



AGENZIA DEL DEMANIO

Direzione Regionale Campania

Oggetto: **Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 attraverso una procedura telematica di cui all'art. 58 D.lgs 50/2016 per l' affidamento della Fornitura di Arredi per la per Sede Distaccata della Direzione Regionale Campania nei pressi di Piazza Municipio a Napoli - CPV : 39100000-3, 39112000-0, 39120000-9**

DISCIPLINARE DI GARA CIG – Z2028A932

PREMESSE

L'Agenzia del Demanio (di seguito: Agenzia), Direzione Regionale Campania con determina a contrarre prot n. 8641 del 31.05.2019 ha stabilito di procedere all'affidamento della "Fornitura di Arredi per la per Sede Distaccata della Direzione Regionale Campania nei pressi di Piazza Municipio a Napoli" dell'importo massimo stimato di **€ 20.156,25** oltre I.V.A. ed oneri della sicurezza non soggetti a ribasso pari ad **€ 332,01**, mediante l'indizione di una procedura negoziata telematica di cui al combinato degli artt. art 36 c.2 l. a) e 58 D.lgs 50/2016 (di seguito anche Codice dei Contratti) per il tramite di una Richiesta di Offerta Consip, da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D. Lgs. 50/2016.

Per la natura dell'affidamento, non è possibile procedere alla suddivisione dell'appalto in lotti, in quanto tale suddivisione, comprometterebbe i principi di efficienza, economicità e continuità della procedura, oltre che non fattibile dal punto di vista tecnico attesa la natura dell'affidamento appaltato.

I. STAZIONE APPALTANTE

Agenzia del Demanio – Direzione Regionale Campania – Via San Carlo 26 – Tel. 081/4284602 – Faxmail. 06/50516079 – e-mail: dre.campania@agenziademanio.it Pec: dre_campania@pce.agenziademanio.it sito istituzionale: www.agenziademanio.it.

II. VALORE

Il valore totale dell'appalto è pari ad **€ 20.156,25** oltre I.V.A. ed oneri della sicurezza non soggetti a ribasso pari ad **€ 332,01**.

Il predetto importo è remunerativo di ogni prestazione ed in nessun caso potranno essere addebitati all'Agenzia oneri aggiuntivi o semplicemente rimborsi per spese sostenute nello svolgimento dello stesso.

III. DURATA DELL'APPALTO

L'appalto affidato dovrà essere espletato in massimo **25 giorni naturali e consecutivi** decorrenti dalla data di approvazione dei disegni costruttivi (che dovrà avvenire entro massima una settimana dalla stipula del contratto).

IV. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi alla presente gara i soggetti regolarmente iscritti ed abilitati all'interno della categoria merceologica "**BENI- Arredi e complementi**" attiva sul Portale telematico AcquistinretePa, **preventivamente invitati**. E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo ovvero di partecipare singolarmente e



quali componenti di un raggruppamento temporaneo o di un consorzio stabile. Il medesimo divieto sussiste per i liberi professionisti qualora partecipasse alla stessa gara sotto qualsiasi forma. La violazione dei suddetti divieti comporta **l'esclusione dalla gara** di entrambi i concorrenti.

Resta inteso che in caso di partecipazione alla procedura con raggruppamento temporaneo tutti i componenti dello stesso, dovranno essere iscritti ed abilitati sul portale telematico nella categoria merceologica su indicata.

V. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I concorrenti devono essere in possesso, **a pena di esclusione**, dei requisiti di ordine generale, nonché dei requisiti eventualmente previsti dalla normativa di settore e meglio descritti nel prosieguo.

