



Prefettura di Treviso - Ufficio territoriale del Governo
Servizio Gestione Attività Contrattuali

AGENZIA DEL DEMANIO
Direzione Regionale del Veneto

Repertorio n. _____

CIG 83403881E9

CONTRATTO

in forma pubblica amministrativa per l'affidamento del servizio di recupero custodia e acquisto di veicoli oggetto dei provvedimenti di sequestro amministrativo, fermo o confisca ai sensi dell'art. 214-bis del D.Lgs. 30/04/1992 N. 285 e s.m.i.

Ambito Provinciale di Treviso
REPUBBLICA ITALIANA
IN NOME DELLA LEGGE

L'anno duemilaventi, il giorno __ del mese di _____ in Treviso, presso la sede della Prefettura – UTG di Treviso, Piazza dei Signori n. 22, avanti a _____, delegato a ricevere i contratti in forma pubblica amministrativa, in qualità di Ufficiale Rogante, ai sensi dell'art. 95 del R.D. 23/05/1924, n. 827 concernente il Regolamento per l'Amministrazione del patrimonio e per la Contabilità Generale dello Stato, giusta nomina con Determinazione n. del _____, Prot. _____ sono comparsi:

da una parte

il dott. _____, nella qualità di Direttore della Direzione Regionale Veneto, in rappresentanza dell'Agazia del Demanio (di seguito anche "Stazione Appaltante" o "Agazia") codice fiscale n. 06340981007 – con sede in Venezia – Via Borgo Pezzana n. 1 – munito dei necessari poteri _____

il dott. _____, nella qualità di _____, in rappresentanza del Ministero dell'Interno – Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo di Treviso (di seguito anche Prefettura-U.T.G.) - codice fiscale n. 80015560263 – giusta delega del _____ che si allega al presente contratto sotto la lettera "A"

e dall'altra

il sig. _____, nato a _____ il _____, residente in _____ (____) in via _____ n. __, il quale interviene alla stipula e firma del presente Contratto in qualità di Rappresentante Legale della _____, con sede legale in _____ (____), via _____ n. __, C.A.P. _____, codice fiscale e P.IVA n. _____ Numero REA _____, iscritta al Registro delle imprese in data _____, (di seguito anche "Aggiudicatario", "Appaltatore" ovvero "Custode –



Prefettura di Treviso - Ufficio territoriale del Governo
Servizio Gestione Attività Contrattuali

AGENZIA DEL DEMANIO
Direzione Regionale del Veneto

acquirente” ed unitamente all’Agenzia del Demanio e la Prefettura – U.T.G. di Treviso, le “Parti”). (Nell’ipotesi di Raggruppamento Temporaneo d’Impresa composto dalla _____ capogruppo mandataria, con sede in _____.-Via _____; C.F./ P.IVA _____. Numero REA _____, iscritta al Registro delle imprese in data _____, e la/le Ditte mandanti

1) _____, con sede in _____.- Via _____ C.F./P.IVA _____ Numero REA _____, iscritta al Registro delle imprese in data _____;

2) _____, con sede in _____.- Via _____ C.F./P.IVA _____ Numero REA _____, iscritta al Registro delle imprese in data _____;

3)) _____, con sede in _____.- Via _____ C.F./P.IVA _____ Numero REA _____, iscritta al Registro delle imprese in data _____;

giusta quanto risulta dal mandato collettivo speciale di rappresentanza e dall’annessa procura, qui allegata in copia conforme all’originale sotto la lettera “___”, stipulato in data _____ al n. _____ di Repertorio, dal Notaio _____ in _____.

I comparenti, della cui identità personale io Ufficiale Rogante sono certo, rinunciando con il mio assenso alla presenza di testimoni, avendone i requisiti di legge,

PREMETTONO CHE

- con determina a contrarre n. _____ del _____ l’Agenzia del Demanio Direzione Regionale Veneto e il Ministero dell’Interno-UTG di Treviso hanno avviato una procedura aperta per l’affidamento del servizio di recupero, custodia e acquisto di veicoli oggetto dei provvedimenti di sequestro amministrativo, fermo o confisca ai sensi dell’art. 214-bis del D.lgs. 285/1992;

- con bando pubblicato sulla G.U.R.I. Serie Speciale “Contratti Pubblici” – n. ___ del _____, è stata indetta una procedura aperta, ai sensi dell’art. 60 del D.Lgs. 50/2016 per l’affidamento del servizio di recupero, custodia e acquisto di veicoli oggetto dei provvedimenti di sequestro amministrativo, fermo o confisca ai sensi dell’art. 214-bis del D.lgs. 285/1992;

- all’esito delle operazioni di gara la migliore offerta è risultata quella presentata dalla _____ che ha proposto il ribasso percentuale _____% sulle tariffe previste per la custodia dei veicoli, nonché il ribasso percentuale ___% per l’acquisto dei veicoli, con esclusione di quelli destinati alla rottamazione

- (se del caso) l’operatore ha dichiarato di voler ricorrere al subappalto nei



Prefettura di Treviso - Ufficio territoriale del Governo
Servizio Gestione Attività Contrattuali

AGENZIA DEL DEMANIO
Direzione Regionale del Veneto

limiti di legge;

- in data _____ la gara è stata aggiudicata definitivamente alla suddetta società con Determinazione n. _____ del Direttore Regionale dell'Agazia del Demanio e del Prefetto di Treviso;

- l'espletamento delle verifiche sul possesso dei requisiti di partecipazione alla procedura dichiarati dalla _____ in sede di gara, effettuati dalla Stazione Appaltante anche attraverso la consultazione del casellario informatico dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, ha dato esito positivo;

- (se del caso, qualora non si ricorra alla clausola risolutiva di cui al D.lgs. 159/2011) in data _____ è stata acquisita/richiesta l'informativa antimafia del _____ da cui risulta che nei confronti dell'operatore economico non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del D.lgs. 159/2011 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo D.lgs.;

- a garanzia degli obblighi nascenti dal presente Contratto l'Aggiudicatario ha prodotto garanzia definitiva sotto forma di cauzione o fidejussione bancaria/polizza assicurativa n. _____ rilasciata in data _____ mese _____ dall'istituto bancario _____/compagnia di assicurazione _____ di € _____ (/00), che costituisce allegato del presente contratto, per la cui disciplina si rimanda a quanto previsto all'art. _____ del presente Contratto.

