



A G E N Z I A D E L D E M A N I O

Direzione Regionale Veneto

Trasmessa per via elettronica attraverso il Mercato Elettronico del portale

Venezia, 09/08/2018
Prot. 2018/ 1149 R.I./DR-VE

Spett.le Operatore Economico

Oggetto: Procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, per l'affidamento del servizio di completamento e acquisizione di documenti, diagnostica e conformità catastale, edilizia ed urbanistica (c.d. due diligence) di sei immobili di proprietà della Regione Veneto di competenza della Direzione Regionale Veneto dell'Agenzia del Demanio.

1. OGGETTO DELL'APPALTO, INFORMAZIONI GENERALI E ATTIVITÀ RICHIESTE

L'Agenzia del Demanio – Direzione Regionale Veneto con determina a contrarre prot. n. 2018/1137RI/DR-VE del 09/08/2018, ha indetto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. (di seguito definito anche "Codice"), una procedura negoziata al fine di acquisire attraverso una richiesta di offerta nell'ambito del Mercato Elettronico della P.A. (MePa RDO n.203519) il servizio di Due Diligence tecnico amministrativa finalizzato a verificare lo stato di fatto e di diritto relativamente ad sei immobili di proprietà della Regione Veneto di competenza della Direzione Regionale Veneto dell'Agenzia del Demanio.

In riferimento al gruppo di immobili meglio identificati nell'allegato capitolato tecnico, si rende necessario affidare le attività di seguito sinteticamente indicate:

- Analisi Due Diligence
- Diagnostica e valutazioni criticità

Tenuto conto della natura del presente affidamento, non è possibile procedere alla suddivisione dell'appalto in lotti e neppure individuare la prestazione principale e prestazione secondaria ai sensi dell'art. 48 co. 2 del Codice.

2. STAZIONE APPALTANTE

Agenzia del Demanio – Direzione Regionale Veneto - Via Borgo Pezzana, 1 – 30174 Mestre - VENEZIA – Tel. 041.2381811 – Fax. 041.2381899 - e-mail: dre.veneto@agenziademanio.it – pec: dre_veneto@pce.agenzidemanio.it - sito istituzionale www.agenziademanio.it.

3. IMPORTO BASE D'ASTA

Ai sensi dell'art. 24 comma 8 del D.lgs. 50/2016, la parcella professionale delle prestazioni poste a base dell'appalto, è stata determinata in base alle attività da svolgere ed ai relativi costi facendo riferimento ai criteri fissati dal decreto del Ministero della giustizia 17 giugno 2016 (Approvazione



Via Borgo Pezzana, 1 – 30174 Mestre - VENEZIA – Tel. 041.2381811 – Fax. 041.2381899
e-mail: dre.veneto@agenziademanio.it
pec: dre_veneto@pce.agenzidemanio.it

delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24 comma 8 del decreto legislativo 50 del 2016), ciò nel rispetto di quanto previsto dall'art. 9 comma 2 penultimo e ultimo periodo, del decreto-legge 24 gennaio 2012, n. 1, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 marzo 2012, n. 27, così ulteriormente modificato dall'art. 5 della legge 134/2012.

L'importo a base d'asta è pari ad € **39.000,00 (trentanovemila/00)** oltre CNPAIA ed IVA. I costi della sicurezza sono pari ad € 0,00 (zero/00), considerato che il servizio è di natura intellettuale e che non vi sono rischi da interferenze ai sensi del D.lgs. 81/2008.

L'importo è stato calcolato ai sensi dell'art. 6 del sopracitato decreto del Ministero della giustizia 17 giugno 2016. In particolare, il corrispettivo a base d'asta è stato stimato, in 6.500,00 € oltre CNPAIA ed IVA per ciascun immobile come da prospetto seguente:

Descrizione	Importo
Analisi Due diligence di un compendio immobiliare Diagnostica e valutazioni delle criticità	euro
1) Prestazioni a vacanza	
Per le prestazioni computate a vacanza si dovrà corrispondere:	
- al professionista incaricato l'importo di 75.00 €/ora per 50 ore [50 * 75.00 €]	3'750.00 €
- all'aiuto iscritto all'albo l'importo di 50.00 €/ora per 18 ore [18 * 50.00 €]	900.00 €
- all'aiuto di concetto l'importo di 37.00 €/ora per 50 ore [50 * 37.00 €]	1'850.00 €
Per il dettaglio delle prestazioni a vacanza computate si rimanda all'apposito allegato.	
TOTALE PRESTAZIONI	6'500.00 €
	S.E.&O.

