



PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI INDAGINE AMBIENTALE DEI TERRENI RELATIVA ALL'IMMOBILE DENOMINATO "EX RECLUSORIO SALICETA SAN GIULIANO", SITO IN MODENA – VIA PANNI - ANGOLO VIA GIARDINI (SCHEDA MOD0036)

**DISCIPLINARE DI RICEZIONE OFFERTE**

1. **GENERALITÀ** L'Agenzia del Demanio, allo scopo di approfondire il livello di conoscenza delle caratteristiche di beni immobiliari dello Stato, ha la necessità di affidare il presente servizio di indagine ambientale per la caratterizzazione dei suoli del compendio denominato "Ex Reclusorio Saliceta San Giuliano", sito in Modena – via Panni - angolo Via Giardini (scheda MOD0036).

Per redigere l'offerta l'operatore dovrà obbligatoriamente prendere visione ed accettare integralmente le indicazioni contenute nel presente documento "Disciplinare di ricezione offerta" (**all.n.1**), nel "Capitolato tecnico d'intervento" (**all.n.2**) e dei relativi allegati.

2. **DESCRIZIONE SINTETICA DEL SERVIZIO** Di seguito la descrizione sintetica delle prestazioni principali del servizio richiesto:  
Indagini in situ ed analisi chimiche, con redazione di una relazione ambientale, per la caratterizzazione dei terreni appartenenti al compendio predetto ai sensi dell'allegato IV del D.P.R. 120/2017.

Per un descrizione puntuale ed esaustiva del servizio richiesto si rimanda alla "Capitolato tecnico d'intervento" (All.n. 2).

3. **SOPRALLUOGO** Al fine della presentazione delle offerte non è obbligatorio eseguire il sopralluogo presso i luoghi in questione.

Qualora si decida di eseguire il sopralluogo, al fine di concordare detta visita, occorrerà prendere appuntamento entro il \_\_/\_\_/2019 con la Stazione Appaltante, contattando direttamente il Responsabile del Procedimento, Ing. Gaetano Marcello Occhionero.

Di seguito si riportano i riferimenti del RUP:

RUP: Ing. Gaetano Marcello Occhionero

Tel: 051.6400306

e-mail: [gaetanomarcello.occhionero@agenziademanio.it](mailto:gaetanomarcello.occhionero@agenziademanio.it)

Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro o da soggetto diverso munito di



4. *IMPORTI A  
BASE D'ASTA*

delega, purché dipendente dell'operatore economico concorrente. Resta inteso che in ogni caso che l'offerente nulla potrà eccepire circa la mancata conoscenza dei luoghi in parola.

L'importo complessivo del servizio richiesto è determinato in € **34.766,61** oltre Iva di legge, di cui € 1.655,55 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, soggetti a ribasso d'asta.

Il corrispettivo determinato a "corpo" si intende comprensivo di tutto quanto necessario la puntuale esecuzione dell'Appalto in ogni sua componente prestazionale, in osservanza alle normative applicabili e alle disposizioni del presente disciplinare, al Capitolato, all'Offerta e alle disposizioni contrattuali.

Non saranno ritenute valide, e saranno pertanto escluse, le offerte in aumento rispetto agli importi stimati come su individuati.

In caso di un eventuale pari-merito tra due o più concorrenti l'aggiudicazione avrà luogo mediante sorteggio.

L'aggiudicazione potrà avvenire anche in presenza di una sola offerta se ritenuta congrua dalla Stazione Appaltante.

**La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere, per sopravvenute esigenze, alla stipula dell'affidamento del servizio in oggetto o di procedere all'affidamento soltanto di alcuni dei servizi indicati nei documenti di gara, oltre che nel presente documento "Disciplinare di gara".**

**La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non aggiudicare, quando sia pervenuta una sola offerta valida, ovvero due sole offerte valide**

5. *ULTERIORI  
INFORMAZIONI*

L'impresa invitata, nel formulare l'offerta, deve considerare che in caso di aggiudicazione del presente servizio, dovrà presentare per la sottoscrizione del contratto apposita cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art.103 del D.Lgs 50/2016.

