Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., per l'affidamento del servizio di trasporto e smaltimento in discarica autorizzata di rifiuti caratterizzati dell' Immobile denominato "Tettoia Quartiere Carmine ed ex Caserma del Carmine Quartiere del Carmine" sito in Aversa (CE) alla via Abenavolo ed iscritto nei registri di consistenza dello Stato alla scheda CED0053.

DISCIPLINARE DI GARA

CIG: Z542904E32 - CUP:G32I19000070001

1. Procedura di gara
L'Agenzia del Demanio Direzione Regionale Campania, con determina a contrarre n. 10272 del 28/06/2019, ha indetto una procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 (di seguito definito anche "Codice"), per l'affidamento del servizio di trasporto e smaltimento in discarica autorizzata di rifiuti caratterizzati dell'immobile denominato "Tettoia Quartiere Carmine ed ex Caserma del Carmine Quartiere del Carmine" sito in Aversa (CE) alla via Abenavolo ed iscritto nei registri di consistenza dello Stato alla scheda CED0053. Tale affidamento si rende necessario per completare i lavori già effettuati, nonché del servizio di movimentazione, cernita e stoccaggio di rifiuti all'interno del compendio in oggetto già svolto.
Per la procedura in oggetto si farà ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) per l'acquisizione dei servizi rientranti nel Bando "Lavori – Ambiente e Territorio - OG12 Opere ed impianti di bonifica e protezione ambientale con qualifica categoria 5 e 10° Albo Gestori Ambientali Regione Campania" tramite l'invito ad operatori economici iscritti nel Bando prima indicato, mediante sorteggio o previa indagine di mercato effettuata extra MePA dal RUP, da aggiudicare con il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95, comma 4 del D.Lgs. 50/2016. Pertanto potranno partecipare alla procedura solamente operatori economici **preventivamente invitati**.
Tenuto conto della natura del presente affidamento, non è possibile procedere alla suddivisione dell'appalto in lotti, in quanto tale suddivisione, per un importo comunque non rilevante, comprometterebbe i principi di efficienza ed economicità della procedura, oltre che non fattibile dal punto di vista tecnico attesa la natura dei servizi appaltati.
Il codice CIG attribuito alla presente procedura è **Z542904E32**; il codice CUP è **G32I19000070001**.

2. Stazione Appaltante
Agenzia del Demanio – Direzione Regionale Campania – via San Carlo n. 26 - CAP 80133 – Napoli – Tel. 081/4284621 – Faxmail 06/50516079 – e-mail: dre.campania@agenziademanio.it - pec: dre_campania@pce.agenziademanio.it - sito istituzionale: www.agenziademanio.it.

3. Oggetto dell'appalto e finalità dell'intervento
Il presente appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di trasporto e smaltimento in discarica autorizzata di rifiuti caratterizzati con codice CER, bonifica e smaltimento di materiale contenente amianto, ai fini della messa in sicurezza dell'immobile sito in Aversa (CE) alla via Abenavolo, denominato "Tettoia Quartiere Carmine ed ex Caserma del Carmine Quartiere del Carmine" ed iscritto nei registri di consistenza dello Stato alla scheda CED0053.
L'appalto ha ad oggetto l'esecuzione delle seguenti attività, come meglio dettagliato nel Capitolato Tecnico.

In ragione di quanto previsto dall'art. 48 co. 2 del Codice, si evidenzia che:
- **la prestazione principale** dell'appalto da affidare è il servizio di movimentazione, carico e trasporto a discarica autorizzata di tutto il materiale con importo di **€ 30.797,55**;
- **la prestazione secondaria** è l' esecuzione prove di laboratorio e risultati con importo di **€ 2.379,30**
- **Oneri di smaltimento in discariche autorizzate** aventi importo massimo pari ad **€ 118.117,50.**

4. Importo base d'asta
L'importo da porre a base d'asta oggetto del presente affidamento è stato quantificato è di **€ 33.036,85** oltre **€ 140,00** quali oneri della sicurezza non soggetti a ribasso e Iva da cui discende un importo di quadro economico pari ad **€ 210.905,72**. Tale importo rappresenta il valore complessivo del corrispettivo stimato a corpo per l'espletamento di tutte le attività previste per il servizio richiesto.

