



AGENZIA DEL DEMANIO

Direzione Regionale Campania

Oggetto: **Procedura ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., per l'affidamento dei servizi di Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione per i "Lavori di messa in sicurezza delle facciate esterne, interdizione degli accessi al piano terra, decespugliamento delle corti interne e bonifica da materiale contenente amianto" dell'immobile CED0134 "Caserma Ederle" sito in Capua (CE) alla via Giovanni Andreozzi, 1.**

Trattasi di servizi inquadrati tra quelli di "architettura e ingegneria e altri servizi tecnici" ai sensi dell'art. 3 lett. vvvv) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

DISCIPLINARE DI GARA

CIG: Z382956589 CUP: G49419000200001 CPV: 71330000-8

PREMESSE

L'Agenzia del Demanio (di seguito: Agenzia), Direzione Regionale Campania, con determina a contrarre Prot. n 2019/12130 del 26/07/2019 ha stabilito di procedere all'affidamento del servizio di cui all'oggetto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, previa richiesta di presentazione di offerta tramite procedura "*Trattativa Diretta*", ad un solo Operatore Economico indicato dal Responsabile Unico del Procedimento, iscritto ed abilitato sul portale Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione con pari a € **2.951,76** da cui discende un importo di quadro economico pari a € **3.778,25**. Gli oneri della sicurezza sono € **0** vista la natura del servizio di che trattasi.

Si fa presente che il suddetto appalto non è stato suddiviso in lotti così come rappresentato all'art. 51 del Codice Appalti poiché la suddivisione in lotti dello stesso comprometterebbe gli aspetti di funzionalità, fruibilità e fattibilità del servizio.

STAZIONE APPALTANTE

Agenzia del Demanio – Direzione Regionale Campania – Via San Carlo N.26 – Tel. 081/4284602 – Faxmail. 06/50516079 – e-mail: dre.campania@agenziademanio.it – Pec: dre_campania@pce.agenziademanio.it – Sito Istituzionale: www.agenziademanio.it.

VALORE

Il valore totale dell'appalto è di € **2.951,76** da cui discende un importo di quadro economico pari a € **3.778,25**. Gli oneri della sicurezza sono € **0** vista la natura del servizio di che trattasi.

DURATA DELL'APPALTO

Vedi art.6 capitolato tecnico prestazionale.

SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

E' ammesso a partecipare alla presente procedura soggetto regolarmente iscritto ed abilitato all'interno del Portale telematico AcquistinretePa, **preventivamente invitato**.



Via San Carlo, 26 – 80133 Napoli – Tel. 081/4284621 – Faxmail. 06/50516079

e-mail: dre.Campania@agenziademanio.it

pec: dre_Campania@pce.agenziademanio.it

Resta inteso che, in caso di partecipazione alla procedura con raggruppamento temporaneo, tutti i componenti dello stesso dovranno essere iscritti ed abilitati sul portale telematico nella categoria merceologica su indicata.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Ai fini della stipula il soggetto invitato deve essere in possesso, **a pena di esclusione**, dei requisiti di ordine generale, nonché dei requisiti eventualmente previsti dalla normativa di settore e meglio descritti nel prosieguo.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione verrà effettuata previa verifica di congruità dell'offerta presentata.

L'offerta potrà essere esclusivamente al ribasso sul valore posto a base di gara, mentre verrà esclusa l'offerta uguale o in aumento rispetto alla base di gara. Il prezzo offerto si intende onnicomprensivo di qualsiasi spesa o onere necessario alla fornitura oggetto d'appalto, esclusa l'IVA.

Nel caso in cui l'Amministrazione ritenga che l'offerta presentata sia da considerarsi anormalmente bassa, procederà, mediante istruttoria, ad una valutazione di congruità dell'offerta medesima, richiedendo ulteriori adeguate precisazioni/giustificazioni in merito alle diverse voci che compongono il prezzo offerto.

