasto stradale” sorteggiato a fronte della propria manifestazione di interesse, è invitato a partecipare presentando la propria migliore offerta.

## 2 STAZIONE APPALTANTE

Agenzia del Demanio – Direzione Regionale Piemonte e Valle d'Aosta, C.so Bolzano n. 30 – 10121, Torino – tel. 011.56391111 – faxmail 0650516071 – email: [dre.PiemonteVdA@agenziademanio.it](mailto:dre.PiemonteVdA@agenziademanio.it) – pec: [dre\\_PiemonteVDA@pce.agenziademanio.it](mailto:dre_PiemonteVDA@pce.agenziademanio.it) – sito istituzionale [www.agenziademanio.it](http://www.agenziademanio.it).

## 3 DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

### 3.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara è costituita dalla presente Lettera di Invito e da tutti gli allegati elencati al § 30.

### 3.2 CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura **esclusivamente** attraverso la sezione del Sistema MePA riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione al Sistema stesso.

Le richieste di chiarimenti dovranno pervenire entro e non oltre le ore **12:00 del giorno 25/05/2020**.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana e attraverso la predetta sezione del Sistema MePA. **Non verranno evase le richieste di chiarimento pervenute in modalità differente da quella indicata o successivamente ai termini indicati.**

Ai sensi dell'art. 74, comma 4, del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite entro il **03/06/2020**, mediante pubblicazione su MePA.

## 4 OGGETTO DEL SERVIZIO

Il presente appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di direzione lavori, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione e prestazioni accessorie per i lavori di manutenzione straordinaria di completamento del piano I del compendio denominato “Ex Opificio Militare”, scheda TOB0565, ubicato in Comune di Torino, corso Belgio, 14, sede del PRAP.

Il servizio sarà distinto in quattro attività suddivise in due fasi come di seguito descritto:

### FASE I:

- a) Attività preliminare comprendente:
  - o la predisposizione della documentazione ed ogni altro atto utile necessario all'ottenimento del titolo abilitativo per l'intervento edilizio;
  - o la verifica del programma di esecuzione dei lavori;
  - o gli adempimenti propedeutici all'avvio delle lavorazioni ai fini della sicurezza anche in relazione al coordinamento con le figure preposte alla gestione della sicurezza nei luoghi di lavoro della P.A. occupante la porzione dell'immobile non oggetto dei lavori.
- b) attività di controllo tecnico e contabile dei lavori (Direzione Lavori) secondo quanto previsto dalla normativa vigente;

- c) attività di coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione.

## FASE II :

- d) l'attività comprende la presentazione della Segnalazione Certificata di Inizio Attività ai fini dell'Agibilità, così come previsto all'art. 24 del D.P.R. n. 380/2001. È, altresì, compresa la raccolta documentale e produzione della documentazione minima utile alla presentazione della Segnalazione stessa inclusi gli aggiornamenti catastali.

L'Affidatario, per lo svolgimento dell'incarico, dovrà dichiarare l'insussistenza di cause di incompatibilità per conflitti di interesse.

## 5 IMPORTO A BASE DI GARA

L'incarico, per i servizi tecnici e di progettazione, oggetto del presente affidamento è stato stimato in **€ 98.420,78 (euro novantottomilaquattrocentoventi/78)**, oltre IVA e oneri previdenziali, di cui € 0,00 (euro zero/00) per costi della sicurezza trattandosi di un servizio di natura intellettuale e non sussistendo rischi da interferenza ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008.

Ai fini dell'art. 48 comma 2 del D.lgs. 50/2016 di seguito si riporta la tabella riassuntiva dei costi con l'indicazione della categoria prevalente (E20):

TIPOLOGIA DELLE PRESTAZIONI			
CATEGORIA / ID. OPERE (D.M. 17/06/2016)	IMPORTI	INCIDENZA % (escluse spese)	TIPOLOGIA DELLA PRESTAZIONE
EDILIZIA - E.20*	<b>€ 43.345,14</b>	53,27 %	Prestazione principale
IMPIANTI - IA.01	<b>€ 6.661,82</b>	8,19 %	Prestazioni secondarie
IMPIANTI - IA.02	<b>€ 13.024,12</b>	16,01 %	
IMPIANTI - IA.03	<b>€ 18.338,54</b>	22,54 %	
<b>Totale prestazioni</b>	<b>€ 81.369,62</b>	<b>100,00%</b>	
Spese accessorie	<b>€ 17.051,16</b>		
<b>Totale prestazioni</b>	<b>€ 98.420,78</b>		

\* Nella categoria E.20 è ricompreso anche l'importo stimato per l'aggiornamento catastale pari a euro € 13.165,00.

L'importo determinato in base al Decreto Ministeriale 17 giugno 2016 è pari ad Euro € 98 420,78 (Euro NOVANTOTTOMILAQUATTROCENTOVENTI/78) al netto di I.V.A. e CNPAIA è da considerarsi a corpo.

Si precisa che per alcune prestazioni ricomprese nella FASE II, non essendo possibile utilizzare il succitato D.M., sono stati presi in considerazione i prezzi di libero mercato.

Il corrispettivo del servizio posto a base di gara, in relazione alle singole attività e FASI da svolgere, pertanto, sarà suddiviso come segue:

RIEPILOGO CORRISPETTIVI E TEMPISTICHE						
FASE I						
IMPORTI ECONOMICI				TEMPISTICHE		
	prestazioni	valore	peso %	tempistiche	avvio	ultimazione
a)	ATTIVITA' PRELIMINARE	€ 51 622,22	52,45%	30 gg naturali e consecutivi	Dall'emissione del Certificato di Avvio del Servizio	- Trasmissione della ricevuta di deposito del titolo abilitativo. - Approvazione PEL. - Nulla osta del CSE
b)	CONTROLLO TECNICO CONTABILE DEI LAVORI (DIREZIONE LAVORI)**			€ 27 897,75	28,35%	Segue tempistica lavori
c)	COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE	Dall'emissione del Certificato di Avvio del Servizio				
<b>TOTALE FASE I</b>		<b>€ 79 519,97</b>	<b>80,80%</b>			
FASE II						
IMPORTI ECONOMICI				TEMPISTICHE		
	prestazioni	valore	peso %	tempistiche	avvio	ultimazione
d)	CERTIFICAZIONE DI AGIBILITÀ**	€ 5 735,80	5,83%	15 gg naturali e consecutivi	Dall'emissione del Certificato di Ultimazione Lavori	- Avvenuto deposito certificazione di agibilità
	AGGIORNAMENTO CATASTALE	€ 13 165,00	13,38%			- Avvenuto completamento delle attività di aggiornamento catastale
<b>TOTALE FASE II</b>		<b>€ 18 900,80</b>	<b>19,20%</b>			
<b>TOTALE FASE I + FASE II</b>		<b>€ 98 420,78</b>	<b>100,00%</b>			

\*\* Il compenso per il certificato di agibilità, da emettere in FASE II, viene inteso come una quota pari al 10% del compenso di Direzione Lavori.

L'importo è da considerarsi:

- a corpo;
- comprensivo di spese e oneri accessori;
- al netto di I.V.A. e oneri previdenziali;

- remunerativo di ogni prestazione e comprensivo di tutti gli altri oneri per attività istruttorie o complementari, ivi compresi eventuali costi necessari per l'eliminazione dei rischi da interferenze di cui al D.lgs. 81/2008 e ss.mm.ii., non soggetti a ribasso, quantificati in 0,00 € (zero/00 euro) in quanto si tratta di attività intellettuali.

L'importo s'intende fisso e invariabile per tutta la durata del contratto; non sarà pertanto riconosciuta alcuna maggiorazione dello stesso né abbuono in caso di aumento di costi derivante da qualsivoglia ragione.

Sono a carico del Professionista incaricato tutti gli oneri e rischi relativi alla prestazione oggetto del contratto, intendendosi remunerati con il prezzo contrattuale ogni attività e relativi oneri che si rendessero necessari per l'espletamento degli stessi o, comunque, necessari per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, comprese le riunioni e gli incontri indetti con il RUP e con gli Enti (Ufficio tecnico comunale, VVdF, ecc.), pertanto nessun rimborso sarà dovuto dall'Agenzia. Il prezzo offerto per l'appalto si intenderà comprensivo di tutte le attività istruttorie, accessorie e complementari, necessarie al raggiungimento delle finalità indicate, ivi comprese la predisposizione dei titoli abilitativi e tutti gli adempimenti amministrativi e urbanistici presso gli Uffici competenti.

Il Professionista dovrà tenere conto, in sede di formulazione della propria offerta, di ogni onere relativo allo svolgimento dell'attività oggetto della presente gara.

Ciò posto, si segnala sin da ora che, in caso di partecipazione in forma di RTI dovrà essere espressamente specificata la quota/parte del servizio che sarà eseguita dai singoli operatori economici riuniti o consorziati, conformemente a quanto prescritto dall'art. 48, comma 4, del D.lgs. 50/2016.

## 6 DURATA DEL SERVIZIO

L'appalto, dal formale avvio dell'esecuzione del servizio a cura del RUP, ha una durata come di seguito specificata:

FASE I				
	prestazioni	tempistiche	avvio	ultimazione
a)	ATTIVITA' PRELIMINARE	30 gg naturali e consecutivi	dall'emissione del Certificato di Avvio del Servizio da parte del RUP	- Trasmissione ricevuta deposito del titolo abilitativo; - Approvazione PEL; - Nulla osta del CSE.
b)	CONTROLLO TECNICO CONTABILE DEI LAVORI (DIREZIONE LAVORI)	Segue tempistica lavori	Consegna dei lavori	All'emissione del Certificato di Regolare Esecuzione dei lavori
c)	COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE		dall'emissione del Certificato di Avvio del Servizio	

FASE II				
	prestazioni	tempistiche	avvio	ultimazione
d)	CERTIFICAZIONE DI AGIBILITÀ	15 gg naturali e consecutivi	dall'emissione del Certificato di Ultimazione Lavori	All'emissione del Certificato di Regolare Esecuzione dei servizio
	AGGIORNAMENTO CATASTALE			

## 7 SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 46 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli. In particolare sono ammessi a partecipare:

- a) liberi professionisti singoli od associati nelle forme riconosciute dal vigente quadro normativo;
- b) società di professionisti;
- c) società di ingegneria;
- d) prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i seguenti codici CPV :
  - 71000000-8 Servizi Professionali - architettonici, di costruzione, ingegneria e ispezione (professionali);
  - 71200000-0 Servizi architettonici e servizi affini;
  - 71221000-3 Servizi di progettazione di edifici;
  - 71244000-0 Calcolo dei costi, monitoraggio dei costi;
  - 71246000-4 Determinazione ed elenco delle quantità per la costruzione;
  - 71247000-1 Supervisione di lavori di costruzione;
  - 71248000-8 Supervisione di progetti e documentazione;
  - 71250000-5 Servizi architettonici, di ingegneria e misurazione;
  - 71251000-2 Servizi architettonici e di misurazione ;
  - 71300000-1 Servizi di ingegneria;
  - 71315300-2 Servizi di planimetria di edifici;
  - 71315400-3 Servizi di collaudo e verifica di edifici;
  - 71317000-3 Servizi di consulenza per la protezione e il controllo di rischi;
  - 71330000-0 Vari servizi di ingegneria;
  - 71356100-9 Servizi di controllo tecnico;
  - 71356200-0 Servizi di assistenza tecnica;
  - 71356300-1 Servizi di supporto tecnico;
  - 71500000-3 Servizi connessi alla costruzione

e successivi aggiornamenti - stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;

- e) raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) ad h) del presente elenco;
- f) consorzi stabili di società di professionisti, di società di ingegneria, anche in forma mista (in seguito anche consorzi stabili di società) e i GEIE;
- g) consorzi stabili professionali ai sensi dell'art. 12 della L. n. 81/2017;

- h) aggregazioni tra gli operatori economici di cui ai punti a), b) c) e d) aderenti al contratto di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista ai sensi dell'art. 12 della L. 81/2017) ai quali si applicano le disposizioni di cui all'articolo 48 in quanto compatibili.