Detto importo è da intendersi onnicomprensivo; pertanto, con la partecipazione alla presente procedura di gara, il concorrente ritiene remunerativo e congruo il valore posto a base di gara e nessun costo aggiuntivo potrà essere addebitato alla Stazione per qualsiasi spesa o altro onere sostenuti nello svolgimento del servizio.

4. PROCEDURA DI GARA

Procedura negoziata di cui all'art. 36 co.2 lett. b) del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. a mezzo confronto concorrenziale delle offerte realizzabili sul Mercato Elettronico della P.A. (MEPA – www.acquistinretepa.it) mediante RDO (Richiesta di offerta) rivolta ai fornitori abilitati al bando "Servizi Professionali – Architettonici, di costruzione, ingegneria, e ispezione e catasto stradale", in possesso anche dei requisiti richiesti dal presente disciplinare.

5. DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara può essere reperita sul sito istituzionale www.acquistinretepa.it, nella pagina dedicata alla presente procedura ed è costituita dalla RDO n. 2035192, dal presente disciplinare, dalla domanda di partecipazione (Allegato I), scheda requisiti di partecipazione (Allegato II), Modello patto di integrità (Allegato III), capitolato tecnico e relativi allegati (Allegato IV), oltre alla documentazione generale allegata al Bando Mepa di Consip "Servizi Professionali – Architettonici, di costruzione, ingegneria, e ispezione e catasto stradale".

6. DURATA DELLA PRESTAZIONE PROFESSIONALE

RUP, esclusi i tempi per la verifica e l'approvazione delle varie fasi progettuali da parte della Stazione Appaltante. Il termine complessivo indicato di 90 giorni dovrà essere così suddiviso:

- Termine e Consegna attività 1° gruppo di immobili (come indicati nell'art. 6 del capitolato tecnico): **giorni 45 (quarantacinque)** decorrenti dalla data di invito a procedere da parte del RUP, successivamente alla stipula del contratto;
- Termine e Consegna attività 2° gruppo di immobili (come indicati nell'art. 6 del capitolato tecnico): **giorni 45 (quarantacinque)** dal giorno successivo alla consegna al RUP della documentazione del primo gruppo di immobili ;

Per eventuali ritardi rispetto ai tempi contrattuali è applicabile una penale pari all'1 per cento del corrispettivo della prestazione ,secondo le modalità descritte nel Capitolato tecnico.

7. Responsabile del procedimento e richieste di eventuali chiarimenti

Il Responsabile del Procedimento è l'Ing. Marica Cestaro: e-mail marica.cestaro@agenziademano.it; telefono 041/2381863.

Per qualsiasi chiarimento/informazione di carattere amministrativo o tecnico i concorrenti dovranno utilizzare il portale www.acquistinretepa.it.

I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimento sono indicati nel riepilogo della RDO a sistema.

Le risposte alle richieste di chiarimento saranno rese pubbliche a tutti i partecipanti per via telematica attraverso la funzione dedicata del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePa) il giorno 20/08/2018.

9. SUBAPPALTO

L'aggiudicatario potrà subappaltare i servizi oggetto della presente gara nei limiti e alle condizioni di cui agli artt. 31 co. 8 e 105 del Codice, a condizione che ne faccia espressa menzione in sede di offerta, indicando le parti del servizio che intende affidare a terzi, fatta salva la verifica del possesso in capo al subappaltatore dei requisiti richiesti dalla legge.

11. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Gli operatori economici invitati e in possesso dei requisiti richiesti dovranno far pervenire entro l'orario ed il termine perentorio indicato nella RDO, a pena di inammissibilità dell'offerta, la documentazione amministrativa e l'offerta economica, redatte in lingua italiana, in forma telematica tramite la piattaforma MePa sul sito www.acquistinretepa.it secondo le indicazioni previste dalle regole di E-Procurement della Pubblica Amministrazione CONSIP s.p.a.. Saranno prese in considerazione solo le offerte pervenute entro il termine stabilito e saranno aperte secondo la procedura prevista sul MePa di Consip s.p.a..

I documenti di gara dovranno essere redatti utilizzando i modelli allegati al presente Disciplinare e caricati nella RdO e comunque in conformità agli stessi. Qualora il concorrente non intenda utilizzare i predetti modelli, predisposti in funzione delle varie dichiarazioni da rendere in virtù della normativa di settore e in ragione delle forme giuridiche dei concorrenti, sarà cura dell'operatore economico fornire tutte le informazioni ivi contenute, la cui mancanza potrebbe, nei casi previsti dalla legge, comportare l'esclusione dalla presente procedura selettiva. Si precisa che qualora ci fossero previsioni difformi nel presente Disciplinare e nei modelli allegati prevarranno le disposizioni contenute nel Disciplinare.

Ai fini della valida partecipazione alla presente procedura, si precisa che la documentazione amministrativa e l'offerta economica dovranno essere sottoscritte, a pena di esclusione automatica dal sistema, con apposizione di firma digitale in corso di validità dal rappresentante del concorrente munito di idonei poteri .

12. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi alla gara i soggetti abilitati al Bando Mepa “*“Servizi Professionali – Architettonici, di costruzione, ingegneria, e ispezione e catasto stradale”*,” **ed espressamente invitati dalla Stazione Appaltante alla RDO.**

Tali soggetti, per la partecipazione alla presente procedura di gara, sono quelli espressamente indicati all'art. 46 co. 1 lettere a), b), c), d), e) ed f) del Codice e s.m.i. purché in possesso dei requisiti prescritti nel Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 263 del 2 dicembre 2016 (GU n. 36 del 13 febbraio 2017) in ragione della forma di partecipazione.

In particolare:

- le società di ingegneria, le società di professionisti e i consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria dovranno essere in possesso dei requisiti di cui agli artt. 2, 3 e 5 del citato DM n. 263 del 2 dicembre 2016;
- in caso di partecipazione in forma plurima trovano applicazione le disposizioni di cui all'art. 4 del DM 263 del 2 dicembre 2016.

Ai sensi dell'art. 24 co. 5 del Codice e s.m.i., indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto richiedente, l'incarico dovrà essere espletato da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali ed in regola con i CFP di legge, personalmente responsabili e **nominativamente indicati già in sede di offerta (con l'indicazione dei dati anagrafici e di residenza)** con specificazione della rispettive qualificazioni professionali necessarie per l'espletamento dell'incarico.

Si precisa che:

- In caso di partecipazione in forma plurima trovano applicazione le disposizioni di cui all'art. 48 del Codice e s.m.i..
- Ai sensi dell'art. 48 co. 7 del Codice e s.m.i., è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare singolarmente e quali componenti di un raggruppamento temporaneo o di un consorzio ordinario di concorrenti. Il medesimo divieto sussiste per i liberi professionisti qualora partecipino alla stessa gara sotto qualsiasi forma societaria di liberi professionisti o una società di professionisti della quale il professionista è amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore.
- ai sensi dell'art. 48 co. 11 del Codice, l'operatore economico ha la facoltà di presentare offerta per sé o quale mandatario di operatori riuniti, osservando in tal caso le prescrizioni dettate nel prosieguo per gli RTI;

L'offerta sarà composta da due buste virtuali:

- **Busta A - “Documentazione Amministrativa”;**
- **Busta B - “Offerta Economica”.**

Si precisa che l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata (la busta B) costituirà causa di esclusione.

