



AGENZIA DEL DEMANIO

Direzione Regionale Campania
Ufficio del Direttore

CEB0390/P

COMUNE DI CASERTA

(Inc.2017/15313/DRCAM-UD del 16/11/2017)

Servizio di sfalcio e potatura piante di alto fusto, pulizia area di pertinenza, trattamento con diserbanti, estirpazione ficus impiantati nelle solette dei balconi, raccolta e trasporto del materiale anche di altra natura presso strutture autorizzate, sbarramento porte e finestre esterne, ripristino chiusura portone ingresso principale e fissaggio recinzioni.
(CPV77340000-5)



CAPITOLATO TECNICO D'APPALTO E ONERI

Codice Elaborato

RI_02

Il Responsabile Unico del Procedimento:

Geom. Fulvio GIARDIELLO

CIG ZA520CF548

REVISIONE	NOTE	DATA	SCALA
Rev. 0		Novembre 2017	



Via Alcide De Gasperi, 16 – 80133 Napoli – Tel. 081/4284621 - Faxmail. 06/50516079

e-mail: dre_campania@agenziademanio.it
pec: dre_Campania@pce.agenziademanio.it



SOMMARIO

1.	OGGETTO DELL'APPALTO.....
2.	DURATA DELL'APPALTO
3.	SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA.....
4.	REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.....
5.	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....
6.	TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE.....
7.	SCELTA DEL CONTRAENTE.....
8.	VALIDITA' DELL'OFFERTA.....
9.	AMMONTARE DELL'APPALTO E MODALITA' DI PAGAMENTO.....
10.	ESTENSIONE O RIDUZIONE DELL'APPALTO
11.	MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO
12.	PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO.....
13.	ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO
14.	SUBAPPALTO
15.	SICUREZZA.....
16.	OBBLIGHI ED ONERI GENERALI A CARICO DELL'APPALTATORE
17.	TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI.....
18.	PENALI
19.	RISOLUZIONE DEL CONTRATTO
20.	CESSIONE DEL CONTRATTO E DEI CREDITI
21.	CODICE ETICO
22.	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
23.	ACCESSO AGLI ATTI
24.	CONTROVERSIE
25.	PROCEDURE OPERATIVE
26.	RESPONSABILE UNICO PROCEDIMENTO



Art. 1 Oggetto dell'appalto

Indagine di mercato con richiesta di offerta economica ai sensi del D.L. n.50 del 18/04/2016 e ss.mm.ii. ai sensi dell'art. 36 c.2 lett. a) "*Contratti sotto soglia*" al prezzo più basso art. 95 c. 4 lett. b). **CIG ZA520CF548.**

Il presente capitolato disciplina il Servizio di sfalcio e potatura di piante di alto fusto, pulizia area di pertinenza, trattamento con diserbanti, estirpazione ficus impiantati nelle solette dei balconi, raccolta e trasporto del materiale anche di altra natura presso strutture autorizzate, sbarramento porte e finestre esterne, ripristino chiusura portone ingresso principale e fissaggio recinzioni.

Art. 2 Durata dell'appalto

1. L'appalto ha durata stimata in giorni sette (gg.7) lavorativi e consecutivi, con decorrenza dalla data di approvazione del contratto stipulato e/o dalla consegna.

Art. 3 Soggetti ammessi alla gara

1. Sono ammessi alla presente gara i soggetti, regolarmente iscritti sul PortaleAcquistiPa-Me.Pa. nella categoria merceologica: CPV77340000-5 Potatura di Alberi e Siepi - Sotto categoria 1 Servizi di Manutenzione del Verde" ai fini della partecipazione al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo ovvero di partecipare singolarmente e quali componenti di un raggruppamento temporaneo o di un consorzio stabile. La violazione dei suddetti divieti comporta **l'esclusione dalla gara.**

Art. 4 Requisiti di partecipazione

I concorrenti devono essere in possesso, **a pena di esclusione,** dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale nonché dei requisiti richiesti dal Bando -



A G E N Z I A D E L D E M A N I O

CPV77340000-5 Potatura di Alberi e Siepi - Sotto categoria 1 Servizi di Manutenzione del Verde” ai fini della partecipazione al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.