È ammessa la partecipazione dei soggetti di cui alla precedente lett. e) anche se non ancora costituiti.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di rete).

È vietato al Concorrente che partecipa in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al Concorrente che partecipa in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Gli operatori economici retisti non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi stabili di cui alle precedenti lett. f) e g) sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare in qualsiasi altra forma. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi stabili, i consorziati designati dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio stabile, quest'ultimo indicherà in gara il consorziato esecutore.

Le aggregazioni di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista) rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- I. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- II. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- III. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata

dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. determinazione ANAC citata).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio stabile ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dagli operatori economici retisti partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-*bis*, comma 6, del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo non siano assoggettate ad una procedura concorsuale

Ai sensi dell'art. 24, comma 7, del Codice, l'Aggiudicatario dei servizi di progettazione oggetto della presente gara, non potrà partecipare agli appalti di lavori pubblici, nonché agli eventuali subappalti o cottimi, derivanti dall'attività di progettazione svolta. Ai medesimi appalti, subappalti e cottimi non può partecipare un soggetto controllato, controllante o collegato all'Aggiudicatario. Le situazioni di controllo e di collegamento si determinano con riferimento a quanto previsto dall'art. 2359 del codice civile. Tali divieti sono estesi ai dipendenti dell'Affidatario dell'incarico di progettazione, ai suoi collaboratori nello svolgimento dell'incarico e ai loro dipendenti, nonché agli affidatari di attività di supporto alla progettazione e ai loro dipendenti. Tali divieti non si applicano laddove i soggetti ivi indicati dimostrino che l'esperienza acquisita nell'espletamento degli incarichi di progettazione non è tale da determinare un vantaggio che possa falsare la concorrenza con gli altri operatori.

I raggruppamenti temporanei devono inoltre prevedere la presenza quale progettista di **un professionista abilitato da meno di cinque anni** all'esercizio della professione ai sensi dell'art.4 del D.M. Infrastrutture e Trasporti 2 Dicembre 2016 n. 263.

## 8 REQUISITI GENERALI

I concorrenti dovranno essere in possesso dei requisiti di partecipazione di carattere generale, di idoneità professionale, di capacità economico e finanziaria nonché di capacità tecniche e professionali previsti dalla vigente normativa ed ulteriormente dettagliati nelle Linee Guida n.1 (Approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n.973 del 14 settembre 2016 - Aggiornate al d.lgs. 56/2017 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 138 del 21 febbraio 2018 - Aggiornate con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 417 del 15 maggio 2019) di attuazione del D.Lgs. n. 50/2016 recanti "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria" e nel Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 263 del 2 dicembre 2016 (GU n. 36 del 13 febbraio 2017)

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-*ter*, del D.Lgs. n. 165/2001

Inoltre, la mancata accettazione delle clausole contenute nel Patto di Integrità costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17, della Legge 6 novembre 2012, n. 190.



## 9 REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei punti seguenti.

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b), del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dalla presente Lettera di Invito.

Ai sensi dell'art. 46, comma 2, del Codice le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali nei seguenti termini:

- le società di persone o cooperative tramite i requisiti dei soci;
- le società di capitali tramite i requisiti dei soci, nonché dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti a tempo indeterminato.

### 9.1 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Si rammenta che ciascun operatore economico partecipante alla presente procedura, compresi gli eventuali componenti di R.T.I., devono risultare abilitati sin dalla data di presentazione della manifestazione di interesse, alla Piattaforma di e-procurement "Acquistinretepa – Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione con accreditamento all'iniziativa Bando del Mercato Elettronico della P.A. per la categoria "Servizi Professionali - Architettonici, di costruzione, ingegneria, ispezione e catasto stradale".

I requisiti di idoneità professionale sono declinati sia con riferimento agli operatori economici sia con riferimento ai professionisti del gruppo di lavoro.

#### **Requisiti del Concorrente**

##### **a) I requisiti di cui al D.M. 2 dicembre 2016 n. 263**

Il Concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3, del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

##### **b) (per tutte le tipologie di società e per i consorzi) Iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.**

Il Concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta registro commerciale corrispondente o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

#### **Requisiti del gruppo di lavoro**

Ai fini dell'espletamento dell'incarico, è richiesta, una struttura operativa minima composta dalle seguenti professionalità<sup>1</sup>:

---

<sup>1</sup> Le professionalità minime del gruppo di lavoro in ragione dell'oggetto dell'appalto e della natura dei servizi da affidare devono essere garantite da soggetti di cui all'art.46 del D.Lgs. n. 50/2016.

1. n. 1 professionista Responsabile della Direzione Lavori ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 e del D.M. n. 49/2018 abilitato per l'esercizio della professione e regolarmente iscritto all'albo professionale d'appartenenza;
2. n. 1 professionista abilitato per la sicurezza ai sensi dell'art. 98 del D.Lgs. n. 81/2008 e idoneo all'espletamento dell'attività di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione;

È possibile che tutte le professionalità coincidano nel medesimo professionista, purché lo stesso sia in possesso delle necessarie qualifiche, abilitazioni e certificazioni.

In seno alla procedura negoziata dovrà essere precisata la natura del rapporto professionale intercorrente fra l'operatore economico partecipante alla gara e i professionisti che potranno essere presenti sia come componenti di un'eventuale associazione temporanea di professionisti, sia in qualità di soggetti in organico alla struttura dell'operatore economico concorrente, con status di dipendente o di collaboratore a progetto della medesima secondo i requisiti di cui al D.M. 2 dicembre 2016, n. 263.

N.B.: Nel caso di RTP, le professionalità del gruppo di lavoro, legate da un rapporto giuridico/contrattuale con mandataria o mandante, dovranno comunque essere responsabili delle attività oggetto dell'appalto ascrivibili alle prestazioni principali o secondarie nel rispetto ed in coerenza con la ripartizione delle quote e parti servizio indicata nella domanda di partecipazione.

## 9.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-ORGANIZZATIVA

Il Concorrente comprovierà il possesso dei seguenti requisiti:

- a) **fatturato globale minimo** per servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del D.Lgs. n. 50/2016, relativo ai migliori tre degli ultimi cinque esercizi disponibili antecedenti la data di pubblicazione dell'avviso esplorativo per un importo pari a **€ 98.420,78 (euro novantottomilaquattrocentoventi/78)** cioè 1 volta l'importo posto a base di gara.

Tale requisito è richiesto per verificare la solidità finanziaria del concorrente considerata la rilevanza e la strategicità dell'affidamento in questione.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del D.Lgs. n. 50/2016, mediante :

- ✓ per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- ✓ per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- ✓ per i liberi professionisti o associazione di professionisti mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- ✓ Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per gli operatori economici che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016 l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

In alternativa al fatturato, può anche essere valutata la richiesta di un “livello adeguato di copertura assicurativa” contro i rischi professionali per un importo pari ad almeno il 10,5% del costo dell’opera.

La comprova del requisito “livello adeguato di copertura assicurativa” è fornita mediante l’esibizione, in copia conforme, della relativa polizza in corso di validità.

- b) **elenco di servizi di ingegneria e di architettura**, di cui all’art. 3, lett. vvvv) del D.Lgs. n. 50/2016, espletati negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione dell’avviso esplorativo e relativi ai lavori di ognuna delle categorie e ID indicate nella successiva tabella e il cui importo complessivo, per ogni categoria e ID, **è almeno pari a 1 volta l’importo stimato dei lavori della rispettiva categoria e ID.**

Gli importi minimi dei lavori, per categorie e ID, sono riportati nella seguente tabella:

CATEGORIA / ID. OPERE (D.M. 17/06/2016)	VALORE DELLE OPERE	IMPORTO COMPLESSIVO MINIMO PER L'ELENCO DEI SERVIZI
EDILIZIA - E.20 Edifici e manufatti esistenti	€ 538.646,44	<b>€ 538.646,44</b>
IMPIANTI - IA.01 Impianti meccanici a fluido a servizio delle costruzioni	€ 80.271,71	<b>€ 80.271,71</b>
IMPIANTI - IA.02 Impianti meccanici a fluido a servizio delle costruzioni	€ 175.429,64	<b>€ 175.429,64</b>
IMPIANTI - IA.03 Impianti elettrici e speciali a servizio delle costruzioni - Singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota	€ 185.572,70	<b>€ 185.572,70</b>

La comprova del requisito è fornita mediante la produzione dell’originale o copia conforme dei certificati di buona e regolare esecuzione dei servizi da committenti pubblici e/o privati o in alternativa contratti e relative fatture. Dalla documentazione dovrà evincersi l’esecutore del servizio e l’oggetto dello stesso, nonché le categorie/ID Opere e **l’importo del servizio ovvero l’importo dei lavori.**

- c) **servizi “di punta” di ingegneria e architettura** espletati negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione dell’avviso esplorativo, con le seguenti caratteristiche: L’operatore economico deve aver eseguito, per ciascuna delle categorie e ID della successiva tabella, due servizi per lavori analoghi, per dimensione e caratteristiche tecniche, a quelli oggetto dell’affidamento, di importo complessivo, per ogni categoria e ID, **almeno pari a 0,4 volte il valore della medesima.**

In luogo dei due servizi, è possibile dimostrare il possesso del requisito anche mediante un unico servizio purché di importo almeno pari al minimo richiesto nella relativa categoria e ID.

Gli importi minimi dei lavori, per categoria e ID, sono riportati nella seguente tabella:

CATEGORIA / ID. OPERE (D.M. 17/06/2016)	VALORE DELLE OPERE	IMPORTO COMPLESSIVO MINIMO PER I SERVIZI DI PUNTA
--	--------------------	--

EDILIZIA - E.20 Edifici e manufatti esistenti	€ 538.646,44	<b>€ 215.458,58</b>
IMPIANTI - IA.01 Impianti meccanici a fluido a servizio delle costruzioni	€ 80.271,71	<b>€ 32.108,68</b>
IMPIANTI - IA.02 Impianti meccanici a fluido a servizio delle costruzioni	€ 175.429,64	<b>€ 70.171,86</b>
IMPIANTI - IA.03 Impianti elettrici e speciali a servizio delle costruzioni - Singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota	€ 185.572,70	<b>€ 74.229,08</b>

La comprova del requisito è fornita mediante la produzione dell'originale o copia conforme dei certificati di buona e regolare esecuzione dei servizi da committenti pubblici e/o privati o in alternativa contratti e relative fatture. Dalla documentazione dovrà evincersi l'esecutore del servizio e l'oggetto dello stesso, nonché le categorie/ID Opere e l'importo del servizio ovvero l'importo dei lavori.

N.B.: in caso di raggruppamenti temporanei di professionisti, fermo restando che tutti i componenti del RTP dovranno essere abilitati al MePA alla data di presentazione della manifestazione di interesse, il requisito finanziario **“fatturato globale minimo”**, di cui al paragrafo 9.2 lettera a) deve essere posseduto cumulativamente dal raggruppamento. La mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti di partecipazione in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna dei mandanti.

Nell'ipotesi di raggruppamento **temporaneo orizzontale** il requisito: **“elenco di servizi di ingegneria e di architettura”**, di cui al paragrafo 9.2 lettera b), deve essere posseduto, nel complesso dal raggruppamento, sia dalla mandataria, in misura maggioritaria, sia dalle mandanti.

Nell'ipotesi di raggruppamento **temporaneo verticale** ciascun componente deve possedere il requisito: **“elenco di servizi di ingegneria e di architettura”**, di cui al paragrafo 9.2 lettera b), in relazione alle prestazioni che intende eseguire, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito relativo alla prestazione principale.

