

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome CONSUELO GUALDI
Indirizzo CORSO EUROPA 1066/6
Cell. 1 328.9622783
Cell. 2 335.5828110
e-mail sconsy.gu@libero.it
Nazionalità Italiana
Data di nascita 23.12.1978

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da – a) Da 1992 a 1997
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto S. Dorotea, Liceo Artistico
Qualifica conseguita Diploma di Maturità artistica con votazione di 56/60

Date (da- a) Da 1997 a 2003
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli studi di Genova - Facoltà di Giurisprudenza
Qualifica conseguita Laurea in Giurisprudenza con la votazione di 102/110

Date (da-a) Da 2003 a 2005
Nome e tipo di istruzione o formazione Università degli Studi di Genova - Facoltà di Giurisprudenza
Qualifica conseguita Diploma di Scuola di Specializzazione in Professioni Legali con la votazione di 49/70

Biennio di pratica forense svolto presso studio legale Da 19/06/2003 a 19/06/2005

PRIMA LINGUA Italiano

ALTRE LINGUE
Capacità di lettura Inglese discreta
Capacità di scrittura discreta
Capacità di espressione orale discreta

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Buona conoscenza dei programmi Office Word, Excel e Power Point.
Buona conoscenza degli strumenti di navigazione in rete.

ESPERIENZE LAVORATIVE

Biennio di pratica forense svolto presso studio legale civilistico e penalistico dal 19/06/2003 al 19/06/2005.

Impiego alle dipendenze della società Sitram S.r.l. in qualità di impiegata amministrativa dal 03/10/2006 al 17/02/2008.

Impiego alle dipendenze dell'Agenzia del Demanio in qualità di referente amministrativo dei servizi immobiliari dal 20/02/2008.

**COMPETENZE
PROFESSIONALI**

Gestione del contenzioso e predisposizione di atti di tutela;
gestione legale/amministrativa del patrimonio immobiliare statale;
gestione degli imposte tasse ed altri oneri (IMU, contributi consortili, oneri condominiali);
gestione dei veicoli confiscati;
esperienza maturata in materia di atti di compravendita, locazioni, concessioni.
attività di programmazione operativa, consuntivazione dei risultati, monitoraggio del piano operativo.

**CORSI FORMATIVI
FREQUENTATI**

Novembre 2008: Il Conto patrimoniale dello Stato

Febbraio 2010: Programmazione delle attività e gestione del tempo

Luglio 2010: Efficacia operativa e motivazione.

Ottobre 2012: Problem solving

ALTRE NOTIZIE

Buone capacità comunicative e relazionali, attitudine al lavoro di gruppo, flessibilità.

PATENTE

B

AUTOMUNITA

Si

ISCRIZIONE AL CIP

Si

**APPARTENZA ALLE
CATEGORIE PROTETTE DI
CUI ALL' ART. 18 LEGGE
12 MARZO 1999 N. 68**

Si

"Autorizzo all' utilizzazione dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003."

Consuelo Gualdi