Nella **BUSTA A “Documentazione Amministrativa”** devono essere inseriti i seguenti atti e documenti:

A.1) A pena di esclusione, Domanda di partecipazione alla R.D.O. (**Allegato I**) sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o dal singolo professionista che dovrà

indicare:

- la **forma di partecipazione** alla gara tra quelle previste dall'art. 46 co. 1 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. lettere a), b), c), d), e) ed f) del Codice con indicazione degli estremi di identificazione del concorrente (denominazione, indirizzo, CF e partita IVA);
nonché
- (in caso di **consorzi stabili** di cui all'art. 46 co. 1 lett. f che non partecipano in proprio) i consorziati affidatari del servizio con l'indicazione dei dati e della relativa sede legale;
- (in caso di **RT o consorzi ordinari di concorrenti sia costituiti che costituendi** di cui all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016) la denominazione sociale, la forma giuridica, la sede legale della mandataria e delle mandanti nonché le parti/quote del servizio che in caso di aggiudicazione saranno eseguite dai singoli componenti;

e dichiarare:

a) i seguenti requisiti:

- (nel caso in cui il concorrente partecipi e svolga la prestazione come singolo professionista) in ragione di quanto previsto all'art. 1 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 263 del 2 dicembre 2016 (GU n. 36 del 13 febbraio 2017) di essere in possesso di titoli e abilitazioni necessarie ai fini dell'espletamento dell'incarico in ragione di quanto previsto all'art. 1 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 263 del 2 dicembre 2016 (GU n. 36 del 13 febbraio 2017) indicando gli estremi delle relative iscrizioni agli albi di riferimento;
- (nel caso di concorrente diverso dal professionista singolo) in ragione di quanto previsto all'art. 1 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 263 del 2 dicembre 2016 (GU n. 36 del 13 febbraio 2017), il/i professionista/i deputato/i allo svolgimento del servizio, in possesso di titoli e abilitazioni necessarie ai fini dell'espletamento dell'incarico in ragione di quanto previsto all'art. 1 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 263 del 2 dicembre 2016 (GU n. 36 del 13 febbraio 2017) indicando gli estremi delle relative iscrizioni agli albi di riferimento;
- (nel caso di società di ingegneria) in ragione di quanto previsto all'art. 3 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 263 del 2 dicembre 2016 (GU n. 36 del 13 febbraio 2017), i dati identificativi del/i direttore/i tecnico/i, in possesso di titoli e abilitazioni necessarie ai fini dell'espletamento dell'incarico in ragione di quanto previsto all'art. 1 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 263 del 2 dicembre 2016 (GU n. 36 del 13 febbraio 2017) indicando gli estremi delle relative iscrizioni agli albi di riferimento;
- (nel caso di raggruppamenti temporanei) in ragione di quanto previsto all'art. 4 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 263 del 2 dicembre 2016 (GU n. 36 del 13 febbraio 2017) i dati identificativi del giovane professionista, ai sensi dell'art. 4 del DM 263 DEL 2.12.2016, laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione, quale progettista, nonché l'indicazione degli estremi della relativa iscrizione; **NB:** i requisiti del giovane professionista non concorrono alla formazione dei requisiti di partecipazione richiesti;
- (in caso di RT o consorzi ordinari costituendi di cui all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016) di impegnarsi in caso di aggiudicazione della gara a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza alla mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti;

-
- b) di accettare il contenuto del presente disciplinare di gara e del capitolato tecnico con i relativi allegati;

Si precisa che:

- nel caso di RTI già costituito, dovrà essere inserita nella Busta A "Documentazione amministrativa" l'atto costitutivo contenente il mandato collettivo speciale con rappresentanza di cui all'art. 48, comma 13, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., risultante da scrittura privata autenticata, conferito da tutte le mandanti all'operatore economico mandatario;
- nel caso di consorzio ex art. 46, comma 1, lett. f), D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i che non partecipi in proprio, dovrà essere inserita nella Busta A "Documentazione amministrativa" l'estratto dell'atto costitutivo del Consorzio dal quale si evinca chiaramente la natura del consorzio e le eventuali imprese consorziate, evidenziando quelle indicate quali esecutrici, qualora dalla dichiarazione o dal certificato camerale non siano chiaramente evincibili la natura del consorzio e le eventuali imprese consorziate;