L'aggiudicazione è subordinata alla verifica del possesso di tutti i requisiti dichiarati in sede di presentazione dell'offerta.

Nessun compenso è dovuto per la partecipazione alla gara, né potrà essere richiesto o riconosciuto a seguito di eventuale aggiudicazione parziale dovuta a impossibilità sopravvenute o per scelte diverse dell'Ente appaltante, ovvero anche nel caso in cui il Committente, per motivi di opportunità o di pubblico interesse, non intendesse procedere ad alcuna aggiudicazione.

DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione a base di gara è costituita dal presente Disciplinare di Gara, dai relativi allegati, dal Capitolato Tecnico e relativi allegati.

TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Per i tempi e i modi concernenti la presentazione delle offerte in modalità telematica, si dovrà far riferimento ai tempi indicati nella TD Consip di cui in argomento. Nei casi di malfunzionamento o rallentamento della piattaforma telematica, la Stazione Appaltante applicherà le disposizioni contenute nell'articolo 79 comma 5-bis del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. Oltre il termine perentorio fissato nella procedura per la presentazione delle offerte, per fatti diversi non contenuti nella disposizione contenuta nell'articolo 79 del codice degli appalti, non è valida alcuna altra offerta, anche se aggiuntiva o sostitutiva, né la stessa o altra documentazione potrà essere presentata in sede di gara.

L'offerta telematica dovrà pervenire, **a pena di esclusione, entro il termine perentorio delle ore 18:00 del giorno 30/07/2019.**

Oltre il termine perentorio fissato per la presentazione delle offerte, non è valida alcuna altra offerta, anche se aggiuntiva o sostitutiva, né la stessa o altra documentazione potrà essere presentata in sede di gara.

Ai sensi dell'articolo 48, comma 11 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., l'operatore economico ha facoltà di presentare offerta per sé o quale mandatario di operatori riuniti osservando, in tal caso, le prescrizioni dettate nel prosieguo per i Raggruppamenti Temporanei.

L'offerta telematica sarà composta da **2 buste telematiche** denominate, rispettivamente, "Documentazione Amministrativa", "Offerta Economica".

BUSTA A Telematica "Documentazione Amministrativa"

Nella **BUSTA A Telematica “Documentazione Amministrativa”** devono essere contenuti i seguenti atti e documenti, inseriti in un'unica scansione:

- **A.1 Modello di Autodichiarazione Requisiti** di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e **Scheda Fornitore**;
- **A.1bis Dichiarazione integrativa**

In relazione ai requisiti di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., ogni soggetto tenuto alla compilazione del Modello di autodichiarazione requisiti dovrà allegare anche una separata dichiarazione da rendersi secondo il modello allegato (*Allegato I-bis*), per attestare:

- il possesso dei requisiti di cui all'articolo 80 comma 5 lettere f-bis e f-ter del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
 - di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del Regolamento 2016/679/UE relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento e alla libera circolazione dei dati personali, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara;
 - (per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del RD 16 marzo 1942 n. 267) ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sezione C, lettera d) del DGUE, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato _____ e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare _____ ed il Tribunale che lo ha rilasciato _____;
- **A.2 Modello Patto di integrità**, debitamente compilato e sottoscritto.

N.B.

- Ai sensi dell'articolo 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., la Stazione Appaltante, nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, formulerà al concorrente una richiesta di integrazioni/chiarimenti per i quali verrà concesso un termine non inferiore a 6 (sei) giorni per il relativo inoltro, senza l'applicazione di alcuna sanzione.
- Ai sensi dell'art. 83, comma 9, ultimo periodo, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., la Stazione Appaltante escluderà i concorrenti in caso di:
 - carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

IL concorrente è esonerato dalla produzione della cauzione provvisoria ai sensi dell'articolo 93 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..

BUSTA C Telematica “Offerta Economica”

Nella **BUSTA C Telematica “Offerta Economica”**, dovrà essere inserito il Modulo Offerta Economica standard della piattaforma telematica, sottoscritto dal Legale Rappresentante del Concorrente, ovvero dal soggetto munito di specifici poteri.