Detto importo, da intendersi omnicomprensivo di ogni onere e tributo ivi compresi quelli inerenti la stipula del contratto imposta di bollo, eventuale registrazione (di cui verrà data indicazione in fase di stipula contratto con il solo aggiudicatario ecc…), è remunerativo di ogni attività ed in nessun caso potranno essere addebitati alla Stazione appaltante oneri aggiuntivi o rimborsi per spese sostenute nello svolgimento del servizio.
L'importo si intende fisso ed invariabile per tutta la durata del contratto e pertanto non sarà riconosciuta alcuna maggiorazione dello stesso né abbuono in caso di aumento di costi derivante da qualsivoglia ragione.

5. Criterio di aggiudicazione

Ai sensi dell'art. 95 co. 4 lett. c) del D.Lgs. 50/2016 l'appalto sarà aggiudicato mediante il criterio del minor prezzo.

6. Documentazione di gara

La documentazione di gara, costituita dal presente Disciplinare e dai relativi allegati, nonché dal Capitolato e dagli elaborati posti a base di gara, può essere reperita sul sito istituzionale www.agenziademanio.it.

7. Durata delle prestazioni

Il tempo massimo a disposizione per il servizio oggetto della presente procedura è definito complessivamente in **25 giorni** naturali e consecutivi dall'avvio dell'esecuzione.

Relativamente ai termini sopra riportati si specifica quanto segue:

- i tempi saranno sospesi nel caso di impedimenti non imputabili all'affidatario del servizio, o per attività di verifica disposte dal RUP;
- per eventuali ritardi rispetto ai tempi contrattuali è applicabile una penale per ogni giorno di ritardo pari all'1 per mille e comunque non superiore al 10% dell'importo netto contrattuale, secondo le modalità descritte nel Capitolato Tecnico all'art. 8.

8. Responsabile del Procedimento e richieste di eventuali chiarimenti

Il Responsabile del Procedimento è l'arch. Angelo Carillo, e-mail angelo.carillo@agenziademanio.it – telefono 0814284504.
Gli operatori economici invitati potranno richiedere eventuali chiarimenti inerenti alla presente procedura al RUP. I quesiti dovranno pervenire esclusivamente per iscritto, attraverso l'apposita area telematica ad accesso riservato all'interno del Sistema dedicato a ciascun soggetto abilitato su www.acquistinretepa.it, denominata "Area Comunicazioni", entro le ore **12:00 del 10/07/2019**.

9. Sopralluogo

Eventuali richieste di sopralluogo dovranno essere concordate con il Responsabile del Procedimento previa richiesta scritta da inviare all'indirizzo di posta elettronica angelo.carillo@agenziademanio.it entro il giorno **09/07/2019 ore 12:00**. Il sopralluogo verrà eseguito presso l'immobile oggetto del servizio il giorno **11/07/2019**.
Detto sopralluogo dovrà essere eseguito dal legale rappresentante del soggetto interessato a partecipare alla presente procedura di gara munito di fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, ovvero da un incaricato munito di apposita delega nonché di fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità proprio e del delegante.

10. Soggetti ammessi alla gara

Sono ammessi alla gara **esclusivamente** i soggetti abilitati al Bando Mepa "Lavori – Ambiente e Territorio - OG12 Opere ed impianti di bonifica e protezione ambientale con qualifica categoria 5 e 10° Albo Gestori Ambientali Regione Campania" pubblicato su www.acquistinrete.it, ed **espressamente invitati, dalla Stazione Appaltante, alla RDO**.

Possono partecipare alla procedura di gara i soggetti espressamente indicati all'art. 45 del Codice purché in possesso dei requisiti relativi all'iscrizione all'albo gestori ambientali come meglio definito nel capitolato tecnico.

11. Requisiti di partecipazione

I concorrenti devono essere in possesso dei requisiti di partecipazione di carattere generale, di idoneità professionale, di capacità economico e finanziaria nonché di capacità tecniche e professionali previsti dalla vigente normativa. Ai fini della partecipazione alla presente gara l'operatore economico dovrà necessariamente essere iscritto nell'elenco del Ministero dell'Ambiente della Tutela del Territorio e del Mare – Albo Nazionale Gestori Ambientali, Regione Campania in Categoria 5 e 10.

12. Termini e modalità di presentazione delle offerte

Per i tempi e i modi concernenti la presentazione delle offerte in modalità telematica, si dovrà far riferimento ai tempi indicati nella Richiesta di Offerta MePA in argomento. Nei casi di malfunzionamento o rallentamento della Piattaforma telematica la Stazione Appaltante applicherà le disposizioni contenute nell'art. 79 c.5 bis del D.Lgs 50/2016. Oltre il termine perentorio fissato nella procedura, per la presentazione delle offerte, per fatti diversi non contenuti nella disposizione contenuta nell'art. 79 del codice degli appalti, non è valida alcuna altra offerta, anche se aggiuntiva o sostitutiva, né la stessa o altra documentazione potrà essere presentata in sede di gara.