N.B. Non saranno richieste le dichiarazioni circa il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del Codice in quanto l'onere di acquisizione delle dichiarazioni rilasciate è in capo a Consip e libera le Stazioni Appaltanti dall'acquisizione delle predette dichiarazioni ai fini della partecipazione alla presente procedura, come stabilito dal "*Manuale d'uso del sistema di e-procurement per le Amministrazioni – Procedura di acquisto tramite RDO*".

A.2) A pena di esclusione, dichiarazione sottoscritta digitalmente relativa al possesso dei **requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa (Allegato II)** resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e corredata da copia di documento di riconoscimento in corso di validità, con la quale il concorrente, consapevole delle responsabilità e sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni false o mendaci,

dichiara

un "livello adeguato di copertura assicurativa" contro i rischi professionali rispetto alla complessità e importo del servizio, così come previsto dall'art. 83, comma 4, lett.c) del Codice

Si precisa che:

- in caso di raggruppamento, il suddetto requisito deve essere posseduto cumulativamente dal raggruppamento. La mandataria in ogni caso deve possedere il requisito in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna delle mandanti;

- ai fini della dimostrazione del requisito da parte dei consorzi stabili di cui all'art. 46 co. 1 lett. f) del Codice, lo stesso può essere dimostrato sia dal consorzio stabile in proprio sia attraverso i requisiti delle società consorziate designate per l'esecuzione delle prestazioni.

A.3) A pena di esclusione, Patto di Integrità: il concorrente è tenuto a presentare il Patto di integrità, di cui all'art. 1 co. 17 della L. 190/2012, **debitamente compilato anche nella parte relativa alla sussistenza o meno di relazioni di parentela o affinità con i dipendenti dell'Agenzia del Demanio** e sottoscritto con firma digitale. La dichiarazione dovrà essere resa in conformità al modello allegato.

PROCEDURA DI SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi dell'art. 83 co. 9 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., la Stazione appaltante provvederà a richiedere, entro 10 giorni, la regolarizzazione o l'integrazione delle dichiarazioni rese dal

concorrente in tutte le ipotesi di: mancanza, incompletezza o irregolarità **essenziale** degli elementi e delle dichiarazioni di carattere amministrativo, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica. Qualora non siano rese, integrate e regolarizzate le dichiarazioni richieste, l'Agenzia provvederà all'esclusione del concorrente dalla procedura.

SPECIFICHE MODALITA' DI COMPILAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA PER LE SEGUENTI FORME GIURIDICHE:

► Raggruppamento temporaneo costituito:

- la domanda di partecipazione (di cui al punto A.1) dovrà essere firmata dal soggetto mandatario;
- il Patto di Integrità (di cui al punto A.3) dovrà essere deve presentato da ciascuna impresa componente il RTI;

► Raggruppamento temporaneo costituendo:

- la domanda di partecipazione (di cui al punto A.1) dovrà essere firmata da ciascun componente il raggruppamento;
- il Patto di Integrità (di cui al punto A.3) dovrà essere presentato da ciascuna impresa componente il RTI;

► consorzio stabile di cui all'art. 46 comma 1 lett. f) del D.Lgs. 50/2016 che non partecipa in proprio:

- la domanda di partecipazione (di cui al punto A.1) dovrà essere firmata dal Legale Rappresentante del consorzio e dai Legali Rappresentanti delle consorziate esecutrici;
- il Patto di Integrità (di cui al punto A.3) dovrà essere firmato dal Legale Rappresentante del consorzio e dai Legali Rappresentanti dalle singole consorziate esecutrici.

► consorzio stabile di cui all'art. 46 comma 1 lett. f) del D.Lgs. 50/2016 che partecipa in proprio:

- la domanda di partecipazione (di cui al punto A.1) dovrà essere firmata dal consorzio;
- il Patto di Integrità (di cui al punto A.3) dovrà essere firmato dal Legale Rappresentante del consorzio.