Art. 5 Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione sarà effettuata con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50.

Alla presenza di almeno 5 offerte valide la S.A. procederà con il criterio della verifica dell'anomalia come descritto dall'art.97 D.lgs 50/2016.

Art. 6 Termini e modalità di presentazione delle offerte

Per i tempi e i modi concernenti, la presentazione delle offerte in modalità telematica, si dovrà far riferimento ai tempi indicati nella Richiesta di offerta Consip di cui in argomento.

Cauzione definitiva, L'appaltatore per la sottoscrizione del contratto, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., deve costituire una garanzia, denominata "garanzia definitiva" a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., pari al **10 per cento** dell'importo contrattuale e tale obbligazione è indicata negli atti e documenti a base di affidamento di lavori, di servizi e di forniture. Nel caso di procedure di gara realizzate in forma aggregata da centrali di committenza, l'importo della garanzia è indicato nella misura massima del 10 per cento dell'importo contrattuale. Al fine di salvaguardare l'interesse pubblico alla conclusione del contratto nei termini e nei modi programmati in caso di aggiudicazione con ribassi superiori al dieci per cento la garanzia da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento. Ove il ribasso sia superiore al venti per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al venti per cento. La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore. La garanzia cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione. La

4



stazione appaltante può richiedere al soggetto aggiudicatario la reintegrazione della garanzia ove questa sia venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'esecutore. Alla garanzia di cui al presente articolo si applicano le riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. per la garanzia provvisoria;

1. Sono esonerati dalla produzione dell'impegno di un fidejussore al rilascio della cauzione definitiva le microimprese, piccole e medie imprese e raggruppamenti o consorzi costituiti esclusivamente dalle stesse;
2. Le stazioni appaltanti hanno il diritto di valersi della cauzione, nei limiti dell'importo massimo garantito, per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento dei lavori nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'esecutore e hanno il diritto di valersi della cauzione per provvedere al pagamento di quanto dovuto dall'esecutore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori comunque presenti in cantiere o nei luoghi dove viene prestato il servizio nei casi di appalti di servizi. Le stazioni appaltanti possono incamerare la garanzia per provvedere al pagamento di quanto dovuto dal soggetto aggiudicatario per le inadempienze derivanti da inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti di tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori addetti all'esecuzione dell'appalto.
3. La mancata costituzione della garanzia di cui al comma 1 determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria presentata in sede di offerta da parte della stazione appaltante, che aggiudica l'appalto o la concessione al concorrente che segue nella graduatoria.
4. La garanzia fideiussoria di cui al comma 1 a scelta dell'appaltatore può essere rilasciata dai soggetti di cui all'articolo 93, comma 3 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. . La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del



A G E N Z I A D E L D E M A N I O

codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

5. La garanzia di cui al comma 1 è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo dell'80 per cento dell'iniziale importo garantito. L'ammontare residuo della cauzione definitiva deve permanere fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione, o comunque fino a dodici mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato. Lo svincolo è automatico, senza necessità di nulla osta del committente, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte dell'appaltatore o del concessionario, degli stati di avanzamento dei lavori o di analogo documento, in originale o in copia autentica, attestanti l'avvenuta esecuzione. Tale automatismo si applica anche agli appalti di forniture e servizi. Sono nulle le pattuizioni contrarie o in deroga. Il mancato svincolo nei quindici giorni dalla consegna degli stati di avanzamento o della documentazione analoga costituisce inadempimento del garante nei confronti dell'impresa per la quale la garanzia è prestata.
6. Il pagamento della rata di saldo è subordinato alla costituzione di una cauzione o di una garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa pari all'importo della medesima rata di saldo maggiorato del tasso di interesse legale applicato per il periodo intercorrente tra la data di emissione del certificato di collaudo o della verifica di conformità nel caso di appalti di servizi o forniture e l'assunzione del carattere di definitività dei medesimi..
7. Le fideiussioni devono essere conformi allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze.
8. In caso di raggruppamenti temporanei le garanzie fideiussorie e le garanzie assicurative sono presentate, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti ferma restando la responsabilità solidale tra le imprese.
9. E' facoltà dell'amministrazione in casi specifici non richiedere una garanzia per gli appalti da eseguirsi da operatori economici di comprovata solidità nonché per le



