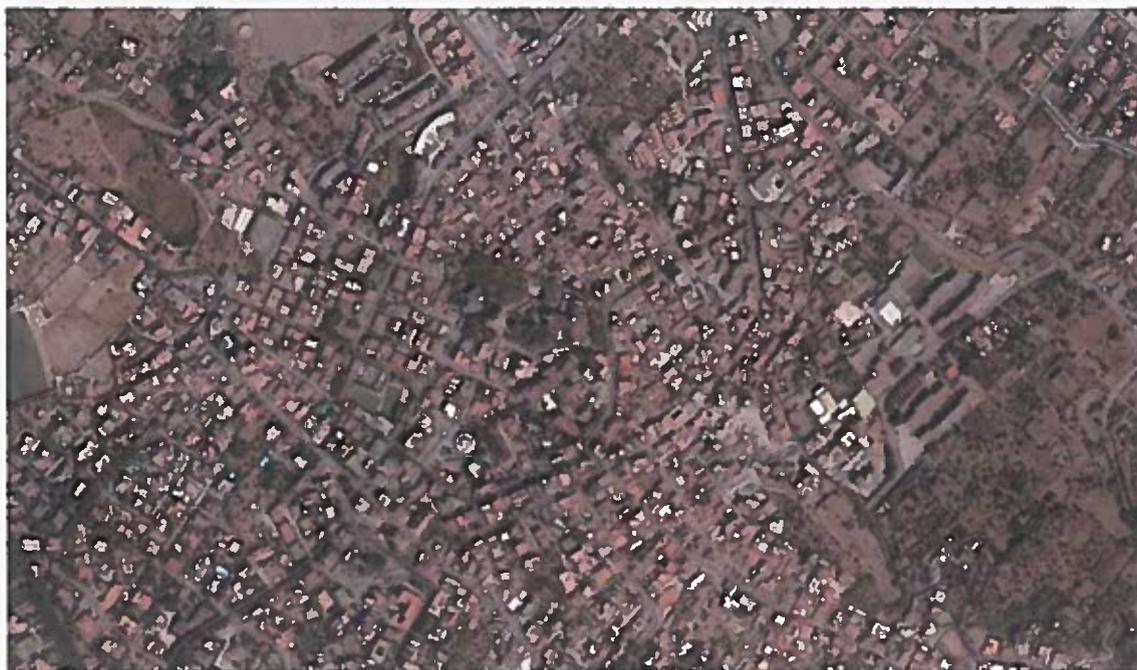




AGENZIA DEL DEMANIO

Direzione Regionale Campania

**Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 18 Aprile 2016, N.50, attraverso una procedura telematica di cui all'art. 58 D.Lgs. 50/2016, per l'affidamento di servizi di perimetrazione, censimento e ricostruzione catastale, ipocatastale e topografica delle aree e degli immobili insistenti nell'area della "Vasca di San Sebastiano" nei comuni di San Sebastiano al Vesuvio e Massa di Somma.**



Codice Elaborato  
R\_02

Descrizione

CAPITOLATO TECNICO  
DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE

V.to Il Direttore  
Edoardo MAGGINI *[Signature]*

Il Responsabile Unico del Procedimento:  
Geom. Vincenzo PALMA *[Signature]*

REVISIONE	NOTE	DATA	SCALA
Rev. 0		Novembre 2018	



Via San Carlo, 26 – 80133 Napoli – Tel. 081/4284621 – Faxmail 06/50516079

e-mail: dre.Campania@agenziademanio.it

pec: dre\_Campania@pce.agenziademanio.it

## CAPITOLATO TECNICO DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE

1. Premessa .....	- 3 -
Ricostruzione Storica .....	- 3 -
Estensione del comparto territoriale .....	- 3 -
2. Obiettivo ed Oggetto del Servizio .....	- 3 -
3. Corrispettivo dell'Appalto .....	- 4 -
4. Specifiche Tecniche del Servizio .....	- 7 -
§3.1. Perimetrazione Aree "Vasca di San Sebastiano" .....	- 7 -
§3.2. Analisi delle Aree Occupate da Opere di Urbanizzazione Primaria e/o Secondaria... - 8 -	
§3.3. Stato di Consistenza, Accertamenti Urbanistico ed Edilizi .....	- 10 -
§3.4. Elaborazione Dati .....	- 11 -
§3.5. Fase Facoltativa .....	- 12 -
5. Stipula del Contratto, Cauzione Provvisoria, cauzione Definitiva, Polizza Rischi Professionali, Durata del Servizio. ....	- 12 -
6. Stato di Avanzamento, Conclusione e Attestazione di Conguità e Regolare Esecuzione del Servizio .....	- 15 -
7. Modalità di Espletamento .....	- 16 -
8. Importo a Base d'Asta .....	- 16 -
9. Corrispettivo, Finanziamento e Modalità di Pagamento .....	- 16 -
10. Penali .....	- 18 -
11. Obblighi Specifici dell'Aggiudicatario .....	- 18 -
12. Proprietà e Riservatezza .....	- 19 -
13. Responsabilità .....	- 19 -
14. Trattamento dei Dati Personali .....	- 19 -
15. Legge Applicabile e Foro di Competenza .....	- 20 -
16. Cessione del Contratto e dei Crediti .....	- 20 -
17. Tracciabilità dei Flussi Finanziari .....	- 20 -
18. Codice Etico .....	- 21 -
19. Risoluzione del Contratto e Recesso .....	- 21 -
20. Accesso agli Atti .....	- 22 -
21. Procedure di Ricorso .....	- 22 -

## 1. PREMESSA

### Ricostruzione Storica

Con **Decreti del Prefetto di Napoli del 3 Dicembre 1908 e del 21 Aprile 1909** fu realizzata, su aree dei comuni di Massa di Somma (all'epoca frazione del Comune di Cercola) e San Sebastiano al Vesuvio, una grande vasca di raccolta delle acque pluviali provenienti dal Vesuvio e dal Monte Somma, denominata "Vasca Demaniale San Sebastiano".

Tale vasca fu distrutta dalla colata lavica del Vesuvio del 1944.

Successivamente, nella fase di ricostruzione, numerosi cittadini occuparono particelle dell'area della Vasca per la realizzazione di abitazioni per i propri nuclei familiari.

I comuni interessati eseguirono, sulle stesse aree, opere di urbanizzazione primaria e secondaria, spesso con oneri a carico dei privati che avevano chiesto licenza di edificare.

In aggiunta a quanto innanzi, si ritiene doveroso evidenziare – al fine di pervenire ad un quadro conoscitivo preliminare esaustivo – come l'area della Vasca sia stata oggetto nel corso dei decenni di una pluralità di procedimenti.

Nel corso degli anni '50 del secolo scorso, in particolare, sono stati adottati **due distinti Decreti di Sdemianializzazione** di due ampie aliquote dell'area, ed, in prosecuzione, sono stati attivati una serie di contenziosi in merito alla titolarità di numerose aliquote sulle quali insistono manufatti edificati da privati (alcuni dei quali risolti con **Atti Transattivi**).

Allo stato, da oltre trent'anni, dell'allora vasca di raccolta è rimasta un'area totalmente urbanizzata ed occupata, ricadente a cavallo di due territori comunali.

### Estensione del comparto territoriale

La "Vasca di San Sebastiano", da una prima ricostruzione sintetica, presenta un'estensione di circa **172.590,09 mq** per **512 particelle catastali** al Catasto Terreni (dati indicativi ed oggetto di verifica da parte dell'affidatario del servizio) e si sviluppa nel contesto dei territori dei Comuni di San Sebastiano al Vesuvio e di Massa di Somma.