VI. SUBAPPALTO

L'aggiudicatario potrà subappaltare nei limiti ed alle condizioni di cui all'art. 105 del D.Lgs. 50/2016, a condizione che ne faccia espressa menzione nella "**BUSTA telematica "Offerta Economica"**". In caso di subappalto, ogni subappaltatore dovrà dichiarare il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 D.lgs 50/2016 mediante la compilazione dell'allegato "Modello di autodichiarazione". L'affidatario deposita il contratto di subappalto presso la stazione appaltante almeno venti giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni. Al momento del deposito del contratto di subappalto presso la stazione appaltante l'affidatario trasmette altresì la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione prescritti in relazione alla prestazione subappaltata e la dichiarazione del subappaltatore attestante l'assenza in capo ai subappaltatori dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80. Il contratto di subappalto, corredato della documentazione tecnica, amministrativa e grafica direttamente derivata dagli atti del contratto affidato, indica puntualmente l'ambito operativo del subappalto sia in termini prestazionali che economici.

VII. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione verrà effettuata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 95, comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo a seguito di specifica valutazione operata da apposita Commissione Giudicatrice.

La Commissione Giudicatrice prenderà in considerazione i sottoelencati parametri:

- Offerta Tecnica: Punteggio massimo attribuibile **70 punti**
- Offerta Economica: Punteggio massimo attribuibile **30 punti**
- Totale Punteggio massimo attribuibile: **100 punti.**

Offerta tecnica – Max Punti 70

L'offerta Tecnica dovrà essere esplicitata da ciascun Concorrente attraverso una Relazione Tecnico-illustrativa, articolata in 4 sub-paragrafi con i titoli specificati nella tabella che segue, sottoscritta dal Legale Rappresentante, redatta in numero massimo di 10 facciate in formato A4, dattiloscritte con carattere Arial o Times New Roman, di dimensione 12, per un massimo di 40 righe per ogni facciata.

Alla relazione dovrà essere allegata, una Appendice Tecnico-Illustrativa, contenente schede tecniche degli arredi utili ad illustrare i contenuti dell'offerta. (le pagine inerenti le schede tecniche non verrà conteggiato all'interno del limite massimo sopramenzionato)

Non sarà valutato il contenuto di altri elaborati eccedenti quanto sopra descritto.

La Relazione Tecnico-Illustrativa dovrà essere articolata in ragione delle tematiche indicate nei criteri di valutazione e, nello specifico, dovrà avere 4 paragrafi così descritti:

- **Qualità dell'Offerta Tecnica**, in termini di pregio tecnico degli arredi proposti (caratteristiche estetiche e funzionali, caratteristiche di design e qualità dei materiali

e delle finiture, indicazione delle caratteristiche attraverso schede tecniche e schede di prodotto, etc.);

- **Completamento Funzionale degli Uffici**, proponendo l'integrazione nell'offerta di forniture atte a garantire la fruizione immediata della nuova sede (ad esempio n° 3 tende con gli stessi requisiti prestazionali e le medesime dimensioni di quelle descritte nel capitolato per finestre in stanze adiacenti a quelle oggetto di fornitura, appendiabiti con portaombrelli integrato, cestini gettacarte per ogni postazione, almeno un vaso da terra per stanza).
- **Profilo Ambientale dell'Offerta (CAM)** Attraverso l'individuazione di proposte di fornitura rispettose dei principi di minimizzazione degli impatti ambientali di cui al D.M. 17 Gennaio 2017 e, nello specifico, tali da comportare una riduzione nell'emissione di composti organici volatili, una riduzione degli imballaggi prodotti, l'esistenza di sistemi di certificazione aziendale in materia ambientale;
- **Estensione del Periodo di Garanzia**, rispetto ai 5 anni minimi di garanzia sulle forniture di cui al Capitolato Speciale, da rendersi nella forma di garanzia scritta;

