AGENZIA DEL DEMANIO
Direzione Regionale Liguria

Trasmessa tramite MePA
Non segue originale

Genova, 20/03/2020
Prot. n. 2020/2275/DR-UD

Spett.le
Operatore Economico

Reperibilità operatori
per interventi improcrastinabili in situazioni di acclarata emergenza sanitaria

In questo momento di contenimento della diffusione del virus Cocid-19 (cosiddetto "coronavirus") causa della malattia Covid-19, nel rispetto di tutte le misure emergenziali disposte dal Governo, al fine di superare situazioni di pericolo connesse ai compiti istituzionali attribuiti all'Agenzia del Demanio, la Direzione Regionale Liguria intende acquisire la disponibilità per l'immediata esecuzione delle attività necessarie a rimuovere lo stato di pregiudizio alla pubblica e privata incolumità ai sensi dell'art. 163 del d. lgs. 50/2016 (procedure in caso di somma urgenza e di protezione civile) nell'ambito regionale della Liguria.
All'acquisizione della suddetta disponibilità farà seguito un affidamento diretto solo qualora si dovesse presentare una specifica attività da porre in essere in somma urgenza.
Si precisa che il presente avviso è finalizzato esclusivamente ad acquisire la disponibilità per l'eventuale successivo affidamento diretto di:
- servizi tecnici di Direzione Lavori e/o Coordinamento per la sicurezza in fase di Progettazione/Esecuzione per lavori in somma urgenza;
- lavori in somma urgenza.
Conseguentemente, la presente richiesta non costituisce alcun impegno da parte dell'Agenzia del Demanio ad affidare all'Operatore Economico dichiaratosi disponibile alcuna attività, ma rappresenta la messa a disposizione dell'Operatore Economico ad essere contattato per lo svolgimento delle attività emergenziali, previo concordamento tra le parti delle relative modalità operative e del relativo compenso economico.
In tal caso si procederà all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 163, commi 2, 3, 7 e 9 del D. Lgs 50/2016 con i soggetti in possesso dei necessari requisiti di ordine generale (art. 80 del D. Lgs 50/2016) e tecnico-professionali.
Il presente invito viene pubblicato, sul sito istituzionale dell'Agenzia del Demanio www.agenziademanio.it e inoltrato agli Operatori presenti sul MePA nelle specifiche iniziative "Servizi Professionali - Architettonici, di costruzione, ingegneria, ispezione e catasto stradale", "Lavori di manutenzione edili – OG1" e "Lavori di manutenzione - Beni del Patrimonio Culturale – OG2" con sede legale in Liguria.
Saranno prese in considerazione tutte le manifestazioni di interesse inviate da Operatori anche extra MePA, venuti a conoscenza della presente iniziativa, purché in possesso dei requisiti richiesti nel seguito del presente invito.

1. Stazione Appaltante

Agenzia del Demanio – Direzione Regionale Liguria – via Camillo Finocchiaro Aprile n. 1 - CAP 16129 Genova – Tel. 010/5373311; Faxmail 06/50516075; email: dre.liguria@agenziademanio.it; PEC: dre_liguria@pce.agenziademanio.it; sito istituzionale www.agenziademanio.it.

2. Chiarimenti

Il Responsabile del Procedimento della presente indagine è l'Arch. Riccardo Blanco.
Eventuali chiarimenti inerenti la presente indagine potranno essere richiesti tramite l'apposita area "Comunicazioni" tra i fornitori e la Stazione Appaltante, e/o al RUP all'indirizzo mail: riccardo.blanco@agenziademanio.it, ovvero al tecnico incaricato, l'Ing. Dellepiane Roberto, all'indirizzo mail: roberto.dellepiane@agenziademanio.it.

3. Oggetto

Le attività in somma urgenza che potranno essere affidate riguarderanno essenzialmente:

- ✓ Prestazioni professionali di Direzione Lavori e/o Coordinamento per la Sicurezza in Fase di Progettazione/Esecuzione;
- ✓ Lavori, credibilmente appartenenti alle categorie SOA OG1, OG2, OS23.

