Cagliari, 02/11/2017

Progetto della fornitura di cancelleria, carta, consumabili da copia/stampa, macchine per l'ufficio e sistemi per il trattamento della carta all'ufficio dell'Agenzia del Demanio ubicato in Cagliari, via Antonio Lo Frasso n. 2.

(redatto secondo c. 14 e 15, art. 23 D.lgs 50/2016)

DEMANIO.AGDSA01.REGISTRO UFFICIALE.0011303.02-11-2017-U

Sommario

Condizioni generali comuni a tutti i servizi oggetto dell'appalto 3
Art. 1 – Premessa 3
Art. 2 – Oggetto e disciplina applicabile.....3
Art. 3 – Obbligazioni generali dell'Appaltatore 4
Art. 4 – Obbligazioni specifiche dell'Appaltatore.....6
Art. 5- Sicurezza sul lavoro e tutela dell'ambiente 6
Art. 6 – Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze 7
Art. 7 – Attivazione dell'appalto e termini per l'esecuzione 7
Art. 8 - Verifica di conformità 7
Art. 9 - Controllo e verifica delle prestazioni erogate 7
Art. 10 – Prezzo a base d'asta, importo del servizio, durata e vincoli per l'Agenzia 8
Art. 11 – Fatturazione e modalità di pagamento 8
Art. 12 – Garanzia definitiva e polizza responsabilità civile.....9
Art. 13 – Consegna del servizio.....9
Art. 14 – Subappalto 9
Art. 15 – Clausola risolutiva espressa 10
Art. 16 – Recesso.....11
Art. 17 – Divieto di cessione del contratto e cessione dei crediti.....11
Art. 18 – Riservatezza.....11
Art. 19 – Privacy e riutilizzo dei dati pubblici.....12
Art. 20 – Tracciabilità dei flussi finanziari e ulteriori clausole risolutive espresse 12
Art. 21 – Divieti.....13
Art. 22 – Penali 14
Art. 23 – Interruzione della fornitura per cause di forza maggiore.....14
Art. 24 - Codice etico.....15
Art. 25 - Trattamento dei dati personali 15
Art. 26 – Controversie 15
Art. 27 – Accesso agli atti.....15
Art. 28 – Responsabile unico del procedimento 16
Art. 29 - Rinvio alle norme di legge 16
ART. 30 – Disposizioni finali.....16
Allegato A – Elenco dei beni oggetto della fornitura.....17

Condizioni generali comuni a tutti i servizi oggetto dell'appalto

Art. 1 – Premessa

Il presente progetto, redatto ai sensi dell'art. 23 commi 14 e 15, del d.lgs. 50/2016, disciplina le condizioni amministrative, tecniche ed organizzative della fornitura di cancelleria, carta, consumabili da copia/stampa, macchine per l'ufficio e sistemi per il trattamento della carta all'ufficio della Direzione Regionale Sardegna dell'Agenzia del Demanio; descrive inoltre le prescrizioni che il concorrente aggiudicatario dovrà rispettare nel corso dello svolgimento delle attività oggetto dell'appalto.
Ai fini del presente documento il termine di Appaltatore indica il concorrente aggiudicatario del servizio, mentre il termine Agenzia indica l'ente committente Direzione Regionale Sardegna dell'Agenzia del Demanio.

Art. 2 – Oggetto e disciplina applicabile

Il presente progetto ha per oggetto la fornitura al piano secondo dello stabile sito in via Lo Frasso n.2 a Cagliari dei materiali di cancelleria, carta, consumabili da copia/stampa, macchine per l'ufficio e sistemi per il trattamento della carta dettagliati nell'Allegato A del presente progetto.

Al fine del presente progetto, si individuano le seguenti sottocategorie e cataloghi di forniture presenti negli Allegati 7, 11 e 14 al bando "Fornitori di Beni alle Pubbliche Amministrazioni" per l'abilitazione di fornitori rispettivamente alle categorie "Cancelleria, Carta, Consumabili da stampa e Prodotti per il restauro", "Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni, Macchine per Ufficio" e "Materiali elettrici, da costruzione, ferramenta " ai fini della partecipazione al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA):

- *Allegato 7 – catalogo delle forniture di "Cancelleria";*
- *Allegato 7 – catalogo delle forniture di "Carta";*
- *Allegato 7 – catalogo delle forniture di "Consumabili da copia/stampa";*
- *Allegato 11 – catalogo della fornitura di "Macchine per ufficio" e "Sistemi per il trattamento della corrispondenza e della carta";*
- *Allegato 14 – catalogo "Materiali elettrici, da costruzione, ferramenta".*

I termini e le definizioni di riferimento sono quelli riportati nel presente documento e nel bando "Fornitori di Beni alle Pubbliche Amministrazioni"; si evidenzia che in caso di discordanza tra i due prevale quanto riportato nel presente progetto del servizio.

I beni elencati nell'Allegato A, oggetto della presente fornitura, sono stati individuati in base alle esigenze interne relative alla normale attività d'ufficio delle sedi di Cagliari e Sassari dell'Agenzia del Demanio, ed andranno ad integrare o sostituire i beni di uso comune in dotazione all'Agenzia stessa. Per ogni bene è indicato un prezzo a base d'asta per l'unità di misura indicata, determinato da un'informale indagine di mercato, su quale verrà applicato il ribasso unico offerto dall'Appaltatore per l'intera fornitura a corpo. Per l'anno in corso, i quantitativi dei beni che l'Appaltatore dovrà fornire nei termini indicati di seguito, concorrono alla formazione di un importo a base d'asta pari a **€ 2.458,81** (euro duemila quattrocento cinquanta otto/81), escluso IVA di legge.
L'offerta dell'Appaltatore avrà durata pari a **3 mesi** dalla stipula del contratto; l'Agenzia, nel corso dell'esecuzione contrattuale, potrà apportare, modifiche nonché varianti nei casi e alle condizioni previste dall'art. 106, del D. Lgs. n. 50/2016 e dalle disposizioni legislative e regolamentari applicabili, sino ad un importo massimo di **€ 1.200,00** (euro milleduecento).

Nell'Allegato A sono riportate inoltre le caratteristiche qualitative dei beni, in conformità al bando MEPA e ad integrazione ai requisiti specificati nei paragrafi "Requisiti e caratteristiche dei prodotti oggetto di abilitazione" e "Requisiti e caratteristiche dei prodotti a catalogo" degli Allegati 7, 11 e 14 sopra citati. Per alcuni prodotti è riportato un riferimento commerciale preceduto da "Tipo", in tal

caso è da intendersi che l'elemento fornito dovrà avere caratteristiche prestazionali equivalenti o superiori allo specifico prodotto individuato.

La fornitura dovrà pertanto svolgersi, per quanto non specificamente indicato nel presente documento, nel rispetto:

- delle indicazioni contenute nello specifico bando pubblicato sul MEPA (Fornitori di Beni alle Pubbliche Amministrazioni);
- nel rispetto delle normative di settore;
- dalle disposizioni di cui al D.Lgs. 50/2016 e s. m. e i.;
- dalle altre disposizioni anche regolamentari, inclusi i capitolati d'oneri generali e speciali e le norme in materia di Contabilità, in vigore per l'Agenzia, di cui l'Appaltatore dovrà dichiarare di avere esatta conoscenza;
- dal Codice Civile e dalle altre disposizioni normative in vigore in materia di contratti di diritto privato nonché, in generale, dalla legge italiana.

Le condizioni generali del presente documento, anche nelle loro singole disposizioni, sono sostituite, modificate od abrogate automaticamente per effetto di norme aventi carattere vincolante contenute in leggi o regolamenti vigenti o che entreranno in vigore successivamente, fermo restando che in ogni caso, anche ove intervengano modificazioni autoritative dei prezzi peggiorative per l'Appaltatore, quest'ultimo rinuncerà a promuovere azione o ad opporre eccezioni rivolte a sospendere o a risolvere il rapporto contrattuale.