Il requisito dei due servizi **“di punta”**, di cui al paragrafo 9.2 lettera c), relativo ai servizi dell'importo complessivo indicato, deve essere posseduto dal raggruppamento temporaneo **orizzontale** nel complesso, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito in misura maggioritaria. In particolare, i due servizi di “punta” relativi alla singola categoria e ID possono essere posseduti da un unico soggetto ovvero da due diversi componenti del raggruppamento, salva l'infrazionabilità del singolo servizio.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo **verticale** invece ciascun componente deve possedere il requisito dei due servizi **“di punta”**, in relazione alle prestazioni che intende eseguire, fermo restando che la mandataria dovrà possedere i due servizi di punta attinenti alla categoria prevalente.

### 9.3 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI RETE, GEIE

*N.B.: nei raggruppamenti temporanei, la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 83, comma 8 del Codice.*

*La mandataria di un raggruppamento temporaneo di tipo verticale, ai sensi dell'art. 48, comma 2 del Codice, esegue le prestazioni indicate come principali, anche in termini economici, le mandanti quelle indicate come secondarie.*

Gli operatori economici che si presentano in forma associata devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia un consorzio stabile o una sub-associazione, nelle forme di un raggruppamento costituito oppure di un'aggregazione di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I requisiti del **D.M. n. 263/2016** di cui all'**art. 9.1 lett. a)** devono essere posseduti da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia.

Per i raggruppamenti temporanei, è condizione di partecipazione la presenza, quale progettista, di almeno un giovane professionista ai sensi dell'art. 4 del D.M. n. 263/2016<sup>2</sup>.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui all'**art. 9.1 lett. b)** deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle società raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- b. ciascuno degli operatori economici aderenti al contratto di rete indicati come esecutori e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo ai titoli di studio/professionali deve essere posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati delle prestazioni per le quali sono richiesti i relativi titoli di studio/professionali.

---

<sup>2</sup> L'art. 4, comma 1, del D.M. 2 dicembre 2016, n. 263 prescrive che "I raggruppamenti temporanei, inoltre, debbano prevedere la presenza di almeno un giovane professionista, laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza, quale progettista". Pertanto, il giovane professionista non necessariamente deve far parte del raggruppamento di professionisti quale mandante, essendo sufficiente che tale presenza si manifesti in un mero rapporto di collaborazione o di dipendenza con altro componente del raggruppamento secondo quanto previsto nel precitato D.M. Resta inteso che, al fine di soddisfare il requisito di cui all'art. 4 del D.M. 263/2016 l'attività partecipativa del giovane professionista nell'ambito dei raggruppamenti temporanei affidatari dei servizi di architettura e ingegneria deve in ogni caso integrare la partecipazione alla specifica attività di progettazione.

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Il requisito relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del D.Lgs. n. 81/2008 è posseduto da uno dei professionisti di cui ai punti 1 e 2 della struttura operativa richiesta all'art. 9.1 che sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza.

Il requisito relativo al fatturato globale di cui all'**art. 9.2, lett. a)**, deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

Ciò posto, nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo **orizzontale** il requisito dell'elenco dei servizi di cui al precedente **art. 9.2, lett. b)**, relativo a servizi, deve essere posseduto, nel complesso dal raggruppamento, sia dalla mandataria, in misura maggioritaria, sia dalle mandanti. Si specifica tuttavia che, fermo restando quanto precede, ai fini dell'articolazione del concorrente in RTP, **non sono richieste percentuali minime di possesso dei requisiti in capo a ciascuna mandante**. Ai fini dunque del requisito dell'elenco dei servizi di cui all' **art. 9.2, lett. b)**, è pertanto richiesto un contributo da parte di ciascun componente del raggruppamento, infatti, pur prevedendo che detto requisito sia posseduto nel complesso dal raggruppamento, è necessario che sia la mandataria (in misura maggioritaria) sia le mandanti (in qualsivoglia misura) contribuiscano a soddisfarlo.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo **verticale** ciascun componente deve possedere il requisito dell'elenco dei servizi **dell'importo complessivo indicato**, di cui al precedente **art. 9.2, lett. b)** in relazione alle prestazioni che intende eseguire, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito relativo alla prestazione principale.

#### 9.4 INDICAZIONI PER I CONSORZI STABILI

I consorzi stabili devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

I requisiti del **D.M. n. 263/2016** di cui all'art. **9.1 lett. a)** devono essere posseduti:

- per i consorzi di società di professionisti e di società di ingegneria, dalle consorziate secondo quanto indicato all'art. 5 del citato decreto.
- per i consorzi di professionisti, dai consorziati secondo quanto indicato all'art. 1 del citato decreto.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui all'art. **9.1 lett. b)** deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito relativo **all'iscrizione all'Albo** è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Il requisito relativo all'abilitazione di cui all'**art. 98 del D.Lgs. n. 81/2008** è posseduto da uno dei professionisti della struttura operativa richiesta al paragrafo **9.1** indicato come incaricato della prestazione di **coordinamento della sicurezza**.

I consorzi di cui all'art. 46, comma 1, lettera f), eseguono le prestazioni o con la propria struttura o tramite i consorziati indicati in sede di gara senza che ciò costituisca subappalto, ferma la responsabilità solidale degli stessi nei confronti della Stazione Appaltante. I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47, comma 2 bis, del

Codice, è valutata, a seguito della verifica della effettiva esistenza dei predetti requisiti in capo ai singoli consorziati.

## 10 AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Il concorrente deve produrre i documenti e le dichiarazioni dell'ausiliaria indicati al punto 17.2.

L'ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti, nonché di una dichiarazione integrativa nei termini indicati al punto 17.3.1.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata quale subappaltatore di altro concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12, del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3, del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti e le dichiarazioni dell'ausiliaria subentrante indicati all'art. 17.2. In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

E' sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi **causa di esclusione** dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

## 11 SUBAPPALTO

L'Affidatario potrà subappaltare i servizi oggetto della presente gara nei limiti e alle condizioni di cui agli artt. 31, comma 8 e 105 del D.lgs. n. 50/2016, e come meglio illustrato nelle Linee Guida ANAC n. 1 recanti "*Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria*" aggiornate con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 417 del 15 maggio 2019 a condizione che ne faccia espressa menzione nel DGUE, indicando le parti del servizio che intende affidare a terzi e fatta sempre salva la verifica del possesso in capo al subappaltatore dei requisiti richiesti dalla legge.

Non si configurano come attività affidabili in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3, del D.lgs. n. 50/2016.

## 12 GARANZIA PROVVISORIA

Ai sensi dell'art. 93 comma 1, è prevista la presentazione di una garanzia fideiussoria, di importo pari a **€ 1.968,42 (euro millenovecentosessantotto/42)** corrispondente al **2%** dell'importo a base di gara.

Ai sensi dell'art. 93 comma 7 l'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50% per le imprese alle quali venga rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000 la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000. La riduzione del 50%, non cumulabile con quella di cui al primo periodo del citato art. 93 comma 7, trova applicazione anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

Per fruire delle riduzioni di cui all'art. 93, comma 7 del Codice, il concorrente segnala e documenta, contestualmente alla presentazione della cauzione provvisoria, il possesso dei relativi requisiti fornendo copia conforme dei certificati posseduti. Il requisito relativo alla natura di **micro, piccoli e medi operatori economici**<sup>3</sup> dovrà essere attestato nell'ambito del DGUE nella parte espressamente dedicata.

Trovano altresì applicazione le ulteriori percentuali di riduzione previste dall'art. 93, comma 7, D.lgs. n. 50/2016 per le imprese in possesso delle certificazioni previste nel citato comma, fermo

---

<sup>3</sup> Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle micro, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36):

- **Microimprese:** imprese che **occupano meno di 10 persone** e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo **non superiori a 2 Milioni di EUR.**

- **Piccole imprese:** imprese che **occupano meno di 50 persone** e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo **non superiori a 10 Milioni di EUR.**

- **Medie imprese:** imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese e che **occupano meno di 250 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 50 Milioni di EUR e il totale di bilancio non supera i 43 milioni di EUR.**

- **i liberi professionisti sono equiparati alle micro, piccole e medie imprese (MPMI).**



restando che in caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

Sarà inoltre necessaria una **dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risultasse affidatario. **Tale dichiarazione di impegno non è richiesta a micro, piccoli e medi operatori economici e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti**, ferma restando la necessità di dichiarare tale natura nell'ambito del DGUE.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

**a. con bonifico**, da effettuare in favore di

Banca d'Italia – Tesoreria di Torino

IBAN: IT62U0100003245114400000001

Nella causale dovranno essere riportati i seguenti quattro gruppi di informazioni (separati tra di loro da uno spazio) con l'ordine di seguito indicato:

- I. **cognome e nome o ragione sociale** del depositante (anche se coincidente con l'ordinante) su un numero massimo di **26 caratteri**;
- II. **codice IPA 5RYS40** su un numero massimo di **6 caratteri**;
- III. **codice CIG**: inserire il **CIG**, su un numero massimo di **15 caratteri**;
- IV. **codice fiscale del depositante** su un numero massimo di **16 caratteri** (da riportare nel caso in cui nel format del bonifico non sia disponibile un campo dedicato a questa informazione).

In tal caso dovrà essere trasmessa tramite il portale la ricevuta di avvenuto bonifico rilasciata dalla Banca del depositante, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore o suo procuratore;

- b. con assegno circolare** intestato al Capo della Tesoreria dello Stato della Provincia di Torino da depositare presso i relativi uffici che provvederanno al versamento del controvalore per la costituzione del "deposito provvisorio in contanti", di cui all'articolo 172 delle I.S.T..

In tal caso, l'operatore economico dovrà trasmettere tramite il Portale la ricevuta del deposito dell'assegno, firmata digitalmente dal legale rappresentante del depositante o suo procuratore.

- c. con fideiussione bancaria o assicurativa** rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

[http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)

[http://www.ivass.it/ivass/imprese\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp)

**In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, l'operatore economico dovrà allegare a portale, all'interno della Busta A, in alternativa:**

- fideiussione avente la forma di documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82, sottoscritta digitalmente dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

La **garanzia fideiussoria** dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario o del GEIE o dell'aggregazione di rete, ovvero al solo consorzio, in caso di consorzi stabili;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con d.m. n. 31 del 19 gennaio 2018 (GU n. 83 del 10 aprile 2018) contenente il "*Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli artt. 103 comma 9 e 104 comma 9 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50*".
- 4) avere validità per *almeno 180 giorni* (dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta);
- 5) prevedere espressamente:
  - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 secondo comma del codice civile;

- c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte.

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

### 13 SOPRALLUOGO

È possibile eseguire un sopralluogo **facoltativo** presso il bene oggetto del servizio.

Eventuale sopralluogo dovrà essere pertanto concordato con il RUP, previa richiesta scritta da inviare all'indirizzo e-mail [pasquale.cassano@agenziademanio.it](mailto:pasquale.cassano@agenziademanio.it) entro e non oltre il giorno **18/05/2020** ore 12:00, con oggetto : **"Richiesta Sopralluogo - "Ex Opificio Militare", scheda TOB0565, ubicato nel Comune di Torino, corso Belgio n. 14, sede del PRAP.**

Il sopralluogo dovrà essere eseguito dal professionista ovvero dal legale rappresentante procuratore/direttore tecnico del soggetto invitato alla procedura di gara munito di fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, ovvero da un incaricato munito di apposita delega nonché di fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità proprio e del delegante.