forniture di beni che per la loro natura, o per l'uso speciale cui sono destinati, debbano essere acquistati nel luogo di produzione o forniti direttamente dai produttori o di prodotti d'arte, macchinari, strumenti e lavori di precisione l'esecuzione dei quali deve essere affidata a operatori specializzati. L'esonero dalla prestazione della garanzia deve essere adeguatamente motivato ed è subordinato ad un miglioramento del prezzo di aggiudicazione.

10. In caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario la garanzia è prestata dall'impresa mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti raggruppati con responsabilità solidale ai sensi dell'articolo 48 del Codice dei contratti.

NB.

- Ai sensi dell'art. 83, comma 9, quinto periodo, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., la Stazione Appaltante, nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, formulerà al concorrente una richiesta di integrazioni/chiarimenti per i quali verrà concesso un termine non inferiore a 6 (sei) giorni per il relativo inoltro, senza l'applicazione di alcuna sanzione.
- Ai sensi dell'art. 83, comma 9, ultimo periodo, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., la Stazione Appaltante escluderà i concorrenti in caso di:
 - carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Art. 7 Scelta del Contraente

La Stazione Appaltante si riserva di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida, fermo restando quanto previsto all' art. 95, c. 12 del D.lgs 50/2016 ss.mm.ii. di seguito riportato: "Le stazioni appaltanti possono decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto".



In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 29, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., gli atti ed i provvedimenti ivi richiamati verranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Agenzia www.agenziademanio.it (mediante il seguente percorso: Gare Aste– Fornitura e Altri Servizi).

Art. 8 Validità dell'offerta

180 giorni dalla data di presentazione della stessa.

Art. 9 Ammontare dell'appalto e modalità di pagamento

1. Il Q.E. complessivo è pari ad EURO 12.977,10 (dodicimilanovecentosettantasette/10). L'importo posto a base di gara è di EURO 8.948,87 (ottomilanovecentoquarantotto/87) da cui detrarre gli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso pari a EURO 206,04 (duecentosei/04), oltre IVA (euro 1923,42).

Ciascun concorrente dovrà indicare il prezzo offerto per il servizio e relativa percentuale di sconto, secondo lo schema sottostante:

1. Mano d'opera;
2. Materiali;
3. Noli;
4. Trasporto;
5. Oneri per la sicurezza (*non soggetti a ribasso*);
6. Utile di impresa e spese generali;
7. Costo delle misure adottate in materia di salute e sicurezza sul lavoro, (Art.26 comma 5 D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.).

2. L'importo offerto deve intendersi remunerativo del servizio nel suo complesso. Esso comprende, senza alcuna eccezione, ogni spesa, principale o accessoria, anche di carattere fiscale, necessaria per eseguire il servizio a perfetta regola d'arte.

3. Il corrispettivo dovuto all'aggiudicatario sarà liquidato in seguito alla redazione di S.A.L., previa verifica della conformità del servizio ai prescritti tempi e modalità di esecuzione (*Certificato di ultimazione del servizio - Certificato di regolare esecuzione*), entro 30 (trenta) giorni dalla presentazione della/e fattura/e fatte salve le verifiche amministrative di prassi.



4. Le fatture, che rientrano nel perimetro applicativo della c.d. *Split Payment* L.21 giugno 2017 n.96, dovranno essere trasmesse in formato conforme alle specifiche tecniche definite dall' Allegato A planimetria di cui all'art. 2 comma 1 del D.M. 55 del 03/04/2013, disciplinante la gestione dei processi di fatturazione elettronica mediante il Sistema di Interscambio (SDI), ed intestate all'Agenzia del Demanio, C.F. 06340981007, Via Barberini 38, 00187 Roma, riportando obbligatoriamente all'interno del tracciato il codice IPA EVIIBG, il numero di ODA che verrà comunicato successivamente , il **CIG ZA520CF548.**

Art. 10 Estensione o riduzione dell'appalto

1. Nel corso del rapporto contrattuale la Committente, a proposito delle proprie esigenze organizzative, si riserva la facoltà di sospendere, ridurre o aumentare le attività di cui al presente appalto, con le modalità e nei limiti indicati ai successivi comma, riducendo o incrementando l'importo complessivo dell'appalto.