TUTTO CIO' PREMESSO

I componenti, come innanzi costituiti, convengono e stipulano quanto segue:

Articolo 1 – Premesse, Documenti e Definizioni

1. Le Premesse e gli atti materialmente allegati al contratto, costituiscono parte integrante e sostanziale dello stesso.

2. Si intendono altresì parte integrante del contratto, benché non materialmente allegati, anche i seguenti documenti relativi alla gara per l'affidamento del servizio in epigrafe, depositati agli atti della Stazione Appaltante:

1. Bando;
2. Disciplinare;
3. Capitolato Tecnico;
4. Offerta tecnica presentata dall'Aggiudicatario;
5. Offerta economica presentata dall'Aggiudicatario.

3. Nell'ambito del presente contratto si deve intendere per:

3.1 - STAZIONI APPALTANTI: la Prefettura-U.T.G. di Treviso e la



Prefettura di Treviso - Ufficio territoriale del Governo
Servizio Gestione Attività Contrattuali

AGENZIA DEL DEMANIO
Direzione Regionale del Veneto

Direzione Regionale dell'Agencia del Demanio di Venezia;

3.2 - CONTRATTO: il presente atto, compresi tutti i suoi allegati ed i documenti ivi richiamati;

3.3 CUSTODE-ACQUIRENTE: la Ditta/S.r.l./S.p.A./ecc.
_____ [nell'ipotesi: il Raggruppamento Temporaneo d'Impresa
composto dalla _____ capogruppo mandataria e la/le
Ditte mandanti

1) _____, con sede in _____ - Via
_____ C.F./P.IVA _____ (incaricata per
l'espletamento dell'attività di...[aggiornare indicando l'attività svolta/e
dalla ditta nel RTI – es. Attività di recupero e/o custodia etc.]);

2) _____, con sede in _____ - Via
_____ C.F./P.IVA _____ (incaricata per
l'espletamento dell'attività di...[aggiornare indicando l'attività svolta/e
dalla ditta nel RTI – es. Attività di recupero e/o custodia etc.]);

3) _____, con sede in _____ - Via
_____ C.F./P.IVA _____ (incaricata per
l'espletamento dell'attività di...[aggiornare indicando l'attività svolta/e
dalla ditta nel RTI – es. Attività di recupero e/o custodia etc.])

4) _____, con sede in _____ - Via
_____ C.F./P.IVA _____ (incaricata per
l'espletamento dell'attività di...[aggiornare indicando l'attività svolta/e
dalla ditta nel RTI – es. Attività di recupero e/o custodia etc.]).

3.4 - CAPITOLATO TECNICO: il documento che definisce in particolare gli aspetti contrattuali riguardanti: l'oggetto dell'appalto; la descrizione, forma e modalità d'esecuzione del servizio; le disposizioni particolari riguardanti l'appalto e il modo di valutare il servizio.

3.5 – ORGANO ACCERTATORE: l'organo di polizia che ha accertato la violazione.

3.6 – AMMINISTRAZIONI TENUTE ALL'ANTICIPAZIONE DELLE SPESE DI CUSTODIA

a) la Prefettura-UTG, se l'organo accertatore appartiene alle Forze di Polizia di cui all'articolo 16 della legge 1° aprile 1981, n. 121.

b) le amministrazioni di appartenenza se l'organo accertatore non appartiene alle Forze di polizia di cui all'articolo 16 della legge 1° aprile 1981, n. 121, secondo quanto previsto dall'art. 213, comma 3, del D. Lgs. n. 285/1992 e s.m.i..

Articolo 2. Oggetto e condizioni generali del Contratto

1. La Stazione Appaltante affida all'Appaltatore che accetta, senza riserva alcuna, l'appalto del servizio di recupero, custodia e acquisto di veicoli oggetto dei provvedimenti di sequestro amministrativo, fermo o confisca



Prefettura di Treviso - Ufficio territoriale del Governo
Servizio Gestione Attività Contrattuali

AGENZIA DEL DEMANIO
Direzione Regionale del Veneto

ai sensi dell'art. 214bis del D.lgs. 285/1992, come indicato nelle premesse e meglio specificato nel Capitolato Tecnico.

2. Nell'eventualità che durante il periodo d'esecuzione del contratto si verificano variazioni (ampliamenti/riduzioni) degli ambiti territoriali della provincia di Treviso l'Aggiudicatario provvederà, comunque, all'esecuzione del servizio, per tutti i Comuni compresi nella provincia alla data di stipula del presente contratto e farà riferimento, per esso, alla Prefettura di Treviso e alla Direzione Regionale dell'Agenzia del Demanio di Venezia.

3. L'Appaltatore si impegna all'esecuzione del servizio nel rispetto delle norme vigenti e alle condizioni di cui al presente Contratto e agli atti a questo allegati o da questo richiamati.

4. Sono a carico del custode-acquirente, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri e i rischi concernenti le prestazioni oggetto del presente contratto e ogni connessa attività che si renderà necessaria per il corretto espletamento del servizio.

Articolo 3. Normativa di riferimento

1. Sono contrattualmente vincolanti tutte le norme, legislative e regolamentari, in materia di appalti pubblici e in particolare, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:

- a) il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- b) il D.P.R. 207/2010 e s.m.i., nei limiti di quanto disposto dall'art. 216 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., fatta salva l'applicazione di normative sopravvenute, tra cui il decreto n. 49 del 7 marzo 2018 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti;
- c) il D.Lgs. 152/2006 e s.m.i.;
- d) le vigenti disposizioni di legge e di regolamento per l'Amministrazione del patrimonio e per la Contabilità Generale dello Stato;
- e) la normativa vigente in materia di pubblici servizi;
- f) il Codice Civile per quanto applicabile;
- g) la normativa vigente in materia di antimafia.

Articolo 4. Tracciabilità dei flussi finanziari

1. Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010, l'Appaltatore si obbliga a utilizzare il conto corrente bancario o postale dedicato indicato nella dichiarazione "Scheda fornitore e comunicazione ex art. 3 Legge 136/2010", allegata in copia al presente contratto sotto la lettera "___", nell'ambito della quale sono stati individuati i soggetti abilitati ad eseguire movimentazioni sullo stesso.

2. L'Appaltatore s'impegna a comunicare alla Stazione Appaltante, entro 7 giorni, ogni eventuale variazione relativa al predetto conto e ai soggetti autorizzati a operare su di esso.