In caso di partecipazione in RT, il sopralluogo potrà essere effettuato dal legale rappresentante/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori raggruppati/raggruppandi. In caso di consorzio di cui all'art. 46 co. 1 lett. f) del Codice, il sopralluogo potrà essere effettuato dal legale rappresentante/procuratore/direttore tecnico del consorzio ovvero delle eventuali consorziate esecutrici.

### 14 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

In considerazione dell'importo posto a base di gara, i concorrenti sono esentati dal pagamento del contributo a favore dell'ANAC.

### 15 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Tutti i documenti relativi alla presente procedura fino all'aggiudicazione dovranno essere inviati all'Amministrazione, ove non diversamente previsto, esclusivamente per via telematica attraverso il Sistema MePA, in formato elettronico ed essere sottoscritti, ove richiesto, a pena di esclusione, con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s), del D.Lgs. n. 82/2005.

L'offerta dovrà essere fatta pervenire dal Concorrente all'Amministrazione attraverso il Sistema MePA, entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 12.00 del giorno 09/06/2020**, pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la sua irregolarità.

L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del Sistema MePA.

Si precisa che qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento del Sistema MePA tale da impedire la corretta presentazione delle offerte, l'Amministrazione adotta i necessari provvedimenti al fine di assicurare la regolarità della procedura nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016, anche disponendo la sospensione del termine per la ricezione delle offerte per il periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento dei mezzi e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla gravità del mancato funzionamento. Nei casi di sospensione e proroga, il Sistema MePA assicura che, fino alla scadenza del termine prorogato, venga mantenuta la segretezza delle offerte inviate. E' consentito agli operatori economici che hanno già inviato l'offerta di ritirarla ed eventualmente sostituirla.

La pubblicità di tale proroga avviene attraverso la tempestiva pubblicazione di apposito avviso presso il sito istituzionale [www.agenziademanio.it](http://www.agenziademanio.it) (mediante il seguente percorso: Gare e Aste - Servizi Tecnici e Lavori).

\*\*\*

L'**OFFERTA** è composta da:

- A – **Documentazione amministrativa;**
- B – **Offerta tecnica;**
- C – **Offerta economica**

Sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), nell'apposita sezione relativa alla presente procedura, la presentazione dell'**OFFERTA** dovrà avvenire attraverso l'esecuzione di passi procedurali che consentono di predisporre ed inviare i documenti di cui l'**OFFERTA** si compone (ossia: **Documentazione amministrativa, Offerta tecnica, Offerta economica**).

Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta, che non siano già in formato *.pdf*, devono essere tutti convertiti in formato *.pdf*.

La presentazione dell'**OFFERTA** e il relativo invio avvengono esclusivamente attraverso la procedura guidata prevista dal Sistema MePA che può essere eseguita in fasi successive, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate, fermo restando che l'invio dell'**OFFERTA** deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione sopra stabilito. I passi devono essere completati nella sequenza stabilita dal Sistema MePA.

Si chiede al Concorrente coerenza tra i dati imputati a Sistema MePA e quelli riportati nella documentazione prodotta in **OFFERTA**.

E' sempre possibile modificare i passi precedentemente eseguiti: in tale caso si consiglia di prestare la massima attenzione alla procedura di preparazione dell'offerta guidata dal Sistema MePA, in quanto le modifiche effettuate potranno avere conseguenze sui passi successivi. È in ogni caso onere e responsabilità del Concorrente aggiornare costantemente il contenuto di ogni fase e di ogni passo relativo alla presentazione dell'**OFFERTA**.

L'invio dell'**OFFERTA**, in ogni caso, avviene solo con la selezione dell'apposita funzione di "conferma ed invio" della medesima.

Il Sistema MePA utilizzato dall'Amministrazione adotta una modalità di esecuzione delle predette azioni e attività tale da consentire il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'OFFERTA e dei documenti che la compongono, e tale da garantire la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima.

La presentazione dell'OFFERTA mediante il Sistema MePA è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'OFFERTA medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Consip S.p.A., del Gestore del Sistema MePA e dell'Amministrazione ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'OFFERTA non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il Concorrente esonera Consip S.p.a., il Gestore del Sistema MePA e l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema. Consip S.p.A. si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Si precisa inoltre che:

- l'OFFERTA presentata entro il termine di presentazione della stessa è vincolante per il Concorrente;
- entro il termine di presentazione dell'OFFERTA, chi ha presentato un'OFFERTA potrà ritirarla;
- un'OFFERTA ritirata equivarrà ad un'offerta non presentata.

Il Sistema MePA non accetta OFFERTE presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine di presentazione delle OFFERTE, nonché OFFERTE incomplete di una o più parti la cui presenza è necessaria ed obbligatoria.

Al Concorrente è richiesto di allegare, quale parte integrante dell'OFFERTA, a **pena di esclusione**, i documenti specificati nei successivi paragrafi, ove richiesto, sottoscritti con firma digitale. Si raccomanda di inserire detti allegati nella sezione pertinente ed in particolare, **di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.**

Il Concorrente è consapevole, ed accetta con la presentazione dell'OFFERTA, che il Sistema MePA può rinominare in sola visualizzazione i *file* che il medesimo Concorrente presenta attraverso il Sistema; detta modifica non riguarda il contenuto del documento, né il nome originario che restano, in ogni caso, inalterati.

Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti a Sistema, nelle pagine internet relative alla procedura di presentazione dell'offerta.

Il Concorrente che intenda partecipare in forma riunita (es. RTI/Consorzi, sia costituiti che costituendi) dovrà in sede di presentazione dell'OFFERTA indicare la forma di partecipazione e indicare gli operatori economici riuniti o consorziati. Il Sistema MePA genera automaticamente una password dedicata esclusivamente agli operatori riuniti, che servirà per consentire ai soggetti

indicati di prendere parte (nei limiti della forma di partecipazione indicata) alla compilazione dell'OFFERTA.

I documenti di gara, firmati digitalmente laddove richiesto, dovranno essere redatti preferibilmente utilizzando i modelli allegati alla presente Lettera di Invito e comunque in conformità agli stessi. Qualora il Concorrente non intenda utilizzare i predetti modelli, predisposti in funzione delle varie dichiarazioni da rendere in virtù della normativa di settore e in ragione delle forme giuridiche dei concorrenti, sarà cura dell'Operatore Economico fornire tutte le informazioni ivi contenute, la cui mancanza potrebbe, nei casi previsti dalla legge, comportare l'esclusione dalla presente procedura selettiva. Si precisa che qualora ci fossero previsioni difformi nella presente Lettera di Invito e nei modelli allegati prevarranno le disposizioni contenute nella Lettera di Invito.

Si precisa che:

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente, dal professionista o dal rappresentante legale del Concorrente o suo procuratore di cui dovrà essere allegata la procura. Per gli studi associati/associazioni professionali privi di legali rappresentanti o procuratori, la documentazione di gara dovrà essere sottoscritta digitalmente da tutti i professionisti associati.

## 16 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è **causa di esclusione** dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la Stazione Appaltante assegna al concorrente un termine di dieci giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della Stazione Appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

## **17 CONTENUTO DELLA BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La busta A contiene la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il DGUE, nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

### **17.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

La **domanda di partecipazione (Allegato I)**

La domanda di partecipazione, redatta preferibilmente secondo il modello di cui all'**Allegato I** dovrà essere caricata a Sistema ed essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante (o da un procuratore) del Concorrente

**La domanda di partecipazione è sottoscritta digitalmente:**

- nel caso di Professionista singolo, dal Professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi stabili, dal legale rappresentante;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito, dal legale rappresentante, o suo procuratore, della mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, dal legale rappresentante, o suo procuratore, di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. In particolare:
  - a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), dal legale rappresentante dell'organo comune;
  - b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), dal legale rappresentante dell'organo comune nonché dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete;
  - c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal legale rappresentante dell'Operatore Economico retista che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di

partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete.

Il Concorrente allega, se del caso, copia conforme all'originale della procura.

Nella domanda di partecipazione il Concorrente dovrà:

► **indicare:**

- la **forma di partecipazione** alla gara tra quelle previste dall'art. 46, comma 1, del D.lgs. n. 50/2016 lettere a), b), c), d), e) ed f) del Codice con indicazione degli estremi di identificazione del Concorrente (denominazione, indirizzo, CF e partita IVA);

nonché

- (in caso di **consorzi stabili** di cui all'art. 46, comma 1, lett. f) che non partecipano in proprio) per quali consorziati il consorzio concorre con la relativa sede legale;

- (in caso di **RT sia costituiti che costituendi** di cui all'art. 48 del D.lgs. n. 50/2016) raggruppamento adottata tra verticale, orizzontale o misto, la denominazione sociale, la forma giuridica, la sede legale della mandataria e delle mandanti, nonché le **parti e le quote** del servizio che in caso di aggiudicazione saranno eseguite dai singoli componenti;

- (in caso di **RT costituendi** di cui all'art. 48 del D.lgs. n. 50/2016) di impegnarsi in caso di aggiudicazione della gara a **conferire mandato collettivo speciale** con rappresentanza alla mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti;

► **e dichiarare:**

a) (nel caso in cui il Concorrente partecipi e svolga la prestazione come singolo Professionista) in ragione di quanto previsto all'art. 1 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 263 del 2 dicembre 2016 (GU n. 36 del 13 febbraio 2017) di essere in possesso dei titoli di studio (lauree), di tutte le abilitazioni, iscrizione agli appositi elenchi richiesti al precedente art. 9.1 "requisiti di idoneità", indicando i relativi estremi e indicando gli estremi delle relative iscrizioni agli albi di riferimento;

b) (nel caso di Concorrente diverso dal Professionista singolo) in ragione di quanto previsto all'art. 1 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 263 del 2 dicembre 2016 (GU n. 36 del 13 febbraio 2017), il/i Professionista/i deputato/i allo svolgimento del servizio, di essere in possesso dei titoli di studio (lauree), di tutte le abilitazioni, iscrizione agli appositi elenchi richiesti al precedente art. 9.1 "requisiti di idoneità", indicando i relativi estremi e indicando gli estremi delle relative iscrizioni agli albi di riferimento nonché la natura del rapporto giuridico/contrattuale intercorrente con l'Operatore Economico partecipante alla gara;

c) (nel caso di raggruppamenti temporanei) in ragione di quanto previsto all'art. 4 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 263 del 2 dicembre 2016 (GU n. 36 del 13 febbraio 2017) i dati identificativi del giovane Professionista, quale Progettista, ai sensi dell'art. 4 del D.M. 263 del 02/12/2016, laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione, quale Progettista, nonché l'indicazione degli estremi della relativa iscrizione;

**NB:** i requisiti del giovane Professionista non concorrono alla formazione dei requisiti di partecipazione richiesti;



- d) di accettare il contenuto degli elaborati tecnici messi a disposizione della Stazione Appaltante;
- e) di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
- delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere svolto il servizio;
  - di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata che possono avere influito o influire sia sulla prestazione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta;
- f) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- g) che l'offerta è valida e vincolante per 180 giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
- h) di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti, ai sensi della Legge n. 241/90, il diritto di accesso agli atti, ovvero il diritto di "accesso civico" ai sensi del D.lgs. 25 maggio 2016, n. 97, l'Agenzia a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla presente procedura

*ovvero, in alternativa,*

di indicare specificamente in sede di offerta tecnica le parti coperte da segreto tecnico/commerciale.

**N.B.** Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53 comma 5, lett. a), del Codice. L'Agenzia si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso agli atti.

## 17.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il Concorrente compila il **DGUE (Allegato II)** di cui allo schema allegato al D.M. del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016, secondo quanto di seguito indicato.

### Parte II – Informazioni sull'Operatore Economico

Il Concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Nella **Parte II, lettera B** – Informazioni sui rappresentanti dell'Operatore Economico, ai sensi dell'art. 80, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016, dovranno essere indicati i **dati** (nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, luogo di residenza, posizione ricoperta) dei legali rappresentanti e del sottoscrittore, ove diverso.

