

# CURRICULUM VITAE



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **FEDI PATRIZIA**  
Indirizzo  
Nazionalità ITALIANA  
Data di nascita 13 APRILE 1964

## ESPERIENZA LAVORATIVA

In servizio presso l'Amministrazione Civile dell'Interno dal 12 dicembre 1994 con la qualifica iniziale di Vice Consigliere di Ragioneria ora funzionario economico finanziario

- Responsabile "Ufficio I°" del Servizio Contabilità, Gestione Finanziaria, Amministrazione, Servizi Generali ed Attività Contrattuali della Prefettura di Lucca (dal 16 luglio 2015) e coordinatore, in assenza del Dirigente, dell'intero Servizio (dal 12/12/1994)
- Sub Commissario per la gestione provvisoria del Comune di Pietrasanta (Lu) dal 20/10/2017 al 26/6/2018
- Sub Commissario per la gestione provvisoria del nuovo comune di Sillano Giuncugnano (Lu) dall'1/1/2015 fino all'insediamento degli organi ordinari dell'ente (31/5/15)
- Sub Commissario per la gestione provvisoria del nuovo comune di Fabbriche di Vergemoli (Lu) dall'1/1/2014 fino all'insediamento degli organi ordinari dell'ente (25 maggio 2014)
- Commissario ad acta per l'esecuzione sentenza TAR Toscana n 729/2014 dal 16 settembre 2014 al 29 ottobre 2014
- Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione della Prefettura di Lucca da giugno 2008 a novembre 2012
- Membro nucleo di valutazione dirigenti del comune di Camaiore (Lu) – attuale OIV-dall'anno 2008 al 31/12/14 e dal 19/5/15 alla scadenza del mandato del sindaco (maggio 2017)
- Organismo Indipendente di valutazione dell'Autorità di Bacino Pilota del Fiume Serchio dall'1/1/16 al 31/12/2016
- Svolgimento delle funzioni di cui all'art 235 del dlgs 51/98 presso i sottoindicati Comuni della provincia di Lucca: - Villa Collemardina, Vagli Sotto, Giuncugnano e Careggine (dal 10/6/99 ed ancora in atto) – Massarosa (dall'1/12/99 al 30/9/2006)- Pietrasanta e Forte dei Marmi (dicembre 2003)- Camporgiano, Fabbriche di Vallico, Fosciandora, Minucciano, Sillano e Vergemoli (dal 6/10/06 ed ancora in atto)

Responsabile Servizio Gestione dei Sistemi Informativi Automatizzati della Prefettura di Lucca decreto Prefetto di Lucca n 10559/ Serv. Pers dell' 1/4/05) dal 2005 al 2012

-Membro delle Sottocommissioni Elettorali Circondariali di Viareggio e Castelnuovo Garfagnana con funzioni di sostituzione del Presidente in caso di mancanza ed impedimento

-Ufficiale rogante della Prefettura di Lucca dal 1997

-Responsabile Servizio Amministrazione , Servizi Generale ed Attività Contrattuali della Prefettura di Lucca dal 2004 al 2007

-Responsabile , in staff con il Vice Prefetto Vicario di Lucca, delle attività di controllo interno di gestione e di programmazione gestionale annuale sulla base della pianificazione strategica stabilita dal Ministro con la Direttiva per l' Attività Amministrativa e la Gestione ( dal 2003 al 2010)

-Responsabile , per l' intera provincia di Lucca, del 14° Censimento generale della popolazione e dell' 8° Censimento generale dell' industria e dei servizi ( anni 2000 e 2001)

-Membro del gruppo di progettazione e realizzazione della nuova sala di protezione civile della Prefettura di Lucca inaugurata nell' anno 2006;

-Rappresentante della Prefettura di Lucca nella Direzione Tecnica della Rete Telematica della Regione Toscana dal 1999 al 2007

-Collaborazione al progetto PAESI ( Pubblica Amministrazione e Stranieri Immigrati ) del Piano e- Government Toscana ;

-Membro comitato redazione sito web della Prefettura di Lucca dal 24/8/08

-Membro del Comitato Pari Opportunità della Regione Toscana dall' 1/1/06

-Stesura , in collaborazione con il Comune di Lucca e l' Amministrazione provinciale di Lucca del Patto di Coordinamento Territoriale per l' Amministrazione Digitale e l' e- government

-Referente informatico della Prefettura di Lucca , dal 1998 alla fine del 2003, con responsabilità , fra l' altro, concernenti la gestione delle spese di informatizzazione sia correnti che di investimento

-Componente di varie Commissioni di Vigilanza sullo Scarto di Archivio fra le quali la Commissione della Ragioneria Territoriale di Lucca , dell' Agenzia delle Entrate di Viareggio , della Prefettura di Lucca e della Capitaneria di Porto di Viareggio

-verifiche contabili e di cassa presso tutti gli organismi Polstato della provincia di Lucca: incarico conferito nel marzo 1998 ed ancora in atto ;

-consulenza amministrativo contabile e verifiche di cassa presso il Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Lucca : incarico conferito dal 6/10/97 al 12/4/00;

-membro Commissione accertamento stato di fuori uso dei beni mobili in dotazione al Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Lucca : incarico conferito dall' 1/1/99 ed ancora in atto ;

-Svolgimento della seguente attività di docenza:

1)corso/tirocinio per assistenti informatici ,organizzato dal Ministero dell' Interno , attività di docenza svolta dall'2/4/2 /02 al 12/4/02 per 36 ore e dal 27/6 al 15/7/05 per 72 ore;