Art. 3 – Obbligazioni generali dell'Appaltatore

Sono a carico dell'Appaltatore, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale di cui oltre, tutti gli oneri ed i rischi relativi alla fornitura oggetto del Contratto, nonché ogni attività che si rendesse necessaria per la fornitura degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi gli oneri fiscali, le imposte e le tasse, gli oneri per la sicurezza, gli eventuali oneri relativi alle spese di viaggio e di missione per il personale addetto all'esecuzione contrattuale.
L'Appaltatore è tenuto ad eseguire tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel Contratto.
L'interna fornitura e in generale le prestazioni contrattuali dovranno necessariamente essere conformi alle caratteristiche tecniche e commerciali e alle specifiche indicate nei relativi capitolati tecnici. L'Appaltatore si obbliga a osservare, nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, tutte le norme e le prescrizioni legislative e regolamentari applicabili siano esse di carattere generale o specificamente inerenti al settore merceologico cui i Beni appartengono, ed in particolare quelle di carattere tecnico, di sicurezza, di igiene e sanitarie vigenti, di conformità ambientale (CAM) incluse quelle che dovessero essere emanate successivamente alla conclusione del Contratto. L'Appaltatore dovrà rispettare, per quanto applicabili, le norme internazionali EN - ISO vigenti per la gestione e l'assicurazione della qualità delle proprie prestazioni; dovrà predisporre tutti gli strumenti e i metodi, comprensivi della relativa documentazione, al fine di consentire all'Agenzia, per quanto di sua competenza, di verificare la conformità dei servizi/forniture offerte al presente Contratto; dovrà predisporre tutti gli strumenti e i metodi, comprensivi della relativa documentazione, atti a garantire elevati livelli di servizio, compresi quelli relativi alla sicurezza e riservatezza. L'appaltatore dovrà indicare i requisiti ambientali, le etichette ecologiche e la conformità al CAM, pena l'esclusione e non accettazione dell'offerta o del prodotto nei casi previsti dalla normativa vigente e dagli Allegati 7, 11 e 14 di cui all'art. precedente.
Gli eventuali maggiori oneri derivanti dall'obbligo di osservare le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla stipula del Contratto, resteranno ad esclusivo carico dell'Appaltatore, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale; l'Appaltatore non potrà, pertanto, avanzare pretesa di indennizzi e/o compensi a tale titolo nei confronti dell'Agenzia.

L'Appaltatore è il solo responsabile, senza riserve ed eccezioni, nei confronti dell'Agenzia relativamente alla gestione del servizio reso con il proprio personale impiegato, ed è responsabile

dei danni materiali e patrimoniali a chiunque causati, personale, utenti o terzi, in relazione all'espletamento del servizio o a cause ad esso connesse.
Sono da ritenersi a carico della ditta gli oneri ed i rischi derivanti dall'utilizzo di attrezzature, materiali e quant'altro necessario per la fornitura stessa.
La ditta aggiudicataria solleva la Stazione Appaltante da qualsiasi pretesa, azione o molestia che possa derivargli da terzi per mancato adempimento degli obblighi contrattuali ricadenti su di esso.
Le spese che la Stazione Appaltante dovesse eventualmente sostenere a tate titolo saranno dedotte dai crediti del Gestore del servizio e, in ogni caso, da questo rimborsate.
L'Appaltatore si impegna espressamente a manlevare e tenere indenne l'Agenzia da tutte le conseguenze derivanti dall'eventuale inosservanza delle precedenti prescrizioni del presente articolo, incluse, tra l'altro, quelle derivanti dagli infortuni e dai danni arrecati all'Agenzia o a terzi in relazione alla mancata osservanza delle vigenti norme tecniche, di sicurezza, di igiene e sanitarie.

L'Appaltatore si obbliga a dare immediata comunicazione all'Agenzia di ogni circostanza che abbia influenza sull'esecuzione delle obbligazioni del presente capitolato. In particolare, l'Appaltatore si impegna a mantenere i requisiti richiesti per l'abilitazione al Mercato Elettronico e nei capitolati tecnici al momento della conclusione del Contratto fino alla completa e perfetta esecuzione dello stesso. L'Appaltatore si impegna, altresì, a dare immediata comunicazione anche all'Agenzia della sopravvenuta perdita dei requisiti di abilitazione.
Le attività contrattuali da svolgersi presso le sedi dell'Agenzia dovranno essere eseguite senza interferire con il normale lavoro degli uffici; modalità e tempi dovranno comunque essere concordati con l'Agenzia stessa: nel corso dell'esecuzione delle attività contrattuali gli uffici dell'Agenzia continueranno ad essere utilizzati per la loro destinazione istituzionale. L'Appaltatore si impegna, pertanto, ad eseguire le predette prestazioni salvaguardando le esigenze dell'Agenzia senza recare intralcio, disturbo o interruzioni all'attività lavorativa in corso, rinunziando, ora per allora, a qualsiasi pretesa o richiesta di compenso nel caso in cui l'esecuzione delle prestazioni contrattuali dovesse essere ostacolata o resa più onerosa dalle attività svolte dall'Agenzia.
L'Appaltatore deve altresì provvedere a sua cura e spese, e senza diritto a compenso alcuno, alla consegna al piano della fornitura oggetto del presente appalto. Di tali oneri e obblighi, come dagli altri indicati o richiamati nel testo del presente documento e nei capitolati tecnici allegati, l'Appaltatore deve tenere debito conto nello stabilire i prezzi delle attività.
L'Appaltatore si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in materia di igiene e sicurezza, nonché la disciplina previdenziale ed infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri e spese. In particolare, l'Appaltatore si impegna a rispettare, nell'esecuzione delle obbligazioni derivanti dal Contratto, le disposizioni di cui al D.Lgs. 81/2008 e successive modifiche e integrazioni.
L'Appaltatore è tenuto altresì ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi ed integrativi di lavoro applicabili alla data di stipula del Contratto alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.
L'Appaltatore si obbliga, altresì, fatto in ogni caso salvo il trattamento di miglior favore per il dipendente, a continuare ad applicare i suindicati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione. Gli obblighi relativi ai contratti collettivi nazionali di lavoro vincolano l'Appaltatore anche nel caso in cui questi non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del Contratto.
Nell'adempimento delle proprie prestazioni ed obbligazioni, l'Appaltatore si impegna ad osservare tutte le indicazioni operative, di indirizzo e di controllo che a tale scopo saranno predisposte e comunicate dall'Agenzia, nonché le indicazioni relative alla buona e corretta esecuzione del Contratto.
L'Appaltatore consentirà all'Agenzia di procedere, in qualsiasi momento e senza preavviso, alle verifiche della piena e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto del Contratto, nonché a prestare la propria collaborazione per lo svolgimento di tali verifiche.
L'Appaltatore si impegna a liberare l'Agenzia ed i suoi incaricati da qualsiasi pretesa, azione o molestia di terzi derivante dall'esecuzione dei servizi oggetto del presente appalto.
L'Appaltatore, per la regolare esecuzione delle prestazioni, dovrà nominare prima dello svolgimento dei servizi, un Referente incaricato di dirigere, coordinare e controllare l'attività del personale incaricato. L'Agenzia del Demanio – Direzione Regionale Sardegna si rivolgerà

direttamente al Referente per ogni problema che dovesse sorgere durante l'espletamento dei servizi.
Sarà obbligo dell'Appaltatore eseguire il servizio con diligenza e buona fede, impegnandosi a dare tempestiva comunicazione a questa Direzione Regionale circa le eventuali variazioni che dovessero rendersi necessarie ai fini dell'esatto e migliore adempimento della prestazione, sollecitamente e – comunque – in tempo congruo da consentire alla controparte l'adozione dei provvedimenti di propria competenza. Dovrà inoltre provvedere a sue spese a tutto il necessario per lo svolgimento del servizio.
Sarà cura dell'Appaltatore mantenere riservati i dati e le informazioni di cui entri in possesso durante e a causa dell'espletamento dei servizi oggetto di appalto, obbligandosi a non divulgarli e ad utilizzarli esclusivamente per gli scopi necessari alla esecuzione dei servizi, nel pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento dei dati; a tal fine con l'affidamento dei servizi oggetto del presente capitolato, l'Agenzia del Demanio - Direzione Regionale Sardegna, in qualità di titolare del trattamento dei dati, designerà formalmente l'operatore economico aggiudicatario, ai sensi dell'art.29 del D.Lgs. n. 196/2003, quale "Responsabile esterno del trattamento".
L'Appaltatore risponderà pienamente e direttamente per danni a persone e cose che dovessero derivare dall'espletamento della fornitura in oggetto imputabili direttamente o indirettamente ad essa, sia a causa della condotta dei propri dipendenti o collaboratori sia a causa della strumentazione utilizzata, imputabili direttamente o indirettamente alla stessa ditta aggiudicataria o a suoi dipendenti.

Art. 4 – Obbligazioni specifiche dell'Appaltatore

L'Appaltatore, in particolare, si impegna a:

- far pervenire, secondo le modalità indicate, tutto il corpo oggetto della fornitura entro 15 giorni, naturali e consecutivi dalla sottoscrizione del contratto;
- mantenere invariati i prezzi per tutto l'anno di validità contrattuale;
- consegnare al piano secondo dello stabile di via Lo Frasso n.2 a Cagliari l'intera fornitura (trasporto compreso nel prezzo a corpo offerto dall'Appaltatore);
- assicurare il trasporto degli oggetti in idonei imballi, compresi e remunerati anche questi nel prezzo d'appalto;
- non subappaltare senza previa formale autorizzazione della stazione appaltante;
- predisporre tutti gli strumenti e le metodologie atti a garantire i requisiti ed i livelli di fornitura dei servizi e dei servizi connessi indicati nei capitolati tecnici e nelle presenti condizioni generali, ivi compresi quelli relativi alla sicurezza;
- assumere ogni responsabilità conseguente alla violazione di diritti di brevetto, di marchio, di autore ed in genere di privativa altrui, manlevando e tenendo indenne l'Agenzia di tutti gli oneri conseguenti, incluse le spese eventualmente sostenute per la difesa in giudizio, qualora venga promossa nei confronti della stessa azione giudiziaria da parte di terzi.