2. Qualsiasi modifica del tipo di servizio svolto, sarà comunicata all'aggiudicatario mediante lettera scritta.

3. Occorrendo in corso di esecuzione del servizio un aumento o una diminuzione delle attività da svolgere, l'aggiudicatario è obbligato ad assoggettarvisi fino alla concorrenza del quinto del prezzo di appalto alle stesse condizioni del contratto. Di là di questo limite l'aggiudicatario ha diritto alla risoluzione del contratto senza titolo a risarcimento danni.

4. Si può affidare all'aggiudicatario prestazioni a pagamento, di carattere straordinario o eccezionale, nella disponibilità di budget economico e delle modalità di appalto.

Il Direttore dell'esecuzione del contratto indicherà, in tal caso, i tempi e le modalità di intervento e sarà deputato ad effettuare tutti i necessari controlli sulla qualità dell'attività svolta.



Art. 11 Modalità di espletamento del servizio

Il servizio in oggetto prevede (vedi Perizia estimativa del servizio – previsioni di intervento e planimetria):

- pulizia dell'area cortilizia infestata da fitta vegetazione, stratificazioni di fogliame secco e rifiuti vari con il recupero di una condizione ordinaria del suolo;
- rimozione rami caduti in proprietà demaniale data in consegna al Circolo Unificato Esercito;
- risanamento vegetale e recupero delle condizioni di sicurezza con sramatura/potatura delle piante di alto fusto su Corso Trieste e lungo i muri di confine del lotto con utilizzo di camion con piattaforma, con potatori/motoseghe/troncarami;
- Estirpazioni radici di ficus nelle solette dei balconi della palazzina Ex Pollio con trattamento diserbante e/o acido;
- Raccolta e trasporto rifiuti in discarica autorizzata con camion con gru;
- Ripristino e manutenzione della recinzione sul Viale interno;
- Ripristino portone principale dell'immobile posto sul Viale e delle porte dell'immobile al piano terra, non serrate, all'interno dell'area cortilizia; con manutenzione, fornitura di catenaccio e serratura.

Art. 12 Personale addetto al servizio

1. Per lo svolgimento del servizio l'aggiudicatario dovrà destinare un numero di risorse ed ore non inferiore alle quantità indicate di seguito:

IMMOBILE	N. RISORSE	FABBISOGNO GG.
Area cortilizia-ex Palazzo Pollio	3	7

2. Il personale adibito al servizio dovrà essere dipendente dell'appaltatore con il quale intercorrerà un rapporto di lavoro subordinato a tutti gli effetti di legge.



3. In caso di assenza del personale per ferie o malattia, l'aggiudicatario dovrà adottare misure atte a garantire comunque lo svolgimento del servizio secondo il monte ore sopra indicato (per es.: sostituzione delle risorse assenti con altri dipendenti disponibili, assunzione di nuove risorse etc.).
4. Su segnalazione del Direttore dell'esecuzione del contratto, l'Agenzia si riserva la facoltà di chiedere l'allontanamento, per valide ragioni, del personale non gradito, e l'aggiudicatario si impegna a provvedere alla sostituzione senza alcun indugio.
5. L'aggiudicatario dovrà comunicare per iscritto all'Agenzia i nomi del personale impegnato nel servizio.
6. Eventuali motivi di sospensione del servizio e/o richiesta di proroga dovranno essere comunicate tempestivamente al RUP/DEC anche a mezzo e-mail per la formale presa d'atto e approvazione.