Sub-Criterio	Nome Sub-Criterio	Elemento di Valutazione	Punteggio Max
C1	Qualità dell'Offerta Tecnica	Pregio tecnico degli arredi proposti (il punteggio sarà attribuito sulla base delle caratteristiche estetiche e funzionali, caratteristiche di design e qualità dei materiali e delle finiture, livello di integrazione con il contesto architettonico di inserimento, indicazione delle caratteristiche attraverso schede tecniche e schede di prodotto, etc.)	30
C2	Completamento Funzionale	Offerta di forniture integrative atte a garantire la fruizione immediata e la predisposizione ad isola delle postazioni operative (il punteggio sarà attribuito valutando il numero ed il pregio tecnico delle proposte integrative formulate dal Concorrente: n° 3 tende, appendiabiti con portaombrellino integrato, cestini gettacarte per ogni postazione, almeno un vaso da terra per stanza etc.)	25
C3	Profilo Ambientale dell'Offerta (CAM)	Formulazione di proposte di fornitura rispettose dei principi di minimizzazione degli impatti ambientali (il punteggio sarà attribuito valutando la rispondenza dell'offerta tecnica rispetto ai criteri ambientali di cui al D.M. 17 Gennaio 2017, la rispondenza rispetto agli standard ambientali e la presenza di sistemi di gestione ambientale del fornitore)	10
C4	Estensione del Periodo di Garanzia	Durata aggiuntiva del periodo di garanzia rispetto ai 5 anni minimi di cui al Capitolato Speciale, valutati come segue: 5 o più anni aggiuntivi di garanzia = 5 punti ; 4 anni aggiuntivi di garanzia = 4 punti; 3 anni aggiuntivi di garanzia = 3 punti; 2 anni aggiuntivi di garanzia = 2 punti; 1 anno aggiuntivo di garanzia = 1 punto	5
Totale Punteggio Massimo Offerta Tecnica			70

Il punteggio relativo all'offerta tecnica è dato dalla somma dei punteggi attribuiti alle singole componenti dei sub-criteri di cui sopra, attraverso la procedura (coefficiente medio attribuito dai commissari moltiplicato per il punteggio massimo previsto per ogni sub-criterio). Il punteggio massimo relativo agli elementi di valutazione 1, 2, 3, 4 sarà attribuito all'Offerta che meglio risponderà alle specifiche oggettive esigenze organizzative e qualitative della Stazione Appaltante, secondo gli elementi di valutazione riportati nella griglia per la valutazione delle offerte.

Più specificatamente si precisa che non saranno ammessi alla successiva fase di gara i concorrenti che in relazione alle offerte tecniche avranno conseguito un punteggio inferiore a 42/70 punti; pertanto, le offerte economiche di tali concorrenti non saranno aperte.

N.B Migliorie della fornitura e servizi aggiuntivi.

Al fine dell'assegnazione del punteggio massimo si rappresenta che visto l'interesse dell'Amministrazione ad assicurare non solo il conseguimento degli obiettivi quali-quantitativi definiti nel capitolato tecnico, ma anche a migliorarli, il concorrente potrà specificare nella relazione l'eventuale introduzione, senza oneri aggiuntivi per la stazione appaltante, di forniture aggiuntive, ovvero di prestazione aggiuntive rispetto a quanto richiesto nel capitolato tecnico.

Metodo per l'attribuzione del punteggio:

L'attribuzione dei punteggi ai singoli concorrenti avverrà applicando la seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a),i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a),i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero

e uno;

Σ_n = sommatoria per tutti gli n sub-criteri.

Metodo di calcolo dei coefficienti qualitativi delle offerte

Con riferimento agli elementi di valutazione di natura qualitativa, i coefficienti relativi rispettivamente ai criteri di valutazione 1, 2, 3, 4 della precedente tabella sono determinati mediante la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

L'attribuzione discrezionale dei coefficienti da parte dei Commissari, con riferimento ai criteri di valutazione di tipo qualitativo, sarà effettuata, in base alla griglia di valori di seguito riportata:

GRIGLIA DI VALORI

COEFFICIENTI ELEMENTI FORNITI PER L'ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

- 0 Nessun elemento fornito
- 0,1 Scarsi
- 0,2 Non significativi
- 0,3 Carenti
- 0,4 Incompleti e superficiali
- 0,5 Presenti ma insufficienti o non adeguati
- 0,6 Presenti in misura sufficiente
- 0,7 Presenti in misura più che sufficiente ed adeguata
- 0,8 Completi e più che adeguati
- 0,9 Completi, più che adeguati e con caratteristiche particolarmente apprezzabili
- 1,0 Con caratteristiche di eccellenza

In particolare, ciascun componente della Commissione attribuirà – in base alla tabella di cui sopra – un coefficiente, variabile tra zero e uno, a ciascun elemento di valutazione.