**La variazione, in aumento o diminuzione, del numero delle particelle catastali complessive e/o oggetto di analisi rispetto al dato sintetico innanzi indicato non può costituire motivo di riserva o richiesta di maggiori oneri da parte dell'Affidatario del Servizio.**

## 2. OBIETTIVO ED OGGETTO DEL SERVIZIO

L'obiettivo del servizio è quello di garantire un approfondimento conoscitivo sotto il profilo tecnico-amministrativo delle aree ricadenti nella perimetrazione della cosiddetta "**Vasca di San Sebastiano**" propedeutico alle successive attività istituzionali da porre in essere a cura della Agenzia del Demanio, con particolare focus – in questa fase – sulle aree attualmente utilizzate dagli Enti Territoriali come opere di urbanizzazione primaria e/o secondaria.

Nello specifico, le attività oggetto di affidamento sono relative a servizi di **perimetrazione, censimento e ricostruzione catastale, ipocatastale e topografica** delle aree e degli immobili insistenti nell'area della "Vasca di San Sebastiano" nei Comuni di San Sebastiano al Vesuvio e Massa di Somma, limitatamente alle particelle utilizzate dagli Enti Territoriali come **opere di urbanizzazione primaria e/o secondaria**.

Un maggiore dettaglio delle attività che formano parte dell'appalto, con la relativa WBS, è fornita al paragrafo 4 del presente Capitolato Tecnico.

### 3. CORRISPETTIVO DELL'APPALTO

Per l'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente appalto si prevede un organico tecnico così strutturato:

- **N.1 Professionista Senior**, capogruppo incaricato del coordinamento del gruppo di lavoro;
- **N.1 Professionista Junior**, con funzione di supporto tecnico-professionale qualificato per lo svolgimento delle prestazioni;
- **N.2 Impiegati di Concetto**, con funzione di supporto tecnico-operativo per le attività di rilievo topografico, acquisizione documentale, censimento e restituzione grafica.

In riferimento a quanto previsto dal D.M. 263 del 02.12.2016, si evidenzia che:

- il **Professionista Senior** individuato dovrà essere in possesso di laurea (Triennale, Quinquennale o Specialistica/Magistrale) in Architettura / Ingegneria Civile / Ingegneria Edile ovvero Diploma di Geometra, ed iscritto nel rispettivo Albo Professionale da almeno **10 anni**;
- il **Professionista Junior** individuato dovrà essere in possesso di laurea (Triennale, Quinquennale o Specialistica/Magistrale) in Architettura / Ingegneria Civile / Ingegneria Edile ovvero Diploma di Geometra, ed iscritto nel rispettivo Albo Professionale da almeno **5 anni**;
- l'**Impiegato di Concetto** individuato dovrà essere in possesso di laurea (Triennale, Quinquennale o Specialistica/Magistrale) in Architettura / Ingegneria Civile / Ingegneria Edile ovvero Diploma di Geometra.

Ai sensi dell'articolo 24 comma 8 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., la parcella professionale delle prestazioni poste a base dell'appalto è stata determinata in base alle attività da svolgere ed ai relativi costi, facendo riferimenti ai criteri fissati dal Decreto del Ministero della Giustizia 17 Giugno 2016 (Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8, del Decreto Legislativo N.50 del 2016).

L'importo a base d'asta è pari ad **€71.588,57** oltre cassa professionale ed IVA.

I costi della sicurezza sono pari ad €0,00 (zero/00), considerato che il servizio è di natura intellettuale e che non vi sono rischi da interferenze ai sensi del D.Lgs. 81/2008.

L'importo a base d'asta è distinto in **€61.714,29** (corrispettivo professionale – impegno dei professionisti) e spese ed oneri accessori, determinati in misura pari al 16% del corrispettivo professionale e pari ad **€9.874,29**.

Il corrispettivo a base di gara è stato calcolato ai sensi dell'articolo 6 del Decreto del Ministero della Giustizia 17 Giugno 2016, come dettagliato nella seguente tabella:

Figura Professionale (art.6 comma 2 del D.M. 17.06.2016)	Indennità Oraria	Numero Stimato	Durata Complessiva Servizio [mesi]	Corrispettivo
a) professionista incaricato	€ 60,00	1	2,25	€ 23.142,86
b) aiuto iscritto	€ 40,00	1	2,25	€ 15.428,57
c) aiuto di concetto	€ 30,00	2	2,25	€ 23.142,86
Corrispettivo a Base di Gara (Prestazioni)				€ 61.714,29
Corrispettivo a Base di Gara (Spese e Oneri Accessori - 16%)				€ 9.874,29
<b>Totale Corrispettivo a Base di Gara</b>				<b>€ 71.588,57</b>

Detto importo è da intendersi "a corpo", onnicomprensivo di tutte le spese ed oneri accessori, ivi inclusi quelli per il reperimento dei documenti e la produzione degli elaborati grafici e cartografici richiesti, gli oneri di comunicazione, gli oneri di trasferta, gli oneri assicurativi e fiscali attinenti agli adempimenti, stimati nella misura del 16% dell'importo del corrispettivo. Il Quadro Economico Riepilogativo del servizio, pertanto, prevede un impegno complessivo di spesa definito come segue:

QUADRO ECONOMICO GENERALE DEL SERVIZIO			
	<b>A - Importo Servizio</b>		
A1	IMPORTO SERVIZIO		€ 71.588,57
A1.1	<i>di cui per la sicurezza intrinseca</i>		€ -
A2	ONERI PER LA SICUREZZA ESTRINSECI (da computo per la sicurezza)		€ -
<b>A</b>	<b>Importo Servizio (A1 + A2)</b>		<b>€ 71.588,57</b>
	Importo Servizio soggetto a ribasso (A1 - A1.1)		€ 71.588,57

	<b>B - Somme a disposizione della Stazione appaltante</b>		
B1	Oneri di discarica materiali di risulta da liquidarsi a consuntivo con presentazione di fattura del centro di smaltimento (costo max compreso aumento del 15%)		€ -
B2	Indagini, accertamenti, rilievi, oneri per deposito al GC e altre spese amministrative		€ -
B3	Imprevisti	2%	€ 1.431,77
B4	Accantonamento per maggiorazione prezzi (1,5%) ex art 133 c 3-4	0%	€ -
B5	Acquisizione aree o immobili e pertinenti indennizzi		€ -