4. Procedura di affidamento del servizio/lavoro in somma urgenza

Al verificarsi delle condizioni di cui all'art 163 del dlgs 50/2016, l'affidamento avverrà in forma diretta, in base alla vicinanza della sede legale dell'Operatore con il sito di intervento, in modo da limitare al massimo i necessari spostamenti dell'Affidatario, garantendo, sulla scorta del numero di operatori resisi disponibili, la rotazione tra essi stessi.
Al ricevimento della comunicazione/segnalazione il RUP/Tecnico Incaricato si recherà sul posto insieme all'Operatore Economico prescelto e disporrà l'immediata esecuzione del servizio/lavori redigendo contestualmente il "VERBALE DI SOMMA URGENZA ED AVVIO DELL'ESECUZIONE" debitamente controfirmato dall'Affidatario ed in cui saranno indicati i motivi dello stato di urgenza, le cause che lo hanno provocato ed i servizi/lavori necessari per rimuoverlo.
Il suddetto verbale costituirà, altresì, il contratto di affidamento dell'appalto.
Il RUP/Tecnico Incaricato compila entro 10 giorni dall'ordine di esecuzione del servizio/lavori una Perizia Giustificativa degli stessi e la trasmette, unitamente al Verbale di Somma Urgenza ed Avvio dell'Esecuzione, alla Stazione Appaltante che provvede alla copertura della spesa ed all'approvazione dell'affidamento.
Qualora la Stazione Appaltante non approvasse il servizio/lavoro ordinato per motivi di somma urgenza dal RUP/Tecnico Incaricato, la relativa realizzazione verrà immediatamente sospesa e si procederà, previa messa in sicurezza del cantiere, alla sospensione dei lavori ed alla liquidazione dei corrispettivi dovuti per la parte regolarmente realizzata.

5. Importo del servizio/lavori in somma urgenza

Gli importi massimi che potranno essere affidati con la procedura di somma urgenza ammontano ad:

- ✓ € 40.000,00 per i servizi tecnici;
- ✓ € 200.000,00 per i lavori.

Il corrispettivo delle prestazioni da affidare verrà concordato con l'Affidatario.
In difetto di preventivo accordo, la Stazione Appaltante potrà ingiungere all'Affidatario l'esecuzione delle lavorazioni o l'espletamento delle prestazioni professionali sulla base di prezzi definiti mediante l'utilizzo di prezzari ufficiali di riferimento, ridotti del 20%, comunque ammessi nella contabilità.
Ove l'Affidatario non iscriva riserva negli atti contabili, i prezzi si intenderanno definitivamente accettati.

6. Durata del servizio/lavoro in somma urgenza e penale

Il servizio/lavoro, trattandosi di somma urgenza, dovrà avere la durata più breve possibile che comunque verrà concordata in fase di sopralluogo congiunto e consegna dell'area.
Detto periodo temporale terrà conto sia dei giorni festivi, sia dei giorni di ferie estive e/o invernali e comprenderà le normali alee connesse all'esecuzione dell'appalto ad esclusione delle sole cause di forza maggiore.
Il mancato rispetto del termine utile fissato, se non imputabile a forza maggiore, comporterà l'applicazione di una penale giornaliera pari all'1 per mille dell'importo netto contrattuale fino alla concorrenza massima del 10% dell'importo del contratto, pena la risoluzione dello stesso ai sensi dell'art. 1456 c.c. fatto comunque salvo il risarcimento dei maggiori danni derivanti alla Stazione Appaltante dalle inadempienze dell'Affidatario.
La rifusione delle spese sostenute dalla Stazione Appaltante per porre rimedio agli inadempimenti contrattuali dell'Affidatario, così come l'applicazione di eventuali penali, formeranno oggetto di compensazione e potranno essere trattenute dalle somme a qualsiasi titolo risultanti a credito dell'Affidatario.
In caso di inadempimento contrattuale sarà applicato l'art. 108 del D.Lgs. 50/2016.

7. Regole e norme da rispettare

Si avverte sin d'ora che in caso di successivo affidamento, dovranno esser rispettate tutte le prescrizioni ministeriali che il Governo ha impartito per il contenimento della diffusione del virus COVID-19, ovvero a titolo esemplificativo:

- i decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri:
  - DPCM 23 febbraio 2020, DPCM del 25 febbraio 2020, DPCM del 1 marzo 2020, DPCM del 4 marzo 2020, DPCM delll'8 marzo 2020, DPCM del 9 marzo 2020, DPCM dell'11 marzo 2020,
- le ordinanze per il contenimento:
  - Ordinanza 7/2020 (Misure in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19
  - Ordinanza 6/2020 (Programmazione dei servizi di trasporto pubblico locale in relazione agli interventi sanitari necessari per contenere l'emergenza Covid-2019 sulla base delle effettive esigenze e al solo fine di assicurare i servizi minimi emergenziali ai sensi del dpcm dell'11 marzo 2020)
  - Ordinanza n.5/2020 (Proroga termini per operazioni di accertamento gestioni rifiuti svolte nell'anno 2019)
  - Ordinanza 4/2020 (Misure in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19)
  - Ordinanza 3/2020 (Misure in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19)
  - Ordinanza 2/2020 (Misure in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19)
  - Ordinanza 1/2020 (Misure in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19)
- I decreti legge
  - decreto legge n.6 del 23 febbraio 2020 (misure urgenti di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19)
  - decreto legge n. 9 del 2 marzo 2020 (misure urgenti di sostegno per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da Covid-19)