### In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega, nella Busta A:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;

- 2) dichiarazione integrativa a firma dell'ausiliaria nei termini di cui all'art. 17.3.1
- 3) **l'informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, di cui al § 28;**
- 4) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1, del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 5) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria; nel caso di messa a disposizione di titoli di studio e professionali ed esperienze professionali pertinenti, deve essere indicato l'operatore economico che esegue direttamente il servizio per cui tali capacità sono richieste;
- 6) PASSOE dell'ausiliaria;

#### **In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D**

Il Concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

#### **Parte III – Motivi di esclusione**

Il Concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 8 - REQUISITI GENERALI della presente Lettera di Invito, (Sez. A-B-C-D del DGUE).

#### **Parte IV – Criteri di selezione**

Il Concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui all'art. 9.1 della presente Lettera di Invito;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui all'art. 9.2 della presente Lettera di Invito;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui all'art. 9.2 della presente Lettera di Invito;
- d) la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale cui al paragrafo requisiti di capacità tecnica e professionale del presente disciplinare.

#### **N.B.:**

- avuto riguardo ai requisiti di cui all'art. 9.2, l'Operatore Economico dovrà riportare all'interno del DGUE, nella Parte IV lettera C, punto 1b, uno specifico elenco dei servizi prestati, indicando per ciascuno di essi il **destinatario, la descrizione del servizio, l'importo dei lavori, la data** di conferimento dell'incarico nonché la data di ultimazione del servizio. Per ognuno dei servizi elencati, nella relativa descrizione, dovrà essere data chiara evidenza

della **categoria d'opera** cui appartengono ai sensi del decreto del Ministero della giustizia 17 giugno 2016;

- ai sensi **dell'art. 8 del DM 17-6-2016 gradi di complessità maggiore qualificano anche per opere di complessità inferiore all'interno della stessa categoria d'opera**. In relazione alla comparazione, ai fini della dimostrazione dei requisiti, tra le attuali classificazioni e quelle della l. 143/1949, si rinvia anche alle Linee guida ANAC n.1 recanti *“Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria”*;
- i servizi di cui all'art. **9.2** sono quelli iniziati, ultimati e approvati nel decennio antecedente la data della presente lettera d'invito ovvero la parte di essi ultimata e approvata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente. Non rileva al riguardo la mancata realizzazione dei lavori ad essa relativi;
- sono valutabili anche i servizi svolti per committenti privati documentati attraverso certificati di buona e regolare esecuzione rilasciati dai committenti privati o dichiarati dall'Operatore Economico che fornisca, su richiesta della Stazione Appaltante, prova dell'avvenuta esecuzione attraverso gli atti autorizzativi o concessori, ovvero il certificato di collaudo, inerenti il lavoro per il quale è stata svolta la prestazione, ovvero tramite copia del contratto e delle fatture relative alla prestazione medesima;
- la spendibilità come esperienza pregressa dei servizi prestati quale componente di un RTP deve essere limitata **pro quota** rispetto all'importo totale, secondo quanto specificato nelle Linee guida ANAC n. 1 nella parte IV punto 2.2.3.3;

#### **Parte VI – Dichiarazioni finali**

Il Concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

**Il DGUE è sottoscritto**, mediante **firma digitale**, dai seguenti soggetti:

- nel caso di Professionista singolo, dal Professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante.

**Il DGUE è presentato, oltre che dal Concorrente singolo, da ciascuno dei seguenti soggetti**

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazione di rete, dall'organo comune, ove presente e da tutti retisti partecipanti;
- nel caso di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. I), del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

## 17.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

### 17.3.1 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE

Ciascun Concorrente dovrà rendere una **dichiarazione integrativa (Allegato III)**, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta digitalmente dal Legale rappresentante dell'operatore ovvero da un procuratore speciale (allegando, in tale ipotesi, la copia conforme all'originale della procedura), con la quale il Concorrente dichiara:

- (ad integrazione di quanto dichiarato nel DGUE nella parte III Sez. C ed in ragione dell'art. 80 comma 5 lett.b) del D.lgs. n. 50/2016 come modificato dalla L. n. 55/2019) di non essere stato sottoposto a fallimento, di non trovarsi in stato di liquidazione coatta o di concordato preventivo o di non avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
  - di non trovarsi nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 comma 5 lett. c-bis), c-ter) c-quater) f-bis) e f-ter) del D.lgs. n. 50/2016;
- I. i dati identificativi di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza e carica rivestita di ciascun soggetto) **oppure** la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi soggetti possono essere ricavati in modo completo ed aggiornato alla data della domanda di partecipazione.

Al riguardo si precisa che rientrano nei soggetti di cui all'art. 80, comma 3<sup>4</sup>, del D. Lgs. n. 50/2016:

- a) in caso di società in nome collettivo: soci e direttori tecnici;
  - b) in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttori tecnici;
  - c) in caso di altro tipo di società o consorzio: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, membri degli organi con poteri di direzione (come i dipendenti o i professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione dell'impresa) o di controllo (come il revisore contabile e l'Organismo di vigilanza di cui all'art. 6 del D.lgs. n. 231/2001), direttore tecnico, socio unico persona fisica e socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro;
  - d) soggetti di cui ai punti precedenti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando, tra i quali rientrano, in caso di cessione di azienda o di ramo d'azienda, di fusione o incorporazione di società, anche i soggetti che hanno rivestito la carica presso la società cedente, fusa o incorporata nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando;
  - e) in caso di studio associato/associazione professionale: associati dello studio associato/associazione professionale;
- II. (per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942 n. 267) ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d), del DGUE, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e

---

<sup>4</sup> Per ogni ulteriore chiarimento in merito all'ambito soggettivo di applicazione del motivo di esclusione attinente all'assenza di condanne penali (art. 80 co. 1 e 3 del Codice) si rinvia al Comunicato dell'ANAC dell'08/11/2017 depositato il 14/11/2017.

del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare ed il Tribunale che lo ha rilasciato ovvero *(per gli operatori economici che abbiano depositato la domanda di concordato preventivo di cui all'art. 161 comma 6 del RD 16 marzo 1942 n. 267 e ad integrazione di quanto dichiarato nella parte III sez. C lett. d) del DGUE)* gli estremi del provvedimento con cui è stato autorizzato alla partecipazione alle gare ed il Tribunale che lo ha rilasciato ovvero *(per gli operatori economici che abbiano depositato la domanda di concordato preventivo di cui all'art. 161 comma 6 del RD 16 marzo 1942 n. 267 ma che non abbiano ancora ottenuto il decreto di cui all'art. 163 del RD 16 marzo 1942 n. 267, e ad integrazione di quanto dichiarato nella parte III sez. C lett. d) del DGUE)*, di avvalersi, ai fini della partecipazione alla presente gara, dei requisiti dell'operatore (riportando denominazione dell'impresa ausiliaria, sede e P.IVA) ed allegando la documentazione in tema di avvalimento, secondo quanto previsto dall'art. 110 comma 4 del Codice appalti;

III. *di rientrare in uno dei soggetti di cui all'art. 46, comma 1, del D.lgs. n. 50/2016;*

IV. **(per i professionisti associati)**

a) requisiti (estremi di iscrizione ai relativi albi professionali) di cui all'art. 1 del D.M. n. 263/2016 con riferimento a tutti i professionisti associati;

V. **(per le società di ingegneria)**

a) il titolo di studio, la data di abilitazione e gli estremi di iscrizione all'albo del direttore tecnico;

b) l'organigramma aggiornato di cui all'art. 3 del D.M. n. 263/2016, mediante allegazione dello stesso. **N.B.** In alternativa all'allegazione dell'organigramma sarà possibile attestare che i medesimi dati sono riscontrabili dal casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC;

VI. **(per le società di professionisti)**

a) gli estremi di iscrizione ai relativi albi professionali dei soci;

b) l'organigramma aggiornato di cui all'art. 2 del D.M. n. 263/2016, mediante allegazione dello stesso. **N.B.** in alternativa all'allegazione dell'organigramma sarà possibile attestare che i medesimi dati sono riscontrabili dal casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC;

**La dichiarazione in questione dovrà essere resa da tutti i soggetti per i quali è prescritto l'obbligo di presentazione del DGUE. Si precisa che le imprese ausiliarie dovranno renderla limitatamente ai nn. I, II, III, IV e V.**

### 17.3.2 DOCUMENTAZIONE A CORREDO

Il Concorrente allega:

- (in caso di sottoscrizione del procuratore) copia conforme all'originale della procura;
- **Patto di integrità**, di cui all'art. 1, comma 17, della L. n. 190/2012, debitamente sottoscritto digitalmente e compilato nella parte relativa alla sussistenza di eventuali rapporti di parentela o affinità con i dipendenti dell'Agenzia, reso in conformità al modello allegato (**Allegato IV**);
- **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3, lett. b), della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al Concorrente;

- **Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679**, da restituire debitamente sottoscritta dal Concorrente, conformemente a quanto prescritto al **§ 28** della presente Lettera di Invito in materia di "**Trattamento dei dati personali**" (Informativa privacy – Allegato V). L'allegato in questione dovrà essere presentato **da tutti i soggetti per i quali è prescritto l'obbligo di presentazione del DGUE ivi comprese le imprese ausiliarie**.

**Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice:**

- copia conforme della documentazione di cui all'art. 93, comma 7, del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;

**Nel caso studi associati:**

- statuto dell'associazione professionale e, ove non indicato il rappresentante, l'atto di nomina di quest'ultimo con i relativi poteri.

### **17.3.3 DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI**

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al **§ 15**.

**Per i raggruppamenti temporanei già costituiti**

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.

**Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.

**Per le aggregazioni di rete**

**I. rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto):**

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. n. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali operatori economici la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati.

**II. rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto):**

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.lgs. n. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. n. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.lgs. n. 82/2005;

- dichiarazione che indichi le parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati.

**III. rete dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione** (in tali casi partecipa nelle forme del raggruppamento costituito o costituendo):

- a) in caso di raggruppamento temporaneo costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.lgs. n. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati;
- b) in caso di raggruppamento temporaneo costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.lgs. n. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun Concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
  - a quale Concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
  - le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Nei casi di cui ai punti a) e b), qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. n. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.lgs. n. 82/2005.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

#### **17.3.4 ALTRA DOCUMENTAZIONE**

Il concorrente dovrà inoltre sottoscrivere per presa visione e accettazione, i documenti di seguito riportati e allegati alla presente, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione di cui al § 17.1.

- Capitolato Tecnico Prestazionale;
- Determinazione dei corrispettivi.

Con la sottoscrizione del Capitolato Tecnico Prestazionale di cui sopra il concorrente accetta, inoltre, integralmente, senza alcuna riserva o condizione, quanto contenuto nel Progetto esecutivo pubblicato sulla pagina internet della presente procedura: <https://www.agenziademanio.it/opencms/it/gare-aste/lavori/gara/Avviso-individuazione-operatori-economici-per-direzione-lavori-manutenzione-straordinaria-presso-Ex-Opificio-Militare-sito-nel-Comune-di-Torino>

## 18 CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA

Il concorrente deve, a **pena di esclusione** dalla gara, inviare e fare pervenire all'Amministrazione un'*Offerta Tecnica*, contenente i documenti di seguito indicati, sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o dal soggetto munito di specifici poteri:

- ◆ Documenti “**CRITERIO A**” - **PROFESSIONALITA' E ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA**
- ◆ Documento “**CRITERIO B**” - **CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA**

### 18.1 “CRITERIO A” – PROFESSIONALITA' E ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA

I concorrenti dovranno compilare le schede inerenti il criterio A secondo quanto di seguito descritto, finalizzata all'attribuzione del punteggio del merito tecnico come descritto alla successiva **Tabella § 20.1**, utilizzando gli appositi allegati predisposti:

- **Scheda A1: Servizio di direzione lavori il concorrente dovrà presentare massimo numero due servizi di direzione lavori, preferibilmente eseguiti negli ultimi dieci anni, ritenuto affine al servizio della gara e dallo stesso considerato significativo in cui descrivere l'esperienza maturata nello svolgimento di servizi.**

Il Concorrente dovrà compilare la **Scheda A1 (Allegato VI)**, per ciascuno dei servizi presentati, nella quale, dovrà essere indicato l'inquadramento con denominazione dell'immobile oggetto dell'intervento, comune e indirizzo in cui ricade l'immobile stesso, i dati generali dell'intervento riferiti alla committenza/Stazione Appaltante, oggetto d'intervento, destinazione d'uso, superficie del bene o della porzione dello stesso sulla quale si è intervenuti, l'eventuale presentazione di titoli abilitativi, dettagli del servizio di direzione lavori e i dati specifici del servizio svolto attinenti a quello posto a base di gara.