B6	Fondo incentivante per attività di programmazione della spesa per investimenti, per la verifica preventiva dei progetti di predisposizione e di controllo delle procedure di bando e di esecuzione dei contratti pubblici, di responsabile unico del procedimento, di direzione dei lavori ovvero direzione dell'esecuzione e di collaudo tecnico amministrativo ovvero di verifica di conformità, di collaudatore statico ove necessario per consentire l'esecuzione del contratto nel rispetto dei documenti a base di gara, del progetto, dei tempi e costi prestabiliti (2% di A) Art. 113 D.Lgs. 50/2016	2%	€ 1.431,77
B7	Spese per l'assicurazione dei dipendenti, nonché le spese di carattere strumentale sostenute dalle amministrazioni aggiudicatrici in relazione all'intervento.		€ -
B8	Spese per pubblicità		€ -
B9	Eventuali spese per commissioni giudicatrici (da stimare)		€ -
B10	Spese tecniche per Progettazione, Direzione lavori, coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione, Collaudi (secondo il calcolo della parcella relativa ai servizi che si intendono esternalizzare)		€ -
B11	Spese per attività tecnico-amministrative connesse alla progettazione, di supporto al responsabile del procedimento, e di verifica e validazione (secondo il calcolo della parcella relativa ai servizi che si intendono esternalizzare)		€ -
B12	Spese per accertamenti di laboratorio e verifiche tecniche previste dal capitolato speciale d'appalto, collaudo tecnico-amministrativo, collaudo statico ed altri eventuali collaudi specialistici		€ -
B13	Allacciamenti ai pubblici servizi		€ -
B14	Spese per opere artistiche, ove previsto		€ -
B15	Accordi Bonari (art. 205 D.lgs. 50/2016)		€ -
B16	I.V.A. 22% su attività (22% di A)	22%	€ 15.749,49
B17	I.V.A. 22% su oneri di scarica (22% di B1)	22%	€ -
B18	I.V.A. 22% su indagini... (22% di B2)	22%	€ -
B19	I.V.A. 22% su imprevisti (22% di B3)	22%	€ 314,99
B20	I.V.A. 22% su accantonamento per maggiorazione prezzi (10% di B4)	22%	€ -
B21	I.V.A. 22% su spese di pubblicità (22% di B8)	22%	€ -
B22	I.V.A. 22% su spese di commissioni (22% di B9)	22%	€ -
B23	I.V.A. 22% su spese tecniche (22% di B10)	22%	€ -
B24	I.V.A. 22% su supporto al RUP (22% di B11)	22%	€ -
B25	I.V.A. 22% su accertamenti laboratorio (22% di B12)	22%	€ -
B26	Contributi cassa di previdenza per commissari al 4% (di B9)	4%	€ -
B27	Contributi cassa di previdenza per progettisti al 4% (di B10)	4%	€ -
B27.a	Contributi cassa di previdenza per affidatario del Servizio al 5% (di A)	5%	€ 3.579,43

B27.b	I.V.A. 22% su cassa di previdenza per affidatario del Servizio (22% di B27.a)	22%	€	787,47
B28	Contributi cassa per assistenza al RUP al 4% (di B11)	4%	€	-
B29	I.V.A. 22% su opere d'arte (22% di B14)	22%	€	-
B30	I.V.A. 22% su accordi bonari (22% di B15)	22%	€	-
<b>B</b>	<b>TOTALE (B1+.....B30)</b>		€	<b>23.294,92</b>
	<b>TOTALE COMPLESSIVO QUADRO ECONOMICO A + B</b>		€	<b>94.883,49</b>
	<b>Incidenza percentuale Quadro Economico</b>			<b>4,00%</b>

#### 4. SPECIFICHE TECNICHE DEL SERVIZIO

Le specifiche tecniche del servizio riportate nel corpo del presente paragrafo sono da intendersi alla stregua di requisiti minimi da garantire nell'esecuzione della prestazione da parte dello staff professionale incaricato.

Sono comunque da ritenersi incluse tutte le prestazioni non esplicitamente descritte, ma che fanno parte complementare per la buona riuscita del servizio.

Resta inteso che saranno integrate nel contratto di affidamento le migliorie ed eventuali integrazioni offerte in fase di gara da parte dell'Aggiudicatario.

Tali migliorie ed integrazioni saranno illustrate dall'Operatore Economico nel corpo dell'Offerta Tecnica di gara, in riferimento alle attività a farsi ed agli standard di qualità dei servizi professionali.

Nello specifico, sarà oggetto della procedura concorsuale l'elaborazione da parte del Concorrente di una relazione a carattere tecnico-metodologico, riportante una approfondita WBS delle singole fasi di operatività in cui viene idealmente destrutturato il processo conoscitivo.

**Tutta la documentazione prodotta dall'affidatario del servizio, sia in formato cartaceo che digitale dovrà essere resa in forma asseverata e recare timbro professionale e firma (cartacea o digitale) da parte del professionista incaricato (capogruppo del Concorrente).**

##### §3.1. Perimetrazione Aree "Vasca di San Sebastiano"

L'attività professionale oggetto della presente sezione del servizio consiste nella ricerca dei documenti di partenza alla base della ricostruzione storica dell'evoluzione della "Vasca di San Sebastiano", dall'epoca di istituzione del carattere demaniale dell'area (1908-1909) ad oggi.

Nello specifico il focus delle attività tecniche è incentrato sulla trasposizione, con l'ausilio della base cartografica esistente (a partire dalle mappe di impianto catastale) e della moderna strumentazione topografica, dei vari livelli di cartografia esistenti sullo stato attuale dei luoghi, identificando la perimetrazione formale dell'area.

Nell'ambito di questa attività, uno dei layer fondamentali del linguaggio conoscitivo sarà rappresentato dalle planimetrie catastali, che dovranno sempre essere sovrapposte allo

stato dei luoghi con l'obiettivo, tra l'altro, di materializzare i confini relativamente alle opere di urbanizzazione primaria e secondaria.

### **Deliverables Fase 3.1:**

- File di output del rilievo topografico, espresso in coordinate Gauss-Boaga e Cassini-Soldner;
- File dwg del rilievo, georeferenziato e compatibile con Autocad 2014®, con individuazione di almeno N.8 livelli sovrapposti su layer distinti (base ortofotografica georeferenziata, cartografia tecnica regionale, perimetrazione originaria vasca, perimetrazione decreti sdemanializzazione, perimetrazione aree atti transattivi, mappe catastali aggiornate, opere urbanizzazione primaria, opere urbanizzazione secondaria);
- File pdf sovrapposizione base ortofotografica - perimetrazione vasca, predisposto per stampa in formato rotolo A0, con scala di rappresentazione non inferiore a 1:1.000 (e N.3 stampe a colori), con identificazione dei livelli relativi alla perimetrazione originaria, alle aree escluse per effetto dei provvedimenti di sdemanializzazione e degli atti transattivi, dei confini comunali;
- File pdf sovrapposizione mappe catastali aggiornate - perimetrazione vasca, predisposto per stampa in formato rotolo A0, con scala di rappresentazione non inferiore a 1:1.000 (e N.3 stampe a colori), con identificazione dei livelli relativi alla perimetrazione originaria, alle aree escluse per effetto dei provvedimenti di sdemanializzazione e degli atti transattivi, dei confini comunali.
- File pdf sovrapposizione mappe catastali aggiornate - perimetrazione opere urbanizzazione primaria - opere urbanizzazione secondaria, predisposto per stampa in formato rotolo A0, con scala di rappresentazione non inferiore a 1:1.000 (e N.3 stampe a colori).

### §3.2. Analisi delle Aree Occupate da Opere di Urbanizzazione Primaria e/o Secondaria

L'attività professionale oggetto della presente sezione del servizio consiste:

- in un approfondito rilievo sul territorio delle aree occupate da opere di urbanizzazione primaria e/o secondaria, con l'ausilio di strumentazione topografica;
- nella identificazione degli estremi catastali delle singole particelle delle aree occupate da opere di urbanizzazione primaria e/o secondaria, con ricostruzione storica a partire dagli originari decreti di esproprio ad oggi, anche con l'ausilio delle mappe di impianto catastale;
- nella ricerca catastale, ipocatastale ed ai registri della Conservatoria dei titoli di proprietà delle singole particelle catastali e degli atti di proprietà relativi alle aree occupate da opere di urbanizzazione primaria e/o secondaria, inclusi i relativi manufatti, ove presenti;
- nella acquisizione di atti di aggiornamento di natura catastale, sia al Catasto Terreni e al Catasto Fabbricati, di ogni singola opera di urbanizzazione primaria e/o secondaria realizzata nella "Vasca di San Sebastiano";

- nel reperimento di qualsiasi titolo autorizzativo relativo all'utilizzazione delle stesse ricadenti nella "Vasca di San Sebastiano" rilasciato dalle seguenti Amministrazioni: Comune, Provincia, Regione, Autorità di Bacino, Consorzio di Bonifica, Ministero per i Beni e le Attività Culturali, Amministrazione Finanziaria, Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, etc.

