

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **FEDI PATRIZIA**
Indirizzo
Nazionalità ITALIANA
Data di nascita 13 APRILE 1964

ESPERIENZA LAVORATIVA

In servizio presso l'Amministrazione Civile dell'Interno dal 12 dicembre 1994 con la qualifica iniziale di Vice Consigliere di Ragioneria ora funzionario economico finanziario

- Responsabile "Ufficio I°" del Servizio Contabilità, Gestione Finanziaria, Amministrazione, Servizi Generali ed Attività Contrattuali della Prefettura di Lucca (dal 16 luglio 2015) e coordinatore, in assenza del Dirigente, dell'intero Servizio (dal 12/12/1994)
- Sub Commissario per la gestione provvisoria del Comune di Pietrasanta (Lu) dal 20/10/2017 al 26/6/2018
- Sub Commissario per la gestione provvisoria del nuovo comune di Sillano Giuncugnano (Lu) dall'1/1/2015 fino all'insediamento degli organi ordinari dell'ente (31/5/15)
- Sub Commissario per la gestione provvisoria del nuovo comune di Fabbriche di Vergemoli (Lu) dall'1/1/2014 fino all'insediamento degli organi ordinari dell'ente (25 maggio 2014)
- Commissario ad acta per l'esecuzione sentenza TAR Toscana n 729/2014 dal 16 settembre 2014 al 29 ottobre 2014
- Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione della Prefettura di Lucca da giugno 2008 a novembre 2012
- Membro nucleo di valutazione dirigenti del comune di Camaiore (Lu) – attuale OIV-dall'anno 2008 al 31/12/14 e dal 19/5/15 alla scadenza del mandato del sindaco (maggio 2017)
- Organismo Indipendente di valutazione dell'Autorità di Bacino Pilota del Fiume Serchio dall'1/1/16 al 31/12/2016
- Svolgimento delle funzioni di cui all'art 235 del dlgs 51/98 presso i sottoindicati Comuni della provincia di Lucca: - Villa Collemarina, Vagli Sotto, Giuncugnano e Careggine (dal 10/6/99 ed ancora in atto) – Massarosa (dall'1/12/99 al 30/9/2006)- Pietrasanta e Forte dei Marmi (dicembre 2003)- Camporgiano, Fabbriche di Vallico, Fosciandora, Minucciano, Sillano e Vergemoli (dal 6/10/06 ed ancora in atto)

Responsabile Servizio Gestione dei Sistemi Informativi Automatizzati della Prefettura di Lucca decreto Prefetto di Lucca n 10559/ Serv. Pers dell' 1/4/05) dal 2005 al 2012

-Membro delle Sottocommissioni Elettorali Circondariali di Viareggio e Castelnuovo Garfagnana con funzioni di sostituzione del Presidente in caso di mancanza ed impedimento

-Ufficiale rogante della Prefettura di Lucca dal 1997

-Responsabile Servizio Amministrazione , Servizi Generale ed Attività Contrattuali della Prefettura di Lucca dal 2004 al 2007

-Responsabile , in staff con il Vice Prefetto Vicario di Lucca, delle attività di controllo interno di gestione e di programmazione gestionale annuale sulla base della pianificazione strategica stabilita dal Ministro con la Direttiva per l' Attività Amministrativa e la Gestione (dal 2003 al 2010)

-Responsabile , per l' intera provincia di Lucca, del 14° Censimento generale della popolazione e dell' 8° Censimento generale dell' industria e dei servizi (anni 2000 e 2001)

-Membro del gruppo di progettazione e realizzazione della nuova sala di protezione civile della Prefettura di Lucca inaugurata nell' anno 2006;

-Rappresentante della Prefettura di Lucca nella Direzione Tecnica della Rete Telematica della Regione Toscana dal 1999 al 2007

-Collaborazione al progetto PAESI (Pubblica Amministrazione e Stranieri Immigrati) del Piano e- Government Toscana ;

-Membro comitato redazione sito web della Prefettura di Lucca dal 24/8/08

-Membro del Comitato Pari Opportunità della Regione Toscana dall' 1/1/06

-Stesura , in collaborazione con il Comune di Lucca e l' Amministrazione provinciale di Lucca del Patto di Coordinamento Territoriale per l' Amministrazione Digitale e l' e- government

-Referente informatico della Prefettura di Lucca , dal 1998 alla fine del 2003, con responsabilità , fra l' altro, concernenti la gestione delle spese di informatizzazione sia correnti che di investimento

-Componente di varie Commissioni di Vigilanza sullo Scarto di Archivio fra le quali la Commissione della Ragioneria Territoriale di Lucca , dell' Agenzia delle Entrate di Viareggio , della Prefettura di Lucca e della Capitaneria di Porto di Viareggio

-verifiche contabili e di cassa presso tutti gli organismi Polstato della provincia di Lucca: incarico conferito nel marzo 1998 ed ancora in atto ;

-consulenza amministrativo contabile e verifiche di cassa presso il Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Lucca : incarico conferito dal 6/10/97 al 12/4/00;

-membro Commissione accertamento stato di fuori uso dei beni mobili in dotazione al Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Lucca : incarico conferito dall' 1/1/99 ed ancora in atto ;

-Svolgimento della seguente attività di docenza:

1)corso/tirocinio per assistenti informatici ,organizzato dal Ministero dell' Interno , attività di docenza svolta dall'2/4/2 /02 al 12/4/02 per 36 ore e dal 27/6 al 15/7/05 per 72 ore;