Prefettura di Treviso - Ufficio territoriale del Governo
Servizio Gestione Attività Contrattuali

AGENZIA DEL DEMANIO
Direzione Regionale del Veneto

3. L'Appaltatore si obbliga, altresì, a inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e subcontraenti un'apposita clausola, a pena di nullità assoluta, con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità finanziaria prescritti dalla citata Legge.

4. La Stazione Appaltante non autorizzerà il subappalto nell'ipotesi in cui il relativo contratto stipulato dall'appaltatore con il subappaltatore non contenga la clausola di tracciabilità indicata dall'art. 3, comma 9, Legge n. 136/2010.

5. L'Appaltatore s'impegna a dare immediata comunicazione alle Stazioni Appaltanti Direzione Regionale Veneto e alla Prefettura-UTG di Treviso della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

6. L'Appaltatore s'impegna, inoltre, a trasmettere i predetti contratti alle Stazioni Appaltanti, ai fini della verifica di cui al comma 9 dell'art. 3 della Legge n. 136/2010.

7. L'inadempimento degli obblighi previsti nel presente articolo costituisce ipotesi di risoluzione espressa del Contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c.

8. In caso di cessione del credito derivante dal presente Contratto, il cessionario sarà tenuto ai medesimi obblighi previsti per l'Appaltatore nel presente articolo e ad anticipare gli eventuali pagamenti all'Appaltatore mediante bonifico bancario o postale sul conto concorrente dedicato.

Articolo 5. Corrispettivi e pagamenti a favore del Custode-acquirente e modalità di pagamento

1. Fermo restando quanto previsto al successivo punto 2, per quanto riguarda le anticipazioni a carico della Stazione Appaltante – Prefettura-U.T.G. di Treviso nonché quelle a carico delle altre Amministrazioni nell'ipotesi di organo accertatore non appartenente alle Forze di Polizia di cui all'art. 16 della legge n. 121/81, in caso di veicoli affidati al Custode-acquirente e non ritirati dai proprietari il Custode-acquirente addebiterà rispettivamente alla Prefettura-U.T.G. o alle richiamate altre Amministrazioni diverse dalle Stazioni appaltanti i corrispettivi per servizi di custodia afferenti al recupero dei veicoli oggetto di sequestro e di fermo amministrativo, determinati in base all'offerta economica presentata in sede di gara dall'operatore economico, pari a Euro _____ (€ _____) giornalieri per i veicoli di cui alla Tabella "A" del Capitolato Tecnico ed Euro _____ (€ _____) giornalieri per i veicoli di cui alla Tabella "B" del medesimo Capitolato tecnico.

I corrispettivi per la custodia sono calcolati giornalmente per il periodo intercorrente tra la data di presa in custodia del veicolo e la data di comunicazione del provvedimento di trasferimento di proprietà emesso dal



Prefettura di Treviso - Ufficio territoriale del Governo
Servizio Gestione Attività Contrattuali

AGENZIA DEL DEMANIO
Direzione Regionale del Veneto

Prefetto.

Le spese inerenti al recupero dei veicoli oggetto di sequestro e fermo amministrativo saranno calcolate sulla base della distanza in chilometri dal luogo di stazionamento del mezzo adibito alla rimozione più vicino al luogo d'intervento (massimo 65 chilometri) e da quest'ultimo al luogo di deposito. Qualora il primo deposito sia effettuato in un "deposito temporaneo" (24 ore) sarà riconosciuta anche la tariffa chilometrica - di sola andata - fino al deposito definitivo. Nell'ipotesi di recupero che preveda l'utilizzo, preventivamente autorizzato dall'Organo accertatore ossia dall'Organo di Polizia che ha accertato la violazione, di mezzi supplementari (traghetti, carrelli speciali, ecc.) sarà riconosciuta l'ulteriore spesa dietro presentazione di un idoneo documento contabile.

Le tariffe indicate per il recupero e la custodia si riferiscono al singolo veicolo oggetto di provvedimento di sequestro amministrativo, fermo o confisca, per un valore complessivo non preventivamente quantificabile.

2. Per quanto riguarda gli oneri a carico della Stazione Appaltante - Agenzia del Demanio-Direzione Regionale di... il Custode-acquirente addebiterà all'Agenzia del Demanio-Direzione Regionale di... gli oneri di custodia previsti nell'offerta economica formulata dall'operatore economico in sede di gara, pari ad € _____ (€ _____) giornalieri per i veicoli di cui alla Tabella "A" ed € _____ (€ _____) giornalieri per i veicoli di cui alla Tabella "B".

Nel caso di veicolo confiscato i predetti oneri di custodia saranno dovuti per il periodo intercorrente tra la data di ricezione da parte dell'Agenzia del Demanio - Direzione Regionale di Venezia della comunicazione del Custode-acquirente dell'effettiva presa in custodia del veicolo confiscato in via definitiva dalla Prefettura-U.T.G. di Treviso e la data di comunicazione al Custode-acquirente della determinazione all'alienazione emessa dall'Agenzia del Demanio - Direzione Regionale di Venezia, fermo restando una franchigia fissa di cinque (5) giorni a favore della Stazione Appaltante Agenzia del Demanio - Direzione Regionale di Venezia nel caso di veicolo sottoposto a fermo amministrativo, gli oneri di custodia saranno dovuti per il periodo intercorrente tra la data di ricezione da parte dell'Agenzia del Demanio - Direzione Regionale di Venezia della documentazione inviata dall'organo accertatore ai sensi del D.P.R. n. 189/2001 e la data di comunicazione della determinazione all'alienazione del veicolo emessa dall'Agenzia del Demanio - Direzione Regionale di Venezia, ferma restando una franchigia fissa di cinque (5) giorni in favore della Stazione Appaltante Agenzia del Demanio - Direzione Regionale di Venezia.

3. Nessun onere di custodia è dovuto qualora la determinazione



Prefettura di Treviso - Ufficio territoriale del Governo
Servizio Gestione Attività Contrattuali

AGENZIA DEL DEMANIO
Direzione Regionale del Veneto

all'alienazione sia comunicata prima della presa in custodia del veicolo da parte del Custode-acquirente.

3bis. Nessun onere di custodia e di recupero è dovuto dalle Stazioni Appaltanti nell'ipotesi di veicolo affidato in custodia presso un soggetto privato in fase di sequestro e successivamente consegnato da quest'ultimo al custode acquirente prima della definizione del provvedimento di confisca.