### Deliverables Fase 3.2:

- File di output del rilievo topografico delle opere di urbanizzazione primaria e secondaria, espresso in coordinate Gauss-Boaga e Cassini-Soldner;
- File dwg del rilievo, compatibile con Autocad 2014<sup>®</sup>, con espressa indicazione dei codici identificativi (ID) di ciascuna delle opere di urbanizzazione primaria e secondaria ricadenti all'interno del perimetro della cosiddetta "Vasca di San Sebastiano";
- Database, elaborato nella forma di datasheet EXCEL<sup>®</sup>, delle opere di urbanizzazione primaria e secondaria ricadenti all'interno del perimetro della cosiddetta "Vasca di San Sebastiano", secondo il modello di seguito riportato:

### SEZIONE 1: CENSIMENTO

INDIVIDUAZIONE TIPOLOGICA E GEOGRAFICA						
TIPOLOGIA	DESTINAZIONE D'USO	INTESTATARIO	DENOMINAZIONE BENE	VIA/PIAZZA	COMUNE	PERIMETRO (ml)

### SEZIONE 2: RIFERIMENTI CATASTALI "ORIGINALI"

PIANO PARTICELLARE (all.3 Decreti 1908-1909)		
COMUNE	FOGLIO	P.LLA

### SEZIONE 3: RIFERIMENTI CATASTALI "ATTUALI"

CATASTO TERRENI					
COMUNE	FOGLIO	P.LLA	SUPERFICIE LORDA UTILE (mq)	SUPERFICIE FONDIARIA UTILE (mq)	ESTRATTO DI MAPPA

CATASTO FABBRICATI					
COMUNE	FOGLIO	P.LLA	SUB.	CATEGORIA CATASTALE	ELABORATO PLANIMETRICO

## SEZIONE 4: RICOSTRUZIONE STORICA IPOCATASTALE E URBANISTICA

TITOLARITA'			
TITOLO DI PROPRIETA'/ ATTO DI PROVENIENZA	CONTENZIOSI	CERTIFICATO DI DESTINAZIONE URBANISTICA	TITOLI EDILIZI (Certificato di agibilità/abitabilità)

Il database dovrà essere compilato in riferimento a ciascuno degli ID delle opere di urbanizzazione primaria e secondaria.

### §3.3. Stato di Consistenza, Accertamenti Urbanistico ed Edilizi

L'attività professionale oggetto della presente sezione del servizio consiste nella redazione di un elaborato a carattere tecnico-descrittivo ("Relazione Stato di Consistenza Opere di Urbanizzazione Primaria e Secondaria") relativo all'attuale stato di fatto di ogni opera di urbanizzazione primaria e/o secondaria ricadente nell'area della cosiddetta "Vasca di San Sebastiano".

La "Relazione Stato di Consistenza Opere di Urbanizzazione Primaria e Secondaria" dovrà essere articolata secondo una premessa metodologica riportante una dettagliata descrizione delle attività svolte, le modalità di indagine messe in atto e una sintesi dei risultati conseguiti, supportata da una serie di **Schede Sintetiche** riportanti i seguenti dati e/o documenti:

- Documentazione fotografica a colori (almeno N.10 foto formato jpg) dello stato dei luoghi, di dettaglio e di insieme, con planimetria di riferimento e coni ottici, per ciascuno degli ID oggetto del rilievo;
- Licenza e concessione ovvero ogni altro titolo riguardante le opere con i relativi allegati grafici attuali ed originari;
- Elaborati grafici e planimetrici dell'attuale stato dei luoghi (N.1 pianta con indicazione delle superfici lorde in formato dwg e pdf);
- Stato di consistenza con indicazione delle superfici lorde distinte per tipologie di opere di urbanizzazione primaria e/o secondaria.

#### **Deliverables Fase 3.3:**

- N.3 copie cartacee della "Relazione Stato di Consistenza Opere di Urbanizzazione Primaria e Secondaria", con relativo file pdf e file editabile in formato WORD®;
- Schede Sintetiche, una per ciascun ID, redatte secondo le modalità innanzi illustrate e rese disponibili in N.3 copie cartacee, con relativo file pdf e file editabile in formato WORD® e grafici in formato dwg.

La documentazione da rendere disponibile in formato digitale, su supporto a scelta dell'Affidatario, dovrà essere organizzata secondo sub-cartelle codificate con gli stessi identificativi attribuiti alle opere di urbanizzazione primaria e/o secondaria, in modo da consentire una immediata associazione dei documenti alle opere di riferimento.

### §3.4. Elaborazione Dati

Le attività comprese nella presente fase del servizio sono le seguenti:

- **§3.4.1: Rappresentazione cartografica generale storica** (con cadenza decennale) ed attuale dell'intera perimetrazione delle aree della "Vasca di San Sebastiano" mediante elaborati grafici in formato dwg e pdf con relativa georeferenziazione tra ortofoto e fogli catastali vigenti nonché rilevamenti aerei IGM a decorrenza dalla data del 1929 alla attualità e relativa carta tecnica regionale (CTR);
- **§3.4.2: Redazione di un database in formato digitale**, mediante software dedicato ed editabile, di tutte le informazioni ed i documenti reperiti, con relativi collegamenti ipertestuali per il collegamento immediato di ciascun ID alla cartografia ed ai relativi allegati tecnici (estratto di mappa, elaborato planimetrico catastale, titolo edilizio, etc.);
- **§3.4.3: Predisposizione degli atti di aggiornamento catastale** ai fini della corretta identificazione delle opere di urbanizzazione primaria e/o secondaria, sia al Catasto Terreni mediante software applicativo "Pregeo Tecnico" sia, ove necessario, al Catasto Fabbricati, con successiva approvazione da parte del Committente, in particolare effettuando le seguenti attività:
  - Sopralluogo presso i luoghi per la verifica della coerenza tra i confini reali e quelli della cartografia catastale;
  - Rilievo strumentale, così come previsto dalla normativa vigente in termini di aggiornamento e/o variazione della cartografia catastale anche mediante la restituzione grafica in formato digitale;
  - Presentazione del deposito/frazionamento catastale presso gli uffici comunali;
  - Predisposizione delle relative volture e/o rettifiche catastali.
  - Predisposizione della denuncia di aggiornamento catastale (Pregeo – Docfa)
- **§3.4.4: Presentazione di elaborati all'Agenzia dell'Entrate – Territorio**, ai fini del perfezionamento delle attività catastali:
  - Presentazione degli elaborati Docfa e Pregeo, previa verifica della Stazione Appaltante, all'Agenzia dell'Entrate – Territorio.
  - Ricevuta di avvenuto accatastamento rilasciata dall'Agenzia dell'Entrate – Territorio.