L'Appaltatore si impegna ad eseguire la prestazione dei servizi e ad erogare i servizi connessi oggetto del presente capitolato presso i luoghi ed i locali indicati dall'Agenzia.
Qualsiasi omissione o ritardo nella richiesta di adempimento del Contratto (o di parte di esso) da parte dell'Agenzia non costituisce in nessun caso rinuncia ai diritti ad esso spettanti, che questi si riserva comunque di far valere nei limiti della prescrizione.
L'Appaltatore è tenuto alla garanzia per vizi, prevista dall'art. 1490 e ss. del codice civile. L'accettazione delle forniture da parte della Stazione Appaltante non solleva l'Appaltatore della responsabilità delle proprie obbligazioni in ordine ai difetti, alle imperfezioni ed ai vizi apparenti od occulti della fornitura, seppure non rilevati all'atto della consegna, ma accertati in seguito.

Art. 5- Sicurezza sul lavoro e tutela dell'ambiente

L'Appaltatore è obbligato, nella fornitura del presente appalto, ad osservare tutte le vigenti normative in materia di sicurezza e salute dei lavoratori e di tutela dell'ambiente.

Art. 6 – Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze

Ai sensi dell'art. 26, comma 3 bis del D.Lgs 9 aprile 2008, n. 81, non vige l'obbligo di predisposizione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi, in quanto l'oggetto dell'appalto è una mera fornitura e l'unica interferenze con le attività dello stabile di via Lo Frasso n.2 a Cagliari è il momento della consegna della fornitura stessa, la cui entità è inferiore a 5 uomini giorno.

Art. 7 – Attivazione dell'appalto e termini per l'esecuzione

L'appalto risulta attivato con la firma del contratto; da tale momento decorrono i tempi per la consegna del materiale oggetto della fornitura. I tempi e le modalità di consegna dovranno avvenire nel rispetto di quanto indicato nel presente documento (deve pervenire al secondo piano di via Lo Frasso n.2 a Cagliari entro 15 giorni naturali e consecutivi).
Eventuali integrazioni ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs. 50/2016 avverranno con ordine scritto da parte della stazione Appaltante, inviato via PEC e i tempi per la consegna decorrono dalla ricezione della stessa attestata dalla ricevuta di consegna.

Eventuali modifiche ai tempi dovranno essere concordate anticipatamente con l'Agenzia, e potranno essere accordate esclusivamente a discrezione dell'Agenzia stessa se ricorrono cause impreviste e imprevedibili che ostacolano oggettivamente tutta o in parte la consegna della fornitura.

Art. 8 - Verifica di conformità

Entro 60 (sessanta) giorni dalla consegna della fornitura, il Responsabile unico del procedimento e il Direttore dell'esecuzione del contratto, per i compiti e responsabilità indicate nella vigente normativa, effettuano la verifica di conformità dei beni, secondo i termini e con le modalità previste dalla norma stessa. Restano ferme le disposizioni normative e regolamentari eventualmente applicabili all'Agenzia.
In caso di esito positivo della verifica di conformità, la data del relativo certificato varrà come data di accettazione dei beni con riferimento alle specifiche verifiche effettuate ed indicate nel verbale, fatti salvi i vizi non facilmente riconoscibili e la garanzia e l'assistenza prestate dal Produttore ed eventualmente dall'Appaltatore.
Il controllo dei beni, effettuato da parte dell'Appaltatore, ha lo scopo di verificare la conformità degli stessi alle prescrizioni normative e di capitolato in termini di qualità e quantità. Al contempo, nel predetto verbale, verrà attestata o meno la regolarità e la puntualità della consegna.
I controlli verranno effettuati secondo le modalità ed i termini previsti nel paragrafo successivo.
L'esito positivo dei controlli non esonera l'Appaltatore da eventuali responsabilità derivanti da difetti, imperfezioni e difformità dei beni che dovessero emergere durante il loro utilizzo, non facilmente riconoscibili o che comunque non fossero emersi all'atto dei controlli sopra citati.
Nel caso in cui dal controllo di corrispondenza tra beni e prestazioni richieste o nel caso l'Agenzia rilevi una difformità qualitativa (ad esempio bene non ordinato o viziato, difforme o difettoso) o quantitativa dei servizi resi, la stessa Agenzia invierà una segnalazione scritta all'Appaltatore attivando le pratiche di reso e si valuterà l'applicazione delle penali di cui al successivo paragrafo.

Art. 9 - Controllo e verifica delle prestazioni erogate

L'attività di controllo è lo strumento a disposizione dell'Agenzia per verificare i beni forniti nei termini qualitativi e quantitativi, per accertare la regolarità e la puntualità della fornitura.
Tali controlli sono volti a verificare la piena e corretta esecuzione del presente contratto. L'Appaltatore si impegna, altresì, a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche, con eventuali integrazioni documentali e fornendo tutti i chiarimenti richiesti.

L'esito positivo dei controlli non esonera l'Appaltatore da eventuali responsabilità derivanti da difetti, imperfezioni e difformità non facilmente riconoscibili o che comunque non fossero emersi all'atto dei controlli sopra citati.
La verifica della qualità del servizio è volto a misurare il livello qualitativo dei beni mediante rilevazioni di tipo visivo e l'analisi dei documenti (certificati, attestazioni, marchi di qualità e garanzia, ecc.).
La verifica inoltre tende ad accertare la regolarità e la puntualità nell'esecuzione delle prestazioni: la fornitura dovrà avvenire nei tempi e nei modi prescritti dal presente capitolato.
I controlli, per i beni richiesti in più quantità, potrà avvenire non per singolo prodotto ma a campione.
L'esito del controllo verrà sottoscritto, in apposito verbale, dai rappresentanti dell'Agenzia.
Le verifiche ed eventuali approfondimenti potranno essere effettuate in contraddittorio con l'Appaltatore.

Art. 10 – Prezzo a base d'asta, importo del servizio, durata e vincoli per l'Agenzia

L'importo complessivo stimato dell'intera fornitura, ai sensi dell'art. 35, comma 4, è pari a € 2.458,81 oltre l'IVA di legge, di cui € 0,00 per costi della sicurezza.
Nell'importo sono comprensivi gli oneri relativi alla consegna al piano secondo dello stabile di via Lo Frasso n.2 a Cagliari e agli imballaggi idonei per la trasporto.
Il ribasso offerto sarà unico in quanto l'intera fornitura è stata valutata a corpo. Il corrispettivo dovuto sarà pertanto quello risultante dall'applicazione all'importo a base di gara, di € 2.458,81, del ribasso unico percentuale offerto dall'Appaltatore nell'ambito della procedura di scelta del contraente.

In contratto avrà validità di 1 anno dalla data di sottoscrizione e potrà essere integrato ex art. 106 del D.Lgs. 50/2016, nel quale l'appaltatore sarà tenuto ad operare agli stessi patti e condizioni.
Per il dettaglio relativo alla fornitura a corpo si rimanda all'Allegato A.

Resta inoltre fermo l'obbligo del concorrente di indicare in sede di offerta i costi della sicurezza - già computati nell'importo complessivo offerto - afferenti alla propria attività di impresa in relazione all'appalto di cui trattasi, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs. 50/2016 L'importo dei costi della sicurezza da indicare in sede di offerta deve essere diverso da € 0: trattasi infatti di somme che lo stesso operatore è tenuto a sostenere a copertura delle misure preventive e protettive connesse ai rischi derivanti dall'attività di impresa e devono risultare commisurate all'entità e alle caratteristiche dell'affidamento (ossia costituiscono una quota dei costi complessivamente sostenuti dalla società in materia di sicurezza).
Detto corrispettivo sarà remunerativo di tutti gli oneri e i rischi concernenti la fornitura dei beni affidata ed ogni opera, attività e fornitura che si renderà necessaria per l'esecuzione della stessa e per il rispetto di disposizioni normative e regolamentari o, in ogni caso, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste.
Dal corrispettivo in pagamento saranno trattenute le eventuali penalità applicate di cui al rispettivo articolo.
Nel tempo di durata dell'appalto non è prevista alcuna revisione dei prezzi contrattuali.

Art. 11 – Fatturazione e modalità di pagamento

Il pagamento sarà effettuato in base ai certificati di pagamento emessi dall'Agenzia, per un importo decurtato della eventuale ritenuta di legge, a seguito dell'approvazione da parte dell'Agenzia stessa del materiale ricevuto. L'avvenuta approvazione formale da parte dell'Agenzia della conformità quantitativa e qualitativa dei beni ricevuti è condizione necessaria alla fatturazione, e avverrà entro 60 giorni dall'avvenuta consegna.
L'appaltatore del servizio emetterà fattura elettronica sul Sistema di Interscambio in osservanza delle modalità previste dal D. Lgs. 20 febbraio 2004 n. 52, dal D. Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e dai successivi decreti attuativi.