Ai fini della stipula del contratto di affidamento, nella forma di scrittura privata in modalità elettronica ai sensi dell'art. 32, comma 14, D.L. 50/2016, codesta Ditta dovrà presentare in originale il POS delle prestazioni.

6. *TEMPISTICHE*

L'offerta e la documentazione richiesta dovranno essere presentate entro la data e l'orario indicati nel corrispondente RdO inserito sul portale MEPA.

Le attività dovranno essere svolte entro 60 giorni naturali e consecutivi dalla data di consegna del servizio.

L'Agenzia del Demanio si riserva la facoltà, motivandone le ragioni, di prorogare la scadenza delle attività o di sospendere le tempistiche relative alla conclusione delle stesse, qualora ne sopravvenisse la necessità, senza che l'affidatario del servizio abbia nulla a pretendere al riguardo.

7. *SUBAPPALTO*

Il concorrente potrà subappaltare i servizi oggetto della presente gara nei limiti e alle condizioni di cui art. 105 del Codice, a condizione che ne faccia espressa menzione, indicando le parti del servizio che intende affidare a terzi e fatta sempre salva la verifica del possesso in capo al subappaltatore dei requisiti richiesti dalla

legge.

La suddetta indicazione deve essere rappresentata anche laddove si intenda ricorrere al cd. subappalto necessario, relativamente alle prestazioni di spettanza dei laboratori di cui all'art. 59 del DPR 380/2001.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice degli Appalti.

8. *RISOLUZIONE  
DEL  
CONTRATTO E  
RECESSO*

Il contratto potrà essere risolto in tutti i casi di inadempimento di non scarsa importanza, ai sensi dell'art. 1455 c.c., previa diffida ad adempiere, mediante raccomandata a/r, entro un termine non superiore a 15 (quindici) giorni dal ricevimento di tale comunicazione.

L'Agenzia si riserverà la facoltà di considerare il contratto risolto di diritto anche nei seguenti casi:

- grave inadempimento successivo a tre diffide, aventi ad oggetto prestazioni anche di diversa natura;
- applicazione di penali per un importo totale superiore 10% (dieci) dell'importo contrattuale;
- mancata reintegrazione, nel termine di 15 giorni, della cauzione in esito all'escussione della stessa;
- adozione di comportamenti contrari ai principi del Codice Etico dell'Agenzia;
- inadempimento agli obblighi di tracciabilità;
- violazione del divieto di cessione del contratto;
- perdita da parte dell'Aggiudicatario dei requisiti di carattere generale e di idoneità professionali richiesti per l'espletamento del servizio.

La risoluzione in tali casi opera allorché l'Agenzia comunichi per iscritto con raccomandata a/r all'Aggiudicatario di volersi avvalere della clausola risolutiva ex art 1456 c.c.

In caso di risoluzione sarà corrisposto all'Aggiudicatario il prezzo contrattuale del servizio effettuato, dedotte le eventuali penalità.

La Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 1373 c.c., si riserva la facoltà di recedere unilateralmente dal contratto, anche laddove esso abbia avuto un principio di esecuzione, fatto salvo il pagamento delle prestazioni effettuate dall'Aggiudicatario.

9. *PENALI*

Nel caso l'attività non fosse completata entro i termini indicati è prevista l'applicazione di una penale pari allo 0,1% (zerovirgolauno per cento) del valore complessivo del contratto per ogni giorno naturale di ritardo nella consegna del servizio oggetto del presente affidamento.