#### **Deliverables Fase 3.4:**

- **§3.4.1:** File dwg e pdf della **rappresentazione cartografica generale storica ed attuale** della "Vasca di San Sebastiano", georeferenziato e compatibile con Autocad 2014®, con sovrapposizione tra ortofoto e fogli catastali vigenti nonché rilevamenti aerei IGM a decorrenza dalla data del 1929 alla attualità e relativa carta tecnica regionale (CTR);
- **§3.4.2: Database digitale**, elaborato mediante software dedicato ed in formato editabile, di tutte le informazioni ed i documenti reperiti, con relativi link ipertestuali per il collegamento immediato di ciascun ID alla cartografia ed ai relativi allegati tecnici;

- **§3.4.3: Predisposizione atti di aggiornamento catastale** al Catasto Terreni e, ove necessario, al Catasto Fabbricati, nei casi sopra evidenziati, con successiva approvazione da parte del Committente, in particolare effettuando le seguenti attività:
  - Sopralluogo presso i luoghi per la verifica della coerenza tra i confini reali e quelli della cartografia catastale;
  - Rilievo strumentale, così come previsto dalla normativa vigente in termini di aggiornamento e/o variazione della cartografia catastale anche mediante la restituzione grafica in formato digitale;
  - Presentazione del deposito/frazionamento catastale presso gli uffici comunali;
  - Predisposizione delle relative volture e/o rettifiche catastali;
  - Predisposizione della denuncia di aggiornamento catastale (Pregeo – Docfa).
- **§3.4.4: Presentazione di elaborati all’Agenzia dell’Entrate – Territorio**, ai fini del perfezionamento delle attività catastali:
  - Presentazione degli elaborati Docfa e Pregeo, previa verifica della Stazione Appaltante, all’Agenzia dell’Entrate – Territorio;
  - Ricevuta di avvenuto accatastamento rilasciata dall’Agenzia dell’Entrate – Territorio.

### §3.5 Fase Facoltativa

Analisi per le aree occupate da parte di terzi:

- Solo per le aree che risultano essere in proprietà allo Stato, ricostruzione storica-ipotecaria, dalla data dei decreti prefettizi di cui al punto 3.1.1 alla actualità, dei titoli di proprietà di tutte le particelle catastali facenti parte delle aree della “Vasca di San Sebastiano”, escluse quelle di cui al punto 3.1.4 e quelle attualmente intestate a terzi.

Formano oggetto dell’affidamento obbligatoriamente tutte le attività di cui ai Paragrafi 3.1, 3.2, 3.3 e 3.4.

Il servizio in appalto si intende ultimato all’atto della consegna alla Stazione Appaltante delle ricevute di avvenuto accatastamento rilasciate dall’Agenzia dell’Entrate – Territorio.

Le attività di cui al paragrafo 3.5 rappresentano l’ideale approfondimento tecnico delle attività a base di affidamento e, pertanto, la relativa integrazione nel profilo dei servizi in affidamento costituisce elemento di pregio nell’ambito della procedura di affidamento con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa per la Stazione Appaltante di cui all’articolo 95 comma 3 – lettera b) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

## **5. STIPULA DEL CONTRATTO, CAUZIONE PROVVISORIA, CAUZIONE DEFINITIVA, POLIZZA RISCHI PROFESSIONALI, DURATA DEL SERVIZIO.**

### Cauzione Provvisoria

Ai sensi dell’articolo 93 del D.Lgs. 50/2016, per la partecipazione alla procedura, l’offerta deve essere corredata da una garanzia fideiussoria, denominata “**garanzia provvisoria**”,

pari al **2 per cento** del prezzo base indicato nel bando o nell'invito, sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente.

La garanzia provvisoria dovrà prestarsi a mezzo di fideiussione bancaria o polizza assicurativa, dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 c.c., la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2 del Codice Civile, la sua operatività entro 15 giorni su semplice richiesta scritta dell'Agenzia, nonché l'impegno a rilasciare la cauzione definitiva di cui all'articolo 103 del D.Lgs. 50/2016 qualora l'offerente risultasse affidatario, alle stesse condizioni di quella provvisoria.

La cauzione provvisoria dovrà avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

I concorrenti potranno utilizzare lo schema di polizza tipo approvato con Decreto Ministero Attività Produttive N.123 del 12 marzo 2004, purché detto schema venga integrato con l'indicazione della rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del Codice Civile.

L'importo della cauzione provvisoria potrà essere ridotto del 50% per le imprese alle quali venga rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000 la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 o/e delle percentuali previste dal comma 7 dell'articolo 93 del D.Lgs. 50/2016, per le imprese in possesso delle certificazioni previste nel precitato comma. Per fruire di tali benefici il concorrente dovrà, contestualmente alla presentazione della cauzione provvisoria, attestare il possesso di tali certificazioni.

Ai sensi del comma 2 dell'articolo 93 del D.Lgs. 50/2016, la cauzione provvisoria potrà essere costituita anche mediante bonifico o assegni circolari

All'esito della procedura di gara, in presenza di esito positivo sul possesso dei requisiti previsti dalla Legge, verrà stipulato un contratto per l'esecuzione delle prestazioni comprese nell'oggetto della gara.

### Cauzione Definitiva

Ai sensi dell'articolo 103 del D.Lgs. 50/2016, l'Aggiudicatario, ai fini della stipula del contratto, è tenuto a prestare, a garanzia di tutti gli oneri ivi derivanti, una **cauzione definitiva** in misura pari al **10%** dell'intero importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di 2 punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

La predetta cauzione dovrà essere prestata a mezzo di fideiussione bancaria o polizza assicurativa, in originale, dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice Civile, la rinuncia all'eccezione di cui al comma 2 dell'articolo 1957 del Codice Civile, la sua operatività entro 15 giorni, su semplice richiesta scritta dell'Agenzia del Demanio.

La mancata costituzione della predetta garanzia determinerà la revoca dell'affidamento e l'incameramento della cauzione provvisoria da parte dell'Agenzia del Demanio, che

procederà all'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

#### Polizza di Responsabilità Civile Professionale

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario trasmette alla Stazione Appaltante copia autentica - ai sensi dell'articolo 18 del D.P.R. 445/2000 - della **polizza di responsabilità civile professionale** prevista dall'articolo 24, comma 4 del D.Lgs. 50/2016.

La polizza, oltre ai rischi di cui all'articolo 106, commi 9 e 10 del D.Lgs. 50/2016, copre anche i rischi derivanti da errori od omissioni nella redazione degli elaborati tecnici che possano determinare a carico della Stazione Appaltante nuove spese tecniche e/o maggiori costi.

#### Stipula del Contratto e Durata del Servizio

L'avvio delle attività oggetto del presente Servizio seguirà la sottoscrizione di apposito contratto con il soggetto Affidatario successivamente all'aggiudicazione della presente gara. Il Servizio affidato, tenendo conto delle esigenze legate all'interfaccia con le amministrazioni che detengono i dati relativi alle opere oggetto di censimento, dovrà essere espletato entro un termine massimo di **360 (trecentosessanta) giorni naturali e consecutivi** decorrenti dalla data di stipula del contratto, tenendo conto delle seguenti scadenze intermedie:

<b>Fase di Attività</b>	<b>Tempo di consegna</b>
§3.1. Perimetrazione Aree "Vasca di San Sebastiano"	Entro <b>60 giorni naturali e consecutivi</b> dalla data di stipula del contratto
§3.2. Analisi delle Aree Occupate da Opere di Urbanizzazione Primaria e/o Secondaria	Entro <b>120 giorni naturali e consecutivi</b> dalla data di stipula del contratto
§3.3. Stato di Consistenza, Accertamenti Urbanistico ed Edilizi	
§3.4.1 - §3.4.2 - §3.4.3: Elaborazione Dati (fino alla predisposizione degli atti di aggiornamento catastale, esclusa la presentazione all'Agenzia delle Entrate-Territorio)	Entro <b>240 giorni naturali e consecutivi</b> dalla data di stipula del contratto
§3.4.4: Presentazione degli elaborati all'Agenzia dell'Entrate – Territorio (fino alla consegna alla Stazione Appaltante delle ricevute di avvenuto accatastamento)	Entro <b>360 giorni naturali e consecutivi</b> dalla data di stipula del contratto

Il miglioramento delle tempistiche di prestazione del servizio è oggetto di gara nell'ambito della procedura di affidamento secondo il criterio dell'Offerta Economicamente più Vantaggiosa per la Stazione Appaltante.