Le eventuali ritenute che saranno effettuate nel corso della durata del contratto verranno liquidate a saldo.
Il corrispettivo da pagarsi sarà determinato applicando la percentuale di ribasso offerta dall'appaltatore, sull'importo a base d'asta, stabilito a corpo, di € 2.458,81, oltre IVA.
Le fatture emesse saranno liquidate entro 30 giorni dal ricevimento, previa verifica della regolarità di svolgimento del servizio e della regolarità contributiva (DURC).
Nello specifico, la fattura dovrà essere trasmessa in formato conforme alle specifiche tecniche definite dall'allegato A di cui all'art. 2, comma 1, del D.M. n. 55/2013, disciplinante la gestione dei processi di fatturazione elettronica, mediante il Sistema di Interscambio (SDI), intestandola all'Agenzia del Demanio, c.f. 06340981007 e riportando obbligatoriamente all'interno del tracciato il codice IPA, RDO/ODA, CUP e CIG**.** Per ulteriori adempimenti, nonché al fine di conoscere eventuali altre informazioni da inserire all'interno del tracciato di cui al Sistema di Interscambio, codesto Operatore Economico, preliminarmente all'emissione della fattura elettronica, avrà cura di contattare il Responsabile del Procedimento.
Il suddetto pagamento avverrà a mezzo bonifico sul numero di conto corrente bancario indicato nella comunicazione ex art. 3 Legge 136/2010 che l'operatore dovrà compilare prima della stipula del contratto.
Rimane inteso che l'Agenzia, prima di procedere al pagamento del corrispettivo, verificherà la regolarità dell'Appaltatore in ordine al versamento dei contributi previdenziali e dei contributi assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti attraverso il documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.). In caso di ottenimento del documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.) che segnali un'inadempienza contributiva relativa a uno o più soggetti impiegati nell'esecuzione del Contratto ovvero nel caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale dipendente dell'esecutore o del subappaltatore o dei soggetti titolari di subappalti e cottimi trova applicazione quanto disposto dall'art. 30, commi 5 e 6 del D. Lgs. n. 50/2016.

Art. 12 – Garanzia provvisoria e definitiva

L'offerta non dovrà essere corredata dalla garanzia provvisoria per la partecipazione alla gara e da quella definitiva a garanzia del corretto adempimento delle obbligazioni contrattuali.

Art. 13 – Consegna del servizio

Il contratto verrà stipulato con scrittura privata attraverso il Mercato Elettronico della P.A. con l'invio a Sistema del Documento di Stipula sottoscritto con Firma Digitale dall'Agenzia.
Alla chiusura della graduatoria, l'Agenzia procederà all'aggiudicazione, gestendo gli adempimenti in carico alle imprese aggiudicatarie attraverso l'area Comunicazione del suddetto sistema.
Il Contratto di fornitura dei beni e/o servizi con l'appaltatore si intenderà validamente perfezionato al momento in cui il Documento di stipula firmato digitalmente viene caricato a Sistema (art. 52 delle Regole del Sistema di e-Procurement).
La stipulazione del contratto è subordinata al possesso di tutte le licenze, concessioni, autorizzazioni e altri provvedimenti necessari per la legittima prestazione del servizio.
L'Agenzia si riserva la facoltà di richiedere l'avvio del servizio anche nelle more della stipula del contratto, con apposito verbale di consegna, sottoscritto dal Responsabile del Procedimento e dal legale rappresentante dell'Appaltatore.
Eventuali spese contrattuali sono a carico dell'Appaltatore.

Art. 14 – Subappalto

Nel caso in cui l'Appaltatore si sia avvalso, in sede di offerta, della facoltà di subappaltare le prestazioni oggetto del Contratto, si applicano le modalità e gli obblighi connessi all'affidamento in subappalto modalità disciplinate dall'art. 105 del D.Lgs 50/2016.
L'Appaltatore è responsabile dei danni che dovessero derivare all'Agenzia e/o a terzi per fatti comunque imputabili ai soggetti cui sono state affidate in subappalto le suddette attività.

I subappaltatori dovranno mantenere, per tutta la durata del presente contratto, i requisiti richiesti dalla Richiesta di Offerta, nonché dalla normativa vigente in materia per lo svolgimento delle attività agli stessi affidate.
L'Appaltatore si impegna a depositare presso l'Agenzia, almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività, la copia autentica del contratto di subappalto. Con il deposito del contratto di subappalto l'Appaltatore deve trasmettere, altresì, la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti previsti per l'appaltatore principale, nonché quelli previsti dalla vigente normativa in materia di qualificazione delle imprese, nonché la certificazione comprovante il possesso dei requisiti, richiesti dalla vigente normativa, per lo svolgimento delle attività allo stesso affidate.
Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'Appaltatore, il quale rimane l'unico e solo responsabile della perfetta esecuzione del contratto anche per la parte subappaltata.
L'Appaltatore si obbliga a manlevare e tenere indenne l'Agenzia da qualsivoglia pretesa di terzi per fatti e colpe imputabili al subappaltatore o ai suoi ausiliari.
L'Appaltatore si obbliga a risolvere tempestivamente il contratto di subappalto, qualora durante l'esecuzione dello stesso vengano accertati inadempimenti dell'impresa subappaltatrice; in tal caso l'Appaltatore non avrà diritto ad alcun indennizzo né al differimento dei termini di esecuzione del contratto.
L'Appaltatore si obbliga, nell'ambito dell'attività di verifica di cui all'art. 105, comma 14, del D.Lgs. 50/2016, a trasmettere entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da esso via via corrisposti al subappaltatore con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate. Qualora l'Appaltatore non trasmetta le fatture quietanziate del subappaltatore entro il predetto termine, l'Agenzia potrà sospendere il successivo pagamento a favore dello stesso fornitore. L'esecuzione delle attività subappaltate non può formare oggetto di ulteriore subappalto.
In caso di inadempimento da parte dell'Appaltatore agli obblighi di cui ai precedenti comma, l'Agenzia potrà risolvere il Contratto, salvo il diritto al risarcimento del danno.
In caso di perdita dei requisiti in capo al subappaltatore, l'Agenzia annullerà l'autorizzazione al subappalto.
Resta fermo che l'Agenzia procederà a corrispondere direttamente al subappaltatore l'importo dovuto per le prestazioni eseguite al ricorrere delle ipotesi di cui all'art. 105 comma 13 del D. Lgs. n. 50/2016.
Per tutto quanto non previsto si applicano le disposizioni di cui all'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016.

Art. 15 – Clausola risolutiva espressa

Oltre a quanto previsto dagli artt. 1453 e seguenti del Codice Civile, l'Agenzia potrà risolvere di diritto il Contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c., previa dichiarazione da comunicarsi all'Appaltatore per iscritto, senza bisogno di assegnare previamente alcun termine per l'adempimento, nei seguenti casi:
a) accertamento della non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dall'Appaltatore per l'abilitazione al Mercato Elettronico, o accertamento del fatto che sia venuta meno la veridicità delle suddette dichiarazioni;
b) condanna di taluno dei componenti l'organo di amministrazione o dell'amministratore delegato o del direttore generale o del responsabile tecnico dell'Appaltatore, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la Pubblica Amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero assoggettamento dei medesimi alle misure restrittive previste dalla normativa antimafia;
c) difformità delle caratteristiche dei Servizi forniti rispetto a quanto indicato dal Contratto;
d) violazione del divieto di cessione e/o dei limiti al subappalto del Contratto;
e) violazione del divieto di interruzione della fornitura;
f) violazione dell'art. 16, comma 3, delle presenti Condizioni Generali (violazione dovere riservatezza);
g) azioni giudiziarie contro il Soggetto Aggiudicatore di appartenenza dell'Agenzia per la violazione di diritti di brevetto, autore, marchio e, in generale, di privativa altrui;

h) nel caso di cui all'art. 18, comma 2 (Tracciabilità dei flussi finanziari – Ulteriori clausole risolutive espresse) del presente atto;
i) applicazione di penali oltre la misura massima stabilita all'articolo 10, comma 3, delle presenti Condizioni Generali.
j) mancato rispetto del termine di Attivazione dei Servizi, che si protragga oltre 20 (venti) giorni, rispetto a quanto nella RdO.

In caso di risoluzione del Contratto, l'Appaltatore si impegna comunque a porre in essere ogni attività necessaria per assicurare la continuità dei servizi a favore dell'Agenzia.

Art. 16 – Recesso

L'Agenzia ha diritto di recedere unilateralmente dal Contratto, in tutto o in parte, mediante comunicazione scritta da inviare all'Appaltatore, nei casi di:
a) giusta causa;
b) reiterati inadempimenti dell'Appaltatore, anche se non gravi.