Successivamente si procederà a calcolare le medie dei coefficienti attribuiti dai commissari e a trasformarle in coefficienti definitivi riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate. A seguire si procederà a moltiplicare ciascun coefficiente definitivo per il relativo fattore ponderale attribuendo così un punteggio a ciascun elemento di valutazione. Infine, verranno sommati tutti i punteggi attribuiti agli elementi di valutazione in riferimento a ciascun concorrente. Limitatamente alla procedura telematica si specifica che all'interno del portale per ogni concorrente verrà riportato il totale del punteggio attribuito dalla commissione.

Offerta economica – Max punti 30

L'offerta economica dovrà indicare il valore dell'offerta inferiore rispetto all'importo a base di gara. All'offerente che risulterà aver applicato il ribasso unico maggiore sull'importo a base d'asta verrà attribuito il punteggio massimo (**30 punti**). I punti relativi al prezzo offerto saranno assegnati considerando due decimali, con arrotondamento al centesimo superiore qualora l'ultima cifra sia pari o superiore a 5.

Formula per l'attribuzione del punteggio degli elementi di natura quantitativa

Il punteggio per l'offerta economica sarà attribuito applicando la seguente formula:

$$V(a),i = Ra / Rmax$$

dove:

- $V(a),i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta del concorrente in esame;
- Ra = valore offerto dal concorrente;
- $Rmax$ = valore dell'offerta più conveniente (ribasso più alto).

Inoltre dovrà essere formulata anche una dichiarazione denominata “**Relazione Esplicativa offerta economica**”, sottoscritta digitalmente dal Legale rappresentante del Concorrente, ovvero dal soggetto munito di specifici poteri, che dovrà indicare: **VALORE OFFERTO CON INDICAZIONE DEL RIBASSO PRATICATO SULL'IMPORTO POSTO A BASE D'ASTA, COSTI DELLA SICUREZZA PROPRI, ONERI MANODOPERA, CCNL DI CATEGORIA APPLICATO, INDICAZIONE UTILE D'IMPRESA E SPESE GENERALI.**

Aggiudicazione

L'appalto sarà aggiudicato all'offerta che avrà ottenuto il punteggio maggiore dato dalla somma del punteggio sul merito tecnico del progetto e sul prezzo offerto.

Poiché l'aggiudicazione avviene in base all'offerta complessivamente più vantaggiosa, tutti gli elementi dell'offerta tecnica che sono stati oggetto di giudizio qualitativo, forniti dalla ditta aggiudicataria, unitamente all'offerta economica, costituiscono formalmente oggetto del contratto.

L'offerta potrà essere esclusivamente al ribasso sul valore posto a base di gara, mentre verranno escluse le offerte uguali o in aumento rispetto alla base di gara. Il prezzo offerto si intende onnicomprensivo di qualsiasi spesa o onere necessario alla fornitura oggetto d'appalto, esclusa l'IVA. Le offerte delle imprese rimangono valide e impegnative per giorni 180 dal termine ultimo di presentazione. La fornitura sarà aggiudicata alla Ditta offerente che avrà ottenuto il maggior punteggio finale. In caso di parità si procederà ai sensi dell'art. 77 del R.D. 23/5/1924 n. 827.

La Commissione giudicatrice ha facoltà, nel corso dell'esame delle offerte, di richiedere alle ditte ulteriori chiarimenti e delucidazioni.

Nel caso in cui l'Amministrazione ritenga che l'offerta presentata sia da considerarsi anormalmente bassa, procederà, mediante istruttoria, ad una valutazione di congruità

dell'offerta medesima, richiedendo ulteriori adeguate precisazioni/giustificazioni, in merito alle diverse voci che compongono il prezzo offerto.

L'aggiudicazione è subordinata alla verifica del possesso di tutti i requisiti dichiarati in sede di presentazione dell'offerta.