Ai fini della verifica del rispetto della scadenza temporale di ciascuna delle fasi di attività farà fede la data di consegna dei deliverables elencati nel precedente paragrafo del Capitolato Tecnico. Ai fini della verifica dell'avvenuta ultimazione del servizio, farà fede la consegna alla Stazione Appaltante delle ricevute dell'avvenuto accatastamento presso l'Agenzia delle Entrate – Territorio.

Per il reperimento degli atti, sarà garantita all'esecutore del Servizio la possibilità di consultazione della documentazione agli atti dell'Agenzia del Demanio. Resta, in ogni caso, onere dell'affidatario il reperimento degli atti ufficiali e delle eventuali planimetrie allegate.

Durante lo svolgimento del servizio è data facoltà all'Agenzia del Demanio di richiedere all'aggiudicatario **report ed analisi parziali**, oltre ad incontri di verifica intermedi, ordinariamente con cadenza mensile.

L'affidatario del Servizio sarà obbligato a realizzare eventuali approfondimenti e miglioramenti richiesti dalla Stazione Appaltante e ad apportare le eventuali correzioni o integrazioni che si rendessero necessarie, nei termini eventualmente assegnati dalla stessa Stazione Appaltante.

Per l'intera durata, la Stazione Appaltante potrà formulare osservazioni ed indirizzi per lo svolgimento del Servizio.

## **6. STATO DI AVANZAMENTO, CONCLUSIONE E ATTESTAZIONE DI CONGRUITÀ E REGOLARE ESECUZIONE DEL SERVIZIO**

La verifica e il controllo dei risultati del Servizio sono assegnati alla Stazione Appaltante, che è autorizzata a disporre indicazioni di modifica, integrazione e variazione.

In seguito alla consegna dei deliverables di ciascuna delle fasi da parte dell'Affidatario, da effettuarsi entro i termini cronologici innanzi prefissati, la Stazione Appaltante – esperite le necessarie verifiche di completezza tecnica e rispondenza ai requisiti contrattuali – produrrà una certificazione di congruità e coerenza del lavoro complessivamente svolto e regolare esecuzione del servizio, propedeutica all'emissione del titolo di pagamento.

Ove necessario, in questa fase potrà essere richiesta all'affidatario documentazione aggiuntiva/esplicativa o integrativa, sempre funzionale al raggiungimento degli obiettivi conoscitivi del contratto, senza il riconoscimento di alcun compenso aggiuntivo.

Per eventuali ritardi rispetto ai tempi contrattuali pattuiti è applicata una penale pari all'1 (uno) per mille dell'importo contrattuale per ogni giorno di ritardo, previa comunicazione. L'ammontare delle penali applicate non potrà comunque superare, nel complesso, il 10% (dieci per cento) del corrispettivo contrattualizzato.

L'Aggiudicatario dovrà consegnare le risultanze di ciascuna attività alle **scadenze dichiarate in sede di offerta**, quali tempi di esecuzione di ciascuna delle fasi oggetto del Servizio.

## 7. MODALITÀ DI ESPLETAMENTO

Tutti i documenti prodotti dovranno essere forniti alla Stazione Appaltante su **supporto informatico** (CD, DVD o chiavetta USB, a scelta dell'Affidatario) **in formato digitale** (PDF, JPG e DWG, secondo le indicazioni fornite nella sezione relativa alle specifiche tecniche del servizio) ed, ove richiesto, **cartaceo (in triplice copia)**.

Tutta la documentazione prodotta dall'Affidatario del servizio dovrà essere asseverata a cura del professionista incaricato del coordinamento tecnico del Servizio. I documenti resi in formato digitale dovranno essere muniti di firma digitale da parte del professionista incaricato del coordinamento tecnico del Servizio. Allo stesso modo tutti i documenti resi in formato cartaceo dovranno recare timbro professionale e firma del professionista incaricato del coordinamento tecnico del Servizio.

I dati dovranno essere elaborati in forma di database compilato secondo gli elementi minimi di cui alla sezione relativa alle specifiche tecniche del servizio. I file forniti su supporto informatico dovranno essere leggibili ed editabili e non dovranno contenere limitazioni di utilizzo.

Tutta la documentazione raccolta o prodotta dovrà essere consegnata alla Stazione Appaltante in originale o in copia conforme all'originale, come prodotta dall'aggiudicatario o reperita presso i competenti Uffici.

## 8. IMPORTO A BASE D'ASTA

Il valore totale dell'appalto è pari ad **€71.588,57 (Euro settantunomilacinquecentoottantotto/57)**, oltre IVA ed oneri previdenziali come per legge.

Il predetto importo è da intendersi remunerativo di ogni prestazione connessa al raggiungimento degli obiettivi conoscitivi e di indagine dichiarati nel corpo delle elaborazioni tecniche a base di appalto ed in nessun caso potranno essere addebitati all'Agenzia oneri aggiuntivi, rimborsi per spese sostenute nello svolgimento del Servizio, ivi compresa ogni spesa, principale ed accessoria, anche di carattere fiscale, necessaria per eseguire il servizio stesso o per accedere alle banche dati delle Amministrazioni che detengono la documentazione tecnico-amministrativa.

Gli oneri relativi alla sicurezza sono pari a **€0,00 (zero/00)**, considerata la natura del Servizio richiesto e che non vi sono rischi da interferenze di cui al D.Lgs. n. 81/08.

I costi aziendali della sicurezza per lo svolgimento delle attività di rilievo, misurazioni, formazione, etc., dovranno essere puntualmente indicati dal Concorrente pur essendo ricompresi nell'offerta.

## 9. CORRISPETTIVO, FINANZIAMENTO E MODALITÀ DI PAGAMENTO

L'importo complessivo del Servizio, comprensivo di ogni onere e spesa, è pari all'importo risultante dal ribasso percentuale sull'ammontare posto a base d'asta offerto in sede di gara dall'Aggiudicatario, oltre I.V.A. ed oneri previdenziali, ove previsti.

Il corrispettivo dovuto è determinato "a corpo".