- decreto legge n. 18 del 17 marzo 2020 (Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da Covid-19)

- Linee Guida emesse da organi Statali e/o ad essi assimilati
  - Protocollo condiviso del 14 marzo 2020 di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19 negli ambienti di lavoro; ciò con particolare riguardo a:
    1) Informazione
    2) Modalità di ingresso in azienda
    3) Modalità di accesso dei fornitori esterni
    4) Pulizia e sanificazione in azienda
    5) Precauzioni igieniche personali
    6) Dispositivi di protezione individuale
    7) Gestione spazi comuni (mensa, spogliatoi, ...)
    8) Organizzazione aziendale (turnazione, ...)
    9) Gestione entrata e uscita dei dipendenti
    10) Spostamenti interni, riunioni, eventi interni e formazione
    11) Gestione di una persona sintomatica in azienda/cantiere
    12) Sorveglianza sanitaria/Medico Competente/RLS
  - Protocollo condiviso del 14 marzo 2020 tra Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, Anas S.p.A., rfi, ance, Feneal Uil, Filca – CISL e Fillea CGIL, di regolamentazione per il contenimento della diffusione del COVID-19 nei cantieri edili; ciò con particolare riguardo a:
    1) Informazione
    2) Modalità di accesso dei fornitori esterni ai cantieri
    3) Pulizia e sanificazione del cantiere
    4) Precauzioni igieniche personali
    5) Dispositivi di protezione individuale
    6) Gestione spazi comuni (mensa, spogliatoi)
    7) Organizzazione del cantiere (turnazione, rimodulazione dei cronoprogramma delle lavorazioni)
    8) Gestione di una persona sintomatica in cantiere
    9) Sorveglianza sanitaria/Medico Competente/RLS

    Tipizzazione, relativamente alle attività di cantiere, delle ipotesi di esclusione della responsabilità del debitore, anche relativamente all'applicazione di eventuali decadenze o penali connesse a ritardati o omessi adempimenti.

- La Direttiva ai prefetti per l'attuazione dei controlli nelle "aree a contenimento rafforzato"

Ed ogni successivo provvedimento che dovesse essere emanato, fino alla fine dell'attuale emergenza epidemiologica da COVID-19.

Resta sin d'ora stabilito che non verrà giustificato – per nessuna ragione - alcun inadempimento a tutte le premenzionate prescrizioni/indicazioni finalizzate al contrasto ed al contenimento della diffusione del virus COVID-19.

In caso di oggettiva impossibilità del loro rispetto, l'Operatore Economico, anzichè intraprendere un'azione sanzionabile, dovrà preventivamente concordare con il D.L./Coordinatore per la Sicurezza – se nominati – ovvero con il RUP/Tecnico Incaricato le attività da porre in atto.

Nell'esecuzione dell'appalto, inoltre, dovranno essere rispettate tutte le norme vigenti in materia di appalti pubblici, nonché di edilizia ed urbanistica, predisponendo tutti gli elaborati ivi previsti e

secondo le modalità nella medesima regolamentate, ovviamente con le tempistiche connesse alle situazioni di somma urgenza.
Dovrà altresì essere rispettato quanto dettato dai Regolamenti a livello locale e quanto prescritto dagli Enti territorialmente competenti.
In via meramente esplicativa e non esaustiva, si riporta una serie di norme che dovranno essere rispettate:

APPALTI
- Decreto Legislativo 18 Aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii "Codice degli Appalti Pubblici"
- Linee Guida ANAC
- Decreto del Presidente della Repubblica 5 Ottobre 2010, n. 207 (per gli articoli tuttora in vigore)
- Decreto Ministeriale 7 marzo 2018, n. 49 – Regolamento recante: "Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del Direttore dei Lavori e del Direttore dell'Esecuzione"

STRUTTURE
- N.T.C. 2018 approvate con decreto MIT del 17 Gennaio 2018

MATERIA AMBIENTALE
- D.Lgs n. 152 del 03/04/2006 e s.m.i. "Norme in materia ambientale"