Ogni scheda presentata, dovrà essere accompagnata da un massimo di due elaborati in formato A3, contenenti almeno una vista satellitare e un'aerea del bene e almeno una planimetria ritenuta significativa ed esplicativa della complessità del bene e ove possibile. A completamento delle schede potranno essere inseriti altri elementi (grafici, disegni, foto etc.) che il Concorrente riterrà idonei a descrivere l'incarico svolto.

N.B.: Ogni ulteriore documentazione prodotta non sarà valutata dalla Commissione di gara.

- **Scheda A2: Servizio di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione**

Il Concorrente dovrà presentare massimo numero due servizi di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, preferibilmente eseguiti e completati negli ultimi dieci anni, ritenuti affini al servizio della gara e dallo stesso considerati significativi della propria capacità di eseguire, sotto il profilo tecnico, le prestazioni similari e che contengano soluzioni e metodologie già sperimentate con successo, che potranno essere riutilizzate anche nello svolgimento dei servizi di cui al presente invito.

Il Concorrente dovrà compilare la **Scheda A2 (Allegato VII)**, per ciascuno dei servizi presentati, nella quale, per ogni rispettivo servizio, dovrà essere indicato inquadramento con denominazione dell'immobile oggetto dell'intervento, comune e indirizzo in cui ricade l'immobile stesso, dati generali dell'intervento riferiti alla committenza/Stazione Appaltante, oggetto d'intervento, destinazione d'uso, superficie del bene, i dati specifici del servizio svolto attinenti a quello posto a base di gara.



Ogni scheda presentata, potrà eventualmente essere accompagnata da un massimo di due elaborati in formato A3, contenenti elementi grafici, disegni, foto, etc., che il Concorrente riterrà idonei a descrivere l'incarico svolto.

**N.B.:** Ogni ulteriore documentazione prodotta non sarà valutata dalla Commissione di gara.

## **18.2 “CRITERIO B” - CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA**

Il Concorrente dovrà predisporre, con specifico riferimento all'intervento in oggetto della presente gara, **una relazione tecnico metodologica** sviluppando le modalità con cui saranno svolte le prestazioni oggetto dell'incarico, finalizzata all'attribuzione del punteggio del merito tecnico come descritto alla successiva **Tabella § 20.1**.

La relazione denominata **“CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA”**, dovrà essere articolata in ragione delle tematiche indicate nei criteri di valutazione di cui alla Tabella **§ 20.1**, in due paragrafi (B1 e B2), che ripercorrano e permettano di verificare le modalità con cui saranno svolte le prestazioni oggetto dell'incarico, e ciò anche con riferimento all'organizzazione del gruppo di lavoro i criteri di valutazione.

La relazione dovrà essere redatta in **un numero massimo di 6 pagine** (una facciata equivale ad una pagina), **su un formato cartaceo ISO A4**; non sono computati nel numero di pagine le copertine, gli eventuali sommari. Da allegare alla succitata relazione anche l'organigramma del gruppo di lavoro, che dovrà essere rappresentato **in massimo un elaborato in formato A3**.

La Relazione **“Caratteristiche Metodologiche dell'Offerta”** dovrà essere strutturata secondo i paragrafi di seguito descritti:

- *B1 - Metodologia dell'attività di Direzione lavori*
- *B2 - Metodologia dell'attività di Coordinamento della sicurezza*

### ➤ ***B1 - Metodologia dell'attività di Direzione lavori***

I Professionisti dovranno descrivere in modo chiaro, esaustivo, coerente e convincente le modalità di esecuzione delle prestazioni di direzione lavori.

### ➤ ***B2 - Metodologia dell'attività di Coordinamento della sicurezza***

I Professionisti dovranno descrivere in modo chiaro, esaustivo, coerente e convincente le modalità di esecuzione delle prestazioni del servizio e di coordinamento della sicurezza.

**N.B.:**

A prescindere dalla forma giuridica del soggetto concorrente, la relazione “Caratteristiche Metodologiche dell'Offerta” di esecuzione del servizio oggetto dell'appalto dovrà essere unica e non dovrà nel suo complesso superare il numero di facciate prescritte. La Commissione di gara non valuterà pagine eccedenti rispetto a quelle sopra indicate.

Nel caso di RT costituendi la relazione “Caratteristiche Metodologiche dell'Offerta” dovrà essere sottoscritta digitalmente dai legali rappresentanti di ciascun soggetto facente parte del raggruppamento.

Nel caso di RT costituiti la relazione “Caratteristiche Metodologiche dell'Offerta” dovrà essere sottoscritta digitalmente dal solo legale rappresentante della mandataria.

Nell'ambito dell'offerta tecnica andranno puntualmente indicate le parti dell'offerta coperte da segreto tecnico/commerciale al fine di limitare il diritto di accesso degli altri concorrenti alla documentazione presentata fermo restando che l'Agenzia si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

## 19 CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA

La **BUSTA C “Offerta Economica”** dovrà contenere, a pena di esclusione, il modello, generato in automatico dal Sistema MePA, debitamente compilato, sottoscritto con firma digitale del/di tutti i legale/legali rappresentante/rappresentanti del concorrente o del/i soggetto/i munito/i di specifici poteri, completo dei seguenti elementi:

- ribasso percentuale unico, così in cifre come in lettere, che il concorrente è disposto ad effettuare sull'importo a base di gara, pari a € **98.420,78** (euro novantottomilaquattrocentoventi/78) oltre CNPAIA ed IVA;

**L'importo a base di gara rappresenta quindi il valore complessivo del corrispettivo stimato “a corpo” per l'espletamento di tutte le attività previste per le prestazioni oggetto dell'appalto.**

N.B.: La Stazione Appaltante ha quantificato in € 0,00 gli oneri della sicurezza a proprio carico, considerato che il servizio è di natura esclusivamente intellettuale e che non vi sono rischi da interferenze di cui al D.lgs. n. 81/2008 pertanto, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.lgs. n. 50/2016, non è richiesta all'operatore l'indicazione degli oneri per la sicurezza e dei costi della manodopera, Non saranno presi in considerazione decimali superiori al secondo. in caso di discordanza tra il valore della percentuale di ribasso espresso in cifre e quello espresso in lettere, si considererà valida l'offerta più conveniente per l'Agenzia del Demanio.

## 20 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato, ai sensi dell'art. 95, comma 3, lettera b), del D.lgs. n. 50/2016, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, da apposita Commissione nominata ai sensi dell'art. 95 del D.lgs. n. 50/2016, sulla base dei criteri di valutazione e dei relativi fattori ponderali indicati nella tabella sottostante e di seguito descritti. L'appalto verrà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta formalmente valida purché ritenuta conveniente e congrua da parte dell'Amministrazione, mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti pesi.

CRITERI DI VALUTAZIONE			RIFERIMENTO	VALUTAZIONE	PESI CRITERI
OFFERTA TECNICA	A	Professionalità e adeguatezza dell'offerta	Schede descrittive (A1 e A2)	Valutazione Qualitativa	$P_a = 40$
	B	Caratteristiche metodologiche dell'offerta	Relazione tecnica metodologica (par. B1 e B2)	Valutazione Qualitativa	$P_b = 40$
OFFERTA ECONOMICA	C	Ribasso percentuale unico sull'importo a base di gara	Offerta economica	Valutazione Quantitativa	$P_c = 20$

<b>TOTALE</b>	<b>100</b>
---------------	------------

## 20.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica sarà attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei pesi tra i diversi sub-criteri di valutazione. Nella colonna dei pesi dei sub-criteri sono indicati i pesi massimi che la Commissione Giudicatrice potrà attribuire in modo discrezionale, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla Commissione Giudicatrice.

CRITERI DI VALUTAZIONE		PESI CRITERI	SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE		PESI SUB-CRITERI
A	Professionalità e adeguatezza dell'offerta	40	A1	Servizio di Direzione lavori	20
			A2	Servizio di Coordinamento della sicurezza	20
B	Caratteristiche metodologiche dell'offerta	40	B1	Metodologia dell'attività Direzione lavori	20
			B2	Metodologia dell'attività Coordinamento della sicurezza	20
TOTALE		80			80

Nell'ambito di questo servizio saranno adottati i seguenti criteri motivazionali:

### **CRITERIO A - Professionalità e adeguatezza dell'offerta (max 40 punti)**

Per quanto riguarda il criterio di valutazione A (Professionalità e Adeguatezza dell'Offerta), si riterranno più adeguate quelle offerte, descritte nelle rispettive schede A1 e A2, la cui documentazione consenta di stimare, per più aspetti, il livello di specifica professionalità, affidabilità e, quindi, di qualità del Concorrente in relazione all'attinenza dell'oggetto posto a base di gara.

Di seguito si espongono i sub-criteri motivazionali con i quali saranno valutate le offerte.

PRO FESS IONIA	SUB-CRITERIO VALUTAZIONE	SUB-CRITERIO MOTIVAZIONALE
----------------------	--------------------------	----------------------------

	<b>A1</b>	<b>Servizio di Direzione lavori</b>	<p>La Commissione valuterà un numero massimo di <b>due servizi di Direzione lavori</b>, eseguiti <b>preferibilmente</b> negli ultimi dieci anni, ritenuti dal Concorrente significativi della propria capacità di eseguire, sotto il profilo tecnico ed organizzativo, le prestazioni e di applicare le metodologie richieste per lo svolgimento del servizio di cui al presente disciplinare.</p> <p>Sarà valutato positivamente il servizio di Direzione lavori svolto:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• in cantieri allestiti all'interno di immobili in cui continuavano ad essere svolte attività lavorative anche in presenza di utenza esterna;</li> <li>• in riferimento ad immobili con affinità tipologiche, tecnologiche costruttive agli immobili in oggetto;</li> </ul> <p>La Commissione valuterà l'attinenza al servizio posto a base di gara, in relazione ai dati descritti nella relativa <b>scheda A1 (allegato VI)</b>.</p>
	<b>A2</b>	<b>Servizio di Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione</b>	<p>La Commissione valuterà un numero massimo di <b>due servizi di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione</b>, eseguiti preferibilmente negli ultimi dieci anni, ritenuti dal Concorrente significativi della propria capacità di eseguire sotto il profilo tecnico ed organizzativo le prestazioni e di applicare le metodologie richieste per lo svolgimento del servizio di cui alla presente procedura.</p> <p>Sarà valutato positivamente il servizio di coordinamento della sicurezza svolto:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• in cantieri allestiti all'interno di immobili in cui continuavano ad essere svolte attività lavorative anche in presenza di utenza esterna e nei quali sia stato affrontato e risolto, in questo particolare ambito, il tema di gestione delle interferenze;</li> <li>• che abbia richiesto il coordinamento con le figure preposte alla gestione della sicurezza nei luoghi di lavoro (RSPP, RLS ecc).</li> </ul> <p>La Commissione valuterà l'attinenza al servizio posto a base di gara, in relazione ai dati descritti nella relativa <b>scheda A2 (allegato VII)</b>.</p>

### **CRITERIO B - Caratteristiche metodologiche dell'offerta (max 40 punti)**

Per quanto riguarda il criterio di valutazione B (Caratteristiche Metodologiche dell'Offerta), sarà considerata migliore quell'offerta che illustrerà all'interno della relazione metodologica in modo preciso, convincente ed esaustivo ciascun sub-criterio.