Art. 13 Organizzazione del servizio

1. Tutte le prestazioni oggetto del servizio, sopra richiamate, dovranno essere eseguite necessariamente e inderogabilmente nei giorni dal lunedì al venerdì.
2. Le indicazioni tecniche per l'espletamento delle attività, saranno impartite dal Direttore dell'esecuzione che ha il compito di controllare che l'appalto sia eseguito tecnicamente secondo i tempi, le modalità ed i programmi contenuti nel contratto e nei documenti di riferimento, nonché, che tutti gli atti amministrativi e contabili siano corretti e comunque conformi a norme e consuetudini dell'Agenzia. L'aggiudicatario è tenuto ad indicare per iscritto il nominativo del proprio referente del servizio, il quale provvederà a vigilare affinché ogni fase dell'appalto risponda a quanto stabilito dai documenti contrattuali e sarà il naturale corrispondente del Direttore dell'esecuzione del contratto della Committente.

Art. 14 Subappalto

1. È ammesso il ricorso al subappalto ai sensi e per gli effetti dell'art. 105 del D.Lgs 50/2016 a condizione che il concorrente ne faccia espressa menzione nell'offerta,



indicando la quota dell'appalto che intende affidare a terzi, nei limiti di quanto previsto dalla predetta disposizione, salva la verifica del possesso, in capo ai subappaltatori, dei requisiti previsti dalla normativa vigente.

2. In caso di subappalto l'Agenzia non corrisponderà direttamente ai subappaltatori l'importo dovuto per le prestazioni eseguite.

Art. 15 Sicurezza

1. Prima dell'avvio dell'esecuzione del contratto, l'appaltatore è tenuto alla totale e precisa osservanza delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 81/2008.

2. Parimenti dovrà ottemperare alle norme concernenti la prevenzione degli infortuni dotando il personale di indumenti appositi e di mezzi di protezione atti a garantire la massima sicurezza in relazione ai servizi svolti (DPI); dovrà inoltre adottare tutti i procedimenti e le cautele atti a garantire l'incolumità delle persone addette e dei terzi.

3. A richiesta dell'Agenzia, l'appaltatore dovrà essere in grado di fornire, in qualsiasi momento, la prova di aver regolarmente adempiuto gli obblighi che a esso competono in materia.

4. Al momento della stipulazione del contratto l'appaltatore dovrà comunicare, per iscritto, il nome del Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione, ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008.

Art. 16 Obblighi ed oneri generali a carico dell'appaltatore

1. Sono a carico dell'aggiudicatario gli oneri relativi a permessi, autorizzazioni, tasse e spese in genere da richiedere agli Enti competenti preventivamente all'esecuzione del servizio.

2. L'appaltatore ha l'obbligo di organizzare una struttura tale da garantire lo svolgimento del servizio in oggetto in conformità ai tempi e alle modalità previste dal presente capitolato.



3. L'aggiudicatario sarà responsabile in caso di infortuni ed in caso di danni arrecati eventualmente alle persone ed alle cose, tanto all'Agenzia che a terzi, in dipendenza di manchevolezze o negligenza nella esecuzione delle prestazioni di cui al presente appalto.
4. L'aggiudicatario si obbliga ad adempiere gli obblighi verso i propri dipendenti, in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, assumendo a suo carico tutti gli oneri relativi. Inoltre, è obbligato ad attuare, nei confronti dei lavoratori dipendenti condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili nel luogo in cui si svolge il servizio, e condizioni risultanti da successive modifiche e integrazioni e in genere da ogni altro contratto collettivo in seguito stipulato per la categoria, applicabile nella località di svolgimento delle prestazioni.
5. L'aggiudicatario dovrà provvedere prontamente alla sostituzione del personale che l'Agenzia riterrà non rispondenti alle caratteristiche e alle esigenze del servizio.
6. L'aggiudicatario, in altre parole l'intermediario abilitato, dovrà impegnarsi a prestare cauzione definitiva in caso di aggiudicazione.

