A G E N Z I A D E L D E M A N I O

Direzione Regionale Veneto

Venezia, 18 Febbraio 2020
Prot. n. 2020/338 R.I./DR-VE

DETERMINA A CONTRARRE

per l'affidamento del servizio di ritiro e smaltimento cartucce toner vuote

(CIG ZB22C18CE8)

IL DIRETTORE REGIONALE

in virtù dei poteri attribuiti dal Regolamento di Amministrazione e contabilità dell'Agenzia del Demanio, deliberato dal Comitato di Gestione nella seduta del 13 Dicembre 2016, approvato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze in data 1 Febbraio 2017 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 51 del 2 Marzo 2017;

PREMESSO CHE:

in virtù dei poteri attribuiti dal Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Agenzia del Demanio – deliberato dal Comitato di Gestione in data 13 dicembre 2016, approvato il 1° febbraio 2017 dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, pubblicato nel sito internet dell'Agenzia nella sezione "Amministrazione Trasparente" – ed in qualità di Direttore Regionale della Direzione Regionale Veneto, come da Determinazioni nn° 76 e 77 del 23 febbraio 2017, rispettivamente, prot. n° 2017/2681/DIR e prot. n° 2017/2686/DIR

visto il D.L. 7 maggio 2012 n. 52, convertito nella legge 6 luglio 2012, n. 94, concernente disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica ed in particolare l'art. 7, comma 2, che ha introdotto l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

considerato che il comma 270 della Legge di Stabilità per il 2016 ha previsto l'obbligo per le amministrazioni di procedere ad acquisti di beni e servizi esclusivamente tramite strumenti telematici (strumenti Consip, strumento telematico della centrale regionale di riferimento, altro mercato elettronico della SA) solo per importi compresi tra € 1.000,00 e la soglia comunitaria, consentendo pertanto i micro affidamenti di beni e servizi inferiori ad € 1.000,00, a partire dal 1° gennaio 2016, l'approvvigionamento mediante negoziazione diretta con i fornitori locali, emissione di buono d'ordine e gestione mediante cassa economale o con procedure equivalenti e comunque semplificate;

Via Borgo Pezzana, 1 – 30174 Mestre (VE) – Tel. 041/2381811 – Fax. 06/50516063
e-mail: dre.veneto@agenziademanio.it
pec: dre_veneto@pce.agenziademanio.it

con determina n° 2020/25 R.I./DR-VE del 09 Gennaio 2020 è stata nominato De Pietro Gianpietro quale Responsabile del Procedimento per l'affidamento dei servizi di fornitura ed acquisti per le esigenze di funzionamento della Direzione Regionale Veneto;

ATTESO CHE:

risulta necessario provvedere al l'affidamento del servizio di ritiro e smaltimento cartucce toner vuote presenti presso gli uffici di Vicenza;

il Responsabile del Procedimento ritiene di affidare il suddetto servizio alla ditta ECO-RECUPERI SRL, accettando la proposta del fornitore pari a € 64,00 (IVA esclusa).

l'acquisto in parola trova copertura economica, all'interno del budget di funzionamento, in regime provvisorio, di questa Direzione Regionale a valere sul capitolo 3901, commessa generica, voce di budget FD02500005 - Altri servizi da terzi

DETERMINA

di richiamare tutte le premesse e le considerazioni sopra indicate che costituiscono elemento determinante del procedimento;

che la procedura di consegna del suddetto servizio viene avviata mediante affidamento diretto alla Ditta ECO-RECUPERI SRL con sede legale in Via Roma n. 24, 48027 – Solarolo (RA), P. IVA 01409540398 per l'importo complessivo di € 64,00 (IVA esclusa).

Il Direttore
Edoardo Maggini