Tutti gli importi suddetti si intendono al netto dell'IVA. Per la penale dovuta, l'Operatore deve emettere una nota di credito pari all'importo della penale. A seguito del verificarsi di 30 giorni consecutivi di applicazione di penali, le suddette vengono raddoppiate. Resta inteso che l'importo della penale non potrà



superare il 10% dell'importo complessivo del contratto, fatto comunque salvo il risarcimento del maggiore danno. Nel caso di grave colpa o reiterata negligenza da parte del Fornitore nella gestione del Contratto il Soggetto Aggiudicatario ha facoltà di Recesso trattenendo l'eventuale cauzione depositata dal Fornitore a garanzia degli obblighi contrattuali.

**10. RISOLUZIONE  
DEL  
CONTRATTO E  
RECESSO**

Il contratto potrà essere risolto in tutti i casi di inadempimento di non scarsa importanza, ai sensi dell'art. 1455 c.c., previa diffida ad adempiere, mediante raccomandata a/r, entro un termine non superiore a 15 (quindici) giorni dal ricevimento di tale comunicazione.

L'Agenzia si riserverà la facoltà di considerare il contratto risolto di diritto anche nei seguenti casi:

- grave inadempimento successivo a tre diffide, aventi ad oggetto prestazioni anche di diversa natura;
- applicazione di penali per un importo totale superiore 10% (dieci) dell'importo contrattuale;
- mancata reintegrazione, nel termine di 15 giorni, della cauzione in esito all'escussione della stessa;
- adozione di comportamenti contrari ai principi del Codice Etico dell'Agenzia;
- inadempimento agli obblighi di tracciabilità;
- violazione del divieto di cessione del contratto;
- perdita da parte dell'Aggiudicatario dei requisiti di carattere generale e di idoneità professionali richiesti per l'espletamento del servizio.

La risoluzione in tali casi opera allorché l'Agenzia comunichi per iscritto con raccomandata a/r all'Aggiudicatario di volersi avvalere della clausola risolutiva ex art 1456 c.c.

In caso di risoluzione sarà corrisposto all'Aggiudicatario il prezzo contrattuale del servizio effettuato, detratte le eventuali penalità.

La Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 1373 c.c., si riserva la facoltà di recedere unilateralmente dal contratto, anche laddove esso abbia avuto un principio di esecuzione, fatto salvo il pagamento delle prestazioni effettuate dall'Aggiudicatario.

**11. PAGAMENTI**

Il corrispettivo è determinato in base all'offerta presentata dall'Aggiudicatario in sede di offerta sul valore stimato dei Servizi meglio descritti precedentemente.

Il corrispettivo determinato a "corpo" si intende comprensivo di tutto quanto necessario la puntuale esecuzione dell'Appalto in ogni sua componente prestazionale, in osservanza alle normative applicabili e alle disposizioni del presente Capitolato, all'Offerta e alle disposizioni contrattuali.

Il corrispettivo sarà pagato in un'unica soluzione alla conclusione del servizio, previa verifica della completezza e conformità dello

stesso alle prestazioni richieste, eseguita da parte del Direttore dell'Esecuzione del Contratto e Responsabile Unico del Procedimento, a seguito dell'emissione del certificato di verifica di conformità, ai sensi dell'art. 102 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., nel rispetto delle previsioni e delle pattuizioni contrattuali.

All'esito positivo delle suddette verifiche e prima del pagamento il responsabile unico del procedimento rilascia il certificato di regolare esecuzione ai fini dell'emissione della relativa fattura.

Il pagamento del corrispettivo da parte della Stazione Appaltante è sempre effettuato previa verifica della regolarità contributiva attestata dal DURC o altro documento equipollente e al netto di eventuali penali comminate ai sensi del presente Capitolato.

Le fatture, intestate all'Agenzia del Demanio (CF: 06340981007), via Barberini n.38, 00187 Roma, codice IPA RBSRLK dovranno essere emesse e trasmesse in formato elettronico attraverso il Sistema di interscambio (SDI), secondo quanto previsto dal D.M. 3 aprile 2013, n. 55, riportando le informazioni ivi indicate.