Con riferimento al succitato criterio, di seguito si espongono i sub-criteri motivazionali con i quali saranno valutate le offerte.

CARATTERISTICHE	SUB-CRITERIO VALUTAZIONE		SUB-CRITERIO MOTIVAZIONALE
	<b>B1</b>	<b>Metodologia dell'attività di</b>	

		<b>Direzione lavori</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ la modalità di esecuzione della prestazione di Direzione lavori, finalizzata a garantire la continuità ed efficienza dei cicli lavorativi del cantiere nonché le attività di controllo dei materiali;</li> <li>◆ le metodologie di controllo della tempistica di svolgimento dei lavori, individuazione e risoluzione delle fasi critiche;</li> <li>◆ le modalità di esecuzione della prestazione, anche con riguardo all'articolazione temporale delle varie attività previste nel Capitolato Prestazionale, evidenziando le modalità di interazione con la Committenza, con l'Amministrazione utilizzatrice del bene, con il RUP e con le autorità preposte nelle diverse sedi (acquisizione di titoli abilitativi, momenti di interazione con lo sportello unico per l'edilizia e con l'Agenzia delle Entrate - Territorio, eventuali confronti con i VV.F ecc), volti a garantire la qualità della prestazione fornita;</li> <li>◆ la modalità di comunicazione con il RUP circa l'andamento dei lavori in relazione all'avanzamento della spesa ed eventuali discostamenti contabili;</li> <li>◆ l'individuazione e attuazione dei contenuti previsti dai Criteri Ambientali Minimi (CAM), le modalità di gestione dell'esecuzione dei lavori in relazione alle verifiche della corretta applicazione dei CAM e la conformità al/ai protocollo/i energetico ambientale/i.</li> </ul>
	<b>B2</b>	<b>Metodologia dell'attività di Coordinamento della sicurezza</b>	<p>La Commissione valuterà positivamente le offerte tecniche che mostrino in modo chiaro, esaustivo, coerente e convincente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ la modalità di esecuzione della prestazione di Coordinatore della Sicurezza in sede di realizzazione delle opere, finalizzata a garantire la sicurezza ed il controllo sul cantiere, l'interazione con la committenza specificando le eventuali verifiche che si intendono effettuare;</li> <li>◆ Le modalità di attualizzazione, eventuale integrazione del PSC esistente e condivisione con le figure coinvolte quali l'impresa esecutrice, i soggetti preposti alla gestione della sicurezza della Amministrazione, il RUP ecc.;</li> <li>◆ le misure che l'aggiudicatario vorrà attuare al fine di minimizzare l'impatto del cantiere sulla Amministrazione Utilizzatrice del bene ovvero le modalità di gestione del cantiere al fine di garantire al bene utilizzato, anche durante le lavorazioni, il corretto funzionamento a favore degli utilizzatori stessi esplicitando le modalità di gestione delle interferenze.</li> </ul>

## 20.2 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

Il punteggio dell'offerta economica sarà attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei pesi.

CRITERI DI VALUTAZIONE			RIFERIMENTO	VALUTAZIONE	PESI CRITERI
<b>OFFERTA ECONOMICA</b>	C	Ribasso percentuale unico sull'importo a base di gara	Offerta economica	Valutazione Quantitativa	$P_c = 20$

**CRITERIO C - Ribasso percentuale unico sull'importo a base di gara (max 20 punti)**

Ribasso percentuale unico, in cifre, che il concorrente sia disposto a praticare sull'importo di **€ 98.420,78 (euro novantottomilaquattrocentoventi/78)** al netto dell'iva e degli oneri previdenziali.

Si tratta di un criterio volto a favorire l'offerta più conveniente per la Stazione Appaltante, da un punto di vista meramente economico.

Sarà considerata migliore l'offerta in grado di garantire il prezzo minore, senza, tuttavia, inficiare la qualità della prestazione, valutato sulla base del ribasso percentuale unico offerto.

Non saranno ritenute valide offerte al rialzo, le quali, di conseguenza, comporteranno l'esclusione del concorrente. Inoltre non saranno prese in considerazione, nel ribasso indicato, cifre decimali superiori alla terza, pertanto, nell'eventualità, lo stesso sarà troncato a tre cifre decimali.

**20.3 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI**

L'attribuzione dei punteggi ai singoli concorrenti avverrà applicando la seguente formula e secondo il metodo aggregativo compensatore:

$$K_i = A_i + B_i + c_i \cdot P_c$$

dove:

- $K_i$  è il punteggio totale attribuito al Concorrente i-esimo;
- $i$  è l'offerta i-esima;
- $A_i$ ,  $B_i$ , sono i punteggi calcolati per i criteri dell'offerta tecnica, come meglio indicato al paragrafo §20.1;
- $c_i$ , è il coefficienti attribuito all'i-esimo Concorrente per l'offerta economica, come meglio indicato al paragrafo §20.2;
- $P_c$  è il peso dell'offerta economica, come meglio indicato al paragrafo §20;

**20.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI DEI CRITERI DELL'OFFERTA TECNICA**

La Commissione, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo del confronto a coppie, arrotondando il risultato alla seconda cifra decimale.

Per il Criterio A:

$$A_i = \sum_k^m (F_k \cdot a_{i,k})$$

dove:

- $A_i$  è il punteggio dell'i-esimo Concorrente per il criterio di valutazione A;
- $m$  è il numero dei sub-criteri di valutazione per il criterio di valutazione A;
- $F_k$  è il peso del k-esimo sub-criterio di valutazione;
- $a_{i,k}$  è il coefficiente attribuito all'i-esimo Concorrente per il k-esimo sub-criterio di valutazione;

e per il Criterio B:

$$B_i = \sum_l^n (F_l \cdot b_{i,l})$$

dove:

- $B_i$  è il punteggio del  $i$ -esimo Concorrente per il criterio di valutazione B;
- $n$  è il numero dei sub-criteri di valutazione per il criterio di valutazione B;
- $F_i$  è il peso dell' $i$ -esimo sub-criterio di valutazione;
- $b_{i,l}$  è il coefficiente attribuito al  $i$ -esimo Concorrente per l' $l$ -esimo sub-criterio di valutazione.

**20.5 METODO ATTRIBUZIONE DEI COEFFICIENTI PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI DELL’OFFERTA TECNICA**

I coefficienti  $a_{i,k} - b_{i,l}$ , relativi ai sub-criteri di valutazione, rispettivamente dei criteri A e B della tabella di cui al § 20.1, saranno determinati mediante il metodo del “confronto a coppie”.

Si procederà con la valutazione di ogni coefficiente qualitativo delle varie offerte mediante l’impiego della tabella triangolare, di seguito riportata, contenente tante caselle quante sono le possibili combinazioni fra tutte le offerte prese a due a due.

	Conc. 2	Conc. 3	Conc. 4	Conc. 5	Conc. 6	...	Conc. n
Conc.1							
	Conc.2						
		Conc. 3					
			Conc. 4				
				Conc. 5			
					...		
						Conc. n-1	

Per ciascun sub-criterio ogni commissario valuterà quale delle due offerte che formano ciascuna coppia sia da preferire assegnando un punteggio da 1 a 6, tenendo conto che la preferenza tra un elemento e l’altro può essere più o meno forte, nel seguente modo:

- preferenza massima = 6
- preferenza grande = 5
- preferenza media = 4
- preferenza piccola = 3
- preferenza minima = 2
- nessuna preferenza = 1

Una volta terminati i “confronti a coppie”, si procederà, per ogni concorrente ed ogni sub-criterio, a calcolare la somma dei punteggi attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari. Successivamente si procederà a trasformare la somma dei punteggi attribuiti a ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando a uno la somma più alta e proporzionando a tale somma massima le somme provvisorie prima calcolate.

**20.6 FORMULE PER L’ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO DEGLI ELEMENTI DI NATURA QUANTITATIVA**

Ai fini della determinazione dei coefficienti  $c_i$  relativi al criterio di valutazione C della tabella del paragrafo §20.2, verranno utilizzate le seguenti formule, arrotondando il risultato alla seconda cifra decimale:

$$c_i \text{ (per } O_i \leq O_{\text{soglia}}) = X \cdot O_i / O_{\text{soglia}}$$

$$c_i \text{ (per } O_i > O_{\text{soglia}}) = X + (1,00 - X) * [(O_i - O_{\text{soglia}})/(O_{\text{max}} - O_{\text{soglia}})]$$

dove:

$c_i$  = coefficiente attribuito al Concorrente i-esimo

$O_i$  = ribasso percentuale del Concorrente i-esimo

$O_{\text{soglia}}$  = media aritmetica dei valori del ribasso offerto dai concorrenti

$X = 0,85$  (coefficiente scelto dalla Stazione Appaltante)

$O_{\text{max}}$  = valore del ribasso più conveniente.

## 21 SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La prima seduta pubblica avrà luogo il **giorno 11/06/2020**, alle **ore 10:00** presso la Direzione Regionale Piemonte e Valle d'Aosta dell'Agencia del Demanio, in Torino, corso Bolzano n. 30.

Le successive sedute pubbliche si svolgeranno in data e orari che saranno comunicati ai concorrenti attraverso "Area comunicazioni" ovvero mediante avviso pubblicato sul sito istituzionale dell'Agencia nell'apposita pagina dedicata alla presente procedura.

Nel corso della prima seduta pubblica, il Seggio di gara procederà, operando attraverso il Sistema, MePA allo svolgimento delle seguenti attività:

- a. la verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate. La tempestività della ricezione delle offerte e che le stesse offerte siano composte di *Documentazione amministrativa*, *Offerta tecnica* e *Offerta economica*, (salva, in ogni caso, la verifica del contenuto di ciascun documento presentato) è riscontrata dalla presenza a Sistema delle offerte medesime in quanto le eventuali offerte intempestive ed incomplete (ovvero, manchevoli di una o più parti necessarie ed obbligatorie) non sono accettate dal Sistema medesimo e dunque nessuna offerta è presente a Sistema;
- b. successivamente, il Seggio di gara procederà, attraverso il Sistema MePA, all'apertura delle offerte presentate e, quindi, ad accedere all'area contenente la "*Documentazione amministrativa*" di ciascuna singola offerta presentata, mentre le *Offerte tecniche* e le *Offerte economiche-temporali* resteranno segrete, chiuse/bloccate a Sistema e, quindi, il relativo contenuto non sarà visibile né al Seggio, né alla Commissione di gara, né alla Stazione Appaltante, né alla Consip S.p.A., né ai concorrenti, né a terzi; pertanto, il Sistema MePA consentirà l'accesso alla *Documentazione amministrativa* ed il Seggio, deputato all'esame della documentazione amministrativa, procederà alla verifica della presenza dei documenti richiesti ed ivi contenuti.
- c. verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nella presente Lettera di Invito;
- d. attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente § 16;
- e. redigere apposito verbale relativo alle attività svolte.

Si precisa che alla prima seduta pubblica (ed alle successive sedute pubbliche di apertura delle offerte tecniche ed economiche) potrà assistere ogni Concorrente collegandosi da remoto al Sistema MePA tramite propria infrastruttura informatica.

Si precisa che ove fossero riscontrate carenze di qualsiasi elemento formale della documentazione amministrativa, queste verranno sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.lgs. n. 50/2016.