4. Il pagamento dei corrispettivi dovuti al Custode-acquirente in relazione ai veicoli per cui è stata perfezionata la procedura di alienazione sarà disposto dietro presentazione, tramite piattaforma elettronica ai sensi della normativa vigente, di apposita fattura emessa con cadenza mensile e previa istruttoria ivi compreso l'accertamento della regolarità contributiva risultante dal Documento Unico di regolarità contributiva (DURC); l'emissione della fattura deve avvenire dopo la verifica e l'attestazione di regolare esecuzione del servizio effettuata dall'Organo Accertatore che ha richiesto il servizio.

Articolo 6. Fatturazione dei corrispettivi e pagamento

1. Le fatture fiscali relative al servizio effettuato andranno trasmesse:

- a) alle Stazioni Appaltanti, ciascuna per l'ambito di propria competenza, secondo quanto previsto, rispettivamente, dal precedente articolo 5, punti 1 e 2;
- b) alle Amministrazioni individuate dall'art. 213, comma 3, del D. Lgs. n. 285/1992, nel caso di organo accertatore non appartenente alle Forze di Polizia di cui all'art. 16 della legge n. 121/81, secondo quanto previsto dal precedente articolo 5, punto 1.

2. Le fatture fiscali andranno emesse in formato conforme alle specifiche tecniche definite dall'allegato A di cui all'art. 2 comma 1 del D.M. 55 del 03/04/2013, disciplinante la gestione dei processi di fatturazione elettronica mediante il Sistema di Interscambio, e intestate _____, c.a.p _____, luogo _____, riportando obbligatoriamente all'interno del tracciato il codice univoco _____, il CIG 816331764B, nonché il numero di repertorio del Contratto.

3. I corrispettivi dovuti dalle Stazioni Appaltanti, ciascuna per il periodo di competenza, saranno pagati entro 30 giorni dalla ricezione della fattura per le somme dovute dall'Agenzia del Demanio – Direzione Regionale Veneto ed entro 60 giorni dalla ricezione della fattura per quelli dovuti dalla Prefettura - U.T.G. di Treviso o dalle altre Amministrazioni nel caso di organo accertatore non appartenente alle Forze di Polizia di cui all'art. 16 della legge n. 121/81, secondo quanto previsto dall'art. 213, comma



Prefettura di Treviso - Ufficio territoriale del Governo
Servizio Gestione Attività Contrattuali

AGENZIA DEL DEMANIO
Direzione Regionale del Veneto

3, del D. Lgs. n. 285/1992 in ragione dei tempi necessari per l'acquisizione dei visti di regolarità di cui al precedente articolo 5, comma 4.

per l'ipotesi di RTI: La Stazione Appaltante provvederà a effettuare i pagamenti direttamente alla capogruppo _____. N.B. Clausola suscettibile di modifica laddove il RTI aggiudicatario preveda nell'atto costitutivo la possibilità di fatturazione da parte dei singoli componenti e/o il pagamento diretto alle stesse mandanti)

4. Il procedimento di liquidazione comincia a seguito dell'invio da parte del Custode-acquirente alla Prefettura-UTG e alle altre Amministrazioni indicate nell'art. 213, comma 3, del D. Lgs. n. 285/1992 di un prospetto indicante le prestazioni rese, distinte per Amministrazione competente (Prefettura-UTG e altre Amministrazioni indicate nell'art. 213, comma 3, del D. Lgs. n. 285/1992). Il prospetto deve riportare anche l'importo netto progressivo delle prestazioni con applicazione della ritenuta di cui all'art. 30, c. 5-bis, del D. lgs. n. 50/2016. La Prefettura-UTG acquisisce il visto di regolare esecuzione del servizio indicato nel prospetto e procede tempestivamente alla liquidazione delle somme dalla stessa dovute al Custode-acquirente e alla contestuale individuazione delle somme dovute al predetto dall'amministrazione di appartenenza dell'organo accertatore. Della liquidazione è data notizia senza indugio tramite posta elettronica certificata al Custode-acquirente – all'indirizzo dallo stesso indicato – e all'amministrazione di appartenenza dell'organo accertatore.

5. Ai fini dei pagamenti, le Stazioni Appaltanti effettueranno le verifiche di cui all'art. 48-bis del D.P.R. 602/1973 secondo le modalità previste dal D.M. 40/2008.

per l'ipotesi di RTI:

5. Al ricorrere delle ipotesi di cui all'art. 105, comma 13, del D.Lgs. 50/2016 la stazione appaltante provvederà al pagamento diretto alle mandanti nonché al subappaltatore o al cottimista dell'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite.

Articolo 7. Variazione delle indennità chilometriche

1. Qualora nel periodo contrattuale avvenga una variazione – in aumento/diminuzione - del costo del gasolio per autotrazione in una misura superiore al trenta per cento (30%) della media di quello praticato al _____ [aggiornare alla data di stipula del contratto], la parte interessata potrà chiedere una variazione delle indennità chilometriche previste nelle Tabelle A e B del Capitolato Tecnico, pari al dieci per cento (10%) dell'intera variazione accertata. Le verifiche delle variazioni del costo saranno effettuate dalle Stazioni Appaltanti facendo riferimento al prezzo medio al consumo del



Prefettura di Treviso - Ufficio territoriale del Governo
Servizio Gestione Attività Contrattuali

AGENZIA DEL DEMANIO
Direzione Regionale del Veneto

“gasolio per autotrazione” rilevato mensilmente dal portale del Ministero dello Sviluppo Economico–Osservatorio prezzi e tariffe (<https://carburanti.mise.gov.it/>). Entro dieci (10) giorni dalla verifica le Stazioni Appaltanti riconosceranno l’eventuale adeguamento delle indennità chilometriche, dandone comunicazione al Custode-acquirente. La variazione avrà effetto dalla data della richiesta e non si estende alle prestazioni eseguite sino a tale data. Ogni successiva verifica prenderà come base di calcolo il nuovo costo del carburante qualora esso abbia comportato la variazione delle indennità.

Articolo 8. Valutazione dei veicoli e adempimenti connessi a carico del custode–acquirente

1. Le valutazioni dei veicoli saranno effettuate dalle Stazioni Appaltanti sulla base delle indicazioni contenute nella “Scheda descrittiva dello stato del veicolo”, di cui alla lettera A) nel Capitolato Tecnico (allegata, con le opportune specificazioni, al presente contratto alla lettera “__”) e desunte, salvo necessità di integrazioni, dal verbale di sequestro o di fermo amministrativo compilato dall’Organo accertatore e controfirmato, ove previsto, dal Custode-acquirente.