La giusta causa ricorre, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo:
a) qualora sia stato depositato contro l'Appaltatore un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione coatta, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari dell'Appaltatore;
b) in caso di mutamenti di carattere organizzativo interessanti l'Agenzia, che abbiano incidenza sull'esecuzione del Contratto;
c) ogni altra fattispecie che faccia venire meno il rapporto di fiducia sottostante il Contratto.

Dalla data di efficacia del recesso, l'Appaltatore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno all'Agenzia.
In caso di recesso si applica quanto previsto all'art. 109 del D. Lgs. n. 50/2016.
L'Agenzia potrà recedere per qualsiasi motivo dal Contratto, in tutto o in parte, avvalendosi della facoltà consentita dall'articolo 1671 c.c. con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi all'Appaltatore per iscritto, purché tenga indenne l'Appaltatore delle spese sostenute, delle prestazioni rese e del mancato guadagno.
Resta inteso che in caso di cessazione dell'efficacia del Contratto, per qualsiasi motivo essa avvenga, l'Appaltatore sarà tenuto a prestare la massima collaborazione, anche tecnica, affinché possa essere garantita la continuità nella prestazione dei Servizi oggetto del Contratto.

Art. 17 – Divieto di cessione del contratto e cessione dei crediti

E' fatto assoluto divieto all'Appaltatore di cedere, a qualsiasi titolo, il Contratto, a pena di nullità della cessione stessa.
In caso di inadempimento da parte dell'Appaltatore degli obblighi di cui al presente articolo, l'Agenzia, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di risolvere di diritto il Contratto.
E' ammessa la cessione dei crediti maturati dall'Appaltatore nei confronti dell'Agenzia nel rispetto dell'art. 115, comma 13, del D.Lgs. n. 50/2016. Resta fermo quanto previsto in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al successivo articolo 17 delle presenti Condizioni Generali.

Art. 18 – Riservatezza

L'Appaltatore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a

conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del Contratto, e comunque per i cinque anni successivi alla cessazione di efficacia del rapporto contrattuale. Tale obbligo sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del Contratto; tale obbligo non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.
L'Appaltatore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché dei propri eventuali subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti.
In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'Agenzia ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il Contratto, fermo restando che l'Appaltatore sarà tenuto a risarcire tutti i danni che dovessero derivare all'Agenzia.
L'Appaltatore potrà citare i contenuti essenziali del Contratto, nei casi in cui ciò fosse condizione necessaria per la partecipazione dell'Appaltatore medesimo a gare e appalti.
Fermo restando quanto previsto nel successivo articolo sulla privacy, l'Appaltatore si impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/2003 (Codice della Privacy).
Le Parti prendono atto ed accettano che, anche ai sensi degli artt. 18, comma 3, 21, 38 e segg. Delle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione, Consip potrà acquisire ovvero richiedere direttamente all'Appaltatore informazioni circa l'esecuzione del Contratto, effettuare verifiche ispettive ed assumere i provvedimenti che si rendessero opportuni, ai sensi di quanto previsto dalle Regole e, in particolare, dall'art. 55.

Art. 19 – Privacy e riutilizzo dei dati pubblici

Con il perfezionamento del Contratto, le Parti si impegnano ad improntare il trattamento dei dati personali ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel pieno rispetto delle misure di sicurezza previste dal D.Lgs. 196/03 (cd. Codice Privacy) e, altresì, dichiarano di essersi reciprocamente comunicate tutte le informazioni previste dall'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 cit., ivi comprese quelle relative ai nominativi del Responsabile e del Titolare del trattamento e le modalità di esercizio dei diritti dell'interessato.
L'Agenzia, acconsente espressamente al trattamento ed all'invio a Consip S.p.A. ed al Ministero dell'Economia e delle Finanze, da parte dell'Appaltatore e/o dei singoli Soggetti Aggiudicatori, dei dati personali forniti, ivi inclusi quelli relativi alla fatturazione, rendicontazione e monitoraggio.
Le Parti dichiarano che i dati personali forniti sono esatti e corrispondono al vero esonerandosi reciprocamente da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da un'inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei.
Entro i limiti e in applicazione dei principi e delle disposizioni in materia di dati pubblici e riutilizzo delle informazioni del settore pubblico, ed in particolare del decreto legislativo 24 gennaio 2006 n. 36 e degli artt. 52 e 68 comma 3 del D. Lgs. 7 marzo 2005 n. 82, le informazioni, i dati, i documenti, i metadati, gli schemi di strutture di dati e le relative banche dati, immessi nel Sistema e/o scambiati in occasione dell'esecuzione del contratto potranno essere utilizzati dal MEF, da Consip e dai Soggetti Aggiudicatori, ciascuno per quanto di propria competenza, anche in forma aggregata, per essere messi a disposizione di altre pubbliche amministrazioni, persone fisiche e giuridiche, anche come dati di tipo aperto.

Art. 20 – Tracciabilità dei flussi finanziari e ulteriori clausole risolutive espresse

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 8, della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i., l'Appaltatore contraente si impegna a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.
Ferme restando le ulteriori ipotesi di risoluzione previste nelle presenti Condizioni generali, o nelle Condizioni Particolari di Contratto, si conviene che, in ogni caso, l'Agenzia, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 3, comma 9 bis, della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i., senza bisogno di assegnare previamente alcun termine per l'adempimento, risolverà di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c., nonché ai sensi dell'art. 1360 c.c., previa dichiarazione da comunicarsi all'Appaltatore, il contratto nell'ipotesi in cui le transazioni siano eseguite senza del bonifico

bancario o postale ovvero degli altri documenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n.136 e s.m.i., del Decreto Legge 12 novembre 2010 n. 187 nonché della Determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici (ora A.N.A.C.) n. 4 del 7 luglio 2011.
L'Appaltatore, si obbliga, a mente dell'art. 3, comma 8, della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i., ad inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori o i subcontraenti, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.
L'Appaltatore, il subappaltatore o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i., è tenuto a darne immediata comunicazione all'Agenzia e alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della Provincia ove ha sede la stazione appaltante.
L'Appaltatore, si obbliga e garantisce che nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti, verrà assunta dalle predette controparti l'obbligazione specifica di risoluzione di diritto del relativo rapporto contrattuale nel caso di mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità dei flussi finanziari. L'Agenzia verificherà che nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti, sia inserita, a pena di nullità assoluta del contratto, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla soprarichiamata Legge.
L'Agenzia provvederà, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i., degli artt. 6 e 7 del Decreto Legge 12 novembre 2010, n. 187 nonché della Determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici (ora A.N.A.C.) n. 4 del 7 luglio 2011 al momento della predisposizione dell'Ordine Diretto o della RDO all'indicazione sui medesimi Ordine Diretto o RDO del CIG (Codice Identificativo Gara) e, ove obbligatorio ai sensi dell'art. 11 della Legge 16 gennaio 2003 n. 3, del CUP (Codice Unico di Progetto), precedentemente richiesti, ai sensi dell'art. 3 comma 6 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.
L'Appaltatore sarà tenuto a comunicare all'Agenzia, entro e non oltre 7 giorni dalla stipula del Contratto, i dati afferenti al Conto Bancario o Postale dedicato, anche non in via esclusiva, alla ricezione dei flussi finanziari relativi al contratto stipulato nonché le generalità e il codice fiscale del/i soggetto/i delegato/i ad operare sul conto/i corrente dell'Appaltatore dedicato/i.
L'Appaltatore è tenuto a comunicare tempestivamente e comunque entro e non oltre 7 giorni dalla/e variazione/i, qualsivoglia variazione intervenuta in ordine ai dati relativi agli estremi identificativi del/i conto/i corrente/i dedicato/i nonché le generalità (nome e cognome) e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su detto/i conto/i.
Ai sensi della Determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici (ora A.N.A.C.) n. 4 del 7 luglio 2011, l'Appaltatore, in caso di cessione dei crediti, si impegna a comunicare il/i CIG/CUP al cessionario affinché lo/gli stesso/i venga/no riportato/i sugli strumenti di pagamento utilizzati. Il cessionario è tenuto ad utilizzare conto/i corrente/i dedicato/i nonché ad anticipare i pagamenti all'Appaltatore mediante bonifico bancario o postale sul/i conto/i corrente/i dedicato/i dell'Appaltatore medesimo riportando il CIG/CUP dallo stesso comunicato e, in generale, al rispetto delle prescrizioni stabilite dalla normativa applicabile e dall'A.N.A.C.

Art. 21 – Divieti

È fatto espresso divieto all'Appaltatore di:

- sospendere l'esecuzione dei servizi se non per mutuo consenso, e ciò anche nel caso in cui vengano in essere controversie giudiziali o stragiudiziali con l'Agenzia;
- cedere il contratto, a pena di nullità. È vietata la cessione anche parziale del contratto, senza previo assenso dell'Agenzia. La cessione si configura anche nel caso in cui il soggetto aggiudicatario venga incorporato in altra azienda, in caso di cessione d'azienda o di ramo d'azienda e negli altri casi in cui l'appaltatore si oggetto di atti di trasformazione a seguito dei quali perda la propria identità giuridica;
- subappaltare senza previa formale autorizzazione della stazione appaltante.