Art. 17. Tracciabilità dei flussi finanziari

1. Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 3 della Legge 136/10, l'aggiudicatario si obbliga ad utilizzare il conto corrente bancario o postale dedicato alla commessa che sarà comunicato prima della stipula del contratto unitamente all'indicazione dei soggetti abilitati ad eseguire movimentazioni sullo stesso.
2. L'aggiudicatario si impegna a comunicare all'Agenzia del Demanio Direzione Regionale Campania, entro 7 giorni, ogni eventuale variazione relativa al predetto conto ed ai soggetti autorizzati ad operare su di esso.
3. L'aggiudicatario si obbliga, altresì, a inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e subcontraenti, giusta clausola, a pena di nullità, con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità finanziaria prescritti dalla citata Legge.
4. L'aggiudicatario si impegna a dare immediata comunicazione all'Agenzia del Demanio ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia competente, della notizia



dell'inadempimento della propria controparte (subaggiudicatario/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

5. L'aggiudicatario si impegna, inoltre, a trasmettere i predetti contratti all'Agenzia, ai fini della verifica di cui al comma 9 dell'art. 3 della Legge n. 136/10.

6. L'inadempimento degli obblighi previsti nel presente articolo costituisce ipotesi di risoluzione espressa del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c.

7. In caso di cessione del credito derivante dal contratto, il cessionario sarà tenuto ai medesimi obblighi previsti per l'aggiudicatario nel presente articolo e ad anticipare i pagamenti all'aggiudicatario mediante bonifico bancario o postale sul conto concorrente dedicato.

Art. 18 Penali

1. L'Agenzia potrà disporre, in ogni momento, verifiche e controlli sull'esatto adempimento delle prestazioni richieste.

2. Le penali saranno applicabili per mancato rispetto delle condizioni di erogazione dei servizi previste nel presente capitolato. Tali condizioni possono riferirsi:

- a) Al mancato svolgimento delle attività;
- b) Al ritardo nella loro esecuzione;
- c) Al mancato raggiungimento degli obiettivi di livello di servizio offerto.

3. Per mancato svolgimento delle attività o ritardo nella loro esecuzione si intendono quelli non giustificati o non sanati da sospensioni o proroghe accordate dall'Agenzia ed esclusivamente imputabili a cause dovute al fornitore o da questi provocate.

4. Per mancato raggiungimento degli obiettivi di livello di servizio offerto si fa riferimento sia a quelli espressamente indicati come requisiti nel presente capitolato, sia quelli oggetto di determinazione contrattuale.

5. In ipotesi di ritardo nell'esecuzione del servizio, l'Agenzia si riserva di applicare le seguenti penali, fatto salvo ogni altro eventuale danno a determinarsi:



Ritardo nel esecuzione del servizio	€ 100,00 oltre IVA per ogni giorno di ritardo
--	--

6. La rifusione delle spese sostenute dall'Agencia per porre rimedio ad inadempimenti contrattuali dell'Appaltatore, così come l'applicazione di eventuali penali, formeranno oggetto di compensazione, mediante ritenuta sul corrispettivo del servizio da versarsi all'Appaltatore successivamente all'applicazione della penale, ovvero rivalendosi sulla cauzione.

Art. 19 Risoluzione del contratto

1. Il contratto potrà essere risolto in tutti i casi di inadempimento di non scarsa importanza, ai sensi dell'art. 1455 c.c., previa diffida ad adempiere, mediante raccomandata A/R, entro un termine non superiore a 15 (quindici) giorni dal ricevimento di tale comunicazione.

2. L'Agencia potrà inoltre risolvere il contratto per una delle seguenti cause risolutive espresse:

- d) Grave inadempimento commesso in seguito a tre inadempienze, anche di diversa natura, oggetto di diffida ai sensi del comma 1;
- e) Mancata presentazione della cauzione definitiva richiesta ai sensi dell'art. 10, comma 6, del presente capitolato;
- f) Applicazione di penali per un importo totale superiore al 10% dell'importo contrattuale complessivo;
- g) Cessione a terzi del contratto;
- h) Adozione di comportamenti contrari ai principi del Codice Etico dell'Agencia di cui all'art. 17 del presente capitolato.

3. La risoluzione in tali casi opera di diritto, quando l'Agencia comunichi per iscritto con raccomandata A.R. all'appaltatore di volersi avvalere della clausola risolutiva ex art 1456 c.c.