L'offerta telematica dovrà pervenire, **a pena di esclusione entro il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 15/07/2019.**

I documenti di gara dovranno essere redatti utilizzando i modelli allegati al presente Disciplinare e caricati nella RdO e comunque in conformità agli stessi. Qualora il concorrente non intenda utilizzare i predetti modelli, predisposti in funzione delle varie dichiarazioni da rendere in virtù della normativa di settore e in ragione delle forme giuridiche dei concorrenti, sarà cura dell'operatore economico fornire tutte le informazioni ivi contenute, la cui mancanza potrebbe, nei casi previsti dalla legge, comportare l'esclusione dalla presente procedura selettiva. Si precisa che, qualora ci fossero previsioni difformi nel presente disciplinare e nei modelli allegati, prevarranno le disposizioni contenute nel disciplinare.

Ai fini della valida partecipazione alla presente procedura, si precisa che la dichiarazione di partecipazione e l'offerta economica dovranno essere sottoscritte, **a pena di esclusione** automatica, con apposizione di firma digitale in corso di validità del legale rappresentante.

Si precisa inoltre che:

- per imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative la documentazione di gara deve essere sottoscritta dal relativo legale rappresentante ovvero da un procuratore di quest'ultimo di cui dovrà essere allegata la procura;

L'offerta telematica sarà composta da due buste virtuali:

- **Busta A "Documentazione Amministrativa";**
- **Busta B "Offerta Economica".**

In dettaglio la busta virtuale "Documentazione Amministrativa" dovrà contenere i seguenti atti e documenti:

A.1) Dichiarazione per la partecipazione alla gara *(Allegato I)* sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente che dovrà

►indicare:

- la **forma di partecipazione** alla gara tra quelle previste dall'art. 45 del D.lgs 50/2016 con indicazione degli estremi di identificazione del concorrente (denominazione, indirizzo, CF e partita IVA);

► e dichiarare:

a) di accettare il contenuto degli elaborati tecnici messi a disposizione della Stazione appaltante;

b) che l'offerta è valida e vincolante per 180 giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del

termine per la presentazione delle offerte;

c) di autorizzare qualora un partecipante alla gara eserciti il diritto di accesso agli atti, ai sensi della legge 241/90, ovvero il diritto di "accesso civico" ai sensi del D.Lgs. 25 maggio 2016, n. 97, l'Agenzia a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla presente procedura;

d) iscrizione nell'elenco del Ministero dell'Ambiente della Tutela del Territorio e del Mare – Albo Nazionale Gestori Ambientali, Regione Campania in Categoria 5 e 10

A.2) Patto di Integrità: il concorrente è tenuto a presentare **a pena di esclusione ,**il Patto di integrità, di cui all'art. 1 co. 17 della L. 190/2012, debitamente sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante. Tale dichiarazione dovrà essere resa in conformità al modello allegato alla presente.

A.3) Compilazione Modulo Autocertificazione Requisiti e Scheda fornitore

PROCEDURA DI SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi dell'art. 83 co. 9 secondo periodo del D.Lgs. 50/2016, la Stazione appaltante provvederà a richiedere, entro 10 giorni, la regolarizzazione o integrazione delle dichiarazioni rese dal concorrente in tutte le ipotesi di mancanza, incompletezza o irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni di carattere amministrativo, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica. Qualora non siano rese integrate e regolarizzate le dichiarazioni necessarie nel termine indicato la Stazione appaltante provvederà all'esclusione del concorrente dalla procedura.
Ai sensi dell'art. 83 comma 9 ultimo periodo D.Lgs. 50/2016, la Stazione appaltante escluderà i concorrenti in caso di carenze della documentazione che non consentano l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

SPECIFICHE MODALITA' DI COMPILAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA PER LE SEGUENTI FORME GIURIDICHE:

► in caso di **Raggruppamento temporaneo costituito:**

- la dichiarazione per la partecipazione (di cui al punto A.1) del presente disciplinare dovrà essere firmata dal soggetto mandatario;
- dovrà essere presentato originale o copia autentica dell'atto costitutivo risultante da scrittura privata autenticata, contenente il mandato collettivo speciale con rappresentanza, di cui all'art. 48 comma 13 del D.Lgs. 50/2016, al soggetto designato come mandatario, che dovrà indicare le quote di partecipazione al raggruppamento;
- il Patto di Integrità dovrà essere deve presentato da ciascuna impresa componente il RTI;