Il pagamento del corrispettivo all'esecutore del Servizio avverrà secondo **4 Stati di Avanzamento intermedi**, in concomitanza delle 4 fasi di attività in cui è stato idealmente suddiviso il servizio, secondo quanto riportato nella tabella che segue:

<i>Fase di Attività</i>	<i>Tempo di consegna (fatta salva la riduzione dei tempi offerta in fase di gara)</i>	<i>Percentuali di Avanzamento del Servizio</i>	<i>Importo S.A.L.</i>
§3.1. Perimetrazione Aree "Vasca di San Sebastiano"	Entro <b>60 giorni</b> naturali e consecutivi dalla data di stipula del contratto	<b>20%</b>	<b>S.A.L. N.01 – Primo Acconto: 20% Importo Contrattuale</b>
§3.2. Analisi delle Aree Occupate da Opere di Urbanizzazione Primaria e/o Secondaria	Entro <b>120 giorni</b> naturali e consecutivi dalla data di stipula del contratto	<b>40%</b>	<b>S.A.L. N.02 - Secondo Acconto: 20% Importo Contrattuale</b>
§3.3. Stato di Consistenza, Accertamenti Urbanistico ed Edilizi §3.4.1 - §3.4.2 - §3.4.3: Elaborazione Dati (fino alla predisposizione degli atti di aggiornamento catastale, esclusa la presentazione all'Agenzia delle Entrate-Territorio)	Entro <b>240 giorni</b> naturali e consecutivi dalla data di stipula del contratto	<b>80%</b>	<b>S.A.L. N.03 – Terzo Acconto: 40% Importo Contrattuale</b>
§3.4.4: Presentazione degli elaborati all'Agenzia dell'Entrate – Territorio (fino alla consegna alla Stazione Appaltante delle ricevute di avvenuto accatastamento)	Entro <b>360 giorni</b> naturali e consecutivi dalla data di stipula del contratto	<b>100%</b>	<b>Stato Finale – Rata di Saldo: 20% Importo Contrattuale</b>

Nel caso in cui in sede di gara l'Aggiudicatario, nello spirito di procedura di affidamento secondo il criterio dell'Offerta Economicamente più Vantaggiosa per la Stazione Appaltante, preveda attività migliorative/integrative, dovrà specificare in quale fase di attività si collocano e migliorare/integrare l'elenco dei deliverables relativi alla specifica fase di attuazione del servizio.

Il pagamento a saldo della quarta ed ultima rata per l'espletamento del servizio resta, in ogni caso, imprescindibilmente subordinato al completo adempimento di tutti gli oneri contrattuali e, nello specifico, **alla trasmissione alla Stazione Appaltante delle ricevute di avvenuto accatastamento rilasciate dall'Agenzia delle Entrate – Territorio.**

Il pagamento delle rate di acconto e del saldo finale avrà luogo entro 30 (trenta) giorni dal ricevimento delle fatture trasmesse dal Sdl (Sistema di Interscambio), a mezzo bonifico bancario, sul numero di conto corrente dedicato indicato all'Appaltatore, previa verifica dell'attività svolta, approvazione della documentazione tecnico-amministrativa presentata dall'esecutore del Servizio e verifica della posizione contributiva.

La fattura dovrà essere trasmessa in formato conforme alle specifiche tecniche definite dall'allegato A di cui all'articolo 2 comma 1 del D.M. 55 del 03.04.2013, disciplinante la gestione dei processi di fatturazione elettronica mediante il Sdl (Sistema di Interscambio), intestandola all'Agenzia del Demanio, C.F. 06340981007, Via Barberini N.38, 00187

Roma, riportando obbligatoriamente all'interno del tracciato il codice IPA "EVIIBG" associato all'Ufficio "DR CAMPANIA" e il nr. CIG ai fini della tracciabilità dei pagamenti.

Con la conversione in legge del D.L. N.50 del 24.04.2017 (*"Manovrina fiscale di primavera"*) è previsto che per gli acquisti di beni e servizi fatturati dal 1 luglio, l'I.V.A. debba essere addebitata dal fornitore nelle relative fatture, con l'annotazione "scissione dei pagamenti" ai sensi dell'art.17-ter D.P.R 633/1972, e che sia versata direttamente all'Erario dall'amministrazione acquirente.

In caso di importo superiore a €10.000,00 ai fini del pagamento, l'Agenzia effettuerà le verifiche di cui all'art. 48 bis del DPR 602/1973 secondo le modalità previste dal D.M. 40/2008.

Il pagamento del dovuto avrà luogo entro 30 (trenta) giorni dal ricevimento della fattura trasmessa dal Sdl, a mezzo bonifico bancario, sul numero di conto corrente dedicato di cui al paragrafo dedicato del presente Capitolato Tecnico.

Eventuali ulteriori informazioni da inserire all'interno del tracciato verranno comunicate dal RUP, da contattare preliminarmente all'emissione della fattura per il tramite del Sdl.

## 10. PENALI

Eventuali ritardi nell'esecuzione dell'appalto rispetto alle tempistiche di cui ai precedenti paragrafi saranno sanzionati applicando delle penalità pari allo **1% (uno per mille) del corrispettivo contrattuale per ogni giorno di ritardo**, fatti salvi i termini ulteriori eventualmente assegnati dalla Stazione Appaltante, sino ad un massimo del 10% del corrispettivo contrattuale. Raggiunto il limite suddetto, il contratto si intenderà risolto di diritto e l'Agenzia del Demanio procederà ad affidare il Servizio in parola in danno dell'Aggiudicatario.

L'applicazione delle predette penali avverrà mediante deduzione dei relativi importi dal compenso spettante; ove questo non sia sufficiente, l'applicazione delle suddette penali avverrà mediante decurtazione della cauzione definitiva, che, in tal caso, dovrà essere reintegrata entro e non oltre 20 giorni in misura pari alle penali applicate, pena la risoluzione del contratto.

## 11. OBBLIGHI SPECIFICI DELL'AGGIUDICATARIO

In considerazione del fatto che il servizio oggetto di affidamento sarà eseguito nell'ambito di aree intensamente urbanizzate, l'Affidatario rinuncia a priori a qualsiasi azione di rivalsa o richiesta di indennizzo per eventuali rallentamenti nel servizio derivanti dall'interazione con il contesto territoriale nel quale dovranno svolgersi i rilievi e le attività sul campo.

L'Affidatario dovrà eseguire le prestazioni oggetto del contratto a perfetta regola d'arte, con la massima diligenza ed elevati livelli qualitativi, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità ed i termini previsti nel presente Capitolato, ovvero sulla scorta delle indicazioni ricevute dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto.

Fermo restando quanto previsto nel precedente comma, l'Affidatario si obbligherà, a titolo esemplificativo e non esaustivo a:

- 
- comunicare all'Agenzia del Demanio ogni informazione ritenuta idonea a dare conoscenza del corretto svolgimento del servizio;
  - manlevare e tenere indenne la Stazione Appaltante da tutte le conseguenze derivanti dall'eventuale inosservanza delle norme applicabili;
  - consentire all'Agenzia del Demanio di procedere, in qualsiasi momento, anche senza preavviso, alle verifiche sulla piena e corretta esecuzione del contratto e a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche;
  - osservare la massima riservatezza su notizie o informazioni di qualsiasi natura in ogni modo acquisite nello svolgimento del Servizio;
  - effettuare il servizio impiegando, a propria cura e spese, tutte le strutture, le attrezzature ed il personale necessario;
  - dotare il personale impiegato di tutta la strumentazione ed i dispositivi di protezione per eseguire i servizi richiesti in tutta sicurezza, manlevando la Stazione Appaltante da ogni responsabilità in materia;
  - osservare tutte le indicazioni operative, di indirizzo e controllo che a tale scopo saranno predisposte e comunicate dalla Stazione Appaltante nell'adempimento delle proprie prestazioni ed obbligazioni.

Tali oneri specifici e responsabilità si intendono compensati nel corrispettivo contrattuale. L'Affidatario, con la presentazione dell'offerta, prende atto di aver valutato le difficoltà di esecuzione del servizio, la natura e l'estensione dell'area, con particolare riferimento alla consistenza delle opere di urbanizzazione primaria e secondaria presenti, le attività presenti nell'area, l'impegno richiesto dalle attività richieste nel presente Capitolato, e che – quindi – la propria offerta è presentata considerando tutto quanto riguarda lo sviluppo dell'incarico.

