A G E N Z I A D E L D E M A N I O

Direzione Servizi al Patrimonio
Approvvigionamenti, Gare e Contratti

Determinazione n. 55/2018

Prot. n. 2018/4806/DSP-AGC
Rif. Int. 2018/ 43 -DC

DETERMINA A CONTRARRE

per l'affidamento del servizio di progettazione ed erogazione di un intervento formativo sulla metodologia BIM

IL DIRIGENTE

in virtù della delega conferita dal Direttore Servizi al Patrimonio con atto prot. n. 2018/42-I/DSP del 7 febbraio 2018

PREMESSO CHE

- la Direzione Risorse Umane e Organizzazione, in coerenza con le iniziative del piano di Sviluppo e Formazione 2018, ha manifestato, con nota del 12 marzo u.s., la necessità di acquisire un servizio finalizzato alla progettazione e all'erogazione di un intervento formativo sulla metodologia BIM destinato ai responsabili e alle risorse che operano nelle UO servizi tecnici delle Direzioni Territoriali;
- con nota prot. n. 2018/3999/DSP-AGC del 23 marzo u.s. è stato nominato Responsabile del Procedimento il dott. Alessandro Rosi;
- l'importo da porre a base di gara è stato quantificato in € 58.000 (cinquantottomila) IVA non dovuta;
- i contenuti del servizio sono stati dettagliati nel Capitolato Tecnico;
- il servizio dovrà essere reso entro 30 giorni dalla comunicazione di avvio del servizio da parte del RUP;
- non essendo attive per lo specifico affidamento Convenzioni Consip, è stato verificato, con esito positivo, che la prestazione è ottenibile mediante il Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) presso il quale risulta attivo un bando per la fornitura di servizi di formazione;
- nell'ambito del bando in questione, il RUP ha individuato i seguenti concorrenti da invitare a presentare offerta, selezionati tenendo conto delle prestazioni oggetto di affidamento:
    - Delpho S.n.c.;
    - Novigos Engineering S.r.l;
    - Riter Informatica S.a.s.;
    - Federmanager Academy;
    - Gestioni e Management S.r.l.;

Via Barberini, 38 – 00187 Roma – Tel. 06/42367301 – Faxmail. 06/50516027
pec: servizipatrimonio@pce.agenziademanio.it

- la Struttura richiedente ha indicato che la selezione della migliore offerta dovrà avvenire in applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, attribuendo un punteggio di massimo di 100 punti, che sarà articolato in due parametri:

  a) Offerta tecnica, alla quale sarà assegnato un punteggio massimo di 80 punti;
  b) Offerta economica, cui sarà attribuito un punteggio massimo di 20 punti;

- in particolare, il servizio sarà aggiudicato secondo i seguenti elementi di valutazione:

PARAMETRO	RIFERIMENTO	STEP	Max
Descrizione generale dell'intervento	Nota metodologica	Impostazione metodologica, modalità di progettazione e riprogettazione in itinere modalità didattiche, forniture e organizzazione logistica delle aule	20
Contenuti formativi	Nota metodologica	Descrizione puntuale dei contenuti, coerenza con i fabbisogni espressi dall'Agenzia, esaustività degli argomenti trattati	35
Team di progetto	Nota metodologica + CV	Organizzazione del team di progetto e del corpo docente	5
Reportistica	Nota metodologica	Strumenti di reportistica per la misurazione dell'apprendimento e dell'efficacia degli interventi, organizzazione delle attività e strumenti per la rendicontazione a Fondimpresa	20
Percentuale di ribasso offerta	Offerta economica	Valutazione quantitativa	20

- non si procederà all'apertura delle offerte economiche dei concorrenti che in relazione alle offerte tecniche conseguano un punteggio inferiore a 48/80;

DETERMINA

1) di avviare, tramite RDO sul MEPA, una procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, del servizio di progettazione ed erogazione di un intervento formativo sulla metodologia BIM;
2) di invitare alla procedura i cinque operatori economici individuati dal RUP nell'ambito del Bando Servizi di formazione;
3) di porre a base d'asta l'importo complessivo di € 58.000 (cinquantottomila) IVA non dovuta;
4) di utilizzare quale criterio di aggiudicazione quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo;

5) che i criteri di valutazione e i relativi fattori ponderali risultano pertinenti rispetto all'oggetto dell'appalto;
6) che il Capitolato predisposto dalla Direzione Risorse Umane ed Organizzazione costituisce parte integrante del presente provvedimento e contiene talune delle indicazioni essenziali per l'esecuzione del contratto che verrà stipulato con l'Aggiudicatario;
7) che il contratto sarà stipulato mediante scrittura privata in modalità telematica;
8) che venga disposta la pubblicazione ex art. 29 del D.Lgs 50/2016 della documentazione relativa alla procedura di cui in narrativa fermo restando che la determina a contrarre, contenendo i nominativi dei soggetti invitati, verrà pubblicata successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Roma, 10 aprile 2018

Il Dirigente
Roberto Di Giannantonio