SICUREZZA
- Decreto Legislativo 9 Aprile 2008, n. 81
- Leggi dello Stato in materia di prevenzione degli infortuni ed igiene del lavoro ed in materia di dispositivi di protezione individuale

BENI VINCOLATI
- Decreto legislativo 22 gennaio 2004 n. 42 e ss.mm.ii. "Codice dei beni culturali e del paesaggio, ai sensi dell'articolo 10 della legge 6 luglio 2002, n. 137"
- Decreto 22 agosto 2017, n. 154 e ss.mm.ii. "Regolamento concernente gli appalti pubblici di lavori riguardanti i beni culturali tutelati ai sensi del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42".

8. Documentazione

Per manifestare la propria disponibilità l'operatore economico dovrà trasmettere una DICHIARAZIONE DI DISPONIBILITÀ (redatta preferibilmente secondo il modello di cui all'All.1) sottoscritta digitalmente, da cui dovrà risultare, appunto, la disponibilità ad essere contattato dalla Direzione Regionale Liguria dell'Agenzia del Demanio perché gli venga affidata, ai sensi dell'art. 163 del d. lgs. 50/2016 (recante "Procedure in caso di somma urgenza e di protezione civile") l'esecuzione dei servizi tecnici ovvero dei lavori necessari a rimuovere lo stato di pregiudizio alla pubblica e privata incolumità che la Direzione Regionale Liguria dell'Agenzia del Demanio dovesse trovarsi a far eseguire sul territorio della Liguria.
La dichiarazione dovrà altresì contenere:

- ***(per tutti)*** **Dichiarazione di Insussistenza delle cause di esclusione** previste dall'art. 80 del d. lgs. 50/2016;
- ***(per i servizi tecnici)*** **Iscrizione all'Ordine Professionale di appartenenza ed abilitazioni** necessarie per svolgere il servizio richiesto;
- ***(per i lavori)*** **Visura della Camera di Commercio valida ed Attestazione SOA valida (in copia o i soli riferimenti)** in OG1, OG2 e OS23 in classifica I o superiore ed ogni altra attestazione SOA eventualmente posseduta dall'Operatore.

In caso di affidamento, all'Aggiudicatario sarà richiesta la compilazione del DGUE, del patto d'integrità ed ex art. 3 della Legge n. 136/2010, della scheda fornitore

9. Requisiti di partecipazione

L'affidatario potrebbe essere sottoposto in corso d'opera – e comunque entro 60 giorni dall'affidamento - alle verifiche di legge finalizzate all'accertamento dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n.50/2016 e tecnico-professionale.
Qualora, a seguito del controllo, venga accertato l'affidamento ad un Operatore Economico privo dei predetti requisiti, la Stazione Appaltante recederà dal contratto, fatto salvo il pagamento delle opere già regolarmente eseguite ed il rimborso delle spese eventualmente già sostenute per l'esecuzione della parte rimanente, nei limiti delle utilità conseguite, e procederà alla segnalazione alle competenti autorità.

10. Disposizioni generali

L'affidamento sarà regolato dalle seguenti disposizioni generali:

a. l'accettazione dell'affidamento implica di per sé la contestuale e incondizionata accettazione da parte dell'Affidatario di quanto contenuto nel Verbale di Somma Urgenza ed Avvio all'Esecuzione ed equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza delle prestazioni da eseguire, della legge, dei regolamenti e di tutte le norme vigenti in materia di forniture, servizi e lavori pubblici, nonché alla completa accettazione di tutte le norme che regolano l'affidamento;

b. tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o corredata di traduzione giurata;

c. non sono previsti rimborsi per gli eventuali sopralluoghi che non si concretizzeranno con un affidamenti di servizio/lavori;

d. qualora la Stazione Appaltante, per propria esigenza, dovesse risolvere in corso d'opera il contratto stipulato all'esito della presente gara, all'operatore economico verrà riconosciuto il pagamento delle prestazioni effettivamente eseguite e contabilizzate sino a quel momento, fermo restando quanto previsto dalla normativa vigente in materia di appalti pubblici;

e. è fatto assoluto divieto all'operatore economico di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto a pena di nullità.