L'inosservanza dei divieti di cui sopra comporterà la risoluzione di diritto del contratto con addebito di colpa all'appaltatore il quale sarà tenuto a sostenere tutti gli oneri conseguenti, compresi quelli derivanti dal rinnovo della procedura e al risarcimento del danno.

Art. 22 – Penali

1. Per la fornitura in oggetto – ove il ritardo non sia imputabile all'Agenzia ovvero a forza maggiore o caso fortuito – l'Appaltatore è tenuto a corrispondere all'Agenzia le seguenti penali, fatto salvo in ogni caso il risarcimento del maggior danno:

a. in caso di rilevazione di non conformità dei prodotti forniti rispetto alle prescrizioni di cui al capitolato MEPA o al presente documento, è dovuta una penale in ragione dell'1 ‰ (uno per mille) dell'importo contrattuale per ogni singola non conformità riscontrata in ciascuna unità di controllo e alla quale l'Appaltatore non pone rimedio entro il limite di 5 giorni dalla loro segnalazione da parte del Responsabile unico del procedimento o del Direttore dell'esecuzione del contratto;
b. in caso di mancato rispetto del tempo massimo di consegna stabilito nei paragrafi precedenti è dovuta una penale pari all'1 ‰ (uno per mille) dell'importo contrattuale per ogni giorno di ritardo;

2. Possono costituire ulteriori ipotesi di applicazione delle penali, pari all'1 ‰ (uno per mille) del corrispettivo, il mancato rispetto di quanto previsto negli elaborati di gara, nel caso non si rientri nelle condizioni di cui al punto precedente.

3. Resta inteso che l'importo delle penali non potrà superare il 10% dell'importo complessivo del Contratto, fatto comunque salvo il risarcimento del maggiore danno. Nel caso in cui l'importo delle penali applicate raggiunga il limite del 10% dell'importo del Contratto, l'Agenzia potrà risolvere il contratto per grave inadempimento.

4. Deve considerarsi ritardo anche il caso in cui l'Appaltatore esegua le prestazioni contrattuali in modo anche solo parzialmente difforme dalle prescrizioni contenute nel Contratto; in tali casi l'Agenzia applicherà all'Appaltatore le predette penali sino al momento in cui il Contratto inizierà ad essere eseguito in modo conforme alle disposizioni contrattuali, fatto salvo in ogni caso il risarcimento del maggior danno

5. Gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione delle penali di cui ai precedenti commi, verranno contestati all'Appaltatore dall'Agenzia per iscritto. L'Appaltatore dovrà comunicare in ogni caso le proprie deduzioni all'Agenzia nel termine massimo di 5 (cinque) giorni dalla stessa contestazione. Qualora dette deduzioni non siano accoglibili a giudizio dell'Agenzia ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato potranno essere applicate all'Appaltatore le penali come sopra indicate a decorrere dall'inizio dell'inadempimento.

6. L'Agenzia potrà compensare i crediti derivanti dall'applicazione delle penali di cui al presente articolo con quanto dovuto all'Appaltatore a qualsiasi titolo, anche per i corrispettivi dovuti all'Appaltatore medesimo.

7. La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera in nessun caso l'Appaltatore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale, fatta salva la facoltà per l'Agenzia di risolvere il Contratto nei casi in cui questo è consentito.

Art. 23 – Interruzione della fornitura per cause di forza maggiore

L'interruzione della fornitura per cause di forza maggiore non dà luogo a responsabilità per entrambe le parti.
Per causa di forza maggiore si intende un evento imprevedibile, inevitabile ed eccezionale quali, a titolo meramente indicativo, terremoti, altre calamità naturali di natura violenta, gravi e documentati blocchi stradali, scioperi dei trasporto o della rete globale internet.
Non costituiscono causa di forza maggiore carenza di organico, guasti ai mezzi di trasporto, traffico nonché blocchi volontari senza preavviso o involontari del portale gestito dall'Appaltatore.

Art. 24 - Codice etico

L'Aggiudicatario si impegna ad osservare il Modello di organizzazione, gestione e controllo dell'Agenzia ex D. Lgs. 231/2001 s.m.i, reperibile sul sito istituzionale, ed a tenere un comportamento in linea con il relativo Codice Etico e, comunque, tale da non esporre l'Agenzia al rischio dell'applicazione delle sanzioni previste dal predetto decreto.
L'inosservanza di tale impegno costituisce grave inadempimento contrattuale e legittima l'Agenzia a risolvere il contratto ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1456 c.c.
L'Aggiudicatario si impegna, inoltre, a manlevare l'Agenzia da eventuali sanzioni o danni che dovessero derivare a quest'ultima dalla violazione dell'impegno di cui al comma 1.
Ai fini della L.190/2012, il legale rappresentante dell'Aggiudicatario sarà chiamato a dichiarare all'interno dell'atto, ai sensi di quanto previsto dagli articoli 46, 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, che non sussistono/sussistono relazioni di parentela o affinità tra lo stesso ed i soci facenti parte della compagine sociale dell'impresa con i dipendenti dell'Agenzia del Demanio e che, ai fini della conclusione del contratto, non è stato corrisposta o promessa alcuna utilità, regalia o compenso di alcun tipo a dipendenti dell'Agenzia. In alternativa, potrà anche essere presentata una dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46, 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 attestante quanto in precedenza indicato, sottoscritta dai singoli soci. Qualora, invece, la sottoscrizione del contratto avvenga a mezzo di un procuratore speciale le predette dichiarazioni, rese dal legale rappresentante ovvero dal legale rappresentante e dai singoli soci, dovranno essere prodotte in sede di stipula al fine di consentire il monitoraggio dei rapporti intercorrenti tra l'Agenzia e l'Appaltatore ai sensi della legge anticorruzione.
Qualora esistano legami di parentela tra il legale rappresentate ovvero i soci della compagine sociale e dipendenti dell'Agenzia, dovrà esserne data specifica indicazione all'interno delle dichiarazioni rese, segnalando il nominativo dei soggetti interessati.
L'Appaltatore dovrà altresì rendere una dichiarazione, acquisita agli atti dell'Agenzia, in ordine all'insussistenza di provvedimenti interdittivi di cui all'art. 53 co. 16-ter del D.Lgs. 165/2001 ed il mancato conferimento di incarichi professionali o attività lavorative ad ex dipendenti dell'Agenzia del Demanio che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali, per conto della stessa, nei propri confronti, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.

Art. 25 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, l'Agenzia, quale titolare del trattamento dei dati forniti, informa che tali dati verranno utilizzati ai fini della partecipazione alla procedura di gara e che verranno trattati con sistemi elettronici e manuali, e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, con l'invio e la sottoscrizione dell'offerta, i concorrenti esprimono, pertanto, il loro consenso al predetto trattamento.
In relazione al trattamento dei dati e informazioni personali di cui sopra, vengono riconosciuti i diritti indicati all'art. 7 del citato Decreto Legislativo.

Art. 26 – Controversie

Eventuali controversie derivanti dall'esecuzione del contratto saranno devolute all'Autorità giudiziaria del Foro di Cagliari.

Art. 27 – Accesso agli atti

Il diritto di accesso agli atti sarà consentito nei limiti di cui all'art. 53 del D.Lgs. 50/2016 e secondo le modalità di cui al Regolamento dell'Agenzia del Demanio sulla disciplina della Legge n. 241/1990 (pubblicato sulla GURI del 7/2/2007 - serie generale n. 31).

Art. 28 – Responsabile unico del procedimento

Il Responsabile unico del Procedimento (RUP) è l'Ing. Nicola Ligas.

Art. 29 - Rinvio alle norme di legge

Per tutto quanto non è qui diversamente regolato, si rinvia ai documenti di gara ed alle norme di legge.

ART. 30 – Disposizioni finali

L'appalto dovrà essere eseguito nel rispetto di tutti gli obblighi in materia di sicurezza, con riferimento al D.lgs 81/2008, a perfetta regola d'arte. Nessuna modifica potrà essere apportata rispetto alle prescrizioni indicate se non previa acquisizione di parere scritto della Stazione Appaltante.