► in caso di **Raggruppamento temporaneo costituendo:**

- la dichiarazione per la partecipazione (di cui al punto A.1) dovrà essere firmata da ciascun componente del raggruppamento;
- il Patto di Integrità dovrà essere presentato da ciascuna impresa componente il RTI;
- dovrà essere resa la dichiarazione, ai sensi dell'articolo 48 comma 8 del D.Lgs. 50/2016, sottoscritta dai Legali rappresentanti di tutte le componenti contenente l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori si impegnano a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza al soggetto designato come mandatario, che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti;

► in caso di consorzio ordinario di cui all'art. 45 comma 1 lett. e) del D.Lgs. 50/2016 che non partecipa in proprio:

- la dichiarazione per la partecipazione (di cui al punto A.1) dovrà essere firmata dal consorzio e dalle consorziate esecutrici;
- dovrà essere inserito nella "Documentazione Amministrativa" l'estratto dell'atto costitutivo del Consorzio dal quale si evinca chiaramente la natura del consorzio e le imprese consorziate evidenziando quelle indicate quali esecutrici dei servizi;
- il Patto di Integrità dovrà essere firmato dal consorzio e dalle singole consorziate esecutrici.

► in caso di consorzio ordinario di cui all'art. 45 comma 1 lett. e) del D.Lgs. 50/2016 che partecipa in proprio:
- la dichiarazione per la partecipazione (di cui al punto A.1) dovrà essere firmata dal consorzio;
- il Patto di Integrità dovrà essere firmato dal consorzio.

L'"Offerta Economica" dovrà essere redatta, **a pena di esclusione**, secondo il fac-simile obbligatorio del MePa, in italiano e sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante del concorrente o del soggetto munito di specifici poteri;
Il ribasso offerto per le prestazioni principali affidate a corpo sarà applicato anche ai prezzi unitari delle prestazioni secondarie.
Inoltre dovrà essere formulata anche una dichiarazione denominata "**Relazione Esplicativa offerta economica",** sottoscritta dal Legale rappresentante del Concorrente, ovvero dal soggetto munito di specifici poteri, con allegato il documento di riconoscimento del sottoscrittore, che dovrà indicare: **VALORE OFFERTO CON INDICAZIONE DEL RIBASSO PRATICATO SULL'IMPORTO POSTO A BASE D'ASTA, COSTI DELLA SICUREZZA PROPRI, ONERI MANODOPERA, CONTRATTO CCNL DI CATEGORIA APPLICATO, INDICAZIONE UTILE D'IMPRESA E SPESE GENERALI**

N.B.:
- non saranno presi in considerazione decimali superiori al secondo. In caso di discordanza tra il valore della percentuale di ribasso espresso in cifre e quello espresso in lettere, si considererà valida l'offerta più conveniente per l'Agenzia del Demanio.

13. Valutazione delle offerte
Ai sensi dell'art. 95 co. 4 lett. c) del D.Lgs. 50/2016 l'appalto sarà aggiudicato mediante il criterio del minor prezzo. Per il calcolo dell'anomalia dell'offerta, la Stazione Appaltante si avvale di quanto disposto dall'art. 97, commi 3bis e 8, del D.Lgs. 50/2016.
L'appalto verrà aggiudicato anche in presenza di offerta formalmente valida purché ritenuta conveniente e congrua da parte dell'Amministrazione.

14. Svolgimento della gara
In data **15/07/2019 ore 14:30**, presso i locali dell'Agenzia del Demanio Direzione Regionale Campania, siti in via San Carlo n. 26 - CAP 80133 – Napoli, il Responsabile Unico del Procedimento o il Seggio di Gara all'uopo nominato dichiarerà aperta la seduta pubblica telematica.
Delle date delle successive sedute pubbliche, qualora non consecutive, verrà data comunicazione mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Agenzia del Demanio www.agenziademanio.it.
Si procederà all'esame della "Documentazione Amministrativa" presentata da ciascun concorrente. Ove fossero riscontrate carenze di qualsiasi elemento formale della documentazione amministrativa, queste possono essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.. In tal caso, la stazione appaltante assegnerà al concorrente al massimo dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.
Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.
In ragione di quanto previsto dall'art. 29 co. 1 secondo periodo D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., al fine di consentire eventuali proposizioni del ricorso ai sensi dell'art. 120 del Codice del Processo Amministrativo, la Stazione Appaltante procederà alla pubblicazione sul profilo committente, nei due giorni successivi dalla data di adozione dei relativi atti, del provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni all'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali, dandone contestualmente avviso, tramite