## **12. PROPRIETÀ E RISERVATEZZA**

I prodotti realizzati nell'espletamento del presente servizio sono di proprietà esclusiva dell'Agenzia del Demanio.

L'Affidatario non potrà utilizzare per sé, né fornire a terzi dati e informazioni sui lavori oggetto del Servizio o pubblicare gli stessi, in misura anche parziale, senza preventiva autorizzazione scritta.

## **13. RESPONSABILITÀ**

L'Aggiudicatario del presente Servizio solleverà la Stazione Appaltante da ogni eventuale responsabilità civile verso terzi in ogni caso connessa alla realizzazione ed all'esercizio delle attività affidate. Nessun altro onere potrà, dunque, derivare a carico della Stazione Appaltante, oltre al pagamento del corrispettivo contrattuale.

## **14. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati U.E. N.2016/679 (noto anche come G.D.P.R.), l'Agenzia del Demanio, quale Titolare del

trattamento dei dati forniti nell'ambito della presente procedura, informa che tali dati saranno:

- utilizzati esclusivamente ai fini della gara e che verranno trattati con sistemi elettronici e manuali e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza;
- conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati;
- trattati in maniera da garantire un'adeguata sicurezza dei dati personali, compresa la protezione, mediante misure tecniche e organizzative adeguate, da trattamenti non autorizzati o illeciti e dalla perdita, dalla distruzione o dal danno accidentale.

Con l'invio e la sottoscrizione della domanda di partecipazione, i Concorrenti esprimono, pertanto, il loro consenso al predetto trattamento.

Il personale addetto al Servizio è tenuto al segreto d'ufficio su fatti, circostanze e informazioni di cui venga a conoscenza nell'espletamento dei propri compiti. Spese di Contratto

Sono a carico dell'affidatario tutte le eventuali spese relative alla stipula ed alla registrazione del contratto, nonché tasse e contributi di ogni genere gravanti, secondo normativa vigente, sulla prestazione.

## **15. LEGGE APPLICABILE E FORO DI COMPETENZA**

Il contratto stipulato tra le parti è regolato dalla Legge italiana.

Qualsiasi controversia relativa alla presente procedura è di competenza del Foro di Napoli.

## **16. CESSIONE DEL CONTRATTO E DEI CREDITI**

E' fatto assoluto divieto all'Aggiudicatario di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto a pena di nullità.

La cessione dei crediti per i corrispettivi delle prestazioni comprese nel contratto oggetto del presente capitolato è consentita nei casi, entro i limiti e con le modalità stabilite nell'art. 106 comma 13 del Codice dei Contratti e, in particolare, con riserva di rifiuto da parte dell'Agenzia.

## **17. TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 3 della Legge 136/2010, l'Aggiudicatario dovrà utilizzare il conto corrente bancario o postale dedicato alla commessa che sarà comunicato prima della stipula del contratto, unitamente all'indicazione dei soggetti abilitati ad eseguire movimentazioni sullo stesso.

L'Aggiudicatario dovrà comunicare alla Stazione Appaltante, entro 7 (sette) giorni, ogni eventuale variazione relativa al predetto conto ed ai soggetti autorizzati ad operare su di esso.

L'Aggiudicatario dovrà, altresì, inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e subcontraenti un'apposita clausola, a pena di nullità, con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità finanziaria prescritti dalla citata Legge.

L'Aggiudicatario dovrà dare immediata comunicazione alla Stazione Appaltante ed alla Prefettura territorialmente competente della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

L'Aggiudicatario dovrà, inoltre, trasmettere i predetti contratti alla Stazione Appaltante, ai fini della verifica di cui all'art. 3 comma 9 della Legge 136/2010.

L'inadempimento degli obblighi previsti nel presente articolo costituirà ipotesi di risoluzione espressa del contratto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile.

In caso di cessione del credito derivante dal contratto, il cessionario sarà tenuto ai medesimi obblighi previsti per l'Aggiudicatario nel presente articolo e ad anticipare i pagamenti all'Aggiudicatario stesso mediante bonifico bancario o postale sul conto concorrente dedicato.

## **18. CODICE ETICO**

L'Aggiudicatario si impegnerà ad osservare il Modello di organizzazione, gestione e controllo dell'Agenzia ex D.Lgs. 231/2001, reperibile sul sito istituzionale, ed a tenere un comportamento in linea con il relativo Codice Etico e, comunque, tale da non esporre l'Agenzia al rischio dell'applicazione delle sanzioni previste dal predetto decreto.

L'inosservanza di tale impegno costituirà grave inadempimento contrattuale e legittimerà l'Agenzia a risolvere il contratto ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1456 del Codice Civile.

L'Aggiudicatario si impegnerà, inoltre, a manlevare l'Agenzia da eventuali sanzioni o danni che dovessero derivare a quest'ultima dalla violazione dei predetti impegni.

## **19. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO E RECESSO**

Il contratto potrà essere risolto in tutti i casi di inadempimento di non scarsa importanza, ai sensi dell'art. 1455 del Codice Civile, previa diffida ad adempiere, mediante raccomandata a/r, entro un termine non superiore a 15 (quindici) giorni dal ricevimento di tale comunicazione.

L'Agenzia si riserverà la facoltà di considerare il contratto risolto di diritto anche nei seguenti casi:

- grave inadempimento commesso successivamente a tre inadempienze, anche di diversa natura, oggetto di diffida ai sensi del comma 1;
- applicazione di penali per un importo totale superiore 10% (dieci) dell'importo contrattuale;
- adozione di comportamenti contrari ai principi del Codice Etico dell'Agenzia;
- inadempimento agli obblighi di tracciabilità;
- violazione del divieto di cessione del contratto;
- perdita da parte dell'Appaltatore dei requisiti di carattere generale e di idoneità professionale richiesti per l'esecuzione dell'appalto;
- inosservanza delle disposizioni di cui al D.Lgs. 231/2001 e al Modello di Organizzazione, gestione e controllo adottato dall'Agenzia.

La risoluzione in tali casi opera allorché l'Agenzia comunichi per iscritto con raccomandata a/r all'Appaltatore di volersi avvalere della clausola risolutiva ex art 1456 del Codice Civile.

In caso di risoluzione sarà corrisposto all'Appaltatore il prezzo contrattuale delle prestazioni effettuate, detratte le eventuali penalità.

La Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 1373 del Codice Civile, si riserva la facoltà di recedere unilateralmente dal contratto, anche laddove esso abbia avuto un principio di esecuzione, fatto salvo il pagamento delle prestazioni effettuate dall'Appaltatore.

## **20. ACCESSO AGLI ATTI**

Il diritto di accesso agli atti sarà consentito nei limiti di cui agli art. 53 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., secondo le modalità di cui al Regolamento dell'Agenzia del Demanio sulla disciplina della Legge 241/1990 (pubblicato sulla GURI Serie Generale n. 35 del 12 febbraio 2016).

## **21. PROCEDURE DI RICORSO**

Eventuali ricorsi potranno essere presentati, ai sensi dell'art. 120, comma 2-bis, c.p.a., nel termine di 30 giorni dalla pubblicazione dell'atto lesivo sul sito dell'Agenzia, ai sensi dell'articolo 29, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale Campania sede di Napoli, sito in Piazza Municipio, 64 - 80126 Napoli.