Nessun compenso è dovuto per la partecipazione alla gara, né potrà essere richiesto o riconosciuto a seguito di eventuale aggiudicazione parziale dovuta a impossibilità sopravvenute o per scelte diverse dell'Ente appaltante, ovvero anche nel caso in cui il Committente, per motivi di opportunità o di pubblico interesse, non intendesse procedere ad alcuna aggiudicazione.

VIII. DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione a base di gara è costituita dal presente Disciplinare, dai relativi allegati e dal Capitolato Tecnico Prestazionale,

IX. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Per i tempi e i modi concernenti la presentazione delle offerte in modalità telematica, si dovrà far riferimento ai tempi indicati nella Richiesta di offerta Consip di cui in argomento. Nei casi di malfunzionamento o rallentamento della Piattaforma telematica la Stazione Appaltante applicherà le disposizioni contenute nell'art.79 c.5 bis del D.lgs 50/2016. Oltre il termine perentorio fissato nella procedura, per la presentazione delle offerte, per fatti diversi non contenuti nella disposizione contenuta nell'art.79 del codice degli appalti, non è valida alcuna altra offerta, anche se aggiuntiva o sostitutiva, né la stessa o altra documentazione potrà essere presentata in sede di gara.

L'offerta telematica dovrà pervenire, **a pena di esclusione entro il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 12/06/2019.**

Oltre il termine perentorio fissato per la presentazione delle offerte, non è valida alcuna altra offerta, anche se aggiuntiva o sostitutiva, né la stessa o altra documentazione potrà essere presentata in sede di gara.

Ai sensi dell'art. 48, comma 11, D.Lgs. 50/2016, l'operatore economico ha facoltà di presentare offerta per sé o quale mandatario di operatori riuniti osservando, in tal caso, le prescrizioni dettate nel prosieguo per gli RTI.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla procedura negoziata in più di un raggruppamento temporaneo di imprese (RTI) o consorzio, ovvero di partecipare alla procedura anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla medesima in forma associata.

Disposizioni più aderenti alla normativa di riferimento ovvero in assenza di espressa disposizione normativa varranno quelle contenute nel presente documento.

L'offerta telematica sarà composta, da tre buste telematiche e rispettivamente, "Documentazione Amministrativa", "Offerta Tecnica", "Offerta Economica".

Nella **BUSTA telematica "Documentazione Amministrativa"** devono essere contenuti, i seguenti atti e documenti:

A.1 Modello di autodichiarazione requisiti di cui all'art.80 D.lgs 50/2016 e Scheda fornitore;

A.1bis Dichiarazione integrativa

In relazione ai requisiti di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016, ogni soggetto tenuto alla compilazione del Modello di autodichiarazione requisiti dovrà allegare anche una separata dichiarazione da rendersi secondo il modello allegato (*Allegato Ibis*), per attestare:

- il possesso dei requisiti di cui all'art.80 comma 5 lett. f-bis e f-ter del D.lgs. 50/2016;

- di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento 2016/679/UE, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento e alla libera circolazione dei dati personali, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara
- (per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del RD 16 marzo 1942 n. 267) ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato _____ e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare _____ ed il Tribunale che lo ha rilasciato _____

A.2 Modello Patto di integrità debitamente compilato e sottoscritto

NB.

- Ai sensi dell'art. 83, comma 9, quinto periodo, del D.Lgs. 50/2016, la Stazione Appaltante, nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, formulerà al concorrente una richiesta di integrazioni/chiarimenti per i quali verrà concesso un termine di massimo 6 (sei) giorni per il relativo inoltro, senza l'applicazione di alcuna sanzione.
- Ai sensi dell'art. 83, comma 9, ultimo periodo, del D.Lgs. 50/2016, la Stazione Appaltante escluderà i concorrenti in caso di:
 - carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

I concorrenti sono esonerati dalla produzione della cauzione provvisoria ai sensi dell'art.93 D.lgs 50/2016.