Il responsabile unico del procedimento
Ing. Nicola Ligas

Allegato A – Elenco dei beni oggetto della fornitura

DESCRIZIONE DEI PRODOTTI	UM	Quantità	Prezzo unitario a base di gara (IVA esclusa) EURO	Prezzo totale a base di gara (IVA esclusa) EURO
TERMORILEGATRICE- per rilegare simultaneamente documenti a4 fino ad un massimo di 600fogli (60mm) - impostazione automatica di ciclo di rilegatura in base allo spessore del documento - barriera di sicurezza che previene il contatto con la piastra riscaldante - dotato di indicatori sonori e luminosi per indicare lo stato di pronto della macchina - spegnimento automatico dopo periodo di inattivita' - tipo helios 60 fellowes - dimensioni 25.80 x 9.20 x 51.80circa - con selettore elemento di rilegatura - richiudibile per una conservazione agevole	cad	1,00	€ 182,00	€ 182,00
COPERTINA A4 per termorilegatrici con fronte in pvc e retro in cartoncino bianco - bordo bianco - spessore 1,5 per 1-15 fogli - compatibili con rilegatrice di cui al presente ordine	cad	25,00	€ 0,37	€ 9,21
COPERTINA A4 per termorilegatrici con fronte in pvc e retro in cartoncino bianco - bordo bianco - spessore 3mm per 20-30 fogli - compatibili con rilegatrice di cui al presente ordine	cad	25,00	€ 0,38	€ 9,48
COPERTINA A4 per termorilegatrici con fronte in pvc e retro in cartoncino bianco - bordo bianco - spessore 4mm per 31-40 fogli - compatibili con rilegatrice di cui al presente ordine	cad	25,00	€ 0,39	€ 9,72
COPERTINA A4 per termorilegatrici con fronte in pvc e retro in cartoncino bianco - bordo bianco - spessore 6mm per 41-50 fogli - compatibili con rilegatrice di cui al presente ordine	cad	25,00	€ 0,37	€ 9,28
COPERTINA IN PVC trasparente per rilegatura - formato a4 -200 micron - confezione 100 pezzi	cad	3,00	€ 8,08	€ 24,24
COPERTINA IN PVC trasparente per rilegatura - formato a3 -180 micron - confezione 100 pezzi	cad	1,00	€ 13,81	€ 13,81
CARTONCINO per rilegatura a4 - goffrato - nero - peso 250gsm - confezione da 100fogli	cad	2,00	€ 7,85	€ 15,70
CARTONCINO per rilegatura a4 - goffrato - blu - peso 250gsm - confezione da 100fogli	cad	1,00	€ 7,85	€ 7,85
CARTONCINO per rilegatura a4 - goffrato - bianco - peso 250gsm - confezione da 100fogli	cad	1,00	€ 7,85	€ 7,85
CARTONCINO per rilegatura a3 - goffrato - nero - peso 250gsm - confezione da 100fogli	cad	1,00	€ 17,70	€ 17,70
ETICHETTE adesive bianche senza margine in fogli - angoli 90gradi - possono essere usate con stampatni laser, inkjet, copiatori. adesivo permanente - in scatola da 100 fogli formato a4 - 1 etichetta a foglio	cad	2,00	€ 7,71	€ 15,42
ETICHETTE adesive bianche senza margine in fogli - angoli 90gradi - possono essere usate con stampatni laser, inkjet, copiatori. adesivo permanente - in scatola da 100 fogli formato a3 - 1 etichetta a foglio	cad	1,00	€ 20,39	€ 20,39
DORSI a spirale in plastica mm.6 - dimensione per lato lungo formato a4 297mm- 3 confezioni da 100pezzi cadauna - in 3 colorazioni diverse: blu, nero, bianco	cad	1,00	€ 7,11	€ 7,11
DORSI a spirale in plastica mm.8 - dimensione per lato lungo formato a4 297mm- - 3 confezioni da 100pezzi cadauna - in 3 colorazioni diverse: blu, nero, bianco	cad	1,00	€ 9,15	€ 9,15
DORSI a spirale in plastica mm.10 - dimensione per lato lungo formato a4 297mm- 3 confezioni da 100pezzi cadauna - in 3 colorazioni diverse: blu, nero, bianco	cad	1,00	€ 10,77	€ 10,77
DORSI a spirale in plastica mm.12 - dimensione per lato lungo formato a4 297mm- 3 confezioni da 100pezzi cadauna - in 3 colorazioni diverse: blu, nero, bianco	cad	1,00	€ 16,47	€ 16,47
DORSI a spirale in plastica mm.14 - dimensione per lato lungo formato a4 297mm- 3confezioni da 100pezzi cadauna - in 3 colorazioni diverse: blu, nero, bianco	cad	1,00	€ 18,57	€ 18,57
DORSI a spirale in plastica mm.19 - dimensione per lato lungo formato a4 297mm- 3 confezioni da 100pezzi cadauna - in 3 colorazioni diverse: blu, nero, bianco	cad	1,00	€ 29,04	€ 29,04
DORSI a spirale in plastica mm.25 - dimensione per lato lungo formato a4 297mm- 1 confezione da 100pezzi cadauna - in colorazione nero	cad	1,00	€ 15,18	€ 15,18
ROTOLO di carta alta qualita' plotter inkjet 1067x50metri - grammi 90 bianca - opaca - ideale per stampe monocromatiche e colore alta velocita' e ottima risoluzione	cad	4,00	€ 13,93	€ 55,72
REGISTRATORE A LEVA con custodia - per archivio - in robusto cartone dotato di meccanismo a leva e pressino - struttura in cartone da 2mm e rivestimento in carta goffrata con intern di colore pendant con l'esterno - custodia in fibrone verniciata e profilata in metallo per una maggiore stabilita' e dorso da 8cm - dimensioni 34x28cm circa - colore blu - con spazio scrivibile sul dorso foro per l'estrazione - tipo oxford esselte g85 - per contenere fogli a4 e anche buste trasparenti	cad	6,00	€ 3,25	€ 19,50
RACCOGLITORE AD ANELLI personalizzabile tipo display maxi esselte diametro anelli 50mm - dorso da 7,1cm circa - formato a4+ in polipropilene, e' personalizzazione grazie alle 2 tasche esterne (frontale e laterale) e alla ampia tasca interna - e' adatto ad ospitare rubriche, intercalari e buste. composto da 4 anelli a forma "d" - realizzato in ribusto cartone da 2mm rivestito in pvc bianco - formatoutile 22x30cm	cad	15,00	€ 4,59	€ 68,85
RACCOGLITORE AD ANELLI personalizzabile tipo display maxi esselte diametro anelli 30mm - dorso da 4,7cm circa - formato a4+ in polipropilene, e' personalizzazione grazie alle 2 tasche esterne (frontale e laterale) e alla ampia tasca interna - e' adatto ad ospitare rubriche, intercalari e buste. composto da 4 anelli a forma "d" - realizzato in ribusto cartone da 2mm rivestito in pvc bianco - formatoutile 22x30cm	cad	15,00	€ 3,75	€ 56,25
SCATOLA PORTAPROGETTO in presspan spessore 1mm lucido per l-archiviazione di progetti e disegni - esternamente e opaco internamente - chiusura con 3 bottoni a pressione automatici - formato utile 25x35 - dorso 4 cm	cad	20,00	€ 1,68	€ 33,60
SCATOLA PORTAPROGETTO in presspan spessore 1mm lucido per l-archiviazione di progetti e disegni - esternamente e opaco internamente - chiusura con 3 bottoni a pressione automatici - formato utile 25x35 - dorso 8 cm	cad	20,00	€ 1,68	€ 33,60
SCATOLA PORTAPROGETTO in presspan spessore 1mm lucido per l-archiviazione di progetti e disegni - esternamente e opaco internamente - chiusura con 3 bottoni a pressione automatici - formato utile 25x35 - dorso 12 cm	cad	20,00	€ 1,75	€ 35,00
CARTELLINA per archiviazione in cartoncino con 3 lembi ed elastico per chiusura- spessore 425g/mq - formato 24x32 circa - colore blu - capacita' sino a 3,5 cm - confezione da 10 pezzi- tipo king mec colt 425	cad	3,00	€ 5,68	€ 17,04
BUSTA FORMATO A4 trasparente con bottone - in polipropilene con finitura zigrinata - colorazioni varie tra blu - trasparente - rosso	cad	20,00	€ 0,61	€ 12,20
CORRETTORE A NASTRO usa e getta con lunghezza minima di 8,0 metri. massima copertura, immediatamente riscrivibile senza tempo di asciugatura -8,4mm di larghezza - involucro trasparente o comunque possibilita' di vedere la quantita' di nastro rimanente	cad	35,00	€ 2,15	€ 75,25
CD-R 700mb 80minuti - velocita' di scrittura 52x - confezione da 25 pezzi	cad	2,00	€ 10,58	€ 21,16
DVD-RW 4.7 gb - velocita' scrittura 4x -120 minuti - confezione da 25 pezzi - rescrivibili	cad	1,00	€ 22,27	€ 22,27
BUSTE TRASPARENTI porta cd/dvd con patella di chiusura - realizzate in polipropilene con finitura liscia - tessuto inetreno in tnt per salvaguardare il contenuto - confezione da 25 pezzi - formato 13x13 cm	cad	2,00	€ 3,35	€ 6,70
EVIDENZIATORE con punta a scalpello doppia ampiezza 2+5mm - inchiostro fluido a base d'acqua - tipo stabilo boss original - inchiostro giallo	cad	65,00	€ 0,77	€ 50,05
EVIDENZIATORE con punta a scalpello da 5mm doppia ampiezza 2+5mm - inchiostro fluido a base d'acqua - tipo stabilo boss original - inchiostro rosa	cad	35,00	€ 0,77	€ 26,95
EVIDENZIATORE con punta a scalpello da 5mm doppia ampiezza 2+5mm - inchiostro fluido a base d'acqua - tipo stabilo boss original - inchiostro verde	cad	35,00	€ 0,77	€ 26,95
SEGNAPAGINA mini in formato 12x43,2mm, autoadesivi, scrivibili e riposizionabili. blister da 140 foglietti - colorazioni varie assortite - tipo post-it index mini	cad	35,00	€ 0,94	€ 32,81
BLOCCHETTO da 100 fogli adesivi riposizionabili senza righe- formato 38x51mm - giallo - tipo post-it giallo canary	cad	35,00	€ 0,49	€ 17,15