2. Il Custode-acquirente dovrà anche nel caso di fermo amministrativo, e conformemente a quanto previsto dal Capitolato Tecnico, compilare la suddetta “Scheda descrittiva dello stato del veicolo” (allegata alla lettera “__”), unitamente alle previste n. cinque (5) fotografie, e provvedere alla sua trasmissione, in via telematica, alle Stazioni Appaltanti entro le successive quarantotto (48) ore dalla presa in custodia/possesso del veicolo. Il modello informatizzato di tale Scheda sarà fornito dalle Stazioni Appaltanti. La mancata trasmissione della scheda descrittiva entro il termine sopra previsto (48 ore) sospende il decorrere degli oneri di custodia a carico delle Stazioni Appaltanti ovvero il decorrere del periodo di franchigia previsto nell’art.5 comma 2.

3. Nel caso in cui tra la scheda predisposta e inviata dal Custode-acquirente alle Stazioni Appaltanti e il verbale redatto dall’Organo accertatore vi sia palese incongruenza a proposito dei dati e allo stato di fatto del veicolo, il Custode acquirente dovrà darne tempestiva comunicazione, in via telematica, alle Stazioni Appaltanti. Le stesse, ciascuna per il proprio ambito di competenza, avvieranno una procedura di verifica, che si concluderà, per i veicoli sottoposti a sequestro, fermo amministrativo e confisca, entro venti (20) giorni dall’invio della “Scheda descrittiva dello stato del veicolo”. L’avvio di tale procedura sospende, ove già non avvenuti, il trasferimento in proprietà o l’alienazione del veicolo al Custode-acquirente nonché il decorrere degli oneri di custodia.

4. Nel caso in cui il veicolo confiscato è consegnato direttamente dal



Prefettura di Treviso - Ufficio territoriale del Governo
Servizio Gestione Attività Contrattuali

AGENZIA DEL DEMANIO
Direzione Regionale del Veneto

custode, il Custode-acquirente, a fronte di una palese incongruenza in ordine ai dati e alla descrizione dello stato di fatto del veicolo riportati nel verbale di sequestro, non prenderà in custodia/possesso il veicolo e dovrà immediatamente comunicare l'accaduto all'Organo accertatore e alle Stazioni appaltanti. In questo caso il veicolo rimane a disposizione dell'Autorità Giudiziaria per gli accertamenti in ordine a eventuali responsabilità penali.

Articolo 9. Corrispettivi a favore delle Stazioni Appaltanti e modalità di pagamento.

1. Ai fini della valutazione per la definizione dei corrispettivi a favore delle Stazioni Appaltanti i veicoli sono classificati in:

A) Veicoli da acquistare ai fini della rottamazione.

Il Capitolato Tecnico definisce le categorie dei veicoli da rottamare. Allo scopo d'individuare i veicoli che rientrano in queste categorie le Stazioni Appaltanti utilizzeranno la tabella d'estimo allegata al presente contratto sotto la lettera "I". L'importo che il Custode-acquirente dovrà corrispondere all'Erario, in caso di veicoli da rottamare, è stabilito in base alla quotazione dei "metalli ferrosi" elaborata dalla Camera di Commercio di Milano tenendo conto delle categorie e dei pesi forfetariamente fissati nel Capitolato Tecnico. Qualora la Camera di Commercio riporti dei valori minimi e massimi, si farà riferimento alla media di essi.

B) Veicoli da acquistare ai fini della eventuale reimmissione in circolazione.

Per i veicoli che non si trovano nelle condizioni di cui alla precedente lettera a) il prezzo da corrispondere sarà pari alla quotazione riportata dalla rivista EUROTAX, cui sarà applicata la percentuale di sconto del ____% offerta dall'operatore economico in sede di gara. Sono previsti i seguenti casi particolari:

B.1 - per i veicoli non contemplati nelle riviste specializzate la valutazione sarà effettuata, per ciascun veicolo, con stima tecnica delle Stazioni Appaltanti;

B.2 - per le autovetture immatricolate come "autocarro" e non contemplate nelle riviste specializzate, il valore del veicolo sarà calcolato abbattendo del 20% la media delle quotazioni più basse dell'equivalente modello con medesima cilindrata destinato al trasporto delle persone, riportate dalla predetta rivista.

C) - Veicoli d'interesse storico-collezionistico di cui all'art. 60 del D.Lgs. 30/04/92 n. 285 e autocarri con allestimento.

Indipendentemente dalla data di prima immatricolazione, la valutazione, finalizzata sia a definire se il veicolo ricade tra quelli da rottamare, sia, in caso contrario, a definire il prezzo da corrispondere, sarà effettuata, per



Prefettura di Treviso - Ufficio territoriale del Governo
Servizio Gestione Attività Contrattuali

AGENZIA DEL DEMANIO
Direzione Regionale del Veneto

ciascun veicolo, con stima tecnica delle Stazioni Appaltanti.

2. Il pagamento dei corrispettivi di cui al precedente articolo, sarà eseguito dal Custode-acquirente in favore dell'Erario, per ogni singolo veicolo, secondo le seguenti modalità:

2.1. Il Custode-acquirente a cui il Prefetto trasferisce la proprietà del veicolo ai sensi della normativa vigente dovrà corrispondere il prezzo del veicolo entro sessanta (60) giorni dalla comunicazione di detto trasferimento, mediante versamento sul conto fruttifero n. _____ acceso presso la Tesoreria Provinciale dello Stato di _____ e intestato alla Prefettura – U.T.G., provvedendo tempestivamente a comunicare alla stessa l'avvenuto versamento.

2.2. Il Custode-acquirente, a cui viene alienato dalla Stazione Appaltante Agenzia del Demanio-Direzione Regionale di Venezia il veicolo confiscato dovrà corrispondere all'Erario, mediante versamento sul Capitolo d'entrata del Bilancio dello Stato n. 2650 Capo VII Codice Tributo 134T, il prezzo del veicolo a lui alienato entro sessanta (60) giorni dalla comunicazione del provvedimento di alienazione. Il Custode-acquirente dovrà provvedere tempestivamente a comunicare all'Agenzia del Demanio - Direzione Regionale di Venezia l'avvenuto versamento. Il pagamento del prezzo da parte del Custode-acquirente è subordinato all'effettiva disponibilità del veicolo e dovrà essere effettuato entro quarantotto (48) ore dalla presa in possesso di esso, se intervenuta dopo i sessanta (60) giorni di cui al precedente capoverso.