PEC e/o canale comunicazione del portale telematico, a tutti i concorrenti secondo quanto previsto dall'art. 76 co. 6 del Codice e s.m.i.. Laddove le attività di valutazione si svolgano nel corso di più sedute non consecutive, il predetto provvedimento dovrà essere redatto e pubblicato a conclusione di ogni singola seduta.
Il Responsabile Unico del Procedimento o il Seggio di Gara procederà in seduta pubblica telematica all'apertura della "Offerta Economica" per la determinazione della migliore offerta sulla base dei ribassi offerti da ciascun concorrente. In caso di parità si procederà a sorteggio pubblico.
Accertata la regolarità delle operazioni di gara, il soggetto competente procederà alla proposta di aggiudicazione a favore dell'operatore economico collocatosi al primo posto in graduatoria.
Ai fini dell'efficacia dell'aggiudicazione, il concorrente aggiudicatario dovrà dimostrare il possesso dei necessari prescritti requisiti.

15. Informazioni complementari
La stipula del contratto avverrà attraverso la procedura informatica del mercato elettronico e attraverso il link "dati e documenti di stipula". In tale sede saranno gestiti tutti i dati e i documenti richiesti per il perfezionamento del contratto e, in particolare, l'invio del documento di stipula firmato digitalmente. Il documento di stipula verrà prodotto automaticamente dalla piattaforma e contiene i dati della RDO inviata e i dati dell'offerta aggiudicata in via definitiva.
Si rammenta che non si applica il termine dilatorio come definito dall'art. 32 c. 10 lett. b) del D.Lgs. 50/2016 e ss. mm. ii..
Salvo quanto previsto nel Capitolato, l'affidamento è regolato dalle seguenti disposizioni generali:

- ai sensi dell'art. 24 co. 7 del Codice, l'esecutore del presente incarico non potrà essere affidatario degli appalti o delle concessioni di lavori pubblici, nonché di eventuali subappalti o cottimi, per i quali abbiano svolto la suddetta attività di progettazione, fatti salvi i casi previsti dalla norma in esame in cui tali divieti non trovano applicazione;
- qualora non si addivenga alla sottoscrizione del contratto nel termine fissato dall'Agenzia, per fatto imputabile all'aggiudicatario, sarà disposta la revoca dell'aggiudicazione, fermo restando il diritto dell'Agenzia al risarcimento dei danni e l'incameramento della cauzione provvisoria;
- tutta la documentazione da produrre deve essere redatta in lingua italiana o corredata di traduzione giurata.
- Sono a carico dell'operatore economico aggiudicatario tutti gli oneri tributari e fiscali inerenti la registrazione del contratto (marca da bollo, tassa registrazione e ogni altro onere)

16. Accesso agli atti
Nel rispetto dei limiti di cui all'art. 53 del D.Lgs. 50/2016 il diritto di accesso agli atti sarà consentito secondo le modalità di cui al Regolamento dell'Agenzia del Demanio sulla disciplina della Legge 241/1990 (pubblicato sulla GURI Serie Generale n. 35 del 12 febbraio 2016) ed il diritto di accesso civico in conformità a quanto prescritto nel D.Lgs. 25 maggio 2016, n. 97.

17. Procedure di ricorso
Eventuali ricorsi potranno essere presentati, ai sensi dell'art. 120, comma 2-bis, c.p.a., nel termine di 30 giorni decorrenti dal momento in cui l'atto lesivo, corredato da motivazione, viene reso in concreto disponibile, ai sensi dell'articolo 29, comma 1, del D.L.gs. 50/2016, ovvero entro 30 giorni dalla ricezione delle comunicazioni di cui all'art. 76 comma 5, del D.Lgs. 50/2016 innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale Campania, sito in Napoli.

Il Responsabile Unico del Procedimento
F.to arch. Angelo Carillo

Il Direttore Regionale
F.to dott. Edoardo Maggini

Allegati:

- *Patto d'integrità;*
- *Capitolato tecnico;*
- *Computo metrico, analisi prezzi, Quadro economico;*