BLOCCHETTO da 100 fogli adesivi riposizionabili senza righe- formato 76x76mm - giallo - tipo post-it giallo canary	cad	35,00	€	1,04	€	36,40
BLOCCHETTO da 100 fogli adesivi riposizionabili senza righe - formato 76x127mm - giallo - tipo post-it giallo canary	cad	35,00	€	1,35	€	47,25
PORTALISTINO con copertina colorata personalizzabile in ppl semirigido e buste interne in cristallo liscio ad altissima trasparenz- colorazione varia - formato utile a4 - 20 buste	cad	5,00	€	2,60	€	13,00
PORTALISTINO con copertina colorata personalizzabile in ppl semirigido e buste interne in cristallo liscio ad altissima trasparenz- colorazione varia - formato utile a4 - 30 buste	cad	5,00	€	2,90	€	14,50
PORTALISTINO con copertina colorata personalizzabile in ppl semirigido e buste interne in cristallo liscio ad altissima trasparenz- colorazione varia - formato utile a4 - 40 buste	cad	5,00	€	3,28	€	16,40
PORTARIVISTE trasparente in materiale plastico antiurto molto resistente - con sede per applicare etichette identificative su entrambi i lati corti - dimensioni 29,5x27cm - dorso 7,5cm - colore cristallo trasparente	cad	13,00	€	3,15	€	40,95
DISPENSER da tavolo per nastri adesivi - con base appesantita- nastri da 33metri x 19mm - nastro escluso - nero o blu	cad	35,00	€	3,10	€	108,50
CUTTER in plastica da ufficio con lama metallica da 9mm - fornito di lama e spezzalama - 14cm circa da chiuso	cad	10,00	€	0,47	€	4,70
LAME METALLICHE confezione da 10 di ricambio 9mm	cad	3,00	€	0,50	€	1,50
CUTTER in plastica da lavoro con lama metallica da 18mm - con guida in metallo e impugnatura zigrinata - fornito di lama e spezzalama - 16cm circa da chiuso	cad	4,00	€	0,97	€	3,88
LAME METALLICHE confezione da 10 di ricambio 18mm	cad	1,00	€	0,75	€	0,75
FORBICI con lama in acciaio e impugnatura confort asimetrica in abs- lama 20-21cm	cad	35,00	€	2,42	€	84,70
GOMMA in materiale polimerico per matita in grafite e matita colorata - gomma bianca senza ftlatati e senza lattice - con fascetta scorrevole in cartoncino - confezionata singolarmente con cellofan - residui minimi	cad	40,00	€	0,72	€	28,80
MARCATORE indelebile con punta extraforte, ideale per scrivere su molteplic superfici: metallo, legn e cartone. alta indelebilita' dell'inchiostro. punta tonda da 4,3mm - colore nero - inchiostro ad asciugatura rapida	cad	35,00	€	1,24	€	43,40
PENNARELLO/MARCATORE permanente con punta in fibra per superfici lisce, lucidi, cd e dvd. inchiostro permanente ricaricabile di colore nero - impugnatura zigrinata - punta fine con ampiezza da 0,7 -	cad	35,00	€	0,63	€	22,05
MATITE di grafite in legno- sezione esagonale - mina hb - con gommino	cad	70,00	€	0,19	€	13,30
PENNA punta sintetica indeformabile con inchiostro a base d'acqua - scrittura morbida - punta 0,5mm colore nero - tipo tratto pen	cad	35,00	€	0,76	€	26,60
PENNA punta sintetica indeformabile con inchiostro a base d'acqua - scrittura morbida - punta 0,5mm colore blu - tipo tratto pen	cad	35,00	€	0,76	€	26,60
PENNA punta sintetica indeformabile con inchiostro a base d'acqua - scrittura morbida - punta 0,5mm colore rosso - tipo tratto pen	cad	35,00	€	0,76	€	26,60
TAGLIERINA a lama rotante per grandi formati. dotata di lama in acciaio inox con gruppo di taglio montato su bronzine autolubrificanti - con apertura sui lati per formati extra - piano in metallo compreso - con piedini regolabili - stand incluso - incluso piano di lavoro altezza 85cm circa e tasca raccogli sfridi - luce di taglio 1300mm a0 - spessore di taglio 0,8mm - sistema di impugnatura con pulsante di posizionamento lama - modello tipo titanium tn130	cad	1,00	€	490,00	€	490,00
TEMPERAMATITE in metallo con due fori	cad	41,00	€	0,29	€	11,89
4 PILE ricaricabili nimh pronte all'uso per apparecchiature ad alto consumo di energia - garantite per oltre 400 cicli di ricarica capacita' minima 2400mah - stilo aa - 1,2v	cad	1,00	€	13,00	€	13,00
CARICABATTERIE universale da presa per stilo aa e ministilo aaa - con possibilita' di ricarica di batterie in formati differenti anche contemporaneamente - con 4 canali di ricarica indipendenti che consentono di ricaricare anche 1 pila per volta - interruzione automatica della ricarica una volta che viene raggiunto il livello massimo di carica - segnalazione con indicatore led dello stato di ricarica e dell'avvvenuta ricarica completa - tempo di ricarica veloce (circa il 75% di carica per 15 minuti ri ricarica di stilo aa da 1300mah)	cad	1,00	€	30,60	€	30,60
SET DI 2 SQUADRE graduate in cm-mm realizzate con materia plastica termoresistente, trasparenti. spessore da 2,5 a 3,5mm - set composto da doppio formato: 45gradi 30cm e 60gradi 30cm	cad	7,00	€	2,41	€	16,87
TRIPLODECIMETRO con pomello in materiale plastico termoresistente e trasparente - gradazio9ne incisa, bordo tirachina - 30cm	cad	7,00	€	0,82	€	5,74
RIGA da 60cm in materiale plastico termoreistente trasparente graduata in mm	cad	1,00	€	1,21	€	1,21
PLASTIFICATRICE a caldo formato da biglietti da visita ad a3 - pronta all'uso in 60 secondi, con guide per tenere i documenti perfettamente allineati - sistema a doppio rullo per perfetta finitura - tempo di plastificazione di foglio a4 circa 20 secondi - utilizzo di pouch termiche da 2x75 a 2x175 - spessore micron delle pouch selezionabile tramite pulsante - avvisi con segnali acustici e luminosi - possibilita' di settaggio a freddo per uso di pouche autoadesive a freddo - spegnimento automatico dopo inutilizzo entro 30 minuti - segnali acustici per segnalazione di scorretta alimentazione della pouch e pulsante di rilascio per rimuovere velocemente qualsiasi pouch alimentata scorrettamente - segnale di pronta all'uso tramite spia verde	cad	1,00	€	140,00	€	140,00
POUCHES per plastificazione a caldo - confezione da 100 - spessore 100 micron per lato - formato a4 - colore trasparente	cad	1,00	€	9,43	€	9,43
POUCHES per plastificazione a caldo - confezione da 100 - spessore 100 micron per lato - formato a3 - colore trasparente	cad	1,00	€	18,86	€	18,86
TAPPETINO per mouse con base in gomma antiscivolo da 5mm di spessore - superficie facile da pulire e scorrimento perfetto del mouse - dimensione 23x20 circa - colore rosso	cad	23,00	€	1,06	€	24,38
FLESSOMETRO in abs rigido con nastro in metallo, sistema di blocco e rientro automatico. nastro con lunghezza 5metri e larghezza 16mm	cad	8,00	€	9,62	€	76,96
					€	**2.458,81**

Allegato B – Quadro economico

Progetto della fornitura di cancelleria, carta, consumabili da copia/stampa, macchine per l'ufficio e sistemi per il trattamento della carta	
A) SOMME A BASE DI GARA	
1) fornitura di cancelleria, carta, consumabili da copia/stampa, macchine per l'ufficio e sistemi per il trattamento della carta	€ 2.458,81
2) oneri per la sicurezza non soggetti ribasso	€ -
A) TOTALE (A1+A2)	€ 2.458,81
B) SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE	
1) Art.113 d.lgs 50/2016 (Compenso incentivante 2%)	€ 49,18
2) IVA sulla fornitura (aliquota 22%)	€ 540,94
B) TOTALE (B1+B2)	€ 590,12
TOTALE IMPORTO PROGETTO (A+B)	**€ 3.048,93**