2)corso/tirocinio per riqualificazione collaboratori informatici , organizzato dal Ministero dell' Interno , attività di docenza svolta dall'8/4/2 /02 al 19/4/02 per 36 ore;

- 3) corso/tirocinio per riqualificazione assistenti informatici , organizzato dal Ministero dell' Interno , attività di docenza svolta dal 6/5/02 al 17/5/02 per 36 ore ;
- 4) corso/tirocinio per assistenti amministrativo- contabili , organizzato dal Ministero dell' Interno , attività di docenza svolta dal 27/6 al 15/7/05 per 36 ore;
- 5) corso di formazione per addetti agli uffici di statistica dei comuni della provincia di Lucca , organizzato dall' Ufficio Regionale ISTAT : anno 2000 e 2001.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Laurea in economia e commercio conseguita presso l' Università degli Studi di Firenze in data 26/6/1992 con votazione di 110 e lode
- Specializzazione post-universitaria in gestione d' impresa nel settore dello spettacolo con tirocinio svolto presso il Teatro Comunale di Firenze ; corso organizzato da Regione Emilia Romagna per l' anno formazione 1993
- Maturità linguistica conseguita nel 1993 presso l' Istituto Santa Reparata di Firenze
- Patente europea del PC conseguita in data 20/11/2004
- Corso specializzazione in lingua francese frequentato a Besançon (Francia) dal 19/6 al 9/7/1981
- Corso specializzazione in lingua inglese frequentato presso la Meads School of English di Eastbourne (Inghilterra)dal 3 al 25 luglio 1980
- Corso specializzazione in lingua inglese frequentato presso la St. Peter's School of English di Canterbury (Inghilterra)dal 1 al 19 agosto 1994
- Tirocinio per l'esercizio della professione di dottore commercialista anno 1993
- Corsi di aggiornamento professionale frequentati presso la Scuola Superiore dell' Amministrazione Civile dell' Interno nonché presso sedi periferiche del Ministero dell' Interno o di altri enti :
 - Formazione professionale per vice consiglieri di ragioneria: durata 6 mesi dal gennaio al giugno 1995;
 - Sistema Statistico nazionale : durata 3 giorni dal 4/6/al 6/6/96 e 3 giorni dal 22/9 al 24/9/98;
 - Formazione permanente per responsabili uffici di statistica delle Prefetture ;
 - Formazione permanente per referenti informatici delle Prefetture;
 - Informatica per direttivi della carriera prefettizia e di ragioneria : durata 5 giorni dall' 11/1 al 15/1/99;
 - Accesso del pubblico all' informazione statistica : durata 3 giorni dal 27/1 al 29/1/99;
 - Automazione Prefetture : durata 2 giorni dal 18/10 al 19/10/00;
 - Appalti pubblici : durata 5 giorni dal 29/1 al 2/2/01;
 - Contabilità Pubblica, Riforma del Bilancio dello Stato : durata 5 giorni dall' 11/6 al 15/6/01;
 - Attività di collaborazione , di raccordo e di consulenza dei Prefetti a favore degli Enti locali: marzo 2004;
 - Customer Satisfaction nelle Prefetture- UTG: aprile 2005;

- Controllo di gestione per le Prefetture – UTG: d dicembre 2005;
- Prevenzione e sicurezza negli ambienti di lavoro : 28/10/08;
- Modulo A per responsabili servizio prevenzione e protezione: aprile 2009
- Modulo B per responsabili serio prevenzione e protezione: giugno 2009
- Recenti modifiche al codice dei contratti e al regolamento di attuazione dei lavori pubblici: giugno 2012
- Finanza locale: formazione e-learning: marzo 2013
- I quadri contabili delle certificazioni di bilancio degli enti locali: formazione e-learning: marzo 2013
- SEPA : presso la sede regionale della Banca d' Italia di Firenze : 18 aprile 2013
- Progettazione , realizzazione e monitoraggio di un progetto FEI : formazione e-learning: dicembre 2013
- L' accordo di integrazione ed il test di lingua italiana: : formazione e-learning: dicembre 2013
- Valutazione delle politiche e degli interventi per l' integrazione: : formazione e-learning: dicembre 2013
- Lo sportello unico per l' Immigrazione: : formazione e-learning: dicembre 2013
- Il contenzioso nei procedimenti degli sportelli unici : : formazione e-learning: dicembre 2013
- Ambiente, urbanistica e gestione dei rifiuti con particolare riferimento alle realtà territoriali commissariate: durata 3 giorni dal 5 al 7 maggio 2014

CONOSCENZE LINGUISTICHE

MADRELINGUA **ITALIANO**

ALTRE LINGUE

INGLESE

CAPACITÀ DI LETTURA , SCRITTURA E ESPRESSIONE ORALE :
LIVELLO ECCELLENTE / BUONO (B1.2)

FRANCESE

CAPACITÀ DI LETTURA , SCRITTURA E ESPRESSIONE ORALE :
LIVELLO ECCELLENTE / BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Buon livello di conoscenza :

- dei sistemi operativi Windows 95,98,2000 , NT , XP, Vista e Windows 7
- delle varie versioni degli applicativi Word , Excel , Access, Power Point e Access
- di internet e della posta elettronica
- di applicativi di contabilità speciale e di elaborazioni dati

soprattutto in campo statistico

-delle reti informatiche e del loro utilizzo per l'organizzazione del lavoro tramite condivisione delle risorse hardware e software disponibili

-della protocollazione e gestione informatica dei documenti ;

-del funzionamento dei server di applicativi , di database ed web nonché della configurazione di client e degli altri apparati di rete

Lucca 6 dicembre 2019