

INFORMAZIONI PERSONALI **Leonello Massimi**

POSIZIONE RICOPERTA **Dirigente**  
**Agenzia del Demanio EPE**

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

- DA 1/2018 **Staff Direzione Roma Capitale**
- 08/06/2017-31/12/2017 **Ufficio del Direttore Roma Capitale**  
Direzione Roma Capitale
- 01/3/2017-07/06/2017 **Staff Direzione Roma Capitale**  
Direzione Roma Capitale
- 13/04/2016-28/02/2017 **Staff Direzione Regionale Lazio**  
Direzione Regionale Lazio
- 1/2016-12/04/2016 **Performance e Manutenzione Immobili**  
Direzione Servizi al Patrimonio
- 1/2012-12/2015 **Responsabile Acquisti**  
Direzione Centrale Manutenzione, Contratti e Beni Confiscati
- 4/2009 – 12/2011 **Responsabile Acquisti e Gare**  
Direzione Servizi e Sistemi  
( Fino al 12/2009 Direzione Affari Generali, Legali e Societari)
- 2004 – 3/2009 **Responsabile Gare e Contrattualistica**  
Direzione Affari Generali, Legali e Societari  
(Fino al 31/12/2008 Direzione Centrale Affari Generali)
- DAL 2004 **Agenzia del Demanio EPE**
- DAL 1999 AL 2004 **Funzionario**  
Ministero Economia e Finanze - Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – IGF – Servizi Ispettivi di Finanza Pubblica
- Esame delle relazioni ispettive e trasmissione agli enti ispezionati ed alle amministrazioni vigilanti dei principali rilievi.
  - Valutazione delle risposte ai rilievi ispettivi con i connessi approfondimenti e sviluppi.
  - Elaborazione delle controdeduzioni alle risposte delle medesime Amministrazioni.
  - Supporto agli ispettori incaricati per una più efficiente e coordinata attività di verifica anche mediante diretta partecipazione all'esecuzione di verifiche amministrativo-contabili.
- DAL 1982 AL 1999 **Funzionario**  
Ministero Economia e Finanze- Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – IGF
- Esame e controllo dei bilanci (preventivo, consuntivo e variazioni di bilancio) di enti pubblici di cui alla legge n.70/75 ed in particolare di quelli vigilati dal Ministero della Salute (Sanità). L'attività svolta ha comportato la verifica degli aspetti gestionali sia sotto il profilo finanziario che economico-patrimoniale, con particolare riguardo all'aspetto amministrativo-contabile (osservanza dei principi contabili propri dei soggetti privati cui i documenti contabili prima indicati debbono uniformarsi).
  - Controllo, sia di legittimità che di merito, delle deliberazioni degli Enti, relativamente ai

programmi di spese pluriennali e all'esecuzione di contratti e di convenzioni.

- Esame dei verbali dei Collegi dei Revisori dei Conti delle Aziende Sanitarie, Aziende Ospedaliere e Istituti di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico.
- Coordinamento del lavoro dei revisori dei conti degli Enti sanitari e supporto alla peculiare attività di controllo mediante risoluzione di quesiti amministrativo-contabili, interpretazione di leggi ed emanazione di circolari.
- Attività di tipo pre-legislativo su disegni e proposte di legge in materia sanitaria nonché esame sulla legittimità costituzionale delle leggi regionali di settore.
- Supporto nella preparazione delle linee guida per il bilancio delle Aziende Sanitarie, secondo i principi propri della contabilità privatistica.
- Assistenza alla preparazione ed allo svolgimento di seminari per i revisori degli Enti pubblici del settore sanitario.

Incarichi professionali:

- DAL 2002 AL 2004** • Presidente del Collegio dei revisori, in rappresentanza del Ministero dell'Economia e delle Finanze, presso: Ambito Territoriale Scolastico Roma –166; Ambito Territoriale Modena 21.
- 1997** • Rappresentante del Tesoro alle riunioni a livello tecnico concernenti la “ricognizione provvedimenti regionali per il trasferimento al patrimonio dell’ASL e delle Aziende Ospedaliere dei beni di cui all’art. 5 comma 1 e 2 del Decreto legislativo 30 dicembre 1992, n.502 e successive modificazioni”

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- 10/2013 Ministero dell'Economia e delle Finanze – Scuola Superiore dell'Economia e delle Finanze
  - Corso di formazione: “Novità normative sulle modalità di predisposizione, registrazione e conservazione contratti”
  
- 11/2012 Maggioli Editore
  - Corso di formazione: “Gli appalti pubblici: cosa cambia dopo i decreti “Spending review” e “Crescita””
  
- 09/2006 Axioma
  - Corso di formazione: “L'esternalizzazione dei servizi: outsourcing”
  
- 10/2005 Scuola Superiore dell'Economia e delle Finanze
  - Corso di formazione “La stipula dei contratti della P.A. e l'Ufficiale Rogante”
  
- 4/2005 ISole24Ore
  - Corso di formazione “E-procurement: procedure di acquisto on line e aste telematiche”
  
- 2004 Università di Camerino
  - Laurea in giurisprudenza
  
- 2000 Ministero economia e Finanze - Dipartimento Ragioneria Generale dello Stato
  - Master organizzato dalla P.A. su “ Il controllo di gestione e il sistema di valutazione dei dirigenti nella P.A. a seguito del D.Lgs. n. 286/99”.
  
- 1999 Università di Bologna in convenzione con la Scuola superiore della P.A.
  - Seminario di diritto amministrativo
  
- 1998 Ministero economia e Finanze- Dipartimento Ragioneria Generale dello Stato
  - Corso di formazione per la sicurezza sul lavoro D.Lgs. 626/94 ( ora (D.Lgs. 81/2008), in qualità di rappresentante dei lavoratori.

**COMPETENZE PERSONALI**

**COMPETENZE INFORMATICHE**

- Buona padronanza degli strumenti Microsoft Office

**ALTRE LINGUE**

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	ASCOLTO	LETTURA	INTERAZIONE	PRODUZIONE ORALE	
FRANCESE	A/2	A/2	A/2	A/2	A/2
INGLESE	B/2	B/2	B/2	B/2	B/2

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato  
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

- PUBBLICAZIONI**
- Dispensa “ Il collegio dei revisori nelle aziende sanitarie ed ospedaliere: problematiche generali e relazione al bilancio consolidato” Forum P.A. 2003 per I.G.F.
- PROGETTI E INCARICHI**
- Incarico di Ufficiale Rogante Sostituto delegato e ricevere contratti in forma pubblica per la Direzione Generale (2005)
  - Incarico annuale per un corso di alfabetizzazione rivolto alla terza età, formalizzato dalla Direzione Didattica di Agosta - Roma . (1978)
  - Incarico annuale per la progettazione e lo svolgimento di attività extrascolastiche (percorsi di didattica e laboratori creativi) (doposcuola) presso la scuola Media Statale “Giosuè Carducci” di Subiaco ora Scuola Media Statale “Via Fogazzaro, 10” Subiaco. (1977)
- RICONOSCIMENTI E PREMI**
- Cavaliere al merito della Repubblica
  - NOS (Nulla Osta di Sicurezza) - scadenza 7/4/21
- APPARTENENZA A GRUPPI / ASSOCIAZIONI**
- Federazione Italiana Giuoco Calcio Settore Tecnico e A.I.A.C. Associazione Italiana Allenatori di Calcio, Diploma B - UEFA – Allenatore di Base: allenatore di calcio dilettantistico dal 1990 al 2000
- DATI PERSONALI**
- Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".