2.3 In caso di mancata consegna del veicolo il Custode-acquirente ne darà comunicazione, entro settantadue (72) ore, alla Stazione Appaltante Agenzia del Demanio - Direzione Regionale di Venezia affinché la stessa richieda, per conto del Custode-acquirente, l'assistenza dell'Organo accertatore per il recupero del veicolo. In assenza di tale comunicazione il Custode-acquirente dovrà effettuare l'immediato pagamento del prezzo del veicolo a lui alienato.

2.4. In caso d'irreperibilità del veicolo, attestata dall'Organo accertatore, il Custode-acquirente non effettuerà il pagamento del corrispettivo e l'Agenzia del Demanio - Direzione Regionale di Venezia provvederà a dichiarare la nullità del provvedimento di alienazione emesso. In caso d'avvio, da parte dell'Organo accertatore, di accertamenti in ordine ad eventuali responsabilità penali il Custode-acquirente non effettuerà il pagamento del corrispettivo e l'Agenzia del Demanio - Direzione Regionale di Venezia provvederà alla sospensione del provvedimento di alienazione emesso, in attesa della conclusione degli accertamenti;

2.5. Nei casi di valutazione del veicolo effettuata con stima tecnica delle Stazioni Appaltanti prevista dalle precedenti lettere "B.1" e "C", il



Prefettura di Treviso - Ufficio territoriale del Governo
Servizio Gestione Attività Contrattuali

AGENZIA DEL DEMANIO
Direzione Regionale del Veneto

Custode-acquirente può richiedere alle Stazioni Appaltanti, entro sette (7) giorni dalla comunicazione del provvedimento di alienazione o di presa in possesso del veicolo, se successiva, la motivata revisione della stessa. Le Stazioni Appaltanti esamineranno la richiesta e forniranno risposta entro venti (20) giorni dalla data di ricezione della richiesta di revisione. Decorso tale termine l'istanza di revisione si intenderà rigettata.

Articolo 10. Durata

1. La durata dell'appalto è pari a 36 (trentasei) mesi dalla data d'avvenuta emissione da parte delle Stazioni Appaltanti delle credenziali d'accesso al sistema informatizzato di trasmissione dei dati.
2. La Prefettura - U.T.G. di Treviso e la Direzione Regionale del Veneto dell'Agenzia del Demanio si riservano la facoltà, ai sensi dell'art. 106, comma 11, del D.Lgs. 50/2016, di richiedere all'aggiudicatario l'erogazione dei servizi per il tempo tecnico necessario all'espletamento di una nuova gara e alla relativa contrattualizzazione, con l'impegno a mantenere inalterate le condizioni contrattuali pattuite, le caratteristiche tecniche ed i livelli di servizio offerti.

Articolo 11. Penali

1. La Direzione Regionale del Veneto dell'Agenzia del Demanio e la Prefettura - UTG di Treviso potranno disporre, in ogni momento, verifiche e controlli sull'esatto adempimento delle prestazioni richieste.
2. L'accertamento di inadempimenti per mancato rispetto delle condizioni di erogazione del servizio previste nel capitolato tecnico, darà luogo all'applicazione di una penale:
 - a) non superiore al 10% del corrispettivo dovuto per mancato svolgimento delle attività di cui si compone il servizio;
 - b) pari al 5% del corrispettivo dovuto per ritardo nell'esecuzione delle attività di cui si compone il servizio;
 - c) non superiore al 10% del corrispettivo dovuto per il mancato raggiungimento degli obiettivi di livello di servizio offerto, così come delineati nel Capitolato tecnico;
 - d) pari al 5% del corrispettivo dovuto per ritardo o mancato versamento delle somme dovute alle Stazioni Appaltanti, secondo le modalità meglio specificate nell'art.9 del Capitolato tecnico.
3. Qualora in conseguenza di inadempimenti, per i casi diversi dal ritardo, la Direzione Regionale Veneto dell'Agenzia del Demanio e la Prefettura - UTG di Treviso abbiano sostenuto spese, l'Appaltatore è tenuto alla rifusione di tali spese che formeranno oggetto di compensazione, mediante ritenuta sulla prima rata del corrispettivo da versarsi all'Appaltatore successivamente all'applicazione della penale, ovvero rivalendosi sulla cauzione.



Prefettura di Treviso - Ufficio territoriale del Governo
Servizio Gestione Attività Contrattuali

AGENZIA DEL DEMANIO
Direzione Regionale del Veneto

Articolo 12. Obblighi specifici dell'aggiudicatario

Il Custode-acquirente s'impegna, oltre a quanto previsto dal Capitolato Tecnico, dal Disciplinare di Gara e dal presente contratto, a:

1. prestare i servizi impiegando, a propria cura e spese, tutte le strutture organizzative e tecniche indicate nell'Offerta Tecnica e il personale necessario, di cui è fornito un elenco aggiornabile in relazione alle esigenze del servizio (allegato sotto la lettera “__”), per l'esecuzione degli stessi;
2. predisporre tutti gli strumenti e le metodologie – ivi comprese quelle informatiche, tenendo conto che le comunicazioni debbono avvenire in via telematica - comprensivi della relativa attrezzatura e documentazione, atti a garantire elevati livelli di servizio e consentire alle Stazioni Appaltanti, di monitorare la conformità dei servizi alle disposizioni previste nel presente contratto e nel Capitolato Tecnico;
3. informare tempestivamente le Stazioni Appaltanti, al fine di ottenerne il necessario assenso, della necessità di variare la propria struttura operativa mediante l'inserimento di ulteriori aree di deposito di cui abbia la disponibilità purché rispondenti ai requisiti prescritti dal capitolato, dal disciplinare di gara e dal presente contratto;
4. informare tempestivamente la Stazione appaltante Agenzia del Demanio - Direzione Regionale Veneto che il proprietario-custode non ha effettuato la consegna del veicolo confiscato in via definitiva entro il termine indicato dalla Prefettura – U.T.G. di Treviso. Nelle ipotesi in cui si debba ricorrere al trasferimento coattivo del veicolo confiscato, il custode acquirente è obbligato al recupero e al trasferimento dello stesso presso la propria depositaria, anche laddove il veicolo si trovi in un altro ambito provinciale. In tali casi, le spese sostenute restano a carico del custode proprietario, con esclusione di ogni forma di responsabilità o anticipazione delle stesse da parte delle Stazioni Appaltanti;
5. informare tempestivamente la Prefettura – U.T.G. di Treviso e l'Organo accertatore, nel caso di sequestro e fermo amministrativo, dell'avvenuta consegna del veicolo custodito al proprietario dello stesso, con contestuale invio del verbale di consegna;
6. provvedere, fatto salvo quanto previsto dal Capitolato Tecnico in materia di tributi od oneri, a tutte le formalità relative al passaggio di proprietà dei veicoli alienati dandone comunicazione alle Stazioni Appaltanti;
7. provvedere, nel rispetto della vigente normativa, alla rottamazione dei veicoli acquistati con questa destinazione e alla relativa radiazione dal P.R.A., dandone tempestiva comunicazione alle Stazioni Appaltanti e inviando loro copia del certificato di rottamazione rilasciato dal “centro di raccolta” ai sensi del D.lgs. 209/2003;