Si precisa inoltre che qualora l'operatore economico si presenti quale:

- **Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016:**
 - L'allegato di cui al punto **A.1** e la dichiarazione di cui al punto **A.1 bis** e **A.2** Modello Patto di integrità dovrà essere sottoscritto dal consorzio e da tutte le consorziate indicate per l'esecuzione nel caso in cui il consorzio non partecipi in proprio;
 - l'Offerta Economica dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del Consorzio;
- **RTI costituito di cui all'art. 45, comma 2, lett. d) del D.Lgs. 50/2016 o un Consorzio ordinario costituito di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) del D.Lgs. 50/2016:**

- L'allegato di cui al punto **A.1** e la dichiarazione di cui al punto **A.1 bis** e **A.2** Modello Patto di integrità, dovranno essere sottoscritti dal soggetto designato quale mandatario;
- l'Offerta economica dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante della mandataria;
- dovrà essere presentato originale o copia autentica dell'atto costitutivo contenente il mandato collettivo speciale con rappresentanza, di cui all'art. 45, comma 13 del D. Lgs. 50/2016, all'operatore economico designato come mandatario, che dovrà indicare le quote di partecipazione al raggruppamento da parte di ciascuna mandante. La mandataria in ogni caso dovrà eseguire la fornitura in misura maggioritaria.

➤ **RTI o Consorzio ordinario costituendo:**

- L'allegato di cui al punto **A.1** e la dichiarazione di cui al punto **A.1 bis** e **A.2** Modello Patto di integrità dovranno essere sottoscritti da ciascun operatore economico raggruppando o consorziando;
- l'Offerta economica dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante di ciascun operatore economico raggruppando o consorziando.

SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

Successivamente alla data di scadenza della presentazione dell'offerta, presso la Direzione Regionale Campania dell'Agenzia del Demanio sita a Napoli alla Via San Carlo N.26, il RUP o il seggio di gara eventualmente nominato provvederà all'apertura della documentazione telematica trasmessa.

Ove ritenuto necessario, l'Agenzia del Demanio chiederà al concorrente di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati ai sensi dell'articolo 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..

Ai fini dell'efficacia dell'aggiudicazione, il concorrente aggiudicatario dovrà dimostrare il possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara.

La Stazione Appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione se l'offerta risulti non conveniente o non idonea in relazione all'oggetto del contratto.

In ottemperanza a quanto previsto dall'articolo 29, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, gli atti ed i provvedimenti ivi richiamati verranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Agenzia www.agenziademanio.it (mediante il seguente percorso: Gare Aste – Fornitura e Altri Servizi).

VALIDITÀ DELL'OFFERTA

L'offerta è valida per **180 giorni** dalla data di presentazione della stessa.

INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

Salvo quanto previsto nella documentazione di gara, l'affidamento è regolato dalle seguenti disposizioni generali:

- a. la partecipazione alla procedura implica di per sé la contestuale ed incondizionata accettazione da parte dei concorrenti di quanto contenuto negli atti predisposti dalla Stazione Appaltante;
- b. qualora non si addivenga alla sottoscrizione del contratto entro **60 giorni** dall'aggiudicazione, per fatto imputabile all'aggiudicatario, sarà disposta la revoca dell'aggiudicazione, fermo restando il diritto dell'Agenzia al risarcimento dei danni; l'aggiudicatario, nell'espletamento dell'incarico, dovrà adottare comportamenti in linea con i principi indicati nel Codice Etico di cui al Modello di organizzazione, gestione e controllo predisposto dall'Agenzia ai sensi del D.Lgs. 231/2001, acquisibile presso gli Uffici dell'Agenzia o direttamente dal sito www.agenziademanio.it.