Nella **BUSTA telematica "Offerta Tecnica"**, sottoscritta dal **Legale rappresentante dell'operatore economico o da un suo procuratore**, dovrà essere inserita **a pena di esclusione una Relazione Tecnico-illustrativa e Appendice** che dovrà contenere tutti gli elementi che l'offerente ritiene opportuni ai fini dell'attribuzione dei punteggi di cui al paragrafo "VII", relativo agli elementi di valutazione.

Nella **BUSTA telematica "Offerta Economica"** oltre al "modulo Offerta economica standard della piattaforma telematica, dovrà essere inserita, a pena di esclusione, una Relazione Esplicativa offerta economica, sottoscritta dal Legale rappresentante del Concorrente, ovvero dal soggetto munito di specifici poteri, con allegato il documento di riconoscimento del sottoscrittore, che dovrà indicare: **VALORE OFFERTO CON INDICAZIONE DEL RIBASSO PRATICATO SULL'IMPORTO POSTO A BASE D'ASTA, COSTI DELLA SICUREZZA PROPRI, ONERI MANODOPERA, INDICAZIONE UTILE D'IMPRESA E SPESE GENERALI.**

Si precisa inoltre che qualora l'operatore economico si presenti quale:

Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016:

- L'allegato di cui al punto **A.1** e la dichiarazione di cui al punto **A.1 bis** e **A.2** Modello Patto di integrità dovrà essere sottoscritto dal consorzio e da tutte le consorziate indicate per l'esecuzione nel caso in cui il consorzio non partecipi in proprio;
- l'Offerta tecnica e l'Offerta Economica dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante del Consorzio;

RTI costituito di cui all'art. 45, comma 2, lett. d) del D.Lgs. 50/2016 o un Consorzio ordinario costituito di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) del D.Lgs. 50/2016:

- L'allegato di cui al punto **A.1** e la dichiarazione di cui al punto **A.1 bis** e **A.2** Modello Patto di integrità, dovranno essere sottoscritti dal soggetto designato quale mandatario;
- l'Offerta tecnica e l'Offerta economica di cui dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante della mandataria;
- dovrà essere presentato originale o copia autentica dell'atto costitutivo contenente il mandato collettivo speciale con rappresentanza, di cui all'art. 45, comma 13 del D. Lgs. 50/2016, all'operatore economico designato come mandatario, che dovrà indicare le quote di partecipazione al raggruppamento da parte di ciascuna mandante. La mandataria in ogni caso dovrà eseguire la fornitura in misura maggioritaria.

RTI o Consorzio ordinario costituendo:

- L'allegato di cui al punto **A.1** e la dichiarazione di cui al punto **A.1 bis** e **A.2** Modello Patto di integrità dovranno essere sottoscritti da ciascun operatore economico raggruppando o consorziando;
- l'Offerta tecnica e l'Offerta economica dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante di ciascun operatore economico raggruppando o consorziando;

X. ELEMENTI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

L'aggiudicazione verrà effettuata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art 95, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 sulla base dei criteri di valutazione di seguito esplicitati ed indicati nella successiva tabella riportante, altresì, i relativi punteggi massimi attribuibili:

- offerta Tecnica: **70 punti**;
- offerta Economica: **30 punti**.

I punteggi saranno attribuiti secondo le regole enunciate nell'art. 7 del presente documento.

XI. SVOLGIMENTO DELLA GARA

In data **13/06/2019 ore 10:00**, salvo differimento che sarà prontamente comunicato, presso la Direzione Regionale Campania dell'Agenzia del Demanio sita Napoli alla Via San Carlo n. 26, la Commissione giudicatrice all'uopo nominata provvederà all'apertura della documentazione telematica trasmessa dai partecipanti con "Seduta telematica Pubblica". Considerata la gestione della gara in modalità telematica e garantita l'inviolabilità e la segretezza delle offerte nelle varie fasi della gestione della gara non è prevista la partecipazione fisica di alcun concorrente, potendo quest'ultimi seguire le varie fasi di gara in modalità telematica pubblica.

Ove ritenuto necessario l'Agenzia del Demanio chiederà ai concorrenti di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016.