4. In caso di risoluzione sarà corrisposto all'appaltatore il prezzo contrattuale del servizio effettuato, stimato in contraddittorio dalle parti, detratte le eventuali penalità e spese di cui all'articolo precedente.

Art. 20 Cessione del contratto e dei crediti

1. È fatto assoluto divieto all'appaltatore di cedere il contratto, a qualsiasi titolo, a pena di nullità della cessione stessa.

2. La cessione dei crediti per i corrispettivi delle prestazioni comprese nel contratto oggetto del presente capitolato è consentita nei casi, entro i limiti e con le modalità stabilite nell'art. 117 del Codice dei contratti e, in particolare, con riserva di rifiuto da parte dell'Agenzia, manifestato ai sensi del comma 3 del predetto articolo.

Art. 21 Codice etico

1. L'appaltatore si impegna ad osservare il Modello di organizzazione, gestione e controllo dell'Agenzia ex D.Lgs. 231/2001 s.m.i, reperibile sul sito istituzionale, ed a tenere un comportamento in linea con il relativo Codice Etico e, comunque, tale da non esporre l'Agenzia al rischio dell'applicazione delle sanzioni previste dal predetto decreto. L'inosservanza di tale impegno costituisce grave inadempimento contrattuale e legittima l'Agenzia a risolvere il contratto ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1456 c.c.

2. L'appaltatore si impegna, inoltre, a manlevare l'Agenzia da eventuali sanzioni o danni che dovessero derivare a quest'ultima dalla violazione dell'impegno di cui al comma 1.

Art. 22 Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 l'Agenzia, quale titolare del trattamento dei dati forniti, informa che tali dati saranno utilizzati ai fini della partecipazione alla gara e che saranno trattati con sistemi elettronici e manuali, e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza. Con l'invio e la



A G E N Z I A D E L D E M A N I O

sottoscrizione dell'offerta, i concorrenti esprimono pertanto il loro consenso al predetto trattamento.

2. In relazione al trattamento dei dati e informazioni personali di cui sopra, Vi sono riconosciuti i diritti indicati all'articolo 7 del citato D.Lgs. n. 196/2003.

Art. 23 Accesso agli atti

1. Il diritto di accesso agli atti sarà consentito nei limiti di cui all' art. 53, D.Lgs. 50/2016 e secondo le modalità di cui al Regolamento sulla disciplina del diritto di accesso agli atti dell'Agenzia del Demanio ai sensi della Legge n. 241/1990 come modificato con delibera del Comitato di Gestione del 17 dicembre 2015 pubblicato sul sito internet.

Art. 24 Controversie

1. Tutte le controversie nascenti dal presente appalto, quale che sia la loro natura tecnica, amministrativa o giuridica, che non si siano potute definire in via amministrativa, saranno deferite alla competenza esclusiva del Foro di Napoli.

Art. 25 Procedure operative

1. Sopralluogo non obbligatorio ma consigliato da richiedere al RUP a mezzo e-mail entro il **24 novembre 2017**; (cell. 335.1974769, Tel. 081.4284518, e-mail fulvio.ciardiello@agenziademanio.it) (o assistente tel. 081.4284622)
2. Chiarimenti da richiedere al RUP entro il **24 novembre 2017** a mezzo e-mail;
3. Presentazione dell'offerta del servizio tramite modalità telematica del PortaleAcquistiPa-Me.pa. entro le **ore 12:00 del 28 novembre 2017** pena esclusione dalla procedura di affidamento;
4. L'operatore economico è tenuto, a pena di esclusione, a presentare il Patto di integrità, di cui all'articolo 1 comma 17 della Legge 190/2012, debitamente sottoscritto;
5. Termine di esecuzione contratto entro **gg.7 (sette) lavorativi consecutivi dalla data del verbale di affidamento**;



A G E N Z I A D E L D E M A N I O

Art. 26 Responsabile del procedimento

Il **Responsabile del Procedimento** è il geom. Fulvio CIARDIELLO, reperibile al numero telefonico 0814284518 ovvero all'indirizzo di posta elettronica fulvio.ciardiello@agenziademanio.it.

Il Responsabile Unico del Procedimento

Fulvio CIARDIELLO