La BUSTA C "Offerta Economica" dovrà contenere, **a pena di esclusione**, il documento secondo il format fornito dal MEPA, compilato e sottoscritto con firma digitale del/di tutti i legale/legali rappresentante/rappresentanti del concorrente o del/i soggetto/i munito/i di specifici poteri, completo dei seguenti elementi:

- **ribasso percentuale unico**, così in cifre come in lettere, che il concorrente è disposto ad effettuare sull'importo a base di gara di **€ 39.000 (euro trentanovemila/00) al netto di oneri previdenziali ed IVA;**

N.B.

- la Stazione Appaltante non richiede l'indicazione dei costi della manodopera, trattandosi di un servizio di natura intellettuale, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

-
- non saranno presi in considerazione decimali superiori al secondo. In caso di discordanza tra il valore della percentuale di ribasso espresso in cifre e quello espresso in lettere, si considererà valida l'offerta più conveniente per l'Agenzia del Demanio.
 - la Stazione Appaltante ha quantificato in € 0,00 gli oneri della sicurezza a proprio carico, necessari al fine di eliminare i rischi da interferenze di cui al D.Lgs. 81/08, considerato che il servizio è di natura esclusivamente intellettuale e che non vi sono rischi da interferenze di cui al D.Lgs. 81/08.

12. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato, ai sensi dell'art. 95 comma 4 lettera c) del D. Lgs. n. 50/2016, con il criterio del minor prezzo.

L'appalto potrà essere aggiudicato anche in presenza di una sola offerta formalmente valida purché ritenuta conveniente e congrua da parte della Stazione Appaltante.

Anomalia: Si procederà alla determinazione della soglia di anomalia mediante ricorso ai criteri di cui all'art. 97, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. solamente in presenza di almeno cinque offerte ammesse. In ogni caso, ai fini della verifica della congruità dell'offerta, trovano applicazione i commi 1 e 6 dell'art. 97 del Dlgs 50/2016 e s.m.i.

13. SVOLGIMENTO DELLA GARA

La procedura di aggiudicazione della gara avverrà secondo le regole, le modalità e i tempi stabiliti nel MePa e per la specifica RDO secondo le tempistiche che verranno tempestivamente comunicate per il tramite della piattaforma www.acquistinretepa.it

La fase di ammissione e di valutazione delle offerte sarà effettuata in data **29/08/2018**, alle ore **12.00** presso la sede dell'Agenzia del Demanio, Direzione Regionale Veneto sita in Venezia – Mestre via Borgo Pezzana 1, dove sarà verificata la correttezza formale della documentazione pervenuta nella virtuale busta A. Verrà esaminata la documentazione stessa e definito il procedimento relativo all'eventuale soccorso istruttorio; se non vi sarà necessità di procedere al soccorso istruttorio, si procederà alla conseguente ammissione alla successiva fase consistente nell'apertura e verifica delle offerte economiche contenute nella Busta B, previa eventuale determinazione della soglia di anomalia secondo quanto indicato nel punto 12. Sulla base del risultato, il sistema formerà una graduatoria e in caso di parità si procederà a sorteggio pubblico. Accertata la regolarità delle operazioni di gara, il soggetto competente procederà alla proposta di aggiudicazione a favore del fornitore collocatosi al primo posto in graduatoria.

Saranno esclusi i concorrenti per i quali la Stazione appaltante accerti, sulla base di univoci elementi, che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

Ai fini dell'efficacia dell'aggiudicazione, il concorrente aggiudicatario dovrà dimostrare il possesso dei necessari prescritti requisiti.

Tutte le comunicazioni di cui agli articoli 29 e 76 del Dlgs. 50/2016 e s.m.i. avverranno tramite l'apposita area "Comunicazioni" prevista dal sistema e-Procurement della Pubblica Amministrazione.

14. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

La sottoscrizione del contratto avverrà utilizzando la procedura informatica del mercato elettronico e attraverso il link "dati e documenti di stipula". In tale sede saranno gestiti tutti i dati e i documenti richiesti per il perfezionamento del contratto e, in particolare, l'invio del documento di stipula firmato digitalmente. Il documento di stipula viene prodotto automaticamente dalla piattaforma e contiene i dati della RDO inviata e i dati dell'offerta aggiudicata in via definitiva. Il contratto è assoggettato ad imposta di bollo ai sensi dell'art. 2 della tariffa, prima parte allegata al DPR 642/1972. Il pagamento dell'imposta di bollo è a carico dell'aggiudicatario e dovrà avvenire prima della sottoscrizione del contratto secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

In ogni caso verrà sottoscritto tra la Stazione Appaltante e l'aggiudicatario un contratto di appalto riportante i medesimi contenuti del capitolato tecnico.

Si rammenta che non si applica il termine dilatorio come definito dall'art. 32, co. 10, lett. b) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.

La sottoscrizione del contratto è comunque subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

Qualora non si addivenga alla sottoscrizione del contratto nel termine fissato dall'Agenzia per fatto imputabile all'aggiudicatario, sarà facoltà della Stazione Appaltante disporre la revoca dell'aggiudicazione, fermo restando il diritto dell'Agenzia al risarcimento dei danni e l'incameramento della cauzione provvisoria;

15. ACCESSO AGLI ATTI

Il diritto di accesso agli atti sarà consentito nei limiti di cui agli art. 53 del D.Lgs. 50/2016 e secondo le modalità di cui al Regolamento dell'Agenzia del Demanio sulla disciplina della Legge 241/1990 (pubblicato sulla GURI Serie Generale n. 35 del 12 febbraio 2016).

16. TRATTAMENTO DEI DATI

Viene resa l'informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/03 e dell'art. 13 del Reg U.E. n. 679/2016 (GDPR). Il Titolare del trattamento è il Direttore dell'Agenzia del Demanio. I dati personali del concorrente saranno trattati da dipendenti dell'Agenzia del Demanio esclusivamente per fini legati alla partecipazione alla presente indagine di mercato e trattati con sistemi elettronici e manuali, con modalità tali da garantirne comunque la sicurezza e la riservatezza. La gestione e la conservazione dei dati personali avverrà su server e archivi ubicati all'interno dell'Unione Europea di proprietà e/o nella disponibilità del Titolare. I dati personali del concorrente verranno conservati per il tempo necessario a dare completa esecuzione alla presente indagine di mercato e, successivamente, in caso di affidamento del servizio, alla completa esecuzione dello stesso. Il concorrente è titolare dei diritti relativi al trattamento dei suoi dati personali di cui all'art. 13, comma 2 lettera b) e c) del GDPR e, sussistendone le condizioni, dei diritti di cui agli articoli 17-21 GDPR.

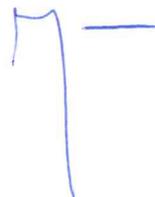
17. PROCEDURE DI RICORSO

Eventuali ricorsi potranno essere presentati, ai sensi dell'art. 120, comma 2-bis, c.p.a., nel termine di 30 giorni dalla pubblicazione dell'atto che si ritiene lesivo sul sito dell'Agenzia, ai sensi dell'articolo 29, comma 1, del D.L.gs. 50/2016, ovvero entro 30 giorni dalla ricezione delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del D.Lgs. 50/2016 innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale del Veneto sito in Venezia.

18. NORME DI RINVIO

Per quanto non specificamente disciplinato negli atti di gara predisposti dall'Agenzia si fa riferimento alle vigenti disposizioni normative e Linee Guida n. 1 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti "*Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria*".

Il Direttore
Dario Di Girolamo



Allegati:

- All. I Domanda di partecipazione con dichiarazione dei requisiti di idoneità professionale;
- All. II scheda requisiti di partecipazione
- All. III Modello Patto di integrità
- All. IV Capitolato tecnico e relativi allegati;