In tal caso, la Stazione Appaltante, tramite l'area "Comunicazioni" del portale MePA, assegnerà al Concorrente dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il Concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Delle intervenute ammissioni ed esclusioni all'esito della verifica della documentazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80, nonché la sussistenza dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali, verrà data comunicazione tramite il Sistema MePA ai sensi dell'art. 76, comma 2-bis, del D.lgs. n. 50/2016.

## **22 COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La Commissione Giudicatrice, nominata successivamente al termine di scadenza di presentazione delle offerte, sarà composta da 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto, in conformità all'art. 216, comma 12, del D.lgs. 50/2016 e all'art. 1, comma 1, lett. c), del D.L. n. 32/2019 come convertito dalla Legge n. 55/2019.

La Commissione Giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce, ove ritenuto necessario, ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La Stazione Appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della Commissione Giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del Codice.

## **23 APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE**

Una volta che il Seggio di gara avrà effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il RUP procederà a consegnare gli atti alla Commissione Giudicatrice.

La Commissione Giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dalla presente Lettera di Invito.

In una o più sedute riservate la Commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nella presente Lettera di Invito.

Successivamente, la Commissione procederà, in seduta aperta al pubblico, la cui data sarà preventivamente comunicata tramite il Sistema MePA ai concorrenti ammessi all'apertura delle Offerte economiche.

Nella medesima seduta aperta al pubblico la Commissione renderà visibile ai concorrenti attraverso il Sistema MePA:

- a) i "punteggi tecnici" (PT) attribuiti alle singole offerte tecniche già riparametrati;
- b) darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti;
- c) in seguito alle attività di sblocco e apertura delle offerte economiche, i ribassi offerti. La relativa valutazione potrà avvenire anche in successiva seduta riservata, secondo i criteri e le modalità descritte al **§ 19**.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo ma punteggi differenti per l'offerta tecnica e l'offerta economica, sarà collocato primo in graduatoria il Concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per l'offerta tecnica e l'offerta economica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al paragrafo 25.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la Commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo paragrafo 24.

## 24 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della Commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della Stazione Appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al Concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, eventualmente, con il supporto della Commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3, lett. c), e 97, commi 5 e 6, del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente paragrafo 25.

## 25 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata dalla Commissione Giudicatrice in favore del Concorrente che ha presentato la migliore offerta. Con tale adempimento la Commissione chiude le operazioni di gara e trasmette al RUP tutti gli atti e documenti ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale di cui al **§ 24**, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12, del Codice.

**Prima dell'aggiudicazione**, la Stazione Appaltante procede a:

- 1) richiedere, ai sensi dell'art. 85, comma 5, del Codice, al Concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto qualora non rientri tra gli operatori economici verificati a campione ai sensi dell'art. 36, comma 6 *bis*, D.lgs. n. 50/2016, i documenti di cui all'art. 86, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. L'acquisizione dei suddetti documenti avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.
- 2) richiedere - laddove non sia stata effettuata la verifica di congruità dell'offerta – i documenti necessari alla verifica di cui all'articolo 97, comma 5, lett. d) del Codice.
- 3) verificare, ai sensi dell'art. 95, comma 10, il rispetto dei minimi salariali retributivi di cui al sopra citato art. 97, comma 5, lett. d).

La Stazione Appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, **aggiudica l'appalto**.

A decorrere dall'aggiudicazione, la Stazione Appaltante procede, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, lett. a).

**L'aggiudicazione diventa efficace**, ai sensi dell'articolo 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, ovvero di mancata comprova dei requisiti, la Stazione Appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione e alla segnalazione all'ANAC, nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La Stazione Appaltante procederà, con le modalità sopra indicate, nei confronti del secondo graduato. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a quest'ultimo, la Stazione Appaltante procederà, con le medesime modalità sopra citate, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (D.lgs. n. 159/2011 c.d. Codice antimafia). Qualora la Stazione Appaltante proceda ai sensi degli articoli 88, comma 4-bis, e 92, comma 3, del D.lgs. n. 159/2011, recederà dal contratto laddove si verificano le circostanze di cui agli articoli 88, commi 4-bis e 4-ter e 92, commi 3 e 4, del citato decreto.

La stipula ha luogo, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l'Aggiudicatario.

L'Aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis), del Codice.

Il documento di stipula viene generato automaticamente dalla piattaforma del MePA e contiene i dati della RdO e i dati dell'offerta aggiudicata in via definitiva.

Il contratto di fornitura del servizio si intende validamente perfezionato al momento in cui il documento di stipula firmato digitalmente è caricato dalla Stazione Appaltante sulla piattaforma (cfr. art. 53 delle Regole del Sistema di E-Procurement della Pubblica Amministrazione elaborate da Consip S.p.A., versione 7.0 – giugno 2018).

Il contratto stipulato nell'ambito del MePA non è soggetto a registrazione obbligatoria, pertanto sarà registrato a cura della parte interessata solo in caso d'uso, a esclusivo onere e spese dell'affidatario.

Tuttavia, per l'assolvimento dell'imposta di bollo di cui alla parte I della Tariffa del D.P.R. n. 642/1972, prima della sottoscrizione del contratto, l'aggiudicatario dovrà far pervenire alla Stazione Appaltante un contrassegno da € 16,00 per ogni 100 righe del documento di stipula oppure il

pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 dovrà avvenire mediante l'utilizzo del modello F23 che dovrà riportare i seguenti dati nei capi di seguito indicati: 1) campo 4: indicare denominazione o ragione sociale, sede sociale, prov., codice fiscale dell'Aggiudicatario; 2) campo 5: indicare Agenzia del Demanio - Direzione Regionale Piemonte e Valle d'Aosta, C.F. 06340981007); 3) Campo 10 "Estremi dell'atto o del documento" indicare il numero di RdO presente su MePA; 4) campo 11 "Codice tributo" indicare 456T); 5) campo 12 "Descrizione" indicare imposta di bollo, l'oggetto della gara e il CIG. A comprova del pagamento effettuato, l'Aggiudicatario dovrà far pervenire alla Stazione Appaltante apposita "dichiarazione assolvimento imposta di bollo" resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta digitalmente e corredata da copia informatica dell'F23.

All'atto della stipulazione del contratto, l'Aggiudicatario presenta la garanzia definitiva in favore della Direzione Regionale Piemonte e Valle d'Aosta dell'Agenzia del Demanio, da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Contestualmente, la garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata, automaticamente, ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'Aggiudicatario trasmette alla Stazione Appaltante copia autentica ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. n. 445/2000 della polizza di responsabilità civile professionale prevista dall'art. 24, comma 4, del Codice e secondo anche quanto precisato nel Capitolato Prestazionale in tema di polizze a carico dell'Aggiudicatario.

In alternativa, l'Aggiudicatario trasmette copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D.lgs. n. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del D.lgs. n. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del D.lgs. n. 82/2005).

Ogni successiva variazione alla citata polizza deve essere comunicata alla Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 7 agosto 2012 n. 137.

La polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da collaboratori, dipendenti e praticanti.

La polizza delle associazioni di professionisti prevede espressamente la copertura assicurativa anche degli associati e dei consulenti.

Qualora l'Aggiudicatario sia una società, trasmette la polizza di assicurazione di cui all'art. 1, comma 148 della L. 4 agosto 2017 n. 124.

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'Affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1, del Codice la Stazione Appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'incarico o per il completamento del servizio.

**Sono a carico dell'Aggiudicatario anche tutte le spese** contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

## 26 ACCESSO AGLI ATTI

Il diritto di accesso agli atti ex art. 53 del D.lgs. n. 50/2016 sarà consentito nei limiti e secondo le modalità di cui al *Regolamento* dell'Agenzia del Demanio sulla disciplina della legge 241/1990 (pubblicato sulla GURI Serie Generale n. 35 del 12 febbraio 2016) e reperibile sul sito istituzionale ed il diritto di accesso civico in conformità a quanto prescritto nel D.lgs. 25 maggio 2016, n. 97.

## 27 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Torino, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

## 28 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dalle imprese partecipanti saranno trattati, anche in maniera automatizzata e nel rispetto della normativa in vigore, esclusivamente per le finalità di esperimento della gara, nonché, limitatamente al solo Aggiudicatario, per la successiva stipulazione e gestione del contratto. In particolare, il trattamento dei dati personali si propone la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti in relazione alla gara di cui trattasi. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria, nel senso che il Concorrente, se intende partecipare alla gara, deve rendere le prescritte dichiarazioni a pena di esclusione. I dati possono essere comunicati, in applicazione delle vigenti disposizioni normative, ai competenti uffici pubblici, nonché agli altri concorrenti che esercitino il diritto di accesso ai documenti di gara. I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui al Capo III e VIII del GDPR (Regolamento Europeo sulla Privacy 679/2016/UE). L'interessato ha diritto alla rettifica e all'integrazione dei dati personali, alla cancellazione, alla limitazione del trattamento, nei casi previsti dalla normativa.

I dati saranno conservati per il tempo strettamente necessario al raggiungimento delle finalità per le quali sono stati conferiti e successivamente per l'adempimento degli obblighi di legge connessi e conseguenti alla presente procedura.

Titolare del trattamento dei dati è l'Agenzia del Demanio - DPO è l'Avv. Ivan Frioni sempre contattabile all'indirizzo *e-mail*: [demanio.dpo@agenziademanio.it](mailto:demanio.dpo@agenziademanio.it).

Si allega al riguardo l'Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, da restituire debitamente sottoscritta dal Concorrente all'interno della Busta A **l'Informativa Privacy (Allegato V)**.

## 29 CONDIZIONI DELL'AFFIDAMENTO

Fanno parte del Contratto d'appalto, che sarà stipulato tramite piattaforma del MePA, sebbene non materialmente allegati allo stesso, ma in quanto depositati agli atti della Stazione Appaltante, i seguenti documenti, già firmati digitalmente per presa visione e accettazione in fase di partecipazione alla gara dall'operatore:

- patto di integrità;
- capitolato tecnico prestazionale comprensivo del progetto esecutivo;

- determinazione dei corrispettivi;

Fanno, altresì, parte del Contratto d'appalto, che sarà stipulato tramite piattaforma del MePA, sebbene non materialmente allegati allo stesso, ma in quanto depositati agli atti della Stazione Appaltante, i seguenti documenti, che verranno firmati dall'operatore economico aggiudicatario:

- cauzione definitiva;
- polizza di responsabilità civile professionale;
- (se trattasi di raggruppamento o consorzio non ancora costituito) la documentazione relativa all'avvenuta costituzione.

L'Appaltatore si impegna all'esecuzione del servizio oggetto di affidamento alle condizioni di cui alla presente lettera di invito e ai documenti sopra elencati.

NB. Si specifica che qualora il contenuto degli elaborati sopra indicati sia in contrasto con il contenuto della presente Lettera d'invito, prevarrà quest'ultimo

### 30 ALLEGATI

- Allegato I - Domanda di partecipazione
- Allegato II - Documento Unico di Gara Europeo (DUGE)
- Allegato III - Dichiarazione integrativa
- Allegato IV - Patto di integrità
- Allegato V - Informativa Privacy
- Allegato VI – Scheda A1
- Allegato VII – Scheda A2
- Allegato VIII – Tabella di riepilogo dei requisiti professionali
- Determinazione dei corrispettivi;
- Capitolato Tecnico Prestazionale comprensivo del progetto esecutivo - il progetto esecutivo è reperibile al seguente link:  
<https://CStorDem.sogei.it/invitations?share=a1ddcaba953be2400877>
- Regole del sistema di *e-procurement* della Pubblica Amministrazione giugno 2018

Il Direttore Regionale  
*dott.ssa Rita Soddu*