Prefettura di Treviso - Ufficio territoriale del Governo
Servizio Gestione Attività Contrattuali

AGENZIA DEL DEMANIO
Direzione Regionale del Veneto

8. consentire alle Stazioni Appaltanti di procedere, in qualsiasi momento e anche senza preavviso, alle verifiche della piena e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto, e a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche;

9. uniformarsi a tutte le indicazioni riguardanti l'esecuzione contrattuale, ivi comprese quelle informatiche, che dovessero essere impartite dalle Stazioni Appaltanti;

10. dare immediata comunicazione alle Stazioni Appaltanti d'ogni circostanza che abbia influenza sull'esecuzione delle attività di cui al presente contratto;

11. produrre alle Stazioni Appaltanti, annualmente, una dichiarazione sostitutiva con la quale attesti il permanere dei requisiti per lo svolgimento delle attività;

Articolo 13. Adempimenti in materia di lavoro dipendente, previdenza e assistenza

1. L'appaltatore si impegna a ottemperare agli obblighi in materia di tutela dei lavoratori e regolarità contributiva, nonché derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia igiene, previdenza e disciplina infortunistica assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri, con particolare riguardo anche a quanto previsto dall'art. 105, comma 9, del D.Lgs. 50/2016.

2. Le Stazioni Appaltanti si riservano di effettuare interventi sostitutivi in caso di inadempienza contributiva e retributiva dell'Appaltatore e del subappaltatore ai sensi degli artt. 30, commi 5, 5-bis e 6, del D.Lgs. 50/2016 e secondo le modalità ivi indicate.

Articolo 14. Garanzia definitiva

1. L'Aggiudicatario, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, ha prestato garanzia definitiva sotto forma di cauzione o fideiussione indicata in premessa.

2. La garanzia definitiva garantisce l'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto, il risarcimento dei danni derivanti dall'inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché il rimborso delle somme eventualmente sostenute dall'Agenzia del Demanio di Venezia e dalla Prefettura UTG di Treviso in sostituzione del soggetto inadempiente.

3. L'Aggiudicatario è obbligato a reintegrare immediatamente (e, comunque, nel termine di quindici giorni dalla data di ricevimento della comunicazione) la cauzione di cui l'Agenzia del Demanio di Venezia o la Prefettura UTG di Treviso abbiano dovuto valersi, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto.

4. La cauzione resta vincolata per tutta la vigenza del Contratto e sarà svincolata entro due mesi successivi alla scadenza del medesimo,



Prefettura di Treviso - Ufficio territoriale del Governo
Servizio Gestione Attività Contrattuali

AGENZIA DEL DEMANIO
Direzione Regionale del Veneto

subordinatamente alla verifica della regolarità del servizio svolto e della ottemperanza a tutti gli adempimenti ed obblighi contrattuali.

Articolo 15. Risoluzione del contratto e recesso

1. Fermo restando quanto previsto all'art. 108 del D.Lgs. 50/2016, il presente contratto potrà essere risolto in tutti i casi di inadempimento di non scarsa importanza, ai sensi dell'art. 1455 c.c., previa diffida ad adempiere, mediante raccomandata A/R, entro un termine non superiore a 15 (quindici) giorni dal ricevimento di tale comunicazione.

2. L'Agenzia del Demanio di Venezia o la Prefettura UTG di Treviso potranno, inoltre, risolvere il contratto per una delle seguenti clausole risolutive espresse:

- a) grave inadempimento commesso successivamente a tre inadempienze, anche di diversa natura, oggetto di diffida ai sensi del comma 1;
- b) applicazione di penali per un importo totale superiore al 10% del valore della cauzione;
- c) mancata reintegrazione della cauzione definitiva richiesta ai sensi dell'art. 14, comma 3, del presente Contratto.
- d) adozione di comportamenti contrari ai principi del Codice Etico dell'Agenzia;
- e) inadempimento agli obblighi di tracciabilità;
- f) violazione di norme riguardanti il subappalto ovvero il divieto di cessione del contratto;
- g) violazione degli impegni anticorruzione assunti con la sottoscrizione del Patto di integrità presentato in sede di partecipazione alla procedura e che qui si allega in copia.

3. La risoluzione in tali casi opera allorquando l'Agenzia del Demanio di Venezia o la Prefettura UTG di Treviso comunichino per iscritto con raccomandata a/r all'Appaltatore di volersi avvalere della clausola risolutiva ex art. 1456 c.c.

4. In caso di risoluzione sarà corrisposto all'Appaltatore il prezzo contrattuale del servizio effettuato, detratte le eventuali penalità e spese di cui ai precedenti articoli.

5. L'Agenzia ha facoltà di recedere unilateralmente dal contratto anche laddove esso abbia avuto un principio di esecuzione, fermo restando quanto previsto dall'art. 109 del D.Lgs. 50/2016.

Articolo 16. Cessione del contratto, cessione del credito e subappalto

1. È fatto divieto all'Aggiudicatario di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto a pena di nullità della cessione stessa.

2. La cessione dei crediti per i corrispettivi delle prestazioni comprese nel contratto è consentita nei casi, entro i limiti e con le modalità stabilite nell'art. 106, comma 13, del D.Lgs. 50/2016 e, in particolare, con riserva



Prefettura di Treviso - Ufficio territoriale del Governo
Servizio Gestione Attività Contrattuali

AGENZIA DEL DEMANIO
Direzione Regionale del Veneto

di rifiuto da parte dell'Agencia e della Prefettura UTG, manifestato ai sensi del comma 13 del predetto articolo.