In presenza di richieste di chiarimenti di cui all'art 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016, la Commissione procederà al rinvio della "Seduta telematica Pubblica" dandone comunicazione a tutti i partecipanti per il tramite del canale Comunicazioni presente sulla Piattaforma telematica. Laddove invece nell'apertura della documentazione amministrativa non si presenti la necessità di richiesta di chiarimenti o integrazioni di cui all'art. 83,

comma 9 del D.Lgs. 50/2016 in ordine alla documentazione presentata, la Commissione procederà, altresì, all'apertura della BUSTA "Offerta Tecnica" verificando il rispetto di quanto prescritto dal presente Disciplinare assumendo le conseguenti determinazioni.

La Commissione procederà, quindi, alla valutazione in seduta riservata delle proposte tecniche contenute nelle Busta telematica "Offerta Tecnica" e ad attribuire il relativo punteggio.

La Commissione di gara procederà in seduta pubblica telematica, a rendere noto ai partecipanti il punteggio assegnato a ciascuna offerta tecnica e procederà, altresì, all'apertura della Busta telematica "Offerta Economica" contenente l'offerta economica.

La Commissione, sulla base della somma dei punteggi ottenuti con riferimento all'offerta tecnica ed all'offerta economica, formulerà la graduatoria finale senza l'ausilio del sistema di calcolo automatico presente sulla Piattaforma. In caso di parità di punteggi si procederà mediante sorteggio.

Le date delle successive sedute telematiche pubbliche, qualora non consecutive, saranno comunicate ai concorrenti per il tramite del canale Comunicazioni presente sulla Piattaforma telematica.

Saranno esclusi i concorrenti per i quali la stazione appaltante accerti, sulla base di univoci elementi, che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

Ai fini dell'efficacia dell'aggiudicazione, il concorrente aggiudicatario dovrà dimostrare il possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara.

La Stazione Appaltante si riserva di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida, fermo restando quanto previsto all' art. 95, c. 12 del D.lgs 50/2016 di seguito riportato: "Le stazioni appaltanti possono decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto".

In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 29, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, gli atti ed i provvedimenti ivi richiamati verranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Agenzia www.agenziademanio.it (mediante il seguente percorso: Gare Aste– Fornitura e Altri Servizi).

XII. VALIDITÀ DELL'OFFERTA

180 giorni dalla data di presentazione della stessa.

XIII. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

Salvo quanto previsto nel Capitolato, l'affidamento è regolato dalle seguenti disposizioni generali:

- a. la partecipazione alla procedura negoziata implica di per sé la contestuale ed incondizionata accettazione da parte dei concorrenti di quanto contenuto negli atti predisposti dalla Stazione appaltante;
- b. qualora non si addivenga alla sottoscrizione del contratto, entro **60 giorni** dall'efficacia dell'aggiudicazione, per fatto imputabile all'aggiudicatario, sarà disposta la revoca dell'aggiudicazione, fermo restando il diritto dell'Agenzia al risarcimento dei danni; l'aggiudicatario, nell'espletamento dell'incarico, dovrà adottare comportamenti in linea con i principi indicati nel Codice Etico di cui al Modello di organizzazione, gestione e controllo predisposto dall'Agenzia ai sensi del D.Lgs. 231/2001, acquisibile presso gli Uffici dell'Agenzia o direttamente dal sito www.agenziademanio.it, nonché

XIV. ACCESSO AGLI ATTI

Il diritto di accesso agli atti sarà consentito nei limiti di cui agli art. 53 del D.Lgs. 50/2016 e secondo le modalità di cui al Regolamento dell'Agenzia del Demanio sulla disciplina della Legge 241/1990 (pubblicato sulla GURI Serie Generale n. 35 del 12 febbraio 2016).