2)corso/tirocinio per riqualificazione collaboratori informatici , organizzato dal Ministero dell' Interno , attività di docenza svolta dall'8/4/2 /02 al 19/4/02 per 36 ore;

- 3) corso/tirocinio per riqualficazione assistenti informatici , organizzato dal Ministero dell' Interno , attività di docenza svolta dal 6/5/02 al 17/5/02 per 36 ore ;
- 4) corso/tirocinio per assistenti amministrativo- contabili , organizzato dal Ministero dell' Interno , attività di docenza svolta dal 27/6 al 15/7/05 per 36 ore;
- 5) corso di formazione per addetti agli uffici di statistica dei comuni della provincia di Lucca , organizzato dall' Ufficio Regionale ISTAT : anno 2000 e 2001.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Laurea in economia e commercio conseguita presso l' Università degli Studi di Firenze in data 26/6/1992 con votazione di 110 e lode
- Specializzazione post-universitaria in gestione d' impresa nel settore dello spettacolo con tirocinio svolto presso il Teatro Comunale di Firenze ; corso organizzato da Regione Emilia Romagna per l' anno formazione 1993
- Maturità linguistica conseguita nel 1993 presso l' Istituto Santa Reparata di Firenze
- Patente europea del PC conseguita in data 20/11/2004
- Corso specializzazione in lingua francese frequentato a Besançon ( Francia) dal 19/6 al 9/7/1981
- Corso specializzazione in lingua inglese frequentato presso la Meads School of English di Eastbourne ( Inghilterra )dal 3 al 25 luglio 1980
- Corso specializzazione in lingua inglese frequentato presso la St. Peter's School of English di Canterbury ( Inghilterra )dal 1 al 19 agosto 1994
- Tirocinio per l'esercizio della professione di dottore commercialista anno 1993
- Corsi di aggiornamento professionale frequentati presso la Scuola Superiore dell' Amministrazione Civile dell' Interno nonché presso sedi periferiche del Ministero dell' Interno o di altri enti :
  - Formazione professionale per vice consiglieri di ragioneria: durata 6 mesi dal gennaio al giugno 1995;
  - Sistema Statistico nazionale : durata 3 giorni dal 4/6/al 6/6/96 e 3 giorni dal 22/9 al 24/9/98;
  - Formazione permanente per responsabili uffici di statistica delle Prefetture ;
  - Formazione permanente per referenti informatici delle Prefetture;
  - Informatica per direttivi della carriera prefettizia e di ragioneria : durata 5 giorni dall' 11/1 al 15/1/99;
  - Accesso del pubblico all' informazione statistica : durata 3 giorni dal 27/1 al 29/1/99;
  - Automazione Prefetture : durata 2 giorni dal 18/10 al 19/10/00;
  - Appalti pubblici : durata 5 giorni dal 29/1 al 2/2/01;
  - Contabilità Pubblica, Riforma del Bilancio dello Stato : durata 5 giorni dall' 11/6 al 15/6/01;
  - Attività di collaborazione , di raccordo e di consulenza dei Prefetti a favore degli Enti locali: marzo 2004;
  - Customer Satisfaction nelle Prefetture- UTG: aprile 2005;

- Controllo di gestione per le Prefetture – UTG: d dicembre 2005;
- Prevenzione e sicurezza negli ambienti di lavoro : 28/10/08;
- Modulo A per responsabili servizio prevenzione e protezione: aprile 2009
- Modulo B per responsabili serio prevenzione e protezione: giugno 2009
- Recenti modifiche al codice dei contratti e al regolamento di attuazione dei lavori pubblici: giugno 2012
- Finanza locale: formazione e-learning: marzo 2013
- I quadri contabili delle certificazioni di bilancio degli enti locali: formazione e-learning: marzo 2013
- SEPA : presso la sede regionale della Banca d' Italia di Firenze : 18 aprile 2013
- Progettazione , realizzazione e monitoraggio di un progetto FEI : formazione e-learning: dicembre 2013
- L' accordo di integrazione ed il test di lingua italiana: : formazione e-learning: dicembre 2013
- Valutazione delle politiche e degli interventi per l' integrazione: : formazione e-learning: dicembre 2013
- Lo sportello unico per l' Immigrazione: : formazione e-learning: dicembre 2013
- Il contenzioso nei procedimenti degli sportelli unici : : formazione e-learning: dicembre 2013
- Ambiente, urbanistica e gestione dei rifiuti con particolare riferimento alle realtà territoriali commissariate: durata 3 giorni dal 5 al 7 maggio 2014

## CONOSCENZE LINGUISTICHE

MADRELINGUA **ITALIANO**

ALTRE LINGUE

INGLESE

CAPACITÀ DI LETTURA , SCRITTURA E ESPRESSIONE ORALE :  
LIVELLO ECCELLENTE / BUONO ( B1.2)

FRANCESE

CAPACITÀ DI LETTURA , SCRITTURA E ESPRESSIONE ORALE :  
LIVELLO ECCELLENTE / BUONO

## CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Buon livello di conoscenza :

- dei sistemi operativi Windows 95,98,2000 , NT , XP, Vista e Windows 7
- delle varie versioni degli applicativi Word , Excel , Access, Power Point e Access
- di internet e della posta elettronica
- di applicativi di contabilità speciale e di elaborazioni dati

soprattutto in campo statistico

-delle reti informatiche e del loro utilizzo per l'organizzazione del lavoro tramite condivisione delle risorse hardware e software disponibili

-della protocollazione e gestione informatica dei documenti ;

-del funzionamento dei server di applicativi , di database ed web nonché della configurazione di client e degli altri apparati di rete

Lucca 6 dicembre 2019