3. (ove dichiarato all'atto dell'offerta) L'operatore intende ricorrere al subappalto nei limiti di legge, conformemente a quanto dichiarato nei documenti presentati per la partecipazione alla gara, secondo quanto disposto dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016, previa autorizzazione delle Stazioni Appaltanti.

Articolo 17. Adempimenti in materia antimafia

1. L'Appaltatore è tenuto a comunicare tempestivamente alle Stazioni Appaltanti, in ogni caso non oltre 15 giorni dall'evento per sé, e per i propri eventuali subappaltatori e subfornitori, ogni modificazione intervenuta negli assetti societari, nelle strutture dell'impresa e negli organismi tecnici e amministrativi, fornendo, ove necessario, la documentazione per la verifica, presso la Prefettura competente, della sussistenza dei requisiti del D.Lgs. 159/2011. Si richiama, inoltre, quanto previsto dall'art. 106, comma 1, lett. d), punto 2), del D.Lgs. 50/2016.

2. Le Stazioni Appaltanti si riservano la facoltà di recedere dal Contratto nel caso in cui nel corso dell'esecuzione dello stesso emergano elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa, ai sensi dell'art. 92 del D.Lgs. 159/2011.

Articolo 18. Codice Etico

1. L'Aggiudicatario si impegna a osservare il Modello di organizzazione, gestione e controllo dell'Agencia ex D. Lgs. 231/2001 e s.m.i, reperibile sul sito istituzionale, ed a tenere un comportamento in linea con il relativo Codice Etico e, comunque, tale da non esporre l'Agencia al rischio dell'applicazione delle sanzioni previste dal predetto decreto. L'inosservanza di tale impegno costituisce grave inadempimento contrattuale e legittima l'Agencia a risolvere il contratto ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1456 c.c..

2. L'Aggiudicatario si impegna, inoltre, a manlevare l'Agencia da eventuali sanzioni o danni che dovessero derivare a quest'ultima dalla violazione dell'impegno di cui al comma 1.

Articolo 19. Consenso al trattamento dei dati personali

Le Parti danno atto di essersi reciprocamente fornite tutte le informazioni di cui all'art. 13 del Regolamento 2016/679/UE. In quest'ottica, i dati personali acquisiti nell'ambito dell'esecuzione del Contratto e nella fase precontrattuale saranno fatti oggetto di trattamento nel rispetto delle disposizioni di cui al citato Regolamento per le sole finalità di gestione di queste fasi, per l'adempimento di obblighi di legge e per eventuale contenzioso. Il trattamento dei dati personali in parola sarà effettuato ad opera di personale espressamente autorizzato ovvero di fornitori terzi



Prefettura di Treviso - Ufficio territoriale del Governo
Servizio Gestione Attività Contrattuali

AGENZIA DEL DEMANIO
Direzione Regionale del Veneto

funzionalmente connessi all'esecuzione del Contratto che opereranno quali Responsabili ovvero Titolari dei relativi trattamenti.

Articolo 20. Domicilio delle Parti

1. Per tutti gli effetti nascenti dal presente Contratto le Parti eleggono il domicilio come di seguito specificato:
 - l'appaltatore elegge domicilio presso la propria sede operativa di _____;
 - la Stazione appaltante Agenzia del Demanio elegge il proprio domicilio presso la sede di Venezia, via Borgo Pezzana nr. 1;
 - la Stazione Appaltante Prefettura – UTG di Treviso elegge il proprio domicilio presso la sede di Treviso Piazza dei Signori nr. 22.

Articolo 21. Responsabilità

1.L'Aggiudicatario solleva le Stazioni Appaltanti da ogni eventuale responsabilità civile verso terzi in ogni caso connessa alla realizzazione e all'esercizio delle attività affidate. Nessun altro onere potrà dunque derivare a carico delle Stazioni Appaltanti, oltre al pagamento del corrispettivo contrattuale.

Articolo 22. Controversie e Foro competente

2.Eventuali controversie tra le Stazioni Appaltanti e l'Aggiudicatario relative all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia del presente contratto saranno devolute, ai sensi dell'art. 25 c.p.c., all'Autorità Giudiziaria del Foro di Venezia.

Articolo 23. Spese di Contratto, imposte, tasse e trattamento fiscale

1. Sono a carico dell'Appaltatore tutte le spese relative alla stipula e alla registrazione del Contratto nonché le tasse e contributi di ogni genere gravanti secondo la normativa vigente sulla prestazione.

E, richiesto, io Ufficiale Rogante ho redatto questo atto mediante strumenti informatici su _____ pagine a video, dandone lettura alle Parti, le quali l'hanno dichiarato e riconosciuto conforme alle loro volontà, per cui a conferma lo sottoscrivono in mia presenza, come di seguito specificato:

- 1) il dott _____, nella qualità di Direttore della Direzione Regionale Veneto, mediante l'apposizione della firma autografa acquisita digitalmente ai sensi dell'art. 25, comma 2, del D. Lgs. 7.3.2005, n. 82 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD).
- 2) il dott. _____, nella qualità di _____, in rappresentanza della Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo di Treviso mediante l'apposizione della firma autografa acquisita



Prefettura di Treviso - Ufficio territoriale del Governo
Servizio Gestione Attività Contrattuali

AGENZIA DEL DEMANIO
Direzione Regionale del Veneto

digitalmente ai sensi dell'art. 25, comma 2, del D.Lgs. 7.3.2005, n. 82 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD).

3) il sig. _____, in qualità di Rappresentante Legale della _____, mediante l'apposizione della firma autografa acquisita digitalmente ai sensi dell'art. 25, comma 2, del D.Lgs. 7.3.2005, n. 82 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD).

Si è omessa la lettura dei documenti richiamati e allegati per espressa volontà delle Parti le quali hanno dichiarato di averne in precedenza presa cognizione.

Il presente contratto consta di n. _____ fogli bollati, su facciate n. _____, righe n. ____ di pag. ____ e righe n. ____ di quest'ultima ____ pagina, escluse le firme.

p. l'Agencia del Demanio
Il Direttore Regionale
(_____)

p. la Prefettura U.T.G. di Treviso
Il Prefetto
(_____)

p. l'Appaltatore

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del codice civile l'appaltatore, dichiara espressamente di conoscere ed approvare tutte le disposizioni del presente Contratto, con particolare riferimento agli artt. 5, 6, 10, 11, 12, 15, 16, 21, 22.

p. l'Appaltatore

Firmato digitalmente
L'Ufficiale Rogante