XV. TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento Ue 2016/679, l'Agenzia del Demanio, quale titolare del trattamento dei dati forniti nell'ambito della presente procedura, informa che:

I dati richiesti verranno utilizzati esclusivamente per poter dare esecuzione al rapporto contrattuale tra Voi e il Titolare. Il conferimento dei dati necessari per adempiere agli obblighi scaturenti dal rapporto contrattuale è obbligatorio, ed in caso di rifiuto il rapporto di lavoro non potrà iniziare o proseguire. Essi verranno trattati con sistemi elettronici e manuali, e, comunque, in modo da garantirne, la sicurezza e la riservatezza rispetto a quei dati espressamente specificati dal concorrente come sensibili.

Il consenso prestato è comunque revocabile inviando una semplice comunicazione all'indirizzo di posta elettronica della Direzione Regionale Campania: dre.Campania@agenziademanio.it e precisando nell'oggetto della comunicazione richiesta di revoca del consenso prestato per la procedura. Con l'invio e la sottoscrizione dell'offerta, i concorrenti esprimono pertanto il loro consenso al predetto trattamento.

Potete ottenere dal Titolare del Trattamento o dal Responsabile per la Protezione dei Dati chiarimenti sulla presente Informativa o l'elenco aggiornato dei Responsabili Esterni a cui sono comunicati i Vostri dati.

Per l'esercizio di tali diritti, potete contattare il Titolare il Responsabile per la Protezione dei Dati all'indirizzo email demanio.dpo@agenziademanio.it

Avete inoltre il diritto di rivolgersi al Garante per la Protezione dei Dati Personali, nei casi previsti dalla legge

XVI. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è il dott. Cristian Torretta, all'indirizzo di posta elettronica cristian.torretta@agenziademanio.it.

XVII. SOPRALLUOGO e INFORMAZIONI e CHIARIMENTI

E' data la possibilità di eseguire un sopralluogo facoltativo presso l'immobile oggetto dell'affidamento. Eventuali richieste di sopralluogo dovranno essere concordate con il Responsabile del Procedimento previa richiesta scritta **da inviare all'indirizzo di posta elettronica: cristian.torretta@agenziademanio.it entro il 05/06/2019**. Detto sopralluogo dovrà essere eseguito dal legale rappresentante del concorrente munito di fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, ovvero da un incaricato munito di apposita delega nonché di fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità proprio e del delegante. Verrà redatto apposito verbale del sopralluogo effettuato in duplice copia.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di rete di cui al punto 5, I), II) e, se costituita in RTI, III), in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila. In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di rete di cui al punto 5, III) non ancora costituita in RTI, il

sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente. In caso di consorzio stabile il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

CHIARIMENTI

L'Agenzia del Demanio provvederà a rispondere - entro la data del **10/06/2019** a mezzo posta elettronica - a tutti i quesiti che dovessero essere posti dai concorrenti, esclusivamente per iscritto all'indirizzo pec dre_Campania@pce.agenziademanio.it. Non saranno forniti chiarimenti telefonici.

I quesiti potranno essere posti a partire dal giorno di pubblicazione della gara sul portale telematico ed entro **le ore 12:00 del 06/06/2019**.

XVIII. PROCEDURE DI RICORSO

Eventuali ricorsi potranno essere presentati, ai sensi dell'art. 120, comma 2-bis, c.p.a., nel termine di 30 giorni dalla pubblicazione dell'atto lesivo sul sito dell'Agenzia, ai sensi dell'articolo 29, comma 1, del D.L.gs. 50/2016, innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale per la Campania Napoli, sito in Piazza Municipio 64, 80126 - Napoli.

XIX. NORME DI RINVIO

Per quanto non specificamente disciplinato negli atti di gara predisposti dall'Agenzia si fa riferimento alle vigenti disposizioni normative.

XX. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

Sono a carico dell'Aggiudicatario tutte le spese relative alla stipula ed alla registrazione del contratto nonché tasse e contributi di ogni genere gravanti, secondo la normativa vigente, sulla prestazione.

Il Direttore Regionale

F.to Edoardo Maggini

Allegati:

- I. Modello di autodichiarazione requisiti e Scheda fornitore;
- Ibis dichiarazione integrativa
- II. Patto di integrità
- III. Capitolato tecnico prestazionale e relativi allegati.