Ai fini della stipula del contratto di affidamento, nella forma di scrittura privata in modalità elettronica ai sensi dell'art 32, comma 14, D.Lgs. n.50/16 e ss.mm.ii., l'Impresa dovrà produrre la seguente documentazione:

- Entro 10 giorni prima della firma del contratto/avvio dell'esecuzione Copia di polizza assicurativa per la responsabilità civile professionale, per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di cui all'oggetto;
- garanzia definitiva, ai sensi dell'art.103, comma 1, del D.Lgs. n.50/16 e ss.mm.ii.;

ACCESSO AGLI ATTI

Il diritto di accesso agli atti sarà consentito nei limiti di cui all'articolo 53 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., secondo le modalità di cui al Regolamento dell'Agenzia del Demanio sulla disciplina della Legge 241/1990 (pubblicato sulla GURI Serie Generale N.35 del 12 febbraio 2016).

TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati U.E. N.2016/679 (noto anche come G.D.P.R.), l'Agenzia del Demanio, quale Titolare del trattamento dei dati forniti nell'ambito della presente procedura, informa che tali dati saranno:

- utilizzati esclusivamente ai fini della gara e che verranno trattati con sistemi elettronici e manuali e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza;
- conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati;
- trattati in maniera da garantire un'adeguata sicurezza dei dati personali, compresa la protezione, mediante misure tecniche e organizzative adeguate, da trattamenti non autorizzati o illeciti e dalla perdita, dalla distruzione o dal danno accidentale.

Con l'invio e la sottoscrizione della domanda di partecipazione, i Concorrenti esprimono, pertanto, il loro consenso al predetto trattamento.

Il personale addetto al Servizio è tenuto al segreto d'ufficio su fatti, circostanze e informazioni di cui venga a conoscenza nell'espletamento dei propri compiti. Spese di Contratto

Il consenso prestato è comunque revocabile inviando una semplice comunicazione all'indirizzo di posta elettronica della Direzione Regionale Campania: dre.Campania@agenziademanio.it e precisando nell'oggetto della comunicazione richiesta di revoca del consenso prestato per la procedura. Con l'invio e la sottoscrizione dell'offerta, i concorrenti esprimono pertanto il loro consenso al predetto trattamento.

Per l'esercizio dei diritti relativi alla tutela dei dati personali, è possibile contattare il Titolare il Responsabile per la Protezione dei Dati all'indirizzo email demanio.dpo@agenziademanio.it.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è l'arch. Angelo Carillo, reperibile al numero telefonico 0814284504 ovvero all'indirizzo di posta elettronica angelo.carillo@agenziademanio.it. Eventuali richieste di sopralluogo dovranno essere inviate entro il **29/07/2019** entro le ore 12:00 esclusivamente per iscritto all'indirizzo e-mail su indicato. Il termine ultimo per l'esecuzione dei sopralluoghi è **30/07/2019**.

PROCEDURE DI RICORSO

Eventuali ricorsi potranno essere presentati, ai sensi dell'articolo 120, comma 2-bis, c.p.a., nel termine di 30 giorni dalla pubblicazione dell'atto lesivo sul sito dell'Agenzia, ai sensi dell'articolo 29, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale per la Campania di Napoli, sito in Piazza Municipio 64, 80126 - Napoli.

NORME DI RINVIO

Per quanto non specificamente disciplinato negli atti di gara predisposti dall'Agenzia si fa riferimento alle vigenti disposizioni normative.

INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

Nell'importo aggiudicato saranno ricomprese tutti gli oneri inerenti l'esecuzione del servizio. Sono a carico altresì dell'affidatario tutte le eventuali spese relative alla stipula ed alla registrazione del contratto, nonché tasse e contributi di ogni genere gravanti, secondo normativa vigente, sulla prestazione.

Il Direttore Regionale
F.to Edoardo Maggini

Allegati:

- I. Modello di autodichiarazione requisiti e Scheda fornitore;
- I-bis dichiarazione integrativa
- II. Patto di integrità