Ai fini del pagamento, l'Agenzia del Demanio effettuerà le verifiche di cui all'art. 48-bis del D.P.R. 29 settembre 1973, n. 602 e ss.mm.ii., secondo le modalità previste dal D.M. 18 gennaio 2008, n. 40.

Il pagamento del dovuto avrà luogo entro 30 (trenta) giorni dal ricevimento della fattura trasmessa dall'S.D.I., a mezzo bonifico bancario, sul numero di conto corrente indicato dall'Aggiudicatario. Le coordinate bancarie dovranno preventivamente essere indicate dallo stesso nella scheda fornitore (tramite il modello SKF che sarà anticipato dalla Stazione Appaltante) e dovranno sempre essere riportate nelle fatture.

Inoltre, si fa presente che l'Agenzia del Demanio rientra tra le amministrazioni assoggettate al meccanismo dello split payment.

L'inadempimento degli obblighi sopra richiamati costituisce ipotesi di risoluzione espressa del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c.

## 12. CODICE ETICO

L'impresa, nell'espletamento del contratto, si impegna ad adottare comportamenti in linea con quanto previsto nel Codice Etico di cui al Modello di organizzazione, gestione e controllo predisposto dall'Agenzia ai sensi del D. Lgs. 231/2001 s.m.i., acquisibile presso gli Uffici dell'Agenzia o direttamente dal sito [www.agenziademano.it](http://www.agenziademano.it)

L'Aggiudicatario si impegnerà, inoltre, a manlevare l'Agenzia da eventuali sanzioni o danni che dovessero derivare a quest'ultima dalla violazione dell'impegno di cui sopra.

L'inosservanza di tale prescrizione costituirà grave inadempimento contrattuale tale da comportare la risoluzione del contratto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del Codice Civile, fermo restando il risarcimento dei danni.

## 13. REQUISITI

**Possono presentare offerta esclusivamente operatori in possesso di requisiti generali dettati dalla norma in materia di appalti pubblici.**

L'efficacia dell'aggiudicazione al fornitore è subordinata alla verifica

dei requisiti di ordine generale previsti dalla legge.

Per il corretto espletamento della procedura il fornitore dovrà firmare per accettazione il presente documento "Disciplinare di gara" (All. 1) ed il "Capitolato tecnico d'intervento" (All. 2). Il fornitore dovrà inoltre compilare e allegare:

1. MODELLO DI FORMULARIO PERIL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE) (All.3)
2. Patto d'Integrità (All.4)
3. Scheda fornitore e comunicazione ex art. 3 L.136/2010 (All. 5)

Oltre che anche una **fotocopia della carta identità del legale rappresentante in corso di validità.**

14. TRATTAMENTO  
DEI DATI  
PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196/03 l'Agenzia, quale titolare del trattamento dei dati forniti nell'ambito della presente procedura, informa che tali dati verranno utilizzati esclusivamente ai fini della presente gara, trattati con sistemi elettronici e manuali, e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza.

15. OBBLIGHI DI  
RISERVATEZZA

L'affidatario, a pena di risoluzione del contratto, ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga a conoscenza o in possesso durante l'esecuzione del servizio o comunque in relazione ad esso, di non divulgarli in alcun modo e forma, e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del presente servizio.

L'affidatario è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di tutti coloro che sono coinvolti, a vario titolo, nell'esecuzione del servizio, degli obblighi di riservatezza anzidetta.

L'affidatario si impegna, altresì, al rispetto del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii., nonché dei relativi regolamenti di attuazione, a pena di risoluzione del contratto.

16. CONTROVERSIE

Eventuali controversie derivanti dall'esecuzione del contratto saranno devolute all'Autorità giudiziaria del Foro - Tribunale Amministrativo Regionale dell'Emilia Romagna - Strada Maggiore, 53 - 40125 Bologna.

V.to Il Responsabile U.O. Servizi Tecnici  
Arch. Silvano Arcamone

per accettazione  
l'impresa

---