Inoltre l'Affidatario, con l'accettazione dell'incarico/lavoro, si obbligherà anche a:

- osservare la massima riservatezza su notizie o informazioni di qualsiasi natura in ogni modo acquisite nello svolgimento del servizio oggetto dell'appalto;
- comunicare all'Agenzia del Demanio ogni informazione ritenuta idonea a dare conoscenza del corretto svolgimento del servizio/lavoro;
- a manlevare e tenere indenne la Stazione Appaltante da tutte le conseguenze derivanti dall'eventuale inosservanza delle norme applicabili;
- a dare preventiva comunicazione alla Stazione Appaltante di eventuali situazioni di potenziale incompatibilità al fine di valutarne congiuntamente gli effetti, restando inteso che in caso di inosservanza di detto obbligo l'Agenzia ha la facoltà risolvere di diritto il contratto ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1456 c.c.;

- a consentire all'Agenzia del Demanio di procedere, in qualsiasi momento, anche senza preavviso, alle verifiche sulla piena e corretta esecuzione del contratto e a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche;
- ad assumersi tutti gli oneri e responsabilità connessi al completo espletamento della prestazione in oggetto con le modalità e nei tempi prescritti dalla presente lettera di invito e dalle vigenti disposizioni in materia.

11. Responsabiòità civile dell'operatore

All'atto dell'affidamento l'operatore dovrà prestare idonea copertura assicurativa:
- in caso di servizi professionali: per la responsabilità civile professionale,
- in caso di lavori: RCT/RCO con le caratteristiche indicate all'art. 103 comma 7 del D.Lgs 5072016,

per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di competenza compresi eventuali errori o omissioni che possano far determinare a carico della Stazione Appaltante danni e/o maggiori costi.
L'Affidatario solleverà la Stazione Appaltante da ogni eventuale responsabilità penale e civile verso terzi in ogni caso connessa alla realizzazione ed all'esercizio delle attività affidate.
Nessun altro onere potrà dunque derivare a carico della Stazione Appaltante, oltre al pagamento del corrispettivo contrattuale.

12. Pagamenti

Ai sensi dell'art. 5 comma 1, del decreto legge 28 marzo 1997, n. 79, convertito con modificazioni dalla legge 28 maggio 1997, n.140, non è dovuta alcuna anticipazione.
In caso di affidamento, il corrispettivo dovuto sarà contabilizzato dal RUP/Tecnico Incarico soltanto alla fine delle lavori/prestazioni, previa verifica degli obiettivi prefissati e della regolarità contributiva come risultante dal DURC o documento equipollente e dopo l'emissione del Certificato di Ultimazione del Servizio/Lavoro da parte del RUP/Tecnico Incarico.
Ai fini del pagamento, l'Agenzia effettuerà le verifiche di cui all'art. 48 bis del DPR 602/1973 secondo le modalità previste dal D.M. 40/2008.
Le fatture (intestate all'Agenzia del Demanio, c.f. 06340981007, via Barberini n. 38 – Roma) dovranno essere trasmesse in formato conforme alle specifiche tecniche definite dall'allegato A di cui all'art. 2, comma 1, del D.M. n. 55/2013, disciplinante la gestione dei processi di fatturazione elettronica, mediante il Sistema di Interscambio (SDI) e saranno liquidate a 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura.
Si precisa che la scrivente Agenzia rientra tra le Amministrazioni assoggettate al meccanismo della scissione dei pagamenti IVA (split payment).

13. Tracciabilità dei flussi finanziari

Il pagamento sarà effettuato a mezzo bonifico bancario sul numero di conto corrente dedicato che l'Affidatario dovrà comunicare prima della stipula del contratto unitamente all'indicazione dei soggetti abilitati ad eseguire movimentazioni sullo stesso ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 ed ogni eventuale variazione relativa al predetto conto ed ai soggetti autorizzati ad operare su di esso, entro 7 (sette) giorni.

L'inadempimento degli obblighi sopra richiamati costituisce ipotesi di risoluzione espressa del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c.

14. Trattamento dei Dati

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs.30/06/2003 n. 196 Codice in materia di protezione dei dati personali ("Codice Privacy") e agli art. 13 e 14 del Regolamento europeo 2016/679/UE in materia di protezione dei dati personali ("Regolamento" o "GDPR"), e successive modifiche ed integrazioni, i concorrenti della presente procedura autorizzano il trattamento dei dati personali esclusivamente per scopi e adempimenti legati e connessi alla gestione della gara e l'Agenzia del Demanio, quale Titolare del trattamento dei dati forniti in risposta al presente invito, informa che tali dati verranno utilizzati ai fini della partecipazione alla procedura e che verranno trattati con sistemi elettronici e manuali, e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza.

Il Direttore Regionale
Dott. Mario Parlagreco